

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 18.10.2023 13:29:31

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация

к рабочей программе дисциплины

«Математическое моделирование в строительстве»

направление подготовки магистров 08.04.01 «Строительство»

магистерская программа «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики»

1 Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Математическое моделирование в строительстве» - ознакомление студентов с математическими моделями, применяемыми при проектировании строительных объектов, процессов в строительстве, методами математического моделирования, и инструментами для проведения математического моделирования

2 Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- познакомиться с современными методами моделирования объектов строительства;
- научиться выбору рациональных математических методов решения задач строительства, в т.ч. численных;
- освоить современные компьютерные системы, предназначенные для математического моделирования

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны знать:

- задачи строительства, при решении которых возникает необходимость использования подходящих математических моделей и применения численных методов решения задач;
- методики, планы и программы для проведения математического моделирования, готовить задания проведения математического моделирования, организовывать проведение математического моделирования, анализировать и обобщать результаты;
- математические (компьютерные) модели процессов и объектов строительства, численные методы для расчета моделей;

уметь:

- анализировать задачи строительства и выбирать для их решения подходящие математические модели, применять численные методы решения задач;
- разрабатывать методики, планы для проведения математического моделирования, готовить задания проведения математического моделирования, организовывать проведение математического моделирования, анализировать и обобщать результаты;
- вести сбор, анализ и систематизацию информации, готовить научно-технические отчеты, обзоры публикаций в области математического моделирования ,
- разрабатывать математические (компьютерные) модели процессов и объектов строительства, применять численные методы для расчета моделей;

владеть:

- основными понятиями в области проведения математического моделирования, анализа и обобщения результатов;
- основными понятиями в области математического моделирования и применения численных методов решения задач;
- основными понятиями в области математического (компьютерного)

моделирования процессов и объектов строительства, численных методов для решения задач строительства.

4 Содержание дисциплины

Раздел 1 Основные понятия о математическом моделировании. Математические модели, включающие в себя системы линейных алгебраических уравнений.

Раздел 2 Нелинейные математические модели. Аппроксимация и интерполяция.

Раздел 3 Математические модели на основе дифференциальных уравнений.

Раздел 4 Математические модели, включающие в себя задачи оптимизации.

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

(подпись)



Е.Г. Пахомова

(подпись)

« 31 » ав 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социальные коммуникации. Психология

(наименование дисциплины)

ОПОИ ВО 08.04.01 Строительство

(номер специальности ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов
тепловой и атомной энергетики»

(наименование направленности (профиль, специализация))

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 08.04.01 «Строительство», на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 от 29.03. 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 31 августа 2019 г.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии.

доц. канд. псих. наук _____

Никитина Е.А.

разработчик программы:

доц. канд. псих. наук _____

Копылова Т.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры уникальных зданий и сооружений «30» 08 2019 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой уникальных зданий и сооружений.

проф. докт. тех. наук _____

Колчунов В.И.

Директор научной библиотеки _____

Макировская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры Куп пр. №1 от 31.08.2020.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии.

кандидат психологических наук _____

Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры Куп пр. №1 от 31.08.2021.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии.

кандидат психологических наук _____

Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры Куп пр. №1 от 31.08.2022.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии.

кандидат психологических наук _____

Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Повышение общей психологической и коммуникативной культуры как важнейшей составляющей профессиональной подготовки специалиста.

1.2 Задачи дисциплины

- ознакомление с функциями, видами, средствами социальных коммуникаций, их психологическим содержанием, этикой и условиями эффективности, методами диагностики и развития коммуникативной компетентности;

- ознакомление с психологическими основами и методами организации эффективной коммуникации и командного взаимодействия при решении профессиональных задач, психологическими основами и методами профессионального развития;

- овладение умениями и навыками, связанными с организацией и установлением эффективной коммуникации при решении различных профессиональных задач, учетом психологических основ обеспечения продуктивной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде, построения гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;

- приобретение ценностно-психологических ориентиров и опыта психологического анализа профессиональных проблемных ситуаций, возникающих в процессе межличностного взаимодействия и профессионального развития.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные в дисциплине)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного в дисциплине</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-3	способен организовывать и руководить работой команды, выработавшая командную	УК 3.1 – выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует сбор членов команды	Знать: психологические основы стратегии сотрудничества и достижения поставленной цели. Уметь: выработать

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотносимые с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	стратегия для достижения поставленной цели	для достижения поставленной цели	стратегию сотрудничества. Владеть: навыками анализа взаимодействия в процессе достижения поставленной цели
		УК 3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее члена	Знать: психологические основы планирования и организации командной работы. Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Владеть: навыками анализа командной работы
		УК 3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Знать: психологические основы и методы разрешения конфликтов при деловом общении. Уметь: разрешать конфликты при деловом общении. Владеть: навыками анализа конфликтов в процессе делового общения
		УК 3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Знать: психологические основы и методы организации дискуссии и обсуждения результатов работы команды. Уметь: организовать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды. Владеть: методами и приемами организации дискуссии и обсуждения результатов работы команды
		УК 3.5 – планирует командную работу.	Знать: психологические основы планирования

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий. Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Владеть: навыками планирования командной работы и распределения поручений
УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: психологические основы и методы установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Уметь: использовать методы установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Владеть: навыками анализа профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности
		УК 4.2 – составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.),	Знать: правила составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) Уметь: составлять и редактировать различные

<i>Планируемые результаты освоения профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		в том числе на иностранном языке	академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) Владеть: навыками и приемами составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)
		УК 4.3 – представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: методы и формы представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях Уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, выбирая наиболее подходящий формат Владеть: навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
		УК 4.4 - аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать: психологические основы аргументированного и конструктивного отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные в дисциплине)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотносимые с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			Владеть: навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях
УК-5	<p>способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 - анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p>	<p>Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, актуальные с точки зрения их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>Уметь: анализировать и обосновывать актуальность использования при социальном и профессиональном взаимодействии важнейших идеологических и ценностных систем.</p> <p>Владеть: навыками и приемами анализа важнейших идеологических и ценностных систем, осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие.</p>
		<p>УК-5.2 - выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Знать: психологические основы выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>Уметь: учитывать</p>

<p><i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i></p>		<p><i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i></p>	<p><i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотносимые с индикаторами достижения компетенций</i></p>
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>особенности основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп в процессе выстраивания социального профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеть: навыками анализа социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>
		<p>УК-5.3 – обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: психологические основы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>Уметь: определять условия создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками и приемами анализа среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
УК -6	способен определять и реализовывать приоритеты	УК 6.1 - оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуационные).	<p>Знать: методы оценки и оптимального использования своих психологических ресурсов</p>

<p>Планируемые результаты освоения профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</p>		<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотносимые с индикаторами достижения компетенций</p>
код компетенции	наименование компетенции		
	<p>собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>временные). оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p>	<p>и возможностей. Уметь: оценивать свои ресурсы и возможности, оптимально их использовать. Владеть: методами и приемами оценки своих ресурсов и возможностей, навыками оптимального их использования.</p>
		<p>УК 6.2 - определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p>	<p>Знать: методы профессионального развития и совершенствования собственной деятельности Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Владеть: навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности.</p>
		<p>УК 6.3 - выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p>Знать: психологические основы и способы формирования профессиональной траектории с использованием инструментов непрерывного образования. Уметь: применять приемы и алгоритмы выстраивания гибкой профессиональной траектории Владеть: навыками анализа профессиональной траектории с учетом</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

2. Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Социальные коммуникации. Психология» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетике». Дисциплина изучается на 1 курсе по 2 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	24,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	47,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (дегто АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1

зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности	Социальные коммуникации как межличностные взаимодействия. Функции, виды и средства социальных коммуникаций. Психологическое содержание, этика и правила эффективных коммуникаций. Дестабилизирующие факторы и трудности социальных коммуникаций. Механизмы воздействия в социальных коммуникациях. Обратная связь в социальных коммуникациях. Диагностика и развитие коммуникативной компетентности, способы ее развития.
2.	Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	Установление и развитие профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности (обмен информацией, выработка единой стратегии взаимодействия). Психологические основы эффективной профессиональной коммуникации при использовании различных ее видов (работа с текстами и документами, способы представления информации и т.д.). Правила аргументации и конструктивного поведения при разрешении спорных вопросов и деловых проблем. Разрешение конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
3.	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в компании	Выработка стратегии сотрудничества и организация на ее основе отбора членов команды для достижения поставленной цели. Планирование и регулирование работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Распределение поручений и делегирование полномочий членам команды. Организация дискуссий и обсуждение результатов работы команды. Психологические аспекты кросс-культурного взаимодействия при решении профессиональных задач.
4.	Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста	Профессиональное развитие и его формы. Основные этапы профессионального становления личности. Факторы, детерминирующие профессиональное развитие. Проблемы профессионального развития.

	Профессиональное образование как фактор развития личности. Развивающие технологии профессионального образования. Психологические основы определения психологических ресурсов личности и построения гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
--	--

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел дисциплины, модуля	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности	2	-	1, 2	У-1-10, МУ-1, 2	С2 С32	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6
2	Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	2	-	3, 4	У-1-10, МУ-1, 2	С4 С34	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6
3	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде	2	-	5, 6	У-1-10, МУ-1, 2	С6 С36	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6
4	Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста	2	-	7, 8	У-1-10, МУ-1, 2	С8 С38	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6

С – собеседование, СЗ – ситуационная задача.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического задания	Объем, час.
1	2	3
1	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности	4
2	Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	4
3	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде	4
4	Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста	4
	ИТОГО	16

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3- Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Срок выполнения, недели	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности	4 неделя	12
2	Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	8 неделя	12
3	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде	12 неделя	12
4	Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста	16 неделя	11,9
Итого:			47,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УИ и данной РИД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической,

возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- вопросов к занятию;

- методических указаний к выполнению практических работ

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Практические занятия 3, 4 Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	Решение ситуационных задач	4
2.	Практические занятия 5, 6 Психологические основы построения эффективной командной работы и межкультурной коммуникации в команде	Решение ситуационных задач	4
3.	Практическое занятие 7 Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста	Решение ситуационных задач	2
	Итого		10

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-3 - способен организовать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	Социальные коммуникации, Психология Управление строительной организацией Учебная ознакомительная практика		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Профессиональный иностранный язык Организация производственной деятельности	Социальные коммуникации, Психология Учебная ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Социальные коммуникации, Психология Учебная ознакомительная практика		Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 - способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки	Социальные коммуникации, Психология Учебная ознакомительная практика	Производственная проектная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.

Код компетенции/этап (указывается название задания по п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы деятельности компетенций, критерии за дискуссионной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень (удовлетворительно)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-3 / начальный, основной.	<p>УК 3.1 – вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК 3.2 - инициирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее члена.</p> <p>УК 3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК 3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обеспечивает результаты работы команды с привлечением оппонентов разработанным планом.</p>	<p>Знать: отдельные психологические методы и условия организации командной работы.</p> <p>Уметь: использовать отдельные психологические методы и условия организации работы команды.</p> <p>Владеть: отдельными навыками анализа социально-психологических аспектов командного взаимодействия.</p>	<p>Знать: основные психологические методы и условия организации командной работы, формирования командной стратегии.</p> <p>Уметь: использовать основные психологические методы и условия организации работы команды, формирования командной стратегии.</p> <p>Владеть: основными навыками анализа социально-психологических аспектов командного взаимодействия, формирования командной стратегии.</p>	<p>Знать: систему психологических методов и условий организации эффективной командной работы, формирования командной стратегии для достижения поставленной цели.</p> <p>Уметь: использовать систему психологических методов и условий организации эффективной командной работы, формирования командной стратегии для достижения поставленной цели.</p> <p>Владеть: навыками системного анализа социально-психологических аспектов командного взаимодействия.</p>

	УК 3.5 – планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды			формирования командной стратегии для достижения поставленной цели.
УК-4 / основной	<p>УК 4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p>УК 4.2 – составляет, передает и редактирует различные академические тексты (рефераты, тезисы, обзоры, статьи и др.) в том числе на иностранном языке</p> <p>УК 4.3 – представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящую форму</p> <p>УК 4.4 –</p>	<p>Знать: отдельные современные коммуникативные технологии установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Уметь: использовать отдельные современные коммуникативные технологии установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного</p>	<p>Знать: основные современные коммуникативные технологии и методы установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Уметь: использовать основные современные коммуникативные технологии установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и</p>	<p>Знать: основные современные коммуникативные технологии, методы и приемы установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Уметь: использовать основные современные коммуникативные технологии, методы и приемы установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности.</p>

	аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;	отстаивания своей позиции Владеть: отдельными навыками использования современных коммуникативных технологий установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции	конструктивного отстаивания своей позиции Владеть: основными навыками использования современных коммуникативных технологий и методов установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции	аргументированно и конструктивного отстаивания своей позиции Владеть: основными навыками использования современных коммуникативных технологий, методов и приемов установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции
УК-5 / начальный, основной	УК-5.1 анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2 выстраивает социальное	Знать: отдельные национальные, культурные обычаи и традиции, которые следует учитывать в процессе социального и профессионального взаимодействия. Уметь: учитывать отдельные особенности важнейших форм деловой и общей культуры предпринимателей	Знать: основные национальные, культурные и конфессиональные обычаи и традиции, которые следует учитывать в процессе социального и профессионального взаимодействия. Уметь: учитывать основные особенности важнейших форм научного и религиозного	Знать: основные национальные, культурные и конфессиональные обычаи и традиции, которые следует учитывать в процессе социального и профессионального взаимодействия, принципы толерантности. Уметь: учитывать основные особенности важнейших

	<p>профессиональн ое взаимодейст е с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3 обеспечивает создание недискриминац онной среды взаимодействия при выполнении профессиональн ых задач</p>	<p>других этносов в процессе выстраивания социального профессиональн ого взаимодействия. Владеть: отдельными навыками анализа социального профессиональн ого взаимодействи с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>	<p>сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп в процессе выстраивания социального профессиональн ого взаимодействи я. Владеть: основными навыками анализа социального профессиональн ого взаимодействи я с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>	<p>форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп в процессе выстраивания социального профессиональн ого взаимодействи я. реализовывать принципы толерантности. Владеть: навыками системного анализа социального профессиональн ого взаимодействи я с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>
<p>УК-6/ начальный</p>	<p>УК - 6.1 - оценивает свои ресурсы и их предела (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения</p>	<p>Знать: отдельные методы профессиональн ого развития и совершенствов ания собственной деятельности. Уметь: определять отдельные</p>	<p>Знать: основные методы профессиональн ого развития и совершенствов ания собственной деятельности. Уметь: оценивать свои ресурсы, определять</p>	<p>Знать: основные методы, приемы и технологии профессиональн ого развития и совершенствов ания собственной деятельности. Уметь: оценивать свои ресурсы.</p>

<p>порученного задания. УК - 6.2 - определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. УК - 6.3 - иллюстрирует гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты управления образовательным накопленным опытом профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p>приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Владеть: отдельными навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности</p>	<p>основные приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. применять основные приемы выстраивания гибкой профессиональной траектории Владеть: основными навыками оценки своих ресурсов, определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. применения основных приемов выстраивания гибкой профессиональной траектории</p>	<p>определять основные приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям, применять приемы и алгоритмы выстраивания гибкой профессиональной траектории Владеть: основными навыками оценки своих ресурсов, определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. применения основных приемов и алгоритмов выстраивания гибкой профессиональной траектории</p>
--	--	--	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основой профессиональной образовательной программы.

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (п. 5.1.1.1)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1.	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования	1-5	Согласно табл. 7.2
				Тестовые задания из банка контрольных заданий	1-15	
				Ситуационные задачи	1-2	
2.	Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования	6-10	Согласно табл. 7.2
				Тестовые задания из банка контрольных заданий	16-30	
				Ситуационные задачи	3-4	
3.	Психологические основы построения эффективной командной работы и профессиональной коммуникации в команде	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования	11-15	Согласно табл. 7.2
				Тестовые задания из банка контрольных заданий	31-45	
				Ситуационные задачи	5-6	
4.	Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования	16-20	Согласно табл. 7.2
				Тестовые задания из банка контрольных заданий	46-60	
				Ситуационные задачи	7-8	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по теме 1 «Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности».

1. Назовите функции, виды и средства социальных коммуникаций.
2. Укажите основные этические и психологические принципы эффективных коммуникаций.
3. Перечислите дестабилизирующие факторы и трудности социальных коммуникаций.
4. Опишите механизмы воздействия в социальных коммуникациях.
5. Назовите способы развития коммуникативной компетентности.

Вопрос в тестовой форме по теме 2 «Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач».

1. Для достижения эффективности аргументации важно: а) просто перечислить аргументы; б) оперировать ясными и точными понятиями; в) в аргументации должны присутствовать сложные понятия.

Ситуационная задача по теме 3 «Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде».

Описание ситуации.

Между двумя сотрудниками не сложились отношения. В разговоре один употребил какие-то неуместные слова, второй обиделся, хлопнул дверью и написал жалобу на первого. Руководитель вызвал обидчика и заставил его извиниться. «Инцидент исчерпан», - заявил руководитель удовлетворенно, имея в виду, что конфликт разрешен.

Задание: Определите наиболее психологически эффективные и конструктивные способы коммуникации между руководителем и подчиненными в данной ситуации. Обоснуйте свою точку зрения.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проводимыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в

себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо внести правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно - ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Возможность бесконфликтного общения и согласованности действий членов команды в условиях их совместной деятельности проявляется в таком групповом эффекте психологического климата, как: а) сплоченность; б) совместимость; в) групповая идентификация; г) групповая поляризация.

Задание в открытой форме:

Диалогичность речи – это:

Задание на установление правильной последовательности.

Укажите правильную последовательность в расположении дистанций в общении (от меньшей к большей):

- а) социальная
- б) личная
- в) публичная

1. _____ 2. _____ 3. _____

Задание на установление соответствия:

Сопоставьте понятия и определения к ним:

- в) аттракция
- б) рефлексия
- в) идентификация

1. способность посмотреть на себя со стороны, глазами другого
2. способность нравиться, вызвать расположение
3. способность поставить себя на место другого

Компьютерно-ориентированная задача:

«В нашем коллективе есть люди, относящиеся к разным национальностям и имеющие различное вероисповедание. Я сам являюсь атеистом и считаю, что каждый имеет право верить в то, во что считает нужным. Во время обеденного перерыва мой коллега, мусульманин, стал говорить о том, что его религия самая истинная. И тогда я стал с ним спорить и критически высказался по поводу его религии. Разговор закончился тем, что каждый остался при своей точке зрения. Он очень рассердился на меня и почти перестал со мной разговаривать, а это мешает нашей совместной работе»

Какое поведение в данной ситуации было бы более конструктивным? Обоснуйте свой ответ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- постановление П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практические занятия 1,2	2	Выполнил, доля	4	Выполнил, доля

(Когнитивные коммуникации и условия их эффективности. Способа развития коммуникативной компетентности) Собеседование Тест Ситуационная задача		правильных ответов менее 50%		правильных ответов более 50%
Практические задания 4.4 (Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач) Собеседование Тест Ситуационная задача	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практические задания 5.6 (Источники и методы оценки эффективности командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде) Собеседование Тест Ситуационная задача	3	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	6	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практические задания 7.5 (Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста) Собеседование Тест Ситуационная задача	3	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	6	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Насущность	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетенционно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Мандель, Б.Р. Современная психология массовых коммуникаций: история, теория, проблематика [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 438 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

2. Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - 7-е изд., пересм. - Москва : Данков и К^о, 2018. - 524 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс] : учебник / П. С. Гуревич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

4. Двинянинова, Е.Н. Психология массовых коммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Двинянинова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 156 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

5. Истратова, О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия [Электронный ресурс] / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 192 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

6. Кислицына, И.Г. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Г. Кислицына ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. – 112 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

7. Кошова, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения [Текст] : учебное пособие / И.П. Кошова, А.А. Канке. – М.: Форум: Инфра-М, 2015. – 304 с.

8. Организационная психология [Текст] : учебник / А.Б. Леонова [и др.]; под общ.ред. А.Б. Леоновой. – Москва: ИНФРА-М, 2016. – 429 с.

9. Фатеева, И. М. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. М. Фатеева. - Москва : МИРБИС ; Директ-Медиа, 2016. - 269 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

10. Яшин, Б. Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. Л. Яшин. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.2 Дополнительная учебная литература

8.3 Перечень методических указаний

1. Социальные коммуникации. Психология: методические рекомендации к практическим занятиям студентов всех форм обучения направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Г.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2019. - 19 с.

2. Социальные коммуникации. Психология: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Г.Ю. Копылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 15 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (ФЦ)

2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска

3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»

4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;

5. ИМАТОН «Личностный опросник MMPI»

6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система

7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика речевых метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);

8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экпересс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;

9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;

10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;

11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Дандонья;

12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;

13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;

14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоповой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»

2. Основные этапы психолого-педагогического исследования

3. Основные направления развития западной конфликтологии

4. Функции трудовых конфликтов

5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта

6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
 7. Конфликтная ситуация
 8. Отрасли психологии
 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
 10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, структура.
- Журналы в библиотеке университета:
 Психологический журнал
 Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвинутых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов.

Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе *подготовки к зачету* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

LibreOffice операционная система Windows

Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
Ноутбук ASUSX50VL, P-MД-12330/14/1024M/16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2620M140961500/DVD-S, проектор InFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color, телевизор TV

Визуль, видеомэгнитофон Philips. музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iC'e12000|256C|D|RW| ASUS MB, монитор 17 Samsung 765 MB <0.20,50-160Hz. 1600x1200 @ 68Hz.

1.3 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины.

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	исключенных	замененных	адаптированных	новых			

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

Бюджетная финансово-экономическая



Е.Г. Наикова

инженер, архитектор, дизайнер

« 31 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социальные коммуникации. Психология

(наименование дисциплины)

ОПОН: ВС 08.04.01: Строительство

(ин.фр. согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов
тепловой и атомной энергетики»

(наименование направленности (пр.филм, специализация))

форма обучения заочники

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2019

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 08.04.01 «Строительство», на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 от 29.03.2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 31 августа 2019 г.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
доц., канд. псих. наук _____ Никитина Е.А.
Разработчик программы:
канд. канд. псих. наук _____ Копылова Т.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры уникальных зданий и сооружений
« 30 » 08 2019 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой уникальных зданий и сооружений,
проф., докт. тех. наук _____ Колчунов В.И.
Директор научной библиотеки _____ Макаровский В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры Кул. пр. № 1 от 31.08.2020.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры Кул. пр. № 1 от 31.08.2021.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль, специализация) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры Кул. пр. № 1 от 31.08.2022.

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии,
кандидат психологических наук _____ Никитина Е.А.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (команды, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	стратегия для достижения поставленной цели	для достижения поставленной цели	стратегию сотрудничества. Владеть: навыками анализа взаимодействия в процессе достижения поставленной цели
		УК 3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Знать: психологические основы планирования и организации командной работы. Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Владеть: навыками анализа командной работы
		УК 3.3 – разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Знать: психологические основы и методы разрешения конфликтов при деловом общении. Уметь: разрешать конфликты при деловом общении. Владеть: навыками анализа конфликтов в процессе делового общения
		УК 3.4 – организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Знать: психологические основы и методы организации дискуссии и обсуждения результатов работы команды. Уметь: организовать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды. Владеть: методами и приемами организации дискуссии и обсуждения результатов работы команды
		УК 3.5 – планирует командную работу,	Знать: психологические основы планирования

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотносимые с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий. Уметь: планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Владеть: навыками планирования командной работы и распределения поручений
УК-4	способен применить современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(их), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: психологические основы и методы установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Уметь: использовать методы установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия Владеть: навыками анализа профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности
		УК 4.2 – составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.),	Знать: правила составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) Уметь: составлять и редактировать различные

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотносимые с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		в том числе на иностранном языке	академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) Владеть: навыками и приемами составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)
		УК 4.3 – представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: методы и формы представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях Уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, выбирая наиболее подходящий формат Владеть: навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
		УК 4.4 – аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать: психологические основы аргументированного и конструктивного отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях

<p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные в образовательной)</p>		<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного в дисциплине</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций</p>
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>Владеть: навыками аргументированного и конструктивного отстаивания своих позиций и идей в академических и профессиональных дискуссиях</p>
УК-5	<p>способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 - анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p>	<p>Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, актуальные с точки зрения их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. Уметь: анализировать и обосновывать актуальность использования при социальном и профессиональном взаимодействии важнейших идеологических и ценностных систем. Владеть: навыками и приемами анализа важнейших идеологических и ценностных систем, осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие.</p>
		<p>УК-5.2 - выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Знать: психологические основы выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. Уметь: учитывать</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			особенности основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп в процессе взаимодействия социального профессионального взаимодействия. Владеть: навыками анализа социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
		УК-5.3 – обеспечивает сознание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: психологические основы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. Уметь: определять условия создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. Владеть: навыками и приемами анализа среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
УК -6	способен определять и реализовывать приоритеты	УК 6.1 - оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные,	Знать: методы оценки и оптимального использования своих психологических ресурсов

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки	временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	и возможностей. <i>Уметь:</i> оценивать свои ресурсы и возможности, оптимально их использовать. <i>Владеть:</i> методами и приемами оценки своих ресурсов и возможностей, навыками оптимального их использования.
		УК 6.2 - определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбраным критериям	<i>Знать:</i> методы профессионального развития и совершенствования собственной деятельности <i>Уметь:</i> определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. <i>Владеть:</i> навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности.
		УК 6.3 - внедряет гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	<i>Знать:</i> психологические основы и способы формирования профессиональной траектории с использованием инструментов непрерывного образования. <i>Уметь:</i> применять приемы и алгоритмы внедрения гибкой профессиональной траектории <i>Владеть:</i> навыками анализа профессиональной траектории с учетом

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименования индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соответствующие с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Социальные коммуникации. Психология» входит в обязательную часть блока I «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 08.04.01 «Строительство», направленность (профиль) «Строительство объектов тепловой и атомной энергетики». Дисциплина изучается на I курсе в I семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8,1
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	59,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1

зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач.	Социальные коммуникации как межличностные взаимодействия. Функции, виды и средства социальных коммуникаций. Психологическое содержание, этика и правила эффективных коммуникаций. Дестабилизирующие факторы и трудности социальных коммуникаций. Механизмы воздействия в социальных коммуникациях. Обратная связь в социальных коммуникациях. Диагностика и развитие коммуникативной компетентности, способы ее развития. Установление и развитие профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности (обмен информацией, выработка единой стратегии взаимодействия). Психологические основы эффективной профессиональной коммуникации при использовании различных ее видов (работа с текстами и документами, способы представления информации и т.д.). Правила аргументации и конструктивного поведения при разрешении спорных вопросов и деловых проблем. Разрешение конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
2.	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и внутреннего роста	Выработка стратегии сотрудничества и организация на ее основе отбора членов команды для достижения поставленной цели. Планирование и регулирование работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. Распределение поручений и делегирование полномочий членам команды. Организация дискуссий и обсуждение результатов работы команды. Психологические аспекты кросс-культурного взаимодействия при решении профессиональных задач. Профессиональное развитие и его формы. Основные стадии профессионального становления личности. Факторы, детерминирующие профессиональное развитие. Проблемы профессионального развития. Профессиональное

	образование как фактор развития личности. Различные технологии профессионального образования. Психологические основы определения психологических ресурсов личности и построения гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
--	---

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел дисциплины, модуль	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Социальные коммуникации и условия их эффективного. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач.	2	-	1	У-1-10, МУ-1, 2	С2 С32	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6
2	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста	2	-	2	У-1-10, МУ-1, 2	С4 С34	УК-3, УК-4, УК-5, УК-6

С – собеседование, СЗ – ситуационная задача.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического задания	Объем, час.
1	2	3
1	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	2
2	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста.	2
Итого:		4

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Срок выполнения, недели	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач	2 недели	29,9
2	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста.	4 недели	30
Итого:			59,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РИД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической

литературы, современных программных средств,

- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению практических работ
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Практическое занятие 2 Психологические основы построения эффективной командной работы в кросс-функциональной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста.	Решение ситуационных задач	2
	Итого		2

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули, в которых формируются компетенции)		
	начальный	основной	завершающий

1	2	3	4
УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Социальные коммуникации. Психология Управление строительной организацией Учебная ознакомительная практика		Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ях), для академического и профессионального взаимодействия	Профессиональный иностранный язык Организация производственной деятельности	Социальные коммуникации, Психология Учебная ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Социальные коммуникации. Психология Учебная ознакомительная практика		Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее осуществления, выдвигая основы взаимодействия	Социальные коммуникации. Психология Учебная ознакомительная практика	Производственная проектная практика	Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Код компетенции (указывается название этапа в п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, критерии ее освоения)	Критерии и шкалы оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

1	2	3	4	5
<p>УК-3 / начальный, основной</p>	<p>УК 3.1 – вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК 3.2 – планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов УК 3.3 – разрешает конфликты и проталкивает при деловом общении на основе учета интересов всех сторон УК 3.4 – организует дискуссию по заданной теме и обоснованные результаты работы команды с привлечением опытного разработчика и др. УК 3.5 – планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p>Знать: отдельные психологические методы и условия организации командной работы. Уметь: использовать отдельные психологические методы и условия организации работы команды. Владеть: отдельными навыками анализа социально- психологически х аспектов командного взаимодействия.</p>	<p>Знать: основные психологические методы и условия организации командной работы, формирования командной стратегии. Уметь: использовать основные психологические методы и условия организации работы команды, формирования командной стратегии. Владеть: основными навыками анализа социально- психологических аспектов командного взаимодействия, формирования командной стратегии.</p>	<p>Знать: систему психологически х методов и условий организации эффективной командной работы, формирования командной стратегии для достижения поставленной цели. Уметь: использовать систему психологически х методов и условий организации эффективной командной работы, формирования командной стратегии для достижения поставленной цели. Владеть: навыками системного анализа социально- психологически х аспектов командного взаимодействия, формирования командной стратегии для достижения поставленной цели.</p>

<p>УК-4 – основной</p> <p>УК 4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p>УК 4.2 – составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке</p> <p>УК 4.3 – представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК 4.4 – аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях</p>	<p>УК 4.1 – устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p> <p>УК 4.2 – составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке</p> <p>УК 4.3 – представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК 4.4 – аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях</p>	<p>Знать: отдельные современные коммуникативные технологии установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Уметь: использовать отдельные современные коммуникативные технологии установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Владеть: отдельными навыками использования современных коммуникативных технологий</p>	<p>Знать: основные современные коммуникативные технологии и методы установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Уметь: использовать основные современные коммуникативные технологии установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Владеть: основными навыками использования современных коммуникативных технологий</p>	<p>Знать: основные современные коммуникативные технологии, методы и приемы установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Уметь: использовать основные современные коммуникативные технологии, методы и приемы установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции</p> <p>Владеть: основными навыками использования</p>
--	---	--	--	--

	государственном языке РФ и иностранном языке	установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции	их технологий и методов установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции	современных коммуникативных технологий, методов и приемов установления и развития профессиональных контактов, работы с академическими текстами, представления результатов академической и профессиональной деятельности, аргументированного и конструктивного отстаивания своей позиции
УК-5 / начальный, основной	УК-5.1 анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2 выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания.	Знать: отдельные национальные, культурные обычаи и традиции, которые следует учитывать в процессе социального и профессионального взаимодействия. Уметь: учитывать особенности важнейших форм деловой и общей культуры представителей других этносов в процессе взаимодействия социального профессионального взаимодействия. Владеть: отдельными	Знать: основные национальные, культурные и конфессиональные обычаи и традиции, которые следует учитывать в процессе социального и профессионального взаимодействия. Уметь: учитывать основные особенности важнейших форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных групп в процессе	Знать: основные национальные, культурные и конфессиональные обычаи и традиции, которые следует учитывать в процессе социального и профессионального взаимодействия, принципы толерантности. Уметь: учитывать основные особенности важнейших форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных

	<p>деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>УК-5.3 - обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>	<p>навыками анализе социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>	<p>выстраивания социального профессионального взаимодействия. Владеть: основными навыками анализе социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>	<p>социальных групп в процессе выстраивания социального профессионального взаимодействия, реализовывать принципы толерантности. Владеть: навыками системного анализа социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>
<p>УК-6 / начальный</p>	<p>УК - 6.1 - оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуационные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>УК - 6.2 - определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования</p>	<p>Знать: отдельные методы профессионального развития и совершенствования собственной деятельности.</p> <p>Уметь: определять отдельные приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по</p>	<p>Знать: основные методы профессионального развития и совершенствования собственной деятельности.</p> <p>Уметь: оценивать свои ресурсы, определять основные приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе</p>	<p>Знать: основные методы, приемы и технологии профессионального развития и совершенствования собственной деятельности.</p> <p>Уметь: оценивать свои ресурсы, определять основные приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на</p>

	ния собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. УК - 6.3 - выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом индивидуального опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	выбранным критериям. Владеть: отдельными навыками определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности	самооценки по выбранным критериям, применять основные приемы выстраивания гибкой профессиональной траектории. Владеть основными навыками оценки своих ресурсов, определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям, применения основных приемов выстраивания гибкой профессиональной траектории	основе самооценки по выбранным критериям, применять приемы и алгоритмы выстраивания гибкой профессиональной траектории. Владеть: основными навыками оценки своих ресурсов, определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям, применения основных приемов и алгоритмов выстраивания гибкой профессиональной траектории
--	---	---	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№/№ задания(й)	

1.	Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач.	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Лекция, практические занятия, СРС	Вопросы для собеседования	1-10	Согласно табл. 7.2
				Тестовые задания из банка контрольных заданий	1-30	
				Ситуационные задачи	1-4	
2.	Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста.	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6	Лекция, практические занятия, СРС	Вопросы для собеседования	11-20	Согласно табл. 7.2
				Тестовые задания из банка контрольных заданий	31-60	
				Ситуационные задачи	5-8	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по теме 1 «Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач».

1. Назовите функции, виды и средства социальных коммуникаций.
2. Укажите основные этические и психологические принципы эффективных коммуникаций.
3. Перечислите дестабилизирующие факторы и трудности социальных коммуникаций.
4. Опишите механизмы воздействия в социальных коммуникациях.
5. Назовите способы развития коммуникативной компетентности.

Вопрос в тестовой форме по теме 1 «Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач».

1. Для достижения эффективности аргументации важно: а) просто перечислить аргументы; б) оперировать ясными и точными понятиями; в) в аргументации должны присутствовать сложные понятия.

Ситуационная задача по теме 2 «Психологические основы построения эффективной командной работы и кросс-культурной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и издательского роста».

Описание ситуации.

Между двумя сотрудницами не сложились отношения. В разговоре одна употребила какие-то неуместные слова, второй обиделся, хлопнул дверью и повесил жалобу на первого. Руководитель вызвал обидчика и заявила: его извиниться. «Инцидент исчерпан», - заявил руководитель удовлетворенно, имея в виду, что конфликт разрешен.

Задание: Определите наиболее психологически эффективные и конструктивные способы коммуникации между руководителем и подчиненными в данной ситуации. Обоснуйте свою точку зрения.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины описаны в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо внести правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетенционно - ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида

конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Возможность бесконфликтного общения и согласованности действий членов команды в условиях их совместной деятельности проявляется в таком групповом эффекте психологического климата, как: а) сплоченность; б) совместимость; в) групповая идентификация; г) групповая поляризация.

Задание в открытой форме:

Диалогичность речи – это:

Задание на установление правильной последовательности.

Укажите правильную последовательность в расположении дистанций в общении (от меньшей к большей):

а) социальная

б) личная

в) публичная

1. _____ 2. _____ 3. _____

Задание на установление соответствия:

Сопоставьте понятия и определения к ним:

а) аттракция

1. способность посмотреть на себя со стороны, глаза из другого

б) рефлексия

2. способность нравиться, вызвать расположение

в) идентификация

3. способность поставить себя на место другого

Компетентностно-ориентированная задача:

«В нашем коллективе есть люди, относящиеся к разным национальностям и имеющие различное вероисповедание. Я сам являюсь атеистом и считаю, что каждый имеет право верить в то, во что считает нужным. Во время обещанного перерыва мой коллега, мусульманин, стал

говорить о том, что его рейтинг самая негибкая. И тогда я стал с ним спорить и критически высказался по поводу его рейтинга. Разговор закончился тем, что каждый остался при своей точке зрения. Он очень рассердился на меня и почти перестал со мной разговаривать, а это мешает нашей совместной работе».

Какое поведение в данной ситуации было бы более конструктивным? Обоснуйте свой ответ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплинам.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при обучении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1 (Социальные коммуникации и условия их эффективности. Способы развития коммуникативной компетентности. Организация эффективной коммуникации при решении профессиональных задач) Собеседование Тест Ситуационная задача	0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2 (Психологические основы построения эффективной	0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	12	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

командной работы и просо-культурной коммуникации в команде. Психологические основы эффективного профессионального развития и карьерного роста)				
Собеседование				
Тест				
Ситуационная игра				
СРС	0		12	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения специальности

8.1 Основная учебная литература

1. Мандель, Б.Р. Современная психология массовых коммуникаций: история, теория, проблематика [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 438 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

2. Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / авт.-сост. И. И. Кузнецов. - 7-е изд., пересм. - Москва : Данков и К°, 2018. - 524 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс] : учебник / П. С. Гуревич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

2. Дворянинова, Е.Н. Психология массовых коммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Дворянинова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 156 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

5. Истратова, О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия [Электронный ресурс] / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 192 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

6. Кислицына, И.Г. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Г. Кислицына ; Новолжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ИГТУ, 2017. – 112 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

7. Кошарова, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения [Текст] : учебное пособие / И.П. Кошарова, А.А. Канке. – М.: Форум: Инфра-М, 2015. – 304 с.

8. Организационная психология [Текст] : учебник / А.Б. Леонова [и др.]; под общ. ред. А.Б. Леоновой. – Москва: ИНФРА-М, 2016. – 429 с.

9. Фатеева, И. М. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. М. Фатеева. - Москва : МИРБИС ; Директ-Медиа, 2016. - 269 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

10. Яшин, Б. Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. Л. Яшин. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.2 Дополнительно учебная литература

8.2.1 Перечень методических указаний

1. Социальные коммуникации. Психология: методические рекомендации к практическим занятиям студентов всех форм обучения направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т связи: Г.К. Кобылова. Курск: ЮЗГУ, 2019. - 19 с.

2. Социальные коммуникации. Психология: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Социальные коммуникации. Психология» / Юго-Зап. гос. ун-т связи: Г.Ю. Кобылова. Курск: ЮЗГУ, 2018. - 15 с.

8.2.2 Другие учебно-методические материалы

1. Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН «Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (ФЦ)

2. ИМАТОН «СИГНАЛЬ» Методика экспресс-диагностики суицидального риска

3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспресс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
 4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
 5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРП»
 6. ИМАТОН «PROFI» Профорентационная компьютерная система
 7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
 8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий автоматизированный экспресс-профорентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
 9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
 10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
 11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольда;
 12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
 13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
 14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.
- Учебно-наглядные пособия:
1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
 3. Основные направления развития западной конфликтологии
 4. Функции трудовых конфликтов
 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
 6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
 7. Конфликтная ситуация
 8. Отрасли психологии
 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
 10. Направления психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.
- Журналы в библиотеке университета:
- Психологический журнал
- Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»
- 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>
 2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
 3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>

4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <http://e.lanbook.com/>

5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вводного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, представляющие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвигание и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Для освоения данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе *подготовки к занятию* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опираться на дополнительные вопросы – чаще всего преподаватель не использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

LibreOffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ISETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL FM/ГТ2330/14/1024М/16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020М/10961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color,телевизор TV Витязь,видеомагнитофон Philips,музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок ICe12000|256CDRW|ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.29,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменений	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	исходных	замененных	аннулированных	новых			