

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Иван Павлович
Должность: декан МТФ
Дата подписания: 02.10.2023 17:09:32
Уникальный программный ключ:
bd504ef43b4086c45cd8210436c3dad295d08a8697ed632cc54ab852a9c86121

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Декан механико-
технологического факультета

(наименование ф-та полностью)

(подпись, инициалы, фамилия)
И.П. Емельянов

« 02 » 10 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика предприятия

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 23.03.03.

(шифр согласно ФГОС)

Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

и наименование направления подготовки (специальности)

Автомобильный сервис

наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, и на основании учебного плана направления подготовки – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «25» 01 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов на заседании кафедры «Экономики, управления и политики» «30» 08 2016 г., протокол № 1

Зав. кафедрой _____ С.С. Железняков

Разработчик программы _____ С.А. Тиньков

Согласовано: на заседании кафедры автомобилей, транспортных систем и процессов «30» 08 2016 г., протокол № 1

Зав. кафедрой АТС и П _____ А.Ю. Алтухов

Директор научной библиотеки _____ В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «25» 01 2016 г., на заседании кафедры «ЖиП» «01» 09 2017 г., протокол № 2.

Заведующий кафедрой _____ С.С. Железняков

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «25» 01 2016 г., на заседании кафедры «БИАиА» «31» 08 2018 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой _____ Бессокова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «25» 01 2016 г., на заседании кафедры «БИАиА» «11» июня 2019 г., протокол № 19.

Заведующий кафедрой _____ Бессокова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортных - технологических машин и оборудования, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 25 » 02 2020 г. на заседании кафедры ЭУиА « 31 » 08 20 20 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой

Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортных - технологических машин и оборудования, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 25 » 02 20 20 г. на заседании кафедры ЭУиА « 31 » 06 20 20 г., протокол № 21.

Зав. кафедрой

Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортных - технологических машин и оборудования, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 25 » 02 20 20 г. на заседании кафедры ЭУиА « 31 » 01 20 21 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой

Бессонова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки _____, одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры _____ « _____ » _____ 20 _____ г., протокол № _____.

Зав. кафедрой

1 Цель и задачи дисциплины . Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Экономика предприятия» являются: изучение современных подходов к теории и практике управления современными организациями, добиться всестороннего и глубокого понимания студентами сущности природы и методологии функционирования предприятий и организаций как сложных систем и научиться их использовать для повышения эффективности функционирования хозяйствующих субъектов.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование экономического мышления, приобретение навыков практической работы и получение знаний по основным проблемам учебной дисциплины;
- формирование теоретических знаний об экономике организации (предприятия);
- формирование прикладных знаний в области развития форм и методов управления организацией (предприятия) в условиях рыночной экономики;
- развитие самостоятельного, творческого подхода к использованию теоретических знаний в области экономики организации в практической деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучив дисциплину «Экономика предприятия», студент должен:

знать: основы теории и методологии экономики предприятия; законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий, внутреннюю и внешнюю среды предприятия; производственные ресурсы и процесс организации производства; процесс управления предприятием и планирование его деятельности; финансовые ресурсы, доходы и расходы предприятия; систему учета и отчетности предприятия; прикладные навыки в области форм и методов управления предприятием в современных условиях хозяйствования.

уметь: выявлять недостатки современной теории и практики управления предприятием; самостоятельно использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки специалистов, а также владеть методами оценки эффективности деятельности предприятия; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории и практике экономики предприятия

владеть: культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; методами планирования, факторного анализа затрат и себестоимости; методами обработки, анализа и синтеза первичной и отчетной экономической информации и использовать теоретические знания на практике

У обучающихся формируются следующие **компетенции:**

ОК – 3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;

ПК- 4 – способностью проводить технико-экономический анализ, комплексно обосновывать принимаемые и реализуемые решения, изыскивать возможности сокращения цикла выполнения работ, содействовать подготовке процесса их выполнения, обеспечению необходимыми техническими данными, материалами, оборудованием;

ПК- 28 – готовностью к проведению в составе коллектива исполнителей технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ;

ПК – 31 – способностью в составе коллектива исполнителей к оценке затрат и результатов деятельности эксплуатационной организации.

2 Указание место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.8 «Экономика предприятия» относится к базовой части дисциплин блока Б1 учебного плана. Изучается - 4 курс, 7 семестр.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3.1. – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54,1
в том числе	
лекции	18
лабораторные работы	0
практические занятия	36
экзамен	0
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	0
расчетно-графическая (контрольная) работа	0
Аудиторная работа (всего)	54
в том числе	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,9
Контроль/экз. (подготовка к экзамену)	0

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	Предприятие - основное звено экономики. Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования: плановая система, рыночная система. Предпринимательская деятельность
2	Организационно-правовые формы предприятий.	Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Гражданский Кодекс РФ. Понятие организационно-правовой формы предприятия. Виды собственности. Типы предприятий по формам собственности. Отличия организационно-правовых форм предприятий
3	Внутренняя и внешняя среда функционирования предприятия.	Предприятие как социально-экономическая система. Характеристика внутренней среды предприятия. Характеристика внешней среды предприятия. Неопределенность внешней среды. Информационная база предприятия.
4	Капитал и имущество предприятия	Имущество предприятия. Понятие капитала предприятия. Собственный и заемный капитал предприятия. Структура собственного капитала предприятия. Виды заемного капитала предприятия. Соотношение собственного и заемного капитала предприятия.
5	Основные фонды предприятия и показатели их использования.	Общее понятие об основных средствах предприятия и их роли в производстве. Состав и структура основных средств. Износ основных средств: физический и моральный износ. Начисление амортизации. Оценка и учет основных средств. Показатели состояния, движения и использования основных средств.
6	Оборотные фонды предприятия и показатели их использования.	Оборотные средства предприятия, их экономическая сущность, состав, структура и формирование оборотных средств. Производственный цикл предприятия и пути сокращения его длительности. Материальные запасы как часть оборотных средств. Определение оборачиваемости и потребности в оборотных средствах предприятия. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. Источники финансирования оборотных средств
7	Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.	Персонал предприятия, его состав и структура. Организация, мотивация и оплата труда. Формы и системы оплаты труда. Производительность труда и методы ее измерения. Факторы роста производительности труда. Рабочее время и его использование. Эффективность использования трудовых ресурсов.
8	Финансовые ресурсы предприятия.	Понятие, сущность и функции финансов предприятия. Источники формирования и направления использования финансовых ресурсов предприятия. Направления увеличения финансовых ресурсов предприятия. Налоги и налогообложение предприятия.

9	Стандартизация и сертификация продукции. Качество и конкурентоспособность продукции предприятия.	Понятие и состав продукции, работ и услуг предприятия. Характеристика продукции по степени готовности. Показатели объема продукции. Понятие качества и конкурентоспособности продукции. факторы, определяющие качество продукции. Характеристики и показатели качества и конкурентоспособности продукции. Методы расчета конкурентоспособности продукции. Принципы обеспечения, повышения и управления качеством продукции. Системы качества на предприятии
10	Производственный процесс и основные принципы его организации	Понятие и производственном процессе: принципы организации процессов производства, организация производственных процессов в пространстве и во времени. Типы, формы и методы организации производства: типы производства, формы организации производства, методы организации производства.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра))	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	2		1	У-1 У-2 У-6 У-8	2- С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31
2	Капитал и имущество предприятия	2		2	У-1 У-2 У-3 У-6	4 - С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31
3	Основные фонды предприятия и показатели их использования.	2		3	У-1 У-2 У-3 У-7 МУ-1	6 - С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31
4	Оборотные фонды предприятия и показатели их использования.	2		4	У-2 У-4 У-7 МУ-3	8 - С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31
5	Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.	4		5	У-1 У-2 У-9 МУ-2	10 - С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31
6	Финансовые ресурсы предприятия.	2		6	У-1 У-4 У-6 У-10,11	12 - С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31
7	Стандартизация и сертификация продукции. Качество и конкурентоспо-	2		7	У-1 У-3 У-5	14 - С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28

	способность продукции предприятия.						ПК-31
8	Производственный процесс и основные принципы его организации	2		8	У-1 У-2 У-3 У-8	16 - С, Р, Т	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31

С – собеседование, Р – реферат, Т – тестирование

4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1.1 – Практические занятия

№	Наименование и краткое содержание занятий	Объем в часах
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	4
2	Капитал и имущество предприятия	4
3	Основные фонды предприятия и показатели их использования.	4
4	Оборотные фонды предприятия и показатели их использования.	4
5	Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.	4
6	Финансовые ресурсы предприятия.	6
7	Стандартизация и сертификация продукции. Качество и конкурентоспособность продукции предприятия.	4
8	Производственный процесс и основные принципы его организации	6
	Итого	36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Задания выдаются в ходе изучения дисциплины. Задачами работы являются: систематизация, закрепление и развитие знаний, полученных в ходе аудиторных занятий; стимулирование более глубокого и систематического изучения дисциплины в течение семестра; развитие умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой.

Таблица 4.3.1 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	1-2 неделя	6.75
2	Капитал и имущество предприятия	3-4 неделя	6.75
3	Основные фонды предприятия и показатели их использования.	5-6 неделя	6.75

4	Оборотные фонды предприятия и показатели их использования.	7-8 неделя	6.75
5	Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.	9-10 неделя	6.75
6	Финансовые ресурсы предприятия.	11-12 неделя	6.75
7	Стандартизация и сертификация продукции. Качество и конкурентоспособность продукции предприятия.	13-14 неделя	6.75
8	Производственный процесс и основные принципы его организации	15-16 неделя	6.65
	ИТОГО		53.9

5. Перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет;

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
- путем разработки методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; тем рефератов; вопросов к зачету; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития

профессиональных навыков студентов.

В рамках изучения дисциплины «Экономика организации (предприятия)» предусмотрено проведение лекционных и практических занятий в интерактивной форме.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2 процента аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Основные фонды предприятия и показатели их использования (лек.).	Лекция с разбором конкретных ситуаций	2
2	Оборотные фонды предприятия и показатели их использования (практ.).	Разбор конкретных ситуаций	4
3	Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования (лек.).	Лекция-беседа	2
4	Финансовые ресурсы предприятия (практ.).	Разбор конкретных ситуаций	4
Итого:			12

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1.1 - Этапы формирования компетенции

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Экономическая теория Основы предпринимательства	Производственный менеджмент Маркетинг Экономика отрасли Предпринимательское право	Экономика предприятия
ПК-4 способностью проводить технико-экономический анализ, комплексно обосновывать принимаемые и реализуемые решения, изыскивать возможности сокращения цикла выполнения работ, содействовать подготовке процесса их выполнения, обеспечению необходимыми техническими данными, материалами, оборудованием;	Материаловедение Организация малого бизнеса	Детали машин и основы конструирования Основы работоспособности и технических систем Экономика отрасли Основы теории надежности	Вычислительная техника и сети в отрасли Экономика предприятия
ПК-28 готовностью к проведению в составе коллектива исполнителей технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ;	Экономика предприятия		
ПК-31 способностью в составе коллектива исполнителей к оценке затрат и результатов деятельности эксплуатационной организации	Организация дилерской и торговой деятельности предприятий автосервиса и обслуживания		Экономика предприятия

Таблица 7.2.1 Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

№ п/п	Код компетенции/этап	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
			Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
1	ОК-3/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД 2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в нестандартных ситуациях	Знать: Отдельные принципы и механизмы деятельности предприятий, особенности принятия экономических и управленческих решений на предприятиях Уметь: - систематизировать, обобщать и анализировать отдельные показатели, отражающие экономические аспекты деятельности предприятий; - самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в области экономической деятельности предприятий отрасли в процессе последующего обучения Владеть: Отдельными понятиями профессиональной терминологии	Знать: основные принципы и механизмы деятельности предприятий, особенности принятия экономических и управленческих решений на предприятиях Уметь: - систематизировать, обобщать и анализировать основные показатели, отражающие экономические аспекты деятельности предприятий; - самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в области экономической деятельности предприятий отрасли в процессе последующего обучения Владеть: Основными понятиями профессиональной терминологии	Знать: теоретические основы деятельности предприятий, особенности принятия экономических и управленческих решений на предприятиях Уметь: - систематизировать, обобщать и анализировать информацию, отражающую экономические аспекты деятельности предприятий; - самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в области экономической деятельности предприятий отрасли в процессе последующего обучения Владеть: профессиональной терминологией
2	ПК-4/ завершающий ПК-31 /завершающий	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в	Знать: понятие, состав и классификация затрат предприятия при производстве товара (оказания услуг), теоретические основы рыночного ценообразования. Уметь: проводить калькули-	Знать: Калькулирование себестоимости единицы продукции. Факторы снижения себестоимости продукции. Уметь: проводить калькулирование себестоимости единицы про-	Знать: структуру затрат предприятия. Стратегии ценообразования на новые товары и товары сформировавшегося рынка. Уметь: выбирать стратегию ценообразования товара. Владеть: методами повышения кон-

3	ПК-28 началь- ный, ос- новной, завер- шающий	п.1.ЗРПД 2.Качество освоенных обу- чающимися зна- ний, умений, навыков 3.Умение приме- нять знания, уме- ния, навыки в ти- повых и нестан- дартных ситуа- циях	рование себестоимости единицы продукции (услуги). Владеть: методикой состав- ления калькуляции.	дукции (услуги), формировать цену на основе затратного ме- тода Владеть: методикой прове- дение техничко- экономического обоснования проектов	курентоспособности услуг
		1.Доля освоен- ных обучающим- ся знаний, уме- ний, навыков от общего объема ЗУН, установ- ленных в п.1.ЗРПД 2.Качество освоенных обу- чающимися зна- ний, умений, навыков 3.Умение приме- нять знания, уме- ния, навыки в ти- повых и нестан- дартных ситуа- циях	Знать: - отдельные аспекты функци- онирования предприятий в ры- ночной экономике, включая их организационно-правовые фор- мы, методы планирования и ценообразования, а также нало- гообложение предприятий; - отдельные виды экономиче- ской деятельности предприятий; - отдельные принципы и ме- тоды ценообразования, меха- низмы ценовой политики и це- нообразования на уровне пред- приятия Уметь: - выявлять отдельные про- блемы, связанные с деятельно- стью предприятия, предлагать пути и способы их разрешения и оценить социально-	Знать: - основы функционирования предприятий в рыночной эко- номике, включая их организа- ционно-правовые формы, ме- тоды планирования и ценооб- разования, а также налогообо- ложение предприятий; - основные виды экономиче- ской деятельности предприя- тий; - основные принципы и мето- ды ценообразования, меха- низмы ценовой политики и ценообразования на уровне предприятия Уметь: - выявлять основные пробле- мы, связанные с деятельно- стью предприятия, предлагать пути и способы их разреше-	Знать: - принципы и задачи функцио- нирования предприятий в рыночной экономике, включая их организаци- онно-правовые формы, методы пла- нирования и ценообразования, а так- же налогообложение предприятий; - классификацию видов экономи- ческой деятельности предприятий; - классификацию и содержание методов ценообразования, механиз- мов ценовой политики и ценообразо- вания на уровне предприятия Уметь: - выявлять все проблемы, связанные с деятельностью предприятия, предла- гать пути и способы их разрешения и оценить социально-экономические последствия принимаемых решений; - проводить полный и всесторонний анализ результатов экономической

<p>экономические последствия принимаемых решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить частичные анализ результатов экономической деятельности предприятия; - выполнять расчеты по определению эффективности использования основных фондов и оборотных средств. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Начальными навыками планирования деятельности предприятий и ценообразования на производимую ими продукцию; - отдельными методами экономического анализа, подходами к оценке эффективности предприятий и их рыночных позиций. 	<p>экономические последствия принимаемых решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ основных результатов экономической деятельности предприятия; - выполнять расчеты по определению эффективности использования основных фондов и оборотных средств. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Основными навыками планирования деятельности предприятий и ценообразования на производимую ими продукцию; - основными методами экономического анализа, подходами к оценке эффективности предприятий и их рыночных позиций. 	<p>экономические последствия принимаемых решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ основных результатов экономической деятельности предприятия; - выполнять расчеты по определению эффективности использования основных фондов и оборотных средств. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Устойчивыми навыками планирования деятельности предприятий и ценообразования на производимую ими продукцию; - методами экономического анализа, подходами к оценке эффективности предприятий и их рыночных позиций.
--	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3.1- Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	ОК-3 ГК-4 ПК-28 ПК-31	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№1-10	Согласно табл.7.2.1
				Тест	№1	
				Собеседование	№1-16	
2	Капитал и имущество предприятия	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№11-15	Согласно табл.7.2.1
				Тесты	№2	
				Собеседование	№17-22	
3	Основные фонды предприятия и показатели их использования.	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№16-19	Согласно табл.7.2.1
				Тест	№3	
				Собеседование	№23-25	
4	Оборотные фонды предприятия и показатели их использования.	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№20-23	Согласно табл.7.2.1
				Тест	№4	
				Собеседование	№26-30	
5	Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№24-25	Согласно табл.7.2.1
				Тест	№5	
				Собеседование	№31-34	
6	Финансовые ресурсы предприятия.	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№26-27	Согласно табл.7.2.1
				Тест	№6	
				Собеседование	№35-37	
7	Стандартизация и сертификация продукции. Качество и конкурентоспособ-	ОК-3 ПК-4 ПК-28 ПК-31	Лекция Практическое занятие Самостоятель-	Рефераты	№28,29	Согласно табл.7.2.1
				Тест	№7	
				Собеседова-	№38-40	

8	Производственный процесс и основные принципы его организации	ОК-3	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№30-31	Согласно табл.7.2.1
		ПК-4		Тесты	№8	
		ПК-28 ПК-31		Собеседование	№41-70	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Тест 1.

1. Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли – это _____.
2. Основными количественными параметрами классификации предприятий являются:
 - а) расчетный счет в банке;
 - б) численность работников;
 - в) размер прибыли;
 - г) годовой оборот капитала.
3. Основными качественными параметрами классификации предприятий являются:
 - а) тип собственности;
 - б) фирменный знак;
 - в) ассортимент выпускаемой продукции;
 - г) организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
4. Лица, которые создают хозяйственное товарищество, именуется его _____.
5. Какие организации признаются коммерческими:
 - а) любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
 - б) любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
 - в) организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
6. Какие из перечисленных параметров относятся к особенностям полного товарищества:
 - а) все его члены товарищества несут полную ответственность;
 - б) существование полных товарищей и членов-вкладчиков;
 - в) все его члены несут ограниченную ответственность;
 - г) все его члены отвечают по обязательствам товарищества только своим паевым вкладом в общество;
 - д) все его члены отвечают по обязательствам товарищества и внесенным, и своим личным имуществом.
7. Какую ответственность несут члены товарищества по вере по его обязательствам:
 - а) действительные члены и члены-вкладчики несут полную ответственность;
 - б) действительные члены и члены-вкладчики несут ограниченную ответственность;
 - в) действительные члены несут полную солидарную ответственность, а члены-вкладчики – в пределах вклада в имущество товарищества.
8. Какие из перечисленных параметров относятся к особенностям общества с ограниченной ответственностью (ООО):
 - а) каждый член ООО имеет один голос независимо от размера его имущественного вноса;
 - б) уставный капитал ООО не должен быть меньше законодательно установленной суммы;
 - в) предпринимательский риск заранее ограничен суммой паевого вклада;
 - г) невысокий минимально допустимый размер уставного капитала;
 - д) высокий минимально допустимый размер уставного капитала.

б) АО является единственным полномочным собственником принадлежащего ему имущественного комплекса;

в) акционер имеет прямое вещное право на собственную часть имущества АО;

г) акционер является собственником только ценных бумаг.

10. В случае прекращения деятельности общества акционеры вправе рассчитывать на часть стоимости продаваемого имущества - _____.

11. Акционерное общество, участники которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров, - _____.

12. Акционерное общество, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного заранее определенного круга лиц, - _____.

13. Различия между кооперативом и обществом с ограниченной ответственностью (ООО):

а) решающие голоса в кооперативе распределяются между его членами пропорционально внесенным паям;

б) каждый член кооператива имеет один голос независимо от размера его имущественного вклада;

в) доход членов кооператива не связан напрямую с их паевыми взносами;

г) прибыль кооператива распределяется между его членами пропорционально их паям.

14. К некоммерческим организациям относятся:

а) производственные кооперативы;

б) потребительские кооперативы;

в) общества;

г) фонды;

д) общественные и религиозные объединения.

15. Установите соответствие.

1. Полное товарищество. 2. Коммандитное товарищество. 3. Производственный кооператив.

а) коммерческая организация, участники которой занимаются предпринимательской деятельностью и несут ответственность по ее обязательствам принадлежащим им имуществом;

б) коммерческая организация, в которой наряду с участниками, осуществляющими предпринимательскую деятельность, имеется один или несколько участников-вкладчиков, несущих риск убытков в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимающих участия в предпринимательской деятельности;

в) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности.

16. Установите соответствие.

1. Общество с ограниченной ответственностью. 2. Общество с дополнительной ответственностью. 3. Акционерное общество.

а) учрежденное одним или несколькими лицами общество, участники которого не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости внесенных ими вкладов;

б) учрежденное одним или несколькими лицами общество, участники которого солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам общества своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов;

в) общество, участники которого не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости принадлежащих им акций.

17. Организация производства продукции (услуг) и управления предприятием происходит на стадии:

а) роста;

б) создания;

в) зрелости;

г) спада.

- в) зрелости;
г) спада.
9. Кто может быть инициатором объявления предприятия банкротом:
а) кредиторы;
б) налоговые органы;
в) таможенные органы;
г) арбитражные управляющие.
10. По каким основаниям может совершиться ликвидация юридического лица:
а) по решению учредителей;
б) по решению государственной налоговой инспекции;
в) в силу имеющихся нарушений при регистрации;
г) в связи с банкротством;
д) по решению суда.

Вопросы для собеседования

1. Процесс создания предприятия
2. Классификация предприятий
3. Понятие организационно-правовой формы предприятия
4. Понятие и сущность организационной структуры предприятия
5. Понятие и сущность оборотных средств предприятия
6. Производственный цикл предприятия и пути сокращения его длительности
7. Показатели оборачиваемости оборотных средств
8. Источники формирования оборотных средств предприятия.
9. Понятие и сущность основных средств предприятия
10. Оценка и учет основных средств
11. Показатели состояния, движения и использования основных средств
12. Физический износ основных средств
13. Моральный износ основных средств
14. Показатели использования основных средств
15. Пути улучшения использования основных средств предприятия
16. Классификация финансовых ресурсов предприятия
17. Основные налоги, уплачиваемые предприятием (налог на прибыль, НДС)
18. Классификация персонала предприятия
19. Формы и системы оплаты труда
20. Показатели производительности труда
21. Факторы роста производительности труда
22. Структуры органов управления
23. Понятие и сущность сбытовой функции предприятия
24. Производственный цикл предприятия
25. Производственная структура предприятия
26. Проектирование производственного процесса
27. Понятие технологии изготовления продукции
28. Понятие технологической операции
29. Функции и задачи планирования деятельности предприятия
30. Стратегическое планирование на предприятии
31. Виды инноваций, внедрение новой технологии, новой техники, новой продукции
32. Основные виды инвестиций
33. Структура инвестиционного портфеля предприятия

7. Источники получения доходов предприятия
8. Виды прибыли предприятия
9. Рентабельность продукции предприятия
10. Стратегии ценообразования в зависимости от типов рынка
11. Органы контроля качеством продукции на предприятии
12. Факторы, влияющие на качество продукции
13. Понятие и сущность конкурентоспособности продукции
14. Учетная политика предприятия
15. Определение признаков кризисной ситуации и признаков банкротства предприятия
16. Понятие и сущность информационной системы предприятия
17. Организация документооборота на предприятии
18. Банковский и товарный кредиты в экономике предприятия
19. Отбор целевых рынков и позиционирование товаров
20. Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования: плановая система, рыночная система.
21. Понятие о предпринимательской деятельности
22. Типы предприятий по формам собственности
23. Предприятие как социально-экономическая система
24. Неопределенность внешней среды предприятия
25. Характеристика внутренней среды предприятия
26. Характеристика внешней среды предприятия
27. Имущество предприятия
28. Понятие капитала предприятия
29. Собственный и заемный капитал предприятия
30. Структура собственного капитала предприятия
31. Виды заемного капитала предприятия
32. Рабочее время и его использование
33. Эффективность использования трудовых ресурсов
34. Характеристика продукции по степени готовности
35. Инфраструктура предприятия: организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств
36. Инвестиционные проекты и организация их реализации
37. Внутризаводское планирование на предприятии
38. Оперативно-календарное планирование на предприятии
39. Виды и состав отчетности предприятия
40. Аудит бухгалтерской отчетности

Перечень тем рефератов

1. Миссия, цель и задачи предприятия
2. Конкуренция, оценка степени конкуренции
3. Процесс создания предприятия
4. Характеристика открытого акционерного общества
5. Характеристика товарищества на вере и полного товарищества
6. Характеристика производственных кооперативов
7. Понятие и сущность оборотных средств предприятия
8. Источники формирования оборотных средств предприятия
9. Характеристика структуры основных средств предприятия
10. Виды амортизации

3. Направления использования финансовых ресурсов предприятия
4. Понятие и сущность налогов
5. Формы и системы оплаты труда
6. Понятие и сущность производительности труда
7. Понятие и сущность структуры управления предприятием
8. Задачи управления предприятием
9. Понятие и сущность процесса снабжения предприятия материальными ресурсами
10. Организация сбыта на предприятии
11. Производственный цикл предприятия
12. Производственная структура предприятия
13. Понятие технологии изготовления продукции
14. Понятие технологической операции
15. Долгосрочное и текущее планирование
16. Основные виды инвестиций
17. Понятие и сущность себестоимости продукции предприятия
18. Классификация затрат предприятия
19. Источники получения доходов предприятия
20. Рентабельность продукции предприятия
21. Понятие и сущность договорных отношений предприятия
22. Понятие о качестве продукции
23. Факторы, влияющие на качество продукции
24. Учетная политика предприятия
25. Понятие и сущность прогнозирования, роль и значение прогнозов в экономике предприятия
26. Понятие и сущность банкротства предприятия
27. Определение признаков кризисной ситуации и признаков банкротства предприятия
28. Процедура банкротства предприятия
29. Организация документооборота на предприятии
30. Отбор целевых рынков и позиционирование товаров
31. плановая система, рыночная система.
32. Типы предприятий по формам собственности
33. Предприятие как социально-экономическая система
34. Характеристика внешней среды предприятия
35. Виды заемного капитала предприятия
36. Рабочее время и его использование
37. Инфраструктура предприятия: организация вспомогательных производств и обслужи
38. Инвестиционные проекты и организация их реализации
39. Виды и состав отчетности предприятия
40. Анализ и оценка эффективности деятельности предприятия

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в форме банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы, применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4.1 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 <i>Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.</i>	1	В ходе занятий продемонстрировано неудовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №2 <i>Капитал и имущество предприятия</i>	1	В ходе занятий продемонстрировано неудовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №3	1	В ходе занятий проде-	2	В ходе занятий про-

		ченным темам.		ным темам.
Практическое занятие №4 <i>Оборотные фонды предприятия и показатели их использования.</i>	1	В ходе занятий продемонстрировано неудовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №5 <i>Трудовые ресурсы предприятия и показатели их использования.</i>	1	В ходе занятий продемонстрировано неудовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №6 <i>Финансовые ресурсы предприятия.</i>	1	В ходе занятий продемонстрировано неудовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №7 <i>Стандартизация и сертификация продукции. Качество и конкурентоспособность продукции предприятия.</i>	1	В ходе занятий продемонстрировано неудовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №8 <i>Производственный процесс и основные принципы его организации</i>	1	В ходе занятий продемонстрировано неудовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Тест №1	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №2	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №3	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №4	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №5	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №6	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №7	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов

Тест №8	1	Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов	2	Даны правильные ответы на 100% вопросов
СРС (реферат)	8	Тема не раскрыта, не даны ответы на вопросы.	16	Выполнено индивидуальное задание в полном объеме, даны ответы на поставленные вопросы
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Карпов Э. А. Организация производства и менеджмент [Текст] : учебное пособие / Эрнст Алексеевич Карпов. - Старый Оскол: ТНТ, 2011. - 768 с.
2. Экономика предприятия (фирмы) [Текст] : учебник / под ред. д-ра эконом. наук, проф. В. Я. Горфинкеля. - М.: Проспект, 2011. - 640 с.
3. Маркетинг [Текст]: учебник / под ред. Н. М. Кондратенко. - М.: Юрайт, 2011. - 540 с.
4. Богатин Ю. В. Экономическое управление бизнесом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Богатин, В. А. Швандар. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 392 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

8.2 Дополнительная учебная литература

5. Чалдаева Л. А. Экономика предприятия [Текст]: учебник / Л. А. Чалдаева ; Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 348 с.
6. Экономика и организация производства [Текст]: учебник / под ред. Ю. И. Терещевского, Ю. В. Вертаковой. Л. П. Пидоймо ; рук. авт. колл. Ю. В. Вертакова. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 381 с.
7. Арзуманова Т. И. Экономика организации [Электронный ресурс] / Т. И. Арзуманова, М. Мачабели. - Москва: Дашков и Ко, 2014. - 240 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
8. Коротков, Э. М. Менеджмент [Текст]: учебник / Э. М. Коротков. - М.: Юрайт, 2011. -

10. Организация производства и управление предприятием [Текст]: учебник / под ред. О. Г. Туровца. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 544 с.

11. Самойлович В. Г. Организация производства и менеджмент [Текст]: учебник / В. Г. Самойлович. - М.: Академия, 2008. - 336 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Расчет и анализ показателей использования основных производственных фондов [Электронный ресурс]: методические указания к практическим (лабораторным) занятиям / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: И. А. Томакова. – Курск: ЮЗГУ, 2016. – 33 с.

2. Расчет и анализ показателей использования трудовых ресурсов, состава и структуры кадров [Электронный ресурс]: методические указания к практическим (лабораторным) занятиям / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: И. А. Томакова. – Курск: ЮЗГУ, 2016. – 19 с.

3. Расчет и анализ показателей использования оборотных средств [Электронный ресурс]: методические указания к практическим (лабораторным) занятиям / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: И. А. Томакова. – Курск: ЮЗГУ, 2016. – 18 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Периодические издания по маркетингу и экономическим наукам в библиотеке университета:

Вопросы статистики
 Вопросы экономики
 Налоги и налогообложение.
 Общественные науки и современность
 Российский экономический журнал
 Социологические исследования
 Справочник кадровика
 Экономист
 Эксперт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины

<http://www.aup.ru/books/i006.htm> Электронные книги по управлению персоналом и экономике труда

<http://www.betec.ru/secure/index.php?id=4&sid=05&tid=14> Информационно-методические материалы по построению систем управления, примеры бизнес-моделей и процессов предприятий.

www.ecsocman.edu.ru – портал по социологии, экономике и менеджменту.

www.eurofound.eu.int – официальный сайт «Европейской ассоциации по улучшению условий жизни и труда»

<http://grebennikov.ru/cat-195-1-2.html> электронная библиотека журналов Издательского дома «Гребенников»

<http://pro-personal.ru/journal/458/> Журнал Справочник по управлению персоналом

<http://pro-personal.ru/> Информационный портал для специалистов по кадрам и управлению персоналом

<http://www.aup.ru/books/m900/> А.М. Карякин Управление персоналом. Электронное учебное пособие

http://www.e-college.ru/xbooks/xbook151/book/index/index.html?go=part-011*page.htm Григорьева Н.Н. Управление социальным развитием организации. Учебно-методический комплекс

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставя в рабочий журнал баллы. Студент имеет право ознакомиться с ними.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Работа студентов организована в аудитории в соответствии с расписанием.

Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изме- нения	Номера страниц				Всего стра- ниц	Дата	Основание для изме- нения и подпись ли- ца, проводившего из- менения
	изме- ненных	заме- ненных	анну- лиро- ван- ных	новых			
1		4			2	01.09.2017 г.	Приказ ЮЗГУ от 31 августа 2017 г. №576 Томакова И.А.
2		8			1	01.09.2017 г.	Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 Томакова И.А.