

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 28.09.2021 10:45:39

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

государственного управления и

международных отношений

(наименование ф-та полностью)


И.В. Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)

«18» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(наименование вида практики)

Научно-исследовательская работа

(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 38.05.02

(цифр согласно ФГОС ВО)

Таможенное дело

и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация таможенного контроля»

(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. №850;
- учебным планом специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность «Организация таможенного контроля», одобренным Ученым советом университета (протокол №7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «9» июня 2021г., протокол №25.

Зав. кафедрой ТДиМЭ,

к.э.н., доцент _____

 Н.Е. Деркач

Разработчики программы:

к.э.н., доцент _____

 Т.В. Добринова

/Директор научной библиотеки _____

 В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность «Организация таможенного контроля»), одобренного Учёным советом университета протокол № 7 « 25 » 02 20 20 г. на заседании кафедры ТДиМЭ №29 от 21.06.2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

 Деркач Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность «Организация таможенного контроля»), одобренного Учёным советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность «Организация таможенного контроля»), одобренного Учёным советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью научно-исследовательской работы является формирование профессиональных компетенций специалиста таможенного дела, знаний, умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области таможенного дела.

1.2. Задачи практики

Задачи научно-исследовательской работы:

- формирование представления о специфике научных исследований по специальности «Таможенное дело»;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением и профилем программы;
- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности; формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ в целях практического применения методов и теорий.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (НИР).

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

В рамках научно-исследовательской работы студенты получают общие представления о сущности научно-исследовательской работы, вариантах проведения научного исследования, его структуре, методах и приемах осуществления, приобретают навыки планирования по решению конкретной исследовательской задачи.

В ходе научно-исследовательской работы студенты проводят конкретные эмпирические исследования по сбору материала и проверке

выдвигаемых гипотез, которые являются эмпирической основой подготовки курсовых работ, научных сообщений, публикаций и выпускной квалификационной работы.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на базе «Юго-Западного государственного университета», в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, деятельность которых связана таможенным делом и внешнеэкономической деятельностью и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФТС, РТУ, таможах субъектов РФ, организациях осуществляющих ВЭД и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
1	2	3
ПК-20	Умение выявлять, предупреждать, пресекать административные правонарушения в области таможенного дела.	<p>Знать: основные теоретические положения и проблемы прокурорского надзора, в том числе методологические основы научного понимания истории и теории прокурорского надзора, понятийный и категориальный аппарат теории прокурорского надзора, а также их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: выявлять, фиксировать, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела.</p> <p>Владеть: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, дачи</p>

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
		квалифицированных юридических заключений и консультаций.
ПК-21	Умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия.	Знать: правовые нормы, позволяющие квалифицировать правонарушения и преступления в сфере таможенного дела.
		Уметь: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов.
		Владеть: приемами толкования и применения нормативных правовых актов.
ПК-22	Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности.	Знать: особенности применения норм уголовного права в профессиональной деятельности, отражения их в правосознании и правовой культуре.
		Уметь: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов.
		Владеть: навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; навыками принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, а также систематического повышения своей профессиональной квалификации.
ПК-23	Владение навыками по составлению процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.	Знать: основные положения административной ответственности в сфере нарушений таможенных правил.
		Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.
		Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.
ПК-32	Владение навыками применения в таможенном деле информационных	Знать: основы информационных технологий в таможенном деле.
		Уметь: интерпретировать информацию в ЕАИС.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
	технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности.	Владеть: средствами обеспечения функционирования ЕАИС.
ПК-33	Владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.	Знать: правила, методы и приемы сбора данных, количественных измерений и анализа явлений и процессов.
		Уметь: применять на практике конкретные методы сбора данных.
		Владеть: инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
ПК-34	Способность обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан.	Знать: выборку количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.
		Уметь: предоставить точные сведения проведения арифметического и логического контроля.
		Владеть: аналитическими расчетами на основе статистических методов исследования.
ПК-35	Владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами.	Знать: порядок подключения декларанта к системе электронного декларирования, систему КриптоПро CSP для формирования и чтения электронной подписи.
		Уметь: формировать и читать ЭЦП.
		Владеть: навыками по использованию концепции электронного информирования и ее правовыми основами.
ПК-36	Владение методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.	Знать: классификацию методов анализа финансово-хозяйственной деятельности участинков ВЭД.
		Уметь: применять методы экономического анализа для изучения структуры экспорта и импорта РФ и ЕАЭС, а также изменений структуры экспорта и импорта в динамике.
		Владеть: методами анализа финансово-хозяйственной деятельности на микроуровне, на уровне региона, на макроуровне.
ПК-37	Владение методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности	Знать: методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.
		Уметь: произвести расчет показателей, отражающих результативность деятельности

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
	таможенных органов.	таможенных органов. Владеть: методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.
ПК-38	Владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.	Знать: методы планирования и прогнозирования в условиях динамичной рыночной среды с учетом существующей практики этой работы за рубежом. Уметь: самостоятельно систематизировать и анализировать имеющуюся информационную базу с целью выработки эффективных управленческих решений в области анализа поступлений таможенных платежей. Владеть: глубокими знаниями и навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.
ПК-39	Способность разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела.	Знать: специфику научных исследований по специальности «Таможенное дело». Уметь: формулировать научную проблематику в сфере таможенного дела. Владеть: способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией.
ПК-40	Способность проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты.	Знать: общенаучные и специальные методы исследований в соответствии со специальностью «Таможенное дело». Уметь: пользоваться методиками проведения научных исследований. Владеть: методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника.
ПК-41	Способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.	Знать: основы математики, информатики, общей и таможенной статистики, необходимые для решения экономических задач. Уметь: применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения профессиональных задач. Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа (Б2.Б.04(П)) входит в блок Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Научно-исследовательская работа проводится на 3-м курсе в 6-м семестре.

Объем научно-исследовательской работы, установленный учебным планом, – 3 зачетных единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации.	76
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации.	6

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации.	
2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Самостоятельное проведение исследования. Изучение научной литературы по исследуемой проблеме. Анализ объекта исследования. Оценка и анализ предмета исследования. Разработка решений по совершенствованию предмета исследования. Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных. Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации. Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга. Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации. Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.	70
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики. Составление отчета о практике. Написание научной статьи. Подготовка графических материалов для отчета. Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	30

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - административное положение;
 - структура профильной организации;
 - взаимодействие отдельных частей;

- профиль деятельности;
- решаемые задачи
- научная статья.

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела (ПК-20)	Правоведение	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов Научно-	Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов Правовое

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
		исследовательская работа	регулирование деятельности сотрудников, государственных служащих, работников таможенных органов Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов Прокурорский надзор Государственная итоговая аттестация
Умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия (ПК-21)	Правоведение	Научно-исследовательская работа	Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела Правовое регулирование деятельности сотрудников, государственных служащих, работников таможенных органов Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов Прокурорский надзор Государственная итоговая аттестация
Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности (ПК-22)	Научно-исследовательская работа		Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела Прокурорский надзор

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
			Правовое регулирование деятельности сотрудников, государственных служащих, работников таможенных органов Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов Государственная итоговая аттестация
Владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела (ПК-23)	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесённых к компетенции таможенных органов Научно-исследовательская работа		Основы расследования преступлений, отнесённых к компетенции таможенных органов Государственная итоговая аттестация
Владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности (ПК-32)	Использование программ демонстрационной графики Информационная безопасность Научно-исследовательская работа		Информационные таможенные технологии Государственная итоговая аттестация
Владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней	Использование программ демонстрационной графики Информационная безопасность Основы системного анализа Научно-исследовательская работа		Статистика Таможенная статистика Системный анализ в таможенном деле

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
торговли и специальной таможенной статистики (ПК-33)			Государственная итоговая аттестация
Способность обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан (ПК-34)	Интернет-технологии Практикум по применению ЭВМ Научно-исследовательская работа		Маркетинг таможенных услуг Таможенная статистика Информационные таможенные технологии Государственная итоговая аттестация
Владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами (ПК-35)	Информатика Интернет-технологии Практикум по применению ЭВМ Научно-исследовательская работа		Маркетинг таможенных услуг Таможенная статистика Информационные таможенные технологии Государственная итоговая аттестация
Владение методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД (ПК-36)	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Научно-исследовательская работа		Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий-участников ВЭД Государственная итоговая аттестация
Владение методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-37)	Основы системного анализа Научно-исследовательская работа		Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий-участников ВЭД Государственная итоговая аттестация
Владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-38)	Таможенные платежи Научно-исследовательская работа		Государственная итоговая аттестация
Способность разрабатывать планы и программы	Научно-исследовательская работа		Основы научных исследований Государственная

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39)			итоговая аттестация
Способность проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40)	Основы ВЭД Научно-исследовательская работа		Основы научных исследований Управление таможенной деятельностью Государственная итоговая аттестация
Способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41)	Основы ВЭД Научно-исследовательская работа		Управление таможенной деятельностью Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции и/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-20/ основной	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленный в п.2. программы практики. 2. Качество освоенных обучающимся	Знает: основные положения административной ответственности в сфере нарушений таможенных правил. Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеет: юридической	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов. Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.	Знает: основные теоретические положения и проблемы прокурорского надзора, в том числе методологические основы научного понимания истории и теории прокурорского надзора, понятийный и категориальный

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	знаний, умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.	терминологией.	Владеет: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.	аппарат теории прокурорского надзора, а также их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности. Умеет: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов. Владеет: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций.
ПК-21/ основной	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы	Знает: основные теоретические положения прокурорского надзора, в том числе методологические основы научного понимания истории и теории прокурорского	Знает: основные теоретические положения и проблемы прокурорского надзора, в том числе методологические основы научного понимания	Знает: особенности применения норм уголовного права в профессиональной деятельности, отражения их в правосознании и правовой культуре; состав и структуры уголовных

Код компетенции и/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>надзора.</p> <p>Умеет: правильно применять нормативные акты.</p> <p>Владеет: приемами толкования и применения нормативных правовых актов.</p>	<p>истории и теории прокурорского надзора, понятийный и категориальный аппарат теории прокурорского надзора.</p> <p>Умеет: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты.</p> <p>Владеет: навыками содержательного анализа фактов и обстоятельств правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.</p>	<p>правоотношений; правил уголовно-правовой квалификации; субъективных прав и обязанностей, устанавливаемых уголовным правом.</p> <p>Умеет: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов.</p> <p>Владеет: навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; навыками принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, а также систематического повышения своей профессиональной квалификации.</p>
ПК-22/ основной	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего</i></p>	<p>Знает: понятие и сущность административного права.</p> <p>Умеет: пользоваться знаниями о</p>	<p>Знает: характеристику производства по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Знает: состав и структуры уголовных правоотношений.</p> <p>Умеет: принимать юридически значимые решения,</p>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>административном праве.</p> <p>Владеет: административно-юрисдикционной базой в сфере таможенного дела.</p>	<p>.</p> <p>Умеет: рассказать о видах, задачах и принципах производства по делам об административных правонарушениях</p> <p>.</p> <p>Владеет: навыками анализа видов и задач об административных правонарушениях</p> <p>.</p>	<p>профессиональной деятельности сложные, не имеющие типовых аналогов задачи на основании уголовно-правовых знаний и их трансформации в правовой культуре.</p> <p>Владеет: навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; навыками принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, а также систематического повышения своей профессиональной квалификации.</p>
ПК-23/ основной	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение</i></p>	<p>Знает: основные положения административной ответственности в сфере нарушений таможенных правил.</p> <p>Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеет: юридической терминологией.</p>	<p>Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов.</p> <p>Умеет: принимать юридически значимые решения в профессиональной деятельности нестандартные задачи на основании</p>	<p>Знает: субъективных прав и обязанностей, устанавливаемых уголовным правом.</p> <p>Умеет: выявлять существенные элементы сложных уголовных правоотношений.</p> <p>Владеет: способностью принимать меры, направленные на соблюдение уголовного законодательства субъектами права в сложных</p>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>		уголовно-правовых знаний и их трансформации в правовой культуре. Владеет: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.	ситуациях.
ПК-32/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики. 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>	Знает: основы информационных технологий в таможенном деле. Умеет: интерпретировать информацию в ЕАИС. Владеет: средствами обеспечения функционирования ЕАИС.	Знает: особенности информационных технологий в таможенном деле. Умеет: вводить информацию в ЕАИС. Владеет: навыками применения в таможенном деле информационных технологий.	Знает: структуру Главного управления информационных технологий ФТС. Умеет: пользоваться ЕАИС. Владеет: методами работы с информационными таможенными технологиями в рамках ЕАИС.
ПК-33/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимся</i>	Знает: правила, методы и приемы сбора данных,	Знает: методы сбора и анализа данных,	Знает: выборка исходных данных из годовых отчетов

Код компетенции и/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>количественных измерений и анализа явлений и процессов.</p> <p>Умеет: применять на практике конкретные методы сбора данных.</p> <p>Владеет: навыками работы с ЭВМ для формирования массива данных.</p>	<p>касающихся будущей профессии.</p> <p>Умеет: делать сводку и обработку исходной информации, определение ее точности путем проведения арифметического и логического контроля..</p> <p>Владеет: инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p>	<p>сельскохозяйственных предприятий с применением электронных таблиц MS Excel.</p> <p>Умеет: самостоятельно анализировать полученные результаты качественными и количественными методами.</p> <p>Владеет: современными методиками и инструментальными средствами обработки экономических данных, навыками исчерпывающего, последовательного, четкого и грамотного анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.</p>
ПК-34/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний,</p>	<p>Знает: основы количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.</p> <p>Умеет: использовать инструментарий в таможенной статистике.</p> <p>Владеет: методиками для обработки макроэкономических показателей.</p>	<p>Знает: методы и приемы количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.</p> <p>Умеет: обрабатывать показатели таможенной статистики.</p> <p>Владеет: специфическими методиками для</p>	<p>Знает: выборку количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.</p> <p>Умеет: предоставить точные сведения проведения арифметического и логического контроля.</p> <p>Владеет: аналитическими расчетами на</p>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>		обработки х показателей в различных условиях.	основе статистических методов исследования.
ПК-35/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики. 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>	Знает: правовые нормы применения электронных способов обмена информацией. Умеет: различать схемы подключения к системе электронного декларирования. Владеет: навыками по заполнению и контролю деклараций на товары в различных таможенных процедурах.	Знает: правовые нормы применения электронных способов обмена информацией, понятие электронной подписи. Умеет: выполнять таможенные операции с использованием автоматизированной информационной системы АИСТ-М. Владеет: навыками применения операции удаленный выпуск.	Знает: структуру ЦИТТУ ФТС. Умеет: определять цели и задачи ЦИТТУ. Владеет: навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.
ПК-36/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН,</i>	Знает: методы экономического анализа. Умеет: применять методы экономического анализа. Владеет:	Знает: методы экономического анализа, основные направления анализа финансово-хозяйственной	Знает: содержание методов анализа финансово-хозяйственной деятельности участинков ВЭД. Умеет: сделать выводы и

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.</p>	<p>деятельности.</p> <p>Умеет: применять методы экономического анализа для изучения структуры экспорта и импорта РФ и ЕАЭС.</p> <p>Владеет: методами анализа финансово-хозяйственной деятельности на микроуровне и на уровне региона.</p>	<p>разработать предложения на основе применения различных методов анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий участников ВЭД.</p> <p>Владеет: методами факторного анализа.</p>
ПК-37/ основной	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>Знает: показатели, отражающие результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Умеет: применить методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеет: навыками расчета показателей, отражающих результативность деятельности.</p>	<p>Знает: методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Умеет: применить методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеет: навыками расчета показателей, эффективности таможенных органов.</p>	<p>Знает: в совершенстве методики расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Умеет: интерпретировать результаты анализа показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеет: методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-38/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает: общие положения о способах анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Умеет: в целом анализировать и прогнозировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Владеет: базовыми навыками анализа и прогнозирования поступления.</p>	<p>Знает: основные методы анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Умеет: самостоятельно анализировать и прогнозировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Владеет: базовыми навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p>	<p>Знает: методы планирования и прогнозирования в условиях динамичной рыночной среды с учетом существующей практики этой работы за рубежом.</p> <p>Умеет: самостоятельно систематизировать и анализировать имеющуюся информационную базу с целью выработки эффективных управленческих решений в области анализа поступлений таможенных платежей.</p> <p>Владеет: глубокими знаниями и навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p>
ПК-39/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2.</p>	<p>Знает: основы планирования.</p> <p>Умеет: разрабатывать планы.</p> <p>Владеет: навыками работы с научным материалом.</p>	<p>Знает: основы планирования.</p> <p>Умеет: разрабатывать планы и программы.</p> <p>Владеет: методами научной работы.</p>	<p>Знает: основы планирования НИР.</p> <p>Умеет: разрабатывать планы и программы НИР.</p> <p>Владеет: методами анализа и написания научной</p>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>			работы.
ПК-40/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает: основы таможенного дела.</p> <p>Умеет: определять актуальность темы исследования.</p> <p>Владеет: общенаучными методами.</p>	<p>Знает: специфику функционирования таможенных органов.</p> <p>Умеет: проводить анализ состояния объекта исследования.</p> <p>Владеет: статистическими методами.</p>	<p>Знает: специфику функционирования таможенных органов.</p> <p>Умеет: разрабатывать рекомендации по решению выявленных проблем.</p> <p>Владеет: математическими методами.</p>
ПК-41/ основной	<p>1. Доля освоенных</p>	<p>Знает: основы научных</p>	<p>Знает: основы научных</p>	<p>Знает: основы научных</p>

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>исследований.</p> <p>Умеет: представлять результаты научной деятельности в устной форме.</p> <p>Владеет: аналитическими навыками.</p>	<p>исследований.</p> <p>Умеет: представлять результаты научной деятельности в письменной форме.</p> <p>Владеет: навыками работы с информацией.</p>	<p>исследований.</p> <p>Умеет: представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.</p> <p>Владеет: методами научных исследований.</p>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
1	2
ПК-20/ основной	<p>Отчет о практике.</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).</p> <p>Научная статья.</p> <p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-21/ основной	<p>Отчет о практике.</p> <p>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации</p>

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
1	2
	(защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-22/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-23/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-32/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-33/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-34/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-35/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации. Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-36/ основной	Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
1	2
	<p>Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-37/ основной	<p>Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-38/ основной	<p>Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-39/ основной	<p>Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-40/ основной	<p>Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-41/ основной	<p>Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося. Отчет о практике. Графические материалы к отчету.</p>

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
1	2
	Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за научно-исследовательской работой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем от кафедры.

Промежуточная аттестация проводится в 6-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике, включающий научную статью, а также характеристику с места прохождения практики. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	2	3	4
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	2	3	4
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1 Основная литература:

1. Балабин, О. И. Таможенное регулирование внешней торговли : учебное пособие / О. И. Балабин, О. Б. Сокольникова. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 222 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601356> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0145-4. – Текст : электронный.

2. Внешнеэкономическая деятельность и ее таможенное регулирование. Формирование и развитие практических навыков и умений : [Электронный ресурс] : учебное пособие : [предназначено для студентов, обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело] / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (2171 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 84 с. - ISBN 978-5-7681-1216-5 : Б. ц.

3. Международное таможенное сотрудничество : учебник / ред. В. Б. Мантусов ; под ред. В. Б. Мантусов ; Российская таможенная академия. - Москва : Юнити, 2020. - 432 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572397> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр.: с. 359-368. - ISBN 978-5-238-03268-9 : Б. ц. - Текст : электронный.

4. Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2019. – 496 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563435> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 481-491. – ISBN 978-5-238-03271-9. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная литература:

1. Агамагомедова, С. А. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник / С. А. Агамагомедова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 214 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560909> (дата обращения: 05.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0124-9 : Б. ц. - Текст : электронный.

2. Андреева, А. В. История таможенного дела и таможенной политики России : учебное пособие : [16+] / А. В. Андреева. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 114 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611030> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– ISBN 978-5-4377-0138-6. – Текст : электронный.

3. Жиряева, Е. В. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по

специальности «Таможенное дело» / Е. В. Жиряева. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. - 240 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0216-2 : 1170.12 р. - Текст : непосредственный.

4. Коломиец, А. И. Таможенные платежи : учебное пособие : [12+] / А. И. Коломиец. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 273 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602224> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 229. – ISBN 978-5-4499-1914-4. – Текст : электронный.

5. Костин, А. А. Организация валютного контроля при осуществлении различных таможенных операций и таможенных процедур : учебное пособие / А. А. Костин, В. Д. Вагин. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. – 102 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494646> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6040327-9-4. – Текст : электронный.

6. Макрусев, В. В. Системный анализ и управление в таможенном деле : учебник : [16+] / В. В. Макрусев. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 512 с. : ил., табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611370> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 438-440. – ISBN 978-5-9765-4441-3. – Текст : электронный.

7. Маренов, Б. И. Технические средства контроля в таможенном деле : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» / Б. И. Маренов, Ю. В. Задорожный. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. - 120 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0171-4 : 846.56 р. - Текст : непосредственный.

8. Минакова, И. В. Контракты и внешнеторговая документация : учебное пособие для студентов и слушателей, обучающихся по направлениям подготовки: «Мировая экономика», «Международные отношения», «Экономика», специальности «Таможенное дело» / И. В. Минакова, Т. В. Добринова, А. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (1418 КБ). - Курск : ИП Бескровный А. В., 2021. - 137 с. : ил. - Библиогр.: с. 127. - ISBN 978-5-907407-13-8 : Б. ц. - Текст : электронный.

9. Ронжина, Н. А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов : учебник : [16+] / Н. А. Ронжина, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 374 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598746> (дата обращения: 04.06.2021). – режим доступа: по подписке.– ISBN 978-5-4377-0144-7. – Текст : электронный.

10. Сальникова, А. В. Декларирование товаров и транспортных средств : курс лекций / А. В. Сальникова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. - 118 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565050> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0129-4 : Б. ц. - Текст : электронный.

11. Скудалова, Т. В. Таможенные платежи физических лиц : учебное пособие : [16+] / Т. В. Скудалова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Санкт-

Петербург : Троицкий мост, 2021. – 296 с. : табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611035> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 259-269. – ISBN 978-5-4377-0142-3. – Текст : электронный.

12. Соклаков, А. А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А. А. Соклаков. - 2-е изд., перер. и доп. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 216 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498771> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-6042462-5-2 : Б. ц. - Текст : электронный.

13. Торговые ограничения. Экспортный и валютный контроль: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлению подготовки «Экономика», профиль «Мировая экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2018. – 464 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563454> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03071-5. – Текст : электронный.

14. Тимченко, Т. Н. Таможенные процедуры : учебное пособие / Т. Н. Тимченко, Е. В. Филатова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. - 159 с. : схем., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494648> (дата обращения: 06.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0090-7 : Б. ц. - Текст : электронный.

15. Филатова, Е. В. Применение таможенных процедур в рамках внешнеэкономической деятельности на таможенной территории Евразийского экономического союза : учебник : [16+] / Е. В. Филатова, В. В. Тонконог, Т. В. Головань. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 545 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602466> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 261-271. – ISBN 978-5-4499-1567-2. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методических указаний

1. Программа практик : методические указания по написанию, оформлению и защите отчетов по практике для студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. В. Минакова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (723 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 83 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

2. Основы таможенного дела : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (273 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 18 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

3. Основы таможенного дела : методические указания для самостоятельной работы студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (282 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 21 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

7.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Электронно-библиотечные системы:
 - <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
 - <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.
 - <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.
 - <http://нэб.рф> – Информационная система «Национальная электронная библиотека».
 - <http://www.library.kstu.kursk.ru> – Электронная библиотека ЮЗГУ.
2. Современные профессиональные базы данных:
 - <http://www.diss.rsl.ru> – БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки».
 - <http://www.polpred.com> – БД «Polpred.com Обзор СМИ».
 - <http://www.dlib.eastview.com/> – БД периодики «EastView».
 - <http://www.apps.webofknowledge.com> – База данных Web of Science.
 - <http://www.scopus.com> – База данных Scopus.
 - <http://kurskstat.gks.ru/> – База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

7.5 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Таможенное дело.
2. Юрист.
3. Вестник Российской таможенной академии.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы:
 - Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
 - Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики на кафедре таможенного дела и мировой экономики используются оборудование и технические средства обучения (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для выполнения курсовых работ (аудитория с компьютерами), учебная аудитория для

проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы (аудитория с компьютерами). Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DINON, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsung R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Столы и стулья для обучающихся.
2. Стол и стулья для членов комиссии.
3. Доска.
4. Экран на штативе DINON.
5. Проектор BenQ MP626.
6. Ноутбук Samsung R 510.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заменны х	аннулированны х	новы х			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета
государственного управления и
международных отношений
(наименование ф-та полностью)


И.В. Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)

«18» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(наименование вида практики)

Научно-исследовательская работа
(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 38.05.02
(шифр согласно ФГОС ВО)

Таможенное дело
и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация таможенного контроля»
(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:
- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. №850;
- учебным планом специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность «Организация таможенного контроля», одобренным Ученым советом университета (протокол №7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «9» июня 2021г., протокол №25.

Зав. кафедрой ТДиМЭ,

к.э.н., доцент _____

 Н.Е. Деркач

Разработчики программы:

к.э.н., доцент _____


 Т.В. Добринова

/Директор научной библиотеки  В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность «Организация таможенного контроля»), одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 25 » 02 20 20 г. на заседании кафедры ТДиМЭ №29 от 21.06.2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

 Деркач Н.Е.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность «Организация таможенного контроля»), одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело (направленность «Организация таможенного контроля»), одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью научно-исследовательской работы является формирование профессиональных компетенций специалиста таможенного дела, знаний, умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области таможенного дела.

1.2. Задачи практики

Задачи научно-исследовательской работы:

- формирование представления о специфике научных исследований по специальности «Таможенное дело»;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением и профилем программы;
- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности; формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ в целях практического применения методов и теорий.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (НИР).

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

В рамках научно-исследовательской работы студенты получают общие представления о сущности научно-исследовательской работы, вариантах проведения научного исследования, его структуре, методах и приемах осуществления, приобретают навыки планирования по решению конкретной исследовательской задачи.

В ходе научно-исследовательской работы студенты проводят конкретные эмпирические исследования по сбору материала и проверке

выдвигаемых гипотез, которые являются эмпирической основой подготовки курсовых работ, научных сообщений, публикаций и выпускной квалификационной работы.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на базе «Юго-Западного государственного университета», в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, деятельность которых связана таможенным делом и внешнеэкономической деятельностью и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФТС, РТУ, таможах субъектов РФ, организациях осуществляющих ВЭД и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
ПК-20	Умение выявлять, предупреждать, пресекать административные правонарушения в области таможенного дела.	<p>Знать: основные теоретические положения и проблемы прокурорского надзора, в том числе методологические основы научного понимания истории и теории прокурорского надзора, понятийный и категориальный аппарат теории прокурорского надзора, а также их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: выявлять, фиксировать, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела.</p> <p>Владеть: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, дачи</p>

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
		квалифицированных юридических заключений и консультаций.
ПК-21	Умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия.	Знать: правовые нормы, позволяющие квалифицировать правонарушения и преступления в сфере таможенного дела.
		Уметь: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов.
		Владеть: приемами толкования и применения нормативных правовых актов.
ПК-22	Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности.	Знать: особенности применения норм уголовного права в профессиональной деятельности, отражения их в правосознании и правовой культуре.
		Уметь: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов.
		Владеть: навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; навыками принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, а также систематического повышения своей профессиональной квалификации.
ПК-23	Владение навыками по составлению процессуальных документов и совершение необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.	Знать: основные положения административной ответственности в сфере нарушений таможенных правил.
		Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями.
		Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.
ПК-32	Владение навыками применения в таможенном деле информационных	Знать: основы информационных технологий в таможенном деле.
		Уметь: интерпретировать информацию в ЕАИС.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
	технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности.	Владеть: средствами обеспечения функционирования ЕАИС.
ПК-33	Владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.	Знать: правила, методы и приемы сбора данных, количественных измерений и анализа явлений и процессов.
		Уметь: применять на практике конкретные методы сбора данных.
		Владеть: инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.
ПК-34	Способность обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан.	Знать: выборку количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.
		Уметь: предоставить точные сведения проведения арифметического и логического контроля.
		Владеть: аналитическими расчетами на основе статистических методов исследования.
ПК-35	Владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами.	Знать: порядок подключения декларанта к системе электронного декларирования, систему КриптоПро CSP для формирования и чтения электронной подписи.
		Уметь: формировать и читать ЭЦП.
		Владеть: навыками по использованию концепции электронного информирования и ее правовыми основами.
ПК-36	Владение методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.	Знать: классификацию методов анализа финансово-хозяйственной деятельности участинков ВЭД.
		Уметь: применять методы экономического анализа для изучения структуры экспорта и импорта РФ и ЕАЭС, а также изменений структуры экспорта и импорта в динамике.
		Владеть: методами анализа финансово-хозяйственной деятельности на микроуровне, на уровне региона, на макроуровне.
ПК-37	Владение методикой расчета показателей, отражающих	Знать: методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
	результативность деятельности таможенных органов.	<p>Уметь: произвести расчет показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеть: методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p>
ПК-38	Владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.	<p>Знать: методы планирования и прогнозирования в условиях динамичной рыночной среды с учетом существующей практики этой работы за рубежом.</p> <p>Уметь: самостоятельно систематизировать и анализировать имеющуюся информационную базу с целью выработки эффективных управленческих решений в области анализа поступлений таможенных платежей.</p> <p>Владеть: глубокими знаниями и навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p>
ПК-39	Способность разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела.	<p>Знать: специфику научных исследований по специальности «Таможенное дело».</p> <p>Уметь: формулировать научную проблематику в сфере таможенного дела.</p> <p>Владеть: способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией.</p>
ПК-40	Способность проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты.	<p>Знать: общенаучные и специальные методы исследований в соответствии со специальностью «Таможенное дело».</p> <p>Уметь: пользоваться методиками проведения научных исследований.</p> <p>Владеть: методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника.</p>
ПК-41	Способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.	<p>Знать: основы математики, информатики, общей и таможенной статистики, необходимые для решения экономических задач.</p> <p>Уметь: применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа (Б2.Б.04(П)) входит в блок Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Научно-исследовательская работа проводится на 3-м курсе.

Объем научно-исследовательской работы, установленный учебным планом, – 3 зачетных единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации.	76
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации.	6

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	2	3	4
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации.	
2.2	Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Самостоятельное проведение исследования. Изучение научной литературы по исследуемой проблеме. Анализ объекта исследования. Оценка и анализ предмета исследования. Разработка решений по совершенствованию предмета исследования. Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных. Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации. Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга. Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации. Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.	70
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики. Составление отчета о практике. Написание научной статьи. Подготовка графических материалов для отчета. Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	30

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - административное положение;
 - структура профильной организации;
 - взаимодействие отдельных частей;

- профиль деятельности;
- решаемые задачи
- научная статья.

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела (ПК-20)	Правоведение	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесённых к компетенции таможенных органов Научно-	Основы расследования преступлений, отнесённых к компетенции таможенных органов

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
		исследовательская работа	Правовое регулирование деятельности сотрудников, государственных служащих, работников таможенных органов Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов Прокурорский надзор Государственная итоговая аттестация
Умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия (ПК-21)	Правоведение	Научно-исследовательская работа	Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела Правовое регулирование деятельности сотрудников, государственных служащих, работников таможенных органов Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов Прокурорский надзор Государственная итоговая аттестация
Способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности (ПК-22)	Научно-исследовательская работа		Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
			Прокурорский надзор Правовое регулирование деятельности сотрудников, государственных служащих, работников таможенных органов Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов Государственная итоговая аттестация
Владение навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела (ПК-23)	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесённых к компетенции таможенных органов Научно-исследовательская работа		Основы расследования преступлений, отнесённых к компетенции таможенных органов Государственная итоговая аттестация
Владение навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности (ПК-32)	Использование программ демонстрационной графики Информационная безопасность Научно-исследовательская работа		Информационные таможенные технологии Государственная итоговая аттестация
Владение навыками применения методов сбора и анализа	Использование программ демонстрационной графики Информационная безопасность		Статистика Таможенная статистика

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики (ПК-33)	Основы системного анализа Научно-исследовательская работа		Системный анализ в таможенном деле Государственная итоговая аттестация
Способность обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан (ПК-34)	Интернет-технологии Практикум по применению ЭВМ Научно-исследовательская работа		Маркетинг таможенных услуг Таможенная статистика Информационные таможенные технологии Государственная итоговая аттестация
Владение навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами (ПК-35)	Информатика Интернет-технологии Практикум по применению ЭВМ Научно-исследовательская работа		Маркетинг таможенных услуг Таможенная статистика Информационные таможенные технологии Государственная итоговая аттестация
Владение методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД (ПК-36)	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Научно-исследовательская работа		Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий-участников ВЭД Государственная итоговая аттестация
Владение методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов (ПК-37)	Основы системного анализа Научно-исследовательская работа		Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий-участников ВЭД Государственная итоговая аттестация
Владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства (ПК-38)	Таможенные платежи Научно-исследовательская работа		Государственная итоговая аттестация

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способность разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела (ПК-39)	Научно-исследовательская работа		Основы научных исследований Государственная итоговая аттестация
Способность проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты (ПК-40)	Основы ВЭД Научно-исследовательская работа		Основы научных исследований Управление таможенной деятельностью Государственная итоговая аттестация
Способность представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах (ПК-41)	Основы ВЭД Научно-исследовательская работа		Управление таможенной деятельностью Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-20/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i>	Знает: основные положения административной ответственности в сфере нарушений таможенных правил. Умеет: оперировать юридическими	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов. Умеет: анализировать, толковать и	Знает: основные теоретические положения и проблемы прокурорского надзора, в том числе методологические основы научного понимания истории и теории прокурорского

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>понятиями и категориями.</p> <p>Владеет: юридической терминологией.</p>	<p>правильно применять правовые нормы.</p> <p>Владеет: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.</p>	<p>надзора, понятийный и категориальный аппарат теории прокурорского надзора, а также их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов.</p> <p>Владеет: навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций.</p>
ПК-21/ основной	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от</i></p>	<p>Знает: основные теоретические положения прокурорского надзора, в том числе</p>	<p>Знает: основные теоретические положения и проблемы прокурорского надзора, в том</p>	<p>Знает: особенности применения норм уголовного права в профессиональной деятельности,</p>

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>методологические основы научного понимания истории и теории прокурорского надзора.</p> <p>Умеет: правильно применять нормативные акты.</p> <p>Владеет: приемами толкования и применения нормативных правовых актов.</p>	<p>число методологические основы научного понимания истории и теории прокурорского надзора, понятийный и категориальный аппарат теории прокурорского надзора.</p> <p>Умеет: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты.</p> <p>Владеет: навыками содержательного анализа фактов и обстоятельств правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела.</p>	<p>отражения их в правосознании и правовой культуре; состав и структуры уголовных правоотношений; правил уголовно-правовой квалификации; субъективных прав и обязанностей, устанавливаемых уголовным правом.</p> <p>Умеет: разрешать юридические казусы и правильно применять нормативные акты, а также решать такие задачи, как анализ судебной и иной правоприменительной практики, составление процессуальных документов.</p> <p>Владеет: навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; навыками принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, а также систематического</p>

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				повышения своей профессиональной квалификации.
ПК-22/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает: понятие и сущность административного права.</p> <p>Умеет: пользоваться знаниями о административном праве.</p> <p>Владеет: административной - юрисдикционной базой в сфере таможенного дела.</p>	<p>Знает: характеристику производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Умеет: рассказать о видах, задачах и принципах производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Владеет: навыками анализа видов и задач об административных правонарушений.</p>	<p>Знает: состав и структуры уголовных правоотношений.</p> <p>Умеет: принимать юридически значимые решения, профессиональной деятельности сложные, не имеющие типовых аналогов задачи на основании уголовно-правовых знаний и их трансформации в правовой культуре.</p> <p>Владеет: навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; навыками принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, а также систематического повышения своей профессиональной квалификации.</p>
ПК-23/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от</p>	<p>Знает: основные положения административной ответственности в сфере</p>	<p>Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов,</p>	<p>Знает: субъективных прав и обязанностей, устанавливаемых</p>

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>нарушений таможенных правил.</p> <p>Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеет: юридической терминологией.</p>	<p>правовых статусов субъектов.</p> <p>Умеет: принимать юридически значимые решения в профессиональной деятельности нестандартные задачи на основании уголовно-правовых знаний и их трансформации в правовой культуре.</p> <p>Владеет: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.</p>	<p>уголовным правом.</p> <p>Умеет: выявлять существенные элементы сложных уголовных правоотношений.</p> <p>Владеет: способностью принимать меры, направленные на соблюдение уголовного законодательства субъектами права в сложных ситуациях.</p>
ПК-32/ основной	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний,</i></p>	<p>Знает: основы информационных технологий в таможенном деле.</p> <p>Умеет: интерпретировать информацию в ЕАИС.</p> <p>Владеет: средствами обеспечения функционирования ЕАИС.</p>	<p>Знает: особенности информационных технологий в таможенном деле.</p> <p>Умеет: вводить информацию в ЕАИС.</p> <p>Владеет: навыками применения в таможенном деле информационных технологий.</p>	<p>Знает: структуру Главного управления информационных технологий ФТС.</p> <p>Умеет: пользоваться ЕАИС.</p> <p>Владеет: методами работы с информационными технологиями в рамках ЕАИС.</p>

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>			
ПК-33/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики. 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>	Знает: правила, методы и приемы сбора данных, количественных измерений и анализа явлений и процессов. Умеет: применять на практике конкретные методы сбора данных. Владеет: навыками работы с ЭВМ для формирования массива данных.	Знает: методы сбора и анализа данных, касающихся будущей профессии. Умеет: делать сводку и обработку исходной информации, определение ее точности путем проведения арифметического и логического контроля.. Владеет: инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.	Знает: выборка исходных данных из годовых отчетов сельскохозяйственных предприятий с применением электронных таблиц MS Excel. Умеет: самостоятельно анализировать полученные результаты качественными и количественными методами. Владеет: современными методиками и инструментальными средствами обработки экономических данных, навыками исчерпывающего, последовательного, четкого и грамотного анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-34/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает: основы количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.</p> <p>Умеет: использовать инструментарий в таможенной статистике.</p> <p>Владет: методиками для обработки макроэкономических показателей.</p>	<p>Знает: методы и приемы количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.</p> <p>Умеет: обрабатывать показатели таможенной статистики.</p> <p>Владет: специфическими методиками для обработки х показателей в различных условиях.</p>	<p>Знает: выборку количественных измерений и анализа процессов в таможенной статистике.</p> <p>Умеет: предоставить точные сведения проведения арифметического и логического контроля.</p> <p>Владет: аналитическими расчетами на основе статистических методов исследования.</p>
ПК-35/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p>	<p>Знает: правовые нормы применения электронных способов обмена информацией.</p> <p>Умеет: различать схемы подключения к системе электронного декларирования.</p> <p>Владет: навыками по заполнению и контролю деклараций на товары в различных</p>	<p>Знает: правовые нормы применения электронных способов обмена информацией, понятие электронной подписи.</p> <p>Умеет: выполнять таможенные операции с использованием автоматизированной информационной системы АИСТ-М.</p>	<p>Знает: структуру ЦИТТУ ФТС.</p> <p>Умеет: определять цели и задачи ЦИТТУ.</p> <p>Владет: навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения.</p>

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>	таможенных процедурах.	Владеет: навыками применения операции удаленный выпуск.	
ПК-36/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики. 2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков. 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>	Знает: методы экономического анализа. Умеет: применять методы экономического анализа. Владеет: методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД.	Знает: методы экономического анализа, основные направления анализа финансово-хозяйственной деятельности. Умеет: применять методы экономического анализа для изучения структуры экспорта и импорта РФ и ЕАЭС. Владеет: методами анализа финансово-хозяйственной деятельности на микроуровне и на уровне региона.	Знает: содержание методов анализа финансово-хозяйственной деятельности участинков ВЭД. Умеет: сделать выводы и разработать предложения на основе применения различных методов анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий участников ВЭД. Владеет: методами факторного анализа.
ПК-37/ основной	<i>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных</i>	Знает: показатели, отражающие результативность деятельности таможенных органов. Умеет: применить	Знает: методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.	Знает: в совершенстве методики расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>ых в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимс я знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеет: навыками расчета показателей, отражающих результативность деятельности.</p>	<p>Умеет: применить методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеет: навыками расчета показателей, эффективности таможенных органов.</p>	<p>Умеет: интерпретировать результаты анализа показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p> <p>Владеет: методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов.</p>
ПК-38/ основной	<p><i>1. Доля освоенных обучающимс я знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленн ых в п.2. программы практики.</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимс я знаний, умений, навыков.</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>Знает: общие положения о способах анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Умеет: в целом анализировать и прогнозировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Владеет: базовыми навыками анализа и прогнозирования поступления.</p>	<p>Знает: основные методы анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Умеет: самостоятельно анализировать и прогнозировать поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.</p> <p>Владеет: базовыми навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный</p>	<p>Знает: методы планирования и прогнозирования в условиях динамичной рыночной среды с учетом существующей практики этой работы за рубежом.</p> <p>Умеет: самостоятельно систематизировать и анализировать имеющуюся информационную базу с целью выработки эффективных управленческих решений в области анализа поступлений таможенных платежей.</p> <p>Владеет: глубокими</p>

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			бюджет государства.	знаниями и навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.
ПК-39/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает: основы планирования.</p> <p>Умеет: разрабатывать планы.</p> <p>Владеет: навыками работы с научным материалом.</p>	<p>Знает: основы планирования.</p> <p>Умеет: разрабатывать планы и программы.</p> <p>Владеет: методами научной работы.</p>	<p>Знает: основы планирования НИР.</p> <p>Умеет: разрабатывать планы и программы НИР.</p> <p>Владеет: методами анализа и написания научной работы.</p>
ПК-40/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2.</p>	<p>Знает: основы таможенного дела.</p> <p>Умеет: определять актуальность темы исследования.</p>	<p>Знает: специфику функционирования таможенных органов.</p> <p>Умеет: проводить анализ состояния объекта исследования.</p>	<p>Знает: специфику функционирования таможенных органов.</p> <p>Умеет: разрабатывать рекомендации по решению выявленных проблем.</p>

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Владеет: общенаучными методами.</p>	<p>Владеет: статистическими методами.</p>	<p>Владеет: математическими методами.</p>
ПК-41/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики.</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков.</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает: основы научных исследований.</p> <p>Умеет: представлять результаты научной деятельности в устной форме.</p> <p>Владеет: аналитическими навыками.</p>	<p>Знает: основы научных исследований.</p> <p>Умеет: представлять результаты научной деятельности в письменной форме.</p> <p>Владеет: навыками работы с информацией.</p>	<p>Знает: основы научных исследований.</p> <p>Умеет: представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.</p> <p>Владеет: методами научных исследований.</p>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
1	2
ПК-20/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-21/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-22/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-23/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-32/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-33/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-34/ основной	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья.

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
1	2
	<p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-35/ основной	<p>Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации. Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-36/ основной	<p>Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-37/ основной	<p>Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-38/ основной	<p>Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту). Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-39/ основной	<p>Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).</p>

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
1	2
	Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-40/ основной	Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-41/ основной	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Научная статья. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за научно-исследовательской работой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем от кафедры.

Промежуточная аттестация проводится в 6-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике, включающий научную статью, а также характеристику с места прохождения практики. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	2	3	4
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики	1

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	2	3	4
		видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности

компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1 Основная литература:

1. Балабин, О. И. Таможенное регулирование внешней торговли : учебное пособие / О. И. Балабин, О. Б. Сокольникова. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 222 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601356> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0145-4. – Текст : электронный.

2. Внешнеэкономическая деятельность и ее таможенное регулирование. Формирование и развитие практических навыков и умений : [Электронный ресурс] : учебное пособие : [предназначено для студентов, обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело] / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (2171 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 84 с. - ISBN 978-5-7681-1216-5 : Б. ц.

3. Международное таможенное сотрудничество : учебник / ред. В. Б. Мантусов ; под ред. В. Б. Мантусов ; Российская таможенная академия. - Москва : Юнити, 2020. - 432 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572397> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр.: с. 359-368. - ISBN 978-5-238-03268-9 : Б. ц. - Текст : электронный.

4. Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2019. – 496 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563435> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 481-491. – ISBN 978-5-238-03271-9. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная литература:

1. Агамагомедова, С. А. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник / С. А. Агамагомедова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 214 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560909> (дата обращения: 05.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0124-9 : Б. ц. - Текст : электронный.

2. Андреева, А. В. История таможенного дела и таможенной политики России : учебное пособие : [16+] / А. В. Андреева. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 114 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611030> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– ISBN 978-5-4377-0138-6. – Текст : электронный.

3. Жиряева, Е. В. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» / Е. В. Жиряева. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. - 240 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0216-2 : 1170.12 р. - Текст : непосредственный.

4. Коломиец, А. И. Таможенные платежи : учебное пособие : [12+] / А. И. Коломиец. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 273 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602224> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 229. – ISBN 978-5-4499-1914-4. – Текст : электронный.

5. Костин, А. А. Организация валютного контроля при осуществлении различных таможенных операций и таможенных процедур : учебное пособие / А. А. Костин, В. Д. Вагин. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. – 102 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494646> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6040327-9-4. – Текст : электронный.

6. Макрусев, В. В. Системный анализ и управление в таможенном деле : учебник : [16+] / В. В. Макрусев. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 512 с. : ил., табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611370> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 438-440. – ISBN 978-5-9765-4441-3. – Текст : электронный.

7. Маренов, Б. И. Технические средства контроля в таможенном деле : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» / Б. И. Маренов, Ю. В. Задорожный. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. - 120 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0171-4 : 846.56 р. - Текст : непосредственный.

8. Минакова, И. В. Контракты и внешнеторговая документация : учебное пособие для студентов и слушателей, обучающихся по направлениям подготовки: «Мировая экономика», «Международные отношения», «Экономика», специальности «Таможенное дело» / И. В. Минакова, Т. В. Добринова, А. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (1418 КБ). - Курск : ИП Бескровный А. В., 2021. - 137 с. : ил. - Библиогр.: с. 127. - ISBN 978-5-907407-13-8 : Б. ц. - Текст : электронный.

9. Ронжина, Н. А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов : учебник : [16+] / Н. А. Ронжина, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 374 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598746> (дата обращения:

04.06.2021). – режим доступа: по подписке.– ISBN 978-5-4377-0144-7. – Текст : электронный.

10. Сальникова, А. В. Декларирование товаров и транспортных средств : курс лекций / А. В. Сальникова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. - 118 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565050> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0129-4 : Б. ц. - Текст : электронный.

11. Скудалова, Т. В. Таможенные платежи физических лиц : учебное пособие : [16+] / Т. В. Скудалова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 296 с. : табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611035> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 259-269. – ISBN 978-5-4377-0142-3. – Текст : электронный.

12. Соклаков, А. А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А. А. Соклаков. - 2-е изд., перер. и доп. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 216 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498771> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-6042462-5-2 : Б. ц. - Текст : электронный.

13. Торговые ограничения. Экспортный и валютный контроль: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлению подготовки «Экономика», профиль «Мировая экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2018. – 464 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563454> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03071-5. – Текст : электронный.

14. Тимченко, Т. Н. Таможенные процедуры : учебное пособие / Т. Н. Тимченко, Е. В. Филатова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. - 159 с. : схем., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494648> (дата обращения: 06.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0090-7 : Б. ц. - Текст : электронный.

15. Филатова, Е. В. Применение таможенных процедур в рамках внешнеэкономической деятельности на таможенной территории Евразийского экономического союза : учебник : [16+] / Е. В. Филатова, В. В. Тонконог, Т. В. Головань. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 545 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602466> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 261-271. – ISBN 978-5-4499-1567-2. – Текст : электронный.

7.3 Перечень методических указаний

1. Программа практик : методические указания по написанию, оформлению и защите отчетов по практике для студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. В. Минакова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (723 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 83 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

2. Основы таможенного дела : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (273 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 18 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

3. Основы таможенного дела : методические указания для самостоятельной работы студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (282 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 21 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

7.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Электронно-библиотечные системы:
 - <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
 - <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.
 - <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.
 - <http://нэб.рф> – Информационная система «Национальная электронная библиотека».
 - <http://www.library.kstu.kursk.ru> – Электронная библиотека ЮЗГУ.
2. Современные профессиональные базы данных:
 - <http://www.diss.rsl.ru> – БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки».
 - <http://www.polpred.com> – БД «Polpred.com Обзор СМИ».
 - <http://www.dlib.eastview.com/> – БД периодики «EastView».
 - <http://www.apps.webofknowledge.com> - База данных Web of Science.
 - <http://www.scopus.com> – База данных Scopus.
 - <http://kurskstat.gks.ru/> – База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

7.5 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Таможенное дело.
2. Юрист.
3. Вестник Российской таможенной академии.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы:
 - Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
 - Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики на кафедре таможенного дела и мировой экономики используются оборудование и технические средства обучения (учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для выполнения курсовых работ (аудитория с компьютерами), учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы (аудитория с компьютерами). Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DINON, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsung R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Столы и стулья для обучающихся.
2. Стол и стулья для членов комиссии.
3. Доска.
4. Экран на штативе DINON.
5. Проектор BenQ MP626.
6. Ноутбук Samsung R 510.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– *для инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– *для инвалидов по слуху-слабослышающих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– *для инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– *для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного

обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замененных	аннулированных	новых			