

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 22.09.2023 12:32:38
Уникальный программный ключ: Юго-Западный государственный университет
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

фундаментальной и прикладной информатики

(наименование ф-та полностью)

 Т.А. Ширабакина
(подпись, инициалы, фамилия)

« 13 » 01 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 02.04.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Информационные системы и базы данных»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 02.04.03 «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем» на основании учебного плана ОПОП ВО 02.04.03 «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», направленность (профиль) Информационные системы и базы данных, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» февраля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 02.04.03 «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», направленность (профиль) Информационные системы и базы данных на заседании кафедры теории и истории государства и права № 6 от «12» января 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.
Разработчик программы _____ Плотникова А.В.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры информационных систем и технологий №4 от «13» января 2021 г.

Зав. кафедрой _____ Сазонов С.Ю.
Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.04.03 «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», направленность (профиль) Информационные системы и базы данных, одобренного Ученым советом университета протокол №9 «25» 26 2021 г., на заседании кафедры _____ 25.06.2021 г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.04.03 «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», направленность (профиль) Информационные системы и базы данных, одобренного Ученым советом университета протокол №4 «26» 02 2021 г., на заседании кафедры _____ 30.06.2021 г.

Зав. кафедрой _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.04.03 «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», направленность (профиль) Информационные системы и базы данных, одобренного Ученым советом университета протокол №9 «27» 02 2023 г., на заседании кафедры _____ 30.06.23 г.

Зав. кафедрой _____ Макаровская В.Г.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся комплексного представления об основных институтах образовательного права, правовых нормах, регламентирующие образовательные правоотношения для обеспечения реализации конституционного права граждан на образование, а также осуществления защиты и гарантий их прав, интересов и свобод в области образования для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных институтов образовательного права и особенностей систематизации образовательного законодательства РФ и профессиональной этики;
- формирование целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и профессиональной морали педагога;
- формирование умений ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.
- развитие навыков работы с нормативно-правовыми актами; навыками анализа правовых ситуаций; навыками выражения своих мыслей и мнения; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками деловой письменной и устной речи, навыками публичной и научной речи; навыками проведения сравнительно-правового исследования, историко-юридического исследования.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Знать: особенности межкультурного взаимодействия. Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных межкультурного взаимодействия. Владеть: способностью вести эффективную межкультурную коммуникацию.
		УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Владеть: способностью преодолевать коммуникативные барьеры в межкультурном взаимодействии.
		УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи. Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного Восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и

			конфессий.
ОПК-4	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-4.1 Организует профессиональную деятельность (преподавание математики и информатики) в соответствии с образовательными стандартами и другими нормативными правовыми актами РФ в сфере образования	<p>Знать: нормативно-правовые документы в сфере образования; основные положения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; содержание и структура ФГОС ОО; квалификационные требования к педагогам; структура и содержание профессионального стандарта педагога; порядок аттестации педагогов.</p> <p>Уметь: взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>Владеть: навыками применения основ права в своей профессиональной сфере .</p>
		ОПК-4.2 Соблюдает в профессиональной деятельности (преподавание математики и информатики) нормы профессиональной этики	<p>Знать: нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики</p> <p>Уметь: соблюдать правовые нормы и использовать правовые нормы в профессиональной общественной деятельности (на Примере деятельности учителя информатики и математики);</p> <p>Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p>
		ОПК-4.3 Выбирает информационно-коммуникационные и образовательные	<p>Знать: основные направления использования информационно-коммуникационных технологий в образовании с</p>

		технологии с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся	учетом уровня подготовки и психологии обучающихся; Уметь: эффективно использовать существующие информационно-коммуникационные технологии в образовательной и научно-исследовательской деятельности с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся; Владеть: навыками решения задач в образовательной и научно-исследовательской деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных технологий и с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся.
--	--	--	--

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 02.04.03 «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», направленность (профиль) Информационные системы и базы данных. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 –Объём дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	26,1
в том числе:	
Лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	81,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	Понятие образовательного права РФ	Образовательное право как совокупность нормативных правовых актов. Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права. Образовательное право как система правоотношений. Образовательное право как правосознание и как наука. Образовательное право как форма справедливости. Образовательное право как форма свободы человека в сфере образования. Образовательное право как учебная дисциплина. Понятие предмета правового регулирования образовательного права. Общественные отношения, регулируемые образовательным правом: педагогические отношения, трудовые отношения, имущественные отношения, финансовые отношения, социальные отношения,

		<p>управленческие отношения. Общая характеристика метода правового регулирования. Положение участников правоотношений в педагогических отношениях. Порядок создания и прекращения педагогических правоотношений. Особенности заключения договора между образовательным учреждением и обучающимся. Изменение и прекращение договора на образование.</p>
2	Источники образовательного права	<p>Законодательная основа правового регулирования отношений в сфере образования: 1) Конституция Российской Федерации; 2) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 3) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (КоАП РФ) (Статья 5.57. Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций); 4) указы Президента Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации; 5) акты федеральных органов исполнительной власти; 6) нормативно-правовые акты Министерства образования и науки; 7) нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации; 8) нормативно-правовые акты органов местного самоуправления в сфере образования</p>
3	Объект образовательного правоотношения	<p>Два основных типа общественных отношений в сфере образования: образовательные отношения в собственном смысле слова (первичные) и отношения, непосредственно не связанные с осуществлением образовательной деятельности (образовательного процесса) – вторичные, отношения. Все правоотношения в сфере образования могут быть дифференцированы на две группы: образовательные правоотношения и правоотношения, складывающиеся в связи и по поводу организации и осуществления</p>

		образовательной деятельности (образовательного процесса) .
4	Участники образовательных правоотношений	Субъекты образовательных правоотношений – участники образовательного процесса, вступающие между собой в правовую связь на основе того или иного нормативно-правового акта. Все субъекты образовательных отношений могут быть в группы по различным критериям. Дифференциация субъектов на индивидуальные (ученик, учитель, студент, директор (ректор) образовательного учреждения) и институциональные (образовательные учреждения, их подразделения, органы управления образованием и т.д.).
5	Правовые основы управления системой образования в РФ	Общая характеристика управленческих отношений. Компетенция Российской Федерации в области образования. Компетенция субъектов Российской Федерации в области образования. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти и органов управления образованием. Компетенция органов местного самоуправления в области образования. Компетенция и ответственность образовательного учреждения. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями. Управление негосударственным образовательным учреждением. Органы управления образованием в Российской Федерации. Компетенция Федерального агентства по образованию. Государственный контроль за качеством образования в аккредитованных образовательных учреждениях. Государственные гарантии приоритетности образования. Особенности налогообложения образовательных учреждений. Налоговые льготы для физических лиц, связанных с образованием.
6	Правовые основы управления образовательным учреждением в	Государственные и негосударственные образовательные организации в РФ. Организационно-правовых формы

	РФ	<p>организаций, предусмотренных гражданским законодательством РФ для некоммерческих образовательных организаций. (потребительский кооператив, общественная или религиозная организация, учреждения, Наиболее распространённые формы образовательной организации в РФ – учреждение. Типы образовательных учреждений: 1) дошкольные; 2) общеобразовательные (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования); 3) учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования; 4) учреждения; дополнительного профессионального образования; 5) специальные (коррекционные) учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; 6) учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей); 7) учреждения дополнительного образования детей.</p>
7	Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования	<p>Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования; контрольные цифры приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов; осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц; имущество образовательных организаций; образовательное кредитование. Договор об образовании. Время образования. Время отдыха в процессе образования. Дисциплина в процессе образования. Содержание обучения. Качество обучения. Условия образования. Документы об образовании. Правовое регулирование отношений воспитания.</p>

		<p>Государственные образовательные стандарты. Экстернальная форма получения образования. Уровень обязательного образования. Язык обучения. Профессиональная подготовка. Правовое регулирование отношений воспитания. Порядок организации экстерната, аттестация экстернов, финансовое обеспечение экстерната. Права и обязанности педагогических работников. Основные источники конфликтов и противоречий. Основные направления повышения качества воспитания. Контроль за деятельностью учреждения. Повышение квалификации. Виды послевузовского профессионального образования. Попечительские советы в государственных образовательных учреждениях. Контроль за деятельностью учреждений</p>
8	<p>Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ.</p>	<p>Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2012 г. N 1034 «Об утверждении Положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве образования и науки Российской Федерации».</p> <p>Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 мая 2016 г. N 571 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства образования и науки Российской Федерации на 2016-2017 годы».</p>
9.	<p>Содержание и специфика педагогической этики</p>	<p>Понятие педагогической этики и место педагогической этики в системе профессиональных этик. Истоки педагогической этики. Понятие и содержание педагогической этики, ее структура, принципы и функции. Профессионализм как нравственная черта личности педагога. Основные категории педагогической этики как научные понятия и качества личности педагога: нравственные нормы педагогического общения, моральные ценности, педагогическая справедливость, педагогический долг, педагогическая честь, педагогическая совесть, педагогический такт,</p>

	<p>педагогический авторитет. Из истории развития педагогической этики. Роль и место педагогической этики в системе наук. Современные проблемы этики педагогического общения. Значение этико-педагогических аспектов в процессе гуманизации образовательной деятельности, выполнения долга и эффективного конструирования собственной профессиональной деятельности. Основные категории профессиональной этики, связанные с природой и спецификой феномена педагогического общения, их функции. Нравственно-психологический климат педагогического коллектива</p>
--	--

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестр)	Компетенции
		лек. , час.	№ лаб	№ пр.			
1	Понятие образовательного права РФ	2	-	1	У-4,6 МУ-1,2	КО 1	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2	Источники образовательного права	2	-	2	У-4, 9,10,11 МУ-1,2	КО 2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
3	Объект образовательного правоотношения	2	-	3	У-4, 9,10,11 МУ-1,2	КО 3	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
4	Участники образовательных правоотношений	2	-	4	У-4, 9,10,11 МУ-1,2	КО 4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1

							ОПК-4.2 ОПК-4.3
5	Правовые основы управления системой образования в РФ	2	-	5	У1,4- 8,11 МУ-1,2	КО 5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
6	Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ	-	-	6	У1,4- 8,11 МУ-1,2	КО 6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
7	Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования	-	-	7	У1,4- 8,11 МУ-1,2	КО 7	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
8	Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ.	-	-	8	У 1-5, 9-11 МУ-1,2	КО 8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
9	Содержание и специфика педагогической этики	-	-	9	У 1-5, 9-11 МУ-1,2	КО 9	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

КО- контрольный опрос

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 –Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие образовательного права РФ	2
2	Источники образовательного права	2

3	Объект образовательного правоотношения	2
4	Участники образовательных правоотношений	2
5	Правовые основы управления системой образования в РФ	2
6	Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ	2
7	Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования	2
8	Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ	2
9	Содержание и специфика педагогической этики	2
	Итого:	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Понятие образовательного права РФ	2 неделя	9,1
2	Источники образовательного права	4 неделя	9,1
3	Объект образовательного правоотношения	6 неделя	9,1
4	Участники образовательных правоотношений	8 неделя	9,1
5	Правовые основы управления системой образования в РФ	10 неделя	9,1
6	Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ	12 неделя	9,1
7	Правовые основы экономических и трудовых	14 неделя	9,1

	отношений в сфере образования		
9	Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ.	16 неделя	9,1
9	Содержание и специфика педагогической этики	18 неделя	9,1
Итого:			81,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое

использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объём, час.
4	Практическое занятие «Правовые основы управления системой образования в РФ»	решение ситуативных задач, выполнение упражнений	2
5	Практическое занятие «Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ»	проблемная постановка вопросов	2
	ИТОГО		4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный, социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, патриотическому, правовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, примеры патриотизма, гражданственности и гуманизма;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, проектное обучение, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-5.1 - Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Психология управления коллективом История и философия науки	Теория систем и системный анализ	Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика Учебная педагогическая практика
УК-5.2 - Выстраивает социальное профессиональное	Психология управления коллективом	Теория систем и системный	Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика

взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	История и философия науки	анализ	Учебная педагогическая практика
УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Психология управления коллективом История и философия науки	Теория систем и системный анализ	Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика
ОПК-4.1 Организует профессиональную деятельность (преподавание математики и информатики) в соответствии с образовательными стандартами и другими нормативными правовыми актами РФ в сфере образования	Экономико-правовые основы рынка программного обеспечения	Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика	
ОПК-4.2 Соблюдает в профессиональной деятельности (преподавание математики и информатики) нормы профессиональной этики	Экономико-правовые основы рынка программного обеспечения	Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика	
ОПК-4.3 Выбирает информационно-коммуникационные и образовательные технологии с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся	Экономико-правовые основы рынка программного обеспечения	Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика	

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-5 завершающий	<p>УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры</p>	<p>Знать: особенности межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеть: способностью вести эффективную межкультурную коммуникацию.</p>	<p>Знать: причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.</p> <p>Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.</p> <p>Владеть: способностью преодолевать коммуникативные барьеры в межкультурном взаимодействии.</p>	<p>Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий.</p> <p>Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи.</p> <p>Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного Восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.</p>

	<p>представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>			
<p>ОПК-4 основной завершающих</p>	<p>ОПК-4.1 Организует профессиональную деятельность (преподавание математики и информатики) в соответствии с образовательными стандартами и другими нормативными правовыми актами РФ в сфере образования</p> <p>ОПК-4.2 Соблюдает в профессиональной деятельности (преподавание математики и информатики) нормы профессиональной этики</p>	<p>Знать: нормативно-правовые документы в сфере образования; основные положения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; содержание и структура ФГОС ОО; квалификационные требования к педагогам; структура и содержание профессионального стандарта педагога; порядок аттестации педагогов.</p> <p>Уметь: взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>Владеть: навыками применения основ права в своей</p>	<p>Знать: нормативно-правовые акты в сфере образования и норм профессиональной этики</p> <p>Уметь: соблюдать правовые нормы и использовать правовые нормы в профессиональной общественной деятельности (на примере деятельности учителя информатики и математики);</p> <p>Владеть: способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p>	<p>Знать: основные направления использования информационно-коммуникационных технологий в образовании с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся;</p> <p>Уметь: эффективно использовать существующие информационно-коммуникационные технологии в образовательной и научно-исследовательской деятельности с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся;</p> <p>Владеть: навыками решения задач в образовательной и научно-исследовательской деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных</p>

	ОПК-4.3 Выбирает информационно- коммуникационные и образовательные технологии с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся	профессиональной сфере .		технологий и с учетом уровня подготовки и психологии обучающихся.
--	---	--------------------------	--	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие образовательного права РФ	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 1	Согласно таблице 7.2
2	Источники образовательного права	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1	Лекции и практические занятия, самостоятельная	Контрольный опрос	КО № 2	Согласно таблице 7.2

		ОПК-4.2 ОПК-4.3	работа			
3	Объект образовательного правоотношения	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 3	<i>Согласно таблице 7.2</i>
4	Участники образовательных правоотношений	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 4	<i>Согласно таблице 7.2</i>
5	Правовые основы управления системой образования в РФ	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 5	<i>Согласно таблице 7.2</i>
6	Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 6	<i>Согласно таблице 7.2</i>
7	Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 7	<i>Согласно таблице 7.2</i>

		ОПК-4.3	работа			
8	Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ.	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 8	<i>Согласно таблице 7.2</i>
9	Содержание и специфика педагогической этики	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО № 9	<i>Согласно таблице 7.2</i>

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. Контрольный опрос по теме «Понятие образовательного права РФ»
 1. Образовательное право как совокупность нормативных правовых актов.
 2. Образовательное право как учебная дисциплина.
 3. Общественные отношения, регулируемые образовательным правом:
 - педагогические отношения,
 - трудовые отношения,
 - имущественные отношения,
 - финансовые отношения,
 - социальные отношения,
 - управленческие отношения.
 4. Порядок создания и прекращения педагогических правоотношений

2. Решение кейс-задач:

по теме «Правовые основы управления системой образования в РФ»

Задача № 1.

Экспертная комиссия по лицензированию, проводя экспертизу в лицее № 1 г. Самары, потребовала у администрации лицея

предоставления следующих документов: реализуемые образовательные программы, учебные планы, заключения, выданные

в установленном порядке органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, заверенные руководителем копии штатного расписания.

Какие из перечисленных документов не подлежат экспертизе в ходе осуществления лицензирования и почему? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Задача № 2.

Имеют ли право органы местного самоуправления проверять деятельность муниципального образовательного учреждения по использованию имущества закрепленного за ним в оперативное управление?

Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

3. Деловая игра по теме: «Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ»

Составление двустороннего договора на образование.

1 этап. Изучение основных положений гражданского законодательства в области договорных отношений.

2 этап. Разделение группы на две команды. Получение командами задания.

3 этап. Каждая из команд составляет макет договора – предварительный договор, для последующего согласования с другой командой. Договор составляется на основе Гражданского кодекса и на основе сборников типовых договоров на текущий год. Усложнений составляемого договора текущим специальным законодательством нецелесообразно, ибо студентам неюридических специальностей сложно сходу ориентироваться в данном материале.

4 этап. Проведение согласования договорных отношений на основе двух составленных предварительных договоров для получения единого договора.

5 этап. Общегрупповая проверка полученного договора и оценка его актуальности и возможности применения.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Пример задания в закрытой форме

1. Совокупность прав и свобод, (в т.ч. академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности – это:

- а) Правовой статус педагогического работника
- б) Профессиональный уровень педагогического работника
- в) Статус образовательной организации
- г) Правовой статус родителей (законных представителей) обучающихся

Пример задания в открытой форме

2. В образовательных организациях наряду с должностями педагогических работников, научных работников не предусматриваются должности _____.

Пример задания на определение соответствия

3. Установите соответствие

Акт	формирование качеств личности, позволяющих человеку ощущать себя политически, юридически, нравственно, социально, экономически дееспособным
Государственная служба	процесс управления познавательной деятельностью учащихся со стороны педагога, ведущий к усвоению обучающимся определенной деятельности
Гражданское воспитание	профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов
Обучение	письменный документ, необходимый для установления или доказательства юридической ситуации

Пример задания на определение правильной последовательности

4. Расставьте виды нормативных правовых актов в соответствии с их юридической силой.

- Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребенка от 20.11.1989;
- Закон Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

□ Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»

Пример кейс-задачи

Решите задачу. К.В. Борисова обратилась в суд с иском к Федеральному государственному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Бугурусланское летное училище гражданской авиации имени П.Ф. Еромасова» (далее – Бугурусланское летное училище гражданской авиации), указывая, что в мае 2006 года она обратилась к администрации Бугурусланского летного училища гражданской авиации с заявлением, в котором выразила свое желание учиться в училище и просила разъяснить правила приема в училище. В июне 2006 года ей были высланы Правила приема в летное училище. В абз. 3 п. 1.2 указанных Правил установлено, что в училище принимаются только лица мужского пола. На данном основании К.В. Борисовой в приеме в Бугурусланское летное училище гражданской авиации было отказано. Правомерны ли действия администрации организации?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 Обально-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	балл	примечание
Контрольный опрос «Понятие образовательного права РФ»	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами
Контрольный опрос «Источники образовательного права»	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами

Контрольный опрос «Объект образовательного правоотношения»	3	Краткий ответ со знанием терминов	6	Развернутый ответ с анализом и примерами
Контрольный опрос «Участники образовательных правоотношений»	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами
Контрольный опрос «Правовые основы управления системой образования в РФ»	3	Краткий ответ со знанием терминов	6	Развернутый ответ с анализом и примерами
Контрольный опрос «Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ»	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами
Контрольный опрос «Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования»	3	Краткий ответ со знанием терминов	6	Развернутый ответ с анализом и примерами
Контрольный опрос «Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ»	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами
Контрольный опрос «Содержание и специфика педагогической этики»	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами
СРС	3		6	
Итого:	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
ИТОГО:	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков

и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Пашенцева, И. Т. Психология управления: социально-гуманитарный подход в системе образования (методологический аспект) : учебное пособие : 3-х кн. / И. Т. Пашенцева. – Курск : [б. и.], 2012. - Кн. 3: Методологические основы современного образовательного менеджмента в информационном обществе. - 107 с. - Текст : непосредственный.

2. Беленцов, С. И. Профессиональная этика : учебное пособие : [по направлениям подготовки 031600.62 - Реклама и связи с общественностью, 030600.62 - История, 010400.62 - Прикладная математика, 031300.62 - Журналистика, 080101.65 - Экономическая безопасность, 034000.62 - Конфликтология] / С. И. Беленцов, Н. П. Шульгина ; Юго-Запад. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 181 с. - Текст : непосредственный.

3. Беленцов, С. И. Профессиональная этика : учебное пособие : [по направлениям подготовки 031600.62 - Реклама и связи с общественностью, 030600.62 - История, 010400.62 - Прикладная математика, 031300.62 - Журналистика, 080101.65 - Экономическая безопасность, 034000.62 - Конфликтология] / С. И. Беленцов, Н. П. Шульгина ; Юго-Запад. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 181 с. - Текст : электронный.

4. Шкатулла, В. И. Образовательное право России: учебник для вузов / В. И. Шкатулла. – 2-е изд., испр. – Москва : Юстицинформ, 2016. – 774 с. – (Образование). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435> (дата обращения: 26.03.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

5. Образовательное учреждение как юридическое лицо. Регистрация образовательного учреждения : справочник. - 3-е изд., доп. - М. : Образование в документах, 2002. - 144 с. - Текст : непосредственный.

6. Аксенова, Е. И. Формирование единого образовательного пространства и

проблемы эффективной оплаты труда педагогических работников: экономические, правовые, организационные аспекты / Е. И. Аксенова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 195 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567502> (дата обращения: 26.03.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Санитарные нормы для образовательных учреждений : справочник. - 5-е изд., доп. - М. : Образование в документах, 2002. - 200 с. - Текст : непосредственный.

8. Лицензирование образовательной деятельности. – Москва : Мозаика-Синтез, 2012. – 80 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211891> (дата обращения: 26.03.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

9. Рузакова, О. А. Семейное право: учебное пособие. Руководство по изучению дисциплины. Практикум по курсу. Тесты по курсу. Программа по курсу / О. А. Рузакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Международный образовательный консорциум "Открытое образование". - М. : МЭСИ, 2004. - 200 с. - Текст : непосредственный.

10. Правоведение : учебник / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Б. И. Пугинский. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 480 с. - Текст : непосредственный.

11. Нестерова, Н. М. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования : учебное пособие / Н. М. Нестерова. - Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. – 108 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471110> (дата обращения: 26.03.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Профессиональная этика учителя : методические указания для подготовки студентов к практическим занятиям (специальность 46.03.01 - история) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. И. Беленцов, Н. П. Шульгина. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 56 с. - Текст : электронный.

2. Профессиональная этика учителя : методические рекомендации для подготовки студентов и преподавателей к практическим занятиям (теоретический курс) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. И. Беленцов, Н. П. Шульгина. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 169 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Нормативно-правовые акты в библиотеке университета:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с измен. и доп.)// ИПО «ГАРАНТ»
2. Закон Российской Федерации «Об образовании»: новая редакция действует с 1 января 2005 г. - М. : АСТ, 2005. - 64 с. Г
3. Гражданский кодекс РФ (действующая редакция).
4. Земельный кодекс РФ (действующая редакция).
5. Кодекс об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Налоговый кодекс РФ (действующая редакция).
7. Семейный кодекс РФ (действующая редакция).

8. Трудовой кодекс РФ (действующая редакция).
9. Уголовный кодекс РФ (действующая редакция).
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
11. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1991. № 52).
12. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1998 г.
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 мая 2016 г. N 571 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства образования и науки Российской Федерации на 2016-2017 годы» // ИПО «ГАРАНТ».

Периодические специальные издания:

Российская газета, Вестник Конституционного Суда Российской Федерации, Бюллетень международных договоров, Парламентская газета, Собрание законодательства Российской Федерации.

9 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети интернет

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. <http://www.kodeks.ru/> - Консорциум «Кодекс» , законодательство, комментарии, судебная практика
3. <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx> - Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика» являются лекции и практические занятия. Магистр не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами конкретных тем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решения разноуровневых и кейс-задач, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика»: конспектирование учебной литературы и лекций, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Законодательство Российской Федерации в сфере образования и профессиональная этика» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Мультимедиацентр:

ноутбук ASUS X50VLPMD-T2330/14/1024mb/160 Gb/ проектор infocus IN24+(39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер измени я	Номера страниц				Всего страи ц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменение
	Изменё ных	замене нных	аннулиро - ванных	новых			
1	16	16	16	17	2	25.06.21	Президент И от 25.06.2021 