

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе



О.Г. Добросердов

(подпись инициалы, фамилия)

09 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент  
(наименование дисциплины)

направление подготовки 38.06.01  
шифр согласно ФГОС ВО

Экономика  
наименование направления подготовки

Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)  
наименование профиля (специализация подготовки)

квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

форма обучения очная  
(очная, заочная)

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 18.12.2021 19:07:37  
Уникальный программный ключ:  
9ba7d3e34c012eba476ffb2d064cf2781953be730df237401615c0ce5369f66

Курск – 2015

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшего образования) направления подготовки 38.06.01 Экономика на основании учебного плана направленности (профиля, специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета протокол № 10 от «29» июня 2015 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика на основании учебного плана направленности (профиля, специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент) на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента, протокол № 1 «27» августа 2015 г.

Зав. кафедрой

Ю.В. Вертакова

Разработчик программы

Е.Д. Леонтьев

Согласованно:

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры

О.Ю. Прусова

Директор научной библиотеки

В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.06.01 Экономика направленность (профиль, специализация) «Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)», одобренного Ученым советом университета, протокол № 11 «27» 06 20 16 г. на заседании кафедры РЭМ 29.08.16, протокол № 1.

Зав. кафедрой

Вертакова Ю.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.06.01 Экономика направленность (профиль, специализация) «Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)», одобренного Ученым советом университета, протокол № 10 «26» 06 20 17 г. на заседании кафедры РЭМ 01.09.17, протокол № 1.

Зав. кафедрой

Вертакова Ю.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.06.01 Экономика направленность (профиль, специализация) «Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент)», одобренного Ученым советом университета, протокол № 12 «24» 06 20 18 г. на заседании кафедры РЭМ 31.08.2018 протокол № 1

Зав. кафедрой

Вертакова Ю.В.



Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, профиля (специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 «24» 06 2019 г. на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента «02» 07 2019 г., протокол № 29.

Зав. кафедрой

Ю.В. Вертакова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, профиля (специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета, протокол № 11 «29» 06 2020 г. на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента «07» 07 2020 г., протокол № 26.

Зав. кафедрой

Ю.В. Вертакова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, профиля (специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета, протокол № 8 «31» 05 2021 г. на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента «05» 07 2021 г., протокол № 23.

Зав. кафедрой

Ю.В. Пономарева

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, профиля (специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета, протокол №     «   »     20    г. на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента «   »     20    г., протокол №    .

Зав. кафедрой

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, профиля (специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета, протокол №     «   »     20    г. на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента «   »     20    г., протокол №    .

Зав. кафедрой

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, профиля (специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета, протокол №     «   »     20    г. на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента «   »     20    г., протокол №    .

Зав. кафедрой

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, профиля (специализации) Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент), одобренного Ученым советом университета, протокол №     «   »     20    г. на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента «   »     20    г., протокол №    .

Зав. кафедрой

## **1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП:**

### **1.1 Цель преподавания дисциплины**

Целью преподавания дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование теоретических знаний и основных практических навыков современного стратегического управления предприятиями, организациями, социально-экономическими системами на основе изучения методов, приемов, процедур, позволяющих решать реальные проблемы и задачи в области современного стратегического менеджмента.

### **1.2 Задачи изучения дисциплины**

Задачами дисциплины являются:

- формирование представления об особенностях современного стратегического управления в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- выработка умения формулировать миссию и цели социально-экономической системы на основе современного стратегического анализа;
- изучение возможных вариантов стратегий, методов разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии;
- формирование практических навыков по разработке и реализации стратегии на основе использования инструментария стратегического менеджмента;
- изучение и применение на практике методов современного стратегического менеджмента и анализа, контроля и реализации стратегии.

### **1.3 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО:

ОПК-1 - способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

ПК-1 - способность к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач в области управления социально-экономическими системами;

ПК-6 - знание теоретико-методических основ стратегического и тактического управления организацией, методологии и методов оценки, анализа, моделирования и прогнозирования их развития, а также способность применения полученных результатов в научно-исследовательской деятельности;

ПК-9 - способность адаптировать результаты научных исследований для использования в преподавательской деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной по выбору части Блока 1 специальных дисциплин по направлению подготовки 38.06.01 Экономика. Данная дисциплина изучается на 2 курсе 3 семестре

## 3. Содержание дисциплины

### 3.1. Содержание дисциплины и лекционных занятий

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 3.1 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего):	36,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
экзамен	0
зачет	0,1
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего):	72
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	0

Таблица 3.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

3 семестр							
№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Компетенции
		№ лек., час	№ лаб., час	№ пр., час			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Необходимость стратегического менеджмента. Понятие и виды стратегий	1 2	-	1 2	У-1, У-2	Д (10 неделя семестра)	ПК-1, ПК-6
2.	Инструменты стратегического анализа	2 4	-	2 4	У-1, У-2	Ко (10 неделя семестра),	ОПК-1, ПК-9
3.	Анализ ресурсов и способностей.	3 4	-	3 4	У-1, У-2	Кл (11 неделя семестра)	ПК-6
4.	Системы стратегического планирования	4 2	-	4 2	У-1, У-2	С (12 неделя семестра)	ПК-1, ПК-6
5.	Бизнес-стратегии в контексте различных отраслей	5 4	-	5 4	У-1, У-2	Ко (13 неделя семестра)	ОПК-1, ПК-9
6.	Корпоративная стратегия	6 2	-	6 2	У-1, У-2	Д (13 неделя семестра)	ПК-9
Итого		18	-	18			

Таблица 3.3 – Краткое содержание лекционного курса

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Необходимость стратегического менеджмента. Понятие и виды стратегий	Основная схема стратегического анализа. От корпоративного планирования к стратегическому менеджменту. Значение стратегии. Корпоративная стратегия и бизнес-стратегия. Как создается стратегия: планирование и управление. Различные функции стратегического менеджмента в фирме. Роль анализа в формулировании стратегии.
2	Инструменты стратегического анализа	Цели, ценности и эффективность. Оценка альтернативных стратегий. Анализ отраслевой структуры: основные принципы. От анализа окружающей среды к анализу отрасли. Прогнозирование прибыльности отрасли. Стратегии изменения отраслевой структуры. От привлекательности отрасли к конкурентному преимуществу: выявление главных факторов успеха. Динамика конкуренции: творческое разрушение и гиперконкуренция. Вклад теории игр. Стратегические группы.
3	Анализ ресурсов и способностей.	Роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии. Стратегия, основанная на ресурсах и способностях. Достижение конкурентного преимущества. Сохранение конкурентного преимущества. Конкурентное преимущество на основе чувствительности к изменениям.
4	Системы стратегического планирования	Финансовое планирование и системы контроля. Системы управления человеческими ресурсами. Корпоративная культура как механизм контроля. Интеграция различных механизмов контроля. Конкурентное преимущество на основе инноваций.
5	Бизнес-стратегии в контексте различных отраслей	Эволюция отрасли. Классификация отраслей в соответствии с конкурентной динамикой. Технологические отрасли и управление инновациями. Конкурентное преимущество в технологически емких отраслях. Альтернативные стратегии использования инноваций. Управление рисками. Применение технологических стратегий: создание условий для инноваций. Управление креативностью (творческим потенциалом). Конкурентное преимущество в зрелых отраслях. Реализация стратегии в зрелых отраслях: структура, системы.
6	Корпоративная стратегия	Вертикальная интеграция и сфера деятельности фирмы. Оценка плюсов и минусов вертикальной интеграции. Создание вертикальных взаимосвязей. Различные типы вертикальных отношений. Глобальные стратегии и многонациональная корпорация. Международные альянсы и совместные предприятия. Многонациональные стратегии: глобализация или национальная специализация. Стратегия и организация многонациональной корпорации. Эволюция многонациональных стратегий и структур. Транснациональная корпорация. Диверсификация и эффективность деятельности. Управление многопрофильными корпорациями. Формулирование бизнес-стратегии. Контроль эффективности деятельности и процесс составления бюджета.

### 3.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

Таблица 3.4 – Практические работы

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	<b>Матричный инструментарий: Матрица эластичности конкурентной реакции. Матрица группировки товаров. Матрица «Воздействие – неопределенность»</b> Дискуссионное занятие, защита отчета	2
2	<b>Матрица стратегий переживающего спад бизнеса. Матрица основных форм объединений. Матрица улучшения конкурентной позиции (привлекательность отрасли – конкурентная позиция)</b> Контрольный опрос, защита отчета	4
3	<b>Матрица "дифференциация относительная эффективность затрат". Матрица "производительность — инновации / дифференциации". Матрица стратегии расширения марочных семейств</b> Коллоквиум, защита отчета	4
4	<b>Матрица "осведомленность — отношение к марке товара". Матрица маркетинговых каналов. Матрица способов стратегического управления</b> Семинар, защита отчета	2
5	<b>Матрица комбинации размерностей стилей руководства университета Огайо. Матрица «изменение – сопротивление». Матрица влияния оплаты на взаимоотношения в группе</b> Контрольный опрос, защита отчета	4
6	<b>Матрица влияния оплаты на взаимоотношения в группе. Матрица типов включения человека в организацию. Матрица "Основные деловые способности</b> Дискуссионное занятие, защита отчета	2
<b>Итого</b>		<b>18</b>

### 3.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 3.6 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	При изучении темы 1 «Необходимость стратегического менеджмента. Понятие и виды стратегий» самостоятельно изучить с помощью научной литературы и источников периодической печати в библиотеке университета вопросы: Анализ внутренней и внешней среды, оценка рисков. Общий анализ отрасли, с описанием прогнозируемых потребностей рынка на перспективу и приоритетных направлений развития отрасли.	10 неделя	12
2	При изучении темы 2 «Инструменты стратегического анализа» самостоятельно изучить с помощью научной	10 неделя	12



	литературы и источников периодической печати в библиотеке университета вопросы: Изучение студентом с помощью использования научной литературы и источников периодической печати в библиотеке университета темы: Анализ стратегического положения и выявление перспектив развития конкретной социально-экономической системы. Анализ внутренней среды.		
3	При изучении темы 3 «Анализ ресурсов и способностей» самостоятельно изучить с помощью научной литературы и источников периодической печати в библиотеке университета вопросы: Анализ прочих значимых факторов деятельности организации. Оценка рисков.	10 неделя	12
4	При изучении темы 4 «Системы стратегического планирования» самостоятельно изучить с помощью научной литературы и источников периодической печати в библиотеке университета вопросы: Определение целей развития организации с учетом проведенного анализа внутренней и внешней среды и оценки рисков. Показатели достижения целей развития организации с указанием планируемых сроков достижения.	11 неделя	12
5	При изучении темы 5 «Бизнес-стратегии в контексте различных отраслей» самостоятельно изучить с помощью научной литературы и источников периодической печати в библиотеке университета вопросы: Мероприятия (производственные, инвестиционные, финансовые, управленческие, кадровые, инновационные), необходимые для достижения целей стратегии развития в планируемые сроки.	12 неделя	12
6	При изучении темы 6 «Корпоративная стратегия» самостоятельно изучить с помощью научной литературы и источников периодической печати в библиотеке университета вопросы: План мероприятий по реализации стратегии развития. Информация о финансовом и ресурсном обеспечении стратегии развития предприятия.	13 неделя	12
	Итого		72

#### 4. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Аспиранты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*1. библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*2. кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы аспирантов; заданий для самостоятельной работы; тем рефератов и докладов; тем курсовых работ и методические рекомендации по их выполнению; вопросов к зачету; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*3. типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

#### 5 Образовательные технологии

Таблица 5.1 – Образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Необходимость стратегического менеджмента. Понятие и виды стратегий	Лекция-дискуссия	2
2	Инструменты стратегического анализа	Лекция-визуализация	4
3	Анализ ресурсов и способностей.	Проблемная лекция	4
4	Системы стратегического планирования	Лекция - конференция (выступление с докладами)	2
5	Матрица комбинации размерностей стилей руководства университета Огайо. Матрица «изменение – сопротивление». Матрица влияния оплаты на взаимоотношения в группе	Семинар-исследование	4
Итого:			12

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 Этапы формирования компетенции

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
ОПК-1 способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Б1.Б.1 История и философия науки Б1.В.ОД.2 Управление организацией и реинжиниринг бизнес-процессов Б1.В.ОД.3 Государственная политика и публичное управление Б1.В.ОД.4 Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент) Б1.В.ОД.5 Методология научных исследований при подготовке диссертации Б1.В.ДВ.1.1 Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.1.2 Развитие форм стратегического партнерства Б1.В.ДВ.2.1 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.2.2 Кадровая политика: выработка и реализация		Б2.2 Научно-исследовательская практика Б3.1 Научно-исследовательская работа и выполнение диссертации Б4 Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) Б4.1 Государственный экзамен
ПК-1- способность к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач в области управления социально-экономическими системами	Б1.В.ОД.2 Управление организацией и реинжиниринг бизнес-процессов Б1.В.ОД.3 Государственная политика и публичное управление Б1.В.ОД.4 Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент) Б1.В.ДВ.1.1 Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.1.2 Развитие форм стратегического партнерства Б1.В.ДВ.2.1 Управление человеческими ресурсами		Б2.2 Научно-исследовательская практика Б3.1 Научно-исследовательская работа и выполнение диссертации Б4 Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) Б4.1 Государственный экзамен

	Б1.В.ДВ.2.2 Кадровая политика: выработка и реализация	
ПК-6- знание теоретико-методических основ стратегического и тактического управления организацией, методологии и методов оценки, анализа, моделирования и прогнозирования их развития, а также способность применения полученных результатов в научно-исследовательской деятельности	Б1.В.ОД.4 Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент) Б1.В.ДВ.1.1 Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.1.2 Развитие форм стратегического партнерства	Б2.2 Научно-исследовательская практика Б3.1 Научно-исследовательская работа и выполнение диссертации Б4 Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) Б4.1 Государственный экзамен
ПК-9 - способность адаптировать результаты научных исследований для использования в преподавательской деятельности.	Б1.В.ОД.2 Управление организацией и реинжиниринг бизнес-процессов Б1.В.ОД.3 Государственная политика и публичное управление Б1.В.ОД.4 Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент) Б1.В.ДВ.1.1 Стратегический менеджмент Б1.В.ДВ.1.2 Развитие форм стратегического партнерства Б1.В.ДВ.2.1 Управление человеческими ресурсами Б1.В.ДВ.2.2 Кадровая политика: выработка и реализация	Б2.2 Научно-исследовательская практика Б3.1 Научно-исследовательская работа и выполнение диссертации Б4 Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) Б4.1 Государственный экзамен

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

№ п/п	Код компетенции (или её части)	Уровни сформированности компетенции		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
	ОПК-1	<p><b>Знать:</b> цели, ценности стратегического менеджмента. Стратегии изменения отраслевой структуры. Основы динамики конкуренции. Понятие и виды стратегических групп. Конкурентные преимущества в отраслях.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку альтернативных стратегий, осуществлять анализ отраслевой структуры. Осуществлять классификацию отраслей в соответствии с конкурентной динамикой.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками анализа конкурентных преимуществ. Навыками реализации стратегии. Навыками самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в области стратегического менеджмента.</p>	<p><b>Знать:</b> цели, ценности стратегического менеджмента. Стратегии изменения отраслевой структуры. Основы динамики конкуренции: творческое разрушение и гиперконкуренция. Понятие и виды стратегических групп. Конкурентные преимущества в технологически емких отраслях.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку альтернативных стратегий, осуществлять анализ отраслевой структуры. Выявлять главные факторы успеха социально-экономической системы. Осуществлять классификацию отраслей в соответствии с конкурентной динамикой.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения технологических стратегий. Навыками анализа конкурентных преимуществ. Навыками реализации стратегии. Навыками самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в области стратегического менеджмента. Способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области</p>	<p><b>Знать:</b> цели, ценности и эффективность стратегического менеджмента. Стратегии изменения отраслевой структуры. Основы динамики конкуренции: творческое разрушение и гиперконкуренция. Вклад теории игр. Понятие и виды стратегических групп. Конкурентные преимущества в технологически емких отраслях. Основы управления рисками.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку альтернативных стратегий, осуществлять анализ отраслевой структуры. Прогнозировать прибыльность отрасли. Выявлять главные факторы успеха социально-экономической системы. Осуществлять классификацию отраслей в соответствии с конкурентной динамикой. Определять конкурентное преимущество в технологически емких отраслях, альтернативные стратегии использования инноваций.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения технологических стратегий: создание условий для инноваций. Навыками анализа конкурентных преимуществ в зрелых отраслях. Навыками реализации стратегии в</p>



			стратегического менеджмента.	зрелых отраслях. навыками самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в области стратегического менеджмента. Способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области стратегического менеджмента с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.
	ПК-1	<p><b>Знать:</b> Различные функции стратегического менеджмента в организации. Основную схему стратегического анализа. Процесс корпоративного планирования и стратегического менеджмента. Значение стратегии.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения конкурентных преимуществ. Способностью к самостоятельной постановке теоретических задач в области стратегического управления</p>	<p><b>Знать:</b> Различные функции стратегического менеджмента в организации. Основную схему стратегического анализа. Процесс корпоративного планирования и стратегического менеджмента. Значение стратегии.</p> <p>Корпоративную стратегию и бизнес-стратегию.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию. Управлять человеческими ресурсами.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения конкурентных преимуществ на основе инноваций. Способностью к самостоятельной постановке сложных теоретических и прикладных задач в области стратегического управления социально-экономическими системами</p>	<p><b>Знать:</b> Различные функции стратегического менеджмента в организации. Основную схему стратегического анализа. Процесс корпоративного планирования и стратегического менеджмента. Значение стратегии.</p> <p>Корпоративную стратегию и бизнес-стратегию.</p> <p>Основы финансового планирования и систем контроля.</p> <p>Основы корпоративной культуры.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию. Управлять человеческими ресурсами.</p> <p>Интегрировать различные механизмы контроля в деятельность социально-экономических систем.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения конкурентных преимуществ на основе инноваций. Способностью к самостоятельной постановке и решению сложных теоретических и прикладных задач в области стратегического управления социально-экономическими системами</p>

ПК-6		<p><b>Знать:</b> теоретико-методические основы стратегического и тактического управления организацией, методы оценки их развития. Основную схему стратегического анализа. Процесс создания стратегии.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии. Определять конкурентное преимущество.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками финансового планирования. Управления человеческими ресурсами, а также применения полученных результатов</p>	<p><b>Знать:</b> теоретико-методические основы стратегического и тактического управления организацией, методы оценки, анализа их развития. Основную схему стратегического анализа. Понятие корпоративной стратегии и бизнес-стратегия, процесс создания стратегии.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии. Достигать конкурентные преимущества. Определять конкурентное преимущество.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками финансового планирования и контроля. Управления человеческими ресурсами, а также применения полученных результатов в научной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> теоретико-методические основы стратегического и тактического управления организацией, методологию и методы оценки, анализа, моделирования и прогнозирования их развития. Основную схему стратегического анализа. Понятие корпоративной стратегии и бизнес-стратегия, процесс создания стратегии.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии. Достигать и сохранять конкурентные преимущества. Определять конкурентное преимущество на основе чувствительности к изменениям. ресурсами.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками финансового планирования и контроля. Управления человеческими ресурсами, укрепления корпоративной культуры как механизма контроля, а также применения полученных результатов в научно-исследовательской деятельности</p>
ПК-9		<p><b>Знать:</b> цели, ценности и эффективность стратегического менеджмента. Стратегии изменения отраслевой структуры. Классификацию отраслей в соответствии с конкурентной динамикой. Особенности Вертикальной интеграции. Глобальные стратегии. Многонациональные стратегии: глобализация или национальная специализация. Эволюцию многонациональных стратегий и структур.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку альтернативных стратегий, осуществлять анализ отраслевой структуры.</p>	<p><b>Знать:</b> цели, ценности и эффективность стратегического менеджмента. Стратегии изменения отраслевой структуры. Динамику конкуренции. Эволюцию отраслей. Классификацию отраслей в соответствии с конкурентной динамикой. Особенности Вертикальной интеграции. Глобальные стратегии. Многонациональные стратегии: глобализация или национальная специализация. Эволюцию многонациональных стратегий и структур.</p>	<p><b>Знать:</b> цели, ценности и эффективность стратегического менеджмента. Стратегии изменения отраслевой структуры. Динамику конкуренции. Эволюцию отраслей. Классификацию отраслей в соответствии с конкурентной динамикой. Особенности Вертикальной интеграции. Глобальные стратегии. Международные альянсы и совместные предприятия. Многонациональные стратегии: глобализация или национальная специализация. Эволюцию</p>

		<p>Применять теоретические знания управления многопрофильными корпорациями. Адаптировать результаты научных исследований</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки плюсов и минусов вертикальной интеграции. Создания вертикальных взаимосвязей..</p>	<p>Транснациональная корпорация.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку альтернативных стратегий, осуществлять анализ отраслевой структуры.</p> <p>Применять теоретические знания управления многопрофильными корпорациями. Адаптировать результаты научных исследований для использования в преподавательской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки плюсов и минусов вертикальной интеграции. Создания вертикальных взаимосвязей, а также различных типов вертикальных отношений.</p>	<p>многонациональных стратегий и структур. Транснациональная корпорация. Диверсификация и эффективность деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку альтернативных стратегий, осуществлять анализ отраслевой структуры. Прогнозировать прибыльность отрасли. Находить взаимосвязь стратегии и организации многонациональной корпорации. Применять теоретические знания управления многопрофильными корпорациями. Формулировать бизнес-стратегии. Адаптировать результаты научных исследований для использования в преподавательской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки плюсов и минусов вертикальной интеграции. Создания вертикальных взаимосвязей, а также различных типов вертикальных отношений. Навыками контроля и оценки эффективности деятельности организации и процесса составления бюджета.</p>
--	--	--	---	---



					<p>последовательные, содержательные, конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и на дополнительные вопросы членов комиссии, свободное владение источниками.</p> <p>Предложенные в качестве самостоятельной работы формы работы (примерный план исследовательской деятельности; пробная рабочая программа) приняты без замечаний.</p> <p>Оценка <i>не зачтено</i> – отсутствие ответа хотя бы на один из основных вопросов, либо грубые ошибки в ответах, полное непонимание смысла проблем, не достаточно полное владение терминологией. Отсутствие выполненных самостоятельных дополнительных работ.</p> <p>Оценка по дисциплине «Концепции и механизмы стратегического управления инновационными проектами» складывается из зачета самостоятельных работ и оценки ответа на зачете.</p> <p><i>Показатели и критерии оценивания компетенций (результатов):</i></p> <p>Процедура испытания предусматривает ответ аспиранта по вопросам зачетного билета, который заслушивает комиссия. После сообщения аспиранта и ответов на заданные вопросы, комиссия обсуждает качество ответа и голосованием принимает решение об оценке (зачтено/не зачтено), вносимой в протокол. Особое внимание обращается на степень осмысления процессов развития методологии науки и ее современных проблем. Изучаемый материал</p>
--	--	--	--	--	--



						должен быть понятным. Приоритет понимания обуславливает способность изложения собственной точки зрения в контексте с другими позициями.
--	--	--	--	--	--	---

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:**

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- Список методических указаний, используемых в образовательном процессе представлен в п. 8.2.

Оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Методика проведения контроля по проверке базовых знаний для текущей аттестации**

Количество оценок-4: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Пороги оценок (% правильных ответов)- менее 50%- неудовлетворительно, 50-70%-удовлетворительно, 70-85%-хорошо, 85-100%- отлично.

Предел длительности всего контроля -60 минут.

Предел длительности ответа на каждый вопрос - 2 минуты.

Последовательность выборки разделов - последовательная.

Последовательность выборки вопросов - случайная

### **Вопросы к зачету**

1. Стратегия и стратегическое управление
2. Сущность стратегического менеджмента
3. Управление функционированием и развитием
4. История возникновения стратегического менеджмента. Основоположники современной теории
5. Школы стратегического менеджмента
6. Необходимость становления стратегического менеджмента в России
7. Эффективность стратегического менеджмента. Недостатки и ограничения стратегического менеджмента
8. Взаимосвязь стратегического менеджмента и стратегического маркетинга. Составляющие стратегического маркетинга
9. Особенности стратегического управления в некоммерческих организациях

10. Различные подходы к выделению этапов стратегического менеджмента
11. Обобщающий подход к определению этапов стратегического управления и их характеристика
12. Выделение видов стратегического управления
13. Видение фирмы
14. Понятие, значение, составляющие и формулировка миссии фирмы
15. Процесс создания миссии. Возможные трудности в разработке миссии
16. Цели организации: понятие и виды, направления установления, иерархия, требования к целям
17. Фазы установления целей. Способы установления целей. Цели и критерии развития городов и регионов
18. Понятие внешней среды организации
19. Анализ факторов внешней среды. PEST-анализ
20. Цель и этапы ситуационного анализа. Методология и методика SWOT-анализа
21. Составление профиля среды. Анализ неопределенности организационной среды
22. Факторы внутренней среды фирмы и их оценка. SNW-подход к анализу внутренних ресурсов
23. Анализ цепочки создания ценности. Оценка наличия внутренних ресурсов. Использование ресурсов
24. Матрица BCG
25. Матрица General Electric (GE) или матрица Mac-Kinsey
26. Применение матриц на различных уровнях стратегического планирования предприятия
27. Классификация матриц стратегического планирования
28. Внедрение матричного инструментария в процесс стратегического планирования
29. Характеристика отдельных матриц: модель ADL/LC, концепция стратегического управления HOFER/SCHENDEL
30. Матрица Ансоффа, матрица Абеля
31. Модель Shell/DPM, метод SPACE, метод BSC
32. Система 111 – 555, методика проведения ABC анализа, методика проведения XYZ анализа компании
33. Подходы к выработке стратегии
34. Типы стратегий развития бизнеса
35. Стратегии концентрированного роста
36. Стратегии интегрированного роста
37. Стратегии диверсифицированного роста
38. Стратегии сокращения
39. Выделение стратегических зон хозяйствования. Зоны стратегических ресурсов
40. Группы, влияющие на формирование стратегии. Оценка привлекательности стратегической зоны хозяйствования
41. Структурный анализ конкурентного окружения организации
42. Модель пять сил М. Портера

43. Вспомогательные методы анализа конкурентных преимуществ (GAP, LOTS, PIMS, "Профиль")
44. Конкурентные стратегии в современных условиях глобализации и перехода к постиндустриальному обществу
45. Стадии и факторы выбора стратегии
46. Процесс выбора стратегии
47. Метод стратегических соответствий. Функционально-стоимостный анализ
48. Матрица Томпсона и Стрикленда
49. Оценка выбранной стратегии
50. Задачи стадии выполнения стратегии
51. Стратегические изменения
52. Сопrotивление изменениям
53. Стили проведения изменений
54. Роль контроля в реализации стратегии. Система стратегического контроля
55. Типы систем контроля. Уровни управления и системы контроля
56. Бенчмаркинг
57. Стратегическое распределение функций между организациями
58. Динамика распределения функций и партнерство
59. Инсорсинг. Аутсорсинг
60. Сетевые организации
61. Франчайзинг
62. Международное партнерство организаций
63. Корпоративные стратегии слияния и приобретения корпораций
64. Основания (мотивы) для слияний и приобретений. Основания для продажи  
Сопrotивление приобретению: оборонительная тактика
65. Разделение компаний
66. Общая характеристика стратегического планирования развития города и региона
67. Цикл стратегического планирования развития города и региона
68. Методы прогнозирования экономической конъюнктуры в стратегическом менеджменте
69. Информационное обеспечение стратегического управления
70. Стратегия ценообразования
71. Стратегия поведения фирмы на рынке денег и ценных бумаг
72. Стратегия инвестиционной деятельности фирмы
73. Стратегия антикризисного управления фирмы
74. Стратегия управления персоналом
75. Матрица эластичности конкурентной реакции.
76. Матрица группировки товаров.
77. Матрица «Воздействие – неопределенность»
78. Матрица стратегий переживающего спад бизнеса.
79. Матрица основных форм объединений.
80. Матрица улучшения конкурентной позиции (привлекательность отрасли – конкурентная позиция)
81. Матрица "дифференциация относительная эффективность затрат".

82. Матрица "производительность — инновации / дифференциации".
83. Матрица стратегии расширения марочных семейств
84. Матрица "осведомленность — отношение к марке товара".
85. Матрица маркетинговых каналов.
86. Матрица способов стратегического управления
87. Матрица комбинации размерностей стилей руководства университета Огайо.
88. Матрица «изменение – сопротивление».
89. Матрица влияния оплаты на взаимоотношения в группе
90. Матрица «важность/выполнение работы».
91. Матрица существующих формальных систем критерия качества работы.
92. Матрица результатов управления критериями качества работы
93. Матрица влияния оплаты на взаимоотношения в группе.
94. Матрица типов включения человека в организацию.
95. Матрица "Основные деловые способности"»

## **7. Рейтинговый контроль изучения дисциплины**

Не предусмотрен

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1 Основная литература и дополнительная учебная литература**

#### **а) Основная литература**

1. Кузнецов, Б.Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 623 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117473>.
2. Парахина, В. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: электронный учебник. - М. : Кнорус - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Систем. требования: ПК 500 или выше; Windows2000/XP; оперативная память 64 Мб и более; видеокарта с 8 Мб; CD-ROM дисковод; мышь; звуковая карта. - Загл. с обложки. - Диск помещен в контейнер 19x14. - ISBN 978-5-85971-613-5: Рекомендовано УМО.
3. Маленков, Ю. А. Стратегический менеджмент [Текст]: учебник / Ю. А. Маленков. - М.: Проспект. 2011. - 224 с.
4. Веснин В.Р. Основы управления [Текст]: учебник для бакалавров / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2013. - 272 с.
5. Коротков Э.М. Менеджмент [Текст]: учебник / Э.М. Коротков. - М.: Юрайт, 2011. - 640 с.

#### **б) Дополнительная литература**

1. Ансофф, И. Стратегический менеджмент [Текст] / пер. с англ. под ред. А. Н. Петрова. - Классическое изд. - СПб.: Питер, 2009. - 344 с.

2. Ансофф, И. Стратегическое управление: Сокр. пер. с англ./ Научный редактор и автор предисловия Л.И. Евенко.- М.: Экономика, 1989. –519с.
3. Акимова, Т. А. Экономика устойчивого развития [Текст]: учебное пособие. - М.: Экономика, 2009. - 430 с.
4. Аакер, Д. Стратегическое рыночное управление. 7-е изд. / Пер. с англ. под ред. С. Г. Божук. — СПб.: Питер, 2007. — 496 с.
5. Вайсман, А. Стратегия маркетинга: 10 шагов к успеху; Стратегия менеджмента: 5 факторов успеха. - М.: АО "Интерэксперт", Экономика, 1995. -344с.
6. Вергилес, Э.В. Стратегическое управление организацией: / Московский международный институт эконометрики, информатики, финансов и права. - М., 2003. – 170 с.
7. Вертакова, Ю. В. Управление инновациями: теория и практика [Текст]: учебное пособие. - М.: ЭКСМО, 2008; - 432 с.
8. Виссема, Х. Стратегический менеджмент и предпринимательство. Возможности для будущего процветания / Х. Виссема; Пер. с англ. - М.: Финпресс, 2000. - 272 с.
9. Грант, Р.М. Современный стратегический анализ /Пер. с англ. Под ред. В.Н. Фунтова. – СПб.: ПИТЕР, 2008. – 560 с.
- 10.Грейсон, Дж. К. мл., О' Делл К. Американский менеджмент на пороге XXI века: Пер. с англ./ Авт. предисл. Б. З. Мильнер. – М.: Экономика, 1991. – 319 с.
- 11.Драккер, Питер Ф. Управление, нацеленное на результаты. – М.: Технологическая школа бизнеса, 1992. – 192 с.
- 12.Карлофф, Б. Деловая стратегия: Пер. с англ./Науч. Ред. и авт. послесл. В.А. Приписнова. – М.: Экономика, 1991. –239 с.
- 13.Керцнер, Г. Стратегическое планирование для управления проектами с использованием модели зрелости. – М.: Компания АйТи; ДМК Пресс. – 2003. – 320 с.
- 14.Клейнер, Г. Б. Стратегия предприятия [Текст] / Г. Б. Клейнер. - М.: Дело, 2008. - 568 с.
15. Крыжановская О. А. Управление изменениями в развитии социально-экономических систем: маркетинговый подход [Текст]: монография. - Воронеж: Научная книга, 2010. - 179 с.
16. Кузык, Б. Н. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование [Текст]: учебник / Борис Николаевич Кузык, Юрий Владимирович Яковец, Валерий Иванович Кушлин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Экономика, 2009. - 591 с.(20 экз.)
- 17.Курс МВА по стратегическому менеджменту [Текст] / под ред. Л. Фазй. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2004. - 608 с.
- 18.Ламбен, Ж.-Ж. Стратегический маркетинг: Европейская перспектива / Пер. с фр. – СПб: Наука, 1996. – 589 с.
- 19.Минцберг Г. Стратегический процесс / Г. Минцберг, Куинн Дж. Б., С. Гошал. - СПб.: Питер, 2001. - 688 с.
- 20.Парахина, В. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: электронный учебник / В. Н. Парахина, Л. С. Максименко, С. В. Панасенко. - М.: Кнорус, 2008. – 324 с.



21. Портер, М. Международная конкуренция: Пер. с англ. / Под ред. и с предисловием В.Д. Щетинина. – М.: Международные отношения, 1993. – 896с.

22. Рейдер, Р. Бенчмаркинг как инструмент определения стратегии и повышения прибыли [Текст]: пер. с англ. / под науч. ред. Т. В. Даниловой. - М.: Стандарты и качество, 2007. - 248 с.

23. Семечкин, А. Е. Стратегическое управление: теория и практика [Текст]: Кн. 1 / А. Е. Семечкин, Ю. В. Пазюк. - М.: СВР-Аргус, 2007. - 305 с.

24. Смит, П. Коммуникации стратегического маркетинга: Учеб. пособие для студ. вуз. / П. Смит, К. Бэрри, А. Пулфорд. - М.: ЮНИТИ, 2001. - 414 с.

25. Стерлин, А.Р., Тулин И.В. Стратегическое планирование в промышленных корпорациях США. – М.: Наука, 1990. – 200 с.

26. Томпсон, А.А., Стрикленд А. Дж. Стратегический менеджмент: Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов / Пер. с англ. под ред. Л.Г. Зайцева. – М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 1998. – 576с.

27. Управление персоналом организации [Текст]: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 638 с.

28. Управление общественными отношениями [Текст]: учебное пособие / под ред. Ю. К. Федулова. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 153 с.

29. Управление стратегической реорганизацией предприятия [Текст]: монография. - Курск: КурскГТУ, 2008. - 210 с.

30. Эткинсон Дж. Стратегический маркетинг. Ситуации, примеры: Учеб. пособие / Эткинсон Дж., Й. Уилсон; Й. Уилсон; Пер. с англ. Ю. А. Цыпкина. - М.: ЮНИТИ, 2001. - 471 с.

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети:*

1. Научная библиотека Юго-Западного государственного университета - <http://www.lib.swsu.ru/2011-02-23-15-22-58/2012-08-30-06-40-55.html>
2. «Университетская библиотека онлайн» - <http://biblioclub.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (официальный сайт) - <http://elibrary.ru>
4. База данных рефератов и цитирования «Scopus» - <http://www.scopus.com>
5. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ - <http://dvs.rsl.ru/>
6. Официальный сайт Минэкономразвития РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
7. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
8. Электронно-библиотечная система «Лань» - <http://e.lanbook.com/>
9. Образовательный ресурс «Единое окно» - <http://window.edu.ru/>
10. Научно-информационный портал ВINITI РАН - <http://viniti.ru>
11. Мескон М.Х. Основы менеджмента - [http://altsmp.ru/sites/default/files/mat\\_files/meskon\\_osnovy\\_menedzhmenta.pdf](http://altsmp.ru/sites/default/files/mat_files/meskon_osnovy_menedzhmenta.pdf)

### **8.4. Перечень информационных технологий**

При изучении дисциплины используются персональные компьютеры, а также используются демоверсии следующих программных продуктов: могут быть

применены программные продукты Microsoft Office, в частности, электронные таблицы Microsoft Excel – программный пакет используется для облегчения расчетов при выполнении некоторых тем курсового исследования. В качестве источника информации используются справочные правовые системы «Консультант-Плюс» и «Гарант».

### 8.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Крыжановская, О.А. Разработка стратегии развития организации [Текст]: методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Современный стратегический анализ» для направления подготовки 080500.68 «Менеджмент» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: О.А. Крыжановская. Курск, 2012. - 90с.

2. Разработка стратегии развития хозяйствующего субъекта: методические указания по выполнению самостоятельной работы по изучению дисциплины «Современный стратегический анализ» для магистров направления подготовки 38.04.02 Менеджмент / Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, сост. О.А. Крыжановская. 2015. 101 с. Библиогр.: с. 97

В рамках изучения дисциплины работа аспирантов организуется в следующих формах:

1. Работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса.
2. Работа с раздаточным материалом – «Скрин-шот».
3. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения).
4. Подготовка к семинарскому занятию.
5. Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
  - проведение собеседования по теме лекции;
  - подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме семинарского занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
  - выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);
  - подготовка к тестированию;
6. Самоконтроль.

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит аспирантам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и в конечном итоге успешно сдать зачет по дисциплине «Управление рисками в инновационной деятельности».

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес аспиранта к изучаемой дисциплине.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и

свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов (гlossарий к каждой теме содержится в разделе 2 учебно-методического пособия). Аспиранту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

2. «Скрин-шот» - специальный раздаточный материал, подготовленный преподавателем, который предназначен для повышения эффективности учебного процесса за счет:

- привлечения дополнительного внимания аспиранта на наиболее важных и сложных проблемах курса;
- освобождения от необходимости ведения рутинных записей по ходу лекции и возможности более адекватной фиксации ключевых положений лекции;
- представления всего необходимого иллюстративного и справочно-информационного материала по теме лекции;
- более глубокой переработки материалов курса при подготовке к зачету или зачету.

Самостоятельная работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» может проводиться вместо работы с конспектом лекций, если композиция каждой страницы материала построена лектором таким образом, что достаточно свободного места для конспектирования материалов лекции, комментариев и выражения собственных мыслей аспиранта по материалам услышанного или прочитанного.

В случае, когда аспиранты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено учебным планом подготовки аспирантов. *Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий* (дискуссионных вопросов раздела 2 учебно-методического пособия), предполагает самостоятельное изучение аспирантами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

*Подготовка к практическому (семинарскому) занятию* предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).
- Запоминание подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в гlossарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обдумывание вопросов для обсуждения. Выдвижение собственных вариантов ответа.
- Выполнение заданий преподавателя.

- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми аспирантами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы аспирантов. По дисциплине предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на семинарских занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

*Доклад* - продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

*Реферат* - продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

*Эссе* - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

*Творческое задание* - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или аспиранты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности аспирантов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка аспирантов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа аспирантов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;

- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность аспиранта при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (аспирантов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы аспирантов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки:

- 1) логическая последовательность изложения;
- 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса;
- 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия);
- 4) самостоятельность изложения материала источников;
- 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения;
- 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи);
- 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию аспиранта.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.);
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда);
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта);

- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов);

- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

По дисциплине также формой самостоятельной работы аспирантов является *выполнение практических заданий (решения задач, выполнения расчетных и лабораторных работ, оформление отчетов о самостоятельной работе)*, содержание которых определяется содержанием учебно-методического пособия. Часть практических заданий может быть выполнена аспирантами на аудиторных практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, аспирант переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящим учебно-методическим пособием, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения аспирантами, приведенные в учебно-методическом пособии обязательны для выполнения в полном объеме.

*Подготовка к тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в учебно-методическом пособии.

6. *Самоконтроль* является обязательным элементом самостоятельной работы аспиранта по дисциплине. Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.

2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправлять свои ошибки.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет аспиранту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

## **8.6. Другие учебно-методические материалы**

*Журналы (периодические издания):*

1. Известия ЮЗГУ.
2. Известия ЮЗГУ. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент.
3. Вопросы экономики.
4. Инновации.
5. РИСК.
6. Проблемы анализа риска.
7. Управление финансовыми рисками.
8. Управление рисками.
9. Менеджмент в России и за рубежом.
10. Эксперт РА.
11. Финансовый менеджмент.
12. Российский экономический журнал.
13. Финансы и кредит.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При изучении дисциплины используются компьютеры (компьютерный класс – аудитория а-40), проектор и т.д.

Обеспечена доступность аспирантам к сети Интернет (согласно требованиям ФГОС) из расчета не менее одного входа на 30 пользователей. Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: стандартные программные продукты, Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». При проведении лекционных занятий с целью лучшего восприятия аспирантами учебного материала могут использоваться наглядные формы представления информации в виде слайдов. Для этих целей применяется персональный компьютер (ноутбук), мультимедиа проектор, экран.

**Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1		стр. 4			1	01.09.17	Приказ № 263 от 29.03.2017 г. и изменения к нему Приказ № 576 от 31.08.2017 г.