

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 05.06.2025 14:25:06

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643a1a290efcf5aa14b

## Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Правовые риски предпринимательской деятельности»

Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право,

предпринимательское право»

### Цель и задачи дисциплины:

#### 1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – выработать у магистранта практические навыки юрисконсульта для успешной профессиональной деятельности по оказанию консультационных услуг в сфере предпринимательской деятельности, включая оказание представительских по правовым вопросам.

#### 1.2 Задачи дисциплины

Осуществить освоение правил и методик применения регулятивного и охранительного законодательства в сфере предпринимательской деятельности.

2. Овладеть навыками оказания юридической помощи, консультирования по вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности.

3. Развить умения анализировать действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности;

4. Сформировать навыки минимизации правовых рисков предпринимательской деятельности;

5. Обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной практике по получению опыта правоприменительной деятельности.

### Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

ПК-2 – Способен квалифицированно применять частноправовые нормы.

### Разделы дисциплины:

Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину. Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и связанные с этим риски. Правовые риски кредитных правоотношений. Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг. Оказание медицинских услуг и их правовые риски. Налоговые риски предпринимательской деятельности и их производные. Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении предпринимательской деятельности. Использование результатов интеллектуальной деятельности и связанные с этим риски. Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

*(наименование ф-та, полностью)*

Шевелева С.В.

*(подпись, фамилия, инициалы)*

«01» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые риски предпринимательской деятельности

*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция

*(шифр и наименование направления подготовки)*

направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право,  
предпринимательское право»

*(наименование направленности (профиля))*

форма обучения

очная

*ОПОП ВО реализуется по модели дуального обучения*



Рабочая программа дисциплины составлена:

- в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г. № 1451;
- на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», одобренного Ученым советом университета (протокол № 12 от «29» мая 2023г.)

- с учетом заказа-требования от «28» апреля 2023г. на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», реализуемой по модели дуального обучения в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», от общества с ограниченной ответственностью «Кирьяк и партнёры»

(наименование предприятия (организации))

(приложение к общей характеристике ОПОП ВО).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для дуального обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право» на совместном заседании

кафедры гражданского права

(наименование кафедры)

с представителями

общества с ограниченной ответственностью «Кирьяк и партнёры»

(наименование предприятия (организации))

(протокол № 11 от «01» мая 2023г.)

Зав. кафедрой



В. В. Богдан

Разработчик программы  
к.ю.н., доцент



М. Н. Урда

Согласовано:

/Директор научной библиотеки



В. Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО дуального обучения 40.04.01 Юриспруденция направления подготовки, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.), на совместном заседании кафедры гражданского права с представителями общества с ограниченной ответственностью «Кирьяк и партнёры» (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

В.В. Богдан

## **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Цель дисциплины – выработать у магистранта практические навыки юрисконсульта для успешной профессиональной деятельности по оказанию консультационных услуг в сфере предпринимательской деятельности, включая оказание представительских по правовым вопросам.

### **1.2 Задачи дисциплины**

1. Осуществить освоение правил и методик применения регулятивного и охранительного законодательства в сфере предпринимательской деятельности.

2. Овладеть навыками оказания юридической помощи, консультирования по вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности.

3. Развить умения анализировать действующее законодательство в сфере предпринимательской деятельности;

4. Сформировать навыки минимизации правовых рисков предпринимательской деятельности;

5. Обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной практике по получению опыта правоприменительной деятельности.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знать:</b> действующее регулятивное и охранительное законодательство в сфере предпринимательской деятельности, интерпретационные судебные акты в указанной сфере, а также механизм проведения логических операций по ана-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>лизу и синтезу правового материала</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать проблемную ситуацию, выявляя ее составляющие, а также связи между ними</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними</p>
		<p>УК-1.2</p> <p>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p>	<p><b>Знать:</b> действующее регулятивное и охранительное законодательство в сфере предпринимательской деятельности, интерпретационные судебные акты в указанной сфере, а также механизм проведения логических операций по анализу синтезу правового материала</p> <p><b>Уметь:</b> определять системообразующие связи действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, а также выявлять в нем пробелы и противоречия, разрабатывать проекты решений по их устранению</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками определения системообразующих связей действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, умениями выявлять в нем пробелы и противоречия, а также разрабатывать</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			проекты решений по их устранению.
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знать:</b> действующее регулятивное и охранительное законодательство в сфере предпринимательской деятельности, интерпретационные судебные акты в указанной сфере, а также механизм проведения логических операций по анализу синтезу правового материала <b>Уметь:</b> определять системообразующие связи действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, а также выявлять в нем пробелы и противоречия, разрабатывать проекты решений по их устранению <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками определения системообразующих связей действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, умениями выявлять в нем пробелы и противоречия, а также разрабатывать проекты решений по их устранению.
		УК -1.4 Разрабатывает и содержит аргументированно стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	<b>Знать:</b> действующее регулятивное и охранительное законодательство в сфере предпринимательской деятельности, интерпретационные судебные акты в указанной сфере, а также механизм проведения логических операций по ана-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>лизу синтезу правового материала</p> <p><b>Уметь:</b> определять системообразующие связи действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, а также выявлять в нем пробелы и противоречия, разрабатывать проекты решений по их устранению <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками определения системообразующих связей действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, умениями выявлять в нем пробелы и противоречия, а также разрабатывать проекты решений по их устранению.</p>
		<p>УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	<p><b>Знать:</b> действующее регулятивное и охранительное законодательство в сфере предпринимательской деятельности, интерпретационные судебные акты в указанной сфере, а также механизм проведения логических операций по анализу синтезу правового материала</p> <p><b>Уметь:</b> определять системообразующие связи действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, а также выявлять в нем пробелы и противоречия, разрабатывать проек-</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			ты решений по их устранению <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками определения системообразующих связей действующего законодательства, регулирующего и охраняющего сферу предпринимательских отношений, умениями выявлять в нем пробелы и противоречия, а также разрабатывать проекты решений по их устранению.
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1 Письменно и устно формирует правовую позицию по делу	<b>Знать:</b> формы договорного и иного взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности в отношениях между собой, органами государственной власти и местного самоуправления, а также потребителями товаров, работ и услуг <b>Уметь:</b> формировать правовую позицию в решении поставленных задач <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> умениями формировать правовую позицию в решении поставленных задач
		ОПК-4.2 Оппонирует в состязательных процессах	<b>Знать:</b> судебную риторику <b>Уметь:</b> формировать правовую позицию по делу <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> умениями формировать правовую позицию по делу



<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ОПК-4.3 Аргументированно излагает правовую позицию по делу	<b>Знать:</b> судебную риторику <b>Уметь:</b> формировать правовую позицию по делу <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> умениями формировать правовую позицию по делу
ПК-2	Способен квалифицированно применять частноправовые нормы	ПК-2.1 Различает специфику и особенности применения частноправовых норм	<b>Знать:</b> предпринимательское право и законодательство, <b>Уметь:</b> выявлять специфику применения частноправовых норм в сфере предпринимательской деятельности <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками работы с источниками частноправовых норм в сфере предпринимательской деятельности
		ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права	<b>Знать:</b> судебные интерпретационные акты в сфере предпринимательской деятельности <b>Уметь:</b> анализировать правоприменительные судебные интерпретационные акты <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками разрешения практических задач частного правового характера в сфере предпринимательской деятельности

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ПК-2.3 Квалифицированно применяет частноправовые нормы	<p><b>Знать:</b> законодательство и судебные интерпретационные акты в сфере предпринимательской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> квалифицированно применять частноправовые нормы в целях минимизации правовых рисков предпринимательской деятельности</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками разрешения практических задач частногоправового характера в сфере предпринимательской деятельности и минимизации правовых рисков, с этим связанных</p>

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правовые риски предпринимательской деятельности» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», реализуемой по модели дуального обучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер и изучается до прохождения обучающимися по производственной практике по получению опыта правоприменительной деятельности, завершающей данный семестр.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	41,15
в том числе:	
лекции	20, из них практическая подготовка обучающихся – 4.
лабораторные занятия	0
практические занятия	20, из них практическая подготовка обучающихся – 4.
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	66,85
Контроль (подготовка к экзамену)	36
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

#### **4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину	<p>Понятие сущность правового риска. Соотношение правового риска со смежными категориями</p> <p>Факторы возникновения правовых рисков</p> <p>Виды правовых рисков в предпринимательской деятельности</p> <p>Значение правовых рисков в осуществлении предпринимательской деятельности</p> <p>Межотраслевые связи в определении правовых рисков предпринимательской деятельности</p>

2	Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности	Общие положения о регулировании предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Риски осуществления предпринимательской деятельности без государственной регистрации. Незаконное предпринимательство. Риски фиктивного предпринимательства
3	Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и связанные с этим риски	Понятие, функции государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности. Нормативно-правовое обеспечение государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности. Формы и виды государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности. Нарушение прав субъектов предпринимательской деятельности органами государственной власти, формы и средства их защиты. Коррупционные риски.
4	Правовые риски кредитных правоотношений	Правовое регулирование кредитных правоотношений. Риски неисполнения кредитных обязательств субъектами предпринимательства. Риски предоставления недостоверных сведений при кредитовании на примере деятельности общества с ограниченной ответственностью «Кирьяк и партнеры».
5	Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг	Права потребителей и их защита: общие положения. Гражданско-правовые риски нарушения прав потребителей. Административно-правовые риски нарушения прав потребителей. Уголовно-правовые риски нарушения прав потребителей. Персональные данные потребителей и связанные с ними риски
6	Оказание медицинских услуг и их правовые риски	Правовое регулирование медицинских услуг: общие положения. Правовые риски оказания услуг ненадлежащего качества. Нарушение прав потребителей медицинских услуг о предоставлении информации. Вспомогательные репродуктивные технологии как специфический вид медицинских услуг и их правовые риски
7	Налоговые риски предпринимательской деятельности и их производные	Понятие налоговых рисков и их виды. Налоговые риски при заключении договора. Риски привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений и преступлений
8	Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении предпринимательской деятельности	Правовое регулирование предпринимательской деятельности с использованием иностранной рабочей силы. Правовой статус трудящегося-мигранта. Особенности привлечения иностранного гражданина к труду. Нелегальная трудовая миграция и связанные с ней правовые риски
9	Использование результатов интеллектуальной деятельности и связанные с этим риски	Интеллектуальная собственность. Правовое обеспечение Правовое регулирование использования результатов интеллектуальной деятельности в предпринимательской деятельности. Риски нарушения прав правообладателей объектов интеллектуальной собственности

10	Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности	<p>Риски, связанные с неисполнением договорных обязательств</p> <p>Риски, связанные с банкротством субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Риски осуществления внешнеэкономической деятельности субъектами предпринимательства</p> <p>Корпоративные риски</p> <p>Риски осуществления предпринимательской деятельности с использованием сети Интернет</p>
----	--	--

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, Р, Пр (23 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
2	Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (24 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
3	Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и связанные с этим риски	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (25 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
4	Правовые риски кредитных правоотношений	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (26 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
5	Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (27 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
6	Оказание медицинских услуг и их правовые риски	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (28 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
7	Налоговые риски предпринимательской деятельности и их производные	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (29 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
8	Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении предпринимательской деятельности	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (30 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2



9	Использование результатов интеллектуальной деятельности и связанные с этим риски	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ, ПП (31 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2
10	Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	У, КЗ (32 неделя)	УК-1, ОПК-4 ПК-2

У – устный опрос; Р- реферат; Пр – презентация; КЗ – кейс-задача; ПП- практическая подготовка

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование лабораторной работы	Объем, час.
1	2	3
1	Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину	2
2	Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности	2, из них практическая подготовка обучающихся –2
3	Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и связанные с этим риски	2
4	Правовые риски кредитных правоотношений	2
5	Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг	2
6	Оказание медицинских услуг и их правовые риски	2
7	Налоговые риски предпринимательской деятельности и их производные	2
8	Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении предпринимательской деятельности	2
9	Использование результатов интеллектуальной деятельности и связанные с этим риски	2
10	Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности	2, из них практическая подготовка обучающихся –2
Итого		20, из них практическая подготовка обучающихся – 4

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину	23 неделя	6,6
2.	Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности	24 неделя	6,6
3.	Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и связанные с этим риски	25 неделя	6,6
4.	Правовые риски кредитных правоотношений	26 неделя	6,6
5.	Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг	27 неделя	6,6
6.	Оказание медицинских услуг и их правовые риски	28 неделя	6,6
7.	Налоговые риски предпринимательской деятельности и их производные	29 неделя	6,6
8.	Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении предпринимательской деятельности	30 неделя	6,6
9.	Использование результатов интеллектуальной деятельности и связанные с этим риски	31 неделя	6,6
10.	Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности	32 неделя	7,45
Итого			66,85

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины студенты могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры гражданского права в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебным планом и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- посредством оказания помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- посредством удовлетворения потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Практическая подготовка обучающихся**

Реализация программы магистратуры по модели дуального обучения и компетентностного подхода предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие №2 «Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности»	мастер-класс специалиста предприятия-заказчика	2
2	Лекция №8 «Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении предпринимательской деятельности»	лекция-презентация	2
3	Практическое занятие № 10 «Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности»	мастер-класс специалиста предприятия-заказчика	2
Итого:			6

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, свя-

занных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) программы магистратуры. Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые проводятся на предприятии-заказчике и предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на производственной практике по получению опыта правоприменительной деятельности, которой завершается данный семестр.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в подразделениях университета.

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Правовое регулирование банкротства	Правовое риски предпринимательской деятельности	Институт защиты прав потребителей; страховое право; производственная и правоприменительная практика
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Правовое риски предпринимательской деятельности; производственная практика по получению опыта правоприменительной деятельности		
ПК-2 Способен квалифицированно применять частноправовые нормы	Правой статус субъектов частного права	Правовое риски предпринимательской деятельности; актуальные проблемы предпринимательского права; актуальные проблемы се-	Фаунистическое право; конкурентное право; актуальные проблемы международного частного права; право интеллектуальной соб-

		мейного права; договорное право; производственная практика по получению опыта правоприменительной деятельности	ственности; семейное предпринимательство; юридический дизайн; цифровое право; информационное право; производственная и правоприменительная практика; производственная преддипломная практика
--	--	--	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-1/ основной	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними  УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необ-	<b>Знать:</b> демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	<b>Знать:</b> демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	<b>Знать:</b> демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	<b>Знать:</b> демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.



	<p>ходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>УК- 1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных</p>	<p><b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-1.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, не развиты.</p>	<p><b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, развиты на элементарном уровне.</p>	<p><b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, хорошо развиты.</p>	<p><b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, доведены до автоматизма.</p>
--	---	---	--	---	--

	концепций философского и социального характера в своей предметной области				
ОПК-4/ начальный, основной, завершающий	ОПК-4.1 Письменно и устно формирует правовую позицию по делу	<b>Знать:</b> демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	<b>Знать:</b> демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	<b>Знать:</b> демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	<b>Знать:</b> демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	ОПК-4.2 Оппонирует в состязательных процессах	<b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-4.	<b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4.	<b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4.	<b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4.
	ОПК- 4.3 Аргументированно излагает правовую позицию по делу				

		<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, не развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, развиты на элементарном уровне.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, хорошо развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, доведены до автоматизма.
ПК-2/ основной	ПК-2.1 Различает специфику и особенности применения частноправовых норм	<b>Знать:</b> демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	<b>Знать:</b> демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	<b>Знать:</b> демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	<b>Знать:</b> демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права	<b>Уметь:</b> демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ПК-2.	<b>Уметь:</b> в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-2.	<b>Уметь:</b> сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-2.	<b>Уметь:</b> хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-2.
	ПК-2.3 Квалифицированно применяет частноправовые нормы				

		<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-2, не развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-2, развиты на элементарном уровне.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-2, хорошо развиты.	<b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-2, доведены до автоматизма.
--	--	--	--	--	---

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1 (1)	Согласно табл.7.2
				Темы рефератов	1.2	
				Мультимедийная презентация	1.3	
2	Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (2)	Согласно табл.7.2
				Кейс задачи	1.4 (1,2)	
				Задания по практической подготовке	1.5 (1)	
3	Государственный контроль за осуществлением	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие	Вопросы для устного опроса	1.1. (3)	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	предпринимательской деятельности и связанные с этим риски		лекция, СРС	Кейс задачи	1.4 (3,4)	
				Задания по практической подготовке	1.5 (2)	
4	Правовые риски кредитных правоотношений	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (4)	Согласно табл.7.2
				Кейс задачи	1.4 (5-7)	
				Задания по практической подготовке	1.5 (3)	
5	Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (5)	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	1.4 (8-10)	
				Задания по практической подготовке	1.5 (4)	
6	Оказание медицинских услуг и их правовые риски	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (6)	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	1.4 (11-13)	
				Задания по практической подготовке	1.5 (6)	
7	Налоговые риски предпринимательской деятельности и их производные	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (7)	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	1.4 (14-16)	
				Задания по практической подготовке		
8	Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (8)	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	1.4 (17-18)	



№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	предпринимательской деятельности			Задания по практической подготовке	1.5 (7)	
9	Использование результатов интеллектуальной деятельности и связанные с этим риски	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (9)	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	1.4 (19-21)	
				Задания по практической подготовке	1.5(8)	
10	Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности	УК-1, ОПК-4, ПК-2	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1.1. (10)	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	1.4 (22-23)	

### 7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) *Вопросы для устного опроса* по теме №1 «Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину»:

1. Понятие сущность правового риска
2. Соотношение правового риска со смежными категориями
3. Факторы возникновения правовых рисков
4. Виды правовых рисков в предпринимательской деятельности
5. Значение правовых рисков в осуществлении предпринимательской деятельности
6. Межотраслевые связи в определении правовых рисков предпринимательской деятельности

б) *Темы рефератов по теме №1* «Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину»:

1. Проблема определения сущности и значения правового риска
2. Риск в предпринимательской деятельности и его правовое отражение
3. Причины возникновения правовых предпринимательских рисков

в) *Мультимедийная презентация по теме №1* «Правовые риски пред-

принимательской деятельности: введение в дисциплину»: «Виды правовых рисков предпринимательской деятельности»

г) *Кей- задачи по теме №2 «Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности»:*

1. М. обратился в суд с иском к МИФНС о признании незаконным бездействие по невнесению в ЕГРЮЛ записи о недостоверности сведений о лице, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица ООО «Партнер» на основании заявления физического лица по форме Р34001 о недостоверности сведений о нем в ЕГРЮЛ. Требования мотивированы тем, что в ноябре 2012 г. административным ответчиком было зарегистрировано вновь созданное предприятие ООО «Партнер, единственным участником и руководителем которого являлся М. Как единственный участник ООО «Партнер» М. продал В. долю участия в уставном капитале общества в размере 100%. Таким образом, с момента заключения указанного договора М. утратил полномочия единственного участника ООО «Партнер». Новый участник ООО «Партнер» В. принял решение об освобождении М. от занимаемой должности директора. На основании указанного решения в трудовую книжку М. была внесена запись о прекращении трудового договора. Причины, по которым учредитель или новый руководитель общества не внесли в ЕГРЮЛ сведения о лице имеющем право действовать без доверенности от имени юридического лица (руководитель организации), не известны. Считая указанные сведения в ЕГРЮЛ недостоверными, истец направил в адрес ответчика нотариально заверенное заявление физического лица по форме Р34001 о недостоверности сведений о нем в ЕГРЮЛ с приложением обосновывающих документов. Однако до настоящего времени указанное регистрационное действие в нарушение требований закона ответчик не осуществил, отказ в регистрационных действиях отсутствует.

Представитель МИФНС России возражал против удовлетворения требований административного истца в связи с тем, что в налоговый орган поступило постановление службы судебных приставов о запрете должнику ООО «Партнер» совершать любые сделки по передаче, отчуждению, дарению и регистрировать право собственности на принадлежащие доли участия в уставных капиталах, а также запрете вносить любые изменения, связанные и не связанные с внесением изменений, в учредительные документы ООО «Партнер». Сведениями о направлении отказа не располагает.

*Что такое единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)? Какими нормативными правовыми актами установлен порядок его формирования? Каковы последствия (правовые риски) внесения / невнесения в ЕГРЮЛ сведений о лице, имеющем право действовать без доверенности от имени юридического лица? Дайте оценку правовой позиции налогового органа и административного истца. Какое решение должен вынести суд?*

2. Заместитель прокурора в интересах Российской Федерации обратился в суд с административным иском к ИФНС России об отмене решения о внесении сведений в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации общества с ограниченной ответственностью «ТК «Рекорд» в качестве юридического лица и признании недействительной и аннулировании записи. В обоснование заявленных требований указал, что прокуратурой установлено, что решением ИФНС России от 21 января 2021 произведена государственная регистрация в качестве юридического лица общества с ограниченной ответственностью «ТК «Рекорд». Согласно данным ЕГРЮЛ, а также материалам регистрационного дела, единственным учредителем и руководителем ООО «ТК «Рекорд» является М.

До следственной проверкой установлено, что М. дала согласие участвовать в качестве подставного лица при создании ООО «ТК «Рекорд» и на основании данных, содержащихся в паспорте гражданина РФ подготовила и подписала документы, необходимые для создания указанного юридического лица.

Таким образом, ООО «ТК «Рекорд» образовано на подставное лицо, которое фактически не имело цели на осуществление хозяйственной деятельности обществом и его управление. В связи с чем заявил требование об отмене решения Межрайонной инспекции ФНС России о внесении сведений в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации общества с ограниченной ответственностью «ТК «Рекорд» в качестве юридического лица.

*Какое решение должен вынести суд?*

*Какие правовые риски влечет создание юридического лица на подставное лицо для физических лиц, иных субъектов предпринимательской деятельности (контрагентов) и государства?*

д) *Задания по практической подготовке по теме №5 «Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг»: посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий осуществить выборку судебных актов по результатам рассмотрения исков о защите прав потребителей, на основе которых провести выявление и оценку правовых рисков совершения (несовершения) юридически значимых действий потребителем товаров, работ, услуг и субъектом предпринимательской деятельности, их предоставившим.*

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### **7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме экзамена. На промежуточной аттестации по дисциплине применяется механизм квалификационного экзамена. Экзамен имеет структуру квалификационного экзамена и состоит из 2 частей:

- теоретической (бланковое и компьютерное тестирование);
- практической (решение компетентностно-ориентированной задачи).

На теоретической части экзамена (тестировании) проверяются знания и частично – умения и навыки обучающихся. Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

На практической части экзамена проверяются результаты практической подготовки: *компетенции, включая умения, навыки (или опыт деятельности)*). Результаты практической подготовки (*компетенции, включая умения, навыки (или опыт деятельности)*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных, кейс-задач или кейсов) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### **а) Примеры типовых заданий для теоретической части экзамена (тестирования)**

Задание в закрытой форме: *что из перечисленного не относится к правовым рискам предпринимательской деятельности?*

- а) регуляторные риски

- б) договорные риски
- в) социальные риски
- г) диверсифицированные риски

Задание в открытой форме: *что такое единый государственный реестр юридических лиц?*

Задание на установление правильной последовательности: *установите правильную последовательность действий при создании юридического лица*

- а) собрание учредителей
- б) заключение договора учредителей
- в) назначение директора
- г) уплата госпошлины
- д) принять сотрудников на работу
- г) подать документы на регистрацию
- д) подготовка устава

Задание на установление соответствия: *установите соответствие виду и типу юридического документа предпринимательской деятельности:*

- |                           |                                  |
|---------------------------|----------------------------------|
| 1. односторонняя сделка   | а) протокол собрания учредителей |
| 2. договор                | б) устав общества                |
| 3. корпоративный акт      | в) учредительный договор         |
| 4. учредительный документ | г) решение учредителя            |

## **б) Примеры типовых заданий для практической части экзамена**

*Компетентностно-ориентированная задача:*

Н., являясь сотрудником ООО «Мечта», имея свободный доступ к печати и документам, на которых имеется подпись учредителя Общества М. завладела ими и передала их Е., который располагая оттиском печати ООО «Мечта» и образцом подписи учредителя Общества, подготовил для Н. решение единственного участника ООО «Мечта» о расторжении трудового договора с М. и возложении обязанностей генерального директора на Н. После этого Н. подготовила заявление установленной формы о внесении изменений в ЕГРЮЛ за своей подписью и засвидетельствовала его у нотариуса. Затем Н. указанные документы К., передавшему документы в регистрирующий орган. После чего в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» ИНФНС России представленные документы были зарегистрированы и было вынесено решение о государственной регистрации внесения изменений о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, не связанных с внесением изменений в учредительные документы.

Дайте оценку правовым рискам действий фигурантов по делу.



Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– положение П 02.207 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели дуального обучения»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие № 1 «Правовые риски предпринимательской деятельности: введение в дисциплину»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие № 2 «Правовые риски, связанные с регистрацией субъектов предпринимательской деятельности»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по л практической работе
Практическое занятие № 3 «Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности и связанные с ним риски»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие № 4	2	Выполнил,	4	Выполнил, пра-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
«Правовые риски кредитных правоотношений»		но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе		вильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие № 5 «Риски нарушения прав потребителей товаров, работ и услуг»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие № 6 «Оказание медицинских услуг и их правовые риски»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по л практической работе
Практическое занятие № 7 «Налоговые риски предпринимательской деятельности и их производные»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие № 8 «Риски незаконного использования иностранной рабочей силы в осуществлении предпринимательской деятельности»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие № 9 «Использование результатов интеллектуальной деятельности и связанные с этим риски»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по лабораторной работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе
Практическое занятие № 10 «Иные правовые риски осуществления предпринимательской деятельности»	2	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	4	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
СРС	4		8	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

*Для проведения промежуточной аттестации обучающихся (теоретической части и практической части) используется следующая методика*

оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов для тестирования и одна компетентностно-ориентированная задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов по промежуточной аттестации – 36.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Правовые основы публичного контроля и надзора в Российской Федерации : учебное пособие в схемах / сост. А. А. Смирнов. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 100 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699154> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
2. Предпринимательское право : учебник / отв. ред. В. Г. Голубцов ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – Москва : Статут, 2021. – 444 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683356> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
3. Предпринимательское право : учебное пособие / А. В. Доронина. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2017. - 161 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445676> (дата обращения: 30.04.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Надежин, Н. Н. Гражданско-правовое обеспечение предпринимательства в России / Н. Н. Надежин. – Москва : Статут, 2019. – 144 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571911> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
5. Предпринимательство : учебник / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин, О. Н. Герасина [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2021. - 191 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684330> (дата обращения: 19.05.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.
6. Катанаева, Е. Н. Предпринимательское право : курс лекций / Е. Н. Катанаева. - Томск : Эль Контент, 2012. - 204 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208650> (дата обращения 23.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Предпринимательское право : методические указания по проведению практических занятий по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. В. Каймакова. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 49 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

2. Предпринимательское право : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. В. Каймакова. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 56 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный

#### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: История и право»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»
6. Журнал «Адвокатская практика»

#### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - электронная библиотека
2. <https://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. <http://www.consultant.ru> - онлайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс»
4. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. <https://46.notariat.ru/gu-gu/> - официальный сайт Курской областной нотариальной палаты
6. <https://rosreestr.gov.ru> – официальный сайт Управления Росреестра по Курской области
7. <https://kiryak.ru/> - официальный сайт ООО «Кирьяк и партнёры»

#### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий

интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с

соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

*Информационные технологии:*

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

*Информационные справочные системы:*

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: режим доступа: свободный.
2. Справочно-правовая система Гарант: режим доступа: свободный.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры гражданского права, оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; интерактивная доска).

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения кафедры гражданского права:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- учебный зал судебных заседаний, оборудованный учебной мебелью на 25 посадочных мест;
- учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска;
- мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/ проектор in focus IN24+(39945,45).

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оце-



нивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитывать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			