

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 10.05.2022 21:21:01

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb13a5d4280e2e4c1e548148511da96dd089

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра экономической безопасности и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О. Г. Локтионова

« 10 » 05



НАЛОГИ И НАЛОГОВЫЕ СИСТЕМЫ

Методические указания по выполнению курсовой работы
по дисциплине «Налоги и налоговые системы»
для студентов направления подготовки
38.03.01 «Экономика»
всех форм обучения

Курск 2022

УДК 005(100)(075.8)

ББК 65.291.931

Составитель: А.И. Девятилова

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической безопасности и налогообложения *Афанасьева Л.В.*

Налоги и налоговые системы[Текст]: методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Налоги и налоговые системы» для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения / Юго-Запад. гос. ун-т; сост. А.И.Девятилова. Курск, 2022. 35 с.: прил. 4.

Излагаются порядок выполнения: требования к оформлению и структуре курсовой работы по дисциплине «Налоги и налоговые системы», а также порядок ее защиты. Приведены темы курсовых работ, рекомендуемые к разработке. Методические указания соответствуют требованиям программы, утвержденной учебно-методическим объединением по экономическим специальностям. Предназначены для студентов специальности 38.03.01 «Экономика» всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать 2022. Формат 60x84 1/16.
Усл.печ. л. Уч.-изд. л. Тираж 100 экз. Заказ. Бесплатно. *1323*
Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул.50 лет Октября, 94.

Содержание

| | |
|--|----|
| 1 Общие требования к выполнению курсовой работы..... | 4 |
| 2 Требования к оформлению курсовой работы..... | 7 |
| 3 Перечень рекомендуемых тем курсовой работы..... | 19 |
| 4 Требования к раскрытию темы курсовой работы..... | 22 |
| 5 Критерии оценки курсовой работы..... | 26 |
| Приложение А Форма титульного листа | 29 |
| Приложение Б Образец задания на курсовую работу..... | 30 |
| Приложение В Образец реферата на курсовую работу..... | 31 |
| Приложение Г Образец плана на курсовую работу..... | 32 |
| Приложение Д Дополнительные литературные источники для подготовки курсовой работы..... | 33 |
| Приложение Е Критерии оценки курсовой работы (проекта) студентов по балльно-рейтинговой системе..... | 35 |

1 Общие требования к выполнению курсовой работы

Настоящие методические указания разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 экономика (уровень бакалавриата) утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации приказ от 12 ноября 2015 г. № 1327;

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

Курсовая работа – учебная (учебно-исследовательская) работа студента, являющаяся результатом самостоятельного углубленного изучения какого-либо вопроса дисциплины, выполненная по определенным требованиям, предъявляемым к ее структуре, содержанию и оформлению, демонстрирующая способность студента применить для решения учебной (учебно-исследовательской) задачи знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные в процессе изучения дисциплины.

Курсовой проект – учебная работа студента, являющаяся результатом самостоятельного решения практической задачи, выполненная по определенным требованиям, предъявляемым к ее структуре, содержанию и оформлению, включающая расчетно-графическую (чертежи, макеты, схемы, таблицы и т.п.) и (или) материальную часть (модели, стенды, фотографии, рисунки, изделия и т.п.), демонстрирующая способность студента применить

для решения практической задачи знания, умения, навыка и компетенции, приобретенные в процессе изучения дисциплины.

Целью курсовой работы (далее КР) (курсового проекта (далее КП)) как формы промежуточной аттестации является углубление и закрепление знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися при изучении конкретной дисциплины, путем применения их к решению поставленной задачи по данной дисциплине, а также оценка уровня их сформированности.

Основными задачами при выполнении КР (КП) являются:

- закрепление, углубление и систематизация полученных студентом знаний и выработка умения самостоятельно применять их к решению конкретных задач;

- приобретение и подтверждение наличия навыков исследовательской, и расчетной работы;

- закрепление навыков работы с компьютерной и офисной техникой, использования современных информационных технологий;

- воспитание чувства ответственности за принимаемое решение;

- развитие навыков работы с учебной, научной и справочной литературой, нормативно-правовой документацией, периодической печатью, стандартами, типовыми проектами и т.п.;

- овладение навыками грамотного, ясного и сжатого изложения результатов работы и аргументированной защиты принятых решений и сделанных выводов;

- формирование научного мировоззрения;

- приобретение навыков регулярной и ритмичной работы, развитие самостоятельности и инициативы, воспитание сознательного и творческого отношения к труду.

В процессе выполнения курсовой работы происходит формирование следующих компетенций:

общепрофессиональных:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

профессиональных:

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

- способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22).

Выполнение КР (КП) состоит из трех основных этапов:

- выбор темы;

- выполнение курсовой работы (курсового проекта);

- защита курсовой работы.

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно, исходя из предложенного перечня, или предлагается студентом при согласовании с руководителем курсовой работы.

Курсовая работа выполняется самостоятельно каждым студентом по индивидуальному варианту задания. Ход выполнения курсовой работы контролируется руководителем согласно установленного на кафедре графика выполнения курсовой работы. Оконченный вариант КР в сброшюрованном виде представляется на кафедру, где регистрируется лаборантом в Журнале учета рецензирования контрольных работ, курсовых проектов (работ) с соответствующей отметкой на титульном листе и передается на проверку руководителю. По истечении не менее 10 рабочих дней, проверенная руководителем КР, возвращается лично студенту лаборантом кафедры. В отзыве руководителя указываются замечания и недостатки, виза допуска к защите или возврат работы на доработку. Защита КР принимается членами комиссии, утвержденной распоряжением по кафедре, и назначается согласно установленного на кафедре графика.

2 Требования к оформлению курсовой работы

Изложение текста и оформление работ выполняется в соответствии с требованиями СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению» и ГОСТа 7.32.

Общий объем курсовой работы без приложений должен быть в пределах 35- 50 страниц.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист (Приложение А);
- задание (Приложение Б);
- реферат (образец Приложение В);
- содержание (образец Приложение Г);
- обозначения и сокращения (при необходимости);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- протокол проверки КР в программе «Антиплагиат».

Титульный лист является первой страницей КР (КП) и затем служит источником информации для обработки и поиска документа.

Руководитель работы совместно со студентом формулирует **задание**, соответствующее тематике КР, которое студент оформляет в соответствии с образцом, представленном в приложении Б. Форма задания заполняется рукописным или машинописным способом.

Реферат размещается на отдельном листе (странице). Рекомендуемый средний объем реферата 850 печатных знака. Объем реферата не должен превышать одной страницы. Заголовком служит слово «Реферат». Реферат должен содержать: сведения об объеме КР, о количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале; перечень ключевых слов; текст реферата. Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание КР и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами в строку через запятые. Текст реферата должен отражать: объект исследования или разработки; цель работы; метод или методологию проведения работы (исследования); полученные результаты и их новизну; степень внедрения; рекомендации или итоги внедрения результатов работы; область применения; общественно-социальную значимость, экономическую или иную эффективность работы; прогнозные предположения о развитии объекта исследования; дополнительные сведения (особенности выполнения и оформления работы и т.п.).

Содержание включает введение, заголовки всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы. Нумерация структурных элементов осуществляется арабскими цифрами без точек, их наименования записываются строчными буквами шрифтом основного текста КР, начиная с первой прописной буквы. Точки в заголовках не ставятся. Если заголовок состоит из двух или более предложений, между ними ставится точка. Отточие в пробелах между заголовками и номерами страниц не ставится. Номер страницы указывается цифрой без буквенных символов и точек.

Материалы, представляемые на электронных носителях, должны быть перечислены в содержании с указанием вида носителя, обозначений и наименований документов, имен и форматов соответствующих файлов, а также места расположения записанной на носителе информации в тексте курсовой работы (проекта).

В конце содержания перечисляется графический материал, представляемый к защите, с указанием «На отдельных листах».

Введение должно раскрывать основной замысел КР: В нём формулируется обоснование проблемы (актуальность темы исследования), цель и задачи; предмет и объект исследования; перечисляются методы и средства решения поставленной задачи; нормативная, теоретико-методическая база исследования, практические данные. Объем введения 2-3 страницы.

Содержание **основной части** работы должно отвечать заданию. Наименования разделов основной части отражают выполнение задания. Основная часть должна состоять из трех глав, которые должны включать в себя **3** параграфа, примерно одинаковых по размеру. Каждая глава имеет свое содержательное название, как и параграфы. Названия структурных частей должны быть содержательными, отражать идеи, раскрываемые в них. Их назначение — направлять внимание на конкретную идею, содержащуюся в конкретном материале. Заголовки формулируются содержательно, проблемно, в соответствии с конкретной темой и методами работы.

Первая глава теоретическая, в которой освещаются сущность исследуемой проблемы. В зависимости от тематики работы, может включать в себя теоретические аспекты налогообложения, исторические аспекты вопроса, представление различных теоретических позиций по тем или иным вопросам налогообложения, особенности изучения данной темы в современных условиях. В обязательном порядке первая глава должна включать в себя параграф, в котором был бы дан обзор нормативных документов, регулирующих исследуемые налоговые отношения. При изложении дискуссионных вопросов следует приводить мнения различных авторов с формулированием отношения к ним самого автора курсовой работы.

Вторая глава методическая, в которой рассматривается законодательная и нормативная база, методы, используемые для анализа данной проблемы. Этот раздел базируется на тщательном изучении действующего законодательного и инструктивного материала, а также прочих

нормативных документов, на всестороннем и глубоком анализе статистического материала.

Третья глава аналитическая – рекомендательная, которая содержит анализ фактического состояния изучаемого объекта с определением сильных и слабых сторон, существующие проблемы и противоречия, тенденции развития. Минимальный период для проведения анализа – три полных отчетных года. По желанию студента временной интервал может быть расширен. Если тема исследуется на примере какого-то конкретного предприятия или организации, то первоначально должна быть дана краткая характеристика этого предприятия (организации), сфера его деятельности, характеристика применяемой системы налогообложения, оценка её эффективности и т.д. Можно также показать недостатки, проблемы, стоящие перед предприятием в исследуемой области. На основе проведённого анализа выявленных автором проблем предлагаются пути их решения. В зависимости от выбранной темы это могут быть предложения по оптимизации налогообложения на исследуемом предприятии, по выбору системы налогообложения, по повышению эффективности налоговой политики региона и т.д. В данной главе можно сопоставлять российский и зарубежный опыт изучения и решения проблемы, дать сравнительный анализ и сформулировать соответствующие выводы. Предлагая какие-то конкретные мероприятия, студент должен ориентироваться на теоретические выкладки, обоснованные в первой главе работы. Так, если во второй главе дана была методика проведения анализа налогообложения и налоговой нагрузки на предприятие, то в третьей главе эти методики должны быть применены для исследуемого объекта.

Необходимо отметить, что на протяжении работы должна прослеживаться связь между частями исследования. Материалы анализа должны лежать в основе всей курсовой работы, служить ее аналитической базой, в соответствии с которой впоследствии будут разработаны соответствующие выводы и предложения. Не допускаются пересказывания содержания законов, инструкций и другой нормативно-правовой литературы. Расчеты должны базироваться на конкретной информации, иллюстрироваться аналитическими таблицами, рисунками (графиками, диаграммами).

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, рекомендации по конкретному использованию результатов работы, ее экономическую, научную, социальную значимость.

Текстовый материал курсовой работы должен быть выполнен в соответствии со следующими требованиями к оформлению: текстовый документ должен быть набран на компьютере в формате, rft или doc и напечатан на листах белой бумаги формата А4 (210x297 мм) с одной стороны листа. Шрифт - Times New Roman, цвет шрифта – черный, размер шрифта - 14. Курсовая работа должна быть сшита и иметь обложку.

Абзацный отступ, выполняется одинаковым по всему тексту документа и равен 1,25 см. Межстрочный интервал полуторный (1,5).

Устанавливаемые размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

При печати текстового документа, следует использовать выравнивание «по ширине».

Иллюстрации, таблицы и распечатки допускается выполнять на листах формата А3, при этом они должны быть сложены на формат А4.

Все листы КР, включая приложения, следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Первым листом является титульный лист. В общее количество страниц включается титульный лист, но не нумеруется. Иллюстрации, таблицы и др., расположенные на отдельных листах,

включают в общую нумерацию страниц КР (КП) (иллюстрации, таблицы и др., выполненные на листах формата А3, учитываются как одна страница). Приложения должны иметь общую с остальной частью КР (КП) сквозную нумерацию страниц.

При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета. Наклейки и повреждение листов КР (КП) не допускаются.

Все части курсовой работы, на которых предусмотрена подпись автора и/или руководителя работы (титульный лист, задание, отзыв), должны быть подписаны студентом (слушателем) и/или руководителем работы.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел начинают с новой страницы. Разделы и подразделы КР (КП) должны иметь заголовки. Заголовки разделов и подразделов КР (КП) следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце.

Заголовок раздела (подраздела) должен быть отделен от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела (подраздела) одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Разделы, подразделы, пункты нумеруют арабскими цифрами и записывают с абзацного отступа. Разделы нумеруют сквозной нумерацией в пределах текста основной части. Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела (пункта) включает номер раздела и порядковый номер подраздела (пункта), разделенные точкой. Разделы и подразделы должны иметь заголовки.

Пример оформления заголовков разделов и подразделов

1. Налоговая система России

Пустая строка (1,5 интервала)

1.1 Налоговая политика

Пустая строка (1,5 интервала)

Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы

.....

Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы
работы Текст работы Текст работы

с новой страницы

1.2 Субъекты налоговых правоотношений

Пустая строка (1,5 интервала)

Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы

Внутри подразделов или пунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или строчную букву русского алфавита (за исключением ё, з, о, ч, ь, й, ы, ь), после которых ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений используются арабские цифры со скобкой, причем запись производится с абзацного отступа.

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблицы. Горизонтальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Слева над таблицей размещают слово «Таблица» без абзацного отступа, выполненное строчными буквами (первая – прописная), без подчеркивания, и ее номер, через дефис - название. При этом точку после номера таблицы не ставят. Показатели таблицы должны содержать единицы измерения, если материал таблицы имеет одинаковую единицу измерения, то она указывается справа над таблицей.

Пример оформления таблиц в пределах одной страницы

Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы Текст работы

Пустая строка (1,5 интервала)

Таблица 1 – Динамика поступления налоговых платежей в региональный бюджет

тыс. руб.

| Виды налогов | 2013 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. |
|--------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| налог на прибыль | | | | | |
| налог на имущество | | | | | |
| ... | | | | | |
| Всего | | | | | |

Источник: официальный сайт УФНС по Курской области <https://www.nalog.ru/rn46/>.

Пустая строка (1,5 интервала)

Таблица помещается в тексте сразу же за первым упоминанием о ней или на следующей странице. Если формат таблицы превышает А4, то ее размещают в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Таблицы, за исключением приведенных в приложениях, нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему документу. Таблицы каждого приложения нумеруют арабскими цифрами отдельной нумерацией, добавляя перед каждым номером обозначение данного приложения, разделяя их точкой (если в документе одна таблица, то её обозначают «Таблица 1» или «Таблица А.1», если она приведена в приложении А).

На все таблицы приводят ссылки в тексте или в приложении (если таблица приведена в приложении).

При переносе части таблицы на другие страницы, слово «Таблица», номер и наименование помещают только над первой частью таблицы (на первом листе). Над другими частями пишут с абзачного отступа текст «Продолжение таблицы» с указанием номера (наименования) таблицы.

Пример оформления таблиц на двух страницах

Пустая строка (1,5 интервала)

Таблица 5 – Результаты экспертной оценки уровня риска реализации стратегий

Пустая строка (1,5 интервала)

| Наименование стратегии | Виды рисков | | | | | | | Общая сумма |
|--|-------------|----|----|----|----|----|----|-------------|
| | А | В | С | Д | Е | Ф | Г | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Стратегия социально-экономического развития Курской области на период до 2020 года | 30 | 53 | 47 | 52 | 18 | 43 | 30 | 273 |
| Программа социально-экономического развития Курской области на 2006 – 2010 гг. | 30 | 53 | 47 | 55 | 28 | 37 | 30 | 280 |

Продолжение таблицы 5 – Результаты экспертной оценки уровня риска реализации стратегий

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| Жилище на 2004 – 2010 гг. | 23 | 57 | 50 | 67 | 32 | 40 | 26 | 294 |
| Развитие образования Курской области на 2007 – 2010 годы | 30 | 50 | 47 | 55 | 25 | 73 | 30 | 310 |
| Модернизация сети автомобильных дорог Курской области (2008 – 2010 гг.) | 33 | 47 | 37 | 52 | 30 | 47 | 42 | 287 |

Источник: Рассчитано на основании данных, представленных в приложении Д.

Пустая строка (1,5 интервала)

Под таблицей обязательно дается ссылка на источник (размер шрифта 10 Times New Roman). Отсканированные таблицы не допускаются!

Количество иллюстраций, помещаемых в тексте, должно быть достаточным для того, чтобы придать излагаемому тексту ясность и конкретность. Все иллюстрации (схемы, графики, рисунки и т.д.) именуются в тексте рисунками и нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему документу за исключением иллюстрации приложения.

Допускается нумерация графического материала в пределах раздела. Номер рисунка состоит в этом случае из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделённых точкой. Рисунок (диаграмму, схему и т.п.), как правило, следует выполнять на одной странице.

Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Отсканированные рисунки не допускаются!

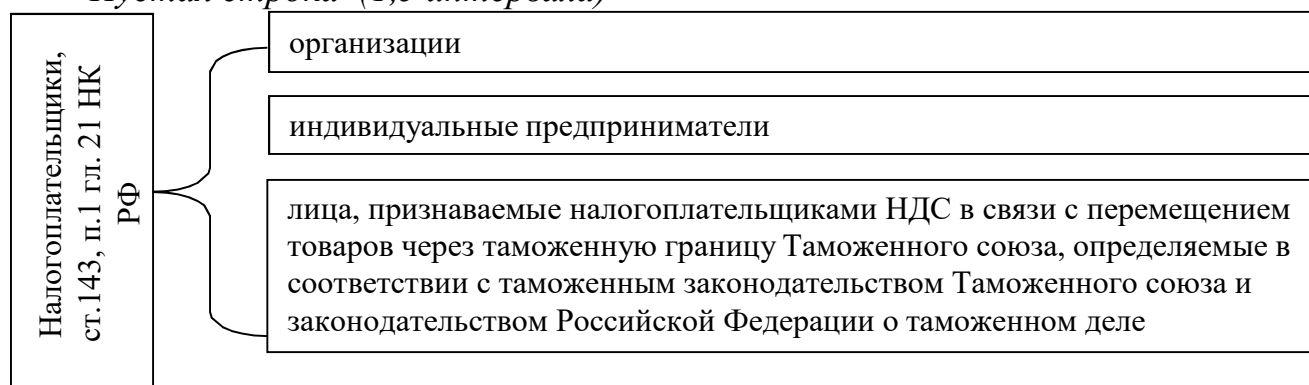
Пример оформления рисунков

Налогоплательщики НДС представлены на рисунке 1.

или

В статье 143 НК РФ перечислены группы налогоплательщиков НДС (рис.1).

Пустая строка (1,5 интервала)



Пустая строка (1,5 интервала)

Рисунок 1 – Налогоплательщики НДС

Пустая строка (1,5 интервала)

Рисунки следует размещать так, чтобы их можно было рассматривать без поворота документа или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации следует выполнить на той же бумаге, что и текст. Цвет изображений, как правило, черный. Допускается выполнение графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати в цветном исполнении.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Несложные формулы следует набирать с клавиатуры, а сложные формулы, воспользовавшись редактором Microsoft Equation.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка такой расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. Перенос формул допускается только на знаках выполняемых математических операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «×». Формулы, за исключением приведенных в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией в пределах всего документа арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Например:

Общепринятой методикой определения налогового бремени на организации является порядок расчета, разработанный Минфином России, согласно которому налоговая нагрузка рассчитывается по следующей формуле:

Пустая строка (1,5 интервала)

$$НН = \frac{НП}{ВВ + ВД} \times 100\%, \quad (2)$$

Пустая строка (1,5 интервала)

где *НН* – налоговая нагрузка, руб.;

НП– налоговые поступления, руб.;

ВВ - валовая выручка, руб.;

ВД – внереализационные доходы, руб.

Пустая строка (1,5 интервала)

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруют арабскими цифрами отдельной нумерацией в пределах каждого приложения, добавляя перед каждым номером обозначение данного приложения и разделяя их точкой. Формулы, помещаемые в таблицах или в поясняющих данных к графическому материалу, не нумеруют.

В тексте курсовой работы допускаются ссылки, ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Допускается делать ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации данного текста.

При ссылках на части данного документа указывают номера разделов, подразделов, пунктов, формул, таблиц, рисунков, приложений, а при необходимости – также графы и строки таблиц.

При ссылках на структурный элемент текста указывают, например, «...в соответствии с разделом 1», «...по пункту 3», «...согласно 3.1», «...в соответствии с А.9 (приложение А)», «...в соответствии с 4.1.1...».

В ссылках на формулы, таблицы упоминают наименование ответствующего элемента, например, «...по формуле (3)», «... в таблице В.2 (приложение В)...», «... на рисунке 12», «... в соответствии с перечислением б) 4.2.2...», «...в части показателя 1 таблицы 2», «... в соответствии с таблицей 5», «... в соответствии с рисунком 3»; «... как показано поз. 10 и 14 на рисунке Б.7 (приложение Б)», «... в таблице 2, графа 5», «... в таблице А.2 (приложение А) ...». Наименование элемента всегда приводится полностью. Сокращения табл. и рис. в тексте не допускаются. При ссылках на приложения используют слова: «...в соответствии с приложением» , «... приведен в приложении» .

При ссылке в тексте на использованные источники следует приводить их номера, заключенные в квадратные скобки, например: «... как указано в монографии [103]», «... в работах [11, 12, 15-17]». При ссылке на конкретное предложение или абзац текста, указывается соответствующая страница из источника [12, с. 65].

Оформление списка использованных источников.

Библиографический аппарат в курсовой работе – это выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему члены комиссии, присутствующие на защите курсовой работы, могут судить о степени осведомленности студента о состоянии проблемы в теории и практике. В списке использованное литературы должно быть представлено не менее 25 источников.

Библиографический аппарат КР представляется библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с требованиями, отраженными в ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.80-2000. «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». К электронным ресурсам относятся: электронные правовые системы, Интернет, электронные учебники и вся информация, представленная на электронных носителях (дискеты, диски, и т.д.). Оформление осуществляется на основании ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Рекомендуется использовать при написании КР (КП) источники, изданные (принятые) в последние 5 лет. Но если необходимо отразить

исторический аспект или имеются фундаментальные труды ученых, то указываются работы более раннего периода времени.

Рассмотрим оформление библиографического списка, который в КР (КП) обычно следует озаглавливать как «Список использованных источников».

Библиографическое описание можно условно разделить на две части: нормативные правовые акты и научная методическая литература.

В списке использованной литературы должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, а также официальный источник опубликования.

Пример оформления нормативно-правовых актов:

1 Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: [ред. от 31.07.1998 г.: с изм. и доп. от 24.08.2013 г.] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2 О безопасности [Электронный ресурс]: федер. конституционный закон от 28 дек. 2010 г. №390-ФЗ: [ред. от 07.12.2010 г.]. Доступ из справ. -правовой системы «КонсультантПлюс».

3 О защите конкуренции [Электронный ресурс]: федер. закон от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ: [в ред. от 28.07.2012 г.]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4 О Федеральной службе безопасности [Электронный ресурс]: федер. конституционный закон от 3 апр. 1995 г. № 40-ФЗ: [ред. от 07.05.2013 г.]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5 Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [одобрено Советом Федерации 5 июня 1996 г.: в ред. от 23.07.2013 г.: с изм. и доп. от 01.09.2013 г.]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Ниже приведены примеры библиографического описания различных видов произведений печати.

Авторефераты диссертаций:

Половнев, К.С. Механизм обеспечения экономической безопасности промышленного предприятия [Текст]: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.05 / К.С. Половнев. Екатеринбург, 2002. 134 с.

Книги одного, двух, трех и более авторов:

1 Большой экономический словарь [Текст] / Под ред. А.Н. Азрилияна – 2-е изд.; – М.: Институт новой экономики, 1997. – 864 с.

2 Афанасьева, Л.В. Экономическая безопасность [Текст]: учеб. пособие /Л.В. Афанасьева, Т.Ю. Ткачева; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2015. – 210с.

3 Афанасьева, Л.В. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности [Текст]: учеб. пособие /Л.В. Афанасьева, Т.Ю. Ткачева, В.Ю. Циклаури; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2014. – 180с.

4 Экономическая безопасность России: Общий курс [Текст]: учеб. / под ред. В.К. Сенчагова. – М.: Бином: Лаборатория знаний, 2010. – 815 с.

Сборник одного автора:

Методологические проблемы современной науки [Текст] / Сост. А.Т. Москаленко. — М.: Политиздат, 2006. — 295 с.

Сборник с коллективным автором:

Непрерывное образование как педагогическая система: Сб. науч. тр. [Текст] / Научно-исслед. НИИ высшего образования / Отв. ред. Н.Н. Нечаев. - М.: НИИВО, 2005. - 156 с.

Материалы конференций, съездов:

1 Проблемы вузовского учебника: Тез. докл. Третья всесоюз. науч. конф. [Текст]. - М.: МЭСИ, 2006. - 156 с.

2 Ткачева, Т.Ю. Современные институциональные угрозы бюджетно-налоговой безопасности региона [Текст] // Россия и Европа: связь культуры и экономики. Материалы X Международной научно-практической конференции. – Прага: WORLD PRESS s.r.o., 2014. – С. 3866 – 388.

Статья из газеты и журнала:

1 Концепция социально-экономического развития Курской области на 1997 - 2005 годы [Текст] // Курская правда 29 апреля 1997 г. – № 71 (22036). – С. 1 - 4.

2 Литвиненко, А.Н. Экономическая и национальная безопасность: проблема соотнесения понятий [Текст] / А.Н. Литвиненко // Научно-технические ведомости государственного политехнического университета. Экономические науки. – 2013. – №3 (173). – С.9-15.

3 Ткачева, Т.Ю. Налоговый потенциал региона: подходы к оценке и перспективы развития [Текст] /Т. Ю. Ткачева // Известия Юго-Западного государственного университета. – 2015. – № 3(60). – С. 102 – 109.

4 Севрюкова, Л.В. Государственная политика стимулирования инвестиционной активности регионов [Текст] / Л.В. Севрюкова, Н.С. Трусова // Економічний часопис-XXI. – 2014. – №9-10 – С.106-108.

Статья из ежегодника:

Сводный статистический ежегодник Курской области 2007: Статистический сборник [Текст] // Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области; – Курск, 2014. – 518 с.

Электронные ресурсы:

14 Савчук, С.В. Анализ основных мотивов слияний и поглощений [Электронный ресурс] / С.В. Савчук // Менеджмент в России и за рубежом. 2002. №5: Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/articles/2002/5/1051.html>.

15 Официальный сервер Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.gks.ru>.

16 Львова, О.А. Виды банкротства в современных условиях [Электронный ресурс] / О.А. Львова // Государственное управление. Электронный вестник: электрон. журн. 2012. №30. Режим доступа: <http://e-journal.spa.msu.ru/images/File/2012/30/Lvova.pdf>.

17 Тормозова, Т. Рейдерство в России и за рубежом: сравнительный анализ [Электронный ресурс] / Т. Тормозова, А. Логинов // Рынок слияний и

поглощений. 2007. №12 (339). Режим доступа:
http://www.rcb.ru/data/articles_pdf_hidden_75261/2007/12/loginov.pdf.
Примечание: Режим доступа или эквивалент URL

3 Перечень рекомендуемых тем курсовой работы

1. История развития системы налогообложения, экономическая сущность и функции налогов.
2. Современные тенденции развития налоговой системы Российской Федерации: состояние и перспективы.
3. Основные принципы и теории налогообложения, и их развитие на современном этапе.
4. Современные тенденции налоговой политики государства, ее основные направления в современных условиях развития общества.
5. Налоговое планирование. Налоговое регулирование и оптимизация налоговых обязательств.
6. Налоговые системы зарубежных государства, общие черты и особенности налоговых систем стран с развитой рыночной экономикой.
7. Современные тенденции налогового контроля: формы и методы его осуществления.
8. Налог на добавленную стоимость, его основные особенности и экономическое значение в налоговой системе Российской Федерации.
9. Сущность акцизов и их роль в формировании бюджетов разных уровней.
10. Налоговая система РФ как фактор экономической стабилизации.
11. Налогообложения прибыли и доходов иностранных юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории РФ и получающих доходы от источников в РФ.
12. Особенности налогового учета по налогу на прибыль организаций.
13. Налоговая нагрузка: методы ее определения и оптимизация.
14. Местные налоги, порядок исчисления и уплаты, их роль в формировании доходов местных бюджетов.
15. Налог на имущество организаций: порядок определения и особенности исчисления при различных хозяйственных операциях.
16. Единый сельскохозяйственный налог как способ налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей.
17. Порядок исчисления и уплаты земельного налога и перспективы его дальнейшего совершенствования.
18. Налоговые условия ведения предпринимательской деятельности в РФ и зарубежных странах.
19. Сравнительная характеристика специальных налоговых режимов для субъектов малого предпринимательства
20. Налоговые вычеты при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц.
21. Региональные налоги, порядок исчисления и уплаты, их роль в формировании доходов бюджетов субъектов РФ.
22. Налог на добычу полезных ископаемых и его экономическое значение.
23. Особенности налогообложения организаций финансового сектора экономики.

24. Особенности исчисления налоговой базы по налогу на прибыль по различным видам деятельности.
25. Налог на доходы физических лиц и его экономическое значение.
26. Налоговое стимулирование государством приоритетных направлений социально-экономического развития России.
27. Современные тенденции развития имущественных налогов.
28. Механизм исчисления налога на доходы физических лиц в Российской Федерации и зарубежных странах.
29. Выбор системы налогообложения в условиях современной экономики
30. Проблемы налогообложения, их взаимосвязь с экономической системой государства.
31. Налоговые агенты как участники налоговых правоотношений
32. Механизм исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц.
33. Налоговое стимулирование развития малого бизнеса в Российской Федерации и в зарубежных странах.
34. Организация работы налоговых органов, проблемы развития и модернизации.
35. Налогообложение природных ресурсов и перспективы совершенствования.
36. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности и его экономическое значение.
37. Налоговые льготы их значение, оценка и стимулирующая роль.
38. Упрощенная система налогообложения малого предпринимательства и ее эффективность.
39. Сущность и значение патентной системы налогообложения.
40. Особенности взимания акцизов на алкогольную продукцию.
41. Сущность и порядок взимания водного налога.
42. Налоговый потенциал как фактор экономического роста (на примере субъекта РФ или РФ).
43. Роль и сущность региональных налогов в формировании доходов бюджетов субъектов Российской Федерации.
44. Взаимодействие налоговых органов и правоохранительных органов.
45. Налоговое администрирование Российской Федерации и его совершенствование.
46. Косвенные налоги и таможенные пошлины во внешнеэкономической деятельности.
47. Прямые налоги: Российский и зарубежный опыт.
48. Задолженность организаций по налогам и сборам: проблемы взыскания и реструктуризации.
49. Транспортный налог в Российской Федерации и за рубежом.
50. Анализ и оценка налоговых доходов Федерального бюджета РФ.
51. Прогнозирование и планирование поступлений по основным федеральным, региональным и местным налогам и анализ их собираемости.
52. Единый налог на вменённый доход, его роль и сущность в налоговой системе России.

53. Особенности исчисления и уплаты НДС при экспортных и импортных операциях.
54. Налоговые проверки, их сущность и методика проведения.
55. Оценка налоговых льгот и их стимулирующая роль в налогообложении.

4 Требования к раскрытию темы курсовой работы

Известно, что научная работа не может быть написана по одному источнику. Это касается курсовой работы, которая предполагает творческий, исследовательский характер. При подготовке курсовой работы рекомендуется использовать максимально широкий круг источников: монографии, учебники, учебные пособия, справочники, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций, статьи в журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет. Необходимо начать подготовку курсовой работы с подбора учебной, монографической и научно-исследовательской литературы по проблеме исследования, при этом необходимо обратить внимание на ссылки, которые составят библиографическую базу для будущей работы. Большую помощь могут оказать различные информационные издания: Важным источником наиболее оперативной информации по проблеме исследования являются материалы таких периодических профильных изданий, как «Налоги и налогообложение», «Российский налоговый курьер», «Налоговые споры», «Налоговый вестник», «Налоговая политика и практика», «Бухгалтерский учет и налоги», «Практическое налоговое планирование», «Налоги и финансовое право» и др.

При изучении литературы и законодательства следует обратить внимание на изменения и дополнения, внесенные с момента издания соответствующего источника до времени подготовки курсовой работы. Для этого необходимо использовать такие информационно-правовые системы, как «Гарант» (www.garant.ru), «Консультант Плюс» (www.consultant.ru), «Кодекс» (www.kodeks.net), «Референт» (www.referent.ru). Информационно-правовые системы полезны и в поиске статей правовой направленности, комментариев к нормативным правовым актам, а также результатам правоприменительной деятельности. Оперативный доступ к новейшим документам возможен также на сайте «Российской газеты» (www.rg.ru), отдельные нормативные правовые акты размещены на официальных сайтах органов государственной власти: Президента РФ (<http://president.kremlin.ru/>), Правительства РФ (www.government.ru), Государственной Думы Федерального Собрания РФ (<http://www.duma.ru/>), Совета Федерации Федерального Собрания РФ (<http://www.council.gov.ru/>), Конституционного Суда РФ (<http://ks.rfnet.ru/>), Верховного Суда РФ (<http://www.supcourt.ru/>), сайтах «Официальная Россия» (<http://www.gov.ru/>), «Система арбитражных судов» (<http://www.arbitr.ru/>), МВД России (<http://www.mvd.ru/>).

Информация о деятельности международных организаций и международно-правовых документах размещена на сайтах Организации Объединенных Наций и ее органов (www.un.org/russian), ЮНЕСКО (www.unesco.org/general/russian), Международной организации труда (www.ilo.org), Международной организации здравоохранения (www.who.int), Всемирного банка [вместе с Международным банком развития, Международной финансовой корпорацией (www.woldbank.org)], Совета Европы [вместе с Европейским Судом по правам человека (www.coe.int)],

ОБСЕ (www.osce.org), Интерпола (www.interpol.int), Европейского союза и его органов (<http://europa.eu.int>) и др.

После предварительного ознакомления с литературой по теме курсовой работы и выяснения ее основных проблемных вопросов можно приступить к составлению плана работы. Составление плана работы является ответственным этапом выполнения курсовой работы. Правильно построенный план служит организующим началом, помогает обобщить и систематизировать накопленный материал, способствует последовательному логическому изложению. План курсовой работы студент составляет самостоятельно с учетом цели и задач. План корректируется и утверждается научным руководителем. Составленный план не носит окончательного характера, а может дополняться, изменяться, так как в творческом исследовании план всегда имеет динамический характер.

Для проведения научного исследования необходимо обозначить объект и предмет исследования. Указание в КР (КП) объекта и предмета изучения является обязательным.

Объект исследования — это явление или процесс, порождающие проблемную ситуацию и на которое направлена исследовательская деятельность субъекта.

Например, если тема КР звучит, как «Налоговое администрирование», то объектом исследования будут выступать налоговое администрирование в РФ и пути его совершенствования.

Предмет исследования — это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта. Предмет — это то, что находится в границах объекта.

Для указанной выше темы КР предметом исследования будет выступать отношения между налоговыми органами и налогоплательщиками, возникающие в процессе администрирования налогов в РФ.

Формулировать объект не стоит слишком широко, он должен включать предмет исследования. Определение предмета — это установление ракурса рассмотрения, установление границ поиска.

Таким образом, объектом исследования КР экономиста, как правило, являются экономические отношения в исследуемой сфере в целом, а также социально-экономические процессы, сфера социальной жизни, совокупность экономических отношений, складывающихся в процессе деятельности различных субъектов по определенным направлениям, при определенных обстоятельствах, в конкретной обстановке.

Объект исследования ограничен пространственно-временными рамками (регион, город, сельская местность и пр.), характеризуется количественно, структурно, с точки зрения его пространственной и временной ограниченности. Предмет исследования, как правило, находит свое отражение в названии темы КР или по звучанию быть очень близок к ней.

Цель — замысел исследования, научный результат, который должен быть получен в итоге исследования. Цель исследования носит теоретико-практический характер, что находит отражение в ее формулировке. Целью исследования должно стать совершенствование экономической и правоприменительной практики в исследуемой сфере, разработка концепции,

модели отношений. Для достижения этой цели ставятся более конкретные задачи, которые находят свое отражение в названиях глав и параграфов основной части КР.

Цель разбивается на *задачи*, которые носят более конкретный характер. *Задачи* — это ступеньки поиска, потому они и выделяются в соответствии с его логикой. Их следует формулировать с помощью глаголов «изучить», «описать», «установить», «выявить», «сформулировать» и т. п., а также и имен существительных: «проведение», «изучение», «обобщение», «разработка». Иначе говоря: задача — предполагаемый локализованный результат исследования и они должны носить как теоретический, так и практический характер. Формулировки их необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов КР.

При определении задач надо помнить, что ни одна из них не может повторять цель или быть шире ее. Цель достигается через решение совокупности задач, а потому каждая из них должна в своем решении продвигать исследование к намеченной цели.

Следующим обязательным элементом научного исследования и введения работы является методологические основы (методология).

Методология исследования — это та научная база, на которой оно строится. Методы исследования определяются поставленными задачами. Для разрешения каждой из них требуются особые методы. К ним относятся:

- формально-логический;
- структурно-функциональный и т. д.

Если же дело касается практики, то необходимы эмпирические методы, то есть методы наблюдения, изучения продуктов деятельности и документации, эксперимент, различные виды опросов и т. д.

Общенаучные методы — это способы познания, с помощью которых исследуются общие закономерности возникновения и развития государства, экономики и права, которые используются не только в теории экономики права, но и в других науках. К числу таких способов относят методы:

- системный;
- функциональный;
- социологический;
- логический;
- статистический и т. д.

Курсовая работа должна содержать как минимум три раздела (главы). Со стилистической точки зрения студент должен показать умение пользоваться профессиональной терминологией и, по возможности, избегать все прочей лексики.

Курсовая работа должна быть сопровождается иллюстрациями, табличным материалом, содержать статистические данные и выводы по каждому подразделу.

Высказывая собственные суждения, выводы, нельзя употреблять такие выражения, как «я считаю», «я предлагаю» и др. Желательно использовать

слова: «думается», «представляется целесообразным», «представляется своевременным предложить», «наиболее аргументированной видится позиция» и др. Если такие варианты невозможны, то допустимо использование слов «считаем», «предлагаем» и др.

Курсовая работа (курсовой проект) в обязательном порядке проходит через систему автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат». Процент заимствований в курсовой работе должен быть не больше 45% (то есть оригинальность - 55%).

5 Критерии оценки курсовой работы

Критерии оценки КР приведены в П 02.016 – 2015 Положение «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ».

Курсовая работа (проект) оценивается по пяти (традиционная система) и стобалльной шкалам. Оценка курсовой работы (проекта) включает в себя формальный и содержательный критерии:

- к формальным критериям относятся: соблюдение сроков сдачи законченной работы, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие ссылок и научного аппарата, наличие иллюстрационного материала, использование современной и зарубежной литературы и др. Оценка по формальным критериям не должна превышать 20 баллов;

- к содержательным критериям относятся: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, соответствие содержания заявленной теме, степень самостоятельности, наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, знание новейшей литературы, и т. д. Оценка по содержательным критериям не должна превышать 50 баллов.

Отдельно оценивается защита работы. Она включает в себя умение подать материал, ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, умение убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т. д. Оценка за защиту не должна превышать 30 баллов.

При подведении итогов необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок пятибалльной шкале:

- 85-100 баллов - отлично. «Отлично» выставляется за курсовую работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор законодательства, практики налогообложения и т.д., логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Широко используются новейшие информационные технологии в работе и докладе. Она имеет положительный отзыв руководителя КР.

При ее защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или презентацию, отвечает на поставленные вопросы.

- 70-84 баллов - хорошо. «Хорошо» выставляется за курсовую работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Она имеет положительный отзыв руководителя КР. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения

по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или презентацию, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

- 50-69 баллов - удовлетворительно. «Удовлетворительно» выставляется за курсовую работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Отмечается слабое владение новейшими информационными технологиями. В отзыве руководителя КР имеются замечания по содержанию работы и методике анализа, а также полученным результатам и выводам. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

- менее 50 баллов - неудовлетворительно. «Неудовлетворительно» выставляется за курсовую работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзыве руководителя КР имеются критические замечания. При защите КР работе студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и презентация.

Мотивами принятия решения о не допуске к защите являются: грубые нарушения правил оформления работы; отсутствие отзыва; нарушение сроков представления работы (позднее чем за две недели до даты защиты); компилятивный характер работы, высокий процент заимствования; использование в работе средств «защиты» от программы «Антиплагиат» или подделка результатов прохождения проверки; низкое качество курсовой работы, несоответствие теме, целям, задачам или утвержденному плану работы.

Дополнительной оценкой является неординарный подход студента к выполнению работы, а также дополнительные баллы (от 0 до 20) могут быть получены за:

- апробацию материалов работы на научных конференциях;
- использование современных научных методов исследования и интернет-технологий;
- получение квалифицированной рецензии на работу;
- публикацию по теме работы в периодических научных изданиях и т.д.

Итого – 100 баллов основных, с возможностью получения до 20 дополнительных баллов. Однако суммарный балл студента при оценке работы не должен превышать 100. Набранные свыше максимального дополнительные баллы не учитываются, оценка ставится «отлично».

Критерии оценки курсовой работы (проекта) студентов по балльно-рейтинговой системе приведено в Приложении Е.

Приложение А
Форма титульного листа курсовой работы (проекта)

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра _____

КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

по дисциплине « _____ »
(наименование дисциплины)

на тему « _____ »
_____ »

Направление подготовки (специальность) _____
(код, наименование)

Автор работы (проекта) _____
(инициалы, фамилия) _____ (подпись, дата)

Группа _____

Руководитель работы (проекта) _____
(инициалы, фамилия) _____ (подпись, дата)

Работа (проект) защищена _____
(дата)

Оценка _____

Члены комиссии _____
(подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись, дата) _____ (инициалы, фамилия)

Курск, 20 ____ г.

Приложение Б
Форма задания на курсовую работу (проект)

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра _____

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема _____

2. Срок представления работы (проекта) к защите «___» _____ 20__ г.

3. Исходные данные (для проектирования, для научного исследования):

4. Содержание пояснительной записки курсовой работы (проекта):

4.1. _____

4.2. _____

4.3. _____

4.4. _____

4.5. _____

5. Перечень графического материала:

Руководитель работы (проекта) _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Приложение В Образец оформления реферата

Реферат

на курсовую работу Ивановой Ольги Юрьевны, на тему: Особенности определения налоговой базы по налогу на доходы физических лиц по различным видам доходов

Курсовая работа включает введение, три раздела, заключение, список использованных источников, приложения.

Содержание выпускной квалификационной работы изложено на 34 страницах, включает 7 таблиц, 6 рисунков. Список использованных источников представлен 24 источниками.

Перечень ключевых слов: налог на доходы физических лиц, налогооблагаемые доходы, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка.

Цель курсовой работы – исследование налоговой базы по налогу на доходы физических лиц по различным видам налогов, методике и практике ее определения, а также в разработке путей по ее оптимизации и совершенствованию.

Объектом исследования являются экономические отношения, складывающиеся в процессе определения налоговой базы по различным видам доходов по налогу на доходы физических лиц.

Предметом выступает действующий механизм определения налоговой базы по различным видам доходов по налогу на доходы физических лиц.

В процессе исследования использовались такие общенаучные методы и приемы как фактурный и графический анализ, сравнения, методы экономического анализа и статистических группировок.

Приложение Г Образец оформления содержания

Содержание

| | |
|---|----|
| Введение | 6 |
| 1 Теоретические аспекты проведения налогового контроля в Российской Федерации и зарубежных странах | 9 |
| 1.1 Развитие налогообложения и налогового контроля в России | 9 |
| 1.2 Особенности проведения налогового контроля в зарубежных странах | 14 |
| 1.3 Состояние и проблемы налогового контроля на современном этапе | 18 |
| 2 Методические аспекты налогового контроля деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей | 23 |
| 2.1 Виды и формы налогового контроля в отношении налогоплательщиков | 23 |
| 2.2 Порядок проведения налоговыми органами выездных и камеральных налоговых проверок | 28 |
| 2.3 Анализ и оценка налоговых проверок по Российской Федерации | 37 |
| 3 Совершенствование налогового контроля | 43 |
| 3.1 Анализ и оценка налоговых платежей, уплачиваемых в территориальный бюджет Курской области | 43 |
| 3.2 Анализ и оценка показателей налогового контроля налоговыми органами Курской области | 45 |
| 3.3 Предложения по совершенствованию налогового контроля | 50 |
| Заключение | 56 |
| Список использованных источников | 57 |
| Приложение А – Налоговая аналитика | 58 |

Приложение Д

Дополнительные литературные источники для подготовки КР (КП)

- 1 Андреев, Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности [Текст]: учеб. пособие / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. — М.: Финансы и статистика, 2003.— 272 с.
- 2 Ануфриев, А. Ф. Научное исследование: курсовые, дипломные и диссертационные работы [Текст] / А. Ф. Ануфриев; Моск. гос. открытый пед. ун-т им. М. А. Шолохова. — М.: Ось-89, 2004.— 112 с.
- 3 Бакушев, В. В. Рекомендации по подготовке письменных работ [Текст]: учеб.-метод. пособие / В. В. Бакушев, Н. Н. Полуденный ; РАГС.— М., 2004.— 24 с.
- 4 Безрукова, В. С. Как написать реферат, курсовую, диплом [Текст] / В. С. Безрукова. — СПб.: Питер, 2004.— 176 с.
- 5 Бут, У. К. Исследование: шестнадцать уроков для начинающих авторов [Текст]: пер. с англ. / У. К. Бут, Г. Д. Коломб, Д. М. Уильямс. — М.: Наука, 2004.— 360 с.
- 6 Ворожцов, В. П. Методологические установки ученого: природа и функции [Текст] / В. П. Кузнецов, А. Т. Москаленко. — Новосибирск: Наука. Сиб. отделение, 1986.— 332 с.
- 7 Клеандров, М. И. Кандидатская диссертация юриста: первые шаги исследователя [Текст] / М. И. Клеандров; Акад. правовой ун-т.— М.: МЗ Пресс, 2003.— 107 с.
- 8 Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи [Текст] / Н. И. Колесникова. — М. : Флинта ; Наука, 2003.— 288 с.
- 9 Кузнецов, И. Н. Научное исследование: методика проведения и оформления [Текст] / И. Н. Кузнецов. — М.: Дашков и К, 2004.— 432 с.
- 10 Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления [Текст]: учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. — Изд. 3-е, перераб, и доп.— М.: Дашков и К, 2005.— 340 с.

- 11 Методология в сфере теории и практики [Текст] / А. Т. Москаленко, А. А. Погорадзе и др.— Новосибирск: Наука. Сиб. отд-ние, 1988.— 303 с.
- 12 Научные работы: методика подготовки и оформления [Текст] / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — Изд. 2-е, перераб, и доп. Минск: Амалфея, 2000.— 544 с.
- 13 Новиков, А.М. Методология [Текст]/ А.М. Новиков, Д.А. Новиков. - М.: СИНТЕГ. – 668 с.
- 14 Орфографический словарь русского языка [Текст]. — М.: Рус. яз., 1992.— 416 с.
- 15 Основы научных исследований [Текст] / Л. В. Григоренко, А. И. Клюев, Г. И. Жидков и др.— Волгоград: ВГСХА, 1996.— 83 с.
- 16 Рогожин, М. Ю. Как написать курсовую и дипломную работы [Текст] / М. Ю. Рогожин. — СПб.: Питер, 2004.— 188 с.

Приложение Е
Критерии оценки курсовой работы (проекта) студентов по балльно-рейтинговой системе

| Критерии оценки | | Рейтинг (баллы) | |
|--|---|-----------------|-------|
| | | max | баллы |
| Формальные критерии (нормоконтроль) (от 0 до 20 баллов) | | | |
| 1 | Оформление титульного листа, оглавления, заглавий и текста | 2 | |
| 2 | Оформление библиографии | 2 | |
| 3 | Использование зарубежной литературы | 3 | |
| 4 | Оформление приложений, применение иллюстративного материала | 3 | |
| 5 | Оформление ссылок, сносок и выносок | 3 | |
| 6 | Грамматика, пунктуация и шрифтовое оформление работы | 4 | |
| 7 | Соблюдение графика подготовки и сроков сдачи законченной работы | 3 | |
| Содержательные критерии (от 0 до 50 баллов) | | | |
| 8 | Актуальность темы | 5 | |
| 9 | Соответствие работы выбранной теме | 5 | |
| 10 | Выбор цели и постановка задач | 5 | |
| 11 | Структура работы, сбалансированность разделов | 5 | |
| 12 | Качество источниковой базы, применение новейшей литературы | 5 | |
| 13 | Наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы | 5 | |
| 14 | Правильность деления объема материала по разделам | 5 | |
| 15 | Качество работы ссылочного аппарата | 5 | |
| 16 | Степень самостоятельности работы | 5 | |
| 17 | Стиль изложения | 5 | |
| Защита (от 0 до 30 баллов) | | | |
| 18 | Раскрытие содержания работы | 6 | |
| 19 | Структура и качество доклада | 5 | |
| 20 | Ораторское искусство | 5 | |
| 21 | Оперирование профессиональной терминологией | 5 | |
| 22 | Качество использования средств мультимедиа в докладе | 4 | |
| 23 | Ответы на вопросы по теме работы | 5 | |
| Дополнительные баллы (от 0 до 20) | | | |
| 24 | Апробацию материалов работы на научных конференциях | 5 | |
| 25 | использование современных научных методов исследования и интернет- технологий | 5 | |
| 26 | Получение квалифицированной рецензии на работу | 5 | |
| 27 | Публикацию по теме работы в периодических научных изданиях и т.д. | 5 | |
| ИТОГО | | | |