

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 19.09.2022 11:00:59

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012e8ba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление корпоративными финансами»

Цель преподавания дисциплины: Основной целью дисциплины является формирование у магистрантов системы знаний и компетенций в области организации и управления финансами корпораций (предприятий).

Задачи изучения дисциплины

Основными задачами изучения учебной дисциплины являются:

- обучение особенностям финансовых отношений корпораций.
- овладение методикой построения и реализации финансовой политики корпораций.
- формирование навыков управления финансами предприятий.
- получение опыта комплексного анализа формирования и использования капитала, имущества, доходов и прибыли, финансирования инвестиций,
- овладение способами расчета экономических показателей
- обучение приемам финансового планирования в корпорации.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОПК-4 Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Разделы дисциплины

1. Фундаментальные концепции корпоративных финансов
2. Теория рынка капитала и оценка стоимости активов
3. Управление стоимостью компании
4. Финансовая инженерия
5. Корпоративное налоговое планирование
6. Антикризисное финансовое управление
7. Внешнеэкономическая деятельность предприятий

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

«13» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление корпоративными финансами

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.04.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения _____ заочная _____

Курск – 2021

Ф 04.051

Ф 04.051

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса», одобренного Ученым советом университета, протокол № 6 от 26.02. 2021.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса», на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 13 от 23» 06 2021 г.

Зав. кафедрой Колмыкова Колмыкова Т.С.

Разработчик программы, к.с.н. доц. Беляева Беляева О.В.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры Экономика прот. №10 от 22.06.21
Экономика (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой;
согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины охватываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки Макаровская Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса», одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 « 28 » 02 2022 г. на заседании кафедры _____
№ 14 от «28» 06 2022 г.

Зав. кафедрой Колмыкова Колмыкова Колмыкова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса», одобренного Ученым советом университета, протокол № _____ « _____ » _____ 20__ г. на заседании кафедры _____
№ _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

1.1 Цель дисциплины.

Основной целью дисциплины является формирование у магистрантов системы знаний и компетенций в области организации и управления финансами корпораций (предприятий).

1.2 Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения учебной дисциплины являются:

- обучение особенностям финансовых отношений корпораций.
- овладение методикой построения и реализации финансовой политики корпораций.
- формирование навыков управления финансами предприятий.
- получение опыта комплексного анализа формирования и использования капитала, имущества, доходов и прибыли, финансирования инвестиций,
- овладение способами расчета экономических показателей
- обучение приемам финансового планирования в корпорации.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	Наименование компетенции		
1.	2.	3.	4.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике; Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.
		УК-3.2	Знать:

		<p>Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p>	<p>основы организации работы команды с учетом коллегиальных решений; Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды; Владеть: навыками развития лидерских качеств.</p>
		<p>УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>	<p>Знать: теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде; Уметь: применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде; Владеть: навыками предупреждения конфликтных ситуаций при работе в команде.</p>
		<p>УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p>Знать: основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Уметь: планировать командную работу; Владеть: навыками постановки цели в условиях командой работы.</p>

ОПК-4	Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.3 Дает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческим решениям в профессиональной деятельности	Знать: принципы реализации экономических и управленческих решений; Уметь: применять принципы реализации экономических и управленческих решений; Владеть навыками реализации экономических и управленческих решений и стратегий;
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; Владеть навыком использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности

2 Указание места дисциплины профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Управление корпоративными финансами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы - программы магистратуры 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Бухгалтерский учёт и правовое обеспечение бизнеса». Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	20,12
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	114,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	2

4 Содержание дисциплины, структурированное (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

4.1 Содержание дисциплины.

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Фундаментальные концепции корпоративных финансов	Общие методологические принципы корпоративных финансов; Основные теоретические концепции корпоративных финансов; Современные теории корпоративных финансов
2.	Теория рынка капитала и оценка стоимости активов	Модели денежных потоков и оценка их стоимости Оценка долговых финансовых инструментов Оценка долевых финансовых инструментов Оценка опционов
3.	Управление стоимостью компании	Корпоративные финансы в стоимостной парадигме. Основные критерии эффективности при управлении стоимостью бизнеса Способы повышения стоимости компании Интегральная система управления стоимостью компании на основе карт сбалансированных показателей
4.	Финансовая инженерия	Элементарные и гибридные финансовые инструменты Гибриды на основе долговых инструментов с фиксированным доходом Гибриды на основе процентных, валютных и товарных финансовых инструментов Финансовые инструменты, связанные с собственным

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
		капиталом
5.	Корпоративное налоговое планирование	Содержание корпоративного налогового планирования Планирование отдельных налогов Налоговое бремя хозяйствующего субъекта
6.	Антикризисное финансовое управление	Антикризисное законодательство Диагностика вероятности банкротства Финансовая стабилизация предприятия на основе реорганизации Процедура банкротства
7.	Внешнеэкономическая деятельность предприятий	Основы организации ВЭД на предприятии Таможенное оформление товаров и система таможенных платежей РФ Таможенно-тарифное регулирование ВЭД Валютное регулирование и валютный контроль

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек ., час	№ лаб .	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Фундаментальные концепции корпоративных финансов	1	-	1-2	У-1, У-2, У-3	УО, Д (1-2 недели)	УК-3 ОПК-4 ОПК-5
2	Теория рынка капитала и оценка стоимости активов	2	-	2-3	У-1, У-2, У-3	УО, Д (3-4 недели) Т (4 неделя)	УК-3 ОПК-4 ОПК-5
3	Управление стоимостью компании	1	-	3	У-1, У-2, У-3	УО, Д (5-7 недели)	УК-3 ОПК-4 ОПК-5
4	Финансовая инженерия	1	-	4	У-1, У-2, У-3	УО, Д (8-10 недели)	УК-3 ОПК-4 ОПК-5
5	Корпоративное налоговое планирование	1	-	4-5	У-1, У-2, У-3	УО (11-13 недели) Т (13 неделя)	УК-3 ОПК-4 ОПК-5
6	Антикризисное финансовое управление	1	-	5	У-1, У-2, У-3	УО, Д (14-16 недели)	УК-3 ОПК-4 ОПК-5

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Внешнеэкономическая деятельность предприятий	1	-	6	У-1, У-2, У-3	УО, Д (17-18 недели)	УК-3 ОПК-4 ОПК-5

Д – дискуссия, Т – тест, УО – устный опрос.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия.

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Фундаментальные концепции корпоративных финансов	1
2	Теория рынка капитала и оценка стоимости активов	2
3	Управление стоимостью компании	2
4	Финансовая инженерия	1
5	Корпоративное налоговое планирование	2
6	Антикризисное финансовое управление	2
7	Внешнеэкономическая деятельность предприятий	2
Итого		12

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС).

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затраченное на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Фундаментальные концепции корпоративных финансов	1-3 неделя	16
2	Теория рынка капитала и оценка стоимости активов	4-5 неделя	16
3	Управление стоимостью компании	6-7 неделя	16
4	Финансовая инженерия	8 -10 неделя	16
5	Корпоративное налоговое планирование	11-13 неделя	16
6	Антикризисное финансовое управление	14-16 неделя	16
7	Внешнеэкономическая деятельность предприятий	17-18 неделя	18,88
Итого			114,88

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

научной библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

полиграфическим центром (типографией) университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями реального сектора экономики, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Фундаментальные концепции корпоративных финансов	Дискуссия	0,5
2	Теория рынка капитала и оценка стоимости активов	Дискуссия	0,5
3	Управление стоимостью компании	Анализ конкретных ситуаций, творческо-поисковые задания	1
4	Финансовая инженерия	Анализ конкретных ситуаций,	1

		творческо-поисковые задания	
5	Корпоративное налоговое планирование	Анализ конкретных ситуаций, творческо-поисковые задания	1
6	Антикризисное финансовое управление	Анализ конкретных ситуаций, творческо-поисковые задания	1
7	Внешиэкономическая деятельность предприятий	Анализ конкретных ситуаций, творческо-поисковые задания	1
Итого			6

7 Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Управление корпоративными финансами	Управление проектами (продвинутый уровень) Внутренний контроль хозяйственной деятельности	Государственная итоговая аттестация Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4 Осуществляет постановку целей и задач, находит средства их достижения для выполнения исследовательских проектов в области финансов и смежных областях	Управление корпоративными финансами	Экономика организации (продвинутый уровень) Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Государственная итоговая аттестация Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Управление корпоративными финансами	Информационные технологии в экономике Учебная ознакомительная практика	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Государственная итоговая аттестация Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
			работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-3/ начальный	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике; Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.	Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике, использовать механизмы командообразования в рабочем коллективе. Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели, оценивать эффективность работы команды	Знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе; Уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике, использовать механизмы командообразования в рабочем коллективе, применять методы кооперации в командной работе Владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели, оценивать эффективность работы команды, методами кооперации в командной работе
	УК-3.2	Знать:	Знать:	Знать:

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	основы организации работы команды с учетом коллегиальных решений; Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды; Владеть: навыками развития лидерских качеств.	основы организации и корректировки работы команды с учетом коллегиальных решений; Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды, организовывать работу команды; Владеть: навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой.	основы организации и корректировки работы команды с учетом коллегиальных решений и изменяющихся внешних условий; Уметь: анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды, организовывать работу команды, руководить работой команды, управлять процессами групповой динамики; Владеть: навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой, с учетом изменения внешней среды.
УК-3/ начальный	УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Знать: теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде; Уметь: применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде; Владеть: навыками предупреждения конфликтных ситуаций при работе в команде.	Знать: теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов; Уметь: применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, своевременно реагировать на признаки приближающихся конфликтов; Владеть: навыками предупреждения и поведения в конфликтных	Знать: теоретические основы и инструменты разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов, стратегии поведения в конфликтной ситуации; Уметь: применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, своевременно реагировать на признаки приближающихся конфликтов, выстраивать поведение в конфликтной ситуации Владеть: навыками предупреждения, поведения и разрешения

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			ситуаций при работе в команде.	конфликтных ситуаций при работе в команде.
	УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Знать: основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Уметь: планировать командную работу; Владеть: навыками постановки цели в условиях командой работы.	Знать: основы стратегического планирования работы коллектива, механизмы взаимодействия членов команды для достижения поставленной цели; Уметь: планировать командную работу, распределять поручения членам команды; Владеть: навыками постановки цели, распределения поручений в условиях командой работы.	Знать: основы стратегического планирования работы коллектива, механизмы взаимодействия членов команды для достижения поставленной цели; Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; Владеть: навыками постановки цели, распределения поручений и делегирования полномочий в условиях командой работы.
ОПК-4/ начальный	ОПК-4.3 Дает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческим решениям в профессиональной деятельности и	Знать: принципы реализации экономических и управленческих решений; Уметь: применять принципы реализации экономических и управленческих решений; Владеть навыками реализации экономических и управленческих решений и	Знать: основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знать: основы и механизмы реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность Владеть навыками принятия и своевременной корректировки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		стратегий;		
ОПК-5/начальный	ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач; Владеть навыком использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности	Знать принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности . Уметь использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Владеть навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать основные виды современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности; Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства для поиска информации в соответствии с поставленными экономическими задачами; Владеть навыками оценивать возможность и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности хозяйствующего субъекта; выбирать адекватные профессиональным задачам программные продукты.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкала оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Фундаментальные концепции корпоративных финансов	УК-3 ОПК-4 ОПК-5	Лекция Практическое занятие СРС	УО, Д	1-2	Согласно табл. 7.2
2	Теория рынка капитала и оценка стоимости активов	УК-3 ОПК-4 ОПК-5	Лекция Практическое занятие СРС	УО, Т	3-4	Согласно табл. 7.2
3	Управление стоимостью компании	УК-3 ОПК-4 ОПК-5	Лекция Практическое занятие СРС	УО, Д	5-6	Согласно табл. 7.2
4	Финансовая инженерия	УК-3 ОПК-4 ОПК-5	Лекция Практическое занятие СРС	УО, Д	7-8	Согласно табл. 7.2
5	Корпоративное налоговое планирование	УК-3 ОПК-4 ОПК-5	Лекция Практическое занятие СРС	УО, Т	9-10	Согласно табл. 7.2
6	Антикризисное финансовое управление	УК-3 ОПК-4 ОПК-5	Лекция Практическое занятие СРС	УО, Д	11-12	Согласно табл. 7.2
7	Внешнеэкономическая деятельность предприятий	УК-3 ОПК-4 ОПК-5	Лекция Практическое занятие СРС	УО, Д	13-14	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы дискуссии

1. Основные теоретические концепции корпоративных финансов;
2. Современные теории корпоративных финансов.
3. Модели денежных потоков и оценка их стоимости
4. Оценка долговых и долевого финансовых инструментов
5. Основные критерии эффективности при управлении стоимостью бизнеса
6. Способы повышения стоимости компании
7. Гибриды на основе долговых инструментов с фиксированным доходом
8. Гибриды на основе процентных, валютных и товарных финансовых инструментов
9. Планирование отдельных налогов
10. Налоговое бремя хозяйствующего субъекта

11. Диагностика вероятности банкротства
12. Процедура банкротства
13. Основы организации ВЭД на предприятии
14. Валютное регулирование и валютный контроль

Пример тестового задания

ТЕМА 1 ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ КОНЦЕПЦИИ КОРПОРАТИВНЫХ ФИНАНСОВ

1. Основой большинства теоретических концепций управления корпоративными финансами послужили принципы:

- А) маржинализма
- Б) меркантилизма
- В) марксизма

2. Основные научные школы в области корпоративных финансов, базирующиеся на достижениях современной экономической науки:

- А) континентальная и лозаннская
- Б) французская и английская
- В) рыночная и континентальная

3. Рыночная школа базируется на принципе:

- А) собственника
- Б) участника
- В) максимизации социальной ответственности

4. Основной вывод теоретических концепций корпоративных финансов относительно характера динамики рыночных цен сводился к:

- А) к возникновению совершенного рынка
- Б) «эффекту определенности»
- В) «броуновскому движению», или случайному блужданию

5. На основе представлений о совершенном рынке капитала, рациональности инвесторов и нормальности функции распределения случайных величин, которыми являются доходности ценных бумаг, Г. Марковиц разработал теорию, до текущего момента являющуюся главным руководством для принятия инвестиционных решений для всех финансистов и экономистов:

- А) теорию иррелевантности дивидендов
- Б) теорию портфеля
- В) теорию структуры капитала

6. Один из широко применяемых сегодня методов снижения ценового риска, сущность которого состоит в распределении инвестируемых средств на множество активов, имеющих слабо коррелированную динамику рыночных цен:

- А) лимитирование
- Б) диверсификация
- В) минимизация

7. Модель, выведенная У. Шарпом из модели Г. Марковица, основная идея которой состоит в оценке доходности рискового финансового инструмента через доходность безрисковых финансовых инструментов и надбавку за риск неопределенности денежного потока оцениваемого инструмента:

- А) модель оценки стоимости опционов
- Б) модель арбитражного ценообразования
- В) модель оценки финансовых активов

8. Теория агентских отношений нацелена на:

- А) разрешение проблемы отделения собственности и контроля;
- Б) создание совершенного рынка капитала, на котором обращается множество финансовых инструментов и множество инвесторов участвует в процессе их купли и продажи
- В) то чтобы каждый инвестор стремится использовать любую возникающую на рынке возможность увеличить доходность своего портфеля без увеличения риска

9. Что означает понятие рационального поведения экономических субъектов?

- А) все участники рынка действуют рационально меньший риск большему при прочих равных условиях
- Б) все участники рынка действуют рационально, предпочитая больший доход меньшему
- В) все участники рынка действуют рационально, предпочитая больший доход меньшему, а меньший риск большему при прочих равных условиях

10. Гипотеза, согласно которой эффективный рынок формирует рыночные цены на активы, совпадающие с их справедливой (внутренней) стоимостью называется:

- А) гипотеза взаимосвязи рынка и доходности
- Б) гипотеза информационной эффективности рынка капитала
- В) гипотеза рациональности

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016-2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание

Собеседование	3	Материал усвоен на 50%.	9	Материал усвоен на 100%.
Тестирование	3	Материал усвоен на 50%.	9	Материал усвоен на 100%.
Решение разноуровневых задач	3	Материал усвоен на 50%.	9	Материал усвоен на 100%.
Отчет о лабораторных работах	3	Материал усвоен на 50%.	9	Материал усвоен на 100%.
Баллы за посещаемость				14
Максимальная сумма баллов по текущему контролю				36
Сумма баллов на зачете				60
Максимальное количество баллов по дисциплине				100

Для студентов заочной формы обучения допуск к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление корпоративными финансами» не зависит от количества баллов, начисленных за освоение контролируемых разделов изучаемой дисциплины. Начисление баллов осуществляется не позднее субботы перед началом соответствующей сессии. При этом студента оценивают: за посещаемость – 14 баллов, за результаты освоения компетенций, знания и умения в рамках контролируемых разделов изучаемой дисциплины – 36 баллов.

Баллы, набранные студентом заочной формы обучения за задания, выполненные вне графика текущей аттестации, суммируются с баллами, выставляемыми при текущей аттестации.

Если к моменту проведения зачета студент набирает 50 и более баллов, они по желанию студента могут быть выставлены ему в ведомость и в зачетную книжку без дополнительной процедуры тестирования.

Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется неудовлетворительно, и ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в соответствии с положением П 02.034–2017 «О порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

Перевод баллов в традиционную систему оценок

85-100 баллов	отлично
70-84 балла	хорошо
50-69 баллов	удовлетворительно
менее 50 баллов	неудовлетворительно

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

8.1 Основная учебная литература.

1. Косова, Л. Н. Корпоративные финансы : учебное пособие / Л. Н. Косова. - Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. - 52 с. : схем., табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560872> (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Костяева, Е. В. Корпоративные финансы : учебное пособие / Е. В. Костяева, Н. И. Аксенова, Е. А. Приходько ; Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 100 с. : ил., табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576377> (дата обращения 31.08.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература.

1. Ермолина, О. Н. Управление корпоративными финансами : учебное пособие / О. Н. Ермолина, Н. Ю. Калашникова, Н. П. Кашенцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 531 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444207> (дата обращения 31.08.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Тироль Ж. Теория корпоративных финансов : учебник : в 2 книгах / Ж. Тироль пер. с англ. под науч. ред. Н. А. Раннева. - Москва : Дело, 2017 - Книга 1. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563348> (дата обращения 31.08.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный. - 673 с.

3. Тироль, Ж. Теория корпоративных финансов : учебник : в 2 книгах / Ж. Тироль ; пер. с англ. под науч. ред. Н. А. Ранневой. - Москва : Дело, 2017 - Книга 2. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563349> (дата обращения 31.08.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный. - 641 с.

8.3 Перечень методических указаний.

1. Управление корпоративными финансами : методические рекомендации по проведению практических занятий для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика и 38.04.08 Финансы и кредит / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Беляева. - Электрон. текстовые дан. (739 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 63 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.
2. Управление корпоративными финансами : методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика и 38.04.08 Финансы и кредит / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Беляева. - Электрон. текстовые дан. (658 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 40 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы.

Специализированные научные журналы в библиотеке университета:

1. «Финансы и кредит».
2. «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Экономика. Социология. Менеджмент».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронный журнал Корпоративные финансы (<http://cfjournal.hse.ru/>)
2. Росбизнесконсалтинг – информационное агентство (<http://www.rbc.ru/>)
3. Эксперт – Online (<http://expert.ru/>)
4. Федеральная служба государственной статистики (www.gks.ru)
5. Электронная библиотека ЮЗГУ (www.lib.swsu.ru)
6. Электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
7. Научная электронная библиотека (<http://elibrary.ru>)
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем данной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков решения практических задач, приобретения опыта аналитической работы, ведения дискуссии, аргументации и защиты полученных результатов, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает решение практических задач по теме прошедшей лекции. Занятие начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего его цель и основную проблематику. Затем студенты под руководством преподавателя приступают к решению задач. Решение задач сопровождается проверкой полученных результатов и детальным разбором наиболее сложных задач, вызвавших затруднение у студентов. Поощряется предложение и обсуждение альтернативных способов и подходов к решению. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия и объявляет баллы студентам, продемонстрировавшим наибольшую активность. В целях контроля подготовленности студентов преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде решения тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, предлагать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к экзамену студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до экзамена не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к экзамену необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Microsoft Office 2016

LibreOffice

Информационная система «Консультант +»

Информационно-аналитическая система Science Index (электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки).

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Демонстрационное оборудование: экран, ноутбук, проектор. Учебно-наглядные пособия. Компьютеры, объединенные в локальную сеть с доступом в Интернет. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1		19			1	28.06.2022	Обновленные методические указания

