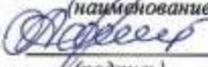


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 14.09.2022 10:03:59
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой
экономической безопасности и
налогообложения
(наименование кафедры полностью)
 Л.В. Афанасьева
(подпись)
« 25 » *сентября* 2022г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине

Проектная деятельность в системе экономической безопасности
(наименование дисциплины)

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование ОПОП ВО)

1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

Тема 1 Программы и проекты как средства обеспечения экономической безопасности

1. Основные понятия: проект, программа
2. Цели проектного управления
3. Проектная деятельность
4. Проектное управление
5. Объект проектного управления
6. Субъект проектного управления
7. Стратегии проектного управления
8. Принципы проектного управления
9. Структура проекта
10. Методы управление проектом
11. Критерии успехов и неудач проекта
12. Жизненный цикл проекта.
13. Фазы проекта
14. Окружение проекта.
15. Процессно-ориентированная система управления
16. Проектно-ориентированная система управления
17. Основные процессы управления п р о е к т а м и
18. Вспомогательные процессы управления
19. Результаты внедрения проектного управления
20. Экономические эффекты, получаемые от внедрения механизма проектного управления
21. Социальные эффекты, получаемые от внедрения механизма проектного управления
22. Управленческие эффекты, получаемые от внедрения механизма проектного управления
23. Российские стандарты (ГОСТ) в управлении проектами
24. Архив проекта
25. Организационная поддержка проектной деятельности
26. Технологическая поддержка проектной деятельности

Тема 2 Типы и виды проектов

1. Принципы классификации проектов
2. Проекты, выполняемые коммерческими государственными предприятиями в рамках контрактов
3. Проекты по исследованиям и разработке
4. Мультипроекты,
5. Государственные проекты
6. Государственные программы
7. Национальные проекты
8. Федеральные проекты
9. Ведомственные проекты
10. Региональные проекты
11. Портфель проектов
12. Федеральная программа
13. Региональная программа
14. Муниципальная программа
15. Приоритетные проекты
16. Внутренние проекты
17. Внешние проекты
18. Пилотные проекты
19. НП Демография
20. НП Здравоохранение
21. НП Образование
22. НП Культура
23. НП Безопасные и качественные автомобильные дороги
24. НП Жилье и городская среда
25. НП Цифровая экономика в Российской Федерации
26. НП Экология
27. НП Международная кооперация и экспорт
28. НП Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы
29. НП Наука и университеты
30. НП Туризм и индустрия гостеприимства

Тема 3 Разработка проекта

1. Разработка концепции проекта
2. Инициации проекта
3. Федеральные инициативы
4. Общественные инициативы
5. Ключевые документы на стадии инициации проекта
6. Ключевые документы на стадии подготовки проекта
7. Паспорт проекта

8. Сводный план проект
9. Рабочий план проекта
10. Участники стадии инициирования проекта
11. Задачи стадии инициирования проекта
12. Ключевые результаты стадии инициирования проекта
13. Чек–лист проекта
14. Определение целей и задач проекта
15. Планирование проекта
16. Участники проекта
17. Содержание проекта
18. Проектное сито
19. Иерархия подчиненности
20. Матрица ответственности
21. План коммуникаций
22. Содержание табличных приложений к основной части ГП
23. Дополнительные и обосновывающие материалы к ГП
24. Высший орган управления проектной деятельностью
25. Куратор проектной деятельности
26. Отраслевые (функциональные) органы управления проектной деятельностью
27. Региональный проектный офис
28. Региональные рабочие группы
29. Общественно-деловые советы
30. Экспертные группы

Тема 4 Оценка эффективности проекта

1. Категории и виды эффективности
2. Схема оценки эффективности
3. Критерии эффективности проекта
4. Экономическая эффективность проекта
5. Социальная эффективность проекта
6. Методы оценки эффективности проектов
7. Качественная оценка социальной эффективности проектов
8. Стоимостная оценка социальной эффективными проектов
9. Экологическая эффективность проектов
10. Инвестиционный проект как объект экономической оценки.
11. Классификация методов экономической оценки инвестиционных проектов
12. Методы, не включающие дисконтирование
13. Методы, учитывающие временной аспект стоимости денег.
14. Этап проекта
15. Реестр показателей проекта
16. Перечень мероприятий, направленных на определение общественно значимого эффекта от реализации проекта;

17. Сроки выполнения мероприятий
18. Критерии отбора проектов
19. Мультипликаторы проекта
20. Контрольная карта прохождения контрольной точки
21. Эффективность работы в матричной структуре
22. Эффективность работы в дивизионной структуре
23. Эффективность работы в иерархической структуре
24. КПЭ проекта
25. КПЭ блока мероприятий
26. Индивидуальный КПЭ
27. Построение моделей экономической эффективности проекта.
28. Определение степени выполнения проекта по стоимостным показателям (осуществляется на основе анализа фактических затрат и сметной стоимости выполненных работ).
29. Оценка эффективности управления ресурсами проекта.
30. Критические факторы успеха проекта

Тема 5 Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации

1. Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников
2. Матрица ответственности.
3. Оптимальный уровень детализации.
4. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки.
5. Экспертиза проекта.
6. Порядок проведения экспертизы
7. Цель стадии реализации проекта
8. Задачи стадии реализации проекта
9. Руководитель проекта
10. Координатор проекта
11. Администратор проекта
12. Заказчик проекта
13. Куратор проекта
14. Центральный проектный офис
15. Отраслевой проектный офис
16. Экспертная группа
17. План-график проекта
18. Показатель (индикатор) проекта/процесса
19. Реестр целевых показателей проекта
20. Работы по созданию результатов проекта;
21. Мероприятия по управлению проектом;
22. Мероприятия по реагированию на риски;
23. Мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами;
24. Ответственные исполнители по каждому мероприятию проекта
25. Стадия «Закрытие» проекта:

26. Выполнение работ по закрытию проекта
27. Оформление итогового отчета по проекту
28. Утверждение итогового отчета по проекту
29. Контрольное событие
30. Диаграммы Ганта

Тема 6 Материально-техническая подготовка проекта

1. Материальная подготовка проекта.
2. Структура задач материально-технической подготовки (МТП).
3. Органы материально-технического обеспечения.
4. Подрядные торги и контракты.
5. Закупки и поставки.
6. Типология ресурсов проекта
7. Трудовые ресурсы проекта
8. Финансовые ресурсы проекта
9. Материальные ресурсы проекта
10. Организационные ресурсы проекта
11. Общий подход к компетенциям
12. Шкала оценки компетенций
13. Развитие компетенций
14. Коэффициенты занятости специалиста в проекте
15. Материальное стимулирование участников проектов
16. Нематериальное стимулирование участников проектов
17. Коммуникация проекта
18. Техническая реализация проекта
19. Управление компетенциями участников проектной деятельности
20. Управление мотивацией
21. Уровень управления
22. Организационная структура системы управления проектной деятельностью
23. Функции Организационного штаба
24. Финансовое обеспечение расходов проекта
25. Финансовое обеспечение национальных проектов
26. Финансовое обеспечение региональных проектов
27. Финансовое обеспечение ведомственных проектов
28. Финансовое обеспечение муниципальных проектов
29. Смета финансовых расходов проекта
30. Бюджет расходов проекта

Тема 7 Контроль и регулирование проекта

1. Цель и назначение контроля
2. Процессы контроля
3. Контроль стоимости проекта

4. Основные функции контроля
5. Виды контроля
6. Предварительный контроль
7. Текущий контроль
8. Заключительный контроль
9. Система контроля
10. Контроль реализации проектов
11. Контроль достижения контрольных событий
12. Контроль показателей органа исполнительной власти
13. Контрольная точка
14. Контрольное событие
15. Промежуточное контрольное событие
16. План контрольных точек
17. План контрольных событий
18. Мероприятия по измерению фактических параметров
19. Анализ причин отклонений
20. Объективный мониторинг ИТ-средствами
21. Прогнозирование хода реализации проекта
22. Схема процесса подготовки отчета о ходе реализации проекта
23. Схема подготовки отчета по федеральному проекту
24. Ключевые ошибки и проблемы при составлении отчетности
25. Мониторинг проекта
26. Оформление отчета о статусе проекта
27. Утверждение отчета о статусе проекта
28. Постпроектный мониторинг
29. Задачи стадии «Постпроектный мониторинг»
30. Эффективное управление проектом по контрольным точкам

Тема 8 Управление риском и изменениями проекта

1. Определение понятий «риск» и «неопределенность»
2. Методы определения вероятности наступления события
3. Управление рисками и их оценка
4. Методы снижения рисков
5. Управление изменениями в проекте
6. Формирование запроса на изменение
7. Утверждение запроса на изменение
8. Изменение утвержденных базовых параметров проекта по перечню результатов, срокам, стоимости, ресурсам
9. Изменение целевых показателей проекта
10. Выделение ресурсов из другого органа исполнительной власти
11. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.
12. Риски, поддающиеся управлению на фазе реализации проекта.
13. Алгоритм анализа рисков
14. Качественный анализ рисков

15. Количественный анализ рисков
16. Технологические риски
17. Финансовые риски
18. Кадровые риски
19. Экологические риски
20. Методы минимизации рисков на стадии планирования проекта
21. Методы минимизации рисков на стадии реализации проекта
22. Методы минимизации рисков на стадии планирования проекта
23. Методы минимизации рисков на стадии завершения проекта
24. Выбор стратегии управления рисками
25. Риск и неопределенность в управлении проектами.
26. Методы анализа рисков проекта.
27. Экспертный анализ рисков.
28. Метод аналогов.
29. Анализ показателей предельного уровня.
30. Анализ сценариев развития проекта.
31. Метод построения дерева решений проекта.

Шкала оценивания: 5-балльная.

Критерии оценивания:

5 баллов (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в беседе по большинству обсуждаемых вопросов (в том числе самых сложных); демонстрирует сформированную способность к диалогическому мышлению, проявляет уважение и интерес к иным мнениям; владеет глубокими (в том числе дополнительными) знаниями по существу обсуждаемых вопросов, ораторскими способностями и правилами ведения полемики; строит логичные, аргументированные, точные и лаконичные высказывания, сопровождаемые яркими примерами; легко и заинтересованно откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

4 балла (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в обсуждении не менее 50% дискуссионных вопросов; проявляет уважение и интерес к иным мнениям, доказательно и корректно защищает свое мнение; владеет хорошими знаниями вопросов, в обсуждении которых принимает участие; умеет не столько вести полемику, сколько участвовать в ней; строит логичные, аргументированные высказывания, сопровождаемые подходящими примерами; не всегда откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

3 балла (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в беседе по одному-двум наиболее простым обсуждаемым вопросам; корректно выслушивает иные мнения; неуверенно ориентируется в содержании обсуждаемых вопросов, порой допуская ошибки; в полемике предпочитает занимать позицию заинтересованного слушателя; строит краткие, но в целом логичные высказывания, сопровождаемые наиболее

очевидными примерами; теряется при возникновении неожиданных ракурсов беседы и в этом случае нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

2 балла (или оценка «**неудовлетворительно**») выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием обсуждаемых вопросов или допускает грубые ошибки; пассивен в обмене мнениями или вообще не участвует в дискуссии; затрудняется в построении монологического высказывания и (или) допускает ошибочные высказывания; постоянно нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Темы рефератов

Тема 1 Программы и проекты как средства обеспечения экономической безопасности

1. Необходимость внедрения проектного управления в России
 2. Проекты, стратегии и программы
 3. Основные признаки проекта.
 4. Характеристика модели проектно-ориентированной системы управления.
 5. Управление проектами.
 6. Понятия «процесс», «проект», «инструмент проектной деятельности». Уровни управления в ОИВ.
 7. Управление процессами через реализацию проекта
 8. Основные цели внедрения проектного управления
 9. Отличие проектной деятельности от программно-целевой деятельности
- Уровни управления в системе управления
10. Модель проектно-ориентированной системы управления
 11. Нормативно-правовое регулирование проектной деятельности в ОИВ
 12. Региональные нормативные правовые акты и методические рекомендации
 13. Российские и международные стандарты и ассоциации в управлении проектами
 14. Нормативно-правовая и методическая база для разработки государственных программ
 15. Задачи организации проектной деятельности
 16. Основные документы, определяющие общие правила реализации национальных проектов

17. Методические указания по разработке национальных проектов
18. Паспорт национального проекта
19. Методические рекомендации по подготовке региональных проектов
20. Функциональная структура управления национальным проектом
21. Структура управления национальным проектом на уровне Правительства РФ
22. Структура управления национальным проектом на федеральном уровне
23. Структура управления национальным проектом на региональном уровне
24. Постоянные органы управления национальным проектом
25. Временные органы управления национальным проектом
26. Проектный офис
27. Общественно-экспертный совет

Тема 2 Типы и виды проектов

1. Роль федеральных проектов в социально-экономическом развитии России
2. Значение ведомственных проектов
3. Роль региональных проектов в социально-экономическом развитии регионов
4. Взаимосвязь федеральных, региональных и ведомственных проектов
5. Содержание портфеля проектов
6. Структура федеральной программы
7. Задачи региональных программ
8. Задачи муниципальных программ
9. Сущность и значение приоритетных проектов
10. Внутренние проекты
11. Внешние проекты
12. Роль пилотных проектов в развитии проектного управления
13. Структура государственной программы
14. Структура и содержание НП Демография
15. Структура и содержание НП Здоровоохранение
16. Структура и содержание НП Образование
17. Структура и содержание НП Культура
18. Структура и содержание НП Безопасные и качественные автомобильные дороги
19. Структура и содержание НП Жилье и городская среда
20. Структура и содержание НП Цифровая экономика в Российской Федерации

21. Структура и содержание НП Экология
22. Структура и содержание НП Международная кооперация и экспорт
23. Структура и содержание НП Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы
24. Структура и содержание НП Наука и университеты
25. Структура и содержание НП Туризм и индустрия гостеприимства
26. Форма паспорта государственной программы
27. Форма паспорта подпрограмм
28. Форма паспорта федеральных целевых программ
29. Государственные программы РФ в ведомственной структуре расходов
30. Состав государственной программы РФ и обосновывающих материалов

Тема 3 Разработка проекта

1. Обеспечение связи проектной деятельности и стратегического планирования в НПА
2. Отбор стратегических целей для проектной деятельности
3. Формирование целей и задач Стратегии СЭР для портфельного управления
4. Разработка критериев для определения статуса «приоритетного регионального» проекта
5. Формирование перечня потенциальных проектных инициатив
6. Оценка возможности реализации проектов с т.з. наличия ресурсов и рисков
7. Формирование портфеля проектов, включающего программы и проекты
8. Порядок утверждения портфеля проектов на коллегиальном органе
9. Организационно-ролевая структура СУПД в регионе
10. Организационно-ролевая структура СУПД в муниципальном образовании
11. Региональная рабочая группа
12. Проектная роль в региональной рабочей группе
13. Ключевые роли в региональной рабочей группе
14. Формирование оргструктуры
15. Цель и задачи стадии Инициирование
16. Инструменты организационной поддержки проектной деятельности
17. Инструменты проектного управления.
18. Функциональные руководители подразделений, участвующих в проектах.
19. Схема взаимодействия Проектного комитета, Проектного офиса и функциональных проектных офисов. Роль Проектного офиса.
20. Команды проекта.
21. Организационно-ролевая структура проекта.

22. Организационная структура системы управления проектной деятельностью.
23. Постоянные и временные органы проекта.
24. Управление компетенциями участников проектной деятельности.
25. Требования и порядок отбора участников системы управления проектами
26. Материальные и нематериальные механизмы поощрения.
27. Поощрение муниципальных служащих, участвующих в проектной деятельности региона.
28. Проектные роли, специализированные структурные подразделения и коллегиальные органы в рамках организационной структуры органа исполнительной власти.
29. Уровни подчиненности и ответственности.
30. Основные функции участников проекта.

Тема 4 Оценка эффективности проекта

1. Проектирование на основе стратегического анализа.
2. Анализ ресурсов и потенциала.
3. Анализ и выбор средств целевого ориентирования в рамках управления по результатам.
4. Коллективное планирование.
5. Институциональные элементы в социальном проектировании и социальное прогнозирование.
6. Заинтересованные стороны, целевые группы и благополучатели: особенности стимулирования.
7. Управление заинтересованными сторонами.
8. Определение результатов и методов их оценки.
9. Сущность и специфика фандрайзинга для социального проекта.
10. Роль личностных и организационных компетенций в фандрайзинге.
11. Методы вовлечения физических и юридических лиц в социальный проект.
12. Количественные методы оценки эффективности проектов
13. Качественные методы оценки эффективности проектов
14. Методы оценки экономической эффективности проектов
15. Методы оценки социальной эффективности проектов
16. Методы оценки экологической эффективности проектов
17. Качественная оценка социальной эффективности проектов
18. Стоимостная оценка социальной эффективными проектов
19. Классификация методов экономической оценки инвестиционных проектов
20. Ключевые показатели проекта
21. Критерии отбора проектов
22. Мультипликаторы проекта

23. Контрольная карта прохождения контрольной точки
24. Эффективность работы в матричной структуре
25. Эффективность работы в дивизионной структуре
26. Эффективность работы в иерархической структуре
27. Ключевые показатели эффективности проекта
28. Ключевые показатели эффективности блока мероприятий
29. Индивидуальный Ключевые показатели эффективности
30. Построение моделей экономической эффективности проекта.
31. Оценка эффективности управления ресурсами проекта.

Тема 5 Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации

1. Процесс планирования проекта
2. Планирование содержания проекта
3. Разработка расписания
4. Планирование бюджета
5. Планирование персонала
6. Планирование закупок
7. Планирование реагирования на риски
8. Планирование обмена информацией
9. Планирование управлением изменениями
10. Инициализация проекта
11. Запуск проекта
12. Разработка проекта
13. Реализация проекта
14. Завершение проекта
15. Оценка зрелости проектной зрелости
16. Стратегическое планирование и управление портфелем проектов
17. Управление проектом
18. Принятие решений и организационная поддержка
19. Развитие компетенций и культуры эффективности
20. Управление стимулированием участников проектов
21. Инструменты организационной поддержки проектной деятельности:
Проектный комитет, Проектный офис.
22. Инструменты управления проектами в органе исполнительной власти (Паспорт проекта, План-график проекта и Отчеты по проекту).
23. Запуск проекта.
24. Этапы реализации проекта.
25. Завершение проекта. Расчет экономического, социального, бюджетного эффекта.
26. Процесс управления мотивацией участников проектов в органе исполнительной власти (определение ключевых показателей эффективности – КПЭ).
27. Типы КПЭ для расчета коэффициентов премирования: КПЭ – про-

екта, КПЭ блока мероприятий, индивидуальный КПЭ. Оценка по критериям КПЭ.

28. Материальные и нематериальные механизмы поощрения участников проектной деятельности.

29. Схема взаимодействия Проектного комитета, Проектного офиса и функциональных проектных офисов. Роль Проектного офиса.

30. Постоянные и временные органы проекта.

Тема 6 Материально-техническая подготовка проекта

1. Элементы материально-технической подготовки проекта.
2. Цели и задачи материально-технической подготовки.
3. Организация закупок и поставок в соответствии с законодательством
4. Организация торгов
5. Порядок заключения контрактов
6. Классификация ресурсов проекта
7. Трудовые ресурсы проекта
8. Финансовые ресурсы проекта
9. Бюджетные ресурсы
10. Материальные ресурсы проекта
11. Организационные ресурсы проекта
12. Оценка использования трудовых ресурсов
13. Шкала оценки компетенций
14. Коэффициенты занятости специалиста в проекте
15. Материальное стимулирование участников проектов
16. Нематериальное стимулирование участников проектов
17. Коммуникация проекта
18. Техническая реализация проекта
19. Управление компетенциями участников проектной деятельности
20. Управление мотивацией
21. Оценка финансовых ресурсов проекта
22. Оценка бюджетных ресурсов проекта
23. Оценка материальных ресурсов проекта
24. Финансовое обеспечение расходов проекта
25. Финансовое обеспечение национальных проектов
26. Финансовое обеспечение региональных проектов
27. Финансовое обеспечение ведомственных проектов
28. Финансовое обеспечение муниципальных проектов
29. Смета финансовых расходов проекта
30. Бюджет расходов проекта

Тема 7 Контроль и регулирование проекта

1. Порядок актуализации региональных проектов в связи с изменением федеральных проектов
2. Система мотивации государственных служащих, вовлеченных в проектную деятельность
3. Роль региональных проектных офисов при реализации национальных проектов
4. Контрольная функция проектного управления
5. Цель и назначение контроля проектов
6. Процессы контроля проектов
7. Контроль стоимости проекта
8. Основные функции контроля
9. Виды контроля проектов
10. Предварительный контроль проектов
11. Текущий контроль проектов
12. Заключительный контроль проектов
13. Система контроля проектов
14. Контроль реализации проектов
15. Контроль достижения контрольных событий
16. Контроль показателей органа исполнительной власти
17. Контрольная точка
18. Контрольное событие
19. Промежуточное контрольное событие
20. План контрольных точек
21. План контрольных событий
22. Мероприятия по измерению фактических параметров
23. Анализ причин отклонений
24. Объективный мониторинг ИТ-средствами
25. Прогнозирование хода реализации проекта
26. Схема процесса подготовки отчета о ходе реализации проекта
27. Схема подготовки отчета по федеральному проекту
28. Ключевые ошибки и проблемы при составлении отчетности
29. Мониторинг проекта
30. Постпроектный мониторинг

Тема 8 Управление риском и изменениями проекта

1. Определение понятий «риск» и «неопределенность»
2. Методы управления рисками
3. Методы оценки рисков проекта
4. Методы снижения рисков проекта
5. Управление изменениями в проекте
6. Формирование запроса на изменение
7. Утверждение запроса на изменение
8. Изменение утвержденных базовых параметров проекта по перечню результатов, срокам, стоимости, ресурсам

9. Изменение целевых показателей проекта
10. Выделение ресурсов из другого органа исполнительной власти
11. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.
12. Риски, поддающиеся управлению на фазе реализации проекта.
13. Алгоритм анализа рисков
14. Качественный анализ рисков
15. Количественный анализ рисков
16. Технологические риски
17. Финансовые риски
18. Кадровые риски
19. Экологические риски
20. Методы минимизации рисков на стадии планирования проекта
21. Методы минимизации рисков на стадии реализации проекта
22. Методы минимизации рисков на стадии планирования проекта
23. Методы минимизации рисков на стадии завершения проекта
24. Выбор стратегии управления рисками
25. Риск и неопределенность в управлении проектами.
26. Методы анализа рисков проекта.
27. Экспертный анализ рисков.
28. Метод аналогов.
29. Анализ показателей предельного уровня.
30. Анализ сценариев развития проекта.

Шкала оценивания: 5 балльная.

Критерии оценивания (нижеследующие критерии оценки являются примерными и могут корректироваться):

5 баллов (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, при этом убедительно и аргументированно изложена собственная позиция автора по рассматриваемому вопросу; структура реферата логична; изучено большое количество актуальных источников, грамотно сделаны ссылки на источники; самостоятельно подобран яркий иллюстративный материал; сделан обоснованный убедительный вывод; отсутствуют замечания по оформлению реферата.

4 балла (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, сделана попытка самостоятельного осмысления темы; структура реферата логична; изучено достаточное количество источников, имеются ссылки на источники; приведены уместные примеры; сделан обоснованный вывод; имеют место незначительные недочеты в содержании и (или) оформлении реферата.

3 балла (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта неполно и (или) в изложении темы имеются недочеты и ошибки; структура реферата логична; количество изученных источников менее рекомендуемого, сделаны ссылки на источники; приведены общие

примеры; вывод сделан, но имеет признаки неполноты и неточности; имеются замечания к содержанию и (или) оформлению реферата.

2 балла (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если содержание реферата имеет явные признаки плагиата и (или) тема реферата не раскрыта и (или) в изложении темы имеются грубые ошибки; материал не структурирован, излагается непоследовательно и сбивчиво; количество изученных источников значительно менее рекомендуемого, неправильно сделаны ссылки на источники или они отсутствуют; не приведены примеры или приведены неверные примеры; отсутствует вывод или вывод расплывчат и неконкретен; оформление реферата не соответствует требованиям.

Банк заданий в тестовой форме

Тема 1 Программы и проекты в обеспечении экономической безопасности

1. Основными целями внедрения проектного управления являются:
 - А. соблюдение и сокращение сроков достижения результатов;
 - Б. повышение эффективности использования ресурсов;
 - В. прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений в органе исполнительной власти;
 - Г. все ответы верны.
2. В настоящее время система управления в государственном и муниципальном секторе, направленная на распределение бюджетных средств осуществляется на основе:
 - А. программно-целевого подхода, который предполагает распределение средств через государственные и муниципальные программы;
 - Б. проектного подхода, когда все программы декомпозируются на проекты;
 - В. проектно-целевого подхода, когда все бюджетные средства распределяются только через проекты.
3. Всю полноту ответственности за результаты проектной деятельности должны нести:
 - А. Руководители министерств и ведомств;
 - Б. Руководители проектов;
 - В. Участники проектной деятельности.
4. Проектное управление в государственном и муниципальном секторе:
 - А. Должно повысить эффективность программно-целевого метода управления;
 - Б. Исключает программно-целевой метод;
 - В. Повышает эффективность стратегического управления.
5. Проект – это:
 - А. комплекс взаимосвязанных проектов и мероприятий, объединенных общей целью и координируемых совместно в целях повышения общей результативности и управляемости;

Б.набор проектов, программ и другой связанной деятельности, объединенные для удобства и повышения эффективности управления;

В. комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений.

6. Программа – это:

А. комплекс взаимосвязанных проектов и мероприятий, объединенных общей целью и координируемых совместно в целях повышения общей результативности и управляемости;

Б. комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

В. набор проектов, программ и другой связанной деятельности, объединенные для удобства и повышения эффективности управления.

7. Главное отличие проектной деятельности от программно-целевой деятельности:

А. Время Б.Ресурсы В.Риски Г.Заказчики

8. Стейкхолдеры – это:

А. Исполнители проекта Б.Заинтересованные лица (население, ОМСУ) В. Проектный офис

9. Ключевые признаки проекта:

А.Наличие конкретной цели; Изменение; Ограниченность по времени; Ограниченность требуемых ресурсов; Уникальность.

Б. Наличие изменяемой цели; Не ограниченность по времени, но ограниченность требуемых ресурсов; Уникальность.

В. Наличие стратегической цели; Изменение; Ограниченность по времени; Ограниченность требуемых ресурсов; Повторяемость.

10. Паспорт проекта – это:

А. Документ, в котором утверждена ключевая информация по проекту; Б. документ, в котором расписаны функции участников проекта;

В. документ, в котором расписан набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта.

Тема 3 Разработка проекта

Управляемые параметры проекта - это

а) время

б) стоимость

в) ресурсы и качество

г) все перечисленное выше

2. Основное назначение вех на проекте:

а) Вехи необходимы для согласования с Заказчиком объемов работ

б) Вехой отмечаются важные события, а также они необходимы для связей работ проекта с работами вне проекта

в) Вехи проекта делят проект на этапы

г) Вехи – это работы нулевой длительности

3. Для чего используют задержки между задачами?

а) Задержки используют для сдвига начала задачи к началу проекта

б) Задержки используют для управления сроками проекта

в) Когда по технологическим ограничениям невозможно после завершения первой задачи сразу приступить к выполнению второй задачи, связанной с первой

г) Задержки используются для одновременного выполнения задач

4. Какое высказывание верно:

Каждая работа проекта должна иметь предшествующую и последующую, за исключением первой и последней. При разработке сетевой диаграммы рекомендуется использовать опережения

а) Все суммарные задачи должны иметь последователя

б) Все суммарные задачи должны иметь предшественника

в) Каждая работа проекта должна иметь предшествующую и последующую, за исключением первой и последней. В сетевой диаграмме запрещены циклические связи

5. С точки зрения управления проектами, ресурсы бывают следующих типов:

а) Трудовой и материальный ресурсы

б) Сырье, материалы, исполнители

в) Трудовой и административный ресурсы

г) Материальный и нематериальный ресурсы

6. Календарь ресурса необходим:

а) Для материального ресурса

б) Для административного ресурса

в) Для трудового ресурса

г) Для любого типа ресурса

7. Доступность ресурса определяет:

а) Максимально возможное время ресурса для участия в проекте в рамках его календаря

б) Наличие или отсутствие ресурса на складе или в продаже

в) Стоимость ресурса

г) Возможность приобретения ресурса

8. К методам оценки длительности относится следующее:

а) Параметрическая оценка, экспертная оценка, приблизительная оценка

б) Оценка по трем точкам, анализ элементарных работ, оценка по аналогам

в) Оценка по аналогам, параметрическая оценка, экспертная оценка

г) Директивная оценка, анализ работ, экспертная оценка

9. Какое утверждение верно:

а) В оценку длительности элементарной задачи не включают резервы на риски

- б) Завышение оценок длительности задач увеличивает вероятность
 - в) завершения проекта в отведенный срок
 - г) Оценка длительности по аналогам точнее параметрической оценки
 - д) Основной недостаток экспертной оценки – большое количество параметров, которые необходимы эксперту
- 10 Качество проектных работ – это
- а) совокупность оцениваемых характеристик
 - б) степень успешности решения проблем заказчиков
 - в) нет верного ответа
 - г) верно и а) и б)

Тема 5 Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации

1. Укажите группы процессов управления проектом:
 - а) Старт, разработка технического задания, планирование, выполнение, контроль, завершение
 - б) Инициация, планирование, исполнение, мониторинг и контроль, завершение
 - в) Старт, планирование, выполнение, финиш
 - г) Инициация, расчет и согласование бюджета проекта, планирование, исполнение, мониторинг, контроль, завершение
2. В каких процессах выявляются отклонения от плана проекта?
 - а) В процессах мониторинга и контроля
 - б) В процессах планирования проекта
 - в) В процессах исполнения проекта
 - г) В процессах завершения проекта
3. Кто относится к заинтересованным сторонам проекта?
 - а) Лица или организации, которые вовлечены в проект б) Организации, интересы которых затрагивает проект
 - в) Лица или организации, которые вовлечены в проект и (или) интересы которых затрагивает проект
 - г) Лица и организации, которые выполняют проект или являются заказчиками данного проекта
4. Стратегия работы с заинтересованными сторонами должна быть направлена на:
 - а) Повышение уровня вовлеченности заинтересованных сторон
 - б) Изменение уровня вовлеченности заинтересованных сторон
 - в) Определение степени вовлеченности в проект
 - г) Снижение степени влияния заинтересованного лица на проект
5. Укажите правильное высказывание:
 - а) Сбор требований к проекту предшествует процессу разработки устава проекта

- б) Сбор требований к проекту выполняется после разработки устава проекта и определения заинтересованных сторон
- в) Сбор требований к проекту выполняется после разработки иерархической структуры работ
- г) Сбор требований выполняется после определения содержания проеа

6. Требование, которое будет реализовано в ходе проекта, должно соответствовать следующим условиям:

- а) Быть выполнимым, соответствовать целям проекта, не конфликтовать с другими требованиями
- б) Исходить от заказчика
- в) Быть согласованным с заказчиком, выполнимым, не конфликтовать с другими требованиями
- г) Быть понятным

7. Основная цель процесса разработки ИСР состоит в том, чтобы:

- а) Получить перечень операций проекта
- б) Декомпонировать большое, сложное и непонятное на маленькие, простые и понятные компоненты
- в) Понимать основные требования к проекту
- г) Планировать необходимые для проекта ресурсы

8. Для чего необходима ИСР:

- а) Обеспечение эффективного управления проектом, структурирование перечня работ
- б) Создание структуры отчетности, определение сроков и стоимости
- в) Понимание последовательности этапов и работ проекта
- г) Документальное фиксирование требований заказчика

9. От чего зависит принцип построения ИСР в конкретном проекте?

- а) От бюджета проекта
- б) От сроков проекта
- в) От этапов проекта
- г) От используемой методологии управления проектом

10. Укажите правильное утверждение:

При разработке ИСР необходимо рассчитать сроки

- а) При разработке ИСР необходимо определить ресурсы
- б) При разработке ИСР больших проектов необходимо использовать метод набегающей волны
- в) При разработке ИСР необходимо рассчитать смету и бюджет проекта

Тема 7 Контроль и регулирование проекта

1. Система контроля включает:

- а) Контроль сроков, контроль стоимости, контроль качества работ

б) Предмет контроля, способы контроля, регламенты контроля, ответственные

в) Предмет контроля, ответственные, регламенты контроля, воздействия

г) Контроль основных показателей проекта

2. Контрольное событие – это важный момент или событие проекта. Что из перечисленного является неверным для контрольного события?

а) Контрольное событие может быть необязательным

б) Контрольное событие обладает нулевой длительностью

в) Контрольное событие обязательно для проекта

г) Контрольное событие может быть зафиксировано в договоре

3. Для понимания текущего состояния проекта необходим мониторинг и контроль. В число основных задач мониторинга и контроля входит:

а) Сравнение плана и факта, надзор за исполнением, подготовка отчетов

б) Выявление новых рисков, оценка качества работ, надзор за исполнением

в) Сравнение плана и факта, оценка исполнения, расчет прогнозов

г) Надзор за исполнением, подготовка отчетов об исполнении, выявление новых рисков

4. Управленческие воздействия бывают:

а) Предупреждающие, корректирующие, исправляющие

б) Необходимые, ускоряющие, уточняющие

в) Срочные, важные, оперативные

г) Усиливающие, ускоряющие, направляющие

5. Укажите правильное утверждение:

а) Принятые управленческие воздействия нет необходимости учитывать в плане проекта

б) План проекта по вехам используется для высокоуровневого контроля

в) Причины отклонений от плана чаще всего не зависят от команды проекта

г) Необходимо контролировать только сроки и стоимость проекта

6. Отчетная дата – это:

а) Дата предоставления отчета заказчику

б) Дата, на которую собирается информация о фактическом выполнении работ

в) Окончание периода времени для составления отчета

г) Дата, на которую должны быть выполнены все запланированные работы

7. Вы утверждаете базовый план управления проектом. Какие основные составляющие этого документа?

а) Базовый план управления ресурсами, Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления расписанием

- б) Базовый план управления расписанием, Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления качеством
- в) Базовый план управления требованиями, Базовый план управления расписанием, Базовый план управления стоимостью
- г) Базовый план управления содержанием, Базовый план управления стоимостью, Базовый план управления расписанием

8. Базовый план по содержанию проекта – это одобренная версия описания содержания, иерархической структуры работ (ИСР). Кто может изменять Базовый план по содержанию проекта?

- а. Руководитель проекта
- б. Спонсор проекта, используя формальные процедуры
- с. Любая заинтересованная сторона проекта
- д. Базовый план по содержанию в ходе проекта изменять нельзя

9. О чем говорит показатель ИВСр при его значении в проекте, равном 0,25?

- а) Работы по проекту выполнены на 25%
- б) Отставание по срокам в 4 раза
- в) Опережение сроков на 25%
- г) Затраты составили 25 % от запланированных

10. О чем говорит показатель ИВСт при его значении в проекте, равном 1,50?

- а) Экономия бюджета
- б) Превышение бюджета на 50%
- а. Опережение сроков на 50%

Тема 8 Управление риском и изменениями проекта

1. Укажите корректное определение риска проекта

- а) Риск проекта - вероятностное событие, которое в случае своего возникновения негативно воздействует на основные показатели проекта
- б) Риск проекта - вероятностное событие, которое в случае своего возникновения позитивно или негативно воздействует на проект
- в) Риск проекта - событие, которое в случае своего возникновения позитивно воздействует на основные показатели проекта
- г) Риск проекта - угроза, которая в случае своего возникновения снижает основные показатели проекта

2. Мы смогли идентифицировать риск и определить его вероятность, но не смогли оценить влияние на проект. Данный риск относится к:

- а) Известным
- б) Неизвестным
- в) Объективным
- г) Субъективным

3. К процессам управления рисками относятся следующие:

а) Планирование рисков, идентификация рисков, анализ рисков, разработка регламентов управления рисками, оценка стоимости мер реагирования на риски

б) Планирование рисков, анализ рисков, разработка мер реагирования, оценка стоимости мер реагирования, мониторинг

в) Идентификация рисков, анализ рисков, оценка стоимости мер реагирования, мониторинг

г) Идентификация рисков, анализ рисков, разработка мероприятий реагирования, мониторинг

4. К методам идентификации рисков относятся следующие:

а) Экспертный подход, метод «Снизу-вверх», мозговой штурм, анализ резервов

б) Экспертный подход, метод «Сверху-вниз», анализ допущений, контрольные листы

в) Экспертный подход, параметрический метод, SWOT-анализ, мозговой штурм

г) Экспертный подход, анализ допущений, контрольные листы

5. К основным недостаткам экспертного подхода относятся:

а) Субъективность эксперта

б) Идентификация только известных рисков

в) Идентификация неизвестных рисков

г) Сложность анализа

6. Какие подходы используются для оценки вероятности рисков в проекте?

а) SWOT-анализ, экспертный подход, анализ допущений

б) Экспертный подход, метод «Сверху-вниз», анализ допущений, контрольные листы

в) Экспертный подход, параметрический метод, SWOT-анализ, мозговой штурм

г) Проведение исследований, экспертная оценка, статистика прошлых проектов

7. Укажите правильное высказывание:

а) Срочность риска может повлиять на оценку вероятности риска

б) Срочность риска может повлиять на вероятность риска

в) Срочность риска может повлиять на ранг риска

г) Срочность риска не может повлиять на ранг риска

8. К методам количественного анализа рисков относятся:

Оценка по трем точкам, SWOT-анализ, анализ чувствительности

а) Создание прототипа, проведение исследований, параметрический метод

б) Моделирование, анализ ожидаемого денежного значения, анализ чувствительности

в) Параметрический метод, метод критического пути, анализ чувствительности

9. К стратегиям реагирования на угрозы относятся:

- а) Моделирование, обход, уменьшение
- б) Уклонение, уменьшение, передача
- в) Уклонение, обход, оценка последствий
- г) Моделирование, уменьшение, передача

10. К стратегиям реагирования на благоприятные возможности относятся:

- а) Создание условий, использование, увеличение
- б) Использование, увеличение, совместное использование
- в) Принятие, передача, увеличение
- г) Использование, передача, увеличение

Шкала оценивания результатов тестирования: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале (для зачета) или в оценку по 5-балльной шкале (для экзамена) следующим образом:

Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по дихотомической шкале</i>
100–50	зачтено
49 и менее	не зачтено

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по 5-балльной шкале</i>
100–85	отлично
84–70	хорошо
69–50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

Критерии оценивания результатов тестирования:

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – **2 балла**, не выполнено – **0 баллов**.

2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Вопросы в закрытой форме

Вопросы в закрытой форме:

1. Основными целями внедрения проектного управления являются:

- a) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
- b) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
- c) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
- d) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

2. Окружение проекта – это ...

- a) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта
- b) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
- c) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- d) местоположение реализации проекта и близлежащие районы

3. На стадии разработки проекта

- a) расходуется 9-15% ресурсов проекта
- b) расходуется 65-80% ресурсов проекта
- c) ресурсы проекта не расходуются

4. Проект – это ...

- a) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
- b) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией
- c) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- d) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

5. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

- a) экономические и правовые факторы
- b) экологические факторы и инфраструктура
- c) культурно-социальные факторы

d) политические и экономические факторы

6. Предметная область проекта

a) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

b) результаты проекта

c) местоположение проектного офиса

d) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

7. Фаза проекта – это ...

a) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

b) полный набор последовательных работ проекта

c) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения

a) Социальные и инвестиционные

b) Экономические и инновационные

c) Организационные и экономические

9. Функциональная структура – это ...

a) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия

b) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)

c) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

10. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

a) Матричная

b) Функциональная

c) Линейно-функциональная

d) Дивизиональная

10. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

a) инвестор

b) спонсор

c) контрактор (подрядчик)

d) лицензиар

e) конечный потребитель результатов проекта

11. Участники проекта – это ...

- a) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта
- b) конечные потребители результатов проекта
- c) команда, управляющая проектом
- d) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

12. Особенность социальных проектов

- a) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена
- b) Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы
- c) Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
- d) Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

13. Инновационные проекты отличаются ...

- a) высокой степенью неопределенности и рисков
- b) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства
- c) необходимостью использовать функциональные организационные структуры
- d) большим объемом проектной документации

14. Организационная структура – это ...

- a) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними
команда проекта под руководством менеджера проекта
- b) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект
- c) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

15. Ключевое преимущество управления проектами

- a) экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления
- b) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта
- c) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта
- d) формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

16. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

- a) Миссия

- b) Стратегическая цель
- c) Тактические цели
- d) Оперативные задания

17. Цель проекта – это ...

- a) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- b) направления и основные принципы осуществления проекта
- c) получение прибыли
- d) причина существования проекта

18. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- a) Принятие решения о начале проекта
- b) Определение и назначение управляющего проектом
- c) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
- d) Анализ проблемы и потребности в проекте
- e) Сбор исходных данных
- f) Организация и контроль выполнения работ
- g) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

19. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- a) санкционирование начала проекта
- b) утверждение сводного плана
- c) окончание проектных работ
- d) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

Вопросы в открытой форме:

1. Проектный офис это ...
2. Мотивация участников проекта включает ...
3. Опишите взаимосвязь проектного управления и программно-целевого подхода
4. Правовое регулирование проектной деятельности в органах власти включает
5. Национальный проект это ...
6. Федеральный проект это ...
7. Региональный проект это ...
8. Муниципальный проект это ...
9. Опишите иерархию и взаимосвязи объектов государственного управления в проектной деятельности
10. Организационная структура управления национальным проектом включает
11. Система управления проектной деятельностью включает
12. КРІ проектной деятельности это
13. Стандарты в сфере проектного управления это ...
14. Стадии реализации проекта включают
15. Инициация проекта это
16. Проектная инициатива включает
17. Планирование проекта это

18. Реестр целевых показателей проекта включает
19. План-график это
20. Реализация проекта направлена на
21. Мониторинг реализации проектов включает
22. Закрытие проекта включает
23. Постпроектный мониторинг это

3 Вопросы на установление последовательности

1. Упорядочите шаги по разработке плана управления проектом

- 1) Планирование содержания проекта
- 2) Разработка Расписания проекта
- 3) Разработка Бюджета проекта
- 4) Организационное планирование проекта
- 5) Планирование коммуникаций проекта
- 6) Планирование качества проекта
- 7) Планирование реагирования на риски проекта
- 8) Планирование поставок проекта

2. Упорядочите шаги, выполняемые при разработке расписания проекта

- 1) Декомпозиция пакетов работ до уровня операций
- 2) Определение взаимосвязей между пакетами работ/операциями проекта
- 3) Составление списка требуемых проекту ресурсов
- 4) Оценка длительности работ проекта
- 5) Оптимизация расписания проекта
- 6) Изменения сроков проекта
- 7) Утверждение расписания проекта

3. Разработка и выполнение проекта осуществляется в следующей последовательности:

- 1) эксплуатация
- 2) выполнения проекта
- 3) разработки проекта
- 4) инициализация
- 5) завершения проекта

4. Подготовка стратегии проекта осуществляется в следующей последовательности:

- 1) разработка и выбор стратегии
- 2) стратегический анализ
- 3) установление миссии и целей
- 4) реализация стратегии

5. Временные параметры сетевого графика «Работа-вершина» рассчитываются в следующей последовательности:

- 1) ранние сроки начала работ
- 2) поздние сроки окончания работ

- 3) ранние сроки окончания работ
- 4) длительность критического пути
- 5) поздние сроки начала работ
- 6) резервы времени работ

6. Оптимизация ресурсов осуществляется в следующей последовательности:

- 1) строится сетевой график и определяются временные параметры
- 2) составляется карта проекта (или график ежедневной потребности ресурсов)
- 3) изменяется карта проекта
- 4) анализируются возможности передвижения работ и изменения ресурсов в пределах резерва времени

7. Процесс управления изменениями осуществляется в следующей последовательности:

- 1) изучение влияния изменений на стоимость, сроки и предметную область проекта
- 2) выделение дополнительных ресурсов для исследования предлагаемого изменения
- 3) получение полномочий для изучения и оценки предлагаемых изменений
- 4) отражение изменений в плане управления проектом

8. Контроль процессов и операций осуществляется в следующей последовательности:

- 1) установление последствий отклонений
 - 2) обоснование необходимости принятия корректирующего воздействия
 - 3) устранение причин отклонений
- мониторинг

4 Вопросы на установление соответствия

1 Приведите в соответствие суть части работ и этап в оценке эффективности проекта, на котором данные работы должны выполняться

- 1) экспертная оценка значимости проекта — определяется необходимый набор данных для сравнения компонентов портфеля
- 2) расчёт показателей эффективности проекта в целом — обеспечивается создание необходимых условий для поиска инвестора
- 3) оценка реализуемости — выработка схемы финансирования

2. Установите соответствие компоненты Microsoft EPM и характерной функции, в ней реализованной

- 1) MS Outlook — Календарное, ресурсное и стоимостное планирование

проекта

2) MS Office Project Professional — Персональное планирование работ по набору проектов

3) MS Project Web Site — Работа с версиями проектных документов

4) MS Project Web Access — Подготовка сводной отчётности по набору проектов

3. Установите соответствие между видами стандартов и их определениями:

1) международные

2) национальные

3) общественные

4) корпоративные

а) стандарты, получившие международное значение в процессе своего

развития или предназначенные для международного использования

б) созданные для применения внутри одной страны или получившие общенациональный статус в процессе своего развития

в) подготовленные и принятые сообществом специалистов

г) разработанные для применения внутри одной компании или внутри группы родственных компаний

4. Установите соответствие между разновидностями матричной структуры организации и их характеристиками:

1) слабая матрица-а

2) сбалансированная матрица-б

3) жесткая матрица-в

а) координатор проекта отвечает за координацию задач по проекту, но имеет ограниченную власть над ресурсами

б) менеджер проекта координирует все работы и разделяет ответственность за достижение цели с руководителями функциональных подразделений

в) менеджер проекта обладает максимальными полномочиями, но и несет полную ответственность за выполнение задач проекта

5. Установите соответствие между фазами проекта и видами работ, выполняемых на соответствующих фазах:

1) инициализация

2) разработка

3) выполнение

4) завершения

а) формулирование целей, анализ инвестиционных возможностей, обоснование целесообразности проекта

б) производство, строительство, маркетинг, обучение персонала

в) разработка проектно-сметной документации, определение структуры работ, построение графиков, разработка бюджета проекта

г) приемочные испытания, сдача проекта в эксплуатацию

6. Установите соответствие между функциями управления и процессами управления

1) управление интеграцией

2) управление предметной областью

3) управление временем

4) управление стоимостью

5) управление материальными ресурсами (контрактами и поставками)-а

6) управление рисками

7) управление человеческими ресурсами

8) управление качеством

а) координация всех видов работ

б) планирование и контроль времени выполнения проекта

в) планирование, организация исполнения и контроль выполнения отдельных видов работ

- г) планирование и контроль исполнения бюджета проекта
- д) планирование, организация и контроль работы персонала
- ж) планирование потребности ресурсов и организация их доставки
- з) идентификация и управление угрозами и возможностями
- и) планирование и обеспечения качества

7. Установите соответствие между путями повышения эффективности выполнения проектов и выполняемыми при этом мероприятиями:

- 1) экстенсивный
- 2) интенсивный
- а) увеличения количества действующего оборудования и работников
- б) модернизация действующего оборудования

8. Установите соответствие между процессами инициирования, планирования и работами, выполняемыми при данных процессах:

- 1) инициирование
- 2) планирование
- а) определение потребности ресурсов
- б) разработка устава проекта
- в) организация доставки ресурсов

Шкала оценивания результатов тестирования: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале (для зачета) или в оценку по 5-балльной шкале (для экзамена) следующим образом:

Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по дихотомической шкале</i>
100–50	зачтено
49 и менее	не зачтено

Соответствие 100-балльной и 5- балльной шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по 5-балльной шкале</i>
100–85	отлично
84–70	хорошо
69–50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

Критерии оценивания результатов тестирования:

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – **2 балла**, не выполнено – **0 баллов**.

КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАЧИ

Компетентностно-ориентированная задача № 1

Концессионное соглашение о финансировании, строительстве, оснащении оборудованием и эксплуатации спортивного центра с универсальным игровым залом в г. Павловский Посад.

Концессионное соглашение было заключено 29 августа 2014 года в отношении строительства нового объекта – спортивного центра с универсальным игровым залом по адресу: г. Павловский Посад, ул. Кирова, д.83.

Срок концессионного соглашения – 5 лет. Стоимость объекта: максимальная – 135 млн рублей,

Размер принимаемых на себя расходов концедентом – 45% от общей стоимости создания объекта соглашения на этапе создания и 55% на этапе эксплуатации.

Срок создания объекта соглашения – 2 года, срок эксплуатации – 3 года.

Ключевые проблемы данного концессионного соглашения:

- В соответствии с концессионным соглашением, для передачи земельного участка заключается договор передачи в безвозмездное пользование, что напрямую противоречит Федеральному закону «О концессионных соглашениях» и Федеральному закону «О защите конкуренции»;

- Срок эксплуатации объекта соглашения явно не соответствует покрытию капитальных и операционных расходов концессионера;

По концессионному соглашению муниципалитет обязан осуществить капитальные вложения в создание объекта в размере 16,5 млн рублей, при этом в бюджете на данные цели предусмотрено только 1,8 млн рублей, а остальные средства должны быть переведены из бюджета области (для реализации мероприятий предусмотренных целевой программой). Тем не менее, поскольку нет отдельного порядка предоставления средств из бюджета субъекта бюджету му-

ниципального образования на реализацию мероприятия по концессионным соглашениям.

Вопросы по ситуации:

1. Оцените эффективность управленческого решения по заключению концессионного соглашения в г. Череповец, г. Павловский Посад.
2. Перечислите риски, возникающие при заключении концессионного соглашения.
3. В чем преимущества и недостатки заключения концессионного соглашения для населения МО, для ОМСУ.
4. Назовите отличительную особенность данных соглашений.

Компетентностно-ориентированная задача № 2

Необходимо составить иерархию проектов и государственных программы в РФ и Курской области в сфере социального развития
Выписать цели и задачи проектов на каждом уровне управления

Компетентностно-ориентированная задача № 3

Необходимо составить иерархию проектов и государственных программы в РФ и Курской области в сфере экономического развития
Выписать цели и задачи проектов на каждом уровне управления

Компетентностно-ориентированная задача № 4

Необходимо составить иерархию проектов и государственных программы в РФ и Курской области в сфере образования и науки
Выписать цели и задачи проектов на каждом уровне управления
Необходимо провести оценку альтернатив принятия решений по проекту методом МАИ.

Выбрать проект в одной из сфер деятельности.

1. Разработка проектов поддержки малого предпринимательства
2. Разработка стратегии социально-экономического развития Курской области
3. Разработка развития инфраструктуры промышленности Курской области
4. Обеспечение благоприятной городской среды г. Курска
5. Поддержка экологии г. Курска
6. Развитие системы здравоохранения Курской области
7. Развитие системы социального обеспечения в Курской области

Компетентностно-ориентированная задача № 5

Определить проектные роли при реализации приоритетных национальных проектов, определите специализированные структурные подразделения и коллегиальные органы в рамках организационной структуры органа исполнительной власти. Уровни подчиненности и ответственности

Компетентностно-ориентированная задача № 6

Разработать Типовой план внедрения проектного управления в ОИВ на основании следующих этапов.

Этапы внедрения ПУ:

1. принимается решение по внедрению проектноориентированной системы управления, назначается руководитель Проектного офиса и ответственные должностные лица, сотрудники Проектного офиса, формируется реестр проектов, утверждается Положение об управлении проектами;

2. в рамках 2-го квартала продолжается формирование Проектного офиса, создается и начинает работать Проектный комитет, оказывается методологическая и административная поддержка пилотным проектам, разрабатывается 1-я очередь функционала ИСУП, проводится обучение руководящего состава органа исполнительной власти и участников первых проектов проектному управлению.

3. в рамках 3-го квартала определяются ключевые показатели эффективности, утверждается положение о проектной мотивации, запуск проектов организуется на постоянной основе, внедряется функционал 1-й очереди и ведется разработка 2-й очереди ИСУП, внедряется процесс регулярного обучения участников проектов, проводится обучение работе в ИСУП.

4. в рамках 4-го квартала проводится финальное тестирование и настройка внедренных процессов и инструментов, внедряется функционал 2-й очереди и ведется разработка 3-й очереди ИСУП, а также формируются планы на дальнейшее развитие проектного управления.

Компетентностно-ориентированная задача №7

Разработать Паспорт проекта на основании следующих параметров.

- Наименование проекта (реквизит для систем учета и документооборота)
- Куратор проекта
- Руководитель проекта
- Участники проекта (и ключевые заинтересованные стороны)
- Основания для инициации проекта
- Цель (цели) проекта (smart)
- Задачи проекта (Способ достижения цели, Содержание проекта)
- Результат (результаты) проекта
- Критерии успеха проекта
- Период реализации проекта (сроки, вехи)

- Оценка бюджета проекта и источники финансирования
- Риски реализации проекта (ключевые)
- Взаимосвязь с другими проектами

Компетентностно ориентиванная задача № 8

Предложить проект развития территории и разработать Паспорт проекта в котором утверждается ключевая информация по проекту, а именно:

- наименование проекта, участники, основания для инициации, цели, задачи, результаты, критерии успеха, период реализации, риски, взаимосвязь с другими проектами. План контрольных событий проекта.

- План-график проекта – инструмент проектного управления в органе исполнительной власти, включающий в себя блоки мероприятий, мероприятия, контрольные события по проекту, связи между ними, а также ответственных исполнителей, сроки реализации мероприятий и достижения контрольных событий.

Компетентностно-ориентированная задача № 9

Разработать систему материальной мотивации в ОИВ и методику расчета премии. Рассчитать коэффициенты премирования и размеры премий участников проекта. Удельные веса КПЭ определяются для 4 групп участников проекта в зависимости от роли на проекте. Расчет премии участников проектов.

Компетентностно-ориентированная задача № 10

Разработать систему нематериальной мотивации (материальной и нематериальной) в ОИВ и методику расчета премии. Рассчитать коэффициенты премирования и размеры премий участников проекта. Удельные веса КПЭ определяются для 4 групп участников проекта в зависимости от роли на проекте. Расчет премии участников проектов.

Компетентностно-ориентированная задача №11

Разработать матричную систему проектной деятельности на примере ОИВ. Определить проектные роли, специализированные структурные подразделения и коллегиальные органы в рамках организационной структуры органа исполнительной власти. Уровни подчиненности и ответственности.

Компетентностно-ориентированная задача №12

Доходы бюджета субъекта РФ на следующий год должны составить: всего 753,4 млрд. руб., из них налоговые поступления составят 719,4 млрд.руб., в том числе собственные доходы налог на имущество организаций 253,1 млрд. руб., налог на игорный бизнес 79,3 млрд. руб., транспортный налог 20,7 млрд. руб.; начисления за счет налогов других уровней должны составить 366,3 млрд. руб. Доходы бюджета от продажи имущества, находящегося в собственности субъекта 8,4 млрд. руб.; поступления от аренды государственного и муниципального имущества субъекта 10 млрд. руб.; полученная прибыль от государственных и муниципальных предприятий 4 млрд. руб. Доходы целевых бюджетных фондов – 11,6 млрд. руб. Трансферты из федерального бюджета должны составить 76,3 млрд. руб., в том числе дотации 58,1 млрд. руб., субсидии 18,2 млрд. руб.

Составить: а) структуру доходов субъекта на следующий год; б) исполнение бюджета за первый квартал (по состоянию на 01 апреля) на 25 %; в) исполнение бюджета за первый квартал (по состоянию на 01 апреля) на 25 %, если поступления из федерального бюджета трансферты составили 20 %.

Компетентностно-ориентированная задача №13

Доходы бюджета местного района составили 978 млрд. руб., в том числе местные налоговые поступления 78,5 % , из них: а) собственные доходы за счет местных налогов 14,5 %, доходы, закрепленные за местным уровнем федеральным законодательством на постоянной основе 15,2 %; б) регулирующие налоги 48,8 %. Неналоговые доходы составили доходы от использования муниципального имущества 1,3 %. Доходы целевых бюджетных фондов 1,2 %. Безвозмездные перечисления из бюджетов вышестоящего уровня трансферты 9,6 %. Прочие доходы 9.4 %. Расходы района смотри приложение данного практического пособия «Примерную функциональную структуру расходов местных бюджетов (%)», всего расходы составили 978 млрд. руб., причем капитальные вложения за счет выделенных трансфертов на жилищно-коммунальное хозяйство 4,8 %, на образование 1,2 %, здравоохранение 3,6 %.

Составить: а) местный бюджет на год структуру доходов и расходов в млрд. руб. и в %; б) рассчитать исполнение местного бюджета по состоянию на начало четвертого квартала (на 01 октября), если по доходам и расходам он исполнен на 75 %; в) рассчитать исполнение местного бюджета по состоянию на начало четвертого квартала (на 01 октября), если по доходам и расходам он исполнен на 75 %, а финансирование капитальных вложений за счет трансфертов составило 73 %.

Компетентностно-ориентированная задача №14

Объем поступлений бюджетных средств на предприятия на следующий год составит 1949,3 тыс. руб., в том числе капитальные вложения 448,2 тыс. руб.; из них на приобретение основных средств 244 тыс. руб., на капитальный

ремонт 204,2 тыс. руб. Планируемые текущие расходы составят: 1501,1 тыс. руб., в том числе на оплату труда 1050,77 тыс. руб., начисления на оплату платы (единый социальный налог и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) 273,2 тыс. руб., приобретение предметов снабжения и расходных материалов 21,2 тыс. руб., командировки и служебные разъезды 15,73 тыс. руб., транспортные услуги 30 тыс. руб., оплата услуг связи 44,375 тыс. руб., оплата коммунальных услуг 64,05 тыс. руб., прочие текущие расходы 1,775 тыс. руб. Составить а) бюджет предприятия на год структуру доходов и расходов; б) бюджетную рос-пись.

Компетентностно-ориентированная задача №15

Определить структуру консолидированного бюджета по исходным данным, представленным в таблице 4, проанализировать ее и сделать выводы. За первую половину предыдущего года в консолидированный бюджет области поступило на 1327500 тыс. р. меньше, чем в текущем году.

Показатели	Всего по консолидированному бюджету области	В том числе Областной бюджет	Бюджеты муниципальных образований
1 Доходы	7694663	6385658	4402091
В том числе			
2 Собственные доходы	4073394	2859333	1214061
Из нее			
4 Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности субъекта РФ из Федерального фонда финансовой поддержки	2474466	2474466	604125
5 Прочие безвозмездные поступления, доходы от предпринимательской деятельности	241252	132637	108615
6 Расходы	7223570	6059378	4278605
В том числе			
7 Общегосударственные вопросы	544356	218171	347513
8 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	516775	406541	110234
9 Национальная экономика	681250	563212	118038
10 Жилищно-коммунальное хозяйство	469519	136174	333345

11 Образование	2426727	615183	1811544
12 Культура	237049	69318	167731
13 Здравоохранение	1187573	798607	388966
14 Социальная политика	1153060	166315	986745
15 Реализация национальных проектов	3236447	112062	2114385

Компетентностно-ориентированная задача №16

Определить экономическую эффективность научно-технического прогресса на муниципальном предприятии, связанного с заменой 15 устаревших единиц оборудования на 5 единиц нового оборудования с числовым программным управлением. Капвложения в новое оборудование с числовым программным управлением составляют 11000 тыс. р., остаточная стоимость устаревших единиц оборудования равна 4000 тыс. р.

Себестоимость изготовления единицы продукции на устаревшем оборудовании равна 16 тыс. р., а на новом – 5 тыс. р. Годовой выпуск продукции при использовании оборудования с числовым программным управлением составляет 1500 штук.

Компетентностно-ориентированная задача №17

Провести сегментацию и выделить целевой сегмент рынка безработных, стоящих на учете в Центре занятости, на услуги по обучению следующим перспективным специальностям: референт, предприниматель. Затраты на обучение одной группы референтов по 40-часовой программе составляют 12 тыс. р., одной группы предпринимателей по 50-часовой программе – 15 тыс. р. в год.

Планируется обучить в год 5 групп референтов и 8 групп предпринимателей. Определить инвестиции в образовательные услуги.

Компетентностно-ориентированная задача №19

Разработать программу содействия занятости населения по блокам: целевой, структурный, экономического обоснования, ресурсный, организационный. Отрадите состояние проблемы, определите цель программы, показатели, отражающие конечные результаты реализации программы, мероприятия программы, ресурсы и ее эффективность.

Компетентностно-ориентированная задача №20

Разработать мероприятие по организации курсов для обучения 35 безработных, стоящих на учете в Центре занятости, основам предпринимательской деятельности. Оценить его экономическую эффективность.

Компетентностно-ориентированная задача №21

Государство рассматривает два варианта регулирования уровня загрязнения в отрасли машиностроения: а) снижение уровня загрязнения каждой фирмой на 30 ед.; б) дифференцированный подход к регулированию, предполагающий установление индивидуальной нормы загрязнения для каждой фирмы, но при этом общий объем загрязнения должен быть снижен на 60 ед.

В этой отрасли действуют два предприятия, первое имеет старую технологию, и потому снижение загрязнения будет предполагать частичную смену технологии. Это обусловит такие издержки: $MC_1 = 5 + 5 Ed$, где Ed — снижение уровня загрязнения. Вторая фирма недавно работает на рынке, и потому ее технология соответствует современным экологическим стандартам. Ее издержки на снижение загрязнения имеют вид: $MC_2 = 2Ed - 10$

Снижение уровня загрязнения приведет к выгодам, которые оцениваются в 80 ден. ед. при снижении уровня загрязнения на 1 ед.

Однако первый способ регулирования в силу универсального подхода к обеим фирмам предполагает трансакционные издержки, зафиксированные на уровне 250 ден. ед. Второй способ регулирования предполагает более высокие издержки, так как необходимо проанализировать и контролировать отдельно фирмы, которые составят 950 ден. ед.

Выберите из этих вариантов экономически предпочтительный.

Компетентностно-ориентированная задача №22

На основе приведенных данных о распределении дохода между различными группами населения постройте кривые Лоренца для трех стран и определите, в какой стране уровень неравенства выше. Рассчитайте коэффициенты концентрации доходов (индекс Джини), децильные коэффициенты дифференциации доходов.

Страна	Четвертые, 20 %	Богатейшие, 10 %	Богатейшие, 20 %	Беднейшие, 10 %	Беднейшие, 20 %	Вторые, 20 %	Третьи, 20 %
Россия	21.3	31.7	47.1	2.8	6.5	10.4	14.8
Аргентина	22.4	33.3	50.5	1.2	3.9	8.9	14.3
Малайзия	21.6	34.7	51.5	1.8	4.5	8.7	13.7

Компетентностно-ориентированная задача №23

Составить анкету (20 вопросов с вариантами ответов) для оценки удовлетворённости населения в сфере социальной политики по следующим направлениям:

- социальная поддержка;
- социальное обслуживание;
- здравоохранение;
- образование;
- поддержка занятости населения.

Компетентностно-ориентированная задача №24

2 заполните таблицу «Полномочия высших органов власти / должностных лиц в сфере проектного управления»

Орган власти / должностное лицо	Полномочия
Президент Российской Федерации	
Правительство Российской Федерации	
Губернатор	
Правительство Кур- ской области	

Компетентностно-ориентированная задача №24

Необходимо доказать актуальность выбранного Проекта. Последовательно излагая факты, которые подтверждают актуальность разработки проектов, охватывая конкретные регионы России, с тем, чтобы можно было обоснованно и грамотно управлять теми ресурсами, которые имеются в фирме Заказчика, в целом по стране, решая проблемы определенных регионов.

Инвестиционное предложение Создание производства гофрированных стальных труб Информация о предприятии

Наименование предприятия: ОАО «Амурсталь-Профиль».

Отрасль: металлургия.

Адрес: 681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Заводская 1.

Телефон, Факс: (4217)54-72-80.

Организационно-правовая форма предприятия: открытое акционерное общество.

Численность работающих: 110 чел.

Основные акционеры: Комитет по управлению имуществом администрации г. Комсо-мольска-на-Амуре.

Генеральный директор: Шень Сергей Дмитриевич.

Основные фонды предприятия: производственное здание, технологическое оборудование на сумму 60 млн. рублей.

Основные виды выпускаемой продукции: изготовление гнутых профилей, дорожных ограждений с антикоррозийным покрытием, водогазовых труб.

Основные потребители: строительные предприятия России, стран СНГ. Возможна поставка на экспорт.

Описание проекта

Цель проекта: удовлетворение потребности организаций по строительству и эксплуатации автомобильных дорог и железнодорожных путей регионов Дальнего Востока и Восточной Сибири в гофрированных трубах большого диаметра.

Обеспеченность проекта сырьем: стальная заготовка поставляется ОАО «ПО ДВ-металл», а также металлургическими предприятиями Урала по прямым связям.

Планируемая продукция: стальные гофрированные трубы с цинковым покрытием большого диаметра, закладываемые под полотно дорог при сооружении и ремонте для пропуска поверхностных вод. Имеет срок службы 50 лет (бетонные трубы — 10-15 лет).

Описание рынка потребителей: основные потребители — предприятия по строительству и ремонту автомобильных дорог и железнодорожных путей. Исследование регионов Дальнего Востока и Сибири выявили неудовлетворенный спрос в трубах данного диаметра в объеме 250 тыс. тонн в год.

Степень готовности и экспертиза проекта: разработан бизнес-план компанией «Дальинвест».

Финансовая оценка проекта

Общая стоимость проекта: 975 658 долларов США, в том числе:

— собственные вкладываемые средства;

— запрашиваемые инвестиции 100 000 долларов США;

Годовой фонд оплаты труда 250 000 долларов США.

Планируемые денежные поступления 285 000 долларов США в год.

Формы инвестирования: кредит, прямое финансирование, участие в прибылях. Статьи затрат: приобретение оборудования, монтажно-наладочные работы. Гарантии (залог, поручительство): залог имущества.

Основные финансовые и технико-экономические показатели проекта Срок реализации – 20 лет, HR=7%, уровень инфляции 12%, ставка дисконта 18%.

Существует риск срыва сроков поставки сырья – 2,3%

Компетентностно-ориентированная задача №26

Необходимо доказать актуальность выбранного Проекта, последовательно излагая факты, которые подтверждают актуальность разработки проекта с тем, чтобы можно было обоснованно и грамотно управлять теми ресурсами, которые имеются в фирме Заказчика, в целом по стране, решая проблемы определенных регионов.

Инвестиционное предложение Создание производства на основе технологии рециклинга полимеров

Информация о предприятии

Наименование предприятия: ООО «Фирма «Сталкер».

Отрасль: переработка вторичного сырья.

Адрес: 81000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Водонасосная 1.

Телефон, Факс: (4217)22-43-17 .

Организационно-правовая форма предприятия: общество с ограниченной ответственностью.

Численность работающих 53.

Основные акционеры: Муниципалитет г. Комсомольска-на-Амуре, частные лица.

Генеральный директор: Серебрянский А. В.

Основные фонды предприятия: производственные мощности.

Основные виды выпускаемой продукции: продукты утилизации и переработки отходов (макулатура, тряпье, полимеры, автошины б/у, стекло бой) с получением строительной пакли, технической ваты, биогумуса, пластмассовой крошки, гофрокартона, а также готовых изделий.

Основные потребители: промышленные предприятия г. Комсомольска-на-Амуре, розничная торговля.

Описание проекта

Цель проекта: высококачественная промышленная переработка вторичных полимерных материалов в гранулы и изготовление из них товарной продукции путем приобретения оборудования по гранулированию вторичных полимеров.

Обеспеченность проекта сырьем: сырьем являются отходы пластиковой тары, объем которых в Комсомольске-на-Амуре до 10 тонн в месяц.

Планируемая продукция: мебельная фурнитура, поливочный набор дачника, емкости для непищевых продуктов и т. п.

Описание рынка потребителей: продукция предприятия обладает ценовыми преимуществами по сравнению с продукцией из первичного сырья.

Степень готовности и экспертиза проекта: имеется технико-экономическое обоснование.

Финансовая оценка проекта

Общая стоимость проекта: 1,5 млн. рублей, в том числе:

— собственные вкладываемые средства 0,5 млн. рублей;

— запрашиваемые инвестиции 1,0 млн. рублей.

Годовой фонд оплаты труда 250 000 рублей.

Планируемые денежные поступления 300 000 рублей в год.

Формы инвестирования: займы, кредит.

Статьи затрат: приобретение и монтаж оборудования по гранулированию вторичных полимерных материалов.

Гарантии (залог, поручительство): гарантии администрации Хабаровского края.

Основные финансовые

и технико-экономические показатели проекта

Срок реализации – 15 лет, HR=6%, уровень инфляции 12%, ставка дисконта 18%.

Существует риск несвоевременных платежей – 3,5%

Компетентностно-ориентированная задача №27

Необходимо доказать актуальность выбранного Проекта, последовательно излагая факты, которые подтверждают актуальность разработки проекта с тем, чтобы можно было обоснованно и грамотно управлять теми ресурсами, которые имеются в фирме Заказчика, в целом по стране, решая проблемы определенных регионов.

Инвестиционное предложение Создание мощностей для производства плит О8В Информация о предприятии

Наименование предприятия: Амурский мебельный деревообрабатывающий комбинат

Отрасль: деревообработка.

Адрес: 684640, Хабаровский край, Амурск, ул. Западное шоссе 55.

Телефон, Факс: (42 242)3-53-94.

Организационно-правовая форма предприятия: открытое акционерное общество

Численность работающих: 630

Основные акционеры: физические лица 58,4%, юридические лица 6,8%, государство 20%.

Генеральный директор: Стральский Степан Емельянович.

Основные фонды предприятия: производственные здания, сооружения, инженерные сети.

Основные виды выпускаемой продукции: пиломатериалы, ДСП, ДВП, мебель.

Основные потребители: строительные фирмы, мебельные предприятия, торговля.

Описание проекта

Цель проекта: создание мощностей по производству плит О5В на базе ОАО «Амурский мебельно-деревообрабатывающий комбинат» производительностью 100 тыс. куб. м в год.

Обеспеченность проекта сырьем: сырье — низкотоварная древесина (тонкомерный пиловочник, балансы), поставщики — леспромхозы Хабаровского края.

Планируемая продукция: плиты с ориентированным расположением стружки (О5В).

Описание рынка потребителей: экспорт (Япония) — 50 тыс. куб. м, внутренний рынок — 50 тыс. куб. м в год.

Степень готовности и экспертиза проекта: выполнены укрупненные технико-экономические расчеты, протоколы согласования с канадской компанией УМА на поставку и монтаж оборудования, и запуск технологии.

Финансовая оценка проекта

Общая стоимость проекта: 45 млн. долларов США, в том числе:

— запрашиваемые инвестиции: 45 млн. долларов США.

Годовой фонд оплаты труда 1,5 млн. долларов США.

Планируемые денежные поступления 2,1 млн. долларов США в год.

Формы инвестирования: совместное предприятие.

Статьи затрат: приобретение, монтаж и наладка оборудования, оборотные средства.

Гарантии (заклад, поручительство): возможна гарантия Правительства Хабаровского края.

Основные финансовые

и технико-экономические показатели проекта

Срок реализации — 17 лет, $HR=9\%$, уровень инфляции 12% , ставка дисконта 18% .

Существует риск резкого изменения курсов валют — $1,6\%$

Компетентностно-ориентированная задача №28

Необходимо доказать актуальность выбранного Проекта, последовательно излагая факты, которые подтверждают актуальность разработки проекта с тем, чтобы можно было обоснованно и грамотно управлять теми ресурсами, которые имеются в фирме Заказчика, в целом по стране, решая проблемы определенных регионов.

Инвестиционное предложение Освоение месторождения гранодиоритов «Эльбанское» Информация о предприятии

Наименование предприятия: ООО «Амуркамень».

Отрасль: горнодобывающая.

Адрес: 682640, Россия, Хабаровский край, г. Амурск, ул. Школьная б.

Телефон, Факс: Тел. (42242) 2-89-11 ; Факс (42242) 2-89-06-33.

Организационно-правовая форма предприятия: общество с ограниченной ответственностью.

Численность работающих 6.

Основные акционеры: частные лица.

Генеральный директор: Никитин Николай Иванович.

Основные фонды предприятия: оборудование для разработки горного массива гранодиоритов, камня, производственные здания и сооружения.

Описание проекта

Цель проекта: разработка месторождения гранодиоритов и создание производства строительных материалов (плитка, бордюрный камень, щебень), готовых изделий.

Обеспеченность проекта сырьем: сырьем для производства являются блоки гра-нодиорита, добы-ваемые ООО «Амуркамень».

Планируемая продукция: плитка отделочная, бордюрный камень, щебень строительный, изделия (ритуальные, потребительские и т. п.).

Описание рынка потребителей: продукция предназначена как для внутреннего (строительные фирмы, оптовые предприятия, частные лица), так и на внешнего рынка (страны АТР, ближнего и дальнего зарубежья).

Степень готовности и экспертиза проекта: месторождение расположено в 5 км от поселка «Эльбан», располагающего железнодорожной станцией, в 1 км от автомобильной дороги. Предприятие имеет согласованный с органами Госгортехнадзора проект на строительство карьера и осуществило прямые инвестиции в проект в размере 300 000 долларов США. Имеется бизнес-план на создание производства отделочной плитки.

Финансовая оценка проекта

Общая стоимость проекта: 367 342,2 долларов США, в том числе:

— собственные вкладываемые средства: 50 000 долларов США;

— запрашиваемые инвестиции: 317342, 2 долларов США. Формы инвестирования: кредит, займы, совместное предприятие.

Годовой фонд оплаты труда 88 000 долларов США.

Планируемые денежные поступления с пятого года начала реализации проекта 102 000 долларов США в год.

Статьи затрат: приобретение оборудования, строительные-монтажные работы.

Основные финансовые и технико-экономические показатели проекта

Срок реализации – 25 лет, $HR=9\%$, уровень инфляции 12%, ставка дисконта 18%.

Существует риск резкого изменения курсов валют – 2%

Компетентностно-ориентированная задача №29

Необходимо доказать актуальность выбранного Проекта, последовательно излагая факты, которые подтверждают актуальность разработки проекта с тем, чтобы можно было обоснованно и грамотно управлять теми ресурсами, которые имеются в фирме Заказчика, в целом по стране, решая проблемы определенных регионов.

Инвестиционное предложение Создание производства по глубокой переработке древесины Информация о предприятии

Наименование предприятия: ООО «Пост-фактум».

Отрасль: деревообработка. Адрес: 681000, г. Комсомольск-на- Амуре, ул. Кирова 38. Телефон, Факс: 54-48-64, 22-25-99.

Организационно-правовая форма предприятия: общество с ограниченной ответственностью. Численность работающих 50.

Основные акционеры: частные лица.

Генеральный директор: Шкред Максим Анатольевич.

Основные фонды предприятия: производственное оборудование.

Основные виды выпускаемой продукции: пиловочник хвойных и лиственных пород, доска, брус. Основные потребители: частные фирмы г. Комсомольска-на-Амуре и Хабаровска, компании Китая и Японии.

Описание проекта

Цель проекта: углубление степени переработки древесины, расширение ассортимента продукции.

Обеспеченность проекта сырьем: поставщиками сырья являются лесозаготовительные предприятия региона Комсомольск-Амурск-Солнечный.

Планируемая продукция: доска обрезная, плинтус, половая рейка, шпон.

Описание рынка потребителей: строительные предприятия Дальнего Востока России, поставки за рубеж по контрактам.

Степень готовности и экспертиза проекта: имеется бизнес-план.

Финансовая оценка проекта

Общая стоимость проекта: 660 тыс. долларов США, в том числе: — запрашиваемые инвестиции: 620 тыс. долларов США. Формы инвестирования: кредит, займы.

Годовой фонд оплаты труда 250 тыс. долларов США.

Планируемые денежные поступления 300 тыс. долларов США.

Статьи затрат: приобретение оборудования, оборотные средства. Гарантии (залог, поручительство): залог имущества, поручительство администрации города Комсомольска-на-Амуре.

Основные финансовые

и технико-экономические показатели проекта

Срок реализации – 7 лет, $HR=12\%$, уровень инфляции 12% , ставка дисконта 18% .

Существует риск срыва сроков поставки сырья – $2,4\%$

Компетентностно-ориентированная задача №30

Необходимо доказать актуальность выбранного Проекта, последовательно излагая факты, которые подтверждают актуальность разработки проекта с тем, чтобы можно было обоснованно и грамотно управлять теми ресурсами, которые имеются в фирме Заказчика, в целом по стране, решая проблемы определенных регионов.

Инвестиционное предложение Перепрофилирование производства под выпуск гражданских самолетов

Информация о предприятии

Наименование предприятия: ОАО «Комсомольское-на-Амуре авиационное производственное объединение».

Отрасль: авиастроение.

Адрес: 681018, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Советская 1.

Телефон, Факс: (4217)22-98-51,22-85-25.

Организационно-правовая форма предприятия: открытое акционерное общество.

Генеральный директор: Меркулов Виктор Иванович.

Основные фонды предприятия: производственные здания, оборудование, коммуникации.

Основные виды выпускаемой продукции: авиационная техника, продукция гражданского назначения.

Основные потребители: российские и зарубежные заказчики.

Описание проекта

Цель проекта: удовлетворение спроса на легкие многофункциональные самолеты для обслуживания пассажиров и грузопотоков в условиях фунтовых площадок и с водной поверхности.

Обеспеченность проекта сырьем: основные источники сырья — российские предприятия, комплектующих изделий — зарубежные фирмы Европы и США по сложившимся связям.

Планируемая продукция: самолет Су-80 на 26 пассажиров (грузоподъемность 3,5 т) для внутренних перевозок и самолет-амфибия Бе-103 на 5 пассажиров (грузоподъемность 0,4 тонны).

Описание рынка потребителей: на внутреннем рынке вследствие массового списания устаревшего парка авиационной техники и одновременного роста спроса на авиаперевозки с 2005 года прогнозируется увеличение спроса на новые воздушные суда для обслуживания местных и региональных воздушных линий. Эта потребность для заоубежных стран России на ближай- шие 10 лет оценивается в 300 — 350 самолетов. Перспективными районами для экспорта могут стать Южная и Центральная Америка, Азия, Африка, Австралия, что результатами подтверждается переговорами, проведенных с представителями ряда стран этих регионов. Объем продаж до 2005 года оценивается в 315 шт. для самолетов Бе-103 и 200 шт. для самолетов Су-80.

Степень готовности и экспертиза проекта: перепрофилирование предприятия под выпуск гражданских самолетов включает в себя реконструкцию производственных мощностей (помещений, оборудования, оснастки, инженерных сетей) в соответствии с разработанной, обеспеченной всеми необходимыми экспертными заключениями и утвержденной проектно-сметной документацией.

Финансовая оценка проекта

Общая стоимость проекта: 103,81 млн. долларов США, в том числе:

— собственные вкладываемые средства 103,81 млн. долларов США;

Формы инвестирования, прямые инвестиции.

Годовой фонд оплаты труда 32,81 млн. долларов США.

Планируемые денежные поступления 64 млн. долларов США.

Статьи затрат: строительно-монтажные работы, оборудование, сырье, материалы.

Гарантии (залог, поручительство): залог имущества.

Основные финансовые

и технико-экономические показатели проекта

Срок реализации – 14 лет, $HR=12\%$, уровень инфляции 12% , ставка дисконта 18% .

Существует риск снижения количества клиентов ввиду возникновения террористической угрозы – $1,8\%$

Шкала оценивания решения компетентностно-ориентированной задачи: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 (установлено положением П 02.016).

Максимальное количество баллов за решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Балл, полученный обучающимся за решение компетентностно-ориентированной задачи, суммируется с баллом, выставленным ему по результатам тестирования.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале (для зачета) или в оценку по 5-балльной шкале (для экзамена) следующим образом:

Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по дихотомической шкале</i>
100–50	зачтено
49 и менее	не зачтено

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по 5-балльной шкале</i>
100–85	отлично
84–70	хорошо
69–50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

Критерии оценивания решения компетентностно-ориентированной задачи:

6-5 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует глубокое понимание обучающимся предложенной проблемы и разностороннее ее рассмотрение; свободно конструируемая работа представляет собой логичное, ясное и при этом краткое, точное описание хода решения задачи (последовательности (или выполнения) необходимых трудовых действий) и формулировку доказанного, правильного вывода (ответа); при этом обучающимся предложено несколько вариантов решения или оригинальное, нестандартное решение (или наиболее эффективное, или наиболее рациональное, или оптимальное, или единственно правильное решение); задача решена в установленное преподавателем время или с опережением времени.

4-3 балла выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует понимание обучающимся предложенной проблемы; задача решена типовым способом в установленное преподавателем время; имеют место общие фразы и (или) несущественные недочеты в описании хода решения и (или) вывода (ответа).

2-1 балла выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует поверхностное понимание обучающимся предложенной проблемы; осуществлена попытка шаблонного решения задачи, но при ее решении допущены ошибки и (или) превышено установленное преподавателем время.

0 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует непонимание обучающимся предложенной проблемы, и (или) значительное место занимают общие фразы и голословные рассуждения, и (или) задача не решена.

