

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 11.05.2022 08:23:17
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра дизайна и индустрии моды

Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
« 4 » 2022 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

методические указания
для студентов направления подготовки
29.04.05 Конструирование изделий легкой промышленности,
направленность (профиль) «Разработка, представление и
продвижение промышленных коллекций в индустрии моды»

Курск 2022

УДК 687.02

Составитель: Колесникова Е.В.

Рецензент

Кандидат технических наук Ноздрачева Т.М.

Производственная преддипломная практика: методические указания / юго-зап.гос.ун-т; сост.: Е.В.Колесникова. Курск, 2022. 23 с. Библиогр.: 21с.

Настоящие методические указания содержат основные сведения по вопросам реализации практической подготовки обучающихся направления 29.04.05 Конструирование изделий легкой промышленности, в соответствии с установленными ФГОС ВО универсальными и общепрофессиональными компетенциями, а также закрепленным учебным планом прохождения производственной преддипломной практики. Представлены цель и задачи производственной преддипломной практики. Указаны общие требования, определена структура, содержание и правила оформления отчета о прохождении производственной преддипломной практики. Сбор и уточнение информации для выполнения выпускной квалификационной работы. Выполнение этапов ВКР магистра, определенных индивидуальным заданием на преддипломную практику, адаптация результатов научно-исследовательских работ на промышленном предприятии.

Методические указания предназначены для студентов направления подготовки 29.04.05 Конструирование изделий легкой промышленности, направленность (профиль) «Разработка, представление и продвижение промышленных коллекций в индустрии моды».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *4.04* Формат 60X84 1/16.

Усл.печ.л. Уч.-изд.л. Тираж 25 экз. Заказ *1308* Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040.г. Курск, ул.50 лет Октября, 94.

Содержание

Введение.....	4
1 Общие положения.....	5
2 Содержание практики.....	7
3 Указание форм отчетности по практике. Структура отчета о производственной преддипломной практике.....	11
4 Требования к оформлению отчета по практике	14
5 Примеры индивидуальных заданий преддипломной практики	15
6 Критерии оценки результатов обучения по производственной практике.....	16
7 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17
Библиографический список.....	21
Приложение А. Форма титульного листа отчета.....	23

ВВЕДЕНИЕ

Производственная преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 29.04.05 Конструирование изделий легкой промышленности.

Совокупность результатов, полученных в процессе прохождения производственной преддипломной практики, должна способствовать реализации обучающимися на базе теоретических знаний практических умений и навыков; освоению всех видов профессиональной деятельности, подготовке к решению профессиональных задач на производстве, выполнению этапов работы по сбору информации и апробации результатов по теме исследования в рамках выполнения ВКР магистра.

Цели и задачи практики обуславливают комплексное освоение и развитие у обучающихся практических умений и навыков самостоятельно решать проектные задачи: совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики; оценка инновационного потенциала новых изделий легкой промышленности; подготовка, планирование и эффективное управление процессами конструирования изделий легкой промышленности в реальных производственных условиях; анализ, синтез и оптимизация процессов обеспечения качества выпускаемой продукции с применением информационных технологий и технических средств и др.

Таким образом, планируемыми результатами обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы, является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО по программе магистратуры направления 29.04.05 Конструирование изделий легкой промышленности.

Методические указания определяют порядок проведения производственной преддипломной практики; содержат рекомендации по организации работ и выполнению

индивидуальных заданий; определяют структуру, примерное содержание и правила составления отчета практики по результатам ее прохождения.

1 Общие положения

Целью производственной преддипломной практики является систематизация и закрепление теоретических знаний по дисциплинам программы магистратуры; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области конструирования изделий легкой промышленности в условиях реального производства, сбор информации для выполнения выпускной квалификационной работы

Основными *задачами* практики являются:

1. Формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной преддипломной практикой.
2. Разработка необходимой технической (конструкторско-технологической) документации на проектируемое изделие.
3. Подготовка, планирование и эффективное управление процессами конструирования изделий легкой промышленности.
4. Проведение исследований свойств различных материалов и изделий легкой промышленности.
5. Анализ и планирование затрат, эффективное использование основных и вспомогательных материалов, оценка инновационного потенциала новых изделий легкой промышленности.
6. Производственный контроль параметров качества поэтапного изготовления деталей, полуфабрикатов и готовых изделий легкой промышленности.
7. Анализ, синтез и оптимизация процессов обеспечения качества выпускаемой продукции с применением информационных технологий и технических средств.
8. Контроль соответствия разрабатываемых изделий легкой промышленности и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.
9. Разработка дизайн-проектов изделий легкой промышленности с учетом утилитарно-технических,

художественно-эстетических, экономических параметров и участие в его защите.

10. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области конструирования изделий легкой промышленности.

11. Сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы

12. Выполнение этапов работы в тематике ВКР магистра, определенных индивидуальным заданием на преддипломную практику

13. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

14. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

На основании учебного плана ОПОП ВО 29.04.05 Конструирование изделий легкой промышленности указаны вид, тип и способ проведения практики:

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами конструирования изделий легкой промышленности и соответствует направленности (профилю) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедре ДиИМ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность,

осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 1 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 2) получение заданий от руководителя практики от университета; 3) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 4) первичный инструктаж по технике безопасности;	2

		5) распределение обучающихся по рабочим местам	
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	88
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Характеристика профильной организации. Знакомство с учредительными документами, производственной структурой и содержанием деятельности профильной организации. Знакомство с общей системой организации и управления профильной организации. Анализ деятельности профильной организации по всем структурным подразделениям.	
		Анализ потребительских и технико-экономических требований, предъявляемых к швейным изделиям проектируемого ассортимента. Изучение специфики ассортимента, выпускаемого профильной организацией. Обоснование ассортимента изделий, исходя из требований рынка. Изучение технологических процессов, проектно-конструкторской документации. Организация контроля соответствия изделий проектным требованиям.	
		Сбор информации о действующих на предприятии стандартах: государственных, отраслевых, СП, ТУ (с указанием названия и шифра). На-	

		<p>личие сертификатов на готовую продукцию.</p> <p>Осуществление контроля качества изделий легкой промышленности и исследование причин возникновения брака в профильной организации.</p>	
2.2	<p>Практическая подготовка обучающихся (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)</p>	<p>Сбор и уточнение информации для выполнения выпускной квалификационной работы. Выполнение этапов ВКР в соответствии с индивидуальным заданием</p> <p><i>Производственный этап.</i> Изучение актуальных тенденций моды. Разработка эскизного проекта коллекции с учетом использования современных материалов. Подбор материалов, конструктивных и технологических решений для моделей с учетом принципов рационального использования ресурсов в производстве изделий легкой промышленности. Детальная проработка проектной документации.</p> <p><i>Исследовательский этап</i> включает адаптацию результатов научно-исследовательских работ на промышленном предприятии. Описание проблем предприятия, их анализ и пути решения. Предложения по исследованию и совершенствованию современных процессов проектирования одежды.</p> <p>Воплощение идеи в материале. Окончательная доработка проекта и прогнозирование технико-экономических показателей при его реализации.</p> <p>Производственная апробация резуль-</p>	90

		<p>татов выпускной квалификационной работы.</p> <p>Самостоятельная подготовка рекомендаций по повышению уровня эффективности работы реального предприятия легкой промышленности.</p> <p>Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. <i>Организация работы студентов и руководство их работой в процессе обработки и систематизации полученных данных.</i></p> <p>Самостоятельное проведение анализа результатов проведенной проектно-конструкторской или исследовательской работы.</p> <p><i>Организация работы студентов и руководство их работой в процессе проведения анализа результатов проектно-конструкторской или исследовательской работы.</i></p> <p>Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации</p>	
3	Заключительный этап	<p>Оформление дневника практики.</p> <p>Систематизация подготовленного материала, составление отчета по преддипломной практике.</p> <p>Подготовка графических материалов для отчета.</p> <p>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p>	36

3 Указание форм отчетности по практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной преддипломной практики:

– дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета

https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php).

– отчет о практике.

Примерная структура отчета о производственной преддипломной практике:

1) Титульный лист.

2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.

4) Основная часть отчета.

- Характеристика предприятия по обеспечению выпуска изделий легкой промышленности: миссия предприятия, цель, виды деятельности.

- Производственная программа предприятия. Производственная структура предприятия. Организационная структура предприятия

- Планирование ассортимента вырабатываемой продукции.

- Функции каждого структурного подразделения предприятия, производственный цикл предприятия

- Анализ процессов разработки и подготовки новых моделей к запуску в производство

- Характеристика состава и содержания конструкторско-технологической и нормативно-технической документации, обеспечивающей проектирование и внедрение новых моделей в производство

- Характеристика оборудования, установленного на предприятии, в том числе автоматизированных систем проектирования

- Нормативно-техническую документацию на изготовление и оценку качества швейных изделий;

- Анализ эффективности контроля качества изделий на предприятии

- Технологические расчеты процесса изготовления изделия (анализ и выбор условий раскроя и методов нормирования расхода материалов, определение норм расхода материалов на модель; анализ особенностей нормирования труда на предприятии; нормирование затрат времени на технологические операции и т.д.)

- Проектно-конструкторская документация на изделие (согласно индивидуальному заданию); экспериментальный образец изготовленного изделия

- Исследовательский раздел (согласно индивидуальному заданию)

- Анализ технического состояния и эффективности работы предприятия

- Краткосрочный и долгосрочный прогноз развития ситуации в области перспектив эффективности работы данного швейного предприятия

- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, оценку полученных теоретических и практических умений и навыков.

- 6) Список использованной литературы и источников. Список должен содержать сведения об источниках, использованных при прохождении практики и выполнении Отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.

- 7) Приложения (иллюстрации, документы, таблицы, схемы чертежей и т.п.). Приложение оформляют как продолжение Отчета по ГОСТу 7.32. Приложения выполняют на листах формата А 4. Допускается оформлять приложения на листах других форматов по ГОСТу 2.301. В приложения выносятся: графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата, схемы чертежей, примеры из рабочей конструкторской, технологической и другой технической документации, используемой в организации и т. д.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

5) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

Обозначения и сокращения

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ПП – программа практики;

ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации;

УМУ – учебно-методическое управление;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования; федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

4 Требования к оформлению отчета по практике

Отчеты оформляются в соответствии с требованиями программы практики и положения П 02.043-2016 О порядке проведения практики студентов по программам высшего образования.

Оформление текстовой части отчета о прохождении практики осуществляется с учётом ГОСТ 2.105, ГОСТ 7.32 и следующих требований:

- текст документа набирается на компьютере в формате .rtf или .doc и печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297);

- шрифт – Times New Roman. Цвет шрифта – чёрный, размер шрифта: текст – 14, названия разделов – 14 (полужирный), названия подразделов – 14(полужирный);

- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту документа и составлять 1,25 см. Межстрочный интервал полуторный;

- текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое — 30 мм, правое — 15 мм. верхнее и нижнее — 20 мм.

- выравнивание текста – по ширине.

Отчет следует оформлять на белой бумаге формата А 4, вторую и последующие страницы нумеруют. Номера страниц рекомендуется проставлять посередине нижнего поля листа без точки.

Каждый структурный элемент отчета начинается с новой страницы. Название структурного элемента в виде заголовка записывается строчными буквами, начиная с первой прописной без точки в конце. Заголовки следует печатать с абзацного отступа. Заголовки выделяют жирным шрифтом. Заголовок раздела должен быть отделён от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Разделы, подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с «А» (за исключением букв Ё, Й, Ь, Ъ), которые приводят после слова «Приложение». Слово «Приложение» выделяют полужирным шрифтом TimesNewRoman. В приложениях

разделы, подразделы, пункты, подпункты, графический материал, таблицы нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки.

При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета. Наклейки и повреждение листов отчета по практике не допускаются.

Титульный лист является первой страницей отчета по практике. Форма титульного листа отчета о производственной практике по программе магистратуры приведена в приложении Ж положения П 02.043-2016, а также в приложении А данных методических указаний.

На титульном листе отчета указывается вид и тип практики; наименование предприятия, организации, учреждения. Кроме руководителя практики от университета указывается руководитель от предприятия, организации, учреждения, являющихся базой практики обучающихся. По результатам проверки отчета руководителем практики от предприятия с выставлением оценки, он ставит подпись, которая заверяется печатью предприятия.

5 Примеры индивидуальных заданий практики

Ниже приведены примеры индивидуальных заданий, которые выдаются руководителем практики от университета перед ее началом каждому студенту. Задания носят индивидуальный характер, их результаты должны быть отражены после выполнения в отчете по практике.

- Разработайте эскиз модели одежды с учетом особенностей телосложения (согласно заданию), обоснуйте силуэтную форму, пропорции частей и деталей, покрой и характер декоративно – конструктивных элементов, колористическое решение и др.

- Составить описание внешнего вида, выполнить художественный эскиз модели с использованием графических редакторов.

- Разработайте базовую и модельную конструкцию проектируемой модели (согласно заданию), комплект лекал на различные размеро-роста с использованием САПР.

- Разработайте проектно-конструкторскую документация на изделие (согласно индивидуальному заданию); выполните чертежи модельных конструкций, лекала и их градацию с использованием компьютерных технологий.

- Составьте технологическую последовательность изготовления изделий (согласно индивидуальному заданию); изготовьте экспериментальный образец изготовленного изделия.

- Краткосрочный и долгосрочный прогноз развития ситуации в области перспектив эффективности работы данного швейного предприятия

- Разработайте перечень мероприятий по оценке качества выпускаемых изделий на различных этапах производства ассортимента предприятия.

- Анализ процессов разработки и подготовки новых моделей к запуску в производство.

- Разработать рекомендации по повышению уровня эффективности работы предприятия (базы практики) легкой промышленности.

6 Критерии оценки результатов обучения по производственной практике

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Защита отчетов обучающимися проводится на заседании кафедральной комиссии (состав утверждается заведующим кафедрой).

Студенты, не прошедшие практику или не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательную характеристику от руководства профильной организации, неудовлетворительную оценку при защите отчета, считаются имеющими академическую задолженность.

7 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

1. *для инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

2. *для инвалидов по зрению – слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

3. *для инвалидов по слуху – слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

4. *для инвалидов по слуху - глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

5. *для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и

состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15- минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

1. учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
2. корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
3. помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным

заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Алхименкова, Л.В. Технологические процессы в швейной промышленности. Комплексный процесс подготовки производства к переходу на выпуск новой продукции [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Алхименкова. – Екатеринбург : Архитектон, 2016. – 133 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
2. Елисеенков, Г.С. Дизайн-проектирование [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.С. Елисеенков, Г.Ю. Мхитарян .- Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2016. - 150 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
3. Данилова, С. А. Материалы для изделий легкой промышленности. Оценка качества материалов и рекомендации по их использованию [Текст] : учебное пособие / С. А. Данилова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 134 с.
4. Добровольская, Т.А. Информационные технологии в легкой промышленности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Добровольская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Юго-Западный гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 150 с.
5. Алхименкова, Л.В. Предварительный расчет швейных потоков [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л. В. Алхименкова. – Екатеринбург: Архитектон, 2015. – 32 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
6. Коваленко, Ю.А. Избранные главы конструирования одежды: системы конструирования одежды [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.А. Коваленко, Г.И. Гарипова, Л.Р. Фатхуллина, Р.В. Коваленко. - Казань : Издательство КНИТУ, 2016. - 80 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
7. Данилова, С. А. Патентная работа. Интеллектуальная собственность в индустрии моды [Текст]: учебное пособие / ЮЗГУ; Минобрнауки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Юго-Западный государственный университет" (ЮЗГУ). - Курск: ЮЗГУ, 2014. - 260 с.
8. Кузьмичев, В. Е. Художественно-конструктивный анализ и проектирование системы "фигура-одежда" [Текст] : учебное пособие / В. Е. Кузьмичев, Н. И. Ахмедулова, Л. П. Юдина. - 2-е изд. - Иваново : ИГТА, 2013. - 300 с.
9. Шершнева, Л. П. Конструирование одежды (Теория и практика) [Текст] : учебное пособие / Л. П. Шершнева, Л. В. Ларькина. - М. : Форум, 2011. - 288 с.
10. Добровольская, Т. А. Использование графической среды AutoCAD при геометрическом моделировании объектов легкой промышленности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Добровольская ; Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2010. - 183 с.

11. .Докучаева, О.И. Форма и формообразование в костюме из трикотажа [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Докучаева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 197 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
12. .Докучаева, О.И. Художественное проектирование детского трикотажа [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Докучаева ; Российский государственный университет им. А. Н. Косыгина. - Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2018. - 125 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
13. .Рашева, О.А. Конструкторская подготовка производства на предприятиях легкой промышленности [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.А. Рашева, О.В. Ревякина, И.В. Виниченко. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 150 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
14. .Абуталипова Л.Н. Основы применения ЭВМ в технологиях легкой промышленности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Абуталипова, Р.Р. Фаткуллина.- Казань: Казан. гос. технол. унт., 2011. - 120 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
15. .Фаткуллина Р. Р. Анализ технологических данных с использованием Microsoft Excel [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Р. Фаткуллина. – Казань : Изд- во КНИТУ, 2014. – 80 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
16. .Алхименкова, Л.В. Технология изготовления швейных узлов [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Алхименкова. – Екатеринбург: Архитектон, 2014. – 119 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
17. .Медведева, Т. В. Художественное конструирование одежды [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Медведева. - М. : Форум, 2005. - 480 с.
18. .Ермилова, В. В. Моделирование и художественное оформление одежды [Текст] : учеб. пособие / В. В. Ермилова, Д. Ю. Ермилова. - М. : Высшая школа, 2000. - 184 с.
19. .Рачицкая, Е. И. Моделирование и художественное оформление изделий из трикотажа [Текст] : учебное пособие / Е. И. Рачицкая, В. И. Сидоренко. - Ростов н/Д. : Феникс, 2003. - 416 с.
20. .Рачицкая, Е. И. Моделирование и художественное оформление одежды [Текст] : учебное пособие / Е. И. Рачицкая, В. И. Сидоренко. - Ростов н/Д. : Феникс, 2002.- 608 с.
21. .Булатова, Е. Б. Конструктивное моделирование одежды [Текст] : учеб. пособие / Е. Б. Булатова, М. Н. Евсева. - Москва : Academia, 2004. - 271, [1] с.
22. .Янчевская, Е. А. Конструирование одежды [Текст] : учебник / Е. А. Янчевская. - М. : Академия, 2005. - 384 с.
23. .Куренова, С. В. Конструирование одежды [Текст] : учебное пособие / С. В. Куренова, Н. Ю. Савельева. - 2-е изд. - Ростов н/Д. : Феникс, 2004. - 480 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ Юго-Западный государственный университет

Факультет механико-технологический

Кафедра дизайна и индустрии моды
полное название кафедры

Направление подготовки (специальность) _____

шифр и название направления подготовки, специальности

ОТЧЕТ

О _____ практике

наименование вида и типа практики

на _____

название предприятия, организации, учреждения

студента _____

курса, группы

фамилия, имя, отчество

Руководитель практики
от предприятия, организации,
учреждения

должность, фамилия, и.о.

Оценка _____ М.П.

подпись, дата

Руководитель практики
от университета

должность, звание, степень

фамилия, и.о.

Оценка _____

подпись, дата

Члены комиссии _____

подпись, дата

подпись, дата

инициалы

инициалы

Курск, 20__ г.

