

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭИМ

Дата подписания: 26.07.2023 18:56:26

Уникальный программный ключ:

73ec3e90d2fc287d0185b837158d1ca4822a20099bacc11112ac1506e7e500

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Информационные технологии в экономике»

Целью изучения учебной дисциплины является расширение мировоззрения и формирование у обучающихся самостоятельного мышления в области использования информационных технологий, получение ими систематических знаний о технике и технологиях, используемых в экономической науке и практике.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение информационных технологий обеспечения управленческой деятельности;
- приобретение студентами специальных знаний и умений, необходимых для работы с новыми информационными технологиями и организации высокоэффективных компьютерных технологий;
- ознакомление с основами теории построения инструментальных средств информационной деятельности;
- овладение инструментальными средствами компьютерных технологий информационного обслуживания экономической деятельности;
- формирование навыков пользования компьютерными технологиями интеллектуальной поддержки решений.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

- ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач;
- ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач;
- ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств.

Разделы дисциплины.

Информационные технологии – этапы их развития, виды, задачи, классификация. Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ. Базы данных и Базы знаний. Электронная документация. Безопасность информационных технологий. Автоматизация текущих задач оперативного тактического и стратегического управления. Оценка эффективности АИТ на предприятии.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)



Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

«26» декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в экономике

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

38.04.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Оценка инвестиций и
корпоративные финансы»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы», одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 «26» февраля 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы» на заседании кафедры экономики, управления и аудита «25» февраля 2021 г., протокол № 13.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита



д.э.н., профессор Е.А. Бессонова

Разработчик программы



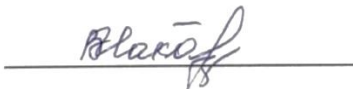
преп. А.В. Корсунский

Согласовано: кафедра финансов и кредита 23 июня 2021, протокол №13

Колесникова

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

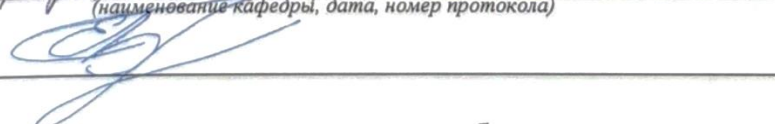
Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

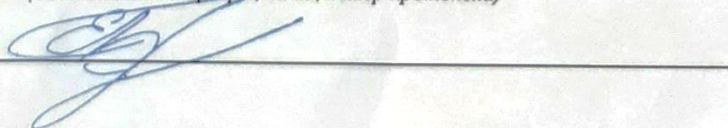
Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» февраля 2022, на заседании кафедры экономики, управления и аудита
21.06.2022, протокол №21
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Оценка инвестиций и корпоративные финансы», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «27» февраля 2022, на заседании кафедры экономики, управления и аудита
21.06.2022, протокол №21
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является расширение мировоззрения и формирование у обучающихся самостоятельного мышления в области использования информационных технологий, получение ими систематических знаний о технике и технологиях, используемых в экономической науке и практике.

1.2 Задачи дисциплины

- освоение информационных технологий обеспечения управленческой деятельности;
- приобретение студентами специальных знаний и умений, необходимых для работы с новыми информационными технологиями и организации высокоэффективных компьютеризованных технологий;
- ознакомление с основами теории построения инструментальных средств информационных технологий;
- овладение инструментальными средствами компьютерных технологий информационного обслуживания экономической деятельности;
- формирование навыков пользования компьютерными технологиями интеллектуальной поддержки решений.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3. - Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	<p><i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p><i>Уметь:</i> - анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий</p> <p><i>Владеть навыками:</i> - применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности, - навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете; - оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы).</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Код компетенции	Наименование компетенции		
		ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	<p><i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p><i>Уметь:</i> - выбирать современные информационные технологии и программные средства для анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств <i>Владеть навыками:</i> - выбора и применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности, - выбирать современные информационные технологии и программные средства для оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы).</p>
		ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств	<p><i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p><i>Уметь:</i> - анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий <i>Владеть навыками:</i> - применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности, - навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете; - оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы).</p>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Информационные системы в экономике» относится к обязательным дисциплинам блока

1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы - программы магистратуры 38.04.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика фирмы и отраслевых рынков». Изучается студентами очной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36
в том числе	
лекции	0
лабораторные работы	18
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,9
Контроль (подготовка к зачету)	
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе	
зачет	0,1
зачет с оценкой	0
курсовая работа(проект)	0
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация.	Понятие информации как продукта информационной технологии Виды информации. Количественные характеристики информации Информационный ресурс и его составляющие. Организационная структура в области стандартизации ИТ. Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация
2	Локальные и глобальные компьютерные Интернет сайты и	Особенности локальных, глобальных и городских сетей. Классификация и топология. Информационный поиск Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
	интернет-порталы. Поисковые ИТ.	
3	Базы данных и Базы знаний Электронная документация	Типы данных и отношений, администрирование базы данных, словарь и основные модели данных, проектирование концептуальной и логической моделей. Рассматриваются вопросы, связанные с физической моделью данных, основами языка SQL, общая характеристика баз знаний и экспертных систем.
4	Безопасность информационных технологий	Понятие информационной безопасности. Основные составляющие.
5	Автоматизация текущих задач оперативного, тактического и стратегического управления	Автоматизированная система управления предприятием Методы теории управления, используемые в АСУП ИТ и ПС автоматизированного управления
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	Подходы к оценке эффективности автоматизированных информационных технологий управления Показатели общественной эффективности автоматизированных информационных технологий управления Учет риска при оценке эффективности автоматизированной информационной технологии управления

Таблица 4.1.2- Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-	Формы те-	Компетенции
		лек., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация.			1	У - 1-5, М-1,3	Г-1 С-1	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.		1, 2	2, 3	У - 1-5, М-1,3	Г-2 С-2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация		3, 4, 5, 6	4, 5	У - 1-5, М-2,3	КО	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
4	Безопасность информационных технологий			6, 7	У - 1-5, М-1,3	Г-3 С-3	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
№	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-	Формы те-	Компетенции

		лек., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления		7, 8, 9	8	У - 1-5, М-2,3	КО	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии			9	У - 1-5, М-3	КО	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3

С-собеседование, КО-контрольный опрос, Т-тестирование, ЛР - лабораторная работа, **4.2 Лабораторные работы и (или) практические**

Таблица 4.2.1 - Лабораторные работы

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	2
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	2
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	2
4	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	2
5	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация.	2
6	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация.	2
7	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	2
8	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	2
9	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	2
Итого		18

Таблица 4.2.2 - Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация.	2
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	2
3	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	2
4	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	2
5	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	2

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
6	Безопасность информационных технологий	2
7	Безопасность информационных технологий	2
8	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	2
9	Оценка эффективности АИТ на предприятии	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ Раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация.	1-2 нед.	12
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	3-6 нед.	12
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	7-8 нед.	12
4	Безопасность информационных технологий	9-12 нед.	12
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	13-14 нед.	12
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	15-16 нед.	11,9
			71,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению практических занятий. *типографией университета:*
 - помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ. (лабораторная работа)	Разбор конкретных ситуаций	2
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ. (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	2
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация. Оптимизационное моделирование в MS Excel (лабораторная работа)	Разбор конкретных ситуаций	2
4	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация. Оптимизационное моделирование в MS Excel (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	2
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления (лабораторная работа)	Разбор конкретных ситуаций	2
6	Безопасность информационных технологий (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный опыт социально-экономического и геополитического развития государства. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей экономической географии и регионалистики, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию территориальной организации общества, а также примеры патриотизма и гражданственности;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, в процессе разбора конкретных ситуаций, решения кейсов и др.;

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на

поддержанию в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 - Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Информационные технологии в экономике	Учебная ознакомительная практика; Управление корпоративными финансами	Производственная практика (научно-исследовательская работа); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код	Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»/зачтено)	Продвинутый уровень («хорошо»/зачтено)	Высокий уровень («отлично»/зачтено)
ОПК-5 / начальный	<p>ОПК-5.1</p> <p>Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий</p> <p><i>Владеть навыками:</i></p> <p>- применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности,</p> <p>- навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете;</p> <p>- оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы).</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>- современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p>- возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий;</p> <p><i>Владеть навыками:</i></p> <p>- применения на практике прикладных компьютерных программ, поддержки офисной и прикладной деятельности,</p> <p>- навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете;</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>- современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p>- возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</p> <p>- методы защиты экономической информации;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><i>Владеть навыками:</i></p> <p>- применения на практике прикладных компьютерных программ, поддержки офисной и прикладной деятельности,</p>
Код	Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания компетенций		

		Пороговый уровень («удовлетворительно»/зачтено)	Продвинутый уровень («хорошо»/зачтено)	Высокий уровень («отлично»/зачтено)
			<ul style="list-style-type: none"> - оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы); - расчета показателей финансового состояния, деловой активности и эффективности деятельности организации по данным финансовой отчетности. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете; - оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы); - расчета показателей финансового состояния, деловой активности и эффективности деятельности организации по данным финансовой отчетности; - составления аналитических отчетов и их наглядного представления.
ОПК-5 / начальный	ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	<p><i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p><i>Уметь:</i> - выбирать современные информационные технологии и программные средства для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,</p>	<p><i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства в экономике; <i>Уметь:</i> - выбирать современные информационные технологии и программные средства для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм</p>	<p><i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства в экономике; <i>Уметь:</i> - выбирать современные информационные технологии и программные средства для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм</p>
Код	Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания компетенций		

		Пороговый уровень («удовлетворительно»/зачтено)	Продвинутый уровень («хорошо»/зачтено)	Высокий уровень («отлично»/зачтено)
		<p>ведомств</p> <p><i>Владеть навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выбора и применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности, - выбирать современные информационные технологии и программные средства для оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы). 	<p>венности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений <i>Владеть навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выбора и применения на практике прикладных компьютерных программ, поддержки офисной и прикладной деятельности, - выбирать современные информационные технологии и программные средства для оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы); - выбора и применения информационных технологий для расчета показателей финансового состояния, деловой активности и эффективности деятельности организации по данным финансовой отчетности. 	<p>венности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений <i>Владеть навыками:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выбора и применения на практике прикладных компьютерных программ, поддержки офисной и прикладной деятельности, - выбирать современные информационные технологии и программные средства для оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы); - выбора и применения информационных технологий для расчета показателей финансового состояния, деловой активности и эффективности деятельности организации по данным финансовой отчетности; - выбора и применения информационных технологий для составления аналитических отчетов и их наглядного представления.
Код	Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания компетенций		

		Пороговый уровень («удовлетворительно»/зачтено)	Продвинутый уровень («хорошо»/зачтено)	Высокий уровень («отлично»/зачтено)
ОПК-5 / начальный	ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств	<p><i>Знать:</i> современные информационные технологии и программные средства в экономике;</p> <p><i>Уметь:</i> - анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий</p> <p><i>Владеть навыками:</i> - применения на практике прикладных компьютерных программ поддержки офисной и прикладной деятельности, - навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете; - оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы).</p>	<p><i>Знать:</i> - современные информационные технологии и программные средства в экономике; - возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</p> <p><i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий;</p> <p><i>Владеть навыками:</i> - применения на практике прикладных компьютерных программ, поддержки офисной и прикладной деятельности, - навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности организаций в Интернете; - оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы,</p>	<p><i>Знать:</i> - современные информационные технологии и программные средства в экономике; - возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации; - методы защиты экономической информации;</p> <p><i>Уметь:</i> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с применением информационных технологий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><i>Владеть навыками:</i> - применения на практике прикладных компьютерных программ, поддержки офисной и прикладной деятельности, - навыками поиска экономической информации и бухгалтерской финансовой отчетности</p>
Код	Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания компетенций		

		Пороговый уровень («удовлетворительно»/зачтено)	Продвинутый уровень («хорошо»/зачтено)	Высокий уровень («отлично»/зачтено)
			<p>таблицы);</p> <p>- расчета показателей финансового состояния, деловой активности и эффективности деятельности организации по данным финансовой отчетности.</p>	<p>организаций в Интернете;</p> <p>- оформления экономической информации в наглядной форме (графики, диаграммы, таблицы);</p> <p>- расчета показателей финансового состояния, деловой активности и эффективности деятельности организации по данным финансовой отчетности;</p> <p>- составления аналитических отчетов и их наглядного представления.</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	од контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
3 семестр						
1	Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Практические занятия, самостоятельная работа	Тест Собеседование	Т-1 С-1	Согласно табл.7.2
2	Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Практические занятия, самостоятельная работа	Тест Собеседование	Т-2 С-2	Согласно табл.7.2
3	Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Лабораторные занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО	Согласно табл.7.2
4	Безопасность информационных технологий	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Практические занятия, самостоятельная работа	Тест, Собеседование	Т-3 С-3	Согласно табл.7.2
5	Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Лабораторные занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО	Согласно табл.7.2
6	Оценка эффективности АИТ на предприятии	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

1. Собеседование.
2. Тестирование.
3. Контрольный опрос.

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 1 «Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация»

Цель задания - выявление объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины по конкретной теме.

Постановка задачи: специальная беседа преподавателя с обучающимся на определенную тему, связанную с изученным разделом дисциплины.

Вопросы для собеседования

1. Объективная необходимость процесса информатизации, направления ее развития.
2. Основные понятия экономической информатики.
3. Информационная система, ее роль и место в системе управления.
4. Информационный бизнес, информационный рынок, информационный менеджмент.
5. Информационный сервис и информационная инфраструктура.
6. Классификация информационных систем.
7. Структура и схема функционально-позадачных информационных систем.
8. Основные функции информационной системы производственной ориентации.
9. Структура и схема функционирования ERP-систем.
10. Интегрированные и корпоративные информационные системы, их состав и характеристика.

Тестовые задания по разделу (теме) 1 «Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация.»

Цель задания - объективная оценка объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины, выявление структуры усвоения знаний студентами.

Постановка задачи: Дать ответы на предложенные тестовые задания.

1. Информационная технология - это:
 - a) совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств обработки данных;
 - b) технология общения с компьютером;
 - c) технология обработки данных;
 - d) технология описания информации.
2. Информационные ресурсы - это:
 - a) файлы данных;
 - b) носители данных;
 - c) операционные системы;
 - d) базы данных.
3. Предметные информационные технологии автоматизируют решения экономической задачи:
 - a) в конкретных областях;
 - b) в различных областях.
4. На каком этапе развития информационных технологий начали применяться ПЭВМ?
 - a) на 1 -м этапе;
 - b) на 2-м этапе;
 - c) на 3-м этапе;
 - d) на 4-м этапе.
5. Зависит ли способ организации технологического процесса от иерархического уровня обработки экономической информации
 - a) да;
 - b) нет.

Вопросы для контрольного опроса по разделу (теме) «Оценка эффективности ЛИТ на предприятии»

Цель задания - объективная оценка объема знаний студентов, качества усвоения теоретического материала дисциплины по конкретной теме с соответствии с профессиональными компетенциями.

Постановка задачи:

Контрольный опрос преподавателя обучающего на определенную тему, связанную с изученным разделом дисциплины.

1. Влияние информационной системы на структуру управления организацией.
2. Системный анализ - научная основа для создания информационных систем.
3. Стандартизация - технологическая основа для разработки информационных систем.
4. Понятие открытых систем.
5. Профили стандартов открытых информационных систем.
6. Создание информационных систем с учетом стандартов их жизненного цикла.
7. Этапы создания информационных систем с ориентацией на бизнес-процессы.
8. ERP-системы как корпоративный стандарт информационных систем.
9. Эффективность информационных систем.
10. Оценка и выбор информационных систем и технологий.
11. Состав и содержание информационных технологий.
12. Содержание основных технологических операций.
13. Общая структура и содержание информационных ресурсов предприятия.
14. Нормативно-методическая база управленческой документации.
15. Классификация и кодирование экономической информации.
16. Электронный документооборот.
17. Собственные внутримашинные информационные ресурсы предприятия.
18. Базы данных и их применение для решения экономических задач.
19. Централизованные и распределенные базы данных, их применение в экономической сфере.
20. Хранилища данных и их применение для решения аналитических задач.
21. Базы знаний и их применение для формирования экономических решений.
22. Основные направления в развитии инфокоммуникационных технологий.
23. Формы реализации инфокоммуникационных технологий в бизнесе.
24. Общая характеристика управленческих решений и методов их формирования.
25. Этапы принятия решений и критерии их оценки.
26. Виды угроз информационной безопасности.
27. Методы и средства реализации угроз информационной безопасности.
28. Методы и средства защиты информационных систем.
29. Информационное моделирование экономических процессов.
30. Методы компьютерного решения экономических задач.
31. Этапы компьютерного решения экономических расчетных задач.
32. Постановка аналитической задачи и ее компьютерное решение.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) - вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭПОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейс-ового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированноеTM компетенций, являются многовариантными. Часть умений и

навыков прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированное™ компетенций.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ (издание 3);

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4 - Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание

	2	3	4	5
Лабораторные работы № 1 Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернетпорталы. Поисковые ИТ.	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 2 Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернетпорталы. Поисковые ИТ.	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 3 Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 4 Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 5 Базы данных и Базы знаний. Электронная документация.	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 6 Базы данных и Базы знаний. Электронная документация.	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 7 Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 8 Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лабораторные работы № 9 Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание

Практическое занятие № 1 Информационные технологии - этапы их развития, виды, задачи, классификация.	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 2 Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 3 Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет сайты и интернет-порталы. Поисковые ИТ.	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 4 Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 5 Базы данных и Базы знаний. Электронная документация	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 6 Безопасность информационных технологий	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 7 Безопасность информационных технологий	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 8 Автоматизация текущих задач, оперативного, тактического и стратегического управления	1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 9 Оценка эффективности АИТ на предприятии	1	Материал усвоен (менее, чем на 50%)	2	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ -16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме -2балла,
- задание в открытой форме - 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности - 2 балла,
- задание на установление соответствия - 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи - 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование -36 баллов.

Оценка «зачтено» выставляется студенту в зачетную книжку, если итоговая сумма баллов составляет 50 и более баллов.

Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется как «не зачтено», ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Валдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебник / К.В. Бапдин, В.Б. Уткин. - 7-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 395 с. - Режим доступа / http://biblioclub.ru/index.php?page=book_vie\v_red&bookjd=454036.
2. Титоренко, Г.А. Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - Режим доступа / <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Бухарин, С.В. Информационные системы и экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Бухарин, А.В. Мельников. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2012. - 103 с. - Режим доступа / http://biblioclub.ru/index.php?page=book_vicw_red&bookid=141650.
4. Абдиксва, Н.М. Корпоративные информационные системы управления [Текст] : учебник / под ред.: Н.М. Абдикеева, О.В. Китовой. - М. : ИИФРА-М, 2010. - 464 с.
5. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера [Текст]: учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Истова. - 5-е изд., стер. -М. : Издательский центр "Академия", 2009. - 208 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению лабораторных работ для студентов направлений 38.04.01 Экономика и 38.04.08 Финансы и кредит / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Д. О. Бобынцев. - Электрон. текстовые дан. (783 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 26 с.
2. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению практических заданий для студентов направлений 38.04.01 Экономика и 38.04.08 Финансы и кредит / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Д. О. Бобынцев. - Электрон. текстовые дан. (484 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 38 с.
3. Информационные технологии в экономике : методические указания по выполнению самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.04.01 - Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Л. В. Стародубцева. - Электрон. текстовые дан. (283 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 15 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Периодические издания по экономическим наукам в библиотеке университета: Журнал «Бухгалтерский учет»

Журнал «Аудиторские ведомости»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- Официальный сайт Министерства финансов РФ - minfin.gov.ru
- Официальный сайт Минэкономразвития РФ - www.economy.gov.ru
- Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru
- Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru
- Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org
- Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org
- База данных рефератов и цитирования «Scopus» - <http://www.scopus.com>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» - <http://biblioclub.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru>
- Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности. <https://bo.nalog.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, контрольного опроса, решения ситуационных задач и кейсзадачи.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows Антивирус Касперского (или ESETNOD)

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Программа «1С:Предприятие 8.3»

Свободно распространяемое и бесплатное ПО: OpenOffice.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

а-20 аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (305004, г, Курск, ул.

Комплект мебели для учебного процесса (столы, стулья, доска) Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Калькуляторы -25 шт. Компьютеры, объединенные в локальную сеть: Вариант PDC2160/iC33/2*512Mb/HDD160Gb/DVD-ROM/FDD/ATX350W/K/m/WXP/OFF/17"ТFT E700-12 шт. Сервер Вариант C2D6550/iP35/2*iGb/HDD400Gb/DVD-RW/HD36550/FDD/ATX450W/K/m/WXP/OFF/19"ТFT L1953TR -
--

Челюскинцев, 19)	1 шт. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/Ш24Мб/1600б/сумка/проектор inFocus IN24+ - 1 шт. Экран проекционный NOBO матовый на треноге 150*114 см - 1 шт. Доска магнитно-маркерная - 1 шт.
а -46 аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (305004, г. Курск, ул. Челюскинцев, 19)	Комплект мебели для учебного процесса (столы, стулья, доска) Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Калькуляторы -25 шт. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/Ш24Мб/160Гб/сумка/проектор inFocus IN24+ - 1 шт. Экран проекционный NOBO матовый на треноге 150*114 см - 1 шт.
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет» (г. Курск, ул. 50 лет Октября, № 94)	Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в сеть «Интернет». Рабочая станция ВаРИАНТ "Стандарт" (ПК Celeron 336/DIMM, монитор 17 LCD) - 10 шт. ПЭВМ 300W inwin/ INTEL CEL2800/Sis661/FDD3.5/512/DVDRW/HDD80/ - 1 шт. ПК Pentium4 2000Hz/512MbDDR/120G7200/CDRW/64MbSVGAGF 4MX440/k/m/15' - 1 шт. ПЭВМ P4 3000/DDR 512Mb/HDD 80Gb/CD-ReWFDD3.5"/17" TFT (27600) - 4 шт. ПК DURON 1600/128Mb/40G/SVGA 64Mb GF4 MX440/FDD/k/m/pad/15'PLUS UPS/LAN - 1 шт. ПЭВМ 300W inwin/ INTEL CEL2800/Sis661/FDD3.5/512/DVDRW/HDD80/- 1 шт. ПК Pentium4 2000Hz/512MbDDR/120G7200/CDRW/64MbSVGAGF4MX440/k/m/ 15'- 1 шт. ПЭВМ Peintium 4 3.0 ГГц s775/i865GV/512Mb/80r6/FDD/CD- RW/3 50 W/ЖК 17' (22915)- 3 шт. Рабочая станция ВаРИАНТ "Стандарт" (ПК Celeron 336/DIMM, монитор 17 LCD) - 1 шт. ПЭВМ C2400D/MB ASUS/512 DDR3200/40Gb HDD 7200/FDD/ATX 350 - 3 шт Компьютер ВаРИАНТ PDC2160/iC33/2*512Mb/HDD160Gb/DVD-ROM/FDD/ATX350W/K/m/WXP/OFF/17"- 6 шт. ПЭВМ IC2. 13/512/80/1.44/ATX/CD-ROM/17'TFT 710 - 2 шт.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на

аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

Примечание - Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол № _ от _____)

