

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 06.10.2023 13:46:35

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Образовательное право»

Цель преподавания дисциплины

Формирование у студентов основополагающих знаний об образовательном праве, а также изучение норм Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства субъектов Российской Федерации, обеспечивающего право на образование в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины

1. Ознакомление со спецификой образовательных отношений, составляющих основу предмета отрасли образовательного права;
2. Исследование системообразующих элементов образовательного права, изложение основных проблем и тенденций его развития;
3. Рассмотрение теоретических и практических проблем нормативного регулирования образовательных отношений, формирование установки на непрерывное образование в течение всей жизни и саморазвитие личности;
4. Способствование усвоению норм педагогической этики в соответствии со спецификой профессиональной деятельности преподавателя юридического вуза.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5 Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права ПК-5.1 Выбирает методологию, алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров

Разделы дисциплины

Понятие образовательного права.

Образовательное право как отрасль российского права.

Образовательные отношения.

Источники образовательного права.

Правовое регулирование педагогических отношений.

Содержание и реализация права на образование.

Международное образовательное право.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
 Декан факультета
юридического
(наименование ф-та полностью)


 С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 03 » 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное право
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Юридическое сопровождение
 деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»
наименование направленности (профиль, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2023

Рабочая программа дисциплины Образовательное право в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.01.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» февраля 2023 г.).

Рабочая программа дисциплины Образовательное право обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» на заседании кафедры конституционного права протокол № 10 «13» 03 2023 г.

Зав. кафедрой КП _____  Яценко В.В.

Разработчик программы
д.и.н., профессор _____  Коровин В.В.

/ Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины Образовательное право пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № _____ « _____ » _____ 20__ г.), на заседании кафедры конституционного права № _____ « _____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины Образовательное право пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № _____ « _____ » _____ 20__ г.), на заседании кафедры конституционного права № _____ « _____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой КП _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов основополагающих знаний об образовательном праве, а также изучение норм Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства субъектов Российской Федерации, обеспечивающего право на образование в Российской Федерации.

1.2 Задачи дисциплины

1. Ознакомление со спецификой образовательных отношений, составляющих основу предмета отрасли образовательного права;

2. Исследование системообразующих элементов образовательного права, изложение основных проблем и тенденций его развития;

3. Рассмотрение теоретических и практических проблем нормативного регулирования образовательных отношений, формирование установки на непрерывное образование в течение всей жизни и саморазвитие личности;

4. Способствование усвоению норм педагогической этики в соответствии со спецификой профессиональной деятельности преподавателя юридического вуза.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-5	Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права	ПК-5.1 Выбирает методологию, алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров	<p>Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, теоретические основы права на образование.</p> <p>Уметь: определять методологию и алгоритм для проведения научного исследования проблематики образовательного права в Российской Федерации.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности): навыками работы по проведению научно-исследовательской деятельности в области проблем образовательного права в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров, навыками разработки методов и алгоритмов по улучшению механизма обеспечения права на образование</p>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Образовательное право» входит в обязательную часть, блока 1 формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления». Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	26,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	81,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	Понятие образовательного права	Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права. Образовательное право как совокупность нормативно-правовых актов. Образовательное право как система правоотношений. Образовательное право как правосознание, наука и учебная дисциплина.

2	Образовательное право как отрасль российского права	Системообразующие признаки отрасли права. Предмет правового регулирования образовательного права. Принципы образовательного права. Методы правового регулирования образовательного права.
3	Образовательные отношения	Понятие и виды образовательных отношений. Объект образовательных отношений. Содержание образовательных отношений. Субъекты образовательных правоотношений.
4	Источники образовательного права	Понятие и виды источников образовательного права. Федеральное и региональное законодательство об образовании. Экспертиза нормативных актов всфереобразования. Проблемы перспективы совершенствования образовательного законодательства.
5	Правовое регулирование педагогических отношений	Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения. Общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса. Реализация образовательных программ и формы получения образования. Права и обязанности участников образовательного процесса.
6	Содержание и реализация права на образование	Право на дошкольное образование. Право на общее образование. Право на профессиональное образование. Право на получение дополнительного образования.
7	Международное образовательное право	Правовое регулирование единого образовательного пространства стран СНГ. Правовое регулирование европейского образовательного пространства. Правовое регулирование образовательного пространства современного мира.

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды деятельности			Учебно- методи- ческие материалы	Формы текущего контроля успевае- мости(<i>по неделям семестра</i>)	Компет енции
		Лек.	Лаб.	Пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	Понятие образовательного права	0	0	1, 2	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	С– 1	ПК-5.2
2.	Образовательное право как отрасль российского права	0	0	3, 4	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	КО– 2-3	ПК-5.2
3.	Образовательные отношения	0	0	5, 6	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	Д–4-6 РИ– 4-6	ПК-5.2
4.	Источники образовательного права	0	0	7, 8	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	РИ – 7-9	ПК-5.2
5.	Правовое регулирование педагогических отношений	0	0	9-12	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	КО– 10-11, ТЗ – 10-11	ПК-5.2
6.	Содержание и реализация права на образование	0	0	13-16	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	К–12 -13	ПК-5.2
7.	Международное образовательное право	0	0	17, 18	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	ТЗ– 14	5.2

С-собеседование, КО-контрольный опрос, Дс-дискуссия, Р-реферат, Рт-решение тестов, РКС-разбор конкретных ситуаций, Тз-творческое задание

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1.	Понятие образовательного права	2
2.	Образовательное право как отрасль российского права	2
3.	Образовательные отношения	2
4.	Источники образовательного права	6
5.	Правовое регулирование педагогических отношений	2
6.	Содержание и реализация права на образование	2
7.	Международное образовательное право	2
	Итого	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Понятие образовательного права	1-3 нед.	10
2	Образовательное право как отрасль российского права	3 нед.	10
3	Образовательные отношения	5 нед.	15
4	Источники образовательного права	7 нед.	15
5	Правовое регулирование педагогических отношений	9,-11 нед.	10
6	Содержание и реализация права на образование	13 нед.	10
7	Международное образовательное право	15-17 нед.	11,9
	Итого		91,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
 - путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1.	Источники образовательного права	Творческое задание	6
	Итого		6

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплин (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-5	Иностранный	Правовые основы	

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	язык в сфере юриспруденции	функционирования политических партий	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	----------------------------	--------------------------------------	---

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворител ьно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-5 завершающий	ПК-5.1 Выбирает методологию, алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров	Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации. Уметь: определять методологию и алгоритм проведения научного исследования проблематики образовательного права	Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, и, теоретические основы прокурорского надзора права на образование. Уметь: определять методологию и алгоритм для	Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов, законов субъектов Российской Федерации, теоретические основы прокурорского надзора права на образование. Уметь: определять методологию и разрабатывать различные алгоритмы для проведения научного исследования проблематики образовательного права в Российской Федерации

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворител ьно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Российской Федерации.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности):</p> <p>навыками работы по проведению научно-исследовательско й деятельности в области проблем образовательного права в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров.</p>	<p>проведения научного исследования проблематики образовательного права в Российской Федерации.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности):</p> <p>навыками работы по проведению научно-исследовательской деятельности в области проблем образовательного права, навыкам и разработки методов и алгоритмов по улучшению механизма обеспечения права на образование</p>	<p>Федерации.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности):</p> <p>навыками работы по проведению научно-исследовательской деятельности в области проблем образовательного права в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров,</p> <p>навыками разработки методов и алгоритмов по улучшению механизма обеспечения права на образование</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие образовательного права	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Собеседование	№1 (1-4)	Согласно Таблице 7.2.
2	Образовательное право как отрасль российского права	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос	№2 (1-5)	Согласно Таблице 7.2.
3	Образовательные отношения	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Дискуссия	№3 (1-4)	Согласно Таблице 7.2.
4	Источники образовательного права	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Работа с юр. Источником	№ 4 (1-10),	Согласно Таблице 7.2.
5	Правовое регулирование педагогических отношений	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос; Творческое задание	№ 5 (1-5), №6	Согласно Таблице 7.2.
6	Содержание и реализация права на образование	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	№ 7 (1-10)	Согласно Таблице 7.2.
7	Международное образовательное право	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Творческое задание	№10 (1-8),	Согласно Таблице 7.2.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости

1. Вопросы к собеседованию по теме «Понятие образовательного права» (№1)

1. Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права.
2. Образовательное право как совокупность нормативно-правовых актов.
3. Образовательное право как система правоотношений.
4. Образовательное право как правосознание, наука и учебная дисциплина.

2. Контрольный опрос по теме: «Образовательное право как отрасль
российского права» (№2)

1. Системообразующие признаки отрасли права.
 2. Предмет правового регулирования образовательного права.
 3. Принципы образовательного права.
 4. Методы правового регулирования образовательного права.
3. Направления научной дискуссии по теме: «Образовательные отношения»

(№3)

1. Понятие и виды образовательных отношений.
2. Объект образовательных отношений.
3. Содержание образовательных отношений.
4. Субъекты образовательных правоотношений.

4. Работа с юридическим источником по теме «Источники образовательного
права» (№ 4)

Текст задания:

Проанализировав Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Назовите основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
2. Охарактеризуйте структуру системы образования в РФ.
3. Оцените роль федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований в правовом регулировании системы образования.
4. Определите порядок создания, реорганизации, ликвидации образовательных организаций.
5. Перечислите основные требования к уставу образовательной организации.
6. Выделите инновационные тенденции в законодательном регулировании процесса управления образовательной организацией.
7. Оцените полноту нормативного регулирования компетенции, прав, обязанностей и ответственности образовательной организации.
8. Проанализируйте юридическую силу локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.
9. Соотнесите основные права обучающихся с мерами их социальной поддержки и механизмами защиты, предусмотренными законодательством.
10. Раскройте сущность правового статуса педагогических работников.

5. Контрольный опрос по теме «Правовое регулирование педагогических отношений» (№ 5)

1. Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения.
2. Общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса.
3. Реализация образовательных программ и формы получения образования.
4. Права и обязанности участников образовательного процесса.
6. Творческое задание по теме «Содержание и реализация права на образование» (№ 6)

На основе действующего законодательства, материалов периодической и информации из СМИ подготовить аналитическую справку «Проблемы и перспективы реализации права на образование» по одному из направлений:

1. Право на дошкольное образование.
2. Право на общее образование.
3. Право на профессиональное образование.
4. Право на получение дополнительного образования.

Предполагается публичное оглашение и обсуждение представленных материалов.

7. Коллоквиум по теме: «Международное образовательное право» (№ 7)

1. Правовое регулирование единого образовательного пространства стран СНГ.
2. Правовое регулирование европейского образовательного пространства.
3. Правовое регулирование образовательного пространства современного мира.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. К ведущим принципам государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования не относится:

а) автономия образовательных организаций;
 б) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации;

в) наглядность и фундаментальность содержания образования;

г) гуманистический характер образования.

2. К общеобразовательным программам не относится:

а) программа дошкольного образования;

б) программа начального общего образования;

в) программа дополнительного образования;

г) программа основного общего образования.

3. Под правовым статусом педагогического работника понимается:

а) совокупность прав педагогического работника, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в РФ»;

б) совокупность прав и обязанностей педагогического работника, предусмотренных трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в РФ»;

в) совокупность прав и свобод, трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

г) академические права и свободы педагогического работника в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ».

Задание в открытой форме:

Заполните пропуски в следующих формулировках:

1. Права и свободы гражданина – _____ (гражданство, подданство) и защищаемые законодательством этого конкретного государства, а также действующим в нем международным правом.

2. _____—единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

3. Воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе _____

Укажите порядок (последовательность) получения уровня образования в Российской Федерации

1. высшее образование();

2. среднее общее образование ();

3. основное общее образование();

4. дошкольное образование ();

();

(правильные ответы необходимо указать в скобках).

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие правового источника с датой его принятия:

1. Конституция РФ 1993 года	А. 29 декабря 2012 года
2. Всеобщая декларация прав человека	Б. 4 ноября 1950 года
3. Федеральный закон № 2202-1 «Об образовании в Российской Федерации»	В. 10 декабря 1948 года
4. Конвенция о правах ребенка	Г. 12 декабря 1993 года

Компетентностно-ориентированная задача:

Экспертная комиссия по лицензированию, проводя экспертизу в лицее № 21 г. Курска, потребовала у администрации лицея предоставления следующих документов: реализуемые образовательные программы, учебные планы, заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, заверенные руководителем копии штатного расписания. Какие из перечисленных документов не подлежат экспертизе в ходе осуществления лицензирования и почему? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Подготовьте письменный ответ и приведите перечень необходимых для экспертизы документов.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 Обалльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
№ 1 Ответы на вопросы собеседования	2	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 2 Ответы на контрольный опрос	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 3 Участие в дискуссии	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 4 Работа с юр. источником	2	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 5 Ответы на вопросы контрольного опроса, выполнение творческого задания	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 6 Ответы на вопросы коллоквиума	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
№ 7 Творческое задание	2	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Проблемы правового воспитания и образования в Российской Федерации : учебное пособие для магистрантов направлений подготовки 40.04.01 и 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" / В. В. Коровин, В. Н. Письменов, Л. К. Еськова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : Университетская книга, 2020. - 171 с. - Текст : непосредственный.

2. Основы образовательного права : учебное пособие / авт.-сост. Н. Н. Сорока; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2019. – 152 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616270> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М. Т. Громкова.–Москва:Юнити,2015.–446с.–URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717> (дата обращения: 23.02.2023). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

4. Педагогика : учебник / ред. П. И. Пидкасистый. – 5-е изд., допол. и перераб. – Москва: Педагогическое общество России, 2008. – 580 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93280> (дата обращения: 23.02.2023).– Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная учебная литература

5. Зиневич, О. В. Глобализация и интернационализация высшего образования : учебное пособие / О. В. Зиневич ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 168 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576802> (дата обращения: 23.02.2023). – Библиогр.: с. 131-136. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Ступницкий, В. П. Психология : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. - 3-е изд. стер. - Москва : Дашков и К°, 2021. - 518 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684335> (дата обращения: 23.02.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

7. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений / Л. В. Мардахаев ; Российский государственный социальный университет. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 251 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575016> (дата обращения: 23.02.2023). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Образовательное право : для подготовки к практическим занятиям для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост. В. В. Коровин. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 19 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст: электронный.

2. Образовательное право : методические указания для самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. В. В. Коровин. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 16 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Журнал «Российская юстиция»
2. Журнал «Конституционное и муниципальное право»
3. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление»
4. Журнал «Государство и право»
5. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
2. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
3. <http://www.ksrf.ru/> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации

4. <http://bc.pf/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
5. <https://ombudsmanrf.org/> - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
6. <https://edu.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации
6. <https://www.minobrnauki.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
7. <https://urait.ru/> } – Официальный сайт образовательной платформы Юрайт
8. https://biblioclub.ru/index.php?page=per_n } - Эбс Электронная библиотечная система.
9. <https://www.iprbookshop.ru/> - IPR SMART

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Образовательное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, контрольным опросам, научным дискуссиям, защиты курсовых работа, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Взаимодействие прокуратуры с правозащитными институтами гражданского общества»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют

выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это

большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Образовательное право» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Образовательное право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice
операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических, оснащенные учебной мебелью столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска, проекционный экран на штативе; мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий

контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

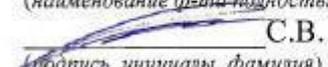
Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического
(наименование ф-та полностью) С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 05 » 07 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное право

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Юридическое сопровождение
деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

27/07/2021

Рабочая программа дисциплины в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.01.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины Образовательное право обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» № 13 «30» 06 20 21 г.

Зав. кафедрой КП _____  Яценко В.В.

Разработчик программы
д.и.н., профессор _____  Коровин В.В.

Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» 06 2021 г.), на заседании кафедры конституционного права № 12 «01» 07 2022 г.

Зав. кафедрой _____  Яценко В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» 02 2022 г.), на заседании кафедры конституционного права № 13 «26» 06 2023 г.

Зав. кафедрой КП _____  Яценко В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов основополагающих знаний об образовательном праве, а также изучение норм Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законодательства субъектов Российской Федерации, обеспечивающего право на образование в Российской Федерации.

1.2 Задачи дисциплины

1. Ознакомление со спецификой образовательных отношений, составляющих основу предмета отрасли образовательного права;

2. Исследование системообразующих элементов образовательного права, изложение основных проблем и тенденций его развития;

3. Рассмотрение теоретических и практических проблем нормативного регулирования образовательных отношений, формирование установки на непрерывное образование в течение всей жизни и саморазвитие личности;

4. Способствование усвоению норм педагогической этики в соответствии со спецификой профессиональной деятельности преподавателя юридического вуза.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-5	Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права	ПК-5.1 Выбирает методологию, алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров	<p>Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, теоретические основы права на образование.</p> <p>Уметь: определять методологию и алгоритм для проведения научного исследования проблематики образовательного права в Российской Федерации.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности): навыками работы по проведению научно-исследовательской деятельности в области проблем образовательного права в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров, навыками разработки методов и алгоритмов по улучшению механизма обеспечения права на образование</p>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Образовательное право» входит в обязательную часть, блока 1 формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления». Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	12,1
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	91,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	Понятие образовательного права	Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права. Образовательное право как совокупность нормативно-правовых актов. Образовательное право как система правоотношений. Образовательное право как правосознание, наука и учебная дисциплина.
2	Образовательное право как отрасль	Системообразующие признаки отрасли

	российского права	права. Предмет правового регулирования образовательного права. Принципы образовательного права. Методы правового регулирования образовательного права.
3	Образовательные отношения	Понятие и виды образовательных отношений. Объект образовательных отношений. Содержание образовательных отношений. Субъекты образовательных правоотношений.
4	Источники образовательного права	Понятие и виды источников образовательного права. Федеральное и региональное законодательство об образовании. Экспертиза нормативных актов в сфере образования. Проблемы перспективы совершенствования образовательного законодательства.
5	Правовое регулирование педагогических отношений	Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения. Общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса. Реализация образовательных программ и формы получения образования. Права и обязанности участников образовательного процесса.
6	Содержание и реализация права на образование	Право на дошкольное образование. Право на общее образование. Право на профессиональное образование. Право на получение дополнительного образования.
7	Международное образовательное право	Правовое регулирование единого образовательного пространства стран СНГ. Правовое регулирование европейского образовательного пространства. Правовое регулирование образовательного пространства современного мира.

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек.	Лаб.	Пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Понятие	0	0	1	У-1, У-2, У-	С– 1	ПК-5.2

	образовательного права				3, У-4, У-5, У-6, МУ-1		
2.	Образовательное право как отрасль российского права	2	0	2	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	Р-1	ПК-5.2
3.	Образовательные отношения	0	0	3	У-1, У-2, У-3, У-4, У06, У-7, МУ-1	Р-1	ПК-5.2
4.	Источники образовательного права	0	0	4	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	Р-2	ПК-5.2
5.	Правовое регулирование педагогических отношений	2	0	5	У-1, У-2, У-3, У-4, У-7, МУ-1	КО– 3 ТЗ–3	ПК-5.2
6.	Содержание и реализация права на образование	2	0	6	У-1, У-2, У-3, У-4, МУ-1	КО–4	ПК-5.2
7.	Международное образовательное право	0	0	7	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, МУ-1	ТЗ– 4	5.2

С-собеседование, КО-контрольный опрос, Дс-дискуссия, Р-реферат, Рт-решение тестов, РКС-разбор конкретных ситуаций, Тз-творческое задание

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1.	Понятие образовательного права	2
2.	Правовое регулирование педагогических отношений	2
3.	Содержание и реализация права на образование	2
	Итого	6

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Понятие образовательного права. Образовательное право как отрасль российского права. Образовательные отношения	14 неделя 1 сессия	30
4	Источники образовательного права. Правовое регулирование педагогических отношений	15 неделя 1 сессия	30
6	Содержание и реализация права на образование. Международное образовательное право	16 неделя 1 сессия	31,9
	Итого		91,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
2	Правовое регулирование педагогических отношений	Деловая игра	2
4	Содержание и реализация права на образование	Семинар-диспут	2
	Итого		4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплин (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-5 Способен анализировать и	Иностранный язык в сфере юриспруденции	Правовые основы функционирования политических	Производственная практика (научно-исследовательская работа)

учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		партий	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	--	--------	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-5 завершающий	ПК-5.1 Выбирает методологию, алгоритм и правовые концепции для проведения научно-исследовательской деятельности, в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров	Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации. Уметь: определять методологию и проведение научного исследования проблематики образовательного права в Российской Федерации.	Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, и, теоретические основы прокурорского надзора на образование. Уметь: определять методологию и алгоритм для проведения	Знать: структуру законодательства об образовании РФ, содержание норм Конституции РФ, федеральных конституционных законов, законов субъектов Российской Федерации, теоретические основы прокурорского надзора права на образование. Уметь: определять методологию и разрабатывать различные алгоритмы для проведения научного исследования проблематики образовательного права в Российской Федерации. Владеть (или иметь)

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворител ьно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Федерации.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности):</p> <p>навыками работы по проведению научно-исследовательско й деятельности в области проблем образовательного права в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров.</p>	<p>научного исследования проблематики образовательного права в Российской Федерации.</p> <p>Владеть (или иметь опыт деятельности):</p> <p>навыками работы по проведению научно-исследовательской деятельности в области проблем образовательного права,навыкам и разработки методов и алгоритмов по улучшению механизма обеспечения права на образование</p>	<p>опыт деятельности):</p> <p>навыками работы по проведению научно-исследовательской деятельности в области проблем образовательного права в том числе в рамках ведения научной дискуссии, переговоров,</p> <p>навыками разработки методов и алгоритмов по улучшению механизма обеспечения права на образование</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие образовательного права	ПК-5.1	Практическое занятие, СРС	Собеседование	№1 (1-4)	Согласно Таблице 7.2.
2	Образовательное право как отрасль российского права	ПК-5.1	Лекция, СРС	Контрольный опрос	№2 (1-5)	Согласно Таблице 7.2.
3	Образовательные отношения	ПК-5.1	СРС	Дискуссия	№3 (1-4)	Согласно Таблице 7.2.
4	Источники образовательного права	ПК-5.1	СРС	Работа с юр. Источником	№ 4 (1-10),	Согласно Таблице 7.2.
5	Правовое регулирование педагогических отношений	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Контрольный опрос; Творческое задание	№ 5 (1-5), №6	Согласно Таблице 7.2.
6	Содержание и реализация права на образование	ПК-5.1	Лекция, Практическое занятие, СРС	Коллоквиум	№ 7 (1-10)	Согласно Таблице 7.2.
7	Международное образовательное право	ПК-5.1	, СРС	Творческое задание	№10 (1-8),	Согласно Таблице 7.2.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

1. Вопросы к собеседованию по теме «Понятие образовательного права» (№1)
 1. Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права.

2. Образовательное право как совокупность нормативно-правовых актов.
3. Образовательное право как система правоотношений.
4. Образовательное право как правосознание, наука и учебная дисциплина.

2. Контрольный опрос по теме: «Образовательное право как отрасль российского права» (№2)

1. Системообразующие признаки отрасли права.
 2. Предмет правового регулирования образовательного права.
 3. Принципы образовательного права.
 4. Методы правового регулирования образовательного права.
3. Направления научной дискуссии по теме: «Образовательные отношения»

(№3)

1. Понятие и виды образовательных отношений.
 2. Объект образовательных отношений.
 3. Содержание образовательных отношений.
 4. Субъекты образовательных правоотношений.
4. Работа с юридическим источником по теме «Источники образовательного права» (№ 4)

Текст задания:

Проанализировав Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Назовите основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
2. Охарактеризуйте структуру системы образования в РФ.
3. Оцените роль федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований в правовом регулировании системы образования.
4. Определите порядок создания, реорганизации, ликвидации образовательных организаций.
5. Перечислите основные требования к уставу образовательной организации.
6. Выделите инновационные тенденции в законодательном регулировании процесса управления образовательной организацией.
7. Оцените полноту нормативного регулирования компетенции, прав, обязанностей и ответственности образовательной организации.
8. Проанализируйте юридическую силу локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.
9. Соотнесите основные права обучающихся с мерами их социальной поддержки и механизмами защиты, предусмотренными законодательством.
10. Раскройте сущность правового статуса педагогических работников.

5. Контрольный опрос по теме «Правовое регулирование педагогических отношений» (№ 5)

1. Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения.
2. Общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса.
3. Реализация образовательных программ и формы получения образования.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

6. Творческое задание по теме «Содержание и реализация права на образование» (№ 6)

На основе действующего законодательства, материалов периодической и информации из СМИ подготовить аналитическую справку «Проблемы и перспективы реализации права на образование» по одному из направлений:

1. Право на дошкольное образование.
2. Право на общее образование.
3. Право на профессиональное образование.
4. Право на получение дополнительного образования.

Предполагается публичное оглашение и обсуждение представленных материалов.

7. Коллоквиум по теме: «Международное образовательное право» (№ 7)

1. Правовое регулирование единого образовательного пространства стран СНГ.
2. Правовое регулирование европейского образовательного пространства.
3. Правовое регулирование образовательного пространства современного мира.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень

сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. К ведущим принципам государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования не относится:

а) автономия образовательных организаций;
 б) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации;

в) наглядность и фундаментальность содержания образования;
 г) гуманистический характер образования.

2. К общеобразовательным программам не относится:

а) программа дошкольного образования;
 б) программа начального общего образования;
 в) программа дополнительного образования;
 г) программа основного общего образования.

3. Под правовым статусом педагогического работника понимается:

а) совокупность прав педагогического работника, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в РФ»;

б) совокупность прав и обязанностей педагогического работника, предусмотренных трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в РФ»;

в) совокупность прав и свобод, трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

г) академические права и свободы педагогического работника в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ».

Задание в открытой форме:

Заполните пропуски в следующих формулировках:

1. Права и свободы гражданина – _____ (гражданство, подданство) и защищаемые законодательством этого конкретного государства, а также действующим в нем международным правом.

2. _____—единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

3. Воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе _____

Укажите порядок (последовательность) получения уровня образования в Российской Федерации

1. высшее образование();
2. среднее общее образование ();
3. основное общее образование();
4. дошкольное образование ();
- ();

(правильные ответы необходимо указать в скобках).

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие правового источника с датой его принятия:

1. Конституция РФ 1993 года	А. 29 декабря 2012 года
2. Всеобщая декларация прав человека	Б. 4 ноября 1950 года
3. Федеральный закон № 2202-1 «Об образовании в Российской Федерации»	В. 10 декабря 1948 года
4. Конвенция о правах ребенка	Г. 12 декабря 1993 года

Компетентностно-ориентированная задача:

Экспертная комиссия по лицензированию, проводя экспертизу в лицее № 21 г. Курска, потребовала у администрации лицея предоставления следующих документов: реализуемые образовательные программы, учебные планы, заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, заверенные руководителем копии штатного расписания. Какие из перечисленных документов не подлежат экспертизе в ходе осуществления лицензирования и почему? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

Подготовьте письменный ответ и приведите перечень необходимых для экспертизы документов.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 Обально-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
№ 1 Ответы на вопросы собеседования	2	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 2 Ответы на контрольный опрос	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 3 Участие в дискуссии	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 4 Работа с юр. источником	2	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 5 Ответы на вопросы контрольного опроса, выполнение творческого задания	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
№ 6 Ответы на вопросы коллоквиума	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
№ 7 Творческое задание	2	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений,

навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Проблемы правового воспитания и образования в Российской Федерации : учебное пособие / В. В. Коровин ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 120 с. - 250.00 р. - Текст : непосредственный.

2. Основы образовательного права : учебное пособие / авт.-сост. Н. Н. Сорока; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2019. – 152 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616270> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М. Т. Громкова.–Москва:Юнити,2015.–446с.–URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

4. Педагогика : учебник / ред. П. И. Пидкасистый. – 5-е изд., допол. и перераб. – Москва: Педагогическое общество России, 2008. – 580 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93280> (дата обращения: 31.08.2021).– Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная учебная литература

5. Зиневич, О. В. Глобализация и интернационализация высшего образования : учебное пособие / О. В. Зиневич ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 168 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576802> (дата обращения: 31.08.2021). – Библиогр.: с. 131-136. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Ступницкий, В. П. Психология : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 518 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573431> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений / Л. В. Мардахаев ; Российский государственный социальный университет. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 251 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575016> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Образовательное право : методические указания для подготовки к практическим занятиям студентов направления подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Конституционное, муниципальное право» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. В. Коровин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 20 с. - Текст : электронный.

2. Образовательное право : методические указания для организации самостоятельной работы студентов направления подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Конституционное, муниципальное право» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. В. Коровин. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 20 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Журнал «Российская юстиция»
2. Журнал «Конституционное и муниципальное право»
3. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление»
4. Журнал «Государство и право»
5. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

3. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
4. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
- 3 <http://www.ksrf.ru/> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
4. <http://vs.prf/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
5. <https://ombudsmanrf.org/> - Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации
6. <https://edu.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации
7. <https://www.minobrnauki.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
8. <https://urait.ru/> } – Официальный сайт образовательной платформы Юрайт

9. https://biblioclub.ru/index.php?page=per_n} Эбс « Электронная библиотечная система.

10. <https://www.iprbookshop.ru/> IPR SMART

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Образовательное право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, контрольным опросам, научным дискуссиям, защиты курсовых работ, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Взаимодействие прокуратуры с правозащитными институтами гражданского общества»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с

соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Образовательное право» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Образовательное право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice
операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических, оснащенные учебной мебелью столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска, проекционный экран на штативе; мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с

нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу
дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заменены х	аннулированы х	новы х			