Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Иван Павлович Аннотация к рабочей программе

Дата подписания: 19.09.2022 08:53 **Дисциплины** «Психология управления коллективом»

Уникальный программный ключ:

bd504ef43b4086c45cd8310436c3dad295d08a8697ed632cc54ab852a9c86121 Пель преподавания дисциплины

Формирование целостного представления о психологических основах управленческой деятельности, а также формирование общей психолого-управленческой культуры студентов как важнейшей составляющей профессиональной и общекультурной подготовки специалиста.

#### Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с историей и основными современными направлениями развития психолого-управленческой науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим управленческую деятельность и ее психологические аспекты;
- усвоение основных сведений по проблемам формирования профессионально важных качеств руководителя, построения психологически грамотного управленческого воздействия, управления социальнопсихологическим климатом организации и групповыми процессами в ней;
- повышение культуры деловых отношений, ознакомление с основами организационной структуры, со способами эффективной организации делового общения и профессиональной управленческой деятельности;
- ознакомление с методами воздействия руководителя на подчиненных и организацию в целом, а также с методами саморазвития и самовоспитания;
- приобретение опыта анализа профессиональных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей.

#### Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности, готовность к сотрудничеству, расовой, национальной, религиозной терпимости, умением погашать конфликты, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью (ОК-5);
- способностью к абстрактному и критическому мышлению, исследованию окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций (ОК-11);
- способностью оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности разрабатываемой техники (ПК-3).

#### Разделы дисциплины:

- теоретические основы психологии управления. развитие управленческой науки;
- личность руководителя. Психология индивидуального стиля управления;
  - личность подчиненного как объект управления;

- общение деятельности руководителя;
- психология управленческого воздействия в деятельности руководителя;
- психология управленческого труда руководителя;
- психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя;
  - психология управления конфликтными ситуациями в организации;
- здоровье руководителя. Предупреждение и преодоление стрессов и жизненных кризисов.

#### МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
механико-технологического
(наименование ф-та полностью)
И.П. Емельянов
(подпись, инициалы, фамилия)
« УГ » О 20 6 г.

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология управления коллективом
(наименование дисциплины)
направление подготовки (специальность) 20.03.01
(undp cor iacno Φl'OC
Техносферная безопасность
и наименование направления пооготовки (снециальности)
Безопасность жизнедеятельности в техносфере
наименование профиля, специализации или магистерской программы
форма обучения очная
(ovinast. ovina-) arovinast. 3arovinast

незопасиость жизнешевтепьпости в техпосфере

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность и на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № 11«27» июня 2016 г.

		а к применению в учебном
процессе для обучения студентов на		
<u>безопасность</u> на заседании кафедры <u>к</u>		
<u>20-16 г.</u>		7
(наименование кафеоры, дата, номер протокола)	10 M	
Зав. кафедрой	· M	Никитина Е.А.
Разработчик программы	All	
к. психол.н., доцент	MAG	Копылова Т.Ю.
(ученая степень и учено	ое звание, Ф.И. <i>Ю.)</i>	
Согласовано: на заседании кафе	едры охраны труд	а и окружающей среды <i>№/кЗ/</i> » <i>и</i>
20/⁄r.	, 1	1.0
Зав. кафедрой	titue	Юшин В.В.
(названиекафедры, дата, номер протокола, подпись з дисциплины основываются на данной дисциплине, а подразделений)		
Директор научной библиотеки	Blangf-	Макаровская В.Г.
Рабочая программа пересмотре	ена, обсуждена и ј	рекомендована к применению
в образовательном процессе на осно	вании учебного п	лана направления подготовки
20.03.01 Техносферная безопасность		
протокол № <i>5</i> « <i>30</i> » <i>0</i> / 20/4 г.,	на	заседании кафедры
Коминель вы на менером сом на менером сом сом сом сом сом сом сом сом сом с	31.08,172 NI	
	á)	
Зав. кафедрой		
		рекомендована к применению
в образовательном процессе на осно	вании учебного п	лана направления подготовки
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность	вании учебного п 5, одобренного Уч	лана направления подготовки неным советом университета,
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность протокол №У«Ц» №2018 г.,	вании учебного п 5, одобренного Уч	лана направления подготовки
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасносте протокол №9«16» © 2018 г., &47, 31.08.481, №1	вании учебного п , одобренного Уч на	лана направления подготовки неным советом университета,
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасносте протокол №9«26» Ø2018 г., КиЛ 31.08.181, И (наименование кафеоры, дата, номер протокол	вании учебного п , одобренного Уч на	лана направления подготовки неным советом университета,
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасносте протокол №9«16» © 2018 г., &47, 31.08.481, №1	вании учебного п , одобренного Уч на	лана направления подготовки неным советом университета,
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасносте протокол №9«26» Ø2018г., & 1 9.08.189, №1 (наименование кафеоры, дата, номер протокод Зав. кафедрой	вании учебного п , одобренного Уч на	лана направления подготовки неным советом университета, заседании кафедры
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасноста протокол № 4 « L » © 2018 г.,    ——————————————————————————————————	вании учебного п , одобренного Уч на  в  в  в  в  в  в  в  в  в  в  в  в  в	лана направления подготовки неным советом университета, заседании кафедры секомендована к применению
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность протокол № 9«6» © 2018 г., 24 Л 34 08. 189. И 1 (наименование кафедры, дата, номер протокод Зав. кафедрой Рабочая программа пересмотре в образовательном процессе на осно	вании учебного п ь, одобренного Уч на ена, обсуждена и р вании учебного п	лана направления подготовки неным советом университета, заседании кафедры секомендована к применению лана направления подготовки
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность протокол №9«6» © 2018 г., & 1 31.08.189, 1 1 (наименование кафеоры, дата, номер протокод Зав. кафедрой Рабочая программа пересмотре в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность	вании учебного п , одобренного Уч на  ена, обсуждена и р вании учебного п , одобренного Уч	лана направления подготовки неным советом университета, заседании кафедры оекомендована к применению лана направления подготовки неным советом университета,
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность протокол № 4.6 % © 2016 г., & 1 31.08.182, № 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	вании учебного п , одобренного Уч на  ена, обсуждена и р вании учебного п , одобренного Уч	лана направления подготовки неным советом университета, заседании кафедры секомендована к применению лана направления подготовки
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность протокол № 9«6» В 2018 г., Ка Л 34.08.181. И 1 (наименование кафедры, дата, номер протокот Зав. кафедрой Рабочая программа пересмотре в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность протокол № 7«19» В 2018 г., (наименование кафедры, дата, номер протокот метероры, дата, номер протокот	вании учебного п , одобренного Уч на  ена, обсуждена и р вании учебного п , одобренного Уч	лана направления подготовки неным советом университета, заседании кафедры оекомендована к применению лана направления подготовки неным советом университета,
в образовательном процессе на осно 20.03.01 Техносферная безопасность протокол № 4.6 % © 2016 г., & 1 31.08.182, № 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	вании учебного п , одобренного Уч на  ена, обсуждена и р вании учебного п , одобренного Уч	лана направления подготовки неным советом университета, заседании кафедры оекомендована к применению лана направления подготовки неным советом университета,

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
применению в образовательном процессе на основании учебного плана
направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность одобренного
ученым советом университета, протокол № 2016 на заселании
Rapedph Lull noom, Na om 31 08, 20
(наименование кафедры, дата, номер протокола) Зав. кафедрой
σων καφεμροπ
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
применению в образовательном процессе на основании учебного плана
направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного
Ученым советом университета, протокол № «_ » _ 20 _ г., на заседании
кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
Зав. кафедрой
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
применению в образовательном процессе на основании учебного плана
направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного
Ученым советом университета, протокол № «_ » _ 20 _ г., на заседании
кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
(наименование кафедры, дата, номер протокола) Зав. кафедрой
Зав. кафедрой
Зав. кафедрой Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана
Зав. кафедрой Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного
Зав. кафедрой
Зав. кафедрой
Зав. кафедрой
Зав. кафедрой Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № «»20г., на заседании кафедры (наименование кафедры, дата, номер протокола) Зав. кафедрой
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № «»_20г., на заседании кафедры
Зав. кафедрой Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № «»_20г., на заседании кафедры
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № « » 20 г., на заседании кафедры (наименование кафедры, дата, номер протокола) Зав. кафедрой — Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана применение применение процессе на основании и применение применение применение применение применение применение применение применение п
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № « » 20 г., на заседании кафедры (наименование кафедры, дата, номер протокола) Зав. кафедрой — Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана применение применение процессе на основании и применение применение применение применение применение применение применение применение п
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № «»_20_г., на заседании кафедры
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № «»_20_г., на заседании кафедры
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № «»_20_г., на заседании кафедры

## 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### 1.1 Цель дисциплины

Формирование целостного представления о психологических основах общей управленческой деятельности, формирование a также психологоуправленческой важнейшей культуры студентов составляющей как профессиональной и общекультурной подготовки специалиста.

#### 1.2 Задачи дисциплины

- ознакомление с историей и основными современными направлениями развития психолого-управленческой науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим управленческую деятельность и ее психологические аспекты;
- усвоение основных сведений по проблемам формирования профессионально важных качеств руководителя, построения психологически грамотного управленческого воздействия, управления социально-психологическим климатом организации и групповыми процессами в ней;
- повышение культуры деловых отношений, ознакомление с основами организационной структуры, со способами эффективной организации делового общения и профессиональной управленческой деятельности;
- ознакомление с методами воздействия руководителя на подчиненных и организацию в целом, а также с методами саморазвития и самовоспитания;
- приобретение опыта анализа профессиональных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны знать:

- предмет и объект психолого-управленческой науки, ее основные категории, историю развития управленческой мысли;
- профессионально важные качества руководителя и психологические характеристики основных управленческих стилей; сущность, структуру, правила эффективного использования абстрактного и критического мышления;
- индивидуально-психологические особенности личности подчиненного, методы прямого и косвенного воздействия на личность подчиненного в целях управления его поведением и деятельностью;
- факторы риска для здоровья и в процессе профессиональной деятельности, психологические основы восприятия и формирования субъективной оценки степени риска;
- психологические условия и способы конструктивного взаимодействия между людьми;

- принципы построения современной организации и методы управления групповыми явлениями и процессами в коллективе;
- основные правила сохранения здоровья руководителя, способы предупреждения и преодоления стрессов, внутриличностных конфликтов и профессиональных, жизненных кризисов;

#### уметь:

- ориентироваться в основных концепциях психолого-управленческой науки;
- использовать основные принципы и правила, сформулированные в рамках психолого-управленческой науки, направленные на повышение эффективности общению с людьми, в конкретных ситуациях делового и профессионального взаимодействия;
- определять психические состояния, находить оптимальные способы саморегуляции и саморазвития;
- определять и учитывать индивидуально-психологические и личностные особенности людей в ситуациях делового и профессионального взаимодействия;
- оценивать различные виды рисков в процессе жизнедеятельности человека;
- анализировать конструктивность поведения в сложных ситуациях социального взаимодействия;
- находить психологические решения в сложных и проблемных ситуациях профессионального взаимодействия;
- выбирать эффективные формы, средства и методы психологического воздействия на личность и группу.

#### владеть:

- понятийно-терминологическим аппаратом психолого-управленческой науки;
- навыками анализа психологических аспектов проблемных ситуаций делового и профессионального взаимодействия;
- основными методами и приемами психической саморегуляции и саморазвития;
- навыками системного анализа рисков, возникающих в процессе жизнедеятельности человека;
- методами построения конструктивного взаимодействия;
- навыками использования абстрактного и критического мышления при решении сложных задач.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

владением компетенциями социального взаимодействия: способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности, готовностью к сотрудничеству, расовой, национальной, религиозной терпимости, умением погашать конфликты, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью (ОК-5);

способностью к абстрактному и критическому мышлению, исследованию окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций (ОК-11);

способностью оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности разрабатываемой техники (ПК-3).

#### 2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Психология управления коллективом» представляет дисциплину блока Б1 вариативной части с индексом Б1.В.ДВ.2.2учебного плана специальности 20.03.01 «Техносферная безопасность», изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

# 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по	36,1
видам учебных занятий) (всего)	
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	0

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

No॒	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
$\Pi/\Pi$		
1	2	3
1.	Теоретические основы	Управление как социально – психологический феномен.
	психологии управления.	Понятие о психологии управления, ее объект и предмет.

	Развитие управленческой науки	Этапы становления управленческой науки. Основные управленческие культуры.
2.	Личность руководителя. Психология индивидуального стиля управления	Руководство и лидерство. Основные функции управленческой деятельности и ее психологические особенности. Теории лидерства. Профессионально важные качества руководителя. Стили руководства.
3.	Личность подчиненного как объект управления	Требования к личности подчиненного. Конструктивный и деструктивный типы подчиненного. Индивидуально — психологические особенности подчиненных. Адаптация, деловые роли и позиции членов организации.
4.	Общение в деятельности руководителя	Особенности управленческого общения и его основные функции. Основные стороны управленческого общения (перцептивная, коммуникативная, интерактивная). Коммуникация в организации.
5.	Психология управленческого воздействия в деятельности руководителя	Характеристика основных способов психологического воздействия. Правила и принципы организации эффективной, убеждающей информации. Прямые и косвенные методы управления поведением и деятельностью подчиненного.
6.	Психология управленческого труда руководителя	Основные формы делового общения и условия их эффективности (деловая беседа, совещание, публичное выступление).
7.	Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя	Социальная организация как объект управления. Формальная и неформальная структуры организации. Групповая динамика и управление социальнопсихологическим климатом. Формирование коллектива.
8.	Психология управления конфликтными ситуациями в организации	Конфликт, его структура, динамика и функции. Причины организационных конфликтов. Предупреждение и разрешение организационных конфликтов.
9.	Здоровье руководителя. Предупреждение и преодоление стрессов и жизненных кризисов	Здоровье и его слагаемые. Факторы, влияющие на здоровье человека. Стресс и внутриличностный конфликт: причины, проявления, способы предупреждения и преодоления.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№	Раздел (тема)	Виды деятельности		Учебно-	Формы	Компетенции	
$\Pi/\Pi$	дисциплины	Лек.,	№	№	методически	текущего	
		час.	лаб.	пр.	е материалы	контроля	
						успеваемост	
						и (по	
						неделям	
						семестра)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Теоретические основы	2	_	1	У-1, У-2, У-	C2	ОК-5
	психологии управления.				4, У-5, У-6,	T2	ОК-11
	Развитие				У-7, У-8, У-		
	управленческой науки.				9, У-10, У-		

7

				/			
					11, Y-12, MY-1		
1.	Личность руководителя. Психология индивидуального стиля управления.	2	-	2	Y-1, Y-2, Y-4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y-9, Y-10, Y-11, Y-12, MY-1	C4 T4	ОК-5 ОК-11 ПК-3
2.	Личность подчиненного как объект управления	2	-	3	Y-1, Y-2, Y- 4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y- 9, Y-10, Y- 11, Y-12, MY-1	C6 T6	ОК-5 ОК-11 ПК-3
3.	Общение в деятельности руководителя	2	-	4	Y-1, Y-2, Y- 4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y- 9, Y-10, Y- 11, Y-12, MY-1	C8 T8	OK-5 OK-11
4.	Психология управленческого воздействия в деятельности руководителя	2	-	5	Y-1, Y-2, Y- 4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y- 9, Y-10, Y- 11, Y-12, MY-1	C10 T10	ОК-5 ОК-11 ПК-3
5.	Психология управленческого труда руководителя	2	-	6	Y-1, Y-2, Y- 4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y- 9, Y-10, Y- 11, Y-12, MY-1	C12 T12	OK-5 OK-11
6.	Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя	2	-	7	Y-1, Y-2, Y- 4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y- 9, Y-10, Y- 11, Y-12, MY-1	C14 T14	ОК-5 ОК-11 ПК-3
2.	Психология управления конфликтными ситуациями в организации	2	-	8	Y-1, Y-2, Y- 4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y- 9, Y-10, Y- 11, Y-12, MY-1	C16 T16	OK-5 OK-11
3.	Здоровье руководителя. Предупреждение и преодоление стрессов и жизненных кризисов	2	-	9	Y-1, Y-2, Y- 4, Y-5, Y-6, Y-7, Y-8, Y- 9, Y-10, Y- 11, Y-12, MY-1	C18 T18	ОК-5 ОК-11 ПК-3

С – собеседование, Т – тест.

#### 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

#### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

<u>№</u>	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	Теоретические основы психологии управления. Развитие	2
	управленческой науки.	
2	Личность руководителя и	2
	социально-психологические основы его деятельности.	
3	Личность подчиненного как объект управления.	2
4	Управленческое общение.	2
5	Психология воздействия в деловом и управленческом общении	2
6	Организация и социальная группа как объекты управления.	2
7	Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций в	2
	организации.	
8	Психология принятия группового решения	2
9	Психологические аспекты	2
	здоровья руководителя.	
	Итого	18

## **4.3** Самостоятельная работа студентов (СРС) Таблица 4.3 — Самостоятельная работа студентов

$N_{\underline{0}}$			Время,
раздела	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок	затрачиваемое
(темы)	паименование раздела (темы) дисциплины	выполнения	на выполнение
			СРС, час
1	2	3	4
1	Психология личности. Структура личности.	1, 2 недели	4
	Личность руководителя и личность		
	подчиненного		
2	Индивидуальное в психике человека.	3, 4 недели	4
	Взаимосвязь профессиональных требований		
	и индивидуальных особенностей личности		
3	Мышление, интеллект, творчество в	5, 6 недели	4
	деятельности современного специалиста		
4	Общение в деятельности руководителя.	7, 8 недели	4
5	Психология управленческого воздействия в	9, 10 недели	4
	деятельности руководителя.		
6	Психология управленческого труда	11, 12	4
	руководителя.	недели	
7	Психология управления групповыми	13, 14	4
	явлениями и процессами в деятельности	недели	
	руководителя.		
8	Психология управления конфликтными	15, 16	4
	ситуациями в организации.	недели	
9	Здоровье руководителя. Предупреждение и	17, 18	4
	преодоление стрессов и жизненных кризисов.	недели	
Итого:			36

#### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебнометодического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
  - путем разработки:
- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - заданий для самостоятельной работы;
  - вопросов к зачету;
  - -методических указаний к выполнению практических работ и т.д. *типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- -удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

#### 6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 103 по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

_	1			
Ī	$N_{\underline{0}}$	Наименование раздела (лекции,	Используемые интерактивные	Объем,
	$\Pi/\Pi$	практического или лабораторного	образовательные технологии	час.
		занятия)		
	1.	Практическое занятие 2.	Решение кейс-задач	2

	Личность руководителя. Психология индивидуального стиля управления		
2.	Практическое занятие 3. Личность подчиненного как объект управления	Решение кейс-задач	2
3.	Практическое занятие 8. Психология управления конфликтными ситуациями в организации	Тренинг	2
4.	Практическое занятие 9. Здоровье руководителя. Предупреждение и преодоление стрессов и жизненных кризисов.	Решение кейс-задач	2
	Итого		8

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция			
	начальный	основной	завершающий	
1	2	3	4	
Способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности, готовность к сотрудничеству, расовой, национальной, религиозной терпимости, умение погашать конфликты, способность к социальной адаптации, коммуникативность, толерантность (ОК-5)	История Русский язык и культура речи Социология Психология и педагогика Психология управления коллективом	Иностранный язык Правовое обеспечение профессиональной деятельности Экологическое право Психология безопасности труда		
Способностью к абстрактному и критическому мышлению, исследованию окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций (ОК-11)	Психология и педагогика Психология управления коллективом	Философия Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
способностью оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности	Психология и педагогика Психология	Гидрогазодинамика Надежность технических систем и	Преддипломная практика	

разрабатываемой	техники	управления	техногенный риск	
(ПК-3)		коллективом	Прикладная	
			информатика в	
			экологии	
			Прикладная	
			информатика в	
			безопасности	
			жизнедеятельности	

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/этап	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций				
(указывается название	оценивания	Пороговый	Продвинутый уро-	Высокий уровень		
этапа из п.7.1)	компетенци	уровень	вень («хорошо»)	(«отлично»)		
	й	(«удовлетвори-				
		тельно)				
1	2	3	4	5		
ОК-5 / начальный	1. Доля	Знать:	Знать:	Знать:		
	освоенных	отдельные	основные	разнообразные		
	обучающи-	психологически	психологические	психологические		
	мися знаний,	е условия и	условия и способы	условия и способы		
	умений,	способы	конструктивного	конструктивного		
	навыков от	конструктивного	взаимодействия	взаимодействия		
	общего	взаимодействия	между людьми	между людьми		
	объема	между людьми	Уметь:	Уметь:		
	3УН,	Уметь:	анализировать	анализировать		
	установ-	анализировать	конструктивность	конструктивность		
	ленных в	конструктивность	поведения в	поведения в		
	п.1.3РПД	поведения в	типичных	сложных ситуациях		
		простых	ситуациях	социального		
	2 .Качество	ситуациях	социального	взаимодействия		
	освоенных	социального	взаимодействия	Владеть:		
	обучающи-	взаимодействия	Владеть:	разнообразными		
	мися знаний,	Владеть:	основными	методами		
	умений,	отдельными	методами	построения		
	навыков	методами	построения	конструктивного		
		построения	конструктивного	взаимодействия		
	3.Умение	конструктивного	взаимодействия			
	применять	взаимодействия				
	знания,					
	умения,					
	навыки в					
	типовых и					
	нестан-					
	дартных					
	ситуациях					
ОК-11 / начальный	<i>1. Доля</i>	Знать:	Знать:	Знать:		
	освоенных	сущность и	сущность,	сущность,		
	обучающи-	структуру	структуру,	структуру,		
	мися знаний,	абстрактного и	правила	правила		
	умений,	критического	эффективного	эффективного		
	навыков от	мышления	использования	использования		
	общего	Уметь:	абстрактного и	абстрактного и		
		L	1 1	<u> </u>		

	T -2	12	I	1
	объема	находить	критического	критического
	3УН,	психологические	мышления	мышления
	установ-	решения в	Уметь:	Уметь:
	ленных в	простых	находить	находить
	п.1.3РПД	ситуациях	психологические	психологические
		профессионально	решения в	решения в
	2.Качество	го	типовых ситуациях	сложных и
	освоенных	взаимодействия	профессионального	проблемных
	обучающи-	Владеть:	взаимодействия	ситуациях
	мися знаний,	навыками	Владеть:	профессионального
	умений,	использования	навыками	взаимодействия
	навыков	абстрактного и	использования	Владеть:
		критического	абстрактного и	навыками
	3.Умение	мышления при	критического	использования
	применять	решении простых	мышления при	абстрактного и
	знания,	задач	решении типовых	критического
	умения,		задач	мышления при
	навыки в			решении сложных
	типовых и			задач
	нестан-			
	дартных			
	ситуациях			
ПК-3 / начальный	1. Доля	Знать:	Знать:	Знать:
	освоенных	основные	основные факторы	факторы риска
	обучающи-	факторы риска	риска для	для здоровья и в
	мися знаний,	для здоровья и в	здоровья и в	процессе
	умений,	процессе	процессе	профессиональной
	навыков от	профессиональн	профессиональной	деятельности,
	общего	ой деятельности	деятельности,	психологические
	объема	Уметь:	психологические	основы
	3УН,	оценивать	основы	восприятия и
	установ-	отдельные виды	формирования	формирования
	ленных в	рисков в	субъективной	субъективной
	п.1.3 РПД	процессе	оценки степени	оценки степени
		жизнедеятельнос	риска	риска
	.Качество	ти человека	Уметь:	Уметь:
	освоенных	Владеть:	оценивать	оценивать
	обучающи-	отдельными	основные виды	различные виды
	мися знаний,	навыками	рисков в процессе	рисков в процессе
	умений,	анализа рисков,	жизнедеятельности	жизнедеятельности
	навыков	возникающих в	человека	человека
		процессе	Владеть:	Владеть:
	3.Умение	жизнедеятельно	основными	навыками
	применять	сти человека	навыками анализа	системного
	знания,		рисков,	анализа рисков,
	умения,		возникающих в	возникающих в
	навыки в		процессе	процессе
	типовых и		жизнедеятельност	жизнедеятельност
	нестан-		и человека	и человека
	дартных			
	ситуациях			

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

#### этапы формирования компетенций

В

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

No	Раздел (тема)	Код	Технология	Оценочные средства		Описание шкал
п\	дисциплины	контролируе	формировани	наименование	NoNo	оценивания
П		мой	Я		задани	
		компетенци			й	
		и (или ее				
		части)				
1.	Теоретические	OK-5	Лекция,	собеседование	1-5	Согласно табл.
	основы	OK-11	практическое			7.2
	психологии		занятие,			
	управления.		CPC	тест	1-10	
	Развитие					
	управленческой					
	науки	OIC C	П		( 10	C
2.	Личность	OK-5	Лекция,	собеседование	6-10	Согласно табл.
	руководителя.	OK-11	практическое			7.2
	Психология	ПК-3	занятие, СРС	тест	11-20	
	индивидуального		CrC			
3.	стиля управления Личность	ОК-5	Лекция,	собеседование	11-15	Согласно табл.
J.	подчиненного как	OK-3 OK-11	практическое	соосседование	11-13	7.2
	объект	ПК-3	занятие,	тест	21-30	1.2
	управления	1110-3	CPC	1001	21-30	
4.	Общение в	OK-5	Лекция,	собеседование	16-20	Согласно табл.
''	деятельности	OK-11	практическое	соосседование	10 20	7.2
	руководителя		занятие,	TO OT	31-40	- '.2
	руководители		CPC	тест	31-40	
5.	Психология	ОК-5	Лекция,	собеседование	21-25	Согласно табл.
	управленческого	ОК-11	практическое	, ,		7.2
	воздействия в	ПК-3	занятие,			
	деятельности		CPC	тест	41-50	
	руководителя					
6.	Психология	ОК-5	Лекция,	собеседование	26-30	Согласно табл.
	управленческого	ОК-11	практическое			7.2
	труда		занятие,	тест	51-60	
	руководителя		CPC			
7.	Психология	OK-5	Лекция,	собеседование	30-35	Согласно табл.
	управления	OK-11	практическое			7.2
	групповыми	ПК-3	занятие,			
	явлениями		CPC		61.70	
	и процессами в			тест	61-70	
	деятельности					
	руководителя					
8.	Психология	ОК-5	Лекция,	собеседование	36-40	Согласно табл.
0.	управления	OK-3 OK-11	практическое	сосседование	JU- <del>1</del> U	7.2
	конфликтными		занятие,			
	ситуациями в		CPC	тест		
	организации					
	1					

9.	Здоровье	ОК-5	Лекция,	собеседование	41-45	Согласно табл.
	руководителя.	ОК-11	практическое			7.2
	Предупреждение	ПК-3	занятие,			
	и преодоление		CPC			
	стрессов и			тест	71-80	
	жизненных					
	кризисов					

#### Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы собеседования по теме 1 «Теоретические основы психологии управления. Развитие управленческой науки».

- 1. Раскройте содержание понятия «психология управления».
- 2. Охарактеризуйте управление как социально психологический феномен.
- 3. Охарактеризуйте основные этапы управленческой науки. Назовите основные достижения каждого этапа.
- 4. В чем заключаются современные тенденции в развитии управленческой мысли?
- 5. Каковы особенности основных управленческих культур, их достоинства и недостатки.

Тест по теме 2 «Личность руководителя. Психология индивидуального стиля управления».

- 1. Процесс правового воздействия, осуществляемый на основе власти, данной государством или группой это:
  - а) лидерство;
  - б) руководство;
  - в) координация;
  - г) управление.
  - 2. Укажите психологическую особенность управленческой деятельности:
  - а) выработка основных, текущих и перспективных целей деятельности;
- б) разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию людей и результативной деятельности;
- в) большое разнообразие видов деятельности на разных уровнях управленческой иерархии;
- г) наблюдение за ходом деятельности и оценка ее эффективности в целях повышения ее результативности и устранения недостатков.
- 3. Выделите теорию, согласно которой лидером может быть человек, обладающий определенным набором врожденных личностных качеств:
  - а) харизматическая теория;
  - б) ситуационная теория;
  - в) синтетическая теория;
  - г) поведенческая теория.
- 4. Способность руководителя к сопереживанию в процессе взаимодействия с людьми называется:
  - а) конгруэнтность;
  - б) креативность;
  - в) аттракция;

- г) эмпатия.
- 5. Ситуация, в которой может быть эффективным использование либерально-попустительского стиля управления это:
  - а) поиск наиболее продуктивных направлений групповой деятельности;
  - б) низкий уровень развития группы;
- в) слабо структурированная деятельность, в которой большую роль играют межличностные отношения и творческое решение задач;
  - г) экстремальная ситуация.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестирования по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) — задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения. компетенции проверяются навыки c помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. являются многоходовыми. Некоторые Bce задачи задачи, сформированности проверяющие компетенций, уровень являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении. В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

## 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Таблица 7.4—Порядот Форма контроля		мальный баллов в рам		Максимальный балл		
L	балл	T	балл			
		примечание	Оалл	примечание		
1	2	3	4	5		
Практическое занятие 1	2	Выполнил, доля	4	Выполнил, доля		
(Теоретические основы		правильных ответов		правильных		
психологии управления.		менее 50%		ответов более 50%		
Развитие управленческой науки) Практическое занятие 2	2	Виновина пова	4	D. продина пода		
(Личность руководителя.	2	Выполнил, доля правильных ответов	4	Выполнил, доля правильных		
Психология индивидуального		менее 50%		ответов более 50%		
стиля управления)		Mence 3070		OTBETOB COMEC 3070		
Практическое занятие 3	3	Выполнил, доля	6	Выполнил, доля		
(Личность подчиненного как		правильных ответов		правильных		
объект управления)		менее 50%		ответов более 50%		
Практическое занятие 4	3	Выполнил, доля	6	Выполнил, доля		
(Общение в деятельности		правильных ответов		правильных		
руководителя)		менее 50%		ответов более 50%		
Лекция 5	3	Выполнил, доля	6	Выполнил, доля		
Практическое занятие 5		правильных ответов		правильных		
(Психология управленческого		менее 50%		ответов более 50%		
воздействия в						
деятельности руководителя)	3	Вунтонуун ноня	6	Drygogywa gogg		
Практическое занятие 6 (Психология управленческого	3	Выполнил, доля правильных ответов	O	Выполнил, доля правильных		
труда руководителя)		менее 50%		ответов более 50%		
Практическое занятие 7	3	Выполнил, доля	6	Выполнил, доля		
(Психология управления		правильных ответов		правильных		
групповыми явлениями		менее 50%		ответов более 50%		
и процессами в деятельности						
руководителя)						
Практическое занятие 8	3	Выполнил, доля	6	Выполнил, доля		
(Психология управления		правильных ответов		правильных		
конфликтными ситуациями в		менее 50%		ответов более 50%		
организации)						
Практическое занятие 9	2	Выполнил, доля	4	Выполнил, доля		
(Здоровье руководителя.		правильных ответов		правильных		
Предупреждение и преодоление		менее 50%		ответов более 50%		
стрессов и жизненных кризисов)						
Итого	24		48			
Посещаемость	0		16			
Зачет	0		36			
Итого	24		100			

Для *промежуточной аттестации*, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме 2 балла,
- задание в открытой форме 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности 2 балла,
- задание на установление соответствия 2 балла,
- решение задачи 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### 8.1 Основная учебная литература

- 1. Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Х. Бакирова. М.: Юнити-Дана, 2015. 591 с. // Режим доступа http://biblioclub.ru/
- 2. Гуревич П. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник. Москва: Юнити-Дана, 2015. 319 с. // Режим доступа // http://biblioclub.ru

#### 8.2 Дополнительная учебная литература

- 3. Морозов А.В. Управленческая психология [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / А.В. Морозов. 2-е изд. М.: Академический Проект, 2005. 288 с.
- 4. Нуркова В. В. Психология [Текст]: учебник для бакалавров / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2012. 575 с.
- 5. Райгородский Д.Я. Психология руководства [Текст]: учебное пособие для факультетов: психологических, экономических и менеджмента. Самара: Бахрах-М, 2005.-768 с.
- 6. Райзберг В.А. Психологические основы управления[Текст]: учебное пособие/ Б. А. Райзберг, А. К. Тутунджян. М.: ЮНИТИ, 2005. 240 с.
- 7. Розанова В.А. Психология управленческой деятельности[Текст]: учебнопрактическое пособие / В.А. Розанова, М.: Альфа- Пресс, 2006. 264 с.
- 8. Столяренко А. М. Психология менеджмента [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / А. М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. М.: ЮНИТИ ДАНА, 2005.-608 с.
- 9. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления [Текст]: учебник / Л. Д. Столяренко. 5-е изд. Ростов н/Д.: Феникс, 2006. -416 с.
- 10.Столяренко Л.Д. Психология управления [Текст]: учебное пособие / Л.Д. Столяренко. 4-е изд. Ростов н/Д.: Феникс, 2007. 507 с.
- 11. Чередниченко И.П. Психология управления [Текст]: учебное пособие / И.П. Чередниченко, Н.В. Тельных. Ростов н/Д.: Феникс, 2004. 608 с.
- 12. Штейнмец А.Э. Общая психология [Текст]: учебное пособие для вузов / А. Э. Штейнмец . – 3-е изд., испр . – М. : Академия, 2012 . – 288 с.

#### 8.3 Перечень методических указаний

1. Психология управления коллективом: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов всех форм обучения направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология управления коллективом» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.А. Никитина. Курск, 2018. - 30 с.

#### 8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

- 1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
- 2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска
- 3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
  - 4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
  - 5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»
  - 6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система
- 7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
- 8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
  - 9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
  - 10.ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
  - 11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;
  - 12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
- 13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
- 14.ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

- 1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
- 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
- 3. Основные направления развития западной конфликтологии
- 4. Функции трудовых конфликтов
- 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
- 6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
- 7. Конфликтная ситуация
- 8. Отрасли психологии
- 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу

10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке университета:

Психологический журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

### 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
- 2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: http://diss.rsl.ru/
  - 3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <a href="http://elibrary.kstu.kursk.ru">http://elibrary.kstu.kursk.ru</a>
- 4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
  - 5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

#### 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной начинается вступительного слова co формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и краткого письменного привития навыков изложения своих преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

- В процессе *подготовки к зачету* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:
- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
  - прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.
- 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)202ОМ/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-РХ312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color

13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую

программу дисциплины

<b>ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ</b> Номер Номера страниц				Всего Дата О			
изменения	помера страниц				страниц	Основание для изменения и	
	измененных	замененных	аннулирован ных	новых			подпись лица, проводившего изменения
1	-	5, 9		-	2	31.08. 2017 г.	проводившего

#### МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология управления коллективом	
(наименование дисциплины)	
направление подготовки (специальность) 20.03.01	
(шифр согласно ФГОС	
<u>Техносферная</u> безопасность	
и наименозание каправления подготовки (специальности)	
Безопасность жизнедеятельности в техносфере	<u>-</u>
наименование профиля, специализации или магистерской программы	
форма обучения	
(очная, очно-заочная, заочная)	

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность и на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета, протокол № 11«27» июня 2016 г.

conclosing the september 12. The forcest Marketine 12.	11%2/// MOHA 20	101.	
Рабочая программа обсужден	на и рекомендо	вана к применен	ию в учебном
процессе для обучения студентов і	<del>-</del>	<del>-</del>	
безопасность на заседании кафедры	-		No1 «31» 08
(наименование кафедры, дата, номер протокола)		<i>[[</i> ]	
Зав. кафедрой	8 (An	Никі	итина Е.А.
Разработчик программы	All.	ŕ	
к. психол.н., доцент	ME1-	Копы	лова Т.Ю.
(ученая степень и уче	ное звание, Ф.И.О.)		
Согласовано: на заседании кас	федры охраны тр	уда и окружающе	й среды <u>№ /кЗ/</u> ъ
<u>20/⁄r.</u>	,		
Зав. кафедрой	The	Юп	ин В.В.
(названиекафедры. дата. номер протокола. подпись дисциплины основываются на данной дисциплине, подразделений)			
Директор научной библиотеки	1 Blange	Mar	аровская В.Г.
Рабочая программа пересмотр в образовательном процессе на осн 20.03.01 Техносферная безопасност протокол №5«30» од 2014 г., коминентиченование кафеоры, зата, услед кротоко Зап. кома протоко	овании учебного <u>ть,</u> одобренного на	о плана направлен Ученым советом заседании	ия подготовки
Зав. кафедрой			
Рабочая программа пересмотр	лена обсужиена	и пекоменнована	к применению
в образовательном процессе на осн			
20.03.01 Техносферная безопасност			
			•
протокол №9«16» ©2018 г., - Кил 31.08.182, Л1		заседании	кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протож	्राब)		
Зав. кафедрой			
			-
Рабочая программа пересмотр	оена, обсужиена	и рекоменлована	к применению
в образовательном процессе на осн			
20.03.01 Техносферная безопасност			
протокол № 7«49» e32019 г.,	на	заседании	кафедры
Bull 31.08.192 N1	114	эмоодинин	παφομρικ
(наименование кифедры, дата, номер протоко		-	
Зав. кафедрой			
War and the same of the same o			

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
применению в образовательном процессе на основании учебного плана
направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного
ученым советом университета, протокол № 2016 на заселании
кафедры ЕЦ/ плет N1 от 31 08, 20
(наименование кафедры, дата, номер протокола) Зав. кафедрой
зав. кафедрои
Рабочая программа напазильно
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления полготовки 20.03.01. Томмость польствения полготовки 20.03.01.
направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного Ученым советом университета протоков № 20.03.01
Ученым советом университета, протокол № «_ » _ 20 _ г., на заседании кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
Зав. кафедрой
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
применению в образовательном процессе на основании учебного плана
направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного
Ученым советом университета, протокол № «_ » _20 _г., на заседании
кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
Зав. кафедрой
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
применению в образовательном процессе на основании учебного плана
направления подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, одобренного
Ученым советом университета, протокол № «_»_20_г., на заседании
кафедры
кафедры
кафедры
(наименование кафедры, дата, номер протокола) Зав. кафедрой
(наименование кафедры, дата, номер протокола)  Зав. кафедрой
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана
Зав. кафедрой
Зав. кафедрой
Зав. кафедрой

## 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### 1.1 Цель дисциплины

Формирование целостного представления о психологических основах формирование управленческой деятельности, также общей психологоa управленческой культуры студентов важнейшей составляющей как профессиональной и общекультурной подготовки специалиста.

#### 1.2 Задачи дисциплины

- ознакомление с историей и основными современными направлениями развития психолого-управленческой науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим управленческую деятельность и ее психологические аспекты;
- усвоение основных сведений по проблемам формирования профессионально важных качеств руководителя, построения психологически грамотного управленческого воздействия, управления социально-психологическим климатом организации и групповыми процессами в ней;
- повышение культуры деловых отношений, ознакомление с основами организационной структуры, со способами эффективной организации делового общения и профессиональной управленческой деятельности;
- ознакомление с методами воздействия руководителя на подчиненных и организацию в целом, а также с методами саморазвития и самовоспитания;
- приобретение опыта анализа профессиональных проблемных ситуаций, учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны знать:

- предмет и объект психолого-управленческой науки, ее основные категории, историю развития управленческой мысли;
- профессионально важные качества руководителя и психологические характеристики основных управленческих стилей; сущность, структуру, правила эффективного использования абстрактного и критического мышления;
- индивидуально-психологические особенности личности подчиненного, методы прямого и косвенного воздействия на личность подчиненного в целях управления его поведением и деятельностью;
- факторы риска для здоровья и в процессе профессиональной деятельности, психологические основы восприятия и формирования субъективной оценки степени риска;
- психологические условия и способы конструктивного взаимодействия между людьми;

- принципы построения современной организации и методы управления групповыми явлениями и процессами в коллективе;
- основные правила сохранения здоровья руководителя, способы предупреждения и преодоления стрессов, внутриличностных конфликтов и профессиональных, жизненных кризисов;

#### уметь:

- ориентироваться в основных концепциях психолого-управленческой науки;
- использовать основные принципы и правила, сформулированные в рамках психолого-управленческой науки, направленные на повышение эффективности общению с людьми, в конкретных ситуациях делового и профессионального взаимодействия;
- определять психические состояния, находить оптимальные способы саморегуляции и саморазвития;
- определять и учитывать индивидуально-психологические и личностные особенности людей в ситуациях делового и профессионального взаимодействия;
- оценивать различные виды рисков в процессе жизнедеятельности человека;
- анализировать конструктивность поведения в сложных ситуациях социального взаимодействия;
- находить психологические решения в сложных и проблемных ситуациях профессионального взаимодействия;
- выбирать эффективные формы, средства и методы психологического воздействия на личность и группу.

#### владеть:

- понятийно-терминологическим аппаратом психолого-управленческой науки;
- навыками анализа психологических аспектов проблемных ситуаций делового и профессионального взаимодействия;
- основными методами и приемами психической саморегуляции и саморазвития;
- навыками системного анализа рисков, возникающих в процессе жизнедеятельности человека;
- методами построения конструктивного взаимодействия;
- навыками использования абстрактного и критического мышления при решении сложных задач.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

владением компетенциями социального взаимодействия: способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности, готовностью к сотрудничеству, расовой, национальной, религиозной терпимости, умением погашать конфликты, способностью к социальной адаптации, коммуникативностью, толерантностью (ОК-5);

способностью к абстрактному и критическому мышлению, исследованию окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций (ОК-11);

способностью оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности разрабатываемой техники (ПК-3).

### 2 Указание места дисциплины в структуре программы

образовательной

«Психология управления коллективом» представляет дисциплину блока Б1вариативной части с индексом Б1.В.ДВ.2.2учебного плана специальности 20.03.01 «Техносферная безопасность», изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

# 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по	6,1
видам учебных занятий) (всего)	
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	2
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрено
Аудиторная работа (всего):	6
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	4

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

$N_{\underline{0}}$	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
$\Pi/\Pi$		

4	1.0	
1	2	3
1.	Теоретические основы	Управление как социально – психологический феномен.
	психологии управления.	Понятие о психологии управления, ее объект и предмет.
	Развитие управленческой	Этапы становления управленческой науки. Основные
	науки	управленческие культуры.
2.	Личность руководителя.	Руководство и лидерство. Основные функции
	Психология	управленческой деятельности и ее психологические
	индивидуального стиля	особенности. Теории лидерства. Профессионально
	управления	важные качества руководителя. Стили руководства.
3.	Личность подчиненного как	Требования к личности подчиненного. Конструктивный и
	объект управления	деструктивный типы подчиненного. Индивидуально –
		психологические особенности подчиненных. Адаптация,
		деловые роли и позиции членов организации.
4.	Общение в деятельности	Особенности управленческого общения и его основные
	руководителя	функции. Основные стороны управленческого общения
		(перцептивная, коммуникативная, интерактивная).
		Коммуникация в организации.
5.	Психология управленческого	Характеристика основных способов психологического
	воздействия в	воздействия. Правила и принципы организации
	деятельности руководителя	эффективной, убеждающей информации. Прямые и
		косвенные методы управления поведением и
		деятельностью подчиненного.
6.	Психология управленческого	Основные формы делового общения и условия их
	труда руководителя	эффективности (деловая беседа, совещание, публичное
		выступление).
7.	Психология управления	Социальная организация как объект управления.
	групповыми явлениями	Формальная и неформальная структуры организации.
	и процессами в деятельности	Групповая динамика и управление социально-
	руководителя	психологическим климатом. Формирование коллектива.
8.	Психология управления	Конфликт, его структура, динамика и функции. Причины
	конфликтными ситуациями в	организационных конфликтов. Предупреждение и
	организации	разрешение организационных конфликтов.
9.	Здоровье руководителя.	Здоровье и его слагаемые. Факторы, влияющие на
	Предупреждение и	здоровье человека. Стресс и внутриличностный
	преодоление стрессов и	конфликт: причины, проявления, способы
	жизненных кризисов	предупреждения и преодоления.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

No	Раздел (тема)	Виды деятельности		Учебно-	Формы	Компетенции	
$\Pi/\Pi$	дисциплины	Лек.,	№	№	методически	текущего	
		час.	лаб.	пр.	е материалы	контроля	
						успеваемост	
						и (по	
						неделям	
						семестра)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Теоретические основы	2	-	1	У-1-12, МУ-	C-2	OK-5
	психологии управления.				1	T-2	ОК-11
	Психология руководства						ПК-3
	и подчинения.						
2.	Психология	2	-	1	У-1-12, МУ-	C-4	OK-5
	управленческого труда.				1	T-4	ОК-11
	Управление						ПК-3

групповыми процессами			
и явлениями в			
организации.			

С – собеседование, Т – тест.

#### 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

#### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практическиезанятия

No	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Психология руководства и подчинения, управленческого труда.	2
	Управление групповыми процессами и явлениями в организации.	
	Итого	2

#### 4.3Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3.1 – Самостоятельная работа студентов

№	•		Время,
раздела	Have constant and the first of	Срок	затрачиваемое
(темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	выполнения	на выполнение
			СРС, час
1	2	3	4
1	Психология личности. Структура личности.	1, 2 недели	6
	Личность руководителя и личность		
	подчиненного		
2	Индивидуальное в психике человека.	3, 4 недели	7
	Взаимосвязь профессиональных требований		
	и индивидуальных особенностей личности		
3	Мышление, интеллект, творчество в	5, 6 недели	7
	деятельности современного специалиста		
4	Общение в деятельности руководителя.	7, 8 недели	7
5	Психология управленческого воздействия в	9, 10 недели	7
	деятельности руководителя.		
6	Психология управленческого труда	11, 12	7
	руководителя.	недели	
7	Психология управления групповыми	13, 14	7
	явлениями и процессами в деятельности	недели	
	руководителя.		
8	Психология управления конфликтными	15, 16	7
	ситуациями в организации.	недели	
9	Здоровье руководителя. Предупреждение и	17, 18	7
	преодоление стрессов и жизненных кризисов.	недели	
Итого:			62

### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебнометодического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
  - путем разработки:
- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - заданий для самостоятельной работы;
  - вопросов к зачету;
  - -методических указаний к выполнению практических работ и т.д. *типографией университета*:
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- -удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

#### 6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5.04.2017 г. № 301 по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

No	Наименование раздела (лекции,	Используемые интерактивные	Объем,
$\Pi/\Pi$	практического или лабораторного	образовательные технологии	час.
	занятия)		
1.	Практическое занятие 1.	Решение кейс- задач	2
	Психология руководства и		
	подчинения, управленческого труда.		
	Управление групповыми процессами		
	и явлениями в организации.		
	Итого		2

### 7Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции		компетенций и дисциплирмируется данная компет	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	начальный	основной	завершающий	
1	2	3	4	
Способностью использования эмоциональных и волевых особенностей психологии личности, готовность к сотрудничеству, расовой, национальной, религиозной терпимости, умение погашать конфликты, способность к социальной адаптации, коммуникативность, толерантность (ОК-5)	История Русский язык и культура речи Социология Психология и педагогика Психология управления коллективом	Иностранный язык Правовое обеспечение профессиональной деятельности Экологическое право Психология безопасности труда		
Способностью к абстрактному и критическому мышлению, исследованию окружающей среды для выявления ее возможностей и ресурсов, способностью к принятию нестандартных решений и разрешению проблемных ситуаций (ОК-11)	Психология и педагогика Психология управления коллективом	Философия Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
способностью оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности разрабатываемой техники (ПК-3)	Психология и педагогика Психология управления коллективом	Гидрогазодинамика Надежность технических систем и техногенный риск Прикладная информатика в экологии Прикладная информатика в безопасности жизнедеятельности	Преддипломная практика	

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/этап	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций			
(указывается название	оценивания	Пороговый	Продвинутый уро-	Высокий уровень	
этапа из п.7.1)	компетенци	уровень	вень («хорошо»)	(«отлично»)	

		10	T	
	й	(«удовлетвори-		
1		тельно)	4	5
OV 5 /	2	3	4	5
ОК-5 / начальный	1. Доля	Знать:	Знать:	Знать:
	освоенных	эмоциональные	эмоциональные	эмоциональные
	обучающи-	процессы и	процессы,	процессы, состояния и их
	мися знаний,	состояния,	состояния и их особенности,	особенности,
	умений, навыков от	признаки волевого	признаки и этапы	признаки и этапы
	общего	действия,	волевого	волевого
	объема	психологически	действия, приемы	действия, методы
	3УН,	е условия	эмоционально-	и приемы
	установ-	конструктивного	волевой	эмоционально-
	ленных в	взаимодействия	регуляции,	волевой
	n.1.3РПД	между людьми	психологические	регуляции,
	,,	Уметь:определят	условия и способы	психологические
	2 .Качество	ьэмоциональные	конструктивного	условия и способы
	освоенных	процессы и	взаимодействия	эффективной
	обучающи-	состояния, анализ	между людьми	коммуникации и
	мися знаний,	ировать	Уметь:	конструктивного
	умений,	конструктивность	определять	взаимодействия
	навыков	поведения в	эмоциональные	между людьми
		ситуациях	процессы и	Уметь:
	3.Умение	социального	состояния,	определять
	применять	взаимодействия	анализировать	эмоциональные
	знания,	Владеть:	эффективность	процессы и
	умения,	способностью	волевых действий,	состояния,
	навыки в	выбирать	конструктивность	анализировать
	типовых и	приемы	поведения в	эффективность
	нестан-	эмоциональной	ситуациях	волевых действий,
	дартных	регуляции,	социального	конструктивность
	ситуациях	построения	взаимодействия	поведения в
		конструктивного	Владеть:	ТИПОВЫХ И
		взаимодействия	способностью	конфликтных
		в конкретных	выбирать приемы	ситуациях
		ситуациях	и методыэмоционал	социального взаимодействия
			ьно-волевой	Владеть:
			регуляции,	способностью
			построения	выбирать
			конструктивного	основныеприемы
			взаимодействияв	и методы
			конкретных	эмоционально-
			ситуациях	волевой
				регуляции,
				построения
				эффективной
				коммуникации и
				конструктивного
				взаимодействияв
				конкретных
				типовых и
				конфликтных
				ситуациях

		11		
ОК-11 / начальный	1. Доля	Знать:	Знать:	Знать:
	освоенных	сущность и	сущность,	сущность,
	обучающи-	структуру	структуру,	структуру,
	мися знаний,	абстрактного и	правила	правила и приемы
	умений,	критического	эффективного	эффективного
	навыков от	мышления	использования	использования
	общего	Уметь:	абстрактного и	абстрактного и
	объема	анализироватьпси	критического	критического
	3УН,	хологические	мышления	мышления
	установ-	ресурсы	Уметь:	Уметь:
	ленных в	разрешения	анализировать	анализировать
	n.1.3РПД	простых	психологические	психологические
		жизненных	ресурсы	ресурсы
	2.Качество	ситуаций	разрешения	разрешения
	освоенных	Владеть:	типичных	типичных и
	обучающи-	способностью	жизненных	сложных
	мися знаний,	использовать		
	*		ситуаций Владеть:	жизненных
	умений,	навыки		ситуаций
	навыков	абстрактного и	способностью	Владеть:
	2.17	критического	использовать	способностью
	3.Умение	мышления при	навыки	использовать
	применять	решении	абстрактного и	навыки
	знания,	простых	критического	абстрактного и
	умения,	жизненных	мышления при	критического
	навыки в	ситуаций	решении	мышления при
	типовых и		типичных	решении
	нестан-		жизненных	типичных и
	дартных		ситуаций	сложных
	ситуациях			жизненных
				ситуаций
ПК-3 / начальный	1. Доля	Знать:	Знать:	Знать:
	освоенных	основные	основные факторы	факторы риска
	обучающи-	факторы риска	риска для	для здоровья и в
	мися знаний,	для здоровья и в	здоровья и в	процессе
	умений,	процессе	процессе	профессиональной
	навыков от	профессиональн	профессиональной	деятельности,
	общего	ой деятельности	деятельности,	психологические
	объема	Уметь:	психологические	основы
	3УН,	оценивать	основы	восприятия и
	установ-	отдельные виды	формирования	формирования
	ленных в	рисков в	субъективной	субъективной
	п.1.3 РПД	процессе	оценки степени	оценки степени
		жизнедеятельнос	риска	риска
	.Качество	ти человека	Уметь:	Уметь:
	освоенных	Владеть:	оценивать	оценивать
	обучающи-	отдельными	основные виды	различные виды
	мися знаний,	навыками	рисков в процессе	рисков в процессе
	умений,	анализа рисков,	жизнедеятельности	жизнедеятельности
	навыков	возникающих в	человека	человека
		процессе	Владеть:	Владеть:
	3.Умение	жизнедеятельно	основными	навыками
	применять	сти человека	навыками анализа	системного
	знания,	- III IIIII IIII	рисков,	анализа рисков,
	умения,		возникающих в	возникающих в
	,			
į	навыки в	İ	процессе	процессе

типовых и	жизнедеятельност	жизнедеятельност
нестан-	и человека	и человека
дартных		
ситуациях		

# 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

No॒	Раздел (тема)	Код	Технология	Оценочные средства		Описание шкал
$\Pi/$	дисциплины	контролируе	формировани	наименование	$N_{\underline{0}}N_{\underline{0}}$	оценивания
П		мой	Я		задани	
		компетенци			й	
		и (или ее				
		части)				
1.	Теоретические	OK-5	Лекция,	собеседование	1-15	Согласно табл.
	основы	ОК-11	практическое			7.2
	психологии	ПК-3	занятие,			
	управления.		CPC	тест	1-30	
	Психология					
	руководства и					
	подчинения.					
2.	Психология	OK-5	Лекция,	собеседование	16-45	Согласно табл.
	управленческого	ОК-11	практическое			7.2
	труда.	ПК-3	занятие,	тест	31-80	
	Управление		CPC			
	групповыми					
	процессами и					
	явлениями в					
	организации.					

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы собеседования по теме 1.

- 1. Раскройте содержание понятия «психология управления».
- 2. Охарактеризуйте управление как социально психологический феномен.
- 3. Охарактеризуйте основные этапы управленческой науки. Назовите основные достижения каждого этапа.
- 4. В чем заключаются современные тенденции в развитии управленческой мысли?
- 5. Каковы особенности основных управленческих культур, их достоинства и недостатки.

Тест по теме 1.

- 1. Процесс правового воздействия, осуществляемый на основе власти, данной государством или группой это:
  - а) лидерство;

- б) руководство;
- в) координация;
- г) управление.
- 2. Укажите психологическую особенность управленческой деятельности:
- а) выработка основных, текущих и перспективных целей деятельности;
- б) разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию людей и результативной деятельности;
- в) большое разнообразие видов деятельности на разных уровнях управленческой иерархии;
- г) наблюдение за ходом деятельности и оценка ее эффективности в целях повышения ее результативности и устранения недостатков.
- 3. Выделите теорию, согласно которой лидером может быть человек, обладающий определенным набором врожденных личностных качеств:
  - а) харизматическая теория;
  - б) ситуационная теория;
  - в) синтетическая теория;
  - г) поведенческая теория.
- 4. Способность руководителя к сопереживанию в процессе взаимодействия с людьми называется:
  - а) конгруэнтность;
  - б) креативность;
  - в) аттракция;
  - г) эмпатия.
- 5. Ситуация, в которой может быть эффективным использование либерально-попустительского стиля управления это:
  - а) поиск наиболее продуктивных направлений групповой деятельности;
  - б) низкий уровень развития группы;
- в) слабо структурированная деятельность, в которой большую роль играют межличностные отношения и творческое решение задач;
  - г) экстремальная ситуация.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестирования по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) — задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),

- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, компетенции навыки uпроверяются помощью (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Bce задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении. В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

## 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Мини	мальный балл	Максимальный балл		
	балл	примечание	балл	примечание	
1	2	3	4	5	
Практическое занятие 1 Психология руководства и подчинения, управленческого труда. Управление групповыми процессами и явлениями в организации. Собеседование Тест	0	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	36	Выполнил, доля правильных ответов более 50%	
Итого	0		36		
Посещаемость	0		14		
Зачет	0		60		
Итого	0		100		

Для *промежуточной аттестации*, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме 2 балла,
- задание в открытой форме 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности 2 балла,
- задание на установление соответствия 2 балла,
- решение задачи 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### 8.1 Основная учебная литература

- 1. Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Х. Бакирова. М. : Юнити-Дана, 2015. 591 с. // Режим доступа http://biblioclub.ru/
- 2. Гуревич П. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник. Москва: Юнити-Дана, 2015. 319 с. // Режим доступа // http://biblioclub.ru

#### 8.2 Дополнительная учебная литература

- 3. Морозов А.В. Управленческая психология [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / А.В. Морозов. 2-е изд. М.: Академический Проект, 2005. 288 с.
- 4. Нуркова В. В. Психология [Текст]: учебник для бакалавров / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2012. 575 с.
- 5. Райгородский Д.Я. Психология руководства [Текст]: учебное пособие для факультетов: психологических, экономических и менеджмента. Самара: Бахрах-М, 2005.-768 с.
- 6. Райзберг В.А. Психологические основы управления[Текст]: учебное пособие/ Б. А. Райзберг, А. К. Тутунджян. М.: ЮНИТИ, 2005. 240 с.
- 7. Розанова В.А. Психология управленческой деятельности[Текст]: учебнопрактическое пособие / В.А. Розанова, М.: Альфа- Пресс, 2006. 264 с.
- 8. Столяренко А. М. Психология менеджмента [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / А. М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. М.: ЮНИТИ ДАНА,  $2005.-608~\rm c.$
- 9. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления [Текст]: учебник / Л. Д. Столяренко. 5-е изд. Ростов н/Д.: Феникс, 2006. -416 с.
- 10.Столяренко Л.Д. Психология управления [Текст]: учебное пособие / Л.Д. Столяренко. 4-е изд. Ростов н/Д.: Феникс, 2007. 507 с.
- 11. Чередниченко И.П. Психология управления [Текст]: учебное пособие / И.П. Чередниченко, Н.В. Тельных. Ростов н/Д.: Феникс, 2004. 608 с.
- 12.Штейнмец А.Э. Общая психология [Текст]: учебное пособие для вузов / А. Э. Штейнмец . 3-е изд., испр . М. : Академия, 2012 . 288 с.

#### 8.3 Перечень методических указаний

1. Психология управления коллективом: методические рекомендации для самостоятельной подготовки к занятиям студентов всех форм обучения направлений подготовки, учебные планы которых предусматривают изучение дисциплины «Психология управления коллективом» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.А. Никитина. Курск, 2018. - 30 с.

#### 8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

- 1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (фЦ)
- 2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспересс-диагностики суицидального риска
- 3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспересс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
  - 4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
  - 5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»
  - 6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система
- 7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
- 8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
  - 9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
  - 10.ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
  - 11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;
  - 12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
- 13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
- 14.ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

- 1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
- 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
- 3. Основные направления развития западной конфликтологии
- 4. Функции трудовых конфликтов
- 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
- 6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
- 7. Конфликтная ситуация
- 8. Отрасли психологии
- 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу

10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке университета:

Психологический журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

### 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- 1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
- 2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: http://diss.rsl.ru/
  - 3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <a href="http://elibrary.kstu.kursk.ru">http://elibrary.kstu.kursk.ru</a>
- 4. Электронно-библиотечная система «Лань» коллекции изданий гуманитарного профиля и периодические издания (бесплатный контент): <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
  - 5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

#### 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной начинается вступительного слова co формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и краткого письменного привития навыков изложения своих преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

- В процессе *подготовки к зачету* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:
- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
  - прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.
- 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL РМД-Т2330/14/1024М/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)202ОМ/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-РХ312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color

13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую

программу дисциплины

Программу дисциплины         Всего         Дата         Основание дл									
изменения	Номера страниц				страниц	дата	изменения и		
	измененных	замененных	аннулирован ных	новых			подпись лица, проводившего изменения		
1	-	5, 8		-	2	31.08. 2017 r.	проводившего		