

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 21.12.2021 21:01:51
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730d12374d16f5c0ce5968fcb

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:



Проректор по научной работе
О.Г. Добросердов
«09» 2015 г.

ПРОГРАММА

ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(наименование дисциплины)

для обучающихся по программе подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре

направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция
профиль – Уголовное право и криминология; уголовно-
исполнительное право

наименование образовательной программы

квалификация (степень) выпускника: Исследователь.
Преподаватель-исследователь

форма обучения очная

Программа составлена в соответствии с:

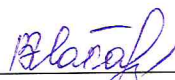
- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, профиль (направленность, специализация) - Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014 г. № 1538;

- учебным планом направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция, одобренным Ученым советом университета (протокол № 10 «29» июня 2015 г.).

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки (специальности) 40.06.01 Юриспруденция на заседании кафедры уголовного права «31» августа 2015 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой _____  Байбарин А.А.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____  Байбарин А.А.

Согласовано:
Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Начальник отдела аспирантуры
и докторантуры _____  - Прусова О.Ю.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.06.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 11 «27» июня 2016 г. на заседании кафедры уголовного права «30» августа 2016 г. протокол № 14.

Зав. кафедрой _____  Байбарин А.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.06.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 10 «26» июня 2017 г. на заседании кафедры уголовного права «01» сентября 2017 г. протокол № 1.

_____  Байбарин А.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 12 «27» июня 2018 г. на заседании кафедры уголовного права «31» августа 2018 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой



Байбарин А.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «24» июня 2019 г. на заседании кафедры уголовного права «28» июня 2019 г. протокол № 14.

Зав. кафедрой



Байбарин А.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 11 «29» июня 2020 г. на заседании кафедры уголовного права «31» августа 2020 г. протокол № 1.

Зав. кафедрой



Байбарин А.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «31» мая 2021 г. на заседании кафедры уголовного права «22» июня 2021 г. протокол № 14.

Зав. кафедрой



Байбарин А.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № ____ « ____ » _____ 20 ____ г. на заседании кафедры уголовного права протокол № ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой

Байбарин А.А.

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью педагогической практики является знакомство с конкретными условиями профессиональной педагогической деятельности, овладение необходимыми методами, навыками и умениями по избранной специальности.

1.2. Задачи практики

1. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за педагогической практикой.

2. Преподавание юридических дисциплин.

3. Осуществление правового воспитания.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске).

Практика проводится в структурных подразделениях университета, на базе выпускающей кафедры.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ОПК-4	готовность организовывать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	<i>Знать:</i> - современные тенденции развития научной юриспруденции; - принципы разработки инновационных методик организации научно-исследовательской деятельности в сфере юриспруденции.
		<i>Уметь:</i> - выявлять взаимосвязь научно-исследовательской и профессиональной деятельности; - реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций развития юридической науки; - применять творческий подход при реализации профессиональных задач.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<i>Владеть:</i> - культурой жизненного и профессионального самоопределения; - творческим подходом при реализации профессиональных задач.
ОПК-5	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	<i>Знать:</i> - методы преподавания юридических дисциплин; - способы преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне.
		<i>Уметь:</i> - преподавать юридические дисциплины; - преподнести на высоком теоретическом и методическом уровне преподавание юридических дисциплин.
		<i>Владеть:</i> - методами преподавания юридических дисциплин; - способами преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК-5	способность преподавать юридические дисциплины на высоком уровне теоретическом и методическом уровне	<i>Знать:</i> - способы управления самостоятельной работой обучающихся; - методы управления самостоятельной работы обучающихся.
		<i>Уметь:</i> - управлять самостоятельной работой обучающихся
		<i>Владеть:</i> - способами управления самостоятельной работой обучающихся; - методами управления самостоятельной работы обучающихся.
ПК-6	способность управлять самостоятельной работой обучающихся и осуществлять правовое воспитание	<i>Знать:</i> - способы организации педагогических исследований; - методы проведения педагогических исследований.
		<i>Уметь:</i> - организовывать педагогические исследования; - проводить педагогические исследования.
		<i>Владеть:</i> - способами организации педагогических исследований; - методами проведения педагогических исследований.
УК-3	готовность участвовать в	<i>Знать:</i>

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	разработке российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	<ul style="list-style-type: none"> - способы правового воспитания; - методы эффективного осуществления правового воспитания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять правовое воспитание; - эффективно способствовать правовому воспитанию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами правового воспитания; - методами эффективного осуществления правового воспитания.

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом педагогическая практика (Б2.1) входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Педагогическая практика проводится на 3-м курсе в 5-м семестре.

Объем педагогической практики, установленный учебным планом, – 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (324 часа).

4 Содержание практики

Содержание практики предполагает совместную работу практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры университета по решению текущих учебно-методических вопросов, знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрение в учебный процесс.

Руководитель практики совместно с заведующим кафедрой планирует, организует и контролирует педагогическую деятельность аспиранта, поручая ему исполнение намеченных данной программой конкретных процедур обучения. Аспирант в данном случае исполняет функции стажера, участвуя на протяжении всего срока практики в преподавательской деятельности своего руководителя.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 2) получение заданий от руководителя практики от университета; 3) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 4) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап (работа в университете на базе выпускающей кафедры)	<u>Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся в университете:</u> Знакомство с руководителем практики от университета. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Ознакомление с основными направлениями деятельности университета. Изучение нормативных правовых актов университета (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности и др.) Обучение самостоятельного проведения занятий, ознакомление со спецификой университета. Получение практических навыков по основным направлениям деятельности университета. 1. Разработка под контролем и при помощи руководителя плана и текста лекции по одной из основных и актуальных тем преподаваемого курса, совпадающей (по мере возможности) с темой его диссертационного исследования. 2. Чтение подготовленной лекции студентам при обязательном присутствии	286

		<p>руководителя.</p> <p>3. Подготовка и проведение под контролем руководителя семинарских, практических занятий со студентами.</p> <p>4. Участие вместе с руководителем в подготовке и совершенствовании учебных программ по преподаваемому курсу, методических указаний для проведения практических, семинарских занятий по отдельным темам.</p> <p>5. Участие под контролем руководителя в руководстве выполнении студентами курсовых работ и отчетов по практикам, проверка, оценка их и прием защиты.</p> <p>6. Подготовка кейсов, тестовых заданий и других материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию руководителя.</p> <p>7. Участие в проведение деловой игры и круглых столов для бакалавров и магистрантов.</p> <p>8. Участие в работе по подготовке студенческих научных конференций.</p> <p>9. Участие вместе с руководителем в подготовке или совершенствовании зачетных вопросов и экзаменационных заданий для студентов.</p> <p>10. Осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ).</p> <p>11. Оказание руководителю помощи в подготовке учебных заданий.</p>	
3	Заключительный этап	Составление отчета о практике.	36
		Защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении педагогической практики:

(<https://www.swsu.ru/structura/aup/upiakvk/oad/>),

- индивидуальный план по педагогической практике.
- отчет по педагогической практике.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4)	Методология науки и образовательной деятельности	Психология и педагогика	Педагогическая практика Научно-исследовательская практика Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалифицированной работы
готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5)	Методология науки и образовательной деятельности	Психология и педагогика	Педагогическая практика Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалифицированной работы
способность преподавать юридические дисциплины на высоком уровне теоретическом и методическом уровне (ПК-5)	Педагогическая практика		
способность управлять самостоятельной работой обучающихся и осуществлять правовое воспитание (ПК-6)	Педагогическая практика		
готовность участвовать в разработке российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-	Методология науки и образовательной деятельности	Психология и педагогика Методология уголовно-правовых исследований	Педагогическая практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Уголовное право и криминология;

образовательных задач (УК-3)		<p>Проблемы уголовно-правовой оценки содеянного</p> <p>Законодательная техника в уголовном праве</p> <p>Квалификационные ошибки, их выявление и устранение</p> <p>Законодательная текстология уголовного права</p>	<p>исполнительное право</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалифицированной работы</p>
------------------------------	--	--	--

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-4/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандарт-</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы разработки инновационных методик организации научно-исследовательской деятельности в сфере юриспруденции. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять взаимосвязь научно-исследовательской и профессиональной деятельности; - применять творческий подход при реализации профессиональных задач. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурой жизненного и профессионального само- 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы разработки инновационных методик организации научно-исследовательской деятельности в сфере юриспруденции. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять взаимосвязь научно-исследовательской и профессиональной деятельности; - реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций развития юридической науки; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные тенденции развития научной юриспруденции; - принципы разработки инновационных методик организации научно-исследовательской деятельности в сфере юриспруденции. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять взаимосвязь научно-исследовательской и профессиональной деятельности; - реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций развития юри-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>ных ситуациях</i>	определения; - творческим подходом при реализации профессиональных задач.	- применять творческий подход при реализации профессиональных задач. Владеет: - культурой жизненного и профессионального самоопределения.	дической науки; - применять творческий подход при реализации профессиональных задач. Владеет: - культурой жизненного и профессионального самоопределения; - творческим подходом при реализации профессиональных задач.
ОПК-5/ завершающий	1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.	Знает: - методы преподавания юридических дисциплин. Умеет: - преподавать юридические дисциплины. Владеет: методами преподавания юридических дисциплин.	Знает: - методы преподавания юридических дисциплин; - способы преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне. Умеет: - преподавать юридические дисциплины; - преподнести на высоком теоретическом и методическом уровне преподавание юридических дисциплин. Владеет: методами преподавания юридических дисциплин.	Знает: - методы преподавания юридических дисциплин; - способы преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне. Умеет: - преподавать юридические дисциплины; - преподнести на высоком теоретическом и методическом уровне преподавание юридических дисциплин. Владеет: методами преподавания юридических дисциплин; - способами преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уро- вень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-5/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы управления самостоятельной работой обучающихся. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять самостоятельной работой обучающихся <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами управления самостоятельной работой обучающихся. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы управления самостоятельной работой обучающихся; - методы управления самостоятельной работой обучающихся. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять самостоятельной работой обучающихся. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами управления самостоятельной работой обучающихся 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы управления самостоятельной работой обучающихся; - методы управления самостоятельной работой обучающихся. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять самостоятельной работой обучающихся <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами управления самостоятельной работой обучающихся; - методами управления самостоятельной работой обучающихся.
ПК-6/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы организации педагогических исследований. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать педагогические исследования. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами организации педагогических исследований. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы организации педагогических исследований; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать педагогические исследования; - проводить педагогические исследования. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами организации педагогических исследований; - методами проведения педагогических исследований. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы организации педагогических исследований; - методы проведения педагогических исследований. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать педагогические исследования; - проводить педагогические исследования. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами организации педагогических исследований; - методами проведения педагогических исследований.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<i>применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i>		ских исследований.	ния педагогических исследований.
УК-3/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы эффективного осуществления правового воспитания. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно способствовать правовому воспитанию. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами эффективного осуществления правового воспитания. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы правового воспитания. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять правовое воспитание; - эффективно способствовать правовому воспитанию. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами правового воспитания; - методами эффективного осуществления правового воспитания. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы правового воспитания; - методы эффективного осуществления правового воспитания. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять правовое воспитание; - эффективно способствовать правовому воспитанию. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами правового воспитания; - методами эффективного осуществления правового воспитания.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ОПК-4/	Индивидуальный план по педагогической практике

завершающий	Отчет о практике. Отзыв руководителя аспирантской программы об участии аспиранта в выполнении заданий по педагогической практике.
ОПК-5/ завершающий	Индивидуальный план по педагогической практике Отчет о практике.
ПК-5/ завершающий	Индивидуальный план по педагогической практике Отчет о практике.
ПК-6/ завершающий	Индивидуальный план по педагогической практике Отчет о практике.
УК-3/ завершающий	Индивидуальный план по педагогической практике Отчет о практике. Отзыв руководителя аспирантской программы об участии аспиранта в выполнении заданий по педагогической практике.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за педагогической практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация проводится в 5-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет индивидуальный план и отчет по педагогической практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1–Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	2
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1

3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2–Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Горелов, В. П. Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых званий [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. П. Горелов, С. В. Горелов, В. П. Зачесов. - 2-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434949>

Дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации [Текст]. – М.: Приор, 2015. – 32 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: принят 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: принят 20 января 1996 года № 14-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) [Электронный ресурс]: принят 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) [Электронный ресурс]: принят от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: принят 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: принят 13 июня 1996 года № 63-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: принят 18 декабря 2001 № 174-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс]: принят 30 декабря 2001 № 195-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.

10. Загорский, Г. И. Постановление приговора: проблемы теории и практики [Текст] : учебно-практическое пособие / Г. И. Загорский. - М. : Проспект, 2010. – 200 с.

11. Райзберг, Б.А. Диссертация и ученая степень [Текст] : пособие для соискателей / Б. А. Райзберг. - 3-е изд., доп. - М. : ИНФРА-М, 2003. - 411 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. www.elibrary.ru - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. <http://www.gov.ru> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://мвд.пф> – Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
6. <http://sledcom.ru/> – Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации
7. <http://genproc.gov.ru/> – Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
8. <http://fssprus.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации
9. <http://www.ksrf.ru> – Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации
10. <http://fparf.ru/> – Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
11. <http://vkks.ru/> – Официальный сайт Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.
- Электронная информационно-образовательная среда университета с доступом:

Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: Справочно-информационный интернет-портал. – режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - режим доступа <https://biblioclub.ru/> -
Электронная библиотека ЮЗГУ - режим доступа lib.swsu.ru/

- Международные реферативные базы данных научных изданий:

База данных Web of Science, ГПНТБ России Сублицензионный договор № WoS/1359 от 01.04.2017, № WoS/260 от 20.09.2016

База данных Scopus, ГПНТБ России Сублицензионный договор № Scopus/40 от 08/08/2017, Scopus/050 от 20.07.2016

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется специальное оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31