

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.05.2020 14:31:44
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df274d207320ca536781c9

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра архитектуры, градостроительства и графики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
«13» 12 2020

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЯЗЫК АРХИТЕКТОРА
методические указания по подготовке к практическим занятиям для
студентов направления подготовки 07.04.01 Архитектура

УДК 71.72

Составители: Т.О. Цурик

Рецензент

Кандидат педагогических наук, доцент М.М. Звягинцева

Профессиональный язык архитектора: методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов направления подготовки 07.04.01 Архитектура/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.О. Цурик. – Курск, 2020. – 14с. Библиогр.: с. 14.

Содержат методические указания по подготовке к практическим занятиям студентов к дисциплине «Профессиональный язык архитектора» направления подготовки 07.04.01 Архитектура. Указываются порядок подготовки к практическим занятиям, требования к их выполнению и критерии оценки для проведения промежуточной аттестации.

Методические указания соответствуют требованиям программы, утвержденной учебно-методическим объединением по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура.

Предназначены для студентов направлению подготовки 07.04.01 Архитектура дневной формы обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать Формат 60x84/16.
Усл.печ. л. 0,81. Уч.-изд. л. 0,73. Тираж 100 экз. Заказ. Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	5
2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	14

ВВЕДЕНИЕ

Подготовка архитектора предполагает знакомство с достижениями мировой архитектурной мысли, основами проектной деятельности и специфики будущей профессии, начиная с первого курса обучения. Целью дисциплины «Профессиональный язык архитектора» является формирование приемов и способов подачи архитектурных проектов, презентаций и навыков их представления, необходимых для будущей проектной деятельности. Методические указания по подготовке к практическим занятиям направлены на выполнение следующих задач:

- изучение форм представления информации об архитектурном проекте, объекте или деятельности;

- умение комплексно представлять проект в публичном пространстве;

- владение основными приемами коммуникативной деятельности архитектора.

Ссылки на источники, из которых взяты исходные данные для написания методических указаний, приводятся в списке литературы.

1. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Практическое занятие №1. Коммуникация в профессиональной деятельности архитектора

Вопросы для контрольного опроса

1. Какому типу визитной карточки соответствует ее рекламный характер с общей информацией о компании и ее услугах:

- а) личная визитная карточка
- б) деловая визитная карточка
- в) корпоративная визитная карточка
- г) партнерская визитная карточка

2. Как называется профессиональное качество архитектора, которое выражается в умении определить задачу и направление ее решения:

- а) наблюдательность;
- б) понимание текста;
- в) чувство проблемы;
- г) письменное выражение мыслей

3. Для какого периода развития архитектурной деятельности характерна роль архитектора как главного строителя, обладающего знаниями математики, астрономии, выполнял финансовые и административные функции в процессе работы

- а) Античность
- б) Средневековье
- в) Новое время
- г) Современность

4. Организация средового пространства, в которых материалом является ландшафт и естественная растительность, включающая скверы, бульвары и парки с «малой» архитектурой, объекты функционально-декоративного и мемориального характера которые являются частью городского благоустройства

- а) Районная планировка
- б) Региональная планировка
- в) Городская планировка
- г) Ландшафтно-парковая архитектура

5. Для какого периода развития архитектурной деятельности основной единицей строительной деятельности выступала артель, цех, во главе которого стоял мастер

- а) Античность
- б) Средневековье
- в) Новое время
- г) Современность

6. Деление территории на зоны при градостроительном планировании развития территорий и поселений с определением видов градостроительного использования установленных зон и ограничений на их использование.

- а) Зонирование
- б) Планировка
- в) Застройка
- г) градостроительная концепция

7. Процесс повышения роли городов в развитии общества, это:

- а) Урбанизация
- б) Реконструкция
- в) Реставрация
- г) Социализация

8. Специалист, занимающийся проектированием, то есть разработкой планов зданий, их фасадов — в целом и в деталях, а также внутренних пространств

- а) Архитектор
- б) Градостроитель
- в) Инженер
- г) Строитель

9. Раздел архитектуры, решающий задачи проектирования и развития городской среды, комплексно охватывающая вопросы планировочного решения города, строительства новых объектов, экономические и экологические проблемы

- а) Градостроительство
- б) Урбанистика
- в) Дизайн
- г) Проектный анализ

10. Раздел архитектуры, посвящённый организации садов, парков и других сред, в которых материалом является ландшафт и естественная растительность, это:

- а) Ландшафтная архитектура
- б) Промышленная архитектура
- в) Архитектура малых форм

11. Что входит в перечень коммуникативных навыков архитектора? _____.

12. Как вы понимаете содержание проектной деятельности в архитектуре? _____.

13. Установите соответствие между навыком архитектора и его определением: 1. Индукция; 2. Дедукция; 3. Быстрая генерация идей; 4. Образная визуализация.

а) Умение придумать большое число идей по теме вопроса, б) уметь наблюдать детали и на их основе формировать закономерности, в) развитое объемно-пространственное мышление, в) применять общие правила к конкретной проблеме, чтобы найти ответ на вопрос.

14. Расположите очередность представления информации на визитной карточке архитектора: ФИО; телефон, E-mail; вид оказываемых услуг: 1 _____; 2 _____; 3 _____.

15. Каковы примеры учета габаритов человека и его социального статуса при возведении архитектурных сооружений? _____.

16. Напишите план выступления перед непрофессиональной аудиторией (жителями района) для представления проекта благоустройства территории сквера.

Практическое занятие №2. Портфолио архитектора

Вопросы для собеседования:

1. Как возникло портфолио в сфере образования и какова специфика архитектурного портфолио ?

2. Перечислите и охарактеризуйте основные принципы оформления портфолио?

3. Проблемы, возникающие в процессе оформления портфолио?

4. Каково соотношение текста и иллюстративных материалов в портфолио?

5. Что такое навигация в портфолио и как ее правильно использовать архитектору?

6. Что включает в себя «философия подготовки портфолио»?

7. Основные ошибки в создании портфолио архитектора.

8. Перечислите и охарактеризуйте приемы графического оформления портфолио.

Практическое занятие №3. Образ архитектора в современном медийном пространстве

Темы рефератов:

1. История развития и современные презентационные средства и методы представления архитектурного проекта.
2. «Сценарий» - как метод проектирования и прогнозирования процесса коммуникации.
3. Современный опыт формирования «бренда», «персоны» и «иконы» в архитектурной деятельности.
4. «Персонажи» - обзор участников архитектурной деятельности, роли, архетипы, особенности презентации для разных типов аудитории.
5. Современная архитектурная деятельность как творческий и экономический процесс.
6. Понятие «концепция». Место концепции в архитектурном проектировании.
7. Проблема презентации архитектурных решений и их адекватной социальной оценки.
8. Идеи «гуманистической архитектуры» и их реализация на практике.
9. Влияние архитектуры на художественную практику XX-XXI вв.
10. Влияние архитектуры на дизайн XX-XXI вв.
11. Понятие «проектная культура» и его значение для теории архитектуры.
12. Проблема выбора метода (методов) в архитектурном проектировании.
13. Понятие «концепция». Место концепции в архитектурном проектировании.
14. Анализ методов проектирования (проанализировать отдельный метод).
15. Проблемы экологии архитектуры.

Практическое занятие №4. Сценарий и презентация по теме магистерского исследования

Вопросы для собеседования

1. Современные технологические достижения и новые виды архитектурной формы.
2. Традиционные способы представления архитектурной идеи.
3. Масштаб и его использование для создания проекта.
4. Ортогональный чертеж и перспектива: пропорциональность частей, симметрия, масштаб, контраст, ритм.
5. Ручная и компьютерная графика: преимущества и ограничения.
6. Архитектурный макет как чувственно-наглядная статическая модель, отражающая функциональную основу и композиционную структуру проектируемого объекта.
7. Презентация и макет (физическое моделирование).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование ресурсов Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование, подготовка рецензий на статью и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, решение ситуационных (профессиональных) задач, и клаузур, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТА, МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Работа студентов по подготовке реферата (презентации) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке реферата (презентации) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом по теме реферата (презентации) не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к реферату (презентации), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Презентация быть выполнена в программе PowerPoint или других ресурсов (например, <https://www.canva.com>): и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;

- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения/рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).

- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).

- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).

- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).

- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках рейтинга действующей в ЮЗГУ бально-рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставяемых преподавателем с учетом методических требований к докладу и презентации.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная учебная литература

1. Кармазин, Ю. И. Творческий метод архитектора [Текст] : введение в теоретические и методические основы / Ю. И. Кармазин. - Воронеж : ВГУ, 2005. - 496 с.

Дополнительная учебная литература:

2. Справочник архитектора [Текст] / А. Г. Лазарев, А. А. Лазарев, Е. О. Кудинова. - 3-е изд., испр. - Ростов н/Д. : Феникс, 2009. - 392 с.

3. Материалы и техники рисунка в арсенале архитектора (тушь, гуашь, акварель и др.) [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие / В. М. Соняк. - Екатеринбург : УралГАХА, 2013. - 69 с.

Другие учебно-методические материалы

1. Кондратьев Е. А. Эстетические проблемы визуализации дигитального образа в современной архитектуре / Кондратьев Е. А. – Текст: электронный // Вестник Московского университета. Серия 7: Философия. - 2011 - № 3 - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/esteticheskie-problemy-vizualizatsii-digitalnogo-obraza-v-sovremennoy-arhitekture>.

2. Месенева Н. В. Принципы выполнения архитектурно-строительных чертежей в современной культуре / Н. В. Месенева. – Текст: электронный // Территория новых возможностей. - 2018 - № 4 - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/printsiipy-vypolneniya-arhitekturno-stroitelnyh-chertezhey-v-sovremennoy-kulture>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://bibliolub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

2. <http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование».

3. <http://schoolcollection.edu.ru> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

4. <http://www.consultant.ru> – официальный сайт компании «Консультант плюс».

5. <http://www.archi.ru>