

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭиМ

Дата подписания: 03.09.2019 19:16:37

Уникальный программный ключ:

73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca4822a95099babc11112ac130be7e3d6

## Аннотация к рабочей программе

### дисциплины «Региональные и муниципальные финансы»

#### Цель преподавания дисциплины.

Формирование комплекса теоретических и практических знаний о системе региональных и муниципальных финансов в Российской Федерации, методологии формирования и использования финансовых ресурсов территорий, проблемах бюджетного федерализма и управления бюджетными ресурсами на региональном и местном уровнях, а также развитие практических навыков их применения в профессиональной деятельности.

#### **Задачи изучения дисциплины.**

- овладение теоретическими знаниями в области законодательства и других нормативных документов, регламентирующих порядок принятия и исполнения бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований, свободно ориентироваться в них и развить у слушателей магистерской программы навыки работы с нормативно-правовыми актами и применения их в профессиональной деятельности;
- обучение приемам формирования доходов и расходов бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований;
- приобретение навыков практического применения теоретических знаний в сфере финансового планирования, в том числе проблем повышения качества финансового менеджмента на территориальном уровне;
- изучение методов формирования и использования региональных и муниципальных финансов с учетом сложившегося разграничения расходных обязательств;
- изучение методов анализа основных механизмов регулирования сбалансированности бюджетов и межбюджетных отношений.

#### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК – 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

ПК - 5.1 Разрабатывает нормативную базу и внутренние регламенты, регулирующие работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля экономического субъекта.

#### **Разделы дисциплины.**

Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений. Организация региональных финансов. Организация муниципальных финансов. Управление региональными и муниципальными финансами.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета экономики  
и менеджмента

(наименование ф-та полностью)



Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

«25» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Региональные и муниципальные финансы

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.04.01 Экономика,

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, нало-  
гообложение и финансовый мониторинг»

(наименование направленности (профиля, специализации))

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 «16» 02 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг»

на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения № 1 «31» 08 2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой ЭБиН \_\_\_\_\_ Афанасьева Л.В.

Разработчик программы

Зав. кафедрой ЭБиН \_\_\_\_\_ Афанасьева Л.В.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

/Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренного Ученым советом университета протокол № «7» 23.06.2023 на заседании кафедры ЭБиН №12.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры ЭБиН \_\_\_\_\_.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры ЭБиН \_\_\_\_\_.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

## **1.1 Цель дисциплины**

Формирование комплекса теоретических и практических знаний о системе региональных и муниципальных финансов в Российской Федерации, методологии формирования и использования финансовых ресурсов территорий, проблемах бюджетного федерализма и управления бюджетными ресурсами на региональном и местном уровнях, а также развитие практических навыков их применения в профессиональной деятельности.

## **1.2 Задачи дисциплины**

1. обучение теоретическими знаниями об источниках информации для осуществления критического анализа проблемных ситуаций в области региональных и муниципальных финансов;

2. овладение приемами работы с противоречивой информацией из разных источников в области региональных и муниципальных финансов;

3. приобретение навыков критической оценки надежности источников информации; навыками работы с противоречивой информацией из разных источников;

4. изучение порядка взаимодействия субъектов региональных и муниципальных финансов;

5. овладение приемами установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне;

6. приобретение навыков установления и развития профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне;

7. изучение теоретических аспектов в области законодательства и других нормативных документов, регламентирующих порядок принятия и исполнения бюджетов, финансового планирования субъектов РФ и муниципальных образований;

8. овладение методическими подходами формирования нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней;

9. приобретение навыков формирования нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знать:</b> источники информации для осуществления критического анализа проблемных ситуаций в области региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> работать с противоречивой информацией из разных источников в области региональных и муниципальных финансов <b>Владеть:</b> навыками критической оценки надежности источников информации; навыками работы с противоречивой информацией из разных источников
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК – 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	<b>Знать:</b> порядок взаимодействия субъектов региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне <b>Владеть:</b> навыками установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			процессе на региональном и муниципальном уровне
ПК-5	Способен организовать и управлять работой самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля организации	ПК - 5.1 Разрабатывает нормативную базу и внутренние регламенты, регулирующие работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля экономического субъекта	<b>Знать:</b> теоретические аспекты в области законодательства и других нормативных документов, регламентирующих порядок принятия и исполнения бюджетов, финансового планирования субъектов РФ и муниципальных образований <b>Уметь:</b> формировать нормативную базу и внутренние регламенты, регулирующие работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней <b>Владеть:</b> навыками формирования нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Региональные и муниципальные финансы» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг». Дисциплина изучается на 2 курсе.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	26,12
в том числе:	
лекции	10
лабораторные занятия	0
практические занятия	16, из них практическая подготовка – 2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	108,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,12

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	Понятие, сущность и содержание территориальных финансов. Принципы функционирования территориальных финансов. Уровни управления и структура государственных финансов.
2.	Организация региональных финансов	Экономическая сущность и роль региональных финансов. Бюджет субъекта РФ как центральное звено региональной финансовой системы. Доходы бюджетов субъектов РФ. Расходные обязательства

		субъектов РФ. Регулирование дефицита бюджета и источники его финансирования.
3.	Организация муниципальных финансов	Специфика муниципальных финансов, их роль в социально-экономическом развитии муниципального образования. Местные бюджеты и полномочия органов местного самоуправления. Формирование доходов бюджетов различных типов муниципальных образований. Расходные обязательства муниципального образования и условия их возникновения. Дефицит местного бюджета и источники его финансирования.
4.	Управление региональными и муниципальными финансами	Бюджетный федерализм и управление бюджетом на территориальном уровне. Управление бюджетными закупками. Межбюджетное регулирование и методы межбюджетного выравнивания. Формы межбюджетных трансфертов, порядок и условия их предоставления. Совершенствование межбюджетных отношений и повышение качества финансового менеджмента в субъектах РФ и муниципальных образованиях.

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости(по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	2	-	№1	У-1, У-2, МУ-1	С, РЗ	УК-1 УК-4 ПК-5
2.	Организация региональных финансов	4	-	№2	У-1, У-2, МУ-1	С, РЗ	УК-1 УК-4 ПК-5
3.	Организация муниципальных финансов	2	-	№3	У-1, У-2, МУ-1	С, РЗ	УК-1 УК-4 ПК-5
4.	Управление региональными и муниципальными финансами	2	-	№4	У-1, У-2, МУ-1	С, РЗ	УК-1 УК-4 ПК-5
	Итого	10		16		3	

РЗ- разноуровневые задачи и задания, С – собеседование

#### 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия



## 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	4
2	Организация региональных финансов	4
3	Организация муниципальных финансов	4
4	Управление региональными и муниципальными финансами	4, из них практическая подготовка – 2
Итого		16, из них практическая подготовка – 2

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	4-я неделя	28
2.	Организация региональных финансов	8-я неделя	28
3.	Организация муниципальных финансов	12-я неделя	27,88
4.	Управление региональными и муниципальными финансами	16-я неделя	25
Итого			108,88

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной,

периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- заданий для самостоятельной работы;

- тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к подготовке и проведению практических занятий.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6Образовательные технологии. Практическая подготовка обучающихся**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекция 1.Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	Объяснительно – иллюстративное обучение, презентация	2
2	Лекция 2.Организация региональных финансов	Объяснительно – иллюстративное обучение, презентация	2
	Практическое занятие 1. Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	Объяснительно – иллюстративное обучение, разбор конкретных ситуаций.	2

	Практическое занятие 2. Организация региональных финансов	Объяснительно – иллюстративное обучение, разбор конкретных ситуаций	4
Итого:			10

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю, специализации) программы бакалавриата (специалитета).

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в модельных условиях (оборудованных (полностью или частично) в подразделениях университета – в аудитории 26 кафедры ЭБиН).

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Финансы в цифровой экономике	Региональные и муниципальные финансы Государственные внебюджетные фонды	Преддипломная практика
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Региональные и муниципальные финансы Государственные внебюджетные фонды Производственная практика (научно-исследовательская работа)		Преддипломная практика
ПК-5 - способен организовать и управлять работой самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля организации	Внутренний контроль	Налоговое консультирование Региональные и муниципальные финансы	Преддипломная практика

		Государственные внебюджетные фонды	
--	--	--	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 основной	УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знать:</b> отдельные источники информации для осуществления критического анализа проблемных ситуаций в области региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> работать с противоречивой информацией из отдельных источников в области региональных и муниципальных финансов <b>Владеть:</b> навыками работы с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знать:</b> специфические источники информации для осуществления критического анализа проблемных ситуаций в области региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> работать с противоречивой информацией из специфических источников в области региональных и муниципальных финансов <b>Владеть:</b> навыками работы с противоречивой информацией из специфических источников	<b>Знать:</b> разные источники информации для осуществления критического анализа проблемных ситуаций в области региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> работать с противоречивой информацией из разных источников в области региональных и муниципальных финансов <b>Владеть:</b> навыками критической оценки надежности источников информации; навыками работы с противоречивой

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				информацией из разных источников
УК-4 Начальный, основной	УК – 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	<b>Знать:</b> порядок взаимодействия субъектов региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> устанавливать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне <b>Владеть:</b> навыками установления профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне	<b>Знать:</b> специфику взаимодействия субъектов региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> устанавливать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне <b>Владеть:</b> навыками установления и развития профессиональных контактов в соответствии с отдельными потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне	<b>Знать:</b> нормативную базу и специфику взаимодействия субъектов региональных и муниципальных финансов <b>Уметь:</b> устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и муниципальном уровне <b>Владеть:</b> навыками установления и развития профессиональных контактов в соответствии со специфическими потребностями совместной деятельности в бюджетном процессе на региональном и

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				муниципальном уровне
ПК-5	ПК - 5.1 Разрабатывает нормативную базу и внутренние регламенты, регулирующие работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля экономического субъекта	<b>Знать:</b> отдельные теоретические аспекты в области законодательства и других нормативных документов, регламентирующих порядок принятия и исполнения бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований <b>Уметь:</b> исследовать нормативную базу и внутренние регламенты, регулирующие работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней <b>Владеть:</b> навыками исследования нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного	<b>Знать:</b> теоретические аспекты в области законодательства и других нормативных документов, регламентирующих порядок принятия и исполнения бюджетов, финансового планирования субъектов РФ и муниципальных образований <b>Уметь:</b> формировать нормативную базу, регулиующую работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней <b>Владеть:</b> навыками формирования нормативной базы,	<b>Знать:</b> теоретические аспекты в области законодательства и других нормативных документов, регламентирующих порядок принятия и исполнения бюджетов, финансового планирования субъектов РФ и муниципальных образований <b>Уметь:</b> формировать нормативную базу и внутренние регламенты, регулирующие работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней <b>Владеть:</b> навыками формирования нормативной базы

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней	регулирующей работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней	и внутренних регламентов, регулирующих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля финансовых органов регионального и муниципального уровней

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	УК-1 УК-4 ПК-5	Лекции, СРС  Практические занятия	Вопросы для собеседования  Разноуровневые задачи и задания	№1-2	Согласно табл. 7.2

2.	Организация региональных финансов	УК-1 УК-4 ПК-5	Лекции, СРС	Вопросы для собеседования	№1-2	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	Разноуровневые задачи и задания		
3.	Организация муниципальных финансов	УК-1 УК-4 ПК-5	Лекции, СРС	Вопросы для собеседования	№1-2	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	Разноуровневые задачи и задания		
4.	Управление региональными и муниципальными финансами	УК-1 УК-4 ПК-5	Лекции, СРС	Вопросы для собеседования	№1-2	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	Разноуровневые задачи и задания		

### Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для обсуждения по теме № 1

1. Экономическая сущность региональных финансов
2. Бюджет субъекта РФ как центральное звено региональной финансовой системы
3. Виды бюджетов субъектов РФ
4. Функции региональных бюджетов
5. Процедура формирования бюджетов субъектов Федерации
6. Общие положения по формированию доходов региональных бюджетов, регулируемые нормами Бюджетного кодекса РФ

Задача по теме № 2

Проанализируйте состав и структуру доходов и расходов регионального бюджета (на примере 2-3 субъектов РФ) за последние 3 года.

Кейс-задача по теме №4. «Управление региональными и муниципальными финансами».

Региональная налоговая политика является элементом налоговой политики государства: каждый субъект федеративного государства заинтересован в полноценном развитии своего хозяйственного комплекса, обеспечения своей финансовой самостоятельности и укреплении доходной базы бюджета. Субъекты Российской Федерации имеют различия по структуре взимаемых налогов, отношению жителей к государственным программам и другим показателям, однако каждый регион стремится найти индивидуальную позицию в налоговой политике, построить собственный комплекс стратегий и инструментов реализации данной политики, объективно оценить свои налоговые ресурсы.



В среднем на долю региональных налогов в структуре налоговых доходов региональных бюджетов приходится от 10 до 15%. Еще меньшая доля (3-5%) формируется за счет местных налогов в местных бюджетах. Основное место в группе налоговых доходов территориальных бюджетов отведено отчислениям от федеральных доходов.

Следствием из ограниченного объема доходных полномочий субъектов РФ и муниципальных образований является невозможность расходов территориальных бюджетов полностью обеспечиваться за счет налоговых и неналоговых доходов. Их недостаток восполняется за счет межбюджетных трансфертов, которые выделяют регионам из федерального бюджета; из регионального бюджета трансферты выделяются муниципалитетам.

1. Составьте и проанализируйте данные таблицы «Структура доходов бюджета Курской области по видам налогов». Сделайте вывод, какие виды налогов формируют основную часть регионального бюджета Курской области.

2. Постройте график динамики темпов роста налоговых поступлений региональных налогов за рассматриваемый период времени в бюджет Курской области.

3. Сделайте вывод, почему существенна роль и значение налогов на имущество?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

#### Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- на установление правильной последовательности.

*Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Результаты практической подготовки (*умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции*) проверяются с помощью компетентностно-

ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

### Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Укажите правильный ответ:

Утверждение бюджета субъекта РФ находится в ведении:

1. исполнительной власти субъекта РФ
2. законодательной власти субъекта РФ
3. Правительства РФ
4. Государственной Думы

Задание на установление правильной последовательности.

Бюджетный процесс на региональном уровне заключается в последовательном выполнении следующих мероприятий:

1. составление, рассмотрение и утверждение проекта регионального бюджета;
2. составление, рассмотрение и утверждение проекта регионального бюджета, исполнение, составление и утверждение отчета о его исполнении;
3. составление и утверждение отчета об исполнении регионального бюджета;
4. составление, рассмотрение и утверждение проекта регионального бюджета, составление и утверждение отчета о его исполнении.

Компетентностно-ориентированная задача:

Годовой объем доходов бюджета субъекта РФ составит 765 млрд. руб., в том числе безвозмездные поступления из федерального бюджета – 120 млрд. руб. Субвенции составляют 30 млрд. руб. Объем расходов бюджета – 700 млрд.руб. Определите: а) предельный объем государственного долга субъекта РФ; б) предельный объем расходов на обслуживание государственного долга субъекта РФ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

## 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическая работа №1. Региональные и муниципальные финансы в системе экономических отношений	0	Не выполнил	9	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №2. Организация региональных финансов	0	Не выполнил	9	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №3. Организация муниципальных финансов	0	Не выполнил	9	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №4. Управление региональными и муниципальными финансами	0	Не выполнил	9	Выполнил и «защитил»
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для *промежуточной аттестации*, проводимой в форме тестирования, максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

## 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

## 8.1 Основная учебная литература

1. Финансы и налогообложение организаций : учебник для магистров, обучающихся по направлениям «Финансы и кредит» и «Экономика» / Н. В. Балихина, М. Е. Косов, Т. Н. Оканова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 623 с. : табл. - (Magister). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446549>. – Текст: электронный.

2. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляк. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114699>. – Текст: электронный.

3. Финансы : учебник / под ред. А. Г. Грязновой, Е. В. Маркиной. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2012. - 496 с. - Текст : непосредственный.

## 8.2 Дополнительная учебная литература

4. Бюджетное право : учебное пособие / Д. А. Ремиханова [и др.] ; под ред.: Г. Б. Поляка , Д. А. Ремихановой , С. Н. Бочарова. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 311 с. - (Dura lex, sed lex). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114760>. – Текст: электронный.

5. Нешитой, А. С. Финансы : учебник / А. С. Нешитой. - 12-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 352 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573339> (дата обращения 05.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 380 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118272>. – Текст: электронный.

7. Региональная экономика : учебник / Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. : схем., табл. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118977>. – Текст: электронный.

8. Севрюкова, Лариса Викторовна. Налоги и налоговая система : учебное наглядное пособие : [для студентов вузов направлений подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" и спец. 38.05.01 "Экономическая безопасность"] / Л. В. Севрюкова, Т. Ю. Ткачева, С. Н. Белоусова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 155 с. – Текст: электронный.

9. Финансы : учебник / И. И. Глотова [и др.]. - Ставрополь : Агрбус, 2013. - 492 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277485>. – Текст: электронный.

10. Финансы бюджетных организаций : учебник / Г. Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118173>. – Текст: электронный.

11. Финансы [Текст] : учебник для бакалавров / под ред. М. В. Романовского и О. В. Врублевской ; Санкт-Петербургский государственный ун-т экономики и финансов ; Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. :Юрайт, 2012. - 590 с.

12. Чигаева, В. Ю. Деятельность негосударственных организаций и учреждений в социальной работе : учебное пособие / В. Ю. Чигаева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. - 320 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232330>. – Текст: электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Региональные и муниципальные финансы : методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Государственные и муниципальные финансы») очной и заочной форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 34 с. – Текст: электронный.

2. Региональные и муниципальные финансы : методические указания к подготовке и проведению практических занятий для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Государственные и муниципальные финансы») очной и заочной форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 15 с. – Текст: электронный.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Арбитражный и гражданский процесс
2. Аудит и финансовый анализ
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Налоги и налогообложение
6. Российский экономический журнал
7. Финансы
8. Экономист
9. Экономический анализ: теория и практика

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – официальный сайт Правительства РФ;
2. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Минфина РФ;
3. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) - официальный сайт Росстата;
4. <http://www.scrf.gov.ru> - официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации
5. <http://www.roskazna.ru/> - официальный сайт Казначейства России
6. <https://www.nalog.ru/rn46/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы.
7. <http://biblioclub.ru> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
8. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
9. [www.palata-nk.ru](http://www.palata-nk.ru) – сайт Палаты налоговых консультантов;
10. [www.tax.pravo.ru](http://www.tax.pravo.ru) – Российский налоговый портал

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Региональные и муниципальные финансы» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Региональные и муниципальные финансы»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на

лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой.

Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Региональные и муниципальные финансы» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Региональные и муниципальные финансы» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины. Студент обязан посещать лекции и вести конспект лекций.

Выполнение заданий по СРС осуществляется после прослушивания соответствующих лекционных занятий. Организация СРС подробно рассмотрена в соответствующих методических указаниях.

Максимальное количество информации для выполнения самостоятельной работы содержится в источниках 1, 2,3 (основная литература) и 4-12 (дополнительная литература).

При защите практических работ студент обязан представить отчет в письменной форме и подтвердить практические знания, ответив на контрольные вопросы по данной теме. При неуверенном ответе (и)или с целью установления преподавателем глубины и ширины знаний могут быть заданы дополнительные вопросы по теме защищаемой работы.

## **11Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- 1 Операционная система Windows 7 - Договор IT000012385
- 2 Антивирус Касперского Лицензия 156А-160809-093725-387-506
- 3 OpenOffice - [ru.libreoffice.org/download/](http://ru.libreoffice.org/download/)

4 Программное обеспечение «Антиплагиат»

5 Справочно - правовая система «КонсультантПлюс» Договор №219894 от 25.12.2017 г.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения кафедры ЭБиН:

– Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска;

– ПЭВМ тип 2 (ASUS-P7P55LX-/DDR3) 4096Mb/Corei3-540/SATA-11500GbHitachi/PCI-E 512Mb Монитор TFTWide 23 -16 шт; Компьютеры объединены локальной сетью с выходом в интернет МФУ KyoseraFS-1020MFP;

– Мультимедиа центр: проектор PhilipsPicoPixPocketprojectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +; ноутбуком DellInspiron 15 3000 Series; экран на треноге DraperDiplomat 60x60.

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.



Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).*

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц			Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных			