


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 19.09.2022 10:36:39  
Уникальный программный ключ:  
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий кафедрой  
экономики, управления и аудита  
*(наименование кафедры полностью)*  
  
Е.А. Бессонова  
*(подпись)*  
« 8 » 12 2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
для текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине  
Теория бухгалтерского учета  
*(наименование дисциплины)*

38.04.01. Экономика,  
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение  
бизнеса»  
*(код и наименование ОПОП ВО)*

# **1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

## **1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

### ***Тема 1. Становление и развитие учетной науки и профессии бухгалтера.***

1. Перечислите этапы исторического развития бухгалтерского учета.
2. Охарактеризуйте понятия «мораль» и «нравственность».
3. Что в вашем понимании означает «потребности и идеал»?
4. Какие виды профессиональной этики вы знаете?
5. Назовите основные причины принятия этических кодексов.
6. В чем заключается понятие, сущность и юридическое значение кодексов профессиональной этики?

### ***Тема 2. Хозяйственный учет в системе управления.***

1. Чем обусловлено возникновение и развитие хозяйственного учета?
2. Что понимают под хозяйственным учетом?
3. Назовите виды измерителей, применяемые в хозяйственном учете.
4. В чем единство и различие отдельных видов учета?
5. Что представляет собой бухгалтерский учет?
6. В чем состоят важнейшие задачи бухгалтерского учета?
7. Назовите основные цели и функции бухгалтерского учета.
8. Назовите состав пользователей бухгалтерской информации.

### ***Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета.***

1. Какие стадии производственно-финансовой деятельности находят отражение в бухгалтерском учете?
2. Что понимается под имуществом хозяйствующего субъекта?
3. Что относится к собственным источникам образования имущества хозяйствующего субъекта?
4. Что понимается под заёмными источниками образования имущества хозяйствующего субъекта?
5. Что понимается под предметом бухгалтерского учета?
6. Что понимается под методом бухгалтерского учета?
7. Какие элементы включает метод бухгалтерского учета?

### ***Тема 4. Балансовое обобщение.***

1. Что понимается под бухгалтерским балансом?
2. Что отражается в активе баланса?
3. Что отражается в пассиве баланса?

4. По какому принципу ресурсы организации сгруппированы в активе баланса?
5. По какому принципу источники образования ресурсов сгруппированы в активе баланса?
6. Какой принцип положен в основу группировки ресурсов хозяйствующего субъекта по разделам актива баланса?
7. Какой принцип положен в основу группировки источников образования ресурсов хозяйства по разделам пассива баланса?
8. Чем объясняется равенство итогов актива и пассива баланса?
9. Что характеризуют показатели сальдового баланса?
10. Чем отличается сальдовый баланс от оборотного?
11. Для какой цели составляется предварительный баланс?
12. Чем отличается баланс-брутто от баланса-нетто?
13. Какие изменения в балансе вызывают операции первого типа? Приведите примеры.
14. Какие изменения в балансе вызывают операции первого типа? Приведите примеры.
15. Какие изменения в балансе вызывают операции второго типа? Приведите примеры.
16. Какие изменения в балансе вызывают операции третьего типа? Приведите примеры.
17. Какие изменения в балансе вызывают операции четвертого типа? Приведите примеры.
18. Какое значение имеет баланс в управлении предприятием?

### ***Тема 5. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация.***

1. Что понимается под системой счетов бухгалтерского учета?
2. Каково строение счета?
3. Как группируются счета бухгалтерского учета по отношению к балансу?
4. Что понимается под двойной записью?
5. Что называется бухгалтерской записью?
6. В чем состоит взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами?
7. Каково назначение сальдовой ведомости по счетам синтетического учета?
8. Каково назначение шахматной ведомости по счетам синтетического учета?
9. С какой целью осуществляется группировка счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию?
10. На какие группы делятся счета по экономическому содержанию?
11. С какой целью осуществляется классификация счетов по назначению и структуре?

12. На какие основные группы подразделяются счета при классификации по назначению и структуре?
13. Какие счета относятся к группе «Операционные счета», каково их строение?
14. Какие счета относятся к группе «Сопоставляющие счета», каково их строение?
15. Каково строение и назначение операционно-результатных счетов?
16. Каково строение и назначение финансово-результатных счетов?
17. В чем состоят особенности строения забалансовых счетов?
18. Что понимается под Планом счетов бухгалтерского учета?

### ***Тема 6. Стоимостное измерение.***

1. Что понимается под оценкой объектов бухгалтерского учета?
2. Какие требования предъявляются к оценке как элементу метода бухгалтерского учета?
3. Что понимается под реальностью оценки?
4. Что понимается под единством оценки?
5. С помощью какого элемента метода бухгалтерского учета исчисляется фактическая стоимость объектов бухгалтерского учета?
6. В какой оценке принимаются на учет основные средства?
7. Что является единицей учета основных средств?
8. В какой оценке принимаются к учету производственные запасы?
9. Какими способами оцениваются производственные запасы, отпущенные в производство?
10. Какие затраты относятся к прямым расходам?
11. Какие затраты относятся к косвенным расходам?
12. На каких счетах учитываются прямые расходы?
13. На каких счетах учитываются косвенные расходы?

### ***Тема 7. Документация.***

1. Что понимается под первичным документом?
2. Какие реквизиты являются обязательными для любого документа?
3. Как группируются документы по назначению?
4. Как группируются документы по месту их составления?
5. Как группируются документы по объёму содержащейся в них информации?
6. Что называется документооборотом?
7. Каким видам проверки подвергаются первичные документы?

### ***Тема 8. Инвентаризация.***

1. Что понимается под инвентаризацией имущества?

2. Почему необходимо проведение инвентаризаций?
3. В каких случаях обязательно проведение инвентаризации?
4. Каковы порядок и техника проведения инвентаризаций?
5. Как отражаются в учете излишки, выявленные в результате проведения инвентаризации?
6. Как отражается недостача ценностей, выявленная при инвентаризации?
7. Какими записями отражается списание недостач?

### ***Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность***

1. Дайте понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Перечислите основные нормативные документы, регулирующие составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Назовите и опишите виды отчетности организации.
4. Какие требования предъявляются к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Кратко охарактеризуйте пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Охарактеризуйте Концепцию развития бухгалтерской отчетности в РФ.
7. Укажите состав, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8. Перечислите общие требования к содержанию форм бухгалтерской отчетности.
9. Назовите и опишите процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской отчетности.

***Шкала оценивания:*** 5-балльная.

***Критерии оценивания:***

**5 баллов** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в беседе по большинству обсуждаемых вопросов (в том числе самых сложных); демонстрирует сформированную способность к диалогическому мышлению, проявляет уважение и интерес к иным мнениям; владеет глубокими (в том числе дополнительными) знаниями по существу обсуждаемых вопросов, ораторскими способностями и правилами ведения полемики; строит логичные, аргументированные, точные и лаконичные высказывания, сопровождаемые яркими примерами; легко и заинтересованно откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**4 балла** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в обсуждении не менее 50% дискуссионных вопросов; проявляет уважение и интерес к иным мнениям, доказательно и корректно

защищает свое мнение; владеет хорошими знаниями вопросов, в обсуждении которых принимает участие; умеет не столько вести полемику, сколько участвовать в ней; строит логичные, аргументированные высказывания, сопровождаемые подходящими примерами; не всегда откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**3 балла** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в беседе по одному-двум наиболее простым обсуждаемым вопросам; корректно выслушивает иные мнения; неуверенно ориентируется в содержании обсуждаемых вопросов, порой допуская ошибки; в полемике предпочитает занимать позицию заинтересованного слушателя; строит краткие, но в целом логичные высказывания, сопровождаемые наиболее очевидными примерами; теряется при возникновении неожиданных ракурсов беседы и в этом случае нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**2 балла** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием обсуждаемых вопросов или допускает грубые ошибки; пассивен в обмене мнениями или вообще не участвует в дискуссии; затрудняется в построении монологического высказывания и (или) допускает ошибочные высказывания; постоянно нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

## ***1.2 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ***

### **Тема 1. Становление и развитие учетной науки и профессии бухгалтера** Тест 1

1. Бухгалтерская этика - это
  - а) нормы поведения бухгалтерских работников;
  - б) правила поведения главного бухгалтера;
  - в) хорошие манеры и правила поведения бухгалтеров.
  
2. Кем утвержден Кодекс этики профессиональных бухгалтеров в РФ?
  - а) Минфином;
  - б) Международной федерации бухгалтеров;
  - в) Институтом профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.
  
3. Основные принципы этики профессиональных бухгалтеров:
  - а) честность; объективность; профессиональная компетентность и должная тщательность;
  - б) честность; объективность; профессиональная компетентность и должная тщательность; конфиденциальность; профессиональность поведения;

в) честность; объективность; профессиональная компетентность и должная тщательность; конфиденциальность.

4. Профессиональный бухгалтер – это:

а) аттестованный бухгалтер, занимающий должность бухгалтера в коммерческой или некоммерческой организации, на предприятии или в учреждении на основе трудового договора.

б) лицо, получившее аттестат профессионального бухгалтера ИПБ России по специальности «главный бухгалтер», «бухгалтер-эксперт (консультант)», «финансовый директор», «финансовый менеджер», «финансовый эксперт (консультант)» и являющееся членом ИПБ России (ТИПБ).

в) аттестованный профессиональный бухгалтер, индивидуально оказывающий услуги по бухгалтерскому учету, налогообложению или иные профессиональные услуги или занимающий должность в фирме, которая оказывает профессиональные услуги.

5. Если информация содержит утверждения или данные, подготовленные небрежно, то

а) профессиональный бухгалтер не должен иметь дело с отчетностью, документами, сообщениями или иной информацией ни при каких обстоятельствах;

б) профессиональный бухгалтер должен иметь дело с отчетностью, документами, сообщениями или иной информацией несмотря ни на что;

в) профессиональный бухгалтер может выдать отчет, скорректированный по данному основанию.

6. Большинство угроз соблюдения основных принципов этики профессиональных бухгалтеров можно разделить на следующие категории:

а) угрозы личной заинтересованности; угрозы самоконтроля; угрозы заступничества; угрозы близкого знакомства; угрозы шантажа;

б) угрозы самоконтроля; угрозы заступничества; угрозы близкого знакомства; угрозы шантажа;

в) угрозы личной заинтересованности; угрозы самоконтроля; угрозы близкого знакомства; угрозы шантажа.

7. Информирование всех руководителей и сотрудников профессиональной организации обо всех клиентах и связанных с ними организациях, независимость по отношению к которым они должны соблюдать – это

а) общие меры предосторожности, относящиеся к деятельности профессиональной организации;

б) конкретные меры предосторожности, относящиеся к заданию.

в) общие меры предосторожности, относящиеся к заданию;

## Тема 2. Хозяйственный учет в системе управления

### Тест 2

1. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:
  - 1.1 контрольную;
  - 1.2 планирования;
  - 1.3 регулирования.
  
2. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:
  - 2.1 планирования;
  - 2.2 информационную;
  - 2.3 регулирования.
  
3. Основным для бухгалтерского учета является измеритель:
  - 3.1 денежный;
  - 3.2 трудовой;
  - 3.3 натуральный.
  
4. Для учета товарно-материальных ценностей используются измерители:
  - 4.1 трудовые.
  - 4.2 натуральные.
  - 4.3 стоимостные.
  - 4.4 натуральные и стоимостные.
  
5. Отличительная черта оперативного учета:
  - 5.1 Обязательное документирование операций;
  - 5.2 Быстрота получения информации;
  - 5.3 Использование особых приемов сбора и обработки информации;
  - 5.4 Является непрерывным во времени.
  
6. Бухгалтерский учёт - это...
  - 6.1 упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательствах и капитале организации и их изменениях путём сплошного, непрерывного и документального отражения всех фактов хозяйственной жизни;
  - 6.2 система регистрации, обобщения и изучения массовых, качественно однородных социально-экономических явлений в масштабе предприятия, отрасли, экономического региона или страны;
  - 6.3 упорядоченная система выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации информации и показателей для управленческого звена организации (внутренних пользователей — руководителей);
  - 6.4 система организации, сбора и агрегирования учетных данных, направленная на решение конкретной управленческой задачи.



7. Обобщающим, основным измерителем бухгалтерского учета является: денежный;
- 7.1 натуральный;
  - 7.2 трудовой;
  - 7.3 нормативный.
8. Какой вид измерителей относится к денежным измерителям?
- 8.1 Национальная или иностранная валюта. Они обеспечивают обобщенное отражение в едином стоимостном выражении разнообразных ресурсов и хозяйственных процессов. Стоимостные показатели позволяют формировать в учете итоговые стоимостные показатели деятельности предприятия (прибыль / убыток, себестоимость).
  - 8.2 Измерители, которые используются при учете материальных запасов, основных средств, готовой продукции и др. С их помощью осуществляется контроль сохранности различных форм собственности, объемов процесса заготовления, производства и реализации, соизмеряются и анализируются производственные задания и отчетные показатели.
  - 8.3 Измерители, которые позволяют определить затраченное время и труд. На их основе нормируются задания, начисляется заработная плата, рассчитывается производительность труда.
9. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов
- 9.1 непрерывно;
  - 9.2 прерывно;
  - 9.3 на 1-ое число месяца;
  - 9.4 по усмотрению главного бухгалтера
10. Статистический учет позволяет дать:
- 10.1 количественную и качественную характеристику общественных массовых явлений;
  - 10.2 только качественную характеристику общественных массовых явлений;
  - 10.3 только количественную характеристику общественных массовых явлений;
  - 10.4 количественную и натуральную характеристику производственных процессов.

### Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета

#### Тест 3

1. Что является предметом бухгалтерского учета?
  - 1.1 стоимостной кругооборот хозяйственных средств в процессе расширенного воспроизводства и их состояние на определенную дату.
  - 1.2 Только факты хозяйственной жизни;
  - 1.3 Только имущество организации.
  
2. В процессе снабжения:
  - 2.1 приобретаются товарно-материальные ценности различного вида, необходимые для осуществления производственных и хозяйственных нужд, товары для реализации;
  - 2.2 выпускается продукция, оказываются услуги, выполняются работы;
  - 2.3 определяются расходы, связанные со сбытом, и полная себестоимость проданной продукции, рассчитывается финансовый результат от продаж, отражаются расчеты с покупателями, заказчиками, бюджетом и др.
  
3. В процессе производства:
  - 3.1 приобретаются товарно-материальные ценности различного вида, необходимые для осуществления производственных и хозяйственных нужд, товары для реализации;
  - 3.2 выпускается продукция, оказываются услуги, выполняются работы;
  - 3.3 определяются расходы, связанные со сбытом, и полная себестоимость проданной продукции, рассчитывается финансовый результат от продаж, отражаются расчеты с покупателями, заказчиками, бюджетом и др.
  
4. В процессе продажи:
  - 4.1 приобретаются товарно-материальные ценности различного вида, необходимые для осуществления производственных и хозяйственных нужд, товары для реализации;
  - 4.2 выпускается продукция, оказываются услуги, выполняются работы;
  - 4.3 определяются расходы, связанные со сбытом, и полная себестоимость проданной продукции, рассчитывается финансовый результат от продаж, отражаются расчеты с покупателями, заказчиками, бюджетом и др.
  
5. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:

- 5.1 факты хозяйственной жизни;
  - 5.2 бухгалтерская документация;
  - 5.3 имущество;
  - 5.4 кредитные отношения.
6. К объектам бухгалтерского учета относится (ятыся) ...
- 6.1 факты хозяйственной жизни;
  - 6.2 бухгалтерский баланс;
  - 6.3 инвентаризация;
  - 6.4 бухгалтерские счета, метод двойной записи.
7. К элементам метода бухгалтерского учета относится (ятыся) ...
- 7.1 бухгалтерская документация;
  - 7.2 хозяйственные процессы;
  - 7.3 имущество;
  - 7.4 кредитные отношения.
8. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета
- 8.1 Инвентаризация;
  - 8.2 Оценка;
  - 8.3 Калькуляция;
  - 8.4 Документация.
9. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение
- 9.1 Оценка;
  - 9.2 Документация;
  - 9.3 Двойная запись;
  - 9.4 Инвентаризация.
10. Готовая продукция –...
- 10.1 Продукция, выпущенная из производства и сданная на склад;
  - 10.2 Продукция, оплаченная покупателями;
  - 10.3 Продукция, отгруженная покупателям;
  - 10.4 Товары на складе.
11. Задолженность рабочим и служащим по оплате труда является источником образования хозяйственных средств в результате ...
- 11.1 разницы во времени между начислением заработной платы и ее выдачей;
  - 11.2 отсутствия свободных денежных средств в кассе и на расчетном счете в банке;
  - 11.3 несвоевременной выплаты заработной платы рабочим и служащим;

11.4 недостатка других источников образования хозяйственных средств.

12. Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием называется ...

- 12.1 дебиторской задолженностью;
- 12.2 обязательствами по распределению;
- 12.3 кредиторской задолженностью;
- 12.4 бюджетными средствами.

#### **Тема 4. Балансовое обобщение**

##### **Тест 4**

1 Каким обстоятельством вызывается возможность применения в практике бухгалтерской отчетности баланса-брутто и баланса-нетто?

- 1.1 Структурными различиями между балансами.
- 1.2 Способами оценки итоговых показателей.
- 1.3 Иными обстоятельствами.

2 Укажите элемент бухгалтерского баланса, который считается основным при группировке информации, отражаемой в нем.

- 2.1 Счет бухгалтерского учета.
- 2.2 Статья баланса.
- 2.3 Валюта баланса.

3 Очередность представления разделов, а внутри их статей в активе баланса определяется:

- 3.1 Степенью ликвидности актива.
- 3.2 Способом оценки имущества.
- 3.3 Сроком полезного использования.

4 Какой критерий ликвидности положен в основу представления информации в активе действующего бухгалтерского баланса?

- 4.1 От менее ликвидных активов к более ликвидным.
- 4.2 От более ликвидных активов к менее ликвидным.
- 4.3 Иные критерии.

5 Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется:

- 5.1 Способом оценки обязательства.
- 5.2 Срочностью погашения обязательства.
- 5.3 Сроками погашения обязательств перед кредиторами.

6 Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса?

- 6.1 От менее срочных обязательств к более срочным.
  - 6.2 От более срочных обязательств к менее срочным.
  - 6.3 Иные критерии.
- 7 Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.
- 7.1 Три раздела в активе и три в пассиве баланса.
  - 7.2 Два раздела в активе и три в пассиве баланса.
  - 7.3 Три раздела в активе и два в пассиве баланса.
- 8 Формирование в активе баланса показателя только в нетто-оценке применяется для отражения:
- 8.1 Амортизируемых объектов.
  - 8.2 Дебиторской задолженности.
  - 8.3 Финансовых вложений.
  - 8.4 Все указанное выше.
- 9 Представление показателя в бухгалтерском балансе в развернутом виде осуществляется в случаях:
- 9.1 Необходимости его представления в нетто-оценке.
  - 9.2 Отражения на одном счете бухгалтерского учета как дебиторской, так и кредиторской задолженности организации.
  - 9.3 Резервирования сумм.
- 10 В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:
- 10.1 По первоначальной стоимости.
  - 10.2 По восстановительной стоимости.
  - 10.3 По остаточной стоимости.
- 11 Собственные акции, выкупленные у акционеров отражаются:
- 11.1 В разделе «Оборотные активы».
  - 11.2 В разделе «Внеоборотные активы».
  - 11.3 В разделе «Капитал и резервы».
- 12 В бухгалтерском балансе нематериальные активы отражаются:
- 12.1 По первоначальной стоимости.
  - 12.2 По восстановительной стоимости.
  - 12.3 По остаточной стоимости.
- 13 Бухгалтерский баланс, в который не включаются регулирующие статьи, называется:
- 13.1 Баланс-брутто.
  - 13.2 Баланс-нетто.
  - 13.3 Сальдовый баланс.
- 14 В активе баланса отражаются

- 14.1 прибыль до налогообложения;
  - 14.2 дебиторская задолженность;
  - 14.3 кредиторская задолженность;
  - 14.4 уставный капитал;
  - 14.5 резервный капитал.
- 15 В пассиве баланса отражаются
- 15.1 запасы;
  - 15.2 кредиторская задолженность;
  - 15.3 дебиторская задолженность;
  - 15.4 основные средства;
  - 15.5 нематериальные активы.
- 16 Активы организации в балансе подразделяются на:
- 16.1 внеоборотные и активы сферы обращения;
  - 16.2 внеоборотные и оборотные;
  - 16.3 предметы труда и оборотные;
  - 16.4 внеоборотные и текущие.
- 17 Пассивы организации по источникам образования подразделяются на:
- 17.1 заемные и привлеченные;
  - 17.2 собственные и привлеченные;
  - 17.3 закрепленные и специального назначения.
  - 17.4 нет верного варианта ответа.
- 18 Краткосрочные финансовые вложения отражаются в разделе ... баланса.
- 18.1 Долгосрочные обязательства;
  - 18.2 Оборотные активы;
  - 18.3 Краткосрочные обязательства;
  - 18.4 Внеоборотные активы;
  - 18.5 Капитал и резервы.
- 19 Уставный капитал отражается в разделе ... баланса.
- 19.1 Долгосрочные обязательства;
  - 19.2 Краткосрочные обязательства;
  - 19.3 Капитал и резервы;
  - 19.4 Внеоборотные активы;
  - 19.5 Оборотные активы.
- 20 Денежные средства отражаются в разделе ... баланса.
- 20.1 Долгосрочные обязательства;
  - 20.2 Краткосрочные обязательства;
  - 20.3 Внеоборотные активы;
  - 20.4 Оборотные активы;
  - 20.5 Капитал и резервы.

- 21 Дебиторская задолженность отражается в разделе ... баланса.
  - 21.1 Долгосрочные обязательства;
  - 21.2 Краткосрочные обязательства;
  - 21.3 Оборотные активы;
  - 21.4 Внеоборотные активы;
  - 21.5 Капитал и резервы.
  
- 22 Итог актива баланса должен быть ...
  - 22.1 больше итога пассива баланса;
  - 22.2 равняться итогу пассива баланса;
  - 22.3 не должен равняться итогу пассива баланса;
  - 22.4 меньше итога пассива баланса.
  
- 23 Нематериальные активы отражаются в разделе ... баланса.
  - 23.1 Внеоборотные активы;
  - 23.2 Капитал и резервы;
  - 23.3 Оборотные активы.
  - 23.4 Долгосрочные обязательства;
  - 23.5 Краткосрочные обязательства;
  
- 24 Материалы отражаются в разделе ... баланса.
  - 24.1 Внеоборотные активы;
  - 24.2 Оборотные активы;
  - 24.3 Капитал и резервы.
  - 24.4 Долгосрочные обязательства;
  - 24.5 Краткосрочные обязательства;
  
- 25 Основные средства отражаются в разделе ... баланса.
  - 25.1 Внеоборотные активы;
  - 25.2 Оборотные активы.
  - 25.3 Капитал и резервы;
  - 25.4 Долгосрочные обязательства;
  - 25.5 Краткосрочные обязательства;
  
- 26 Валюта баланса – это ...
  - 26.1 наличие валюты в кассе организации;
  - 26.2 итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива;
  - 26.3 остаток денежных средств на валютном счете организации;
  - 26.4 разность между полученной и израсходованной валютой.
  
- 27 Бухгалтерский баланс – это ...
  - 27.1 способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату;

- 27.2 способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
  - 27.3 таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества;
  - 27.4 таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом.
- 28 Прибыль отражается в разделе ... баланса.
- 28.1 Капитал и резервы;
  - 28.2 Долгосрочные обязательства;
  - 28.3 Краткосрочные обязательства;
  - 28.4 Внеоборотные активы;
  - 28.5 Оборотные активы.
- 29 В каком разделе баланса отражаются задолженности перед бюджетом?
- 29.1 капитал и резервы;
  - 29.2 долгосрочные обязательства;
  - 29.3 краткосрочные обязательства;
  - 29.4 внеоборотные активы;
  - 29.5 оборотные активы;
- 30 Факт хозяйственной жизни — «Возвращена в кассу неиспользованная подотчетная сумма» относится к типу:
- 30.1 первому (А+, А-);
  - 30.2 второму (П+, П-);
  - 30.3 третьему (А+, П+);
  - 30.4 четвертому (А-, П-).
- 31 Разделы в активе баланса в РФ расположены в порядке:
- 31.1 убывания ликвидности активов;
  - 31.2 возрастания ликвидности активов;
  - 31.3 возрастания сроков погашения дебиторской задолженности;
  - 31.4 убывания срока погашения дебиторской задолженности;
- 32 Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости:
- 32.1 первоначальной;
  - 32.2 остаточной;
  - 32.3 переоцененной;
  - 32.4 восстановительной;
- 33 Основными элементами бухгалтерского баланса являются:
- 33.1 разделы баланса;
  - 33.2 балансовые статьи;



- 33.3 актив и пассив;
  - 33.4 капитал и резервы.
- 34 Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.
- 34.1 два раздела в активе и три в пассиве баланса;
  - 34.2 три раздела в активе и три в пассиве баланса;
  - 34.3 три раздела в активе и два в пассиве баланса;
  - 34.4 два раздела в активе и два в пассиве баланса;
- 35 Факт хозяйственной жизни — «Оплачена с расчетного счета задолженность перед бюджетом» относится к типу:
- 35.1 первому (А+, А-);
  - 35.2 второму (П+, П-);
  - 35.3 третьему (А+, П+).
  - 35.4 четвертому (А-,П-) ;
- 36 Где показываются в балансе средства в расчетах с дебиторами?
- 36.1 В активе;
  - 36.2 В пассиве;
  - 36.3 В активе и в пассиве;
  - 36.4 За итогом баланса.

## **Тема 5. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация**

### **Тест 5**

1. Счета бухгалтерского учета представляют собой ...  
способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;  
способ текущего отражения, экономической группировки и оперативного контроля за средствами организации и фактами хозяйственной жизни;  
таблица двухсторонней формы, левая сторона которой называется активом, а правая сторона- пассивом;  
способ обобщенного отражения и экономической группировки хозяйственных средств на определенную дату.
2. Двойная запись – это способ:  
группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса;  
отражения фактов хозяйственной жизни на счетах учета;  
обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности
3. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;  
сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту;

по счету в течение месяца не было движения;  
сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту.

4. Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если  
по счету в течение месяца не было движения;  
оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета  
сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту;  
сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту

5. Корреспонденция счетов – взаимосвязь между  
синтетическими и аналитическими счетами;  
аналитическими счетами и субсчетами  
дебетом одного и кредитом другого счета;  
синтетическими и аналитическими счетами и субсчетами.

6. При отражении операций на забалансовых счетах принцип двойной за-  
писи ...  
применяется в редких случаях;  
осуществляется;  
не осуществляется;  
применяется с учетом записей учетной политики организации.

7. Остатки и обороты синтетического счета должны быть равны ...  
разнице остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного син-  
тетического счета;  
остаткам и оборотам всех аналитических счетов, открытых в дополнение к  
синтетическому счету;  
частному остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного  
синтетического счета;  
произведению остатков аналитических счетов.

8. Активные счета – это счета для учета ...  
имущества;  
источников образования средств;  
результатов хозяйственной деятельности.

9. Активные счета для учета расчетов отражают задолженности:  
кредиторскую;  
дебиторскую;  
организациям по займам;  
бюджету по налогам.

10. Аналитические счета используют для:  
получения обобщенных данных об объектах бухучета;

получения подробных данных об объектах бухучета;  
получения информации о рынке, банках, конкурентных организациях и товарах;  
обобщения данных синтетических счетов.

11. Синтетический учет — это:  
отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета;  
обобщение показателей об объектах бухгалтерского учета в денежном выражении;  
способ группировки имущества организации;  
детализация показателей в денежных и трудовых измерителях.

12. Что учитывается на активных счетах?  
Источники образования имущества;  
Имущество предприятия и дебиторская задолженность;  
Результаты хозяйственной деятельности.  
Имущество предприятия и кредиторская задолженность;

13. Счета по отношению к бухгалтерскому балансу подразделяются на:  
аналитические, синтетические.  
активные, пассивные;  
счета хозяйственных процессов, операционные.

14. Счетами для учета имущества являются:  
80, 82, 83;  
01, 04, 50, 51;  
84, 96, 97, 98;  
90, 91, 94, 99.

15. Счетами для учета результатов хозяйственной деятельности являются  
счета ...  
73, 75;  
84, 99;  
01, 04;  
20, 23.

16. Счетами для учета собственных источников средств являются счета...  
90, 91, 94;  
80, 83, 82;  
73, 75, 76, 79;

17. Для чего используются собирательно-распределительные счета?  
Распределения затрат по отчетным периодам;  
Собирания затрат с последующим их распределением в одном отчетном периоде;

Распределения затрат между синтетическими счетами;  
Уточнения оценки основных счетов.

18. Для чего используются бюджетно-распределительные счета?  
Собирания затрат с последующим их распределением в одном отчетном периоде;  
Распределения затрат между синтетическими счетами;  
Распределения затрат по отчетным периодам;  
Уточнения оценки основных счетов.

19. Калькуляционные счета используют для ...  
уточнение оценки объектов, отраженных на основных счетах;  
учета косвенных расходов, подлежащих распределению по объектам бухгалтерского учета;  
учета затрат и исчисления себестоимости продукции, работ, услуг;  
учета источников образования активов.

20. Остаток на счету «Основное производство» характеризует величину...  
затрат за декаду;  
затрат в незавершенном производстве;  
затрат за квартал;  
полной фактической себестоимости готовой продукции.

21. Активные счета предназначены для учёта:  
хозяйственных средств по видам, составу, размещению и источникам образования;  
хозяйственных средств по видам, составу, размещению;  
хозяйственных средств по назначению;  
хозяйственных средств по источникам образования.

22. Начислена заработная плата рабочим административно-управленческого персонала организации. Какой бухгалтерской записью это должно быть отражено?  
Дт 70 Кт 50;  
Дт 20 Кт 70;  
Дт 26 Кт 70;  
Дт 70 Кт 23;  
Дт 25 Кт 70.

23. Начислены страховые взносы по заработной плате рабочих вспомогательного производства. Какой бухгалтерской записью это должно быть отражено?  
Дт 51 Кт 69;  
Дт 23 Кт 69;  
Дт 70 Кт 69;

Дт 70 Кт 68;  
Дт 69 Кт 23

24. Какой счет относится к собирательно-распределительным счетам?

Счет 20 «Основное производство»;  
Счет 91 «Прочие доходы и расходы»;  
Счет 25 «Общепроизводственные расходы»;  
Счет 97 «Расходы будущих периодов»

25. Определите конечное сальдо по счету «Добавочный капитал», если начальное сальдо составило 500 руб., оборот по дебету 1300 руб., а оборот по кредиту 900 руб.

1300 руб.;  
100 руб.;  
900 руб.;  
1700 руб.;  
400 руб.

26. Определите конечное сальдо по счету «Финансовые вложения», если начальное сальдо составило 1200 руб., оборот по дебету 1300 руб., а оборот по кредиту 1100 руб.

1000 руб.;  
1400 руб.;  
1300 руб.;  
1700 руб.;  
400 руб.

27. Составьте бухгалтерскую запись. Поступили материалы от поставщиков до их оплаты.

Дт 10 Кт 50;  
Дт 20 Кт 10;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 10 Кт 20;

28. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена задолженность перед поставщиками с расчетного счета.

Дт 70 Кт 50;  
Дт 20 Кт 60;  
Дт 60 Кт 51;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 51 Кт 60.

29. Составьте бухгалтерскую запись. В основное производство переданы материалы.

Дт 10 Кт 60;  
Дт 20 Кт 70;

Дт 20 Кт 10;  
Дт 20 Кт 23;  
Дт 20 Кт 60.

30. Составьте бухгалтерскую запись. Поступили от покупателя денежные средства на расчетный счет за проданную ему ранее продукцию.

Дт 62 Кт 50;  
Дт 51 Кт 62;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 60 Кт 51.

31. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность по страховым взносам.

Дт 51 Кт 62;  
Дт 62 Кт 50;  
Дт 69 Кт 51.  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 60 Кт 51.

32. Составьте бухгалтерскую запись. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников предприятия.

Дт 20 Кт 68;  
Дт 70 Кт 69;  
Дт 70 Кт 68.  
Дт 20 Кт 69;

33. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность по налогу на прибыль.

Дт 51 Кт 68;  
Дт 68 Кт 51.  
Дт 69 Кт 51;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 60 Кт 51.

34. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками.

Дт 51 Кт 62;  
Дт 62 Кт 50;  
Дт 60 Кт 51.  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 69 Кт 51.

35. Составьте бухгалтерскую запись. Выплачена рабочим заработная плата из кассы.

Дт 51 Кт 70;

Дт 70 Кт 50.  
Дт 70 Кт 51;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 50 Кт 51.

## **Тема 6. Стоимостное измерение**

1 В основу оценки объектов бухгалтерского учета положены следующие требования:

реальность и единство;  
полнота;  
единообразие и реальность.

2 Под полной фактической себестоимостью продукции понимают: сметную себестоимость производства и реализации; фактическую себестоимость производства и продажи; фактическую себестоимость изготовленной продукции.

3 Под прямыми расходами на производство продукции понимают: расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий; расходы, возникшие в конкретном цехе; все производственные расходы.

4 Под косвенными расходами понимают: расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий; расходы, связанные с изготовлением двух и более изделий; расходы, возникшие в конкретном цехе.

5 Готовая продукция на счетах отражается по: договорным ценам; фактической производственной себестоимости; фактической себестоимости.

6 На счете «Продажи» – исчисляется: фактическая производственная себестоимость проданной продукции; учетная оценка; полная фактическая себестоимость проданной продукции.

7 Что такое калькуляционная единица? элемент метода бухгалтерского учета; объект калькулирования; измеритель объекта калькулирования.

8 Какие бывают калькуляции? плановые и отчетные; нормативные, плановые и отчетные;

нормативные и отчетные.

9 Расходами по обычным видам деятельности являются расходы, связанные с...

изготовлением и продажей продукции;  
продажей (выбытием) объектов основных средств;  
участием в уставных капиталах других организаций;  
оплатой услуг кредитных организаций;

## **Тема 7. Документация**

1 Документ – это ...

письменное свидетельство действительного совершения факта хозяйственной жизни или дающее право на его совершение;  
источник информации о совершении факта хозяйственной жизни;  
сведения о факте хозяйственной деятельности;  
основание для проведения совершения факта хозяйственной жизни.

2 Приказы, распоряжения, указания относятся к документам:

бухгалтерского оформления;  
организационно-распорядительным;  
исполнительным;  
оправдательным.

3 Исправление ошибки корректурным способом:

специальной корректирующей жидкостью;  
ошибочная запись зачеркивается одной чертой с оговоркой, подтверждающими подписями и датой исправления;  
по окончании отчетного года, в специальной ведомости.

4 В кассовых и банковских документах:

исправления не допускаются;  
неоговоренные исправления не допускаются;  
исправления допускаются;  
неоговоренные исправления допускаются;

5 Покупатель оплатил покупку в кассу предприятия, какой документ будет оформлен кассиром?

приходный кассовый ордер;  
объявление на взнос наличными;  
расходный кассовый ордер;  
чек;

6 Этапами обработки первичных документов является:

проверка по форме, проверка по существу;



проверка по форме, проверка по существу, таксировка, группировка, коти-  
ровка;

таксировка, группировка, котировка;

проверка по форме и по существу;

7 Каким способом исправляется ошибка, допущенная при заполнении  
расходного кассового ордера?

«Красное сторно»

Документ должен быть ликвидирован и выписан новый.

Дополнительной записи

Корректирующим

## **Тема 8. Инвентаризация**

1 Проведение инвентаризации обязательно в случаях:

перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду,  
продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении  
фактов хищения и стихийных бедствиях;

принадлежащие юридическому лицу объекты товарно-материальных ценно-  
стей, используются более одного года, имеют денежную оценку, выражен-  
ную в валюте Российской Федерации рублях, и приносят организации доход;  
когда объекты товарно-материальных ценностей создаются за счет прибыли  
организации или предназначены для покрытия непредвиденных потерь и  
убытков, погашения задолженности предприятия или выкупа собственных  
акций акционерного общества;

2 Порядок и сроки инвентаризации определяются:

руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение ин-  
вентаризации обязательно;

руководителем организации;

материально-ответственными лицами;

работниками организации.

3 Результаты инвентаризации оформляются следующими бухгалтерскими  
документами:

инвентаризационными описями и сличительными ведомостями;

сальдовыми ведомостями;

сличительными ведомостями;

инвентаризационными описями.

4 Как отразить в учете недостачу материалов, выявленную в результате  
инвентаризации, сверх норм естественной убыли (виновное лицо не выявле-  
но)?

Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94;

Дт 94 Кт 10, Дт 73 Кт 94.

Дт 94 Кт 10, Дт 91 Кт 94;  
Дт 10 Кт 94, Дт 94 Кт 91;  
Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94

5 Как отразить в учете недостачу материалов, выявленную в результате инвентаризации, сверх норм естественной убыли (виновное лицо выявлено)?

Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94;  
Дт 94 Кт 10, Дт 91 Кт 94;  
Дт 94 Кт 10, Дт 73 Кт 94.  
Дт 10 Кт 94, Дт 94 Кт 91;  
Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94

6 Как отразить в учете недостачу материалов, выявленную в результате инвентаризации, в пределах норм естественной убыли?

Дт 10 Кт 94, Дт 94 Кт 20;  
Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94;  
Дт 94 Кт 10, Дт 70 Кт 94.  
Дт 10 Кт 94, Дт 94 Кт 91;  
Дт 94 Кт 10, Дт 91 Кт 94

## **Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность**

1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?

- 1.1 Временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации.
- 1.2 Приоритета содержания над формой.
- 1.3 Непрерывности деятельности организации.

2. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?

- 2.1 Потребители.
- 2.2 Пользователи.
- 2.3 Инвесторы.

3. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних?

- 3.1 Принадлежностью субъекта к деятельности организации.
- 3.2 Делением субъектов на физические и юридические лица.
- 3.3 Осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия.

4. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и не заинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?
  - 4.1 Финансовым интересом.
  - 4.2 Служебными функциями.
  - 4.3 Коммерческой тайной.
  
5. Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской отчетности?
  - 5.1 Обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности.
  - 5.2 Обеспечение информацией всех внутренних пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности.
  - 5.3 Обеспечение информацией органов государственного управления.
  
6. Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской отчетности?
  - 6.1 Ценность для пользователя и надежность данных.
  - 6.2 Сопоставимость и постоянство.
  - 6.3 Совокупность указанных выше критериев.
  
7. Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
  - 7.1 Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период.
  - 7.2 Текущую группировку результатов хозяйственных операций за период.
  - 7.3 Регистрацию результатов хозяйственных операций за период.
  
8. Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
  - 8.1 Систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период.
  - 8.2 Типовую процедуру представления и утверждения отчетности.
  - 8.3 Данные счетов Главной книги.
  
9. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, - это:
  - 9.1 Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение.
  - 9.2 Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности.

9.3 Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности.

10. Необходимость использования дополнительных способов раскрытия информации, вне рамок предписанных нормативным регулированием бухгалтерской отчетности, определяется:

10.1 Назначением бухгалтерской отчетности.

10.2 Начислением причитающихся собственникам доходов.

10.3 Установками органов государственного регулирования.

11. Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?

11.1 Формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных.

11.2 Интересы собственников организации.

11.3 Интересы органов государственного управления.

12. Числовые показатели, представляемые в отчетных формах, должны быть приведены:

12.1 Только за отчетный период.

12.2 За период с начала деятельности организации.

12.3 Как минимум, за два сопредельных отчетных периода.

13. Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:

13.1 На законодательном уровне.

13.2 Решением руководителя организации.

13.3 Решением собственников организации.

14. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах представляют собой:

14.1 Одну из основных форм финансовой отчетности.

14.2 Часть годового бухгалтерского отчета, проводимую по инициативе составителей для облегчения пользователям прочтения отчетности.

14.3 Обязательную часть годового отчета, разъясняющую и детализирующую цифровую информацию, содержащую раскрытую в бухгалтерском балансе и отчете о прибылях и убытка.

**Шкала оценивания:** 5-балльная.

**Критерии оценивания:**

**5 баллов** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, при этом убедительно и аргумен-

тировано изложена собственная позиция автора по рассматриваемому вопросу; структура реферата логична; изучено большое количество актуальных источников, грамотно сделаны ссылки на источники; самостоятельно подобран яркий иллюстративный материал; сделан обоснованный убедительный вывод; отсутствуют замечания по оформлению реферата.

**4 балла** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, сделана попытка самостоятельного осмысления темы; структура реферата логична; изучено достаточное количество источников, имеются ссылки на источники; приведены уместные примеры; сделан обоснованный вывод; имеют место незначительные недочеты в содержании и (или) оформлении реферата.

**3 балла** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта неполно и (или) в изложении темы имеются недочеты и ошибки; структура реферата логична; количество изученных источников менее рекомендуемого, сделаны ссылки на источники; приведены общие примеры; вывод сделан, но имеет признаки неполноты и неточности; имеются замечания к содержанию и (или) оформлению реферата.

**2 балла** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если содержание реферата имеет явные признаки плагиата и (или) тема реферата не раскрыта и (или) в изложении темы имеются грубые ошибки; материал не структурирован, излагается непоследовательно и сбивчиво; количество изученных источников значительно менее рекомендуемого, неправильно сделаны ссылки на источники или они отсутствуют; не приведены примеры или приведены неверные примеры; отсутствует вывод или вывод расплывчат и неконкретен; оформление реферата не соответствует требованиям.

### **Темы эссе по разделу Хозяйственный учет в системе управления:**

1. Возникновение и развитие хозяйственного учёта.
2. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
3. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета.
4. Связь теории бухгалтерского учёта с другими учётно-аналитическими и экономическими дисциплинами.
5. Учёные-экономисты о значении хозяйственного учёта в управлении производственными процессами.
6. Значение международных стандартов бухгалтерского учёта.
7. Регламентирование бухгалтерского учёта в РФ, перспективы дальнейшего развития и совершенствования бухгалтерского учёта.
8. Характеристика основных международных школ бухгалтерского учёта.
9. Международные организации, влияющие на развитие бухгалтерского дела.

Требования к эссе: Текст должен отражать позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.

В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.

Текст должен быть завершённым и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.

Стилевое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.

Объем – не более 10000 знаков, шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.

### **Критерии оценки:**

- 3 баллов выставляется обучающемуся, если он владеет категориальным аппаратом, оформил согласно требованиям эссе, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстаивать свою точку зрения, приводя факты, может отвечать на вопросы;

- 2 балла выставляется обучающемуся, выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, оформил согласно требованиям эссе, может выступить с докладом, привести классификацию факторов явления, может отвечать на вопросы;;

- 1 балла выставляется обучающемуся, выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, оформил согласно требованиям эссе, может выступить с докладом;...

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он не владеет перечисленными навыками.

**Шкала оценивания:** 6 балльная.

**Критерии оценивания** (нижеследующие критерии оценки являются примерными и могут корректироваться):

**6-5 баллов** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени, при этом обучающимся предложено оригинальное (нестандартное) решение, или наиболее эффективное решение, или наиболее рациональное решение, или оптимальное решение.

**4-3 баллов** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

**2-1 баллов** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки не критического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

**0 баллов** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены грубые ошибки.

## 2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 2.1 БАНК ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

#### *Тестовые задания в закрытой форме*

##### 1. Бухгалтерский учёт - это...

– упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательствах и капитале организации и их изменениях путём сплошного, непрерывного и документального отражения всех фактов хозяйственной жизни;

– система регистрации, обобщения и изучения массовых, качественно однородных социально-экономических явлений в масштабе предприятия, отрасли, экономического региона или страны;

– упорядоченная система выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации информации и показателей для управленческого звена организации (внутренних пользователей — руководителей);

– система организации, сбора и агрегирования учетных данных, направленная на решение конкретной управленческой задачи.

2. Обобщающим, основным измерителем бухгалтерского учета является:  
денежный;  
натуральный;  
трудовой;  
нормативный.

##### 3. Какой вид измерителей относится к денежным измерителям?

Национальная или иностранная валюта. Они обеспечивают обобщенное отражение в едином стоимостном выражении разнообразных ресурсов и хозяйственных процессов. Стоимостные показатели позволяют формировать в учете итоговые стоимостные показатели деятельности предприятия (прибыль / убыток, себестоимость).

Измерители, которые используются при учете материальных запасов, основных средств, готовой продукции и др. С их помощью осуществляется контроль сохранности различных форм собственности, объемов процесса изготовления, производства и реализации, соизмеряются и анализируются производственные задания и отчетные показатели.

Измерители, которые позволяют определить затраченное время и труд. На их основе нормируются задания, начисляется заработная плата, рассчитывается производительность труда.

4. Двойная запись – это способ:  
отражения фактов хозяйственной жизни на счетах учета;  
группировки имущества и обязательств предприятия для составления балан-  
са;  
обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской от-  
четности

5. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйствен-  
ных процессов  
непрерывно;  
прерывно;  
на 1-ое число месяца;  
по усмотрению главного бухгалтера

6. В активе баланса отражаются  
дебиторская задолженность;  
кредиторская задолженность;  
прибыль до налогообложения;  
уставный капитал;  
резервный капитал.

7. В пассиве баланса отражаются  
кредиторская задолженность;  
запасы;  
дебиторская задолженность;  
основные средства;  
нематериальные активы.

8. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если  
сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту;  
по счету в течение месяца не было движения;  
оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;  
сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту.

9. Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если  
сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту;  
по счету в течение месяца не было движения;  
оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета  
сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту

10. Корреспонденция счетов – взаимосвязь между  
дебетом одного и кредитом другого счета;  
синтетическими и аналитическими счетами;  
аналитическими счетами и субсчетами



синтетическими и аналитическими счетами и субсчетами.

11. Забалансовые счета используются для:

все ответы верны;  
учета средств, не принадлежащих данному хозяйствующему субъекту;  
учета средств, взятых в аренду;  
отражения событий и операций, которые в данный момент не влияют на баланс хозяйствующего субъекта.

12. При отражении операций на забалансовых счетах принцип двойной записи ...

не осуществляется;  
применяется в редких случаях;  
осуществляется;  
применяется с учетом записей учетной политики организации.

13. Счета бухгалтерского учета представляют собой ...

способ текущего отражения, экономической группировки и оперативного контроля за средствами организации и фактами хозяйственной жизни;  
способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;  
таблица двухсторонней формы, левая сторона которой называется активом, а правая сторона - пассивом;  
способ обобщенного отражения и экономической группировки хозяйственных средств на определенную дату.

14. Остатки и обороты синтетического счета должны быть равны ...

остаткам и оборотам всех аналитических счетов, открытых в дополнение к синтетическому счету;  
разнице остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета;  
частному остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета;  
произведению остатков аналитических счетов.

15. К объектам бухгалтерского учета относится (ятся) ...

факты хозяйственной жизни;  
бухгалтерский баланс;  
инвентаризация;  
бухгалтерские счета, метод двойной записи.

16. К элементам метода бухгалтерского учета относится (ятся) ...

бухгалтерская документация;  
хозяйственные процессы;

имущество;  
кредитные отношения.

17.Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета

Инвентаризация;  
Оценка;  
Калькуляция;  
Документация.

18.Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение

Оценка;  
Документация;  
Двойная запись;  
Инвентаризация.

19.Активные счета – это счета для учета ...

имущества;  
источников образования средств;  
результатов хозяйственной деятельности.

20.Учётная политика — это:

совокупность способов ведения бухгалтерского учёта — первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;  
политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства;  
регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений;  
политика, целью которой является ограничение уровней безработицы и инфляции, поддержка роста экономики, предотвращение экономических кризисов, обеспечение стабильного функционирования экономики.

21.Активные счета для учета расчетов отражают задолженности:

дебиторскую;  
кредиторскую;  
организациям по займам;  
бюджету по налогам.

22.Активы организации в балансе подразделяются на:  
внеоборотные и оборотные;

внеоборотные и активы сферы обращения;  
предметы труда и оборотные;  
внеоборотные и текущие.

23. Пассивы организации по источникам образования подразделяются на:  
собственные и привлеченные;  
заемные и привлеченные;  
закрепленные и специального назначения.  
нет верного варианта ответа.

24. Приказы, распоряжения, указания относятся к документам:  
организационно-распорядительным;  
бухгалтерского оформления;  
исполнительным;  
оправдательным.

25. Готовая продукция – ...  
Продукция, выпущенная из производства и сданная на склад;  
Продукция, оплаченная покупателями;  
Продукция, отгруженная покупателям;  
Товары на складе.

26. Краткосрочные финансовые вложения отражаются в разделе ... балан-  
са.  
Оборотные активы;  
Долгосрочные обязательства;  
Краткосрочные обязательства;  
Внеоборотные активы;  
Капитал и резервы.

27. Готовой продукцией считается продукция...  
прошедшая все стадии обработки и сборки в цехах, принятая отделом техни-  
ческого контроля и сданная на склад готовой продукции;  
прошедшая все стадии обработки и сборки, находящаяся в цехах основного  
производства;  
продукция полностью неукomплектованная;  
не принятая отделом технического контроля.

28. Уставный капитал отражается в разделе ... баланса.  
Капитал и резервы;  
Долгосрочные обязательства;  
Краткосрочные обязательства;  
Внеоборотные активы;  
Оборотные активы.

29. Под косвенными расходами на производство продукции понимаются расходы...

Связанные с изготовлением двух и более видов продукции;  
Возникшие в конкретном цехе;  
Все производственные;  
Связанные с изготовлением конкретных изделий.

30. Под прямыми расходами на производство продукции понимаются расходы...

Связанные с изготовлением конкретных изделий;  
Связанные с изготовлением двух и более видов продукции;  
Все производственные;  
Возникшие в конкретном цехе.

31. Укажите, что понимается под отчетным годом?

календарный год;  
период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;  
период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности.

32. Денежные средства отражаются в разделе ... баланса.

Оборотные активы;  
Долгосрочные обязательства;  
Краткосрочные обязательства;  
Внеоборотные активы;  
Капитал и резервы.

33. Дебиторская задолженность отражается в разделе ... баланса.

Оборотные активы;  
Долгосрочные обязательства;  
Краткосрочные обязательства;  
Внеоборотные активы;  
Капитал и резервы.

34. Итог актива баланса должен быть ...

равняться итогу пассива баланса;  
больше итога пассива баланса;  
не должен равняться итогу пассива баланса;  
меньше итога пассива баланса.

35. Нематериальные активы отражаются в разделе ... баланса.

Внеоборотные активы;  
Долгосрочные обязательства;

Краткосрочные обязательства;  
Капитал и резервы;  
Оборотные активы.

36. Материалы отражаются в разделе ... баланса.

Оборотные активы;  
Долгосрочные обязательства;  
Краткосрочные обязательства;  
Внеоборотные активы;  
Капитал и резервы.

37. Основные средства отражаются в разделе ... баланса.

Внеоборотные активы;  
Долгосрочные обязательства;  
Краткосрочные обязательства;  
Капитал и резервы;  
Оборотные активы.

38. Валюта баланса – это ...

итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива;  
наличие валюты в кассе организации;  
остаток денежных средств на валютном счете организации;  
разность между полученной и израсходованной валютой.

39. Бухгалтерский баланс – это ...

способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату;  
способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;  
таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества;  
таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом.

40. Прибыль отражается в разделе ... баланса.

Капитал и резервы;  
Долгосрочные обязательства;  
Краткосрочные обязательства;  
Внеоборотные активы;  
Оборотные активы.

41. Равенство актива и пассива баланса обусловлено ...

правилом двойной записи фактов хозяйственной жизни;  
тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а к активе – источники образования этого имущества;  
двойственным отражением хозяйственных средств организации  
обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе.

42.Исправление ошибки корректурным способом:  
ошибочная запись зачеркивается одной чертой с оговоркой, подтверждающими подписями и датой исправления;  
специальной корректирующей жидкостью;  
по окончании отчетного года, в специальной ведомости.

43.Задолженность рабочим и служащим по оплате труда является источником образования хозяйственных средств в результате ...  
разницы во времени между начислением заработной платы и ее выдачей;  
отсутствия свободных денежных средств в кассе и на расчетном счете в банке;  
несвоевременной выплаты заработной платы рабочим и служащим;  
недостатка других источников образования хозяйственных средств.

44.Документ – это ...  
письменное свидетельство действительного совершения факта хозяйственной жизни или дающее право на его совершение;  
источник информации о совершении факта хозяйственной жизни;  
сведения о факте хозяйственной деятельности;  
основание для проведения совершения факта хозяйственной жизни.

45.Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием называется ...  
дебиторской задолженностью;  
обязательствами по распределению;  
кредиторской задолженностью;  
бюджетными средствами.

46.Суть принципа обособленного имущества заключается в ...  
обособленном учете имущества и обязательств организации от обязательств и имущества ее собственников;  
совокупном учете имущества и обязательств организации и ее владельцев;  
обособленном учете капитала организации и ее владельцев;  
раздельном учете расчетных счетов организации и ее владельцев.

47.Аналитические счета используют для:  
получения подробных данных об объектах бухучета;  
получения обобщенных данных об объектах бухучета;

получения информации о рынке, банках, конкурентных организациях и товарах;  
обобщения данных синтетических счетов.

48. Порядок и сроки инвентаризации определяются:  
руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно;  
руководителем организации;  
материально-ответственными лицами;  
работниками организации.

49. Рабочий План счетов бухгалтерского учета относится к:  
организационному уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;  
законодательному уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;  
нормативному уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;  
методическому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.

50. Синтетический учет — это:  
обобщение показателей об объектах бухгалтерского учета в денежном выражении;  
отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета;  
способ группировки имущества организации;  
детализация показателей в денежных и трудовых измерителях.

51. Что учитывается на активных счетах?  
Имущество предприятия и дебиторская задолженность;  
Источники образования имущества;  
Результаты хозяйственной деятельности.  
Имущество предприятия и кредиторская задолженность;

52. Счета по отношению к бухгалтерскому балансу подразделяются на:  
активные, пассивные;  
аналитические, синтетические.  
счета хозяйственных процессов, операционные.

53. Счетами для учета имущества являются:  
01, 04, 50, 51;  
80, 82, 83;  
84, 96, 97, 98;  
90, 91, 94, 99.

54.Счетами для учета результатов хозяйственной деятельности являются счета ...

84, 99;  
73, 75;  
01, 04;  
20, 23.

55.Счетами для учета собственных источников средств являются счета...

80, 83, 82;  
90, 91, 94;  
73, 75, 76, 79;

56.Для чего используются собирательно-распределительные счета?

Собирания затрат с последующим их распределением в одном отчетном периоде;  
Распределения затрат по отчетным периодам;  
Распределения затрат между синтетическими счетами;  
Уточнения оценки основных счетов.

57.Для чего используются бюджетно-распределительные счета?

Распределения затрат по отчетным периодам;  
Собирания затрат с последующим их распределением в одном отчетном периоде;  
Распределения затрат между синтетическими счетами;  
Уточнения оценки основных счетов.

58.Калькуляционные счета используют для ...

учета затрат и исчисления себестоимости продукции, работ, услуг;  
уточнение оценки объектов, отраженных на основных счетах;  
учета косвенных расходов, подлежащих распределению по объектам бухгалтерского учета;  
учета источников образования активов.

59.В кассовых и банковских документах:

исправления не допускаются;  
неоговоренные исправления не допускаются;  
исправления допускаются;  
неоговоренные исправления допускаются;

60.В каком разделе баланса отражаются задолженности перед бюджетом?

краткосрочные обязательства;  
капитал и резервы;  
долгосрочные обязательства;



оборотные активы;

61. Покупатель оплатил покупку в кассу предприятия, какой документ будет оформлен кассиром?

приходный кассовый ордер;  
объявление на взнос наличными;  
расходный кассовый ордер;  
чек;

62. Кто является плательщиком налога на доходы физических лиц – НДФЛ?

сотрудник, начисленный налог уменьшает заработную плату;  
предприятие, начисленный налог может быть отнесен на себестоимость продукции;  
Фонд социального страхования;  
ни один вариант ответа неверный;

63. Статистический учет позволяет дать:

количественную и качественную характеристику общественных массовых явлений;  
только качественную характеристику общественных массовых явлений;  
только количественную характеристику общественных массовых явлений;  
количественную и натуральную характеристику производственных процессов.

64. Кто является плательщиком страховых взносов в Пенсионный фонд, производимых от сумм начисленной зарплаты основных сотрудников предприятия?

предприятие, начисленные страховые взносы могут быть отнесены на себестоимость продукции;  
сотрудник, начисленные страховые взносы уменьшают заработную плату;  
Фонд социального страхования;  
сотрудник, начисленные страховые взносы увеличивают заработную плату;

65. Остаток на счете «Основное производство» характеризует величину...

затрат в незавершенном производстве;  
затрат за декаду;  
затрат за квартал;  
полной фактической себестоимости готовой продукции.

66. На счете 43 готовая продукция может учитываться:

по производственной себестоимости;  
по цене реализации;

по учетной себестоимости;  
как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью;

67. Проведение инвентаризации обязательно в случаях:  
перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения и стихийных бедствиях;  
принадлежащие юридическому лицу объекты товарно-материальных ценностей, используются более одного года, имеют денежную оценку, выраженную в валюте Российской Федерации рублях, и приносят организации доход; когда объекты товарно-материальных ценностей создаются за счет прибыли организации или предназначены для покрытия непредвиденных потерь и убытков, погашения задолженности предприятия или выкупа собственных акций акционерного общества;

68. Факт хозяйственной жизни — «Возвращена в кассу неиспользованная подотчетная сумма» относится к типу:  
первому (А+, А-);  
второму (П+, П-);  
третьему (А+, П+);  
четвертому (А-, П-).

69. Расходами по обычным видам деятельности являются расходы, связанные с...  
изготовлением и продажей продукции;  
продажей (выбытием) объектов основных средств;  
участием в уставных капиталах других организаций;  
оплатой услуг кредитных организаций;

70. Этапами обработки первичных документов является:  
проверка по форме, проверка по существу, таксировка, группировка, контроль;  
проверка по форме, проверка по существу;  
таксировка, группировка, котировка;  
проверка по форме и по существу;

71. Какие нормативные документы регулируют ведение бухгалтерского финансового учета и составления отчетности на законодательном уровне?  
Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;  
Положения по бухгалтерскому учету;  
План счетов бухгалтерского учета;  
НК РФ;

72. Разделы в активе баланса в РФ расположены в порядке:  
возрастания ликвидности активов;  
убывания ликвидности активов;  
возрастания сроков погашения дебиторской задолженности;  
убывания срока погашения дебиторской задолженности;

73. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости:  
остаточной;  
переоцененной;  
первоначальной;  
восстановительной;

74. Основными элементами бухгалтерского баланса являются:  
балансовые статьи;  
актив и пассив;  
разделы баланса;  
капитал и резервы.

75. Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.  
два раздела в активе и три в пассиве баланса;  
три раздела в активе и три в пассиве баланса;  
три раздела в активе и два в пассиве баланса;  
два раздела в активе и два в пассиве баланса;

76. Результаты инвентаризации оформляются следующими бухгалтерскими документами:  
инвентаризационными описями и сличительными ведомостями;  
сальдовыми ведомостями;  
сличительными ведомостями;  
инвентаризационными описями.

77. Активные счета предназначены для учёта:  
хозяйственных средств по видам, составу, размещению;  
хозяйственных средств по видам, составу, размещению и источникам образования;  
хозяйственных средств по назначению;  
хозяйственных средств по источникам образования.

78. В бухгалтерском балансе сальдо в развёрнутом виде приводится:  
по счёту 76;  
по счёту 70;  
по счёту 51;  
по счёту 83.

79. Учетная политика в разных организациях:

может отличаться;

должна быть одинаковой, если эти организации относятся к одной отрасли;

должна быть одинаковой;

может отличаться только рабочим Планом счетов.

80. Факт хозяйственной жизни — «Оплачена с расчетного счета задолженность перед бюджетом» относится к типу:

четвертому (А-, П-);

второму (П+, П-);

первому (А+, А-);

третьему (А+, П+).

81. Начислена заработная плата рабочим административно-управленческого персонала организации. Какой бухгалтерской записью это должно быть отражено?

Дт 26 Кт 70;

Дт 70 Кт 50;

Дт 20 Кт 70;

Дт 70 Кт 23;

Дт 25 Кт 70.

82. Начислены страховые взносы по заработной плате рабочих вспомогательного производства. Какой бухгалтерской записью это должно быть отражено?

Дт 23 Кт 69;

Дт 51 Кт 69;

Дт 70 Кт 69;

Дт 70 Кт 68;

Дт 69 Кт 23

83. Как отразить в учете недостачу материалов, выявленную в результате инвентаризации, сверх норм естественной убыли (виновное лицо не выявлено)?

Дт 94 Кт 10, Дт 91 Кт 94;

Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94;

Дт 94 Кт 10, Дт 73 Кт 94.

Дт 10 Кт 94, Дт 94 Кт 91;

Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94

84. Как отразить в учете недостачу материалов, выявленную в результате инвентаризации, сверх норм естественной убыли (виновное лицо выявлено)?

Дт 94 Кт 10, Дт 73 Кт 94.  
Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94;  
Дт 94 Кт 10, Дт 91 Кт 94;  
Дт 10 Кт 94, Дт 94 Кт 91;  
Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94

85. Как отразить в учете недостачу материалов, выявленную в результате инвентаризации, в пределах норм естественной убыли?

Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94;  
Дт 94 Кт 10, Дт 20 Кт 94;  
Дт 94 Кт 10, Дт 70 Кт 94.  
Дт 10 Кт 94, Дт 94 Кт 91;  
Дт 94 Кт 10, Дт 91 Кт 94

86. Какой счет относится к собирательно-распределительным счетам?

Счет 25 «Общепроизводственные расходы»;  
Счет 20 «Основное производство»;  
Счет 91 «Прочие доходы и расходы»;  
Счет 97 «Расходы будущих периодов»

87. Определите конечное сальдо по счету «Добавочный капитал», если начальное сальдо составило 500 руб., оборот по дебету 1300 руб., а оборот по кредиту 900 руб.

100 руб.;  
1300 руб.;  
900 руб.;  
1700 руб.;  
400 руб.

88. Определите конечное сальдо по счету «Финансовые вложения», если начальное сальдо составило 1200 руб., оборот по дебету 1300 руб., а оборот по кредиту 1100 руб.

1400 руб.;  
1000 руб.;  
1300 руб.;  
1700 руб.;  
400 руб.

89. Где показываются в балансе средства в расчетах с кредиторами?

В пассиве;

В активе;  
В активе и в пассиве;  
За итогом баланса.

90. Где показываются в балансе средства в расчетах с дебиторами?

В активе;  
В пассиве;  
В активе и в пассиве;  
За итогом баланса.

91. Каким способом исправляется ошибка, допущенная при заполнении расходного кассового ордера?

Документ должен быть ликвидирован и выписан новый.  
«Красное сторно»  
Дополнительной записи  
Корректирующим

92. Составьте бухгалтерскую запись. Поступили материалы от поставщиков до их оплаты.

Дт 10 Кт 60;  
Дт 10 Кт 50;  
Дт 20 Кт 10;  
Дт 10 Кт 20;

93. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена задолженность перед поставщиками с расчетного счета.

Дт 60 Кт 51;  
Дт 70 Кт 50;  
Дт 20 Кт 60;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 51 Кт 60.

94. Составьте бухгалтерскую запись. В основное производство переданы материалы.

Дт 20 Кт 10;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 20 Кт 70;  
Дт 20 Кт 23;  
Дт 20 Кт 60.

95. Составьте бухгалтерскую запись. Поступили от покупателя денежные средства на расчетный счет за проданную ему ранее продукцию.

Дт 51 Кт 62;

Дт 62 Кт 50;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 60 Кт 51.

96. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность по страховым взносам.

Дт 69 Кт 51.  
Дт 51 Кт 62;  
Дт 62 Кт 50;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 60 Кт 51.

97. Составьте бухгалтерскую запись. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников предприятия.

Дт 70 Кт 68.  
Дт 20 Кт 68;  
Дт 70 Кт 69;  
Дт 20 Кт 69;

98. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность по налогу на прибыль.

Дт 68 Кт 51.  
Дт 51 Кт 68;  
Дт 69 Кт 51;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 60 Кт 51.

99. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками.

Дт 60 Кт 51.  
Дт 51 Кт 62;  
Дт 62 Кт 50;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 69 Кт 51.

100. Составьте бухгалтерскую запись. Выплачена рабочим заработная плата из кассы.

Дт 70 Кт 50.  
Дт 51 Кт 70;  
Дт 70 Кт 51;  
Дт 10 Кт 60;  
Дт 50 Кт 51.

### *Тестовые задания в открытой форме*

101. Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием называется \_\_\_\_\_.
102. Денежные средства отражаются в \_\_\_\_\_ разделе баланса.
103. Дебиторская задолженность отражается в \_\_\_\_\_ разделе баланса.
104. Итог актива баланса должен быть \_\_\_\_\_ пассива(у) баланса...
105. Нематериальные активы отражаются в \_\_\_\_\_ разделе баланса..
106. Составьте бухгалтерскую запись. Поступили материалы от поставщиков до их оплаты \_\_\_\_\_.
107. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена задолженность перед поставщиками с расчетного счета \_\_\_\_\_.
108. Составьте бухгалтерскую запись. В основное производство переданы материалы \_\_\_\_\_.
109. Составьте бухгалтерскую запись. Поступили от покупателя денежные средства на расчетный счет за проданную ему ранее продукцию \_\_\_\_\_.
110. Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность по страховым взносам \_\_\_\_\_.
111. Основные средства и нематериальные активы отражаются в балансе по \_\_\_\_\_ стоимости.
112. Остаток сырья и материалов на складе организации будет отражен в составе статьи \_\_\_\_\_ бухгалтерского баланса.
113. Задолженность подотчетных лиц перед организацией будет отражена в составе статьи \_\_\_\_\_ бухгалтерского баланса.
114. Задолженность организации перед бюджетом по налогам и сборам будет отражена в составе статьи \_\_\_\_\_ бухгалтерского баланса.



115. Итоговая сумма актива баланса должна быть \_\_\_\_\_  
итоговой сумме пассива баланса.

***Тестовые задания на установление последовательности***

116. Расположите разделы в порядке нахождения в бухгалтерском балансе:

- Оборотные активы.
- Капитал и резервы.
- Внеоборотные активы.
- Краткосрочные обязательства.
- Долгосрочные обязательства.

117. Расположите приведенные показатели в порядке отражения в отчета о финансовых результатах:

- Выручка
- Валовая прибыль (убыток)
- Прибыль (убыток) от продаж
- Себестоимость продаж
- Коммерческие расходы
- Прочие расходы
- Прочие доходы
- Чистая прибыль (убыток)
- Налог на прибыль
- Прибыль (убыток) до налогообложения

***Тестовые задания на установление соответствия***

118. Установите соответствие бухгалтерской записи и совершенной операции экономическим субъектом

Бухгалтерские записи	Содержание фактов хозяйственной жизни
1. Дт 75 Кт 80	а) Отражен эмиссионный доход
2. Дт 75 Кт 83	б) Отражено уменьшение уставного капитала при возврате стоимости доли участнику
3. Дт 80 Кт 81	в) Списана сумма дооценки в связи с выбытием объекта
4. Дт 83 Кт 84	г) Произведены отчисления в резервный капитал
5. Дт 84 Кт 80	д) Уменьшен уставный капитал за счет аннулирования доли, принадлежащей организации

119. Установите соответствие бухгалтерской записи и совершенной операции экономическим субъектом:

Бухгалтерские записи	Содержание фактов хозяйственной жизни
1. Дт01 Кт 08	а) остаточная стоимость выбывшего основного средства
2. Дт 08 Кт 60	б) стоимость приобретенного у поставщика основного средства
3. Дт 91.2 Кт 01	в) принят к бухгалтерскому учету объект основного средства по первоначальной стоимости

120 Установите соответствие бухгалтерской записи и совершенной операции экономическим субъектом:

Бухгалтерские записи	Содержание фактов хозяйственной жизни
1. Дт 91.2 Кт 63	а) погашение не востребовавшей дебиторской задолженности за счет ранее созданного резерва
2. Дт 63 Кт 91.2	б) восстановлен неиспользованный резерв по сомнительным долгам
3. Дт 63 Кт 62	в) оздан резерв по сомнительной дебиторской задолженности

121. Установите соответствие бухгалтерской записи и совершенной операции экономическим субъектом:

Бухгалтерские записи	Содержание фактов хозяйственной жизни
1. Дт 62 Кт 90/1	а) Списана себестоимость от реализованной продукции (списаны расходы на продажу)
2. Дт 99 Кт 90/9	б) Отражена выручка от продажи готовой продукции, товаров
3. Дт 90/2 Кт 43 (41, 44)	в) Отражен финансовый результат от продажи (прибыль)
4. Дт 90/9 Кт 99	г) Отражен финансовый результат от продажи (убыток)

122. Установите соответствие бухгалтерской записи и совершенной операции экономическим субъектом:

Бухгалтерские записи	Содержание фактов хозяйственной жизни
1. Дт 99 Кт 68	а) предъявлен к возмещению налог на добавленную стоимость
2. Дт 90.2 Кт 68	б) начислен налог на добавленную стоимость
3. Дт 68 Кт 19	в) начислен условный расход по налогу на прибыль

123. Установите соответствие бухгалтерской записи и совершенной операции экономическим субъектом:

Бухгалтерские записи	Содержание фактов хозяйственной жизни
1. Дт 20 Кт 70	а) Удержаны алименты из заработной платы сотрудника организации
2. Дт 70 Кт 68	б) Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы сотрудника организации
3. Дт 70 Кт 76	в) начислена заработная плата работнику основного производства

124. Установите соответствие между информацией и источниками:

- |                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| 1) бухгалтерская отчетность | а) внеучетные источники |
| 2) технологические карты    | б) учетные источники    |
| 3) приказы и распоряжения   | в) плановые источники   |

125. Установите соответствие: Статья баланса – Раздел баланса:

1	Кредиторская задолженность	А.	Внеоборотные активы
2	Добавочный капитал	Б.	Оборотные активы
3	Запасы	В.	Капитал и резервы
4	Нематериальные активы	Г.	Долгосрочные обязательства
5	Долгосрочные кредиты	Д.	Краткосрочные обязательства

**Шкала оценивания результатов тестирования:** в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале (для зачета) или в оценку по 5-балльной шкале (для экзамена) следующим образом:

#### Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по дихотомической шкале</i>
100–50	зачтено
49 и менее	не зачтено

#### Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по 5-балльной шкале</i>
100–85	отлично
84–70	хорошо
69–50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

#### ***Критерии оценивания результатов тестирования:***

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – **2 балла**, не выполнено – **0 баллов**.

## ***2.2 КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАЧИ***

### ***Компетентностно-ориентированная задача № 1***

В соответствии с трудовым договором для работника склада организации Петрова С.П. установлена простая повременная форма оплаты труда. Петров С.П., согласно таблице отработанного времени, в марте месяце 2021 года отработал 176 часов. Тарифная ставка составляет 100 руб. за 1 час. Определить сумму заработной платы Петрова С.П. за март 2021 года.

### ***Компетентностно-ориентированная задача № 2***

В соответствии с трудовым договором для работника склада организации Ветрова С.П. установлена простая повременная форма оплаты труда. Ветров С.П., согласно таблице отработанного времени, в марте месяце 2021 года отработал 164 часа. Тарифная ставка составляет 200 руб. за 1 час. Определить сумму заработной платы Ветрова С.П. за март 2021 года.

### ***Компетентностно-ориентированная задача № 3***

В соответствии с трудовым договором для слесаря-ремонтника механического цеха организации Власова В.А. установлена повременно-премиальная форма оплаты труда. Размер ежемесячной премии составляет 20 % от фактически начисленной заработной платы. Власов В.А., согласно таблице отработанного времени, в марте месяце 2021 года отработал 176 час. Тарифная ставка составляет 110 руб. за 1 час. Определить сумму заработной платы Власова В.А. за март 2021 года.

### ***Компетентностно-ориентированная задача № 4***

В соответствии с трудовым договором для слесаря-ремонтника механического цеха организации Басова В.А. установлена повременно-премиальная форма оплаты труда. Размер ежемесячной премии составляет 30 % от фактически начисленной заработной платы. Басов В.А., согласно таблице отработанного времени, в марте месяце 2021 года отработал 164 час. Тарифная ставка составляет 120 руб. за 1 час. Определить сумму заработной платы Басова В.А. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 5*

В соответствии со штатным расписанием начальнику планового отдела Соколову А.И. установлен должностной оклад 26 000 руб. Число рабочих дней в марте 2021 года составляет 26 рабочих дней. Фактически Соколовым А.И. отработано 22 рабочих дня. Определить сумму заработной платы Соколова А.И. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 6*

В соответствии со штатным расписанием начальнику планового отдела Макалову А.И. установлен должностной оклад 28 000 руб. Число рабочих дней в марте 2021 года составляет 26 рабочих дней. Фактически Макаловым А.И. отработано 20 рабочих дней. Определить сумму заработной платы Макалова А.И. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 7*

В соответствии с трудовым договором для токаря механического цеха организации Кротова М. П. установлена прямая сдельная система оплаты труда. В марте 2021 года Кротов М.П. изготовил 600 ед. продукции. Сдельная расценка за единицу продукции – 35 руб. Определить сумму заработной платы Кротова М.П. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 8*

В соответствии с трудовым договором для токаря механического цеха организации Сотова М. П. установлена прямая сдельная система оплаты труда. В марте 2021 года Сотов М.П. изготовил 700 ед. продукции. Сдельная расценка за единицу продукции – 45 руб. Определить сумму заработной платы Сотова М.П. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 9*

В соответствии с трудовым договором для сборщицы сборочного цеха организации Медведевой В.А. установлена сдельно-премиальная система оплаты труда. В марте 2021 г. Медведева В.А. изготовила 600 ед. продукции. Положением о премировании предусмотрена 20-процентная премия за выполнение нормы. В марте 2021 г. норма выработки составляла 600 ед. Сдельная расценка за единицу продукции – 30 руб. Определить сумму заработной платы Медведевой В.А. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 10*

В соответствии с трудовым договором для сборщицы сборочного цеха организации Деевой В.А. установлена сдельно-премиальная система оплаты труда. В марте 2021 г. Деева В.А. изготовила 700 ед. продукции. Положением о премировании предусмотрена 15-процентная премия за выполнение нормы. В марте 2021 г. норма выработки составляла 700 ед. Сдельная расценка за единицу продукции – 20 руб. Определить сумму заработной платы Деевой В.А. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 11*

В соответствии с трудовым договором для токаря механического цеха организации Зайцева С.В. установлена сдельно-прогрессивная система оплаты труда. В марте 2021 года Зайцев С.В. изготовил 600 ед. продукции. Сдельная расценка за единицу продукции: до 300 ед. – 33 руб., от 301 до 400 ед. – 35 руб., от 401 до 500 ед. – 37 руб., от 501 и выше – 40 руб. Определить сумму заработной платы Зайцева С.В. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 12*

В соответствии с трудовым договором для токаря механического цеха организации Гайцева С.В. установлена сдельно-прогрессивная система оплаты труда. В марте 2021 года Гайцев С.В. изготовил 700 ед. продукции. Сдельная расценка за единицу продукции: до

300 ед. – 33 руб., от 301 до 400 ед. – 35 руб., от 401 до 500 ед. – 37 руб., от 501 и выше – 50 руб. Определить сумму заработной платы Гайцева С.В. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 13*

График работы слесаря-сантехника 4 разряда службы сантехнического оборудования Павлова К.Р. – пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Тарифная ставка в месяц составляет 16 000 руб. При месячной норме рабочего времени в марте 2021 года 176 час., а в связи с производственной необходимостью сверхурочно было отработано 4 часа. Определить сумму заработной платы Павлов К.Р. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 14*

График работы слесаря-сантехника 3 разряда службы сантехнического оборудования Дяблова К.Р. – пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Тарифная ставка в месяц составляет 18 000 руб. При месячной норме рабочего времени в марте 2021 года 180 час., а в связи с производственной необходимостью сверхурочно было отработано 8 часов. Определить сумму заработной платы Дяблов К.Р. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 15*

Организация в соответствии с условиями коллективного договора производит доплату работникам за работу в ночное время. Коллективным договором установлена 20%-ная доплата за каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов). Рабочий 6-го разряда Иванов А.А. в марте месяце 2021 года отработал 168 часов, из них 48 часов в ночное время. Заработная плата за фактически отработанное время составила 16 000 руб. Определить сумму доплаты за работу в ночное время и заработную плату Иванова А.А. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 16*

Организация в соответствии с условиями коллективного договора производит доплату работникам за работу в ночное время. Коллективным договором установлена 15%-ная доплата за каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов). Рабочий 5-го разряда Панов А.А. в марте месяце 2021 года отработал 170 часов, из них 50 часов в ночное время. Заработная плата за фактически отработанное время составила 17 000 руб. Определить сумму доплаты за работу в ночное время и заработную плату Панова А.А. за март 2021 года.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 17*

Гражданину, работающему на основании трудового договора, в текущем году была начислена заработная плата за:

январь – 41 000 руб.;  
февраль – 43 000 руб.;  
март – 44 000 руб.;  
апрель – 48 000 руб.;  
май – 42 000 руб.;  
июнь – 45 000 руб.;  
июль – 45 000 руб.;  
август – 45 000 руб.;  
сентябрь – 47 000 руб.;  
октябрь – 49 000 руб.;  
ноябрь – 42 000 руб.;  
декабрь – 54 000 руб.

Гражданин является отцом двоих детей: 14-летней дочери и 19-летнего сына – студента ВУЗа очной формы обучения. Гражданин в феврале этого года приобрел в собственность двухкомнатную квартиру стоимостью 3 800 000 руб. Рассчитайте размер НДФЛ, подлежащий уплате (возмещению) в (из) бюджет(а) по итогам налогового периода.

### *Компетентностно-ориентированная задача № 18*

Гражданину, работающему на основании трудового договора, в текущем году была начислена заработная плата за:

январь – 41 000 руб.;  
февраль – 43 000 руб.;  
март – 44 000 руб.;  
апрель – 48 000 руб.;  
май – 42 000 руб.;  
июнь – 45 000 руб.;  
июль – 45 000 руб.;  
август – 45 000 руб.;  
сентябрь – 47 000 руб.;  
октябрь – 49 000 руб.;  
ноябрь – 42 000 руб.;  
декабрь – 54 000 руб.

Гражданин является отцом двоих детей: 14-летней дочери и 23-летнего сына – студента ВУЗа заочной формы обучения. Гражданин в феврале этого года приобрел в собственность двухкомнатную квартиру стоимостью 2 500 000 руб. Рассчитайте размер НДФЛ, подлежащий уплате (возмещению) в (из) бюджет(а) по итогам налогового периода.

### *Компетентностно-ориентированная задача № 19*

Ежемесячная заработная плата гражданина, работающего в организации на основании трудового договора, составляет 34 000 руб. В этой же организации гражданин работает как внутренний совместитель по дополнительному трудовому договору и получает ежемесячно 6 000 руб. Кроме того, 1 октября гражданин получил кредит в размере 210 000 руб. сроком на три месяца по ставке процента равной 3,5% годовых, который должен быть погашен равными долями. Гражданин принимал участие в ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС и является отцом 14-летнего ребенка. Ключевая ставка ЦБРФ равна 8,5% годовых. Исчислите сумму НДФЛ, удержанную налоговым агентом за текущий налоговый период.

### *Компетентностно-ориентированная задача № 20*

Ежемесячная заработная плата гражданина, работающего в организации на основании трудового договора, составляет 32 000 руб. В этой же организации гражданин работает как внутренний совместитель по дополнительному трудовому договору и получает ежемесячно 4 000 руб. Кроме того, 1 октября гражданин получил кредит в размере 200 000 руб. сроком на три месяца по ставке процента равной 4,5% годовых, который должен быть погашен равными долями. Гражданин принимал участие в ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС и является отцом двоих несовершеннолетних детей. Ключевая ставка ЦБРФ равна 8,5% годовых. Исчислите сумму НДФЛ, удержанную налоговым агентом за текущий налоговый период.

### *Компетентностно-ориентированная задача № 21*

Гражданка, состоящая в браке, имеет дочь в возрасте 16 лет. Ее ежемесячная заработная плата составляет 55 000 руб., в декабре была получена премия в размере 14 000 руб. В течение года гражданка оплатила свое обучение в ВУЗе на заочном отделении в сумме 35 000 руб. и оплатила очное обучение в ВУЗе своей дочери в сумме 95 000 руб. Рассчитайте

размер НДФЛ, подлежащий уплате (возмещению) в (из) бюджет(а) по итогам налогового периода.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 22*

Гражданка, состоящая в браке, имеет дочь в возрасте 16 лет. Ее ежемесячная заработная плата составляет 35 000 руб., в декабре была получена премия в размере 10 000 руб. В течение года гражданка оплатила свое обучение в ВУЗе на заочном отделении в сумме 35 000 руб. и оплатила очное обучение в ВУЗе своей дочери в сумме 75 000 руб. Рассчитайте размер НДФЛ, подлежащий уплате (возмещению) в (из) бюджет(а) по итогам налогового периода.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 23*

С января по ноябрь 2021 года в пользу Иванова Я.Ф. работодателем, применяющим общую систему налогообложения, производились следующие выплаты:

- заработная плата из расчета 25500 рублей в месяц;
- ежемесячная премия – 5500 рублей;
- компенсация расходов по повышению квалификации, предусмотренная трудовым договором – 28000 рублей в месяц;
- материальная помощь по случаю рождения ребенка – 10000 рублей (оказана в феврале);
- премия за участие в спартакиаде, приуроченной к профессиональному празднику – 5000 рублей (оказана в сентябре).

Кроме того, в октябре Ивановым Я.Ф. был получен подарок от работодателя в связи с юбилеем (телевизор стоимостью 25000 рублей).

Рассчитать размер страховых взносов во внебюджетные фонды, исчисленных и уплаченных за расчетный период.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 24*

С января по ноябрь 2021 года в пользу Панова Я.Ф. работодателем, применяющим общую систему налогообложения, производились следующие выплаты:

- заработная плата из расчета 27000 рублей в месяц;
- ежемесячная премия – 5000 рублей;
- материальная помощь по случаю рождения ребенка – 10000 рублей (оказана в феврале);
- премия за участие в спартакиаде, приуроченной к профессиональному празднику – 5000 рублей (оказана в сентябре).

Кроме того, в октябре Пановым Я.Ф. был получен подарок от работодателя в связи с юбилеем (телевизор стоимостью 25000 рублей).

Рассчитать размер страховых взносов во внебюджетные фонды, исчисленных и уплаченных за расчетный период.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 25*

Работник болел с 11 по 18 февраля 2021 года. Заработок за 2020 год составил 950 000 руб., за 2019-й - 880 300 руб. Исключаемых периодов не было. Страховой стаж сотрудника - 13 лет. Федеральный МРОТ с 1 января 2021 года равен 12 792 руб. Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности, который получит сотрудник.

#### *Компетентностно-ориентированная задача № 26*

Работник болел с 10 по 18 февраля 2021 года. Заработок за 2020 год составил 950 000 руб., за 2019-й - 880 300 руб. Исключаемых периодов не было. Страховой стаж сотрудника - 7 лет. Федеральный МРОТ с 1 января 2021 года равен 12 792 руб. Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности, который получит сотрудник.



*Компетентностно-ориентированная задача № 27*

Сотрудник болеет 10 дней в период с 6 по 15 января. 16 января он приносит работодателю больничный лист. Заработок сотрудника за 2019-2020 годы составил 100 000 руб. Страховой стаж – 4 года и 2 месяца. Федеральный МРОТ с 1 января 2021 года равен 12 792 руб. В регионе не применяют районные коэффициенты. Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности, который получит сотрудник.

*Компетентностно-ориентированная задача № 28*

Сотрудник болеет 10 дней в период с 6 по 15 января. 16 января он приносит работодателю больничный лист. Заработок сотрудника за 2019-2020 годы составил 500 000 руб. Страховой стаж – 3 года и 2 месяца. Федеральный МРОТ с 1 января 2021 года равен 12 792 руб. В регионе не применяют районные коэффициенты. Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности, который получит сотрудник.

*Компетентностно-ориентированная задача № 29*

Работник болел с 11 по 25 января 2021 года. Заработок за 2020 год составил 850 000 руб., за 2019-й - 720 000 руб. Страховой стаж сотрудника - 7 лет. Федеральный МРОТ с 1 января 2021 года равен 12 792 руб. Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности, который получит сотрудник.

*Компетентностно-ориентированная задача № 30*

Работник болел с 11 по 21 января 2021 года. Заработок за 2020 год составил 850 000 руб., за 2019-й - 720 000 руб. Страховой стаж сотрудника - 9 лет. Федеральный МРОТ с 1 января 2021 года равен 12 792 руб. Рассчитайте размер пособия по временной нетрудоспособности, который получит сотрудник.

**Шкала оценивания решения компетентностно-ориентированной задачи:** в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 (установлено положением П 02.016).

Максимальное количество баллов за решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Балл, полученный обучающимся за решение компетентностно-ориентированной задачи, суммируется с баллом, выставленным ему по результатам тестирования.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале (для зачета) или в оценку по 5-балльной шкале (для экзамена) следующим образом:

Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по дихотомической шкале
100–50	зачтено

49 и менее	не зачтено
------------	------------

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по 5-балльной шкале</i>
100–85	отлично
84–70	хорошо
69–50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

***Критерии оценивания решения компетентностно-ориентированной задачи:***

**6-5 баллов** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует глубокое понимание обучающимся предложенной проблемы и разностороннее ее рассмотрение; свободно конструируемая работа представляет собой логичное, ясное и при этом краткое, точное описание хода решения задачи (последовательности (или выполнения) необходимых трудовых действий) и формулировку доказанного, правильного вывода (ответа); при этом обучающимся предложено несколько вариантов решения или оригинальное, нестандартное решение (или наиболее эффективное, или наиболее рациональное, или оптимальное, или единственно правильное решение); задача решена в установленное преподавателем время или с опережением времени.

**4-3 балла** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует понимание обучающимся предложенной проблемы; задача решена типовым способом в установленное преподавателем время; имеют место общие фразы и (или) несущественные недочеты в описании хода решения и (или) вывода (ответа).

**2-1 балла** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует поверхностное понимание обучающимся предложенной проблемы; осуществлена попытка шаблонного решения задачи, но при ее решении допущены ошибки и (или) превышено установленное преподавателем время.

**0 баллов** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует непонимание обучающимся предложенной проблемы, и (или) значительное место занимают общие фразы и голословные рассуждения, и (или) задача не решена.