

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 06.09.2017

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730dd2374d16f5c0ce556f0fcb

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
ОГ Локиникова
« 15 » 16 2017 г.



КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

Методические рекомендации для самостоятельной работы
студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

УДК 657

Составитель И.В. Мильгунова

Рецензент

Доктор экономических наук, профессор кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита ЮЗГУ *Е.А. Бессонова*

Контроль и ревизия: методические рекомендации для самостоятельной работы / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. И.В. Мильгунова. Курск, 2017. 80 с.

Методические рекомендации содержат описание целей и задач изучения дисциплины «Контроль и ревизия», комплекс знаний, умений и навыков, формирующий определенный набор компетенций, содержание лекционных и практических занятий по разделам дисциплины, контроль обучающихся, вопросы для самостоятельного изучения, ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации, перечень рекомендованных источников и другие материалы.

Адресуется обучающимся направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной и заочной форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *15.12.17* Формат 60x84 1/16.
Усл. печ.л. 4,65. Уч.-изд.л. 4,2. Тираж 100 экз. Заказ *38* . Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Содержание

| | |
|---|----|
| Введение..... | 6 |
| 1 Комплекс знаний, умений и навыков, формирующий определенный набор компетенций | 9 |
| 2 Содержание дисциплины | 9 |
| 2.1 Распределение часов по разделам лекционных занятий и формам обучения | 9 |
| 2.2 Содержание разделов дисциплины по темам лекционных занятий..... | 10 |
| 2.3 Распределение часов по разделам практических занятий и формам обучения | 13 |
| 3 Самостоятельная работа..... | 14 |
| 3.1 Распределение часов самостоятельной работы по темам .. | 14 |
| 3.2 Контроль знаний обучающихся | 15 |
| Тема 1 «Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой» | 15 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 15 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 16 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 1</i> | 17 |
| Тема 2 «Государственный финансовый контроль: | 18 |
| виды, цели и задачи» | 18 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 18 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 18 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 2</i> | 19 |
| Тема 3 «Внутренний финансовый контроль и оценка его эффективности»..... | 20 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 20 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 21 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 3</i> | 23 |
| Тема 4 «Методы и специальные методические приемы контроля» | 24 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 24 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 4</i> | 25 |
| Тема 5 «Ревизия как инструмент контроля»..... | 26 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 26 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 5</i> | 26 |

| | |
|---|----|
| Тема 6 «Ревизия денежных средств» | 27 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 27 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 28 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 6</i> | 29 |
| Тема 7 «Ревизия основных средств и нематериальных активов» .. | 31 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 31 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 32 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 7</i> | 36 |
| Тема 8 «Ревизия материально-производственных запасов» | 37 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 37 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 38 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 8</i> | 44 |
| Тема 9 «Ревизия расчетов с персоналом организации по оплате труда» | 45 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 45 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 46 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 9</i> | 48 |
| Тема 10 «Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности»... | 50 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 50 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 50 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 10</i> | 51 |
| Тема 11 «Ревизия доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации» | 53 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 53 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 53 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 11</i> | 55 |
| Тема 12 «Документирование результатов проведения ревизии» | 56 |
| <i>Вопросы для самостоятельного изучения</i> | 56 |
| <i>Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации</i> | 57 |
| <i>Список основных рекомендуемых источников по теме 12</i> | 58 |
| 3.4 Контрольные тесты для проверки знаний по разделам дисциплины | 60 |

| | | |
|-----|--|----|
| 4 | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 77 |
| 4.1 | Основная учебная литература | 77 |
| 4.2 | Дополнительная учебная литература | 78 |
| 4.3 | Другие учебно-методические материалы | 79 |
| 4.4 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 79 |
| 4.5 | Перечень информационных технологий | 80 |

Введение

Дисциплина «Контроль и ревизия» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ДВ.10.1, относится к разделу дисциплин по выбору вариативной части базовых дисциплин учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», изучаемую на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 часа.

Целью изучения дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков по организации контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, освоение методов контроля и ревизии, приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии, приобретение умений применять их на практике и формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности.

Основными задачами изучения дисциплины «Контроль и ревизия» являются:

- изучение особенностей организации контроля и ревизии, их сущности, роли и функции в управлении экономикой;
- понимание системы государственного финансового контроля; внутреннего финансового контроля организации как способа снижения рисков хозяйственной деятельности;
- приобретение знаний о планировании и организации контрольно-ревизионной работы, оформлении, обобщении и использовании материалов контроля и ревизии субъектов финансового контроля;
- приобретение знаний о методике проведения ревизий, как комплексных, так и реализуемых по отдельным направлениям.

Обучающиеся должны **знать**:

- систему организации государственного вневедомственного и ведомственного финансового контроля;
- основные направления контрольно-ревизионной работы;
- объекты контроля;

- предмет контроля;
- цель контроля;
- задачи контроля;
- основные методы контроля;
- технику и технологию контроля;
- процесс контроля;
- стадии осуществления контроля.

уметь:

- составить план и программу проведения ревизии и контрольной проверки;
- правильно применять методы контроля к конкретным объектам, подлежащим ревизии или проверки;
- организовать и провести ревизии и проверки;
- документирования собранных источников доказательств;
- сделать выводы о законности совершенных финансово-хозяйственных операций;
- дать объективную оценку достоверности проверенной отчетности, финансовых результатов деятельности организации;
- оценить эффективность работы внутреннего контроля проверенной организации;
- разработать конкретные предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц, возмещению причиненного ущерба, предотвращению в дальнейшем подобных нарушений;
- организовать контроль за своевременным и полным устранением отмеченных ревизиями и проверками нарушений и недостатков.
- самостоятельно планирования, организации и проведения комплексной и документальной ревизии и проверки, в том числе и по поручению правоохранительных органов;
- подготовки необходимой документации, являющейся основанием для составления акта ревизии и проверки;
- подготовки предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц и возмещению ущерба, причиненного государству и экономическому субъекту.

владеть:

– навыками разработки конкретных предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц, возмещению причиненного ущерба, предотвращению в дальнейшем подобных нарушений;

– навыками подготовки необходимой документации, являющейся основанием для составления акта ревизии и проверки;

– навыками подготовки предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечению к ответственности виновных лиц и возмещению ущерба, причиненного государству и экономическому субъекту.

1 Комплекс знаний, умений и навыков, формирующий определенный набор компетенций

В процессе освоения дисциплины «Контроль и ревизия» студент должен обладать комплексом *знаний, умений и навыков*.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

2 Содержание дисциплины

2.1 Распределение часов по разделам лекционных занятий и формам обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Лекции, час. | Компетенции |
|-------|---|--------------|------------------------|
| 1 | Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | 2 | ОК-3,7 |
| 2 | Государственный финансовый контроль: виды, цели и задачи | 2 | ОК-3 ПК-11 |
| 3 | Внутренний финансовый контроль и оценка его эффективности | 2 | ОК-3 ПК-11 |
| 4 | Методы и специальные методические приемы контроля | 2 | ОК-3,7 |
| 5 | Ревизия как инструмент контроля | 1 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |
| 6 | Ревизия денежных средств | 1 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |
| 7 | Ревизия основных средств и нематериальных активов | 2 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Лекции, час. | Компетенции |
|-------|---|--------------|------------------------|
| 8 | Ревизия материально-производственных запасов | 1 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |
| 9 | Ревизия расчетов с персоналом организации по оплате труда | 1 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |
| 10 | Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности | 1 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |
| 11 | Ревизия доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации | 2 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |
| 12 | Документирование результатов проведения ревизии | 1 | ОК-3,7 ОПК-2, ПК-11 |

2.2 Содержание разделов дисциплины по темам лекционных занятий

Содержание лекционного занятия по теме № 1.

Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой

Сущность, роль и функции контроля в управлении. Виды контроля, понятие финансового контроля. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь и различия. Контроль и экономическая безопасность в Российской Федерации.

Содержание лекционного занятия по теме № 2.

Государственный финансовый контроль: виды, цели и задачи

Понятие государственного финансового контроля. Задачи государственного финансового контроля. Органы государственного и муниципального финансового контроля, их полномочия. Требования к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля. Контроль, осуществляемый органами Федерального казначейства. Контроль, осуществляемый таможенными органами. Валютный контроль. Налоговый контроль.

Содержание лекционного занятия по теме № 3.
Внутренний финансовый контроль и оценка его
эффективности

Основные направления внутреннего финансового контроля. Базовые принципы организации и осуществления внутреннего финансового контроля. Элементы системы внутреннего финансового контроля. Виды внутреннего финансового контроля по времени осуществления. Процедуры внутреннего финансового контроля в зависимости от степени автоматизации. Оценка системы внутреннего финансового контроля. Мониторинг средств внутреннего финансового контроля.

Содержание лекционного занятия по теме № 4.

Методы и специальные методические приемы контроля

Методы и специальные методические приемы документальной проверки. Методы и специальные методические приемы фактической проверки.

Содержание лекционного занятия по теме № 5.

Ревизия как инструмент контроля

Понятие, цель и задачи ревизии. Виды ревизии. Права и обязанности ревизора. Основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионной проверки. Подготовка к проведению ревизии. Планирование ревизии. Основные этапы и последовательность проведения ревизии.

Содержание лекционного занятия по теме № 6.

Ревизия денежных средств

Цель, основные задачи и источники информации ревизии денежных средств. Процедуры, осуществляемые в ходе ревизии денежных средств. Ревизия кассы организации. Ревизия операций по расчетным, валютным и прочим счетам в банках. Ревизия операций по переводам в пути.

Содержание лекционного занятия по теме № 7.

Ревизия основных средств и нематериальных активов

Цель, основные задачи и источники информации ревизии основных средств. Ревизия поступления основных средств.

Проверка операций по расчету сумм амортизации основных средств. Ревизия сохранности и инвентаризации основных средств. Ревизия операций внутреннего перемещения основных средств. Ревизия операций по ремонту основных средств. Ревизия операций выбытия основных средств.

Содержание лекционного занятия по теме № 8.
Ревизия материально-производственных запасов

Цель, основные задачи и источники информации ревизии материально-производственных запасов. Организация и методика проведения ревизии материалов, товаров и готовой продукции.

Содержание лекционного занятия по теме № 9.
Ревизия расчетов с персоналом организации
по оплате труда

Цель, основные задачи и источники информации ревизии расчетов с персоналом организации по оплате труда. Процедуры, осуществляемые в ходе ревизии расчетов с персоналом организации по оплате труда. Ревизия правильности начислений и удержаний из заработной платы. Ревизия расчетов с работниками организации по прочим операциям.

Содержание лекционного занятия по теме № 10.
Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности

Цель ревизии дебиторской и кредиторской задолженности, источники информации. Этапы проведения ревизии с дебиторами и кредиторами. инвентаризация расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности.

Содержание лекционного занятия по теме № 11.
Ревизия доходов, расходов и финансовых результатов
деятельности организации

Цель, основные задачи и источники информации для ревизии доходов и расходов организации, финансовых результатов и распределения прибыли. Ревизия доходов и расходов от обычных видов деятельности. Ревизия прочих доходов и расходов.

Содержание лекционного занятия по теме № 12.

Документирование результатов проведения ревизии

Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие документальное оформление ревизии. Требования, предъявляемые к процессу документирования. Структура и содержание акта ревизии. Порядок ознакомления с актом ревизии и его подписание. Реализация материалов ревизии.

2.3 Распределение часов по разделам практических занятий и формам обучения

| № | Наименование практического (семинарского) занятия | Объем, час. |
|-------|---|-------------|
| 1 | Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | 1 |
| 1 | Государственный финансовый контроль: виды, цели и задачи | 1 |
| 2 | Внутренний финансовый контроль и оценка его эффективности | 2 |
| 3 | Методы и специальные методические приемы контроля | 1 |
| 3 | Ревизия как инструмент контроля | 1 |
| 4 | Ревизия денежных средств | 2 |
| 5 | Ревизия основных средств и нематериальных активов | 2 |
| 6 | Ревизия материально-производственных запасов | 2 |
| 7 | Ревизия расчетов с персоналом организации по оплате труда | 2 |
| 8 | Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности | 1 |
| 9 | Ревизия доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации | 1 |
| 9 | Документирование результатов проведения ревизии | 2 |
| Итого | | 18 |

3 Самостоятельная работа

3.1 Распределение часов самостоятельной работы по темам

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. | |
|------------------|---|-----------------|--|------------------------|
| | | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой | 1 нед. | 2 | 6 |
| 2 | Государственный финансовый контроль: виды, цели и задачи | 2-3 нед. | 4 | 8 |
| 3 | Внутренний финансовый контроль и оценка его эффективности | 4-5 нед. | 2 | 8 |
| 4 | Методы и специальные методические приемы контроля | 6 нед. | 2 | 6 |
| 5 | Ревизия как инструмент контроля | 7 нед. | 2 | 6 |
| 6 | Ревизия денежных средств | 8 нед. | 4 | 10 |
| 7 | Ревизия основных средств и нематериальных активов | 9-10 нед. | 2 | 10 |
| 8 | Ревизия материально-производственных запасов | 11-12 нед. | 4 | 10 |
| 9 | Ревизия расчетов с персоналом организации по оплате труда | 13-14 нед. | 4 | 10 |
| 10 | Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности | 15-16 нед. | 2 | 10 |
| 11 | Ревизия доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации | 17 нед. | 2 | 10 |

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. | |
|------------------|---|-----------------|--|------------------------|
| | | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 12 | Документирование результатов проведения ревизии | 18 нед. | 4 | 6 |
| Итого | | | 36 | 100 |

3.2 Контроль знаний обучающихся

Тема 1 «Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Определите сущность, роль и функции контроля в управлении.
2. Дайте классификацию видов контроля.
3. Дайте определение понятие финансового контроля.
4. Роль и функции контроля в управлении экономикой.
5. Раскройте классификацию видов контроля по времени осуществления контрольных действий.
6. Раскройте классификацию контроля в зависимости от предмета контроля.
7. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь и различия.
8. Сформулируйте основные задачи финансового контроля и раскройте содержание в каждой из них.
9. Охарактеризуйте основные принципы, присущие финансовому контролю.
10. Перечислите элементы системы контроля и раскройте сущность каждого из них.

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 1.1.

Найдите ошибки в классификации финансового контроля, представленной в таблице.

| Признак классификации | Вид финансового контроля |
|-----------------------|--|
| Вид проверки | Ревизия Аудит Следствие Служебное расследование |
| Время проведения | Предварительный Текущий Последующий |
| Метод контроля | Государственный Общественный Аудиторский |
| Источник информации | Внутренний Внешний |
| Объект проверки | Документальный Фактический |

Ситуационная задача 1.2.

Распределите приведенные ниже способы контроля по видам:

- 1) проверка наличия реквизитов в авансовых отчетах;
- 2) проверка корреспонденций счетов;
- 3) контрольный обмер материально-производственных запасов;
- 4) опрос персонала аудируемого лица;
- 5) подтверждение поставщиком задолженности аудируемого лица за поступившие материалы;
- 6) лабораторный анализ качества материалов;
- 7) инвентаризация наличных денег в кассе;
- 8) наблюдение за порядком приемки материалов на склад.

| Документальный контроль | Фактический контроль |
|-------------------------|----------------------|
| | |

Список основных рекомендуемых источников по теме 1

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

3. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

4. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

5. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

7. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

8. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

9. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

10. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 2 «Государственный финансовый контроль: виды, цели и задачи»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перечислите организационные формы внешнего контроля.
2. Назовите основные задачи внешнего финансового контроля.
3. В чем заключается государственное регулирование внешнего контроля?
4. Какие органы осуществляют государственный и муниципальный финансовый контроль? Их полномочия.
5. Контроль, осуществляемый органами Федерального казначейства, Федеральной службой финансово-бюджетного надзора.
6. Контроль, осуществляемый таможенными органами.
7. Сформулируйте сущность валютного контроля. Назовите и охарактеризуйте субъекты валютного контроля.
8. Назовите отличие внешнего аудита от контроля и ревизии.
9. Перечислите методы и способы, которые используются при аудиторских проверках.
10. Сформулируйте сущность налогового контроля.

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 2.1.

Распределите контрольные органы по видам осуществления ими контроля.

| Вид контроля | Орган контроля | | | | |
|---------------------|-------------------|-----------|-------------|------------------------------|-------------------------------|
| | Счетная палата РФ | Минфин РФ | Банк России | Федеральная налоговая служба | Федеральная Таможенная служба |
| Денежно-кредитный | | | | | |
| Валютный | | | | | |
| Страховой | | | | | |
| Налоговый | | | | | |
| Таможенный | | | | | |
| Общегосударственный | | | | | |
| Общественный | | | | | |

Ситуационная задача 2.2.

Территориальное контрольно-ревизионное управление Минфина России с 22 по 30 сентября 2016 г. провело комплексную проверку деятельности МУП «Электротранс» за период с 1 октября 2015 г. по 21 сентября 2016 г. Классифицируйте контроль:

- 1) по виду;
- 2) времени проведения;
- 3) методам контроля;
- 4) объекту контроля;
- 5) источникам информации.

Список основных рекомендуемых источников по теме 2

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/> - (1 экз.)

4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

5. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

7. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. – М.: Эксмо, 2011. – 352 с.

8. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

9. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

10. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

11. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 3 «Внутренний финансовый контроль и оценка его эффективности»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перечислите и охарактеризуйте виды внутреннего финансового контроля.

2. Назовите основные задачи внутреннего финансового контроля.

3. Перечислите элементы системы внутреннего контроля и их взаимосвязь.

4. Какие элементы включает в себя понятие «контрольная среда»?

5. Раскройте роль внутреннего контроля в управлении рисками хозяйственной деятельности.

6. Назовите цели и средства внутреннего контроля системы бухгалтерского учета.

7. Определите функциональные области контроля в системе бухгалтерского учета.

8. Какие факторы оказывают влияние на эффективность системы внутреннего контроля.

9. Сформулируйте условия, выполнение которых обеспечивает достижение целей контроля.

10. Перечислите основные направления и методы внутреннего контроля.

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 3.1.

Оцените систему внутреннего контроля на основании условного предприятия используя тест для оценки надежности системы внутреннего контроля, представленный в таблице.

Таблица – Тест для оценки надежности системы внутреннего контроля ООО «ХХХ»

| Показатели | Баллы | Критерии |
|---|-------|----------|
| 1. Оценка контрольной среды | | |
| 1.1. Уровень профессиональной компетенции главного бухгалтера предприятия | | |
| 1.2. Наличие и функционирование службы внутреннего аудита или отдела внутреннего контроля, соответствие их целей, задач, структуры масштабам деятельности организации | | |
| 1.3. Работа с аудиторскими материалами, внесения изменений в учет, согласно рекомендациям аудиторов | | |
| 1.4. Наличие и соблюдение единой методики учета | | |
| 1.5. Проведение проверок структурных подразделений либо собственными силами (внутренний аудит, ревизионная комиссия), либо при помощи аудиторских фирм | | |
| 2. Процесс оценки рисков аудируемым лицом | | |
| 2.1. Наблюдение за различными аспектами деятельности и операциями организации | | |
| 2.2. Инспектирование документов, учетных записей и регламентов системы внутреннего контроля | | |

| Показатели | Баллы | Критерии |
|--|-------|----------|
| 2.3. Изучение промежуточных и годовых отчетов | | |
| 2.4. Посещение административных зданий, производственных помещений, участков и цехов | | |
| 2.5. Прослеживание отражения фактов хозяйственной жизни в информационных системах, формирующих данные для финансовой (бухгалтерской) отчетности. | | |
| 3. Оценка информационной системы, связанной с подготовкой финансовой (бухгалтерской) отчетности | | |
| 3.1. Наличие учетной политики | | |
| 3.2. Способ ведения учета и подготовки отчетности | | |
| 3.3. Полнота и правильность отражения хозяйственных операций на счетах бухучета (в соответствии с действующими нормативными положениями и учетной политикой и соблюдением методологии учета) | | |
| 3.4. Своевременность отражения финансово-хозяйственных операций | | |
| 3.5. Соблюдение установленного порядка подготовки и сроков сдачи отчетности | | |
| 4. Оценка контрольных процедур | | |
| 4.1. Визирование первичных документов на предприятии | | |
| 4.2. Документальное оформление контрольных процедур | | |
| 4.3. Ограничение доступа неуполномоченных лиц к системе документооборота и ведению бухгалтерского учета | | |
| 4.4. Работа с персоналом: проведение оперативных совещаний, внутрифирменной учебы | | |
| 4.5. Проверка правильности осуществления документооборота и наличия разрешительных записей руководящего персонала, регистрация входящих и исходящих документов | | |

| Показатели | Баллы | Критерии |
|--|-------|----------|
| 5. Мониторинг средств контроля | | |
| 5.1. Наблюдение за средствами контроля: функционируют ли они и внесены ли необходимые изменения | | |
| 5.2. Повторное применение средств внутреннего контроля для проверки правильности их использования | | |
| 5.3. Осуществление необходимых корректирующих мероприятий в отношении средств контроля вследствие изменения условий деятельности | | |
| 5.4. Проведение самостоятельных оценок надежности средств контроля | | |

Критерии для оценки надежности системы внутреннего контроля: высокого, среднего и низкого уровня.

Список основных рекомендуемых источников по теме 3

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

3. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

4. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических

факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -

5. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

7. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

8. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

9. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

10. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 4 «Методы и специальные методические приемы контроля»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Что понимается под методами финансово-экономического контроля?

2. Что понимается под формами финансово-экономического контроля, и по каким признакам их классифицируют?

3. Перечислите виды, на которые подразделяют финансово-экономический контроль по характеру источников материала, на основе которого он осуществляется.

4. Приведите определение документального контроля и перечислите необходимые для него источники информации.

5. Назовите основные приемы документального контроля.

6. Каковы основные методы проверки документов?

7. Перечислите и охарактеризуйте методические приемы документального контроля в зависимости от внутренней последовательности контрольных действий и их логической

взаимосвязи.

8. Перечислите методы и специальные методические приемы фактической проверки.

9. Дайте определение фактическому контролю, перечислите и охарактеризуйте его методические приемы.

10. Перечислите организационные методы контроля.

Список основных рекомендуемых источников по теме 4

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

3. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

4. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -

5. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

7. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

8. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. – М.: Эксмо, 2011. – 352 с.

9. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

10. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 5 «Ревизия как инструмент контроля»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перечислите законодательные и нормативные документы, которые предоставляют право проводить ревизии.
2. Что проверяется в ходе ревизии?
3. Каковы периодичность и сроки проведения ревизии?
4. В чем состоит подготовка, предшествующая проведению комплексной ревизии?
5. Кто назначает ревизии?
6. Кто разрабатывает программу и план ревизии?
7. В какой последовательности и какие необходимо проводить действия во время ревизии?
8. Пересматривается ли план ревизии во время ее проведения?
9. Перечислите порядок проведения комплексной ревизии.
10. Как проводится оформление результатов ревизии?

Список основных рекомендуемых источников по теме 5

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

3. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

4. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -

5. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

7. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

8. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

9. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

10. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 6 «Ревизия денежных средств»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Когда проводится ревизия кассы?
2. Назовите цель и основные задачи ревизии денежных средств.
3. Перечислите источники информации для ревизии денежных средств.
4. Назовите порядок и основные процедуры при проведении

ревизии денежных средств.

5. Назовите порядок проверки законности платежей.
6. Как отражаются недостачи денежных средств в бухгалтерском учете?
7. Назовите порядок оформления излишков в кассе.
8. Назовите порядок составления акта ревизии.
9. Как установить правильность оценки денежных документов в бухгалтерском балансе?
10. Перечислите состав ревизионной комиссии при ревизии денежных средств.

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 6.1.

Исходные данные.

При инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе не хватает 3 000 рублей. Кассир внес в кассу 3 000 тысяч рублей.

Задание.

1. Какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?
2. На основании, каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?

Ситуационная задача 6.2.

Исходные данные.

При инвентаризации кассы обнаружено, что в кассе не хватает 1500 рублей. Виновное лицо в данном случае не было выявлено.

Задание.

1. Какими бухгалтерскими записями следует отразить данные ревизии?
2. На основании каких документов будут сделаны бухгалтерские записи?
3. В каких регистрах бухгалтерского учета отразится данная операция?

Ситуационная задача 6.3.

Ревизор и кассир провели проверку наличных денежных средств в кассе 1 сентября 20__г. При проверке было выявлено фактическое наличие денег в сумме 220 210 руб.

Остаток денег в кассе на начало дня 1 сентября – 540 700 руб.

Кассир 1 сентября 20 __ г. предъявил ревизору следующие документы: ПКО № 130 – на сумму 5 850 руб. (возврат подотчетной суммы Зайцевой А. И.), ПКО № 131 – на сумму 1 300 руб. (за реализованную продукцию от СПК «Прогресс»), РКО № 90 – на сумму 6 500 руб. (выдано на командиро-вочные расходы Воронцовой С. П.), платежную ведомость на выдачу заработной платы в срок с 8 октября по 9 октября 20 __ г. на сумму 555 660 руб., по которой на момент ревизии выдано 220 000 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.
2. Отрадите факты хозяйственной жизни, возникшие в результате данных операций.
3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Список основных рекомендуемых источников по теме 6

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)
4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е.

Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

5. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

7. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

8. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -

9. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

10. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

11. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

12. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

13. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

14. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

15. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

16. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 7 «Ревизия основных средств и нематериальных активов»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Назовите цели проверки и источники информации ревизии основных средств.
2. Перечислите основные законодательные и нормативные документы регламентирующие учет основных средств.
3. Назовите основные задачи ревизии основных средств.
4. Что являются источниками информации при проверке операций с основными средствами?
5. Перечислите последовательность ревизии основных средств.
6. Назовите цели проверки и источники информации ревизии нематериальных активов.
7. Перечислите законодательные и нормативные документы, которыми следует руководствоваться при проверке учета нематериальных активов.
8. Назовите основные задачи ревизии нематериальных активов.
9. Что является источниками информации при проверке операций с нематериальными активами?
10. Какова последовательность ревизии нематериальных активов?

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 7.1.

Проверьте правильность формирования первоначальной стоимости основного средства, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерского баланса. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. Стоимость приобретенного основного средства у поставщика – 236 000 руб. с учетом 18% НДС.

2. Дополнительные расходы:

2.1. начислена заработная плата работникам – 10 000 руб.;

2.2. страховые взносы (32%) – 3 200 руб.;

2.3. стоимость спецодежды – 5 000 руб.;

2.4. услуги транспортной организации – 2 360 руб. с учетом 18% НДС.

3. Аудируемая организация согласно акта приемки отражает объект в бухгалтерском учете записью

Дт 01 Кт 08 - 217 000 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ситуационная задача 7.2.

Проверьте правильность определения финансового результата

от продажи основного средства, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерского баланса. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. Первоначальная стоимость основного средства у поставщика – 236 000 руб.
2. Срок полезного использования объекта – 5 года.
3. Срок фактического использования – 3 года 2 мес.
4. Способ начисления амортизации, указанный в учетной политике организации – пропорционально сумме чисел лет срока полезного использования.
5. Договорная стоимость проданного объекта основных средств с учетом 18% НДС – 87 000 руб.
6. По совершении операции организацией был отражен финансовый результат: Дт 91.9 Кт 99 – 6850 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ситуационная задача 7.3.

Исходные данные.

Проверить правильность определения финансового результата от продажи основного средства в ревизуемой организации на основании следующих данных:

- первоначальная стоимость объекта основных средств - 560000 руб.;

- срок полезного использования 8 лет;
- фактический срок эксплуатации на момент продажи 3 года 2 месяца.

- выручка от продажи основного средства с учетом 18%НДС составил- 240000 руб.

- согласно учетной политике организация использует линейный метод начисления амортизации.

Ревизуемой организацией по совершенной операции в конце месяца отражен финансовый результат бухгалтерской записью:

Дт 91.9 Кт 99 32000

Последовательность решения задачи:

1. Определить сумму амортизации.
2. Подтвердите бухгалтерскими записями возникшие хозяйственные операции по продаже основного средства.
3. При неправильности отражения финансового результата охарактеризуйте возможные последствия.
4. Определить источники информации для проверки.
5. Определите, какие контрольные процедуры необходимо использовать для достаточности получения доказательств.
6. Сделайте ссылки на нормативно-правовую базу.

Ситуационная задача 7.4.

Проверьте правильность формирования первоначальной стоимости нематериального актива, полученного в безвозмездном порядке, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерского баланса. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. В соответствии с копией первичных документов передающей стороны первоначальная стоимость объекта составила 300 000 руб., сумма накопленной амортизации на момент передачи – 210 000 руб.

2. Текущая рыночная стоимость объекта интеллектуальной собственности составила 70 000 руб.

3. По данным операции организация отразила принятие к учету объекта интеллектуальной собственности как:

Дт04 Кт08 – 90 000 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ситуационная задача 7.5.

Исходные данные.

Собственными усилиями создан товарный знак. В расходы на его разработку включалось:

- консультационные услуги сторонней организации – 15000 руб,
- заработная плата – 23000 руб.,
- израсходованные материалы – 1750 руб.,
- отчисления на соц. нужды с з/пл (30%) -

Принят на учет созданный объект.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Список основных рекомендуемых источников по теме 7

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)
4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

5. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
6. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
7. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.
8. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -
9. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред.

И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

10. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

11. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

12. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. – 352 с.

13. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

14. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

15. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

16. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 8 «Ревизия материально-производственных запасов»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Что относится к материально-производственным запасам?
2. Перечислите цель и основные задачи ревизии материально-производственных запасов.
3. Перечислите источники информации, которые используются для ревизии материально-производственных запасов.
4. Перечислите основные направления ревизии материально-производственных запасов.
5. Назовите порядок и основные процедуры при проведении ревизии материально-производственных запасов.

6. Как списывается недостача в пределах естественной убыли?
7. Как определяется правильность оценки материалов в бухгалтерском учете?
8. Этапы ревизии при инвентаризации материалов.
9. Как оформляются результаты пересортицы, излишков, недостач, выявленные при ревизии?
10. Какой документ формируется по результатам ревизии материально-производственных запасов?

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 8.1.

Исходные данные:

1. Учетной политикой предприятия предусмотрено списание материалов в производство по средней фактической себестоимости.
2. В бухгалтерском учете в марте 20__ г. были списаны материалы по стоимости первых по времени приобретения. В результате себестоимость продукции занижена на 10000 руб., а остаток материалов по состоянию на 1 апреля 20__ г. завышен на 10000 руб.
3. Ошибка обнаружена в июне 20__ г., при этом остаток по состоянию на 1 июня 20__ г. по указанному виду материалов отсутствует.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ситуационная задача 8.2.

Исходные данные.

Ревизия в организации поставок материалов выявила следующие факты:

- а) недостача поставок материалов составила 70 000 руб.;
- б) недостача в пределах норм естественной убыли составила 60 000 руб.

Ревизор сделал вывод об ответственности кладовщика за нанесенный организации ущерб. Решением руководителя организации по итогам ревизии сумма ущерба возмещена из заработной платы работника.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определите сумму ущерба, нанесенного организации.
3. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.
4. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
5. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ситуационная задача 8.3.

Исходные данные.

Ревизия в организации поставок материалов выявила следующие факты:

- а) недостача поставок материалов составила 35 000 руб.

Ревизор сделал вывод о том, что виновные лица в данном нарушении не найдены.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определите сумму ущерба, нанесенного организации.
3. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.

4. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

5. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ситуационная задача 8.4.

ООО «XXX» в ноябре 20__ г. провело инвентаризацию и выявило недостачу удобрений в размере 50 кг. Всего на складе, по учетным данным, должно находиться 1000 кг этого вида удобрений по 105 руб. за килограмм. Норма естественной убыли при хранении – 0,1 % от массы.

По решению суда, куда обратилась организация, виновным в недостатке признан кладовщик. С ним заключен договор о полной материальной ответственности. Кладовщик написал заявление с просьбой удержать сумму ущерба из его заработной платы.

Рыночная стоимость удобрений на дату обнаружения недостачи – 155 руб. за килограмм.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данных фактов хозяйственной жизни.

3. Назовите формы первичных документов по учету товарно-материальных ценностей.

Ситуационная задача 8.5.

Ревизор, проверяя документы поставщиков, выявил, что мукомольный комбинат отправил в адрес ревизуемой организации

2300 кг муки по цене 26 руб. за кг. В акте о приемке товара указано, что при приемке была выявлена недостача 12 кг муки на сумму 312 руб. В состав комиссии, принимающей товар, входили: заведующий складом, кладовщик, бухгалтер. Акт приемки никем не утвержден. Бухгалтерией оприходовано 2288 кг. Выявленная недостача была списана на издержки обращения. Норма естественной убыли в пути для муки составляет 0,1%.

Последовательность решения задачи:

1. Правомерно ли списание выявленной недостачи на издержки обращения?
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данных фактов хозяйственной жизни.
3. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

Ситуационная задача 8.6.

В ноябре 20__ г. в результате проведенной инвентаризации на одном из складов АО «XXX» была обнаружена недостача 12 мешков с цементом. Балансовая стоимость одного мешка – 320 руб., а рыночная стоимость на момент обнаружения недостачи – 370 руб.

Руководитель издал приказ, согласно которому рыночная стоимость пропавшего цемента взыскивается с заведующего складом. Ежемесячная зарплата заведующего складом – 25 700 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Правомерно ли отнесение выявленной недостачи на заведующего складом?
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данных фактов хозяйственной жизни.
3. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

Ситуационная задача 8.7.

Ревизия в организации поставок товарно-материальных ценностей выявила следующие факты:

- недостача поставок краски составила 10 000 руб.;
- недостача в пределах норм естественной убыли составила 1,5% руб.

Данный факт был отражен в бухгалтерском учете организации следующим образом:

| Факты хозяйственной жизни | Дебет | Кредит | Сумма, руб. |
|--|-------|--------|-------------|
| Списана недостача в пределах норм естественной убыли | 94 | 60 | 180 |
| Предъявлена претензия поставщику | 76 | 60 | 9820 |
| Отнесена на транспортно- | 10 | 94 | 180 |

| Факты хозяйственной жизни | Дебет | Кредит | Сумма, руб. |
|--|-------|--------|-------------|
| заготовительные расходы недостача в пределах норм естественной убыли | | | |

Поставщик, которому была предъявлена претензия, отказался ее удовлетворить, ссылаясь на то, что в акте приемке материалов нет подписи его представителя. Сумма претензии была списана на убытки.

| Факты хозяйственной жизни | Дебет | Кредит | Сумма, руб. |
|---|-------|--------|-------------|
| Списана на убытки сумма претензии, не удовлетворенная судом | 91.2 | 76 | 9820 |

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данных фактов хозяйственной жизни.
3. Какие правила нарушены при оформлении акта?

Ситуационная задача 8.8.

ООО«XXX» 10 декабря 20__г. заключило договор на поставку 500 кг охлажденной рыбы по 118 руб. за 1 кг (в том числе НДС – 18%). За поставку рыбы была перечислена 100 % предоплата.

15 декабря 20__г. при приемке рыбы, обнаружили недостачу рыбы 15 кг. Норма естественной убыли составляет 0,15 % от ее массы. Бухгалтер организации списала выявленную недостачу на транспортно-заготовительные расходы.

Последовательность решения задачи:

1. Правомерны ли действия бухгалтера организации? Обоснуйте со ссылкой на нормативные документы.
2. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
3. Определить законодательные акты, необходимые для

проведения ревизии данных фактов хозяйственной жизни.

Ситуационная задача 8.9.

В организации по результатам инвентаризации выявлена недостача материалов учетной стоимостью 15200 руб.

По распоряжению руководителя организации рыночная стоимость материалов взыскивается с материально ответственного лица, с которым заключен письменный договор о полной материальной ответственности.

Рыночная стоимость данных материалов – 18300 руб. Сумма НДС по недостающим материалам в размере 2792 руб. ранее принята к вычету.

В учете были сделаны следующие бухгалтерские записи:

| Факты хозяйственной жизни | Дебет | Кредит | Сумма, руб. |
|---|-------|--------|--|
| Отражена сумма недостачи по результатам инвентаризации | 94 | 10 | 15200 |
| Отражено списание недостачи за счет виновного лица | 73.2 | 94 | 15200 |
| Отражена разница между суммой, подлежащей взысканию с виновного лица и суммой, учтенной на счете 94 | 73.2 | 98 | 3100 |
| Отражается удержание из зарплаты виновного лица части суммы недостачи | 70 | 73.2 | 20 % от суммы начисленной заработной платы |

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данных фактов хозяйственной жизни.

3. Определите, какой нормативный документ нарушен, в чем суть нарушений.

Список основных рекомендуемых источников по теме 8

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)
4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

5. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
6. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
7. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.
8. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -
9. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред.

И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

10. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

11. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

12. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. – 352 с.

13. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

14. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

15. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

16. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 9 «Ревизия расчетов с персоналом организации по оплате труда»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перечислите цель и задачи ревизии расчетов с персоналом по оплате труда.

2. Перечислите задачи ревизии расчетов с персоналом по оплате труда.

3. Сформулируйте источники информации для расчетов с персоналом по оплате труда.

4. Назовите основные направления ревизии расчетов с персоналом по оплате труда.

5. Перечислите основные процедуры, осуществляемые в ходе ревизии расчетов с персоналом организации по оплате труда.

6. Что включает этап ревизии правильности начисления и удержаний из заработной платы?

7. Проверка правильности начисления отпускных и проверка их расчетов: основные действия ревизора, процедуры проверки.

8. Ревизия расчетов с работниками организации по прочим операциям.

9. Действия аудитора при выявлении фактов технических и преднамеренных ошибок.

10. Назовите порядок составления актов ревизии.

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 9.3.

Исходные данные:

1. Учетной политикой организации предусмотрено списание начисленных отпускных на затраты производства в месяцы их фактического начисления;

2. В ходе ревизии было проверено начисление отпускных у работника вспомогательного производства;

3. Для начисления отпускных бухгалтерской службой организации были использованы следующие данные:

- расчетный период – 12 календарных месяцев;
- заработная плата за расчетный период – 169 000;
- в расчет суммы заработной платы включены выплаты (пособия по временной не трудоспособности, которые не учитываются в исчислении среднедневной заработной платы);
- период нетрудоспособности с 10 по 22 января 2016г. включительно;

– сумма начисленного пособия - 12 400;

– продолжительность отпуска - 30 календарных дней.

4. По совершенным хозяйственным операциям организацией отражены учетные операции:

Дт 29 Кт 70 15 200

Дт 23 Кт 20 15 200

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими

записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Ситуационная задача 9.2.

Проверьте правильность начисления пособия по временной нетрудоспособности.

Данные ревизуемой организации:

– объектом ревизии являются работники аппарата управления;

– работникам аппарата управления в соответствии с положением по оплате труда начисляют заработную плату с учетом утвержденной премиальной и стимулирующей оплатой труда;

– работнику аппарата управления проверяемой организации начислено пособие по временной нетрудоспособности на основании следующих данных:

1. Период нетрудоспособности с 11.03.XX – 1.04.20XX (включительно).

2. Заработная плата за 24 полных месяца, предшествующих событию- 345 000руб;

3. Общий стаж работы сотрудника – 18 лет, общий непрерывный стаж- 3 года, страховой стаж- 6 лет

4. В бухгалтерском учете по совершенным операциям ревизуемой организацией были составлены следующие бухгалтерские записи:

| | | |
|-------------------|-------------------|--------|
| Д ^т 26 | К ^т 70 | 3 100 |
| Д ^т 69 | К ^т 70 | 14 200 |

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для

проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Список основных рекомендуемых источников по теме 9

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

17. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

18. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

19. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/> - (1 экз.)

20. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

21. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

22. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

23. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов,

бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

24. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -

25. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

26. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

27. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

28. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

29. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

30. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

31. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

32. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 10 «Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Назовите виды дебиторской и кредиторской задолженности.
2. Перечислите случаи, при которых можно списать дебиторскую задолженность на убыток.
3. Каким образом списывается кредиторская задолженность?
4. Перечислите условия, при которых должна производиться отгрузка продукции покупателям на условиях поступающей оплаты.
5. Кто должен проводить сверку расчетов в организации?
6. Назовите цель и основные задачи ревизии дебиторской и кредиторской задолженности.
7. Перечислите источники информации для ревизии дебиторской и кредиторской задолженности.
8. Перечислите основные направления ревизии дебиторской и кредиторской задолженности.
9. Назовите порядок и основные процедуры при проведении ревизии дебиторской и кредиторской задолженности.
10. Назовите порядок составления актов ревизии.

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 10.1.

При ревизии расчетных операций было выяснено, что организация ООО «ХХХ» списала дебиторскую задолженность, которая числилась на счете 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» два года. НДС по ней учтен на счете 76 субсчет «НДС по неоплаченным ценностям», поскольку выручку организация определяет «по оплате». Приказа о списании задолженности нет.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения ревизии данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации в разрезе следующих

групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Список основных рекомендуемых источников по теме 10

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/> - (1 экз.)

4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

5. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

7. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических

факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

8. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -

9. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

10. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

11. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

12. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

13. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

14. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

15. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

16. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 11 «Ревизия доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Какова классификация доходов и расходов?
2. Какова цель и основные задачи ревизии доходов и расходов организации?
3. Назовите источники информации для ревизии доходов и расходов организации.
4. Перечислите основные направления ревизии доходов и расходов организации.
5. Назовите порядок и основные процедуры при проведении ревизии доходов и расходов организации.
6. Ревизия доходов и расходов от обычных видов деятельности.
7. Ревизия прочих доходов и расходов.
8. Выявление фиктивных доходов и расходов.
9. Ревизия распределения прибыли.
10. Назовите порядок составления актов ревизии.

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача 11.1.

Исходные данные.

При проверке ревизором финансово-хозяйственной деятельности было установлено, что организация безвозмездно получила объект основного средства. На момент передачи у организации были следующие оценки:

- первоначальная стоимость 350 000руб.;
- остаточная стоимость 240600 руб.;
- рыночная стоимость 240000 руб.

В учете ревизуемой организации были составлены следующие бухгалтерские записи:

Дт 08.4 Кт 83 - 108600

Дт 01 Кт 08.4 - 208600

Последовательность решения задачи:

1. Определить правильность оценки поступившего основного средства.

2. Проверить правильность бухгалтерских записей.
3. При выявлении ошибок определить характер нарушений и их влияние на показатели бухгалтерской отчетности.
4. Определить источники информации для получения доказательств.
5. Сделать ссылки на нормативно-правовую базу, используемую при решении задачи.

Ситуационная задача 11.2.

Исходные данные.

Проверить правильность определения финансового результата от продажи основного средства в ревизуемой организацией на основании следующих данных:

- первоначальная стоимость объекта основных средств - 413460 руб.;
- срок полезного использования 6 лет;
- фактический срок эксплуатации на момент продажи 3 года 2 месяца.
- выручка от продажи основного средства с учетом 18%НДС составил- 259600 руб.
- согласно учетной политике организация использует линейный метод начисления амортизации.

Ревизуемой организацией по совершенной операции в конце месяца отражен финансовый результат бухгалтерской записью:

Д^т 91.9 К^т 99 30000

Последовательность решения задачи:

1. Определить сумму амортизации.
2. Подтвердите бухгалтерскими записями возникшие хозяйственные операции по продаже основного средства.
3. При неправильности отражения финансового результата охарактеризуйте возможные последствия.
4. Определить источники информации для проверки.
5. Определите, какие контрольные процедуры необходимо использовать для достаточности получения доказательств.
6. Сделайте ссылки на нормативно-правовую базу.

Список основных рекомендуемых источников по теме 11

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/> - (1 экз.)
4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

5. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
6. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
7. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.
8. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -
9. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Складов, Ю. М. Складова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред.

И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

10. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

11. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

12. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. – М.: Эксмо, 2011. – 352 с.

13. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

14. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

15. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

16. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Тема 12 «Документирование результатов проведения ревизии»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Каким документом оформляются результаты работы ревизионной комиссии и что в нем отражается?

2. Как оформляются выявленные в процессе ревизии расхождения между учетными данными и фактическими данными?

3. Как отражается в бухгалтерском учете недостача имущества и его порча в пределах, установленных законодательством норм естественной убыли?

4. Как отражается в бухгалтерском учете недостача

имущества и его порча сверх норм естественной убыли?

5. Как отражается в бухгалтерском учете пересортица?
6. Порядок взыскания убытков с виновных лиц.
7. Кто принимает меры к устранению выявленных недостатков и возмещению ущерба?
8. Каков порядок оформления недостач и потерь, явившихся следствием нарушений и злоупотреблений?
9. Каков порядок оприходования излишков и злоупотребления, возникающие при проведении ревизии?
10. Каков порядок ознакомления с актом ревизии и его подписание?

Ситуационные задачи для подготовки к промежуточной аттестации

Задача 12.1

По данным бухгалтерского учета на начало инвентаризации:

- наличных денежных средств – 20 000 руб.

Согласно приказу и договору, кассир является материально-ответственным лицом.

Инвентаризация кассы выявила:

- наличных денежных средств – 19 000 руб.

Решением руководителя организации сумма недостачи удержана из заработной платы кассира.

Последовательность решения задачи:

1. Укажите периодичность проведения инвентаризации денежных средств и ценных бумаг.

2. Заполните аналитические таблицы инвентаризационной описи ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности по форме № ИНВ-16, акта инвентаризации наличных денежных средств по форме № ИНВ-15.

3. Отрадите итоги инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

Задача 12.2

По итогам инвентаризации:

– счета 01 «Основные средства» выявлена недостача основных средств в размере 3 000 руб. – удержана из заработной платы материально-ответственного лица;

- счета 04 «Нематериальные активы» выявлены излишки на сумму 5 000 руб. – отнесены на финансовые результаты;
- счета 10 «Материалы» выявлены излишки материалов на сумму 10 500 руб. – отнесены на финансовые результаты;
- недостача материалов на сумму 2 000 руб. – отнесены на финансовые результаты;
- недостача материалов на сумму 4 300 руб. – зачтены по пересортице;
- счета 50 «Касса» выявлена недостача денежных средств на сумму 500 руб. – удержаны из заработной платы кассира.

Последовательность решения задачи:

1. В каких инвентаризационных документах ревизор отражает итоги?
2. Заполните аналитическую таблицу ведомости учета результатов, выявленных инвентаризацией, по форме № ИНВ-26.
3. Отрадите итоги инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

Список основных рекомендуемых источников по теме 12

Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)
4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

5. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И.

Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

6. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

7. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с.

8. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. -

9. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

10. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с.

11. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

12. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

13. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

14. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

15. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

16. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с.
// Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

3.4 Контрольные тесты для проверки знаний по разделам дисциплины

1. Финансовый контроль в своей деятельности использует в зависимости от охвата вопросов методы:

- а) общий и детальный;
- б) внутренний и внешний;
- в) ведомственный и вневедомственный;
- г) плановый и внеплановый.

2. Контроль является средством обратной связи между:

- а) партнерами предприятия;
- б) учредителями предприятия;
- в) структурными подразделениями;
- г) системой управления и объектом управления.

3. Неукоснительным соблюдением контролерами действующего законодательства и их высоким профессионализмом обеспечивается:

- а) независимость контроля;
- б) качество продукции контролируемого предприятия;
- в) объективность и компетентность контроля;
- г) гласность контроля.

4. Результаты ревизий и проверок предприятию, подвергшемуся контролю ...

- а) сообщаются частично;
- б) сообщаются штрафные санкции;
- в) сообщаются полностью;
- г) не сообщаются.

5. Налоговый контроль – это:

- а) совокупность мер, осуществляемых таможенными

органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза и законодательства государств - членов таможенного союза;

б) деятельность уполномоченных органов по контролю за соблюдением налогоплательщиками, налоговыми агентами и плательщиками сборов законодательства о налогах и сборах в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации;

в) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;

г) вид государственного контроля, осуществляемого с целью обеспечения соблюдения валютного законодательства, основанный на соблюдении определенных принципов.

б. Таможенный контроль – это ...

а) вид государственного контроля, осуществляемого с целью обеспечения соблюдения валютного законодательства, основанный на соблюдении определенных принципов;

б) совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза и законодательства государств - членов таможенного союза;

в) деятельность уполномоченных органов по контролю за соблюдением налогоплательщиками, налоговыми агентами и плательщиками сборов законодательства о налогах и сборах в порядке, установленном Налоговым кодексом РФ;

г) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

7. Таможенный контроль проводится:

а) аттестованным аудитором;

б) профессиональными бухгалтерами;

в) таможенными органами, а также уполномоченными на это должностными лицами;

г) должностными лицами налоговых органов.

8. Таможенные органы в пределах своей компетенции осуществляют иные виды контроля:

- а) ветеринарный, валютный и радиационный
- б) налоговый, валютный и радиационный
- в) карантинный фитосанитарный надзор, валютный и радиационный
- г) экспортный, валютный и радиационный

9. Декларант, лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела, и иные заинтересованные лица обязаны представлять таможенным органам документы и сведения, необходимые для проведения таможенного контроля, в:

- а) устной форме
- б) письменной форме
- в) электронной форме
- г) все варианты верны

10. Документы, необходимые для проведения таможенного контроля, должны храниться лицами и таможенными органами в течение _____ лет со дня окончания нахождения товаров под таможенным контролем, если иной срок не установлен законодательством государств - членов таможенного союза:

- а) 4 (четырёх)
- б) 10 (десяти)
- в) 5 (пяти)
- г) 2 (двух)

11. Лица, осуществляющие деятельность в сфере таможенного дела, должны хранить документы, необходимые для таможенного контроля, в течение _____ лет после года, в течение которого проводились таможенные операции:

- а) 5 (пяти);
- б) 3 (трех);
- в) 2 (двух);
- г) 10 (десяти).

12. Таможенные органы проводят таможенный контроль после выпуска товаров в течение _____ лет со дня окончания

нахождения товаров под таможенным контролем.

- а) 4 (четыре);
- б) 3 (три);
- в) 6 (шесть);
- г) 8 (восемь).

13. Убытки, причиненные лицам неправомерными решениями, действиями (бездействием) таможенных органов либо их должностных лиц при проведении таможенного контроля, подлежат возмещению в:

- а) неполном объеме;
- б) размере трех минимальных размеров оплаты труда;
- в) размере десяти минимальных размеров оплаты труда;
- г) полном объеме.

14. Таможенное наблюдение; учет товаров, находящихся под таможенным контролем; получение объяснений являются:

- а) формами таможенного контроля;
- б) целями таможенного контроля;
- в) предметом таможенного контроля;
- г) субъектами таможенного контроля.

15. Разрабатывает и проводит финансовую политику страны, непосредственно контролирует ее осуществление органами исполнительной власти, осуществляет финансовый контроль в ходе разработки проекта федерального бюджета, контролирует поступление и расходование бюджетных средств и средств федеральных внебюджетных фондов, участвует в проведении валютного контроля, контролирует направление и использование государственных инвестиций:

- а) Центральный банк РФ;
- б) Федеральное казначейство;
- в) Генеральная прокуратура;
- г) Министерство финансов РФ.

16. После совершения хозяйственных операций на основе данных, зафиксированных в первичных документах, регистрах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности проводится _____ контроль.

- а) последующий;
- б) плановый;
- в) текущий (оперативный);
- г) предварительный.

17. В зависимости от источников информации (информационная группа), используемой при выполнении контрольных функций, хозяйственный контроль подразделяется на:

- а) документальный и фактический;
- б) ведомственный и вневедомственный;
- в) плановый и внеплановый;
- г) внутренний и внешний.

18. Доступность общественности к информации, полученной в результате контроля, предусматривается _____ контроля.

- а) объективностью;
- б) независимостью;
- в) гласностью;
- г) компетентностью.

19. В соответствии с Конституцией РФ путем издания указов по финансовым вопросам, подписания федеральных законов, назначения и освобождения от должности министра финансов РФ, представления Государственной думе кандидатур на должность председателя Центрального банка, финансовый контроль осуществляется со стороны:

- а) Центрального банка;
- б) Государственной думы;
- в) Президента РФ;
- г) Правительства.

20. Комитетами, комиссиями Совета Федерации и Государственной думы, Счетной палатой РФ, контрольно-счетными палатами субъектов РФ осуществляется финансовый контроль со стороны органов ...

- а) представительной власти;
- б) финансовых учреждений;

- в) общественных организаций;
- г) исполнительной власти.

21. _____ является формой таможенного контроля и представляет собой проверку факта выпуска товаров, а также достоверности сведений, указанных в таможенной декларации и иных документах, представляемых при таможенном оформлении, путем сопоставления этих сведений с данными бухгалтерского учета и отчетности, со счетами, с другой информацией лиц

- а) внутренний аудит;
- б) налоговая ревизия;
- в) валютная ревизия;
- г) таможенная ревизия.

22. _____ проведения таможенной ревизии является обеспечение соблюдения таможенного законодательства Российской Федерации.

- а) целью;
- б) задачей;
- в) объектом;
- г) субъектом.

23. Под субъектами таможенной ревизии понимаются:

- а) правоотношения, возникающие в сфере контроля за соблюдением таможенного законодательства после выпуска товаров и (или) транспортных средств;
- б) таможенные органы Российской Федерации;
- в) товары, перемещенные через таможенную границу Российской Федерации;
- г) правоотношения, возникающие в сфере контроля за соблюдением налогового законодательства.

24. Под объектами таможенной ревизии понимаются:

- а) правоотношения, возникающие в сфере контроля за соблюдением таможенного законодательства после выпуска товаров и (или) транспортных средств;
- б) таможенные органы Российской Федерации;
- в) товары, перемещенные через таможенную границу Российской Федерации;

г) правоотношения, возникающие в сфере контроля за соблюдением налогового законодательства.

25. Проведение таможенной ревизии допускается:

- а) у всех граждан;
- б) только у физических и юридических лиц;
- в) только у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- г) только у физических лиц и индивидуальных предпринимателей.

26. Налоговый контроль – это:

а) совокупность мер, осуществляемых таможенными органами, в том числе с использованием системы управления рисками, в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства таможенного союза и законодательства государств - членов таможенного союза;

б) деятельность уполномоченных органов по контролю за соблюдением налогоплательщиками, налоговыми агентами и плательщиками сборов законодательства о налогах и сборах в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации;

в) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;

г) вид государственного контроля, осуществляемого с целью обеспечения соблюдения валютного законодательства, основанный на соблюдении определенных принципов.

27. Налоговый контроль проводится:

- а) аттестованным аудитором;
- б) должностными лицами налоговых органов в пределах своей компетенции;
- в) таможенными органами, а также уполномоченными на это должностными лицами;
- г) профессиональными бухгалтерами;

28. Налоговые органы проводят следующие виды налоговых проверок налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых

агентов:

- а) плановые и внеплановые проверки;
- б) тематические проверки;
- в) камеральные и выездные налоговые проверки;
- г) комплексные проверки.

29. Контроль за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом законодательства о налогах и сборах является _____ камеральной и выездной налоговых проверок:

- а) целью;
- б) объектом;
- в) субъектом;
- г) задачей.

30. Камеральная налоговая проверка проводится:

а) на территории (в помещении) налогоплательщика на основании решения руководителя (заместителя руководителя) налогового органа;

б) по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций (расчетов) и документов, представленных налогоплательщиком, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа;

в) на территории (в помещении) налогоплательщика или по месту нахождения налогового органа на основании решения руководителя (заместителя руководителя) налогового органа;

г) на территории (в помещении) налогоплательщика на основании решения самого налогоплательщика.

31. Кто осуществляет внешний контроль:

- а) ревизионная комиссия, созданная на предприятии;
- б) государственные финансовые органы;
- в) фонды, защищающие общество и отдельные его слои;
- г) бухгалтерия организации.

32. С какой целью осуществляется внутренний контроль:

- а) с целью обеспечения сохранности собственности предприятия;
- б) в интересах общества;

в) в интересах государства.

33. Что такое ведомственный контроль?

- а) контроль со стороны контрольно-ревизионного управления;
- б) контроль, необходимый для осуществления независимой проверки;
- в) контроль вышестоящим органом по принципу административной подчиненности.

34. К какому виду контроля относится аудит:

- а) к независимому;
- б) к государственному;
- в) к внутреннему.

35. За чем осуществляет контроль Федеральная налоговая служба?

- а) за целевым использованием средств;
- б) за начислением и уплатой налогов;
- в) за деятельностью предприятий, находящихся на федеральном и местном бюджетах.

36. По способам осуществления различают следующие виды контроля:

- а) следствие;
- б) экспортная оценка;
- в) экономический анализ.

37. Мобилизующая функция контроля заключается:

- а) в приобщении людей к управлению производством, воспитывает у работников предприятий, организаций неукоснительное соблюдение законности, а также четким исполнением своих обязанностей;
- б) в привлечении предприятий к мобилизации всех имеющихся у них ресурсов для достижения поставленных целей и эффективного ведения производства;
- в) в том, что информация, полученная в результате экономического контроля, является основанием для принятия соответствующих управленческих решений, обеспечивающих нормальное функционирование контролируемого объекта.

38. По периодичности проведения контроля можно выделить:

- а) систематический;
- б) выборочный;
- в) разовый.

39. К приемам фактического контроля относятся:

- а) очный опрос;
- б) письменный опрос;
- в) чтение документов.

40. К приемам и способам документального контроля относятся:

- а) экономический анализ;
- б) экспертная оценка;
- в) счетная проверка.

41. Целью текущего контроля является:

- а) установление достоверности отчетных данных, а также выявление недостаточного положительного опыта;
- б) предупреждение злоупотреблений и нецелесообразности проведения хозяйственных операций;
- в) оперативное устранение недостатков, выявление и распространение положительного опыта.

42. Какое утверждение наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитором:

- а) внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и составляет отчет для его руководителей;
- б) внутренняя аудиторская служба создается по решению руководителей организации, внешняя – в законодательно установленном порядке;
- в) внешний аудитор должен быть в обязательном порядке аттестован, а внутренний нет.

43. Под инвентаризацией имущества понимается способ:

- а) определения фактического наличия материальных ценностей;
- б) сверки данных учета с фактическим наличием имущества;

в) документального подтверждения фактического наличия имущества с целью обеспечения достоверности данных учета.

44. Кем назначается состав инвентаризационной комиссии?

- а) руководителем организации;
- б) акционерами;
- в) главным бухгалтером.

45. Недостачей имущества является:

- а) фактическое наличие ценностей меньше, чем по данным учета;
- б) фактическое наличие ценностей больше, чем по данным учета.

45. При хищении, недостаче, умышленном уничтожении или порче ущерб определяется:

- а) по учетной цене;
- б) по рыночной цене, действующей в данной местности на день причинения ущерба;
- в) по цене возможной реализации.

46. При каждой выплате заработной платы размер удержаний не может превышать:

- а) 50 % заработной платы, причитающейся работнику;
- б) 75 % заработной платы, причитающейся работнику;
- в) 100 % заработной платы, причитающейся работнику, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

47. Недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли относится:

- а) на счет виновных лиц;
- б) на издержки производства;
- в) на финансовые результаты организации.

48. Ревизия – это:

- а) процессуальное действие, в ходе которого устанавливаются виновные в нарушении законности;

б) составная часть системы контроля, призванная устанавливать законность, достоверность и экономическую эффективность совершаемых хозяйственных операций;

в) независимая проверка достоверности платежно-расчетной документации, налоговых деклараций и других финансовых обязательств и требований экономических субъектов.

49. Из перечисленных методов назовите методы фактической проверки:

- а) осмотр, обследование, встречная проверка
- б) осмотр, встречная проверка, математический контроль
- в) инвентаризация, осмотр, обследование
- г) инвентаризация, обследование, встречная проверка

50. Контроль, при котором количественное и качественное состояние проверяемого объекта устанавливается на основании обследования, осмотра, пересчета, взвешивания, лабораторного анализа и других способов проверки фактического состояния объектов, — это _____ контроль.

- а) внешний
- б) внутренний
- в) документальный
- г) фактический

51. Организацией проданы основные средства. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 91.2 Кт 01;
- б) Дт 62 Кт 91.1;
- в) Дт 91.2 Кт 68;
- г) Дт 02 Кт 01.

52. Организацией приобретено основное средство у поставщика. Стоимость основного средства оплачена поставщику с расчетного счета. Основное средство введено в эксплуатацию. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 19 Кт 60;
- б) Дт 01 Кт 08.

- в) Дт 08 Кт 60;
- г) Дт 60 Кт 51;

53. Организацией приобретено основное средство у поставщика. Дополнительные расходы, связанные с приобретением: начислена заработная плата работникам. Основное средство введено в эксплуатацию. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 08 Кт 60;
- б) Дт 19 Кт 60;
- в) Дт 01 Кт 08;
- г) Дт 08 Кт 70.

54. Организацией приобретено основное средство у поставщика. Дополнительные расходы, связанные с приобретением: начислены страховые взносы на заработную плату работников, занятым в установке основного средства. Основное средство введено в эксплуатацию. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 08 Кт 69;
- б) Дт 19 Кт 60;
- в) Дт 08 Кт 60;
- г) Дт 01 Кт 08.

55. Организацией приобретено основное средство у поставщика. Дополнительные расходы, связанные с приобретением: командировочные расходы. Основное средство введено в эксплуатацию. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 19 Кт 60;
- б) Дт 08 Кт 60;
- в) Дт 01 Кт 08;
- г) Дт 08 Кт 71.

56. Организацией приобретено исключительное право на товарный знак. Стоимость товарного знака оплачена поставщику с расчетного счета. Принят к учету нематериальный актив по

первоначальной стоимости. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 60 Кт 51;*
- б) Дт 19 Кт 60;*
- в) Дт 04 Кт 08;*
- г) Дт 08 Кт 60.*

57. Организацией приобретен лицензионный программный продукт. Дополнительные расходы, связанные с приобретением: командировочные расходы. Принят к учету нематериальный актив по первоначальной стоимости. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 08 Кт 71;*
- б) Дт 19 Кт 60;*
- в) Дт 04 Кт 08;*
- г) Дт 08 Кт 60.*

58. Организацией отражено поступление нематериального актива в порядке вклада в уставный капитал. Дополнительные расходы, связанные с приобретением нематериального актива: использование материалов. Нематериальный актив принят к учету по первоначальной стоимости. Начислена амортизация по нематериальному активу. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 08 Кт 10;*
- б) Дт 08 Кт 75;*
- в) Дт 26 Кт 05;*
- г) Дт 04 Кт 08.*

59. Организацией отражено поступление нематериального актива в порядке вклада в уставный капитал. Дополнительные расходы, связанные с приобретением нематериального актива: командировочные расходы. Нематериальный актив принят к учету по первоначальной стоимости. Начислена амортизация по нематериальному активу. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 08 Кт 71;*

- б) Дт 08 Кт 75;
- в) Дт 26 Кт 05;
- г) Дт 04 Кт 08.

60. Организацией отражено поступление нематериального актива в безвозмездном порядке. Дополнительные расходы, связанные с приобретением нематериального актива: командировочные расходы. Нематериальный актив принят к учету по первоначальной стоимости. Начислена амортизация по нематериальному активу. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 08 Кт 71;
- б) Дт 08 Кт 98.2;
- в) Дт 26 Кт 05;
- г) Дт 04 Кт 08.

61. Организацией отражено поступление нематериального актива в безвозмездном порядке. Дополнительные расходы, связанные с приобретением нематериального актива: использование материалов. Нематериальный актив принят к учету по первоначальной стоимости. Начислена амортизация по нематериальному активу. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 04 Кт 08;
- б) Дт 08 Кт 10;
- в) Дт 08 Кт 98.2;
- г) Дт 20 Кт 05.

62. Организация списала нематериальный актив в результате его продажи. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 05 Кт 04;
- б) Дт 91.2 Кт 04;
- в) Дт 91.2 Кт 68;
- г) Дт 62, 76 и др. Кт 91.1.

63. Организация передала нематериальный актив в порядке вклада в уставный капитал другой организации. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в

ревизуемой организации:

- а) Дт 05 Кт 04;
- б) Дт 91.2 Кт 04;
- в) Дт 58.4 Кт 91.1.

64. Организацией списан объект основных средств при прекращении его использования вследствие морального или физического износа. К учету приняты материалы, полученные от ликвидации объекта основных средств. Отражен финансовый результат по данной операции. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 02 Кт 01.2;
- б) Дт 91.2 Кт 01.2;
- в) Дт 91 Кт 99 или Дт 99 Кт 91.
- г) Дт 10 Кт 91.1;

65. Организацией списаны проданные материалы. Отражен финансовый результат по данной операции. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 91 Кт 99 или Дт 99 Кт 91;
- б) Дт 91.2 Кт 10, 16;
- в) Дт 62, 76 и др. Кт 91.1;
- г) Дт 91.2 Кт 68.

66. Работник ревизуемой организации болел с 1 декабря по 10 декабря. После предоставления листа нетрудоспособности ему было начислено пособие по временной нетрудоспособности. Первые три дня пособие оплачено за счет средств аудируемого лица, последующие 7 дней за счет средств Фонда социального страхования. Пособие по временной нетрудоспособности выплачено из кассы предприятия. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 70 Кт 50.
- б) Дт 20, 23, 25, 26 Кт 70;
- в) Дт 69 Кт 70;

67. Организацией отражены факты хозяйственной жизни по продаже готовой продукции и формированию финансового результата: отражена фактическая себестоимость проданной продукции, договорная стоимость (с учетом 18% НДС), финансовый результат по данной операции. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 91 Кт 99 или Дт 99 Кт 91;
- б) Дт 91.2 Кт 68;
- в) Дт 91.2 Кт 43;
- г) Дт 62 Кт 91.1.

68. Организацией отражены факты хозяйственной жизни по учету движения денежных средств на специальных счетах: перечислены денежные средства с расчетного на аккредитивный счет; погашена задолженность поставщику с аккредитивного счета; возврат не использованного аккредитива; перечислены денежные средства с расчетного на депозитный счет. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 55.3 Кт 51.
- б) Дт 55.1 Кт 51
- в) Дт 60 Кт 55.1
- г) Дт 51 Кт 55.1

69. Организацией отражены факты хозяйственной жизни по учету движения денежных средств на специальных счетах: перечислены денежные средства с расчетного на депозитный счет; возврат суммы депозита на расчетный счет; перечислены денежные средства с расчетного на аккредитивный счет; погашена задолженность поставщику с аккредитивного счета. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 55.1 Кт 51;
- б) Дт 51 Кт 55.3;
- в) Дт 60 Кт 55.1;
- г) Дт 55.3 Кт 51.

70. В организации при проведении инвентаризации выявлена недостача материалов. Недостача материалов отнесена на

виновное лицо-работника организации. Половина недостачи была удержана из заработной платы виновного лица, а остальную часть работник внес добровольно в кассу предприятия. Охарактеризуйте последовательность формирования бухгалтерских записей в ревизуемой организации:

- а) Дт 73.2 Кт 94;
- б) Дт 94 Кт 10;
- в) Дт 70 Кт 73.2;
- г) Дт 50 Кт 73.2.

Критерии оценки контрольного тестирования:

«Неудовлетворительно» – 49 % правильных ответов и менее.

«Удовлетворительно» – от 50 до 69 % правильных ответов.

«Хорошо» – от 70 до 84 % правильных ответов.

«Отлично» – от 85 до 100 % правильных ответов.

4 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1 Основная учебная литература

1. Бобошко В. И. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Бобошко. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

2. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. А. Федорова, О. Е. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили; под ред. Е. А. Федорова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 239 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

3. Трунцевский Ю. В. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 289 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

4. Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 312 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

4.2 *Дополнительная учебная литература*

5. Анисимова В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 109 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

6. Арутюнян Р. Э. Общественный контроль в системе органов государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Э. Арутюнян. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 177 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

7. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. - (45 экз.)

8. Алексеева В. В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов, бакалавров, магистров и преподавателей экономических факультетов вузов] / В. В. Алексеева, И. В. Мильгунова; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 238 с. - (1 экз.)

9. Аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Ю. Скляр, Ю. М. Склярова, Т. А. Башкатова, Р. И. Галилова; под ред. И. Ю. Склярова. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

10. Аудит [Текст]: учебник / под ред. В. И. Подольского. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 607 с. - (20 экз.)

11. Бровкина Н. Д. Контроль и ревизия [Текст]: учебное пособие / Бровкина Н. Д.; под ред. М. В. Мельник. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 346 с.

12. Корнеева Т. А. Контроль и ревизия в схемах и таблицах [Текст]: учебное пособие / Т. А. Корнеева, М. В. Мельник [и др.]. - М.: Эксмо, 2011. - 352 с.

13. Ковалева Э. Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Р. Ковалева; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань: Познание, 2014. - 300 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

14. Рожкова Э. С. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. С. Рожкова, Л. Н. Абрамовских; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 126 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

15. Федорова Е. Контроль и ревизия [Текст]: учебник / Е. Федорова, О. Ахалкаци. - М.: Юнити-Дана, 2011. - 240 с.

16. Макоев О. С. Контроль и ревизия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. С. Макоев. – М.: Юнити-Дана, 2012. - 255 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>- (1 экз.)

4.3 Другие учебно-методические материалы

Журналы профессиональной периодической печати университета:

- «Управленческий учет»,
- «Бухгалтерский учет»
- «Аудит и финансовый анализ»
- «Экономический анализ: теория и практика».

4.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

– Официальный сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru

– Официальный сайт Минэкономразвития РФ - www.economy.gov.ru

– Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru

– Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru

– Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org

– Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - www.ifac.org

– База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
- Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>
- Научно-информационный портал ВИНТИ РАН – <http://www.consultant.ru/>
- Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>.

4.5 Перечень информационных технологий

При изучении дисциплины могут быть применены программные продукты Microsoft Office. В частности, электронные таблицы Microsoft Excel – при проведении аналитических расчетов.

Студенты могут использовать готовые программные продукты, предназначенные для ведения бухгалтерского учета в организациях. Например, фирмы «1С».

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ в сфере бухгалтерского учета, контроля и ревизии используется справочно-правовая система «Консультант-Плюс», установленная в учебной лаборатории кафедры (аудитория а-20).