

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Ораторское искусство»

Цель преподавания дисциплины: обучение теоретическим и практическим основам ораторского искусства как целесообразного, воздействующего и гармонирующего речевого поведения человека в различных ситуациях общения.

Задачи изучения дисциплины:

- привитие интереса к проблемам речи, общения, воздействия средствами речи; формирование риторического мышления; приобщение к европейской риторической культуре – культуре мысли и слова;
- развитие умений и навыков, полученных в курсе культуры речи, в области устной и письменной речи;
- формирование знаний в области истории и теории риторики (понятиями и терминами риторики, рядом закономерных связей, структур, моделей, имен, фактов и т.д.) как основой сознательного их применения в практической части;
- изучение практических средств речевого воздействия и правил построения убеждающей публичной речи и применение их в собственной речи;
- поэтапное и последовательное освоение конкретных разновидностей речевых действий (рассказы, выступления, участие в диалогах, дискуссиях) для достижения нормативно-правильной, более цивилизованной и совершенной речи, положительно воздействующей на получателя информации;
- освоение мастерства публичного выступления на социально-политические, профессиональные, научно-познавательные темы, мастерства деловой и дружеской беседы, спора сообразно с ситуацией общения.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОПК-4);
- способность и готовность соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Разделы дисциплины:

1. История ораторского искусства;
2. Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей;
3. Основы ораторского мастерства;
4. Элокуция. Лексические и синтаксические средства образности;
5. Подготовка и реализация публичного выступления;
6. Речь-описание. Эпидейктическая речь;
7. Повествование как тип текста. Информационная речь;
8. Речь-рассуждение. Аргументирующая речь.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики
и межкультурной коммуникации
(наименование ф-та полностью) О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Ораторское искусство

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 37.03.02
(шифр согласно ФГОС)Конфликтология

и наименование направления подготовки (специальности)

Социально-трудовые конфликты

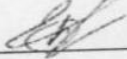

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)


Курск – 2018

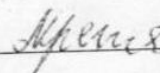
Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 37.03.02 Конфликтология и на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 «26» марта 2018 г.

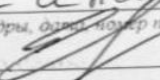
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 «31» августа 2018 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Никитина Е.А.
Разработчик программы
к.п.н., доцент _____  С.В. Дюмина

Согласовано: на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 30.08.2018

Г. Зав. кафедрой _____  Никитина Е.А..
(наименование кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой, согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, и также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

/Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 4 «29.03.2019», на заседании кафедры коммуникологии и психологии 31.08.2019г., протокол № 1.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
Зав. кафедрой _____  Никитина Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «25» 02 2020 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2020г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____  Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № _____ от «__» __ 20__ г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2021г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____  Е.А. Никитина


Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «25» 02 2020 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2020г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____


Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «23» 06 2021 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____


Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____

Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____

Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____

Е.А. Никитина

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обучение теоретическим и практическим основам ораторского искусства как целесообразного, воздействующего и гармонизирующего речевого поведения человека в различных ситуациях общения.

1.2 Задачи дисциплины

– привитие интереса к проблемам речи, общения, воздействия средствами речи; формирование риторического мышления; приобщение к европейской риторической культуре – культуре мысли и слова;

– развитие умений и навыков, полученных в курсе культуры речи, в области устной и письменной речи;

– формирование знаний в области истории и теории ораторского искусства (понятия и терминами ораторского искусства, рядом закономерных связей, структур, моделей, имен, фактов и т.д.) как основой сознательного их применения в практической части;

– изучение практических средств речевого воздействия и правил построения убеждающей публичной речи и применение их в собственной речи;

– поэтапное и последовательное освоение конкретных разновидностей речевых действий (рассказы, выступления, участие в диалогах, дискуссиях) для достижения нормативно-правильной, более цивилизованной и совершенной речи, положительно воздействующей на получателя информации;

– освоение мастерства публичного выступления на социально-политические, профессиональные, научно-познавательные темы, мастерства деловой и дружеской беседы, спора сообразно с ситуацией общения.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

- предмет и задачи ораторского искусства и понятийный аппарат;
- механизмы общения и компоненты эффективной коммуникации как неотъемлемой составляющей профессиональной деятельности;
- критерии квалификации специалиста; единицы, отношения и процессы в риторике;
- законы и принципы современного ораторского искусства;
- общие принципы и правила построения речи (описания, повествования, рассуждения);
- историю и современное состояние риторической науки;
- стратегии и тактики речевого поведения;
- особенности восприятия текстовой информации, речевого поведения личности собеседника, условий общения, а также понимать механизм речепорождения;
- практические средства речевого воздействия и правила построения убеждающей публичной речи;

уметь:

- использовать теоретические знания для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия на основе современного риторического идеала;
- создавать собственные тексты: конструировать монологи, диалоги с обязательным использованием риторических средств;
- осуществлять поиск информации для расширения базы знаний об ораторском искусстве с целью профессионального самосовершенствования;

- разбираться в проблемах межличностной коммуникации (стрессовая ситуация, конфликт, человеческий фактор и т. п.);
- уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- анализировать и оценивать различные речевые произведения, строить собственные высказывания и развернутые выступления в соответствии с ситуацией общения, с коммуникативной задачей, с характеристиками адресата;
- осваивать конкретные разновидности речевых действий (презентации, выступления, статьи, доклады) для достижения нормативно-правильной, совершенной речи;
- использовать стратегии тактики речевого поведения в процессе организации работы коллектива исполнителей;
- принимать управленческие и организационные решения с учетом различных мнений;

Владеть:

- коммуникативными навыками свободного общения;
- способами преодоления скованности и психологических барьеров для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- навыками техники речи, публичного выступления, составления речей различных жанров, а также навыками оценки выступлений других ораторов;
- словесным оформлением и речевой выразительностью публичной речи;
- навыками психологического «чтения» языковой личности собеседника;
- способностью целенаправленного поиска и восприятия информации, навыками ее анализа, структурирования, обобщения для расширения и углубления знаний об ораторском искусстве;
- навыками речевой деятельности применительно к сфере профессиональной коммуникации;
- риторическими приемами и принципами современной ораторского искусства;
- основными коммуникативными приемами и методами для установления успешного взаимодействия в процессе профессиональной деятельности.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОПК-4);
- способность и готовность соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ораторское искусство» представляет дисциплину по выбору с индексом Б1.В.ДВ.04.01 учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	44,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1–Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	История ораторского искусства.	Определение понятия риторика (ораторское искусство). Риторика и философия. Риторика и этика. Убедительность и действенность, эффективность и влияние речи. Риторика в Древней Греции. Софисты, Сократ и Платон о риторике. Выдающиеся ораторы Древней Греции и Древнего Рима. Риторика в середине века в Западной Европе. Расцвет церковного и проповеднического красноречия. Риторика в странах Европы. Риторика в России. Труды М.В. Ломоносова. Вклад выдающихся ученых И.С. Рижского, М.М. Сперанского в развитие ораторского искусства. Судебное красноречие (Н.Ф. Плевако, А.Ф. Кони и др.). Современная риторика.
2.	Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	Судебная речь и ее разновидности: обвинительная и защитительная речь. Социально-политическая речь и ее виды: митинговая, парламентская, военно-патриотическая, дипломатическая. Социально-бытовая речь: юбилейная,

		приветственная, застольная, речь на похоронах, церковно-богословская. Академическая речь.
3.	Основы ораторского мастерства	Многоаспектность понятия речь. Классификация речей по типу текста и цели высказывания, форме и жанру. Социально-функциональная дифференциация речей, их взаимосвязь с частными риториками. Законы и принципы современного ораторского искусства. Выразительность звучащей речи как важнейший аспект воздействия. Понятие коммуникативное сотрудничество. Стратегии и тактики речевого поведения.
4.	Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности	Культура вербальной ораторской речи. Стилистические особенности публичного выступления. Лексические и синтаксические средства изобразительности: тропы и фигуры.
5.	Подготовка и реализация публичного выступления	Цель выступления. Сбор материала. Общие принципы выбора и расположения материала. Источники изобретения мысли. Универсальные правила инвенции и диспозиции: риторические каноны. Структура публичной речи. Критерии оценки устного выступления.
6.	Речь-описание. Эпидейктическая речь	Особенности описания как типа текста. Критерии оценки речи-описания. Эпидейктическая речь. Цели, задачи и предмет эпидейктической речи. Общие принципы и правила построения речи-похвалы (хулы). Критерии оценки эпидейктического выступления. Общие места в речи-описании и эпидейктической речи.
7.	Повествование как тип текста. Информационная речь	Структурное разнообразие повествования. Критерии оценки устного рассказа. Тема-цель-тезис; общие принципы выбора темы и материала с учетом интересов и особенностей аудитории. Общие места в речи-повествовании и информирующей речи.
8.	Речь-рассуждение. Аргументирующая речь	Понятие хрии. Разновидности хрий как способа доказательства или опровержения мысли. Структура строгой хрии. Общие места: тема-тезис-аргументация-доказательство. Универсальные правила и приемы эффективной аргументации. Критерии оценки аргументирующей речи.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	История ораторского искусства.	2	0	1	У-1-13 МУ- 1	Вопросы дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационная задача	ОК-5 ОПК-4 ПК-8

						2 неделя	
2	Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	4	0	2,3	У-1-13 МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 4 неделя 6 неделя	ОК-5 ОПК-4
3	Основы ораторского мастерства.	2	0	4	У-1-13 МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 8 неделя	ОК-5 ОПК-4 ПК-8
4	Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности	2	0	5	У-1-13 МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 10 неделя	ОК-5 ОПК-4 ПК-8
5	Подготовка и реализация публичного выступления	2	0	6	У-1-13 МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 12 неделя	ОК-5 ОПК-4 ПК-8
6	Речь-описание. Эпидейктическая речь.	2	0	7	У-1-13 МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 14 неделя	ОК-5 ОПК-4 ПК-8
7	Повествование как тип текста. Информирющая речь.	2	0	8	У-1-13 МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 16 неделя	ОК-5 ОПК-4 ПК-8
8	Речь-рассуждение. Аргументирующая речь.	2	0	9	У-1-13 МУ- 1	Задания в тестовой форме Ситуационная задача 18 неделя	ОК-5 ОПК-4 ПК-8

4.2. Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1. Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	История ораторского искусства.	2
2	Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	4
3	Основы ораторского мастерства.	2

4	Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности	2
5	Подготовка и реализация публичного выступления	2
6	Речь-описание. Эпидейктическая речь.	2
7	Повествование как тип текста. Информационная речь.	2
8	Речь-рассуждение. Аргументирующая речь.	2
	Итого	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	История ораторского искусства.	1-2 неделя	4,85
2	Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	3-4 неделя	5
3	Основы ораторского мастерства.	5-6 неделя	5
4	Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности	7-8 неделя	6
5	Подготовка и реализация публичного выступления	9-10 неделя	6
6	Речь-описание. Эпидейктическая речь.	11-12 неделя	6
7	Повествование как тип текста. Информационная речь.	13-14 неделя	6
8	Речь-рассуждение. Аргументирующая речь.	15-16 неделя 17-18 неделя	6
	Итого		44,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, ин-

формационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - банка тестовых заданий;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5.04.2017 г. № 301 по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 11% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Лекция 1 История ораторского искусства	Научная дискуссия	2
2	Лекция 2 Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	Лекция-визуализация	2
Итого:			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

–целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

–личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОК-5- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Риторика Ораторское искусство Иностранный язык Делопроизводство в деятельности конфликтолога Организационная конфликтология	Иностранный язык Психология общения Психология массовых коммуникаций	Преддипломная практика

ОПК-4 - способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Риторика Ораторское искусство Экономика Социология Культурология История мировой и отечественной культуры Концепции современного естествознания	Возрастная конфликтология Практикум по медиаторской деятельности Практика выработки навыков переговорщика	Преддипломная практика
ПК-8 - способность и готовность соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога	Роль процедур в переговорах: протокол и этикет Профессиональная этика и основы конфликтологии Основы имиджологии Этика Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры Риторика Ораторское искусство Делопроизводство в деятельности конфликтолога Организационная конфликтология	Переговорный процесс: стратегии и тактики ведения переговоров Специфические трудности переговорного процесса Психология общения Психология массовых коммуникаций Основы консалтинга и коучинга Основные технологии бизнес-тренинга Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Переговоры компромисса Переговоры принуждения Интеграционные переговоры

7.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

ОК-5 / начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаниями, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаниями, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: предмет и задачи риторики и понятийный аппарат Уметь: использовать теоретические знания для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия на основе современного риторического идеала Владеть: коммуникативными навыками свободного общения</p>	<p>Знать: механизмы общения и компоненты эффективной коммуникации как неотъемлемой составляющей профессиональной деятельности Уметь: создавать собственные тексты: конструировать монологи, диалоги с обязательным использованием риторических средств Владеть: способами преодоления скованности и психологических барьеров для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: критерии квалификации специалиста; единицы, отношения и процессы в риторике. Уметь: осуществлять поиск информации для расширения базы знаний об ораторском искусстве с целью профессионального самосовершенствования. Владеть: навыками техники речи, публичного выступления, составления речей различных жанров, а также навыками оценки выступлений других ораторов.</p>
ОПК-4/ начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаниями, умений, навыков от об-	Знать: историю и современное состояние риторической науки Уметь:	Знать: законы и принципы современного ораторского искусства.	Знать: общие принципы и правила построения речи (описания, повество-

	<p>щего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>разбираться в проблемах профессиональной компетентности конфликтолога (стрессовая ситуация, конфликт, человеческий фактор и т. п.)</p> <p>Владеть: словесным оформлением и речевой выразительностью публичной речи</p>	<p>Уметь: уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в процессе профессиональной деятельности конфликтолога</p> <p>Владеть: навыками психологического «чтения» языковой личности собеседник</p>	<p>вания, рассуждения)</p> <p>Уметь: анализировать и оценивать различные речевые произведения, строить собственные высказывания и развернутые выступления в соответствии с ситуацией общения, с коммуникативной задачей, с характеристиками адресата.</p> <p>Владеть: способностью целенаправленного поиска и восприятия информации, навыками ее анализа, структурирования, обобщения для расширения и углубления знаний об ораторском искусстве</p>
ПК-8/ начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение при-</p>	<p>Знать: психологические, социологические, этические, когнитивные особенности межличностной коммуникации</p> <p>Уметь: Создавать публичное выступление на социально-политические, профессиональные, научно-познавательные и др. темы в рамках профес-</p>	<p>Знать: лексические, грамматические семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять лексические, грамматические семантические, стилистические нормы современного русского языка в про-</p>	<p>Знать: особенности восприятия текстовой информации, речевого поведения личности собеседника, условий общения, а также понимать механизм речепорождения</p> <p>Уметь: осваивать конкретные разновидности речевых действий (рассказы, выступления,</p>

	нять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	сиональной компетентности конфликтолога Владеть: техникой ведения эффективного диалога	фессиональной деятельности конфликтолога Владеть: навыками ведения дискуссии, деловой беседы	участие в диалогах, дискуссиях) для достижения нормативно-правильной, более цивилизованной и совершенной речи Владеть: практическими средствами речевого воздействия и правилами построения убеждающей публичной речи и применения их в собственной речи конфликтолога
--	---	--	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1.	История ораторского искусства.	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №1 СРС	Вопросы для дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-3 1-10 1	Согласно табл. 7.2
2.	Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	ОК-5 ОПК-4	Практические занятия №2 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
3.	Основы ораторского мастерства	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №3 СРС	Задания в тестовой форме Ситуацион-	1-10 1	Согласно табл. 7.2

				ная задача		
4.	Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №4,5 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
5.	Подготовка и реализация публичного выступления	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №6 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
6.	Речь-описание. Эпидейктическая речь.	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №7 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
7.	Повествование как тип текста. Информирующая речь.	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №8 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
8.	Речь-рассуждение. Аргументирующая речь.	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №9 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для дискуссии по разделу (теме) 1. «История ораторского искусства»

1. Каковы предмет и задачи ораторского искусства? Считаете ли вы необходимым изучение этой учебной дисциплины? Обоснуйте свою точку зрения.

2. Сопоставьте различные определения ораторского искусства, выделите в них общее и различное. Какое из этих определений, на ваш взгляд, отличается наибольшей объясняющей силой и практической целенаправленностью? Как понятие «риторика» соотносится с понятием «ораторское искусство»?

«Определим риторику как способность находить возможные способы убеждения относительно каждого данного предмета» (Аристотель).

«Риторика есть искусство хорошо и украшенно говорить» (Цицерон).

«Красноречие есть искусство о всякой данной категории красиво говорить и тем преклонять других к своему об оное мнение»

(М.В. Ломоносов).

«Риторика - филологическая дисциплина, изучающая отношение мысли к слову. Непосредственная задача ораторского искусства - прозаическая речь или публичная аргументация» (проф. А.А. Волков).

«Риторика - теория, мастерство и искусство красноречия» (проф. А.К. Михальская).

«Риторика – теория речи как инструмента развития общества» (проф. Ю.В. Рождественский).

3. Дайте характеристику коммуникативным качествам речи: богатство, разнообразие речи, выразительность (образность, интонация, логическое ударение и др.), чистота, точность, логичность, доступность, уместность.

Приведите примеры проявления этих качеств в публичной речи.

Задания в тестовой форме по разделу (теме) 6. «Речь-описание. Эпидейктическая речь»

1. _____ - русского происхождения, означает умение *говорить красиво, увлекательно самым убедительно.*
2. Культура речи – это:
 - а. Совокупность взаимосвязанных коммуникативных качеств речи, говорящих о её совершенстве;
 - б. Умение говорить красиво, правильно, культурно;
 - в. Системы речевых средств, которые используются при общении в зависимости от сферы направленности общения или сферы профессиональной деятельности.
3. Соотнесите коммуникативные качества речи:

А	Правильная речь	1. Речь, в которой наблюдается соответствие выражаемого эстетическим потребностям участников коммуникации
Б	Ясная речь	2. Речь, соответствующая ситуации, адресату, обстановке, теме, жанру
В	Красивая речь	3. Речь, подчиненная нормам орфоэпии и грамматики
Г	Уместная речь	4. Речь, в которой присутствует соответствие выражаемого понятия и предмету

4. По _____ (автор), красноречие - это *природное дарование*, данное свыше, развиваемое трудом; «дар слова, волнующий и увлекающий красотой формы, яркостью образов и силой метких выражений».
5. Высшая форма красноречия; один из видов искусного владения не только словом, но и всеми средствами общения (вербальными и невербальными, речевой деятельностью в целом) с целью воздействия на слушателей, их убеждения
 - а. Красноречие
 - б. Ораторское искусство
 - в. Риторика

6. Установите соответствие между утверждениями и их авторами

1. Квинтилиан	А. Красноречие есть искусство о всякой данной материи красно говорить и тем преклонять других к своему об одной мнению
2. Н.Ф. Кошанский	Б. Красноречие есть дар потрясать души, переливать в них свои страсти и тем самым сообщать образ своих понятий
3. Аристотель	В. Риторика – искусство говорить хорошо
4. М.В. Ломоносов	Г. Риторика есть искусство находить способы убеждения относительно каждого данного предмета

7. Что обозначает слово «ритор» и «оратор»?

а) Оратор (из лат. яз.) – человек, обладающий даром речи, владеющий мастерством публичной речи и способный воздействовать на слушателей в нужном ему направлении; лицо, произносящее речь перед аудиторией; лицо, профессионально занимающееся искусством красноречия.

Ритор (из греч. яз.)– человек, обладающий даром речи; учитель красноречия; синоним оратор).

б) Оратор – человек, обладающий природным дарованием, данным свыше, развиваемым трудом; ритор – человек, обладающий «даром слова, волнующий и увлекающий красотой формы, яркостью образов и силой метких выражений».

- а. в) Оратор – человек выступающий, ритор – одаренный красноречием;

- г) Оратор – человек, увлекающий аудиторию; ритор – человек, умеющий составлять речи.
8. Назовите элементы культуры речевой деятельности, от которых зависит коммуникативный успех.
- а) Логическое построение речи, содержательность, убедительность; совершенство форм языка и стилей речи, образная и эмоциональная выразительность речи; управление вниманием аудитории, достижение наибольшей взаимной связи.
- б) Аргументованность, познавательная сущность, убедительность; выразительность речи, контакт с аудиторией;
- в) Культура речевой деятельности, культура владения невербальными техниками общения, познавательная сущность речи, информативность;
- г) Образно-эмоциональное наполнение речи, глубина преподносимых истин, убедительность, творческое мышление оратора.
9. Сколько частей выделяют в риторике в соответствии с древней традицией? Назовите их.
- а) Пять частей ораторского искусства: риторика софистов, риторика Сократа, риторика Цицерона, риторика Демосфена, риторика Квинтилиана;
- б) Шесть частей ораторского искусства: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио, неориторика;
- в) Пять частей ораторского искусства: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио;
- г) Четыре части ораторского искусства: адаптация, диспозиция, элокуция, репродукция.
10. Назовите три уровня речи.
- а) 1 уровень – репродуктивный; 2 уровень – адаптационный; 3 уровень – активизационный.
- б) 1 уровень – творческий; 2 уровень – адаптационный; 3 уровень – репродуктивный;
- в) 1 уровень – информационный; 2 уровень – свободный; 3 уровень – эклективный;
- г) 1 уровень – репродуктивный; 2 уровень – адаптационный; 3 уровень – творческий;

Ситуационная задача по разделу (теме) 3. «Основы ораторского мастерства»

Вы руководите коллективом, в котором часто происходят конфликты из-за того, что сотрудники «перекладывают» работу друг на друга и доказывают, что конкретно в их обязанности

«это» не входит. Подготовьте тезисы публичного выступления на тему «Худой мир лучше доброй ссоры». Какие этические нормы и границы профессиональной компетентности необходимо соблюдать в данной ситуации?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде *бланкового и/или компьютерного* тестирования. Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и

различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении. В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Высшая форма красноречия; один из видов искусного владения не только словом, но и всеми средствами общения (вербальными и невербальными, речевой деятельностью в целом) с целью воздействия на слушателей, их убеждения

- а) Красноречие
- б) Ораторское искусство
- в) Риторика

Задание в открытой форме:

1. Культура речи – это...

Задание на установление правильной последовательности:

Установите последовательность расположения частей строгой классической хрии:

- а) Парафразис
- б) Причина
- в) Противное
- г) Подобие
- д) Пример
- е) Свидетельство
- ж) Заключение
- з) Приступ

Задание на установление соответствия:

Соотнесите коммуникативные качества речи:

А Правильная речь	1. Речь, в которой наблюдается соответствие выражаемого эстетическим потребностям участников коммуникации
Б Ясная речь	2. Речь, соответствующая ситуации, адресату, обстановке, теме, жанру
В Красивая речь	3. Речь, подчиненная нормам орфоэпии и грамматики
Г Уместная речь	4. Речь, в которой присутствует соответствие выражаемого понятия и предмету

Ситуационная задача:

Проанализируйте ситуацию, опираясь на основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук. Составьте-речь обращение к мальчику и его родителям. Какие профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности необходимо соблюдать? Коля, накопив определенную сумму из карманных денег, что давали ему родители, решил потратить ее на покупку новой компьютерной игры. Однако родители хотели, чтобы вместо игры он купил себе «что-нибудь полезное», так как «он и так слишком много времени проводит за компьютером». Мальчик настаивал на своем, родители — на своем. Все закончилось взаимными упреками, обидами, ссорой.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие 1 Вопросы дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационная задача	2	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2,3 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	6	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 4 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	4	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов менее 50%	6	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 5 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	2	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов менее 50%	6	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 6 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	2	Выполнил задания для практического занятия, доля	6	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных отве-

		правильных ответов менее 50%		тов более 50%
Практическое занятие 7 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	2	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов менее 50%	6	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 8 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	2	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 9 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	2	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания для практического занятия, доля правильных ответов более 50%
СРС	2	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для вузов / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – М. : Флинта : Наука, 2015. – 605 с.

2. Захарова, Л. Л. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Л. Захарова. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 198 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

3. Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный

ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Александров, Д. Н. Риторика, или Русское красноречие [Текст]. – М. : ЮНИТИ –ДАНА, 2003. – 351 с.
5. Аннушкин, В. И. Русская риторика: исторический аспект [Текст] : учебное пособие / В. И. Аннушкин. – М. : Высшая школа, 2003. – 397 с.
6. Баева, О. А. Ораторское искусство и деловое общение [Текст] : учебное пособие / О. А. Баева. – 5-е изд., стер. – М. : Новое знание, 2005. – 368 с.
7. Ивин, А. А. Теория аргументации [Текст] / А. А. Ивин. – М. : Гандарики, 2000. – 416 с.
8. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Текст] / Б. И. Каверин. – М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2004. – 255 с.
9. Ключев, Е. В. Риторика [Текст] : учебное пособие для вузов / Е. В. Ключев. – М. : Приориздат, 2005. – 270 с.
10. Кохтев, Н. Н. Основы ораторской речи [Текст] / Н. Н. Кохтев. – М. : Изд-во МГУ, 1992. – 240 с.
11. Кузнецов, И. Н. Современная риторика [Текст] / И. Н. Кузнецов. – М. : Дашков и К, 2005. – 480 с.
12. Риторика [Текст] : учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. – 4-е изд. – М. : Дашков и К, 2009. – 572 с.
13. Рождественский, Ю. В. Принципы современной ораторского искусства [Текст] / Ю. В. Рождественский; под ред. В. И. Аннушкина. – 4-е изд. испр. – М. : Флинта: Наука, 2005. – 176 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Риторика [Электронный ресурс] : методические указания студентам для подготовки к практическим занятиям / Юго-Западный государственный университет. Кафедра теоретической, прикладной и коммуникативной лингвистики; сост.: Р. К. Боженкова, Н. Э. Петрова. – Курск : ЮЗГУ, 2011. – 38 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (ФЦ)
2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспресс-диагностики суицидального риска
3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспресс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»
6. ИМАТОН «PROFI» Профорориентационная компьютерная система
7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий

Методика рису-ночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);

8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизиро-ванная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;

9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;

10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;

11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;

12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;

13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;

14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.

Учебно-наглядные пособия:

1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»

2. Основные этапы психолого-педагогического исследования

3. Основные направления развития западной конфликтологии

4. Функции трудовых конфликтов

5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта

6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)

7. Конфликтная ситуация

8. Отрасли психологии

9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу

10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика. Журналы в библиотеке университета:

Психологический журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются *лекции и практические занятия*.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной

дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Занятие начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к экзамену студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до экзамена не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice. Бесплатная, GNU General Public License
 Windows DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Договор №
 IT000012385 Антивирус Касперского (или ESETNOD) Лицензия 156А-
 160809-093725-387-506

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL PMД-T2330/14/1024M/|16, ноутбук LENOWOG580

(59405173)202OM/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Ораторское искусство»

Цель преподавания дисциплины: обучение теоретическим и практическим основам ораторского искусства как целесообразного, воздействующего и гармонирующего речевого поведения человека в различных ситуациях общения.

Задачи изучения дисциплины:

- привитие интереса к проблемам речи, общения, воздействия средствами речи; формирование риторического мышления; приобщение к европейской риторической культуре – культуре мысли и слова;
- развитие умений и навыков, полученных в курсе культуры речи, в области устной и письменной речи;
- формирование знаний в области истории и теории риторики (понятиями и терминами риторики, рядом закономерных связей, структур, моделей, имен, фактов и т.д.) как основой сознательного их применения в практической части;
- изучение практических средств речевого воздействия и правил построения убеждающей публичной речи и применение их в собственной речи;
- поэтапное и последовательное освоение конкретных разновидностей речевых действий (рассказы, выступления, участие в диалогах, дискуссиях) для достижения нормативно-правильной, более цивилизованной и совершенной речи, положительно воздействующей на получателя информации;
- освоение мастерства публичного выступления на социально-политические, профессиональные, научно-познавательные темы, мастерства деловой и дружеской беседы, спора сообразно с ситуацией общения.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОПК-4);
- способность и готовность соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

Разделы дисциплины:

13. История ораторского искусства;
14. Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей;
15. Основы ораторского мастерства;
16. Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности;
17. Подготовка и реализация публичного выступления;
18. Речь-описание. Эпидейктическая речь;
19. Повествование как тип текста. Информационная речь;
20. Речь-рассуждение. Аргументирующая речь.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики
и межкультурной коммуникации
(наименование ф-та полностью)

 О.Л. Ворошилова
(подпись, должность, фамилия)

« 31 » 08 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Ораторское искусство
(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 37.03.02
(шифр согласно ФГОС ВО)

«Конфликтология»
и наименование направления подготовки (специальности)

«Социально-трудовые конфликты»
наименование профиля, специализации или магистерской программы


форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2018


Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 37.03.02 Конфликтология и на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 «26» марта 2018 г.

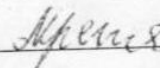
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 «31» августа 2018 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)


Зав. кафедрой _____  Никитина Е.А.

Разработчик программы
к.п.н., доцент _____  С.В. Дюмина


Согласовано: на заседании кафедры коммуникологии и психологии № 1 31.08.2018

Г. Зав. кафедрой _____  Никитина Е.А..
(наименование кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой, согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, и также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

/Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 4 «29.03.2019», на заседании кафедры коммуникологии и психологии 31.08.2019г., протокол № 1.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)
Зав. кафедрой _____  Никитина Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «25» 02 2020 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2020г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____  Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № _____ от «__» __ 20__ г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2021г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____  Е.А. Никитина


Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «25» 02 2020 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2020г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____


Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «23» 06 2021 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии «31» 08 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____


Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____

Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____

Е.А. Никитина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 20 г., на заседании кафедры коммуникологии и психологии « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой КиП,
к.психол.н _____

Е.А. Никитина

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обучение теоретическим и практическим основам ораторского искусства как целесообразного, воздействующего и гармонизирующего речевого поведения человека в различных ситуациях общения.

1.2 Задачи дисциплины

- привитие интереса к проблемам речи, общения, воздействия средствами речи; формирование риторического мышления; приобщение к европейской риторической культуре – культуре мысли и слова;
- развитие умений и навыков, полученных в курсе культуры речи, в области устной и письменной речи;
- формирование знаний в области истории и теории ораторского искусства (понятия и терминами ораторского искусства, рядом закономерных связей, структур, моделей, имен, фактов и т.д.) как основой сознательного их применения в практической части;
- изучение практических средств речевого воздействия и правил построения убеждающей публичной речи и применение их в собственной речи;
- поэтапное и последовательное освоение конкретных разновидностей речевых действий (рассказы, выступления, участие в диалогах, дискуссиях) для достижения нормативно-правильной, более цивилизованной и совершенной речи, положительно воздействующей на получателя информации;
- освоение мастерства публичного выступления на социально-политические, профессиональные, научно-познавательные темы, мастерства деловой и дружеской беседы, спора сообразно с ситуацией общения.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

- предмет и задачи ораторского искусства и понятийный аппарат;
- механизмы общения и компоненты эффективной коммуникации как неотъемлемой составляющей профессиональной деятельности;
- критерии квалификации специалиста; единицы, отношения и процессы в риторике;
- законы и принципы современного ораторского искусства;
- общие принципы и правила построения речи (описания, повествования, рассуждения);
- историю и современное состояние риторической науки;
- стратегии и тактики речевого поведения;
- особенности восприятия текстовой информации, речевого поведения личности собеседника, условий общения, а также понимать механизм речепорождения;
- практические средства речевого воздействия и правила построения убеждающей публичной речи;

уметь:

- использовать теоретические знания для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия на основе современного риторического идеала;
- создавать собственные тексты: конструировать монологи, диалоги с обязательным использованием риторических средств;
- осуществлять поиск информации для расширения базы знаний об ораторском искусстве с целью профессионального самосовершенствования;

- разбираться в проблемах межличностной коммуникации (стрессовая ситуация, конфликт, человеческий фактор и т. п.);
- уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- анализировать и оценивать различные речевые произведения, строить собственные высказывания и развернутые выступления в соответствии с ситуацией общения, с коммуникативной задачей, с характеристиками адресата;
- осваивать конкретные разновидности речевых действий (презентации, выступления, статьи, доклады) для достижения нормативно-правильной, совершенной речи;
- использовать стратегии тактики речевого поведения в процессе организации работы коллектива исполнителей;
- принимать управленческие и организационные решения с учетом различных мнений;
- владеть:**
- коммуникативными навыками свободного общения;
- способами преодоления скованности и психологических барьеров для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- навыками техники речи, публичного выступления, составления речей различных жанров, а также навыками оценки выступлений других ораторов;
- словесным оформлением и речевой выразительностью публичной речи;
- навыками психологического «чтения» языковой личности собеседника;
- способностью целенаправленного поиска и восприятия информации, навыками ее анализа, структурирования, обобщения для расширения и углубления знаний об ораторском искусстве;
- навыками речевой деятельности применительно к сфере профессиональной коммуникации;
- риторическими приемами и принципами современной ораторского искусства;
- основными коммуникативными приемами и методами для установления успешного взаимодействия в процессе профессиональной деятельности.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОПК-4);
- способность и готовность соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога (ПК-8).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ораторское искусство» представляет дисциплину по выбору с индексом Б1.В.ДВ.04.01 учебного плана направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	12
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	68,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1–Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	История ораторского искусства.	Определение понятия риторика (ораторское искусство). Риторика и философия. Риторика и этика. Убедительность и действенность, эффективность и влияние речи. Риторика в Древней Греции. Софисты, Сократ и Платон о риторике. Выдающиеся ораторы Древней Греции и Древнего Рима. Риторика в середине века в Западной Европе. Расцвет церковного и проповеднического красноречия. Риторика в странах Европы. Риторика в России. Труды М.В. Ломоносова. Вклад выдающихся ученых И.С. Рижского, М.М. Сперанского в развитие ораторского искусства. Судебное красноречие (Н.Ф. Плевако, А.Ф. Кони и др.). Современная риторика.
2.	Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	Судебная речь и ее разновидности: обвинительная и защитительная речь. Социально-политическая речь и ее виды: митинговая, парламентская, военно-патриотическая, дипломатическая. Социально-бытовая речь: юбилейная,

		приветственная, застольная, речь на похоронах, церковно-богословская. Академическая речь.
3.	Основы ораторского мастерства	Многоаспектность понятия речь. Классификация речей по типу текста и цели высказывания, форме и жанру. Социально-функциональная дифференциация речей, их взаимосвязь с частными риториками. Законы и принципы современного ораторского искусства. Выразительность звучащей речи как важнейший аспект воздействия. Понятие коммуникативное сотрудничество. Стратегии и тактики речевого поведения.
4.	Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности	Культура вербальной ораторской речи. Стилистические особенности публичного выступления. Лексические и синтаксические средства изобразительности: тропы и фигуры.
5.	Подготовка и реализация публичного выступления	Цель выступления. Сбор материала. Общие принципы выбора и расположения материала. Источники изобретения мысли. Универсальные правила инвенции и диспозиции: риторические каноны. Структура публичной речи. Критерии оценки устного выступления.
6.	Речь-описание. Эпидейктическая речь	Особенности описания как типа текста. Критерии оценки речи-описания. Эпидейктическая речь. Цели, задачи и предмет эпидейктической речи. Общие принципы и правила построения речи-похвалы (хулы). Критерии оценки эпидейктического выступления. Общие места в речи-описании и эпидейктической речи.
7.	Повествование как тип текста. Информационная речь	Структурное разнообразие повествования. Критерии оценки устного рассказа. Тема-цель-тезис; общие принципы выбора темы и материала с учетом интересов и особенностей аудитории. Общие места в речи-повествовании и информационной речи.
8.	Речь-рассуждение. Аргументирующая речь	Понятие хрии. Разновидности хрий как способа доказательства или опровержения мысли. Структура строгой хрии. Общие места: тема-тезис-аргументация-доказательство. Универсальные правила и приемы эффективной аргументации. Критерии оценки аргументирующей речи.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	История ораторского искусства. Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	2	0	2	У-1-13 МУ-1	Вопросы дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационные задачи (2 неделя)	ОК-5 ОПК-4 ПК-8
2	Основы ораторского мастерства. Элокуция. Лексические и синтаксические средства образности. Подготовка и реализация публичного выступления	2	0	2	У-1-13 МУ-1	Вопросы дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационные задачи (4 неделя)	ОК-5 ОПК-4
3	Речь-описание. Эпидейктическая речь. Повествование как тип текста. Информационная речь. Речь-рассуждение. Аргументирующая речь	2	0	2	У-1-13 МУ-1	Вопросы дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационные задачи (6 неделя)	ОК-5 ОПК-4 ПК-8

4.2. Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1. Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	История ораторского искусства. Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	2
2	Основы ораторского мастерства. Элокуция. Лексические и синтаксические средства образности. Подготовка и реализация публичного выступления	2
3	Речь-описание. Эпидейктическая речь. Повествование как тип текста. Информационная речь. Речь-рассуждение. Аргументирующая речь	2
	Итого	6

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	История ораторского искусства. Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	1-6 неделя	20
2	Основы ораторского мастерства. Элокуция. Лексические и синтаксические средства образительности. Подготовка и реализация публичного выступления	6-12 неделя	20
3	Речь-описание. Эпидейктическая речь. Повествование как тип текста. Информационная речь. Речь-рассуждение. Аргументирующая речь	13-18 неделя	28,85
	Итого		68,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - банка тестовых заданий;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5.04.2017 г. № 301 по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 16% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№ п/п	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Основы ораторского мастерства. Элокуция. Лексические и синтаксические средства образности. Подготовка и реализация публичного выступления	Тренинг ораторского искусства	2
	ИТОГО		2

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

–целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

–личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОК-5- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Риторика Ораторское искусство Иностранный язык	Иностранный язык Делопроизводство в деятельности конфликтолога Организационная конфликтология Психология общения Психология массовых коммуникаций	Преддипломная практика
ОПК-4 - способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при реше-	Риторика Ораторское искусство Экономика Культурология История мировой и отечественной культуры	Социология Возрастная конфликтология	Практикум по медиаторской деятельности Практика выработки навыков переговорщика Преддипломная практика

нии социальных и профессиональных задач	Концепции современного естествознания		
ПК-8 - способность и готовность соблюдать профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности конфликтолога	Роль процедур в переговорах: протокол и этикет Профессиональная этика и основы конфликтологии Основы имиджологии Этика Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры Риторика Ораторское искусство	Делопроизводство в деятельности конфликтолога Организационная конфликтология Психология общения Психология массовых коммуникаций Основы консалтинга и коучинга Основные технологии бизнес-тренинга Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Переговоры компромисса Переговоры принуждения Интеграционные переговоры Переговорный процесс: стратегии и тактики ведения переговоров Специфические трудности переговорного процесса

7.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОК-5 / начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение приме-	Знать: предмет и задачи риторики и понятийный аппарат Уметь: использовать теоретические знания для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия на основе современного риторического идеала Владеть: коммуникативными навыками	Знать: механизмы общения и компоненты эффективной коммуникации как неотъемлемой составляющей профессиональной деятельности Уметь: создавать собственные тексты: конструировать монологи, диалоги с обязательным использованием	Знать: критерии квалификации специалиста; единицы, отношения и процессы в риторике. Уметь: осуществлять поиск информации для расширения базы знаний об ораторском искусстве с целью профессионального самосовершенствования. Владеть:

	<p>нять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>свободного общения</p>	<p>риторических средств Владеть: способами преодоления скованности и психологических барьеров для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>навыками техники речи, публичного выступления, составления речей различных жанров, а также навыками оценки выступлений других ораторов.</p>
<p>ОПК-4/ начальный</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: историю и современное состояние риторической науки Уметь: разбираться в проблемах профессиональной компетентности конфликтолога (стрессовая ситуация, конфликт, человеческий фактор и т. п.) Владеть: словесным оформлением и речевой выразительностью публичной речи</p>	<p>Знать: законы и принципы современного ораторского искусства. Уметь: уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в процессе профессиональной деятельности конфликтолога Владеть: навыками психологического «чтения» языковой личности собеседник</p>	<p>Знать: общие принципы и правила построения речи (описания, повествования, рассуждения) Уметь: анализировать и оценивать различные речевые произведения, строить собственные высказывания и развернутые выступления в соответствии с ситуацией общения, с коммуникативной задачей, с характеристиками адресата. Владеть: способностью целенаправленного поиска и восприятия информации, навыками ее анализа, структурирования, обобщения для расширения и углубления знаний об ораторском искусстве</p>

ПК-8/ начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: психологические, социологические, этические, когнитивные особенности межличностной коммуникации</p> <p>Уметь: Создавать публичное выступление на социально-политические, профессиональные, научно-познавательные и др. темы в рамках профессиональной компетентности конфликтолога</p> <p>Владеть: техникой ведения эффективного диалога</p>	<p>Знать: лексические, грамматические семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять лексические, грамматические семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности конфликтолога</p> <p>Владеть: навыками ведения дискуссии, деловой беседы</p>	<p>Знать: особенности восприятия текстовой информации, речевого поведения личности собеседника, условий общения, а также</p> <p>понимать механизм речепорождения</p> <p>Уметь: осваивать конкретные разновидности речевых действий (рассказы, выступления, участие в диалогах, дискуссиях) для достижения нормативно-правильной, более цивилизованной и совершенной речи</p> <p>Владеть: практическими средствами речевого воздействия и правилами построения убеждающей публичной речи и применения их в собственной речи конфликтолога</p>
--------------------	---	---	---	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№п\п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1.	История ораторского искусства.	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №1 СРС	Вопросы дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-3 1-10 1	Согласно табл. 7.2
2.	Виды красноречия. Основные требования к созданию речи. Роды и виды ораторских речей.	ОК-5 ОПК-4	Практические занятия №2 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
3.	Основы ораторского мастерства	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №3 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
4.	Элокуция. Лексические и синтаксические средства изобразительности	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №4,5 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
5.	Подготовка и реализация публичного выступления	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №6 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
6.	Речь-описание. Эпидейктическая речь.	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №7 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
7.	Повествование как тип текста. Информационная речь.	ОК-5 ОПК-4 ПК-8	Практическое занятие №8 СРС	Задания в тестовой форме Ситуационная задача	1-10 1	Согласно табл. 7.2
8.	Речь-	ОК-5	Практическое	Задания в	1-10	Согласно

	рассуждение. Аргументирующая речь.	ОПК-4 ПК-8	занятие №9 СРС	тестовой форме Ситуационная задача	1	табл. 7.2
--	------------------------------------	---------------	-------------------	---------------------------------------	---	-----------

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для дискуссии по разделу (теме) 1. «История ораторского искусства»

4. Каковы предмет и задачи ораторского искусства? Считаете ли вы необходимым изучение этой учебной дисциплины? Обоснуйте свою точку зрения.

5. Сопоставьте различные определения ораторского искусства, выделите в них общее и различное. Какое из этих определений, на ваш взгляд, отличается наибольшей объясняющей силой и практической целенаправленностью? Как понятие «риторика» соотносится с понятием «ораторское искусство»?

«Определим риторику как способность находить возможные способы убеждения относительно каждого данного предмета» (Аристотель).

«Риторика есть искусство хорошо и украшенно говорить» (Цицерон).

«Красноречие есть искусство о всякой данной категории красиво говорить и тем преклонять других к своему об оное мнение»

(М.В. Ломоносов).

«Риторика - филологическая дисциплина, изучающая отношение мысли к слову. Непосредственная задача ораторского искусства - прозаическая речь или публичная аргументация» (проф. А.А. Волков).

«Риторика - теория, мастерство и искусство красноречия» (проф. А.К. Михальская).

«Риторика – теория речи как инструмента развития общества» (проф. Ю.В. Рождественский).

6. Дайте характеристику коммуникативным качествам речи: богатство, разнообразие речи, выразительность (образность, интонация, логическое ударение и др.), чистота, точность, логичность, доступность, уместность.

Приведите примеры проявления этих качеств в публичной речи.

Задания в тестовой форме по разделу (теме) 6. «Речь-описание. Эпидейктическая речь»

11. _____ - русского происхождения, означает умение *говорить красиво, увлекательно самым убедительно*.

12. Культура речи – это:

- Совокупность взаимосвязанных коммуникативных качеств речи, говорящих о её совершенстве;
- Умение говорить красиво, правильно, культурно;
- Системы речевых средств, которые используются при общении в зависимости от сферы направленности общения или сферы профессиональной деятельности.

13. Соотнесите коммуникативные качества речи:

А	Правильная речь	1. Речь, в которой наблюдается соответствие выражаемого эстетическим потребностям участников коммуникации
Б	Ясная речь	2. Речь, соответствующая ситуации, адресату, обстановке, теме, жанру
В	Красивая речь	3. Речь, подчиненная нормам орфоэпии и грамматики
Г	Уместная речь	4. Речь, в которой присутствует соответствие выражаемого понятия и предмету

14. По _____ (автор), красноречие - это *природное дарование*, данное свыше, развиваемое трудом; «дар слова, волнующий и увлекающий красотой формы, яркостью образов и силой метких выражений».

15. Высшая форма красноречия; один из видов искусного владения не только словом, но и всеми средствами общения (вербальными и невербальными, речевой деятельностью в целом) с целью воздействия на слушателей, их убеждения

- а. Красноречие
- б. Ораторское искусство
- в. Риторика

16. Установите соответствие между утверждениями и их авторами

1. Квинтилиан	А. Красноречие есть искусство о всякой данной материи красноречиво говорить и тем преклонять других к своему об одной мнению
2. Н.Ф. Кошанский	Б. Красноречие есть дар потрясать души, переливать в них свои страсти и тем самым сообщать образ своих понятий
3. Аристотель	В. Риторика – искусство говорить хорошо
4. М.В. Ломоносов	Г. Риторика есть искусство находить способы убеждения относительно каждого данного предмета

17. Что обозначает слово «ритор» и «оратор»?

а) Оратор (из лат. яз.) – человек, обладающий даром речи, владеющий мастерством публичной речи и способный воздействовать на слушателей в нужном ему направлении; лицо, произносящее речь перед аудиторией; лицо, профессионально занимающееся искусством красноречия.

Ритор (из греч. яз.) – человек, обладающий даром речи; учитель красноречия; синоним оратора).

б) Оратор – человек, обладающий природным дарованием, данным свыше, развиваемым трудом; ритор – человек, обладающий «даром слова, волнующий и увлекающий красотой формы, яркостью образов и силой метких выражений».

а. в) Оратор – человек выступающий, ритор – одаренный красноречием;

г) Оратор – человек, увлекающий аудиторию; ритор – человек, умеющий составлять речи.

18. Назовите элементы культуры речевой деятельности, от которых зависит коммуникативный успех.

а) Логическое построение речи, содержательность, убедительность; совершенство формы языка и стилей речи, образная и эмоциональная выразительность речи; управление вниманием аудитории, достижение наибольшей взаимной связи.

б) Аргументованность, познавательная сущность, убедительность; выразительность речи, контакт с аудиторией;

в) Культура речевой деятельности, культура владения невербальными техниками общения, познавательная сущность речи, информативность;

г) Образно-эмоциональное наполнение речи, глубина преподносимых истин, убедительность, творческое мышление оратора.

19. Сколько частей выделяют в риторике в соответствии с древней традицией? Назовите их.

а) Пять частей ораторского искусства: риторика софистов, риторика Сократа, риторика Цицерона, риторика Демосфена, риторика Квинтилиана;

б) Шесть частей ораторского искусства: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио, неориторика;

в) Пять частей ораторского искусства: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио; г) Четыре части ораторского искусства: адаптация, диспозиция, элокуция, репродукция.

20. Назовите три уровня речи.

а) 1 уровень – репродуктивный; 2 уровень – адаптационный; 3 уровень –

активизационный. б) 1 уровень – творческий; 2 уровень – адаптационный; 3 уровень –

репродуктивный;

в) 1 уровень – информационный; 2 уровень – свободный; 3 уровень – эклективный; г) 1 уровень – репродуктивный; 2 уровень – адаптационный; 3 уровень – творческий;

Ситуационная задача по разделу (теме) 3. «Основы ораторского мастерства»

Вы руководите коллективом, в котором часто происходят конфликты из-за того, что сотрудники «перекладывают» работу друг на друга и доказывают, что конкретно в их обязанности

«это» не входит. Подготовьте тезисы публичного выступления на тему «Худой мир лучше доброй ссоры». Какие этические нормы и границы профессиональной компетентности необходимо соблюдать в данной ситуации?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде *бланкового и/или компьютерное* тестирования. Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении. В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Высшая форма красноречия; один из видов искусного владения не только словом, но и всеми средствами общения (вербальными и невербальными, речевой деятельностью в целом) с целью воздействия на слушателей, их убеждения

- а) Красноречие
- б) Ораторское искусство
- в) Риторика

Задание в открытой форме:

1. Культура речи – это...

Задание на установление правильной последовательности:

Установите последовательность расположения частей строгой классической хрии:

- а) Парафразис
- б) Причина
- в) Противное
- г) Подобие
- д) Пример
- е) Свидетельство
- ж) Заключение
- з) Приступ

Задание на установление соответствия:

Соотнесите коммуникативные качества речи:

А Правильная речь	1. Речь, в которой наблюдается соответствие выражаемого эстетическим потребностям участников коммуникации
Б Ясная речь	2. Речь, соответствующая ситуации, адресату, обстановке, теме, жанру
В Красивая речь	3. Речь, подчиненная нормам орфоэпии и грамматики
Г Уместная речь	4. Речь, в которой присутствует соответствие выражаемого понятия и предмету

Ситуационная задача:

Проанализируйте ситуацию, опираясь на основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук. Составьте-речь обращение к мальчику и его родителям. Какие профессиональные этические нормы и границы профессиональной компетентности необходимо соблюдать? Коля, накопив определенную сумму из карманных денег, что давали ему родители, решил потратить ее на покупку новой компьютерной игры. Однако родители хотели, чтобы вместо игры он купил себе «что-нибудь полезное», так как «он и так слишком много времени проводит за компьютером». Мальчик настаивал на своем, родители — на своем. Все закончилось взаимными упреками, обидами, ссорой.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие 1 Вопросы дискуссии Задания в тестовой форме Ситуационная задача	0	Выполнил задания для практического занятия 1, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания для практического занятия 1, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 2 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	0	Выполнил задания для практического занятия 2, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания для практического занятия 2, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие 3 Задания в тестовой форме Ситуационная задача	0	Выполнил задания для практического занятия 3, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания для практического занятия 3, доля правильных ответов более 50%
СРС	0	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов менее 50%	24	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов более 50%
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для вузов / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. – М. : Флинта : Наука, 2015. – 605 с.

2. Захарова, Л. Л. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Л. Захарова. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 198 с. - Режим доступа :

<http://biblioclub.ru>

3. Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Александров, Д. Н. Риторика, или Русское красноречие [Текст]. – М. : ЮНИТИ –ДАНА, 2003. – 351 с.
5. Аннушкин, В. И. Русская риторика: исторический аспект [Текст] : учебное пособие / В. И. Аннушкин. – М. : Высшая школа, 2003. – 397 с.
6. Баева, О. А. Ораторское искусство и деловое общение [Текст] : учебное пособие / О. А. Баева. – 5-е изд., стер. – М. : Новое знание, 2005. – 368 с.
7. Ивин, А. А. Теория аргументации [Текст] / А. А. Ивин. – М. : Гандарики, 2000. – 416 с.
8. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Текст] / Б. И. Каверин. – М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2004. – 255 с.
9. Ключев, Е. В. Риторика [Текст] : учебное пособие для вузов / Е. В. Ключев. – М. : Приоритат, 2005. – 270 с.
10. Кохтев, Н. Н. Основы ораторской речи [Текст] / Н. Н. Кохтев. – М. : Изд-во МГУ, 1992. – 240 с.
11. Кузнецов, И. Н. Современная риторика [Текст] / И. Н. Кузнецов. – М. : Дашков и К, 2005. – 480 с.
12. Риторика [Текст] : учебное пособие / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. – 4-е изд. – М. : Дашков и К, 2009. – 572 с.
13. Рождественский, Ю. В. Принципы современной ораторского искусства [Текст] / Ю. В. Рождественский; под ред. В. И. Аннушкина. – 4-е изд. испр. – М. : Флинта: Наука, 2005. – 176 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Риторика [Электронный ресурс] : методические указания студентам для подготовки к практическим занятиям / Юго-Западный государственный университет. Кафедра теоретической, прикладной и коммуникативной лингвистики; сост.: Р. К. Боженкова, Н. Э. Петрова. – Курск : ЮЗГУ, 2011. – 38 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:

1. ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с целителем» (ФЦ)
2. ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспресс-диагностики суицидального риска
3. ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспресс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»
4. ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;
5. ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»

6. ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система
7. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий
Методика рису-ночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);
8. ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий
Автоматизиро-ванная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;
9. ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;
10. ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;
11. ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;
12. ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;
13. ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;
14. ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой)
Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.
Учебно-наглядные пособия:
 1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»
 2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
 3. Основные направления развития западной конфликтологии
 4. Функции трудовых конфликтов
 5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
 6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
 7. Конфликтная ситуация
 8. Отрасли психологии
 9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
 10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика. Журналы в библиотеке университета:
Психологический журнал
Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»:
<http://www.biblioclub.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций российской государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ: <http://elibrary.kstu.kursk.ru>
4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются *лекции*

***и практические* занятия.**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения

дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Занятие начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе ***подготовки к экзамену*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до экзамена не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять.

4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice.Бесплатная, GNUGeneralPublicLicense
Windows DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Договор№
IT000012385 Антивирус Касперского (или ESETNOD) Лицензия 156А-160809-
093725-387-506

5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ноутбук ASUSX50VL РМД-T2330/14/1024М/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020M/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психофизиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color .

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

ДИСЦИПЛИНЫ

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изме- нения и подпись лица, про- водившего изменения
	изменен- ных	замене- нных	аннули- рованных	новых			