

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таныгин Максим Олегович

Должность: и.о. декана факультета фундаментальной и прикладной информатики

Дата подписания: 29.07.2022 09:54:03

Уникальный программный ключ:

65ab2aa0d384efe8480e6a4c688eddbc475e411a

## Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инновационный менеджмент»

**Цель преподавания дисциплины:** Цель дисциплины «Инновационный менеджмент» - изучить ключевые концепции менеджмента, составить ясное и осмысленное представление об областях применения менеджмента в инновационной сфере, познать идеи и опыт, относящиеся к такому сложному и многостороннему виду человеческой деятельности, как управление, научить использовать полученные знания в управлении людьми и организацией, создать методологическую основу для последующего изучения, как отдельных аспектов менеджмента, так и для формирования цельного мировоззрения применительно к управленческим проблемам в области управления инновациями.

### Задачи изучения дисциплины

- получение теоретических знаний о менеджменте как особом виде деятельности;
- обеспечение прикладными знаниями в области развития инновационной деятельности;
- освоение специальных методов организации управления процессом реализации новшеств;
- владение современными инструментальными средствами в области управления высокотехнологичным производством;
- развитие способностей принятия управленческих решений.
- формирование навыков реализации теоретических и прикладных знаний в практической инновационной деятельности на предприятии.

### Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

- ПК-10.1 Осуществляет описание объекта, автоматизируемого системой
- ПК-10.2. Устанавливает общие требования к системе
- ПК-10.3. Выделяет подсистемы системы
- ПК-10.4. Распределяет общие требования по подсистемам
- ПК-10.5. Определяет порядок работ по созданию и сдаче системы
- ПК-10.6. Проводит представление и защиту технического задания на систему
- ПК - 11.1. Осуществляет разработку и выбор программ обучения пользователей информационных технологий и систем
- ПК - 11.2. Проводит обучение пользователей информационных технологий и систем по сложным программам обучения
- ПК - 11.3. Осуществляет выходное тестирование пользователей информационных технологий и систем
- ПК - 11.4. Анализирует замечания и пожелания пользователей для развития ИС
- ПК ИС2.1. Осуществляет оценку работы персонала

ПК-12. 2. Проводит оценку эффективности мероприятий по развитию персонала

ПК-12.3. Иницирует изменения в планах управления персоналом

ПК - 13.1. Сравнивает фактическое исполнение проекта с планами работ по проекту

ПК - 13.2. Предоставляет информацию, необходимую для разработки отчетности по проекту

ПК-13.3. Осуществляет мониторинг реализации одобренных запросов на изменение

ПК-13.4. Поддерживает в актуальном состоянии планы работ по проекту

ПК-13.5. Иницирует запросы на изменение (в том числе корректирующие действия, предупреждающие действия, запросы на исправление несоответствий)

#### **Разделы дисциплины:**

1. Сущность и содержание инноваций

2. Инновационный менеджмент: понятия, принципы, значения.

3. Государственное регулирование инновационной деятельности

4. Правовое регулирование инновационной деятельности

Интеллектуальная собственность

5. Управление персоналом в инновационной организации

6. Этапы жизненного цикла инновационного процесса

7. Разработка программ и проектов нововведений. Управление инновационными проектами

8. Инновационный менеджмент и стратегическое управление

9. Эффективность менеджмента в инновационной сфере.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета  
фундаментальной и прикладной  
информатики

*(наименование ф-та полностью)*



Т.А. Ширабакина  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 03 » 07 20 20 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационный менеджмент

*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 09.03.02 «Информационные системы и технологии» направленность  
(профиль) «Информационные технологии в бизнесе»

*(цифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))*

форма обучения очная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 20 20



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО-бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 09.03.02 «Информационные системы и технологии» на основании учебного плана ОПОП ВО 09.03.02 «Информационные системы и технологии», одобренного ученым советом университета № 4 «25» 02 2020 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 09.03.02 «Информационные системы и технологии» на заседании кафедры экономики, управления и аудита

«11» мая 2020 г., протокол № 20.

Зав. кафедрой ЭУиА,

д.э.н., проф.

Разработчик программы,

к.э.н., ст.преподаватель



Е.А. Бессонова

Ж.Ю. Коптева

Согласовано: *на заседании кафедры ИСиТ протокол № 13 от 03.07.2020г.*

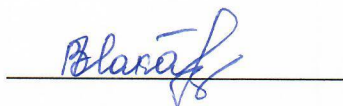
Зав. кафедрой ИСиТ

к.т.н., доцент



С.Ю. Сазонов

Директор научной библиотеки

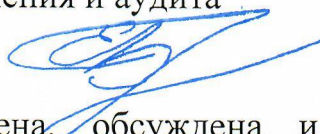


В. Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 09.03.02 «Информационные системы и технологии», одобренного ученым советом университета (протокол № 1 «25» 02 2020 г. ) на заседании кафедры экономики, управления и аудита «2» 07 2021 г., протокол № 21.

Зав. кафедрой Экономики, управления и аудита

д.э.н., профессор



Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП 09.03.02 «Информационные системы и технологии», одобренного ученым советом университета (протокол № 3 «25» 06 2021 г. ) на заседании кафедры экономики, управления и аудита «21» 06 2022 г., протокол № 21.

Зав. кафедрой Экономики, управления и аудита

д.э.н., профессор



Е.А. Бессонова

**1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

**1.1. Цель дисциплины**

Цель дисциплины «Инновационный менеджмент» - изучить ключевые концепции менеджмента, составить ясное и осмысленное представление об областях применения менеджмента в инновационной сфере, познать идеи и опыт, относящиеся к такому сложному и многостороннему виду человеческой деятельности, как управление, научить использовать полученные знания в управлении людьми и организацией, создать методологическую основу для последующего изучения, как отдельных аспектов менеджмента, так и для формирования цельного мировоззрения применительно к управленческим проблемам в области управления инновациями.

**1.2. Задачи изучения дисциплины**

- получение теоретических знаний о менеджменте как особом виде деятельности;
- обеспечение прикладными знаниями в области развития инновационной деятельности;
- освоение специальных методов организации управления процессом реализации новшеств;
- владение современными инструментальными средствами в области управления высокотехнологичным производством;
- развитие способностей принятия управленческих решений.
- формирование навыков реализации теоретических и прикладных знаний в практической инновационной деятельности на предприятии.

**1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-10.	Способен проводить организационное сопровождение разработки, отладки, модификации и поддержки информационных технологий и систем	ПК-10.1 Осуществляет описание объекта, автоматизируемого системой	<b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций; содержание понятий «новшество» и «инновация», особенности рынка
		ПК-10.2. Устанавливает общие требования к системе	

		ПК-10.3. Выделяет подсистемы системы	новшеств, <b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности; выбрать необходимую организационную форму управления инновационным методом
		ПК-10.4. Распределяет общие требования по подсистемам	<b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности):</b> приемами инновационного менеджмента
		ПК-10.5. Определяет порядок работ по созданию и сдаче системы	
		ПК-10.6. Проводит представление и защиту технического задания на систему	
ПК-11.	Способен проводить консультирование и обучение пользователей информационных технологий и систем	ПК – 11.1. Осуществляет разработку и выбор программ обучения пользователей информационных технологий и систем	<b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций; содержание понятий «новшество» и «инновация», особенности рынка новшеств, <b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности; выбрать необходимую организационную форму управления инновационным методом <b>ВЛАДЕТЬ(или</b>
		ПК – 11.2. Проводит обучение пользователей информационных технологий и систем по сложным программам обучения	
		ПК – 11.3. Осуществляет выходное тестирование пользователей информационных технологий и систем	

		ПК – 11.4. Анализирует замечания и пожелания пользователей для развития ИС	<b>Иметь опыт деятельности):</b> приемами инновационного менеджмента
ПК-12	Способен к эффективному управлению работой персонала, к повышению профессионализма персонала, организации эффективного взаимодействия;	ПК – 12.1. Осуществляет оценку работы персонала	<b>ЗНАТЬ:</b> Особенности управления персоналом в инновационной организации, систему управления персоналом, понятие инновационного потенциала персонала, особенности инновационного процесса в управлении персоналом
		ПК-12. 2. Проводит оценку эффективности мероприятий по развитию персонала	<b>УМЕТЬ:</b> проводить оценку эффективности управления персоналом
		ПК-12.3. Иницирует изменения в планах управления персоналом	<b>ВЛАДЕТЬ (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками оценки эффективности управления персоналом инновационных организаций, инструментами кадрового планирования
ПК – 13	Способен выполнять менеджмент проектов в области информационных технологий (планирование, организацию исполнения, контроль и анализ отклонений) для эффективного достижения целей	ПК – 13.1. Сравнивает фактическое исполнение проекта с планами работ по проекту	<b>ЗНАТЬ:</b> Закономерности и этапы инновационного процесса. Основные стадии инновационного процесса. Типы проектов по этапам жизненного цикла ИП
		ПК – 13.2. Предоставляет информацию, необходимую для разработки	

проекта	отчетности по проекту	Методы прогнозирования экономических показателей инноваций на ранних стадиях проектирования
	ПК-13.3. Осуществляет мониторинг реализации одобренных запросов на изменение	Базовые подходы к оценке коммерческого потенциала технологий
	ПК-13.4. Поддерживает в актуальном состоянии планы работ по проекту	<b>УМЕТЬ:</b> оформить рабочую экономическую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов в области инновационного менеджмента
ПК-13.5. Иницирует запросы на изменение (в том числе корректирующие действия, предупреждающие действия, запросы на исправление несоответствий)	выявить оптимальное сочетание финансовых средствна инновационную деятельность из различных источников, выбирать тактику инновационного поведения	<b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности):</b> количественным и качественным инструментарием направленным на реализацию стратегии инновационного предприятия
		Навыками разработки и проверки концепции нового товара, экспресс-оценки коммерческого потенциала нового продукта



		(технологии)
--	--	--------------

## 2. Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Инновационный менеджмент» является элективной дисциплиной, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата 09.03.02 «Информационные системы и технологии», направленность (профиль) «Информационные технологии в бизнесе». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

### 3.1 Содержание дисциплины и лекционных занятий

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3.1 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Сущность и содержание инноваций	Общие понятия об инновациях. Инновационный период развития экономики. Понятие, сущность и содержание инновации. Классификация инноваций.
2	Инновационный менеджмент: понятия,	Понятие инновационного менеджмента. Функции инновационного менеджмента. Методы инновационного

	принципы, значения.	менеджмента. Основные принципы инновационного менеджмента. Организационные формы управления инновациями
3	Государственное регулирование инновационной деятельности	Инструменты и функции государственного регулирования инновационной деятельности. Внебюджетные формы поддержки инновационной деятельности в Российской Федерации Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности
4	Правовое регулирование инновационной деятельности Интеллектуальная собственность	Нормативные документы, регламентирующие инновационную деятельность. Содержание понятий «интеллектуальная собственность», «патент» и «патентное право», «лицензионное соглашение». Основные особенности передачи ноу-хау. Налогообложение инновационной деятельности
5	Управление персоналом инновационной организации	Понятие профессиональной и классификационной структуры организации. Принципы управления трудовым потенциалом работников. Понятие инновационного потенциала работника. Кадровое планирование. Инновационный процесс в управлении персоналом
6	Этапы жизненного цикла инновационного процесса	Жизненные циклы инновации, расширения и завершения производства. Понятие инновационного процесса
7	Разработка программ и проектов нововведений. Управление инновационными проектами	Типы проектов по этапам жизненного цикла Управление инновационными проектами
8	Инновационный менеджмент и стратегическое управление	Взаимосвязь стратегического управления и инновационного менеджмента. Основные цели разработки стратегии. Виды инновационных стратегий
9	Эффективность менеджмента в инновационной сфере.	Содержание эффективности. Планирование себестоимости научно-технической продукции. Измерение эффективности менеджмента. Оценка качества инновационного проекта

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек., час	№Лаб.	№ Пр.			
1	Сущность и содержание инноваций	2	-	1	У-1-8 МУ-1,2	Ко, Т (2 неделя семестра)	ПК-10 ПК-11
2	Инновационный менеджмент: понятия, принципы, значения.	2	-	2	У-1-8 МУ-1,2	Ко (4 неделя семестра)	ПК-10 ПК-11
3	Государственное регулирование	2	-	3	У-1-8 МУ-1,2	Ко (6 неделя семестра)	ПК-10 ПК-11

	инновационной деятельности					семестра)	
4	Правовое регулирование инновационной деятельности Интеллектуальная собственность	2	-	4	У-1-8 МУ-1,2	Ко (8 неделя семестра)	ПК-10 ПК-11
5	Управление персоналом в инновационной организации	2	-	5	У-1-8 МУ-1,2	Ко (10 неделя семестра)	ПК-12
6	Этапы жизненного цикла инновационного процесса	2	-	6	У-1-8 МУ-1,2	Ко (12 неделя семестра)	ПК-13
7	Разработка программ и проектов нововведений. Управление инновационными проектами	2	-	7	У-1-8 МУ-1,2	Ко,Т (14 неделя семестра)	ПК-13
8	Инновационный менеджмент и стратегическое управление	2	-	8	У-1-8 МУ-1,2	Ко (16 неделя семестра)	ПК-13
9	Эффективность менеджмента в инновационной сфере.	2	-	9	У-1-8 МУ-1,2	Ко,Т (18 неделя семестра)	ПК-13

\* использование сокращений:

З – зачет  
 Ко – контрольный опрос  
 К – контрольная работа  
 С – собеседование  
 Т – тестирование  
 МК – автоматизированный программный контроль  
 Р - реферат  
 КЛ – коллоквиум  
 СР – семестровая работа

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем в часах
1	Сущность и содержание инноваций	2
2	Инновационный менеджмент: понятия, принципы, значения.	2
3	Государственное регулирование инновационной деятельности	2
4	Правовое регулирование инновационной деятельности Интеллектуальная собственность	2
5	Управление персоналом в инновационной организации	2
6	Этапы жизненного цикла инновационного процесса	2
7	Разработка программ и проектов нововведений. Управление	2

	инновационными проектами	
8	Инновационный менеджмент и стратегическое управление	2
9	Эффективность менеджмента в инновационной сфере.	2
Итого		18

#### 4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Задания выдаются в ходе изучения дисциплины. Задачами работы являются: систематизация, закрепление и развитие знаний, полученных в ходе аудиторных занятий; стимулирование более глубокого и систематического изучения дисциплины в течение семестра; развитие умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой.

Таблица 4.3.1– Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Сущность и содержание инноваций	2 неделя	4
2	Инновационный менеджмент: понятия, принципы, значения.	4 неделя	4
3	Государственное регулирование инновационной деятельности	6 неделя	4
4	Правовое регулирование инновационной деятельности Интеллектуальная собственность	8 неделя	4
5	Управление персоналом в инновационной организации	10 неделя	4
6	Этапы жизненного цикла инновационного процесса	12 неделя	4
7	Разработка программ и проектов нововведений. Управление инновационными проектами	14 неделя	4
8	Инновационный менеджмент и стратегическое управление	16 неделя	4
9	Эффективность менеджмента в инновационной сфере.	18 неделя	3,9
Итого:			35,9

#### 5 Перечень учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; тем рефератов; вопросов к зачету; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6. Образовательные технологии**

### **Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики), высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;
- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями, разбор конкретных ситуаций, и др.;
- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.



Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№п/п	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекция 1	Интерактивное занятие с использованием мультимедийных средств Лекция- визуализация	2
2	Практическое занятие № 1	Интерактивное занятие с использованием мультимедийных средств. Дискуссия на тему: Цели и задачи финансирования инновационной деятельности: как это делается «у них, на Западе» и у нас - в России.	2
3	Практическое занятие № 2	Интерактивное занятие. Дискуссия «Виды эффекта и комплексная оценка эффективности инноваций в рыночной экономике и административно-командной системах.	2
4	Практическое занятие № 3 Нормативно-правовые основы инновационной деятельности Права на результаты интеллектуальной деятельности	Интерактивное занятие. Проблемы защиты прав интеллектуальной собственности в России. Рассмотрение кейсов (примеров судебных разбирательств по нарушению прав интеллектуальной собственности).	2
Итого			8

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
ПК-10 - Способен проводить	Основы конструкторской и		Операционные системы

<p>организационное сопровождение разработки, отладки, модификации и поддержки информационных технологий и систем</p>	<p>проектной документации Инновационный менеджмент Управление инновациями</p>		<p>Цифровая обработка и анализ изображений Администрирование информационных систем Администрирование баз данных Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-11- Способен проводить консультирование и обучение пользователей информационных технологий и систем;</p>	<p>Инновационный менеджмент Управление инновациями</p>	<p>Электронный бизнес</p>	<p>Информационные системы бухгалтерского учета Информационная безопасность Защита информации Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-12- Способен к эффективному управлению работой персонала, к повышению профессионализма персонала, организации эффективного взаимодействия</p>	<p>Инновационный менеджмент Управление инновациями</p>	<p>Электронный бизнес</p>	<p>Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-13 Способен выполнять менеджмент проектов в области информационных технологий (планирование, организацию исполнения, контроль и анализ отклонений) для эффективного достижения целей</p>	<p>Инновационный менеджмент Управление инновациями</p>	<p>Проектный практикум</p>	<p>Производственная преддипломная практика Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

проекта			
---------	--	--	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной) (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ПК-10/ начальный, завершающий	<p>ПК-10.1 Осуществляет описание объекта, автоматизируемого системой ;</p> <p>ПК-10.2 Устанавливает общие требования к системе;</p> <p>ПК-10.3 Выделяет подсистемы системы</p> <p>ПК-10.4 Распределяет общие требования по подсистемам;</p> <p>ПК-10.5 Определяет порядок работ по созданию и сдаче системы;</p> <p>ПК-10.6 Проводит представление и защиту технического</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций;</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности):</b> приемами инновационного менеджмента</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций; содержание понятий «новшество» и «инновация», особенности рынка новшеств,</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности; выбрать необходимую организационную форму управления инновационным методом</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности) :</b> приемами инновационного</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций; содержание понятий «новшество» и «инновация», особенности рынка новшеств,</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности; выбрать необходимую организационную форму управления инновационным методом</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности) :</b> приемами инновационного</p>

	задания на систему		менеджмента	менеджмента
ПК-11/ начальный, основной, завершающ й	<p>ПК-11.1 Осуществляет разработку и выбор программ обучения пользователей информационных технологий и систем;</p> <p>ПК-11.2 Проводит обучение пользователей информационных технологий и систем по сложным программам обучения;</p> <p>ПК-11.3 Осуществляет выходное тестирование пользователей информационных технологий и систем;</p> <p>ПК-11.4 Анализирует замечания и пожелания пользователей для развития ИС</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций;</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности):</b> приемами инновационного менеджмента</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций; содержание понятий «новшество» и «инновация», особенности рынка новшеств,</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности; выбрать необходимую организационную форму управления инновационным методом</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности)</b> : приемами инновационного менеджмента</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Общие понятия об инновациях, классификацию инноваций; содержание понятий «новшество» и «инновация», особенности рынка новшеств,</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> Осуществлять описание объекта инновационной деятельности; выбрать необходимую организационную форму управления инновационным методом</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности)</b> : приемами инновационного менеджмента</p>
ПК-12/ начальный, основной, завершающ й	<p>ПК-12.1 Осуществляет оценку работы персонала;</p> <p>ПК-12.2 Проводит оценку эффективности мероприятий по развитию персонала;</p> <p>ПК-12.3 Иницирует изменения в планах управления персоналом;</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Особенности управления персоналом в инновационной организации, понятие инновационного потенциала персонала, понятие инновационного потенциала персонала, особенности</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> проводить оценку эффективности</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Особенности управления персоналом в инновационной организации, систему управления персоналом, понятие инновационного потенциала персонала, особенности инновационного процесса в управлении</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Особенности управления персоналом в инновационной организации, систему управления персоналом, понятие инновационного потенциала персонала, особенности инновационного процесса в управлении</p>

		<p>управления персоналом  <b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности)</b>  навыками оценки эффективности управления персоналом инновационных организаций</p>	<p>персоналом  <b>УМЕТЬ:</b>  проводить оценку эффективности управления персоналом  <b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности)</b>  : навыками оценки эффективности управления персоналом инновационных организаций, инструментами кадрового планирования</p>	<p>персоналом  <b>УМЕТЬ:</b>  проводить оценку эффективности управления персоналом  <b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности)</b>  : навыками оценки эффективности управления персоналом инновационных организаций, инструментами кадрового планирования</p>
--	--	--	--	--



<p>ПК-13</p>	<p>ПК-13.1 Сравнивает фактическое исполнение проекта с планами работ по проекту; ПК-13.2 Предоставляет информацию, необходимую для разработки отчетности по проекту; ПК-13.3 Осуществляет мониторинг реализации одобренных запросов на изменение ПК-13.4 Поддерживает в актуальном состоянии планы работ по проекту; ПК-13.5 Иницирует запросы на изменение (в том числе корректирующие действия, предупреждающие действия, запросы на исправление несоответствий)</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Закономерности и этапы инновационного процесса. Основные стадии инновационного процесса. Типы проектов по этапам жизненного цикла <b>ИП</b> <b>УМЕТЬ:</b> оформить рабочую экономическую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов в области инновационного менеджмента, <b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности):</b> Навыками разработки и проверки концепции нового товара, экспресс-оценки коммерческого потенциала нового продукта (технологии)</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Закономерности и этапы инновационного процесса. Основные стадии инновационного процесса. Типы проектов по этапам жизненного цикла <b>ИП</b> Методы прогнозирования экономических показателей инноваций на ранних стадиях проектирования <b>УМЕТЬ:</b> ,оформить рабочую экономическую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов в области инновационного менеджмента, проводит экспертизу инновационных проектов <b>ВЛАДЕТЬ(или Иметь опыт деятельности)</b> : Навыками разработки и проверки концепции нового товара, экспресс-оценки коммерческого потенциала нового продукта</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b> Закономерности и этапы инновационного процесса. Основные стадии инновационного процесса. Типы проектов по этапам жизненного цикла <b>ИП</b> Методы прогнозирования экономических показателей инноваций на ранних стадиях проектирования Базовые подходы к оценке коммерческого потенциала технологий <b>УМЕТЬ:</b> оформить рабочую экономическую документацию с учетом действующих нормативных и методических документов в области инновационного менеджмента выявить оптимальное сочетание финансовых средств на инновационную деятельность из различных источников, выбирать тактику</p>
--------------	--	--	--	--

			(технологии).	инновационного поведения <b>ВЛАДЕТЬ</b> <i>(или Иметь опыт деятельности)</i> : количественны м и качественным инструментарие м направленным на реализацию стратегии инновационного предприятия Навыками разработки и проверки концепции нового товара, экспресс- оценки коммерческого потенциала нового продукта (технологии)
--	--	--	---------------	--

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7

1	Сущность и содержание инноваций	ПК-10 ПК-11.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос Тест	Вопросы для контрольного опроса по теме 1 Тестовые задания к теме 1	Согласно табл. 7.2
2	Инновационный менеджмент: понятия, принципы, значения.	ПК-10 ПК-11.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос	Вопросы для контрольного опроса по теме 2	Согласно табл. 7.2
3	Государственное регулирование инновационной деятельности	ПК-10 ПК-11	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос	Вопросы для контрольного опроса по теме 3	Согласно табл. 7.2
4	Правовое регулирование инновационной деятельности Интеллектуальная собственность	ПК-10 ПК-11.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос	Вопросы для контрольного опроса по теме 4	Согласно табл. 7.2
5	Управление персоналом в инновационной организации	ПК-12.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос	Вопросы для контрольного опроса по теме 5	Согласно табл. 7.2
6	Этапы жизненного цикла инновационного процесса	ПК-13	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос	Вопросы для контрольного опроса по теме 6	Согласно табл. 7.2
7	Разработка программ и проектов нововведений. Управление инновационными проектами	ПК-13	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос Тест	Вопросы для контрольного опроса по теме 7 Тестовые задания к теме 7	Согласно табл. 7.2
8	Инновационный менеджмент и стратегическое управление	ПК-13	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Контрольный опрос,	Вопросы для контрольного опроса по теме 8	Согласно табл. 7.2
9	Эффективность менеджмента в	ПК-13	Лекция Практическое	Контрольный	Вопросы для	Согласно табл. 7.2

	инновационной сфере.		занятие Самостоятельная работа	опрос, Тест	контрольного опроса по теме 9	
--	----------------------	--	--------------------------------	-------------	-------------------------------	--

Примеры типовых контрольных заданий для проведения  
текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1

В мировой экономической литературе «инновация» интерпретируется как:

- 1.1. Превращение потенциального научно-технического прогресса в реальный, воплощающийся в новых продуктах и технологиях.
- 1.2. Развитие прямого товарообмена.
- 1.3. Начато цивилизации.
- 1.4. Нет правильного ответа

*Вопросы для с контрольного опроса по теме 1*

1. Сущность и содержание инноваций.
2. Инновационные теории.
3. Классификация инноваций.
4. Факторы, воздействующие и препятствующие успешному осуществлению инноваций.

1. Дискуссия на тему: Цели и задачи финансирования инновационной деятельности: как это делается «у них, на Западе» и у нас - в России.

Студенты делятся на две группы. Перед проведением семинара в качестве домашнего задания студентам первой группы предлагается изучить цели, задачи, специфику и проблемы финансирования инновационной деятельности в Европе, второй группе – в России. В результате проведения семинара студенты должны выявить основные различия, «узкие места» отечественного финансирования, предложить методы совершенствования.

2. Дискуссия на тему: Ряд экономистов считает, что инновационная экономика — это не что иное, как национальная реакция государства и населения на значительные ограничения, возникающие на пути экономического роста (например, увеличение или снижение цен на нефть и другие энергоносители), или на изменения «правил игры» на мировом рынке (установление повышенных таможенных тарифов, квот и т.д.),

*Вопрос:* Как вы думаете, насколько это утверждение верно? Приведите примеры и обоснуйте свой ответ.

*Темы рефератов*

- 1 Современная концепция менеджмента в инновационной сфере – менеджмент инноваций.
- 2 Закономерности и принципы управления в инновационной сфере.
- 3 Инновационный процесс и инновационная деятельность.
- 4 Инновационный менеджмент на малых предприятиях.

- 5 Пути формирования малых инновационных предприятий.
- 6 Разновидности инновационного предпринимательства.
- 7 Инновационные технологические центры.
- 8 Инновационная организация как объект управления.
- 9 Особенности инновационной организации.
- 10 Организационные формы менеджмента в инновационной сфере.
- 11 Бизнес -инкубаторы и инкубаторы технологий.
- 12 Венчурное финансирование инноваций
- 13 Роль конкурентного анализа в инновационной деятельности
- 14 Государственная политика РФ в области международного научно-технического сотрудничества. Инновационные государственные корпорации
- 15 Кадровое обеспечение инновационного бизнеса
- 16 Российское агентство по патентам и товарным знакам.
- 17 Наименования мест происхождения товаров
- 18 Международные инновационные программы.
- 19 Государственная политика РФ в области международного научно-технического сотрудничества.
- 20 Бюджетные показатели инновационных проектов
- 21 Изобретения, промышленные образцы, опытные модели
- 22 Российское агентство по патентам и товарным знакам
- 23 Проблемы инновационного предпринимательства в России

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде *бланкового и компьютерного* тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения



## промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

- . Под «инвестицией в новацию» чаще всего понимают:
  - 2.1. Деньги и средства, поступившие для производства новой продукции.
  - 2.2. Инновацию, нововведение, новшество, новаторство.
  - 2.3. Нет правильного ответа.
3. Новация представляет собой:

Задание в открытой форме:

Пути формирования малых инновационных предприятий: \_\_\_\_\_.

Задача

Современный завод «Грин Пластик» начинает производство биаксиально ориентированной полипропиленовой пленки (БОПП). Предполагается выпуск трехслойной БОПП всех типов (прозрачная, металлизированная, жемчужная) толщиной от 10 до 80 микрон. Пленка предназначена для упаковки пищевых продуктов, табачных изделий, парфюмерии, изделий легкой промышленности и культурно-бытового назначения, ламинирования бумаги и картона, металлизации и изготовления комбинированных пленочных материалов. Температурный диапазон эксплуатации от - 30 до 100 °С. Ширина резки устанавливается по заявке потребителя. Выберите правильные варианты ответов, характеризующие описанную инновацию:

По причине возникновения данная инновация является:

- а) реактивной;
- б) стратегической

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4.1 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лекция №1	0-1	Материал усвоен	3	Материал усвоен более,

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
		менее, чем на 50%		чем на 50%
Практическое занятие № 1 контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 2. контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС.	0-4	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
Итого контрольная точка 1	0-6	Материал усвоен менее, чем на 50%	12	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 3 контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 4 контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС.	0-4	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
Итого контрольная точка 2	0-6	Материал усвоен менее, чем на 50%	12	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 5	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 6 контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС.	0-4	Материал усвоен менее, чем на 50%	3	Материал усвоен более, чем на
Итого контрольная точка 3	0-6	Материал усвоен менее, чем на 50%	12	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 7 контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 8 контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 9 контрольный опрос, решение задач и тестовых заданий, защита рефератов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС.	0-3	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Итого контрольная точка 4	6	Материал усвоен	12	Материал усвоен более,

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
		менее, чем на 50%		чем на 50%
Сумма баллов за семестр	24		48	
Баллы за посещаемость			16	
Максимальная сумма баллов по текущему контролю			64	
Сумма баллов на зачете			36	
Максимальное количество баллов по дисциплине			100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Богомолова, А.В. Управление инновациями : учебное пособие / А.В. Богомолова. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208962> (дата обращения: 25.02.2020). – Текст : электронный.

2. Инновационный менеджмент : учебник / под ред.: В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк. - Москва : Юнити-Дана. 2015. - 392 с. – Режим доступа : [biblioclub.ru](http://biblioclub.ru) Текст : электронный

3. Кузнецов, Б. Т. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. Т. Кузнецов, А. Б. Кузнецов. - Москва : Юнити-Дана. 2015. - 364 с. – Режим доступа : [biblioclub.ru](http://biblioclub.ru) Текст : электронный

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Туккель И.Л. Управление инновационными проектами : учебник / под ред. И. Л. Туккеля. - СПб. : БХВ-Петербург, 2011. - 416 с. : ил. - (Учебная литература для вузов). - Текст : непосредственный

5. Теоретические основы и инструменты управления инновациями : монография / С. Г. Емельянов [и др.]. - Старый Оскол : ТНТ, 2010. - 184 с. - Текст : непосредственный

6 Фатхутдинов, Раис Ахметович. Инновационный менеджмент : учебник / Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - СПб. : Питер, 2008. - 448 с.- (Учебник для вузов). - Текст : непосредственный

7. Вертакова Ю.В. Инновационный менеджмент [Текст] : учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по изучению дисциплины "Инновационный менеджмент" : [для студентов направления 080200.62 "Менеджмент"] / Ю. В. Вертакова, Е. С. Симоненко ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ. 2015. - 163 с.

8. Вертакова Ю.В. Инновационный менеджмент: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы по изучению дисциплины "Инновационный менеджмент" : [для студентов направления 080200.62 "Менеджмент"] / Ю. В. Вертакова, Е. С. Симоненко ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (62 773 КБ). - Курск : ЮЗГУ. 2015. - 163 с. : ил., табл. -Текст : электронный

### 8.3. Перечень методических указаний

1. Инновационный менеджмент: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов направления подготовки 09.03.02 – Информационные системы и технологии / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Т. П. Алдохина. - Электрон. текстовые дан. (918 КБ). - Курск : ЮЗГУ. 2018. - 61 с.

2. Управление инновациями: методические указания по проведению практических занятий по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика организаций и предприятий» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Ю.Н. Воробьев. - Курск, 2018. - 23с.: Библиогр.: с.23 -

### 8.4 Другие учебно-методические материалы

#### Журналы (периодические издания):

1. Известия ЮЗГУ.
2. Известия ЮЗГУ. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент.
3. Вопросы статистики.
4. Вопросы экономики.
5. Инновации.
6. Управление рисками.
7. Менеджмент в России и за рубежом.
8. Маркетинг в России и за рубежом.
9. Эксперт РА.
10. Финансовый менеджмент.
11. Российский экономический журнал.

#### Информационные технологии (электронные ресурсы – учебно-методические ВИДЕОКЕЙСЫ):

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

#### Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети:

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	Университетская библиотека онлайн	Является информационно-образовательным порталом, предоставляющим коллекции электронных книг и другие информационные сервисы. «Университетская библиотека» – плод десятилетней работы издательства «Директмедиа Паблшинг» над созданием многотомной электронной библиотеки научной и художественной литературы, справочников, словарей, энциклопедий на рус., нем. и англ. языках.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>

#### Электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Режим доступа	Доступ
1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Доступ с компьютеров сети ЮЗГУ без пароля. Авторизация в ЭБС на территории вуза позволяет

			пользоваться системой на домашнем компьютере.
--	--	--	---

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

**Практические занятия** завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал баллы. Студент имеет право ознакомиться с ними.

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows  
 Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Используемый при изучении дисциплины аудиторный фонд включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- компьютерные классы и помещения для самостоятельной работы студентов, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие содержанию РПД, раздаточный материал.

Используются технические средства обучения - Мультимедиа центр (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

**В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья** кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:  
размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;  
присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;  
выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:  
надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:  
возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

**14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер измен ения	Номера страниц				Всего стран иц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измен енных	замен енны х	анну лиро ванн ых	новых			