

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 23.09.2022 10:39:41

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

(наименование ф-та, полностью)

экономики и менеджмента

Т.Ю. Ткачева

(подпись, полностью, фамилия)

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(наименование вида практики)

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность

(цифра согласно ФГОС)

и наименование направления подготовки (специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

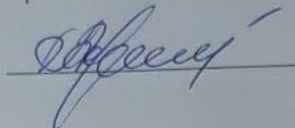
Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:
 - федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16.01.2017 г. №20;

- учебным планом направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности", одобренным Ученым советом университета (протокол №6 «26» февраля 2021 г.).

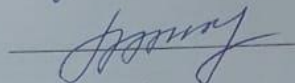
Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой ЭБиН



Л. В. Афанасьева

Разработчик программы,
старший преподаватель



О.С. Приходченко

/Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № ___ «___» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № ___ «___» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № ___ «___» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в сфере обеспечения экономической безопасности, закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения, развитие профессиональных навыков и навыков деловой коммуникации.

1.2. Задачи практики

- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
- закрепление на практике знания, умения и навыки, полученные в процессе теоретического обучения;
- формирование навыков работы с информационными источниками, базами статистических и аналитических данных;
- ознакомление с современными методами ведения научных исследований;
- сбор фактических статистических данных, налоговой, бухгалтерской отчетности для написания отчета по учебной практике и последующих курсовых работ;
- приобретение практических навыков работы с нормативной, правовой и финансово-экономической информацией;
- развитие профессиональных навыков и навыков деловой коммуникации.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения практики: стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университет заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, в учреждениях и ведомствах финансово-экономической сферы, деятельность которых связана с вопросами экономической безопасности и соответствует направленности

(профилю, специализации) данной образовательной программы: в Управлении Федеральной налоговой службы по Курской области, Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Курску, Межрайонных инспекции Федеральной налоговой службы по Курской области, Управлении Федерального казначейства по Курской области, УМВД России по Курской области, ОВД Курской области и в экономических отделах организаций, на кафедрах ЭБиН, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК - 1	Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, важнейшие тенденции развития международных экономических отношений; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, место в системе мирового хозяйства; состав и назначение экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, источники для получения данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов данных показателей, основные методики, действующую нормативно-правовую базу

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>расчета экономических и социально-экономических показателей, способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - систематизировать и обобщать информацию, характеризующую деятельность хозяйствующих субъектов; - производить на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы расчеты экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, обосновать произведенные расчеты. <p>Владеть:</p> <p>способами сбора и методами анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов, современными методиками расчета и анализа указанных показателей, навыками обоснования и представления результатов работы по их расчету.</p>
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	<p>Знать:</p> <p>основы, методы и механизмы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять простейший, общий и основной расчет экономических показателей</p> <p>Владеть:</p> <p>основными и специфическими навыками расчета экономических показателей</p>
ПК-3	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <p>систему, особенности и специфику действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять базовый и основной расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть:</p> <p>основными и специфическими навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	<i>Знать:</i> Знать основы, способы и методы, а также методику выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, способы их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
		<i>Уметь:</i> - использовать методы и приемы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; обобщать информацию при обработке экономических данных в соответствии с поставленными задачами; - систематизировать информацию, необходимую для выполнения расчетов по составлению экономических разделов планов; - анализировать информацию для выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-7	Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	<i>Знать:</i> основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, а также их особенности выполнения и: специфику осуществления на практике
		<i>Уметь:</i> осуществлять базовые и основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка
ПК-8	Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<i>Знать:</i> основные механизмы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, их особенность и специфику методологии
		<i>Уметь:</i> осуществлять первичную, общую и основную защиту прав человека и гражданина
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками защиты права и свободы человека и гражданина

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-11	Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	<i>Знать:</i> основные мероприятия по получению юридически значимой информации, их особенности и специфику осуществления на практике
		<i>Уметь:</i> проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, оценив и использовав в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
ПК-15	Способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	<i>Знать:</i> теоретические основы, а также особенности и специфику способов раскрытия и расследования преступлений
		<i>Уметь:</i> использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-17	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	<i>Знать:</i> основные механизмы отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации, их особенности и специфику.
		<i>Уметь:</i> отражать базовые и основные результаты

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации</p>
ПК-18	Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов	<p>Знать: основные действия по силовому пресечению правонарушений, особенности их методов, а также специфику применения на практике.</p> <p>Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемую в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>
ПК-20	Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	<p>Знать: основную правовую базу в профессиональной деятельности, особенности механизмов и специфику осуществления установленную нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны</p> <p>Уметь: осуществлять в профессиональной деятельности базовые и основные требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности</p>
ПК-21	Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных	Знать: основные механизмы, особенности и специфику решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	положения и в военное время Уметь: оказывать, простейшую, базовую и основную помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач Владеть: основными и специфическими навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: основные методики, особенности методов, а также специфику осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: осуществлять общий и основной контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Владеть: основными и специфическими навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	Знать: основные показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, а также их особенности Уметь: осуществлять расчет базовых и основных показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности Владеть: основными и специфическими навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
ПК-27	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать	Знать: основные системы, механизмы и специфику результатов контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<p>Уметь: анализировать базовые и основные результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение</p>
ПК - 28	Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<p>Знать: основные способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач, требования к умению применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, необходимые для решения профессиональных задач, методику финансовых расчетов, анализа устойчивости государственных и муниципальных финансов, финансового прогнозирования и финансового планирования, методику анализа финансовой отчетности.</p> <p>Уметь: - исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач; - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; - составлять заключение и разрабатывать по итогам сбора, анализа, систематизации, оценки необходимые рекомендации для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение в соответствующих сферах профессиональной деятельности, современными количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели для решения профессиональных задач, а также правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет.</p>

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-29	Способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	<i>Знать:</i> - основные теоретические механизмы средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации; - особенности системы подбора средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации; - специфику осуществления на практике средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
		<i>Уметь:</i> выбирать базовые и основные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
ПК-30	Способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	<i>Знать:</i> особенности основных механизмов и специфику стандартных теоретических и эконометрических моделей
		<i>Уметь:</i> строить базовые и основные стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ПК-39	Способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	<i>Знать:</i> - теоретические основы экономической экспертизы и нормативных правовых актов; - особенности механизмов применения экономической экспертизы особенности механизмов применения экономической экспертизы; - специфику осуществления на практике экономической экспертизы нормативных правовых актов
		<i>Уметь:</i> осуществлять общую и основную экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		Владеть: основными и специфическими навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПК - 49	Способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.	Знать: состав, содержание и способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований в области проблем экономической безопасности, правила и процедуры документального оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований, сроки и порядок предоставления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований.
		Уметь: - определять формы и виды документов по результатам выполненных исследований; - документально оформлять отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований; - готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований; обоснованно аргументировать сделанные выводы по результатам выполненных исследований.
		Владеть: навыками подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований, оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований, навыками четкого и ясного изложения хода мыслей, формулировки основных и значимых результатов выполненного исследования.

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.Б.01(У) относится к циклу Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и

направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится на 1-м курсе во 2-м семестре.

Объем учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, установленный учебным планом, – 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации.	88
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	52
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.			
Знакомство с целями, задачами и направлениями деятельности профильной организации.			
Изучение финансовой и другой отчетной документации профильной организации			

2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	<p>Самостоятельное проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценки финансовых показателей эффективности и результатов деятельности профильной организации.</p> <p>Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий.</p> <p>Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга.</p> <p>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</p> <p>Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.</p> <p>Анализ законодательно-нормативной базы обеспечения экономической безопасности</p>	36
3	Заключительный этап	<p>Оформление дневника практики.</p> <p>Составление отчета о практике.</p> <p>Подготовка графических материалов для отчета.</p> <p>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p>	18

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения об организации, в которой проходила практика.

4) Основная часть отчета.

- *Общая характеристика деятельности организации, цели и направления деятельности.*

- *Оценка основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации.*

- *Результаты проведенного мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации.*

- *Анализ результатов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации.*

- *Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.*

- *Анализ законодательно-нормативной базы обеспечения экономической безопасности.*

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (финансовая и др. отчетность, иллюстрации, таблицы, и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	Экономика и организация производства Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей (ПК-2)	Статистика Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Экономический анализ	
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-3)	Экономика и организация производства Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Бухгалтерский учет Налоги и налогообложение	
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	Управление организацией (предприятием) Практика по получению первичных	Бухгалтерский учет	

принятыми стандартами (ПК-4)	профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка (ПК-7)	Институциональные основы экономической безопасности Теория экономической безопасности Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Огневая подготовка
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)		Гражданское право Правоведение Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики (ПК-11)	Гражданское право Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Особенности выявления и раскрытия экономических и налоговых преступлений
Способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Криминалистика

производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений (ПК-15)		
Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17)	Гражданское право Документационное обеспечение управления Делопроизводство Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов (ПК-18)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Огневая подготовка
Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-20)	Информационная безопасность Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Административное право
Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-21)	Безопасность жизнедеятельности Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность применять	Практика по	Контроль и ревизия

методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-23)	получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Организация и методика проведения налоговых проверок	
Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности (ПК-26)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Экономический анализ Налоги и налогообложение	Финансовый мониторинг в системе экономической безопасности Контроль и ревизия
Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-27)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Финансовый мониторинг в системе экономической безопасности Контроль и ревизия Налоговый контроль Организация и методика проведения налоговых проверок Государственный финансовый контроль	
Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-28)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Статистика Деньги, кредит, банки Страхование	Бюджетный учет и отчетность Налоговый учет
Способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК-29)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Экономический анализ	Государственный финансовый контроль
Способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные	Управление социально-экономическими процессами в обеспечении экономической безопасности	Эконометрика	

результаты (ПК-30)	Управление устойчивым развитием в системе экономической безопасности Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности (ПК-39)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Судебная экономическая экспертиза
Способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований (ПК-49)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Научно-исследовательская работа Научно-исследовательская практика Преддипломная практика

**Этапы для программ практик всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

Если при заполнении таблицы обнаруживается, что один или два этапа не обеспечены дисциплинами, практиками, НИР, необходимо:

- при наличии дисциплин, практик, НИР, изучающихся в разных семестрах, – распределить их по этапам в зависимости от № семестра изучения (начальный этап соответствует более раннему семестру, основной и завершающий – более поздним семестрам);

- при наличии дисциплин, изучающихся в одном семестре, – все дисциплины указать для всех этапов.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворитель- но»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1/начальный, основной, завершающий	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартн ых ситуациях</p>	<p>Знать: основные закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; важнейшие тенденции развития международных экономических отношений; основные особенности российской экономики, ее институциональну ю структуру, место в системе мирового хозяйства; состав и назначение экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; источники для получения данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих</p>	<p>Знать: особенности сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: систематизировать и обобщать информацию, характеризующую деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: приемами систематизации исходных данных для расчета экономических и социально-экономических</p>	<p>Знать: специфику применяемых методик, действующей нормативно-правовой базы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; способов обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>Уметь: производить на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчеты экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; обосновать произведенные расчеты.</p> <p>Владеть:</p>

		<p>субъектов</p> <p>Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: способами сбора и методами анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>показателей;</p> <p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов</p>	<p>современными методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</p> <p>навыками обоснования и представления результатов работы по расчету экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ПК-2/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и</p>	<p>Знать: основы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: осуществлять простейший расчет экономических показателей</p> <p>Владеть: несколькими навыками расчета экономических показателей</p>	<p>Знать: методы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: осуществлять общие расчеты экономических показателей</p> <p>Владеть: основными навыками расчета экономических показателей</p>	<p>Знать: механизмы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: осуществлять основные расчеты экономических показателей</p> <p>Владеть: специфическими навыками расчета экономических показателей</p>

	<i>нестандартных ситуациях</i>			
ПК-3/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: систему действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь: осуществлять простейший расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: отдельными навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: особенности действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь: осуществлять базовый расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: основными навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: специфику осуществления на практике действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь: осуществлять основной расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: специфическими навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ПК-4/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения,</p>	<p>Знать: основы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Уметь: использовать методы и приемы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; обобщать информацию при</p>	<p>Знать: способы и методы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; методику проведения анализа выполненных расчетов</p> <p>Уметь: систематизировать информацию, необходимую для выполнения расчетов по составлению экономических разделов планов</p> <p>Владеть: навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для</p>	<p>Знать: методику выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, способы их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами</p> <p>Уметь: анализировать информацию для выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять</p>

	<i>навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	обработке экономических данных в соответствии с поставленными задачами Владеть: отдельными навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов	составления экономических разделов планов	результаты работы в соответствии с принятыми стандартами Владеть: специфическими навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-7/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	Знать: основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Уметь: осуществлять простейшие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Владеть: отдельными навыками выполнения должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	Знать: особенности выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Уметь: осуществлять базовые должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Владеть: основными навыками выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	Знать: специфику осуществления на практике должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Уметь: осуществлять основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Владеть: специфическими навыками выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка
ПК-	<i>1. Доля</i>	Знать: основные	Знать: особенности	Знать: специфику

8/начальный, основной, завершающий	<p><i>освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>механизмы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: осуществить первичную защиту прав человека и гражданина</p> <p>Владеть: отдельными навыками защиты права и свободы человека и гражданина</p>	<p>защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: осуществить общую первичную помощь при защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Владеть: основными навыками защиты права и свободы человека и гражданина</p>	<p>методологии защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: осуществить основную профессиональную помощь при защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Владеть: специфическими навыками защиты права и свободы человека и гражданина</p>
ПК-11/начальный	<p><i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знать: основные мероприятия по получению юридически значимой информации</p> <p>Уметь: проверять в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Владеть: отдельными навыками реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверяя в интересах</p>	<p>Знать: особенности системы мероприятий по получению юридически значимой информации</p> <p>Уметь: анализировать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, пресечения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Владеть: основными навыками реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализируя в интересах выявления рисков и угроз</p>	<p>Знать: специфику осуществления на практике мероприятий по получению юридически значимой информации</p> <p>Уметь: оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Владеть: специфическими методами реализовывать мероприятия по получению юридически</p>

	<i>ых ситуациях</i>	выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	экономической безопасности, пресечения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	значимой информации, оценив и использовав в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
ПК-15/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	Знать: теоретические основы раскрытия и расследования преступлений Уметь: использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства Владеть: отдельными навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и	Знать: особенности способов раскрытия и расследования преступлений Уметь: использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий Владеть: основными навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	Знать: специфику осуществления на практике раскрытия и расследования преступлений Уметь: использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений Владеть: специфическими навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по

		методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений		конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-17/начальный, основной, завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: основные механизмы отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Уметь: отражать простейшие результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Владеть: отдельными навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Знать: особенности механизмов отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Уметь: отражать базовые результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Владеть: основными навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Знать: специфику отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации на практике Уметь: отражать основные результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Владеть: специфическими навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации
ПК-18/начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2.	Знать: основные действия по силовому пресечению правонарушений Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную технику,	Знать: особенности методов действия по силовому пресечению правонарушений Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, применяемую в	Знать: специфику осуществления на практике действий по силовому пресечению правонарушений Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную

	<p><i>программы практики</i> <i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i> <i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>применяемую в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов Владеть: отдельными навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>	<p>деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов Владеть: основными навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>	<p>технику, оружие, специальные средства, применяемую в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов Владеть: специфическими навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>
ПК-20/начальный	<p><i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики</i> <i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i> <i>3.Умение применять</i></p>	<p>знать: основную правовую базу в профессиональной деятельности, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны уметь: осуществлять в профессиональной деятельности простейшие требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и</p>	<p>знать: особенности механизмов профессиональной деятельности, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны уметь: осуществлять в профессиональной деятельности базовые требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности</p>	<p>знать: специфику осуществления на практике профессиональной деятельности, установленную нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны уметь: осуществлять в профессиональной деятельности основные требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной</p>

	знания, умения, навыки в типовых и нестандартн ых ситуациях	информационной безопасности владеть: отдельными навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности	владеть: основными навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности	тайны и информационной безопасности владеть: специфическими навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности
ПК- 21/начальный, основной, завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартн ых ситуациях	знать: основные механизмы решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время уметь: оказывать простейшую первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач владеть: отдельными навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в	знать: особенности системы решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время уметь: оказывать базовую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач владеть: основными навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой	знать: специфику разрешения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время уметь: оказывать основную помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач владеть: специфическими навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного

		условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
ПК-23/начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	знать: основные методики осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов уметь: осуществлять простейший контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов владеть: отдельными навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	знать: особенности методов осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью хозяйствующих субъектов уметь: осуществлять общий контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов владеть: основными навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	знать: специфику осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов уметь: осуществлять основной контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов владеть: специфическими навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-26/начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики	знать: основные показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности уметь: осуществлять расчет базовых	знать: особенности показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности уметь: осуществлять расчет основных показателей	знать: весь спектр показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности уметь: осуществлять расчет всего

	<p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>владеть: отдельными навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p>	<p>финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>владеть: основными навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p>	<p>спектра показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>владеть: специфическими навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p>
ПК-27/начальный	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>знать: основные системы результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение</p> <p>уметь: анализировать отдельные результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>владеть: отдельными навыками анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий</p>	<p>знать: особенности механизмов формирования результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение</p> <p>уметь: анализировать базовые результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>владеть: основными навыками анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных</p>	<p>знать: специфику осуществления на практике результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение</p> <p>уметь: анализировать весь спектр результатов контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>владеть: специфическими навыками анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий</p>

		выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение	отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение	выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение
ПК-28/начальный	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знать: основные способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p> <p>Уметь: исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: особенности требований к умению применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели</p> <p>Владеть: современными количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: специфику финансовых расчетов, анализа устойчивости государственных и муниципальных финансов, финансового прогнозирования и финансового планирования, методiku анализа финансовой отчетности</p> <p>Уметь: составлять заключение и разрабатывать по итогам сбора, анализа, систематизации, оценки необходимые рекомендации для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет</p>
ПК-29/начальный	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся</i></p>	<p>знать: основные теоретические механизмы средств</p>	<p>знать: особенности системы подбора средств для</p>	<p>знать: специфику осуществления на практике средств</p>

	<p>знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>уметь: выбирать отдельные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>владеть: отдельными навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>уметь: выбирать базовые инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>владеть: основными навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>уметь: выбирать основные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>владеть: специфическими навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>
ПК-30/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки</p>	<p>знать: основные стандартные теоретические и эконометрические модели</p> <p>уметь: строить простейшие стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>владеть: отдельными навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения</p>	<p>знать: особенности механизмов стандартных теоретических и эконометрических моделей</p> <p>уметь: строить базовые стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>владеть: основными навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных</p>	<p>знать: специфику осуществления стандартных теоретических и эконометрических моделей</p> <p>уметь: строить основные стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>владеть: специфическими навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для</p>

	<i>в типовых и нестандартных ситуациях</i>	профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ПК-39/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	знать: теоретические основы экономической экспертизы и нормативных правовых актов уметь: осуществлять простейшую экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности владеть: отдельными навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	знать: особенности механизмов применения экономической экспертизы уметь: осуществлять общую экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности владеть: основными навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	знать: специфику осуществления на практике экономической экспертизы нормативных правовых актов уметь: осуществлять основную экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности владеть: специфическими навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПК-49/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний,</i>	Знать: состав, содержание и способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований в области проблем экономической безопасности Уметь: определять формы и виды документов по результатам выполненных	Знать: правила и процедуры документального оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Уметь: документально оформлять отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований Владеть навыками оформления	Знать: сроки и порядок предоставления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Уметь: готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований; обоснованно аргументировать сделанные выводы

	умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартн ых ситуациях	исследований Владеть: навыками подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований	отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований	по результатам выполненных исследований Владеть навыками четкого и ясного изложения хода мыслей; формулировки основных и значимых результатов выполненного исследования
--	---	--	---	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п. 6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-1/ начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Разделы отчета о практике: <i>Общая характеристика деятельности организации, цели и направления деятельности, функции структурных подразделений, должностные инструкции сотрудников.</i> - <i>Мониторинг основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей, результатов и показателей эффективности деятельности организации.</i>
ПК-2/ начальный	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Систематизируйте и представьте в виде таблиц результаты деятельности организации за последние три года; с помощью методов вертикального и горизонтального анализа провести анализ данных таблиц.</i> Раздел отчета о практике: - <i>Мониторинг основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации, учреждения).</i>
ПК-3/	Типовое задание № 1 по практической подготовке,

начальный	<p>предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Систематизируйте и представьте в виде таблицы результаты деятельности организации за последние три года; с помощью методов вертикального и горизонтального анализа провести анализ данных таблиц.</i></p> <p>Раздел отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Мониторинг основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей, результатов и показателей эффективности деятельности организации.</i>
ПК-4/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-7/ начальный	<p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике:</p> <p><i>Общая характеристика деятельности организации цели и направления деятельности, функции структурных подразделений, должностные инструкции сотрудников.</i></p> <p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-8/ начальный, основной, завершающий	<p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике:</p> <p><i>Общая характеристика деятельности организации цели и направления деятельности, функции структурных подразделений, должностные инструкции сотрудников.</i></p> <p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p> <p>Характеристика руководителя практики от организации о способности студента подготавливать исходные данные для отчета</p>
ПК-11/ начальный	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Выявите факторы и угрозы экономической безопасности, основываясь на результатах проведенного мониторинга.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</i>
ПК-15/ начальный	<p>Дневник практики. <i>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</i></p>
ПК-17/ начальный, основной, завершающий	<p>Дневник практики. <i>Характеристика руководителя практики от организации о способности студента подготавливать исходные данные для отчета</i></p>
ПК-18/ начальный	<p>Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Изучите нормативно-правовые и законодательные акты, направленные на регулирование различных уровней и сфер экономической безопасности.</i></p> <p>Дневник практики. Разделы отчета о практике: <i>Анализ законодательно-нормативной базы обеспечения экономической безопасности.</i></p> <p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-20/ начальный	<p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-21/ начальный, основной, завершающий	<p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-23/ начальный	<p>Раздел отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Оценка основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации.</i>
ПК-26/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-27/ начальный	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ,</p>

	<p>связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Выявите факторы и угрозы экономической безопасности, основываясь на результатах проведенного мониторинга.</i></p> <p>Раздел отчета о практике: <i>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</i></p>
ПК-28/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</i>
ПК-29/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Оценка основные показатели деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-30/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности</i>

	<i>организации.</i>
ПК-39/ начальный	Раздел отчета о практике: <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-49/ начальный	Дневник практики. Отчет о практике

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится во 2-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла		
---	--	--

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Идиатуллина, К. С. Магистерская диссертация : учебное пособие / К. С. Идиатуллина, И. З. Гарафиев ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2012. – 88 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258812> (дата обращения: 22.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Магистерская диссертация: методика написания, правила оформления и порядок защиты : учебное пособие / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск ; Орел : АПЛИТ, 2011. - 96 с. - Текст : непосредственный.

3. Сердюк, В. С. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам : учебное пособие / В. С. Сердюк, Е. В. Бакико, О. А. Канунникова ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 163 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. О безопасности : Федеральный конституционный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ в ред. от 07.12.2010г. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

5. О рынке ценных бумаг : Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

6. Об акционерных обществах : Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

7. Об обществах с ограниченной ответственностью : Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

8. О формах бухгалтерской отчетности : Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 №66н. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

9. О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года : Указ Президента РФ от 12.05.2009 N 537. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

10. О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации : Указ Президента Российской Федерации от 29 апреля 1996 года № 608. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

11. Об утверждении доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации : Указ Президента Российской Федерации 30 января 2010 года № 120. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

12. Об утверждении стратегии развития автомобильной промышленности Российской Федерации на период до 2020 года : Приказ от 23 апреля 2010 г. № 319. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

13. Об утверждении стратегии развития фармацевтической промышленности Российской Федерации на период до 2020 года : Приказ от 23 октября 2009 г. № 965. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

14. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года [Электронный ресурс]: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

15. Афанасьва, Л. В. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности : учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с. - Текст : непосредственный.

16. Афанасьва, Л. В. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности : учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева,

В. Ю. Циклаури ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с. - Текст : электронный.

17. Афанасьева, Л. В. Экономическая безопасность : учебное пособие : [для студентов специальностей 38.05.01 "Экономическая безопасность", 38.05.02 "Таможенное дело", 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"] / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 209 с. - Текст : непосредственный.

18. Афанасьева, Л. В. Экономическая безопасность : учебное пособие : [для студентов специальностей 38.05.01 "Экономическая безопасность", 38.05.02 "Таможенное дело", 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"] / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 209 с. - Текст : электронный.

19. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И. Н. Мысляева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 360 с. - Текст : непосредственный.

20. Бочаров, В. В. Финансовый анализ : [учебное пособие] / В. В. Бочаров. - СПб. : Питер, 2007. - 240 с. - Текст : непосредственный.

21. Финансы : учебник / И. И. Глотова, Е. П. Томилина, О. Н. Углицких, Ю. Е. Клишина. – Ставрополь : АГРУС, 2013. – 492 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277485> (дата обращения: 22.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности : методические указания для студентов (слушателей), обучающихся по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. С. Приходченко. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 58 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система КонсультантПлюс;
2. www.ach.gov.ru – сайт Счетной палаты РФ;
3. www.budgetrf.ru – информационный сайт для студентов «Бюджетная система РФ»
4. www.cbr.ru- официальный сайт Банка России.
5. <http://www.fcsm.ru> – Служба Банка России по финансовым рынкам.
6. www.gks.ru– официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
7. www.lib.swsu.ru – Электронная библиотека ЮЗГУ.
8. www.ach.gov.ru – официальный сайт Правительства РФ.
9. www.minfin.ru – официальный сайт Минфина РФ.

10. www.econbez.ru – информационно-аналитический портал Экономическая безопасность.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант+
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
4. Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- Мультимедиа центр: проектор PhilipsPicoPixPocketprojectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +;
- ноутбук DellInspiron 15 3000 Series;
- экран на треноге DraperDiplomat 60x60.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

1. ПЭВМтип 2 (ASUS-P7P55LX-/DDR3) 4096Mb/Core i3-540/SATA-11500GbHitachi/PCI-E 512Mb;
2. Монитор TFT Wide 23 -16 шт;
3. МФУ Kyosera FS-1020MFP;

Компьютерная программа PowerPoint предназначена для подготовки докладов (презентаций). Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор PhilipsPicoPixPocketprojectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +; ноутбуком DellInspiron 15 3000 Series; экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личносно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика;

ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

№ измен ения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Измен ен ных	Заме нен ных	Аннулир ованных	Новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

(наименование ф-та, полностью)

экономики и менеджмента



Т.Ю. Ткачева

(подпись, фамилия)

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(наименование вида практики)

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 38.05.01 Экономическая безопасность

(цифры согласно ФГОС)

(наименование направления подготовки (специальности))

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

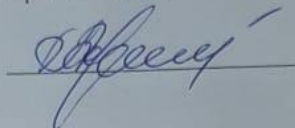
Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:
 - федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16.01.2017 г. №20;

- учебным планом направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности", одобренным Ученым советом университета (протокол №6 «26» февраля 2021 г.).

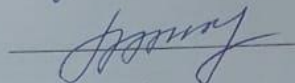
Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой ЭБиН



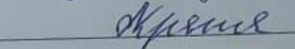
Л. В. Афанасьева

Разработчик программы,
старший преподаватель



О.С. Приходченко

/Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № ___ «___» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № ___ «___» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № ___ «___» _____ 20 ___ г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в сфере обеспечения экономической безопасности, закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения, развитие профессиональных навыков и навыков деловой коммуникации.

1.2. Задачи практики

- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
- закрепление на практике знания, умения и навыки, полученные в процессе теоретического обучения;
- формирование навыков работы с информационными источниками, базами статистических и аналитических данных;
- ознакомление с современными методами ведения научных исследований;
- сбор фактических статистических данных, налоговой, бухгалтерской отчетности для написания отчета по учебной практике и последующих курсовых работ;
- приобретение практических навыков работы с нормативной, правовой и финансово-экономической информацией;
- развитие профессиональных навыков и навыков деловой коммуникации.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения практики: стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университет заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, в учреждениях и ведомствах финансово-экономической сферы, деятельность которых связана с вопросами экономической безопасности и соответствует направленности

(профилю, специализации) данной образовательной программы: в Управлении Федеральной налоговой службы по Курской области, Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Курску, Межрайонных инспекции Федеральной налоговой службы по Курской области, Управлении Федерального казначейства по Курской области, УМВД России по Курской области, ОВД Курской области и в экономических отделах организаций, на кафедрах ЭБиН, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК - 1	Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, важнейшие тенденции развития международных экономических отношений; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, место в системе мирового хозяйства; состав и назначение экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, источники для получения данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов данных показателей, основные методики, действующую нормативно-правовую базу

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
		<p>расчета экономических и социально-экономических показателей, способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - систематизировать и обобщать информацию, характеризующую деятельность хозяйствующих субъектов; - производить на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчеты экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, обосновать произведенные расчеты. <p>Владеть:</p> <p>способами сбора и методами анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов, современными методиками расчета и анализа указанных показателей, навыками обоснования и представления результатов работы по их расчету.</p>
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	<p>Знать:</p> <p>основы, методы и механизмы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять простейший, общий и основной расчет экономических показателей</p> <p>Владеть:</p> <p>основными и специфическими навыками расчета экономических показателей</p>
ПК-3	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать:</p> <p>систему, особенности и специфику действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять базовый и основной расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть:</p> <p>основными и специфическими навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	<i>Знать:</i> Знать основы, способы и методы, а также методику выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, способы их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
		<i>Уметь:</i> - использовать методы и приемы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; обобщать информацию при обработке экономических данных в соответствии с поставленными задачами; - систематизировать информацию, необходимую для выполнения расчетов по составлению экономических разделов планов; - анализировать информацию для выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-7	Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	<i>Знать:</i> основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, а также их особенности выполнения и: специфику осуществления на практике
		<i>Уметь:</i> осуществлять базовые и основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка
ПК-8	Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<i>Знать:</i> основные механизмы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, их особенность и специфику методологии
		<i>Уметь:</i> осуществлять первичную, общую и основную защиту прав человека и гражданина
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками защиты права и свободы человека и гражданина

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-11	Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	<i>Знать:</i> основные мероприятия по получению юридически значимой информации, их особенности и специфику осуществления на практике
		<i>Уметь:</i> проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, оценив и использовав в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
ПК-15	Способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	<i>Знать:</i> теоретические основы, а также особенности и специфику способов раскрытия и расследования преступлений
		<i>Уметь:</i> использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методiku раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-17	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	<i>Знать:</i> основные механизмы отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации, их особенности и специфику.
		<i>Уметь:</i> отражать базовые и основные результаты

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации</p>
ПК-18	Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов	<p>Знать: основные действия по силовому пресечению правонарушений, особенности их методов, а также специфику применения на практике.</p> <p>Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемую в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>
ПК-20	Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	<p>Знать: основную правовую базу в профессиональной деятельности, особенности механизмов и специфику осуществления установленную нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны</p> <p>Уметь: осуществлять в профессиональной деятельности базовые и основные требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности</p>
ПК-21	Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных	<p>Знать: основные механизмы, особенности и специфику решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного</p>

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	положения и в военное время Уметь: оказывать, простейшую, базовую и основную помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач Владеть: основными и специфическими навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
ПК-23	Способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: основные методики, особенности методов, а также специфику осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: осуществлять общий и основной контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Владеть: основными и специфическими навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-26	Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	Знать: основные показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, а также их особенности Уметь: осуществлять расчет базовых и основных показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности Владеть: основными и специфическими навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
ПК-27	Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать	Знать: основные системы, механизмы и специфику результатов контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<p>Уметь: анализировать базовые и основные результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>Владеть: основными и специфическими навыками анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение</p>
ПК - 28	Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.	<p>Знать: основные способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач, требования к умению применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, необходимые для решения профессиональных задач, методику финансовых расчетов, анализа устойчивости государственных и муниципальных финансов, финансового прогнозирования и финансового планирования, методику анализа финансовой отчетности.</p> <p>Уметь: - исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач; - применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; - составлять заключение и разрабатывать по итогам сбора, анализа, систематизации, оценки необходимые рекомендации для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение в соответствующих сферах профессиональной деятельности, современными количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений, строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели для решения профессиональных задач, а также правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет.</p>

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ПК-29	Способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	<i>Знать:</i> - основные теоретические механизмы средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации; - особенности системы подбора средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации; - специфику осуществления на практике средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
		<i>Уметь:</i> выбирать базовые и основные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
ПК-30	Способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	<i>Знать:</i> особенности основных механизмов и специфику стандартных теоретических и эконометрических моделей
		<i>Уметь:</i> строить базовые и основные стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач
		<i>Владеть:</i> основными и специфическими навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ПК-39	Способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	<i>Знать:</i> - теоретические основы экономической экспертизы и нормативных правовых актов; - особенности механизмов применения экономической экспертизы особенности механизмов применения экономической экспертизы; - специфику осуществления на практике экономической экспертизы нормативных правовых актов
		<i>Уметь:</i> осуществлять общую и основную экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		Владеть: основными и специфическими навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПК - 49	Способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.	Знать: состав, содержание и способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований в области проблем экономической безопасности, правила и процедуры документального оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований, сроки и порядок предоставления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований.
		Уметь: - определять формы и виды документов по результатам выполненных исследований; - документально оформлять отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований; - готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований; обоснованно аргументировать сделанные выводы по результатам выполненных исследований.
		Владеть: навыками подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований, оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований, навыками четкого и ясного изложения хода мыслей, формулировки основных и значимых результатов выполненного исследования.

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.Б.01(У) относится к циклу Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и

направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится на 1-м курсе во 2-м семестре.

Объем учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, установленный учебным планом, – 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации.	88
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	52
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.			
Знакомство с целями, задачами и направлениями деятельности профильной организации.			
Изучение финансовой и другой отчетной документации профильной организации			

2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	<p>Самостоятельное проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценки финансовых показателей эффективности и результатов деятельности профильной организации.</p> <p>Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий.</p> <p>Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга.</p> <p>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</p> <p>Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.</p> <p>Анализ законодательно-нормативной базы обеспечения экономической безопасности</p>	36
3	Заключительный этап	<p>Оформление дневника практики.</p> <p>Составление отчета о практике.</p> <p>Подготовка графических материалов для отчета.</p> <p>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p>	18

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения об организации, в которой проходила практика.

4) Основная часть отчета.

- *Общая характеристика деятельности организации, цели и направления деятельности.*

- *Оценка основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации.*

- *Результаты проведенного мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации.*

- *Анализ результатов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности организации.*

- *Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.*

- *Анализ законодательно-нормативной базы обеспечения экономической безопасности.*

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (финансовая и др. отчетность, иллюстрации, таблицы, и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	Экономика и организация производства Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей (ПК-2)	Статистика Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Экономический анализ	
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-3)	Экономика и организация производства Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Бухгалтерский учет Налоги и налогообложение	
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	Управление организацией (предприятием) Практика по получению первичных	Бухгалтерский учет	

принятыми стандартами (ПК-4)	профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка (ПК-7)	Институциональные основы экономической безопасности Теория экономической безопасности Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Огневая подготовка
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	Гражданское право Правоведение Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики (ПК-11)	Гражданское право Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Особенности выявления и раскрытия экономических и налоговых преступлений
Способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Криминалистика

производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений (ПК-15)		
Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-17)	Гражданское право Документационное обеспечение управления Делопроизводство Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов (ПК-18)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Огневая подготовка
Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-20)	Информационная безопасность Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Административное право
Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-21)	Безопасность жизнедеятельности Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность применять	Практика по	Контроль и ревизия

методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-23)	получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Организация и методика проведения налоговых проверок	
Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности (ПК-26)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Экономический анализ Налоги и налогообложение	Финансовый мониторинг в системе экономической безопасности Контроль и ревизия
Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-27)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Финансовый мониторинг в системе экономической безопасности Контроль и ревизия Налоговый контроль Организация и методика проведения налоговых проверок Государственный финансовый контроль	
Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-28)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Статистика Деньги, кредит, банки Страхование	Бюджетный учет и отчетность Налоговый учет
Способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК-29)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Экономический анализ	Государственный финансовый контроль
Способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные	Управление социально-экономическими процессами в обеспечении экономической безопасности	Эконометрика	

результаты (ПК-30)	Управление устойчивым развитием в системе экономической безопасности Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности (ПК-39)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Судебная экономическая экспертиза
Способность готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований (ПК-49)	Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Научно-исследовательская работа Научно-исследовательская практика Преддипломная практика

**Этапы для программ практик всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

Если при заполнении таблицы обнаруживается, что один или два этапа не обеспечены дисциплинами, практиками, НИР, необходимо:

- при наличии дисциплин, практик, НИР, изучающихся в разных семестрах, – распределить их по этапам в зависимости от № семестра изучения (начальный этап соответствует более раннему семестру, основной и завершающий – более поздним семестрам);

- при наличии дисциплин, изучающихся в одном семестре, – все дисциплины указать для всех этапов.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворитель- но»)	Продвину- тый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1/начальный, основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: основные закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; важнейшие тенденции развития международных экономических отношений; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, место в системе мирового хозяйства; состав и назначение экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; источники для получения данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих</p>	<p>Знать: особенности сбора и анализа исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: систематизировать и обобщать информацию, характеризующую деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: приемами систематизации исходных данных для расчета экономических и социально-экономических</p>	<p>Знать: специфику применяемых методик, действующей нормативно-правовой базы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; способов обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>Уметь: производить на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы расчеты экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; обосновать произведенные расчеты.</p> <p>Владеть:</p>

		<p>субъектов</p> <p>Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: способами сбора и методами анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>показателей;</p> <p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов</p>	<p>современными методиками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</p> <p>навыками обоснования и представления результатов работы по расчету экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ПК-2/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и</p>	<p>Знать: основы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: осуществлять простейший расчет экономических показателей</p> <p>Владеть: несколькими навыками расчета экономических показателей</p>	<p>Знать: методы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: осуществлять общие расчеты экономических показателей</p> <p>Владеть: основными навыками расчета экономических показателей</p>	<p>Знать: механизмы расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: осуществлять основные расчеты экономических показателей</p> <p>Владеть: специфическими навыками расчета экономических показателей</p>

	<i>нестандартных ситуациях</i>			
ПК-3/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: систему действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь: осуществлять простейший расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: отдельными навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: особенности действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь: осуществлять базовый расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: основными навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: специфику осуществления на практике действующей нормативно-правовой базы</p> <p>Уметь: осуществлять основной расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: специфическими навыками на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ПК-4/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения,</p>	<p>Знать: основы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; инструментальные средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Уметь: использовать методы и приемы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; обобщать информацию при</p>	<p>Знать: способы и методы выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; методику проведения анализа выполненных расчетов</p> <p>Уметь: систематизировать информацию, необходимую для выполнения расчетов по составлению экономических разделов планов</p> <p>Владеть: навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для</p>	<p>Знать: методику выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, способы их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами</p> <p>Уметь: анализировать информацию для выполнения расчетов, необходимую для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять</p>

	<i>навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	обработке экономических данных в соответствии с поставленными задачами Владеть: отдельными навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов	составления экономических разделов планов	результаты работы в соответствии с принятыми стандартами Владеть: специфическими навыками использования методов и приемов выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-7/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	Знать: основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Уметь: осуществлять простейшие должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Владеть: отдельными навыками выполнения должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	Знать: особенности выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Уметь: осуществлять базовые должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Владеть: основными навыками выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	Знать: специфику осуществления на практике должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Уметь: осуществлять основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка Владеть: специфическими навыками выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка
ПК-	<i>1. Доля</i>	Знать: основные	Знать: особенности	Знать: специфику

8/начальный, основной, завершающий	<p><i>освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>механизмы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: осуществить первичную защиту прав человека и гражданина</p> <p>Владеть: отдельными навыками защиты права и свободы человека и гражданина</p>	<p>защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: осуществить общую первичную помощь при защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Владеть: основными навыками защиты права и свободы человека и гражданина</p>	<p>методологии защиты прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: осуществить основную профессиональную помощь при защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Владеть: специфическими навыками защиты права и свободы человека и гражданина</p>
ПК-11/начальный	<p><i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знать: основные мероприятия по получению юридически значимой информации</p> <p>Уметь: проверять в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Владеть: отдельными навыками реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверяя в интересах</p>	<p>Знать: особенности системы мероприятий по получению юридически значимой информации</p> <p>Уметь: анализировать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, пресечения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Владеть: основными навыками реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, анализируя в интересах выявления рисков и угроз</p>	<p>Знать: специфику осуществления на практике мероприятий по получению юридически значимой информации</p> <p>Уметь: оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики</p> <p>Владеть: специфическими методами реализовывать мероприятия по получению юридически</p>

	<i>ых ситуациях</i>	выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	экономической безопасности, пресечения преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	значимой информации, оценив и использовав в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
ПК-15/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	Знать: теоретические основы раскрытия и расследования преступлений Уметь: использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства Владеть: отдельными навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и	Знать: особенности способов раскрытия и расследования преступлений Уметь: использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий Владеть: основными навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и	Знать: специфику осуществления на практике раскрытия и расследования преступлений Уметь: использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений Владеть: специфическими навыками применения в профессиональной деятельности теоретическими основами раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по

		методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений		конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-17/начальный, основной, завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: основные механизмы отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Уметь: отражать простейшие результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Владеть: отдельными навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Знать: особенности механизмов отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Уметь: отражать базовые результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Владеть: основными навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Знать: специфику отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации на практике Уметь: отражать основные результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации Владеть: специфическими навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации
ПК-18/начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2.	Знать: основные действия по силовому пресечению правонарушений Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную технику,	Знать: особенности методов действия по силовому пресечению правонарушений Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, применяемую в	Знать: специфику осуществления на практике действий по силовому пресечению правонарушений Уметь: использовать для решения профессиональных задач специальную

	<p><i>программы практики</i> <i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i> <i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>применяемую в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов Владеть: отдельными навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>	<p>деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов Владеть: основными навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>	<p>технику, оружие, специальные средства, применяемую в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов Владеть: специфическими навыками осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>
ПК-20/начальный	<p><i>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п.2. программы практики</i> <i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i> <i>3.Умение применять</i></p>	<p>знать: основную правовую базу в профессиональной деятельности, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны уметь: осуществлять в профессиональной деятельности простейшие требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и</p>	<p>знать: особенности механизмов профессиональной деятельности, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны уметь: осуществлять в профессиональной деятельности базовые требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности</p>	<p>знать: специфику осуществления на практике профессиональной деятельности, установленную нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны уметь: осуществлять в профессиональной деятельности основные требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной</p>

	знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	информационной безопасности владеть: отдельными навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности	владеть: основными навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности	тайны и информационной безопасности владеть: специфическими навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований, установленных нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивающих соблюдение режима секретности
ПК- 21/начальный, основной, завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	знать: основные механизмы решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время уметь: оказывать простейшую первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач владеть: отдельными навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в	знать: особенности системы решения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время уметь: оказывать базовую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач владеть: основными навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой	знать: специфику разрешения профессиональных задач в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время уметь: оказывать основную помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач владеть: специфическими навыками выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного

		условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	положения и в военное время, оказания первой помощи, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
ПК-23/начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	знать: основные методики осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов уметь: осуществлять простейший контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов владеть: отдельными навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	знать: особенности методов осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью хозяйствующих субъектов уметь: осуществлять общий контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов владеть: основными навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	знать: специфику осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов уметь: осуществлять основной контроль финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов владеть: специфическими навыками применения методов осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-26/начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики	знать: основные показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности уметь: осуществлять расчет базовых	знать: особенности показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности уметь: осуществлять расчет основных показателей	знать: весь спектр показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности уметь: осуществлять расчет всего

	<p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>владеть: отдельными навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p>	<p>финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>владеть: основными навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p>	<p>спектра показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>владеть: специфическими навыками анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p>
ПК-27/начальный	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>знать: основные системы результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение</p> <p>уметь: анализировать отдельные результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>владеть: отдельными навыками анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий</p>	<p>знать: особенности механизмов формирования результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение</p> <p>уметь: анализировать базовые результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>владеть: основными навыками анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных</p>	<p>знать: специфику осуществления на практике результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение</p> <p>уметь: анализировать весь спектр результатов контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений</p> <p>владеть: специфическими навыками анализа результатов контроля, исследования и обобщения причин и последствий</p>

		выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение	отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение	выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение
ПК-28/начальный	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знать: основные способы сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p> <p>Уметь: исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: особенности требований к умению применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели</p> <p>Владеть: современными количественными и качественными методами анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: специфику финансовых расчетов, анализа устойчивости государственных и муниципальных финансов, финансового прогнозирования и финансового планирования, методiku анализа финансовой отчетности</p> <p>Уметь: составлять заключение и разрабатывать по итогам сбора, анализа, систематизации, оценки необходимые рекомендации для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет</p>
ПК-29/начальный	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся</i></p>	<p>знать: основные теоретические механизмы средств</p>	<p>знать: особенности системы подбора средств для</p>	<p>знать: специфику осуществления на практике средств</p>

	<p>знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>уметь: выбирать отдельные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>владеть: отдельными навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>уметь: выбирать базовые инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>владеть: основными навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации</p> <p>уметь: выбирать основные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p> <p>владеть: специфическими навыками выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>
ПК-30/начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки</p>	<p>знать: основные стандартные теоретические и эконометрические модели</p> <p>уметь: строить простейшие стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>владеть: отдельными навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения</p>	<p>знать: особенности механизмов стандартных теоретических и эконометрических моделей</p> <p>уметь: строить базовые стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>владеть: основными навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных</p>	<p>знать: специфику осуществления стандартных теоретических и эконометрических моделей</p> <p>уметь: строить основные стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>владеть: специфическими навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для</p>

	<i>в типовых и нестандартных ситуациях</i>	профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ПК-39/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	знать: теоретические основы экономической экспертизы и нормативных правовых актов уметь: осуществлять простейшую экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности владеть: отдельными навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	знать: особенности механизмов применения экономической экспертизы уметь: осуществлять общую экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности владеть: основными навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	знать: специфику осуществления на практике экономической экспертизы нормативных правовых актов уметь: осуществлять основную экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности владеть: специфическими навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПК-49/начальный	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний,</i>	Знать: состав, содержание и способы подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований в области проблем экономической безопасности Уметь: определять формы и виды документов по результатам выполненных	Знать: правила и процедуры документального оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Уметь: документально оформлять отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований Владеть навыками оформления	Знать: сроки и порядок предоставления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований Уметь: готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований; обоснованно аргументировать сделанные выводы

	умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартн ых ситуациях	исследований Владеть: навыками подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований	отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований	по результатам выполненных исследований Владеть навыками четкого и ясного изложения хода мыслей; формулировки основных и значимых результатов выполненного исследования
--	---	--	---	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п. 6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-1/ начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Разделы отчета о практике: <i>Общая характеристика деятельности организации, цели и направления деятельности, функции структурных подразделений, должностные инструкции сотрудников.</i> - <i>Мониторинг основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей, результатов и показателей эффективности деятельности организации.</i>
ПК-2/ начальный	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Систематизируйте и представьте в виде таблиц результаты деятельности организации за последние три года; с помощью методов вертикального и горизонтального анализа провести анализ данных таблиц.</i> Раздел отчета о практике: - <i>Мониторинг основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации, учреждения).</i>
ПК-3/	Типовое задание № 1 по практической подготовке,

начальный	<p>предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Систематизируйте и представьте в виде таблицы результаты деятельности организации за последние три года; с помощью методов вертикального и горизонтального анализа провести анализ данных таблиц.</i></p> <p>Раздел отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Мониторинг основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей, результатов и показателей эффективности деятельности организации.</i>
ПК-4/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-7/ начальный	<p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике:</p> <p><i>Общая характеристика деятельности организации цели и направления деятельности, функции структурных подразделений, должностные инструкции сотрудников.</i></p> <p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-8/ начальный, основной, завершающий	<p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике:</p> <p><i>Общая характеристика деятельности организации цели и направления деятельности, функции структурных подразделений, должностные инструкции сотрудников.</i></p> <p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p> <p>Характеристика руководителя практики от организации о способности студента подготавливать исходные данные для отчета</p>
ПК-11/ начальный	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Выявите факторы и угрозы экономической безопасности, основываясь на результатах проведенного мониторинга.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</i>
ПК-15/ начальный	<p>Дневник практики. <i>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</i></p>
ПК-17/ начальный, основной, завершающий	<p>Дневник практики. <i>Характеристика руководителя практики от организации о способности студента подготавливать исходные данные для отчета</i></p>
ПК-18/ начальный	<p>Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Изучите нормативно-правовые и законодательные акты, направленные на регулирование различных уровней и сфер экономической безопасности.</i></p> <p>Дневник практики. Разделы отчета о практике: <i>Анализ законодательно-нормативной базы обеспечения экономической безопасности.</i></p> <p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-20/ начальный	<p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-21/ начальный, основной, завершающий	<p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-23/ начальный	<p>Раздел отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Оценка основных показателей деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации.</i>
ПК-26/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-27/ начальный	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ,</p>

	<p>связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Выявите факторы и угрозы экономической безопасности, основываясь на результатах проведенного мониторинга.</i></p> <p>Раздел отчета о практике: <i>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</i></p>
ПК-28/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i> - <i>Выявление угроз и факторов экономической безопасности организации.</i>
ПК-29/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Оценка основные показатели деятельности организации, расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности организации.</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-30/ начальный	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите анализ и оценку результатов проведенного мониторинга основных показателей и результатов деятельности организации.</i></p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Результаты проведенного мониторинга показателей деятельности организации</i> - <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности</i>

	<i>организации.</i>
ПК-39/ начальный	Раздел отчета о практике: <i>Анализ результатов мониторинга показателей деятельности организации.</i>
ПК-49/ начальный	Дневник практики. Отчет о практике

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится во 2-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла		
---	--	--

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Идиатуллина, К. С. Магистерская диссертация : учебное пособие / К. С. Идиатуллина, И. З. Гарафиев ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2012. – 88 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258812> (дата обращения: 22.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Магистерская диссертация: методика написания, правила оформления и порядок защиты : учебное пособие / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск ; Орел : АПЛИТ, 2011. - 96 с. - Текст : непосредственный.

3. Сердюк, В. С. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам : учебное пособие / В. С. Сердюк, Е. В. Бакико, О. А. Канунникова ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 163 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> (дата обращения: 15.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. О безопасности : Федеральный конституционный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ в ред. от 07.12.2010г. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

5. О рынке ценных бумаг : Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

6. Об акционерных обществах : Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

7. Об обществах с ограниченной ответственностью : Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями). – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

8. О формах бухгалтерской отчетности : Приказ Минфина РФ от 02.07.2010 №66н. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

9. О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года : Указ Президента РФ от 12.05.2009 N 537. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

10. О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации : Указ Президента Российской Федерации от 29 апреля 1996 года № 608. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

11. Об утверждении доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации : Указ Президента Российской Федерации 30 января 2010 года № 120. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

12. Об утверждении стратегии развития автомобильной промышленности Российской Федерации на период до 2020 года : Приказ от 23 апреля 2010 г. № 319. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

13. Об утверждении стратегии развития фармацевтической промышленности Российской Федерации на период до 2020 года : Приказ от 23 октября 2009 г. № 965. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

14. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года [Электронный ресурс]: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 22.09.2021). – Текст : электронный.

15. Афанасьва, Л. В. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности : учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с. - Текст : непосредственный.

16. Афанасьва, Л. В. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности : учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева,

В. Ю. Циклаури ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с. - Текст : электронный.

17. Афанасьева, Л. В. Экономическая безопасность : учебное пособие : [для студентов специальностей 38.05.01 "Экономическая безопасность", 38.05.02 "Таможенное дело", 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"] / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 209 с. - Текст : непосредственный.

18. Афанасьева, Л. В. Экономическая безопасность : учебное пособие : [для студентов специальностей 38.05.01 "Экономическая безопасность", 38.05.02 "Таможенное дело", 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"] / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 209 с. - Текст : электронный.

19. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И. Н. Мысляева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 360 с. - Текст : непосредственный.

20. Бочаров, В. В. Финансовый анализ : [учебное пособие] / В. В. Бочаров. - СПб. : Питер, 2007. - 240 с. - Текст : непосредственный.

21. Финансы : учебник / И. И. Глотова, Е. П. Томилина, О. Н. Углицких, Ю. Е. Клишина. – Ставрополь : АГРУС, 2013. – 492 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277485> (дата обращения: 22.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности : методические указания для студентов (слушателей), обучающихся по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. С. Приходченко. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 58 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система КонсультантПлюс;
2. www.ach.gov.ru – сайт Счетной палаты РФ;
3. www.budgetrf.ru – информационный сайт для студентов «Бюджетная система РФ»
4. www.cbr.ru- официальный сайт Банка России.
5. <http://www.fcsm.ru> – Служба Банка России по финансовым рынкам.
6. www.gks.ru– официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
7. www.lib.swsu.ru – Электронная библиотека ЮЗГУ.
8. www.ach.gov.ru – официальный сайт Правительства РФ.
9. www.minfin.ru – официальный сайт Минфина РФ.

10. www.econbez.ru – информационно-аналитический портал Экономическая безопасность.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант+
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
4. Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- Мультимедиа центр: проектор PhilipsPicoPixPocketprojectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +;
- ноутбук DellInspiron 15 3000 Series;
- экран на треноге DraperDiplomat 60x60.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

1. ПЭВМтип 2 (ASUS-P7P55LX-/DDR3) 4096Mb/Core i3-540/SATA-11500GbHitachi/PCI-E 512Mb;
2. Монитор TFT Wide 23 -16 шт;
3. МФУ Kyosera FS-1020MFP;

Компьютерная программа PowerPoint предназначена для подготовки докладов (презентаций). Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор PhilipsPicoPixPocketprojectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +; ноутбуком DellInspiron 15 3000 Series; экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личносно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика;

ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

№ измен ения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Измен ен ных	Заме нен ных	Аннулир ованных	Новых			