

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 12.04.2022 21:43:18
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0e53660fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан механико-технологического
факультета
(наименование ф-та полностью)

И.П. Емельянов
(подпись, инициалы, фамилия)

«01» 04 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения
(наименование дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)
(код и наименование специальности)



форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. № 1216 “, на основании учебного плана очной формы обучения ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), одобренного Ученым советом университета (протокол от «26» 02. 2021 г. № 6).


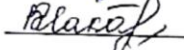
Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов очной формы обучения по ППСЗ 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) на заседании кафедры коммуникологии и психологии (протокол от « 31» 08. 2021 г. № 1).

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц. кандидат психологических наук
Разработчики программы:
доцент кафедры КиП

 Е.А. Никитина
 О.В. Чернышова

Согласовано: на заседании кафедры электроснабжения «__» _____ 2021 г.
протокол № _____.

Зав. кафедрой электроснабжения,
доц., канд. тех. наук

 А.Н. Горлов
 В.Г. Макаровская

Директор научной библиотеки

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.02.07 «Электроснабжение» (по отраслям), одобренного Ученым советом университета протокол № _ «__» 20_ г., на заседании кафедры _____.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук

_____ Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.02.07 «Электроснабжение» (по отраслям), одобренного Ученым советом университета протокол № _ «__» 20_ г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии _____.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук

_____ Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 13.02.07 «Электроснабжение» (по отраслям), одобренного Ученым советом университета протокол № _ «__» 20_ г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии _____.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук

_____ Е.А. Никитина

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина «Психология общения» входит в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Учебная дисциплина «Психология общения» направлена на формирование общих и профессиональных компетенций по всем основным видам деятельности, установленным ФГОС СПО по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. № 1216. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Психология общения» - формирование целостного представления о психологии общения как науке, изучающей закономерности поведения и деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК. 03	<i>У1.</i> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<i>З1.</i> Методы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития
ОК. 04	<i>У1.</i> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами	<i>З1.</i> Методы работы в коллективе и команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством и клиентами
ОК .05	<i>У1.</i> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом социального и культурного контекста	<i>З1.</i> Методы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом социального и культурного контекста
ОК. 06	<i>У1.</i> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<i>З1.</i> Методы проявления гражданско-патриотической позиции, демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной дисциплины	44
в том числе:	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	2
в том числе:	
лекции	2
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	не предусмотрены
курсовое проектирование (курсовая работа)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающихся	42
Промежуточная аттестация: зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
Тема 1. Общение как социально-психологический феномен. Коммуникация в деловом общении. Условия эффективного взаимодействия в деловом общении. Основы психологии и этики воздействия в сфере деловых от-	Содержание учебного материала Сущность и особенности общения и его основные функции. Перцептивная, коммуникативная и интерактивная стороны общения. Необходимость эффективной коммуникации и ее условия. Правила успешной вербальной коммуникации. Основные коммуникативные барьеры в деловом общении и их преодоление. Основные правила нерексивного и рефлексивного слушания. Специфика коммуникации при работе с клиентами в сфере гостиничного и ресторанного бизнеса. Условия эффективного взаимодействия в деловом общении. Необходимость правильного выбора стратегии поведения, дистанции и позиции при деловом взаимодействии («я»- состояния по Э. Берну). Причины и механизмы возникновения конфликтов. Способы предупреждения и конструктивного разрешения конфликтов. Психологические основы взаимодействия с клиентами. Правила и принципы организации эффективной, убеждающей информации. Характеристика основных способов пси-	2	ОК .03, ОК.04, ОК.05, ОК. 06

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ношений. Основные формы и методы организации делового общения. Психология и этика деловых и управленческих отношений в организации	<p>психологического воздействия. Психологические основы воздействия на клиентов в сфере гостиничного и ресторанного бизнеса. Типы потребителей. Основные формы и методы организации делового общения. Деловая беседа и этика ее проведения. Основные виды деловой переписки и этические требования к ней. Подготовка и проведение служебных совещаний, деловых приемов, деловых переговоров, презентаций и публичных выступлений. Сущность, признаки и принципы построения социальной организации. Корпоративная культура и корпоративная этика. Психологические основы построения конструктивных отношений в коллективе. Этика делового общения «по вертикали» и «по горизонтали».</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 1 Общение как социально-психологический феномен (Т.1, СЗ.1). 2 Коммуникация в деловом общении (Т.2, СЗ.2). 3. Условия эффективного взаимодействия в деловом общении (Т.3, СЗ.3). 4. Основы психологии и этики воздействия в сфере деловых отношений (Т.4, СЗ.4). 5. Основные формы и методы организации делового общения (Т.5, СЗ.5). 6. Психология и этика деловых и управленческих отношений в организации (Р).</p>	42	
	Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	—	

Т – тест, СЗ – ситуационная задача, Р – реферат

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации учебной дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Таблица 3.1 – Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Оборудование
1	Учебная аудитория	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор.
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
3	Библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная учебная литература

1. Гуревич, П. С. Психология : учебник / П. С. Гуревич. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 319 с. – (Учебники профессора П.С. Гуревича). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118130> (дата обращения: 30.03.2022). – Текст : электронный.

2. Левкин, В. Е. Тренинг эффективного общения : учебное пособие/ В. Е. Левкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 143 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204> (дата обращения: 30.03.2022). – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

3. Воронцов, Д. В. Гендерная психология общения / Д. В. Воронцов ; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Южный федеральный университет, Факультет психологии, Кафедра психологии. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2008. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240939> (дата обращения: 30.03.2022). – библиогр. с: С. 55-57, 76-77, 145-148, 179-180, 207 – ISBN 978-5-9275-0449-7. – Текст : электронный.

4. Мальханова, И. А. Коммуникативный тренинг : учеб. пособие / И. А. Мальханова. – М. : Академический проект, 2006. – 165 с. – Текст : непосредственный.

5. Панфилова, А. П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности : учебное пособие / А. П. Панфилова. - СПб. : Знание, 2001. - 493 с. - ISBN 5-7320-0526-9 : 79.20 р. - Текст : непосредственный.

6. Петрухина, С. Р. Социальная психология : учебное пособие / С. Р. Петрухина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 93 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459502> (дата обращения: 30.03.2022). – Текст : электронный.

7. Психология общения. Энциклопедический словарь / ред. А. А. Бодалев. – Москва : Когито-Центр, 2011. – 600 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86251> (дата обращения: 30.03.2022). – ISBN 978-5-89353-335-4. – Текст : электронный.

8. Ридецкая, О. Г. Психология общения : хрестоматия / О. Г. Ридецкая. – Москва : Директ-Медиа, 2012. – 681 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117869> (дата обращения: 30.03.2022). – ISBN 978-5-4458-0348-5. – DOI 10.23681/117869. – Текст : электронный.

9. Рюмшина, Л. И. Игры и манипуляции в межличностном общении: играть или не играть? / Л. И. Рюмшина. – 2-е изд., доработ. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 74 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430382> (дата обращения: 30.03.2022). – Текст : электронный.

10. Тимченко, Н. М. Психология и этика делового общения / Н. М. Тимченко. – 3-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 484 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439959> (дата обращения: 30.03.2022). – ил. – Текст : электронный.

11. Тимченко, Н. М. Искусство делового общения : [16+] / Н. М. Тимченко ; авт. вступ. ст. А. В. Стешов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – Часть 1. – 223 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443657> (дата обращения: 30.03.2022). – Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1. Психология общения : методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: С.В. Дюмина. Курск, 2015. - 27 с. – Текст : электронный.

2. Психология общения [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Ю. Копылова. Курск, 2018. - 26 с. . – Текст : электронный.

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)

2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска

3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»

4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;

5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»

6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система

7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);

8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;

9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;

10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;

11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;

12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;

13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;

14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

3.2.4 Перечень информационных технологий

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>

3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>

4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

3.2.5 Другие учебно-методические материалы

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
3. Основные направления развития западной конфликтологии
4. Функции трудовых конфликтов
5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Аняньеву)
7. Конфликтная ситуация
8. Отрасли психологии
9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке университета:

Психологический журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>УМЕТЬ: У1. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие (ОК.03)</p> <p>У1. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами (ОК.04);</p> <p>У1. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом социального и культурного контекста (ОК.05);</p> <p>У1. Проявлять гражд-</p>	<p><u>Критерии оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно».</p> <p>Зачет ставится обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий</p> <p>«Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) метод наблюдения за процессом деятельности обучающихся в ходе выполнения практических заданий, лабораторных работ, курсового проектирования (<i>указывается при наличии</i>), аудиторной самостоятельной работы; в ходе решения производственных задач³;</p> <p>2) метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся: выполненных практических заданий, лабораторных работ; предложенных решений производственных задач; выполненной</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
данско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей (ОК.06)	щем оценке «неудовлетворительно»», если обучающейся допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения	курсовой работы (курсового проекта) (<i>указывается при наличии</i>), выполненной самостоятельной работы ³ ; 3) метод самооценки обучающимся результатов собственной деятельности; 4) метод взаимооценки обучающимися результатов деятельности друг друга.
	<p><u>Критерии оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно»».</p> <p>Зачет ставится обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий</p> <p>«Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно»», если обучающейся допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся, выполненной в ходе промежуточной аттестации: выполненных практических заданий;</p>
<p><i>ЗНАТЬ:</i></p> <p>3I. Методы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития (ОК.03)</p> <p>3I. Методы работы в коллективе и команде, эффективного</p>	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно»».</p> <p>Зачет ставится обучающемуся, если</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном опросе, тестировании; выполнении контрольных (и (или) лабораторных) работ;</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>взаимодействия с коллегами, руководством и клиентами (ОК.04);</p> <p>31. Методы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом социального и культурного контекста (ОК.05);</p> <p>31. Методы проявления гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей (ОК.06)</p>	<p>он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий</p> <p>«Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно»», если обучающейся допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения</p>	<p>2) метод самооценки обучающимся собственных знаний;</p> <p>3) метод взаимооценки обучающимися знаний друг друга.</p>
	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно»».</p> <p>Зачет ставится обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий</p> <p>«Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно»», если обучающейся допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном ответе на вопрос(ы), заданные на зачете, зачете с оценкой, комплексном зачете); при тестировании (указывается при проведении тестирования на промежуточной аттестации);</p>

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; вопросы, тексты заданий и задач, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении текущего контроля успеваемости для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Промежуточная аттестация осуществляется в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			