

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
 Должность: проректор по учебной работе
 Дата подписания: 27.01.2021 14:07:55
 Уникальный программный ключ:
 0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Юго-Западный государственный университет»
 (ЮЗГУ)

Кафедра экономической безопасности и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 О.Г. Локтионова
 « 15 » 01 2021 г.



ИСТОРИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫХ ОРГАНОВ
 Методические указания по организации самостоятельной работы
 студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
 очной и заочной форм обучения

Курск 2021

УДК 338(075.8)

ББК 65.9

Составители: Р.В. Артемов

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент кафедры экономической безопасности и налогообложения *Афанасьева Л.В.*

История контрольно-счетных органов: методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» очной и заочной форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Р.В. Артемов. Курск. 2021. 55 с.

Представлены содержание дисциплины, задания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «История контрольно-счетных органов».

Предназначены для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» очной и заочной форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *15.09.* 2021. Формат 60x84 1/16. .

Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж 100 экз. Заказ *88* . Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул.50 лет Октября, 94.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Самостоятельная работа студентов в ВУЗе	4-5
2 Формирование у студентов навыков самостоятельной работы	5-7
3 Формирование у студентов навыков самостоятельной работы в учебном процессе	7-11
4 Виды контроля самостоятельной работы студентов	11-13
5 Интернет в самостоятельной работе	13-14
6 Рекомендации по выполнению самостоятельной работы	14-18
7 Задания для самостоятельной работы	18
Задания для самостоятельной работы по теме № 1 Контрольно-счетные органы в России от основания государства до вступления на престол Ивана III	18-21
Задания для самостоятельной работы по теме № 2: Контрольно-счетные органы в России от вступления на престол Ивана III до царствования Петра Великого	21-24
Задания для самостоятельной работы по теме № 3: Контрольно-счетные органы в период царствования Петра I	24-27
Задания для самостоятельной работы по теме № 4: Устройство финансового управления в России после царствования Петра В. до вступления на престол императора Александра I-го	27-30
Задания для самостоятельной работы по теме № 5: Устройство финансового управления в России в начале XIX века	30-33
Задания для самостоятельной работы по теме № 6: Контрольно-счетные органы во второй половине XIX	33-36
Задания для самостоятельной работы по теме № 7: Контрольно-счетные органы начало XX века	36-39
Задания для самостоятельной работы по теме № 8: Устройство финансового управления в СССР	39-42
Задания для самостоятельной работы по теме № 9: Контрольно-счетные органы в современной России	42-46
8 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	46-51
9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	51-55

1 Самостоятельная работа студентов в ВУЗе

Результаты учебной деятельности зависят от уровня самостоятельной работы студента, который определяется личной подготовленностью к этому труду, желанием заниматься самостоятельно и возможностями реализации этого желания.

В системе вузовской подготовки организация самостоятельного учебного труда подчиняется определенным закономерностям, главными из которых являются:

- психолого-педагогическая обоснованность данного труда, предполагающая внутреннее стремление, морально-волевую готовность и желание студента выполнять его самостоятельно, без внешних побуждений;

- воспитывающий характер этого труда, заключающийся в формировании у студента научного мировоззрения, качеств социально активной, деятельной, современной личности;

- взаимосвязь самостоятельного учебного труда с учебно-воспитательным процессом, единство знаний и деятельности как главного средства познания.

Закономерности самостоятельного учебного труда реализуются в конкретных *принципах* этой деятельности.

Под *принципами* понимаются исходные положения, определяющие содержание и характер самостоятельного учебного труда студентов, конечные цели которого, как известно, состоят в том, чтобы получить систему знаний в объеме программы вузовской подготовки специалиста, сформировать научное мировоззрение, приобрести качества социально активной и творческой личности.

К принципам самостоятельной учебной деятельности относятся: принцип научности; принцип наглядности; принцип систематичности, последовательности, преемственности в самостоятельной работе; принцип связи теории с практикой; принцип сознательности и активности; принцип индивидуализации стиля самостоятельного учебного труда; принцип доступности и посильности самостоятельной работы; принцип учета трудоемкости учебных дисциплин и оптимального планирования самостоятельной работы; принцип прочности усвоения знаний.

Принципы, которые выдвигаются на первый план:

Принцип сознательности и активности самостоятельного учебного труда исключает механическое заучивание материала, ориентирует студентов на глубокое понимание и осмысление его содержания, на

свободное владение приобретенными знаниями. Активность – это, прежде всего, проявление живого интереса к тому, что изучает студент, творческое участие его в работе по осмыслению приобретенных знаний. Активность и сознательность усвоения не мыслятся без высокого уровня творческого мышления, проблемно-исследовательского подхода к приобретаемым знаниям.

Принцип индивидуализации стиля самостоятельного учебного труда студента предполагает опору на собственные свойства личности (особенности восприятия, памяти, мышления, воображения и т.п.), а также на свои индивидуально-типологические особенности (темперамент, характер, способности). Реализация этого принципа позволяет будущему специалисту соизмерять планируемую самостоятельную учебную работу с возможностями ее выполнения, более рационально и полно использовать бюджет личного времени. Этот принцип тесно связан с другим – учетом объективной сложности учебных дисциплин и оптимального планирования студентом познавательной-практической деятельности. Оптимальное планирование самостоятельной работы – важная и необходимая задача, решение которой позволит повысить культуру учебного труда студента.

Перечисленные принципы могут меняться и варьироваться в зависимости от общих задач подготовки специалиста, специфики академической дисциплины, содержания самостоятельной работы и др. показателей. Знание этих принципов, умелое их использование студентами в учебно-познавательной деятельности способствуют овладению системой знаний и формированию качеств современного специалиста.

2 Формирование у студентов навыков самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов это приобретение систематических знаний по соответствующим дисциплинам специальности, изучение научной, научно-популярной, учебной, художественной и другой литературы, прессы.

Реализация основной образовательной программы подготовки дипломированного специалиста должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами. Это требование Федерального государственного образовательного стандарта в полной мере может быть реализовано при надлежащей организа-

ции самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах познавательной деятельности по каждой дисциплине учебного плана.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может предусматривать:

- проработку лекционного материала, работу с научной литературой при изучении разделов лекционного курса, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовку к семинарам, лабораторным и практическим занятиям;
- решение задач, выданных на практических занятиях;
- подготовку к контрольным работам;
- выполнение курсовых проектов (работ) и индивидуальных заданий, предусмотренных учебным планом;
- выполнение выпускных квалификационных работ и т.д.

Самостоятельная работа студентов в аудиторное время весьма многообразна и может предусматривать:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных работ, чертежей, составление схем, диаграмм;
- решение задач;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- защиту выполненных работ;
- оперативный (текущий) опрос по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- собеседование, деловые игры, дискуссии, конференции;
- тестирование и т.д.

Видами заданий для самостоятельной работы могут быть для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;

- учебно-исследовательская работа;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернета и др.

Для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.

Для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- подготовка курсовых и дипломных работ (проектов);
- экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа;
- рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

3 Формирование у студентов навыков самостоятельной работы в учебном процессе

Лекция дает возможность показать образец логического, четкого, аргументированного изложения мыслей, обоснований, суждений, формулирования выводов в соответствии со схемами.

Ее особое значение состоит в том, что она знакомит студента с

наукой, расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует научное мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Преподаватель в процессе изложения курса связывает теоретические положения своей науки с практикой. Вместе с тем на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации.

Лекция несет в себе четкость, стройность мысли, живость языка, эмоциональное богатство и культуру речи. Все это воспитывает логическое мышление студента, закладывает основы научного исследования.

Каждой лекции отводится определенное место в системе учебных занятий по курсу. В зависимости от дидактических целей лекции могут быть: вводными; обзорными; обобщающими; тематическими; установочными. Они различаются по строению, приемам изложения материала, характеру обобщений и выводов. Выбор типа лекции обусловлен спецификой учебного предмета и решением воспитательных и развивающих задач.

Студентам необходимо готовиться к восприятию лекции, чтобы сознательно усваивать материал, мыслить вместе с преподавателем.

Что же входит в предварительную подготовку к лекции, ее восприятию?

Во-первых, психологический настрой на эту работу: осознание необходимости ее систематического выполнения.

Во-вторых, целенаправленная познавательно-практическая деятельность накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции с целью восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбором литературы).

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, анализировать, записывать.

Завершающим этапом самостоятельной работы над лекцией является обработка, закрепление и углубление знаний по теме.

Если лекция закладывает основы научных знаний, дает студенту возможность усвоить их в обобщенной форме, то семинары и практические занятия углубляют, конкретизируют и расширяют эти знания, помогают овладеть ими на более высоком уровне репродукции и трансформации. Эти виды учебного процесса способствуют закреплению умений и навыков самостоятельной работы, полученных в процессе работы над лекцией.

Семинар – групповое занятие. Назначение его состоит в углубленном изучении конкретной дисциплины. Он развивает творческую самостоятельность студентов, укрепляет их интерес к науке, научным исследованиям, помогает связывать научно-теоретические положения с жизнью, содействуя выработке практических навыков работы. Вместе с тем семинары являются также средством контроля за результатами самостоятельной работы студентов, своеобразной формой коллективного подведения ее итогов.

Участие в групповых занятиях расширяет общий, профессиональный и культурный кругозор студентов. Семинары – популярная форма организации учебного процесса, однако подготовка к ним является для студентов наиболее сложным видом самостоятельной работы.

Каждое семинарское занятие – это итог большой целенаправленной самостоятельной работы студентов по заданиям преподавателя. В докладах и выступлениях будущих специалистов обобщаются результаты самостоятельных наблюдений и работы, проведенной ими над учебной и дополнительной литературой. Большое обучающее и развивающее значение семинарских занятий состоит в том, что они приучают студентов свободно оперировать приобретенными знаниями, доказывать выдвигаемые в их докладах и выступлениях положения, polemизировать с товарищами, теоретически объяснять жизненные явления.

Семинары характеризуются, прежде всего, двумя взаимосвязанными признаками: самостоятельным изучением студентами программного материала; обсуждением результатов их последующей деятельности.

На них студенты учатся выступать с самостоятельными сообщениями, дискутировать, отстаивать свои суждения. Семинары способствуют развитию познавательных умений, повышению культуры общения. Эффективность семинарских занятий определяется не только умелым выбором их тем, но и методами проведения. В практике обучения получили распространение: семинары; развернутые беседы; доклады; рефераты; комментированное чтение; диспут; решение задач и т. д.

Семинар проводится со всем составом группы студентов. Преподаватель заблаговременно определяет тему, цель, задачи семинара, планирует его проведение, формулирует основные и дополнительные вопросы по теме, распределяет задания с учетом индивидуальных возможностей студентов и их желаний, подбирает литературу, проводит индивидуальные и групповые консультации, проверяет конспекты, формулирует темы докладов и рефератов.

Наряду с перечисленными семинарами, где материал распределяется между отдельными студентами, целесообразно проводить и такие, на которых специальные докладчики не выделяются. Право выступления с сообщениями в этом случае предоставляется по желанию или по вызову преподавателя. Возможно и иное построение семинаров: все студенты готовятся по единому плану и изучают общий для всех объем материала, но отдельные получают дополнительные индивидуальные задания, углубляющие содержание вопросов, предусмотренных программой семинаров. Подготовка студентов к групповым занятиям требует большой работы. Поэтому детальный план каждого семинарского занятия должен объявляться и разъясняться учащимся заблаговременно: примерно за две-три недели до его проведения.

Тема семинара и его план во многом определяют направленность занятия, форму его проведения, цели и задачи. Все зависит от того, насколько они ориентируют студентов на самостоятельность суждений, постановку вопросов, поиск ответов на них. Семинарское занятие не имеет никакого смысла, если выступления студентов сводятся к простому пересказу учебников без должного анализа и обобщения изучаемого материала.

Доклады и сообщения на семинарских занятиях должны вызывать вопросы, желание выступить с дополнением или опровержением. Ход обсуждения сообщений на семинаре направляется преподавателем, чтобы внимание студентов не было отвлечено от того основного, что определено его темой. Но это ни в какой мере не исключает необходимости в ряде случаев рассмотреть на семинаре возникшие в ходе обсуждения острые и волнующие вопросы. Они имеют большое познавательное и воспитательное значение, хотя и не предусмотрены планом занятия.

Задачи преподавателя при подготовке и проведении семинара: составить и разъяснить студентам его план, направить их самостоятельную работу по подготовке к семинару (проведение консультаций, проверка подготавливаемых докладов и сообщений), руководить ходом обсуждения поставленных вопросов, выступать с заключением.

Цель его – еще раз подчеркнуть условные вопросы темы, дать исчерпывающие ответы на возникшие у студентов вопросы, а если они были разрешены в ходе обсуждения, подтвердить найденное решение.

При таком построении каждого семинарского занятия оно будет отличаться законченностью содержания.

Практически все курсы вузовской подготовки специалиста сопро-

вождаются лабораторно-практическими занятиями.

Эти занятия включают в себя такие виды работ, как: выполнение типовых расчетов; лабораторные и другие работы, которые носят преимущественно тренировочный характер (решение задач, приобретение умений в пользовании оборудованием); проверка знаний, полученных на лекциях, семинарах и самостоятельно. Вследствие этого виды практических занятий могут быть разными: наблюдение, изучение и анализ профессионального опыта, составление разработок (планов, программ, мероприятий) учебно-воспитательной работы с детьми, решение познавательно-практических задач, типовые расчеты.

Выбор вида практического занятия определяется его задачами, целями, а также особенностями изучаемого курса.

Не менее распространенным и эффективным видом подготовки будущего специалиста являются лабораторные работы, которые по некоторым курсам становятся ведущим видом их изучения. Особая значимость этих работ состоит в том, что в ходе их проведения студенты учатся наблюдать, исследовать, проводить опыты, работать с приборами и оборудованием, производить расчеты, передавать мысли в форме эскизов, схем, графиков, рисунков, таблиц и т.д. Выполнение лабораторных работ формирует у студентов научное мировоззрение, инициативность и самостоятельность.

4 Виды контроля самостоятельной работы студентов

Скоординированный контроль самостоятельной работы студентов должны осуществлять лектор потока, ведущий практические занятия и семинары. При этом система контроля должна быть простой, позволяя обеспечивать массовый охват студентов при минимальных затратах времени и студентов, и преподавателя.

Необходимость контроля не вызывает сомнений: его отсутствие или эпизодический характер порождает у части студентов безответственное отношение к учебе, что неизбежно выливается в снижение качества знаний. Однако недопустимо сводить контроль исключительно к сигнальным мероприятиям, выявляющим факты прямого невыполнения студентами учебной программы. Правильно организованная система контроля, глубоко затрагивая суть преподаваемой дисциплины, призвана помогать студентам в ее усвоении и (особенно на первом курсе) в адаптации к учебному процессу вообще.

Как, например, организовать контроль подготовленности всех

студентов к практическому занятию?

Одна из возможных мер 5-10 минутная письменная контрольная работа по теме занятия, состоящая из нескольких компактных вопросов. Ответы студенты записывают в тетради для внеаудиторной работы, где должно быть выполнено задание по предыдущей теме. Периодический просмотр тетрадей обеспечивает одновременный контроль подготовленности к занятию и выполнение внеаудиторной работы.

Оценивать самостоятельную работу студентов можно и традиционно (по 5 – балльной системе, знаками «+» или «-»), и какими-либо другими неформальными способами.

Формы контроля также допускают разнообразие, зависящее от индивидуальных пристрастий преподавателя, но общим для всех форм контроля должны быть систематичность и гласность, т.е. открытое оглашение информации о проведенном контроле, анализ результатов и типичных ошибок.

Контроль на лекции может быть следующим - после записи темы лекции студенты оставляют 1-2 чистые страницы для домашней работы над ее текстом. В процессе чтения лекции преподаватель дает 2-3 вопроса для размышлений или предлагает самостоятельно освоить какие-либо факты по учебнику, сделав необходимые записи на оставленном месте. Просмотр конспектов позволяет установить, кто систематически работает над теоретическим материалом.

Существуют и другие формы проверки того, как усваивается материал лекций: коллоквиум, математический диктант или миниконтрольная для всего потока.

Для проведения контроля самостоятельной работы студентов в ВУЗе применяются:

- собеседование;
- проверка индивидуальных заданий;
- семинарские занятия;
- коллоквиумы;
- конференции;
- деловые игры;
- зачет по теме, разделу;
- тестирование;
- самоотчеты;
- контрольные работы;
- защита курсовых проектов и работ;
- устный и письменный экзамены и т.д.

Для контроля эффективности организации самостоятельной работы студентов можно проводить анкетирование, в ходе которого выявлять полезность тех или иных видов и организационных форм самостоятельных работ, правильность и своевременность их включения в учебный процесс, достаточность методического обеспечения, соответствие запланированного времени на их выполнение реально затраченному времени и т.д.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента могут являться:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями стандартов;
- сформированные умения и навыки в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины.

Таким образом, правильно спланированная, организованная и контролируемая самостоятельная работа студентов имеет огромное образовательное и воспитательное значение. Она является определяющим условием в достижении высоких результатов обучения, так как без самостоятельной работы невозможно превращение полученных знаний в умения и навыки.

Укрепляя чувство ответственности, повышая уровень рабочей мотивации, развивая привычку к познавательной деятельности, самостоятельная работа способствует формированию необходимых деловых и нравственных качеств будущего специалиста.

5 Интернет в самостоятельной работе

Для настоящего студента Интернет открывает великолепные возможности. В первую очередь – это доступ к каталогам библиотек всего мира. Ниже приведены адреса наиболее известных российских библиотек.

Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru/>.

Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>.

В библиотеке существует доступ к разделам «Отечественные книги», «Зарубежные периодические издания», «Диссертации», «Авторефераты».

Официальные сайты государственных служб и организаций:

- www.ach.gov.ru – Счетная палата Российской Федерации;
- www.budgetrf.ru – Бюджетная система РФ;
- www.niisp.ru – Институт системного анализа Счетной палаты;
- www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации;
- www.gusp.gov.ru – Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации;
- www.roskazna.ru – Федеральное казначейство;
- www.rusarchives.ru – Федеральное архивное агентство;
- www.rosfinnadzor.ru – Федеральная служба финансово-бюджетного надзора;
- www.fcsm.ru – Федеральная служба по финансовым рынкам;
- www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики;
- www.economy.gov.ru – Министерство экономического развития Российской Федерации;
- www.minfin.ru – Министерство финансов Российской Федерации;
- www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба РФ;
- www.budgetrf.ru – Информационный сайт для студентов «Бюджетная система РФ».

Студенту важно научиться пользоваться нормативными документами, которые представлены в следующих системах:

- www.kodeks.ru – Информационно-правовой консорциум «Кодекс»;
- www.consultant.ru – справочно-правовая система Консультант Плюс;
- www.garant.ru – Система ГАРАНТ – законодательство РФ с комментариями.

6 Рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Подготовка сообщения по заданной теме

Содержимое сообщения представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации. Цель сообщения – информирование кого-либо о чём-либо. Тем не менее, сообщения могут включать в себя такие элементы как рекомендации, предложения или другие мотивационные предложения.

Выступление с сообщением не должно превышать 5-7 минут. После выступления докладчика предусматривается время для его ответов

на вопросы аудитории и для резюме преподавателя.

Подготовка доклада

Доклад – это вид самостоятельной работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. При подготовке доклада необходимо придерживаться определенной последовательности:

- подбор и изучение основных источников по теме (не менее 5), необходимые источники информации указаны в разделе рекомендуемая литература;
- обработка и систематизация материала, разделение и систематизация материала в необходимой последовательности;
- подготовка выводов и обобщений;
- разработка плана доклада;
- написание доклада;
- выступление с результатами доклада.

Последний пункт может варьироваться в зависимости от требований преподавателя (доклад может быть письменный и устный).

Подготовка реферата

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Реферат — письменная работа объемом 10-24 печатных страницы, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Критерии оценки реферата:

- знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
- правильность формулирования цели, определения задач исследования, соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов;
- всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного ма-

териала;

- использование литературных источников;
- культура письменного изложения материала;
- культура оформления материалов работы.

Подготовка презентации

В настоящее время развитие компьютерных технологий охватило практически все сферы человеческой жизни. Сегодня для успешного выступления не достаточно просто рассказать о своей идее. Слушатели непременно хотят увидеть сопроводительные фотографии, четко выполненные схемы, грамотные чертежи. Поэтому одним из видов самостоятельной работы студентов является подготовка презентации. Включенная в состав офисного пакета Microsoft Office, программа Microsoft Office Power Point является простым в освоении и очень мощным инструментом создания презентаций. Вся работа по созданию презентаций организуется в несколько этапов.

1. Сбор и изучение информации по теме.

2. Выделение ключевых понятий.

3. Структурирование текста на отдельные смысловые части. Объём презентации ограничивается 15 слайдами. Составление сценария презентации предполагает обдумывание содержания каждого слайда, его дизайна. Создание слайдов предполагает внесение текстовой информации, а затем поиск и размещение необходимых иллюстраций, схем, фотографий, графических элементов. Важно обращать внимание на особенности визуального восприятия расположенных на слайде объектов. Размер букв, цифр, знаков, их контрастность определяются необходимостью их четкого рассмотрения с любого места аудитории, предпочтительно отдавать спокойным, не «ядовитым», цветам фона. Иллюстрационные материалы располагают так, чтобы они максимально равномерно заполняли все экранное поле. Текстовой информации должно быть очень немного, желательно использовать приемы выделения значимых терминов, понятий. Анимация не должна быть слишком активной. Лучше совсем отказаться от таких эффектов как побуквенное появление текста, вылеты, вращения, наложения и т.п. Звуковое сопровождение эффектов обычно неуместно. К использованию аудио- и видео-файлов следует относиться достаточно разумно, чтобы не «перегрузить» презентацию излишней информацией и не отвлечься от заявленной темы. Процедура защиты презентаций организуется в виде конференции. После каждой демонстрации презентации преподаватель пред-

лагает высказать всем желающим свое мнение по содержанию, оформлению, защите мультимедийной работы. Приветствуются вопросы и рассуждения, проясняющие и уточняющие суть представленной проблемы.

Анализируя качество мультимедийных презентаций, можно выделить следующие типичные ошибки, допускаемые студентами:

- ошибки в оформлении титульного слайда;
- много текста на слайде;
- грамматические ошибки в тексте;
- выбран нечеткий шрифт;
- неудачное сочетание цвета шрифта и фона;
- несоответствие названия слайда его содержанию;
- несоответствие содержанию текста используемых иллюстраций;
- текст закрывает рисунок;
- рисунки нечеткие, искажены;
- неудачные эффекты анимации;
- излишнее звуковое сопровождение слайдов;
- тест приведен без изменений (скопирован из Интернет с ссылками);

– недостоверность информации; ошибки в завершении презентации. Требования к оформлению презентации: При разработке презентации важно учитывать, что материал на слайде можно разделить на главный и дополнительный. Главный необходимо выделить, чтобы при демонстрации слайда он нес основную смысловую нагрузку: размером текста или объекта, цветом, спецэффектами, порядком появления на экране. Дополнительный материал предназначен для подчёркивания основной мысли слайда. Уделите особое внимание такому моменту, как «читаемость» слайда. Чтобы повысить эффективность восприятия материала слушателями, помните о «принципе шести»: в строке – шесть слов, в слайде – шесть строк. Используйте шрифт одного названия на всех слайдах презентации.

Подготовка терминологического словаря / глоссария

Терминологический словарь / глоссарий содержит термины и их определения в области экономики отрасли и предприятия. Требования к оформлению словаря: При составлении терминологического словаря / глоссария следует отбирать термины на основе изученного материала,

отобранные термины должны иметь четкую формулировку, их общее количество не должно быть менее 10-15 единиц. Критерии оценки работы: понимание содержания, извлечения основной информации, ответы на вопросы, грамотное формулирование и написание.

Составление кроссвордов

Кроссворд – игра-задача, в которой фигура из рядов пустых клеток заполняется перекрещивающимися словами со значениями, заданными по условиям игры. При составлении кроссвордов необходимо придерживаться принципов наглядности и доступности. Оформление кроссворда состоит из трех частей: заданий, кроссворда с решением, того же кроссворда без решения. Для подготовки кроссвордов студентам необходимо:

- подобрать согласно теме понятия (не менее 15);
- составить вопросы;
- составить сетку кроссворда согласно общепринятым правилам по горизонтали и вертикали;
- оформить кроссворд.

Критерии оценки: смысловое содержание; грамотность; выполнение правил составления кроссвордов; эстетичность. При оценке кроссворда учитывается точность формулировок. Если определение понятий записано неточно, оценка снижается. Преподаватель анализирует ошибки, допущенные учащимися в процессе работы над дидактическим кроссвордом, и включает понятия, требующие дальнейшего запоминания, в следующие варианты кроссворда для решения.

7 Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы по теме № 1: Контрольно-счетные органы в России от основания государства до вступления на престол Ивана III

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.
2. Подготовка к практическому занятию №1 и экспресс-опросам.
3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Кто стоял во главе управления государством и обсуждал финансовые вопросы?

2. Дайте характеристику термина - Боярская Дума.
3. Какими вопросами занималась Боярская Дума, кто стоял во главе, и кто входил в ее состав?
4. Опишите систему управления подвластными князю территориями. Как происходило управление?
5. Что давали князья в управление своим дружинникам за военные заслуги?
6. Опишите систему, которая носила название «кормление». Какие последствия она за собой влекла?
7. Охарактеризуйте дворец князя того времени, укажите должности, которые выполняли определенные функции, руководство сферами деятельности. Какие изменения происходили со временем?
8. Из каких двух элементов состоял народ, образовавший Русское Государство?
9. Охарактеризуйте органы управления, которые стоят в ближайшем отношении к народу. В чем их отличительные особенности?
10. Расскажите какие органы (учреждения) занимались решением финансовых вопросов. Опишите и кратко охарактеризуйте каждый из них.
11. Дайте определение слову «мыт».
12. Какое общее название носили органы, взимающие торговые пошлины? Перечислите органы, взимающие торговые пошлины.
13. В чем различия между наместниками и волостелями? Какой был срок управления наместниками и волостелями?
14. Кто были преемниками мужей и посадников в XIII – XV столетиях?
15. Кого называли дворецкие и чем они заведовали?
16. Как назывались органы, взимающие заставные пошлины? Как называлась пошлина, которую собирали эти органы?
17. Кто такие «Мостовщики»? За что они собирали пошлины?
18. Как назывались объединения людей, собиравших гостиную дань? В каких столетиях это происходило?
19. За что «весцы» и «пудовщики» взимали пошлины? Как назывались их помощники?
20. Кто собирал пошлину за обязательное плетение лошадей при их продаже?
21. Что такое «танга»? Кто и за что ее взимал?
22. Что делали «Осмники»? Какую пошлину они взимали?
23. Кто такие «Доводчики»? Какими правами они владели?

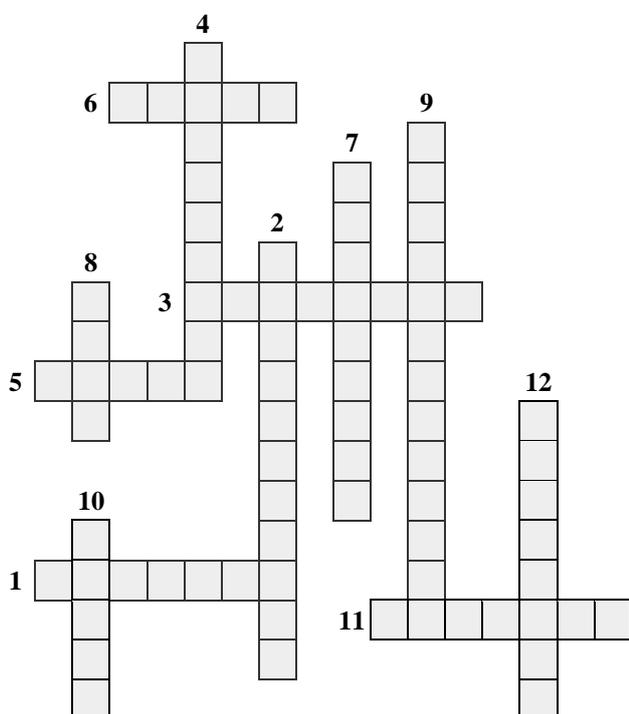
Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.
2. Подготовка доклада.
3. Подготовка презентации по заданной теме.
4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.
5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Тематика рефератов и докладов

1. Боярская Дума и Вече на Руси. Сходства и различия данных органов в XI веке.
2. Состав княжеского двора. Отличия состава в XI и в XV веках.
3. Наместники и волостели - преемники мужей и посадников в XIII – XV столетиях.
4. Органы, взимающие пошлыны и носившие чисто финансовый характер на рубеже XI – XV веков.
5. Финансовое управление во времена правления новгородского князя Рюрика.
6. Контрольно-счетные органы и финансовое управление в зарубежных странах в XIII – XV столетиях.

Кроссворд



1. Составная часть чего-либо.
3. Век.
2. Политическая форма организации общества на определённой территории
4. Служебная обязанность, связанное с исполнением определённых обязанностей.
5. правитель государства или государственного образования, удельного княжества.
6. Длительный промежуток времени.
7. Совокупность людей, живущих на конкретной территории.
8. Подать с населения или налог, взимаемый победителем с побеждённого народа.
9. Высший коллегиальный исполнительный орган государственного управления.
10. Объединение людей, связанных родовыми отношениями, общим языком и территорией.
11. Денежный сбор, вид особого налога.
12. Исторический литературный жанр, представляющий собой погодовую, более или менее подробную запись исторических событий

Тестовые задания

1. Что называют высшим советом Русского царства, состоявшего из представителей феодальной аристократии?
 - а) Вече;
 - б) Государственная Дума;
 - в) Боярская Дума;
 - г) Сенат.

2. Какое должностное лицо в XI-XII считалось особо важным в финансовом управлении?

- а) Тиун дворский;
- б) Дворецкий;
- в) Князь;
- г) Финанст.

3. Что входило в должностные обязанности дворецкого?

- а) подавать завтрак и прислуживать семье за едой, присматривать за чистотой;
- б) ведать всеми доходами и расходами Двора, дворцовыми землями и несвободными людьми, населявшими их;
- в) собирать подати и наблюдать за исполнением повинностей.

4. Как называли дружинников, которым за военные заслуги раздавали города и области в управление?

- а) мужи;
- б) мужи и посадники;
- в) праведчики;
- г) наместники и посадники.

5. Кто в Древней Руси является руководителем местного самоуправления, который назначался князем в города и их уезды?

- а) наместники;
- б) волостели;
- в) доводчики;
- г) никто вышеперечисленных.

Задания для самостоятельной работы по теме № 2: Контрольно-счетные органы в России от вступления на престол Ивана III до царствования Петра Великого

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.

2. Подготовка к практическому занятию № 2 и экспресс-опросам.

3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение термину «Приказы».

2. Из каких главных лиц в Приказах состояли «Судьи» и кто их назначал?

3. В каком году и при ком был учрежден Каменный Приказ и какие функции он выполнял?

4. Дайте определение термину «Резолюция».

5. Какие должностные лица принимали Резолюцию?
6. Что входило в обязанности Рейтарского Приказа?
7. Что было в ведении Ямского Приказа?
8. Перечислите названия, которые входили в Приказы, управляющие территориями России и финансами в них.
9. Какой Приказ был учрежден в 1637 году, которому было поручено главное управление Сибири и что входило в его обязанности?
10. Что составляло часть Царской Думы и служило местом, откуда посылались Царские указы по всем отраслям управления военного и гражданского?
11. Чье название встречается в памятниках в начале второй четверти XVII столетия, которой управляли Думный дворянин и дьяк.
12. Какие функции выполнял Приказ «Новая Четверть»? Кто состоял в этом приказе?
13. Кто были главные лица в приказах? Какие обязанности выполняли бояре и окольничие?
14. Что такое канцелярия? Кто управлял канцелярией?
15. Что такое «Приказ Большого прихода»? Кто управлял этим приказом? В чье царствование существовал этот приказ?
16. Что называли «Печатный приказ»? Кто им управлял? С кого взимались пошлины Печатным приказом?
17. В чье царствование существовал «Поместный приказ»? Из чего состояли доходы этого приказа?
18. Что такое «Стрелецкий приказ»? В чье царствование он появился? Кто им управлял?
19. К какому времени относится «Рейтарский приказ»? Что собирал этот приказ с государства? Кто им управлял?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.
2. Подготовка доклада.
3. Подготовка презентации по заданной теме.
4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.
5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Тематика рефератов и докладов

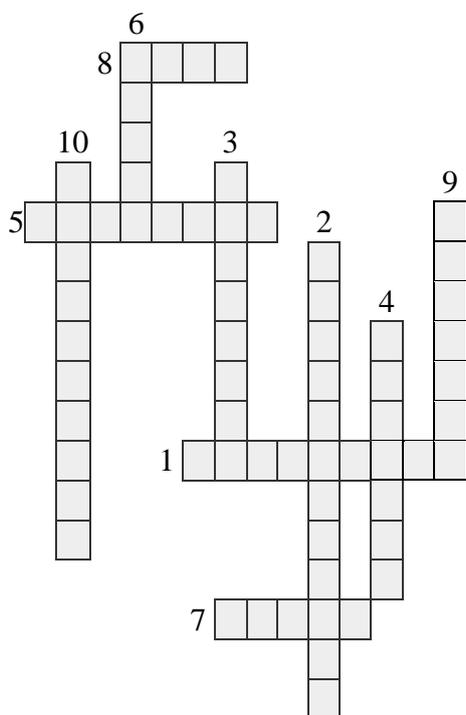
1. Приказы – как органы центрального государственного управления в Русском царстве.
2. Сущность, роль и значение Приказа «Новая Четверть».
3. Сущность, роль и значение Приказа Большого Прихода
4. Функции и роль специальных финансовых приказов.
5. Сущность, роль и значение Приказа сбора ратных и даточных людей.
6. Приказ Большого Дворца его роль в управлении территориями России и финансами в них.
7. Сибирский Приказ его роль в управлении территориями России и финансами в них.

8. Приказ Казанского Дворца его роль в управлении территориями России и финансами в них.

9. Приказ Большой Казны его роль в финансовой сфере управления территориями России.

10. Каменный Приказ его роль в финансовой сфере управления территориями России.

Кроссворд



1. Какой приказ учрежден в 1637 году, когда ему и поручено было главное управление Сибири?

2. Какой приказ носил в разное время разные названия, окончательно же стал называться этим именем в 1670 году?

3. Чем сносились приказы?

4. Кто занимал среднюю ступень между Думой и местными органами управления занимали?

5. Какая четверть упоминается впервые в 1606 году и переименована в Приказ в 1680 году?

6. Кто был главными лицами в приказах?

7. Кто управлял канцелярией?

8. Приказ сбора ратных и даточных людей был учрежден в царствование Михаила Федоровича и существовал всего сколько лет?

9. Средства на содержание Приказа, корм лошадей и прочие расходы отчасти шли из Приказа какой казны?

10. Что находилось при каждом Приказе?

Тестовые задания

1. Как назывался высший совет Русского царства, который состоял из представителей феодальной аристократии:

- а) Боярский Совет;
- б) Боярская Дума;
- в) Верховный Совет
- г) Верховная Дума

2. Какие главные лица составляли «Судей» в Приказах:

- а) дьяки и бояре;
- б) окольные и думные дворяне;
- в) думные дворяне и дьяки;
- г) бояре, окольные и думные дворяне.

3. Что сообщалось от имени Главного Судьи местам и лицам:

- а) Резолюция;
- б) Революция;

- в) Приказ;
- г) Указ.

4. При каком царе начал существовать Приказ Большого Прихода:

- а) Иван IV;
- б) Иоанн IV;
- в) Иван III;
- г) Петр I.

5. Как назывался Приказ, который ведал питейные сборы и разбираал корчемные дела по продаже нитей и табака:

- а) Приказ «Новая четверть»;
- б) Казенный Приказ;
- в) Приказ «Устюжская Четверть»;
- г) Приказ «Питейный».

Задания для самостоятельной работы по теме № 3: Контрольно-счетные органы в период царствования Петра I

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.

2. Подготовка к практическому занятию №3 и экспресс-опросам.

3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Когда была образована Ближняя Канцелярия и кто ей руководил?
2. Кто был в подчинении у Ближней Канцелярии?
3. Когда был учрежден Сенат, кто был в подчинении Сената и какие были его обязанности?
4. Что такое Коллегии?
5. Опишите общее устройство Коллегий?
6. Что такое Камер-коллегия? Когда она была учреждена и кто был первым президент этой коллегии?
7. Когда была учреждена Мануфактур -Коллегия, ее обязанности и кто был первый ее президент?
8. В каком году была учреждена Берг-Коллегия, что входило в ее обязанности и кто был первым президентом это коллегии?
9. В каком году была образована Штатс-Коллегия, кто был первый президент этой коллегии и, что входило в ее обязанности?
10. В каком году и в каких целях была образована Ревизион-коллегия?
11. Что такое губернии, в каком году они были образованы и кто стоял во главе губернии?
12. Что такое провинции и каком году они появились?

13. В чем различия между Ревизион-коллегией и Штатс-Контор-коллегией, и каковы были их функции и значения в финансовом управлении?

14. Какие финансовые коллегии были образованы при правлении Петра I?

15. Каким органам и учреждениям были переданы функции подразделений Штатс-контор-коллегии, упразднённой в 1780 году?

16. Расскажите о местных финансовых органах в царствование Петра Великого.

17. Какие были учреждены новые органы центрального управления и губернские учреждения в ходе реформы местного управления, проведённой Екатериной II, в сфере государственных финансов?

18. По первоначальной идее законодателя, какую функцию должен был выполнять Сенат?

19. Кем и где должны были подписываться все важнейшие и главные бумаги?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.

2. Подготовка доклада.

3. Подготовка презентации по заданной теме.

4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.

5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Тематика рефератов и докладов

1. Сенат как финансовое учреждение XVIII столетия в России.

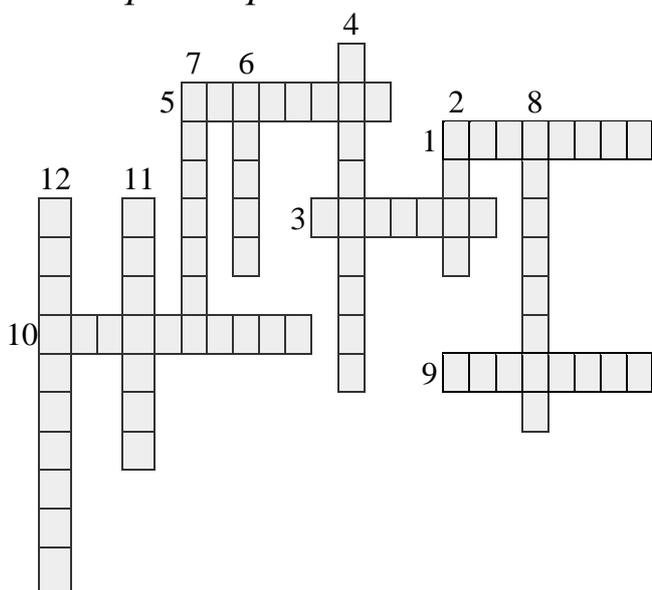
2. Ближняя канцелярия как орган административно-финансового контроля.

3. Ревизион-коллегия и Штатс-Контор-коллегия. Различия и сходства.

4. Развитие Коллегии при Петре I.

5. Рентмейстер в XVIII веке, его полномочия и обязанности.

Кроссворд



1. Кто стоял при каждой коллегии, обязанностью которого было наблюдать за правильным и безволокитным решением дела в Коллегии и исполнении указов, как коллегией, так и подчиненными ей местами?

2. Сколько часов продолжались заседания коллегии?

3. Кто должен был подписывать все важнейшие и главные бумаги в ближней канцелярии?

4. Кто распечатывал важнейшие дела, поступавшие в Коллегию?

5. Кого должен был временно заменять Сенат по первоначальной идее законодателя?

6. Единственное учреждение, которому подчинялась коллегия?

7. Фамилия первого президента Камер-коллегии?

8. Как называются учреждения специального финансового управления, организованные Петром I? 9. Главная обязанность кого, была сбор доходов в его уезде? 10. Кому был поручен высший надзор за финансовым управлением в подведомственной им губернии?

11. За сбором доходов в каждой губернии наблюдал земский?

12. Фамилия первого президента Ревизион-коллегии?

Тестовые задания

1. Созданный Петром I орган административно-финансового контроля над деятельностью государственных учреждений России, Созданный орган являлся канцелярией Боярской думы и руководил ей в должности генерал-президент, Никита Моисеевич Зотов – это...

- а) Ревизион-коллегия;
- б) Ближняя канцелярия;
- в) Мануфактур-коллегия;
- г) Доимочная Канцелярия.

2. В каком году был учрежден Сенат?

- а) 5 марта 1710 года;
- б) 22 февраля 1711 года;
- в) 20 апреля 1716 года;
- г) 9 марта 1716 года.

3. Какие обязанности были возложены на Сенат по отношению к финансовому управлению государством?

- а) «Денег как возможно собирать, понеже деньги суть артериею войны»;
- б) «Смотреть во всем государстве расходов и ненужный, а особливо напрасныя, отставить»;
- в) все вышеперечисленные;
- г) на Сенат не возлагались такие обязанности.

4. Что понимают под термином «Мануфактур-коллегия»?

- а) орган по руководству горнорудной промышленностью в России;
- б) центральное правительственное учреждение, для покровительства торговле;
- в) коллегиальный орган, отвечавший за развитие российской промышленности, создание и функционирование мануфактур;
- г) центральное государственное учреждение Российской империи, осуществлявшее контрольно-счётные функции в отношении государственных финансов России в XVIII веке;

5. Выберите правильное определение, соответствующее коллегии:

- а) Штатс-Кантор-коллегия – это орган центрального управления государственными финансами России;

- б) Берг-коллегия – это центральное государственное учреждение Российской империи, осуществлявшее контрольно-счётные функции в отношении государственных финансов России в XVIII веке;
- в) Камер-коллегия – это центральное правительственное учреждение, для покровительства торговле;
- г) Коммерц-коллегия – это орган центрального управления государственными финансами России;
- д) все определения верны

Задания для самостоятельной работы по теме № 4: Устройство финансового управления в России после царствования Петра В. до вступления на престол императора Александра I-го

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.
2. Подготовка к практическому занятию № 4 и экспресс-опросам.
3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие финансовые коллеги существовали при преемниках Петра Великого?
2. Чем занималась Коммерц-Коллегия перед учреждением Казенных Палат и после потери своего предыдущего значения?
3. Что такое Доимочный Приказ и Доимочная Комиссия и их обязанности?
4. В чем различия между Доимочный Приказ и Доимочная комиссия. Охарактеризуйте каждое.
5. На основании каких книг казначей следил за аккуратными поступлениями доходов и удовлетворением расходов в губернии?
6. Кто осуществлял главный надзор за Штатными Казначействами и мог свидетельствовать во всякое время счёты и течения дел Штатных Казначейств?
7. Кому, кроме Казенной Палаты, подчинялся Уездный Казначей?
8. На какие департаменты императрица Екатерина II разделила Ревизионную-Коллегию?
9. Дайте характеристику учреждения - Штат—Контора.
10. Почему в 1730 году признано было необходимым вновь сделать Штат-Контору учреждением самостоятельным?
11. Какие мотивы побудили Императрицу Екатерину II упразднить Мануфактур- Коллегию?
12. Кто назначал в Экспедицию особых членов и приказных служителей?
13. Почему Императрица Елизавета Петровна уничтожила Генерал-Берг-Директортум?
14. Дайте характеристику Канцелярия Конфискации. Чем она ведала?

15. На сколько экспедиций была разделена Казенная Палата? Что можно сказать о каждой из них?

16. Перечислите полномочия Государственного Казначей?

17. Перечислите ведомости, которые Уездный Казначей был обязан посылать в Казенную Палату о своём уезде.

18. Какие девять Счётных Комиссий Императрица Анна Иоанновна учредила для облегчения Ревизионной—Коллегии.

19. Каким было развитие Счетной комиссии при приемниках Петра Великого.

20. Какие финансовые коллеги существовали при преемниках Петра Великого?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.

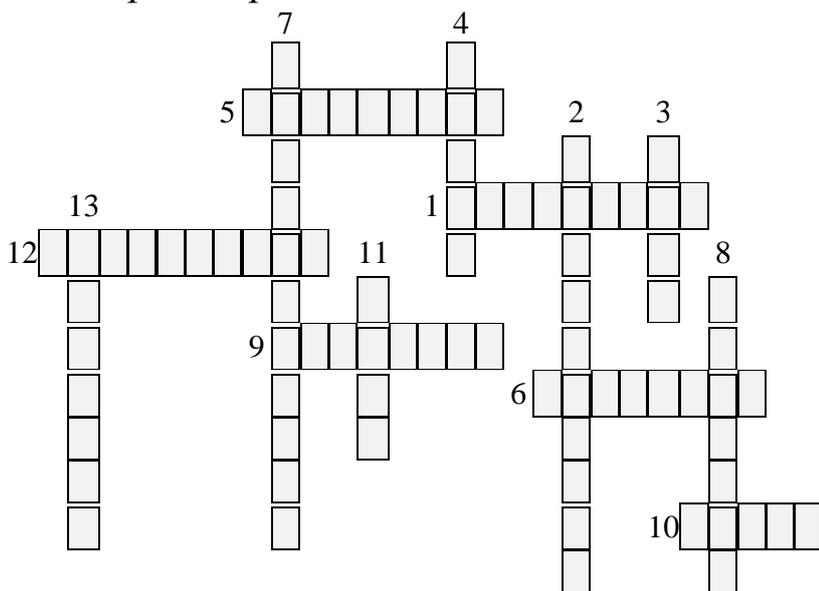
2. Подготовка доклада.

3. Подготовка презентации по заданной теме.

4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.

5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Кроссворд



1. Императрица, которая уничтожила отдельные счётные конторы и экспедиции.

2. Как называлась коллегия, которая в 1727 году была упразднена, и дела о фабриках которой были переданы в Коммерц-коллегию?

3. Как называлась контора, которая в 1726 году была подчинена Камер-коллегии, а в 1730 году была признана самостоятельным учреждением?

4. У какой коллегии главным предметом деятельности является вышнее надзирание над всеми государственными накладными и неокладными доходами?

5. Какая канцелярия была учреждена императрицей Екатериной I для взыскания всяких недоимок?

6. Как называлась канцелярия, которая имела в своем видении всё отпускное и выморочное имущество?

7. Кто получал из экспедиции ежедневные записки об их действиях и ежегодно подносил ведомости на усмотрение Верховной власти?

8. Название комиссии, которая была учреждена в 1733 году и на которую возложено было обревизование запущенных счетов?

9. Как назывались палаты, на которые были возложены все дела камер коллегии?

10. Имя императора, который восстановил камер-коллегию в числе других коллегий, но ограничил круг её обязанностей только делами по петейным сборам, подрядам и откупам?

11. Как называлась коллегия, которая была соединена с Коммерц-коллегией и Мануфак-

тур-Канторой в одно учреждение?

12. На что была разделена камер-коллегия в 1771 году?

13. В какую коллегия были переданы дела о фабриках после упразднения Мануфактур-коллегии?

Тематика рефератов и докладов

1. Камер-коллегия. Развитие во времена правления преемников Петра I.

2. Возрождение Мануфактур—Коллегии при императоре Всероссийском Павле I.

3. Экспедиции о Государственных Доходах, ее роль и обязанности в финансовом управлении.

4. Канцелярия Конфискации. Развитие во времена правления преемников Петра I.

5. Экспедиции Казенной Палаты в XVIII веке. Их судьба при Императоре Павле.

6. Развитие Казначейств при правлении Екатерины II.

7. Счётные Комиссии во время правления Императрица Анны Иоанновны.

8. Ревизионная—Коллегия при Императрице Екатерине II. Деление коллегии на департаменты.

Тестовые задания

1. В каком году была учреждена Казенная Палата?

а) 1771 год;

б) 1775 год;

в) 1726 год;

г) 1723 год.

2. Какая коллегия представляла собой коллегиальный орган, отвечавший за развитие российской промышленности, создание и функционирование мануфактур?

а) Камер-Коллегия;

б) Берг-Коллегия;

в) Коммерц-Коллегия;

г) нет правильного ответа.

3. Какими были причины, из-за которых Екатерина II упразднила Мануфактур - Коллегию?

а) она была учреждена в такое время, когда собственная польза не была достаточным побуждением к распространению полезных рукоделий и фабрик, что, по мнению Императрицы, уже не могло в 1780 г. служить основанием к ее существованию;

б) сборы с фабричных станов, которыми заведовала Коллегия, были сначала уменьшены, а затем и совершенно отменены указами 1775, 1777 и 1779 годов;

в) все вышеперечисленные;

г) Екатерина II не упраздняла Мануфактур - Коллегию.

4. В каком году закрыли Штат-Контору вместе со своей которой в Москве?

- а) 1781 году;
- б) 1727 году;
- в) 1730 году;
- г) 1779 году.

5. Какие заботы входили в обязанности Экспедиции о Государственных Доходах?

- а) своевременно собирать государственные доходы и производить расходы на законных основаниях;
- б) ведать горными и мануфактурными делами;
- в) ведать всем имуществом в Москве;
- г) производить сборы на законных основаниях;
- д) все вышеперечисленные.

Задания для самостоятельной работы по теме № 5: Устройство финансового управления в России в начале XIX века

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.

2. Подготовка к практическому занятию №5 и экспресс-опросам.

3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

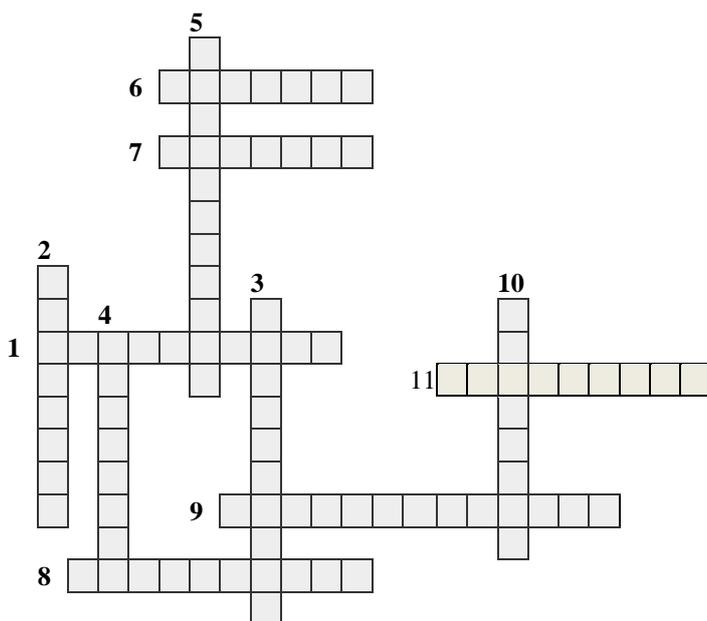
1. Проект какого документа выработал Александр I?
2. Какое учреждение было создано манифестом о восстановлении прав Сената?
3. Что вносилось на рассмотрение в Государственный совет?
4. За что отвечало Главное управление ревизии государственных счетов?
5. Какие полномочия были у Государственного контролера?
6. Кто должен был предоставлять отчет об использовании казенных денег?
7. В результате реформы 1836 г. во что было преобразовано Главное управление ревизии государственных счетов?
8. Чем занимался Совет государственного контроля?
9. Почему не была введена система документальной ревизии?
10. Каков был кадровый состав Государственного контроля?
11. Вступление на престол какого императора было ознаменовано широкими преобразованиями в государственном управлении?
12. Кто был государственным секретарем и кому Александр I передал проект Конституции?
13. В чём заключалась основная функция Министерства финансов?
14. На какие три части было разделено управление всеми государственными доходами и расходами?

15. Из скольких департаментов состояло Министерство финансов?
16. Почему система генеральный отчётности было несостоятельна?
17. Что отличало Государственный контроль от других министерств?
18. Каков был государственный контроль при императоре Николае I?
19. В чем состояла сущность новой ревизионной системы, которая была установлена Государственным контролером бароном Б.Б. Кампенгаузенем?
20. Как назывался документ, согласно которому каждый департамент получил устройство с правом учета его особенностей?
21. При каком императоре дальнейшем был установлен твердый курс рубля и организовано министерство государственных имуществ?
22. В каком году было утверждено новое положение о Государственном контроле, которое изменило его устройство и расширило права?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.
2. Подготовка доклада.
3. Подготовка презентации по заданной теме.
4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.
5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Кроссворд



1. Заключалась система Генеральной ... в том, что департаменты сами поверяли свои итоговые данные.

2. ... о наказаниях уголовных и исправительных 1845 года — первый уголовный кодекс в истории России.

3. Историческое название бумажных денег, выпускавшихся в Российской Федерации в период с 1769 до 1849. Появились в связи с развитием товарного производства и экономической целесообразностью изъятия из обращения в качестве денег золота и других металлов.

4. Служащий, имевший определенный классный чин по Табели о рангах.

5. Государственный орган, либо подразделение государственного органа.

6. Документы, отражающие результаты проведения подушных переписей податного населения Российской империи в XVIII - XIX веков, проводившихся с целью налогообложения.

7. ... Его Императорского Величества — учреждение, ведавшее личным имуществом русской императорской фамилии и занимавшееся некоторыми другими вопросами в 1704—1917 годах.

8. Отдел канцелярии государственного учреждения дореволюционной России, ведавший приемом и отсылкой официальных бумаг.

9. Преступление, заключающееся в краже государственных денежных средств и/или иного государственного имущества.

10. Особый акт главы государства или высшего органа государственной власти, обращенный к населению.

11. Лицо, стоящее во главе учреждений Государственного контроля.

Тематика рефератов и докладов

1. Реформы законодателя Михаила Михайловича Сперанского.
2. Реформы Александра I.
3. Французские министерства как образец для создания министерств в России.
4. История Министерства финансов от Александра I до Николая I.
5. Бальтазар Кампенгаузен – первый государственный контролёр России.
6. Совет Государственного контроля. Его известные участники.

Тестовые задания

1. Чье правление длилось с (24) марта 1801 по 19 ноября (1 декабря) 1825?
 - а) Павел I;
 - б) Александр I;
 - в) Екатерина II;
 - г) Николай I.

2. С чего началось правление Александра I?
 - а) с издания Манифеста;
 - б) с создания департамента Министерства финансов;
 - в) с создания Министерства финансов;
 - г) с создания проекта Конституции.

3. В каком году Александр I ввел Конституцию?
 - а) 1801 год;
 - б) 1808 год;
 - в) 1821 год;
 - г) она не была введена.

4. Кого принято считать государственным секретарем и реформатором во времена правления Александра I?
 - а) М.М. Сперанский;
 - б) Б.Б. Кампенгаузен;
 - в) А.З. Хитрово;
 - г) Н.П. Румянцев.

5. Какой государственный орган носит название «Государственного Казначейства»?
 - а) Министерство;
 - б) Департамент;

- в) Совет;
- г) Собрание.

Задания для самостоятельной работы по № 6: Контрольно-счетные органы во второй половине XIX

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.
2. Подготовка к практическому занятию №6 и экспресс-опросам.
3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каким было экономическое состояние России при начале царствования Александра II?
2. О чем был Манифест Александра II?
3. Кто был направлен за границу в 1855 г. для изучения постановки контрольного дела в Западной Европе и возможности использования опыта европейских контрольных систем в России?
4. Какие реформы в финансовой системе предлагал провести Татаринов В.А.?
5. Какие реформы в ревизионной системе предлагал провести Татаринов В.А.?
6. Каким был результат деятельности Комиссий?
7. Для чего были введены «кассовые правила»?
8. Какие учреждения были освобождены от ревизии Государственного контроля?
9. Почему Татаринов В.А. выступал за отмену подчинения Государственного контроля губернаторам?
10. Чем ознаменовалось вступление на престол Александра III?
11. Какие системы национального контроля выработал Государственный контроль к началу XX века?
12. Что входило в обязанности государственного контролера?
13. Какие были созданы комиссии?
14. В каком году была образована Центральная бухгалтерия Государственного контроля для составления отчетности по исполнению государственных росписей?
15. Каким образом Министерство финансов справлялась с потребностью в деньгах?
16. Кто был генерал-контролером Контрольного департамента гражданских отчетов Государственного контроля России при Александре II?
17. Какие функции выполняли Высшая и Специальная Комиссии?
18. Какие функции выполняли Контрольные палаты?
19. В каком году и с какой целью были проведены Хозяйственные реформы?

20. По какому поводу Александр III отказался от принятия Конституции и объявил решительную борьбу с «крамолой»?

21. В каком году был учрежден Департамент гражданской отчетности, который заменил Временную ревизионную комиссию?

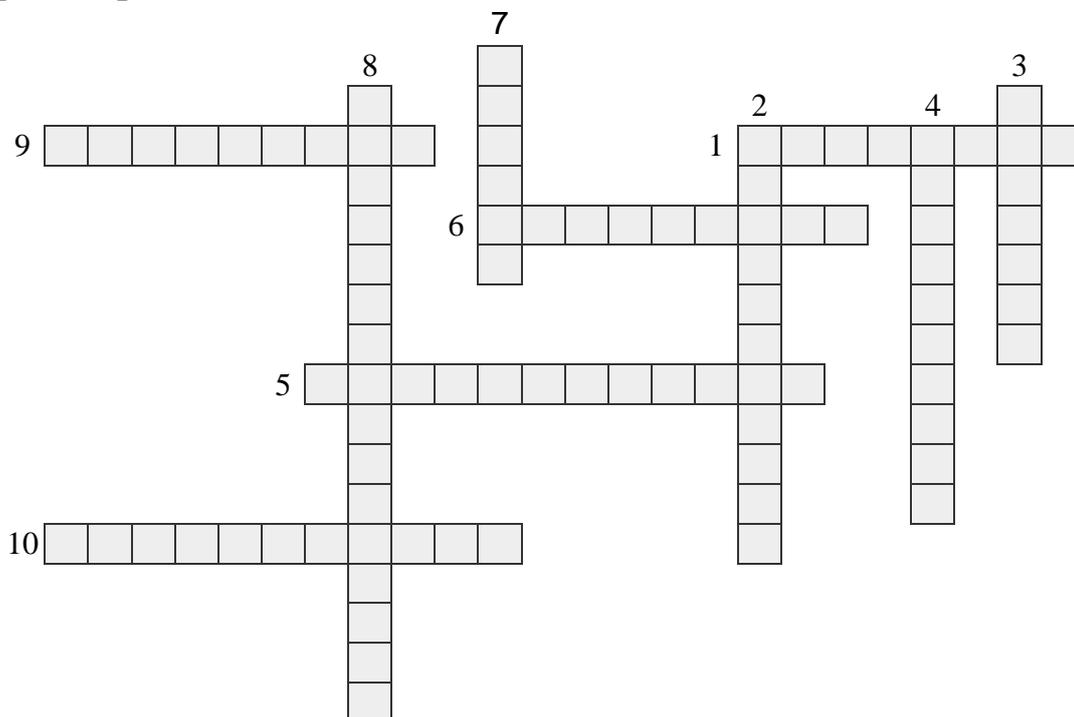
22. Какие положения содержал в себе Закон о Государственном контроле от 28 апреля 1892 г?

23. Какой орган являлся Высшей ревизионной инстанцией?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.
2. Подготовка доклада.
3. Подготовка презентации по заданной теме.
4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.
5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Кроссворд



1. Какая война, начавшаяся в 1853 г. в еще большей степени, указала на отсталость России в области экономики, техники, организации армии?

2. В отношении каких палат своей позицией В.А. Татаринов добился отмены решения Комитета министров?

3. Кто был министром финансов при Николае I?

4. В чьих руках все было сосредоточено бюджетное дело?

5. Какое имя дали царю Александру II после коронации?

7. Какая комиссия была учреждена для рассмотрения и реализации предложений В.А. Татаринова?

8. Деятельность какого совета граф Е.Ф. Канкрин, почти двадцать лет бывший при Николае I министром финансов, сравнивал с охотой на дупелей?

6. Как звали императора, который встал на престол после Николая I?

9. Под чьим руководством происходило реформирование государственного контроля и ревизионной системы?
10. Проект какой реформы был враждебно встречен?

Тематика рефератов и докладов

1. Великие реформы Александра II.
2. Развитие Министерства финансов при Александре II.
3. Отличительные черты практиковавшихся в странах Запада контрольных систем во времена правления Александра II.
4. Проект реформирования государственного контроля России В.А. Татаринова. Основные положения.
5. Последствия реформы государственного контроля.
6. Развитие документальный контроля (ревизии) при Александре II
7. Контрреформы Александра III.
8. Закон о Государственном контроле от 28 апреля 1892 г.
9. Высшая в составе Государственного контроля инстанция - Совет Государственного контроля.
10. Системы национального контроля России начала XX в.

Тестовые задания

1. Годы правления императора Александра II:
 - а) 1796 – 1855;
 - б) 1855 – 1881;
 - в) 1860 – 1889;
 - г) 1881 – 1894.

2. Какое событие, которое можно считать одним из важных, произошло во время правления Александра II в 1861 году?
 - а) начало великих реформ;
 - б) подписание Парижского мирного договора;
 - в) манифест об отмене крепостного права;
 - г) начало судебной реформы.

3. Каким было экономическое положение России в начале правления императора Александра II?
 - а) государство постоянно находилось в состоянии хронического дефицита бюджета;
 - б) государство постоянно процветало;
 - в) все было стабильно, как и при Николае I;
 - г) государство постоянно находилось в состоянии профицита бюджета.

4. Кем был граф Егор Францевич Канкрин?
 - а) член Комиссии
 - б) министр финансов;

- в) реформатор;
- г) государственный секретарь.

5. Какой русский государственный деятель является одним из проводников александровских реформ в целом и финансовой реформы в частности, а также государственным контролером России?

- а) В.А. Татаринов;
- б) И.Е. Власов;
- в) В.Н. Татищев;
- г) А.И. Барятинский.

Задания для самостоятельной работы по теме № 7: Контрольно-счетные органы начало XX века

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.
2. Подготовка к практическому занятию №7 и экспресс-опросам.
3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что представлял Государственный контроль, и какая была его структура в начале XX века до Октябрьской революции 1917 года?
2. Как развивался Государственный контроль в период декабрьского восстания 1905 года до первой мировой войны?
3. Как был устроен Государственный контроль в период первой мировой войны до Великой Октябрьской революции?
4. В каком году Государственный контролер был включен в состав Совета Министров и изменились ли его функции?
5. Какие вопросы рассматривал Государственный Контроль?
6. К чему привело быстрое развитие капитализма в России в начале XX?
7. Как повлияло быстрое развитие капитализма на Россию в начале XX в. на работу Государственного контроля?
8. Кем являлся Сергей Юльевич Витте?
9. Какую роль в экономике играл Сергей Юльевич Витт?
10. Какие основные предложения несла в себе система С. Ю. Витте
11. В чем заключалась позиция Министра финансов графа С. Ю. Витте в отношениях с Думой?
12. Что представляло из себя положение о Государственной Думе от 20 февраля 1906 г.?
13. Какие вопросы перед Советом Министров ставил Дмитрий Александрович Философов?
14. Какая проблема выдвинулась перед правительством после поражения русской армии весной – летом 1915 г.
15. Как развивался Государственный контроль при Николае II?

16. Какие события в стране затрудняли преобразовательную и развивающую деятельность Государственного контроля?
17. Кем был Дмитрий Александрович Философов и какую роль играл в экономике?
18. Что предлагал Д.А. Философов для развития государственного контроля?
19. Что из себя представлял проект Д.А. Философова?
20. В связи с чем нарастала острая необходимость реформирования государственного контроля?
21. Какие события повернули правительство лицом к народу?
22. Какое правило закрепил Николай II в манифесте 17 октября 1905 года?
23. Какой была экономика в период начала царствования Николая II?
24. С чьего согласия должностные лица Государственного контроля могли привлекаться к ответственности?
25. В какой состав входили руководители органов государственного контроля?
26. В чем заключалась деятельность Государственного контроля?
27. Как боролся Государственный контроль со злоумышленниками?
28. Что давала система преуменьшенных доходов С.Ю. Витте?
29. Как Государственная Дума контролировала экономику страны?
30. Как действовала система государственно-монополистического регулирования народного хозяйства?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.
2. Подготовка доклада.
3. Подготовка презентации по заданной теме.
4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.
5. Составление кроссвордов по заданной теме.

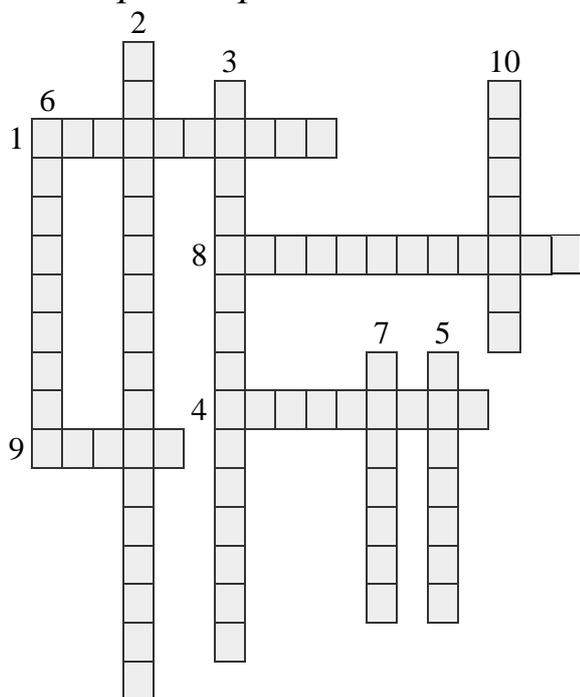
Тематика рефератов и докладов

1. Развитие капитализма в России к началу XX века.
2. Государственный контроль при деморализующем климате капитализма начала XX века.
3. Декоративный характер Государственного контроля при Николае II.
4. Восстановление государственного контроля в Советской России после Октябрьской революции 1917 года.
5. Система преуменьшенных исчислений доходов С. Ю. Витте.
6. Правительственная политика капитализации России при Николае II.
7. Манифест от 17 октября 1905 г. «О Государственной Думе». Особо значимые положения.
8. Важнейшие статьи указа «О Комитете финансов».
9. Эпохальное влияние первой мировой войны на судьбу России и её народов.

10. Развитие и значение Государственного контроля в период первой мировой войны до Великой Октябрьской революции.

11. Отличительные черты Государственного контроля от контрольных учреждений стран Запада.

Кроссворд



1. Как назывался контроль, который издало Правительство одновременно с Основными законами в области бюджета.

2. Как называлась политика капитализации России, которая искусственно ослабляла крестьянскую массу, уменьшала в ней силу сопротивления и этим облегчала их эксплуатацию со стороны капитала?

3. Название контроля Российской Империи, который близко соприкасался со всеми отраслями государственного хозяйства, исторически стоял на защите экономических интересов страны.

4. Фамилия Государственного контролёра 60-х гг. XIX века.

5. Орган, в положении о котором

провозглашалось, что он учреждается «для обсуждения законодательных предположений».

6. Фамилия Государственного контролера, который поставил перед Советом Министров вопрос о переустройстве Государственного контроля «в соответствии с законодательными установлениями Империи».

7. Имя императора, который вступил на Российский престол после смерти Александра III.

8. Какой характер носил Государственный контроль при Николае II?

9. Назовите фамилию Министра финансов 1892 года, который известен системой преуменьшенных исчислений доходов.

10. Как назывались палаты Западной Европы, по образцу которых Государственная Дума признавала необходимым обеспечить независимость Государственного контролера путем установления системы несменяемости контролеров и ревизоров?

Тестовые задания

1. Время правления Николая II датируется?

а) 1860 – 1900 г.г.

б) 1894 – 1917 г.г.

в) 1931 – 1954 г.г.

г) 1920 – 1930г.г.

2. С каким событием совпадает начало царствования Николая II?
 - а) с Октябрьской революцией
 - б) с развитием капитализма
 - в) с развитием финансовой системы
 - г) с Первой мировой войной
3. В каком году наступила Октябрьская революция?
 - а) 1905 год;
 - б) 1915 год;
 - в) 1917 год;
 - г) 1920 год.
4. О чем был Манифест от 17 октября 1905 года?
 - а) об учреждении Государственной Думы
 - б) об учреждении министерств
 - в) об окончании войны
 - г) об усовершенствовании государственного порядка
5. Какие должности занимал С.В. Витте?
 - а) министр путей сообщения, министр финансов, председатель Комитета министров, председатель Совета министров
 - б) председатель государственного совета, великий реформатор и поэт
 - в) знаменитый спортсмен, председатель Совета министров
 - г) государственный контролер России, полководец, великий реформатор

Задания для самостоятельной работы по теме № 8: Устройство финансового управления в СССР

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.
2. Подготовка к практическому занятию №8 и экспресс-опросам.
3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие декреты были приняты в декабре 1917 г. Совнаркомом РСФСР?
2. Какой декрет был принят 18 (31) января 1918 года и что он значил?
3. В каком состоянии была финансовая система страны в 1921г.?
4. Какие функции Государственного контроля сохранились за НК РКИ после утверждения «Положения о народном комиссариате рабоче-крестьянской инспекции» 12 ноября 1923 г. ЦИК Союза ССР?
5. Какие названия позднее имел Народный Комиссариат государственного контроля?
6. Что такое НЭП?
7. Какие основные задачи государственной финансовой политики появились с переходом к НЭПу?

8. С какой целью в апреле 1923 года произошло объединение Центральной контрольной коллегии (ЦКК) и НК РКИ и создание единого органа– ЦКК-РКИ?

9. Какова была структура органов финансового контроля Союза ССР согласно положению о Финансово-контрольном управлении?

10. Согласно какому постановлению Совнаркома от 15 апреля 1936 г. в СССР были определены задачи и функции государственного контроля и внутриведомственных контрольных органов?

11. Что пришло на замену финансово-бюджетной инспекции 23 октября 1937 г.?

12. Какие постановления и положения утратили силу в связи с утверждением положения о Контрольно-ревизионном управлении Министерства финансов СССР?

13. Что попадало под надзор Финансового контроля?

14. Какой была основная задача министерства финансов СССР и местных финансовых органов на всех стадиях их работы?

15. Что отражает статья 9 закона СССР «О Контрольной палате СССР», принятого 16 мая 1991 года?

16. Когда, где кем был подписан проект Декрета о рабочем контроле?

17. Согласно чему, НК РКИ признавался основным органом Советской власти по приведению в жизнь мероприятий, способствующих усовершенствованию государственного аппарата, приспособлению его к задачам социалистического строительства?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.

2. Подготовка доклада.

3. Подготовка презентации по заданной теме.

4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.

5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Тематика рефератов и докладов

1. Всероссийский Центральный Исполнительный Комитет. Основные задачи.

2. Декрет «Об образовании Центральной контрольной коллегии, местных учетно-контрольных коллегий и контрольных комиссий» как начало создания в Советском государстве единых органов контроля по всей стране.

3. Конституция РСФСР. Её влияние на экономику Советского государства.

4. Реорганизация Госконтроля. Положительные и отрицательные черты.

5. Основные задачи государственной финансовой политики с переходом к НЭПу.

6. Деятельности Контрольно–ревизионного аппарата Министерства финансов Российской Федерации

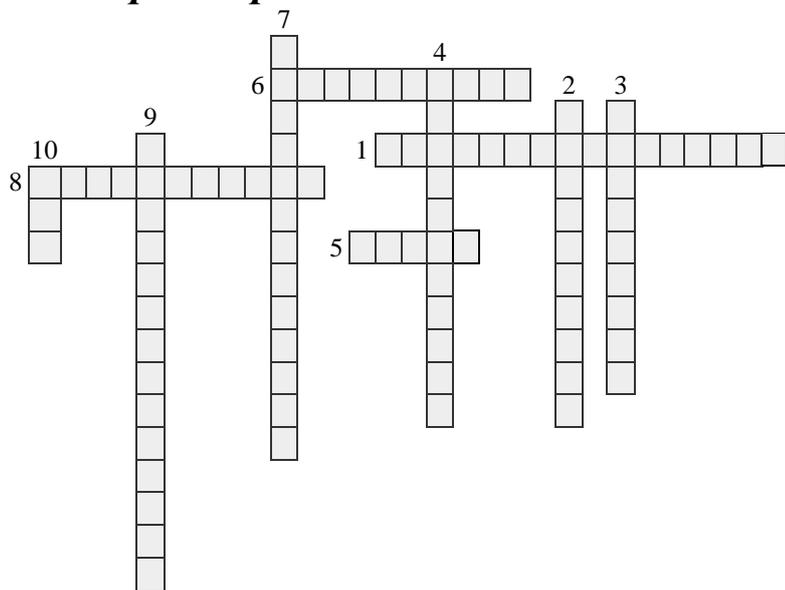
7. Контрольно-ревизионное управление (КРУ), положившее начало новой централизованной системе госфинконтроля.

8. Задачи, поставленные перед органами государственного финансового контроля в послевоенный период.

9. Особенности Организации финансового (бюджетного) контроля в СССР по сравнению с сегодняшним днём.

10. История образования Главного контрольно-ревизионного управления

Кроссворд



1. По пути создания какой системы бюджетного контроля пошли новые власти после Октябрьской революции в России?

2. Какой контроль осуществлялся также при составлении проектов бюджетов, рассмотрении финансовых планов и смет, в процессе финансирования учреждений и предприятий и взимания, установленных законом государственных доходов и налогов, а также путем анализа как периодической, так и годовой отчетности предприятий и учреждений?

3. Кем был принят проект Декрета о рабочем контроле на следу-

ющий день после его обсуждения на заседании ВЦИК 14 (27) ноября 1917 г.?

4. Какой основной закон был принят 10 июля 1918 г. V Всероссийским съездом Советов, в соответствии с которым Наркомат Государственного контроля стал органом исполнительной власти и выполнял также функции финансового контроля?

5. Кем был подписан проект Декрета о рабочем контроле на следующий день после его обсуждения на заседании ВЦИК 14 (27) ноября 1917 г.?

6. В Комиссию какого контроля была преобразована Рабоче-крестьянская инспекция решением XVII съезда ВКП (б)?

7. Название совета рабочего контроля более высокого уровня, который мог отменить решения рабочего контроля более низких органов?

8. Каким государственным органом назначались главные контролеры-ревизоры по союзным республикам?

9. Главное управление какого органа образуется 16 ноября 1926 г. постановлением Совнаркома СССР вместо Финансово-контрольного управления Наркомфина СССР?

10. С переходом к какой политике в числе основных задач государственной финансовой политики оказались: стабилизация рубля, упорядочение финансовой системы, сведение государственного бюджета без дефицита?

Тестовые задания

1. Какое событие произошло 14(27) ноября 1917г.?

- а) в России началась революция;
- б) на заседании ВЦИК был подписан новый закон о ревизионных управлениях;
- в) на заседании ВЦИК был обсужден проект Декрета о рабочем контроле;
- г) закончилась Первая мировая война.

2. В каком году был принят Декрет «Об образовании Центральной контрольной коллегии, местных учетно-контрольных коллегий и контрольных комиссий»?

- а) 1917 год;
- б) 1918 год;
- в) 1920 год;
- г) 1923 год.

3. На V Всероссийском съезде Советов, который состоялся 10 июля 1918 г.:

- а) был принят декрет «О правах Народного Комиссара по Государственному контролю в Совете Народных комиссаров»;
- б) Наркомат Государственного контроля преобразован в Народный комиссариат рабоче-крестьянской инспекции;
- в) была принята Конституция РСФСР;
- г) был подписан мирный договор с Германией.

4. Решением какого съезда ВКП (б) Рабоче-крестьянская инспекция была преобразована в Комиссию советского контроля?

- а) 6 съезд;
- б) 9 съезд;
- в) 12 съезд;
- г) 17 съезд.

5. Кем было учреждено положение о Финансово-контрольном управлении?

- а) Наркомфином СССР и НК РКИ;
- б) Финансово-контрольного управления НКФ Союза ССР;
- в) ЦИК Союза ССР;
- г) Комитету народного контроля СССР.

Задания для самостоятельной работы по теме № 9: Контрольно-счетные органы в современной России

1. Текущее изучение материала, изложенного в курсе лекций, регулярная проработка учебной литературы.

2. Подготовка к практическому занятию №8 и экспресс-опросам.

3. Реферирование статей периодических изданий по изучаемой теме.

Вопросы для самоконтроля:

1. Когда и кем был принят первый в истории России законодательный акт о контрольно-счетном органе?

2. Как называлась организация, в которую была принята в 1998 году Контрольно-счетная палата Москвы?

3. С какого момента можно сказать, что система государственного финансового контроля в России вступила в этап зрелости?
4. Какой раздел в Бюджетном кодексе посвящен государственному и муниципальному финансовому контролю?
5. Что устанавливает и регулирует Бюджетный кодекс?
6. На какие части был подразделен государственный финансовый контроль?
7. Какие объекты государственного и муниципального финансового контроля определены Бюджетным кодексом?
8. Назовите условия, при которых под контрольные полномочия органов государственного финансового контроля могут подпадать частнопредпринимательские структуры.
9. Перечислите основные методы осуществления государственного и муниципального финансового контроля.
10. Назовите виды проверок, охарактеризовав каждую из них.
11. Как назывался Федеральный Указ, вышедший 24 октября 1993 года?
12. Какой закон был принят в январе 2005 года?
13. Цели Государственного Финансового Контроля?
14. Что отражает закон 2013 года «О Счетной палате РФ»?
15. С чем связано возникновение контрольно-счетных органов в России?
16. Какие функции должна выполнять счётная палата в государстве?
17. Когда Московской городской Думой был принят первый в истории России законодательный акт о контрольно-счетном органе?
18. Какой принципиально важный этап повлиял на развитие государственного финансового контроля в России?
19. Как изменилось правовое регулирование государственного финансового контроля за прошедшие 20 лет?
20. Какие статьи появились в новой конституции страны?
21. Какое признание получила контрольно-счётная палата Москвы?
22. Какие функции выполняет бюджетный кодекс?
23. В чем суть административной реформы 2004 года?

Задания по выбору студента:

1. Подготовка сообщения по заданной теме.
2. Подготовка доклада.
3. Подготовка презентации по заданной теме.
4. Подготовка терминологического словаря / глоссария по заданной теме.
5. Составление кроссвордов по заданной теме.

Тематика рефератов и докладов

1. Образование Контрольно-счетной палаты в РФ.
2. Влияние Зарубежного опыта на организацию контрольно-счетных органов.
3. Москва - первопроходец в строительстве контрольно-счетных органов

4. История Европейской организации региональных контрольных органов (EURORAI)

5. Важный этап в развитии государственного финансового контроля в России - закрепление основных положений о бюджетном финансовом контроле в Бюджетном кодексе Российской Федерации

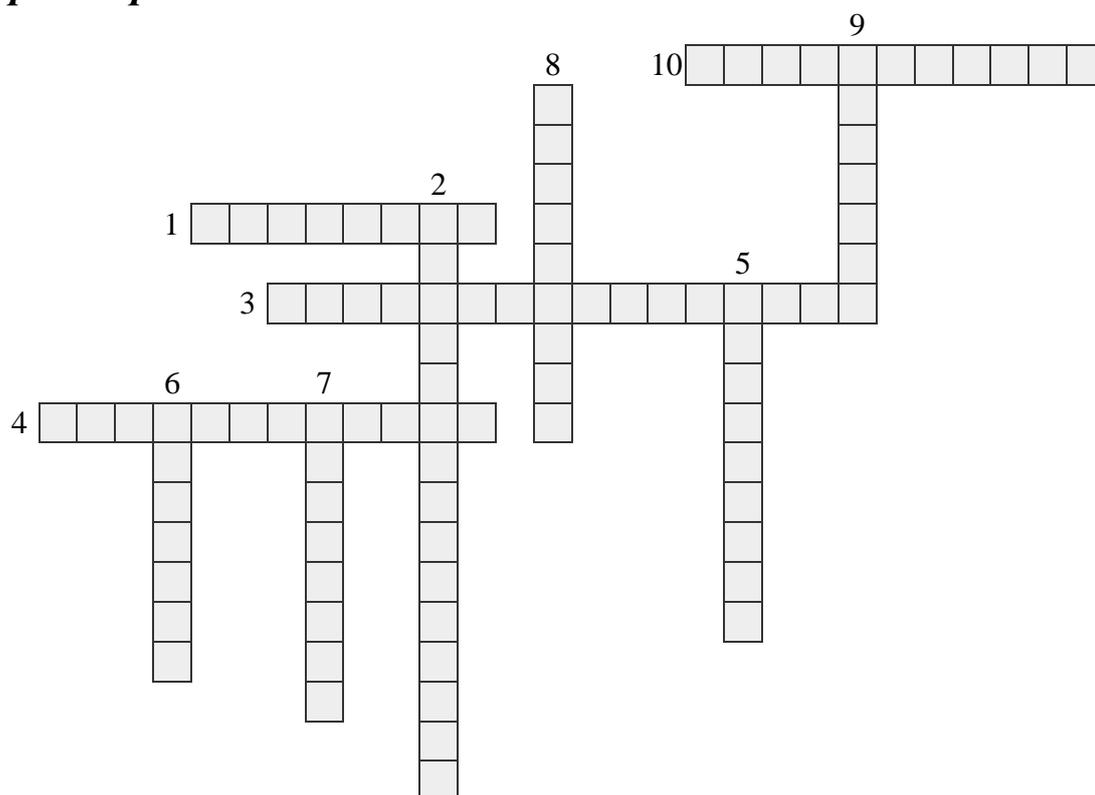
6. Административная реформа системы исполнительных органов власти РФ 2004 года

7. Основные полномочия контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации

8. Противоречия, неопределенности и пробелы Закона «О Счетной палате Российской Федерации» 2013 года.

9. Развитие правового регулирования государственного финансового контроля за прошедшие двадцать лет

Кроссворд



1. Один из основных методов осуществления государственного и муниципального финансового контроля, под которым понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного и бухгалтерского учета и отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

2. С какой реформой связано возникновение контрольно-счетных органов в России в 1993 году?

3. Какая реформа системы исполнительных органов власти была проведена в 2004 году?

4. Один из основных методов осуществления государственного и муниципального финансового контроля, под которым понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

5. Проверки, под которыми понимаются проверки, проводимые в рамках

выездных или камеральных проверок в целях установления или подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

6. Положения какой декларации об основных принципах контроля составили принципиальную основу организации и деятельности палаты?

7. Проверки, под которыми понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной и бухгалтерской отчетности и первичных документов.

8. Согласно какому кодексу, предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности?

9. Один из основных методов осуществления государственного и муниципального финансового контроля, под которым понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной и бухгалтерской отчетности.

10. Проверки, под которыми понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа государственного или муниципального финансового контроля на основании бюджетной и бухгалтерской отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Тестовые задания

1. Указ Президента Российской Федерации от 24 октября 1993 года № 1738 «О поддержке мер Правительства Москвы и Московского областного Совета народных депутатов по реформе органов государственной власти и органов местного самоуправления в г. Москве и Московской области» предписывал образование в Москве как субъекте РФ образование какого органа?

- а) контрольных финансовых органов;
- б) Московской городской Думы;
- в) Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации;
- г) Контрольно-счетной палаты;

2. Как называется декларация, положения которой составила положения принципиальную основу организации и деятельности палаты?

- а) Декларация принципов деятельности контрольно-счетных органов РФ;
- б) Лимская декларация об основных принципах контроля;
- в) Мексиканская декларация независимости;
- г) Декларация об основах контрольно-счетных органов.

3. Когда был принят первый в истории России законодательный акт о контрольно-счетном органе Московской городской Думой?

- а) 18 мая 1994 года;
- б) 24 октября 1995 года;
- в) 27 марта 1998 года;
- г) 2 мая 2007 года.

4. Какой закон в январе 2005 года приняла Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации?

- а) Федеральный закон «О внесении изменений и дополнений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации»;
- б) Федеральный закон «Об исполнении бюджета Государственного фонда занятости населения Российской Федерации»;
- в) Федеральный закон «О Счетной палате Российской Федерации»;
- г) Федеральный закон «Об основах организации контрольно-счетных органов».

5. Что относится к основным методам осуществления государственного и муниципального финансового контроля?

- а) проверка, исследование и совершение финансовых операций;
- б) проверка, ревизия и обследование;
- в) проверка, ревизия и проведение контрольных действий;
- г) только проверка и обследование.

8 Учебно-методическое информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная учебная литература

1. Ларина, О. Г. Очерки истории финансов России [Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по направлениям 030900 «Юриспруденция» и 080100 «Экономика»] / О. Г. Ларина, Н. С. Меркулова, Т. С. Колмыкова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Юго-Западный государственный университет". - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 144, [5] с.

2. Ларина, О. Г. Очерки истории финансов России [Текст] : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по направлениям 030900 «Юриспруденция» и 080100 «Экономика»] / О. Г. Ларина, Н. С. Меркулова, Т. С. Колмыкова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Юго-Западный государственный университет". - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 144, [5] с.

Дополнительная учебная литература

3. Мельник, М. В. Ревизия и контроль [Текст] : учебное пособие / под ред. М. В. Мельник ; Финансовая академия при Правительстве РФ. - 3-е изд., стер. - М. : КноРус, 2007. - 528 с.

4. Пилецкий, А. Н. История денежно-кредитной системы России [Текст] : учебное пособие / Курск. гос. техн. ун-т; Спец. факультет. - Курск : КГТУ, 1997. - 146 с.

5. Ларина, О. Г. Государственно-правовое регулирование финансовой системы России в первой половине XIX века [Текст] : монография / О. Г. Ларина ;

Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2008. - 172 с.

6. Ларина, О. Г. Государственно-правовое регулирование финансовой системы России в первой половине XIX века [Электронный ресурс] : монография / О. Г. Ларина ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2008. - 172 с.

7. Шитов, В. Н История финансов России [Текст] : учебное пособие / В. Н. Шитов. - 2-е изд., стер. - Москва : Кнорус, 2013. - 160 с.

8. Пушкарева, В. М. История финансовой мысли и политики налогов [Текст] : учебное пособие / В. М. Пушкарева. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 256 с.

9. Майбуров, И. А. Теория и история налогообложения [Текст] : учебник / И. А. Майбуров. - М. : Юнити-Дана, 2007. - 495 с.

10. Майбуров, И. А. Теория и история налогообложения [Текст] : учебное пособие / И. А. Майбуров, Н. В. Ушак, М. Е. Косов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2010. - 423 с.

11. Шахрай С.М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры. 4-е изд., изм. и доп. М.: Статут, 2017. 624 с.

12. Блех, И. И. Устройство финансового управления и контроля в России в Историческом их развитии / Иосиф Блех. - Санкт-Петербург : тип. Муллер и Богельман, 1895. - [2], 211 с.; 22.

Другие учебно-методические материалы

Периодические издания

1. «Бюллетень Счетной палаты»
2. «Финансы»
3. «Финансовый директор»
4. «Финансы и кредит».
4. Вопросы экономики
5. Экономист
6. Эксперт

Перечень интернет-ресурсов

1. www.ach.gov.ru – сайт Счетной палаты РФ;
2. www.government.ru – сайт Правительства РФ;
3. www.nalog.ru – сайт ФНС РФ;
4. www.budgetrf.ru – информационный сайт для студентов «Бюджетная система РФ»
5. www.minfin.ru – сайт Минфина РФ;
6. www.gks.ru – сайт Росстата;
7. www.cbr.ru – сайт Центрального банка России;

Перечень информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».
3. Справочно-правовая система «Аудит-Эксперт».

Рекомендуемые источники информации

1. Ялбулганов, А.А. Финансовый контроль в Российской армии XIX-начала XX в. организационно-правовые реформы СПб. [Текст] / А.А. Ялбулганов. - Редакция журнала «Правоведение», Издательство СПбГУ, 1999. — 128с.
2. Блех И.И. Устройство финансового управления и контроля в России в историческом их развитии [Текст] // Иосиф Блех. — СПб.: Тип. Муллер и Богельман, 1895. — 211 с
3. Захаров, В. Н. История налогов в России. IX - начало XX века. [Текст] / В.Н. Захаров, Ю. А. Петров, М. К. Шацилло. - М.: РОССПЭН, 2006 г.
4. Финансовое управление и организация финансового контроля в Русском государстве в XV–XVII веках [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://old.ach.gov.ru/about/history/in-xv-xvii-centuries/financial-management-and-organization-of-financial-control-in-the-russian-state-in-xv-xvii-centuries>
5. Финансовое управление в России с XV по XVII век [Электронный ресурс]. Режим доступа : <http://рустрана.рф/1257/Finansovoe-upravlenie-v-Rossii-s-XV-po-XVII-vek>
6. Советская историческая энциклопедия. [Тест]. — М.: Советская энциклопедия . Под ред. Е. М. Жукова . 1973—1982 .
7. Ближняя канцелярия [Электронный ресурс] Википедия . Режим доступа : https://ru.wikipedia.org/wiki/Ближняя_канцелярия
8. Указ Сенату 2 марта 1711 г. Законодательство Петра I. [Текст] – М., 1997, с. 73.
9. Блех И.И. Устройство финансового управления и контроля в России в историческом их развитии [Текст] // Иосиф Блех. — СПб.: Тип. Муллер и Богельман, 1895. — 211 с.
10. Письмо Сенату от 19 мая 1711 г.: «...понеже деньги суть жизнью войны». [Письма и бумаги Петра Великого. – М., 1962, т. 11, вып. 1, с. 237]. У Тацита: «Деньги – станова жила войны» («История», II, 84). [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://quotesbook.info/quotes/comment/93089>
11. Коллегии (Российская Империя) [Электронный ресурс] Википедия . Режим доступа [https://ru.wikipedia.org/wiki/Коллегии_\(Российская_империя\)](https://ru.wikipedia.org/wiki/Коллегии_(Российская_империя))
12. Ревизион – коллегия [Электронный ресурс] Википедия . Режим доступа <https://ru.wikipedia.org/wiki/Ревизион-коллегия>
13. Штатс-контор-коллегия [Электронный ресурс] Википедия . Режим доступа <https://ru.wikipedia.org/wiki/Штатс-контор-коллегия>
14. Официальный сервер Счетной палаты Российской Федерации / Финансовое управление и организация финансового контроля в России при Петре I [Электронный ресурс] Режим доступа : <http://old.ach.gov.ru/about/history/under-peter-i/financial-management-and-organization-of-financial-control-in-russia-under-peter-the-great>

15. Экаунтология. / История русской бухгалтерии 1773 год Экспедиция о государственных доходах [Электронный ресурс] Режим доступа: http://accountology.ucoz.ru/index/ehkspedicija_o_gosudarstvennykh_dokhodakh/0-1454

16. Антология экономической классики : в 2-х томах / авт.-сост. И.А. Столяров. – Москва : Эконом, 1993. – 475 с. – ISBN 5-85978-002-8.

17. История налогов России [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://xreferat.com/35/3932-2-istoriya-nalogo-v-rossii.html>

18. История налогов России [Электронный ресурс]

19. Официальный сервер Счетной палаты Российской Федерации /Финансовое управление и организация государственного финансового контроля в Российской Империи во второй четверти XVIII – начале XIX века [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://old.ach.gov.ru/about/history/in-the-xviii-beginning-of-xix-century/financial-management-and-organization-of-the-state-financial-control-in-the-russian-empire-in-the-se>

20. Официальный сервер Счетной палаты Российской Федерации /Финансовое управление и организация государственного финансового контроля в Российской Империи во второй четверти XVIII – начале XIX века

21. Бесплатная электронная библиотека - Научные публикации/ История государственного финансового управления в России 1. Финансовое управление Россией от основания государства до . [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://os.x-pdf.ru/20istoriya/442867-2-istoriya-gosudarstvennogo-finansovogo-upravleniya-rossii-finansovoe.php>

22. Лагутин, И.Б. Государственный финансовый контроль в Российской империи в первой половине XIX века :Историко-правовое исследование [Текст] : Дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.01 : М., 2005 172 с. РГБ ОД, 61:05-12/1122

23. Официальный сервер Счетной палаты Российской Федерации / Финансовое управление и организация государственного финансового контроля в Российской Империи в XIX – начале XX в. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://old.ach.gov.ru/about/history/in-xix-beginning-of-xx-century/financial-management-and-organization-of-the-state-financial-control-in-the-russian-empire-in-the-xi>

24. Россия. Гос. контроль. Государственный контроль. 1811-1911 : [Обзор деятельности]. - [СПб.] : Гос. тип., [1911]. - XVI, 358 с., 26 л. портр. ; 33.

25. История финансового контроля/ Государственный финансовый контроль при Николае II [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://рустрана.рф/1270/Государственный-финансовый-контроль-при-Николае-ii>

26. Лагутин, И.Б. Правовые основы контроля в СССР (на примере бюджетного контроля) [Текст]/ И.Б. Лагутин// Вестник Ессентукского института управления, бизнеса и права.-2016.- №12.-С.45-49

27. Ахмедова, З.М.-Т., Парламентский финансовый контроль [Текст]/ З. М.-Т. Ахмедова, Герасимов В.М.. М., 2003. С. 13

28. Рабоче-крестьянская инспекция в 1920-1923 гг [Текст] / под ред. Дорохова Г.А.- М., 1959. С. 30.

29. Положение о Финансово-контрольном управлении [Текст] // Собрание узаконений и распоряжений рабочего и крестьянского Правительства. 31 марта 1924 г. № 21.

30. Контрольно-ревизионные органы Министерства финансов Российской Федерации в Чувашии: к 80-летию со дня создания [Текст] / Под ред. Н.А. Константиновой. Чебоксары, 2003. С. 52

31. О народном контроле в СССР [Текст] : Закон СССР от 30 ноября 1979 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. 1979. № 49. Ст. 840.

32. О Контрольной палате СССР [Текст]: Закон СССР от 16.05.1991 № 2161-1 // Ведомости СНД и ВС СССР. 1991. № 23. Ст. 649.

33. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года. М.: Юридическая литература, 1996.

34. О поддержке мер Правительства Москвы и Московского областного Совета народных депутатов по реформе органов государственной власти и органов местного самоуправления в г. Москве и Московской области [Текст]: Указ Президента Российской Федерации от 24 октября 1993 года № 1738 // Собрание актов Президента и Правительства РФ. – 1993. - № 44. – Ст. 4187

35. Лимская декларация руководящих принципов контроля 1977 г. [Текст] // Ж-л Контроллинг № 1 1991 г., стр. 56-65

36. Конституция Французской Республики, 4 октября 1958 г. [Текст] // Конституции государств Европы: В 3 т. Т. 3. – М.: Изд-во НОРМА, 2001. Стр. 401-434.

37. О Контрольно-счетной палате Московской городской Думы [Текст] :Закон г. Москвы от 18 мая 1994 г. N 8-39 . Постановление МГД, 18 мая 1994, № 39 // Ведомости Московской Думы. – 1994, № 4.

38. О Контрольно-счетной палате Москвы [Текст] : Закон г. Москвы от 1 ноября 1995 г. N 23-73 // Ведомости Московской городской Думы, 1996, N 1

39. О Контрольно-счетной палате Москвы [Текст] : Закон г. Москвы от 30 июня 2010 г. N 30 // "Вестник Мэра и Правительства Москвы", июль 2010 г., N 41; газета "Тверская, 13" от 29 июля 2010 г. N 90

40. Устав города Москвы. Принят Московской городской Думой 28 июня 1995 года [Текст] // Ведомости Московской городской Думы, N 4, 1995 г., "Вестник мэрии Москвы", N 9, май 2000 г

41. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 11 января 1995 г. N 4-ФЗ "" // СЗ РФ 1995. N 3. Ст. 167 . Доступ из справ.-правовой системы «КосультантПлюс»

42. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ [Электронный ресурс] // СЗ РФ. 1998. N 31. Ст.3823. Доступ из справ.-правовой системы «КосультантПлюс»

43. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти [Текст] /Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «» / Российская газета от 12 марта 2004 года № 50 (3427) 12

44. Положение о Федеральной службе финансово-бюджетного надзора. [Электронный ресурс] Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2004 г. № 278 / СЗ РФ, 2004 г., № 25, Ст. 2561 Доступ из справ.-правовой системы «КосультантПлюс»

45. Официальный сайт Министерства финансов РФ/ Инструкция о порядке проведения ревизий и проверок Федеральной службой финансово-бюджетного надзора. Приложение к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 2 мая 2007 г. N 39н [Электронный ресурс] Режим доступа: www.minfin.ru

46. Официальный сайт Министерства финансов РФ /Административный регламент исполнения Федеральной службой финансово-бюджетного надзора государственной функции по осуществлению контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации при использовании средств федерального бюджета, средств государственных внебюджетных фондов, а также материальных ценностей, находящихся в федеральной собственности. Утвержден Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 4 сентября 2007 г. N 75н [Электронный ресурс] Режим доступа: www.minfin.ru

47. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований [Электронный ресурс] : Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ // СЗ РФ от 14 февраля 2011, N 7, ст. 903 Доступ из справ.-правовой системы «КосультантПлюс»

48. О Счетной палате Российской Федерации [Электронный ресурс] Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 41-ФЗ //СЗ РФ от 8 апреля 2013 г. N 14 ст. 1649 Доступ из справ.-правовой системы «КосультантПлюс»

9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточного контроля

Форма промежуточного контроля по дисциплине во 2 семестре - зачет.

Рекомендуемый перечень вопросов для подготовки к зачету в форме тестирования

1. Что называют высшим советом Русского царства, состоявшего из представителей феодальной аристократии?
2. Какое должностное лицо в XI-XII считалось особо важным в финансовом управлении?
3. Что входило в должностные обязанности дворецкого?
4. Как называли дружинников, которым за военные заслуги раздавали города и области в управление?
5. Кто в Древней Руси является руководителем местного самоуправления, который назначался князем в города и их уезды?
6. Кто взимал прямые налоги в период до вступления на престол Ивана III?

7. Назовите должностное лицо, в чьи обязанности входило взимать пошлину за обязательное взвешивание продаваемого товара на казенных весах?
8. Что понимают под термином «Вече»?
9. Как называли людей обязанностью, которых было устанавливать количество земель и число людей, обязанных уплатой налогов и исполнением повинностей?
10. Какое название носила дань, которую собирали даньщики?
11. Как назывался высший совет Русского царства, который состоял из представителей феодальной аристократии?
12. Какие главные лица составляли «Судей» в Приказах?
13. Что сообщалось от имени Главного Судьи местам и лицам?
14. При каком царе начал существовать Приказ Большого Прихода?
15. Как назывался Приказ, который ведал питейные сборы и разбираал корчемные дела по продаже нитей и табака?
16. Какой Приказ существовал при Василии III, ведал ямщиками Государства и отправлением ими ямской повинности?
17. В каком году и при ком был учрежден Каменный Приказ?
18. Что входило в обязанности Рейтарского Приказа?
19. Как называется Приказ, который управлял посольскими делами и ведал иностранцев?
20. Какие Приказы являются, управляющими территориями России и финансами в них?
21. Какой орган административно-финансового контроля над деятельностью государственных учреждений России созданный Петром I являлся канцелярией Боярской думы и руководил ей в должности генерал-президент, Никита Моисеевич Зотов?
22. В каком году был учрежден Сенат?
23. Какие обязанности были возложены на Сенат по отношению к финансовому управлению государством?
24. Что понимают под термином «Мануфактур-коллегия»?
25. Кто стал первым президентом Ревизион-коллегия?
26. Какой был порядок расположения органов власти в соответствии с их полномочиями (от самого высокого до самого низкого) в период царствования Петра I?
27. С какой даты Ревизион-коллегия состояла при Сенат?
28. В каком году губернии были разделены на провинции, во главе которых были поставлены воеводы с такими же правами и обязанностями по отношению к провинциям, как и губернаторы по отношению к губерниям?
29. Что было учреждено для приема, хранения и выдачи казенных сумм, которыми заведовали Рентмейстеры или казначеи?
30. В каком году была учреждена Казенная Палата?
31. Какая коллегия представляла собой коллегияльный орган, отвечавший за развитие российской промышленности, создание и функционирование мануфактур?

32. Какими были причины, из-за которых Екатерина II упразднила Мануфактур - Коллегию?
33. В каком году закрыли Штат-Контору вместе со своей которой в Москве?
34. Какие заботы входили в обязанности Экспедиции о Государственных Доходах?
35. С какими руководящими органами была соединена Коммерц-Коллегия?
36. Что понимают под термином «Берг-Коллегии»?
37. Кем была упразднена Канцелярия Конфискации?
38. «Она была учреждена Императрицей Екатериной I для взыскания всяких недоимок; находилась при Верховном Тайном Совете и имела своего Президента, Советника, Ассесора, Секретарей и других низших служителей». О каком органе управления идет речь?
39. На сколько экспедиций была разделена Казенная Палата?
40. Кто осуществлял главный надзор за штатными казначействами?
41. Что разделила Императрица Екатерина II в 1763 году на 6 самостоятельных департаментов?
42. Какой государственный деятель уничтожил, отдельные Счетные Конторы и Экспедиции?
43. Год, в котором прекратил существование последний Департамент Коллегии?
44. Чье правление длилось с (24) марта 1801 по 19 ноября (1 декабря) 1825?
45. С чего началось правление Александра I?
46. В каком году Александр I ввел Конституцию?
47. Кого принято считать государственным секретарем и реформатором во времена правления Александра I?
48. Какой государственный орган носит название «Государственного Казначейства»?
49. В каком году было издано «Общее Учреждение Министерств»?
50. Сколько департаментов входило в состав «Общего Учреждения Министерств»?
51. Какие обязанности были у первой части (финансовой) в соответствии с «Планом финансов» Сперанского?
52. Кем был Балтазар Кампенгаузен?
53. Какой государственный орган образован из Экспедиции для свидетельств счетов и для контроля счета по гражданской и военной частям?
54. Годы правления Николай I?
55. Какой государственный деятель входит в состав Контрольного комитета и являлся тайным советником?
56. Что подразумевается под термином «Государственный контроль»?
57. Какой вклад внес в развитие Государственного контроля А.З. Хитрово?
58. Кто займет престол Российской империи после Николая I?
59. Годы правления императора Александра II?
60. Какое событие, которое можно считать одним из важных, произошло во время правления Александра II в 1861 году?

61. Каким было экономическое положение России в начале правления императора Александра II?

62. Кем был граф Егор Францевич Канкрин?

63. Какой русский государственный деятель является одним из проводников александровских реформ в целом и финансовой реформы в частности, а также государственным контролером России?

64. Чем В.А. Татаринов считал необходимым дополнить в финансовую систему?

65. Сколько Комиссий было учреждено для рассмотрения и реализации предложений В.А. Татаринова?

66. Когда были введены в действие «Правила составления, исполнения и заключения финансовых смет министерств и главных управлений»?

67. Из чего составлялась государственная роспись во второй половине IX века?

Что произошло в 1864г. в Петербурге?

68. Кто являлся председателем Комитета министров Российской империи в период 1881-1886 г.г.?

69. Кто вступил на престол на смену Александру II?

70. Что предпринял Александр III после вступления на престол?

71. Какой государственный орган заменил Департамент гражданской отчетности, учрежденный в 1883г.?

72. Что было создано в 1888г. для составления отчетности по исполнению государственных росписей?

73. Какая система национального контроля была выработана государственным контролем?

74. Время правления Николая II датируется?

75. С каким событием совпадает начало царствования Николая II?

76. В каком году наступила Октябрьская революция?

77. О чем был Манифест от 17 октября 1905 года?

78. Какие должности занимал С.В. Витте?

79. Что стало являться компетенцией Думы по закону от 20 февраля 1906 г.?

80. Кто являлся крупным чиновником, государственным контролером России, членом Государственного Совета, а также министром торговли?

81. Кто являлся тайным советником, исполняющим должность государственного контролёра, начиная с 1863 года, а также один из проводников александровских реформ в целом и финансовой реформы в частности?

82. В каком году началась Первая мировая война?

83. Что разрешалось лицам, занимавшим штатные должности в Государственном контроле?

84. Какое событие произошло 14(27) ноября 1917г.?

85. В каком году был принят Декрет «Об образовании Центральной контрольной коллегии, местных учетно-контрольных коллегий и контрольных комиссий»?

86. Что было принято на V Всероссийском съезде Советов, который состоялся 10 июля 1918 г.?

87. Решением какого съезда ВКП (б) Рабоче-крестьянская инспекция была преобразована в Комиссию советского контроля?

88. Кем было учреждено положение о Финансово-контрольном управлении?

89. Какой орган образуется вместо финансово-бюджетной инспекции Постановлением ЦИК и СНК СССР в составе Наркомфина СССР?

90. Годом принятия специального нормативного акта, регулирующего систему народного контроля, является?

91. В составе, какого органа вместо контрольно-ревизионного управления было образовано Главное контрольно-ревизионное управление?

92. Что входило в должностные обязанности финансовых контролеров СССР?

93. Когда был принят закон СССР «О Контрольной палате СССР»?

94. Указ Президента Российской Федерации от 24 октября 1993 года № 1738 «О поддержке мер Правительства Москвы и Московского областного Совета народных депутатов по реформе органов государственной власти и органов местного самоуправления в г. Москве и Московской области» предписывал образование в Москве как субъекте РФ образование какого органа?

95. Как называется декларация, положения которой составила положения принципиальную основу организации и деятельности палаты?

96. Когда был принят первый в истории России законодательный акт о контрольно-счетном органе Московской городской Думой?

97. Какой закон в январе 2005 года приняла Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации?

98. Что относится к основным методами осуществления государственного и муниципального финансового контроля?

99. В каком году был принят Федеральный закон N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований"?

100. За счет усиления экспертно-аналитической функции какого органа практически превращается в один из центров макроэкономического анализа перспектив и результатов принятия стратегических и тактических решений в области развития экономики страны?

101. Какой кодекс РФ вступил в силу с 1 января 2000 года и является принципиально важным этапом в развитии государственного финансового контроля в России?