

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 20.09.2023 13:03:48

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

**Аннотация к рабочей программе  
дисциплины «Таможенное право»**

направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

**Цель преподавания дисциплины:**

Формирование у студентов целостного представления о таможенном праве Российской Федерации, усвоение теоретических и практических основ таможенной деятельности, функций и полномочий таможенных органов Российской Федерации.

**Задачи изучения дисциплины:**

- формирование знаний о нормативно-правовых основах таможенного права;
- развитие способности анализировать нормативно-правовые акты в сфере таможенного дела;
- формирование навыков толкования нормативных правовых актов таможенного дела.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-15 - способность толковать нормативные правовые акты.

**Разделы дисциплины:**

Основные понятия, предмет и система таможенного права. Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу. Таможенные процедуры. Таможенное декларирование товаров. Таможенные платежи. Таможенный контроль. Ответственность за нарушения таможенного законодательства.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«02» февраля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенное право

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.03.01.

(шифр согласно ФГОС)

Юриспруденция

и наименование направления подготовки (специальности)

Юрист общей практики

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01. Юриспруденция и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30.01 2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция на заседании кафедры административного и трудового права «7» апреля 2014 г. протокол № 9.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Позднякова Е.В.

Разработчик программы  
к.ю.н., доцент \_\_\_\_\_ Ракша Н.С.

Согласовано:  
декан юридического ф-та \_\_\_\_\_ С.В. Шевелева

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» января 2017 г. на заседании кафедры административного и трудового права «31» августа 2017 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» января 2017 г. на заседании кафедры административного и трудового права «29» ноября 2017 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры административного и трудового права «21» 06 2019 г. протокол № 11.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» 03 2019 г. на заседании кафедры административного и трудового права протокол № 11 «25» 06 2019 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

*Светлана Александровна Сав*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Формирование у студентов целостного представления о таможенном праве Российской Федерации, усвоение теоретических и практических основ таможенной деятельности, функций и полномочий таможенных органов Российской Федерации.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- формирование знаний о нормативно-правовых основах таможенного права;
- развитие способности анализировать нормативно-правовые акты в сфере таможенного дела;
- формирование навыков толкования нормативных правовых актов таможенного дела

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны **знать:**

- нормативно-правовые основы таможенного права;
- процедуру принятия нормативно-правовых актов в таможенной сфере;
- основные положения толкования нормативно-правовых актов в таможенной сфере

**уметь:**

- анализировать нормативно-правовые акты в таможенной сфере;
- принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации

**владеть:**

- навыками толкования нормативных правовых актов в таможенной сфере

У обучающихся формируются следующие компетенции:  
способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Таможенное право» является элективной дисциплиной вариативной части образовательной программы направления подготовки 40.03.01. Юриспруденция, изучаемую на 2 курсе в 4 семестре.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72

Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,1
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	18
Экзамен	не предусмотрено
Зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрено
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	0

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Основные понятия, предмет и система таможенного права	Понятие, предмет и принципы таможенного права РФ. Правовое регулирование таможенных правоотношений. Метод таможенного права. Нормы таможенного права. Источники таможенного права. Таможенное законодательство таможенного союза и законодательство РФ о таможенном деле. Субъекты таможенного права. Правовой статус и система таможенных органов РФ. Основные функции, обязанности, правомочия и ответственность таможенных органов и их должностных лиц. Ознакомление студентов с процедурой проведения текущего контроля по дисциплине.
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	Таможенное регулирование и таможенное дело в РФ. Основные понятия, используемые при осуществлении таможенного дела. положения о перемещении товаров через таможенную границу. Временное хранение товаров. Деятельность в сфере таможенного дела.
3	Таможенные процедуры	Понятие и общие положения о таможенных процедурах. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру. Виды таможенных процедур, их краткая характеристика.

4	Таможенное декларирование товаров	Понятие таможенного декларирования товаров. Таможенные декларации. Изменение, дополнение и отзыв таможенной декларации Декларант, его права и обязанности. Выпуск товаров.
5	Таможенные платежи	Общие положения о таможенных платежах. Таможенные пошлины и налоги в системе таможенных платежей. Таможенная стоимость товаров, методы ее определения. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей. Обеспечение уплаты таможенных платежей. Взыскание неуплаченных таможенных платежей.
6	Таможенный контроль	Понятие, цели, принципы проведения таможенного контроля. Порядок проведения и виды таможенного контроля. Зоны таможенного контроля. Система управления рисками. Формы таможенного контроля. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля.
7	Ответственность за нарушения таможенного законодательства	Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Понятие и состав нарушения таможенных правил. Общие принципы привлечения к ответственности лиц, совершивших нарушения таможенных правил. Виды нарушений таможенных правил. Производство по делам о нарушении таможенных правил. Рассмотрение дел о нарушении таможенных правил. Обжалование постановлений по делам о нарушении таможенных правил. Преступления в области таможенного дела.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	Основные понятия, предмет и система таможенного права	4		1	У - 1 У - 2 У - 3 МУ - 1	С 1 БТ 2 КЗ 2	ПК-15
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	4		2	У - 2 У - 3 У - 4 МУ - 1	С 3 КЗ 4	ПК-15
3	Таможенные процедуры	2		3	У - 3 У - 5 МУ - 1	С 5 БТ 6 КЗ 7	ПК-15

4	Таможенное декларирование товаров	2		4	У - 1 У - 2 У - 3 МУ - 1	С 8 БТ 9 КЗ 10	ПК-15
5	Таможенные платежи	2		5	У - 2 У - 3 У - 5 МУ - 1	С 11 КЗ 12	ПК-15
6	Таможенный контроль	2		6	У - 4 У - 5 У - 6 МУ - 1	С 13 БТ 14 КЗ- 15, 16	ПК-15
7	Ответственность за нарушения таможенного законодательства	2		7	У - 2 У - 3 У - 4 У - 6 МУ - 1	С 17 КЗ 18	ПК-15

С – собеседование, БТ – бланковое тестирование, КЗ – кейс-задачи

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 - Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Основные понятия, предмет и система дисциплины таможенное право как отрасль Российского права.	4
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу.	4
3	Таможенные процедуры.	2
4	Таможенное декларирование товаров.	2
5	Таможенные платежи.	2
6	Таможенный контроль.	2
7	Ответственность за нарушение таможенного законодательства.	2
Итого		18

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4



1	Основные понятия, предмет и система дисциплины таможенное право как отрасль Российского права	1,2 неделя	2
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	3,4,5,6 неделя	4
3	Таможенные процедуры	7,8,9,10 неделя	6
4	Таможенное декларирование товаров	11,12 неделя	6
5	Таможенные платежи	13,14 неделя	6
6	Таможенный контроль	15,16 неделя	6
7	Ответственность за нарушение таможенного законодательства	17,18 неделя	5,9
Итого			35,9

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- банка тестов, кейс-задач;
- методических указаний к выполнению практических работ.

*полиграфическим центром (типографией) университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2 процента аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекция 3. Таможенные процедуры	Подготовка информационных материалов по теме лекции. Подготовка сегментов лекций по заданию преподавателя.	2
2	Практическое занятие 4. Таможенное декларирование товаров.	Проблемный метод. Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
3	Практическое занятие 5. Таможенные платежи	Проблемная организация учебного материала. Проведение семинара в формате дискуссии. Выполнение творческих задач.	2
4	Практическое занятие 6. Таможенный контроль	Проблемный метод. Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
Итого			8

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	Теория государства и права	Таможенное право, Банковское право	Преддипломная практика, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций
-----	------------	---

компетенции / этап	оценивания компетенций	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
2		3	4	5
ПК-15 / основной завершающий	<p>1. Доля освоения обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п. 1.3. РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартны х ситуациях</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы таможенного права; процедуру принятия нормативно-правовых актов</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательство м Российской Федерации.</p> <p>Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов.</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы таможенного права; процедуру принятия нормативно-правовых актов; основные положения толкования нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов.</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы таможенного права; процедуру принятия нормативно-правовых актов; основные положения толкования нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации; анализировать нормативно-правовые акты.</p> <p>Владеть: навыками подготовки и оформления нормативных правовых актов; навыками толкования нормативных правовых актов.</p>

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	

1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия, предмет и система таможенного права	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	1 1-3,5	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование		
				Кейс-задачи	2	
2.	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу.	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	2	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задачи	3, 11, 14	
3.	Таможенные процедуры.	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	3	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	6-7	
				Кейс-задачи	5-6	
4.	Таможенное декларирование товаров.	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	4	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	4	
				Кейс-задачи	4	
5.	Таможенные платежи.	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	5	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	1	
6.	Таможенный контроль.	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	6	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	4, 7, 10-21	
				Кейс-задачи	7-10	
7.	Ответственность за нарушение таможенного законодательства	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	7	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задача	12,13, 15	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

#### Собеседование

по теме: «Основные понятия, предмет и система таможенного права»

1. Понятие таможенного права.
2. Предмет и метод таможенного права.
3. Принципы таможенного права.
4. Система и источники таможенного права.
5. Взаимосвязь таможенного права с другими отраслями Российского права.
6. Таможенные правоотношения: понятие, особенности.

## 7. Таможенные органы и их основные задачи.

## Кейс-задача № 1

В адрес гр. Ивановой в РФ поступил товар на самолете из ОАЭ. Таможенное оформление было произведено таможеней по таможенному приходному ордеру. Размер платежей составил 2670 руб.

Согласно результатов таможенного досмотра и заявлению гражданки, таможенная стоимость равна 1500 руб. Считая решение таможни незаконным, гр. Иванова подала жалобу.

Дайте юридический анализ сложившейся ситуации. Какое решение необходимо принять?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

## Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

## Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. К формам таможенного контроля не относится:

- а) устный опрос;
- б) получение объяснений;
- в) представление декларации;
- г) таможенный осмотр.

2. Ввоз товаров с таможенной территории таможенного союза - это

3. Установите соответствие:

Общественные отношения, складывающиеся в сфере таможенного дела	Метод таможенного права
---	-------------------------

Совокупность правовых средств и способов регулирующего воздействия норм на управленческие отношения в сфере таможенного дела	Система таможенного законодательства
Совокупность норм, институтов, таможенного права	Система таможенного права
Совокупность действующих законодательных и иных нормативных актов, связанных между собой и регламентирующих соответствующие отношения в сфере таможенного дела	Предмет таможенного права

4. Установите правильную последовательность:

пронумеруйте источники таможенного права по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы

1. Таможенный кодекс Таможенного Союза;
2. Конституция РФ;
3. указы Президента РФ;
4. федеральные законы;
5. постановления Правительства РФ;
6. нормативные акты Федеральной таможенной службы

#### Кейс-задача

При прохождении таможенного контроля, у гр. РФ Антипьевой И.В., в багаже, среди личных вещей, сотрудниками таможни обнаружено 3 кг золота 999 пробы в слитках.

Дайте юридический анализ сложившейся ситуации. Опишите порядок действий сотрудников таможенной службы.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Собеседование Бланковое тестирование	2	Объем знаний более 50 %; Доля правильных ответов более 50 %	4	Объем знаний более 80 %; Доля правильных ответов более 80 %

Собеседование Кейс-задачи	4	Объем знаний более 50 %; Типовое решение	8	Объем знаний более 80 %; Оригинальное решение
Собеседование Бланковое тестирование	4	Объем знаний более 50 %; Доля правильных ответов более 50 %	8	Объем знаний более 80 %; Доля правильных ответов более 80 %
Собеседование Бланковое тестирование Кейс-задачи	4	Объем знаний более 50 % Доля правильных ответов более 50 %; Типовое решение	8	Объем знаний более 80 %; Доля правильных ответов более 80 % Оригинальное решение
Собеседование Бланковое тестирование	4	Объем знаний более 50 %; Доля правильных ответов более 50 %	8	Объем знаний более 80 %; Доля правильных ответов более 80 %
Собеседование Бланковое тестирование Кейс-задачи	4	Объем знаний более 50 %; Доля правильных ответов более 50 % Типовое решение	8	Объем знаний более 80 %; Доля правильных ответов более 80 % Оригинальное решение
Собеседование Кейс-задачи	2	Объем знаний более 50 %; Типовое решение	4	Объем знаний более 80 %; Оригинальное решение
Практические занятия	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый вариант оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимально количество баллов за тестирование – 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Коник Н. В. Таможенное дело [Текст] : учебное пособие / Н.В. Коник. 3-е изд., - М.: Омега-Л, 2011. - 192 с.

2. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» / под ред. И.Ш. Киляханова, И.Б. Кардашовой, С.Н. Бочарова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 223 с. // Режим доступа – [biblioclub.ru/](http://biblioclub.ru/)

### 8.2 Дополнительная учебная литература

3. Гречкина О.В. Административная юрисдикция в сфере таможенного регулирования [Текст] / О.В. Гречкина. - М. 2010. – 287 с.
4. Ракша Н.С. Основные положения административной ответственности в сфере нарушения таможенных правил [Текст] / Н.С. Ракша // Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета». Серия История и право». – 2016. – № 1 (18). – С. 25-31.
5. Толкушкин А.В. Таможенное дело [Текст]: учебник / А.В. Толкушкин. - 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2010. - 537с.
6. Халипов С.В. Таможенное право [Текст]: учебник / С.В. Халипов. -4-е изд., перераб. и доп. -М.: Юрайт, 2009. - 457с.
7. Чермянинов Д.В. Таможенное право [Текст]: учебник / Д.В. Чермянинов. - М.: Юрайт. - 2011. - 388с.

### 8.3 Перечень методических указаний

1. Таможенное право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы для студентов направления подготовки (специальности) «Юриспруденция» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Н.С. Ракша. - Курск, 2018. - 36 с.
2. Таможенное право [Электронный ресурс]: методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов направления подготовки (специальности) «Юриспруденция» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Н.С. Ракша. - Курск, 2018. - 36 с.

### 8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:  
 Журнал «Таможенное регулирование. Таможенный контроль»  
 Журнал «Таможня»  
 Журнал Юрист.  
 Известия Юго-Западного государственного университета

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. <http://www.gov.ru> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ
7. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Таможенное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.



По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Таможенное право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Таможенное право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Таможенное право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины

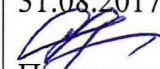


## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Ноутбук ASUS k501UQ 15.6" (FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10)

## Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заме- енных	аннулиро- ванных	новых			
1	3, 7	-	-	-	2	31.08.2017	Протокол заседания кафедры АиТП № 1 от 31.08.2017 г. 
2	14	-	-	-	1	10.01.2018	Протокол заседания кафедры АиТП № 1 от 10.01.2018 г. 
3	4,7	-	-	-	2	29.08.2018	Протокол заседания кафедры АиТП № 1 от 29.08.2018 

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

*(наименование ф-та полностью)*

С.В. Шевелева

*(подпись, инициалы, фамилия)*

«21» 08 20 17 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенное право

*(наименование дисциплины)*

направление подготовки (специальность) 40.03.01

*(цифр согласно ФГОС)*

Юриспруденция

*и наименование направления подготовки (специальности)*

Юрист общей практики

*наименование профиля, специализации или магистерской программы*

форма обучения очно-заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01. Юриспруденция и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30.07» 2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на заседании кафедры административного и трудового права «31» августа 2017 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Позднякова Е.В.

Разработчик программы  
к.ю.н., доцент \_\_\_\_\_  - Ракша Н.С.

Согласовано:  
декан юридического ф-та \_\_\_\_\_  Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки 1  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры административного и трудового права «31» 06 2017 г. протокол № 11.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «06» 03 2018 г. на заседании кафедры административного и трудового права «25» 06 2018 г. протокол № 11.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры административного и трудового права «21» 06 2021 г. протокол № 11.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ 

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020г. на заседании кафедры административного и трудового права «27» 06 2022г. протокол № 11

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры административного и трудового права «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Формирование у студентов целостного представления о таможенном праве Российской Федерации, усвоение теоретических и практических основ таможенной деятельности, функций и полномочий таможенных органов Российской Федерации.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- формирование знаний о нормативно-правовых основах таможенного права;
- развитие способности анализировать нормативно-правовые акты в сфере таможенного дела;
- формирование навыков толкования нормативных правовых актов таможенного дела

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны **знать:**

- нормативно-правовые основы таможенного права;
- процедуру принятия нормативно-правовых актов в таможенной сфере;
- основные положения толкования нормативно-правовых актов в таможенной сфере

**уметь:**

- анализировать нормативно-правовые акты в таможенной сфере;
- принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации

**владеть:**

- навыками толкования нормативных правовых актов в таможенной сфере

У обучающихся формируются следующие компетенции:  
способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.1 «Таможенное право» является элективной дисциплиной вариативной части образовательной программы направления подготовки 40.03.01. Юриспруденция, изучается на 3 курсе в 6 семестре.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72

Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16,1
в том числе:	
Лекции	8
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	8
Экзамен	не предусмотрено
Зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрено
Аудиторная работа (всего):	16
в том числе:	
Лекции	8
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51,9
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	4

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Основные понятия, предмет и система таможенного права	Понятие, предмет и принципы таможенного права РФ. Правовое регулирование таможенных правоотношений. Метод таможенного права. Нормы таможенного права. Источники таможенного права. Таможенное законодательство таможенного союза и законодательство РФ о таможенном деле. Субъекты таможенного права. Правовой статус и система таможенных органов РФ. Основные функции, обязанности, полномочия и ответственность таможенных органов и их должностных лиц. Ознакомление студентов с процедурой проведения текущего контроля по дисциплине.
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	Таможенное регулирование и таможенное дело в РФ. Основные понятия, используемые при осуществлении таможенного дела. положения о перемещении товаров через таможенную границу. Временное хранение товаров. Деятельность в сфере таможенного дела.
3	Таможенные процедуры	Понятие и общие положения о таможенных процедурах. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру. Виды таможенных процедур, их краткая характеристика.

4	Таможенное декларирование товаров	Понятие таможенного декларирования товаров. Таможенные декларации. Изменение, дополнение и отзыв таможенной декларации Декларант, его права и обязанности. Выпуск товаров.
5	Таможенные платежи	Общие положения о таможенных платежах. Таможенные пошлины и налоги в системе таможенных платежей. Таможенная стоимость товаров, методы ее определения. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей. Обеспечение уплаты таможенных платежей. Взыскание неуплаченных таможенных платежей.
6	Таможенный контроль	Понятие, цели, принципы проведения таможенного контроля. Порядок проведения и виды таможенного контроля. Зоны таможенного контроля. Система управления рисками. Формы таможенного контроля. Таможенная экспертиза при проведении таможенного контроля.
7	Ответственность за нарушения таможенного законодательства	Административные правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Понятие и состав нарушения таможенных правил. Общие принципы привлечения к ответственности лиц, совершивших нарушения таможенных правил. Виды нарушений таможенных правил. Производство по делам о нарушении таможенных правил. Рассмотрение дел о нарушении таможенных правил. Обжалование постановлений по делам о нарушении таможенных правил. Преступления в области таможенного дела.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	Основные понятия, предмет и система таможенного права	2		1	У - 1 У - 2 У - 3 МУ - 1	С 1 БТ 1	ПК-15
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	2		2	У - 2 У - 3 У - 4 МУ - 1	С 1 КЗ 1	ПК-15



3	Таможенный контроль.	2		3	У - 3 У - 5 МУ - 1	С 1 БТ 1	ПК-15
4	Ответственность за нарушения таможенного законодательства	2		4	У - 3 У - 5 МУ - 1	С 1 БТ 1	ПК-15

С – собеседование, БТ – бланковое тестирование, КЗ – кейс-задачи

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 - Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Основные понятия, предмет и система дисциплины таможенное право как отрасль Российского права.	2
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу.	2
3	Таможенный контроль.	2
4	Ответственность за нарушения таможенного законодательства	2
Итого		8

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Основные понятия, предмет и система дисциплины таможенное право как отрасль Российского права	1 неделя	6
2	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	1 неделя	8
3	Таможенные процедуры	1 неделя	8
4	Таможенное декларирование товаров	1 неделя	8
5	Таможенные платежи	1 неделя	6
6	Таможенный контроль	1 неделя	8
7	Ответственность за нарушение таможенного законодательства	1 неделя	7,9
Итого			51,9

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими

разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению практических работ.

*полиграфическим центром (типографией) университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 16 процентов аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекционное занятие 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины таможенное право как отрасль Российского права.	Подготовка информационных материалов по теме лекции. Подготовка сегментов лекций по заданию преподавателя.	2
2	Практическое занятие 2. Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	Деловая игра, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)	2
Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)	Теория государства и права	Таможенное право, Банковское право	Преддипломная практика, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
2		3	4	5
ПК-15 / основной завершающей	<p>1. Доля освоения обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3. РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы таможенного права; процедуру принятия нормативно-правовых актов</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов.</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы таможенного права; процедуру принятия нормативно-правовых актов; основные положения толкования нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов.</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы таможенного права; процедуру принятия нормативно-правовых актов; основные положения толкования нормативно-правовых актов.</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством Российской Федерации; анализировать нормативно-правовые акты.</p> <p>Владеть: навыками подготовки и оформления нормативных правовых актов; навыками толкования нормативных правовых актов.</p>

## 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№	Раздел (тема) дисциплины	Код контроли	Технология формирования	Оценочные средства	Описание шкал оценивания
---	--------------------------	--------------	-------------------------	--------------------	--------------------------

п/п		руемой компетенции (или её части)		наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия, предмет и система таможенного права	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	1	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	1-3, 5	
				Кейс-задачи	2	
2.	Правовые основы перемещения товаров через таможенную границу	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	2	Согласно таблице 7.2
				Кейс-задачи	3, 11, 14	
3.	Таможенный контроль.	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	6, 7,	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	4,7, 10-21	
				Кейс-задачи	7-10, 12, 13, 15	
4.	Ответственность за нарушения таможенного законодательства	ПК-15	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Собеседование	6, 7,	Согласно таблице 7.2
				Бланковое тестирование	4,7, 10-21	
				Кейс-задачи	7-10, 12, 13, 15	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Собеседование

по теме: «Основные понятия, предмет и система таможенного права»

1. Понятие таможенного права.
2. Предмет и метод таможенного права.
3. Принципы таможенного права.
4. Система и источники таможенного права.
5. Взаимосвязь таможенного права с другими отраслями Российского права.
6. Таможенные правоотношения: понятие, особенности.
7. Таможенные органы и их основные задачи.

Кейс-задача № 1

В адрес гр. Ивановой в РФ поступил товар на самолете из ОАЭ. Таможенное оформление было произведено таможей по таможенному приходному ордеру. Размер платежей составил 2670 руб.

Согласно результатов таможенного досмотра и заявлению гражданки, таможенная стоимость равна 1500 руб. Считая решение таможи незаконным, гр. Иванова подала жалобу.

Дайте юридический анализ сложившейся ситуации. Какое решение необходимо принять?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

### Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. К формам таможенного контроля не относится:

- а) устный опрос;
- б) получение объяснений;
- в) предоставление декларации;
- г) таможенный осмотр.

2. Ввоз товаров с таможенной территории таможенного союза - это

3. Установите соответствие:

Общественные отношения, складывающиеся в сфере таможенного дела	Метод таможенного права
Совокупность правовых средств и способов регулирующего воздействия норм на управленческие отношения в сфере таможенного дела	Система таможенного законодательства
Совокупность норм, институтов, таможенного права	Система таможенного права
Совокупность действующих законодательных и иных нормативных	Предмет таможенного права

актов, связанных между собой и регламентирующих соответствующие отношения в сфере таможенного дела	
--	--

4. Установите правильную последовательность:  
пронумеруйте источники таможенного права по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы

1. Таможенный кодекс Таможенного Союза;
2. Конституция РФ;
3. указы Президента РФ;
4. федеральные законы;
5. постановления Правительства РФ;
6. нормативные акты Федеральной таможенной службы

#### Кейс-задача

При прохождении таможенного контроля, у гр. РФ Антипьевой И.В., в багаже, среди личных вещей, сотрудниками таможни обнаружено 3 кг золота 999 пробы в слитках.

Дайте юридический анализ сложившейся ситуации. Опишите порядок действий сотрудников таможенной службы.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Собеседование Бланковое тестирование Кейс-задачи	8	Объем знаний более 50 %; Доля правильных ответов более 50 % Типовое решение	16	Объем знаний более 80 %; Доля правильных ответов более 80 % Оригинальное решение
Собеседование Кейс-задачи	8	Объем знаний более 50 %; Типовое решение	16	Объем знаний более 80 %; Оригинальное решение
Собеседование Бланковое тестирование Кейс-задачи	8	Объем знаний более 50 %; Доля правильных	16	Объем знаний более 80 %; Доля правильных

		ответов более 50 % Типовое решение		ответов более 80 % Оригинальное решение
СРС	0		18	
Практические занятия	0		18	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	0		110	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый вариант оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение задачи – 15 баллов.

Максимально количество баллов за тестирование – 60 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Коник Н. В. Таможенное дело [Текст] : учебное пособие / Н.В. Коник. 3-е изд., - М.: Омега-Л, 2011. - 192 с.

2. Таможенное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» / под ред. И.Ш. Килясханова, И.Б. Кардашовой, С.Н. Бочарова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 223 с. // Режим доступа – [biblioclub.ru/](http://biblioclub.ru/)

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Гречкина О.В. Административная юрисдикция в сфере таможенного регулирования [Текст] / О.В. Гречкина.- М.: 2010. – 287 с.

4. Ракша Н.С. Основные положения административной ответственности в сфере нарушения таможенных правил [Текст] / Н.С. Ракша // Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета». Серия «История и право». – 2016. – № 1 (18). – С. 25-31.

5. Толкушкин А.В. Таможенное дело [Текст]: учебник / А.В. Толкушкин. - 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2010.- 537с.

6. Халипов С.В. Таможенное право [Текст]: учебник / С.В. Халипов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2009. - 457с.

7. Чермянинов Д.В. Таможенное право [Текст]: учебник / Д.В. Чермянинов. - М.: Юрайт. - 2011. - 388с.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Таможенное право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы для студентов направления подготовки (специальности) «Юриспруденция» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Н.С. Ракша. - Курск, 2018. - 36 с.

2. Таможенное право [Электронный ресурс]: методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов направления подготовки (специальности) «Юриспруденция» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Н.С. Ракша. - Курск, 2018. - 36 с.



#### 8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Журнал «Таможенное регулирование. Таможенный контроль»

Журнал «Таможня»

Журнал «Юрист».

Известия Юго-Западного государственного университета

### 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. <http://www.gov.ru> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ
7. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

### 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Таможенное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Таможенное право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Таможенное право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Таможенное право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

**12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Ноутбук ASUS k501UQ 15.6” (FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10)

## Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замене- нных	аннулиро- ванных	новых			
1	13	-	-	-	1	10.01.2018	Протокол заседания кафедры АиТП № 1 от 10.01.2018 г.
2	4,6,11	-	-	-	3	29.08.2018	Протокол заседания кафедры АиТП № 1 от 29.08.2018
3	7	-	-	-	1	22.06.2021	Протокол заседания кафедры АиТП № 11 от 22.06.2021