

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна  
Должность: проректор по учебной работе  
Дата подписания: 06.02.2023 15:52:50  
Уникальный программный ключ:  
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет



СВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

28» 02 2022 г.

## Программа государственной итоговой аттестации

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность (профиль) «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста»

*наименование направленности (профиля, специализации)*

форма обучения очно-заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2022

Программа государственной итоговой аттестации (далее в заголовках – ГИА) составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста», одобренного ученым советом университета (протокол № 7 «28» февраля 2022 г.) и утвержденного ректором университета «28» февраля 2022 г., в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г. № 1451 ;

– приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– положением П 02.032–2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на заседании выпускающей кафедры теории и истории государства и права (протокол № 7 от dd. dd. .2022 г.).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Петрищева Н.С.  
(ученая степень и ученое звание)

Разработчик программы \_\_\_\_\_ Петрищева Н.С.  
(ученая степень и ученое звание)

## **1 Цель ГИА**

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста» (далее – ОПОП ВО) требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования –магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее – ФГОС ВО).

## **2 Задачи ГИА**

Задачи государственной итоговой аттестации:

- установить уровень сформированности у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, и профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно;
- определить готовность обучающихся к решению задач профессиональной деятельности установленных ОПОП ВО типов;
- установить соответствие обучающихся присваиваемой квалификации.

## **3 Трудоемкость ГИА**

Трудоемкость государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО – 6 зачетных единиц.

## **4 Формы ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

## **5 Требования к ВКР и порядку их выполнения**

### ***5.1 Требования к темам ВКР***

Темы ВКР разрабатываются кафедрой теории и истории государства и права.

Темы ВКР должны быть актуальными, представлять практический интерес и соответствовать:

- уровню высшего образования – магистратура;
- направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция;
- направленности (профилю) «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста»;
- области (областям) и сфере (сферам) профессиональной деятельности, определенным в ОПОП ВО на основании ФГОС ВО:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований)
- 09 Юриспруденция (в сфере деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)

типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- научно-исследовательский.

Обучающийся вправе предложить свою тему ВКР с письменным обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области (сфере) профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Темы ВКР студентов, обучающихся по договорам о целевом обучении, согласуются с руководителями (или назначенными ими лицами) предприятий-заказчиков целевого обучения.

### ***5.2 Требования к структуре ВКР***

ВКР выполняется в виде дипломной работы.

В структуру ВКР входят следующие разделы:

- 1 Введение
- 2 Раздел (Глава) 1. Общая характеристика проблемы исследования
- 3 Раздел (Глава) 2. Нормативно - правовое регулирование проблемы исследования
- 4 Раздел (Глава) 3. Проблемы, перспективы развития, предложения по оптимизации, совершенствованию НПА, судебная практика.
- 5 Заключение
- 6 Список использованных источников
- 7 Приложения

### ***5.3 Требования к объему и содержанию ВКР***

**Объем ВКР** – не менее 100 страниц компьютерного текста.

**Основные требования к содержанию ВКР:**

*Во введении* обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель, задачи, объект и предмет исследования, указываются избранные методы исследования, анализируется степень разработанности исследуемой проблемы в научной литературе.

*В основной части* ВКР полно и систематизированно излагается состояние вопроса, которому посвящена данная работа. Основная часть состоит из теоретической, практической (или аналитической) и проектной частей. Основная часть делится на 3 главы, главы – на параграфы; в каждой главе – не менее двух параграфов.

*1-я глава* носит теоретический характер, в ней автор ВКР систематизирует существующие теории и (или) разработки по рассматриваемой в работе проблеме, критически их рассматривает, выделяет существенное и значимое с точки зрения современных подходов, оценивает опыт других исследователей, аргументирует собственное мнение по поводу рассмотренных теорий. Поскольку ВКР посвящена достаточно узкой теме, обзор работ предшественников делается только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом; называются и оцениваются только публикации, имеющие непосредственное отношение в теме ВКР. При изложении спорных вопросов приводятся мнения нескольких авторов.

*Во 2-й главе* анализируются проблемы нормативно-правового обеспечения предмета исследования.

*В 3-й главе* приводится судебная практика, перспективы развития, замечания и предложения по совершенствованию и оптимизации законодательства, правоприменительной практики.

*Заключение* содержит конкретные выводы, которые соотносятся с целью и задачами, поставленными во введении, а также включает предложения и рекомендации по использованию полученных результатов в производственной деятельности.

*Список литературы* содержит сведения об источниках, использованных при выполнении ВКР, в том числе указываются источники на иностранных языках; приводятся ссылки на использованные Интернет-ресурсы.

*В Приложениях* размещаются проекты нормативно-правовых документов, статистические и социологические анализы и обзоры, схемы, таблицы и т.д.

Подробно требования к содержанию ВКР и порядку их выполнения изложены в методических указаниях, разработанных кафедрой теории и истории государства и права.

#### ***5.4 Требования к оформлению ВКР***

ВКР должна быть напечатана и иметь жесткий переплет.

Оформление ВКР осуществляется в соответствии со стандартом университета СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению» и методическими рекомендациями, разработанными кафедрой теории и истории государства и права.

#### ***5.5 Требования к отзыву и рецензии***

После завершения работы над ВКР обучающийся представляет ее руководителю ВКР, который дает отзыв на эту работу. В отзыве руководителя ВКР содержится краткая характеристика самой работы и деятельности студента в период ее выполнения, делаются выводы о целесообразности и возможности внедрения результатов исследования и уровне сформированности

у обучающегося компетенций, делается общее заключение, указывается предлагаемая оценка. Форма отзыва руководителя ВКР приведена в положении П 02.032–2016 (приложение Ж).

В рецензии должен быть дан квалифицированный анализ содержания и основных положений работы, актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться современными методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки. Замечания должны носить конкретный характер с указанием номера соответствующей страницы ВКР. В рецензии делаются выводы об уровне сформированности у обучающегося компетенций, соответствии работы требованиям, предъявляемым к ВКР, и возможности ее допуска к защите. Рецензент указывает оценку, которую, с его точки зрения, заслуживает ВКР. Форма рецензии приведена в положении П 02.032-2016 (приложение И).

### **5.6 Требования к процедуре проведения защиты ВКР**

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). Порядок проведения защиты ВКР установлен в положении П 02.032–2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (п.4.6.6).

## **6. Фонд оценочных средств для ГИА (защиты ВКР)**

### **6.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

Код	Наименование компетенции выпускника
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и

	проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ПК-1	Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности юриста
ПК-2	Способен правильно составлять и оформлять юридические и служебные документы, проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов
ПК-3	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-4	Способен квалифицированно толковать правовые нормы, решать сложные правовые проблемы правоприменительной практики
ПК-5	Способен проводить научные и аналитические правовые исследования
ПК-6	Способен организовать проведение исследований в рамках реализации научных проектов

## 6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
УК-1	Системное и критическое мышление	<p>Не способен без помощи преподавателя анализировать задачи, определять информацию, требуемую для решения поставленной задачи, формировать собственное мнение, анализировать пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера.</p>	<p>Осуществляет элементарный анализ поставленных задач. Определяет минимум информации, требуемой для решения поставленной задачи. Формирует собственные мнения и простейшие суждения, недостаточно полно аргументирует свои выводы. Предлагает наиболее очевидные пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера.</p>	<p>Грамотно анализирует поставленные задачи. Определяет необходимую и достаточную информацию, требуемую для решения поставленной задачи. Развернуто формирует собственные мнения и суждения, в том числе сложные, аргументирует свои выводы. Мотивированно выбирает пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера.</p>	<p>Всесторонне анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Исчерпывающе определяет и правильно ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. Оперативно и технично осуществляет поиск информации в различных источниках для решения поставленной задачи по различным типам запросов. При обработке информации безошибочно отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, конструктивно формирует собственные мнения и суждения, убедительно аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата. Тщательно анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом раз-</p>



Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
					витии и социально-культурном контексте.
УК-2	Разработка и реализация проектов	<p>Не может самостоятельно сформулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.</p> <p>Затрудняется в определении связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.</p> <p>Нарушает план-график реализации проекта.</p> <p>Не может самостоятельно определить имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.</p> <p>Не понимает зону своей ответственности в решении поставленных задач.</p>	<p>Приблизительно формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.</p> <p>Понимает логическую связь между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения, но определяет их неполно и (или) неточно.</p> <p>Соблюдает план-график реализации проекта.</p> <p>Определяет необходимые ресурсы и основные действующие правовые нормы.</p> <p>Применяет наиболее простые способы решения задач в зоне своей ответственности.</p>	<p>Общо формулирует проблему, решение которой связано с достижением цели проекта.</p> <p>Правильно определяет большинство связей между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.</p> <p>Верно анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает приемлемый способ решения поставленных задач.</p> <p>Правильно определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.</p> <p>Выбирает наиболее эффективные способы решения задач в зоне своей ответственности.</p>	<p>Точно формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.</p> <p>Четко и полно определяет все имеющиеся связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.</p> <p>Досконально анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач.</p> <p>В рамках поставленных задач в полном объеме определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.</p> <p>Правомерно оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости быстро корректирует способы решения задач.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
УК-3	Командная работа и лидерство	<p>Не выполняет свою роль в команде.</p> <p>Не замечает особенности поведения других членов команды.</p> <p>Не задумывается о возможных последствиях личных действий.</p> <p>Не заинтересован в обмене информацией, знаниями и опытом с членами команды.</p> <p>Нарушает установленные нормы и правила командной работы, перекладывает ответственность за общий результат на других членов команды.</p>	<p>Выполняет свою роль в команде, но часто нуждается в помощи.</p> <p>Понимает особенности поведения других членов команды, предпринимает попытки учитывать их.</p> <p>Предвидит не все возможные последствия личных действий.</p> <p>Пассивно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом с членами команды.</p> <p>Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, не всегда готов нести личную ответственность за общий результат.</p>	<p>Ответственно выполняет свою роль в команде.</p> <p>Учитывает наиболее явные особенности поведения других членов команды.</p> <p>Анализирует возможные последствия личных действий и корректирует их по необходимости.</p> <p>Результативно делится информацией, знаниями и опытом с членами команды, в целом справедливо оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p>	<p>Тактично определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>При реализации своей роли в команде психологически точно учитывает особенности поведения других членов команды.</p> <p>Обстоятельно анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.</p> <p>Активно и продуктивно осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, доброжелательно и корректно оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>Безукоризненно соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет полную личную ответственность за общий результат.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
УК-4	Коммуникация	<p>На государственном языке РФ изъясняется, допуская грубые речевые ошибки; не владеет официально-деловым стилем речи.</p> <p>Не способен осуществлять деловое общение на иностранном языке и переводы профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ. Не владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке. Не способен в монологической речи сформулировать простейшие суждения, выводы, оценки, изложить свою точку зрения.</p>	<p>Осуществляет деловое общение на государственном языке РФ и иностранном языке, но допускает негрубые логические и (или) речевые ошибки.</p> <p>Выполняет перевод со словарем несложных профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.</p> <p>Ведет элементарную деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке.</p> <p>Излагает в устной и письменной форме свои суждения, выводы, оценки, свою точку зрения, но ограничен в речевых средствах.</p>	<p>Свободно осуществляет деловое общение на государственном языке РФ и иностранном языке исходя из особенностей конкретных ситуаций взаимодействия.</p> <p>Выполняет переводы со словарем профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.</p> <p>Самостоятельно ведет обычную деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке.</p> <p>Аргументированно представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.</p>	<p>Корректно выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; уместно адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>Самостоятельно переводит профессиональные деловые тексты (в том числе сложные) с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.</p> <p>Уверенно ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.</p> <p>Ясно, точно, убедительно и ярко представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
УК-5	Межкультурное взаимодействие	<p>Слабо ориентируется в истории России, не соотносит ее с мировым историческим развитием.</p> <p>Не разбирается в межэтнических, межконфессиональных и социальных различиях.</p> <p>Допускает неэтичное поведение (неэтичные высказывания) при общении с представителями других народов, социальных групп, конфессий.</p>	<p>Обладает общим представлением об истории России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>Ориентируется в основных социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, мировых религиях, наиболее известных философских и этических учениях.</p> <p>Проявляет толерантность при личном и массовом профессиональном общении с представителями различных социальных групп, этносов и конфессий в целях выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Осуществляет попытки самостоятельной интерпретации истории России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>Достаточно свободно ориентируется в социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, мировых религиях, философских и этических учениях.</p> <p>Демонстрирует недискриминационное поведение при личном и массовом общении с представителями других народов, социальных групп, конфессий в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>Интересно и доказательно интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>Максимально учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>Безукоризненно придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>Не способен организовать свою учебную и профессиональную деятельность без помощи руководителя.</p>	<p>Правильно распределяет свое время при выполнении конкретных задач, проектов, при до-</p>	<p>Использует основные инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проек-</p>	<p>Эффективно использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		Не занимается саморазвитием и самообразованием.	стижении поставленных целей. Ставит перед собой наиболее общие задачи саморазвития и профессионального роста на краткосрочный период. Нерегулярно занимается саморазвитием в профессиональной области.	тов, при достижении поставленных целей. Ставит перед собой задачи саморазвития и профессионального роста на средне- и краткосрочный период. Понимает значимость непрерывного образования (образования в течение всей жизни), постоянно занимается самообразованием и саморазвитием.	целей. Рационально определяет конкретные задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. Успешно использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
ОПК-1		Не анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике Не определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач Не предлагает варианты решения прак-	Анализирует стандартные ситуации в правоприменительной практике Определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач с ошибками Предлагает варианты решения практиче-	Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике Определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач Предлагает взвешенные варианты решения практических ситуаций	Грамотно анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике Свободно определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач Предлагает наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		тических ситуаций	ских ситуаций		
ОПК-2		Не готовит экспертные юридические заключения Не применяет методику экспертизы правовых актов	Готовит юридические заключения с ошибками Применяет методику экспертизы правовых актов Частично осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи	Готовит юридические заключения Применяет методику экспертизы правовых актов Осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи	Готовит экспертные юридические заключения Грамотно применяет методику экспертизы правовых актов Квалифицированно осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи
ОПК-3		Не применяет способы квалифицированного толкования правовых актов Не выявляет ситуации наличия пробелов в праве Не разрешает коллизионные вопросы норм права	Применяет способы толкования правовых актов с ошибками Частично выявляет ситуации наличия пробелов в праве Разрешает коллизионные вопросы норм права	Применяет способы толкования правовых актов Выявляет ситуации наличия пробелов в праве Разрешает коллизионные вопросы норм права	Применяет способы квалифицированного толкования правовых актов Свободно выявляет ситуации наличия пробелов в праве Грамотно разрешает коллизионные вопросы норм права
ОПК-4		Не формирует правовую позицию по делу Не оппонирует в состязательных процессах	Формирует правовую позицию по делу Излагает правовую позицию по делу	Письменно и устно формирует правовую позицию по делу Оппонирует в состязательных процессах Излагает правовую позицию по делу	Квалифицированно письменно и устно формирует правовую позицию по делу Грамотно оппонирует в состязательных процессах Аргументированно излагает правовую позицию по делу
ОПК-5		Не определяет стиль и виды юридическо-	Определяет стиль и виды юридического	Определяет стиль и виды юридического пись-	Грамотно определяет стиль и виды юридического письма

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		го письма Не разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов Не составляет юридические документы	письма Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов, составляет юридические документы с ошибками	ма Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов Составляет юридические документы	Свободно разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов Успешно составляет юридические документы
ОПК-6		Не обеспечивает соблюдение принципов этики юриста Не применяет меры по профилактике коррупции Не пресекает коррупционные и иные правонарушения	Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста Применяет меры по профилактике коррупции и пресекает коррупционные правонарушения с ошибками	Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста Применяет меры по профилактике коррупции Пресекает коррупционные и иные правонарушения	Успешно обеспечивает соблюдение принципов этики юриста Рационально применяет меры по профилактике коррупции Квалифицированно пресекает коррупционные и иные правонарушения
ОПК-7		Не применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Не использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности Не решает задачи профессиональной	Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Свободно применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Грамотно использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Рационально решает задачи профессиональной деятельности

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		деятельности с учетом требований информационной безопасности		ности Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	сти с учетом требований информационной безопасности
ПК-1	Нормотворческий	<p>Не применяет в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов правила и приемы юридической техники</p> <p>Не применяет основные средства юридической техники технологии разработки нормативных правовых актов</p> <p>Не выявляет пробелы и недостатки в нормативном регулировании на основе знаний о правилах и приемах юридической техники</p>	<p>Применяет в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов правила и приемы юридической техники с ошибками</p> <p>Применяет основные средства юридической техники</p>	<p>Применяет в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов правила и приемы юридической техники</p> <p>Применяет основные средства юридической техники технологии разработки нормативных правовых актов</p> <p>Выявляет пробелы и недостатки в нормативном регулировании</p>	<p>Успешно применяет в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов правила и приемы юридической техники</p> <p>Квалифицированно применяет основные средства юридической техники технологии разработки нормативных правовых актов</p> <p>Выявляет пробелы и недостатки в нормативном регулировании на основе знаний о правилах и приемах юридической техники</p>
ПК-2	Нормотворческий	Не составляет юридические документы и иные нормативные	Составляет юридические документы Дает юридические	Составляет юридические документы и иные нормативные правовые	Квалифицированно составляет юридические документы и иные нормативные правовые



Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		<p>правовые акты</p> <p>Не дает квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах профессиональной деятельности</p> <p>Не проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов</p>	<p>заключения</p> <p>Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов,</p>	<p>акты</p> <p>Дает юридические заключения в конкретных сферах профессиональной деятельности</p> <p>Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>акты</p> <p>Дает квалифицированные юридические заключения в конкретных сферах профессиональной деятельности</p> <p>Грамотно проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>
ПК-3	Правоприменительный	<p>Не применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Не составляет правоприменительные юридические документы</p> <p>Не аргументирует нормативное решение</p>	<p>Применяет нормативные правовые акты</p> <p>Составляет правоприменительные юридические документы с ошибками</p> <p>Аргументирует нормативное решение</p>	<p>Применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Составляет правоприменительные юридические документы</p> <p>Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации</p>	<p>Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p>Грамотно составляет правоприменительные юридические документы</p> <p>Успешно аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации</p>
ПК-4	Правоприменительный	<p>Не применяет значение толкования норм права в профессиональной юридической</p>	<p>Применяет значение толкования норм права</p> <p>Решает проблемы</p>	<p>Применяет значение толкования норм права в профессиональной юридической</p>	<p>Грамотно применяет значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности</p>

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		ской деятельности Не решает проблемы правоприменительной практики Не демонстрирует владение техникой разрешения юридических споров и конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности	правоприменительной практики Демонстрирует владение техникой разрешения юридических споров	ности Решает проблемы правоприменительной практики Демонстрирует владение техникой разрешения юридических споров и конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности	Решает сложные проблемы правоприменительной практики Свободно демонстрирует владение техникой разрешения юридических споров и конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
ПК-5	Научно-исследовательский	Не проводит правовую диагностику и анализ обстоятельств, требующих юридической оценки Не использует правовой и методологический инструментарий для проведения исследования Не оценивает полученные результаты аналитического правового исследования	Проводит правовую диагностику обстоятельств, требующих юридической оценки Использует правовой инструментарий для проведения исследования	Проводит правовую диагностику и анализ обстоятельств, требующих юридической оценки Использует правовой и методологический инструментарий для проведения исследования Оценивает полученные результаты аналитического правового исследования	Квалифицированно проводит правовую диагностику и анализ обстоятельств, требующих юридической оценки Успешно использует правовой и методологический инструментарий для проведения исследования Свободно оценивает полученные результаты аналитического правового исследования
ПК-6	Научно-исследовательский	Не проводит научные исследования по проблемам юридической техники, проблемам толкова-	Проводит научные исследования по проблемам юридической техники Представляет ре-	Проводит научные исследования по проблемам юридической техники, проблемам толкования правовых норм	Свободно проводит научные исследования по проблемам юридической техники, проблемам толкования правовых норм Демонстрирует высокий уро-

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
		<p>ния правовых норм Не демонстрирует высокий уровень развития правовой культуры и правосознания Не представляет результаты проведенного научного исследования в виде научного доклада</p>	<p>зультаты проведенного научного исследования в виде научного доклада</p>	<p>Демонстрирует правовую культуру и правосознание Представляет результаты проведенного научного исследования в виде научного доклада</p>	<p>вень развития правовой культуры и правосознания Представляет результаты проведенного научного исследования в виде научного доклада, научной публикации</p>

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы**

<i>Коды оцениваемых компетенций</i>	<i>Показатели оценивания компетенций</i>	<i>Используемые ГЭК контрольные задания или иные материалы</i>
УК-1	Системное и критическое мышление	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-2	Разработка и реализация проектов	Тема ВКР. Задание на ВКР по ОПОП ВО. Основной раздел ВКР. Раздел ВКР «Выводы». Электронное портфолио обучающегося, размещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
УК-3	Командная работа и лидерство	Электронное портфолио обучающегося, размещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
УК-4	Коммуникация	Полный текст ВКР. Оформление ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Мультимедийная презентация к основным положениям доклада о ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-5	Межкультурное взаимодействие	Взаимодействие обучающегося на государственной итоговой аттестации (защите ВКР) с членами ГЭК, секретарем ГЭК, другими обучающимися. Взаимодействие обучающегося в период выполнения ВКР с руководителем ВКР, рецензентом, представителями предприятия-заказчика, другими обучающимися, работниками деканата и выпускающей кафедры и т.д. Электронное портфолио обучающегося, размещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Отзыв руководителя о ВКР (в т.ч. оценка деятельности студента в период выполнения ВКР). Реактивное и проактивное поведение обучающегося на государственной итоговой аттестации (защите ВКР). Электронное портфолио обучающегося, размещенное в электронной информационно-образовательной среде университета.
ОПК-1	Юридический анализ	Полный текст ВКР Выводы по параграфам, разделам (главам). Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК

ОПК-2	Юридическая экспертиза	Полный текст ВКР Выводы по параграфам, разделам (главам). Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК
ОПК-3	Толкование права	Полный текст ВКР Выводы по параграфам, разделам (главам). Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК
ОПК-4	Юридическая аргументация	Полный текст ВКР Выводы по параграфам, разделам (главам). Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК
ОПК-5	Юридическое письмо	Полный текст ВКР Выводы по параграфам, разделам (главам). Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК
ОПК-6	Профессиональная этика	Полный текст ВКР Выводы по параграфам, разделам (главам). Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК
ОПК-7	Информационные технологии	Полный текст ВКР Выводы по параграфам, разделам (главам). Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК
ПК-1, ПК-2	Готовность к решению задач профессиональной деятельности нормотворческого типа.	Раздел ВКР «Проблемы, перспективы развития, предложения по оптимизации, совершенствованию НПА, судебная практика». Ответы на вопросы членов ГЭК.
ПК-3, ПК-4	Готовность к решению задач профессиональной деятельности правоприменительного типа.	Раздел ВКР «Нормативно - правовое регулирование проблемы исследования». Ответы на вопросы членов ГЭК.
ПК-5, ПК-6	Готовность к решению задач профессиональной деятельности научно-исследовательского типа.	Раздел ВКР «Проблемы, перспективы развития, предложения по оптимизации, совершенствованию НПА, судебная практика». Ответы на вопросы членов ГЭК.

### Темы ВКР

- 1.Эволюция юридической техники
- 2.Юридические конструкции
3. Концепция закона
- 4.Критерии качества законодательства

5. Структура нормативного правового акта
6. Техничко-юридические правила составления договоров
7. Правила толкования нормативных актов
8. Правовые фикции
9. Экспертиза проектов нормативных актов
10. Правила составления приговоров
11. Законодательный процесс
12. Понятие и виды юридической техники
13. Правило составления судебных решений
14. Кодификация и правила её проведения
15. Техника создания корпоративных нормативно правовых актов
16. Ошибки в правотворчестве
17. Содержание юридической техники
18. Понятие и структура интерпретационной техники нормативных актов
19. Акты толкования и их особенности
20. Судебное решение и приговор как основные акты правосудия: общая характеристика
21. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов: понятие и виды
22. Понятие и состав (содержание) юридической техники правоприменительных актов
23. Экспертный процесс и экспертное заключение
24. Интерпретационная техника и ее технико-юридическое значение
25. Виды судебных актов. Языковые правила составления
26. Правовые презумции: понятия, признаки и виды
27. Средства юридической техники. Текстовые и юридические конструкции.
28. Правовой мониторинг: понятие и значение
29. Основной этап законотворческого процесса: субъекты законодательной инициативы
30. Нормативное, системное и отраслевое построение нормативного правового акта.

#### ***6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы***

На государственной итоговой аттестации (защите ВКР) ГЭК оценивает результаты освоения ОПОП ВО (компетенции) и устанавливает уровень их сформированности персонально у каждого обучающегося.

В течение 0,5 часа защиты обучающимся ВКР члены ГЭК, используя контрольные задания и иные материалы, указанные в п. 6.3 настоящей программы, оценивают владение обучающимся качествами, которые в виде показателей оценивания компетенций перечислены в п. 6.2 настоящей программы, и определяют по критериям и шкале, приведенным там же, уровень

сформированности у обучающегося каждой компетенции. Затем члены ГЭК устанавливают, какому именно уровню (высокому, продвинутому, пороговому или недостаточному) соответствует большинство (более 50%) компетенций, продемонстрированных обучающимся в ходе защиты ВКР. На основании этого делается вывод об уровне сформированности компетенций у конкретного обучающегося в целом.

Установленный членами ГЭК уровень сформированности компетенций является важнейшим критерием при определении оценки на государственной итоговой аттестации (защите ВКР). Оценка определяется в соответствии со следующими критериями.

### ***Критерии оценки на государственной итоговой аттестации (защите ВКР)***

*Оценка «отлично» предполагает:*

• **высокий уровень** сформированности большинства (более 50%) компетенций (пороговый уровень не зафиксирован членами ГЭК ни по одной компетенции);

- актуальность, самостоятельность и практическую значимость ВКР;
- оригинальность решений и новизну полученных результатов;
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных;
- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументированно рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы;
- безукоризненное качество оформления ВКР;
- положительные отзыв и рецензия.

*Оценка «хорошо» предполагает:*

• **продвинутый уровень** сформированности большинства (более 50%) компетенций;

- актуальность, самостоятельность и социальную значимость ВКР;
- корректность решений и полученных результатов;
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных;
- умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы;
- хорошее качество оформления ВКР;
- в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

*Оценка «удовлетворительно» предполагает:*

• **пороговый уровень** сформированности большинства (более 50%) компетенций;

- традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости ВКР;
- недостаточность и (или) спорность отдельных решений и (или) результатов;
- использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных;
- допустимое качество оформления ВКР, но с имеющимися недочетами;
- неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы;
- отзыв и рецензия с замечаниями.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент:*

- **недостаточный уровень** сформированности большинства (более 50%) компетенций;
- не владеет содержанием работы, не может прокомментировать ее элементарные положения;
- допускает грубые ошибки в рассуждении;
- неправильно отвечает или не отвечает на наводящие и дополнительные вопросы комиссии по содержанию ВКР;
- низкое качество оформления работы;
- отзыв и рецензия с серьезными замечаниями.

### ***7 Материально-техническое обеспечение ГИА***

Для проведения государственной итоговой аттестации (защиты ВКР) используются:

- учебная аудитория с выходом в сеть «Интернет» (для обеспечения доступа членов ГЭК к электронным портфолио обучающихся, размещенным в электронной информационно-образовательной среде университета);
- мультимедийный проектор, экран и ноутбук,
- программное обеспечение: Libreoffice операционная система Windows, Антивирус Касперского (*или ESETNOD*).