

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 22.09.2023 11:08:26

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Институциональная экономика»

Цель преподавания дисциплины:

Сформировать у студентов теоретическую базу (концептуальной и методологической) и практических навыков анализа экономических явлений и процессов. Стратегической целью дисциплины является формирование институционального образа мышления.

Задачи изучения дисциплины:

- дать углубленное представление о принципах и законах функционирования экономики с точки зрения институциональной экономической теории;
- сформировать навыки использования теоретических моделей для качественного анализа экономических ситуаций на микро, мезо и макро-уровнях, а также прогнозирования и предвидения последствий экономических решений (стратегий);
- научить применять полученные знания и навыки в практической деятельности.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения

УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

ПК-6 Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

ПК-6.1 Использует методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности

ПК-6.3 Использует методы интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности


Разделы дисциплины:

- 1 . Институционализм и маргинализм.
2. Предмет и метод институциональной теории.
3. Базовые категории институционального анализа.
4. Институт собственности.
5. Трансакционные издержки и контракты.
6. Институт фирмы.
7. Новые формы организации бизнеса.
8. Корпоративная культура.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультетаГосударственного управления и
международных отношений
Минакова И.В.«18» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Институциональная экономика*(наименование дисциплины)*ОПОП ВО 39.03.01 Социология,*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*направленность (профиль, специализация) «Экономическая социология»*наименование направленности (профиля, специализации)*форма обучения очная*(очная, очно-заочная, заочная)*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «25» февраля 2020г., с изменениями протокол №9 от 25.06.2021г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 39.03.01 Социология на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль «Экономическая социология» на заседании кафедры международных отношений и государственного управления № 22 « 9 » июня 2021г.

Зав. кафедрой _____ Пархомчук М.А.
Разработчик программы _____
к.э.н., доцент _____ Припадчева И.В.
(ученая степень и ученое звание, ФИО)

Согласовано: на заседании кафедры философии и социологии № 11 «30» 06 2021г.

Зав. кафедрой _____ Килимова Л.В.
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «18» 02 2022г., на заседании кафедры _____
№ 15 ; засед. № 22 от 21.06.2022.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология на основании учебного плана ОПОП ВО 39.03.01 Социология, профиль «Экономическая социология», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022г., на заседании кафедры _____
№ 15 ; засед. № 22 от 22.06.2023.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у будущих специалистов знаний и навыков в области институциональной экономики. Дать общее представление о принципах и законах функционирования современной рыночной экономики; познакомить с методами построения экономических моделей и использования их в аналитической деятельности в рамках исследования институтов; раскрыть экономическую сущность содержания базовых терминов и понятий, используемых при изучении других дисциплин. Развить у студентов творческие способности и стремление к исследовательской деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- изучить категориального аппарата и методологии институциональной экономической теории;
- выявить закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов;
- выявить закономерностей взаимодействия институциональной среды с экономической сферой, влияния институтов на поведение экономических агентов и формы хозяйственной организации;
- уточнить моделей экономических процессов на основе введения в них институционального фактора;
- выявить институциональных закономерностей организации экономических взаимодействий;
- рассмотреть проблемы производства институтов через призму институционального выбора.
- изучить категориального аппарата и методологии институциональной экономической теории;
- выявить закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов;
- выявить закономерностей взаимодействия институциональной среды с экономической сферой, влияния институтов на поведение экономических агентов и формы хозяйственной организации;
- уточнить моделей экономических процессов на основе введения в них институционального фактора;
- выявить институциональных закономерностей организации экономических взаимодействий;
- рассмотреть проблемы производства институтов через призму институционального выбора.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	Знать: - теоретические аспекты постановки задач в рамках институциональной экономики. Уметь: - определять связи между задачами и результатами в институциональной экономике. Владеть: - навыками решения задач в рамках институциональной экономики.
		УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	Знать: - теоретические аспекты проектной деятельности в институциональной экономике. Уметь: - выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть: - методологией анализа план-графика реализации проектов в институциональной экономике.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: - теоретические аспекты управления собственным временем. Уметь: - выбирать оптимальные методы управления временем. Владеть: - инструментами управления временем.
		УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	Знать: - теоретические аспекты саморазвития. Уметь: - ставить задачи саморазвития. Владеть: - навыками определения необходимых ресурсов.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-6	Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	ПК-6.1 Использует методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знать: - теоретические аспекты сбора информации. Уметь: - применять методы сбора, комплексной социальной информации. Владеть: - навыками использования собранной информации для принятия решения.
		ПК-6.3 Использует методы интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.	Знать: - теоретические аспекты интерпретации информации. Уметь: - применять методы интерпретации, комплексной социальной информации. Владеть: - навыками интерпретации собранной информации для принятия решения.

2 Указание место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Институциональная экономика» (Б1.В.ДВ.10.02) является элективной дисциплиной, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной образовательной программы бакалавриата 39.03.01 Социология, профиль) «Экономическая социология». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108

Виды учебной работы	Всего, часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	54,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	не предусмотрен
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрена

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Институционализм и маржинализм.	Понятие исследовательской программы и ее основные компоненты. Аксиоматика неоклассической теории: твердое ядро и защитный слой. Изменения защитного слоя. Основные недостатки неоклассической теории: антиисторизм, претензия на универсальность, методологический индивидуализм. Социальные нормы и их виды.
2.	Предмет и метод институциональной теории	Принципы традиционного институционализма: институтоцентризм, несводимость, методологический социализм, взаимозависимость, историзм. Новый институционализм как развитие неоклассической парадигмы. Институт как стереотип мышления. Рольевые системы коллективного действия. Стереотипы взаимодействия. Методы исследования институтов.
3.	Базовые категории институционального анализа	Понятие рутины: технологические и отношенческие рутины. Общие ментальные модели: знания, значения, ценности, ожидания, убеждения. Нормы и правила.

		<p>Правила координации, кооперации и распределения.</p> <p>Иерархия правил.</p> <p>Понятие трансакции.</p> <p>Трансакции обмена, взаимности, рациионирования и управления.</p>
4.	Институт собственности	<p>Собственность в неоклассической теории.</p> <p>Альтернативные режимы собственности.</p> <p>Собственность и отчуждение производителя от средств производства. стереотип мышления.</p> <p>Собственность-капитал.</p> <p>Юридическое понимание категории собственность.</p> <p>Собственность как пучок правомочий.</p> <p>Общее в трактовке категории собственность различных научных школ.</p>
5.	Трансакционные издержки и контракты	<p>Понятие трансакционных издержек.</p> <p>Основные виды трансакционных издержек.</p> <p>Юридическое и экономическое понимание контракта.</p> <p>Основания и виды оппортунистического поведения.</p> <p>Специфические ресурсы.</p> <p>Способы управления трансакциями.</p> <p>Классический контракт.</p> <p>Неоклассический контракт.</p> <p>Отношенческий контракт.</p>
6.	Институт фирмы	<p>Основные теории происхождения фирмы. Капиталистическое предприятие как способ подчинения труда капиталу.</p> <p>Фирма как способ повышения эффективности хозяйственной деятельности.</p> <p>Рыночная неопределенность и ее влияние на образование фирм.</p> <p>Фирма как альтернативный способ координации деятельности.</p> <p>Фирма как пучок контрактов.</p> <p>Фирма как тип хозяйственной организации.</p>
7.	Новые формы организации бизнеса	<p>Понятие институциональной структуры.</p> <p>Иерархия правил и институтов.</p> <p>Институциональная структура и институциональная среда.</p> <p>Проверка отчетов о самостоятельной работе студентов.</p>
8.	Корпоративная культура	<p>Культура и групповое поведение. Модели поведения и их виды. Уровни корпоративной культуры: артефакты, ценности, базовые предположения. Типология культур: возможности применения и ограничения. Виды культур: бюрократическая, рыночная, клановая, адхократическая, властная и личностная.</p> <p>Культурное пространство корпорации.</p>

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Институционализм и маргинализм.	2	0	1	У- 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т1, С1, Р1	УК-2 УК-6 ПК-6
2	Предмет и метод институциональной теории	2	0	2	У- 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т2, С2, Р2	УК-2 УК-6 ПК-6
3	Базовые категории институционального анализа	2	0	3	У- 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т3, С3, Р3	УК-2 УК-6 ПК-6
4	Институт собственности	2	0	4	У - 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т4, С4, Р4	УК-2 УК-6 ПК-6
5	Трансакционные издержки и контракты	2	0	5	У- 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т5, С5, Р5	УК-2 УК-6 ПК-6
6	Институт фирмы	4	0	6	У- 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т6, С6, Р6	УК-2 УК-6 ПК-6
7	Новые формы организации бизнеса	2	0	7	У- 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т7, С7, Р7	УК-2 УК-6 ПК-6
8	Корпоративная культура	2	0	8	У- 1, 2 Д- 3, 4, 5, 6 МУ – 1, 2	Т7, С7, Р7	УК-2 УК-6 ПК-6

С – собеседование, Т – тест, Р – реферат.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование лабораторной работы	Объем, час.
1	2	3
1	Институционализм и маргинализм	4
2	Предмет и метод институциональной теории	4
3	Базовые категории институционального анализа	4
4	Институт собственности	4
5	Трансакционные издержки и контракты	4
6	Институт фирмы	4
7	Новые формы организации бизнеса	8
8	Корпоративная культура	4
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Институционализм и маргинализм	1-2 неделя	6,7
2.	Предмет и метод институциональной теории	3-4 неделя	6,7
3.	Базовые категории институционального анализа	5-6 неделя	6,7
4.	Институт собственности	7-8 неделя	6,7
5.	Трансакционные издержки и контракты	9-10 неделя	6,7
6.	Институт фирмы	11-12 неделя	6,7
7.	Новые формы организации бизнеса	13-15 неделя	6,7
8.	Корпоративная культура	16-18 неделя	7,0
Итого			53,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии*	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекция. Институционализм и маргинализм т	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5
2	Лекция. Предмет и метод институциональной теории	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5
3	Лекция. Базовые категории институционального анализа	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5
4	Лекция. Институт собственности	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5
5	Лекция. Трансакционные издержки и контракты	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5
6	Лекция. Институт фирмы	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5
7	Лекция. Новые формы организации бизнеса	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5
8	Лекция. Корпоративная культура	IT-методы: использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	0,5

9	Практическое занятие. Институционализм и маргинализм	Разработка конкретных ситуаций	0,5
10	Практическое занятие. Предмет и метод институциональной теории	Поисково-исследовательский метод: выполнение индивидуальных и групповых проектов, сбор информационного материала по проблематике курса (составление опросных листов).	0,5
11	Практическое занятие. Базовые категории институционального анализа	Разработка конкретных ситуаций	0,5
12	Практическое занятие. Институт собственности	Поисково-исследовательский метод: выполнение индивидуальных и групповых проектов, сбор информационного материала по проблематике курса (составление опросных листов).	0,5
13	Практическое занятие. Трансакционные издержки и контракты	Разработка конкретных ситуаций	0,5
14	Практическое занятие. Институт фирмы	Поисково-исследовательский метод: выполнение индивидуальных и групповых проектов, сбор информационного материала по проблематике курса (составление опросных листов).	0,5
15	Практическое занятие. Новые формы организации бизнеса	Разработка конкретных ситуаций	0,5
16	Практическое занятие. Корпоративная культура	Поисково-исследовательский метод: выполнение индивидуальных и групповых проектов, сбор информационного материала по проблематике курса (составление опросных листов).	0,5
Итого:			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики, культуры), высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей куль-

туры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества, а также примеры высокой гражданственности;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Экономическая теория Основы права Демография Основы социологии Экономическая социология	Теория и практика социальной работы Государственное и муниципальное управление Институциональная экономика Политическая социология Социология управления	Основы социального прогнозирования и проектирования Экономическая социология и социология труда (углубленный курс) Основы менеджмента Производственная проектно-технологическая практика Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы Социология международных отношений Производственная практика (научно-исследовательская

			работа) Социология организаций
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Культура речи и делового общения Логика Психология Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	Современные информационные технологии в социальных науках Методы прикладной статистики для социологов Политическая социология Анализ данных в социологии Социология массовых коммуникаций Обработка данных с применением компьютерных технологий Социальная информатика Государственное и муниципальное управление Институциональная экономика Учебная ознакомительная практика	Социальная психология Менеджмент в социальной сфере Социология финансового поведения Социология потребления Социально-экономическое поведение домохозяйств Социология предпринимательства Производственная педагогическая практика Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы Производственная проектно-технологическая практика
ПК-6 - Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.	Демография Концепции современного естествознания Социальная экология	Теория и практика социальной работы Государственное и муниципальное управление Институциональная экономика	Социология организаций Социология массовых коммуникаций Основы социального прогнозирования и проектирования Менеджмент в социальной сфере Организация, подготовка и презентация социологического исследования Основы менеджмента Социальные сети Социология интернета Социальные сети Социология интернета Социология финансового поведения Социология потребления Производственная практика (научно-исследовательская работа)

			Производственная преддипломная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Маркетинговые исследования Основы социального прогнозирования и проектирования
--	--	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-2/ Начальный основной завершающий	УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	Знать: - базовые теоретические аспекты постановки задач в рамках государственного и муниципального управления. Уметь: - пассивно определять связи между задачами и результатами в государственном и муниципальном управлении. Владеть: - базовыми навыками решения задач в рамках государственного и муниципального управления.	Знать: - знать достаточно точно теоретические аспекты постановки задач в рамках государственного и муниципального управления. Уметь: - достаточно свободно определять связи между задачами и результатами в государственном и муниципальном управлении. Владеть: - достаточно самостоятельно навыками решения задач в рамках государственного и муниципального управления.	Знать: - знать максимально точно теоретические аспекты постановки задач в рамках государственного и муниципального управления. Уметь: - свободно определять связи между задачами и результатами в государственном и муниципальном управлении. Владеть: - самостоятельно навыками решения задач в рамках государственного и муниципального управления.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	Знать: - базовые теоретические аспекты проектной деятельности в институциональной экономике. Уметь: - пассивно выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть: - элементарной методологией анализа план-графика реализации проектов в институциональной экономике.	Знать: - достаточно точно теоретические аспекты проектной деятельности в институциональной экономике. Уметь: - достаточно самостоятельно выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть: - достаточно свободно методологией анализа план-графика реализации проектов в институциональной экономике.	Знать: - точно теоретические аспекты проектной деятельности в институциональной экономике. Уметь: - самостоятельно выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть: - свободно методологией анализа план-графика реализации проектов в институциональной экономике.
УК-6/ Начальный основной за- вершающий	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Знать: - базовые теоретические аспекты управления собственным временем. Уметь: - пассивно выбирать оптимальные методы управления временем. Владеть: - элементарными инструментами управления временем.	Знать: - достаточно точно теоретические аспекты управления собственным временем. Уметь: - достаточно свободно выбирать оптимальные методы управления временем. Владеть: - достаточно свободно инструментами управления временем.	Знать: - максимально точно теоретические аспекты управления собственным временем. Уметь: - свободно выбирать оптимальные методы управления временем. Владеть: - свободно инструментами управления временем.
	УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием ак-	Знать: - базовые теоретические аспекты саморазвития. Уметь: - пассивно ставить задачи саморазвития. Владеть:	Знать: - достаточно точно теоретические аспекты саморазвития. Уметь: - достаточно самостоятельно ставить	Знать: - максимально точно теоретические аспекты саморазвития. Уметь: - самостоятельно ставить задачи са-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	туальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	- элементарными навыками определения необходимых ресурсов.	задачи саморазвития. Владеть: - достаточно свободно навыками определения необходимых ресурсов.	моразвития. Владеть: - свободно навыками определения необходимых ресурсов.
ПК-6/ Начальный основной за- вершающий	ПК-6.1 Использует методы сбора, комплексной социальной информации для решения организационно управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности	Знать: - базовые теоретические аспекты сбора информации. Уметь: - пассивно применять методы сбора, комплексной социальной информации. Владеть: - элементарными навыками использования собранной информации для принятия решения.	Знать: - достаточно точно теоретические аспекты сбора информации. Уметь: - достаточно самостоятельно применять методы сбора, комплексной социальной информации. Владеть: - достаточно свободно навыками использования собранной информации для принятия решения.	Знать: - максимально точно теоретические аспекты сбора информации. Уметь: - самостоятельно применять методы сбора, комплексной социальной информации. Владеть: - свободно навыками использования собранной информации для принятия решения.
	ПК-6.3 Использует методы интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности.	Знать: - элементарные теоретические аспекты интерпретации информации. Уметь: - пассивно применять методы интерпретации, комплексной социальной информации. Владеть: - базовыми навыками интерпретации собранной информации для принятия решения.	Знать: - достаточно точно теоретические аспекты интерпретации информации. Уметь: - достаточно свободно применять методы интерпретации, комплексной социальной информации. Владеть: - достаточно самостоятельно навыками интерпретации собранной информации для принятия решения.	Знать: - максимально точно теоретические аспекты интерпретации информации. Уметь: - свободно применять методы интерпретации, комплексной социальной информации. Владеть: - самостоятельно навыками интерпретации собранной информации для принятия решения.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля-успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Институционализм и маргинализм	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ	1-5	Согласно табл.7.2
				Вопросы для собеседования	1-5	
				Темы рефератов	1-5	
2	Предмет и метод институциональной теории	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ	6-10	Согласно табл.7.2
				Вопросы для собеседования	6-10	
				Темы рефератов	6-10	
3	Базовые категории институционального анализа	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ	11-15	Согласно табл.7.2
				Вопросы для собеседования	11-15	
				Темы рефератов	11-15	
4	Институт собственности	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ	16-20	Согласно табл.7.2
				Вопросы для собеседования	16-20	
				Темы рефератов	16-20	
5	Трансакционные издержки и контракты	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое заня-	БТЗ	21-25	Согласно табл.7.2
				Вопросы для со-	21-25	

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			тие, СРС	беседования		
				Темы рефератов	21-25	
6	Институт фирмы	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ	26-30	Согласно табл.7.2
				Вопросы для собеседования	26-30	
				Темы рефератов	26-30	
7	Новые формы организации бизнеса	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ	31-35	Согласно табл.7.2
				Вопросы для собеседования	31-35	
				Темы рефератов	31-35	
8	Корпоративная культура	УК-2 УК-6 ПК-6	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ	36-40	Согласно табл.7.2
				Вопросы для собеседования	36-40	
				Темы рефератов	36-40	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. «Предмет и метод институциональной теории»

1. Согласно Норту причиной институциональных изменений является:

- а) взаимодействие между институтами и организациями;
- б) изменение механизмов управления контрактными отношениями;
- в) противоречие отношений власти и контроля;
- д) изменения в структуре прав собственности.

2. Применима ли модель SRSМ для анализа рыночной деятельности человека:

- а) да;

б) да, если принять предпосылку о ограниченной рациональности;
 в) нет, т.к. в ней нет ограничений, а в экономике исследуются только ограниченные ресурсы;

г) нет, т.к. роль человека в ней predetermined его статусом.

3. Конфликт между интересами собственников и менеджерами углубляется из-за:

а) асимметрии информации;

б) жёсткого контроля со стороны собственника;

в) приятельских отношений между менеджером и владельцем;

г) нет верного ответа.

4. Трансакция это:

а) обмен товарами и спецификация прав собственности;

б) отчуждение и присвоение прав собственности и свобод, созданных обществом;

в) издержки ведения переговоров;

г) издержки поиска информации.

5. Теория общественного выбора изучает:

а) рынки услуг;

б) рынки товаров и услуг;

в) "политические рынки";

г) верны ответы а) и в).

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 1. «Предмет и метод институциональной теории»

1. Принципы традиционного институционализма: институтоцентризм, несводимость, методологический социализм, взаимозависимость, историзм.

2. Новый институционализм как развитие неоклассической парадигмы.

3. Институт как стереотип мышления.

4. Ролевые системы коллективного действия.

5. Стереотипы взаимодействия.

6. Методы исследования институтов.

Темы рефератов по разделу (теме) 1. «Предмет и метод институциональной теории»

1. Институциональный анализ экономических систем.

2. Институциональный анализ функций государства.

3. Институциональный сравнительный анализ налоговых систем.

4. Институты кредитно-банковской системы.

5. Институты финансовой системы.

6. Типы организаций.

7. Институциональный анализ реформы образования..

8. Институциональный анализ реформы пенсионной системы.

9. «Рынок лимонов» как предконтрактный оппортунизм.

10. Сравнительный анализ институтов в смешанной экономике.

11. Координационная и распределительная функции институтов.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Теория общественного выбора изучает:

- а) рынки услуг;
- б) рынки товаров и услуг;
- в) "политические рынки";
- г) верны ответы а) и в).

Задание в открытой форме:

1. Трансакция - это _____.

Компетентностно-ориентированная задача:

Кейс. Формальные и неформальные институты. Как бороться со списыванием студентов?

Студентов отчисляют за списывание, вычисленное с помощью программы. Профессор физфака университета штата Виргиния Лу Блумфилд (LouBloomfield), прослышав о многочисленных случаях плагиата среди студентов, написал специальную компьютерную программу, которая в течение 50 часов анализировала заложенные в нее студенческие работы на предмет совпадения текстовых фрагментов. После окончания анализа программа выдала результаты, показавшиеся профессору вопиющими – выяснилось, что большинство студентов заимствуют значительное количество готовых текстов для своих работ из Интернета, а также из работ других студентов. По требованию профессора в университете было начато специальное расследование, в ходе которого был составлен список из 122 студентов и выпускников. Студентов теперь могут исключить из вуза, а выпускников – лишить диплома, сообщает «Associated Press».

Сотрудники университета надеются, что этот показательный процесс поможет другим, пока не пойманым, студентам осознать в чем, все-таки, заключается суть высшего образования.

Кроме того, сотрудники признали, что в настоящее время с развитием компьютерной техники процесс заимствования чужих текстов сильно упростился по сравнению с предыдущими десятилетиями, когда информацию из книг или чужих работ надо было переписывать или перепечатывать вручную.

Из интервью с Радаевым В.В. «Сегодня проблема плагиата существует во всех учебных заведениях. Но мы хотим, чтобы наш университет (ГУ–ВШЭ) был особенный, лучший. Поэтому мы сейчас и активизируем борьбу с плагиатом. Подготовили документ. В нем грамотно расписано, что могут и что должны делать преподаватели, поймавшие студента списывании или подлоге. И меры предусмотрены строгие – вплоть до отчисления. При этом студент должен быть гарантирован и от ошибки преподавателя, от

произвола. Права учащихся тоже защищать. Поэтому студент имеет право на апелляцию. Но если вина доказана, наказание должно быть строгое. Как преподаватель я лично все правила объявляю на первом же занятии. И к плагиату отношение очень простое: при обнаружении сразу ставится «неуд». Вердикт окончательный и обжалованию не подлежит. Да и зачем спорить, если правила всем известны заранее. О рисках списывания предупреждаю без устали. Если кто-то списал у соседа, оба получают «неуд». Но не все сводится только к списыванию и плагиату. Еще существует такая мерзкая вещь как подлог. Это когда один студент сдает за другого зачет или экзамен по каким-то фиктивным, подложным документам. Один такой случай был обнаружен и у нас. Мы за это студента отчислили. Пока больше никто повторить не рискнул. Принимаем превентивные меры. Что касается плагиата, по-

вторяю, будем за это тоже безжалостно отчислять. Халявы ни в жизни, ни в учебе быть не должно.»

Вопросы:

1 Почему студенты, зная о существующих формальных правилах, следуют неформальным правилам?

2 Как в этом примере соотносятся формальные и неформальные правила?

3 Охарактеризуйте неформальный институт, существующий в студенческой среде (правило плюс санкция).

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Институционализм и маргинализм	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Предмет и метод институциональной теории	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Базовые категории институционального анализа	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Институт собственности	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Трансакционные издержки и контракты	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Институт фирмы	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Новые формы организации	1	Выполнил,	2	Выполнил

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
бизнеса		но «не защитил»		и «защитил»
Корпоративная культура	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
СРС	1		32	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Институциональная экономика : учебное пособие : [16+] / Р.М. Богданова, В.Ю. Боев, О.Д. Ермоленко и др. ; ред. С.Г. Тяглов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 156 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567692> (дата обращения: 31.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2570-6. – Текст : электронный.

2. Институциональная экономика : учебник / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов и др. ; под ред. И.К. Ларионова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 360 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573442> (дата обращения: 31.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03865-5. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Богославцева, Л.В. Институциональные основы бюджетного процесса: учебное пособие для магистрантов по направлению «Экономика», магистерская программа «Управление финансами в органах исполнительной власти» : [16+] / Л.В. Богославцева, К.А. Герасимова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Институт магистратуры, Кафедра финансов. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 251 с. – Режим доступа: _____ по _____ подписке. _____ – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567011> (дата обращения: 31.01.2021). – ISBN 978-5-7972-2488-4. – Текст : электронный.

4. Экономическая теория: микроэкономика / под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2020. – 193 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573111> (дата обращения: 31.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03313-6. – Текст : электронный.

5. Экономическая теория: макроэкономика -1,2. Метаэкономика. Экономика трансформаций / Г.П. Журавлева, Д.Г. Александров, В.В. Громыко и др. ; под общ. ред. Г.П. Журавлевой. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 920 с. : ил. – Режим доступа: _____ по _____ подписке. _____ – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116017> (дата обращения: 31.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01290-7. – Текст : электронный.

6. Экономическая теория: макроэкономика -1,2. Метаэкономика. Экономика трансформаций / Г.П. Журавлева, Д.Г. Александров, В.В. Громыко и др. ; под общ. ред. Г.П. Журавлевой. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 920 с. : ил. – Режим доступа: _____ по _____ подписке. _____ – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116017> (дата обращения: 31.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01290-7. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Институциональная экономика: методические указания для самостоятельной работы студентов / Юго-Зап. Гос. Ун-т; сост.: И.В. Припадчева. Курск, 2021. – 51 с.

2. Институциональная экономика: методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов / Юго-Зап. Гос. Ун-т; сост.: И.В. Припадчева. Курск, 2021. – 44с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Журналы в библиотеке университета:

Менеджмент в России и за рубежом.

Проблемы теории и практики управления.

Российский внешнеэкономический вестник.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://lib.swsu.ru> – Электронная библиотека ЮЗГУ.

2. <http://biblioclub.ru> – Электронно – библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

3. <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека «Elibrary»
4. <http://www.gks.ru>- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
5. <http://biblioclub.ru> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
6. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Институциональная экономика» являются лекции и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Институциональная экономика»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в па-

мости. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Институциональная экономика» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Институциональная экономика Институциональная экономика» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы:
 - Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для выполнения курсовых работ (аудитория с компьютерами), учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы (аудитория с компьютерами). Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DION, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsung R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве, соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			