

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 21.09.2023 13:08:11

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

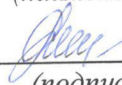
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)



Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2022 г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КОС)

для текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по учебной дисциплине

Информационные технологии в профессиональной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Форма обучения:

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 20 22

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69, и рабочей программы дисциплины.

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рассмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 20 22 – 20 23 учебном году (протокол заседания кафедры от «21» 06 2022 г. № 21) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Разработчик



к.э.н., доцент
М.А. Ронжина

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 20 23 – 20 24 учебном году (протокол заседания кафедры от «21» 06 2023 г. № 21) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2	ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	6
2.1	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
2.2	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
3	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР	15
3.1	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	15
3.2	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17

1 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1.1 – Паспорт оценочных средств для текущего контроля успеваемости и контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины ¹	Коды формируемых и контролируемых компетенций ¹	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине ²	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств ³	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере. Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	ОК 02, ПК 1.1	У1 обрабатывать текстовую и табличную информацию; У2 использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	Вопросы для устного опроса по теме № 1.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.1.	БТЗ для зачета
Тема 1.2. Защита информации в информационных системах.	ОК 02, ПК 1.1	У3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; У4 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы;	Вопросы для устного опроса по теме № 1.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.2.	БТЗ для зачета
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере. Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой информации	ОК 02, ПК 1.1	У5 владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов;	Вопросы для устного опроса по теме № 2.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.1.	БТЗ для зачета
Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 2.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.2.	БТЗ для зачета
Тема 2.3. Технологии создания и	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного	БТЗ для зачета

Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины ¹	Коды формируемых и контролируемых компетенций ¹	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине ²	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств ³	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
обработки числовой информации			опроса по теме № 2.3. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.3.	
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии. Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 3.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 3.1.	БТЗ для зачета
Тема 3.2. Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 3.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 3.2.	БТЗ для зачета
Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета. Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 4.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 4.1.	БТЗ для зачета

2 ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости предназначены для:

- оценки текущих образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине, указанными в п. 1.2 РПД;
- определения основных причин затруднений, испытываемых обучающимися в достижении запланированных результатов обучения, и своевременной корректировки форм организации и содержания работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- повышения объективности оценивания образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине.

2.1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

В вопросах для устного опроса по каждой контролируемой теме отражены все знания, которые формируются у обучающихся при изучении данной темы.

Тема 1.1.

Понятие и сущность информационных систем и технологий

1. В чем разница понятий «информация» и «информационный ресурс», «данные» и «знание», «информационная инфраструктура предприятия»? Являются ли информационные технологии частью информационного ресурса?
2. Опишите деятельность предприятия как эффективного информационного центра.
3. Сформулируйте определения: информационной технологии; информационной системы; коммуникации и информатизации. Каковы истоки и основные этапы развития информационных технологий.
4. Определите место и роль информатики как прикладной и теоретической науки.
5. Назовите классы информационных технологий и их характерные свойства.
6. Дайте определение информационной системы, перечислите и поясните ее состав.

Тема 1.2. Защита информации в информационных системах.

1. Что относится к правовым методам, обеспечивающим информационную безопасность?
2. Что является основными источниками угроз информационной безопасности?
3. Какие виды информационной безопасности вы знаете?
4. Что является целями информационной безопасности?
5. Назовите основные объекты информационной безопасности?

2.1.2 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

По каждой контролируемой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается вариантов для тестирования.

В каждый вариант для тестирования включено не менее 15 вопросов и заданий в тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.

В вопросах в закрытой форме дано несколько дистракторов (вариантов ответов), среди которых есть правильный и несколько неправильных, но максимально похожих на правильный ответ.

Все варианты для тестирования по одной теме одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

2.2 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

Тема 1.1.

Понятие и сущность информационных систем и технологий Тест 1

1.Какая информационная технология включает в себя модели, методы и средства, формирующие информационные ресурсы общества?

- А) глобальная информационная технология
- Б) базовая информационная технология;
- В) специальная (конкретная)информационная технология;
- Г) локальная информационная технология.

2. Что не относится к методам организации выполнения решения?

- А) методы составления информационной таблицы реализации решений (ИТРР);
- Б) методы воздействия и мотивации;
- В) методы как индивидуального, так и коллективного решения проблем;
- Г) все перечисленное верно.

3.Какого типа процедур при обмене данными не существует?

- А) коммутации;
- Б) маршрутизации
- В) передачи;
- Г) стабилизации

4.Что из перечисленного не относится к основным задачам предприятия по формированию информационных потоков?

- А) оптимизация информационных потоков путем исключения дублирования информации;
- Б) защита информации и информационной системы от несанкционированного доступа;
- В) ликвидация разрыва между внедрением информационных технологий и техники и состоянием информационных ресурсов;

Г) формированием адекватных информационных ресурсов для системы управления предприятием

5.Какие различают информационные системы (ИС) по степени интеграции?

- А) однопользовательские и функционирующие ИС
- Б) локальная ИС, частично интегрированная ИС, полностью интегрированная корпоративная ИС

В) ИС централизованной архитектуры построения, ИС распределенной архитектуры

Г) ИС предприятия (организации), ИС отрасли, государственная ИС, международная ИС

6. Что из перечисленного относится к организационной структуре информационных систем (ИС)?

А) автоматизация технической подготовки производства; маркетинг и стратегия развития предприятий; технико-экономическое планирование;

Б) финансы (**бухгалтерский учет**, финансовый анализ); материально-техническое обеспечение; оперативно-календарное управление производством;

В) управление сбытом готовой продукции; управление персоналом;

Г) автоматизированное рабочее место управленческого персонала (АРМ); комплекс взаимосвязанных АРМов.

7.Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется

- А) информационной системой
- Б) информатизацией общества
- В) информационным ресурсом
- Г) информационной технологией

8. Выберите правильную последовательность этапов развития информационных технологий

- А) ручная, электрическая, механическая, компьютерная, электронная
- Б) ручная, механическая, электронная, электрическая, компьютерная
- В) ручная, электронная, механическая, электрическая, компьютерная
- Г) ручная, механическая, электрическая, электронная, компьютерная

9. Системы, используемые для автоматизации всех функций фирмы и охватывающие весь цикл работ от проектирования до сбыта продукции, называются

- А) ИС организационного управления
- Б) ИС управления технологическими процессами
- В) интегрированными (корпоративными) ИС
- Г) сетевыми ИС

10. Совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме, называется

- А) информацией
- Б) информационным продуктом
- В) технологией обработки текстовых данных
- Г) алгоритмом

Тема 1.2. Защита информации в информационных системах.

Тест 2

1) К правовым методам, обеспечивающим информационную безопасность, относятся:

- Разработка аппаратных средств обеспечения правовых данных
- Разработка и установка во всех компьютерных правовых сетях журналов учета действий
- + Разработка и конкретизация правовых нормативных актов обеспечения безопасности

2) Основными источниками угроз информационной безопасности являются все указанное в списке:

- Хищение жестких дисков, подключение к сети, инсайдерство
- + Перехват данных, хищение данных, изменение архитектуры системы
- Хищение данных, подкуп системных администраторов, нарушение регламента работы

3) Виды информационной безопасности:

- + Персональная, корпоративная, государственная
- Клиентская, серверная, сетевая
- Локальная, глобальная, смешанная

4) Цели информационной безопасности – своевременное обнаружение, предупреждение:

- + несанкционированного доступа, воздействия в сети
- инсайдерства в организации
- чрезвычайных ситуаций

5) Основные объекты информационной безопасности:

- + Компьютерные сети, базы данных
- Информационные системы, психологическое состояние пользователей
- Бизнес-ориентированные, коммерческие системы

6) Основными рисками информационной безопасности являются:

- Искажение, уменьшение объема, перекодировка информации
- Техническое вмешательство, выведение из строя оборудования сети
- + Потеря, искажение, утечка информации

7) К основным принципам обеспечения информационной безопасности относится:

- + Экономической эффективности системы безопасности
- Многоплатформенной реализации системы

- Усиления защищенности всех звеньев системы

8) Основными субъектами информационной безопасности являются:

- руководители, менеджеры, администраторы компаний

+ органы права, государства, бизнеса

- сетевые базы данных, фаерволлы

9) К основным функциям системы безопасности можно отнести все перечисленное:

+ Установление регламента, аудит системы, выявление рисков

- Установка новых офисных приложений, смена хостинг-компания

- Внедрение аутентификации, проверки контактных данных пользователей

тест 10) Принципом информационной безопасности является принцип недопущения:

+ Неоправданных ограничений при работе в сети (системе)

- Рисков безопасности сети, системы

- Презумпции секретности

11) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

+ Невозможности миновать защитные средства сети (системы)

- Усиления основного звена сети, системы

- Полного блокирования доступа при риск-ситуациях

12) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

+ Усиления защищенности самого незащищенного звена сети (системы)

- Перехода в безопасное состояние работы сети, системы

- Полного доступа пользователей ко всем ресурсам сети, системы

13) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

+ Разделения доступа (обязанностей, привилегий) клиентам сети (системы)

- Одноуровневой защиты сети, системы

- Совместимых, однотипных программно-технических средств сети, системы

2.2 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся обеспечивают решение следующих задач:

– оценка достижения обучающимися запланированных результатов обучения по учебной дисциплине, указанных в п. 1.2 РПД, и оценка компетенций обучающихся на этапе освоения данной учебной дисциплины (определение уровня сформированности компетенций, элементами которых являются указанные результаты обучения);

– принятие решения о необходимости внесения изменений и дополнений в РПД и (или) КОС по учебной дисциплине.

2.2.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

Вопросы для экзамена предназначены для проверки и оценки всех «знать», формируемых учебной дисциплиной и указанных в п. 1.2 РПД.

В вопросы для экзамена включены вопросы по всем темам учебной дисциплины, указанным в п. 2.2 РПД, при этом вопросы для экзамена в сравнении с вопросами для устного опроса по контролируемым темам в рамках текущего контроля успеваемости имеют более общий и более широкий характер: каждый вопрос рассчитан на проверку нескольких «знать» (комплекса знаний обучающегося).

2.2.2 БТЗ ДЛЯ ЗАЧЕТА

В БТЗ для экзамена включены вопросы и задания по каждой теме учебной дисциплины, указанной в п. 2.2 РПД; в БТЗ отражены все «знать», формируемые учебной дисциплиной и указанные в п. 1.2 РПД.


Тестирование на промежуточной аттестации обучающихся проводится по ___ вариантам. В каждый вариант включено 25 вопросов и заданий в 4 тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.




В вопросах в закрытой форме приведено 4- distractоров (вариантов ответов), среди которых есть правильный и неправильные, но максимально похожие на правильный ответ. Каждый distractор состоит не более чем из 7 слов.

Все варианты для тестирования одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

БТЗ

Вариант 1

- 1. Какие устройства персонального компьютера относятся к периферийным?**
 - а. процессор
 - б. монитор
 - в. принтер
 - г. оперативная память
- 2. Выберите правильное определение. Windows – это ...**
 - а. окна на экране монитора
 - б. операционная система
 - в. операционные окна
- 3. Продолжите фразу: "Среда, организующая взаимодействие пользователя с компьютером, называется..."**
 - а. компьютерный интерфейс
 - б. пользовательский интерфейс
 - в. машинный интерфейс
 - г. универсальный интерфейс
- 4. Какими способами в Windows можно переименовать папку?**
 - а. клавиша F2
 - б. двойной щелчок левой кнопкой мыши
 - в. через контекстное меню
 - г. через меню «Пуск»
- 5. Как в текстовом редакторе MicrosoftWord сохранить документ?**
 - а. кнопка 
 - б. меню Сохранить
 - в. меню Правка – Сохранить
 - г. меню Файл – Сохранить
- 6. Как удалить фрагмент текста в MicrosoftWord?**
 - а. клавиша Delete
 - б. удерживая клавишу Delete, выделить необходимый фрагмент
 - в. выделить и нажать Delete
- 7. Вставка рисунка в MicrosoftWord.**
 - а. меню Рисунок – Добавить
 - б. меню Вставка – Рисунок
 - в. меню Файл – Добавить рисунок
- 8. Как изменить шрифт текста в MicrosoftWord?**
 - а. меню Правка – Шрифт
 - б. меню Формат – Шрифт

- в. с помощью кнопок на панели инструментов
 - г. с помощью кнопок на панели задач
- 9. Выберите правильное назначение программы Microsoft Excel?**
- а. изменение текста и составление таблиц любой сложности
 - б. составление таблиц и построение диаграмм
 - в. выполнение табличных расчетов, построение диаграмм
- 10. Что такое ячейка в Excel?**
- а. кнопка на панели инструментов
 - б. область на пересечении столбца и строки
 - в. значок для запуска программы
- 11. Жесткий диск – это устройство для ...**
- а. временного хранения данных
 - б. длительного хранения данных
 - в. вычислений над данными
- 12. Какая клавиша предназначена для фиксации на клавиатуре прописных букв?**
- а. Ctrl
 - б. Enter
 - в. Caps Lock
- 13. Для чего служит контекстно-зависимое меню?**
- а. для выбора операций над объектом
 - б. для изменения свойств объекта
 - в. для удаления объекта
- 14. Выберите имя файла, удовлетворяющее шаблону ????1.exe.**
- а. pole.exe
 - б. file1.doc
 - в. file1.exe
 - г. proba1.exe
- 15. Выберите правильный способ проверки правописания текста в Word.**
- а. меню Правка – Правописание
 - б. меню Файл – проверить правописание
 - в. меню Сервис – Правописание
- 16. Способы изменения параметров абзаца текста в Word.**
- а. меню Сервис – Параметры – Абзац
 - б. меню Формат – Абзац
 - в. меню Правка – Абзац
- 17. Windows Commander – это...**
- а. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - б. файловый менеджер
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 18. ScanDisk – это...**
- а. файловый менеджер
 - б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 19. Как выполнить предварительный просмотр документа перед печатью?**
- а. кнопка 
 - б. кнопка 
 - в. кнопка 
- 20. Как правильно записать формулу расчета данных в Excel?**

- а. ввести в ячейку формулу и нажать знак « \Rightarrow » на клавиатуре
 - б. ввести в ячейку формулу и нажать «Enter» на клавиатуре
 - в. ввести в ячейку знак « \Rightarrow », затем формулу и нажать «Enter» на клавиатуре
- 21. Продолжите фразу: "Документ, подготовленный с помощью языка разметки гипертекста, имеет расширение..."**
- 22. Как изменить параметры печати в Word?**
- 23. Перечислите наиболее известные графические редакторы.**
- 24. Назначение электронных таблиц.**
- 25. Что такое Интернет?**
- 26. Какие устройства персонального компьютера относятся к базовой конфигурации?**
- а. системный блок
 - б. монитор
 - в. принтер
 - г. оперативная память
- 27. Укажите, что находится на рабочем столе WINDOWS**
- а. ярлыки, главное меню
 - б. ярлыки, свернутые окна, панель задач, время, язык
 - в. справка, панель задач, проводник
- 28. Укажите, как открывается главное меню?**
- а. через меню «Файл»
 - б. через щелчок правой кнопки мыши на панели задач
 - в. через кнопку «Пуск» на панели задач
- 29. Как осуществляется поиск файла?**
- а. через комбинацию клавиш Alt + F7
 - б. через Проводник, кнопка «Поиск»
 - в. через контекстное меню
 - г. «Пуск», «Найти», «Файлы и папки»
- 30. Как в текстовом редакторе MicrosoftWord открыть документ?**
- а. меню Открыть
 - б. меню Правка – Открыть
 - в. меню Файл – Открыть
- 31. Как выделить слово в MicrosoftWord?**
- а. тройным щелчком мыши по слову
 - б. щелчком мыши по слову
 - в. двойным щелчком мыши по слову
- 32. Вставка формулы в MicrosoftWord.**
- а. меню Формула – Добавить
 - б. меню Вставка – Объект – Microsoft Equation
 - в. меню Файл – Добавить формулу
- 33. Как установить полуторный междустрочный интервал в тексте в MicrosoftWord?**
- а. меню Формат – Шрифт
 - б. меню Формат – Абзац
 - в. с помощью кнопок на панели задач
- 34. Выберите правильное написание формулы в MicrosoftExcel?**
- а. $=B1*B2(C4+C15)$
 - б. $B1*B2*(C4+C15)$
 - в. $=B1*B2/(C4+C15)$
- 35. Что такое ячейка в Excel?**
- а. кнопка на панели инструментов
 - б. область на пересечении столбца и строки
 - в. значок для запуска программы
- 36. Оперативная память – это устройство для ...**

- а. временного хранения данных
 - б. длительного хранения данных
 - в. вычислений над данными
- 37. Какая клавиша предназначена для копирования текущих скриншотов?**
- а. Ctrl
 - б. PrintScreen
 - в. Caps Lock
- 38. Как вызвать контекстно-зависимое меню?**
- а. двойным щелчком мыши
 - б. щелчком правой кнопки мыши по объекту
 - в. через меню Пуск – Программы – Мой компьютер, щелкнуть на значке объекта
- 39. Выберите имена файлов, удовлетворяющие шаблону *1.exe.**
- а. pole.exe
 - б. file1.doc
 - в. file1.exe
 - г. proba1.exe
- 40. Winrar – это...**
- а. файловый менеджер
 - б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 41. DrWeb – это...**
- а. файловый менеджер
 - б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 42. Выберите правильный способ добавления таблицы в Word.**
- а. меню Вставка – Таблица
 - б. через кнопки на панели задач
 - в. меню Таблица – Вставить
- 43. Какую характеристику имеет ячейка в Excel?**
- а. диапазон
 - б. формула
 - в. имя
- 44. Что из перечисленного является объектом электронной таблицы?**
- а. диаграмма
 - б. строка
 - в. запрос
 - г. столбец
 - д. регистрационный номер
 - е. книга
- 45. Продолжите фразу: "Абсолютная ссылка – это адрес ячейки относительно..."**
- а. начала таблицы
 - б. текущей ячейки
 - в. указанной в ссылке ячейки
 - г. ячейки, в которую вводится формула
- 46. Перечислите наиболее известные поисковые системы**
- 47. Перечислите расширения графических файлов.**
- 48. Назначение программы Microsoft PowerPoint?**
- 49. Как подсчитать сумму диапазона в MicrosoftExcel?**
- 50. Назначение локальной сети.**

2.2.3 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (

В производственных задачах для экзамена отражены все «уметь», указанные в качестве результата обучения по учебной дисциплине в п. 1.2 РПД. Каждая производственная задача рассчитана на проверку нескольких «уметь» (комплекса умений обучающегося).

Каждая производственная задача моделирует реальную производственную ситуацию, построена на актуальном практико-ориентированном материале и представляет собой текст с описанием производственных условий, в которых обучающемуся необходимо выполнить какие-либо действия и (или) решить какую-либо производственную задачу, проблему (действия и (или) задача, проблема реалистичны и связаны с одним или несколькими основными видами деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в рамках ППССЗ).

Текст производственной задачи содержит необходимые для ее решения данные (сведения, информацию).

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задания и выполните их в приведенной последовательности.
2. Максимальное время выполнения задания – 45 мин.

Задание №1. Перевести из десятичной системы счисления трехзначное число $9_{..}$, две последние цифры которого являются порядковым номером студента в журнале учебных занятий, в двоичную систему счисления. Сделать проверку.

Задание №2. Перевести из десятичной системы счисления трехзначное число $9_{..}$, две последние цифры которого являются порядковым номером студента в журнале учебных занятий, в восьмеричную систему счисления. Сделать проверку.

Задание №3. Перевести из десятичной системы счисления трехзначное число $9_{..}$, две последние цифры которого являются порядковым номером студента в журнале учебных занятий, в шестнадцатеричную систему счисления. Сделать проверку.

Задание №4. Сложить в двоичной системе счисления число, полученное в задании 1, с числом 10111110001_2 .

Задание №5. Сложить в восьмеричной системе счисления число, полученное в задании 2, с числом 1567_8 двумя способами.

Задание №6. Сложить в шестнадцатеричной системе счисления число, полученное в задании 3, с числом $8D7_{16}$.

Задание: Создать индивидуальную базу данных, состоящую из двух таблиц:

1) таблица годности к военной службе (10-15 чел.), содержащую следующие поля: ФИО, решение о годности к военной службе.

2) таблица бойцов отделения взвода (5-10 чел.), содержащую следующие поля: ФИО, должность, воинское звание (командир - сержант, прапорщик), рост, вес, дата рождения, дата призыва, дата демобилизации. Сформировать не менее трех запросов на ваше усмотрение. Сформировать форму и отчет.

Установить межтабличные связи.

3 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1.1 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Описание процедуры:

Процедура представляет собой развернутые монологические ответы обучающихся на вопросы, задаваемые преподавателем по контролируемой теме (вопросы приведены отдельно по каждой контролируемой теме в п. 2.1.1 настоящего КОС).

Вопросы, как правило, заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться к устному опросу, в том числе по дополнительным источникам.

На практическом занятии вопросы задаются преподавателем поочередно. Обучающимся предоставляется возможность отвечать по желанию или по выбору преподавателя.

После ответа на каждый вопрос преподаватель может задать дополнительные вопросы, направленные на детализацию и (или) углубление учебного материала. К ответу на дополнительные вопросы могут привлекаться как обучающийся, отвечавший на данный вопрос, так и другие обучающиеся учебной группы.

Результаты устного опроса (оценки по 5-балльной шкале) преподаватель сообщает сразу после ответа обучающегося на конкретный вопрос или по завершении всего устного опроса.

Критерии оценки

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует глубокое знание содержания вопроса, дает точные определения основных понятий, аргументированно и логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ актуальными примерами (типовыми и нестандартными), в том числе самостоятельно найденными, не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием вопроса, но допускает некоторые недочеты при ответе, допускает незначительные неточности при определении основных понятий, недостаточно аргументированно и (или) логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ типовыми примерами.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он освоил основные положения контролируемой темы, но недостаточно четко дает определение основных понятий и дефиниций, затрудняется при ответах на дополнительные вопросы, приводит недостаточное количество примеров для иллюстрирования своего ответа, нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием вопроса или допускает грубые ошибки, затрудняется дать основные определения, не может привести или приводит неправильные примеры, не отвечает на уточняющие и (или) дополнительные вопросы преподавателя или допускает при ответе на них грубые ошибки.

3.1.2 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ

Описание процедуры:

Процедура включает в себя решение обучающимися производственных задач, которые представлены по каждой контролируемой теме в п. 2.1.2 настоящего КОС.

Решение производственных задач может осуществляться как индивидуально, так и коллективно.

Производственные задачи требуют развернутого ответа.

Производственные задачи выполняются, как правило, письменно.

Время выполнения устанавливается преподавателем в зависимости от сложности конкретной производственной задачи.

Проверка ответов (решений) может осуществляться преподавателем как на практическом занятии, так и по его окончании. Ответ (решение) может быть как типовым, так и нестандартным. Приветствуются нестандартные ответы (решения), предлагаемые обучающимися. Ответы (решения) могут рассматриваться и обсуждаться коллективно.

Результаты (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся непосредственно на практическом занятии; в случае необходимости проверки ответов (решений) по окончании практического занятия – не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

Критерии оценки

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени, при этом обучающимся предложено нестандартное или наиболее эффективное ее решение.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки некритического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены ошибки критического характера.

3.1.3 Применяемое оценочное текущего контроля успеваемости – ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

Описание процедуры:

Процедура представляет собой бланковое тестирование обучающихся по вопросам и заданиям в тестовой форме, приведенным по каждой контролируемой теме отдельно в п. 2.1.3 настоящего КОС.

Перед началом тестирования преподаватель инструктирует обучающихся о порядке проведения тестирования, правилах оформления ответов и системе их оценки.

Преподаватель выдает каждому обучающемуся вариант для тестирования.

На выполнение тестирования отводится **40** минут.

Результаты тестирования (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

Критерии оценки

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- - баллов соответствуют оценке **«отлично»**;
- - баллов – оценке **«хорошо»**;
- - баллов – оценке **«удовлетворительно»**;
- баллов и менее – оценке **«неудовлетворительно»**.

3.2 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена

Описание процедуры:

На экзамене процедура включает в себя:

- ответы обучающегося на вопросы экзаменационного билета;¹
- решение обучающимся одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.

«Описание процедуры:

На экзамене процедура включает в себя:

- бланковое тестирование;
- решение одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.

Тестирование проводится по 10 вариантам. Варианты формируются по БТЗ для экзамена приведенного в п. 2.2.2 настоящего КОС.

На выполнение тестирования отводится 60 минут.

Каждый вопрос (задание) оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- 25-22 балла соответствуют оценке «отлично»;
- 21-18 баллов – оценке «хорошо»;
- 17-14 баллов – оценке «удовлетворительно»;
- 13 баллов и менее – оценке «неудовлетворительно».

После тестирования каждый обучающийся должен решить одну производственную задачу из перечня производственных задач для экзамена приведенного в п. 2.2.3 настоящего КОС. Производственную задачу выбирает преподаватель.

На решение производственной задачи предоставляется 30 минут. Решение производственной задачи осуществляется в письменной форме.

Преподаватель может задать обучающемуся уточняющие вопросы для детализации предложенного им решения производственной задачи.

Результат промежуточной аттестации (оценка по 5-балльной шкале сообщается обучающемуся по окончании его ответа.»¹.

Критерии оценки¹:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он:

- свободно владеет терминологией учебной дисциплины;
- глубоко и прочно освоил 100-85% содержания учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам;
- осмысленно осуществляет связь теории с практикой при выполнении практических заданий, иллюстрирует ее актуальными примерами;
- свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он:

- правильно и уместно пользуется терминологией учебной дисциплины;
- уверенно владеет 84-70% содержания учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; делает аргументированные выводы;
- приводит доказательства и примеры связи теории с практикой;
- правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- допускает терминологические неточности;
- содержание материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; испытывает затруднения при обосновании выводов;
- приводит простейшие примеры связи теории с практикой;
- испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- не владеет терминологией учебной дисциплины;
- не знает значительной части (50% и более) содержания учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать выводы;
- допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

Ткач Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

«31» 08 2022г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КОС)

для текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по учебной дисциплине

Информационные технологии в профессиональной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Форма обучения: Заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2022

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69, и рабочей программы дисциплины.

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рассмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2022 – 2023 учебном году (протокол заседания кафедры от «21» 06 2023г. № 21) для студентов, обучающихся по заочной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Разработчик



к.э.н., доцент
М.А. Ронжина

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2023 – 2024 учебном году (протокол заседания кафедры от «21» 06 2023г. № 21) для студентов, обучающихся по заочной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита



д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2	ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	6
2.1	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
2.2	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
3	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР	15
3.1	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	15
3.2	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17

1 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1.1 – Паспорт оценочных средств для текущего контроля успеваемости и контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины ¹	Коды формируемых и контролируемых компетенций ¹	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине ²	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств ³	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере. Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	ОК 02, ПК 1.1	У1 обрабатывать текстовую и табличную информацию; У2 использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	Вопросы для устного опроса по теме № 1.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.1.	БТЗ для зачета
Тема 1.2. Защита информации в информационных системах.	ОК 02, ПК 1.1	У3 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; У4 составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; У5 владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов;	Вопросы для устного опроса по теме № 1.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.2.	БТЗ для зачета
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой информации	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 2.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.1.	БТЗ для зачета
Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 2.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.2.	БТЗ для зачета
Тема 2.3. Технологии создания и	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного	БТЗ для зачета

Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины ¹	Коды формируемых и контролируемых компетенций ¹	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине ²	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств ³	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
обработки числовой информации			опроса по теме № 2.3. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.3.	
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии. Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 3.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 3.1.	БТЗ для зачета
Тема 3.2. Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 3.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 3.2.	БТЗ для зачета
Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета. Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета	ОК 02, ПК 1.1		Вопросы для устного опроса по теме № 4.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 4.1.	БТЗ для зачета

2 ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости предназначены для:

- оценки текущих образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине, указанными в п. 1.2 РПД;
- определения основных причин затруднений, испытываемых обучающимися в достижении запланированных результатов обучения, и своевременной корректировки форм организации и содержания работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- повышения объективности оценивания образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине.

2.1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

В вопросах для устного опроса по каждой контролируемой теме отражены все знания, которые формируются у обучающихся при изучении данной темы.

Тема 1.1.

Понятие и сущность информационных систем и технологий

1. В чем разница понятий «информация» и «информационный ресурс», «данные» и «знание», «информационная инфраструктура предприятия»? Являются ли информационные технологии частью информационного ресурса?
2. Опишите деятельность предприятия как эффективного информационного центра.
3. Сформулируйте определения: информационной технологии; информационной системы; коммуникации и информатизации. Каковы истоки и основные этапы развития информационных технологий.
4. Определите место и роль информатики как прикладной и теоретической науки.
5. Назовите классы информационных технологий и их характерные свойства.
6. Дайте определение информационной системы, перечислите и поясните ее состав.

Тема 1.2. Защита информации в информационных системах.

1. Что относится к правовым методам, обеспечивающим информационную безопасность?
2. Что является основными источниками угроз информационной безопасности?
3. Какие виды информационной безопасности вы знаете?
4. Что является целями информационной безопасности?
5. Назовите основные объекты информационной безопасности?

2.1.2 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

По каждой контролируемой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается вариантов для тестирования.

В каждый вариант для тестирования включено не менее 15 вопросов и заданий в тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.

В вопросах в закрытой форме дано несколько дистракторов (вариантов ответов), среди которых есть правильный и несколько неправильных, но максимально похожих на правильный ответ.

Все варианты для тестирования по одной теме одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

2.2 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

Тема 1.1.

Понятие и сущность информационных систем и технологий Тест 1

1. Какая информационная технология включает в себя модели, методы и средства, формирующие информационные ресурсы общества?
- А) глобальная информационная технология
 - Б) базовая информационная технология;
 - В) специальная (конкретная) информационная технология;
 - Г) локальная информационная технология.
2. Что не относится к методам организации выполнения решения?
- А) методы составления информационной таблицы реализации решений (ИТРР);
 - Б) методы воздействия и мотивации;
 - В) методы как индивидуального, так и коллективного решения проблем;
 - Г) все перечисленное верно.
3. Какого типа процедур при обмене данными не существует?
- А) коммутации;
 - Б) маршрутизации
 - В) передачи;
 - Г) стабилизации
4. Что из перечисленного не относится к основным задачам предприятия по формированию информационных потоков?
- А) оптимизация информационных потоков путем исключения дублирования информации;
 - Б) защита информации и информационной системы от несанкционированного доступа;
 - В) ликвидация разрыва между внедрением информационных технологий и техники и состоянием информационных ресурсов;
 - Г) формированием адекватных информационных ресурсов для системы управления предприятием
5. Какие различают информационные системы (ИС) по степени интеграции?
- А) однопользовательские и функционирующие ИС
 - Б) локальная ИС, частично интегрированная ИС, полностью интегрированная корпоративная ИС
 - В) ИС централизованной архитектуры построения, ИС распределенной архитектуры
 - Г) ИС предприятия (организации), ИС отрасли, государственная ИС, международная ИС
6. Что из перечисленного относится к организационной структуре информационных систем (ИС)?
- А) автоматизация технической подготовки производства; маркетинг и стратегия развития предприятий; технико-экономическое планирование;
 - Б) финансы (**бухгалтерский учет**, финансовый анализ); материально-техническое обеспечение; оперативно-календарное управление производством;
 - В) управление сбытом готовой продукции; управление персоналом;
 - Г) автоматизированное рабочее место управленческого персонала (АРМ); комплекс взаимосвязанных АРМов.
7. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется
- А) информационной системой
 - Б) информатизацией общества
 - В) информационным ресурсом
 - Г) информационной технологией

8. Выберите правильную последовательность этапов развития информационных технологий

- А) ручная, электрическая, механическая, компьютерная, электронная
- Б) ручная, механическая, электронная, электрическая, компьютерная
- В) ручная, электронная, механическая, электрическая, компьютерная
- Г) ручная, механическая, электрическая, электронная, компьютерная

9. Системы, используемые для автоматизации всех функций фирмы и охватывающие весь цикл работ от проектирования до сбыта продукции, называются

- А) ИС организационного управления
- Б) ИС управления технологическими процессами
- В) интегрированными (корпоративными) ИС
- Г) сетевыми ИС

10. Совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме, называется

- А) информацией
- Б) информационным продуктом
- В) технологией обработки текстовых данных
- Г) алгоритмом

Тема 1.2. Защита информации в информационных системах.

Тест 2

1) К правовым методам, обеспечивающим информационную безопасность, относятся:

- Разработка аппаратных средств обеспечения правовых данных
- Разработка и установка во всех компьютерных правовых сетях журналов учета действий
- + Разработка и конкретизация правовых нормативных актов обеспечения безопасности

2) Основными источниками угроз информационной безопасности являются все указанное в списке:

- Хищение жестких дисков, подключение к сети, инсайдерство
- + Перехват данных, хищение данных, изменение архитектуры системы
- Хищение данных, подкуп системных администраторов, нарушение регламента работы

3) Виды информационной безопасности:

- + Персональная, корпоративная, государственная
- Клиентская, серверная, сетевая
- Локальная, глобальная, смешанная

4) Цели информационной безопасности – своевременное обнаружение, предупреждение:

- + несанкционированного доступа, воздействия в сети
- инсайдерства в организации
- чрезвычайных ситуаций

5) Основные объекты информационной безопасности:

- + Компьютерные сети, базы данных
- Информационные системы, психологическое состояние пользователей
- Бизнес-ориентированные, коммерческие системы

6) Основными рисками информационной безопасности являются:

- Искажение, уменьшение объема, перекодировка информации
- Техническое вмешательство, выведение из строя оборудования сети
- + Потеря, искажение, утечка информации

7) К основным принципам обеспечения информационной безопасности относится:

- + Экономической эффективности системы безопасности
- Многоплатформенной реализации системы

- Усиления защищенности всех звеньев системы

8) Основными субъектами информационной безопасности являются:

- руководители, менеджеры, администраторы компаний

+ органы права, государства, бизнеса

- сетевые базы данных, фаерволлы

9) К основным функциям системы безопасности можно отнести все перечисленное:

+ Установление регламента, аудит системы, выявление рисков

- Установка новых офисных приложений, смена хостинг-компания

- Внедрение аутентификации, проверки контактных данных пользователей

тест 10) Принципом информационной безопасности является принцип недопущения:

+ Неоправданных ограничений при работе в сети (системе)

- Рисков безопасности сети, системы

- Презумпции секретности

11) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

+ Невозможности миновать защитные средства сети (системы)

- Усиления основного звена сети, системы

- Полного блокирования доступа при риск-ситуациях

12) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

+ Усиления защищенности самого незащищенного звена сети (системы)

- Перехода в безопасное состояние работы сети, системы

- Полного доступа пользователей ко всем ресурсам сети, системы

13) Принципом политики информационной безопасности является принцип:

+ Разделения доступа (обязанностей, привилегий) клиентам сети (системы)

- Одноуровневой защиты сети, системы

- Совместимых, однотипных программно-технических средств сети, системы

2.2 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся обеспечивают решение следующих задач:

– оценка достижения обучающимися запланированных результатов обучения по учебной дисциплине, указанных в п. 1.2 РПД, и оценка компетенций обучающихся на этапе освоения данной учебной дисциплины (определение уровня сформированности компетенций, элементами которых являются указанные результаты обучения);

– принятие решения о необходимости внесения изменений и дополнений в РПД и (или) КОС по учебной дисциплине.

2.2.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

Вопросы для экзамена предназначены для проверки и оценки всех «знать», формируемых учебной дисциплиной и указанных в п. 1.2 РПД.

В вопросы для экзамена включены вопросы по всем темам учебной дисциплины, указанным в п. 2.2 РПД, при этом вопросы для экзамена в сравнении с вопросами для устного опроса по контролируемым темам в рамках текущего контроля успеваемости имеют более общий и более широкий характер: каждый вопрос рассчитан на проверку нескольких «знать» (комплекса знаний обучающегося).

2.2.2 БТЗ ДЛЯ ЗАЧЕТА

В БТЗ для экзамена включены вопросы и задания по каждой теме учебной дисциплины, указанной в п. 2.2 РПД; в БТЗ отражены все «знать», формируемые учебной дисциплиной и указанные в п. 1.2 РПД.


Тестирование на промежуточной аттестации обучающихся проводится по ___ вариантам. В каждый вариант включено 25 вопросов и заданий в 4 тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.




В вопросах в закрытой форме приведено 4- distractоров (вариантов ответов), среди которых есть правильный и неправильные, но максимально похожие на правильный ответ. Каждый distractор состоит не более чем из 7 слов.

Все варианты для тестирования одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

БТЗ

Вариант 1

1. **Какие устройства персонального компьютера относятся к периферийным?**
 - а. процессор
 - б. монитор
 - в. принтер
 - г. оперативная память
2. **Выберите правильное определение. Windows – это ...**
 - а. окна на экране монитора
 - б. операционная система
 - в. операционные окна
3. **Продолжите фразу: "Среда, организующая взаимодействие пользователя с компьютером, называется..."**
 - а. компьютерный интерфейс
 - б. пользовательский интерфейс
 - в. машинный интерфейс
 - г. универсальный интерфейс
4. **Какими способами в Windows можно переименовать папку?**
 - а. клавиша F2
 - б. двойной щелчок левой кнопкой мыши
 - в. через контекстное меню
 - г. через меню «Пуск»
5. **Как в текстовом редакторе MicrosoftWord сохранить документ?**
 - а. кнопка 
 - б. меню Сохранить
 - в. меню Правка – Сохранить
 - г. меню Файл – Сохранить
6. **Как удалить фрагмент текста в MicrosoftWord?**
 - а. клавиша Delete
 - б. удерживая клавишу Delete, выделить необходимый фрагмент
 - в. выделить и нажать Delete
7. **Вставка рисунка в MicrosoftWord.**
 - а. меню Рисунок – Добавить
 - б. меню Вставка – Рисунок
 - в. меню Файл – Добавить рисунок
8. **Как изменить шрифт текста в MicrosoftWord?**
 - а. меню Правка – Шрифт
 - б. меню Формат – Шрифт

- в. с помощью кнопок на панели инструментов
 - г. с помощью кнопок на панели задач
- 9. Выберите правильное назначение программы Microsoft Excel?**
- а. изменение текста и составление таблиц любой сложности
 - б. составление таблиц и построение диаграмм
 - в. выполнение табличных расчетов, построение диаграмм
- 10. Что такое ячейка в Excel?**
- а. кнопка на панели инструментов
 - б. область на пересечении столбца и строки
 - в. значок для запуска программы
- 11. Жесткий диск – это устройство для ...**
- а. временного хранения данных
 - б. длительного хранения данных
 - в. вычислений над данными
- 12. Какая клавиша предназначена для фиксации на клавиатуре прописных букв?**
- а. Ctrl
 - б. Enter
 - в. Caps Lock
- 13. Для чего служит контекстно-зависимое меню?**
- а. для выбора операций над объектом
 - б. для изменения свойств объекта
 - в. для удаления объекта
- 14. Выберите имя файла, удовлетворяющее шаблону ????1.exe.**
- а. pole.exe
 - б. file1.doc
 - в. file1.exe
 - г. proba1.exe
- 15. Выберите правильный способ проверки правописания текста в Word.**
- а. меню Правка – Правописание
 - б. меню Файл – проверить правописание
 - в. меню Сервис – Правописание
- 16. Способы изменения параметров абзаца текста в Word.**
- а. меню Сервис – Параметры – Абзац
 - б. меню Формат – Абзац
 - в. меню Правка – Абзац
- 17. Windows Commander – это...**
- а. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - б. файловый менеджер
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 18. ScanDisk – это...**
- а. файловый менеджер
 - б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 19. Как выполнить предварительный просмотр документа перед печатью?**
- а. кнопка 
 - б. кнопка 
 - в. кнопка 
- 20. Как правильно записать формулу расчета данных в Excel?**

- а. ввести в ячейку формулу и нажать знак « \Rightarrow » на клавиатуре
 - б. ввести в ячейку формулу и нажать «Enter» на клавиатуре
 - в. ввести в ячейку знак « \Rightarrow », затем формулу и нажать «Enter» на клавиатуре
- 21. Продолжите фразу: "Документ, подготовленный с помощью языка разметки гипертекста, имеет расширение..."**
- 22. Как изменить параметры печати в Word?**
- 23. Перечислите наиболее известные графические редакторы.**
- 24. Назначение электронных таблиц.**
- 25. Что такое Интернет?**
- 26. Какие устройства персонального компьютера относятся к базовой конфигурации?**
- а. системный блок
 - б. монитор
 - в. принтер
 - г. оперативная память
- 27. Укажите, что находится на рабочем столе WINDOWS**
- а. ярлыки, главное меню
 - б. ярлыки, свернутые окна, панель задач, время, язык
 - в. справка, панель задач, проводник
- 28. Укажите, как открывается главное меню?**
- а. через меню «Файл»
 - б. через щелчок правой кнопки мыши на панели задач
 - в. через кнопку «Пуск» на панели задач
- 29. Как осуществляется поиск файла?**
- а. через комбинацию клавиш Alt + F7
 - б. через Проводник, кнопка «Поиск»
 - в. через контекстное меню
 - г. «Пуск», «Найти», «Файлы и папки»
- 30. Как в текстовом редакторе MicrosoftWord открыть документ?**
- а. меню Открыть
 - б. меню Правка – Открыть
 - в. меню Файл – Открыть
- 31. Как выделить слово в MicrosoftWord?**
- а. тройным щелчком мыши по слову
 - б. щелчком мыши по слову
 - в. двойным щелчком мыши по слову
- 32. Вставка формулы в MicrosoftWord.**
- а. меню Формула – Добавить
 - б. меню Вставка – Объект – Microsoft Equation
 - в. меню Файл – Добавить формулу
- 33. Как установить полуторный междустрочный интервал в тексте в MicrosoftWord?**
- а. меню Формат – Шрифт
 - б. меню Формат – Абзац
 - в. с помощью кнопок на панели задач
- 34. Выберите правильное написание формулы в MicrosoftExcel?**
- а. $=B1*B2(C4+C15)$
 - б. $B1*B2*(C4+C15)$
 - в. $=B1*B2/(C4+C15)$
- 35. Что такое ячейка в Excel?**
- а. кнопка на панели инструментов
 - б. область на пересечении столбца и строки
 - в. значок для запуска программы
- 36. Оперативная память – это устройство для ...**

- а. временного хранения данных
 - б. длительного хранения данных
 - в. вычислений над данными
- 37. Какая клавиша предназначена для копирования текущих скриншотов?**
- а. Ctrl
 - б. PrintScreen
 - в. Caps Lock
- 38. Как вызвать контекстно-зависимое меню?**
- а. двойным щелчком мыши
 - б. щелчком правой кнопки мыши по объекту
 - в. через меню Пуск – Программы – Мой компьютер, щелкнуть на значке объекта
- 39. Выберите имена файлов, удовлетворяющие шаблону *1.exe.**
- а. pole.exe
 - б. file1.doc
 - в. file1.exe
 - г. proba1.exe
- 40. Winrar – это...**
- а. файловый менеджер
 - б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 41. DrWeb – это...**
- а. файловый менеджер
 - б. программа для восстановления поврежденных файлов и дисков
 - в. программа для архивации и разархивации файлов
 - г. программа антивирусной проверки файлов
- 42. Выберите правильный способ добавления таблицы в Word.**
- а. меню Вставка – Таблица
 - б. через кнопки на панели задач
 - в. меню Таблица – Вставить
- 43. Какую характеристику имеет ячейка в Excel?**
- а. диапазон
 - б. формула
 - в. имя
- 44. Что из перечисленного является объектом электронной таблицы?**
- а. диаграмма
 - б. строка
 - в. запрос
 - г. столбец
 - д. регистрационный номер
 - е. книга
- 45. Продолжите фразу: "Абсолютная ссылка – это адрес ячейки относительно..."**
- а. начала таблицы
 - б. текущей ячейки
 - в. указанной в ссылке ячейки
 - г. ячейки, в которую вводится формула
- 46. Перечислите наиболее известные поисковые системы**
- 47. Перечислите расширения графических файлов.**
- 48. Назначение программы Microsoft PowerPoint?**
- 49. Как подсчитать сумму диапазона в MicrosoftExcel?**
- 50. Назначение локальной сети.**

2.2.3 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (

В производственных задачах для экзамена отражены все «уметь», указанные в качестве результата обучения по учебной дисциплине в п. 1.2 РПД. Каждая производственная задача рассчитана на проверку нескольких «уметь» (комплекса умений обучающегося).

Каждая производственная задача моделирует реальную производственную ситуацию, построена на актуальном практико-ориентированном материале и представляет собой текст с описанием производственных условий, в которых обучающемуся необходимо выполнить какие-либо действия и (или) решить какую-либо производственную задачу, проблему (действия и (или) задача, проблема реалистичны и связаны с одним или несколькими основными видами деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в рамках ППССЗ).

Текст производственной задачи содержит необходимые для ее решения данные (сведения, информацию).

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задания и выполните их в приведенной последовательности.
2. Максимальное время выполнения задания – 45 мин.

Задание №1. Перевести из десятичной системы счисления трехзначное число $9_{..}$, две последние цифры которого являются порядковым номером студента в журнале учебных занятий, в двоичную систему счисления. Сделать проверку.

Задание №2. Перевести из десятичной системы счисления трехзначное число $9_{..}$, две последние цифры которого являются порядковым номером студента в журнале учебных занятий, в восьмеричную систему счисления. Сделать проверку.

Задание №3. Перевести из десятичной системы счисления трехзначное число $9_{..}$, две последние цифры которого являются порядковым номером студента в журнале учебных занятий, в шестнадцатеричную систему счисления. Сделать проверку.

Задание №4. Сложить в двоичной системе счисления число, полученное в задании 1, с числом 10111110001_2 .

Задание №5. Сложить в восьмеричной системе счисления число, полученное в задании 2, с числом 1567_8 двумя способами.

Задание №6. Сложить в шестнадцатеричной системе счисления число, полученное в задании 3, с числом $8D7_{16}$.

Задание: Создать индивидуальную базу данных, состоящую из двух таблиц:

1) таблица годности к военной службе (10-15 чел.), содержащую следующие поля: ФИО, решение о годности к военной службе.

2) таблица бойцов отделения взвода (5-10 чел.), содержащую следующие поля: ФИО, должность, воинское звание (командир - сержант, прапорщик), рост, вес, дата рождения, дата призыва, дата демобилизации. Сформировать не менее трех запросов на ваше усмотрение. Сформировать форму и отчет.

Установить межтабличные связи.

3 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1.1 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Описание процедуры:

Процедура представляет собой развернутые монологические ответы обучающихся на вопросы, задаваемые преподавателем по контролируемой теме (вопросы приведены отдельно по каждой контролируемой теме в п. 2.1.1 настоящего КОС).

Вопросы, как правило, заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться к устному опросу, в том числе по дополнительным источникам.

На практическом занятии вопросы задаются преподавателем поочередно. Обучающимся предоставляется возможность отвечать по желанию или по выбору преподавателя.

После ответа на каждый вопрос преподаватель может задать дополнительные вопросы, направленные на детализацию и (или) углубление учебного материала. К ответу на дополнительные вопросы могут привлекаться как обучающийся, отвечавший на данный вопрос, так и другие обучающиеся учебной группы.

Результаты устного опроса (оценки по 5-балльной шкале) преподаватель сообщает сразу после ответа обучающегося на конкретный вопрос или по завершении всего устного опроса.

Критерии оценки

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует глубокое знание содержания вопроса, дает точные определения основных понятий, аргументированно и логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ актуальными примерами (типовыми и нестандартными), в том числе самостоятельно найденными, не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием вопроса, но допускает некоторые недочеты при ответе, допускает незначительные неточности при определении основных понятий, недостаточно аргументированно и (или) логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ типовыми примерами.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он освоил основные положения контролируемой темы, но недостаточно четко дает определение основных понятий и дефиниций, затрудняется при ответах на дополнительные вопросы, приводит недостаточное количество примеров для иллюстрирования своего ответа, нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием вопроса или допускает грубые ошибки, затрудняется дать основные определения, не может привести или приводит неправильные примеры, не отвечает на уточняющие и (или) дополнительные вопросы преподавателя или допускает при ответе на них грубые ошибки.

3.1.2 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ

Описание процедуры:

Процедура включает в себя решение обучающимися производственных задач, которые представлены по каждой контролируемой теме в п. 2.1.2 настоящего КОС.

Решение производственных задач может осуществляться как индивидуально, так и коллективно.

Производственные задачи требуют развернутого ответа.

Производственные задачи выполняются, как правило, письменно.

Время выполнения устанавливается преподавателем в зависимости от сложности конкретной производственной задачи.

Проверка ответов (решений) может осуществляться преподавателем как на практическом занятии, так и по его окончании. Ответ (решение) может быть как типовым, так и нестандартным. Приветствуются нестандартные ответы (решения), предлагаемые обучающимися. Ответы (решения) могут рассматриваться и обсуждаться коллективно.

Результаты (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся непосредственно на практическом занятии; в случае необходимости проверки ответов (решений) по окончании практического занятия – не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

Критерии оценки

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени, при этом обучающимся предложено нестандартное или наиболее эффективное ее решение.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки некритического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены ошибки критического характера.

3.1.3 Применяемое оценочное текущего контроля успеваемости – ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

Описание процедуры:

Процедура представляет собой бланковое тестирование обучающихся по вопросам и заданиям в тестовой форме, приведенным по каждой контролируемой теме отдельно в п. 2.1.3 настоящего КОС.

Перед началом тестирования преподаватель инструктирует обучающихся о порядке проведения тестирования, правилах оформления ответов и системе их оценки.

Преподаватель выдает каждому обучающемуся вариант для тестирования.

На выполнение тестирования отводится **40** минут.

Результаты тестирования (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

Критерии оценки

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- - баллов соответствуют оценке **«отлично»**;
- - баллов – оценке **«хорошо»**;
- - баллов – оценке **«удовлетворительно»**;
- баллов и менее – оценке **«неудовлетворительно»**.

3.2 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена

Описание процедуры:

На экзамене процедура включает в себя:

- ответы обучающегося на вопросы экзаменационного билета;¹
- решение обучающимся одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.

«Описание процедуры:

На экзамене процедура включает в себя:

- бланковое тестирование;
- решение одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.

Тестирование проводится по 10 вариантам. Варианты формируются по БТЗ для экзамена приведенного в п. 2.2.2 настоящего КОС.

На выполнение тестирования отводится 60 минут.

Каждый вопрос (задание) оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- 25-22 балла соответствуют оценке «отлично»;
- 21-18 баллов – оценке «хорошо»;
- 17-14 баллов – оценке «удовлетворительно»;
- 13 баллов и менее – оценке «неудовлетворительно».

После тестирования каждый обучающийся должен решить одну производственную задачу из перечня производственных задач для экзамена приведенного в п. 2.2.3 настоящего КОС. Производственную задачу выбирает преподаватель.

На решение производственной задачи предоставляется 30 минут. Решение производственной задачи осуществляется в письменной форме.

Преподаватель может задать обучающемуся уточняющие вопросы для детализации предложенного им решения производственной задачи.

Результат промежуточной аттестации (оценка по 5-балльной шкале сообщается обучающемуся по окончании его ответа.»¹.

Критерии оценки¹:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он:

- свободно владеет терминологией учебной дисциплины;
- глубоко и прочно освоил 100-85% содержания учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам;
- осмысленно осуществляет связь теории с практикой при выполнении практических заданий, иллюстрирует ее актуальными примерами;
- свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он:

- правильно и уместно пользуется терминологией учебной дисциплины;
- уверенно владеет 84-70% содержания учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; делает аргументированные выводы;
- приводит доказательства и примеры связи теории с практикой;
- правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- допускает терминологические неточности;
- содержание материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; испытывает затруднения при обосновании выводов;
- приводит простейшие примеры связи теории с практикой;
- испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- не владеет терминологией учебной дисциплины;
- не знает значительной части (50% и более) содержания учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать выводы;
- допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.