

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Минакова Ирина Вячеславна  
Должность: декан ФГУиМО  
Дата подписания: 20.09.2021 09:55:39  
Уникальный программный ключ:  
0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc547ae1f1dcf65e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
государственного управления и  
международных отношений  
(наименование ф-та полностью)

И.В. Минакова  
(подпись, инициалы, фамилия)

«18» июня 2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика по получению  
профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности  
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело,  
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность (профиль, специализация) «Международное сотрудничество  
таможенных администраций»  
(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. №850;

– учебным планом специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Международное сотрудничество таможенных администраций», одобренным Учёным советом университета (протокол №9 от 25.06.2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики «9» июня 2021 г., протокол №25.

Зав. кафедрой ТДиМЭ,  
к.э.н., доцент \_\_\_\_\_



Н.Е. Деркач

Разработчики программы:  
к.э.н. \_\_\_\_\_



И.Г. Перепелкин

/Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_



В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «25» 06 20 21 г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики протокол № 16 от 21.03.2022.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_




Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «25» 06 20 21 г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики от 27.02.2023 - протокол № 18

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_




Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. на заседании кафедры таможенного дела и мировой экономики \_\_\_\_\_

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## **1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения**

### **1.1. Цель практики**

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – приобретение студентами профессиональных умений, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала, приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления, навыков управленческой деятельности на должностях сотрудников профилирующих отделов таможенных органов.

### **1.2. Задачи практики**

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- получение представления о приоритетных и инновационных направлениях развития таможенного дела;
- возможность изучения нормативно-правовых актов Российской Федерации, норм международного права и международные договоры Российской Федерации, регулирующих таможенное дело;
- исследование традиционных и инновационных технологий таможенного контроля и таможенного оформления;
- оценка порядка учёта наличия и движения товаров и транспортных средств по российским коммуникациям;
- исследование экономики таможенного дела;
- анализ современных методов управления;
- развитие навыков применения законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере таможенного дела;
- отработка умений обеспечения законности, при осуществлении таможенного контроля перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств;
- формирование навыков юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу;
- ознакомление с практикой вскрытия фактов правонарушений в сфере таможенного дела и правильно их квалифицировать;
- формирование умения принимать правовые решения при выполнении своих должностных обязанностей и осуществлять иные служебные действия в строгом соответствии с действующим законодательством;
- совершенствование навыков системного мышления и развития аналитических способностей в целях подготовки к ведению профессиональной деятельности.

### **1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики**

*Вид практики* – производственная.

*Тип практики* – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

*Способ проведения практики* – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, деятельность которых связана с таможенным делом и внешнеэкономической деятельностью и соответствует направленности «Международное сотрудничество таможенных администраций», осваиваемым в рамках данной образовательной программы: в ФТС, РТУ, на кафедрах ТД и МЭ; таможенных субъектов РФ, организациях осуществляющих ВЭД и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

*Форма проведения практики\** – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> |  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>           | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>  |
|---|--|---|---|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>  |   |   |
| УК-1  | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1<br>Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>Знать:</b> методы системного анализа.<br><b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.<br><b>Владеть:</b> навыками анализа проблемных ситуаций как систем |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> |  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>   | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|--|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>  |   |  |
|   |  | <p>УК-1.2</p> <p>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p>                            | <p><b>Знать:</b> методы поиска информации.</p> <p>виды таможенных процедур, их содержание;</p> <p>- условия помещения товаров под таможенные процедуры;</p> <p>- порядок уплаты таможенных платежей в отношении товаров, помещенных под таможенные процедуры</p> <p><b>Уметь:</b> определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации</p> <p>- применять законодательные акты и нормативные документы на практике;</p> <p>- контролировать соблюдение условий помещения товаров под таможенные процедуры;</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации</p> <p>- специальной терминологией;</p> <p>- навыками составления таможенных документов, необходимых при совершении таможенных операций в отношении товаров, помещаемых под таможенные процедуры.</p> |
| УК-8  | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при уг- | <p>УК-8.3</p> <p>Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>- назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и сбережения табельного оружия;</p> <p>- правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- использовать и применять огнестрельное оружие в различных опе-</p>   |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> |   | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>   | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|---|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>   |   |  |
|   | розе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов   |   | ративно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения.<br><b>Владеть:</b><br>- навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач.   |
|   |   | УК-8.4<br>Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях | <b>Знать:</b> правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения<br><b>Уметь:</b> разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь; описывать способы участия в восстановительных мероприятиях<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками разъяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи                      |
| ОПК-1   | Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности | ОПК-1.1<br>Применяет знания в сфере экономики для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности  | <b>Знать:</b> закономерности функционирования современной экономики на макро и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин.<br><b>Уметь:</b> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономиче- |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> |  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>  | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|--|--|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>  |  |  |
|   |  | ОПК-1.2<br>Применяет знания в сфере управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности<br>... | ских и социальных данных<br><b>Знать:</b> закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;<br>основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов<br><b>Уметь:</b> применять знания во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации<br><b>Владеть(или Иметь опыт деятельности):</b> терминологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных |
| ОПК-3   | Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности | ОПК-3.1<br>Выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности   | <b>Знать:</b> - понятийный аппарат организационно-управленческого менеджмента;<br>- сущность и этапы экономической интеграции;<br>- теории таможенного союза и мировые таможенные союзы;<br><b>Уметь:</b> – определять уровень экономической интеграции страны;<br>– оценивать экономический потенциал и степень его использования;  |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> |                                 | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|---------------------------------|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i> |   |  |
|   |                                 |   | <b><i>Владеть(или Иметь опыт деятельности):</i></b> – навыками классификации признаков социально-экономического и политического развития стран;<br>– решением комплексных задач социально-экономических задач оперативного и стратегического уровней |

### **3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Производственная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» ОПОП ВО 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Международное сотрудничество таможенных администраций». Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре.

Объем производственной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетных единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

### **4 Содержание практики**

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в организации/ на предприятии; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 12 часов (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 96 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.



Таблица 4 – Этапы и содержание практики

| № п/п  | Этапы практики   | Содержание практики  | Трудоемкость (час) |
|--|--|--|--------------------|
| 1  | Подготовительный этап  | Решение организационных вопросов:<br>1) распределение обучающихся по местам практики;<br>2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики;<br>3) получение заданий от руководителя практики от университета;<br>4) информация о требованиях к отчетным документам по практике;<br>5) первичный инструктаж по технике безопасности. | 2                  |
| 2  | Основной этап  | Работа обучающихся в профильной организации.   | 76                 |
| 2.1  | Знакомство с профильной организацией   | Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.   | 6                  |
| Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.   |  |  |                    |
| Изучение основные функции структурного подразделения организации и его связь с другими подразделениями организации   |  |  |                    |
| Ознакомление с перечнем видов локальных актов, характеризующих деятельность филиала (организации), уставом, документацией по лицензированию, аккредитацией |  |  |                    |
| 2.2  | Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связан- | Анализ объекта исследования.   | 70                 |
| Оценка и анализ предмета исследования.   |  |  |                    |
| Разработка решений по совер-   |  |  |                    |

|   |   |   |    |
|---|---|---|----|
|   | ных с будущей профессиональной деятельностью) | шенствованию предмета исследования.<br>Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных.<br>Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации.<br>Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга.<br>Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.<br>Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации. |    |
| 3 | Заключительный этап                           | Оформление дневника практики.<br>Составление отчета о практике.<br>Подготовка графических материалов для отчета.<br>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.   | 30 |

### 5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета [https://www.swsu.ru/structura/umu/training\\_division/blanks.php](https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php)),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной технологической практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.

- Характеристика деятельности предприятия по обеспечению техносферной безопасности и проводимых в нем мероприятий.
- Основные нормативные правовые акты предприятия по обеспечению техносферной безопасности.
- Результаты проведенного мониторинга (и (или) производственного контроля) воздействия предприятия на человека и среду обитания.
- Анализ результатов мониторинга.
- Оценка потенциальной опасности предприятия для человека и окружающей среды.
- Рекомендации по повышению уровня безопасности предприятия.
- Краткосрочный и долгосрочный прогноз развития ситуации.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

|                                |   |          |             |
|--------------------------------|---|----------|-------------|
| Код и наименование компетенции | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция |          |             |
|                                | начальный   | основной | завершающий |

| 1   | 2   | 3  | 4   |
|---|---|--|---|
| УК-1.1<br>Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними   | Системный анализ в таможенном деле        | Таможенные процедуры                                 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий-участников ВЭД<br>Учебная-ознакомительная практика<br>Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности              |
| УК-1.2<br>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению   | Системный анализ в таможенном деле        | Таможенное оформление товаров и транспортных средств | Определение страны происхождения товаров<br>Учебная-ознакомительная практика<br>Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности<br>Производственная преддипломная практика |
| УК-8.3<br>Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций  | Безопасность жизнедеятельности            | Огневая подготовка                                   | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  |
| УК-8.4<br>Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях | Безопасность жизнедеятельности            | Специальная подготовка                               | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  |
| ОПК-1.1<br>Применяет знания в сфере экономики для решения практических и (или)  | Экономическая теория<br>Мировая экономика | Экономика таможенного дела                           | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| исследовательских задач в профессиональной деятельности   |  |  | Защита ВКР   |
| ОПК-1.2<br>Применяет знания в сфере управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности | Управление персоналом в таможенных органах   | Управление таможенной деятельностью  | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| ОПК-3.1<br>Выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности  | Основы таможенного дела<br>Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности<br>Определение страны происхождения товара | Основы технических средств таможенного контроля<br>Декларирование товаров и транспортных средств | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |

| Этап               | Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины |               |              |
|--------------------|---|---------------|--------------|
|                    | Бакалавриат   | Специалитет   | Магистратура |
| <i>Начальный</i>   | 1-3 семестры  | 1-3 семестры  | 1 семестр    |
| <i>Основной</i>    | 4-6 семестры  | 4-6 семестры  | 2 семестр    |
| <i>Завершающий</i> | 7-8 семестры  | 7-10 семестры | 3-4 семестр  |

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)  | Критерии и шкала оценивания компетенций  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)  | Высокий уровень («отлично»)   |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5   |
| УК-1 завершающий  | УК-1.1<br>Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <b>Знать:</b> особенности анализа проблемной ситуации как системы<br><b>Уметь:</b> анализировать проблемную ситуацию как систему<br><b>Владеть:</b> навыками анализа проблемной ситуации как системы | <b>Знать:</b> особенности анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними<br><b>Уметь:</b> анали- | <b>Знать:</b> особенности анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними<br><b>Уметь:</b> анали- |

| Код компетенции/ этап (указываются название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)   | Критерии и шкала оценивания компетенций  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)   | Высокий уровень («отлично»)   |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5   |
|   | УК-1.2<br>Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению  |  | зировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними<br><b>Владеть:</b> навыками анализа проблемной ситуации как системы   | зировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними<br><b>Владеть:</b> навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними  |
| УК-8 завершающий  | УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций<br><br>УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприяти- | <b>Знать:</b><br>- назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и бережения табельного оружия;<br>- правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов.<br><b>Уметь:</b><br>- использовать и применять огнестрельное оружие в различных оперативно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения.<br><b>Владеть:</b><br>- начальными навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач. | <b>Знать:</b><br>- назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и бережения табельного оружия;<br>- правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов.<br><b>Уметь:</b><br>- оперативно использовать и применять огнестрельное оружие в различных оперативно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения. | <b>Знать:</b><br>- назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и бережения табельного оружия;<br>- правовые основы, условия и пределы применения и использования специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками таможенных органов.<br><b>Уметь:</b><br>- профессионально использовать и применять огнестрельное оружие в различных оперативно-служебных ситуациях и документально применять результаты его применения. |

| Код компетенции/ этап (указываются название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)  | Критерии и шкала оценивания компетенций  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)  | Высокий уровень («отлично»)  |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5  |
|   | ях  |  | <b>Владеть:</b><br>- базовыми навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач.   | <b>Владеть:</b><br>- продвинутыми навыками правомерного применения и использования табельного оружия при выполнении различных оперативно-служебных задач.  |
| ОПК-1 основной  | ОПК-1.1<br>Применяет знания в сфере экономики для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности<br>ОПК-1.2<br>Применяет знания в сфере управления для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности | <b>Знать:</b> правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения<br><b>Уметь:</b> разяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь; описывать способы участия в восстановительных мероприятиях<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> начальными навыками разяснения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи | <b>Знать:</b> Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания закономерности функционирования современной экономики на макрои микроуровне;<br><b>Уметь:</b> Сформированное умение самостоятельно анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.<br><b>Владеть (или</b> | <b>Знать:</b> Глубокие знания закономерности функционирования современной экономики на макрои микроуровне;<br><b>Уметь:</b> Сформированное умение самостоятельно приобретать новые профессиональные знания, развивать и совершенствовать профессиональные умения, навыки и компетенции.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Демонстрирует высокий уровень самоорганизации. Систематически исследует изменения в нормативно- |

| Код компетенции/ этап (указываются название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)   | Высокий уровень («отлично»)   |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5   |
|   |  |  | <b>Иметь опыт деятельности):</b> Регулярно занимается самообразованием.  | правовых актов; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.   |
| ОПК-3 завершающий   | ОПК-3.1<br>Выявляет и формулирует проблемы при решении задач профессиональной деятельности       | <b>Знать:</b> - понятийный аппарат организационно-управленческого менеджмента;<br>- сущность и этапы экономической интеграции;<br>- теории таможенного союза и мировые таможенные союзы;<br><b>Уметь:</b> – определять уровень экономической интеграции страны;<br>– оценивать экономический потенциал и степень его использования;<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> – навыками классификации признаков социальноэкономического и политического развития стран;<br>– решением комплексных задач социально-экономических задач оперативного и стратегического уровней | <b>Знать:</b><br>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания закономерности функционирования современной экономики на макрои микроуровне;<br>основные понятия.<br><b>Уметь:</b><br>Сформированное умение самостоятельно анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;<br>использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>Постоянно зани- | <b>Знать:</b><br>Глубокие знания закономерности функционирования современной экономики на макрои микроуровне;<br><b>Уметь:</b><br>Сформированное умение самостоятельно приобретать новые профессиональные знания, развивать и совершенствовать профессиональные умения, навыки и компетенции.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>Демонстрирует высокий уровень самоорганизации. Систематически исследует изменения в нормативно-правовых актах; современными методами сбора, |



| Код компетенции/ этап<br>(указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций<br>(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций    |   |  |
|--|---|--|---|--|
|  |   | Пороговый уровень<br>(«удовлетворительно») | Продвинутый уровень<br>(хорошо)                           | Высокий уровень<br>(«отлично»)                         |
| 1  | 2   | 3  | 4   | 5  |
|  |   |  | мается самообразованием и профессиональным саморазвитием. | обработки и анализа экономических и социальных данных. |

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

| Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (указывается название этапа из п.6.1) | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности   |
|---|---|
| УК-1.1<br>завершающий   | Дневник практики.<br>Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.  |
| УК-1.2<br>завершающий   | Дневник практики.<br>Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.  |
| УК-8.3<br>завершающий   | Дневник практики.<br>Отчет о практике.<br>Графические материалы к отчету.<br>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).<br>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| УК-8.4<br>завершающий   | Дневник практики.<br>Отчет о практике.<br>Графические материалы к отчету.<br>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).<br>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ОПК-1.1<br>завершающий  | Дневник практики.<br>Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.  |
| ОПК-1.2<br>завершающий  | Типовое задание по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся видов работ, связанных с будущей   |

|                        |   |
|------------------------|---|
|                        | профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту)<br>Дневник практики.<br>Отчет о практике.<br>Графические материалы к отчету.<br>Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). |
| ОПК-3.1<br>завершающий | Дневник практики.<br>Отчет о практике.<br>Ознакомление с перечнем видов локальных актов, характеризующих деятельность филиала (организации), уставом, документацией по лицензированию, аккредитацией<br>Защита отчета о практике на промежуточной аттестации.   |

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится в 8-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

| № | Предмет оценки                 | Критерии оценки  | Максимальный балл |
|---|--------------------------------|--|-------------------|
| 1 | Содержание отчета<br>10 баллов | Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме  | 1                 |
|   |                                | Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности | 1                 |
|   |                                | Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией               | 1                 |
|   |                                | Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы       | 1                 |
|   |                                | Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета   | 1                 |
|   |                                | Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных  | 1                 |
|   |                                | Правильность выполнения расчетов и измерений   | 1                 |
|   |                                | Глубина анализа данных   | 1                 |
|   |                                | Обоснованность выводов и рекомендаций  | 1                 |
|   |                                | Самостоятельность при подготовке отчета  | 1                 |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| 2 | Оформление отчета<br>2 балла  | Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы      | 1 |
|   |   | Достаточность использованных источников  | 1 |
| 3 | Содержание и оформление презентации (графического материала)<br>4 балла | Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета | 2 |
|   |   | Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии              | 2 |
| 4 | Ответы на вопросы о содержании практики<br>4 балла                      | Полнота, точность, аргументированность ответов   | 4 |

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

| Баллы     | Уровень сформированности компетенций | Оценка              |
|-----------|--------------------------------------|---------------------|
| 18-20     | высокий                              | отлично             |
| 14-17     | продвинутый                          | хорошо              |
| 10-13     | пороговый                            | удовлетворительно   |
| 9 и менее | недостаточный                        | неудовлетворительно |

## 7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Основная литература:

1. Балабин, О. И. Таможенное регулирование внешней торговли : учебное пособие / О. И. Балабин, О. Б. Сокольникова. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 222 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601356> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0145-4. – Текст : электронный.

2. Внешнеэкономическая деятельность и ее таможенное регулирование. Формирование и развитие практических навыков и умений : [Электронный ресурс] : учебное пособие : [предназначено для студентов, обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело] / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (2171 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 84 с. - ISBN 978-5-7681-1216-5 : Б. ц.

3. Международное таможенное сотрудничество : учебник / ред. В. Б. Мантусов ; под ред. В. Б. Мантусов ; Российская таможенная академия. - Москва : Юнити, 2020. - 432 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572397> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр.: с. 359-368. - ISBN 978-5-238-03268-9 : Б. ц. - Текст : электронный.

4. Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В. Б. Манту-

сова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2019. – 496 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563435> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 481-491. – ISBN 978-5-238-03271-9. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература:**

1. Агамагомедова, С. А. Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник / С. А. Агамагомедова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 214 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560909> (дата обращения: 05.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0124-9 : Б. ц. - Текст : электронный.

2. Андреева, А. В. История таможенного дела и таможенной политики России : учебное пособие : [16+] / А. В. Андреева. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 114 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611030> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– ISBN 978-5-4377-0138-6. – Текст : электронный.

3. Жиряева, Е. В. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» / Е. В. Жиряева. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. - 240 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0216-2 : 1170.12 р. - Текст : непосредственный.

4. Коломиец, А. И. Таможенные платежи : учебное пособие : [12+] / А. И. Коломиец. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 273 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602224> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 229. – ISBN 978-5-4499-1914-4. – Текст : электронный.

5. Костин, А. А. Организация валютного контроля при осуществлении различных таможенных операций и таможенных процедур : учебное пособие / А. А. Костин, В. Д. Вагин. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. – 102 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494646> (дата обращения: 06.06.2021). – режим доступа: по подписке.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6040327-9-4. – Текст : электронный.

6. Макрусев, В. В. Системный анализ и управление в таможенном деле : учебник : [16+] / В. В. Макрусев. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 512 с. : ил., табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611370> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке.– Библиогр.: с. 438-440. – ISBN 978-5-9765-4441-3. – Текст : электронный.

7. Маренов, Б. И. Технические средства контроля в таможенном деле : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Таможенное дело» / Б. И. Маренов, Ю. В. Задорожный. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. - 120 с. : ил. - ISBN 978-5-4383-0171-4 : 846.56 р. - Текст : непосредственный.

8. Минакова, И. В. Контракты и внешнеторговая документация : учебное пособие для студентов и слушателей, обучающихся по направлениям подготовки: «Мировая экономика», «Международные отношения», «Экономика», специальности «Таможенное дело» / И. В. Минакова, Т. В. Добринова, А. А. Головин. - Электрон.

текстовые дан. (1418 КБ). - Курск : ИП Бескровный А. В., 2021. - 137 с. : ил. - Библиогр.: с. 127. - ISBN 978-5-907407-13-8 : Б. ц. - Текст : электронный.

9. Ронжина, Н. А. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов : учебник : [16+] / Н. А. Ронжина, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 374 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598746> (дата обращения: 04.06.2021). – режим доступа: по подписке. – ISBN 978-5-4377-0144-7. – Текст : электронный.

10. Сальникова, А. В. Декларирование товаров и транспортных средств : курс лекций / А. В. Сальникова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. - 118 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565050> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0129-4 : Б. ц. - Текст : электронный.

11. Скудалова, Т. В. Таможенные платежи физических лиц : учебное пособие : [16+] / Т. В. Скудалова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 296 с. : табл., схем. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611035> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 259-269. – ISBN 978-5-4377-0142-3. – Текст : электронный.

12. Соклаков, А. А. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учебное пособие / А. А. Соклаков. - 2-е изд., перер. и доп. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. - 216 с. : табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498771> (дата обращения: 04.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-6042462-5-2 : Б. ц. - Текст : электронный.

13. Торговые ограничения. Экспортный и валютный контроль: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлению подготовки «Экономика», профиль «Мировая экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2018. – 464 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563454> (дата обращения: 06.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03071-5. – Текст : электронный.

14. Тимченко, Т. Н. Таможенные процедуры : учебное пособие / Т. Н. Тимченко, Е. В. Филатова. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. - 159 с. : схем., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494648> (дата обращения: 06.06.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4377-0090-7 : Б. ц. - Текст : электронный.

15. Филатова, Е. В. Применение таможенных процедур в рамках внешнеэкономической деятельности на таможенной территории Евразийского экономического союза : учебник : [16+] / Е. В. Филатова, В. В. Тонконог, Т. В. Головань. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 545 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602466> (дата обращения: 05.06.2021). - режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 261-271. – ISBN 978-5-4499-1567-2. – Текст : электронный.

## Перечень методических указаний

1. Программа практик : [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. В. Минакова [и др.] ; Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 43 с. : табл., прил. - Имеется печ. аналог. - ISBN 978-5-7681-07 36-9 : Б. ц.

2. Основы таможенного дела : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (273 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 18 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

3. Основы таможенного дела : методические указания для самостоятельной работы студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ар. А. Головин. - Электрон. текстовые дан. (282 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 21 с. - Б. ц. - Текст : электронный.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронно-библиотечные системы:

– <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

– <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.

– <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.

– <http://нэб.рф> – Информационная система «Национальная электронная библиотека».

– <http://www.library.kstu.kursk.ru> – Электронная библиотека ЮЗГУ.

2. Современные профессиональные базы данных:

– <http://www.diss.rsl.ru> – БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки».

– <http://www.polpred.com> – БД «Polpred.com Обзор СМИ».

– <http://www.dlib.eastview.com/> – БД периодики «EastView».

– <http://www.apps.webofknowledge.com> - База данных Web of Science.

– <http://www.scopus.com> – База данных Scopus.

– <http://kurskstat.gks.ru/> – База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

### **Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Таможенное дело.

2. Юрист.

3. Вестник Российской таможенной академии

### **8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики используется техническое оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится. На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

– современных технических средств таможенного контроля: устройств, позволяющих осуществлять таможенный контроль товаров и транспортных средств (технические средства поиска и обнаружения при досмотре, поисково-досмотровой интроскопии таможенного контроля, контроля (наблюдения) обстановки в зонах таможенной деятельности, контроля носителей аудио-, видеоинформации, контроля (наложения) атрибутов таможенного обеспечения (средств идентификации) при оформлении объектов таможенного контроля, контроля за соответствием информации о массе (весе), объеме (количестве) товаров, технические средства оперативной диагностики, классификации и опробования товаров и предметов ТПН и т.п.);

– программных продуктов, используемых в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности (например: ЕАИС ТО, АПС «Личный кабинет», АРМ ТИ, АС КДТ, АИСТ-РТ21, КПС «Автоконтроль», ВЭД-Декларант, Альта-ГТД, и т.п.).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Столы и стулья для обучающихся.
2. Стол и стулья для членов комиссии.
3. Доска.
4. Экран на штативе DINON.
5. Проектор BenQ MP626.
6. Ноутбук Samsung R 510.

## **10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

*Определение места практики*

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим



компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с

использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## 14 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

| Номер изменения | Номера страниц |            |                |       | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|------|--|
|                 | измененных     | замененных | аннулированных | новых |               |      |  |
|                 |                |            |                |       |               |      |  |