

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУИМО

Дата подписания: 10.07.2020 09:08:05

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dad0f25a3ae300a701f91c548eaf1fd4ff55a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Специальная подготовка»

Цель преподавания дисциплины: укрепление здоровья и повышение уровня физического развития учащихся.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- приобретение студентами познаний о значении ценности физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- сформировать навыки обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических качеств;
- сформировать навыки выполнения установленных нормативов по общефизической, спортивно- технической и профессионально- прикладной физической подготовке;
- сформировать навыки использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей;
- сформировать умения разрабатывать и использовать индивидуальные программы для повышения адаптационных резервов организма, коррекции физического развития и телосложения, организовывать и проводить рекреационные и спортивно-оздоровительные мероприятия с определенной категорией населения.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

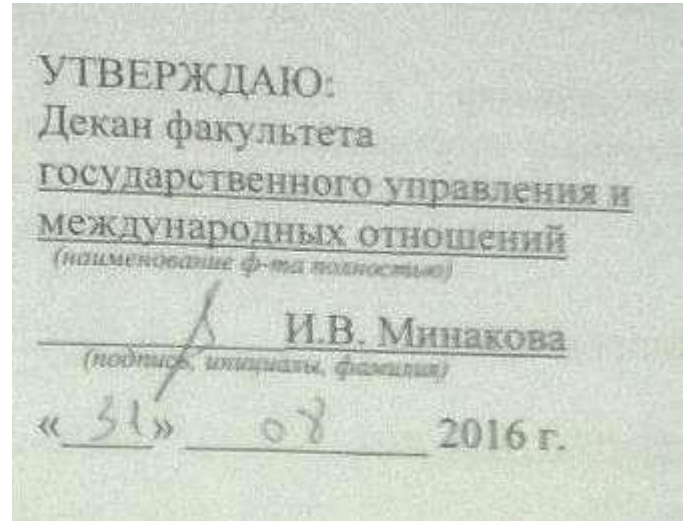
ОК-10 – готовность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ПК-12 – умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.

Разделы дисциплины: строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, строи отделения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

 Специальная подготовка

(наименование дисциплины)

 направление подготовки (специальность) 38.05.02
(шифр согласно ФГОС ВО)

 Таможенное дело

и наименование направления подготовки (специальности)

 Организация таможенного контроля

Наименование профиля, специализации или магистерской программы)


 форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2016

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело и на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №11 «28» сентября 2015 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «30» августа 2016 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой ТДиМЭ

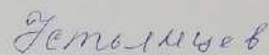


Н.Е. Цуканова

Разработчик программы

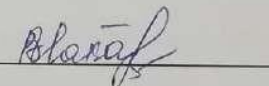


доц. С.Н. Антошкин



доц. А.А. Устьянцев


Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

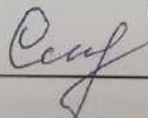
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №51 «У» от 20/08 г. на заседании кафедры ТДиМЭ от 31.08.2017г. №1
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

 Цуканова Н.Е.

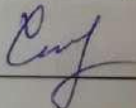
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №5 «30» от 2017 г. на заседании кафедры ТДиМЭ №31 от 30.06.2018г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №7 «29» от 2019 г. на заседании кафедры ТДиМЭ №33 от 19.06.2019г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» от 20 г. на заседании кафедры Тяжелых металлов
протокол № 24 от 16.06.2012

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

И.о. Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» от 20 г. на заседании кафедры Тяжелых металлов
протокол № 25 от 09.06.2012

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обеспечение владением средствами физического самосовершенствования и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- дать студентам практические знания по выполнению строевых приемов;
- научить правильно отдавать и выполнять команды;
- подготовить студентов к усвоению и применению практических навыков самостоятельной работы.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать:**

- теоретических положений Строевого устава;
- порядка и методики организации и проведения строевой подготовки;
- порядка оценки одиночной строевой подготовки;
- порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения;
- порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем.

уметь:

- выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения;
- организовывать и проводить занятия по строевой подготовке;
- управлять одиночным военнослужащим и строем.

владеть:

- выполнением строевых команд;
- управления строем.

У обучающихся формируются следующие компетенций:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);
- готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10);
- умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.ОД.11.1 «Специальная подготовка» относится к вариативной части обязательных дисциплин ООП ВО изучается на 1 курсе в 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,1
в том числе:	
Лекции	не предусмотрены
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	36
Экзамен	не предусмотрен
Зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная работа)	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
Лекции	не предусмотрены
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,9
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	2.	3.
1.	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	общие положения: строи и управление ими; обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю.
2.	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	Строевые приемы и движения без оружия: строевая стойка; повороты на месте; повороты в движении.
3.	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	Строевые приемы и движения с оружием: строевая стойка; повороты в движении; выполнение приемов с оружием на месте.
4.	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; выход из строя и возвращение в строй; подход к начальнику и отход от него.
5.	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строи отделения: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
6.	Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте	Строи взвода: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении

	и в движении	
7.	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строй роты: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
8.	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строй батальона: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
9.	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	Строй полка: развернутый строй; походный строй.
10.	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	Строй полка: развернутый строй; походный строй.
11.	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	Строевой смотр в пешем порядке: смотр роты; смотр батальона; смотр полка.
12.	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: общие положения; положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.
13.	Таблица сигналов для управления строем	Таблица сигналов для управления строем
14.	Таблица сигналов управления машиной	Таблица сигналов управления машиной

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	0	0	1	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (1 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	0	0	2	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (2 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	0	0	3	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (3 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	0	0	4	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (4 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
5	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	5	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (5-6 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
6	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй;	0	0	6	У- 1, У- 2. МУ-1,	Т АСиИМ СРС	ОК-2 ОК-10 ПК-12

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
	3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении				МУ-2	(6-7 неделя)	
7	Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	7	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (7-8 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
8	Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	8	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (9-10 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
9	Строи полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	0	0	9	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (10-11 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	0	0	10	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (12-13 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	0	0	11	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (13-14 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения;	0	0	12	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (15 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
	2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.						
13	Таблица сигналов для управления строем	0	0	13	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (16-17 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
14	Таблица сигналов управления машиной	0	0	14	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (16-17 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12

Т-тренинг, АСиИМ-анализ ситуационных и имитационных моделей, СРС-самостоятельная работа студента

Учебным планом специальности 3.05.02 Таможенное дело лекционные занятия по дисциплине не предусмотрены.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Практические работы

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	4
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	4
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении	2

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
	3. выполнение приемов с оружием на месте.	
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	4
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
6	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	2
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	2
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	2
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	4
13	Таблица сигналов для управления строем	2
14	Таблица сигналов управления машиной	2
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Общие положения: 1. строй и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	В течение учебного года в процессе изучения темы	6
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	В течение учебного года в процессе изучения темы	6
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
6	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
9	Строй полка: 1. развернутый строй;	В течение учебного года в	5

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
	2. походный строй.	процессе изучения темы	
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
13	Таблица сигналов для управления строем	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
14	Таблица сигналов управления машиной		4,9
Итого			71,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

научной библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность

выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

– методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– тем рефератов и докладов;

– тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;

– вопросов к экзаменам и зачетам;

– методических указаний к выполнению практических работ.

полиграфическим центром (типографией) университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 специальности 38.05.02 Таможенное дело реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с сотрудниками Курской таможни, специалистами экспертно-криминалистического центра УМВД России по Курской области. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 12 процентов аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
2	Строевые приемы и движения без	Тренинг	1

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
	оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	Анализ ситуационных и имитационных моделей	
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
5	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
6	Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
7	Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
8	Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и отнеса: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и отнеса государственного флага РФ и боевого знамени.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
13	Таблица сигналов для управления строем	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
14	Таблица сигналов управления машиной	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
Итого			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства), их

ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (разбор конкретных ситуаций);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1.	2.	3.	4.
ОК-2 – способность проявлять гражданскую позицию и ответственное отношение к исполнению обязанностей	Экономическая теория	Огневая подготовка, психология и педагогика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1.	2.	3.	4.
ОК-10 – овладение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура	Огневая подготовка Элективные курсы по физической культуре	
ПК-12 - умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Огневая подготовка, институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов		Таможенный контроль товаров, перемещаемые физическими лицами,

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 - Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ОК-2, начальный, основной	1 Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего	Знать: теоретических положений Строевого устава. Уметь: выполнять основные строевые приемы. Владеть:	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
	<p>объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; управлять одиночным военнослужащим и строем. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>
ОК-10, начальный,	1 Доля	Знать: теоретических	Знать: теоретически	Знать: теоретических

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
основной	<p>освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>положений Строевого устава. Уметь: выполнять основные строевые приемы. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>х положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; управлять одиночным военнослужащим и строем. Владеть: выполнения</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
				строевых команд; управления строєм.
ПК-12, основной, завершающий	<p>1 Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: основные права граждан;</p> <p>Уметь: обеспечивать безопасность участников ВЭД</p> <p>Владеть: способностью защищать интересы граждан</p>	<p>Знать: понятия гражданского кодекса</p> <p>Уметь: пользоваться гражданским кодексом</p> <p>Владеть: применять гражданский кодекс</p>	<p>Знать: способы обеспечения защиты граждан-участников ВЭД, осуществляющих деятельность в области таможенного дела</p> <p>Уметь: способность защищать права таможенных органов</p> <p>Владеть: умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	1	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		1	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		1	
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	2	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		2	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		2	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	3	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		3	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		3	
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	4	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		4	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.					
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		4	
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	5	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		5	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		5	
6	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй;	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и	6	Согласно табл. 7.1

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	имитационных моделей, самостоятельная работа студента	6	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		6	
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	7	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		7	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		7	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	8	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		8	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		8	
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	9	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		9	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа		9	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			студентов			
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	10	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		10	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		10	
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	11	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		11	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа		11	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			студентов			
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	12	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		12	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		12	
13	Таблица сигналов для управления строем	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных	13	Согласно табл. 7.2
					13	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	моделей, самостоятельная работа студента		
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		13	
14	Таблица сигналов управления машиной	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	14	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		14	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		14	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы для анализа ситуационных и имитационных моделей

Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

1. Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?
2. Что такое строй, шеренга, фланг?

3. Понятия фронта, интервала и дистанции.
4. Определение интервала, ширины и глубины строя.
5. Определение ряда и колонны строя.
6. Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.
7. Предварительные и исполнительные команды в строю.
8. Определение двухшереножного строя.
9. Определение развернутого строя.
10. Обязанности военнослужащих перед построением.
11. Обязанности военнослужащих в строю.
12. Обязанности командиров перед построением
13. Обязанности командиров в строю.

**Задания для самостоятельной работы студентов Раздел (тема) дисциплины:
Общие положения**

Вариант 1

1. Что называется строем?
 - А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.
 - Б) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.
 - В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.
2. Характеристика шеренги.
 - А) Сторона противоположная фронту.
 - Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.
 - В) Расстояние между флангами.
3. Что называется флангом?
 - А) Правая (левая) оконечность строя.
 - Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.
 - В) Расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.
4. Найдите определение фронта.
 - А) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.
 - Б) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.
 - В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.
5. Что называется тыльной стороной строя?
 - А) Два военнослужащих стоят в затылок один за другим.
 - Б) Сторона, противоположная фронту.
 - В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.
6. Что называется интервалом?
 - А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

- Б) Расстояние между флангами.
- В) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами).

7. Дистанция это-

- А) Расстояние в глубину между военнослужащими.
- Б) Подразделения построены на одной линии по фронту.

В) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

8. Что называется шириной строя?

- А) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.
- Б) Расстояние между флангами.
- В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

9. Глубина строя характеризуется как:

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Расстояние, где военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

10. Что такое колонна?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

Б) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

Вариант 2

1. Что называется рядом?

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

В) Военнослужащие, стоящие в двухшереножном строю в затылок один другому.

2. Двухшереножный строй это-

А) Военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги на дистанции одного шага (вытянутой руки).

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

3. Сомкнутый строй это-

А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.

Б) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.

В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

4. Разомкнутый строй это-

А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

Б) Линия колонн на определенных дистанциях.

В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на интервалах в один шаг или на интервалах установленных командиром.

5. Найдите характеристику развернутого строя.

А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.

Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

В) Строй, где военнослужащие расположены в затылок один другому.

6. Походный строй это-

А) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.

Б) Подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены один за другим на определенной дистанции.

В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на определённых интервал

7. Кто такой направляющий?

А) Левофланговый второй шеренги.

Б) Военнослужащий (подразделение),двигающийся головным в указанном ему направлении.

В) Военнослужащий (подразделение),двигающийся последним в указанном ему направлении.

8. Кто такой замыкающий?

А) Правофланговый первой шеренги.

Б) Военнослужащий (подразделение)двигающийся последним в колонне.

В) Военнослужащий второй шеренги, стоящий в затылок военнослужащему первой шеренги.

Темы для тренинга Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

1. Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?
2. Что такое строй, шеренга, фланг?
3. Понятия фронта, интервала и дистанции.
4. Определение интервала, ширины и глубины строя.
5. Определение ряда и колонны строя.
6. Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.
7. Предварительные и исполнительные команды в строю.
8. Определение двухшереножного строя.
9. Определение развернутого строя.
10. Обязанности военнослужащих перед построением.
11. Обязанности военнослужащих в строю.
12. Обязанности командиров перед построением.

13. Обязанности командиров в строю.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рейтинговый Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическая работа №1	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №2	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №3	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №4	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №5	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №6	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №7	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №8	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическая работа №9	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №10	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №11	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №12	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа № 13	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа № 14	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	3		6	
Посещаемость	0	Не посетил ни одного занятия	16	Посетил более 80% занятий
Успеваемость	0		24	
Зачет	0	Выполнил, доля правильных ответов менее 10%	36	Выполнил, доля правильных ответов более 90%
ИТОГО	24		100	

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме выполнения нормативов.

Зачет проводится в форме ответов по вопросам. Вопросы охватывают материал, пройденный на лабораторных занятиях и изученный студентом самостоятельно. Если к моменту проведения зачета студент не имеет задолженностей по отдельным контролируемым темам и набирает 50 и более баллов, они могут быть выставлены студенту по его желанию вместе с соответствующей оценкой в день зачета в ведомость и в зачетную книжку без процедуры принятия зачета. По окончании учебного семестра баллы, набранные

студентов по итогам текущего контроля, посещаемости аудиторных занятий и премиальные баллы суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачете) и формируют рейтинговую оценку по дисциплине. Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется неудовлетворительно и ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в соответствии с положением П 02.034-2015 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Общевоинские уставы и Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации [Текст]. - М. : За права военнослужащих, 2008. - 432 с.
2. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел [Текст] : учебное пособие / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 232, [2] с.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие : [по направлению подготовки (специальности) 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) специалист)] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (3793 КБ). - Курск : [б. и.], 2014. - 333 с.
2. Топографическая подготовка сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов по направлению 40.05.02 "Правоохранительная деятельность"] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (144 849 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 201, [2] с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Специальная подготовка [Электронный ресурс] : методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап.гос. ун-т; сост. С.Н. Антошкин, С.А. Старых. Курск, 2017. - 26 с.
2. Специальная подготовка [Электронный ресурс] : методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап.гос. ун-т; сост. С.Н. Антошкин, С.А. Старых. Курск, 2017. - 80 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:
Таможенное дело
Юрист
Вестник Российской таможенной академии

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечные системы:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

– Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

– Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.

– Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.

– Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.

2. Современные профессиональные базы данных:

– БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.

– БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.

– БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>

– База данных Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.

– База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

– База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина изучается студентами на втором курсе, в 3 семестре. Основными видами аудиторной работы студентов являются лабораторные занятия.

При подготовке к лабораторным занятиям студент должен:

- изучить теорию по теме лабораторной работы, используя конспект лекций и рекомендуемую техническую литературу;
- ознакомиться с контрольными вопросами к лабораторной работе и быть готовым ответить на них во время допуска к выполнению работы;
- ознакомиться с основными приемами работы;
- выполнить расчет согласно домашнему заданию. На лабораторных занятиях используются различные формы работы, такие как индивидуальная и в парах.

При выполнении заданий студенты имеют возможность с разрешения преподавателя осуществлять деловое общение с товарищами. Оценка компетентности осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания

студенты оформляют отчет, который затем выносится на защиту. В процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на лабораторное занятие, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников. При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подготовка сообщений

Сообщение - это вид самостоятельной работы студентов, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для написания сообщения выдаются студентам на первых занятиях, определяются сроки их выполнения и защиты.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- изучить информацию (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в назначенный срок.

Время на защиту – 7 – 10 мин.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников.

Тематика сообщений приводится в рамках темы каждого практического занятия. Возможна подготовка сообщения по теме, предложенной самим студентом (по согласованию с преподавателем).

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

- Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

5. Электронный справочник «ВЭД-Инфо» [Электронный ресурс]. Режим доступа: аудитория а-27

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для практических занятий кафедры таможенного дела и мировой экономики, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Ноутбук Samsung R510, DVB-RW. Проектор BenQ MP626. Спортивный комплекс ЮЗГУ.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

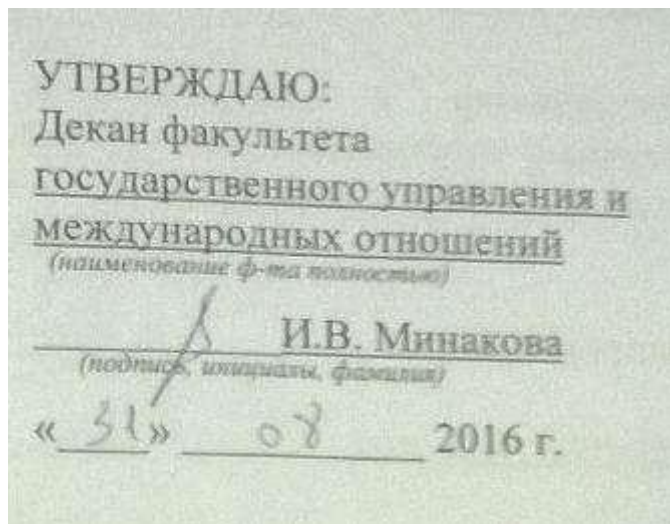
Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1	4	-	-	-	2	31.08.2017	Приказ №576 от 31.08.2017 Антошкин С.Н.
2	13	-	-	-	1	01.09.2017	Приказ Минобрнауки России №301 от 05.04.2017 Антошкин С.Н.
3	35	-	-	-	1	15.12.2017	Приказ №972 от 14.12.2017 Антошкин С.Н.
4	15-16				2	28.08.2020	Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ Беспалов М.Н.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Специальная подготовка
(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 38.05.02
(шифр согласно ФГОС ВО)

Таможенное дело

и наименование направления подготовки (специальности)

Организация таможенного контроля
Наименование профиля, специализации или магистерской программы


форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2016

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело и на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №11 «28» сентября 2015 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «30» августа 2016 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой ТДиМЭ

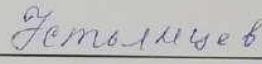


Н.Е. Цуканова

Разработчик программы

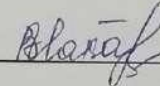


доц. С.Н. Антошкин



доц. А.А. Устьянцев


Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «31» 06 2017 г. на заседании кафедры ТДиМЭ от 31.06.2017 № 11
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

 Цуканова Н.Е.

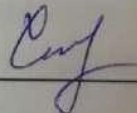
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры ТДиМЭ № 31 от 30.06.2017
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры ТДиМЭ № 33 от 19.06.2019
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

и.о. Зав. кафедрой



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» от 20 г. на заседании кафедры Тяжелых металлов
протокол № 24 от 16.06.2012

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

И.о. Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» от 20 г. на заседании кафедры Тяжелых металлов
протокол № 25 от 09.06.2012

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обеспечение владением средствами физического самосовершенствования и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- дать студентам практические знания по выполнению строевых приемов;
- научить правильно отдавать и выполнять команды;
- подготовить студентов к усвоению и применению практических навыков самостоятельной работы.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать:**

- теоретических положений Строевого устава;
- порядка и методики организации и проведения строевой подготовки;
- порядка оценки одиночной строевой подготовки;
- порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения;
- порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем.

уметь:

- выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения;
- организовывать и проводить занятия по строевой подготовке;
- управлять одиночным военнослужащим и строем.

владеть:

- выполнением строевых команд;
- управления строем.

У обучающихся формируются следующие компетенций:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);
- готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10);
- умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.ОД.11.1 «Специальная подготовка» относится к вариативной части обязательных дисциплин ООП ВО изучается на 1 курсе в 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	6,1
в том числе:	
Лекции	не предусмотрены
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8
Экзамен	не предусмотрен
Зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная работа)	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	8
в том числе:	
Лекции	не предусмотрены
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	61,9
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	2.	3.
1.	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	общие положения: строи и управление ими; обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю.
2.	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	Строевые приемы и движения без оружия: строевая стойка; повороты на месте; повороты в движении.
3.	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	Строевые приемы и движения с оружием: строевая стойка; повороты в движении; выполнение приемов с оружием на месте.
4.	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; выход из строя и возвращение в строй; подход к начальнику и отход от него.
5.	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строи отделения: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
6.	Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строи взвода: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении

7.	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строй роты: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
8.	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строй батальона: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
9.	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	Строй полка: развернутый строй; походный строй.
10.	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	Строй полка: развернутый строй; походный строй.
11.	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	Строевой смотр в пешем порядке: смотр роты; смотр батальона; смотр полка.
12.	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: общие положения; положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.
13.	Таблица сигналов для управления строем	Таблица сигналов для управления строем
14.	Таблица сигналов управления машиной	Таблица сигналов управления машиной

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	0	0	1	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	0	0	2	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	0	0	3	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	0	0	4	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	5	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
6	Строй отделения: 1. развернутый строй;	0	0	6	У- 1, У- 2.	Т, АСиИМ, СРС	ОК-2 ОК-10

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
	2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении				МУ-1, МУ-2	(Установочно-экзаменационная сессия)	ПК-12
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	7	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	8	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	0	0	9	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	0	0	10	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	0	0	11	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в	0	0	12	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
	строю; 3. порядок выноса и отнеса государственного флага РФ и боевого знамени.						
13	Таблица сигналов для управления строем	0	0	13	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
14	Таблица сигналов управления машиной	0	0	14	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т, АСиИМ, СРС (Установочно-экзаменационная сессия)	ОК-2 ОК-10 ПК-12

Т - тренинг, АСиИМ – анализ ситуационных и имитационных моделей, СРС-самостоятельная работа студента

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические работы

Таблица 4.2.1 – Практические работы

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	0,5
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	0,5
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	0,5
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении;	0,5

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
	3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0,5
6	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0,5
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0,5
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0,5
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	0,5
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	0,5
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	0,5
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	0,5
13	Таблица сигналов для управления строем	0,5
14	Таблица сигналов управления машиной	0,5
Итого		8

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Общие положения: 1. строй и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	В течение учебного года в процессе изучения темы	6
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	В течение учебного года в процессе изучения темы	6
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5,9
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
6	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	В течение учебного года в процессе	4

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
		изучения темы	
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
13	Таблица сигналов для управления строем	В течение учебного года в процессе изучения темы	4
14	Таблица сигналов управления машиной		4
Подготовка к зачету			10
Итого			61,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

научной библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) *путем разработки:*

– методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– тем рефератов и докладов;

– вопросов к экзаменам и зачетам;

– методических указаний к выполнению практических работ.

полиграфическим центром (типографией) университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 специальности 38.05.02 Таможенное дело реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с сотрудниками Курской таможни, специалистами экспертно-криминалистического центра УМВД России по Курской области. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 12 процентов аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте;	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,2

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
	3. повороты в движении.		
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,2
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,2
6	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,2
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,2

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
13	Таблица сигналов для управления строем	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,1
14	Таблица сигналов управления машиной	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,2
Итого			2

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства), их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для

взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (разбор конкретных ситуаций);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1.	2.	3.	4.
ОК-2 – способность проявлять гражданскую позицию и ответственное отношение к исполнению обязанностей	Экономическая теория	Огневая подготовка, психология и педагогика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
ОК-10 – овладение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной	Физическая культура	Огневая подготовка Элективные курсы по физической культуре	

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1.	2.	3.	4.
социальной и профессиональной деятельности			
ПК-12 - умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Огневая подготовка, институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов		Таможенный контроль товаров, перемещаемые физическими лицами,

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 - Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутой (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ОК-2, начальный, основной	1 Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД 2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков	Знать: теоретических положений Строевого устава. Уметь: выполнять основные строевые приемы. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутой (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
	3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях		составе подразделения; Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.	составе подразделения; порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; управлять одиночным военнослужащим и строем. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.
ОК-10, начальный, основной	1 Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН,	Знать: теоретических положений Строевого устава. Уметь: выполнять основные строевые приемы. Владеть: выполнения строевых команд;	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутой (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
	<p>установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>управления строем.</p>	<p>подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; управлять одиночным военнослужащим и строем. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутой (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ПК-12, основной, завершающий	<p>1 Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: основные права граждан;</p> <p>Уметь: обеспечивать безопасность участников ВЭД</p> <p>Владеть: способностью защищать интересы граждан</p>	<p>Знать: понятия гражданского кодекса</p> <p>Уметь: пользоваться гражданским кодексом</p> <p>Владеть: применять гражданский кодекс</p>	<p>Знать: способы обеспечения защиты граждан-участников ВЭД, осуществляющих деятельность в области таможенного дела</p> <p>Уметь: способность защищать права таможенных органов</p> <p>Владеть: умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств

№	Раздел (тема)	Код	Технология	Оценочные средства	Описание
---	---------------	-----	------------	--------------------	----------

п\п	дисциплины	контролируе- мой компетенции (или ее части)	формирова- ния	Наимено- вание	№№ заданий	шкал оценивания
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	ОК-2	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	Тренинг, анализ ситуацио нных и имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	1	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		1	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		1	
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	ОК-2	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	Тренинг, анализ ситуацио нных и имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	2	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		2	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		2	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	3	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		3	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		3	
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	4	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		4	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.					
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		4	
5	Строительное отделение: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	5	Согласно табл. 7.2
ОК-10		Практическая работа, самостоятельная работа студентов	5			
ПК-12		Практическая работа, самостоятельная работа студентов	5			
6	Строительный взвод: 1. развернутый строй; 2. походный строй;	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и	6	Согласно табл. 7.1

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	имитационных моделей, самостоятельная работа студента	6	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		6	
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	7	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		7	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		7	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	8	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		8	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		8	
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	9	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		9	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа		9	

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			студентов			
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	10	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		10	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		10	
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	11	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		11	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа		11	

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			студентов			
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	12	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		12	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		12	
13	Таблица сигналов для управления строем	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных	13	Согласно табл. 7.2
					13	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	моделей, самостоятельная работа студента		
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		13	
14	Таблица сигналов управления машиной	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	14	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		14	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		14	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы для анализа ситуационных и имитационных моделей

Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

1. Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?
2. Что такое строй, шеренга, фланг?
3. Понятия фронта, интервала и дистанции.

4. Определение интервала, ширины и глубины строя.
5. Определение ряда и колонны строя.
6. Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.
7. Предварительные и исполнительные команды в строю.
8. Определение двухшереножного строя.
9. Определение развернутого строя.
10. Обязанности военнослужащих перед построением.
11. Обязанности военнослужащих в строю.
12. Обязанности командиров перед построением
13. Обязанности командиров в строю.

Задания для самостоятельной работы студентов Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

Вариант 1

1. Что называется строем?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

Б) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

2. Характеристика шеренги.

А) Сторона противоположная фронту.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

В) Расстояние между флангами.

3. Что называется флангом?

А) Правая (левая) оконечность строя.

Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

В) Расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

4. Найдите определение фронта.

А) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

5. Что называется тыльной стороной строя?

А) Два военнослужащих стоят в затылок один за другим.

Б) Сторона, противоположная фронту.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

6. Что называется интервалом?

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами).

7. Дистанция это-

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Подразделения построены на одной линии по фронту.

В) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

8. Что называется шириной строя?

А) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

9. Глубина строя характеризуется как:

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Расстояние, где военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

10. Что такое колонна?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

Б) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

Вариант 2

1. Что называется рядом?

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

В) Военнослужащие, стоящие в двухшереножном строю в затылок один другому.

2. Двухшереножный строй это-

А) Военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги на дистанции одного шага (вытянутой руки).

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

3. Сомкнутый строй это-

А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.

Б) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.

В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

4. Разомкнутый строй это-

А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

Б) Линия колонн на определенных дистанциях.

В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на интервалах в один шаг или на интервалах установленных командиром.

5. Найдите характеристику развёрнутого строя.

А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.

Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

В) Строй, где военнослужащие расположены в затылок один другому.

6. Походный строй это-

А) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.

Б) Подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены один за другим на определенной дистанции.

В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на определённых интервал

7. Кто такой направляющий?

А) Левофланговый второй шеренги.

Б) Военнослужащий (подразделение),двигающийся головным в указанном ему направлении.

В) Военнослужащий (подразделение),двигающийся последним в указанном ему направлении.

8. Кто такой замыкающий?

А) Правофланговый первой шеренги.

Б) Военнослужащий (подразделение) движущийся последним в колонне.

В) Военнослужащий второй шеренги, стоящий в затылок военнослужащему первой шеренги.

Темы для тренинга Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

1. Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?
2. Что такое строй, шеренга, фланг?
3. Понятия фронта, интервала и дистанции.
4. Определение интервала, ширины и глубины строя.
5. Определение ряда и колонны строя.
6. Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.
7. Предварительные и исполнительные команды в строю.
8. Определение двухшереножного строя.
9. Определение развернутого строя.
10. Обязанности военнослужащих перед построением.
11. Обязанности военнослужащих в строю.
12. Обязанности командиров перед построением.
13. Обязанности командиров в строю.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рейтинговый Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	примечание
Практическая работа №1	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №2	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №3	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №4	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №5	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №6	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №7	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №8	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	примечание
Практическая работа №9	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №10	0,5	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	1	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №11	0,5	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	1	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №12	0,5	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	1	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа № 13	0,5	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	1	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа № 14	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	1		2	
Итого	18		30	
Успеваемость	0		36	
Посещаемость	0	Не посетил ни одного занятия	14	Посетил более 80% занятий
Зачет	0	Выполнил, доля правильных ответов менее 10%	60	Выполнил, доля правильных ответов более 90%
Итого	18		110	

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме выполнения нормативов.

Зачет проводится в форме ответов по вопросам. Вопросы охватывают материал, пройденный на лабораторных занятиях и изученный студентом самостоятельно. Если к моменту проведения зачета студент не имеет задолженностей по отдельным контролируемым темам и набирает 50 и более баллов, они могут быть выставлены студенту по его желанию вместе с соответствующей оценкой в день зачета в ведомость и в зачетную книжку без

процедуры принятия зачета. По окончании учебного семестра баллы, набранные студентами по итогам текущего контроля, посещаемости аудиторных занятий и премиальные баллы суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачете) и формируют рейтинговую оценку по дисциплине. Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется неудовлетворительно и ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в соответствии с положением П 02.034-2015 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Общевоинские уставы и Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации [Текст]. - М. : За права военнослужащих, 2008. - 432 с.
2. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел [Текст] : учебное пособие / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 232, [2] с.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие : [по направлению подготовки (специальности) 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) специалист)] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (3793 КБ). - Курск : [б. и.], 2014. - 333 с.
2. Топографическая подготовка сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов по направлению 40.05.02 "Правоохранительная деятельность"] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (144 849 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 201, [2] с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Специальная подготовка [Электронный ресурс] : методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. С.Н. Антошкин, С.А. Старых. Курск, 2017. - 26 с.
2. Специальная подготовка [Электронный ресурс] : методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. С.Н. Антошкин, С.А. Старых. Курск, 2017. - 80 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Таможенное дело

Юрист

Вестник Российской таможенной академии

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечные системы:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.
 - Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.
 - Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.
 - Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.
 - Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.
2. Современные профессиональные базы данных:
- БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.
 - БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.
 - БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>
 - База данных Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.
 - База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.
 - База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина изучается студентами на втором курсе, в 3 семестре. Основными видами аудиторной работы студентов являются лабораторные занятия.

При подготовке к лабораторным занятиям студент должен:

- изучить теорию по теме лабораторной работы, используя конспект лекций и рекомендуемую техническую литературу;
- ознакомиться с контрольными вопросами к лабораторной работе и быть готовым ответить на них во время допуска к выполнению работы;
- ознакомиться с основными приемами работы;
- выполнить расчет согласно домашнему заданию. На лабораторных занятиях используются различные формы работы, такие как индивидуальная и в парах.

При выполнении заданий студенты имеют возможность с разрешения преподавателя осуществлять деловое общение с товарищами. Оценка компетентности осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания студенты оформляют отчет, который затем выносится на защиту. В процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на лабораторное занятие, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников. При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подготовка сообщений

Сообщение - это вид самостоятельной работы студентов, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для написания сообщения выдаются студентам на первых занятиях, определяются сроки их выполнения и защиты.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- изучить информацию (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в назначенный срок.

Время на защиту – 7 – 10 мин.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников.

Тематика сообщений приводится в рамках темы каждого практического занятия. Возможна подготовка сообщения по теме, предложенной самим студентом (по согласованию с преподавателем).

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

5. Электронный справочник «ВЭД-Инфо» [Электронный ресурс]. Режим доступа: аудитория а-27

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для практических занятий кафедры таможенного дела и мировой экономики, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Ноутбук Samsung R510, DVB-RW. Проектор BenQ MP626. Спортивный комплекс ЮЗГУ.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также

при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1	4	-	-	-	2	31.08.2017	Приказ №576 от 31.08.2017 Антошкин С.Н.
2	13	-	-	-	1	01.09.2017	Приказ Минобрнауки России №301 от 05.04.2017 Антошкин С.Н.
3	36	-	-	-	1	15.12.2017	Приказ №972 от 14.12.2017 Антошкин С.Н.
4	15-16				2	28.08.2020	Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ Беспалов М.Н.