

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУИМО

Дата подписания: 10.07.2020 00:00:00

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dad0f25a3ae300a701f91c548eaf1fd4ff55a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Специальная подготовка»

Цель преподавания дисциплины: укрепление здоровья и повышение уровня физического развития учащихся.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- приобретение студентами познаний о значении ценности физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- сформировать навыки обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических качеств;
- сформировать навыки выполнения установленных нормативов по общефизической, спортивно- технической и профессионально- прикладной физической подготовке;
- сформировать навыки использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей;
- сформировать умения разрабатывать и использовать индивидуальные программы для повышения адаптационных резервов организма, коррекции физического развития и телосложения, организовывать и проводить рекреационные и спортивно-оздоровительные мероприятия с определенной категорией населения.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОК-10 – готовность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ПК-12 – умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.

Разделы дисциплины: строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, строи отделения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
государственного управления и
международных отношений
(наименование ф-та полностью)

И.В. Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 23 » 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Специальная подготовка
(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 38.05.02

(цифр согласно ФГОС ВО)

Таможенное дело

и наименование направления подготовки (специальности)

Международное сотрудничество таможенных администраций

Наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2020

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело и на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №7 «25» февраля 2020 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «16» июня 2020 г., протокол №24.

И.о. зав. кафедрой ТДиМЭ

[Signature]

О.И. Солодухина

Разработчик программы

[Signature]

М.Н. Беспалов

Директор научной библиотеки

[Signature]

В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №7 «25» окт 2020 г. на заседании кафедры ТДиМЭ от 22.06.2020 протокол №25
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

[Signature]

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол №7 «25» окт 2020 г. на заседании кафедры ТДиМЭ от 21.06.2020 протокол №29
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

[Signature]

Ферман А. В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обеспечение владением средствами физического самосовершенствования и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- дать студентам практические знания по выполнению строевых приемов;
- научить правильно отдавать и выполнять команды;
- подготовить студентов к усвоению и применению практических навыков самостоятельной работы.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать:**

- теоретических положений Строевого устава;
- порядка и методики организации и проведения строевой подготовки;
- порядка оценки одиночной строевой подготовки;
- порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения;
- порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем.

уметь:

- выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения;
- организовывать и проводить занятия по строевой подготовке;
- управлять одиночным военнослужащим и строем.

владеть:

- выполнением строевых команд;
- управления строем.

У обучающихся формируются следующие компетенций:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);
- готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-10);
- умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела (ПК-12).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.09.01 «Специальная подготовка» относится к вариативной части обязательных дисциплин ООП ВО изучается на 1 курсе в 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,1
в том числе:	
Лекции	не предусмотрены
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	36
Экзамен	не предусмотрен
Зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная работа)	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
Лекции	не предусмотрены
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,9
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	2.	3.
1.	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	общие положения: строи и управление ими; обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю.
2.	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	Строевые приемы и движения без оружия: строевая стойка; повороты на месте; повороты в движении.
3.	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	Строевые приемы и движения с оружием: строевая стойка; повороты в движении; выполнение приемов с оружием на месте.
4.	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; выход из строя и возвращение в строй; подход к начальнику и отход от него.
5.	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строй отделения: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
6.	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте	Строй взвода: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении

	и в движении	
7.	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строй роты: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
8.	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Строй батальона: развернутый строй; походный строй; выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении
9.	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	Строй полка: развернутый строй; походный строй.
10.	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	Строй полка: развернутый строй; походный строй.
11.	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	Строевой смотр в пешем порядке: смотр роты; смотр батальона; смотр полка.
12.	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: общие положения; положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.
13.	Таблица сигналов для управления строем	Таблица сигналов для управления строем
14.	Таблица сигналов управления машиной	Таблица сигналов управления машиной

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	0	0	1	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (1 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	0	0	2	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (2 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	0	0	3	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (3 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	0	0	4	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (4 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
5	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	5	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (5-6 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
6	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй;	0	0	6	У- 1, У- 2. МУ-1,	Т АСиИМ СРС	ОК-2 ОК-10 ПК-12

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
	3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении				МУ-2	(6-7 неделя)	
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	7	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (7-8 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	0	0	8	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (9-10 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	0	0	9	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (10-11 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	0	0	10	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (12-13 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	0	0	11	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (13-14 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения;	0	0	12	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (15 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12

№ п/п	Раздел учебной дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
	2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.						
13	Таблица сигналов для управления строем	0	0	13	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (16-17 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12
14	Таблица сигналов управления машиной	0	0	14	У- 1, У- 2. МУ-1, МУ-2	Т АСиИМ СРС (16-17 неделя)	ОК-2 ОК-10 ПК-12

Т-тренинг, АСиИМ-анализ ситуационных и имитационных моделей, СРС-самостоятельная работа студента

Учебным планом специальности 3.05.02 Таможенное дело лекционные занятия по дисциплине не предусмотрены.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Практические работы

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	4
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	4
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении	2

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
	3. выполнение приемов с оружием на месте.	
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	4
5	Строй отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
6	Строй взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
8	Строй батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	2
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	2
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	2
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	2
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	4
13	Таблица сигналов для управления строем	2
14	Таблица сигналов управления машиной	2
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	В течение учебного года в процессе изучения темы	6
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	В течение учебного года в процессе изучения темы	6
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
5	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
6	Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
7	Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
8	Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
9	Строи полка: 1. развернутый строй;	В течение учебного года в	5

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
	2. походный строй.	процессе изучения темы	
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
13	Таблица сигналов для управления строем	В течение учебного года в процессе изучения темы	5
14	Таблица сигналов управления машиной		4,9
Итого			71,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

научной библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность

выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

– методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– тем рефератов и докладов;

– тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;

– вопросов к экзаменам и зачетам;

– методических указаний к выполнению практических работ.

полиграфическим центром (типографией) университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 специальности 38.05.02 Таможенное дело реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с сотрудниками Курской таможни, специалистами экспертно-криминалистического центра УМВД России по Курской области. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 12 процентов аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
2	Строевые приемы и движения без	Тренинг	1

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
	оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	Анализ ситуационных и имитационных моделей	
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
5	Строи отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
6	Строи взвода: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
7	Строи роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
8	Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
9	Строй полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	1
13	Таблица сигналов для управления строем	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
14	Таблица сигналов управления машиной	Тренинг Анализ ситуационных и имитационных моделей	0,5
Итого			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства), их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (разбор конкретных ситуаций);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1.	2.	3.	4.
ОК-2 – способность проявлять гражданскую позицию и ответственное отношение к исполнению обязанностей	Экономическая теория	Огневая подготовка, психология и педагогика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1.	2.	3.	4.
ОК-10 – овладение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура	Огневая подготовка Элективные курсы по физической культуре	
ПК-12 - умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Огневая подготовка, институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов		Таможенный контроль товаров, перемещаемые физическими лицами,

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 - Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ОК-2, начальный, основной	1 Д о л я о с в о е н н ы х о б у ч а ю щ и м с я з н а н и й, у м е н и й, н а в ы к о в о т о б щ е г о	Знать: теоретических положений Строевого устава. Уметь: выполнять основные строевые приемы. Владеть:	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации	Знать: теоретических положений Строевого устава; порядка и методики организации и

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
	<p>объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; управлять одиночным военнослужащим и строем. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>
ОК-10, начальный,	1 Доля	Знать: теоретических	Знать: теоретически	Знать: теоретических

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
основной	<p>освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>положений Строевого устава. Уметь: выполнять основные строевые приемы. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>х положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке. Владеть: выполнения строевых команд; управления строем.</p>	<p>положений Строевого устава; порядка и методики организации и проведения строевой подготовки; порядка оценки одиночной строевой подготовки; порядка оценки строевой подготовки в составе подразделения; порядка и правильности подачи команд по управлению одиночным военнослужащим и строем. Уметь: выполнять строевые приемы в одиночном порядке и в составе подразделения; организовывать и проводить занятия по строевой подготовке; управлять одиночным военнослужащим и строем. Владеть: выполнения</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
				строевых команд; управления строєм.
ПК-12, основной, завершающий	<p>1 Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2 Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3 Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: основные права граждан;</p> <p>Уметь: обеспечивать безопасность участников ВЭД</p> <p>Владеть: способностью защищать интересы граждан</p>	<p>Знать: понятия гражданского кодекса</p> <p>Уметь: пользоваться гражданским кодексом</p> <p>Владеть: применять гражданский кодекс</p>	<p>Знать: способы обеспечения защиты граждан-участников ВЭД, осуществляющих деятельность в области таможенного дела</p> <p>Уметь: способность защищать права таможенных органов</p> <p>Владеть: умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения: 1. строи и управление ими; 2. обязанности командиров и подчиненных перед построением и в строю	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	1	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		1	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		1	
2	Строевые приемы и движения без оружия: 1. строевая стойка; 2. повороты на месте; 3. повороты в движении.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	2	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		2	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		2	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
3	Строевые приемы и движения с оружием: 1. строевая стойка; 2. повороты в движении 3. выполнение приемов с оружием на месте.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	3	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		3	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		3	
4	Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй: 1. выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении; 2. выполнение воинского приветствия с оружием на	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	4	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		4	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	месте и в движении; 3. выход из строя и возвращение в строй. 4. подход к начальнику и отход от него.					
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		4	
5	Строительные отделения: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	5	Согласно табл. 7.2
ОК-10		Практическая работа, самостоятельная работа студентов	5			
ПК-12		Практическая работа, самостоятельная работа студентов	5			
6	Строительный взвод: 1. развернутый строй; 2. походный строй;	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и	6	Согласно табл. 7.1

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируе- мой компетенции (или ее части)	Технология формирова- ния	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наимено- вание	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	6	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		6	
7	Строй роты: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	Тренинг, анализ ситуацио нных и имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	7	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		7	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		7	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируе- мой компетенции (или ее части)	Технология формирова- ния	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наимено- вание	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
8	Строи батальона: 1. развернутый строй; 2. походный строй; 3. выполнение воинского приветствия в строю, на месте и в движении	ОК-2	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	Тренинг, анализ ситуацио нных и имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	8	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		8	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		8	
9	Строи полка: 1. развернутый строй; 2. походный строй.	ОК-2	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	Тренинг, анализ ситуацио нных и имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	9	Согласно табл. 7.1
		ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		9	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа		9	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируе- мой компетенции (или ее части)	Технология формирова- ния	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наимено- вание	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			студентов			
10	Строевой смотр роты, батальона и полка: - общие положения.	ОК-2	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	Тренинг, анализ ситуацио нных и имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	10	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		10	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		10	
11	Строевой смотр в пешем порядке: 1. смотр роты; 2. смотр батальона; 3. смотр полка.	ОК-2	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов	Тренинг, анализ ситуацио нных и имитацио нных моделей, самостоят ельная работа студента	11	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическа я работа, самостоятел ьная работа студентов		11	
		ПК-12	Практическа я работа, самостоятел ьная работа		11	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			студентов			
12	Положение государственного флага РФ и боевого знамени воинской части в строю. Порядок их выноса и относа: 1. общие положения; 2. положение государственного флага РФ и боевого знамени в строю; 3. порядок выноса и относа государственного флага РФ и боевого знамени.	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	12	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		12	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		12	
13	Таблица сигналов для управления строем	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных	13	Согласно табл. 7.2
					13	

№ п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	моделей, самостоятельная работа студента		
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		13	
14	Таблица сигналов управления машиной	ОК-2	Практическая работа, самостоятельная работа студентов	Тренинг, анализ ситуационных и имитационных моделей, самостоятельная работа студента	14	Согласно табл. 7.2
		ОК-10	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		14	
		ПК-12	Практическая работа, самостоятельная работа студентов		14	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы для анализа ситуационных и имитационных моделей

Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

1. Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?
2. Что такое строй, шеренга, фланг?

3. Понятия фронта, интервала и дистанции.
4. Определение интервала, ширины и глубины строя.
5. Определение ряда и колонны строя.
6. Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.
7. Предварительные и исполнительные команды в строю.
8. Определение двухшереножного строя.
9. Определение развернутого строя.
10. Обязанности военнослужащих перед построением.
11. Обязанности военнослужащих в строю.
12. Обязанности командиров перед построением
13. Обязанности командиров в строю.

**Задания для самостоятельной работы студентов Раздел (тема) дисциплины:
Общие положения**

Вариант 1

1. Что называется строем?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

Б) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

2. Характеристика шеренги.

А) Сторона противоположная фронту.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

В) Расстояние между флангами.

3. Что называется флангом?

А) Правая (левая) оконечность строя.

Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

В) Расстояние в глубину между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

4. Найдите определение фронта.

А) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

5. Что называется тыльной стороной строя?

А) Два военнослужащих стоят в затылок один за другим.

Б) Сторона, противоположная фронту.

В) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

6. Что называется интервалом?

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами).

7. Дистанция это-

А) Расстояние в глубину между военнослужащими.

Б) Подразделения построены на одной линии по фронту.

В) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

8. Что называется шириной строя?

А) Сторона строя, в которую военнослужащие обращены лицом.

Б) Расстояние между флангами.

В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

9. Глубина строя характеризуется как:

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Расстояние, где военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

10. Что такое колонна?

А) Строй, в котором военнослужащие расположены в затылок друг другу.

Б) Два военнослужащих, стоящих в двухшереножном строю в затылок один другому.

В) Установленное строевым уставом размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

Вариант 2

1. Что называется рядом?

А) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

Б) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

В) Военнослужащие, стоящие в двухшереножном строю в затылок один другому.

2. Двухшереножный строй это-

А) Военнослужащие одной шеренги расположены в затылок военнослужащим другой шеренги на дистанции одного шага (вытянутой руки).

Б) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

В) Размещение военнослужащих, подразделений и частей для их совместных действий.

3. Сомкнутый строй это-

А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.

Б) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.

В) Расстояние от первой шеренги до последней шеренги.

4. Разомкнутый строй это-

А) Строй, в котором военнослужащие расположены один возле другого на одной линии.

Б) Линия колонн на определенных дистанциях.

В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на интервалах в один шаг или на интервалах установленных командиром.

5. Найдите характеристику развернутого строя.

А) Строй, когда подразделения расположены на одной линии по фронту в одношереножном или двухшереножном строю.

Б) Расстояние по фронту между военнослужащими (машинами), подразделениями и частями.

В) Строй, где военнослужащие расположены в затылок один другому.

6. Походный строй это-

А) Строй, когда военнослужащие в шеренгах располагаются по фронту один от другого на интервалах, равных ширине ладони между локтями.

Б) Подразделение построено в колонну или подразделения в колоннах построены один за другим на определенной дистанции.

В) Военнослужащие в шеренгах расположены по фронту один от другого на определённых интервал

7. Кто такой направляющий?

А) Левофланговый второй шеренги.

Б) Военнослужащий (подразделение),двигающийся головным в указанном ему направлении.

В) Военнослужащий (подразделение),двигающийся последним в указанном ему направлении.

8. Кто такой замыкающий?

А) Правофланговый первой шеренги.

Б) Военнослужащий (подразделение)двигающийся последним в колонне.

В) Военнослужащий второй шеренги, стоящий в затылок военнослужащему первой шеренги.

Темы для тренинга Раздел (тема) дисциплины: Общие положения

1. Кем и когда утвержден Строевой устав Вооруженных Сил РФ?
2. Что такое строй, шеренга, фланг?
3. Понятия фронта, интервала и дистанции.
4. Определение интервала, ширины и глубины строя.
5. Определение ряда и колонны строя.
6. Управление строем, функции направляющего и замыкающего при движении строем.
7. Предварительные и исполнительные команды в строю.
8. Определение двухшереножного строя.
9. Определение развернутого строя.
10. Обязанности военнослужащих перед построением.
11. Обязанности военнослужащих в строю.
12. Обязанности командиров перед построением.

13. Обязанности командиров в строю.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рейтинговый Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическая работа №1	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №2	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №3	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №4	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №5	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №6	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №7	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №8	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическая работа №9	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №10	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №11	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №12	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа № 13	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа № 14	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	3		6	
Посещаемость	0	Не посетил ни одного занятия	16	Посетил более 80% занятий
Успеваемость	0		24	
Зачет	0	Выполнил, доля правильных ответов менее 10%	36	Выполнил, доля правильных ответов более 90%
ИТОГО	24		100	

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме выполнения нормативов.

Зачет проводится в форме ответов по вопросам. Вопросы охватывают материал, пройденный на лабораторных занятиях и изученный студентом самостоятельно. Если к моменту проведения зачета студент не имеет задолженностей по отдельным контролируемым темам и набирает 50 и более баллов, они могут быть выставлены студенту по его желанию вместе с соответствующей оценкой в день зачета в ведомость и в зачетную книжку без процедуры принятия зачета. По окончании учебного семестра баллы, набранные

студентов по итогам текущего контроля, посещаемости аудиторных занятий и премиальные баллы суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачете) и формируют рейтинговую оценку по дисциплине. Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется неудовлетворительно и ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в соответствии с положением П 02.034-2015 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Плохих, Геннадий Иванович. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 232, [2] с. – Текст: электронный.

2. Плохих, Геннадий Иванович. Специальная подготовка сотрудников органов внутренних дел : учебное пособие : [по направлению подготовки (специальности) 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) специалист)] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (3793 КБ). - Курск : [б. и.], 2014. - 333 с. – Текст: электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Общевоинские уставы и Строевой устав Вооруженных Сил Российской Федерации [Текст]. - М. : За права военнослужащих, 2008. - 432 с.

2. Топографическая подготовка сотрудников органов внутренних дел [Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов по направлению 40.05.02 "Правоохранительная деятельность"] / Г. И. Плохих ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (144 849 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 201, [2] с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Специальная профессиональная подготовка : методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. Н. Антошкин , С. А. Старых. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 26 с. – Текст: электронный.

2. Специальная профессиональная подготовка : методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов специальности «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: С. Н. Антошкин , С. А. Старых. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 80 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Таможенное дело

Юрист

Вестник Российской таможенной академии

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечные системы:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

– Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

– Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.

– Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.

– Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.

2. Современные профессиональные базы данных:

– БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.

– БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.

– БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>

– База данных Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.

– База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

– База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина изучается студентами на втором курсе, в 3 семестре. Основными видами аудиторной работы студентов являются лабораторные занятия.

При подготовке к лабораторным занятиям студент должен:

- изучить теорию по теме лабораторной работы, используя конспект лекций и рекомендуемую техническую литературу;
- ознакомиться с контрольными вопросами к лабораторной работе и быть готовым ответить на них во время допуска к выполнению работы;
- ознакомиться с основными приемами работы;
- выполнить расчет согласно домашнему заданию. На лабораторных занятиях используются различные формы работы, такие как индивидуальная и в парах.

При выполнении заданий студенты имеют возможность с разрешения преподавателя осуществлять деловое общение с товарищами. Оценка компетентности осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания студенты оформляют отчет, который затем выносится на защиту. В процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на лабораторное занятие, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Целью самостоятельных занятий является самостоятельное более глубокое изучение студентами отдельных вопросов курса с использованием рекомендуемой дополнительной литературы и других информационных источников. При изучении дисциплины используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подготовка сообщений

Сообщение - это вид самостоятельной работы студентов, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для написания сообщения выдаются студентам на первых занятиях, определяются сроки их выполнения и защиты.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- изучить информацию (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в назначенный срок.

Время на защиту – 7 – 10 мин.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников.

Тематика сообщений приводится в рамках темы каждого практического занятия. Возможна подготовка сообщения по теме, предложенной самим студентом (по согласованию с преподавателем).

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

5. Электронный справочник «ВЭД-Инфо» [Электронный ресурс]. Режим доступа: аудитория а-27

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для практических занятий кафедры таможенного дела и мировой экономики, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Ноутбук Samsung R510, DVB-RW. Проектор BenQ MP626. Спортивный комплекс ЮЗГУ.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть

предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1	15-16				2	28.08.2020	Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ Беспалов М.Н.