

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 14.02.2024 11:39:46
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Минобрнауки России

Юго-Западный государственный университет

Утверждаю

Ректор университета


С.Г. Емельянов

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования – программа магистратуры**
(реализуется по модели дуального обучения)

Направление подготовки

42.04.02 Журналистика

(указываются код и наименование)

Направленность (профиль)

Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации

(указывается наименование)

Уровень высшего образования

Магистратура

Форма обучения

очная

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры разработана:

– в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, утвержденного утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 529;

– на основе заказа-требования от 15.04.2023 на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации», реализуемой по модели дуального обучения в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», от сетевого издания «KURSKCITY» (приложение к общей характеристике ОПОП ВО).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры одобрена ученым советом университета (протокол № 12 от 29.05.2023).

Разработчики:

от университета:

доцент кафедры теоретической и прикладной лингвистики

(должность, дата)



Е.А. Беспалова

от предприятия-заказчика:

главный редактор

сетевого издания «KURSKCITY»

(должность, дата)



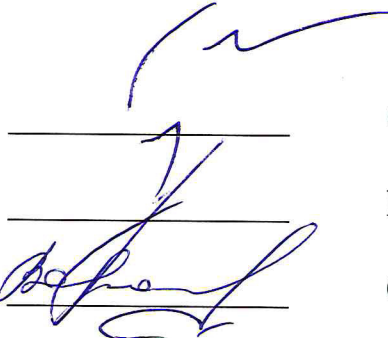
И.В. Громова

Согласовано:

Проректор по УР

Начальник УМУ

Декан



О.Г. Локтионова

В.В. Протасов

О.Л. Ворошилова

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры дуального обучения актуализирована для реализации в 20__ / 20__ уч. г., обсуждена на совместном заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики с представителями предприятия (протокол № __ от __. __. 2023).

Ученый секретарь

А.Н. Струков

Содержание

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.1 Общие положения	5
1.1.1 Цель (миссия) программы магистратуры	5
1.1.2 Требования к уровню образования при приеме для обучения	6
1.1.3 Срок получения образования	6
1.1.4 Объем программы магистратуры	
1.1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
1.2 Нормативные правовые и методические документы для разработки программы магистратуры	6
1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников (или область (области) знания)	8
1.3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры	8
1.3.5 Задачи профессиональной деятельности выпускников	9
1.4 Планируемые результаты освоения программы магистратуры	10
1.4.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	10
1.4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	12
1.4.3 Профессиональные компетенции, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения	15
1.4.4 Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями	17
1.4.5 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу магистратуры	19
<i>Общая характеристика компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования</i>	21
2 Учебный план	21
3 Календарный учебный график	22
4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	23
5 Рабочие программы практик	24
6 Характеристика условий реализации программы магистратуры	25
7 Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников	29
8 Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе	32

магистратуры. Формы аттестации	
8.1 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике	34
8.2 Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	35
<i>Приложения</i>	36
Приложение 1 Заказ-требование на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры 00.04.00 Наименование направления подготовки, направленность (профиль) «Наименование», реализуемой по модели дуального обучения в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», от Наименование предприятия (организации)	36
Приложение 2 Сведения о реализации основной образовательной программы	40

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации» (далее – программа магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (далее – ФГОС-3++).

Программа магистратуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

Программа магистратуры имеет практико-ориентированный характер, разработана и реализуется по модели дуального обучения (далее – программа магистратуры дуального обучения) на основе заказа-требования на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации» от сетевого издания «KURSKCITY» (далее – предприятие-заказчик; далее – заказ-требование предприятия) (документ является неотъемлемой частью программы магистратуры дуального обучения и приведен в приложении 1).

Сведения о реализации программы магистратуры представлены в приложении 2.

1.1.1 Цель (миссия) программы магистратуры

Цель программы магистратуры – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС-3++ по данному направлению подготовки, и профессиональных компетенций, установленных университетом совместно с предприятием-заказчиком на основе профессиональных стандартов и заказа-требования предприятия (приложение 1) для успешного выполнения выпускниками задач профессиональной деятельности по завершении освоения программы магистратуры.

1.1.2 Требования к уровню образования при приеме для обучения

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

При прохождении дополнительного испытания абитуриент должен продемонстрировать наличие творческих (креативных) способностей, необходимых для работы в сфере журналистики, а также умение нестандартно мыслить, анализируя современное состояние СМИ, историю и теорию журналистики.

1.1.3 Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ, срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода.

1.1.4 Объем программы магистратуры

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

1.1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Согласно приказу Министерства образования и науки от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», выпускнику направления подготовки 42.04.02 Журналистика присваивается квалификация «Магистр».

1.2 Нормативные правовые и методические документы для разработки программы магистратуры

Нормативно-правовую базу разработки программы магистратуры составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. № 529;

– приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

– методические рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18));

– рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол № 35 от 27 марта 2019 г.));

– Концепция развития практико-ориентированного профессионального образования в России;

– Устав университета.

1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1.3.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, указаны в ФГОС-3++.

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников:

– 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

1.3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых в рамках освоения программы магистратуры могут готовиться выпускники, установлены ФГОС-3++.

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- авторский;
- редакторский.

1.3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников (или область (области) знания)

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

– массовая информация, передаваемая различными СМИ и адресованная различным аудиторным группам.

1.3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, приведены в приложении к ФГОС-3++.

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, на основе которых университетом совместно с предприятием-заказчиком сформированы профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры:

- ПС 11.003 Корреспондент средств массовой информации;
- ПС 11.006 Редактор средств массовой информации.

1.3.5 Задачи профессиональной деятельности выпускников

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на задачи профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 1.3.5 – Задачи и объекты профессиональной деятельности выпускников

Область и сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или область (области) знания
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	Авторский	Участие в создании контента различных медиа с учетом специфики языка СМИ	Массовая информация, передаваемая различными СМИ и адресованная различным аудиторным группам
	Редакторский	Участие в разработке и редактировании авторских проектов	Массовая информация, передаваемая различными СМИ и адресованная различным аудиторным группам

1.4 Планируемые результаты освоения программы магистратуры

Требования к результатам освоения программы магистратуры установлены в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

1.4.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации

		проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
		УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.
		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
		УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

1.4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ОПК-1.1 Соблюдает современные нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов.
		ОПК-1.2 Соблюдает современные нормы иностранного языка при создании коммуникационных продуктов.
		ОПК-1.3 Участвует в создании востребованных обществом и медиаиндустрией медиатекстов и медиапродуктов.
Общество и государство	ОПК-2 Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1 Анализирует основные тенденции развития общественных институтов.
		ОПК-2.2 Анализирует основные тенденции развития государственных институтов.
		ОПК-2.3 Учитывает тенденции развития общественных и государственных институтов при создании медиатекстов, медиапродуктов и

		коммуникационных продуктов.
Культура	ОПК-3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1 Анализирует многообразие достижений отечественной культуры.
		ОПК-3.2 Анализирует многообразие достижений мировой культуры.
		ОПК-3.3 Учитывает достижения отечественной и мировой культуры при создании медиатекстов и медиапродуктов.
Аудитория	ОПК-4 Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1 Анализирует социологические методы изучения потребностей общества и интересов аудитории.
		ОПК-4.2 Анализирует принципы прогнозирования и удовлетворения спроса на медиапродукты.
		ОПК-4.3 Учитывает запросы и потребности аудитории различных средств массовой информации в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты.
Медиакоммуникационная система	ОПК-5 Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1 Анализирует актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира для принятия профессиональных решений.
		ОПК-5.2 Анализирует политические и экономические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем.
		ОПК-5.3 Определяет правовые и этические нормы регулирования медиакоммуникационных систем.
Технологии	ОПК-6 Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1 Анализирует особенности технологических этапов производства продуктов различных средств массовой информации.
		ОПК-6.2 Использует современную техническую базу

		в решении профессиональных задач.
		ОПК-6.3 Использует в процессе медиапроизводства современные информационно-коммуникационные технологии.
Эффекты	ОПК-7 Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1 В журналистской практике следует принципам социальной ответственности.
		ОПК-7.2 Анализирует формы и методы воздействия СМИ на сознание и поведение аудитории.
		ОПК-7.3 Оценивает возможные эффекты своей профессиональной деятельности..

1.4.3 Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.3 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта и др.)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: авторский</i>				
Участие в создании контента различных медиа с учетом специфики языка СМИ	Массовая информация, передаваемая различными СМИ и адресованная различным аудиторным группам	ПК-1 – способен отслеживать информационные поводы и планировать деятельность (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-1.1 Находит самостоятельно события, явления, факты как основу материала	ПС 11.003 Корреспондент средств массовой информации. Заказ-требование предприятия (приложение 1).
			ПК-1.2 Изучает специфику и особенности освещаемой темы	
			ПК-1.3 Определяет основную сюжетную линию будущего материала	
		ПК-2 – способен создавать авторский контент, учитывая особенности языка средств массовой информации и построения современного медиатекста (из заказа-требования	ПК-2.1 Собирает необходимую информацию для подготовки материала	ПС 11.006 Редактор средств массовой информации. Заказ-требование предприятия (приложение 1).
			ПК-2.2 Анализирует содержание полученной информации	
			ПК-2.3 Создает собственные материалы с учетом особенностей языка СМИ	

		предприятия (приложение 1))			
<i>Тип задач профессиональной деятельности: редакторский</i>					
Участие в разработке и редактировании авторских проектов	Массовая информация, передаваемая различными СМИ и адресованная различным аудиторным группам	ПК-3 – способен разрабатывать концепции авторских проектов (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-3.1 Анализирует проект, предлагаемый автором, для выявления слабых и сильных сторон, соответствия проекта информационной политике СМИ	ПС 11.006 Редактор средств массовой информации. Заказ-требование предприятия (приложение 1).	
			ПК-3.2 Изучает отечественный и зарубежный опыт реализации аналогичных (сходных) медиапроектов		
			ПК-3.3 Участвует в разработке поправок к авторскому проекту		
		ПК-4 – способен планировать и координировать деятельность подразделения СМИ, анализировать результаты деятельности подразделения (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-4.1 Участвует в планировании деятельности подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период		ПС 11.006 Редактор средств массовой информации. Заказ-требование предприятия (приложение 1).
			ПК-4.2 Анализирует результаты деятельности подразделения СМИ		
			ПК-4.3 Участвует в координации действий работников подразделения СМИ		

1.4.4 Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями

Таблица 1.4.4 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения в соотнесении с профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями

Профессиональный стандарт: 11.003 Корреспондент средств массовой информации (из заказа-требования предприятия (приложение 1))			
Обобщенная трудовая функция: А Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации			
Код и наименование ПК, установленной на основе ПС и ОТФ	Код и наименование трудовой функции, с которой соотнесена ПК (ТФ соответствует указанной выше ОТФ)	Наименование трудового действия с которым соотнесен индикатор достижения ПК (ТД соответствует указанной ТФ)	Код и наименование индикатора достижения ПК, соотнесенного с данным трудовым действием
ПК-1 – способен отслеживать информационные поводы и планировать деятельность (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	А/01.6 Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	Самостоятельно находить события, явления, факты как основу материала (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-1.1 Находит самостоятельно события, явления, факты как основу материала
		Изучать специфику и особенности освещаемой темы (приложение 1))	ПК-1.2 Изучает специфику и особенности освещаемой темы
		Определять основную сюжетную линию будущего материала (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-1.3 Определяет основную сюжетную линию будущего материала
Профессиональный стандарт: 11.006 Редактор средств массовой информации (из заказа-требования предприятия (приложение 1))			
Обобщенная трудовая функция: А Работа над содержанием публикаций СМИ			
Код и наименование ПК,	Код и наименование	Наименование	Код и наименование

установленной на основе ПС и ОТФ	трудовой функции, с которой соотнесена ПК (ТФ соответствует указанной выше ОТФ)	трудового действия с которым соотнесен индикатор достижения ПК (ТД соответствует указанной ТФ)	индикатора достижения ПК, соотнесенного с данным трудовым действием
ПК-2 – способен создавать авторский контент, учитывая особенности языка средств массовой информации и построения современного медиатекста (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	Собирать необходимую информацию для подготовки материала (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-2.1 Собирает необходимую информацию для подготовки материала
		Анализировать содержание полученной информации, целесообразность и способы ее внедрения в проект (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-2.2 Анализирует содержание полученной информации
		Создавать собственные материалы с учетом норм современного русского языка (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-2.3 Создает собственные материалы с учетом особенностей языка СМИ
Обобщенная трудовая функция: В Организация работы подразделения СМИ			
ПК-3 – способен разрабатывать концепции авторских проектов (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	В/01.7 Разработка концепции авторских проектов (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	Анализировать проект, предлагаемый автором; выявлять слабые и сильные стороны, соответствие проекта информационной политике СМИ (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-3.1 Анализирует проект, предлагаемый автором, для выявления слабых и сильных сторон, соответствия проекта информационной политике СМИ
		Изучать отечественный и зарубежный опыт реализации аналогичных (сходных) медиапроектов (из заказа-требования предприятия)	ПК-3.2 Изучает отечественный и зарубежный опыт реализации аналогичных (сходных) медиапроектов

		(приложение 1))	
		Детализировать авторскую концепцию, разрабатывать поправки и рекомендации к ней (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-3.3 Участвует в разработке поправок к авторскому проекту
ПК-4 – способен планировать и координировать деятельность подразделения СМИ, анализировать результаты деятельности подразделения (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	В/02.7 Планирование и координация деятельности подразделения (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	Планировать деятельность подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-4.1 Участвует в планировании деятельности подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период
		Планировать деятельность подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-4.2 Анализирует результаты деятельности подразделения СМИ
		Координировать действия работников (из заказа-требования предприятия (приложение 1))	ПК-4.3 Участвует в координации действий работников подразделения СМИ

1.4.5 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу магистратуры

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации дисциплин (модулей) и практик, указанных в таблице 1.4.5.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) программы магистратуры.

Практическая подготовка при проведении практики организуется на предприятии-заказчике путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В ходе практик обучающиеся на рабочих местах осваивают стандартные трудовые действия, соответствующие трудовым функциям, к выполнению которых должны быть готовы работники, занимающие на предприятии-заказчике должности «корреспондент», «редактор».

Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу магистратуры, осуществляется в соответствии с положением П 02.181.

Таблица 1.4.5 – Сведения о практической подготовке обучающихся, осваивающих программу магистратуры

Наименования дисциплин (модулей)	Всего часов практической подготовки		
	лекц.	практ.	лаб.
Современный медиатекст. Язык и стиль средств массовой информации		4	
Типология средств массовой коммуникации		4	
Технологии редактирования медиатекстов		4	
Жанровая система современных СМИ		4	
Семиотика и реклама текста		4	
Современные тенденции в дизайне средств массовой информации		4	
Тенденции развития региональной журналистики		4	
Аналитическая журналистика		4	
Практический курс иностранного языка		4	
Прецедентные тексты на иностранном языке		4	
Наименования практик (<i>вид, тип</i>)	Всего часов практической подготовки		
Производственная профессионально-творческая практика (первая)	216		
Производственная профессионально-творческая практика (вторая)	540		
Производственная профессионально-творческая практика (третья)	324		
Производственная профессионально-творческая практика (четвертая)	324		
Производственная преддипломная практика	432		

Общая характеристика компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования

2 Учебный план

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения (курсам и семестрам). В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. По каждой дисциплине (модулю) и практике установлена форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура учебного плана отражает структуру программы магистратуры, установленную ФГОС-3++: учебный план включает следующие блоки: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практика», блок 3 «Государственная итоговая аттестация»; в рамках программы магистратуры выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры в учебном плане относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС-3++, а также отдельных профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, установлен в соответствии с требованием ФГОС-3++ и составляет не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины и практики, направленные на формирование профессиональных компетенций, установленных университетом на основе заказа-требования предприятия (приложение 1).

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, входят в состав как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В состав дисциплин и практик обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, входят практико-ориентированные дисциплины и практики, установленные университетом совместно с предприятием-заказчиком. Дисциплины и практики части, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивают реализацию направленности (профиля) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации».

В связи с реализацией программы магистратуры по модели дуального обучения:

- объем Блока 2 «Практика» увеличен в зачетных единицах до максимально разрешенного ФГОС-3++;
- практики установлены в каждом семестре;
- практики запланированы по окончании теоретического обучения в семестре, так как дисциплины семестра носят «обеспечивающий» характер по отношению к практике данного семестра и все вместе формируют знания, необходимые обучающимся для успешного прохождения практики.

Всего учебным планом установлено 5 практик:

- производственная профессионально-творческая практика (первая);
- производственная профессионально-творческая практика (вторая);
- производственная профессионально-творческая практика (третья);
- производственная профессионально-творческая практика (четвертая);
- производственная преддипломная практика.

Виды и типы практик определены в соответствии с ФГОС-3++.

В блок «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Учебный план обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) включены в объем программы магистратуры и входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы магистратуры) дисциплин. Факультативные дисциплины не включены в объем образовательной программы.

При необходимости (по заявлению обучающегося) по программе магистратуры разрабатываются индивидуальные учебные планы (в случае ускоренного обучения и др.).

При обеспечении инклюзивного образования по заявлению обучающегося, являющегося инвалидом или лицом с ОВЗ, разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором в состав элективных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

Учебные планы для каждого года приема по программе магистратуры представлены ниже.

3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный

график отражает последовательность реализации образовательной программы по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы).

В связи с реализацией программы магистратуры по модели дуального обучения образовательный процесс построен блочным способом: периоды теоретического обучения в университете чередуются с практиками, которые проводятся концентрированно на предприятии-заказчике.

Календарные учебные графики для каждого учебного года по программе магистратуры представлены ниже.

4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля). Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель и задачи дисциплины (модуля). Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- образовательные технологии;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю),

включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

- особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В рабочих программах дисциплин (модулей) результаты обучения по дисциплинам (модулям) соотнесены с установленными в программе магистратуры компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

В рабочие программы дисциплин (модулей) части программы магистратуры, формируемой участниками образовательных отношений, при реализации которых осуществляется практическая подготовка обучающихся, (перечень дисциплин приведен в подразделе 1.4.5) включена информация о практической подготовке обучающихся.

При наличии обучающихся, являющихся инвалидами и (или) лицами с ОВЗ, для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются рабочие программы включенных в него специализированных адаптационных дисциплин.

Рабочие программы дисциплин по программе магистратуры представлены ниже.

5 Рабочие программы практик

Рабочая программа практики включает в себя:

- цель и задачи практики;

- указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;

- указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

– особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В рабочих программах практик результаты обучения по практикам соотнесены с установленными в программе магистратуры компетенциями и индикаторами достижения компетенций. Результаты обучения по практике определены в соответствии с трудовыми действиями, необходимыми умениями и необходимыми знаниями, указанными в заказе-требовании предприятия (приложение 1).

В разделе 4 рабочих программ практик приведена информация о практической подготовке обучающихся на предприятии-заказчике, структурированная по трудовым функциям, приведенным в заказе-требовании предприятия (приложение 1) и осваиваемым обучающимися в ходе конкретной практики.

При наличии обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ, для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются адаптационные программы включенных в него практик. Определение мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Рабочие программы практик по программе магистратуры представлены ниже.

6 Характеристика условий реализации программы магистратуры

Условия реализации программы магистратуры в университете соответствуют требованиям к условиям реализации программы магистратуры, установленным ФГОС-3++. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется

доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда университета используется для организации инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Для практической подготовки обучающихся при реализации дисциплин (модулей) и практик используются помещения предприятия-заказчика, указанные в договоре о практической подготовке обучающихся, заключенном между университетом и предприятием-заказчиком. Также предприятие-заказчик с целью практической подготовки предоставляет обучающимся право бесплатного пользования своим оборудованием и программным обеспечением.

В университете созданы условия для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимые для освоения данной категорией обучающихся настоящей программы магистратуры. Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета ограничено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях университета созданы условия для инклюзивного обучения. В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальных залах оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Для обеспечения комфортного доступа к образовательным услугам инвалидов и лиц с ОВЗ имеются следующая *техника и мебель*:

– для слабослышащих – переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые при необходимости доставляются в любую аудиторию всех учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки, телевизоры);

– для слабовидящих – лупы, персональные компьютеры, в том числе ноутбуки;

– для лиц с ограничением двигательных функций – столы, к которым устанавливается инвалидная коляска;

– для инвалидов и лиц с ОВЗ по соматическим заболеваниям – кондиционеры, мягкая мебель.

Созданы условия для применения адаптивных технологий проведения контактных занятий. Контактные занятия могут проводиться не только в аудиториях университета, но и на дому с применением дистанционных образовательных технологий. Применяются on-line и off-line технологии. Сайт университета в сети «Интернет» имеет версию с дружественным интерфейсом для слабовидящих. Разрешается доступ в здания университета на время учебных занятий, промежуточной аттестации и ГИА сопровождающих лиц, выполняющих роль ассистента обучающегося с инвалидностью или ОВЗ (родителям, родственникам и др.).

При необходимости (по заявлению обучающегося с ОВЗ) могут быть обеспечены услуги сурдопереводчика, тифлопереводчика, перевод расписания учебных занятий, учебно-методических материалов на язык Брайля.

Во всех корпусах оборудованы рекреационные зоны, предназначенные для отдыха и восстановления работоспособности инвалидов и лиц с ОВЗ.

В общежитиях при необходимости (по личному заявлению) на первых этажах выделяется зона для проживания инвалидов и лиц с ОВЗ, обеспеченная хорошей взаимосвязью с входной зоной, кухней и санитарно-гигиеническими помещениями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

В реализации программы магистратуры принимают участие педагогические работники университета и представители предприятия-заказчика. Сведения о кадровом обеспечении программы магистратуры представлены в разделе 2 приложения 2.

Сведения об общем руководстве научным содержанием программы магистратуры представлены в п.2.2 приложения 2.

Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры приведена в разделе 8 программы магистратуры.

7 Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников

Цель социально-культурной среды – подготовка разносторонне развитой и профессионально ориентированной личности, способной конкурировать на рынке труда, обладающей высокой культурой, социальной активностью, мировоззренческим потенциалом, интеллигентностью, качествами гражданина, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми профессиональными умениями и навыками.

Задачи социально-культурной среды:

– создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

– формирование и развитие личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;

– формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;

– формирование ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;

– воспитание нравственных качеств, интеллигентности;

– формирование и развитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

– формирование и развитие чувства университетского корпоративизма и солидарности, стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая среды – организованный и контролируемый образовательный процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Основные формы реализации:

– организация научно-исследовательской работы студентов;

– проведение выставок научно-исследовательских работ;

– проведение университетских, межвузовских и международных конкурсов на лучшие научно-исследовательские и дипломные работы;

– проведение конкурсов на получение грантов на уровнях университета и региона на лучшие научно-исследовательские, инновационные проекты;

– проведение конкурсов на лучшую группу, лучшего студента;

– привлечение студентов к деятельности научно-образовательных центров, технопарка;

– прочие формы.

Духовно-нравственная составляющая среды – формирование нравственного сознания и моральных качеств личности, умений и навыков соответствующего поведения в различных жизненных ситуациях, ответственности человека не только перед самим собой, но и перед другими людьми.

Основные формы реализации:

– вовлечение студентов в деятельность творческих коллективов, досуговых мероприятий, кружков, секций, поддержание и инициирование их деятельности;

– организация выставок творческих достижений студентов, сотрудников, ППС;

– развитие досуговой, клубной деятельности, поддержка молодежной творческой субкультуры;

– организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

– участие в спортивных мероприятиях университета;

– проведение в общежитиях культурно-воспитательных мероприятий, повышающих уровень психологической комфортности;

– анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;

– другие формы.

Патриотическая составляющая среды – воспитание любви к Родине и преданности Отечеству, стремления и желания служить его интересам и готовность к его защите.

Основные формы реализации:

– изучение проблем отечественной истории, российской культуры и философии, литературы и искусства, достижений российской науки и техники;

– научно-исследовательская деятельность по историко-патриотической тематике, итоги которой находят отражение в научных статьях и докладах на научных конференциях различного уровня;

– организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к университету, факультету, общежитию;

– курирование студенческих групп младших курсов старшекурсниками;

– проведение общеуниверситетских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории университета, города области (конкурсы сочинений, конкурс патриотической направленности и др.);

– проведение профориентационной работы в школах и других имиджевых мероприятиях силами студентов,

– читательские конференции, обзоры литературы, организация выставок, проведение мероприятий со студенческим активом;

- организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны;
- публикация материалов, раскрывающих проблемы духовно-нравственных ориентиров студентов, отражающие историю нашей страны, города и университета, место и роль коллектива в этом процессе.

Правовая составляющая среды – воспитание уважения к Конституции Российской Федерации и другим российским законам. Воспитание уважения к суду и государственным институтам России.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;
- организация и проведение университетских, городских, региональных семинаров по гражданско-правовому и патриотическому образованию и воспитанию;
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней;
- развитие волонтерской деятельности;
- прочие формы.

Эстетическая составляющая среды – развитие творческих способностей, личное формирование умений творчески мыслить и творчески подходить к решению любых практических задач, а также формирование установок на положительное восприятие ценностей отечественного, национального искусства.

Основные формы реализации:

- развитие системы творческих студенческих клубов и коллективов;
- другие формы.

Физическая составляющая среды – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Основные формы реализации:

- физическое воспитание и валеологическое образование студентов;
- организация летнего отдыха студентов и оздоровления в санатории-профилактории;
- организация работы спортивных секций, спартакиад;
- проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов;
- профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек;
- профилактика правонарушений;
- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, их стимулирующих.

Экологическая составляющая среды – формирование мировоззрения, основанного на объективном единстве человека с природой, представлении о

целостной картине мира; накопление опыта, приобретение ценностных ориентиров, инженерных навыков в сфере сохранения природы и окружающей среды, обеспечение экологической безопасности человека.

Основные формы реализации:

- развитие и совершенствование деятельности студенческого экологического общества;
- участие университета в традиционных городских акциях;
- прочие формы.

В университете созданы социально-психологические условия для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ. Кураторы академических групп обеспечивают инвалидам и лицам с ОВЗ индивидуальную педагогическую помощь, организуют их персональное сопровождение в образовательном пространстве. Куратор выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении дисциплин. Куратор осуществляет контроль соблюдения прав инвалидов и лиц с ОВЗ в университете.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества студентов, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

При необходимости (по личному заявлению) инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлена помощь психолога. Работа психолога направлена на изучение, развитие и коррекцию личности студентов-инвалидов, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

8 Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры. Формы аттестации

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляются:

- текущий контроль успеваемости; формы текущего контроля успеваемости установлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик;

- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам; учебным планом установлены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой, защита курсовой работы, экзамен;

- государственная итоговая аттестация, которая проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе магистратуры осуществляется в соответствии с Уставом университета, приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», положением П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ», положением П 02.207 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели дуального обучения».

В связи с реализацией программы магистратуры по модели дуального обучения:

- процедура промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) проводится с применением механизма квалификационного экзамена (каждый зачет и экзамен по дисциплине (модулю), как и квалификационный экзамен, состоит из 2 частей: теоретической (тестирования) и практической (решения компетентностно-ориентированной задачи));

- процедура промежуточной аттестации по практикам проводится с применением механизма демонстрационного экзамена: на зачете по практике обучающиеся в режиме реального времени выполняют единое для всех комплексное задание и демонстрируют владение трудовыми действиями, освоенными в ходе практики;

- для процедуры государственной итоговой аттестации рекомендуется выполнение выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) как бизнес-проектов (стартапов).

8.1 Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике

Оценочные и методические материалы, типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик; в полном объеме оценочные и методические материалы, оценочные средства представлены в учебно-методических материалах (далее – УММ) по дисциплинам (модулям).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / практике разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной / практикой.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике соответственно в рабочей программе дисциплины (модуля) или рабочей программе практики определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные и методические материалы, типовые оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик; в полном объеме оценочные и методические материалы, оценочные средства представлены в УММ по дисциплинам (модулям).

В рамках реализации индивидуальных учебных планов инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам создаются фонды

оценочных средств, учитывающие индивидуальные особенности этой категории лиц. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и государственной итоговой аттестации данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

8.2 Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, критерии защиты выпускной квалификационной работы.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлен в программе государственной итоговой аттестации и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, включенных в образовательную программу, с учетом заказа-требования предприятия и приведены в программе государственной итоговой аттестации.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС-3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой предприятием-заказчиком или иными работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

ЗАКАЗ-ТРЕБОВАНИЕ
на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры
42.04.02 Журналистика,
направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия.
Язык средств массовой информации»,
реализуемой по модели дуального обучения
в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет»,
от _____ **сетевого издания «KURSKCITY»**
(наименование предприятия (организации))

1. **Перечень должностей** предприятия (организации), для которых профессиональными стандартами требуется наличие высшего образования – магистратура (или наличие высшего образования) по данному направлению подготовки:

- корреспондент;
- редактор.

2. **Перечень профессиональных стандартов**, на основе которых (или с учетом которых) на предприятии (в организации) установлены требования к работникам, занимающим должности, указанные в п.1:

- ПС 11.003 Корреспондент средств массовой информации
- ПС 11.006 Редактор средств массовой информации

3. **Профессиональные компетенции**, которыми должны владеть выпускники ЮЗГУ для работы на предприятии (в организации) в одной из указанных в п.1 должностей (при наличии вакансии и по результатам конкурсного отбора):

- способен отслеживать информационные поводы и планировать деятельность;
- способен создавать авторский контент, учитывая особенности языка средств массовой информации и построения современного медиатекста;
- способен разрабатывать концепции авторских проектов;
- способен планировать и координировать деятельность подразделения СМИ, анализировать результаты деятельности подразделения.

4. Перечень основных требований к должностям

4.1. По должности **«корреспондент»** на предприятии (в организации) требуется готовность к выполнению следующих трудовых функций и трудовых действий, а также владение необходимыми для их выполнения умениями и знаниями:

Трудовая функция: Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	
Трудовые действия	Самостоятельно находить события, явления, факты как основу материала
	Изучать специфику и особенности

	освещаемой темы
	Определять основную сюжетную линию будущего материала
Необходимые умения	Определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории
	Пользоваться современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации
	Анализировать большой объем информации
Необходимые знания	Технологии и методы поиска информации
	Специальные сведения в информационной специализации СМИ
	Приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы
Трудовая функция: Подготовка к публикации собственных материалов	
Трудовые действия	Собирать необходимую информацию для подготовки материала
	Анализировать содержание полученной информации, целесообразность и способы ее внедрения в проект
	Создавать собственные материалы с учетом норм современного русского языка
Необходимые умения	Владеть стилистикой различных журналистских жанров: писать статьи, заметки, рецензии
	Поддерживать беседы на актуальные темы
	Корректно вести полемику, аргументировать свою точку зрения
Необходимые знания	Задачи и методы, технология и техника создания журналистских публикаций, их содержательная и структурно-композиционная специфика

	Основные жанры журналистики, их стилистические особенности
	Принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами)

4.2. По должности **«редактор»** на предприятии (в организации) требуется готовность к выполнению следующих трудовых функций и трудовых действий, а также владение необходимыми для их выполнения умениями и знаниями:

Трудовая функция: Разработка концепции авторских проектов	
Трудовые действия	Анализировать проект, предлагаемый автором; выявлять слабые и сильные стороны, соответствие проекта информационной политике СМИ
	Изучать отечественный и зарубежный опыт реализации аналогичных (сходных) медиапроектов
	Детализировать авторскую концепцию, разрабатывать поправки и рекомендации к ней
Необходимые умения	Оценивать временные и финансовые затраты на реализацию авторской идеи, возможные риски
	Оценивать авторские идеи с точки зрения соответствия формату издания
	Оценивать авторские идеи с точки зрения соответствия целевой аудитории и политике СМИ
Необходимые знания	Целевая аудитория, для которой этот проект предназначен, ее социальные и психологические характеристики
	Опыт отечественных и зарубежных СМИ аналогичного формата и тематики
	Принципы разработки концепции медиапроекта (в том числе моделирования и дизайна), методы ее анализа и коррекции
Трудовая функция: Планирование и координация	

деятельности подразделения	
Трудовые действия	Планировать деятельность подразделения согласно установленным графикам работы организации на определенный период
	Координировать действия работников
Необходимые умения	Прогнозировать результаты действий и оценивать возможные риски
	Выбирать оптимальный вариант при сравнении нескольких вариантов действий
	Координировать действия подразделения с работой организации в целом
Необходимые знания	Основы менеджмента в СМИ
	Этика делового общения
	Трудовое законодательство Российской Федерации (основные положения)

«25» апреля 2023 г.

Главный редактор
сетевого издания «KURSKCITY»

И. В. Громова

Громова И. В.

Руководитель
отдела кадров

Ю. О. Лозовская

Лозовская Ю. О.



Приложение 2
(обязательное)
Сведения о реализации основных образовательных программ высшего образования

42.04.02 Журналистика

Направленность «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации»

основная образовательная программа высшего образования (далее – основная образовательная программа)

Магистр

присваиваемая квалификация

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», Юго-Западный государственный университет, ФГБОУ ВО «ЮЗГУ», ЮЗГУ)

полное и сокращенное (при наличии) наименования образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)

Раздел 1. Общие сведения.

1.1. Основная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации или Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от « 08 » июня 2017 г. № 529 .

1.2. Основная образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом, утвержденным самостоятельно на основании части 10 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» _____

реквизиты локального акта организации об утверждении образовательного стандарта

1.3. Основная образовательная программа содержит сведения, составляющие государственную тайну, нет
да/нет

1.4. Основная образовательная программа реализуется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий нет

Раздел 2. Условия реализации основной образовательной программы.

2.1. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной образовательной программы на иных условиях:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации основной образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях гражданско-правового договора) педагогических (научно-педагогических) работников	Информация о наличии ученой степени, ученого звания, наград, международных почетных званий или премий, в том числе полученных в иностранном государстве и признанных в Российской Федерации, и (или) государственных почетных званий в соответствующей профессиональной сфере, и (или) лауреатства государственных премий в соответствующей профессиональной сфере и приравненного к ним членства в творческих союзах, лауреатства, побед и призов в творческих конкурсах	Объем учебной нагрузки педагогического работника	
					количество часов	количество часов
1	2	3	4	5	8	9
1	Методология и методика медиаисследований	Беспалова Екатерина Анатольевна	по основному месту работы	Доцент, кандидат филологических наук	73,15	0,0812
2	Компьютерные технологии в журналистике	Ефремова Ирина Николаевна	по основному месту работы	Доцент, кандидат технических наук	36,1	0,0401
3	Современные теории массовой коммуникации	Полякова Галина Борисовна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	36,1	0,0401
4	Философские основы науки и современного журнализма	Каменский Евгений Георгиевич	по основному месту работы	Доцент, кандидат социологических наук	37,15	0,0412
5	Журналистика как социокультурный феномен	Полякова Галина Борисовна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	36,1	0,0401
6	Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика	Михайлов Игорь Александрович	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	36,1	0,0401
7	Деонтология журналистики	Беспалова Екатерина Анатольевна	по основному месту работы	Доцент, кандидат филологических наук	19,15	0,0212
8	Современный медиатекст. Язык и стиль средств массовой информации	Полякова Галина Борисовна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	74,25	0,0825
9	Культура речевого общения на иностранном языке	Герасимова Наталья Игоревна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	109,25	0,1213
10	Современный литературный процесс	Попова Галина Владимировна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	18,1	0,0201

11	Информационное право в журналистике	Михайлов Игорь Александрович	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	36,1	0,0401
12	Проблемы современности и повестки дня средств массовой информации	Лымарь Наталья Валерьевна	внешнее совместительство	Без ученой степени, без ученого звания	18,1	0,0201
13	Психология восприятия и творчества	Чернышева Ольга Викторовна	по основному месту работы	Доцент, кандидат психологических наук	36,1	0,0401
14	Типология средств массовой коммуникации	Беспалова Екатерина Анатольевна	по основному месту работы	Доцент, кандидат филологических наук	36,1	0,0401
15	Технологии редактирования медиатекстов	Полякова Галина Борисовна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	54,1	0,0601
16	Жанровая система современных СМИ	Туркина Ирина Андреевна	внешнее совместительство	Без ученой степени, без ученого звания	73,15	0,0812
17	Семиотика и реклама текста	Михайлов Игорь Александрович	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	36,1	0,0401
18	Современные тенденции в дизайне средств массовой информации	Михайлов Игорь Александрович	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	18,1	0,0201
19	Тенденции развития региональной журналистики	Лымарь Наталья Валерьевна	внешнее совместительство	Без ученой степени, без ученого звания	18,1	0,0201
20	Практический курс иностранного языка	Бурухин Александр Николаевич	на условиях гражданско-правового договора	Кандидат филологических наук, без ученого звания	18,1	0,0201
21	Производственная профессионально-творческая практика (первая)	Полякова Галина Борисовна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	24	0,0267
22	Производственная профессионально-творческая практика (вторая)	Полякова Галина Борисовна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	60	0,0667
23	Производственная профессионально-творческая практика (третья)	Попова Галина Владимировна	по основному месту работы	Кандидат педагогических наук, без ученого звания	84	0,0933
24	Производственная профессионально-творческая практика (четвертая)	Беспалова Екатерина Анатольевна	по основному месту работы	Доцент, кандидат филологических наук	36	0,0400
25	Производственная преддипломная практика	Беспалова Екатерина Анатольевна	по основному месту работы	Доцент, кандидат филологических наук	24	0,0267

2.2. Сведения о научно-педагогическом работнике, осуществляющем общее руководство научным содержанием программы магистратуры:

№ п\п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) научно-педагогического работника	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях гражданско-правового договора	Ученая степень, (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации)	Тематика самостоятельного научно-исследовательского (творческого) проекта (участие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие его закрепление	Публикации (название статьи, монографии и другое; наименование журнала/издания, год публикации) в:		Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (название, статус конференций, материалы конференций, год выпуска)
					ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Беспалова Екатерина Анатольевна	по основному месту работы	кандидат филологических наук, доцент	Современная медиалингвистика: теоретические и практические аспекты изучения языка СМИ (Приказ № 1306 от 27.09.2023)	1. Тенденции употребления антропонимов в медиатекстах (на примере газеты "Курская правда") // Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Лингвистика и педагогика. 2023. Т. 13, № 1. С. 8-16. 2. Способы нейтрализации гендерной отнесенности фразеологических единиц (на материале медиатекстов) Известия Юго-Западного государственного		1. Региональное коммерческое радио «Курс»: история становления и функционирование на современном этапе // Язык, культура, ментальность: проблемы и перспективы филологических исследований. Сборник статей V Международной научной конференции. Курск, 2023. С. 119-125. 2. Тенденции развития российских изданий об изобразительном искусстве // Язык, культура, ментальность: проблемы и перспективы филологических исследований : Сборник статей V Международной научной конференции.

				<p>университета. Серия: Лингвистика и педагогика. 2023. Т. 13, № 1. С. 37-44.</p> <p>3. Лингвистические формы продвижения радиостанции // Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Лингвистика и педагогика. 2023. Т. 13, № 2. С. 19-30.</p> <p>4. Проблемы речевой культуры на региональном радио // Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Лингвистика и педагогика. 2022. Т. 12. № 1. С. 10-19.</p> <p>5. Репрезентация образов мужчины и женщины в русской фразеологии: общая характеристика (на материале медиатекстов) // Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Лингвистика и педагогика. 2022. Т. 12. № 2. С. 8-19.</p> <p>6. Фразеологические маркеры гендерных стереотипов в</p>	<p>Курск, 2023. – С. 13-17.</p> <p>3. Лингвистические признаки функциональных стилей // Культура и антикультура : Сборник статей X Международной научно-методологической конференции. Тюмень, 01–30 июня 2023 года. Том 1. С. 199-203.</p> <p>4. Использование социальных сетей в работе СМИ Центрального федерального округа РФ (на примере Белгородской и Курской областей) // Стратегия развития региональных СМИ: проблемы и перспективы : сборник VI Всероссийской научно-практической конференции. Курск, 2022. С. 83-91.</p> <p>5. Формы диалога газеты «Комсомольская правда» и ее аудитории // Язык, культура, ментальность: проблемы и перспективы филологических исследований: Сборник IV Международной научной конференции, Курск, 08–09 апреля 2022 года. Курск, 2022. С. 87-92.</p>
--	--	--	--	--	---

					современных СМИ (на примере группы физических характеристик) Лингвистика и педагогика. 2022. Т. 12. № 3. С. 10-22.		
--	--	--	--	--	---	--	--

2.3. Сведения о научно-педагогических работниках организации, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (далее – специалисты-практики):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся
1	2	3	4	б
1	Лымарь Наталья Валерьевна	АО «Концерн ГРАНИТ»	Начальник департамента по связям с общественностью и средствами массовой информации	29
2	Туркина Ирина Андреевна	Администрация Курской области	Помощник заместителя Губернатора Курской области по взаимодействию со СМИ	21

2.4. Наличие электронной информационно-образовательной среды

<https://swsu.ru/sveden/education/eduop/#42.04.02docs>

адрес ссылки на информацию, размещенную на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.5. Наличие внутренней системы оценки качества образования

https://swsu.ru/omk/normative_documents_cm/%D0%9F%2002.088-

[2022_1.0_%D0%9E%D0%B1%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0](https://swsu.ru/omk/normative_documents_cm/%D0%9E%D0%B1%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0)

%B5%D0%B4%20%D0%B2%D0%BD%D1%83%D1%82%D1%80%20%20%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B8%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D1%81%D0%BD%20%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%20%D0%9E%D0%9F%20%D0%A1%D0%9F%20%D0%B8%20%D0%92%D0%9E-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC.pdf

адрес ссылки на информацию, размещенную на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Раздел 3. Материально-технические условия реализации образовательной программы:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	<p>Методология и методика медиаисследований Компьютерные технологии в журналистике Современные теории массовой коммуникации Философские основы современного журнализма Журналистика как социокультурный феномен Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика Деонтология журналистики Современный медиатекст. Язык и стиль средств массовой информации Культура речевого общения на иностранном языке Современный литературный процесс Информационное право в журналистике Проблемы современности и повестки дня средств массовой информации Психология восприятия и творчества Типология средств массовой коммуникации Технологии редактирования медиатекстов Жанровая система современных СМИ Семиотика и реклама текста Современные тенденции в дизайне средств массовой информации Тенденции развития региональной журналистики / Аналитическая журналистика Практический курс иностранного языка / Прецедентные тексты на иностранном языке</p>	<p>Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, компьютер, проектор, экран.</p>	<p>305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94</p>
2	<p>Производственная профессионально-творческая практика (первая) Производственная профессионально-творческая практика (вторая) Производственная профессионально-творческая практика (третья)</p>	<p>Для проведения практики используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится. На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:</p>	<p>305016, г. Курск, ул. Павлуновского, 73</p>

	Производственная профессионально-творческая практика (четвертая) Производственная преддипломная практика	<ul style="list-style-type: none"> - современных компьютеров с выходом в интернет, а также множительной техники (принтер, сканер, ксерокс); - оборудование для подготовки теле- и радиопрограмм, реализации веб проектов; - программных продуктов, используемых в журналистской, переводческой и образовательной деятельности. <p><i>Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее:</i></p> <p>Аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; столы , стулья для обучающихся; стол , стул для преподавателя; доска , компьютер, проектор, экран .</p>	305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94
--	---	--	--

Раздел 4. Сведения о проведенных в отношении основной образовательной программы процедур независимой оценки качества подготовки обучающихся в организации по основной образовательной программе за три года, предшествующие проведению государственной аккредитации образовательной деятельности:

Независимая оценка качества подготовки обучающихся проведена в период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

_____ .
 полное наименование юридического лица, осуществлявшего независимую оценку качества подготовки обучающихся

Информация о порядке проведения независимой оценки качества подготовки обучающихся размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: _____ .

_____ .
 ссылка на электронный адрес официального сайта юридического лица, осуществлявшего независимую оценку качества подготовки обучающихся

Информация о результатах независимой оценки качества подготовки обучающихся по основной образовательной программе размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: _____ .

_____ .
 ссылка на электронный адрес официального сайта юридического лица, осуществлявшего независимую оценку качества подготовки обучающихся.