

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 19.09.2022 10:58:19

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d0158907118bb1e005f5617c7761d40e0e590e2f5a14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»

Специальность 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Специализация «Воспитательно-правовая»

заочная форма обучения

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 252 часа, 7 з.е.

Цели и задачи дисциплины:

Цель преподавания дисциплины: подготовка специалиста, обладающего глубокими теоретическими знаниями об основных правовых институтах гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, а также выработка практических навыков по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности по направлению подготовки, для осуществления правотворческой; правоприменительной; правоохранительной; профилактической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение структуры, институтов и механизмов гражданских правоотношений;
- развитие системы гражданского права в целом, отдельных подотраслей, институтов и норм гражданского права;
- формирование умений специалиста овладения методикой самостоятельной работы с нормативными актами, научной литературой;
- прививание навыков анализа действующего российского гражданского законодательства;
- обучение специалистов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике;
- формирование компетенции, направленных на овладение методиками оценивания гражданско-правовых явлений и прогнозирования дальнейшего развития отрасли гражданского права.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2);

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-5).

Основные дидактические единицы (разделы):

- Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
- Гражданские правоотношения.
- Вещное право.
- Наследственное право.
- Обязательственное право.

- Договорное право.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормы материального и процессуального права;
- законодательство Российской Федерации;
- общепризнанные принципы и нормы международного права;
- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- механизм и средства правового регулирования;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов гражданского права;
- правоприменительную практику.

Уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать общепризнанные принципы и нормы международного права в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть:

- юридической терминологией;
- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, защита курсовых работ.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Составитель:

к.ю.н., доцент, доцент каф. ГП



Е.А. Шергунова

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«22» февраля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданского права

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.05.02.

(шифр согласно ФГОС)

Правоохранительная деятельность

и наименование направления подготовки (специальности)

Воспитательно-правовая

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

:

Курс – 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Учёным советом университета протокол № 4 «25» января 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры гражданского права протокол № 6 «20» февраля 2017 г.

Зав. кафедрой ГП _____ Сусликов В.Н.

Разработчики программы:
к.ю.н., доцент кафедры ГП _____ Бутова Е.А.
д.ю.н., проф., зав. кафедрой ГП _____ Сусликов В.Н.

Согласовано:

/Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «30» апреля 2018 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «20» апреля 2019 г.

Зав. кафедрой ГП _____ Сусликов В.Н.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» апреля 2018 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 7 «30» апреля 2018 г.

Зав. кафедрой ГП _____ Сусликов В.Н.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» апреля 2018 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 10 «28» апреля 2019 г.

Зав. кафедрой ГП _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры гражданского права протокол №11 «29» июня 2020г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 01 2020 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «22» июня 2021 г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «15» июня 2022 г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № « » 20 г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовка специалиста, обладающего глубокими теоретическими знаниями об основных правовых институтах гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, а также выработка практических навыков по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности по направлению подготовки, для осуществления правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, правозащитной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение структуры, институтов и механизмов гражданских правоотношений;
- развитие системы гражданского права в целом, отдельных подотраслей, институтов и норм гражданского права;
- формирование умений специалиста овладения методикой самостоятельной работы с нормативными актами, научной литературой;
- прививание навыков анализа действующего российского гражданского законодательства;
- обучение специалистов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике;
- формирование компетенции, направленных на овладение методиками оценивания гражданско-правовых явлений и прогнозирования дальнейшего развития отрасли гражданского права.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

- нормы материального и процессуального права;
- законодательство Российской Федерации;
- общепризнанные принципы и нормы международного права;
- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- механизм и средства правового регулирования;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов гражданского права;
- правоприменительную практику.

уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать общепризнанные принципы и нормы международного права в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы.

владеть:

- юридической терминологией;

- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2);

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-5).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Гражданское право» представляет дисциплину с индексом Б1.Б.18 базовой части учебного плана направления подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, изучаемую на 2 и 3 курсах.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 7 зачетных единиц (з.е.), 252 академических часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	252
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	25,32
в том числе:	
лекции	12
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	209,68
Контроль (подготовка к экзамену)	17
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	2,32
в том числе:	
зачет	0,2

Виды учебной работы	Всего, часов
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	1
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,12

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Понятие, предмет, метод и источники гражданского права	Гражданское право, как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Принципы гражданского права. Гражданское право в системе права России. Понятие и особенности гражданского права как науки и учебной дисциплины. Ознакомление студентов с процедурой проведения промежуточной аттестацией. Понятие и виды источников гражданского права. Нормативно-правовые акты как источники гражданского права. Обычай и обыкновения как источники гражданского права. Международные акты как источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия права и аналогия закона. Применение гражданского законодательства. Толкование гражданского закона: понятие, сущность и виды.
2	Гражданские правоотношения	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений Структура гражданского правоотношения: субъект, объект, содержание, юридические факты. Виды гражданских правоотношений. Граждане, как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Особенности гражданско-правового положения индивидуального предпринимателя. Признание гражданина умершим и (или) объявление его безвестно отсутствующим. Граждане, как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Особенности гражданско-правового положения индивидуального предпринимателя. Признание гражданина умершим и (или) объявление его безвестно отсутствующим. Понятие и признаки юридических лиц. Правосубъектность

		<p>юридических лиц. Создание юридического лица (регистрация). Прекращение деятельности юридического лица (реорганизация, ликвидация). Банкротство юридического лица. Виды юридических лиц. Коммерческие организации (хозяйственные товарищества, общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, крестьянские (фермерские) хозяйства, производственные кооперативы, унитарные и казённые предприятия). Некоммерческие организации. Индивидуализация юридических лиц (фирменное и полное наименование, адрес, товарный знак, знак обслуживания, место происхождения товаров).</p> <p>Понятие и признаки публично-правовых образований. Гражданская правосубъектность публично-правовых образований. Участие публично-правовых образований в гражданском праве.</p> <p>Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений (понятие, признаки и виды). Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений (понятие, особенности и виды).</p> <p>Понятие и значение юридических фактов. Сложный и простой юридический состав. Сделки и условия их действительности. Виды сделок (односторонние, двусторонние, многосторонние, реальные и консенсуальные, абстрактные и каузальные, срочные и бессрочные, условные и безусловные, биржевые, фидуциарные сделки). Недействительные сделки (оспоримые и ничтожные). Последствия признания сделки недействительной.</p> <p>Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав. Принципы осуществления гражданских прав. Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя. Доверенность (понятие, форма, реквизиты и виды). Передовое и прекращение доверенности.</p>
3	Вещное право	<p>Собственность и право собственности. Понятие и объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Субъекты права собственности. Содержание права собственности. Основания приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности. Возникновение права собственности на объекты недвижимого имущества. Основания и способы прекращения права собственности. Наследование собственности граждан. Отдельные виды права собственности. Понятие права собственности граждан. Субъекты права собственности граждан. Объекты права собственности граждан. Содержание и осуществление права собственности. Особенности права собственности индивидуальных предпринимателей. Право государственной и муниципальной собственности. Субъекты права собственности. Объекты права собственности. Содержание права государственной и муниципальной собственности. Осуществление права государственной и муниципальной собственности. Общие положения о приватизации государственного и муниципального имущества. Способы приватиза-</p>

		<p>ции. Право собственности юридических лиц. Субъекты и объекты права собственности. Право собственности отдельных видов юридических лиц. Право общей собственности. Понятие и виды права общей собственности. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности. Иски об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Иски об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права собственности.</p> <p>Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав. Классификация ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права на землю. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Сервитуты и их виды. Иные виды ограниченных вещных прав.</p>
4	Наследственное право	<p>Понятия и основания наследования. Понятие и состав наследства. Особенности наследования отдельных видов имущества. Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Наследование по завещанию и по закону. Понятие и форма завещания. Содержание завещания. Отмена, изменение и исполнение завещания. Наследование по закону. Право представления. Выморочное имущество. Приобретение наследства. Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Отказ от наследства. Охрана наследственного имущества и управления им.</p>
5	Обязательственное право	<p>Понятие и особенности обязательственного права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятие и основания возникновения обязательств. Обязательство как гражданское правоотношение. Содержание и определение обязательства. Основания возникновения обязательств. Система обязательств. Отдельные виды обязательств. Обязательства при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства. Принципы исполнения обязательств. Способы исполнения. Понятие встречного исполнения обязательства и альтернативного обязательства. Субъекты исполнения обязательств. Исполнение обязательств со множественностью лиц. Солидарные обязательства и порядок их исполнения. Солидарные требования. Срок исполнения. Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств. Прекращение обязательства сделкой. Прекращение обязательства по иным обязательствам. Понятие и значение способов обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Задаток. Поручительство. Независимая гарантия. Удержание. Залог.</p>
6	Договорное право	<p>Понятие и значение гражданско-правового договора. Дого-</p>

	<p>вор как юридический факт и как средство урегулирования взаимоотношений участников. Свобода договора и её ограничения. Виды договоров. Организационные и имущественные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения. Содержание договора. Существенные условия договора. Заключение, применение и расторжение договоров. Стадии заключения договора. Оферта и акцепт. Заключение договоров в обязательном порядке. Последствия уклонения от заключения договора. Заключение договоров на торгах. Форма торгов. Организация торгов. Оформление результат торгов. Недействительность торгов и признание торгов несостоявшимися. Форма договора. Момент заключения договора. Изменение и расторжение договора. Отдельные виды договорных и иных обязательств. Обязательства по передаче имущества в пользование. Обязательства по производству работ. Обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности. Обязательства по оказанию услуг. Обязательства по совместной деятельности. Обязательства из односторонних действий. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства.</p> <p>Понятие, сущность и содержание договоров о передаче имущества. Особенности оформления и заключения договора купли-продажи. Особенности оформления и заключения договора мены. Особенности оформления и заключения договора дарения. Особенности оформления и заключения договора аренды. Особенности оформления и заключения договора аренды. Особенности оформления и заключения договора найма жилых помещений. Особенности оформления и заключения договора ссуды.</p> <p>Понятие, сущность и содержание договоров о передаче имущества. Особенности оформления и заключения договора подряда. Особенности оформления и заключения договора возмездного оказания услуг. Особенности оформления и заключения договоров поручения, комиссии и агентирования. Особенности оформления и заключения договора страхования. Особенности оформления и заключения договора хранения. Особенности оформления и заключения договора доверительного управления имуществом. Особенности оформления и заключения договора перевозки.</p> <p>Понятие, сущность и содержание договоров в сфере финансовой деятельности. Особенности оформления и заключения договоров займа и кредита. Особенности оформления и заключения договоров банковского вклада и счета. Особенности оформления и заключения договора факторинга. Гражданско-правовое оформление безналичных расчетов.</p>
--	---

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Понятие, предмет, метод и источники гражданского права	1		1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, МУ-3	КО, Р, К-3 <i>1-8 недели</i>	ОПК-2, ПК-2, ПК-5
2	Гражданские правоотношения	2		2	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, МУ-3	КО, Р, К-3 <i>11-18 недели</i>	ОПК-2, ПК-2, ПК-5
3	Вещное право	1		3	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, МУ-3	КО, Р, К-3 <i>20-22 недели</i>	ОПК-2, ПК-2, ПК-5
4	Наследственное право	2		4	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, МУ-3	КО, Р, К-3, КР <i>25-27 недели</i>	ОПК-2, ПК-2, ПК-5
5	Обязательственное право	2		5	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	КО, Р, К-3 <i>31-41 недели</i>	ОПК-2, ПК-2, ПК-5
6	Договорное право	0		6	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	КО, Р, К-3 <i>1-17 недели</i>	ОПК-2, ПК-2, ПК-5

КО - контрольный опрос, К-3 - практическая задача, Реферат, КР - курсовая работа.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование лабораторной работы	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие, предмет, метод и источники гражданского права	2
2	Гражданские правоотношения	2
3	Вещное право	2
4	Наследственное право	2
5	Обязательственное право	2
6	Договорное право	2
Итого		12

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Понятие, предмет, метод и источники гражданского права	1-8 недели	15
2.	Гражданские правоотношения	11-18 недели	15
3.	Вещное право	20-22 недели	28
4.	Наследственное право	25-27 недели	28,9
5.	Обязательственное право	31-41 недели	31,9
6.	Договорное право	1-17 недели	90,88
Итого			209,68

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к зачету;
 - вопросов к экзамену;
 - методических указаний к выполнению практических занятий и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 по направлению подготовки 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет около 19,7 % аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекция 1. Понятие, предмет, метод и источники гражданского права	Электронная презентация на тему «Система источников гражданского права»	2
2	Лекция 3. Вещное право	Электронная презентация на тему «Сравнительная характеристика общей совместной и долевой собственности»	2
3	Практическое занятие 4. Наследственное право	Ролевая игра «Составление и принятие завещания»	2
4	Практическое занятие 6. Договорное право	Мастер класс экспертов (специалистов) Росреестра Курской области по проблемам заключения договоров и переходу прав в сфере недвижимости	2
Итого:			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики, культуры), высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	Конституционное право России; Административное право; Муниципальное право Гражданское право; Уголовное право	Гражданское право; Налоговое право; Уголовное право; Уголовное процессуальное право, Гражданское процессуальное право; Экологическое право; Международное право; Уголовно-исполнительное право	Актуальные проблемы гражданского права; Институт вещных прав; Международные стандарты в правоохранительной деятельности; Юридические акты; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	Гражданское право; Административное право; Уголовное право	Административное право; Гражданское право; Уголовное право; Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Теоретические основы квалификации преступлений; Должностные преступления; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-5)	Гражданское право; Теория государства и права	Административное право; Гражданское право; Уголовное право; Конституционное право; Налоговое право; Научно-исследовательская работа	Экологическое право; Гражданское процессуальное право; Международное право; Уголовное право; Уголовное процессуальное право; Уголовное исполнительное право; Медиация; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
--	---	---	---

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-2/ начальный, основной	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3	Знать: - нормы материального и процессуального права в сфере гражданских правоотношений.	Знать: - нормы материального и процессуального права в сфере гражданских правоотношений; - гражданское законодательство	Знать: - нормы материального и процессуального права в сфере гражданских правоотношений; - гражданское законодательство

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>РПД</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандарт- ных ситуациях</i></p>	<p>Уметь: - реализовывать нор- мы материального и процессуального права в сфере граж- данских правоотно- шений.</p> <p>Владеть: - способностью</p>	<p>Российской Феде- рации.</p> <p>Уметь: - реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданских пра- воотношений; - применять граж- данское законодательство Российской Феде- рации.</p> <p>Владеть: - способностью</p>	<p>Российской Феде- рации; - общепризнанные принципы и нормы междуна- родного частного права в професси- ональной деятельности.</p> <p>Уметь: - реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданских пра- воотношений; - применять граж- данское законодательство Российской Феде- рации; - оперировать общепризнанными принципами и нормами междуна- родного частного права в професси- ональной деятель- ности.</p> <p>Владеть: - способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданских пра- воотношений; - навыками приме- нения гражданско- го законодатель- ства</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданских правоотношений.	реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере гражданских правоотношений; - навыками применения гражданского законодательства Российской Федерации.	Российской Федерации; - умениями оперировать общепризнанными принципами и нормами международного частного права в профессиональной деятельности
ПК-2/ начальный, основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать:</p> <p>- гражданское законодательство Российской Федерации.</p> <p>Уметь:</p> <p>- совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Знать:</p> <p>- гражданское законодательство Российской Федерации; - основные факты, события и обстоятельства гражданских правоотношений.</p> <p>Уметь:</p> <p>- принимать решения по гражданско-правовым вопросам; - совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Знать:</p> <p>- основные практические решения по гражданским делам; - гражданское законодательство Российской Федерации; - основные факты, события и обстоятельства гражданских правоотношений.</p> <p>Уметь:</p> <p>- принимать решения по гражданско-правовым вопросам; - совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; - юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоя-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умениями совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью принимать решения по гражданско-правовым вопросам; - умениями совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью принимать решения по гражданско-правовым вопросам; - умениями совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; - юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере гражданских правоотношений.
ПК-5/ основной, завершающий	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданские нормативные правовые акты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать гражданские нормативные правовые акты. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы толкования гражданского законодательства; - гражданские нормативные правовые акты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать гражданские нормативные правовые акты; 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалификацию гражданских нормативных правовых актов; - способы толкования гражданского законодательства; - гражданские нормативные правовые акты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать гражданские нормативные правовые акты;

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью квалифицировать гражданские нормативные правовые акты. 	<ul style="list-style-type: none"> - толковать гражданские нормативные правовые акты. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью квалифицировать гражданские нормативные правовые акты; - умениями толковать гражданские нормативные правовые акты. 	<ul style="list-style-type: none"> - толковать гражданские нормативные правовые акты; - квалифицированно применять гражданское законодательство. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью квалифицировать гражданские нормативные правовые акты; - умениями толковать гражданские нормативные правовые акты; - навыками квалифицированно применять гражданское законодательство.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие, предмет, метод и источники гражданского права	ОПК-2, ПК-2, ПК-5	Лекция, Практическое занятие, СРС	контрольные опрос рефераты кейс-задачи	1 1-2 1-8	Согласно таблице 7.2

2	Гражданские право-отношения	ОПК-2, ПК-2, ПК-5	Лекция, Практическое занятие, СРС	контрольные опросы	2-6	Согласно таблице 7.2
				кейс-задачи	4, 8, 12, 15, 17-22, 24-27, 29-45, 48-51, 56-57, 67, 72-74	
				рефераты	3-22	
3	Вещное право	ОПК-2, ПК-2, ПК-5	Лекция, Практическое занятие, СРС	контрольный опрос	7	Согласно таблице 7.2
				кейс-задачи	6, 12, 15, 23, 42, 45, 46, 64	
				рефераты	23-25	
4	Наследственное право	ОПК-2, ПК-2, ПК-5	Лекция, Практическое занятие, СРС	контрольный опрос	8	Согласно таблице 7.2
				кейс-задачи	9, 11, 43, 53, 59, 60, 69	
				рефераты	26-29	
5	Обязательственное право	ОПК-2, ПК-2, ПК-5	Лекция, Практическое занятие, СРС	контрольные опросы	9, 14-15	Согласно таблице 7.2
				рефераты	30-31	
				кейс-задачи	8, 10, 13, 66, 76	
6	Договорное право	ОПК-2, ПК-2, ПК-5	Практическое занятие, СРС	контрольные опросы	6	Согласно таблице 7.2
				кейс-задачи	3, 7, 9, 10, 14, 16, 36, 43, 47, 52, 54, 56, 61, 70, 71, 75, 77, 78, 79	
				рефераты	32-49	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости

1. *Контрольный опрос к теме 1 «Понятие, предмет, метод и источники гражданского права»*

- Понятие гражданского права, как отрасли права. Предмет и метод гражданского права.
- Принципы гражданского права.
- Функции и система гражданского права.
- Гражданское право в системе других отраслей права.

2. *Тема реферата к теме 1 «Понятие, предмет, метод и источники гражданского права»:*
Основные черты гражданского права зарубежных стран.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Темы курсовых работ:

1. Понятие, особенности и виды частного права в России.
2. Непубличные общества.
3. Корпоративные отношения как предмет гражданского права
4. Принцип добросовестности и его реализация в гражданском праве
5. Обычаи как источники гражданского права
6. Международные акты как источники гражданского права
7. Роль судебной практики в гражданских правоотношениях
8. Новеллы индивидуализации физических лиц
9. Правовой статус физического лица, сменившего пол
10. Крестьянские (фермерские) хозяйства
11. Казачьи общества на примере Курской области
12. Общины коренных малочисленных народов
13. Публичные общества
14. Банкротство физического лица
15. Биоматериал как объект гражданского права
16. Машино-место как объект недвижимости
17. Цифровые права как объекты гражданских прав
18. Единый недвижимый комплекс
19. Рамочный договор
20. Опционный договор
21. Корпоративный договор
22. Юридически значимые сообщения
23. Бездокументарные ценные бумаги
24. Решения собраний учредителей
25. Безотзывная доверенность
26. Гражданско-правовая защита личных неимущественных прав в сети Интернет
27. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств
28. Независимая гарантия
29. Уступка права требования (цессия)
30. Сделки, противоречащие основам правопорядка и нравственности
31. Конклюдентные действия как способ заключения сделки
32. Смарт-контракты в России и зарубежной практике
33. Личные фонды
34. Совместное завещание супругов
35. Наследственный договор
36. Шикана в российской и зарубежной практике
37. Секундарные права.

Требования к структуре, содержанию, объему, оформлению курсовых работ (курсовых проек-тов), процедуре защиты, а также критерии оценки определены в:

- стандарте СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификаци-онные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;
- положении П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обу-чения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных про-грамм»;
- методических указаниях по выполнению курсовой работы (курсового проекта)».

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, экзаменов курсовой работы. Зачет и экзамен проводятся в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Для оценивания курсовой работы используется следующая методика:

формальные критерии: соблюдение сроков сдачи законченной работы, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие ссылок и научного аппарата, наличие иллюстрационного материала, использование современной и зарубежной литературы и др. Оценка по формальным критериям не должна превышать;

содержательные критерии: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, соответствие содержания заявленной теме, степень самостоятельности, наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, знание новейшей литературы, и т. д. Оценка по содержательным критериям не должна превышать.

Отдельно оценивается защита работы. Она включает в себя умение подать материал, ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, умение убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т. д.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

Задание в закрытой форме:

1. Правоспособность прекращается:

- А) с момента регистрации смерти физического лица в книге актов гражданского состояния
- Б) с момента клинической смерти
- В) при признании гражданина умершим
- Г) с момента биологической смерти

Задание в открытой форме:

2. Завещание – это разновидность односторонней (вставьте пропущенное слово) , содержащее в себе распоряжение собственника своим имуществом на случай своей смерти.

Задание на установление соответствия:

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

1. события	А. сделки
2. правомерные действия	Б. находка
3. юридический поступок	В. смерть лица

Задание на установление соответствия:

4. Установите правильную последовательность юридических фактов, начиная с более широкого понятия документа к более узкому:

А – сделка;

Б – юридический акт;

В – действие;

Г – гражданско-правовые акты.

Компетентностно-ориентированная задача:

Кейс-задача

Иванов обратился к адвокату Сидорову с просьбой представлять его интересы в суде. Между Ивановым и Сидоровым был заключен договор об оказании юридических услуг, согласно которому Сидоров принял на себя обязанность представлять интересы Иванова в суде по делу взыскания задолженности, а Иванов обязался оплатить Сидорову 5 000 руб. при заключении договора, а также 10 % от суммы, присужденной решением суда. Решением суда исковые требования Иванова удовлетворены частично, с ответчика взыскано 100 000 руб., однако денежные 14 средства в сумме 10 000 руб. Иванов адвокату не уплатил. Сидоров обратился в суд. Каким принципом надлежит руководствоваться суду? Какое решение следует принять?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Контрольный опрос, защита реферата, и решение кейс задач по теме 1 «Понятие, предмет, метод и источники гражданского права»	0	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	10	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, защита реферата, и решение кейс задач по теме 2 «Гражданское правоотношение»	0	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	10	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, защита реферата, и решение кейс задач по теме 3 «Вещное право»	0	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	10	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
СРС	0		6	
Итого	0		36	
Посещаемость	0	не посетил ни одного занятия	14	посетил все занятия
Зачет	0		60	
Итого	0		100	
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Контрольный опрос, защита реферата, и решение кейс задач по теме 4 «Наследственное право»	0	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	15	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Контрольный опрос, защита реферата, и решение кейс задач по теме 5 «Обязательственное право»	0	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	15	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
СРС	0		6	
Итого	0		36	
Посещаемость	0	не посетил ни одного занятия	14	посетил все занятия
Зачет	0		60	
Итого	0		100	
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Контрольный опрос, защита реферата, и решение кейс задач по теме 6 «Договорное право»	0	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	30	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
СРС	0		6	
Итого			36	
Посещаемость	0	не посетил ни одного занятия	14	посетил все занятия
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 21 задание (20 вопросов и одна кейс-задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- 5 заданий в закрытой форме – по 2 балла;
- 5 заданий в открытой форме – по 2 балла;
- 5 заданий на установление правильной последовательности – по 3 балла;
- 5 заданий на установление соответствия – по 3 балла;
- решение задачи – 10 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование 60 баллов.

Для промежуточной аттестации в виде курсовой работы используется следующая методика оценивания

- Формальные критерии (нормоконтроль)- 20 баллов
- Содержательные критерии – 50 баллов
- Защита – 30 баллов
- Дополнительные баллы – от 0 до 20

Максимальное количество баллов за курсовую работу – 100 баллов

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Том 2. – 560 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Рассолова, Т. М. Гражданское право : учебник / Т. М. Рассолова. – Москва :Юнити, 2015. – 847 с. – (Duralex, sedlex). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Гражданское право : учебник : в 2 частях / А. В. Барков, Е. В. Вавилин, В. В. Голубцов и др. ; под ред. Н. М. Коршунова ; ред. В. П. Камышанский, В. И. Иванов. – Москва :Юнити, 2015. – Ч. 1. – 543 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114701> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Павлова, И. Ю. Гражданское право: особенная часть / И. Ю. Павлова. – Москва :Юнити, 2015. – 135 с. : табл. – (Экзамен). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114984> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Гражданское право: общая часть / Н. Н. Герасимова, Н. В. Горина, С. В. Зимнева и др. ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 268 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572386> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Глебов, А. Б. Гражданское право / А. Б. Глебов. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 99 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139752> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Гражданское право. Правоспособность граждан. Медицинское право / ред. Ю. Крохина. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1895 с. – (Вузовская

наука в помощь студенту). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210533> (дата обращения: 14.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8. Куницын, А. Р. Настольная книга по судебным вопросам : законодательство, комментарии, образцы документов / А. Р. Куницын. - М. :Юрид. фирма Солекс, 1992. - 447 с. - Текст : непосредственный.

9. Гражданское право : учебник / Ин-т частного права ; под общ. ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова. - 4-е изд. - Москва : Проспект, 2015. - 440 с. - Текст : непосредственный.

10. Гражданское право : учебник / Ин-т частного права ; под общ. ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова. - 4-е изд. - Москва : Проспект, 2015. - 440 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Гражданское право : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция», 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос ун-т ; сост.: Е. А. Шергунова, Е. А. Рязанцева. - Электрон. текстовые дан. (621 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2022. - Текст : электронный.

2. Гражданское право : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция», 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос ун-т ; сост.: Е. А. Шергунова, Е. А. Рязанцева. - Электрон. текстовые дан. (440 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2022. - Текст : электронный.

3. Методические указания для выполнения курсовых работ, выпускных квалификационных работ для студентов всех форм обучения / Юго-Зап. гос ун-т ; сост.: В. В. Богдан [и др.]. - Электрон. текстовые дан. (300 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2019. - 26 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «История государства и права»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»
6. Журнал «Наследственное право»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
2. <https://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. <http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву)

4. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Публичному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Гражданское право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Гражданское право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

