

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 26.01.2024 17:02:49
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16ff0c155a0f6

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Институт вещных прав»
специальность 40.05.02
«Правоохранительная деятельность»**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.

Цель преподавания дисциплины: подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, научить студентов самостоятельно работать с нормативно-правовыми актами и специальной литературой, а также анализировать судебную практику.

Задачи дисциплины: научить студентов самостоятельно понимать и решать вещно-правовые проблемы, работать с нормативными актами, научной литературой, анализировать действующее законодательство в области вещного права, формировать систематизированный комплекс знаний, навыков студентов по вопросам вещно-правового сопровождения правоохранительной деятельности, обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими правовыми знаниями на практике.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

Основные дидактические единицы (разделы):

- Вещное право в системе гражданского права: институт или подотрасль.
- Понятие и признаки вещных прав.
- Понятие и признаки ограниченных вещных прав.
- Формы собственности.
- Особенности права собственности юридических лиц.
- Особенности права публичной собственности.
- Основания и способы приобретения права собственности: понятие, соотношение, классификация.
 - Первоначальные способы приобретения права собственности.
 - Производные способы приобретения права собственности.
 - Основания прекращения права собственности.
 - Право общей собственности: понятие и виды.
 - Право общей долевой собственности: понятие, основания возникновения, порядок осуществления.
 - Понятие общей совместной собственности: понятие, виды, основания возникновения, объекты, порядок осуществления, основания прекращения.
 - Классификация вещей в гражданском праве и цивилистической науке. правоотношений.
 - Структура вещного правоотношения.
 - Субъекты вещных прав. Цивилистическая доктрина о понятии предпринимательской деятельности.

- Недвижимость: законодательный подход к конструкции. Государственная регистрация недвижимости.
- Институт приобретательной давности.
- Самовольное строительство как основание возникновения права собственности.
- Понятие защиты вещных прав.
- Гражданско-правовые способы защиты вещных прав.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений, применительно к вещно-правовым отношениям;
- законодательство Российской Федерации;
- нормативные правовые акты в сфере вещно-правового регулирования;
- механизм и средства правового регулирования;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов вещного права;
- правоприменительную практику;

Уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать общепризнанные принципы и нормы международного права в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

Владеть:

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации;
- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;
- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;
- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, контрольная работа, тестовые задания.

Изучение дисциплины заканчивается экзаменом.

99500 37

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«*10*» *февраля*

2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Институт вещных прав

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность)

40.05.02

(цифры согласно ФГОС)

Правоохранительная деятельность

(наименование направления подготовки (специальности))

Воспитательно-правовая

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс - 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 от «19» сентября 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры гражданского права протокол № 3 «10» апреля 2017 г.

Зав. кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Разработчик программы

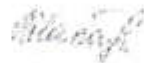
к.и.н., доцент



Цокур Е.Ф.

Согласовано:

Директор научной библиотеки



Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «19» сентября 2016 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «10» апреля 2017 г.

Зав. кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «19» сентября 2016 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 1 «10» апреля 2017 г.

Зав. кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «19» сентября 2016 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 12 «18» ноября 2018 г.

Зав. кафедрой ГП



Сусликов В.Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» декабря 20 16 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «29» июня 20 20 г.

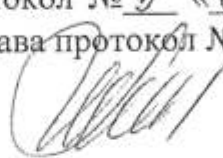
Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» января 20 17 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «12» июня 20 21 г.

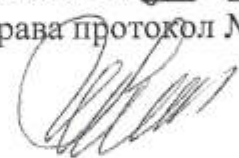
Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» сентября 20 18 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 «15» июня 20 22 г.

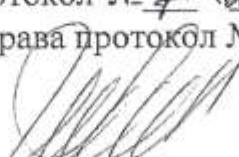
Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «19» марта 20 19 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 12 «26» июня 20 23 г.

Зав. кафедрой ГП



Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № « » 20 г.

Зав. кафедрой ГП

Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах вещного права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
- научить анализировать действующее законодательство в области жилищного права;
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по жилищному праву;
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся должен **знать:**

- основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук;
- законодательство Российской Федерации;
- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- механизм и средства правового регулирования;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права;
- правоприменительную практику;

уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать общепризнанные принципы и нормы международного права в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации;

- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;

- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;

- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;

- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности;

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.35.4 «Институт вещных прав» является дисциплиной специализации вариативной части образовательной программы специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (специализация «Воспитательно-правовая»), изучается на 5 курсе в 9 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| | |
|---|------------------|
| Виды учебной работы | Всего, часов |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 37,15 |
| в том числе: | |
| лекции | 18 |
| лабораторные занятия | не предусмотрены |
| практические занятия | 18 |
| экзамен | 0,15 |
| зачет | не предусмотрен |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| расчетно-графическая (контрольная) работа | не предусмотрена |
| Аудиторная работа (всего): | 36 |
| В том числе: | |
| лекции | 18 |
| лабораторные занятия | не предусмотрены |
| практические занятия | 18 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 43,85 |
| Контроль/экс (подготовка к экзамену) | 27 |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|-----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Понятие вещного права. | Вещное право как подотрасль гражданского права. Понятие и определение вещного права. Предмет вещного права. Понятие вещного права в Римском праве. |
| 2 | Признаки вещных прав. | Виды вещных прав. Соотношение вещных и обязательственных прав. Проблема юридической квалификации владения. |
| 3 | Объекты вещных прав. | Понятие вещи как объекта гражданского права. Виды вещей. Принадлежность главной вещи и составная часть вещи. Различие правового режима вещей и имущественных (обязательственных) прав. Особенности правового режима «бездokumentарных ценных бумаг» и имущественных комплексов как объектов гражданского права. Особенности правового режима недвижимых вещей. Жилое помещение как объект гражданских прав. Земельный участок как объект недвижимости. |
| 4 | Возникновение и прекращение права | Основания возникновения (приобретения) права собственности. Способы приобретения права собственности, их классификация и |

| | | |
|----|---|--|
| | собственности. | гражданско-правовое значение. Прекращение права собственности. Принцип неприкосновенности права собственности, его гражданско-правовое значение. |
| 5 | Право общей собственности. | Понятие и сущность права общей собственности как вещного гражданского права. Абсолютные (вещные) и относительные (обязательственные) правоотношения собственности. Долевая и совместная собственность как виды права общей собственности. |
| 6 | Ограниченные вещные права. | Ограниченное вещное право как право на чужую вещь. Ограниченное вещное право и право собственности. Признаки ограниченных вещных прав. |
| 7. | Сервитуты. | Право ограниченного пользования чужим земельным участком. Сервитут как вещное право на здание, сооружение, помещение. Установление сервитута по договору и на основании решения суда. Государственная регистрация ограничений (обременений). Прекращение сервитута. |
| 8. | Государственная регистрация права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество. | Порядок и сроки государственной регистрации вещных прав. Государственная регистрация сделок с недвижимым имуществом, как основание возникновения вещных прав. Основания приостановления и отказа в государственной регистрации. Порядок обжалования действий государственного регистратора. Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП). |
| 9. | Гражданско-правовая защита вещных прав. | Гражданско-правовые способы охраны и защиты вещных прав, их виды и классификация. Иски о защите вещных прав от неправомерных действий публичной власти. Иски о признании вещного права. Виндикация вещи у добросовестного приобретателя. Особенности вещно-правовой защиты права собственности на недвижимое имущество. Последствия удовлетворения виндикационного иска или отказа в этом иске. Негаторный иск. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|--------------------------|-------------------|--------|-------|-------------------------------|--|-------------|
| | | лек., час. | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Понятие вещного права. | 2 | 0 | 1 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ 1-2 недели | ОПК-2 |
| 2 | Признаки вещных прав. | 2 | 0 | 2 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ 3-4 недели | ОПК-2 |
| 3 | Объекты вещных прав. | 2 | 0 | 3 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ, Р 5-6 недели | ОПК-2 |

| | | | | | | | |
|----|---|---|----|---|------------------------|---------------------------|-------|
| 4. | Возникновение и прекращение права собственности. | 2 | 0. | 4 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ, Р 7-8 недели | ОПК-2 |
| 5. | Право общей собственности. | 2 | 0 | 5 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ 9-10 недели | ОПК-2 |
| 6. | Ограниченные вещные права. | 2 | 0 | 6 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ 11-12 недели | ОПК-2 |
| 7. | Сервитуты. | 2 | 0 | 7 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ 13-14 недели | ОПК-2 |
| 8. | Государственная регистрация права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество. | 2 | 0 | 8 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ 15-16 недели | ОПК-2 |
| 9. | Гражданско-правовая защита вещных прав. | 2 | 0 | 9 | У-1, У-2 МУ-1, МУ-2 | КО, КЗ, Т 17-18 недели | ОПК-2 |

КО – контрольный опрос; КЗ – кейс-задача; Р – реферат; Т – тест.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| № | Наименование практического занятия | Объем, час. |
|-------|---|-------------|
| 1. | Понятие вещного права. | 2 |
| 2. | Признаки вещных прав. | 2 |
| 3. | Объекты вещных прав. | 2 |
| 4. | Возникновение и прекращение права собственности. | 2 |
| 5. | Право общей собственности. | 2 |
| 6. | Ограниченные вещные права. | 2 |
| 7. | Сервитуты. | 2 |
| 8. | Государственная регистрация права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество. | 2 |
| 9. | Гражданско-правовая защита вещных прав. | 2 |
| Итого | | 18 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, |
|-----------|--|-----------------|---|
|-----------|--|-----------------|---|

| (темы) | | | час. |
|--------|---|--------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Понятие вещного права. | 1-2 недели | 4 |
| 2. | Признаки вещных прав. | 3-4 недели | 4 |
| 3. | Объекты вещных прав. | 5-6 недели | 4 |
| 4. | Возникновение и прекращение права собственности. | 7-8 недели | 6 |
| 5. | Право общей собственности. | 9-10 недели | 4 |
| 6. | Ограниченные вещные права. | 11-12 недели | 4 |
| 7. | Сервитуты. | 13-14 недели | 4 |
| 8. | Государственная регистрация права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество. | 15-16 недели | 6 |
| 9. | Гражданско-правовая защита вещных прав. | 17-18 недели | 7,85 |
| Итого | | | 43,85 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- банка тестовых заданий;

- методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|----|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Лекция 1. Понятие вещного права. | Электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint 2007 на тему «Понятие и основные признаки вещных прав» | 2 |
| 2. | Лекция 4. Возникновение и прекращение права собственности. | Электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint 2007 на тему «Основания возникновения и прекращения права собственности» | 2 |
| 3. | Лекция 9. Гражданско-правовая защита вещных прав. | Электронная презентация, выполненная в программной среде MicrosoftPowerPoint 2007 на тему «Гражданско-правовая защита вещных прав» с участием практикующих специалистов | 2 |
| 4. | Практическое занятие 3. Объекты вещных прав. | Составление сопроводительных документов для осуществления переустройства и перепланировки жилого помещения | 2 |
| 5. | Практическое занятие 5. Право общей | Деловая (ролевая) игра | 2 |

| | | | |
|--------|---|------------------------|----|
| | собственности | | |
| 6. | Практическое занятие 9. Гражданско-правовая защита вещных прав. | Деловая (ролевая) игра | 2 |
| Итого: | | | 12 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе образовательной программы

| Код и содержание компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модуля), при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|--|---|--|---|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2) | Римское право Конституционное право Административное право Гражданское право Уголовное право | Конституционное право Административное право Муниципальное право Гражданское право Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс) Налоговое право Международное право Уголовное право Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) Уголовно-исполнительное право Трудовое право Финансовое право | Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс) Международное право Уголовное право Актуальные проблемы гражданского права Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) Уголовно-исполнительное право Юридические акты Институт вещных прав Административный процесс международные стандарты в правоохранительной деятельности |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

| Код компетенции/этап | Показатели оценивания компетенций | Критерии и шкала оценивания | | |
|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| | | Пороговый уровень («удовлетвори | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| | | | | |

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|---|
| ОПК-2 завершающий | <p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</p> <p>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</p> | <p>Знать: - нормы материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: - реализовывать нормы материального и процессуального права.</p> <p>Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.</p> | <p>Знать: - нормы материального и процессуального права; - законодательство РФ.</p> <p>Уметь: - реализовывать нормы материального и процессуального права; - реализовывать законодательство РФ.</p> <p>Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</p> | <p>Знать: - нормы материального и процессуального права; - законодательство РФ; - общепризнанные принципы и нормы международного права профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: - реализовывать нормы материального и процессуального права; - реализовывать законодательство РФ; - реализовывать общепризнанные принципы и нормы международного права профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: - юридической терминологией; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.</p> |
|----------------------|--|--|--|---|

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|-----------------------------------|--------------------|------------|--------------------------|
| | | | | наименование | №№ задания | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Понятие вещного права. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| 2. | Признаки вещных прав. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| 3. | Объекты вещных прав. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| | | | | Реферат | 3 | |
| 4. | Возникновение и прекращение права собственности. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| | | | | Реферат | 3 | |
| 5. | Право общей собственности. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| 6. | Ограниченные вещные права. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| 7. | Сервитуты. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| 8. | Государственная регистрация права собственности и иных вещных прав на недвижимое | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |

| | | | | | | |
|----|---|-------|-----------------------------------|-------------------|---|----------------------|
| | имущество. | | | | | |
| 9. | Гражданско-правовая защита вещных прав. | ОПК-2 | Лекция, Практическое занятие, СРС | Контрольный опрос | 1 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | Кейс-задача | 2 | |
| | | | | Тест | 3 | |

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. Контрольный опрос к теме 3 «Объекты вещных прав»:

- Понятие вещи как объекта гражданского права.
- Виды вещей.
- Принадлежность главной вещи и составная часть вещи.
- Различие правового режима вещей и имущественных (обязательственных) прав.
- Особенности правового режима «бездокументарных ценных бумаг» и имущественных комплексов как объектов гражданского права.
- Особенности правового режима недвижимых вещей.
- Жилое помещение как объект гражданских прав. Земельный участок как объект недвижимости.

2. Тема реферата к теме 5 «Право общей собственности»: Право общей собственности: проблемы теории и практики.

3. Кейс-задача к занятию по теме 9 «Гражданско-правовая защита вещных прав»:

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву возникновения у нее на данное жилое помещение вещного права, а также потому, что в связи с этим она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какие вещные права возникают на служебное жилое помещение?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

Тест по дисциплине «Институт вещных прав»:

1. К юридическим фактам, происходящим независимо от воли участников относят:

- А – события;
- Б – юридические поступки;
- В – преступления;
- Г – сделки.

2. Какие общественные отношения строятся на началах равенства участников:

- А – гражданско-правовые;
- Б – уголовно-процессуальные;
- В – административно-правовые;
- Г – административно-процессуальные.

3. С какого возраста наступает полная дееспособность физического лица:

- а – с 18 лет;
- б – с 14 лет;
- в – с 16 лет;
- г – с 21 года.

4. Если в доверенности срок не указан, то доверенность действует в течении:

- А – 1 года;
- Б – 3 лет;
- В – бессрочно;
- Г – срок обязательное условие доверенности, если срок не указан, то доверенность является ничтожной.

5. Правоспособность прекращается:

А) с момента регистрации смерти физического лица в книге актов гражданского состояния

- Б) с момента клинической смерти
- В) при признании гражданина умершим
- Г) с момента биологической смерти

6. (вставьте пропущенное слово) – это право владеть, пользоваться и распоряжаться собственником своим имуществом по своему усмотрению.

7. Право хозяйственного ведения – это ограниченное вещное право, характерное для (вставьте пропущенное слово) , дающее данной организации

возможность самостоятельно распоряжаться движимым имуществом и ограничивающее его в праве распоряжения недвижимостью.

8. Завещание – это разновидность односторонней (вставьте пропущенное слово), содержащее в себе распоряжение собственника своим имуществом на случай своей смерти.

9. (вставьте пропущенное слово) – это двусторонняя сделка, направленная на возникновение, изменение или прекращение гражданских правоотношений.

10. Исковая давность – это срок, в течение которого лицо, имеет право подать (вставьте пропущенное слово).

11. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

| | |
|-------------------------|----------------|
| 1. события | А. сделки |
| 2. правомерные действия | Б. находка |
| 3. юридический поступок | В. смерть лица |

12. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| 1. сделка | А. уведомления |
| 2. корпоративные акты | Б. устав |
| 3. юридически значимые сообщения | В. доверенность |

13. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

| | |
|----------------------------------|--|
| 1. Юридическое лицо | А. субъекты РФ |
| 2. Физическое лицо | Б. апатрид |
| 3. Публично-правовое образование | В. крестьянское (фермерское) хозяйство |

14. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

| | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. Право собственности | А. долевая собственность |
| 2. Ограниченное вещное право | Б. деликт |
| 3. Обязательственное право | В. сервитут |

15. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

| | |
|---------------------------------|-----------|
| 1. Договор о передачи имущества | А. подряд |
|---------------------------------|-----------|

| | |
|--|----------------|
| 2. Договор о выполнении работ | Б. страхование |
| 3. Договор о возмездном оказании услуг | В. рента |

16. Установите правильную последовательность юридических фактов, начиная с более широкого понятия документа к более узкому:

- А – сделка;
- Б – юридический акт;
- В – действие;
- Г – гражданско-правовые акты.

17. Установите правильную последовательность сделок в зависимости от количества воле изъявляющих сторон, начиная с наименьшего количества и заканчивая наибольшим:

- А – договор дарения;
- Б – завещание;
- В – учредительный договор;

18. Расположите источники гражданского права, начиная с актов наивысшей силы и заканчивая актами наименьшей силы:

- А – Конституция РФ;
- Б – международные принципы и нормы;
- В – обычаи.

19. В соответствии с действующим жилищным законодательством подлежит ли государственной регистрации залог жилого помещения (ипотека)?:

- А – всегда;
- Б – никогда;
- В – нет, если против этого возражает одна из сторон;
- Г – да, только при согласии сторон.

20. Расположите очереди наследников, начиная с первой очереди и последующие:

- А – супруг, дети родители;
- Б – бабушки, дедушки;
- В – усыновленные, удочеренные, мачеха, отчим.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме бланкового тестирования и решения задач.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 21 задание и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. К юридическим фактам, происходящим независимо от воли участников относят:

- А – события;
- Б – юридические поступки;
- В – преступления;
- Г – сделки.

2. (вставьте пропущенное слово) – это право владеть, пользоваться и распоряжаться собственником своим имуществом по своему усмотрению.

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

| | |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. Право собственности | А. долевая собственность |
| 2. Ограниченное вещное право | Б. деликт |
| 3. Обязательственное право | В. сервитут |

4. Установите правильную последовательность юридических фактов, начиная с более широкого понятия документа к более узкому:

- А – сделка;
- Б – юридический акт;
- В – действие;
- Г – гражданско-правовые акты.

5. Кейс-задача к занятию по теме 9 «Гражданско-правовая защита вещных прав»:

После расторжения брака гражданка с несовершеннолетним ребенком въехала в однокомнатную служебную квартиру, которую ей предоставили в связи с работой в качестве оператора по уборке мусора в Территориальном управлении «Алексеевское» г. Москвы. Через 8 месяцев гражданка уволилась с работы по собственному желанию без уважительных причин. ТУ «Алексеевское» предъявило иск о выселении ее с ребенком из служебной квартиры без предоставления другого жилого помещения со ссылкой на то, что жилище предоставлялось только на период работы. Ответчица возражала против иска по мотиву возникновения у нее на данное жилое помещение вещного права, а также потому, что в связи с этим она входит в перечень лиц, подлежащих выселению с предоставлением другого жилого помещения.

Вопросы

Кого относит законодатель к гражданам, именуемым в законе как «одинокое лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми»?

Кто включен в категорию лиц, имеющих право на служебное жилое помещение в ЖК РФ?

Какие вещные права возникают на служебное жилое помещение?

Какое решение принять суду? Какие варианты решения данного спора возможны для мирного урегулирования спора?

Какими законами, иными нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться в данном споре?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О бально-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете бально-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| | Минимальный балл | Максимальный балл |
|--|------------------|-------------------|
|--|------------------|-------------------|

| Форма контроля | балл | примечание | балл | примечание |
|--|------|--|------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 1 «Понятие вещного права» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее 50 % | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 2 «Признаки вещных прав» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее 50 % | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 3 «Объекты вещных прав» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее 50 % | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 4 «Возникновение и прекращение права собственности» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | 50 % | | ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 5 «Право общей собственности» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее 50 % | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 6 «Ограниченные вещные права» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее 50 % | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс задач по теме 7 «Сервитуты» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее 50 % | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс задач по теме 8 «Государственная регистрация права собственности и иных вещных прав на недвижимое имущество» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных |

| | | | | |
|---|----|--|-----|---|
| | | 50 % | | ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 9 «Гражданско-правовая защита вещных прав» | 2 | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач. Выполнено, доля правильных ответов менее 50 % | 4 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач. Выполнено, доля правильных ответов более 90 % |
| СРС | 6 | | 12 | |
| Итого | 24 | | 48 | |
| Посещаемость | 0 | не посетил ни одного занятия | 16 | посетил все занятия |
| Экзамен | 0 | | 36 | |
| Итого | 24 | | 100 | |

Для тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 вопросов.

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задания в закрытой форме – 8 баллов;
- задания в открытой форме – 8 баллов;
- задания на установление правильной последовательности – 8 баллов;
- задания на установление соответствия – 8 баллов;
- решение задачи – 4 балла.

Максимальное количество баллов за тестирование 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Современное вещное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Е. В. Богданова, Н. Д. Эриашвили. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 311 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

2. Ахметьянова З. А. Вещное право [Текст]: учебник / Казанский (Приволжский) федеральный ун-т; Казанский (Приволжский) федеральный университет. - М. : Статут, 2011. - 360 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Германов А. В. От пользования к владению и вещному праву [Электронный ресурс] : монография / А. В. Германов. - М. : Статут, 2009. - 700 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

4. Ахметьянова, З. А. Вещное право [Электронный ресурс]: учебник / З. А. Ахметьянова ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. - М. : Статут, 2011. - 360 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

5. Щенникова Л. В. Вещные права в гражданском праве России [Текст] / Л. В. Щенникова. - М. : БЕК, 1996. - 200 с.

6. Практикум по гражданскому праву [Текст] : учебное пособие / под ред. С. М. Корнеева. - 3-е изд., стер. - М. : Волтерс Клувер, 2005. - 272 с.

7. Хатунцев О. А. Субъективные вещные права как составляющая часть абсолютных имущественных прав. Проблемы теории и практики [Текст] / О. А. Хатунцев. - Москва : Аспект-Пресс, 2014. - 254, [2] с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Институт вещных прав [Электронный ресурс]: методические указания для подготовки к практическим занятиям / сост. Е.Ф. Цокур. - Курск: ЮЗГУ, 2017. - 13 с.

2. Институт вещных прав [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов всех форм обучения / сост. Е.Ф. Цокур. - Курск: ЮЗГУ, 2017. - 15 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «История государства и права»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»
6. Журнал «Наследственное право»
7. Журнал «Жилищное право»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
2. <http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву).
3. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.** ЭБС «Лань»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Институт вещных прав» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Институт вещных прав»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Институт вещных прав» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Институт вещных прав» – закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|---------------|--|
| | измененных | замененных | аннулированных | новых | | | |
| 1. | - | 5,9 | - | - | 2 | 28.08.2017 г. | Протокол заседания кафедры № 1 от 28.08.2017 г. |