

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 20.04.2023 16:49:48
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра конституционного права



Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
2021 г.

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА

Методические указания для выполнения самостоятельной работы и
курсовой работы студентов направления подготовки 40.04.01
«Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое
сопровождение деятельности органов государственной власти и
местного самоуправления»

Курск 2021

УДК 342.55

Составитель: Н.В. Чуб

Рецензент

Кандидат юридических наук, доцент *А.Н. Грохотов*

Актуальные проблемы муниципального права:
методические указания для выполнения самостоятельной работы и
курсовой работы / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Н. В. Чуб – Курск,
2021. – 24 с.: – Библиогр.: с. 22.

Содержат сведения по проблемным вопросам реализации норм муниципального права. Указывается тематика самостоятельной работы студентов, ее формы, ряд рекомендации по изучению разделов (тем) и выполнению заданий, указания по подготовке курсовой работы, приводится нормативная основа и учебная литература.

Методические рекомендации соответствуют требованиям ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция. Предназначены для студентов направления подготовки 40.04.01 всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать 04.12.2021 . Формат 60x84 1/16.

Усл. печ. л. 1,4. Уч.-изд. л. 1,3.

Тираж 100 экз. Заказ 2137. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | | |
|-----|---|-----------|
| 1 | Введение | 4 |
| 1.1 | Цель, задачи дисциплины | 5 |
| 2 | Разделы (темы) для самостоятельной работы студентов | 7 |
| 2.1 | Примерный перечень тем сообщений и рефератов | 8 |
| 2.2 | Примерная тематика презентаций | 10 |
| 2.3 | Участие студентов в научно-практической конференции | 11 |
| 2.4 | Порядок начисления баллов при подготовке СРС | 12 |
| 3. | Методические указания по выполнению курсовой работы | 12 |
| 3.1 | Основные задачи выполнения курсовой работы | 13 |
| 3.2 | Этапы подготовки курсовой работы | 14 |
| 3.3 | Тематика курсовых работ | 17 |
| 3.4 | Перечень примерных планов курсовых работ | 18 |
| 4 | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 22 |
| 4.1 | Основная учебная литература | 22 |
| 4.2 | Дополнительная учебная литература | 22 |
| 4.3 | Основные нормативные акты | 23 |
| 4.4 | Другие учебно-методические материалы | 23- 24 |

Введение

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» направлена на то, чтобы выработать у магистров аналитические навыки и умения, гарантирующие им высокий статус специалистов, в полной мере востребованных на государственной и муниципальной службах, в различных бюджетных организациях и учреждениях, а также в выборных органах различного уровня публичной власти.

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» призвана предоставить сведения об изменениях в действующем муниципальном законодательстве, о сущности происходящих в РФ и зарубежных странах муниципально-правовых реформ.

Важным также является ознакомление магистров-юристов, ориентированных на профессиональную деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления с проблемными вопросами правотворчества и правоприменения в муниципально-правовой сфере, а также с различными взглядами ученых и практиков на указанные проблемы.

Данные методические указания составлены на основе рабочей программы дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» для студентов юридического факультета, которая разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция.

Методические рекомендации направлены на освоение тем (разделов) дисциплины студентами с использованием самостоятельных форм обучения и подготовку курсовой работы.

1.1 Цель, задачи дисциплины:

Цель: формирование целостного научного восприятия институтов муниципального права, знаний о проблемах и тенденциях его развития, необходимых для правоприменительной, научно-исследовательской и нормотворческой сфер деятельности.

Задачи:

1. Овладение методикой обобщения муниципально-правовой практики и разработки проектов нормативных актов о местном самоуправлении;

2. Изучение методов исследования муниципально-правовых реальностей, их критическая оценка.

3. Получение опыта участия в командных проектных работах в области организации деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

4. Овладение приемами устранения пробелов среди источников муниципального права.

5. Подготовка научно-исследовательских индивидуальных проектов, отчетов, тезисов в муниципально-правовой сфере.

Самостоятельную работу целесообразно проводить поэтапно с соблюдением определённых задач:

1 этап – определить цели самостоятельной работы;

2 этап – конкретизировать познавательные, практические или проблемные аспекты.

3 этап – выбрать оптимальный способ действий (технологии, методы) для достижения поставленной цели

4 этап – спланировать (самостоятельно или с помощью преподавателя) программу самостоятельной работы;

5 этап – реализовать программу самостоятельной работы; проанализировать и сделать выводы по результатам.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Актуальные проблемы муниципального права» включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, нормативно-правовых актов, подготовку тем сообщений, рефератов, выступлений в группах, на научно-практических конференциях, а также выполнение творческих заданий по проблемам муниципального права, правилам подготовки муниципально-правовых актов.

Магистр должен владеть культурой и техникой ведения дискуссий, приёмами собеседования, уметь ставить цель и формулировать задачи при самостоятельной работе; а также применять знания, полученные при изучении дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» в будущей научно-исследовательской и практической деятельности.

Время, затрачиваемое на выполнение самостоятельной работы, ее тематика определяется с учетом рабочей программы дисциплины и рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам как планируемым результатам обучения. Необходимо учесть указания преподавателя, данные в ходе установочных занятий (лекций). Затем приступать к изучению отдельных разделов (тем) в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебной литературы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него вопросов. Затем полезно изучить выдержки из нормативных источников: Конституции РФ, федерального и регионального законодательства, судебных решений, гражданско-правовых, международных договоров.

При необходимости в процессе изучения раздела (темы) самостоятельной работы можно получить соответствующие указания и консультации на кафедре. Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры. Желательно изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы из рабочей программы дисциплины. Допускается использование специальных и универсальных словарей и энциклопедий для того, чтобы уточнить значения конкретных терминов и понятий. Всю учебную литературу желательно конспектировать, выделив главное. Цель написания конспекта по дисциплине – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу, обобщению и формулированию учебного

материала. Эти навыки важны для юриста, который работает с текстами правовых документов для их последующего применения. При работе над конспектом могут возникнуть трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении установочных лекций либо в индивидуальном порядке.

2. Разделы (темы) для самостоятельной работы студентов, предусмотренные рабочей программой дисциплины

1.Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права

2.Историко-теоретические основы местного самоуправления.

3.Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество.

4.Формы территориального устройства муниципальных образований.

5.Модели организации муниципальной власти.

6.Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы.

7.Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти.

8.Функции и полномочия местного самоуправления.

9.Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.

Самостоятельная работа студентов (СРС) основана на использовании лекционного материала, изучении нормативных материалов и литературы, анализе судебных решений и выражается в подготовке рефератов, обзоров законодательства, актов муниципального правотворчества. По темам, указанным в программе, по поручению преподавателя студенты готовят рефераты, в которых особое внимание должно быть уделено, прежде всего, дискуссионным вопросам муниципального права, отражена современная практика работы официальных структур в этом направлении. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения

дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин. Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин. Слово "реферат" (от латинского – *referre* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

2.1 Примерный перечень тем сообщений и рефератов

1. Европейская Хартия местного самоуправления 15 октября 1985 года – общая характеристика.

2. Сравнительный анализ ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 28 августа 1995 года и ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года.

3. Устав города Курска от 12 апреля 2007 года: общая характеристика.

4. Реформа территориальной организации местного самоуправления: содержание, итоги.

5. Сочетание форм непосредственной и представительной демократии в системе местного самоуправления.

6. Основные тенденции развития регулирования правового статуса органов и должностных лиц местного самоуправления.

7. Ответственность в системе местного самоуправления: понятие и виды.

8. Проблемы осуществления компетенции различных органов местного самоуправления.

9. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

10. Контроль и надзор за осуществлением местного самоуправления.

11. Проблемы реализации бюджетного процесса в муниципальном образовании.

12. Проблемы осуществления территориального общественного самоуправления.

13. Проблемы формирования организационной модели муниципального образования.

14. Задачи и роль муниципального права на современном этапе развития местного самоуправления в РФ.

15. Особенности реализации мер (санкций) муниципально-правовой ответственности.

В рамках выполнения СРС студенты могут подготовить презентации Power Point; составить проекты правовых актов при выявлении коллизий муниципального законодательства; составить юридические заключения; оформить схему, таблицу как результат самостоятельного обобщения нормы муниципального права в процессе ее анализа. Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления. Такие презентации являются мультимедийными. Мультимедийность повышает запоминаемость. Каждая самостоятельная презентация должна четко выполнять поставленную цель: помочь донести требуемую информацию об объекте презентации.

Подготовка презентаций Power Point по дисциплине направлена на иллюстрированное, схематичное, доступное для восприятия аудиторией изложение тематических проблем, связанных с изучаемым учебным материалом. Презентация, созданная для демонстрации на занятии, обычно основана на конспекте лекции или иной используемой при самостоятельной работе студентов основной (дополнительной) литературе,

представленной в разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины».

2.2 Примерная тематика презентаций по дисциплине «Актуальные проблемы муниципального права»

1. Муниципальное право как отрасль российского права.
2. Конституционно-правовой статус местного самоуправления с учетом конституционных новелл 2020 года.
3. Модели местного самоуправления в зарубежных странах.
4. Сравнительная характеристика правового статуса различных видов муниципальных образований.
5. Проблемы финансового обеспечения местного самоуправления.
6. Проблемы правового статуса главы местного самоуправления.
7. Проблемы проведения муниципальных выборов.
8. Проблемы обеспечения доступности медицины на местном уровне.
9. Проблемы правового статуса муниципальных служащих.
10. Проблемы конституционно-правовой ответственности в системе местного самоуправления.

Подготовка проектов нормативных актов – важная творческая часть самостоятельной работы студентов. Изучается иерархия актов с учетом формального приоритета федерального закона применительно к муниципально-правовой сфере регулирования. В этом случае необходимо определить существенную связь иерархии с характером регулируемых отношений и тем самым ее локальную ограниченность в масштабах системы права.

Работа над проектом нового акта направлена на изучение взаимодействия действующих норм и нормативных положений (текстов), закрепленных в различных законах, обобщение их содержания, внесение изменений/дополнений его в определенную форму, которая создается для устранения противоречивого развития законодательства в сфере местного самоуправления.

Подготовка и выполнение этих и других заданий в рамках самостоятельной работы студентов позволяют активизировать их правовое мышление, вовлечь в образовательный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение к предмету; повышают степень мотивации; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей, а именно взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, обзоров судебной практики, договоров, регулирующих сложный комплекс муниципально-правовых отношений. В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности. Студент самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

2.3 Участие студентов в научно-практической конференции

Привлечение студентов к участию на конференции и круглых столах осуществляется преподавателем на основании признания в соответствующей группе определенного реферата (сообщения), презентации, дипломной работы лучшим, оригинальным материалом.

Основой доклада на научной студенческой конференции безусловно являются результаты научных сообщений, одной или нескольких курсовых либо даже выпускной квалификационной работы, однако доклад не может быть превращен в пересказ этих работ. Кроме того, необходимо иметь в виду, что время доклада на научной студенческой конференции строго ограничено (не более 10-15 минут), поэтому указанные ранее материалы всегда представляют собой лишь основу для доклада, но не его содержание. В связи с этим в докладе студента после вступления с

изложением актуальности предлагаемой вниманию аудитории проблемы должны быть представлены положения научного характера, подтверждающиеся анализом высказанных в науке точек зрения, тенденций соответствующей правоприменительной практики, а также иных практических материалов. Студент, делающий доклад на научной студенческой конференции, должен быть готов к вопросам, которые будут задавать ему слушатели, что делает необходимым при подготовке к докладу тщательное обдумывание дополнительной аргументации авторской позиции.

2.4 Порядок начисления баллов при подготовке СРС

| | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|-----|------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|
| СРС | 6 | Выполнил / «не защитил» | 9 | Выполнил / «защитил» |

3 Методические указания по выполнению курсовой работы

В соответствии с учебным планом магистратуры «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» по дисциплине «Актуальные проблемы муниципального права» каждому студенту необходимо выполнить курсовую работу.

При написании курсовой работы студенту необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в Стандарте университета СТУ 02.030.2023 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

Подготовка курсовой работы — это систематизированное, обстоятельное изложение студентом материала по теме, содержащее анализ научных концепций, отражающий понимание и оценку соответствующих проблем, его предложения по их решению.

Минимальный объем курсовой работы – 30 страниц.

3.1 Основные задачи выполнения курсовой работы:

1. Обоснование актуальности и значимости выбранной курсовой работы.
2. Изучение состояния и степени научной разработанности темы.
3. Сбор, анализ и обобщение информации по данной теме.
4. Разработка практических рекомендаций и предложений по тематике курсовой работы.

Курсовая работа предполагает творческий, исследовательский характер. При подготовке курсовой работы рекомендуется использовать максимально широкий круг источников: монографии, учебники, учебные пособия, справочники, сборники научных трудов, статей и материалы научно-практических конференций, статьи в периодических журналах, газетах, а также материалы информационной сети Интернет.

Для поиска научной правовой информации можно пользоваться наиболее известными поисковыми системами типа «Яндекс» (www.yandex.ru), отдельными online-библиотеками, (<http://www.biblioclub.ru> – электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»; www.elibrary.ru, online-версиями журналов «Право и жизнь» (www.law-n-life.ru), «Право и политика» (www.law-and-politics.com) и других, а также сайтами отдельных вузов.

Тема курсовой работы выбирается из тематики курсовых работ, разработанной кафедрой и утверждается руководителем работы.

Каждая курсовая работа должна иметь четкую структуру, которая включает следующие элементы:

1. Оформленный в соответствии с требованиями титульный лист.
2. Содержание работы, раскрывающее по пунктам тему исследования, его план. В плане обязательно должно быть «Введение», несколько разделов (глав), раскрывающих тему, «Заключение» и «Список использованных источников и литературы».

3. Во «Введении» обосновывается актуальность и важность избранной темы, ставятся цель и задачи исследования, кратко анализируются используемые источники и литература. Цель исследования формируется из общей проблемы курсовой работы, задачи из формулировки глав.

4. Несколько основных пунктов должны раскрывать содержание темы. Количество пунктов зависит от специфики темы и видения автором своей проблемы.

5. В «Заключении» автор подводит общие итоги и делает выводы по работе. Он должен показать, как решены задачи, поставленные во «Введении».

6. Работа завершается списком используемых источников и литературы. Вначале размещаются нормативно-правовые акты по их юридической силе, а потом используемая литература по алфавиту. Всего должно быть указано не менее 15-20 источников и наименований литературы. Важно дать правильное библиографическое описание источников и литературы.

3.2 Подготовка курсовой работы по дисциплине «Актуальные проблемы муниципального права» включает несколько этапов:

1. Работу над темой следует начинать с ее изучения по лекциям преподавателя и по учебнику, чтобы иметь общие представления о проблемах, которые нужно рассматривать в курсовой работе.

2. Подбор источников и литературы. Первоначально необходимо найти статьи Конституции РФ, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 6 октября 2003 года, затрагивающие тему, и изучать соответствующий материал в научно-практических комментариях к ним.

3. Далее следует подобрать иные нормативно-правовые акты (законы субъектов РФ, уставы муниципальных образований), которые будут наряду с Конституцией и федеральным законодательством источниковой базой работы. Основные правовые акты в РФ публикуются в «Российской газете», «Собрании законодательства РФ», сборниках законов РФ, а также в

справочно-правовых системах «Гарант» (www.garant.ru), «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).

4. Поиск монографических исследований, статей в научных юридических журналах, рассматриваемых избранную тему.

Работу по подбору источников и литературы студенты должны выполнить самостоятельно под руководством преподавателя, тем самым они получают необходимые навыки и умения ориентироваться в юридических источниках и литературе. При подборе источников следует особое внимание обратить на время принятия нормативно-правовых актов. Необходимо выяснить, действует ли данный нормативно-правовой акт в настоящий момент, какие изменения и дополнения в него внесены.

5. После изучения источников и литературы необходимо составить план (содержание) работы, с учетом рекомендаций, которые имеются в данных методических указаниях. Студент-магистр может предложить свой вариант плана, или дополнить его отдельными пунктами, однако изменения он должен согласовать с руководителем.

6. Написание работы на основе подобранных источников и литературы. В содержании работы обязательно должны быть ссылки на изученные материалы нормативно-правовых актов, мнения ученых-юристов по рассматриваемым проблемам.

Полнота документальной и научной базы курсовой работы определяется не столько количеством источников и литературы, указанных в итоговом списке, сколько реальными сносками на них в тексте работы. В сносках должны указываться конкретные страницы издания, на которые ссылается автор курсовой работы. Если предполагаются неоднократные ссылки на источник с длинным наименованием, то первый раз оно приводится полностью, оговаривая его последующее сокращенное наименование. Если на одной странице исследования автор цитирует одну и ту же работу, то первый раз она приводится полностью, а далее можно указывать так: «См.: Там же. – С. 32».

В ходе описания работы автор, кроме ссылок на мнение специалистов по проблеме, должен высказать свои суждения, уметь обобщать изложенный материал и делать обоснованные выводы.

Курсовую работу, особенно ее теоретическую часть, следует наполнять современным научным материалом, а каждую проблему освещать с учетом отечественных и зарубежных научных достижений, имеющегося практического опыта.

Студенту, приступающему к выполнению работы, надлежит овладеть не только основным содержанием, но и методологическими основами исследования, что позволит ему провести системный анализ фактического материала, установить связи и закономерности, сделать теоретические и практические выводы.

Выполненная курсовая работа сдается руководителю для проверки и рецензирования. Если у руководителя имеются замечания к работе, они излагаются в рецензии, и работа возвращается студенту-магистру для доработки. Курсовые работы, имеющие положительные рецензии, допускаются руководителем к защите, дата которой утверждается заведующим кафедрой.

Защита курсовых работ проводится публично в присутствии членов комиссии по приему защит курсовых работ. Автор в течение 7-10 минут должен изложить основные положения работы, а также ответить на вопросы членов комиссии. Оценка за курсовую работу выставляется по итогам ее защиты.

Оценка курсовой работы включает в себя формальный (соблюдение срока сдачи работы, правильность оформления, наличие ссылок, использование современной отечественной и зарубежной литературы) и содержательный критерии (актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, наличие элементов научной новизны, оригинальности и пр.).

Отдельно оценивается защита работы. Она включает в себя умение подать материал, ораторское искусство, владение специальной терминологией в устной речи, умение убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т.д.

3.3 Тематика курсовых работ по дисциплине «Актуальные проблемы муниципального права»

1. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя.
2. Европейская Хартия местного самоуправления как источник муниципального права и другие акты международного права как источники муниципального права
3. Организация местного самоуправления в городах федерального значения РФ.
4. Муниципальные образования: понятие, виды, порядок преобразования.
5. Институт ответственности в системе местного самоуправления.
6. Структура органов местного самоуправления: понятие, правовое регулирование.
7. Муниципальная служба как институт муниципального права.
8. Муниципальные выборы как прямая форма участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
9. Глава муниципального образования: понятие, место в системе органов местного самоуправления.
10. Представительный орган муниципального образования: понятие и правовой статус.
11. Организация работы исполнительного органа (местной администрации) муниципального образования.
12. Финансово-экономические проблемы на муниципальном уровне.
13. Особенности муниципальной деятельности на отдельных территориях (на примере ЗАТО и наукоградов).
14. Основные направления государственной политики в области местного самоуправления.
15. Взаимодействие между государственными органами и органами местного самоуправления.
16. Территориальная организация местного самоуправления.
17. Территориальное общественное самоуправление (ТОС) как форма участия граждан в осуществлении местного самоуправления.

3.4 Перечень примерных планов курсовых работ

Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя

1. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.
2. Местное самоуправление как форма народовластия.
3. Общие принципы местного самоуправления. Проблемы содержания и классификации общих правовых, территориальных, организационных и экономических принципов организации местного самоуправления.

Европейская Хартия местного самоуправления 1985 года и другие акты международного права как источники муниципального права

1. Обстоятельства принятия и общая характеристика Европейской Хартии местного самоуправления.
2. Принципы деятельности местного самоуправления по Европейской хартии.
3. Проблема реализации международных источников в сфере местного самоуправления в РФ.

Территориальная организация местного самоуправления в РФ.

1. Муниципальное образование как самоуправляемая территория.
2. Понятие и характеристика территориальных основ местного самоуправления.
3. Проблемы реформирования территориальной организации местного самоуправления.

Муниципальные образования: понятие, виды, порядок преобразования

1. Понятие и общая характеристика, состав территории муниципального образования.
2. Изменение границ и преобразование муниципальных образований в РФ.
3. Видоизменение территории и развитие сотрудничества муниципальных образований.

Институт ответственности в системе местного самоуправления

1. Понятие и виды юридической ответственности на муниципальном уровне. Особенности привлечения и реализации различных видов ответственности.

2. Субсидиарная и солидарная ответственность органов местного самоуправления и государственных органов.

3. Контроль и надзор за осуществлением местного самоуправления.

Структура органов местного самоуправления: понятие, правовое регулирование

1. Представительные органы местного самоуправления.

2. Исполнительные органы местного самоуправления. Соотношение правового статуса представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

3. Правовое положение главы муниципального образования в системе органов местного самоуправления.

4. Контрольный орган местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования.

Муниципальная служба как институт муниципального права

1. Организационно-правовые основы прохождения муниципальной службы в РФ.

2. Правовой статус муниципальных служащих в РФ.

3. Проблемы и перспективы развития института муниципальной службы в РФ.

Территориальное общественное самоуправление как форма участия граждан в осуществлении местного самоуправления

1. Общая характеристика форм участия граждан в осуществлении местного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление: правовая основа, особенности осуществления.

3. Проблемы и перспективы института территориального общественного самоуправления в России.

Глава муниципального образования: понятие, место в системе органов местного самоуправления

1. Понятие и значение должности главы муниципального образования в системе органов местного самоуправления.

2. Правовой статус главы муниципального образования.
3. Компетенция главы муниципального образования.

Организация работы представительного органа муниципального образования

1. Место и роль представительного органа муниципального образования в системе местного самоуправления .
2. Порядок формирования и компетенция представительного органа муниципального образования.
3. Правовой статус депутатов представительного органа муниципального образования.

Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Структура полномочий при осуществлении муниципальной деятельности.
2. Основания и процедура передачи государственных полномочий органам местного самоуправления.
3. Проблемы реализации отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления.

Правовые основы осуществления местного самоуправления в ЗАТО и наукоградах.

1. Правовые основы осуществления местного самоуправления в ЗАТО и наукоградах.
2. Проблемы осуществления местного самоуправления в ЗАТО и наукоградах.

Основные направления государственной политики в области местного самоуправления

1. Основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе.
2. Государственные программы развития муниципальных образований в РФ.
3. Государственные гарантии местного самоуправления и проблемы их реализации.

Взаимодействие между государственными органами и органами местного самоуправления

1. Конституционно-правовые основы взаимоотношений государственных органов и органов местного самоуправления в РФ.

2. Зарубежный опыт взаимодействия государства и муниципальной власти.

3. Проблемы и перспективы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.

**4. Учебно-методическое и информационное обеспечение
Дисциплины**

4.1 Основная учебная литература

1. Актуальные проблемы муниципального права : учебник / Б. С. Эбзеев, Т. М. Бялкина, П. А. Бышков [и др.] ; под науч. ред. Б. С. Эбзеева, Е. Н. Хазова ; под общ. ред. В. В. Комаровой, Л. Т. Чихладзе. – Москва : Юнити, 2020. – 321 с. : табл. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682331> (дата обращения: 14.01.2022). – Текст : электронный.

2. Кабашов, С. Ю. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений / С. Ю. Кабашов, И. Р. Гимаев, С. Н. Лаврентьев. – 4-е изд. стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 287 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213> (дата обращения: 14.01.2022). – Текст : электронный.

3. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник : [16+] / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 405 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643> (дата обращения: 14.01.2022). – Текст : электронный.

4.2 Дополнительная учебная литература

4. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров / под ред. Л. Т. Чихладзе, Е. Н. Хазова. – Москва : Юнити, 2016. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883> (дата обращения: 14.01.2022). – Текст : электронный.

5. Муниципальное право России : учебник / К. К. Гасанов, Е. Н. Хазов, Л. Т. Чихладзе [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, Е. Н. Хазова, Л. Т. Чихладзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 313 с. : схем., табл, ил. – (Duralex, sedlex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683334> (дата обращения: 14.01.2022). – Текст : электронный.

6. Чуб, Н.В. Актуальные проблемы муниципального права: [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для студентов и магистрантов направления подготовки «Юриспруденция»] / Н. В. Чуб ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (1203 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 138 с. - Б. ц.

4.3 Основные нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

2. Европейская хартия местного самоуправления (совершено в Страсбурге 15.10.1985) // СПС Консультант Плюс. 2021.

3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (с изм. от 29.07.2017г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс. 2021.

4. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ (с изм. от 26.05.2021г.) «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс. 2021.

5. Закон Курской области от 13 июня 2007 года № 60-ЗКО (с изм. от 20.08.2021г.) «О муниципальной службе в Курской области» // СПС «Консультант Плюс». 2021.

6. Закон Курской области от 21 октября 2004 года № 48-ЗКО «О муниципальных образованиях Курской области»// <https://docs.cntd.ru/document/908002152>

4.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые юридические журналы в библиотеке университета:

Журнал «Российская юстиция»

Журнал «Государство и право»

Журнал «Российский судья»

Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
2. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
- 3 <http://www.окмо.рф> – Официальный сайт Общероссийский конгресс муниципальных образований
4. <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Комитета Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению