

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 06.09.2022 09:35:40
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781950e7100236f066

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)
Кафедра административного и трудового права

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

С.Г. Локтионова

« 1 » 09 2022 г.



**ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПОЛИЦИИ**

Методические указания для подготовки к практическим занятиям для
студентов направления подготовки (специальности)
40.05.02 Правоохранительная деятельность

УДК: 342

Составитель: Боренштейн А.Л.

Рецензент

Кандидат юридических наук, доцент Е.В. Позднякова

Профилактика правонарушений в деятельности полиции: методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, / Юго-Зап. ун-т; сост. А.Л. Боренштейн. - Курск, 2022. - 36 с.

Методические указания подготовлены в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (профиль) «Административная деятельность полиции».

Методические указания предназначены для студентов, аспирантов и преподавателей, а также для всех читателей, интересующихся проблемами в области административного права.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60×80 1/16.

Усл. печ. л. Уч.-изд. л. Тираж 100 экз. Заказ Бесплатно. 1505

Юго-Западный государственный университет

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания к семинарским занятиям по «Профилактике правонарушений в деятельности полиции» предназначены для практического изучения одной из важных дисциплин в юридическом образовании.

К каждому семинарскому занятию предлагается перечень вопросов, необходимых для полного и всестороннего изучения темы.

Цель семинарских занятий – формирование теоретических знаний студентов, обучение работе с законодательством для правильной квалификации характера возникших правоотношений и нахождения соответствующих случаю правовых норм.

Для успешной подготовки к семинару необходимо посещать лекции, изучать нормативные акты, которые озвучиваются преподавателем на лекции. Практические занятия проводятся с подготовкой студентами докладов, с приглашением практических работников и с обязательным обсуждением поставленных проблем.

Кроме этого, для подготовки к практическому занятию студенты должны, предварительно изучить учебную и научную литературу, перечень которой прилагается к каждому занятию.

В связи с происходящими изменениями в законодательстве студенты должны проявлять большую самостоятельность в изучении соответствующих нормативных актов, следить за изменением текущего законодательства. Выступая на семинаре, следует четко формулировать ответы на поставленные вопросы, обосновать их ссылками на законодательство и судебную практику, логически правильно строить ответ.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Введение	3
2. Темы практического занятия	5
3. Цель и задачи практического занятия	6
4. Планируемые результаты обучения	7
5. Необходимое техническое оборудование для проведения практических занятий	15
6. Перечень заданий для проведения практических занятий	15
7. Методические рекомендации по выполнению заданий	22
8. Задачи для самостоятельной работы	25
9. Тест для самоконтроля	28
10. Основная учебная литература	35

2. Темы практического занятия

Тема 1. Общая характеристика профилактики правонарушений

1. Понятие профилактики правонарушений.
2. История законодательного регулирования практики предупреждения правонарушений.

Тема 2. Правоохранительные органы в системе профилактики административных правонарушений

1. Понятие и виды органов в системе профилактики административных правонарушений.
2. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению административных правонарушений.
3. Предупреждение административных правонарушений несовершеннолетних.

Тема 3. Государственный антинаркотический комитет

1. Понятие государственного антинаркотического комитета.
2. Основные задачи государственного антинаркотического комитета.
3. Федеральная служба контроля за оборотом наркотиков.

Тема 4. Характеристика административных правонарушений несовершеннолетних

1. Понятие административных правонарушений несовершеннолетних.
2. Виды правонарушений административных несовершеннолетних.
3. Понятие административных правонарушений несовершеннолетних.

Тема 5. Система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

1. Понятие профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
2. Деятельность подразделений по делам несовершеннолетних и участковых уполномоченных полиции по предупреждению административных нарушений несовершеннолетних.

Тема 6. Профилактика отдельных видов административных правонарушений

1. Предупреждение органами внутренних дел административных правонарушений в сфере общественной безопасности, общественного порядка.

2.Профилактика предупреждения административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ.

3.Профилактика административных правонарушений в экономической деятельности.

Тема 7. Предупреждение административных правонарушений, совершаемых женщинами

1. Понятие профилактики правонарушений, совершаемых женщинами.
2. Методика профилактики правонарушений, совершаемых женщинами.
3. Участие женских организаций в предупреждении правонарушений.

Тема 8. Обеспечение законности в системе профилактики правонарушений

1. Понятие и виды способов обеспечения законности в производстве, по делам об административных правонарушениях.
2. Административный надзор в производстве по делам об административных правонарушениях.
3. Право граждан РФ на обращение в государственные органы как способ обеспечения законности в производстве по делам об административных правонарушениях.

3. Цель и задачи практического занятия

1.1 Цель дисциплины

Формирование комплексного представления о теории и содержании современного правового регулирования профилактики правонарушений для осуществления профессиональной научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, экспертно – консультационной, оперативно – служебной, организационно-управленческой деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование умений и навыков работы с основными положениями, сущностью и содержанием основных понятий в сфере профилактики правонарушений;
- формирование умений и навыков применения в практической деятельности профилактики правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения;
- развитие способности совершения юридических действий в предупреждении, выявлении и устранении причин и условий,

способствовавших совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений.

4. Планируемые результаты обучения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-4	Способен на основе анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм принимать в пределах своих должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией норм материального и процессуального права	ПК-4.1 Обработывает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <p>способы принятия в пределах своих должностных обязанностей решения.</p> <p>Уметь:</p> <p>совершать действия, связанные с реализацией правовых норм</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками совершения действий, связанных с реализацией правовых норм</p>
		ПК-2.2 Принимает в пределах своих должностных обязанностей решения и действия, связанные с реализацией норм материального и процессуального права	<p>Знать:</p> <p>пределы своих должностных обязанностей</p> <p>Уметь:</p> <p>принимать решения и действия, связанные с реализацией норм материального и процессуального права</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<i>Владеть:</i> навыками принятия решения и действия, связанные с реализацией норм материального и процессуального права
		ПК-4.3 Реализует нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права	<i>Знать:</i> нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права <i>Уметь:</i> правильно реализовывать нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права <i>Владеть:</i> навыками реализации нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			учетом общепризнанных норм и принципов международного права
ПК-7	Способен осуществлять организацию и тактику применения административно-правовых средств, направленных на профилактику административных правонарушений и преступлений понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ПК-7.1 Анализирует контингент, в пределах территориальных полномочий отдела полиции, в целях выявления лиц, ведущих аморальный образ жизни, склонных к совершению противоправных деяний, вовлекающих несовершеннолетних в преступную и иную противоправную деятельность	Знать: определение фактов и обстоятельств, критерии их разграничения Уметь: определять факты и обстоятельства, производить юридическую оценку Владеть: навыками производит юридическую оценку фактов и обстоятельств
		ПК-7.2 Осуществляет организацию деятельности по профилактике административных правонарушений и преступлений	Знать: законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях и преступлениях; основные аспекты применения законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях и преступлениях

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>Уметь:</p> <p>определять законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях и законодательство Российской Федерации о преступлениях</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях и преступлениях</p>
		<p>ПК-7.3</p> <p>Применяет административно-правовые средства, направленные на профилактику административных правонарушений и преступлений</p>	<p>Знать:</p> <p>признаки административных правонарушений; состав административных правонарушений</p> <p>Уметь: устанавливать тождество между признаками административного правонарушения и признаками противоправного деяния; ограничивать административные правонарушения и преступления</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			Владеть: навыками квалификации административных правонарушений и преступлений
ПК-8	Способен организовывать систему управления и обеспечения управленческой деятельности, применять методы управленческой деятельности, порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения; основные положения научной организации труда	ПК-8.1 Организует систему управления и обеспечения управленческой деятельности	Знать: понятие системы управления и обеспечения управленческой деятельности Уметь: выявлять систему управления и обеспечения управленческой деятельности Владеть: навыками управления и обеспечения управленческой деятельности
		ПК-8.2 Применяет методы управленческой деятельности, порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения	Знать: методы управленческой деятельности, порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения Уметь: выявлять методы

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>управленческой деятельности, порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками управленческой деятельности, порядком подготовки и принятия управленческих решений</p>
		<p>ПК-8.3</p> <p>Использует основные положения научной организации труда, правовой механизм привлечения к юридической ответственности</p>	<p>Знать:</p> <p>основные положения научной организации труда, правовой механизм привлечения к юридической ответственности</p> <p>Уметь:</p> <p>определять основные положения научной организации труда, правовой механизм привлечения к юридической ответственности</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками определения основных положений</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			научной организации труда
ПК-9	Способен осуществлять в пределах территориальных полномочий отдела полиции контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную функции	ПК-9.1 Применяет теоретические основы контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной функций	Знать: теоретические основы контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной функций Уметь: определять теоретические основы контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной функций Владеть: навыками теоретические основы контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной функций
		ПК-9.2 Применяет навыки наблюдения за состоянием определенных объектов, поведением граждан в общественных местах, применении мер административного принуждения, в том числе, мер административной ответственности	Знать: основные меры административного принуждения, в том числе, мер административной ответственности Уметь: определять основные меры административного принуждения, в том числе, мер административной

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>ответственности</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками определения основных мер административного принуждения, в том числе, мер административной ответственности</p>
		<p>ПК-9.3 Выявляет противоправное деяние, путем сбора и оценки материалов (а также доказательств), квалификации административных правонарушений, а также осуществления производства по делам об административных правонарушениях</p>	<p>Знать:</p> <p>основные пути выявления противоправного деяния, путем сбора и оценки материалов (а также доказательств), квалификации административных правонарушений</p> <p>Уметь:</p> <p>определять основные пути выявления противоправного деяния, путем сбора и оценки материалов (а также доказательств), квалификации административных правонарушений</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками выявления противоправного деяния, путем сбора и оценки материалов (а</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			также доказательств), квалификации административных правонарушений

5. Необходимое техническое оборудование для проведения практических занятий

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения занятия

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** ЭБС «Лань»
4. www.elibrary.ru - Электронная библиотека
5. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
7. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

2. Перечень информационных технологий

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

3. Описание материально-технической базы

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Ноутбук ASUS k501UQ 15.6” (FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10)

6. Перечень заданий для проведения практических занятий

Тема 1. Общая характеристика профилактики правонарушений

Темы докладов, рефератов

1. История законодательного регулирования практики предупреждения правонарушений в России.
2. Нормативно правовая основа режимного регулирования.
3. Круг общественных отношений, регулируемых нормами института профилактики правонарушений.

Задание в тестовой форме

1. Верны ли следующие суждения о гарантиях защиты прав и свобод человека и гражданина? Конституция и законы РФ гарантируют -
А. право каждого гражданина на судебную защиту.
Б. право каждого гражданина защищать свои права , свободы и законные интересы любыми способами.
А) верно только А;
Б) верно только;
В) верны оба суждения;
Г) оба суждения неверны.
2. Подберите общий термин для обозначения двух понятий « меры административной ответственности» и «меры административного пресечения»:
А) восстановительные меры;
Б) меры административного принуждения;
В) меры административного предупреждения;
Г) меры общественно-правового принуждения.
3. Административные отношения возникают:
А) между гражданами;
Б) между гражданами и должностными лицами;
В) между юридическими лицами;
Г) между органами исполнительной власти, с одной стороны, и гражданами и юридическими лицами, с другой.

4. Виды государственного контроля:

- А) президентский контроль;
- Б) контроль органов исполнительной власти;
- В) президентский контроль, контроль органов исполнительной власти, судебный контроль, контроль органов законодательной власти.

5. По общему правилу административное задержание лица, совершившего административное правонарушение, может длиться:

- А) не более одного часа;
- Б) не более трех часов;
- В) не более шести часов;
- Г) не более суток;

6. К органам административного надзора относятся:

- А) многочисленные надзорные службы государственной администрации;
- Б) специализированные надзорные ведомства;
- В) различные министерства;

7. Общий режим деятельности органов государственного управления по реализации возложенных на них полномочий - _____

8. Соотнесите понятия:

а) Предупреждение правонарушений и наступления иных вредных последствий, опасных для личности, общества и государства, для обеспечения общественной безопасности и общественного порядка.	1. Правовой режим
б) Особый порядок правового регулирования, выражающийся в сочетании юридических средств и направленный на создание необходимых условий для удовлетворения интересов субъектов права в определенных условиях.	2. Цель административно-правовых режимов —
в) Совокупность общественных отношений в сфере государственного (публичного) управления, регулируемых правилами административно-правового режима	3. Объект административно-правового режима —
г) Кратковременным ограничение	4. Административное задержание

9. Порядок рассмотрения и разрешения жалоб:

- А) административный;
- Б) судебный;
- В) административный и судебный;
- Г) гражданский.

10. Гражданин Ларионов, не имея специального разрешения, прибыл на постоянное место жительства в поселок Скворцово, расположенный в пограничной зоне. Узнав об этом, начальник пограничной заставы капитан Панов наложил штраф на Ларионова и потребовал выехать из пограничной зоны в двухдневный срок. Правомерны ли в данном случае действия начальника пограничной заставы?

Тема 2. Правоохранительные органы в системе профилактики правонарушений.

Темы докладов, рефератов

1. Полиция общественной безопасности как субъект административно-правовой профилактики правонарушений.
2. Деятельность полиции в осуществлении профилактики правонарушений.
3. Индивидуально-профилактические меры полиции.
4. Проблемы обеспечения взаимодействия полиции с другими субъектами профилактики правонарушений.
5. Негосударственные органы в системе профилактики правонарушений.

Задание в тестовой форме

1. В каком из перечисленных ниже документов, содержатся нормы административного права?
 - А) заявление начальника учебного отдела о предоставлении ему очередного отпуска;
 - Б) предписание инспектора госпожарнадзора РФ об устранении в здании вуза нарушений правил пожарной безопасности;
 - В) заявление выпускника средней школе с просьбой допустить его к вступительным экзаменам;
 - Г) ни в одном из названных документов норм административного права нет.

2. Подберите общий термин для обозначения двух понятий « меры административной ответственности» и «меры административного пресечения»:

- А) восстановительные меры;
- Б) меры административного принуждения;
- в) меры административного предупреждения;
- г) меры общественно-правового принуждения.

3. Кто осуществляет надзор за эксплуатацией тракторов:

- А) инженеры-инспекторы гостехнадзора;
- Б) служба по контролю за состояние транспортных средств;
- В) автомеханики.

4. Виды государственного контроля:

- А) президентский контроль;
- Б) контроль органов исполнительной власти;
- В) президентский контроль, контроль органов исполнительной власти, судебный контроль, контроль органов законодательной власти.

5. По общему правилу административное задержание лица, совершившего административное правонарушение, может длиться:

- А) не более одного часа;
- Б) не более трех часов;
- Б) не более шести часов;
- В) не более суток;

6. Общественный контроль – это:

А) особый порядок правового регулирования, выражающийся в сочетании юридических средств и направлений на создание необходимых условий для удовлетворения интересов субъектов права в определенных условиях;

Б) деятельность органов государственной власти по реализации, возложенной на них правомочий;

В) контроль за органами государственного управления, за деятельностью государственного аппарата и должностных лиц.

7. Общий режим деятельности органов государственного управления по реализации возложенных на них правомочий - _____

8.Соотнесите понятия:

а) Предупреждение правонарушений и наступления иных вредных последствий, опасных для личности,	1.Правовой режим
--	------------------

общества и государства, для обеспечения общественной безопасности и общественного порядка.	
б) Особый порядок правового регулирования, выражающийся в сочетании юридических средств и направленный на создание необходимых условий для удовлетворения интересов субъектов права в определенных условиях.	2.Цель административно – правовых режимов
в) Совокупность общественных отношений в сфере государственного (публичного) управления, регулируемых правилами административно-правового режима	3.Объект административно – правового режима
г) Кратковременным ограничение свободы физического лица	4.Административное задержание

9. Порядок рассмотрения и разрешения жалоб:

- А) административный;
- Б) судебный;
- В) административный и судебный;
- Г) гражданский.

10.Административно – правовые отношения – это ...

Тема 3. Государственный антинаркотический комитет и его основные задачи в системе профилактики правонарушений

Темы докладов, рефератов

- 1.Федеральная служба РФ по контролю за оборотом наркотиков в системе субъектов профилактики правонарушений.
2. Деятельность территориальных подразделений ФСКН России по предупреждению административных правонарушений.
- 3.Деятельность подразделений по контролю за легальным оборотом наркотиков территориальных подразделений ФСКН России по предупреждению административных правонарушений в сфере легального оборота наркотиков.

Тема 4. Характеристика административных правонарушений несовершеннолетних.

Темы докладов, рефератов

1. Предупреждение административных правонарушений несовершеннолетних.
2. Деятельность подразделений по делам несовершеннолетних участковых уполномоченных полиции по предупреждению административных правонарушений несовершеннолетних.
3. Федеральный закон «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
4. Оптимизация защиты прав и несовершеннолетних подразделениям ОВД.

Тема 5. Система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Темы докладов, рефератов

1. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
2. Органы управления социальной защиты населения и их учреждения.
3. Органы внутренних дел и их подразделения.
4. Нормативно-правовая база деятельности органов профилактики безнадзорности и профилактики несовершеннолетних.

Тема 6. Профилактика отдельных видов административных правонарушений.

Темы докладов, рефератов

1. Предупреждение дорожно-транспортных административных правонарушений.
2. Предупреждение административных правонарушений в сфере экономической деятельности.
3. Предупреждение административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
4. Предупреждение административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ.
5. Предупреждение административных правонарушений, в сфере общественной безопасности и общественного порядка.

Тема 7. Предупреждение административных правонарушений, совершаемых женщинами

Темы докладов, рефератов

1. Причины преступности женщин.

2. Созданий условий и правовых норм, необходимых для осуществления конституционного принципа равных прав и возможностей для женщин.

3. Участие женских организаций в предупреждении административных правонарушений.

Тема 8. Обеспечение законности в системе профилактики правонарушений.

Темы докладов, рефератов

1. Понятие и виды способов обеспечения законности в системе профилактики правонарушений.

2. Прокурорский надзор в системе профилактики административных правонарушений.

3. Административный надзор в осуществлении профилактики правонарушений.

7. Методические рекомендации по выполнению заданий

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения

текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 2. «Правоохранительные органы в системе профилактики административных правонарушений»

Тест №1.

1. Признаки административного правонарушения - это?
- антиобщественность, наказуемость;
 - противоправность и виновность;
 - виновность, противоправность, антиобщественность и наказуемость.

Собеседование № 1.

- Понятие профилактики правонарушений.
- Субъекты предупреждения административных правонарушений.
- История законодательного регулирования практики предупреждения правонарушений в России.

Кейс-задача № 1

Подготовьте протест прокурора на постановление по делу об административном правонарушении, квалифицируемом следующими составами: ст. 12.8, ч. 4 ст. 12.9 КоАП.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, экзамена. Зачет, экзамен проводится в виде тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,

- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в открытой форме:

1. Подберите общий термин для обозначения двух понятий «меры административной ответственности» и «меры административного пресечения»:

- 1) восстановительные меры;
- 2) меры административного принуждения;
- 3) меры административного предупреждения;
- 4) меры общественно-правового принуждения.

Задание в закрытой форме:

2. _____ юрисдикция – урегулированная законом деятельность уполномоченного органа, должностного лица по рассмотрению дел об административных правонарушениях и применению мер административной ответственности.

3. Задание на установление соответствия:

Установите соответствие:

Мера административной ответственности.	Административное правонарушение
Противоправное, виновное действие, бездействие физического или юридического лица, за которое Кодексом или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена	Административное наказание

административная ответственность.	
Система органов исполнительной власти, входящая в систему органов внутренних дел, возглавляемую Министерством внутренних дел РФ.	Доставление
Принудительное препровождение физического лица в определенное служебное помещение.	Полиция

4. Задание на установление правильной последовательности

пронумеруйте источники профилактики правонарушений по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы

1. правовые акты, устанавливающие правовой статус федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств;
2. Конституция РФ;
3. указы Президента РФ;
4. федеральные законы;
5. постановления Правительства РФ;
6. нормативные акты федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.

Компетентностно-ориентированная задача:

Подготовьте протест прокурора на постановление по делу об административном правонарушении, квалифицируемом следующими составами: ст. 12.8, ч. 4 ст. 12.9 КоАП.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

8. Задачи для самостоятельной работы

Задача 1.

Смирнов, проживающий в Краснокамске, обратился к начальнику отдела ФМС с жалобой на действия инспектора Рыковой по поводу отказа выдачи паспорта его сыну Андрею по достижении 14-летнего возраста в связи с отсутствием у него свидетельства о рождении. В жалобе Смирнов указал, что сын вписан в его паспорт, а свидетельство о рождении было утрачено при переезде со старой квартиры. Кроме того, Смирнов представил справку из школы, подтверждающую, что Андрей является учеником 10-го класса.

Какое решение по жалобе Смирнова может принять начальник отдела ФМС?

Задача 2.

15 марта Кузнецов был привлечен к административной ответственности за проживание без регистрации. При повторной проверке соблюдения правил паспортного режима 15 апреля оказалось, что Кузнецов штраф не уплатил и продолжает проживать без регистрации.

Как следует поступить в данной ситуации?

Задача 3.

Петров обратился в отдел Федеральной миграционной службы Дзержинского района с заявлением о выдаче заграничного паспорта. В ходе проверки выяснилось, что у Петрова не погашена судимость в связи с совершением кражи государственного имущества. Кроме того, у Петрова есть 10-летний сын, алименты на содержание которого Петров платит нерегулярно. В этой связи Петрову было отказано в выдаче заграничного паспорта.

Правомерно ли принятое решение?

Задача 4.

В июле 2013 г. ОАО «Вторчермет» была выдана лицензия на осуществление деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных и цветных металлов. В августе 2014 г. в ходе проверки деятельности ОАО выяснилось, что при поступлении металла не проводится контроль радиационной безопасности. Кроме того, отсутствуют документы, подтверждающие исправность прессового оборудования. Министерство экономики края приняло решение об отзыве лицензии в связи с тем, что в ОАО «Вторчермет» нарушаются лицензионные требования.

Правомерно ли принятое решение?

Задача 5.

Краснов подал в администрацию г. Перми заявление, в котором указал, что он создал частное предприятие по пошиву меховой одежды и просит выдать лицензию на занятие данным видом деятельности. Однако администрация отказалась удовлетворить просьбу Краснова, так как, во-первых, у него нет специального образования, во-вторых, в городе уже существуют пять предприятий данного профиля.

Прокомментируйте ситуацию. Какие действия могут быть предприняты Красновым?

Задача 6.

Администрация завода обратилась в РОВД с ходатайством о выдаче разрешений на право ношения огнестрельного оружия вновь принятым

сотрудникам службы безопасности. К ходатайству прилагался поименный список сотрудников в количестве 10 человек.

После проведения проверки четверым сотрудникам СБ в выдаче разрешения на право ношения огнестрельного оружия было отказано по следующим причинам:

- 1) Вохминцев является инвалидом 3-й группы;
 - 2) Плеханов ранее судим за злостное хулиганство;
 - 3) Проскуряков ранее судим за причинение смерти по неосторожности;
 - 4) Токарев неоднократно привлекался к административной ответственности за нарушение правил дорожного движения.
- Обоснованны ли действия сотрудников РОВД?

Задача 7.

Иванов обратился в Свердловское РУВД г. Перми с заявлением о выдаче лицензии на приобретение охотничьего оружия (гладкоствольного). К заявлению были приложены медицинская справка о состоянии здоровья и характеристика с места работы. Через полтора месяца Иванов получил уведомление из РУВД об отказе в выдаче лицензии в связи с тем, что он не является членом общества охотников.

Обоснован ли ответ, полученный Ивановым? Каков порядок выдачи лицензии на приобретение оружия гражданином?

Задача 8.

Петров, имея соответствующую лицензию, приобрел газовый пистолет и подарил его своему сыну, сотруднику таможни. При этом сын заявил, что ему нет необходимости оформлять какое-либо разрешение на пистолет, так как в соответствии с законом сотрудникам таможенных органов разрешено хранение и ношение огнестрельного оружия.

Какие нарушения допущены в данном деле?

9. Тесты для самоконтроля

1. Государственное управление в широком понимании осуществляют:

- а) государственные органы;
- б) государственные органы и органы местного самоуправления;
- в) государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения.

2. Административное право представляет собой совокупность:

- а) нормативных правовых актов;
- б) общественных отношений;
- в) правовых норм.

3. В предмет административного права входят управленческие отношения:

- а) между гражданами;
- б) между гражданином и органом исполнительной власти;
- в) между гражданином и общественным объединением.

4. Основным методом административного права является:

- а) диспозитивный метод;
- б) императивный метод;
- в) поощрительный метод.

5. В Особенной части административного права содержатся нормы, устанавливающие:

- а) виды административных правонарушений;
- б) порядок производства по жалобам граждан;
- в) организацию государственного управления в социально-культурной сфере.

6. К источникам административного права относится федеральный конституционный закон:

- а) О Государственном гербе Российской Федерации;
- б) О Правительстве Российской Федерации;
- в) О судебной системе Российской Федерации.

7. К источникам административного права НЕ относится:

- а) приказ руководителя государственного органа о назначении государственного служащего на должность;
- б) приказ руководителя государственного органа об утверждении административного регламента;
- в) приказ руководителя государственного органа об утверждении правил предоставления информации гражданам.

8. Административно-правовая норма – это:

- а) статья нормативного правового акта;
- б) правило поведения;
- в) способ воздействия.

9. Санкцию нормы административного права представляют:

- а) меры административно-правового регулирования;
- б) меры административно-правового пресечения;
- в) меры административного наказания.

10. По юридической силе административные нормы подразделяются на:

- а) законодательные и подзаконные;
- б) федеральные и субъектов Российской Федерации;
- в) общегосударственные и территориальные.

11. Применение норм административного права осуществляют:

- а) все субъекты административного права;
- б) руководители государственных органов и государственных организаций;
- в) органы исполнительной власти и их должностные лица.

12. Административно-правовые отношения строятся на основе:

- а) равенства субъектов правоотношений;
- б) подчиненности субъектов правоотношений;
- в) взаимодействия субъектов правоотношений.

13. В структуру административно-правовых отношений входит:

- а) объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона;
- б) права, обязанности, ограничения, гарантии;
- в) субъекты, объект, содержание, юридические факты.

14. Административная правосубъектность означает:

- а) наличие административной право- и дееспособности;
- б) правомочия государственной администрации;

в) права субъектов административного права.

15. Субъекты административно-правовых отношений в обязательном порядке должны обладать:

- а) административной правоспособностью;
- б) административной дееспособностью;
- в) административной правосубъектностью.

16. Моментом возникновения административно-правового статуса гражданина России является:

- а) момент рождения;
- б) достижение 16-летнего возраста;
- в) достижение совершеннолетия.

17. Вынужденный переселенец имеет административно-правовой статус:

- а) лица без гражданства;
- б) гражданина России;
- в) лица с двойным гражданством.

18. Административно-правовой статус иностранных граждан базируется на положениях федерального закона:

- а) О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию;
- б) О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;
- в) О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

19. Административная правоспособность государственных органов выражается:

- а) в компетенции;
- б) в полномочиях;
- в) в компетенции и полномочиях.

20. Органы местного самоуправления выступают субъектами административно-правовых отношений в случаях:

- а) когда им делегированы полномочия государственными органами;
- б) когда они реализуют публично-властные полномочия;
- в) всегда.

21. Административно-правовой статус организаций (юридического

лица) возникает с момента:

- а) создания;
- б) государственной регистрации;
- в) получения лицензии, аккредитации.

22. Содержание исполнительной власти составляет:

- а) исполнительно-распорядительная деятельность;
- б) контрольно-надзорная деятельность;
- в) правоприменительная деятельность.

23. В России систему органов исполнительной власти возглавляет:

- а) Президент и Правительство РФ;
- б) Президент РФ;
- в) Правительство РФ.

24. Структуру федеральных органов исполнительной власти в РФ утверждает:

- а) Председатель Правительства РФ;
- б) Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ;
- в) Государственная Дума Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ.

25. Функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в определенной сфере деятельности отнесены к компетенции:

- а) федерального министерства;
- б) федеральной службы;
- в) федерального агентства.

26. Функции по контролю и надзору в определенной сфере деятельности отнесены к компетенции:

- а) федерального министерства;
- б) федеральной службы;
- в) федерального агентства.

27. Функции по оказанию государственных услуг в определенной сфере деятельности отнесены к компетенции:

- а) федерального министерства;
- б) федеральной службы;
- в) федерального агентства.

28. По характеру юридических последствий формы государственного управления (деятельности органов исполнительной власти) делятся на:

- а) правотворческие и правоприменительные;
- б) правовые и неправовые (организационные);
- в) регулятивные и правоохранительные.

29. К правовым формам государственного управления НЕ относится:

- а) проведение совещания в государственном органе на правовую тему;
- б) издание правового акта;
- в) совершение действий юридического характера.

30. Правовые акты управления по своим юридическим свойствам подразделяются на:

- а) нормативные;
- б) индивидуальные;
- в) все сказанное.

31. Правительство РФ издает правовые акты управления в форме:

- а) постановления;
- б) приказа;
- в) инструкции.

32. К административным договорам относят:

- а) договор купли-продажи;
- б) трудовой договор;
- в) служебный контракт.

33. Способы практической реализации задач и функций исполнительной власти охватываются понятием:

- а) метода государственного управления;
- б) формы государственного управления;
- в) приема государственного управления.

34. В зависимости от формы выражения методы государственного управления подразделяют на:

- а) правовые и неправовые;
- б) прямые и косвенные;
- в) всеобщие и специальные.

35. Универсальными методами управления признаются методы:

- а) прямые и косвенные;
- б) стимулирования и поощрения;
- в) убеждения и принуждения.

36. Лицензирование определенной деятельности относится к:

- а) формам государственного управления;
- б) методам государственного управления;
- в) средствам государственного управления.

37. Административно-правовое принуждение регламентируется:

- а) административно-правовыми нормами;
- б) административно-правовыми средствами;
- в) административно-правовыми методами;

38. К мерам административного принуждения относятся:

- а) меры административно-правового предостережения;
- б) меры административного пресечения;
- в) меры дисциплинарного взыскания.

39. Применение физической силы, специальных средств, оружия относится к мерам:

- а) административного пресечения;
- б) административного предупреждения;
- в) административной ответственности.

40. Административная ответственность за правонарушения устанавливается:

- а) Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- б) законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в) Кодексом РФ и законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

41. Основанием административной ответственности является:

- а) факт совершения административного правонарушения;
- б) состав административного правонарушения;
- в) административный проступок.

42. Признаками административного правонарушения являются:

- а) общественная опасность, административная противоправность;
- б) административная противоправность, виновность;
- в) общественная опасность, виновность.

43. Элементом состава административного правонарушения, представляющим собой охраняемые административным законодательством общественные отношения, которым причинен вред административным правонарушением, является:

- а) объективная сторона;
- б) субъект;
- в) объект.

44. В систему административных наказаний входит:

- а) 7 наказаний;
- б) 8 наказаний;
- в) 10 наказаний.

45. Размер административного наказания для граждан установлен в пределах:

- а) от 100 до 2500 руб.;
- б) от 100 до 5000 руб.;
- в) от 100 до 10000 руб.

46. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, находящихся на территории России, как вид административного наказания назначается:

- а) судьей;
- б) должностным лицом МВД России;
- в) должностным лицом ФМС России.

47. Урегулированная законом административно – процессуальная деятельность органов исполнительной власти охватывается понятием:

- а) административная юрисдикция;
- б) административный процесс;
- в) административное производство.

48. Обязательной стадией административного процесса является:

- а) совершение административного проступка;
- б) рассмотрение дела;
- в) обжалование и опротестование принятого решения;

49. Производство по обращениям (предложениям, жалобам и заявлениям) граждан относится к:

- а) административно-правотворческому процессу;
- б) административно-правонаделительному (оперативно- распорядительный) процессу;
- в) административно-юрисдикционному процессу.

50. Под административной юстицией принято понимать рассмотрение и разрешение:

- а) органами исполнительной власти и должностными лицами дел об административных правонарушениях;
- б) судами дел об административных правонарушениях.

10. Основная учебная литература

1. Основная литература:

1. Попова, Наталия Федоровна. Административное право: учебник и практикум для студентов юридических вузов и факультетов, обучающихся по программе подготовки бакалавров / Н. Ф. Попова. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 333 с. - (Высшее образование). - Текст: непосредственный.

2. Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть: учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Зерцало-М, 2018. - 480 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573963> (дата обращения 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Административное право: учебник / П. М. Ершов, Д. П. Звоненко, М. В. Иванов, А. Ю. Малумов, Г. Ю. Малумов. - 2-изд., доп. и перераб. - Москва: Юстицинформ, 2011. - 560 с. - (Образование). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=120619> (дата обращения 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

2. Дополнительная учебная литература

4. Административное право: практикум / Н. П. Дудин, С. Л. Басов, Н. К. Мухтаров, Н. А. Ронжина, Н. Н. Сощенко, Р. Г. Степанов, Р. В. Терентьев. - Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2020. - 96 с.: табл. - URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573976> (дата обращения 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

5. Братановский, С. Н. Административное право: учебник / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 543 с. - **URL:** <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495> (дата обращения 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

6. Мазурин, С. Ф. Административное право: учебник: в 2-х т. / С. Ф. Мазурин. - Москва: Прометей, 2017 . - **URL:** <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483214> (дата обращения 06.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. **Т. 1.** - 547 с.

6. Мазурин, С. Ф. Административное право: учебник: в 2-х т.: [16+] / С. Ф. Мазурин. – Москва: Прометей, 2017. – Том 2. – 464 с. – **URL:** <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483216> (дата обращения: 03.09.2021). — Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

7. Давыдова, Н. Ю. Административное право: учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. – 224 с. — **URL:** <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481752> (дата обращения: 03.09.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.