

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 15.06.2023 16:14:53

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Право интеллектуальной собственности»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕТ (72 часа).

Цель преподавания дисциплины: выработка у магистранта практических навыков юрисконсульта для успешной профессиональной деятельности по оказанию консультационных услуг в сфере права интеллектуальной собственности, а также услуг представительства по правовым вопросам.

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование знаний об основных институтах права интеллектуальной собственности, способствующих формированию правового мышления и правовой культуры.

2. Развитие умений и навыков анализа действующего законодательства в области права интеллектуальной собственности и сравнительного правоведения; навыков разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданско-правовых отношений.

3. Получение опыта правоприменения норм действующего законодательства в профессиональной деятельности через оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права интеллектуальной собственности.

4. Овладение приемами выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм гражданского права и нетерпимости к противоправному поведению в сфере гражданских правоотношений.

5. Обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной правоприменительной практике в организации-заказчике.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

УК-6.1 – Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

УК-6.2 – Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

УК-6.3 – Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

ПК-2 – Способен квалифицированно применять частноправовые нормы.

ПК-2.1 – Различает специфику и особенности применения частноправовых норм.

ПК-2.2 – Анализирует правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права.

ПК-2.3 – Квалифицированно применяет частноправовые нормы.

Основные разделы дисциплины:

- Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права.
 - Система законодательства об охране интеллектуальной собственности.
 - Основные институты права интеллектуальной собственности.
 - Авторское право.
 - Права, смежные с авторскими.
 - Патентное право.
 - Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг).
 - Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности
 - Право использования результатов ИС в составе единой технологии.
- Защита прав интеллектуальной собственности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), подходы их оптимального использования для успешного выполнения порученного задания;
- критерии определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
- подходы и принципы выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;
- специфику и особенности применения частноправовых норм;
- методы анализа правоприменительной практики для решения профессиональных задач в сфере частного права;
- правила и принципы квалифицированного применения частноправовых норм.

Уметь:

- применять принципы оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), подходы их оптимального использования для успешного выполнения порученного задания;
- ситуативно применять критерии определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
- применять соответствующие подходы и принципы при выстраивании гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;
- различать специфику и особенности применения частноправовых норм;

- системно анализировать правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права;
- квалифицированно применять частноправовые нормы.

Владеть:

- методикой применения принципов оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), подходов их оптимального использования для успешного выполнения порученного задания;
- навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
- навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;
- навыками различения специфики и особенностей применения частноправовых норм;
- навыками системного анализа правоприменительной практики для решения профессиональных задач в сфере частного права;
- навыками квалифицированного применения частноправовых норм.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, контрольные опросы, решение кейс-задач, подготовка и защита рефератов, выполнение индивидуальных и тестовых заданий.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан

юридического факультета*(наименование ф-та, полностью)*Шевелева С.В.*(подпись, фамилия, инициалы)*

«01» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право интеллектуальной собственности*(наименование дисциплины)*ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция,*(цифр и наименование направления подготовки)*направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право»*(наименование направленности (профиля))*форма обучения очная*ОПОП ВО реализуется по модели дуального обучения*

Курск – 2023

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г. № 1151;

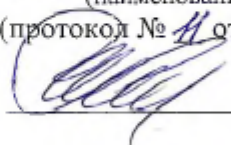
– на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направления подготовки, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», одобренного Ученым советом университета (протокол № 12 от «29» мая 2023 г.);

– с учетом заказа-требования от «28» апреля 2023 г. на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция направления подготовки, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», реализуемой по модели дуального обучения в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», от Общества с ограниченной ответственностью «Кирьяк и партнёры»
(наименование предприятия (организации))

(приложение к общей характеристике ОПОП ВО).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для дуального обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право» на совместном заседании кафедры гражданского права с представителями Общества с ограниченной
(наименование кафедры) (наименование организации)
ответственностью «Кирьяк и партнёры» (протокол № 4 от «01» июня 2023 г.).

Зав. кафедрой



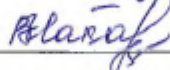
В.В. Богдан

Разработчик программы
к.и.н., доцент



Е.Ф. Цокур

Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО дуального обучения 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ от «__» __ 20__ г.), на совместном заседании кафедры гражданского права с представителями
(наименование кафедры)

Общества с ограниченной ответственностью «Кирьяк и партнёры»

(наименование организации)

(протокол № __ от «__» __ 202__ г.).

Зав. кафедрой

В.В. Богдан

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – выработка у магистранта практических навыков юристконсультанта для успешной профессиональной деятельности по оказанию консультационных услуг в сфере права интеллектуальной собственности, а также услуг представительства по правовым вопросам.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Формирование знаний об основных институтах права интеллектуальной собственности, способствующих формированию правового мышления и правовой культуры.

2. Развитие умений и навыков анализа действующего законодательства в области права интеллектуальной собственности и сравнительного правоведения; навыков разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сфере гражданско-правовых отношений.

3. Получение опыта правоприменения норм действующего законодательства в профессиональной деятельности через оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права интеллектуальной собственности.

4. Овладение приемами выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм гражданского права и нетерпимости к противоправному поведению в сфере гражданских правоотношений.

5. Обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной правоприменительной практи-

(вид, тип)

ке в организации-заказчике.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы	Знать: принципы оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных,

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	(личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	ситуативных, временных), подходы их оптимального использования для успешного выполнения порученного задания. Уметь: применять принципы оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), подходы их оптимального использования для успешного выполнения порученного задания. Владеть (или Иметь опыт деятельности): Методикой применения принципов оценивания своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), подходов их оптимального использования для успешного выполнения порученного задания.
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: критерии определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Уметь: ситуативно применять критерии определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения приоритетов профессионального роста и способов

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Знать: подходы и принципы выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда. Уметь: применять соответствующие подходы и принципы при выстраивании гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
ПК-2	Способен квалифицированно применять частноправовые нормы	ПК-2.1 Различает специфику и особенности применения частноправовых норм	Знать: специфику и особенности применения частноправовых норм. Уметь: различать специфику и особенности применения частноправовых норм. Владеть (или Иметь

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<i>опыт деятельности): навыками различения специфики и особенностей применения частноправовых норм.</i>
		ПК-2.2 Анализирует правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права	<i>Знать: методы анализа правоприменительной практики для решения профессиональных задач в сфере частного права.</i> <i>Уметь: системно анализировать правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права.</i> <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками системного анализа правоприменительной практики для решения профессиональных задач в сфере частного права.</i>
		ПК-2.3 Квалифицированно применяет частноправовые нормы	<i>Знать: правила и принципы квалифицированного применения частноправовых норм.</i> <i>Уметь: квалифицированно применять частноправовые нормы.</i> <i>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками квалифицированного применения частноправовых норм.</i>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40,04.01 Юриспруденция, направленность (про-

фильм) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», реализуемой по модели дуального обучения.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер и изучается до прохождения обучающимися производственная правоприменительной практики, завершающей данный семестр.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	-
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль (подготовка к экзамену)	-
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3

1	Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права	Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права; исключительный характер права интеллектуальной собственности; особенности и специфика объектов ИС как объектов гражданских прав; признаки результатов интеллектуальной деятельности как объектов ИС; принципы права ИС; роль и значение ИС в современном обществе.
2	Система законодательства об охране интеллектуальной собственности	История развития российского законодательства об охране ИС: современный этап развития; основные международные договоры в области правовой охраны ИС.
3	Основные институты права интеллектуальной собственности	Основные институты права ИС. Основные виды классификация объектов ИС.
4	Авторское право	Понятие института авторского и смежных прав; история развития авторского права; объекты авторского права; субъекты авторского и смежных прав; договорные отношения в области создания, использования и передачи прав на объекты авторского права; авторский договор; срок действия авторских прав; защита авторских прав.
5	Права, смежные с авторскими	Понятие и виды смежных прав; защита смежных прав.
6	Патентное право	История развития патентного права; объекты и субъекты патентного права; оформление патентных прав; права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов; защита прав авторов и патентообладателей; патент как форма охраны объектов промышленной собственности; охрана российских изобретений, полезных моделей и промышленных образцов за рубежом.
7	Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)	Правовая охрана фирменных наименований (<i>на примере Общества с ограниченной ответственностью «Кирьяк и партнёры»</i>), товарных знаков, знаков обслуживания и мест происхождения товаров, географических обозначений; охрана средств индивидуализации российских участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг) за рубежом.
8	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности	Правовая охрана селекционных достижений, прав на секрет производства (ноу-хау), топологий интегральных микросхем.
9	Право использования результатов ИС в составе единой технологии. Защита прав интеллектуальной собственности	Понятие единой технологии как самостоятельного объекта интеллектуальной собственности. Виды правонарушений в области авторского права. Контрафактные экземпляры произведений; институт специальной правовой охраны объектов ИС; правовая основа введения объектов ИС в хозяйственный оборот; проблемы в законодательстве Российской Федерации и связанные с ними трудности в защите прав ИС; перспективы совершенствования законодательства в области ИС в Российской Федерации.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№	Раздел (тема)	Виды деятель-	Учебно-	Формы текуще-	Компетенции
---	---------------	---------------	---------	---------------	-------------

п/п	дисциплины	ности			методические материалы	го контроля успеваемости (по неделям семестра)	
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права	2	-	1	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, ИЗ (23 неделя)	УК-6; ПК-2
2	Система законодательства об охране интеллектуальной собственности	2	-	2	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ, Р (23 неделя)	УК-6; ПК-2
3	Основные институты права интеллектуальной собственности	2	-	3	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, ИЗ, Р (23 неделя)	УК-6; ПК-2
4	Авторское право	2	-	4	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ, ИЗ, Р (24 неделя)	УК-6; ПК-2
5	Права, смежные с авторскими	2	-	5	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ, Р (24 неделя)	УК-6; ПК-2
6	Патентное право	2	-	6	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, ИЗ, Р (25 неделя)	УК-6; ПК-2
7	Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)	2	-	7	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, ИЗ, Р, КЗ (26 неделя)	УК-6; ПК-2
8	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности	2	-	8	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, ИЗ, Р (27 неделя)	УК-6; ПК-2
9	Право использования результатов ИС в составе единой технологии. Защита прав интеллектуальной собственности	2	-	9	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, ИЗ, Р, БТ (28 неделя)	УК-6; ПК-2

У – устный опрос, *КЗ*-кейс-задача, *БТ*-бланковое тестирование, *ИЗ*-индивидуальное задание, *Р* – реферат.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права	2
2	Система законодательства об охране интеллектуальной собственности	2
3	Основные институты права интеллектуальной собственности	2
4	Авторское право	2
5	Права, смежные с авторскими	2
6	Патентное право	2
7	Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)	2
8	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности	2
9	Право использования результатов ИС в составе единой технологии. Защита прав интеллектуальной собственности	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права	23 неделя	4
2.	Система законодательства об охране интеллектуальной собственности	23 неделя	4
3.	Основные институты права интеллектуальной собственности	23 неделя	4
4.	Авторское право	24 неделя	4
5.	Права, смежные с авторскими	24 неделя	4
6.	Патентное право	25 неделя	4

7.	Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)	26 неделя	4
8.	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности	27 неделя	2
9.	Право использования результатов ИС в составе единой технологии. Защита прав интеллектуальной собственности	28 неделя	5,9
Итого			35,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины студенты могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры *гражданского права* в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебным планом и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - методических указаний для подготовки к практическим занятиям и т.д.

типографией университета:

- посредством оказания помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- посредством удовлетворения потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии.

Реализация программы магистратуры по модели дуального обучения и компетентностного подхода предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения заня-

тий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования профессиональных компетенций обучающихся.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) программы магистратуры. Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые проводятся на предприятии-заказчике и предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на производственной правоприменительной практике, которой завершается данный семестр.

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		Актуальные проблемы семейного права	Право интеллектуальной собственности; Производственная преддипломная практика; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способен квалифицированно применять частноправовые нормы	Правовой статус субъектов частного права	Актуальные проблемы предпринимательского права; Актуальные проблемы семейного права; Правовые риски предпринимательской деятельности; Договорное право	Фаунистическое право; Конкурентное право; Актуальные проблемы международного частного права; Право интеллектуальной собственности; Семейное предпринимательство; Юридический дизайн; Цифровое право;

			Информационное право; Производственная практика по получению опыта правоприменительной деятельности; Производственная правоприменительная практика; Производственная преддипломная практика; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	--	---

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-6 завершающий	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-6. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.

	<p>УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-6.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, не развиты.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, развиты на элементарном уровне.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, хорошо развиты.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-6.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-6, доведены до автоматизма.</p>
ПК-2 завершающий	<p>ПК-2.1 Различает специфику и особенности применения частноправовых норм</p> <p>ПК-2.2 Анализиру-</p>	<p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках;</p>	<p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный</p>	<p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие</p>	<p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют</p>

ет право- примени- тельную практику для реше- ния про- фессио- нальных задач в сфере част- ного права	допускает грубые ошиб- ки, которые не может ис- править само- стоятельно.	характер, имеют место неточности и ошибки.	знания; до- пускает не- точности.	системный ха- рактер. Обу- чающийся свободно опе- рирует зна- ниями.
	Уметь: демонстриру- ет менее 60% умений, уста- новленных в таблице 1.3 для ПК-2.	Уметь: в целом сформиро- ванные, но вызывающие затруднения при само- стоятельном применении умения, ука- занные в таблице 1.3 для ПК-2.	Уметь: сформирован- ные и само- стоятельно применяемые умения, ука- занные в таб- лице 1.3 для ПК-2.	Уметь: хорошо разви- тые, уверенно и успешно применяемые умения, ука- занные в таб- лице 1.3 для ПК-2.
	Владеть (или Иметь опыт деятельно- сти): навыки, ука- занные в таб- лице 1.3 для ПК-2, не раз- виты.	Владеть (или Иметь опыт дея- тельно- сти): навыки, ука- занные в таблице 1.3 для ПК-2, развиты на элементар- ном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельно- сти): навыки, ука- занные в таб- лице 1.3 для ПК-2, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельно- сти): навыки, ука- занные в таб- лице 1.3 для ПК-2, доведе- ны до автома- тизма.
ПК-2.3 Квалифи- цированно применяет частнопра- вовые нор- мы				

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/ п	Раздел (тема) дисциплины	Код контро- лируемой компетенции (или ее части)	Технология формирова- ния	Оценочные средства		Описание шкал оценива- ния
				наименование	№№ зада- ний	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1	Согласно табл.7.2
				Индивидуальное задание	1, 4	
2	Система законодательства об охране интеллектуальной собственности	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	1	
				Темы рефератов	1-11	
3	Основные институты права интеллектуальной собственности.	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	3	Согласно табл.7.2
				Индивидуальное задание	2	
				Темы рефератов	12-13	
4	Авторское право	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	4	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	2-8	
				Индивидуальное задание	3	
				Темы рефератов	14-20	
5	Права, смежные с авторскими	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	5	Согласно табл.7.2
				Кейс-задачи	9	
				Темы рефератов	21-22	
6	Патентное право	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	6	Согласно табл.7.2
				Индивидуальное задание	5	
				Темы рефератов	23-27	
7	Правовая охрана средств ин-	УК-6 ПК-2	Лекция, Практиче-	Вопросы для устного опро-	7	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	дивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)		ское занятие, СРС	са		
				Индивидуальное задание	6	
				Темы рефератов	28-31	
				Кейс-задачи	10-11	
8	Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	8	Согласно табл.7.2
				Индивидуальное задание	7	
				Темы рефератов	32-35	
9	Право использования результатов ИС в составе единой технологии. Защита права интеллектуальной собственности: проблемные моменты	УК-6 ПК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	9	Согласно табл.7.2
				Индивидуальное задание	8	
				Темы рефератов	36-39	
				БТЗ	1	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

1. *Контрольный опрос к теме 1 «Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права»:*

- Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права: соотношение понятий;
- исключительный характер права интеллектуальной собственности;
- особенности и специфика объектов ИС как объектов гражданских прав;
- признаки результатов интеллектуальной деятельности как объектов ИС;
- принципы права ИС;
- роль и значение ИС в современном обществе.

2. *Тема реферата к теме 8 «Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности»: «Правовой режим селекционных достижений в Российской Федерации».*

3. *Кейс-задача к занятию по теме 7 «Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)»:*

Закрытое акционерное общество «Ареал» потребовало от общества с ограниченной ответственностью «Ареал» прекратить нарушение исключительного права на свое фирменное наименование. ЗАО «Ареал» сослалось на то, что пользуется фирменным наименованием «Закрытое акционерное общество «Ареал» уже семь лет и что под данным наименованием широко известно среди потребителей транспортно-экспедиционных услуг Северо-западного региона. Поскольку ООО «Ареал», созданное полгода назад, также занимается транспортно-экспедиционной деятельностью в данном регионе, многие клиенты ЗАО «Ареал» оказались дезориентированными. В частности, в адрес ЗАО «Ареал» поступило несколько претензий от потребителей услуг ООО «Ареал». Кроме того, ЗАО «Ареал» указывало на то, что затратило значительные средства на рекламу своего фирменного наименования, плодами которой незаслуженно пользуется ООО «Ареал».

ООО «Ареал» отклонило предъявленную претензию, заявив, что используемое им фирменное наименование не тождественно фирменному наименованию ЗАО «Ареал» ввиду несовпадения организационно-правовой формы организаций. Кроме того, только в справочнике «Лучшее в Санкт-Петербурге» упоминается о шести различных компаниях, действующих под названием «Ареал». В ответе на претензию также сообщалось, что ООО «Ареал» подало в Роспатент заявку на регистрацию словесного знака обслуживания «Ареал» для транспортно-экспедиционных услуг, в связи с чем ЗАО «Ареал» придется в скором времени сменить свое фирменное наименование.

Разберите доводы сторон. Как должен поступить суд, если ЗАО «Ареал» предъявит иск о запрете ООО «Ареал» использовать в составе фирменного наименования слово «Ареал»? Какие наступят последствия, если заявка ООО «Ареал» на регистрации знака обслуживания «Ареал» будет удовлетворена?

9. Тест по дисциплине «Право интеллектуальной собственности»:

1. С какого момента законодатель России ввел понятие "интеллектуальные права"?:

- А – с 1 января 2008 г.;
- Б – с 1 июля 2014 г.;
- В – с 1 октября 2015 г..

2. Что такое "интеллектуальные права"?:

- А – права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации;
- Б – права на результаты интеллектуальной деятельности;
- В – права на средства индивидуализации.

3. Что такое исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации?:

- А – право использовать результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации любым не противоречащим закону способом;
- Б – право запрещать использование такого результата или средства другим лицам;
- В – право использовать результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации способом, указанным в договоре.

4. Признаками исключительных прав являются:

- А – действие в течение определенного срока; действие на ограниченной территории; необходимость государственной регистрации в случаях, установленных Гражданским кодексом РФ; возможность ограничения законом;
- Б – действие в течение определенного срока; необходимость государственной регистрации;
- В – действие в течение определенного срока; действие на ограниченной территории; необходимость государственной регистрации в случаях.

5. Какими способами возможно распоряжение исключительным правом?:

- А – путем заключения договора об отчуждении исключительного права или путем заключения лицензионного договора;
- Б – путем заключения договора об отчуждении исключительного права;
- В – путем заключения лицензионного договора.

6. (вставьте пропущенные слова) – это лицензия, при которой лицензиар сохраняет право выдавать лицензии другим лицам.

7. Исключительная лицензия – это лицензия, при которой лицензиар (вставьте пропущенное слово) выдавать лицензии другим лицам в отношении данного способа использования объекта интеллектуальной собственности.

8. Принудительная лицензия – это предоставление права использования результата интеллектуальной деятельности на основании (вставьте пропущенное слово) в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. (вставьте пропущенное слово) – совокупность мер, направленных на восстановление или признание нарушенных или оспариваемых прав и интересов.

10. Лицензионные договоры – простая лицензия и исключительная лицензия.

11. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

1. Принудительная лицензия	А. совокупность правовых норм, регулирующих отношения, возникающие в связи с созданием, использованием и охраной произведений науки, литературы и искусства
2. Защита интеллектуальных прав	Б. предоставление права использования результата интеллектуальной деятельности на основании решения суда в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ
3. Авторское право	В. совокупность мер, направленных на восстановление или признание нарушенных или оспариваемых прав и интересов

12. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

Принципы авторского права	А. Совокупность правовых норм, регулирующих отношения, возникающие в связи с созданием, использованием и охраной произведений науки, литературы и искусства
Авторское право	Б. Национальный режим правовой охраны; отсутствие каких-либо формальностей в отношении пользования авторскими правами
Принципы, лежащие в основе Бернской конвенции	В. Свобода творчества; сочетание личных интересов автора с интересами общества; неотчуждаемость личных неимущественных прав автора; свобода авторского договора

13. Установите правильную последовательность, начиная с более широкого понятия к более узкому:

- А – институт патентного права;
- Б – право интеллектуальной собственности;
- В – запатентованное изобретение;
- Г – патент.

14. Установите правильную последовательность признаков, которыми должны обладать произведения науки, литературы и искусства для признания их объектами авторского права, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

- А – являться результатами творческой деятельности; существовать какой-либо объективной форме;
- Б – существовать какой-либо объективной форме;
- В – являться результатами творческой деятельности.

15. Какие элементы различают в рамках произведения:

- А – только не охраняемые (тема, материал произведения, сюжетное ядро, идейное содержание) элементы;
- Б – охраняемые (образы и язык произведения) и не охраняемые (тема, материал произведения, сюжетное ядро, идейное содержание) элементы;
- В – только охраняемые (образы и язык произведения) элементы

16. Авторское право на произведение науки, литературы и искусства возникает:

- А – после государственной регистрации произведения;
- Б – после обнародования произведения;
- В – в силу факта создания произведения.

17. Относятся ли к объектам авторских прав программы для ЭВМ:

- А – нет, не относятся;
- Б – да, относятся, но не все;
- В – да, они охраняются как литературные произведения.

18. Являются ли объектами авторского права произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов:

- А – являются;
- Б – не являются;
- В – являются, в определенных законом случаях.

19. Презумпция авторства гласит, что лицо, указанное в качестве автора на оригинале или экземпляре произведения, считается его автором, если:

- А – не доказано иное;
- Б – произведение обнародовано;
- В – автор дал на это согласие.

20. К субъектам авторского права относятся:

- А – автор;
- Б – правообладатель;
- В – организации, охраняющие авторские права.

Полностью оценочные средства представлены в УММ дисциплины.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. На промежуточной аттестации по дисциплине применяется механизм квалификационного экзамена. Зачет имеет структуру квалификационного экзамена и состоит из 2 частей:

- теоретической (бланковое тестирование);
- практической (решение компетентностно-ориентированной задачи).

На теоретической части зачета (бланковом тестировании) проверяются знания и частично – умения и навыки обучающихся. Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

На практической части зачета проверяются компетенции (включая умения, навыки (или опыт деятельности)). Компетенции (*включая умения, навыки (или опыт деятельности)*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных, кейс-задач или кейсов) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части зачета (бланкового тестирования)

1. Что такое исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации?:

А – право использовать результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации любым не противоречащим закону способом;

Б – право запрещать использование такого результата или средства другим лицам;

В – право использовать результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации способом, указанным в договоре.

2. (вставьте пропущенные слова) – это лицензия, при которой лицензиар сохраняет право выдавать лицензии другим лицам.

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

1. Принудительная лицензия	А. совокупность правовых норм, регулирующих отношения, возникающие в связи с созданием, использованием и охраной произведений науки, литературы и искусства
2. Защита интеллектуальных прав	Б. предоставление права использования результата интеллектуальной деятельности на основании решения суда в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ
3. Авторское право	В. совокупность мер, направленных на восстановление или признание нарушенных или оспариваемых прав и интересов

4. Установите правильную последовательность, начиная с более широкого понятия к более узкому:

А – институт патентного права;

Б – право интеллектуальной собственности;

В – запатентованное изобретение;

Г – патент.

5. Кейс-задача «Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)»:

ООО «ИД ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» обратилось в Арбитражный суд с иском к некоммерческому партнерству «АКРОБИКОН» об обязанности прекратить использование товарного знака «ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» при оказании услуг по заказу копий журнальных статей из журнала «ФИНАНСЫ и КРЕДИТ», в рекламе в Интернете, в предложении к продаже в Интернете, об обязанности удалить всю информацию, имеющую отношение к товарному знаку «ФИНАНСЫ и КРЕДИТ», с сайта: www.acrobicon.ru в Интернете и о взыскании 1 млн. руб. денежной компенсации.

Решением суда в иске было отказано.

Постановлением суда апелляционной инстанции решение оставлено без изменения.

В кассационной жалобе ООО «ИД ФИНАНСЫ и КРЕДИТ», ссылаясь на незаконность судебных актов, несоответствие выводов судов имеющимся в деле доказательствам, просит решение и постановление отменить, принять новый судебный акт об удовлетворении требований.

Кассатор ссылается на использование его товарного знака ответчиком для рекламы своих услуг, оказание ответчиком платного сервиса с целью извлечения прибыли, что, по его мнению, подтверждено протоколом осмотра в Интернете сайта: www.acrobicon.ru от 23.03.2019 г., распечатками с сайта ответчика, которые содержат прейскурант цен по услугам по проекту электронной доставки документов с ценами на 2018 год.

ООО «ИД ФИНАНСЫ и КРЕДИТ» указывает на ошибочность вывода суда об отсутствии смешения товаров и услуг, его и ответчика, поскольку им в Интернете также предлагается третьим лицам купить электронную версию журналов и сделать заказ по предоставлению копий журнальных статей, действиями ответчика нарушены его права в отношении товарного знака по 16, 35 и 38 классам МКТУ, а также антимонопольное законодательство.

Истец ссылается на имеющиеся в деле договоры по электронной доставке документов, подтверждающие, по его мнению, что ответчик по заказу третьих лиц копирует, а затем пересылает копии журнальных статей.

Кассатор указывает, что по своей организационно-правовой форме ответчик не является государственной или частной библиотекой и деятельность ответчика должна быть согласована с истцом путем подписания лицензионного соглашения на использование товарного знака.

Какое решение вероятнее всего примет суд кассационной инстанции? Какими нормами он должен руководствоваться при рассмотрении данного спора?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- положение П 02.207 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели дуального обучения»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Устный опрос, индивидуальные задания по теме 1: «Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (интеллектуальная собственность) как объекты гражданского права»	1	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое выполнение индивидуального задания.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное (авторское) выполнение индивидуального задания.
Устный опрос, кейс-задачи, рефераты по теме 2 «Система законодательства об охране интеллектуальной собственности»	1	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Низкая оригинальность реферативного изложения.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Аргументированное решение задач. Высокая оригинальность реферативного изложения.
Устный опрос, индивидуальные задания, рефераты по теме 3 «Основные институты права интеллектуальной собственности»	1	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое выполнение индивидуального задания. Низкая оригинальность реферативного изложения.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное (авторское) выполнение индивидуального задания. Высокая оригинальность реферативного изложения.
Устный опрос, кейс-задачи, индивидуальные задания, рефераты по теме 4 «Авторское право»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Типовое выполнение индивидуального задания. Низкая оригинальность реферативного изложения.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Аргументированное решение задач. Оригинальное (авторское) выполнение индивидуального задания. Высокая оригинальность реферативного изложения.
Устный опрос, кейс-задачи, рефераты по теме 5 «Права, смежные с авторскими»	1	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Низкая оригинальность рефера-	5	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Аргументированное

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		тивного изложения.		решение задач. Высокая оригинальность реферативного изложения.
Устный опрос, индивидуальные задания, рефераты по теме 6 «Патентное право»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое выполнение индивидуального задания. Низкая оригинальность реферативного изложения.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное (авторское) выполнение индивидуального задания. Высокая оригинальность реферативного изложения.
Устный опрос, индивидуальные задания, рефераты, кейс-задачи по теме 7 «Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг)»	1	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое выполнение индивидуального задания. Низкая оригинальность реферативного изложения. Типовое решение задач.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное (авторское) выполнение индивидуального задания. Высокая оригинальность реферативного изложения. Аргументированное решение задач.
Устный опрос, индивидуальные задания, рефераты по теме 8 «Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности»	1	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое выполнение индивидуального задания. Низкая оригинальность реферативного изложения.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное (авторское) выполнение индивидуального задания. Высокая оригинальность реферативного изложения.
Устный опрос, индивидуальные задания, рефераты, бланковое тестирование по теме 9 «Право использования результатов ИС в составе единой технологии. Защита права интеллектуальной собственности: проблемные моменты»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое выполнение индивидуального задания. Низкая оригинальность реферативного изложения. Низкий процент пройденного тести-	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное (авторское) выполнение индивидуального задания. Высокая оригиналь-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		рования.		ность реферативно-го изложения. Высокий процент пройденного тестирования.
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся (теоретической части и практической части) используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов для тестирования и одна компетентностно-ориентированная задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов по промежуточной аттестации – 36.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / под ред.: Н. М. Коршунова, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 272 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685713 (дата обращения 23.04.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Жуков, Е. А. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / Е. А. Жуков. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 227 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228616> (дата обращения 23.04.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Цокур, Елена Федоровна. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие для обучающихся всех направлений подготовки и форм обучения / Е. Ф. Цокур ; Юго-Зап. гос. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 139 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Цокур, Е. Ф. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие : [для студентов спец. 030501 "Юриспруденция"] / Е. Ф. Цокур, В. Н. Сусликов ; Юго-Зап. гос. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 138 с. - Текст : электронный.

5. Потапова, А. А. Право интеллектуальной собственности. Краткий курс : учебное пособие / А. А. Потапова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 166 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276983> (дата обращения 23.04.2023) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Отрохова, Е. Ф. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / Е. Ф. Отрохова, В. Н. Сусликов ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2009. - 132 с. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Право интеллектуальной собственности : методические указания по проведению практических занятий по изучению дисциплины для магистрантов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция» (магистерская программа «Предпринимательское и коммерческое право»; магистерская программа «Гражданское право, семейное право, международное частное право») / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Ф. Цокур. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 28 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

2. Право интеллектуальной собственности : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для магистрантов всех форм обучения по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция» (магистерская программа «Предпринимательское и коммерческое право»; магистерская программа «Гражданское право, семейное право, международное частное право») / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Ф. Цокур. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 28 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «История государства и права»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»
6. Журнал «Наследственное право»
- 7.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.supcourt.ru> – официальный сайт Верховного Суда РФ;
3. <http://www.notariat.ru> – официальный сайт Федеральной нотариальной палаты;
4. <http://www.fssprus.ru> – официальный сайт Федеральной служба судебных приставов РФ;
5. <http://r46.fssprus.ru> – официальный сайт Управления Федеральной службы судебных приставов по Курской области;
6. <https://kursk.arbitr.ru/> – официальный сайт Арбитражного суда Курской области.
7. <http://oblsud.krs.sudrf.ru/> – официальный сайт Курского областного суда.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рам-

ки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;

– составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;

– пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаяемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>

2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: режим доступа:
свободный .

(свободный или по подписке)

2. Справочно-правовая система Гарант: режим доступа:
свободный .

(свободный или по подписке)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры гражданского права ,

(наименование)

оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

Для организации образовательного процесса применяются технические средства обучения: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/проектор infocus IN24+(39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитывать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	заменен- ных	аннулирован- ных	но- вых			