

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 07.02.2023 11:48:25
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра уголовного права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
«27» 01 2020 г.



ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ И КОНВОИРОВАНИЯ В
УГОЛОВНО - ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

Методические рекомендации по подготовке к
практическим занятиям для студентов всех форм обучения
специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»

Курск 2020

УДК 343.2

Составители: А. А. Байбарин, В.К. Тарыкин.

Рецензент

Доктор юридических наук, доцент *И.Б. Лагутин*

Организация охраны и конвоирования в уголовно – исполнительной системе: методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: А. А. Байбарин, В.К. Тарыкин. Курск, 2020. – 47 с.

Оперативно-розыскная деятельность в уголовно - исполнительной системе: методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: В.К.Тарыкин, А. А. Байбарин. Курск, 2020. - 43 с.

Излагаются методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе».

Даются рекомендации относительно общих принципов подготовки к практическим занятиям, правила оформления рефератов, приводятся планы занятий, рекомендуемая литература, примерные темы рефератов. Методические рекомендации соответствуют требованиям программы дисциплины «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе».

Предназначены для студентов всех форм обучения специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *27.01.20*. Формат 60x84 1/16.
Усл. печ. л. *2,2*. Уч.-изд. л. *2,0*. Тираж *100* экз. Заказ. *24* Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕФЕРАТОВ	13
3. ЛИТЕРАТУРА И НОРМАТИВНЫЕ ИСТОЧНИКИ.....	20
3.1 Основная учебная литература.....	20
3.2 Дополнительная учебная литература.....	21
3.3 Нормативные акты.....	21
4. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМКОНТРОЛЯ.....	23
5. ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	39

ВВЕДЕНИЕ

Семинарские занятия по дисциплине «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе» имеют своей целью подготовку выпускника, способного осуществлять деятельность, требующую углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе научно-исследовательскую работу, обладающего глубокими теоретическими знаниями и практическими навыками касающихся особенностей вопросов организация охраны и конвоирования в уголовно – исполнительской системе, способного применять эти знания и навыки в рамках его дальнейшей практической деятельности.

Изучение данной дисциплины «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе» студентами университета осуществляется в течение одного семестра. Важнейшим условием успешного изучения курса является систематическая самостоятельная работа с рекомендованной литературой. Студент должен овладеть понятийным аппаратом дисциплины, знать и понимать основные категории «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе».

Большое место в успешном овладении курса «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе» отводится семинарским занятиям.

Семинар — это средство коллективного творческого раздумья, школа творческого мышления, столь необходимое будущему специалисту в его практической деятельности. Семинарское занятие требует от студента глубокого самостоятельного изучения рекомендованных источников и литературы по теме занятия.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару.

1. Внимательное изучение плана семинарского занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.

2. Изучение программы курса «Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе» с целью выяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.

3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам, выносимым на семинарское занятие.

4. Изучение вопросов темы по учебнику и основным рекомендованным пособиям.

5. Изучение дополнительной литературы.

Рекомендуется вести конспект прочитанного, записывать научные определения, краткие формулировки, сопоставлять различные точки зрения. Следует продумать свой ответ по вопросам, составить краткий план ответа по каждому вопросу.

От студента не требуется изучения всей рекомендуемой литературы. Количество и объем изучаемых работ зависит от конкретной задачи: подготовки доклада, реферата, фиксированного выступления и т.д.

При ответе не следует повторять сказанное предыдущими выступающими, повторять самому, злоупотреблять временем другим способом. Пользоваться при ответе учебниками, лекциями, УК РФ можно лишь с разрешения преподавателя.

Обязательно наличие Уголовного кодекса РФ в последней редакции на практических занятиях, методических пособий кафедры по дисциплине. Рекомендуется выполнять творческие задания и решать задачи письменно в отдельной тетради.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплин включает в себя чтение лекций и проведение практических занятий. Основная цель лекционных занятий – прежде всего, обозначить тему, ее основные вопросы и проблемы, определив студенту направления для дальнейшей работы с учебной и научной литературой, материалами правоприменительной практики. Недопустимо сводить практические занятия к механическому пересказу изложенного лектором на лекционных занятиях. Практические занятия являются средством контроля за усвоением студентами материала, способом проверки самостоятельной работы студента, служат важнейшим индикатором способности студента самостоятельно работать с источниками.

Динамично меняющаяся правовая база создает и определенные трудности в обучении. Поэтому на практических занятиях студентов следует ориентировать не столько на запоминание конкретной нормы права, сколько на понимание того, почему те или иные основополагающие нормы имеют в данное время именно такие формулировки, как они связаны с другими положениями закона, как изменялись в рамках действующего законодательства и какой вид могут приобрести в дальнейшем.

Целесообразно по спорным теоретическим вопросам проводить дискуссии, в ходе которой одна часть студентов отстаивает одну точку зрения, а другая - прямо противоположную, при этом в задачу преподавателя входит подобрать тему для такой дискуссии, предложить студентам примерный список научной литературы для дискуссии. Крайне важно, чтобы свои доводы студенты могли мотивировать ссылками на действующее законодательство и мнения ученых.

Задачи для обсуждения могут быть взяты из различных сборников, в том: числе и подготовленных кафедрой, из опубликованной в БВС практики, из личного опыта преподавателя, ведущего практические занятия. При решении задачи студент должен свой ответ мотивировать ссылками на нормы права.

В рамках изучения дисциплин работа студентов организуется в следующих формах:

- *работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса;*
- *работа с раздаточным материалом – «Скрин-шот»;*
- *изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения);*
- *подготовка к практическому занятию;*
- *выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:*
 - *проведение собеседования по теме лекции;*
 - *подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме практического занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;*
 - *выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);*

- *подготовка к тестированию;*
- *самоконтроль.*

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит студентам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и в конечном итоге успешно сдать зачет.

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

На лекции излагаются только основные, наиболее важные положения изучаемой темы. Одной только лекции недостаточно для успешного ответа на практическом занятии.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено рабочим учебным планом подготовки бакалавров. *Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий* (дискуссионных вопросов раздела 2), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. По каждой теме, выносимой на практические (семинарские) занятия даётся примерный план её изучения (вопросы, на которые следует подготовиться к занятию). В ходе *практических занятий*

проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).
- Запоминание подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обдумывание вопросов для обсуждения. Выдвижение собственных вариантов ответа.
- Выполнение заданий преподавателя (подготовка рефератов, тесты, контрольные работы, консультации, самостоятельная работа).
- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. Целесообразно к каждому занятию, выбрав из изучаемой темы наиболее проблемные и спорные вопросы, заблаговременно поручить подготовку по ним докладов одному или двум студентам. Продолжительность доклада не более 5-7 минут. Такая форма работы приучает студентов не только к самостоятельной работе с источниками, но и к публичным выступлениям.

По дисциплинам предполагается подготовка индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (*сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий*) на практических занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося

письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;

- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной

презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).
- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ балльно - рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

Также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий (решения задач, оформление отчетов о самостоятельной работе)*, содержание которых определяется содержанием настоящих методических указаний. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических занятиях под руководством

преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

5. *Подготовка к тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

Тестовый подход, при всех его общеизвестных недостатках, также следует использовать при проведении практических занятий. Перед тем, как предложить тесты студентам, преподавателю следует самому внимательно их проверить, уточнив, остались ли вопросы и ответы корректны в связи с регулярными изменениями в законодательстве.

6. *Самоконтроль* является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплинам. Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.
2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заменить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- *устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;*
- *ответ на вопросы, приведенные к каждой теме (см. раздел 2 настоящих методических указаний);*
- *составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;*
- *ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);*
- *самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовым заданиям.*

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

Наконец, желательна периодическая проверка остаточных знаний по предыдущим темам, которую можно провести в форме контрольной работы.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕФЕРАТОВ

Планы семинарских занятий предусматривают самостоятельное выполнение студентом рефератов. Тема реферата назначается преподавателем. Студент может сам выбрать тему, согласовав её с преподавателем.

Перед выполнением реферата студент должен внимательно ознакомиться с рекомендуемой учебной и научной литературой, а также проанализировать действующее российское законодательство в части проблематики работы.

Подбор источников для написания реферата производится студентом самостоятельно с учётом рекомендаций преподавателя и данных методических указаний. Первым этапом подбора источника является составление списка источников, с которыми необходимо будет ознакомиться, с использованием систем каталогизации и поиска библиографической информации.

При составлении списка источников рекомендуется выписывать библиографическую информацию в полном объёме, чтобы впоследствии этот список можно было использовать при оформлении списка использованной литературы.

Кроме того, студенту перед началом непосредственного ознакомления с источниками рекомендуется изучить конспект лекций по выбранной теме (при его наличии) или соответствующие разделы учебной литературы. Это необходимо для того, чтобы составить представление об основных теоретических и практических проблемах изучаемой темы, а также её границах.

Получение текстов источников по составленному списку может производиться на абонементных и в читальных залах библиотек, из баз данных справочных правовых систем. Отдельные источники могут быть доступны в сети Интернет. Получать тексты нормативных документов предпочтительно из справочных правовых систем, поскольку в них представлена актуальная редакция документа. Целесообразным является копирование источников небольшого объёма для облегчения повторного доступа к их тексту.

При изучении источников рекомендуется делать выписки, содержащие отдельные цитаты или выдержки, изложенные собственными словами, по вопросам, относящимся к рассматриваемой теме. Кроме того, выписки могут содержать возникающие в ходе чтения суждения, вопросы, которые необходимо дополнительно рассмотреть или по которым необходима консультация преподавателя. В случае расхождения мнения студента и мнения автора рассматриваемой работы также рекомендуется отметить это расхождение, возникающие доводы и аргументы в обоснование своего мнения.

Выписки рекомендуется систематизировать (по разделам работы или определённым проблемам), используя для этого

пометки или отдельные папки.

Подготовительный этап написания реферата включает в себя чтение статей в периодической печати.

После проделанной работы студенту рекомендуется составить план реферата. План должен охватывать все вопросы выбранной темы.

Ответы на поставленные вопросы должны полностью раскрывать их содержание. Положительно влияет на оценку реферата рассмотрение студентом научных проблем по тематике работы, анализ направлений совершенствования действующего уголовного законодательства.

Реферат должен быть написан с соблюдением правил орфографии и пунктуации, с правильным употреблением юридической терминологии, соответствующим значению терминов и контексту, в котором они употребляются. При этом следует избегать усложнения языка работы, не использовать без необходимости громоздкие языковые конструкции. Автор работы должен быть способен дать пояснения относительно значения любого из использованных в реферате специальных терминов, поэтому следует избегать использования слов, значение которых является неясным.

В рефератах недопустимо употребление жаргонных слов и выражений. Автор работы должен с уважением относиться к мнениям других учёных и специалистов. Своё несогласие с их мнением следует излагать максимально корректно, обращая особое внимание на полноту и точность аргументации.

Следует избегать изложения очевидных истин (например, «необходимо стремиться к сокращению преступности», «уголовное право является одной из важнейших отраслей права» и т.п.), бездоказательных утверждений, штампов, излишне «громких», эмоциональных, наполненных пафосом предложений. Изложение рекомендуется вести безлично («считается»), в третьем лице («автор работы считает») или с использованием личного местоимения «мы» («мы считаем»). Использование местоимения «я» не отвечает требованиям к языку реферата. В реферате допустимо использование лишь общепринятых сокращений («УК РФ», «и т.д.», «и т.п.»).

Материал реферата излагается своими словами. При этом все важные положения должны быть подтверждены ссылками на источники, в том числе нормативные акты. Содержание источников может цитироваться или пересказываться. Цитирование всегда осуществляется дословно. Цитата берётся в кавычки, если в ней делаются пропуски, на их месте ставится многоточие. Недопустимо делать пропуски, искажающие смысл исходного текста. При цитировании должны передаваться также шрифтовые выделения: курсив, жирный шрифт.

Реферат должен содержать: титульный лист по установленной форме (приводится в приложении), оглавление, изложение содержания темы, список литературы.

Объём реферата не должен превышать 10-15 страниц машинописного текста. При компьютерном выполнении реферата он оформляется по следующим параметрам страниц: сверху 2 см., внизу 2 см., слева 3 см., справа 1 см. Шрифт – Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал – 1,5, сноски – внизу каждой страниц (начинаются всегда с «1»).

При использовании в работе текста и заимствовании фактических сведений из научных работ других авторов, законодательных актов и иных источников необходимо указание на этот источник в подстрочной библиографической ссылке.

Ссылки на статьи Конституции РФ, Основ законодательства и кодексов даются только в тексте работы с указанием части (пункта) и статьи нормативного акта (источник публикации не указывается).

Для прочих нормативных актов в тексте указывается часть (пункт), статья и полное название нормативного акта (например, ФЗ «Об оружии»). Остальные данные (дата принятия, редакция, источник официального опубликования) приводятся в подстрочной библиографической ссылке (сноске).

Ссылки на иные источники оформляются так же, как и в списке использованной литературы, однако указывается не общее число страниц (при наличии), а конкретная страница, на которой находится утверждение, подтверждаемое ссылкой.

Список использованной литературы располагается после заключения работы, но перед приложениями, имеет нумерованный заголовок «Список использованной литературы».

В список литературы должны быть включены все использовавшиеся при написании работы нормативные акты и прочие источники. Не допускается включение в список литературы источников, ссылки на которые отсутствуют в тексте работы, а также работ, непосредственное ознакомление с которыми не производилось. В списке литературы используется сплошная нумерация источников, без выделения каких-либо рубрик.

Должен соблюдаться следующий порядок расположения источников в списке:

1. Нормативно-правовые акты, материалы судебной практики в порядке убывания юридической силы:

- международные правовые акты;
- Конституция РФ;
- федеральные конституционные законы;
- кодексы;
- федеральные законы;
- постановления Конституционного суда РФ;
- указы и распоряжения Президента РФ;
- постановления и распоряжения Правительства РФ;
- приказы и инструкции федеральных органов исполнительной власти;
- конституции и уставы субъектов РФ, акты органов законодательной власти субъектов РФ;
- акты органов исполнительной власти субъектов РФ;
- акты муниципальных органов власти;
- нормативные акты Верховного Суда РФ;
- материалы судебной и следственной практики;
- нормативно-правовые акты, утратившие юридическую силу, нормативно-правовые акты иностранных государств;
- проекты нормативно-правовых актов.

Внутри каждой из этих групп нормативные акты располагаются в порядке убывания даты их принятия.

2. Все литературные источники, включая учебную литературу, комментарии законодательства, монографии, диссертации, журнальные статьи и т.д.

Литературные источники располагаются по фамилиям авторов (заглавию в случае коллективных работ) в алфавитном порядке. Не

допускается группировка по типу издания.

При оформлении списка литературы следует руководствоваться следующими правилами, составленными на основе ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»¹.

Оформление описания нормативных актов:

а) при использовании специальных изданий нормативных актов (Конституции, кодексов):

Уголовный кодекс Российской Федерации: текст с изменениями и дополнениями на 1 января 2016 года. М.: Эксмо, 2016. 208 с.

б) при использовании акта официального опубликования:

Об оружии: федеральный закон РФ от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ (ред. от 31.05.2010) // Российская газета. 1996. № 241.

в) при использовании сборников законов РФ:

Об оружии: федеральный закон РФ от 13.12.1996 г. № 150-ФЗ (ред. от 31.05.2010) // Сборник законов РФ. М.: «Кодекс», 2010. С. 12-32.

г) при использовании электронных справочных правовых систем:

Об утверждении положения о награждении именованным оружием: Приказ ГТК РФ от 30.06.2008 № 446 (ред. от 23.09.2002) // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. М., 2011.

д) при использовании интернет-ресурсов:

Статут Международного Суда от 26.06.1945 г. URL: <http://www.un.org/russian/documen/basicdoc/statut.htm> (дата обращения 10.01.2011).

ВАЖНО: описание нормативных документов имеет следующую структуру:

Название документа: вид документа от даты принятия номер: редакция // источник.

Использование интернет-ресурсов допускается лишь в тех случаях, когда их можно идентифицировать с использованием универсального интернет-адреса. Также рекомендуется использовать только официальные интернет-ресурсы с открытым доступом.

¹ https://secure.wikimedia.org/wikisource/ru/wiki/ГОСТ_Р_7.0.5—2008

Описание материалов юридической практики оформляется следующим образом:

О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ): постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.01.1999 № 1 (ред. от 03.12.2009) // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. М., 2011.

ВАЖНО: в список литературы не записываются материалы конкретных уголовных дел, как опубликованные в Бюллетене Верховного суда и иных изданиях, так и не публиковавшиеся (архивные). На них даются лишь подстрочные ссылки:

¹ Постановление Президиума Ярославского областного суда от 08.12.2010 № 44-у-207-2010 // КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. М., 2011.

² Приговор Курского областного суда от 25.08.2010 в отношении подсудимых Русина В.С., Лисовского Г.А. URL: http://oblsud.krs.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show_text&srvid=1&id=46400001012310916324981000096568 (дата обращения 10.01.2011)

³ Приговор Курского областного суда от 25.08.2010 по делу № 46-у-109-2010 // Архив Курского областного суда.

Описания монографий оформляются следующим образом:

а) один, два или три автора:

Бородин С. В. Ответственность за убийство: квалификация и наказание по российскому праву. М.: Юрист, 1994. 216 с.

Ломброзо Ч., Ферреро Г. Женщина преступница и проститутка. Ставрополь: Издательство А. А. Торбы, 1991. 224 с.

б) четыре и более авторов

Российское уголовное право. Общая часть / Ю. В. Баулин и др.; отв. ред. В. С. Комиссаров. СПб.: Питер, 2005. 560 с.

Комментарий к Уголовному кодексу РФ (постатейный). Изд. 3-е, доп. и испр. / Г. Н. Борзенков и др.; под ред. В. М. Лебедева // КонсультантПлюс. М., 2011.

в) в многотомных изданиях номер тома и подзаголовки тома, если он имеется, указываются после года издания, но до общего числа страниц:

Курс советского уголовного права (Часть Особенная) / Н. А. Беляев и др.; отв. ред. Н. А. Беляев. Л.: Изд-во Ленинградского

Университета, 1978. Т. 4. 558 с.

Описания статей из сборников научных трудов и материалов конференций даются следующим образом:

Шабунина А. Н. Изменения в Уголовный кодекс Российской Федерации: проблемы квалификации // Сборник материалов межвузовской научно-практической конференции «Совершенствование законодательства: вчера, сегодня, завтра», посвящённой 40-летию Курского государственного технического университета / Курский государственный технический университет; отв. ред. М. В. Мозгов. Курск, 2004. С. 239-243.

Описания статей из журналов даются в следующем оформлении:

Звечаровский И. О концепции развития уголовного законодательства России // Уголовное право. 2005. № 3. С. 32-34.

Гонтарь Д., Гребёнкин Ф. Уголовная ответственность за неисполнение приговора суда, решения суда или иного судебного акта // Уголовное право. 2005. № 3. С. 24-27.

Допускается не указывать страницы, если статья используется в электронной версии (СПС Консультант+, ГАРАНТ).

Реферат должен быть сдан для проверки преподавателем. Основные его положения студент должен рассказать на занятии. При этом не рекомендуется зачитывать реферат.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Основная учебная литература:

1. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб.пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

2. Войтенко, В. А. Правовые и организационно-тактические основы применения специальных средств: учеб.пособие / В. А. Войтенко, И. П. Данилов

3 Криминология: учебник / под ред. Г. А. Аванесова. – 5-е изд.: перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2010.–575 с.

4. Чернявский, А. Г. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник / А. Г. Чернявский, С. М. Кузнецов, Н. Д. Эриашвили; под ред. Б. Н. Габричидзе. – М.:Юнити-Дана, 2012. – 512 с. – Режим доступа:<http://biblioclub.ru>.

5. Южанин О.Н.Тактико - специальная подготовка «Организация конвоирования в уголовно - исполнительной системе» Часть - V: Курс лекций -Томск ТФ Кузбасского института ФСИН России, 2009.

6. Южанин О.Н., Яковенко Г.Н., Киселев М.В. Учебное пособие для проведения практических занятий по дисциплине «Организация конвоирования». - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Яковенко Г.Н., Девяшин Д.Г., Иванов СВ. Тактика проведения специальных операций по пресечению чрезвычайных обстоятельств в исправительных учреждениях УИС Минюста России: Учебное пособие. - Томск: ТФ АПУ Минюста России, 2003. - 156 с.

8.Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

9. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2 Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2008.-Т.2: Организация конвоирования.-382 с.

3.2 Дополнительная учебная литература

10. Гуценко, К. Ф. Правоохранительные органы: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и специальности «Юриспруденция» / К. Ф. Гуценко; Московский гос. ун-т им. Ломоносова. – М.:КноРус, 2015. – 368 с.

3.3 Нормативные акты

11. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]:[принята всенародным голосованием 12 дек.1993 г.; с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 дек.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-

ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ). – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

12. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ: ред. от 22.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

13. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

14. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

15. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

16. Об утверждении Руководства по технической эксплуатации инженерно-технических средств охраны и надзора, применяемых для оборудования объектов уголовно-исполнительной системы [Электронный ресурс]: приказ ФСИН РФ от 18 авг. 2006 г. № 574. – Доступ из справ.-правовой системы «Гарант».

17. О принятии на вооружение специальных технических средств [Электронный ресурс]: приказ МВД РФ от 7 июля 1995 г. № 213. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

18. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.). // Российская газета от 10 декабря 1998 г.

19. Международный пакт о гражданских и политических правах (принят резолюцией 2200А (XXI) Генеральной Ассамблеи ООН от 19 декабря 1966 г.). // Ведомости Верховного Совета СССР, 1976 г., № 17(1831).

20. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (принята резолюцией Генеральной

Ассамблеи ООН 3452 (XXX) от 9 декабря 1975 г.). // Уголовно-исполнительное право: Сборник нормативных актов. / Под ред. П.Г. Пономарева. – М., 1997.

21. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1984 г. № 39/46). // Ведомости Верховного Совета СССР, 1987, № 45.

22. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными (утверждены ООН 30 августа 1955 г., одобрены Экономическим и Социальным Советом на 994-ом пленарном заседании 31 июля 1957 г.). // Советской юстиция, 1992 г., № 2.

23. Минимальные стандартные правила Организации Объединенных Наций, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних («Пекинские правила») (приняты на 96-м пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН 29 ноября 1985 г.). // Советская юстиция, 1991 г., №№ 12-14.

24. Основные принципы обращения с заключенными (приняты резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 45/111 от 14 декабря 1990 г.). // Уголовно-исполнительное право: Сборник нормативных актов. / Под ред. П.Г. Пономарева. – М., 1997.

25. Правила Организации Объединенных Наций, касающиеся защиты несовершеннолетних, лишенных свободы (приняты резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 45/113 от 14 декабря 1990 г.). // Уголовно-исполнительное право: Сборник нормативных актов. / Под ред. П.Г. Пономарева. – М., 1997.

4. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМРКОНТРОЛЯ

1. Кто разрабатывает план охраны постоянного, временного (кратковременного) объекта?

2. Какие существуют виды объектов, охраняемых подразделениями УИС и их классификация?

3. Какие задачи, возлагаются на подразделения охраны при чрезвычайных обстоятельствах?

4. Для выполнения, каких служебных задач, могут привлекаться сотрудники подразделений по конвоированию при возникновении чрезвычайных обстоятельств?

5. Какими способам может осуществляться охрана учреждения (объекта)?

6. Укажите основные требования к специальным средствам УИС, используемые для классификации критерии и основные тактико-технические характеристики специальных средств. Приведите примеры.

7. Какие нормативно – правовые акты регламентируют применение специальных средств, физической силы, газового и огнестрельного оружия сотрудниками уголовно - исполнительной системы?

8. В каких случаях сотрудники уголовно- исполнительной системы имеют право применять огнестрельное оружие?

9. В каких случаях сотрудники уголовно- исполнительной системы имеют право применять огнестрельное оружие без предупреждения?

10. В каких случаях сотрудники уголовно- исполнительной системы имеют право использовать огнестрельное оружие?

11. В отношении кого запрещается применять огнестрельное оружие?

12. Что разрешается, запрещается в карауле?

13. Что входит в караульную, постовую форму одежды?

14. Кого запрещается назначать в караулы?

15. Как налагаются взыскания на лиц караула?

16. Виды караулов, какие бывают караулы в зависимости от характера выполняемых служебных задач?

17. Кто присутствует при приеме осужденных в исправительных учреждениях в целях исключения их подмены?

18. Что запрещается в караульном помещении?

19. Что проверяется в караулах?

20. Проверка порядка заряжания (разряжания) оружия.

21. Что запрещается при обращении с оружием?

22. Меры безопасности при обращении с оружием.

23. Права и обязанности лиц проверяющих несение службы караула.

24. Особенности пропускного режима в СИЗО.
25. Порядок допуска в учреждение (мужские ИУ) сотрудников женщин, родственников осужденных прибывших на свидания.
26. Порядок допуска пожарных команд через транспортное КПП для тушения пожара в учреждении.
27. Последовательность досмотра транспортных средств.
28. Порядок записи в постовой ведомости проверяющим несение службы караула о проверки.
29. Порядок использования технических средств при досмотре транспортных средств и грузов.
30. Какие ухищрения применяют осужденные при подготовки и совершении побегов с использованием метода нападения на сотрудников и захвата заложников?
31. Должностные лица, которые обязаны проверять несение службы караула.
32. Проверка наличия личного состава и их внешний вид.
33. Как проверяется наличие оружия и боеприпасов?
34. Под чьим контролем производится смена?
35. Кто из состава караула имеет права оставлять караульное помещение и площадку без разрешения начальника караула?
36. Что обязан сделать начальник караула при групповом неповиновении осужденных?
37. Что должен сделать начальник караула и личный состав при пожаре в караульном помещении, на транспортном средстве?
38. Что должен сделать начальник караула и личный состав при возникновении стихийных бедствий?
39. Что должен сделать начальник управления (отдела) по конвоированию при побеге осужденных (осужденного)?
40. Что должен сделать начальник управления (отдела) по конвоированию при возникновении групповых неповиновений среди осужденных?
41. Для чего могут привлекаться сотрудники служб охраны согласно своих функциональных обязанностей предусмотренных планом действия учреждения при ЧО?
42. Какие выделяются группы ведения розыска и задержания бежавших от учреждений УИС?

43. Какие действия предписываются кинологу со служебной собакой?
44. Какие существуют особенности опознавания личности?
45. В каких случаях розыскной наряд имеет право взять под стражу задержанного?
46. Из скольких человек должен состоять розыскной наряд?
47. Действия кинолога со служебной собакой.
48. Что такое розыскной пост?
49. Какие задачи выполняет розыскной пост?
50. Что такое поисковая группа?
51. Что такое оперативно-розыскная группа?
52. Что такое заслон?
53. Что такое засада?

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМА 1. ПОНЯТИЕ, ОБЩАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ И ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

План

1. Прием и обыск осужденных и лиц, содержащихся под стражей, в учреждениях УИС.
2. Понятие охраны объектов УИС.
3. Правовые основы деятельности службы охраны. Основные задачи отделов охраны учреждений.
4. Основные задачи и функции подразделений по конвоированию.

Темы рефератов и докладов

1. История организации и развития службы конвоирования УИС России
2. Перспективы передачи судебно-следственного конвоирования из МВД в УИС: теоретические предпосылки и практическое решение.
3. Актуальные проблемы совершенствования охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в современных условиях.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Байбарин А.А. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Курск: ЮЗГУ, 2011.- 367с.

5. Основы уголовно-исполнительного права России [Текст]: учеб.пособие/С.В. Шевелева; Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2012. 433с.

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб.пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с

8. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМА 2. ПРАВОВЫЕ И ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ОГНЕСТРЕЛЬНОГО ОРУЖИЯ, СПЕЦИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ

И ФИЗИЧЕСКОЙ СИЛЫ СОТРУДНИКАМИ ФСИН РОССИИ

План

1. Правовые основы применения огнестрельного оружия, специальных средств и физической силы сотрудниками ФСИН России.
2. Порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
3. Применение специальных средств сотрудниками ФСИН России

Темы рефератов и докладов

1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности подразделений конвоирования в уголовно-исполнительной системе Конституция Российской Федерации.
3. Правовое регулирование применения мер принуждения сотрудниками ФСИН России.
4. Организационно-правовые основы деятельности специальных подразделений уголовно-исполнительной системы по конвоированию.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с

изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

5. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб.пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМА 3. НАЗНАЧЕНИЕ КАРАУЛОВ ПО КОНВОИРОВАНИЮ

План

1. Понятие караулов. Их состав и численность.
2. Система и план охраны, их содержание.
3. Внутренний порядок в карауле. Проверка караулов.

Темы рефератов и докладов

1. Становление и развитие службы конвоирования пенитенциарной системы России
2. Особенности несения службы караулом по конвоированию на воздушном транспорте.
3. Отдельные вопросы режима содержания осужденных и лиц, содержащихся под стражей, при конвоировании, а также меры по его поддержанию в пути следования.
4. Опыт работы зарубежных подразделений по конвоированию заключенных.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

5. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб. пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМА 4. ПОДГОТОВКА КАРАУЛОВ К НЕСЕНИЮ СЛУЖБЫ

План

1. Подготовка сил и средств к выполнению служебных задач.
2. Развод и смена караулов.
3. Смена часовых.
4. Внутренний порядок в караулах.

Темы рефератов и докладов

1. Передовой опыт в организации и проведении подготовки сотрудников к несению службы (на примере конкретного региона России).
2. Материально-техническое обеспечение подразделений и караулов по конвоированию.
3. Инженерно-техническое обеспечение караулов по конвоированию в соответствии с Концепцией развития охраны учреждений УИС на период до 2020 года.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации[Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений[Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ:[ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы[Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.
5. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб.пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.
6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМА 5. ОХРАНА ЖИЛОЙ И СМЕЖНОЙ С НЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЗОН

План

1. Караулы, служебные наряды.
2. Обязанности должностных лиц караула.
3. Обязанности часовых, специалистов – кинологов.

Темы рефератов и докладов

1. Специальные подразделения уголовно-исполнительной системы по конвоированию на современном этапе: проблемы и пути их решения.
2. Порядок обеспечения режимных требований на прилегающей территории.
3. Организация охраны осужденных на выездных объектах.
4. Проблемы применения технических средств подавления мобильных телефонов в ИУ.
5. Осуществление охраны учреждения (объекта) прогрессивным способом с использованием инженерно-технических средств охраны и служебных собак.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации[Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений[Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ:[ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы[Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с

изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

5. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб.пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМА 6. УХИЩЕНИЯ ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОСУЖДЁННЫМИ ДЛЯ СОВЕРШЕНИЯ ПОБЕГОВ

План

1. Ухищрения, применяемые осужденными для совершения побегов.

Темы рефератов и докладов

1. Использование систем видеонаблюдения для обеспечения охраны спецконтингента.

2. Порядок обеспечения режимных требований на прилегающей территории.

3. Организация охраны осужденных на выездных объектах.

4. Применение технических средств при проведении обысков, досмотров.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ: ред. от 22.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб. пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с.

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМЕ 7. ДЕЙСТВИЯ КАРАЛА И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ИК ПРИ ПРОИСШЕСТВИЯХ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

План

1. Действия караула при происшествиях.
2. Действия заместителя начальника учреждения по охране (начальника отдела охраны учреждения) при происшествиях.

Темы рефератов и докладов

1. Действия сотрудников отдела охраны при массовых беспорядках в учреждении.
2. Порядок отработки личным составом караула действий при происшествиях.
3. Организация работы по переводу подразделений по конвоированию на усиленный вариант несения службы.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации[Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений[Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ:[ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы[Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб.пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМА 8. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ РОЗЫСКА БЕЖАВШИХ ПРЕСТУПНИКОВ В УИС

План

1. Основы организации розыска. Виды розыскных нарядов.
2. Порядок действий при побеге преступника.
3. Основные приёмы действий розыскных нарядов наряжаемых от подразделений ФСИН России.

Темы рефератов и докладов

1. Организация взаимодействия подразделений розыска с другими службами территориальных органов и учреждений ФСИН России по розыску осужденных, совершивших побег из учреждений ФСИН России.
2. Условия и порядок объявления гражданина в международный розыск.
3. Взаимодействие подразделений розыска ФСИН России с подразделениями НЦБ ИНТЕРПОЛа по установлению местонахождения и задержания лиц, совершивших побег из ИУ.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ: ред. от 22.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с

изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб.пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с

г) группа заслона.

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

ТЕМА 9. СЛУЖБА РОЗЫСКНЫХ НАРЯДОВ

План

1. Выполнение задачи группой преследования.
2. Служба розыскного поста
3. Действия поисковой группы.
4. Действия оперативно-розыскной группы.
5. Служба заслона.
6. Служба засады.

Темы рефератов и докладов

1. Основы организации розыска. Виды розыскных нарядов.
2. Порядок действий личного состава караула, при побеге преступника.
3. Основные приёмы действий розыскных нарядов наряжаемых от подразделений ФСИН России.

Рекомендуемая литература и нормативные источники

1. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ: ред. от 22.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: [принят 8 янв. 1997 г. № 1-ФЗ: ред. от 28.11.2015, с изм. от 15.11.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений [Электронный ресурс]: федер. закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ: [ред. от 03.07.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы [Электронный ресурс]: закон Рос. Федерации от 21 июля 1993 г. № 5473-1: [ред. от 20.04.2015; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016]. – Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Южанин О.Н., Киселев М.В., Яковенко Г.Н., Михеенков Е.Г. Организация конвоирования в уголовно-исполнительной системе Минюста России: Учебное пособие. - Томск. ТФ АПУ Минюста России, 2004.

6. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: учеб. пособие / А. А. Байбарин, В. К. Тарыкин; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2018. - 216с. – Библиогр.: 208-211 с.

7. Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе: Учебник в 2Т./ Под общ. ред. А.В. Пискунова. - Рязань: Академия ФСИН России, 2009.-Т.1: Организация охраны в Уголовно-исполнительной системе.-322 с

Контроль за самостоятельной работой студента – проверка знаний по тестовой системе.

Образец оформления титульного листа реферата

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра уголовного права

РЕФЕРАТ

по дисциплине «Обеспечение безопасности в уголовно-
исполнительной системе»
на тему «Название темы»

Специальность _____ «Правоохранительная деятельность»

Автор работы: _____
подпись, дата

Группа: ПД-____

Проверил: _____
подпись, дата

Оценка: _____

Курск, 20__ г

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тест по теме 1

1. К постоянным учреждениям и их объектам, подлежащим охране, в зависимости от сроков их функционирования относятся:

- а) с продолжительностью функционирования от полутора до двух лет;
- б) с продолжительностью функционирования свыше двух лет;
- в) с продолжительностью функционирования от года до двух лет
- г) от трёх месяцев до двух лет;

2. К временным учреждениям и их объектам, подлежащим охране, в зависимости от сроков их функционирования относятся:

- а) с продолжительностью функционирования от полутора до двух лет;
- б) с продолжительностью функционирования свыше двух лет;
- в) с продолжительностью функционирования от года до двух лет
- г) от трёх месяцев до двух лет;

3. План охраны учреждения (объекта) включает:

- а) все варианты верны;
- б) схему охраны;
- в) табель постам, в том числе группе по досмотру транспорта на КПП;
- г) обязанности начальника караула;
- д) обязанности помощников начальника караула.

4. Способом оперативного дежурства караула могут охраняться только объекты, оборудованные комплексом ИТСОН по:

- а) первой категории;
- б) второй категории;
- в) третьей категории;
- г) четвертой категории;

Тест по теме 2

1. Право носить оружие должны иметь только сотрудники:

- а) заступающие на службу;
- б) сменившиеся со службы;
- в) получившие соответствующую подготовку;
- г) все варианты не верны.

2. Сотрудники, находящиеся при выполнении своих функций в непосредственном контакте с осужденными, не должны быть:

- а) бритыми;
- б) коротко стрижены;
- в) вооружены;
- г) нет верного ответа

3. Запрещается применять огнестрельное оружие в отношении:

- а) пенсионеров;
- б) инвалидов третьей группы;
- в) женщин в возрасте старше 50 лет;
- г) женщин с видимыми признаками беременности.

4. Огнестрельное оружие запрещается применять:

- а) в автомобиле, во время движения;
- б) на теплоходе, во время движения;
- в) на борту самолета (вертолета) во время полета;
- г) все варианты не верны.

Тест по теме 3

1. Встречный караул предназначен для:

а) для конвоирования осужденных и лиц, содержащихся под стражей группами не менее 300 человек от пункта приема до пункта назначения;

б) конвоирования осужденных и лиц, содержащихся под стражей в специальных вагонах, автомобилях, на водных и воздушных судах от пункта приема до пункта назначения;

в) конвоирования осужденных и лиц, содержащихся под стражей в специальных автомобилях из следственных изоляторов и исправительных учреждений на обменные пункты и обратно;

г) для конвоирования особо опасных преступников, лиц, приговоренных к исключительной мере наказания - смертной казни, или пожизненному лишению свободы, граждан Российской Федерации и лиц без гражданства на территории Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства в случае их экстрадиции.

2. Сквозной караул предназначен для:

а) для конвоирования осужденных и лиц, содержащихся под стражей группами не менее 300 человек от пункта приема до пункта назначения.

б) конвоирования осужденных и лиц, содержащихся под стражей в специальных вагонах, автомобилях, на водных и воздушных судах от пункта приема до пункта назначения;

в) конвоирования осужденных и лиц, содержащихся под стражей в специальных автомобилях из следственных изоляторов и исправительных учреждений на обменные пункты и обратно;

г) для конвоирования особо опасных преступников, лиц, приговоренных к исключительной мере наказания - смертной казни, или пожизненному лишению свободы, граждан Российской Федерации и лиц без гражданства на территории Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства в случае их экстрадиции.

3. Численность караула на теплоходе определяется характером выполняемой задачи и должна быть не менее:

- а) 8 человек;
- б) 10 человек;
- в) 12 человек;
- г) 6 человек.

4. Численность караула по конвоированию в самолете при наличии пассажиров должна быть не менее:

- а) 1 человека на 1 конвоируемого;
- б) 2 человека на 1 конвоируемого;
- в) 3 человека на 1 конвоируемого;
- г) нет верного ответа.

Тест по теме 4**1. Лицо, проверяющее службу караула, изучает:**

- а) условия, в которых личный состав выполняет задачи;
- б) обстановку среди личного состава караула и конвоируемых ими лиц;
- в) все варианты верны;
- г) соблюдение осужденными и лицами, содержащимися под стражей установленного режима содержания.

2. Запрещается проверять несение службы часовыми:

- а) путем приближения к посту пешим ходом;
- б) путем приближения к посту на вертолете;
- в) путем скрытного приближения к посту;
- г) все варианты не верны;

3. Разводящий подчиняется:

- а) никому не подчиняется;
- б) начальнику территориального отдела полиции;
- в) начальнику караула и его помощнику, он выполняет только их приказание;
- г) все варианты верны.

4. Водителю, входящему в состав караула запрещается:

- а) передавать управление транспортным средством другому лицу, включая и лиц которым он подчинен;
- б) покидать транспортное средство;
- в) производить ремонт транспортного средства;
- г) все варианты верны.

Тест по теме 5**1. Запрещается назначать в караулы (служебные наряды) сотрудников:**

- а) не принявших Присяги;
- б) не усвоивших программу первоначальной подготовки;
- в) совершивших проступки, по которым ведется служебная проверка;
- г) все варианты верны;
- д) из состава сменяемого караула.

2. Начальник караула заряжает (разряжает) оружие:

- а) сразу после разводящего;
- б) после ПНК ПКС:

в) во всех случаях начальник караула заряжает (разряжает) оружие первым;

г) начальник караула заряжает (разряжает) оружие последним.

3. При зарядании и разрядании ствол оружия должен быть направлен вверх под углом:

а) 70-80 градусов и в сторону от окружающих жилых помещений и охраняемого объекта;

б) 60-70 градусов и в сторону от окружающих жилых помещений и охраняемого объекта;

в) 45-60 градусов и в сторону от окружающих жилых помещений и охраняемого объекта;

г) 80-90 градусов и в сторону от окружающих жилых помещений и охраняемого объекта.

4. Дежурный сотрудник караула (служебного наряда) в своей деятельности руководствуется:

а) инструкцией кинолога;

б) инструкцией начальника отдела охраны;

в) инструкцией дежурного сотрудника;

г) инструкцией заместителя начальника по охране.

Тест по теме 6

1. В целях исключения подмены осужденных и лиц, содержащихся под стражей, непосредственно при их приеме должен присутствовать:

а) в тюрьме – дежурный помощник начальника тюрьмы, в рабочее время работник отдела специального учета учреждения;

б) в исправительном учреждении - оперативный дежурный, в рабочее время работник отдела специального учета учреждения;

в) все варианты верны;

г) следственном изоляторе – дежурный помощник начальника следственного изолятора, в рабочее время работник отдела специального учета учреждения.

2. В каких случаях, часовой, переходит на преследование лица, совершившего побег и пытающегося скрыться?

а) покидать пост часовому запрещено;

б) если это предусмотрено табелем поста;

в) если это предусмотрено инструкцией по охране труда;

г) все варианты не верны.

3. В крайних, не терпящих отлагательства случаях или при неисправности средств связи и сигнализации часовой может вызвать на пост начальника караула (помощника начальника караула, разводящего):

- а) лопанием в ладоши;
- б) криком;
- в) выстрелом вверх с соблюдением всех мер безопасности;
- г) прыжками на месте

4. Лица, склонные к побегу, нападению и содержавшиеся до конвоирования в одном учреждении УИС, перевозятся в транспортном средстве группой не более:

- а) 2 человек;
- б) 3 человек;
- в) 4 человек;
- г) 5 человек.

Тест по теме 7

1. Личный обыск, досмотр вещей и продуктов питания особо опасных преступников, склонных к побегу и лиц, осужденных к пожизненному лишению свободы проводят:

- а) наиболее подготовленные сотрудники из числа караула;
- б) представители учреждения-отправителя;
- в) лично начальник караула или его помощник;
- г) сотрудники из числа караула в присутствии представителя оперативного аппарата учреждения

2. Начальник караула имеет право:

- а) применять физическую силу и специальные средства;
- б) огнестрельное оружие лично и в составе караула;
- в) все варианты верные;
- г) при осложнении обстановки - усиливать охрану объекта, о чем немедленно докладывает лицам, которым он подчинен.

3. Где должно находиться оружие часового-оператора ПУТСО и часового КПП по пропуску людей?

- а) на посту, в пирамиде, не заряженным;
- б) на посту, в пирамиде, заряженным;
- в) в пирамиде караульного помещения;

г) все варианты верны.

4. Побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи, совершенный лицом, отбывающим наказание или находящимся в предварительном заключении, наказывается лишением свободы:

- а) до двух лет;
- б) до трех лет;
- в) до четырёх лет;
- г) до пяти лет.

Тест по теме 8

1. Виды розысков бывают:

- а) региональный, федеральный, интернациональный;
- б) региональный, федеральный, международный;
- в) местный, федеральный, международный;
- г) местный, региональный, международный;

2. Для ведения розыска и задержания, бежавших от учреждений УИС не используются:

- а) оперативно-розыскные группы;
- б) группы розыска;
- в) поисковые группы;
- г) группы преследования

3. Служебный наряд численностью 4-6 человек, предназначенный для задержания преступников, пытающихся скрыться после совершения побега, их столкновения с розыскными нарядами или при прорыве из блокированного района (окружения) – это:

- а) поисковая группа;
- б) оперативно-розыскная группа;
- в) группа преследования;
- г) группа заслона

4. Группа преследования высылается начальником караула:

- а) после совершения преступления лицом, сбежавшим из места лишения свободы;
- б) после установления факта побега;
- в) перед проведением картотечной проверки;
- г) нет верного ответа.

Тест по теме 9

1. При ведении розыска преступников личный состав поисковых групп действует в:

- а)походном порядке;
- б)предбоевом порядке;
- в) боевом порядке;
- г) все варианты верны;

2. Оперативно-розыскная группа – это:

а)служебный наряд численностью от 4 до 6 человек, предназначенный для задержания преступников, пытающихся скрыться после совершения побега, их столкновения с розыскными нарядами или при прорыве из блокированного района;

б)служебный наряд в составе от 6 до 20 человек для перекрытия вероятного направления движения разыскиваемых преступников или участка местности на рубеже блокирования;

в) служебный наряд в составе 2 - 5 человек, назначенный для розыска и задержания преступников по родственным и иным связям, а также в пассажирском транспорте;

г) служебный наряд численностью от 3 до 6 человек для задержания преступников в пунктах их возможного появления или на пути вероятного движения;

3. Сотрудники розыскной группы выполняют задачи в:

- а)форменной одежде;
- б)гражданской одежде;
- в) боевой экипировке;
- г) одежда не имеет значения.

4. Засада может быть снята с установленного места в случае:

- а)по распоряжению начальника, выславшего засаду;
- б)выполнения задачи;
- в) все варианты верны;
- г) истечения установленного срока службы.