

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.05.2018 12:56:41
Уникальный электронный ключ:
9ba7d3e1-3111-4b11-bffd2d064cf2781953be730df237401667c0ce57668fc6



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
Система менеджмента качества

Утверждаю

Ректор ЮЗГУ

(должность)



 С. Г. Емельянов

«10» мая 2018

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Региональный центр нанотехнологий

(наименование структурного подразделения)

ПСП 78.165–2018

(Издание 2)

Введено: взамен ПСП 78-02.165-2013 «Региональный центр нанотехнологии» (издание 1)

Содержание

1 Общие положения	3
2 Организационная структура	4
3 Цели и задачи	4
4 Функции	5
5 Ответственность	6
6 Полномочия	6
7 Взаимодействия с другими подразделениями университета и сторонами организации	7
8 Лист согласования	8
9 Лист регистрации изменений	9

1 Общие положения

1.1 Полное наименование структурного подразделения – региональный центр нанотехнологий. Сокращенное наименование – РЦН.

1.2 Региональный центр нанотехнологий создан приказом ректора университета от 30.12.2011 №1055 путем переименования центра коллективного пользования «Научоёмкие технологии». Центр коллективного пользования «Научоёмкие технологии» создан приказом ректора университета от 28.08.2008 №352 на основе решения Ученого совета от 21.06.2008 (протокол №14).

1.3 Реорганизация, изменение структуры и ликвидация РЦН производится приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета.

1.4 РЦН – структурное подразделение, действующее в целях организации, проведения и кадрового обеспечения научно-исследовательских работ, нацеленных на практическую реализацию перспективных научных разработок в области нанотехнологий, повышение инновационного потенциала ЮЗГУ, других ВУЗов, НИИ РАН и НИИ Черноземного региона путем расширения аналитических и технологических возможностей привлекаемых для выполнения фундаментальных, поисковых и прикладных исследований, разработок, и их внедрения; обучения и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, преподавателей общеобразовательных и профессиональных образовательных учреждений, специалистов и аспирантов и студентов всех форм обучения.

1.5 РЦН в соответствии со структурой университета входит в состав департамента науки и стратегического развития.

1.6 РЦН возглавляет директор центра, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению директора департамента науки и стратегического развития в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и т.д.) директора центра его обязанности, не связанные с реорганизацией структуры РЦН, исполняет работник, назначенный приказом ректора университета на основании служебной записки директора РЦН, согласованной с директором департамента НиСР.

1.7 Назначение на должности и освобождение от должностей работников РЦН производится приказом ректора университета по представлению директора центра, в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

1.8 РЦН зарегистрированных в установленном порядке печатей и штампов не имеет.

1.9 РЦН осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной государственной власти Курской области, органами надзора и контроля, администрациями районов, органами местного самоуправления, общественными организациями, научными и образовательными

учреждениями, хозяйствующими субъектами, находящимися на территории Курской области.

1.10 В своей деятельности РЦН руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Курской области, действующими нормативно-правовыми актами в области охраны труда, локальными нормативными актами и настоящим положением.

2 Организационная структура

2.1 Структура и штатная численность РЦН утверждается приказом ректора университета, исходя из условий и особенностей деятельности центра с учетом специфики и объема работ по представлению директора РЦН, согласованному с директором департамента науки и стратегического развития.

2.2 Состав должностей работников центра определен приказом ректора университета и отражен в штатном расписании университета.

3 Цели и задачи

3.1 Цель деятельности РЦН – организация, проведение и кадровое обеспечение научно-исследовательских работ, нацеленных на решение фундаментальных научных проблем в области нанотехнологии и практическую реализацию перспективных научных разработок и наукоемких наномасштабных технологий, повышение инновационного потенциала ЮЗГУ, других ВУЗов, НИИ РАН и НИИ Черноземного региона.

3.2 Основными задачами РЦН являются:

– проведение фундаментальных и прикладных исследований материалов и процессов их синтеза на нано-, микро- и ультрадисперсном уровнях, с применением наукоемких технологий, в том числе, с использованием пучков высоких энергий, в виде лазерного и плазменного излучений, методов атомно-силовой, оптической спектроскопии, оптической, люминесцентной, электронной просвечивающей и сканирующей микроскопии с компьютерной обработкой микроизображений;

– создание условий для подготовки высококвалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров в области наукоемких технологий, прикладного материаловедения, включая нанотехнологии и наноматериалы, путем обучения в докторантуре и аспирантуре, прохождения стажировок и курсов повышения квалификации для молодых ученых ЮЗГУ, других ВУЗов, НИИ РАН и НИИ Черноземного региона по направлениям деятельности РЦН;

– разработка и совершенствование методик научных исследований, создание условий для их применения в учебном процессе на основе использования современного наукоемкого аналитического и технологического инструментария и оборудования;

– формирование условий для сотрудничества, обмена опытом и обсуждений результатов работ, проводимых на базе РЦН с ведущими

отечественными и зарубежными НИИ и другими заинтересованными организациями.

4 Функции

4.1 Выполнение научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских разработок в области нанотехнологий и наноматериаловедения, на нано-, микро- и ультрадисперсном уровнях методами атомно-силовой, оптической, люминесцентной, электронной просвечивающей и сканирующей микроскопии с компьютерной обработкой изображений и физическим моделированием, направленным на установление закономерностей и взаимосвязей элементного состава, структуры и функциональных свойств новых материалов, изготавливаемых с помощью наукоемких технологий.

4.2 Организация и обеспечение исследований и отработки технологий получения новых наноструктурированных материалов и изделий из них с заданными эксплуатационными и функциональными параметрами по заказам заинтересованных организаций и других хозяйствующих субъектов и, при необходимости, их внедрение путем изготовления опытных партий продукции на их основе.

4.3 Расширение возможностей приборной базы, ее доступности работникам ЮЗГУ, ВУЗов, научно-исследовательских и других организаций Черноземного региона. Организация открытых конференций или семинаров по использованию аналитического и технологического оборудования и наноинструментария.

4.4 Концентрация интеллектуального и инструментального потенциала высшей школы, других научных организаций с целью более эффективного решения задач как образовательного, так научного и научно-технического характера. Привлечение высококвалифицированных инженерно-технических, научных и научно-педагогических кадров к разработке и максимально широкому применению новых методов исследований и технологий при выполнении совместных научных и научно-технических проектов. Создание условий для образования совместных научно-технических коллективов из работников вузов, организаций РАН и заинтересованных научных и иных организаций при решении конкретных фундаментальных и практических задач.

4.5 Консолидация финансовых возможностей организаций, заинтересованных в результативной научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе, на приобретение оборудования и необходимых материалов с расширенными функциональными и аппаратными возможностями.

4.6 Организация ведения и хранения документов в соответствии с номенклатурой дел центра.

4.7 Организация и осуществление учебной и научно-образовательной деятельности в рамках определенных компетенций, согласующейся с

решениями общих задач, возложенных на РЦН, которые реализуются по всем предусмотренным учебным планам траекториям подготовки бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов и докторантов, как в рамках международных соглашений, так и для удовлетворения потребностей университета и региона в повышении квалификации ППС.

4.8 Организация или участие в мероприятиях по популяризации современных достижений, по изучению, обобщению и распространению передового опыта в области нанотехнологий, к которым относятся: проведение семинаров, конференций, смотров, конкурсов, выставок, экскурсий и т.п.

4.9 Распространение и реализация научной продукции, информационных и рекламных бюллетеней, материалов конференций, учебно-методических пособий и т.п., в соответствии с действующим законодательством.

5 Ответственность

РЦН в лице директора несет ответственность:

5.1 За качество планирования, организации и контроля учебного и методического процессов, реализуемых на базе РЦН, и соответствие этих видов деятельности установленным требованиям.

5.2 За своевременное и качественное выполнение функций, возложенных на РЦН.

5.3 За состояние трудовой дисциплины, учета и отчетности.

5.4 За полноту, правильность и своевременность ведения установленной документации РЦН.

5.5 За соответствие квалификации работников установленным требованиям, постоянное ее совершенствование.

5.6 За обеспечение соблюдения работниками и обучающимися требований техники безопасности, своевременное представление вышестоящим руководителям информации о чрезвычайных происшествиях в РЦН.

5.7 За эффективность использования материальных средств, выделенных на развитие материально-технической базы РЦН.

5.8 За нарушение действующего законодательства Российской Федерации, требований распорядительной и нормативной документации университета.

Вид и степень ответственности работников РЦН определяется вышестоящим руководством университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определена в должностных инструкциях.

6 Полномочия

РЦН в лице директора имеет право:

6.1 Самостоятельно определять сроки проведения научных исследований и обработки данных, обеспечивающих необходимую и объективную точность получения результатов.

6.2 Устанавливать форму предоставления результатов исследований, если она не определена соответствующими нормативными документами.

6.3 Запрашивать и получать от работодателей и организаций информацию, необходимую для выполнения своей деятельности.

6.4 Для реализации своих задач и функций РЦН может привлекать на договорной основе специалистов университета, других образовательных организаций, предприятий и физических лиц.

6.5 Разрабатывать для заключения проекты договоров на проведение работ в пределах своей компетенции и в установленном порядке.

6.6 Проводить исследования и разработки в соответствии с заявленными в уставе университета видами деятельности, ссылаясь в документах, брошюрах или рекламных проспектах на статус РЦН.

6.7 Участвовать в испытаниях материалов и другой научно-технической продукции, разработанной с его участием.

6.8 РЦН дает рекомендации и разъяснения по вопросам, входящим в его компетенцию, по запросам сторонних организаций на договорных условиях.

6.9 РЦН обеспечивает своевременное предоставление отчетов, информационных материалов о результатах своей деятельности по запросам руководства университета.

7 Взаимодействие с другими подразделениями университета и сторонними организациями

7.1 РЦН взаимодействует и регулирует свои отношения по вопросам своей деятельности, со всеми подразделениями университета в соответствии со структурой университета, Уставом университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета.

7.2 РЦН в лице директора или лиц, уполномоченных директором, взаимодействует со сторонними организациями по всем вопросам реализации его функций в пределах полномочий, определенных данным положением.

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки и актуализации документации СМК ЮЗГУ на 2018 год № ПЛ 02.01.00/14-2018

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Директор РЦН		Кузьменко А.П.	08.05.2018
Проверен: Руководитель разработки	Директор ДНиСР		Курочкин А.Г.	08.05.2018
Согласован:				
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	08.05.2018
	Ведущий юрисконсульт		Тарасов Ю.А.	08.05.2018

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера страницы				Всего страниц	Дата	Основания для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Измененных	Замененных	Аннулированных	Новых			