

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (ЮЗГУ)

Кафедра фундаментальной химии и химической технологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
2016 г.

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Методические указания к проведению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая практика) для студентов направлений подготовки 18.03.01 и 18.04.01 «Химическая технология»

УДК 37.013

Составитель Е.В. Агеева

Рецензент

Доктор химических наук, профессор Л.М. Миронович

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая практика) : методические указания к проведению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая практика) для студентов направлений подготовки 18.03.01 и 18.04.01 «Химическая технология» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.В. Агеева. Курск, 2016. 15 с.

Приведены методические указания к проведению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогической практики).

Методические указания соответствуют требованиям рабочей программы практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (педагогическая практика)» для студентов направлений подготовки 18.03.01 и 18.04.01 «Химическая технология».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать **7.04.16** Формат 60x84 1/16.
Усл.печ.л. 1,6. Уч.-изд.л. 1,5. Тираж 50 экз. Заказ. **324**
Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Курск 2016

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 31.12.2020 13:36:44
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabb36b4dfc44851fda56d089

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практика является обязательным разделом общеобразовательной программы бакалавриата и магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Практика проводится в сторонних организациях или на кафедре фундаментальной химии и химической технологии ЮЗГУ, имеющих необходимый кадровый и научно-техническим потенциал.

Согласно ФГОС ВО для направлений подготовки 18.03.01 и 18.04.01 «Химическая технология» Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (далее педагогическая практика) входит в Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы и по типу относится к учебной практике.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

- 1) Объем практики и её содержание определяются действующими нормативными и методическими документами – ФГОС ВО и учебным планом для направлений подготовки 18.03.01 и 18.04.01 «Химическая технология».
- 2) Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.
- 3) Сроки проведения практики определяются календарным учебным графиком, обычно педагогическая практика проходит 4 недели во втором семестре. Сроки проведения практики могут быть изменены приказом ректора Университета на основании служебной записки зав.кафедрой, согласованной с деканом факультета. Проект приказа на практику вносит зав.кафедрой.
- 4) В случае реализации практики непрерывно или дискретно по видам практик трудоемкость одной недели практики равна 1,5 зачетных единицы. При проведении практики в течение семестра график ее проведения разрабатывается кафедрой, согласовывается с

деканом факультета, учебным отделом Университета и утверждается проректором по учебной работе.

5) Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях (предприятиях, учреждениях) составляет для студентов:

- в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ);

- в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

6) В период практики в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации (предприятии, учреждении), с которыми студенты должны быть ознакомлены руководителем практики в установленном порядке.

7) Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой педагогической практики (Приложение А);

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8) Несчастные случаи, произошедшие со студентами, проходящими практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьёй 227 Трудового кодекса Российской Федерации.

9) При прохождении педагогической практики, студент обязан:

– пройти собеседование с руководителем практики от Университета (кафедры) и инструктаж по технике безопасности;

– строго соблюдать установленные сроки практики;

– в период прохождения практики изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка организации (предприятия, учреждения);

– вести дневник по практике, выполнить программу практики и задания руководителя практики от Университета (кафедры), указанные в дневнике;

– выполнить и защитить на кафедре отчет по практике по форме Приложения Б.

10) Оценки по практике приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов, в том числе при назначении академической стипендии. Если сдача отчетов по практике проводится после экзаменационной сессии, то оценка за практику относится к результатам следующей экзаменационной сессии.

11) Студенты, не прошедшие практику или не выполнившие программу практики по уважительной причине, приказом ректора Университета направляются на практику повторно по индивидуальному плану, как правило, в период студенческих каникул или в свободное от учебы время.

12) Студенты, не прошедшие практику или не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательную характеристику от руководителя практики, неудовлетворительную оценку при защите отчета, считаются имеющими академическую задолженность, которую они должны ликвидировать в установленные деканом факультета сроки.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (далее педагогическая практика) студентов направлений 18.03.01 и 18.04.01 «Химическая технология» является неотъемлемой частью подготовки выпускников к научно-педагогической деятельности в государственных и негосударственных средних, средних специальных, высших учебных заведениях (последнее кроме студентов направления 18.03.01).

Педагогическая практика проводится в ВУЗах или школах и предназначена для ознакомления выпускника с организацией и методическим обеспечением преподавания химических, физико-химических, материаловедческих дисциплин, а также для закрепления полученных в ВУЗе знаний по проведению теоретических и лабораторных занятий и приобретению опыта непосредственной педагогической работы со студентами или школьниками.

3.1. Цель и задачи педагогической практики:

- приобщение обучающихся к непосредственной педагогической деятельности, формирование у них профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления профессионально - педагогической деятельности;
- изучение методики и техники проведения семинара и лекции, других форм организации обучения (лабораторных и практических работ);
- приобретения навыков самостоятельного ведения учебной работы с учащимися с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. Педагогическая деятельность обучающихся предполагает:

- ✓ участие в разработке и постановке новых лабораторных работ;
- ✓ проведение практических, лабораторных занятий и семинаров;
- ✓ чтение отдельных лекций (при контроле со стороны преподавателя-наставника) по отдельным разделам выбранной профильной дисциплины (только для студентов направления 18.04.01);
- ✓ участие в написании методических указаний по проведению лабораторных работ, практических занятий и курсового проектирования;
- ✓ участие с докладами в научно-методических и методических конференциях по проблемам образовательного процесса.

3.3. Содержание педагогической практики

В процессе проведения педагогической практики применяются стандартные образовательные технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе преподавательского коллектива кафедры, в т.ч. с научным руководителем, при проведении лекционных, практических или лабораторных занятий по дисциплинам в области химической технологии.

Структура и содержание практики приведено в таблице 1.

Таблица 1

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая СРС
1	Организационный этап: общий инструктаж, инструктаж по технике безопасности	Собрание. Обзорная лекция по целям и задачам педагогической практики. Согласование места проведения практики, составление индивидуального задания на практику.
2	Подготовительный этап: подготовка и проведение практических и лабораторных работ. Ознакомление с учебной дисциплиной.	Собеседование с руководителем практики. Планирование, подготовка и проведение учебных занятий.
3	Педагогический этап: выполнение конкретных учебных заданий. Проработка учебной литературы по основам педагогики. Виды образовательных программ и их структура. Структурирование учебного материала. Формы обучения. Образовательные технологии. Планирование учебного процесса. Федеральные государственные образовательные стандарты: назначение, содержание, нормативная роль. Принципы и методика планирования учебного процесса. Учебные планы и программы, их содержание, структура и требования к ним. Разработка плана учебного занятия (по указанию руководителя практики). Подготовка информационных и	Учебная работа на кафедре в соответствии с заданием руководителя практики

	методических материалов. Проведение занятия (при возможности).	
4	Учебный этап: сбор, обработка и систематизация материала для подготовки отчета. Проработка учебной литературы по методическому обеспечению учебного процесса. Назначение учебной и методической литературы. Ее виды. Требования к содержанию и форме. Критический анализ имеющейся учебно-методической литературы. Подготовка методической разработки по заданной теме (разделу дисциплины)	Обобщение полученного материала, подготовка сообщения по итогам практики
5	Проектная деятельность: проектирование новых лабораторных установок	Применение современных программ для проектирования лабораторных установок.
6	Аттестационный этап	Оформление отчета по практике и обсуждение его с руководителем практики и его защита на заключительной конференции

3.4. В результате прохождения педагогической практики обучающиеся должны:

– **знать:**

- основные организационно-методические и нормативные документы, требуемые для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- содержание основных учебных программ ВУЗа по направлению;

-**уметь:**

- описать основные положения учебной программы по заданной дисциплине в соответствии с учебным заданием;
- проводить лабораторные и практические занятия с группами студентов;
- обсуждать основные трудности, существующие в преподавании и воспитании студентов и намечать пути к их преодолению;
- определить ценность собранных материалов для написания магистерской диссертации.

-владеть:

- теоретическими знаниями, полученными при изучении базовых и специальных дисциплин;
- навыками разработки конкретных организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач педагогического процесса;
- навыками написания методических рекомендаций, подготовки информационных материалов, в т.ч. в виде электронных презентаций;
- методами и приемами проведения практических и лабораторных занятий, контроля знаний студентов.

3.5. Структура отчета о педагогической практике.

Структура отчета по практике содержит структурные элементы, располагаемые в отчете в приведенной последовательности:

1 Титульный лист.

2 Реферат.

(Реферат содержит количественную характеристику отчета (число страниц, рисунков, таблиц, количество использованных источников, приложений и т.п.) и краткую текстовую часть.)

3 Содержание.

4 Введение.

5 Основная часть отчета.

6 Заключение.

7 Список использованной литературы и источников.

8 Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

3.6. Правила оформления отчета о педагогической практике.

Изложение текста и оформление отчета выполняется на русском языке. Допускается выполнение на иностранном языке, если это установлено заданием. Текст набирается на компьютере в формате doc и печатается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А-4. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Абзацный отступ – 1,25 см. Междустрочный интервал – 1,5. Размеры полей: левое, верхнее, нижнее – 20 мм; правое – 10 мм. Выравнивание – по ширине.

Каждый структурный элемент отчета начинается с новой страницы. Название структурного элемента в виде заголовка записывается строчными буквами, начиная с первой прописной без точки в конце. Заголовки следует печатать с абзацного отступа, выделяя жирным шрифтом. Заголовок раздела должен быть отделён от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Все листы отчета, включая приложения, следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Первым листом является титульный лист, который включается в общее количество страниц, но не нумеруется. Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц. На все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета. Отчет должен быть сброшюрован.

3.7. Итоги практики.

По окончании педагогической практики обучающиеся представляют отчет, включающий информацию о конкретно разработанных или проведенных по разработанным рабочим программам занятиях, а также информацию о НИР со студентами младших курсов или школьниками, зачитывается также деятельность о профориентации студентов и деятельность по

популяризации профессиональных знаний среди населения (Приложение Б).

По завершении практики практикант отчитывается на кафедральном семинаре по итогам проведения практики о проделанной работе и получает оценку в виде дифференцированного зачета с учетом мнения руководителя практики, оформленное в виде характеристики (Приложение В) и членов комиссии.

С учетом итогов защиты практики на кафедре научный руководитель (руководитель практики) выставляет практиканту дифференцированный зачет.

Приложение А.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
«Юго-Западный государственный университет»

Естественно-научный факультет
Кафедра фундаментальной химии и химической технологии

ЗАДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Студент _____ курса группы _____

направления подготовки _____
(шифр и наименование)

ФИО _____

Научный руководитель, ФИО _____

1. Сроки прохождения практики: _____

2. Место прохождения: _____

3. План педагогической практики:

№ этапа	Мероприятие	Сроки выполнения	Форма отчетности
1	Проведение семинара по курсу на тему: _____ для студентов _____		План семинара
2	Подготовка лекции на тему: _____ для студентов _____		Текст (тезисы) лекции. Презентация лекции.

Студент:

фамилия, и. о.

(подпись, дата)

Руководитель практики:

должность, звание, степень

(подпись, дата)

фамилия, и. о.

Приложение Б.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
«Юго-Западный государственный университет»

Естественно-научный факультет
 Кафедра фундаментальной химии и химической технологии

Направление подготовки _____
 (шифр, наименование)

ОТЧЕТ

О практике по получению первичных профессиональных умений и
 навыков (педагогической практике)

на _____
 название предприятия, организации, учреждения

студента _____
 курса, группы

 Фамилия, имя, отчество

Руководитель практики от
 предприятия, организации,
 учреждения

Оценка

 должность, фамилия, и. о.

 подпись, дата

Руководитель практики от
 университета

Оценка

 должность, звание, степень

 подпись, дата

 фамилия, и. о.

Члены комиссии _____
 подпись, дата

 фамилия, и. о.

 подпись, дата

 фамилия, и. о.

Приложение В.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Магистрант _____ курса группы _____ магистратуры по
направлению _____ Химическая технология
(шифр)

фамилия, и. о.

проходил (а) педагогическую практику на кафедре

За период педагогической практики с ___ по ___ 20__ года он (а)
показал (а) себя _____ (оценка отношения к
практике, уровень теоретической подготовленности,
своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в
ведении документации, активность в работе, инициативность,
дисциплинированность).

Проведение учебно-методической работы _____
(оценка уровня владения педагогическими знаниями, умениями и
навыками, умение управлять группой, творческий подход к
построению и проведению учебных занятий, отношение студентов к
преподавателю-практиканту).

При проведении занятий практикант (ка) _____
показал (а) _____ (степень владения технологией
профессионального обучения, методами получения обратной связи,
профессиональная эрудиция).

Выполнение заданий руководителя практики и зав.
кафедрой _____

Оценка за практику _____

Руководитель практики:

должность, звание, степень

(подпись, дата)

фамилия, и. о.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	
3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ	
Приложение А «Форма задания на педагогическую практику»	
Приложение Б «Форма титульного листа отчета по практике»	
Приложение В «Форма характеристики практиканта»	