

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

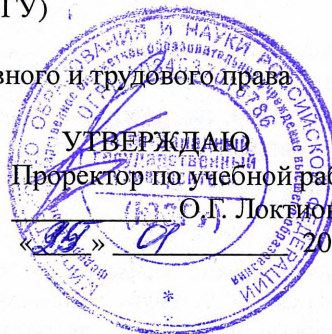
Дата подписания: 31.12.2020 13:36:24

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d1ef3c0ce536f0fc6
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра административного и трудового права



О.Г. Локтионова
« 31 » 12 2018 г.

АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

**Методические указания
для самостоятельной работы
по изучению дисциплины
для студентов направления подготовки (специальности)
40.05.02 Правоохранительная деятельность**

Курск 2018

УДК 347.998.8

Составитель: А.Л. Воронцов

Рецензент

Доктор юридических наук, профессор *С.В.Лихачев*

Административное судопроизводство: методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: А.Л. Воронцов. Курск, 2018. 53 с. Библиогр.: с. 52.

Методические указания составлены на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность и рабочей программы дисциплины «Административное судопроизводство» с использованием учебной литературы, научных, учебно-методических материалов и программ по данной учебной дисциплине, по которым ведется подготовка студентов ведущими юридическими вузами Российской Федерации.

Предназначены для студентов всех форм обучения и будут полезны при организации самостоятельной работы при подготовке к занятиям по дисциплине «Административное судопроизводство».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *25.01.* . Формат 60x84 1/16.

Усл. печ. л. 3,08 . Уч.-изд. л. 2,79. Тираж 100 экз. Заказ *36* Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы	5
2. ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	13
2.1. Содержание основных форм самостоятельной работы	13
2.2. Формы контроля знаний	28
2.3. Глоссарий	33
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	52
3.1. Основная и дополнительная литература	52
3.2. Перечень методических указаний	53
3.3. Используемые информационные технологии и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	53

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения

Целью преподавания дисциплины «Административное судопроизводство» студентам является формирование системы научных знаний, которые составляют теоретические и практические основы организации и осуществления административного судопроизводства в России; вовлечение в обсуждение проблем реализации этой формы судебной власти; подготовка юристов, способных осуществлять экспертно-консультационную деятельность в сфере административного судопроизводства для осуществления будущей профессиональной деятельности в научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, оперативно-служебной, организационно-управленческой сфере.

Задачи дисциплины состоят в изучении основных теоретико-правовых категорий и понятий административного судопроизводства, формировании умений применять законодательство об административном судопроизводстве; формировании умений и навыков сравнительного анализа административного судопроизводства и других форм судебной власти; изучении основных нормативных правовых актов, регламентирующих административное судопроизводство; овладении методикой составления судебных актов и решения практических (ситуационных) задач; развитии способности толкования понятий и категорий, нормативно-правовых актов, используемых в сфере административного судопроизводства.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2),

способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской

Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2).

Знания, умения и навыки, конкретизирующие установленные компетенции:

знать: законодательство об административном судопроизводстве; понятие и принципы административного судопроизводства; особенности административного судопроизводства по отдельным категориям административных дел; - порядок пересмотра судебных актов по административным делам, - порядок исполнения судебных актов по административным делам.

уметь: толковать и правильно применять административно-процессуальные нормы российского законодательства, а также общепризнанные принципы и нормы международного права; квалифицировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере административного судопроизводства; правильно составлять и оформлять административно-процессуальные документы; принимать решения и совершать юридические действия в процессе административного судопроизводства;

владеть: навыками толкования и применения (реализации) норм административного процессуального права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, возникающих в сфере административного судопроизводства; навыками работы (составления и оформления) с административно-процессуальными документами; навыками принятия процессуальных решений и совершения юридически значимых действий в процессе осуществления административного судопроизводства.

1.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов – это активные формы индивидуальной и коллективной деятельности, направленные на закрепление пройденного материала, формирование умений и навыков быстро решать поставленные задачи. Самостоятельная

работа предполагает не пассивное «поглощение» готовой информации, а ее поиск и творческое усвоение.

Представляя собой активные формы индивидуальной и коллективной деятельности, самостоятельная работа студентов направлена на закрепление пройденного материала, формирование умений и навыков быстро решать поставленные задачи. Она предполагает не пассивное «поглощение» готовой информации, а ее поиск и творческое усвоение. Самостоятельная работа по своей сути предполагает максимальную активность каждого обучающегося. Она проявляется и в организации работы, и в использовании целенаправленного восприятия, переработки, закрепления, применения знаний и в сознательном стремлении превратить усваиваемые знания в убеждения, неуклонно руководствоваться ими в своей повседневной деятельности.

Самостоятельная работа должна соответствовать учебным возможностям студента, степени сложности, удовлетворять принципу постепенного перехода с одного уровня самостоятельности на другой. Главной целью самостоятельной работы является не только закрепление, расширение и углубление получаемых знаний, умений и навыков, но и самостоятельное изучение и усвоение нового материала без посторонней помощи.

Организация преподавателем самостоятельной работы студентов должна быть направлена на решение следующих дидактических задач:

- совершенствование умений и навыков по специальности;
- обобщение и повторение пройденного материала;
- применение полученных знаний, их пополнение и расширение;
- обеспечение активной познавательной деятельности каждого студента;
- развитие исследовательских навыков.

В целом разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента университетского образования:

- познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять;

- развивающий, т.е. выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение;

- воспитательный – формирование профессионального правового сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности.

Можно выделить четыре уровня самостоятельной продуктивной деятельности студентов, соответствующие их учебным возможностям:

- копирующие действия по заданному образцу. Идентификация объектов и явлений, их узнавание путем сравнения с известным образом. На этом уровне происходит подготовка к самостоятельной деятельности;

- репродуктивная деятельность по воспроизведению информации о различных свойствах изучаемого объекта, в основном не выходящая за пределы уровня памяти, но предполагающая решение более сложных задач;

- продуктивная деятельность самостоятельного применения приобретенных знаний для решения задач выходящих за пределы известного образца;

- самостоятельная деятельность по переносу знаний при решении задач в совершенно новых ситуациях.

Самостоятельные работы по образцу, требующие переноса известного способа решения в непосредственно аналогичную или отдаленно аналогичную внутрипредметную ситуацию. Эти работы выполняются на основе «конкретных алгоритмов», ранее продемонстрированных учителем и опробованных учащимися при выполнении предыдущих заданий. Другими словами, речь здесь идет о самостоятельном решении задания по способу, показанному преподавателем или подробно описанному в учебном пособии. Таким образом, выполняя самостоятельную работу такого вида, студенты совершают прямой перенос известного способа в аналогичную внутрипредметную ситуацию. Все действия студента при выполнении самостоятельных работ по образцу служат только основой формирования умения планировать собственную

познавательную деятельность, основой формирования опыта познавательной самостоятельности.

Реконструктивно-вариативные самостоятельные работы на перенос известного способа с некоторой модификацией в необычную внутрипредметную проблемную ситуацию. Самостоятельная работа этих видов обычно содержат в себе познавательные задачи, по условиям которых студентам необходимо: анализировать необычные для них ситуации; выявлять характерные признаки учебных проблем, возникающих в этих ситуациях; искать способы решения этих проблем; выбирать из известных способов наиболее рациональные, модифицируя их в соответствии с условиями ситуации обучения.

Все эти действия в отличие от тех, которые предпринимались студентами при выполнении самостоятельных работ по образцу, не являются очевидными. Для того чтобы обнаружить возможность использовать тот или иной ранее известный способ деятельности, необходимо преобразовать исходную ситуацию, выполнив определенные действия.

Еще более высокий уровень самостоятельности проявляют студенты при выполнении частично-поисковых, эвристических самостоятельных работ, требующих переноса нескольких известных способов решения в необычные внутрипредметные проблемные ситуации и их комбинирования.

Активная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Основной мотивирующий фактор – это подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.

К числу внутренних факторов, способствующих активизации самостоятельной работы студентов, можно отнести:

– полезность выполняемой работы. Если студент знает, что результаты его работы будут использованы в лекционном курсе, в методическом пособии, в лабораторном практикуме, при подготовке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется и качество выполняемой работы возрастает. Другим вариантом использования фактора полезности является активное применение результатов работы в профессиональной подготовке. Так, например, если

студент получил задание на дипломную (квалификационную) работу на одном из младших курсов, он может выполнять самостоятельные задания по ряду дисциплин гуманитарного и социально-экономического, естественно-научного и общепрофессионального циклов дисциплин, которые затем войдут как разделы в его квалификационную работу;

- интенсивная педагогика. Она предполагает введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры. В таких играх происходит переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, его моделирование с выделением ведущих противоречий;

- использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры);

- поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и др.

Различают две основных формы самостоятельной работы студентов – аудиторную (под руководством преподавателя) и внеаудиторную. Тесная взаимосвязь этих форм предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.).

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);

- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

- прием и защита лабораторных работ (во время проведения л/р);

- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, – консультирование и защита курсовых работ (в часы,

предусмотренные учебным планом);

- выполнение учебно-исследовательской работы (руководство, консультирование и защита УИРС);

- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ).

В свою очередь основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- написание рефератов;

- подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;

- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;

- подготовка рецензий на статью, пособие;

- выполнение микроисследований;

- подготовка практических разработок;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;

- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

В зависимости от особенностей высшего учебного заведения перечисленные виды самостоятельной работы студентов могут быть расширены или заменены на специфические.

Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в рабочей программе.

Результаты самостоятельной работы студента должны контролироваться преподавателем. Эти результаты должны оцениваться и учитываться в ходе итоговой аттестации студента по изучаемой дисциплине.

Количество и объем заданий на самостоятельную работу и число контрольных мероприятий по дисциплине определяется преподавателем. Схема руководства: на первом занятии следует довести студентам методы и приёмы самостоятельной работы, разъяснить ее цели, задачи и преимущества, методы контроля и виды оценивания; в начале каждого раздела распределяются формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы, учитываются желания и возможности студентов. Преподаватель консультирует и контролирует ход выполнения работы, назначает сроки защиты; на практических занятиях необходимо активно использовать возможности для самостоятельной работы студентов (решение ситуационных задач, применение методики «деловых игр», рецензирования и оценки работ самими студентами и т. д.); на лекциях шире использовать мультимедийные технологии, опрос по ключевым вопросам изложенного и пройденного материала для активизации самостоятельной работы.

Виды контроля самостоятельной работы: входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины; текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических занятиях; промежуточный контроль по окончании изучения раздела; самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям; итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена; контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины (срез знаний).

Тестовый контроль знаний и умений студентов отличается объективностью, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений. Тестирование помогает преподавателю выявить структуру знаний студентов и на этой основе переоценить методические подходы к обучению по дисциплине, индивидуализировать процесс обучения. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе

обучения, при самостоятельной работе студентов. В этом случае студент сам проверяет свои знания.

Необходимо широко внедрять в учебный процесс автоматизированные обучающие и обучающе-контролирующие системы, которые позволяют студенту самостоятельно изучать дисциплину и одновременно контролировать уровень усвоения материала.

2. ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Содержание основных форм самостоятельной работы

Выполнение *групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. По дисциплине «Правовые основы государственного управления и государственной службы» она предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на практических занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад

(резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме

и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.);
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда);
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта);
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации;

упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).

- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ балльно - рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

По дисциплине «Административное судопроизводство» также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий (решения задач, выполнения индивидуальных заданий (работ), оформление отчетов о самостоятельной работе)*, содержание которых определяется содержанием настоящих методических указаний. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

Подготовка к тестированию предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

Самоконтроль является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине «Административное судопроизводство». Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями

самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.
2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заменить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- *устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;*
- *ответ на вопросы, приведенные к каждой теме;*
- *составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;*
- *ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки;*
- *самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовых заданий.*

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

1. Схематично изобразите законодательство об административном судопроизводстве.

2. С какими другими юридическими дисциплинами имеет наибольшую взаимосвязь дисциплина «Административное судопроизводство»?

3. Что является предметом курса «Административное судопроизводство»?

4. Какие законы составляют нормативную базу дисциплина «Административное судопроизводство»?

5. Схематично изобразите принципы административного судопроизводства.

6. Схематично изобразите подведомственность и подсудности административных дел судам.

7. Схематично изобразите субъектов по делам административного судопроизводства

8. Схематично изобразите доказывание и доказательства по делам административного судопроизводства

9. Схематично изобразите меры предварительной защиты по административному иску и меры процессуального принуждения

10. Схематично изобразите процессуальные сроки в административном судопроизводстве и судебные извещения и вызовы

11. Схематично изобразите судебные расходы в административном судопроизводстве

12. Схематично изобразите производство в суде первой инстанции по административным делам.

13. Схематично изобразите особенности производства по отдельным категориям административных дел и упрощенное (письменное) производство по административным делам

14. Схематично изобразите порядок пересмотра судебных актов по административным делам.

15. Схематично изобразите исполнение судебных актов по административным делам.

Тестовые задания

1. Суд при рассмотрении административного дела обязан непосредственно... все доказательства по административному делу

- a. Доказать
- b. Проверить

- c. Исследовать
- d. Установить

2. Судебный акт суда кассационной инстанции вступает в законную силу?

- a. Со дня его принятия
- b. Через 10 дней
- c. Через 60 дней
- d. Через 3 дня

3. Сторонами в административном деле является:

- a. Заявитель и заинтересованные лица
- b. Истец и ответчик
- c. Административный истец и административный ответчик
- d. Государственный обвинитель и защитник
- e. Судьи
- f. Свидетели и понятые

4. Административными истцами могут быть:

- a. Иностранцы граждане
- b. Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, российские, иностранные и международные организации, общественные объединения и религиозные организации, не являющиеся юридическими лицами
- c. Только органы местного самоуправления
- d. Только органы государственной власти

5. Какой акт выносит суд о замене ненадлежащего административного ответчика или привлечении к участию в деле другого ответчика:

- a. Постановление
- b. Приговор
- c. Решение
- d. Определение

6. С какого момента начинается судебное разбирательство после замены ненадлежащего административного ответчика?

- a. С момента замены
- b. С самого начала
- c. Не приостанавливается вообще
- d. Разбирательство прекращается

7. Экспертиза, проводимая не менее чем двумя экспертами, обладающими специальными познаниями в одной и той же области знаний, является:

- a. Комиссионной
- b. Комплексной
- c. Дополнительная
- d. Повторная

8. Из скольких разделов состоит КАС РФ:

- a. 7
- b. 12
- c. 8
- d. 9

9. Кодекс административного судопроизводства РФ был принят?

- a. 22 января 2014 года
- b. 8 марта 2015 года
- c. 2 апреля 2015 года
- d. 20 сентября 2015 года

10. Как называется заявление, поданное в суд несколькими административными истцами или несколькими административными ответчиками?

- a. Однородность права
- b. Процессуальное соучастие
- c. Соучастие
- d. Административное соучастие

11. Судебные акты могут быть обжалованы в порядке надзора в течение:

- a. трех месяцев со дня их вступления в законную силу;
- b. шести месяцев со дня их вступления в законную силу;
- c. одного года со дня их вступления в законную силу.
- d. Нет правильного ответа

12. Надзорные жалоба, представление подаются:

- a. непосредственно в Верховный Суд Российской Федерации;
- b. через суд, принявший решение в кассационной инстанции;
- c. через суд, принявший решение в апелляционной инстанции.
- d. Нет правильного ответа

13. В течение какого срока надзорные жалоба, представление должны быть возвращены без рассмотрения по существу?

- a. в течение десяти дней со дня их поступления в суд надзорной инстанции;
- b. в течение пятнадцати дней со дня их поступления в суд надзорной инстанции;
- c. в течение двадцати дней со дня их поступления в суд надзорной инстанции.

d. Нет правильного ответа

14. На какой период Председатель Верховного Суда Российской Федерации, его заместитель в случае истребования административного дела с учетом его сложности могут продлить срок рассмотрения надзорных жалобы, представления?

- a. не более чем на два месяца;
- b. не более чем на три месяца;
- c. не более чем на четыре месяца.

d. Нет правильного ответа

15. Заявление, представление о пересмотре вступившего в законную силу судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам подаются в суд, принявший этот судебный акт:

- a. в срок, не превышающий трех месяцев со дня появления или открытия обстоятельств, являющихся основанием для пересмотра судебного акта;
- b. в срок, не превышающий четырех месяцев со дня появления или открытия обстоятельств, являющихся основанием для пересмотра судебного акта;
- c. в срок, не превышающий шести месяцев со дня появления или открытия обстоятельств, являющихся основанием для пересмотра судебного акта.

d. Нет правильного ответа

16. Вопрос о принятии к производству суда заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам решается:

- a. судьей единолично;
- b. коллегией из трех судей;
- c. коллегией из пяти судей.

d. Нет правильного ответа

17. О возвращении заявления, представления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

выносятся:

- a. мотивированное определение;
- b. мотивированное постановление;
- c. мотивированное решение.
- d. Нет правильного ответа

18. При наличии обстоятельств, затрудняющих исполнение судебного акта, суд, выдавший исполнительный лист, вправе:

- a. отсрочить или рассрочить исполнение судебного акта, изменить способ и порядок его исполнения;
- b. отменить исполнение судебного акта;
- c. приостановить исполнение судебного акта.
- d. Нет правильного ответа

19. Заявление об отсрочке или о рассрочке исполнения судебного акта, об изменении способа и порядка его исполнения рассматривается судом в течение:

- a. десяти дней со дня поступления заявления в суд;
- b. пяти дней со дня поступления заявления в суд;
- c. одного месяца со дня поступления заявления в суд.
- d. Нет правильного ответа

20. Вопрос о повороте исполнения судебного акта разрешается:

- a. судом, принявшим новый судебный акт, которым отменен или изменен ранее принятый судебный акт;
- b. судом первой инстанции;
- c. судебным приставом-исполнителем.
- d. Нет правильного ответа

21. Процессуальное соучастие допускается, если:

- a. все варианты верные
- b. предметом спора, возникшего из административных или иных публичных правоотношений (административного спора), являются общие права и (или) обязанности нескольких административных истцов либо нескольких административных ответчиков
- c. права и (или) обязанности нескольких субъектов административных или иных публичных правоотношений (нескольких административных истцов либо нескольких административных ответчиков) имеют одно основание

d. предметом административного спора являются однородные права или обязанности субъектов административных или иных публичных правоотношений

22. Предусматривается ли участие в административном судопроизводстве третьих лиц?

a. нет

b. да

c. да, но только третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора

d. да, но только третьих лиц, заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора

23. Установите соответствие:

a. административное исковое заявление	1) обращение в Дисциплинарную коллегия Верховного Суда РФ Председателя Верховного суда РФ
b. жалоба	2) основной вид обращения в суд общей юрисдикции по поводу защиты субъективных публичных прав
c. обращение	3) обращение в Дисциплинарную коллегия Верховного Суда РФ судьи, полномочия которого досрочно прекращены

24. Правом на обращение в суд по делу о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке обладает _____

25. Установите последовательность в хронологическом порядке принятия в России следующих действующих федеральных законов:

a. Кодекс административного судопроизводства РФ;

b. Гражданский процессуальный кодекс РФ;

c. Арбитражный процессуальный кодекс РФ;

d. Конституция РФ.

Тематика докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий)

Изложение материалов доклада может сопровождаться
мультимедийной презентацией.

1. «Содействие слабому» как основной принцип административного судопроизводства

2. Административное судопроизводство в системе судебных процедур
3. Ведение административных дел в суде через представителей
4. Доказательства и бремя доказывания в административном процессе
5. Доказывание в административном судопроизводстве.
6. Дополнительные требования к административному исковому заявлению об оспаривании нормативных актов.
7. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел
8. Исследование доказательств по делам об оспаривании нормативных правовых актов
9. Исследование доказательств по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.
10. Исследование доказательств по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
11. Коллективные субъекты: неопределенный круг лиц, обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском заявлением
12. Обжалована судебный акт по административному делу об оспаривании решения, действия (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями
13. Обзор административных дел, разрешаемых по новому Кодексу Административного судопроизводства
14. Общая характеристика административных дел, рассматриваемых с применением нового Кодекса административного судопроизводства.
15. Общие тенденции развития отечественного административного процессуального законодательства об обжаловании в суд действий и решений органов власти и должностных лиц.
16. Основные периоды развития отечественного законодательства об обжаловании в суд действий и решений органов власти и должностных лиц.

17. Особенности направления судебных извещений и вызовов по кодексу об административном судопроизводстве
18. Особенности организации судебного процесса по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.
19. Особенности организации судебного процесса по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
20. Особенности организации судебного процесса по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
21. Особенности производства в суде кассационной и надзорной инстанций
22. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных актов
23. Особенности производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений, в соответствии с ГПК РСФСР 1964 года.
24. Особенности рассмотрения в суде дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
25. Особенности рассмотрения в суде дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
26. Особенности рассмотрения в суде общей юрисдикции дел о временном размещении иностранного гражданина, подлежащего реадмиссии, в специальном учреждении.
27. Особенности судебной защиты прав и свобод граждан в соответствии с Законом СССР от 30 июня 1987 года № 7287-ХІ «О порядке обжалования в суд неправомерных действий должностных лиц, ущемляющих права граждан».
28. Особенности судебной защиты прав и свобод граждан в соответствии с Законом СССР от 2 ноября 1989 года № 719-1 «О порядке обжалования в суд неправомерных действий органов государственного управления и должностных лиц, ущемляющих права граждан».
29. Особенности судебной защиты прав и свобод граждан в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 апреля 1993

года № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

30. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по административным делам.

31. Подведомственность и подсудность дел по Кодексу Административного судопроизводства

32. Подсудность обращений по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан.

33. Подсудность обращений по делам об оспаривании нормативных правовых актов.

34. Подсудность обращения по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

35. Право на обращение в суд по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.

36. Право на обращение в суд по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.

37. Право на обращение в суд по делам об оспаривании нормативных правовых актов.

38. Право на обращение в суд по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

39. Право на обращение в суд с административным иском заявлением

40. Право на обращение в суд с административным иском заявлением о взыскании обязательных платежей и санкций

41. Право суда приостановить производство по административному делу

42. Правовая природа производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.

43. Практика применения нового Кодекса административного судопроизводства

44. Пределы рассмотрения административного дела в суде апелляционной инстанции

45. Предмет обращения в суд по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ.
46. Предмет обращения в суд по делам об оспаривании нормативных правовых актов
47. Предмет обращения в суд по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
48. Проблемы нового Кодекса административного судопроизводства РФ
49. Производство по административным делам о взыскании обязательных платежей и санкций
50. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органа государственной власти, должностного лица
51. Процессуальные особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений, в соответствии с КАС РФ.
52. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов по рассмотрению дел об оспаривании нормативных правовых актов.
53. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и Конституционного Суда РФ по делам об оспаривании нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.
54. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и Конституционного Суда РФ по делам об оспаривании законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ
55. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и конституционных (уставных) судов субъектов РФ по делам об оспаривании законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ
56. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и конституционных (уставных) судов субъектов РФ по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов.
57. Рассмотрение судом вопроса о принятии к производству суда административного искового заявления о признании незаконными решений, действий органов государственной власти

58. Рассмотрение судом вопроса о принятии к производству суда административного искового заявления

59. Решение суда по административному делу об оспаривании решения, действия (бездействия) органа, организации, лица, наделенных государственными или иными публичными полномочиями

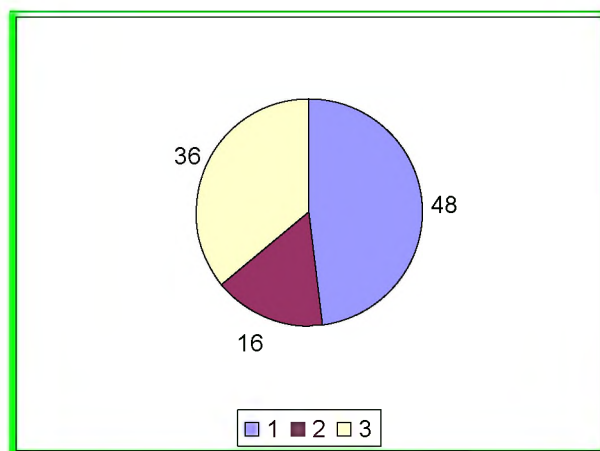
60. Судебное разбирательство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов, организаций, лиц, наделенных государственными или иными публичными полномочиями

2.2. Формы контроля знаний

Текущий контроль изучения дисциплины осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы (БРС) контроля оценки знаний в соответствии со следующими этапами:

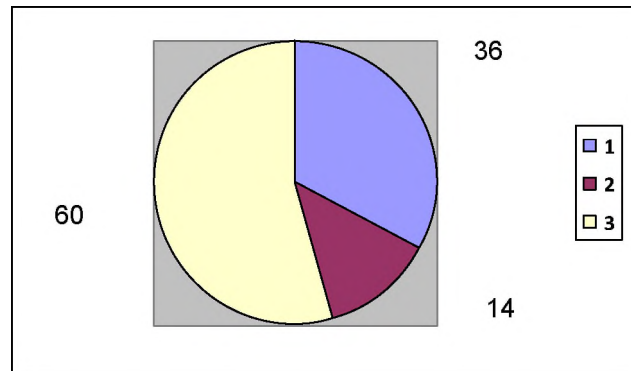
1. В процессе освоения дисциплины студенты должны пройти четыре точки контроля знаний.

2. Студент очной формы обучения на каждой контрольной точке может получить максимально 16 баллов (из них: 4 балла – за посещаемость, 12 баллов – за успеваемость) и на зачете – максимально 36 баллов. Таким образом, 100% результат освоения дисциплины за четыре точки контроля знаний выглядит следующим образом:



48 баллов – максимальный результат за четыре контрольные точки (за успеваемость)
16 баллов – максимальный результат за четыре контрольные точки (за посещаемость)
36 баллов – максимальный результат на зачете

максимально 14 баллов за посещаемость, 36 баллов – за успеваемость и на зачете – максимально 60 баллов. Таким образом, 100% результат контроля знаний освоения дисциплины выглядит следующим образом:



36 баллов – максимальный результат за успеваемость
 14 баллов – максимальный результат за посещаемость
 60 баллов – максимальный результат на зачете

Текущий и промежуточный контроль осуществляется в ходе проведения семинарских занятий, заслушивания докладов и рефератов, выполнения контрольных работ и самостоятельной работы. Итоговый контроль изучения дисциплины осуществляется с помощью зачета в форме тестирования.

Образец тестового задания для зачета.

1. Право на защиту по административным делам, в соответствии с Кодексом административного судопроизводства РФ, реализуется путем подачи:
 - a) административного искового заявления
 - b) иска
 - c) заявления
 - d) искового заявления
2. К принципам административного судопроизводства не относится:
 - a) диспозитивность
 - b) равноправие сторон

- c) независимость судей
- d) непрерывность судопроизводства

3. При определении разумного срока административного судопроизводства, который включает в себя период со дня поступления административного искового заявления в суд первой инстанции до дня принятия последнего судебного акта по административному делу, учитываются такие обстоятельства:

- a) правовая и фактическая сложность административного дела
- b) занятость судьи
- c) теоретическая подготовка участников процесса
- d) размер вознаграждения судьи

4. Административная процессуальная правоспособность и административная процессуальная дееспособность иностранных граждан определяются:

- a) все ответы верны
- b) их личным законом
- c) международным договором этой страны с Российской Федерацией
- d) законодательством, регулирующим вопросы участия этих лиц в спорных административных и иных публичных правоотношениях

5. Допускается ли Кодексом административного судопроизводства «аналогия закона» и «аналогия права» при рассмотрении судом административных дел:

- a) да допускается
- b) нет, не допускается
- c) допускается только «аналогия закона»
- d) допускается только «аналогия права»

6. С принятием КАС РФ нормы о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делам или права на исполнение судебного акта суда в разумный срок были изъяты из:

- a) ГПК РФ
- b) АПК РФ
- c) ГПК РФ и АПК РФ
- d) АПК РФ, ГПК РФ и УПК РФ

7. Является ли действующим Закон Российской Федерации от 27 апреля 1993 г. № 4866-1 «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»?

- a) нет
- b) да
- c) действует в части не противоречащей КАС РФ
- d) нет правильного ответа

8. Содержал ли нормы административного судопроизводства ГПК РСФСР 1964 г.?

- a) да
- b) нет
- c) нет правильного ответа
- d) частично

9. Судья Промышленного районного суда г. Курска, при рассмотрении административного дела, отказал в предоставлении переводчика гражданину Уганды в связи с отсутствием в регионе соответствующего специалиста. Какой принцип правосудия был нарушен?

- a) языка судопроизводства
- b) нарушения не было
- c) равенства всех перед законом и судом
- d) состязательность и равноправие сторон административного судопроизводства при активной роли суда

10. В процессе разбирательства по административному делу судья принимал только доводы административного ответчика. Какой принцип административного судопроизводства нарушен?

- a) состязательности и равноправия сторон
- b) никакой принцип не нарушен
- c) равенства всех перед законом и судом
- d) законности и справедливости при рассмотрении и разрешении административных дел

11. Судебные акты могут быть обжалованы в порядке надзора в течение:

- a) трех месяцев со дня их вступления в законную силу;
- b) шести месяцев со дня их вступления в законную силу;
- c) одного года со дня их вступления в законную силу.
- d) Нет правильного ответа

12. Надзорные жалоба, представление подаются:

- a) непосредственно в Верховный Суд Российской Федерации;
- b) через суд, принявший решение в кассационной инстанции;
- c) через суд, принявший решение в апелляционной инстанции.
- d) Нет правильного ответа

13. Установите соответствие:

А) Административное исковое заявление	1) обращение в Дисциплинарную коллегия Верховного Суда РФ Председателя Верховного суда РФ
Б) Жалоба	2) основной вид обращения в суд общей юрисдикции по поводу защиты субъективных публичных прав
В) Обращение	3) обращение в Дисциплинарную коллегия Верховного Суда РФ судьи, полномочия которого досрочно прекращены

14. Правом на обращение в суд по делу о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке обладает _____

15. Установите последовательность в хронологическом порядке принятия в России следующих действующих федеральных законов:

- 1) Кодекс административного судопроизводства РФ;
- 2) Гражданский процессуальный кодекс РФ;
- 3) Арбитражный процессуальный кодекс РФ;
- 4) Конституция РФ.

16. Кейс-задача.

Заместитель Генерального прокурора РФ обратился в Курский областной суд с административным иском о признании ряда положений Устава Курской области противоречащими федеральному законодательству, недействующими и не подлежащими применению.

Определением судьи Курского областного суда дело было принято к производству.

В судебном заседании представители Курской областной думы, ссылаясь на КАС РФ, потребовали прекратить производство по делу. По мнению представителей государственного органа области, право суда общей юрисдикции осуществлять проверку конституции субъектов РФ на соответствие федеральному закону

КАС РФ прямо не предусмотрено, следовательно, это полномочие не отнесено к его компетенции.

Рассмотрев представленные возражения, суд пришел к выводу, что из содержания КАС РФ запрет судам общей юрисдикции осуществлять проверку соответствия конституций (уставов) субъектов РФ федеральному законодательству не следует. Производство по делу было продолжено.

Правильны ли выводы суда?

2.3. Глоссарий

Агитационные материалы - печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании, кампании референдума.

Агитационный период - период, в течение которого разрешается проводить предвыборную агитацию, агитацию по вопросам референдума.

Агитация по вопросам референдума - деятельность, осуществляемая в период кампании референдума и имеющая целью побудить или побуждающая участников референдума поддержать инициативу проведения референдума либо отказаться от такой поддержки, голосовать либо отказаться от голосования на референдуме, поддержать либо отвергнуть вынесенный на референдум вопрос.

Агитация предвыборная (предвыборная агитация) - деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, кандидатов, список, списки кандидатов или против него (них).

Административная дееспособность – способность субъекта своими действиями приобретать права и создавать для себя юридические обязанности, реализовывать их в рамках конкретных административно-правовых отношений.

Административная правоспособность – установленная и охраняемая государством возможность субъекта вступать в

административно-правовые отношения.

Административная правосубъектность общественных объединений — комплекс принадлежащих общественным объединениям прав и обязанностей, которые реализуются во взаимоотношениях с гражданами, органами исполнительной власти и местного самоуправления, государственными и негосударственными учреждениями, предприятиями и организациями.

Административная юрисдикция — урегулированная законодательством деятельность компетентных органов государственной власти и их должностных лиц по рассмотрению дел об административных правонарушениях и применению к правонарушителю мер административной ответственности (административных наказаний).

Административное принуждение — особый вид государственного принуждения, имеющий своим назначением охрану общественных отношений, складывающихся преимущественно в сфере государственного управления. Всем мерам административного воздействия присущ властно-принудительный характер.

Административно-правовой метод управления — прямое управляющее воздействие субъекта управления, осуществляемое на основе прямых предписаний (команд, указаний и т.д.) и являющееся обязательным для исполнения объектами управления.

Административно-правовой статус гражданина — комплекс прав и обязанностей, закрепленных нормами административного права, а также гарантии реализации прав и обязанностей (охрана законом и механизм защиты органами государства и местного самоуправления).

Административно-правовые нормы — общеобязательные правила поведения, которые установлены государством в лице его уполномоченных органов государственной власти (должностных лиц).

Административно-правовые отношения — общественные отношения, возникающие на основе административно-правовых норм, участники которых наделены определенными правами и обязанностями в сфере государственного управления.

Административно-правовые формы – правовые акты нормативного или индивидуального характера, принимаемые компетентными органами государственного управления в целях совершения на их основе юридически значимых действий.

Административный надзор – особый вид государственной деятельности специально уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц, направленный на строгое и точное исполнение органами исполнительной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, а также гражданами общеобязательных правил, имеющих важное значение для общества и государства.

Административный процесс – деятельность компетентных органов исполнительной власти и их должностных лиц, урегулированная административно-процессуальными нормами по разрешению индивидуальных конкретных дел в сфере государственного управления.

Акт управления – юридический акт, издаваемый в одностороннем порядке специально уполномоченными на то органами и должностными лицами для регулирования управленческих отношений или рассмотрения конкретного управленческого дела (вопроса), определяющий поведение конкретного адресата и обладающий государственно-властным творческим характером.

Акты органов государственного управления — властные волеизъявления государственных органов и других субъектов государственного управления, устанавливающие, применяющие, изменяющие, отменяющие правовые нормы и изменяющие сферу их действия, которые совершаются в установленном порядке на основе и во исполнение законов в процессе осуществления функций государственного управления и действуют в форме устных велений или документов, содержащих соответствующие веления (предписания).

Акты Президента Российской Федерации – правовые акты (указы и распоряжения), издаваемые Президентом Российской Федерации.

Бюллетень - избирательный бюллетень, бюллетень для голосования на референдуме.

Военная служба — вид федеральной государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях в Вооруженных силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства.

Встречный иск - исковое требование, предъявляемое ответчиком к истцу в уже возникшем процессе. Встречный иск может предъявляться исходя из взаимных обязательств сторон.

Выборное должностное лицо - Президент Российской Федерации, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), а также избираемый непосредственно гражданами Российской Федерации, проживающими на территории муниципального образования, глава муниципального образования.

Выборы - форма прямого волеизъявления граждан, осуществляемого в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, конституциями (уставами), законами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований в целях формирования органа государственной власти, органа местного самоуправления или наделения полномочиями должностного лица.

Выдвижение кандидата - самовыдвижение кандидата, инициатива избирательного объединения в определении кандидата в выборный орган, на выборную государственную или муниципальную должность.

Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации — постоянно действующий орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, обеспечивающий исполнение Конституции РФ, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции (Устава), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации на территории субъекта Российской Федерации.

Гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме - установленные Конституцией Российской Федерации

Федерации, законом, иным нормативным правовым актом условия, правила и процедуры, обеспечивающие реализацию избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Гарантия законности – средства и условия, обеспечивающие соблюдение законов и подзаконных актов, а также беспрепятственное осуществление и реализацию прав граждан, интересов общества и государства.

Гласность судопроизводства - принцип судебного процесса, заключающийся в открытом судебном разбирательстве всех дел, публичном провозглашении судебных приговоров и решений.

Государственная власть — стержневой элемент политической власти, характеризующийся особенностью и реальной возможностью правящей элиты общества осуществлять монопольное право на выработку главных социально значимых решений путем: а) издания общеобязательных и юридически оформленных властных велений; б) контроля за выполнением этих велений всеми субъектами-индивидами и организациями; в) создание бюрократического аппарата управления, контроля и принуждения, посредством которого и обеспечивается проведение воли элиты в жизнь.

Государственная гражданская служба – вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации.

Государственная дисциплина — установленный государством порядок отношений, согласно которому все государственные органы и учреждения, должностные лица и граждане должны своевременно и точно выполнять возложенные на них задачи и обязанности.

Государственная должность – комплекс основных прав и обязанностей, а также ответственность определяющие содержание

деятельности государственного служащего, ее роль и место в системе различных государственных структур.

Государственная система регистрации (учета) избирателей, участников референдума - комплекс обеспечивающих гарантии и реализацию избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации мер по сбору, систематизации и использованию сведений об избирателях, участниках референдума.

Государственная служба – это профессиональная деятельность государственных служащих (личного состава государственного органа) по обеспечению реализации целей и функций государственных органов посредством исполнения должностного регламента.

Государственное управление— важнейший вид социально значимой деятельности, обеспечивающей организацию и системное взаимодействие всех заинтересованных субъектов в экономической, социально-культурной деятельности, создающей гарантии реализации их прав и обязанностей при соблюдении интересов общества, государства, граждан (физических лиц) и их ассоциаций в рамках действующего законодательства.

Государственно-правовой режим – система средств, приемов и методов, с помощью которых осуществляется государственная власть.

Государственно-управленческая деятельность – функционирование субъектов исполнительной власти и иных звеньев государственного управления по реализации их задач и функций.

Государственный аппарат (механизм)— единая система взаимосвязанных общими целями и принципами организации и деятельности государственных органов, посредством которых прямо осуществляется достижение целей государства и решение его внутренних и внешних задач.

Государственный орган— политическая организация (учреждение), специально созданная государственной властью для непосредственного решения определенного круга задач, наделенная для этого законодательно оформленной государственно-властной компетенцией.

Государственный служащий военной службы – это гражданин РФ или иностранный гражданин, назначенный в установленном порядке на воинскую должность федеральной государственной военной службы с присвоением воинского звания в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства и исполняющий за денежного содержание, выплачиваемое из средств федерального бюджета, свои служебные полномочия (права и обязанности).

Государственный служащий гражданской государственной службы – это гражданин РФ, назначенный в установленном порядке на должность федеральной государственной гражданской службы или государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации и исполняющий за денежного содержание, выплачиваемое из средств государственного бюджета, свои служебные полномочия (права и обязанности).

Государственный служащий правоохранительной службы – это гражданин РФ, назначенный в установленном порядке на должность федеральной государственной правоохранительной службы с присвоением специального звания и классного чина в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина и исполняющий за денежного содержание, выплачиваемое из средств государственного бюджета, свои служебные полномочия (права и обязанности).

Государственный служащий — гражданин, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности федеральной государственной службы и получающий денежное содержание (вознаграждение, довольствие) за счет средств федерального бюджета.

Депутат - лицо, избранное избирателями соответствующего избирательного округа в представительный орган государственной власти или в представительный орган муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Доказывание - деятельность суда и участвующих в деле лиц, направленная на установление с помощью судебных доказательств фактов, от которых зависит разрешение спора по существу.

Документ, заменяющий паспорт гражданина - документ, удостоверяющий личность гражданина, выданный уполномоченным государственным органом. На территории Российской Федерации для граждан Российской Федерации такими документами являются: военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу)

Должностное лицо — служащий государственного аппарата, наделенный государственно-властными полномочиями для исполнения организационно-управленческой деятельности по осуществлению функций органов аппарата и их подразделений.

Дублирующие функции — функции, по смысловому содержанию являющиеся идентичными (одинаковыми), а действия, совершаемые по их выполнению аналогичны (функция реализуется несколькими структурными подразделениями органа исполнительной власти, самим органом исполнительной власти и органами местного самоуправления или федеральными властями).

Жалоба — просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц по поводу нарушенного действиями (бездействием), решениями юридических или физических лиц (должностными лицами, государственными или муниципальными служащими и т. д.) права или законного интереса.

Закон — акт нормотворчества, издаваемый высшим законодательным органом государства в особом процедурно-процессуальном порядке, регулирующий наиболее существенные стороны общественной жизни, обладающий высшей юридической силой.

Законность — точное и неуклонное соблюдение законов и основанных на них юридических актов, всеми субъектами права.

Избиратель - гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом.

Избирательная кампания - деятельность по подготовке и проведению выборов, осуществляемая в период со дня официального опубликования (публикации) решения уполномоченного на то должностного лица, государственного органа, органа местного самоуправления о назначении выборов до дня представления избирательной комиссией, организующей выборы, отчета о расходовании средств соответствующего бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов.

Избирательная кампания кандидата, избирательного объединения - деятельность, направленная на достижение определенного результата на выборах и осуществляемая в период со дня выдвижения кандидата, списка кандидатов до дня представления итогового финансового отчета кандидатом, избирательным объединением, а также уполномоченными ими лицами.

Избирательная комиссия - коллегиальный орган, формируемый в порядке и сроки, которые установлены законом, организующий и обеспечивающий подготовку и проведение выборов.

Избирательное объединение - политическая партия, имеющая в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, а также региональное отделение или иное структурное подразделение политической партии, имеющие в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах соответствующего уровня.

Избирательное право активное (активное избирательное право) - право граждан Российской Федерации избирать в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Избирательное право пассивное (пассивное избирательное право) - право граждан Российской Федерации быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Избирательные права граждан - конституционное право граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также право участвовать в выдвижении кандидатов, списков кандидатов, в предвыборной агитации, в

наблюдении за проведением выборов, работой избирательных комиссий, включая установление итогов голосования и определение результатов выборов, в других избирательных действиях в порядке, установленном Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иными федеральными законами, конституциями (уставами), законами субъектов Российской Федерации.

Избирательный округ - территория, которая образована (определена) в соответствии с законом и от которой непосредственно гражданами Российской Федерации избираются депутат (депутаты), выборное должностное лицо (выборные должностные лица).

Избирательный округ единый (единый избирательный округ) - избирательный округ, включающий в себя всю территорию, на которой проводятся выборы.

Избирательный округ многомандатный (многомандатный избирательный округ) - избирательный округ, в котором избираются несколько депутатов и в котором за каждого из них избиратели голосуют персонально.

Избирательный округ одномандатный (одномандатный избирательный округ) - избирательный округ, в котором избирается один депутат.

Иск - требование, предъявляемое в арбитражном или судебном порядке к лицу, ответственность которого вытекает из условий договора или связана с другими обстоятельствами, основанными на законодательстве. Обычно иск предъявляется в случае, если ответчик официально отклонил предъявляемое к нему требование.

Исковая давность - законодательно определенный срок, в течение которого обладателю нарушенного права предоставляется возможность удовлетворить свое требование через суд. В РФ срок давности по иску составляет три года, а для предприятий и организаций друг к другу - один год.

Исковое заявление - внешняя форма выражения иска. Исковое заявление должно содержать: - наименование суда, в

который оно адресовано; - наименование и адреса сторон; - фактические основания иска и подтверждающие их доказательства; - содержание; - перечень прилагаемых документов.

Исполнительная власть – это самостоятельная ветвь единой государственной власти, осуществляющая исполнительно-распорядительную и управленческую деятельность через систему государственных органов исполнительной власти путем реализации специальных нормативно закрепленных функций, государственно-властных полномочий методами и средствами, предусмотренными законодательством.

Исполнительные органы – все субъекты государственно-управленческой деятельности, включая субъекты исполнительной власти, а также органы управления, действующие за пределами практической реализации исполнительной власти (например, исполнительные органы системы местного самоуправления, органы управления жизнью предприятий, учреждений, общественных объединений, коммерческих структур).

Кампания референдума - деятельность по подготовке и проведению референдума, осуществляемая в период со дня регистрации инициативной группы по проведению референдума до дня представления комиссией референдума, организующей референдум, отчета о расходовании средств соответствующего бюджета, выделенных на подготовку и проведение референдума, либо до дня отказа в проведении референдума.

Качество государственной услуги— совокупность характеристик услуги, определяющих ее способность удовлетворять потребности получателя в отношении содержания (результата) услуги.

Комиссия референдума - коллегиальный орган, формируемый в порядке и сроки, которые установлены законом, организующий и обеспечивающий подготовку и проведение референдума.

Компетенция— совокупность государственно-властных полномочий, которыми обладает государственный орган (должностное лицо) в целях надлежащего выполнения им определенного круга задач и осуществления соответствующих

функций государственного управления и руководства социальными процессами.

Массовая информация - предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы.

Методы административно-правового регулирования — способы и приемы, реализующие осознанное волевое воздействие (действия) субъектов, осуществляющих государственное управление в рамках их правового статуса.

Наблюдатель - гражданин Российской Федерации, уполномоченный осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью комиссии в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, референдума, включая деятельность комиссии по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов, референдума.

Наблюдатель иностранный (международный) (иностраный (международный) наблюдатель) - представитель иностранной или международной организации, наделенный правом осуществлять в порядке, установленном законом, наблюдение за подготовкой и проведением выборов и референдумов в Российской Федерации.

Непосредственность судебного разбирательства - принцип судопроизводства, заключающийся в обязанности суда первой инстанции лично исследовать доказательства по делу:- выслушать показания свидетелей, подсудимого, объяснения лиц, участвующих в деле, заключение эксперта; ознакомиться с письменными документами; осмотреть вещественные доказательства.

Непрерывность судебного разбирательства - принцип судопроизводства, заключающийся в том, что судебное заседание по каждому делу происходит непрерывно, кроме времени, назначенного для отдыха; до окончания рассмотрения начатого дела суд не вправе рассматривать другие дела

Нормативный правовой акт — акт правотворчества, исходящий от компетентного государственного органа (или

уполномоченной им общественной организации) и содержащий правовые нормы.

Нормативный правовой договор — совместный акт-документ, выражающий в своем содержании взаимное изъявление воли субъектов юридических отношений, встречное принятие на себя каждым из них юридических обязанностей.

Нормативный юридический акт — официальный акт-документ правотворческого органа государства, содержащий юридические нормы.

Обязанность доказывания - обязанность сторон доказать обстоятельства, на которые они ссылаются как на основание своих требований и возражений. В каждом конкретном деле объем подлежащих доказыванию фактов определяется нормами, регулирующими то или иное правоотношение.

Обязанность доказывания - правило распределения между участниками уголовного и гражданского процесса обязанности обосновывать наличие тех или иных обстоятельств, существенных для разрешения дела.

Орган государства – структурный элемент государственного аппарата, наделенный властными полномочиями, исполнение которых обеспечивается принудительной силой государства.

Орган исполнительной власти – это государственная организация, являющаяся целостным самостоятельным структурным образованием государственного аппарата и представляющая собой организованный коллектив людей, который, действуя в рамках закрепленной за ним компетенции от имени государства в целях решения задач, стоящих перед государством и обществом, осуществляет функции исполнительной власти в Российской Федерации и ее субъектах и наделен для этого государственно-властными полномочиями.

Органы государственного управления – органы исполнительной власти и иные звенья, осуществляющие в том или ином объеме государственно-управленческую деятельность.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации - законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации и высшие должностные лица субъектов Российской Федерации

(руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), избираемые непосредственно гражданами Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иными федеральными законами, конституциями (уставами), законами субъектов Российской Федерации, а также иные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, предусмотренные конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации.

Органы государственной власти федеральные (федеральные органы государственной власти) - Президент Российской Федерации, Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации, иные федеральные органы государственной власти, предусмотренные Конституцией Российской Федерации и избираемые непосредственно гражданами Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

Органы местного самоуправления - избираемые непосредственно населением муниципального образования и (или) образуемые представительным органом муниципального образования в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иными федеральными законами, уставами муниципальных образований органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения;

Основание иска - фактические обстоятельства, с которыми законодательство связывает возникновение, изменение или прекращение правоотношений между заинтересованными лицами.

Открепительное удостоверение - открепительное удостоверение для голосования на выборах, референдуме.

Периодическое печатное издание - газета, журнал, альманах, бюллетень, иное издание, имеющее постоянное наименование

(название), текущий номер и выходящее в свет не реже одного раза в год.

Полиция — система государственных органов исполнительной власти (в Российской Федерации), призванных защищать жизнь, здоровье, права и свободы граждан, собственность, интересы общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств и наделенных правом применения мер принуждения.

Правительство Российской Федерации — высший орган государственной власти РФ, на который возложено осуществление исполнительной власти в Российской Федерации.

Право на участие в референдуме - конституционное право граждан Российской Федерации голосовать по вопросам референдума, а также участвовать в других действиях по подготовке и проведению референдума.

Правоохранительная деятельность — разновидность правовой деятельности, главной целью которой является обеспечение при помощи всех имеющихся в распоряжении органов государства средств строгого соблюдения режима законности и правопорядка.

Правоохранительная система — совокупность специфических юридических средств принудительного характера и связанных с ними методов контрольно-надзорного и профилактического регулирования, используемых в деятельности специальных (правоохранительных) органов государства для обеспечения реализации фактических целей права, установления и поддержания цивилизованного порядка в обществе, создания благоприятных условий для конструктивной активности граждан и их организаций.

Правоохранительные органы — элемент государственного механизма, который соответственно характеру разделения властей в правовом государстве специально создается для защиты конституционных прав и свобод граждан и их объединений от произвола и других неправомерных притязаний, поддержания в обществе демократического правопорядка и законности с использованием в этих целях предусмотренных законом

специфических средств, в том числе принудительного и связанного с ним контрольно-надзорного и профилактического регулирования.

Правоприменительная функция – издание индивидуальных правовых актов, а также ведение реестров, регистров и кадастров.

Предмет иска - спорное правоотношение

Представитель средства массовой информации - лицо, имеющее редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий его полномочия представителя организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации.

Преюдициальность - обязательность для всех судов, рассматривающих дело, принять без проверки и доказательств факты, ранее установленные вступившим в законную силу судебным решением или приговором по какому-либо другому делу.

Процессуальное правопреемство - замена одного лица, являющегося стороной в гражданском или арбитражном процессе, другим лицом, обусловленная переходом к последнему спорных материальных прав либо спорных материальных обязанностей.

Процессуальные гарантии - система правовых средств, установленных законом для: - осуществления надлежащего отправления правосудия;- защиты прав и свобод человека в уголовном и гражданском процессе; - осуществления задач судопроизводства по уголовным и гражданским делам. Важнейшими процессуальными гарантиями являются: право на защиту, право на бесплатную юридическую помощь, гласность и открытость судебного разбирательства, коллегиальность суда, право на обжалование решения суда.

Процессуальные сроки - время, установленное для совершения тех или иных процессуальных действий. Процессуальные сроки призваны обеспечить оперативность судопроизводства, оказывая дисциплинирующее воздействие на суд и других участников процесса.

Публичность судопроизводства - принцип судопроизводства, заключающийся в том, что возбуждение уголовных дел, их расследование и разрешение, а также рассмотрение гражданских дел осуществляются публичными органами дознания, следствия, прокуратуры и суда независимо от усмотрения заинтересованных лиц.

Распространение продукции средства массовой информации - продажа, подписка, доставка, раздача периодического печатного издания, аудио- или видеозаписи программы, вещание телеканала, радиоканала (телевизионное вещание, радиовещание), вещание телепрограммы, радиoproграммы в составе соответственно телеканала, радиоканала, демонстрация кинохроникальной программы, предоставление доступа к сетевому изданию, иные способы распространения.

Референдум - форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам государственного и местного значения в целях принятия решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме.

Референдум местный (местный референдум) - референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иными федеральными законами, конституцией (уставом), законом субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования;

Референдум Российской Федерации - референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом "О референдуме Российской Федерации", Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено на территории Российской Федерации, а также граждан Российской Федерации, проживающих или находящихся за пределами территории Российской Федерации.

Референдум субъекта Российской Федерации - референдум, проводимый в соответствии с Конституцией

Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иными федеральными законами, конституцией (уставом), законом субъекта РФ среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено на территории субъекта Российской Федерации.

Система исполнительной власти субъекта Российской Федерации — совокупность исполнительных органов субъекта федерации во главе с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ; система связей и взаимоотношений между всеми органами исполнительной власти субъекта Федерации.

Содержание иска - требования истца.

Состязательность - принцип судопроизводства, согласно которому разбирательство дела происходит в форме спора сторон в судебном заседании.

Специализированное средство массовой информации - средство массовой информации, для регистрации или распространения продукции которого настоящим Законом установлены специальные правила.

Список кандидатов - единый список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением на выборах в законодательный (представительный) орган государственной власти, представительный или иной выборный орган местного самоуправления, а также указанный список, заверенный либо зарегистрированный организующей выборы избирательной комиссией.

Средство массовой информации - периодическое печатное издание, сетевое издание, телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием).

Судебная повестка - письменное официальное извещение о вызове в суд.

Судебное поручение - поручение суда, рассматривающего дело, другому суду произвести на его территории определенные

процессуальные действия: вручение документов, допрос свидетеля, осмотр места преступления и т. п.

Судебные доказательства - любые фактические данные, на основе которых в определенном законом порядке суд устанавливает: - наличие или отсутствие общественно опасного деяния; - виновность лица, совершившего это деяние; - наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон; - иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела.

Судопроизводство - порядок рассмотрения дел в суде или в административных органах.

Судоустройство - совокупность норм, устанавливающих задачи, принципы организации и деятельности, структуру и компетенцию судов.

Участник референдума - гражданин Российской Федерации, обладающий правом на участие в референдуме.

Электронное голосование - голосование без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе, с использованием комплекса средств автоматизации ГАС "Выборы".

Электронный бюллетень - бюллетень, подготовленный программно-техническими средствами в электронном виде, применяемый при проведении электронного голосования.

Юрисдикция - компетенция судебных органов по рассмотрению гражданских, уголовных и иных дел; круг дел, которые данный суд имеет право рассматривать и решать; правовая сфера, на которую распространяются полномочия данного государственного органа.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Административное судопроизводство [Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов юрид. специальностей и направлений] / Е. Н. Воронов [и др.] ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (3 278 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 256 с.
2. Административное судопроизводство [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. – Режим доступа : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453101&sr=1
3. Арбитражный процесс [Текст] : учебник : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" (030501 - специалист, 030500-62 бакалавр, 030500-68 магистр)] / Урал. гос. юрид. акад., Каф. граждан. процесса ; [А. В. Абсалямов и др.] ; отв. ред. В. В. Янков. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфотропик Медиа, 2015. - 848 с.

Дополнительная литература

4. Административный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Волкова, Е. В. Хахалева, И. Б. Кардашова [и др.] - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 175 с. Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>
5. Административный процесс [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Г. Салищева [и др.] ; под ред. М. А. Шатиной ; Российская академия правосудия. - Москва : Юрайт, 2016. - 363, [1] с.
6. Гражданский процесс [Текст] : учебник / отв. ред. В. В. Янков. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфотропик Медиа, 2015. - 784 с.

7. Гражданский процесс [Текст] : учебник для вузов / Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова ; под ред. М. К. Треушникова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - 960 с.

8. Кузьмина, М. Н. Административное производство в арбитражном суде [Текст] : учебно-практическое пособие / М. Н. Кузьмина. - М. : Юрлитинформ, 2009. - 256 с.

9. Треушников К. М. Арбитражный процесс [Текст] : учебник / К. М. Треушников. - М. : Юнити-Дана, 2013. – 568 с.

3.2. Перечень методических указаний

1. Воронцов А.Л. Административное судопроизводство [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: А. Л. Воронцов. - Курск: ЮЗГУ, 2018. - 53 с.

3.3. Используемые информационные технологии и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

2. <http://lib.swsu.ru/> - Электронная библиотека ЮЗГУ

3. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

4. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».

5. <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.

6. <http://www.garant.ru> - Официальный сайт компании «Гарант».

7. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сайт органов государственной власти Российской Федерации