

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 11.09.2023 20:40:47

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Информационные системы в экономике»

Цель преподавания дисциплины.

Формирование мировоззрения, позволяющего профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере; приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики; умение реализовывать простейшие экономические модели стандартными офисными средствами.

Задачи изучения дисциплины.

Изучить основы теории автоматизированных технологий обработки экономической информации, овладеть методикой проектирования информационных технологий при решении профессиональных задач.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

– способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

Разделы дисциплины.


Понятие информационной системы, информационной технологии, информационного ресурса. Свойства ИС. Виды обеспечивающих подсистем ИС. Влияние ИТ и ИС на развитие бизнеса. Основопологающие принципы автоматизации ИС. Частные принципы автоматизации ИС. Организационнотехнологические принципы автоматизации ИС. Понятие информационного обеспечения. Структура информационного обеспечения. Требования, предъявляемые к информационному обеспечению. История создания унифицированных систем документации (УСД). Понятие файла, информационного массива, базы данных, системы управления базами данных, банка данных, хранилища данных, базы знаний. Подходы к организации внутримашинного информационного обеспечения. Этапы проектирования базы данных. Назначение структурных элементов банка данных. Понятие хранилища данных (ХД). Технологии обработки и анализа данных: OLTP, OLAP. Категории данных в ХД. Требования к аппаратному и программному обеспечению ХД.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета экономики и менеджмента

 Т.Ю. Ткачева

« 1 » 03 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные системы в экономике

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 38.05.01

шифр согласно ФГОС

Экономическая безопасность

наименование направления подготовки (специальности)

профиль "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)


Курск – 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 от 27.02.2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» на заседании кафедры Информационные системы и технологии 01.03. 2017 г., протокол № 7.

Разработчик программы, к.т.н., доцент  А.В.Ткаченко


И.о. зав. кафедрой ИСиТ, к.т.н., доцент  Т.И. Лапина

Согласовано:
И.о зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения  Л.В. Афанасьева

Директор научной библиотеки  В.Г. Макаровская


Рабочая программа пересмотрена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 27.02.2017 г. на заседании кафедры Информационные системы и технологии 31.08. 2018 г., протокол № 1.


И.о. зав. кафедрой ИСиТ, к.т.н., доцент  Т.И. Лапина

И.о зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 ~~24.08.2017~~ г. на заседании кафедры Информационные системы и технологии 25.06. 2019 г., протокол № 12

И.о. зав. кафедрой ИСиТ, к.т.н., доцент  С.Ю. Сазонов

И.о зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основе учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 11 от 29.03.2019 на заседании кафедры Информационные системы и технологии 31.08.2020, протокол № 12.
Зав. кафедрой  С.Ю. Сазонов

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» от 2020 г. на заседании кафедры Высшейшей механики, протокол N 1 от 28.08.2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.И.И. И.Е. Чернецкая

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «26» от 2021 г. на заседании кафедры Высшейшей механики, протокол N 12 от 30.06.2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.И.И. И.Е. Чернецкая

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» от 2022 г. на заседании кафедры Высшейшей механики, протокол N 1 от 31.08.2023 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.И.И. И.Е. Чернецкая

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование знаний, умений, навыков и компетенций, приобретение опыта для работы в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности на основе использования информационных технологий для обработки информации.

1.2. Задачи дисциплины

- освоение знаний в области компьютерной обработки экономической информации;
- развитие умений и навыков поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;
- формирование компетенций в использовании практических навыков компьютерной обработки информации в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны:

знать:

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;
- роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита;
- телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах;
- основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.

уметь:

- решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи;
- работать в глобальной и локальной компьютерных сетях;
- самообучаться в современных компьютерных средах;
- организовывать автоматизированное рабочее место;
- использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации;

владеть:

- навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики;
- работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности;
- навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

2. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Информационные системы в экономике» представляет дисциплину с индексом Б1.Б.07 базовой части учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность изучаемую на 3 курсе в 5 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3.1 - Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	72
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	36
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	79,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Экономическая информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере	Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Её виды и свойства. Источники экономической информации. Роль информации в управлении экономическими объектами. Уровни управления предприятием и агрегируемость информации на них.
2	Информационные технологии и их свойства	Технологии обработки информации, основные методы и средства систематизации, обработки и передачи информации. Классификация и свойства ИТ. Жизненный цикл ИТ.
3	Автоматизированные информационные системы в экономике	Классификация АИС. Структура и функциональная организация АИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Проектирование автоматизированных информационных систем. Основные стадии проектирования и жизненного цикла АИС. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике.
4	Информационные системы бухгалтерского учёта и аудита.	Принципы построения и использования автоматизированных систем бухгалтерского учета, анализа и аудита.
5	Информационные технологии в офисе	Современные программные продукты, необходимые для решения экономико-статистических задач
6	Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах	Компьютерные сети. Принципы построения. Архитектура компьютерных сетей. Глобальные компьютерные сети. Интернет. Компьютерные сети в коммерческой деятельности.
7	Информационно-поисковые системы	Основные методы и средства поиска информации. Состав функции и конкретные возможности справочных и информационно-поисковых систем.
8	Защита информации в экономических информационных системах	Виды угроз безопасности ИС. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Экономическая информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.	2	1 2	0	У-1,3 МУ-1,2,3	С3	ОК-12
2	Информационные технологии и их свойства. Технологии обработки информации, основные методы и средства систематизации, обработки и передачи информации. Классификация и свойства ИТ. Жизненный цикл ИТ.	2	3	1	У-1, У-3, МУ-1,2,3	Т5	ОК-12
3	Автоматизированные информационные системы в экономике	4	4 5	2	У-1, У-3, МУ-1,2,3	С9	ОК-12
4	Информационные системы бухгалтерского учёта и аудита.	2	6 7	3	У-1, У-2, МУ-1,2,3	С11	ОК-12
5	Информационные технологии в офисе.	2	8	4	У-3, МУ-1,2,3	С13	ОК-12
6	Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах.	2	9	5	У-2, У-3, МУ-1,2,3	Р15	ОК-12
7	Информационно-поисковые системы.	2	10	6	У-3, МУ-1,2,3	Р17	ОК-12
8	Защита информации в экономических информационных системах	2	11	0	У-1 У-2 У-3, МУ-1,2,3	Р18	ОК-12
	Итого	18	36	18		экзамен	

С – собеседование, Т – тестирование, Р – защита (проверка) рефератов.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

№	Наименование тем лабораторных работ	Количество часов
1	Консолидация данных. Формирование итоговой таблицы за квартал по месячным данным	4
2	Визуализация информации. Представление данных электронных таблиц в графическом виде.	4
3	Разработка учебного варианта информационной системы. Разработка базы данных. Составление запросов. Оформление результатов запроса.	4
4	Простые проценты. Применение встроенных функций Excel в финансово-экономических расчетах.	4
5	Сложные проценты. Применение встроенных функций Excel в финансово-экономических расчетах.	4
6	Изменение стоимости кредита во времени.	4
7	Решение задач по расчетам арендной платы.	4
8	Управление банковским счетом.	4
9	Оптимизация программы выпуска продукции предприятием	4
	Итого:	36

Таблица 4.2.2 - Практические занятия

№	Наименование тем практических занятий	Количество часов
1	Использование информационных технологий для поиска точки безубыточности производства продукции	2
2	Использование ИТ для анализа спроса и продаж продукции предприятия	2
3	Семинар по темам 1, 2,3	2
4	Использование ИТ для определения темпа продаж продукции	2
5	Использование ИТ для решения задачи снижения цены продаж	2
6	Семинар по темам 4, 5, 6	2
7	Информационные технологии поиска релевантной информации в Интернет	2
8	Методы и средства защиты информации в информационных системах	2
9	Семинар по темам 7,8	2
	Итого:	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Подготовка к лекционным, лабораторным и практическим занятиям	1-5 недели	15
2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6-9 недели	12
3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	10-13 недели	12
4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	14-18 недели	15
5	Разработка реферата	2-16 недели	25,85
	Итого:		79,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

– библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

– имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

– путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– тем рефератов и докладов;

– вопросов к экзаменам и зачетам;

– методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и приказа Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30 процентов от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные технологии	Объем, час.
1	Экономическая информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере	Лекция-презентация	2
	Информационные технологии и их свойства	Лекция-презентация	2
2	Применение встроенных функций Excel в финансово-экономических расчетах	Решение ситуационных задач	10
3	Информационно-поисковые системы	Лекция-презентация	2
4	Оптимизация программы выпуска продукции предприятием. Поиск рациональных решений	Решение ситуационных задач	8
	Итого		24

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества; примеры творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, разбор конкретных ситуаций;

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
(ОК-12) Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Статистика	Информационные системы в экономике	Информационные системы в экономике

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
			Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5	6

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
			Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5	6
3	ОК-12 завершающих	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><u>Знать:</u> основы теории автоматизированных экономических информационных систем</p> <p><u>Уметь:</u> использовать программное обеспечение Microsoft Office для решения экономических задач.</p> <p><u>Владеть:</u> методами и способами поиска, хранения и обработки информации, в том числе из Интернета</p>	<p><u>Знать:</u> теорию автоматизированных экономических информационных систем и представление об их использовании в различных предметных областях</p> <p><u>Уметь:</u> использовать программное обеспечение Microsoft Office для решения сложных экономических задач; организовать обработку и хранение информации.</p> <p><u>Владеть:</u> методами и способами поиска информации в компьютерных сетях для решения профессиональных задач</p>	<p><u>Знать:</u> теорию автоматизированных экономических информационных систем и их использование в различных областях экономики.</p> <p><u>Уметь:</u> работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.</p> <p><u>Владеть:</u> методами и способами использования экономических информационных систем для решения профессиональных задач</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Экономическая информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.	ОК-12	Лекция, СРС	БТЗ	1-10	Согласно таблицы 7.2
				Задания и контрольные вопросы к лаб. №1	1-7	
2	Информационные технологии и их свойства. Технологии обработки информации, основные методы и средства систематизации, обработки и передачи информации. Классификация и свойства ИТ. Жизненный цикл ИТ.	ОК-12	Лекция, СРС, лабораторная работа	Вопросы для коллоквиума	1-10	Согласно таблицы 7.2
				Задания и контрольные вопросы к лаб. №2	1,7	
3	Автоматизированные информационные системы в экономике	ОК-12	Лекции, лабораторные работы, СРС	Вопросы для коллоквиума	1-6	Согласно таблицы 7.2
				Задания и контрольные вопросы к лаб. № 3, 4	1-6, 1-7	
4	Информационные системы бухгалтерского учёта и аудита.	ОК-12	Лекции, лабораторные работы,	Вопросы для коллоквиума	1-14	Согласно таблицы 7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкала оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
			СРС	Задания и контрольные вопросы к лаб. №5	1-7	
5	Информационные технологии в офисе.	ОК-12	Лекции, лабораторные работы, СРС	Вопросы для коллоквиума	1-9	Согласно таблицы 7.2
				Задания и контрольные вопросы к лаб. №6	1-7	
6	Телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах.	ОК-12	Лекции, лабораторные работы, СРС	Вопросы для коллоквиума	1-10	Согласно таблицы 7.2
				Задания и контрольные вопросы к лаб. №7	1-7	
7	Информационно-поисковые системы.	ОК-12	Лекции, лабораторные работы, СРС	Вопросы для коллоквиума	1-8	Согласно таблицы 7.2
				Задания и контрольные вопросы к лаб. №8	1-7	
8	Защита информации в экономических информационных системах	ОК-12	Лекции, лабораторные работы, СРС	Вопросы для коллоквиума	1-9	Согласно таблицы 7.2
				Задания и контрольные вопросы к лаб. №9	1-8	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

1. Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. Экономическая информация и информационные процессы

1. Какие две компоненты образуют платформу информационной технологии?-----

2. К экономической информации предъявляются три основных требования: точность, оперативность и (впишите недостающее название)

3. Что понимается под термином «информация»?

1. Знания
2. Сведения
3. Факты
4. Новости

2. Вопросы для коллоквиума по разделу (теме) 2. «Информационные технологии и их свойства».

1. Что такое информационная технология?

2. Назовите основные составляющие технологического процесса обработки информации.

3. Что является конечным результатом технологии обработки информации?

4. Назовите основные этапы эволюции информационных технологий.

5. Почему в современных условиях информация стала национальным ресурсом?

6. Назовите основные свойства информационных технологий.

7. Почему ИТ играют ключевую роль в процессах получения новых знаний?

8. Из каких компонент состоит платформа ИТ?

9. Что понимается под платформой ИТ?

10. Почему сеть поддержки выделяют в самый важный компонент ИТ?

3. Темы рефератов

1. Экономические информационные системы, их задачи и классификация.
2. Технология и методы обработки экономической информации.
3. Информационная модель предприятия.
4. Система управления документооборотом организации. Электронная документация. Основные принципы обеспечения безопасности.
5. Сетевые технологии в экономических информационных системах.
6. Базы данных (реляционные, объектно-ориентированные, сетевые). Перспективы совершенствования.
7. Понятия информационной системы. Свойства, проектирование, принципы построения.
8. Штриховое кодирование и технология его применения в экономической деятельности.
9. Информационные технологии, их развитие и классификация.
10. Виды, методы и средства защиты информации в информационной технологии управления.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся:

Задание в закрытой форме:

.....
Безопасность данных - это:

1. контроль достоверности данных;
2. контроль искажения данных и программ;
3. контроль от несанкционированного доступа к программам и данным.

Задание в открытой форме:

..... Выделяют три основные компоненты информационной системы (указать какие?):

1).....2).....3).....

Задание на установление правильной последовательности,

..... Содержание технологического процесса обработки информации включает ряд процедур. Укажите их правильную последовательность:

- обработка информации;
- хранение;
- сбор;
- визуализация.

Задание на установление соответствия:

Какая технология используется для получения данных из Интернета:

1. файл-сервер;
2. клиент-сервер;
3. Интернет-технология;
4. удаленная технология.

Компетентностно-ориентированная задача:

Задача 2.

По данным таблицы продаж, показанной на рисунке 1, разработать алгоритм (последовательность выполнения операций) формирования в Excel консолидированной таблицы показанной на рисунке 2.

	A	B	C	D
1	Фамилия	Продукт	Дата	Сумма
2	Иванов	Книжка	01.01.2020	200
3	Петров	Ручка	16.01.2020	300
4	Сидоров	Линейка	28.01.2020	100
5	Иванов	Книжка	05.02.2020	250
6	Петров	Книжка	16.02.2020	150
7	Сидоров	Ручка	21.02.2020	50
8	Иванов	Линейка	28.02.2020	300
9	Петров	Линейка	04.03.2020	250
10	Сидоров	Книжка	09.03.2020	300
11	Иванов	Ручка	12.03.2020	100
12	Петров	Линейка	21.03.2020	150
13	Сидоров	Линейка	29.03.2020	300

Рисунок 1 - Исходные данные

Сумма по полю Сумма	Дата			
Фамилия	янв	фев	мар	Общий итог
Иванов	200	550	100	850
Петров	300	150	400	850
Сидоров	100	50	600	750
Общий итог	600	750	1100	2450

Рисунок 2 - Группировка по месяцам

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практические занятия				
Практическое занятие № 1	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 2	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 3	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 4	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 5	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 6	1	Выполнил, но «не защитил»	3	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы				
Лабораторные работы № 1 Консолидация данных. Формирование итоговой таблицы за квартал по месячным данным	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 2 Визуализация информации. Представление данных электронных таблиц в графическом виде.	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 3 Разработка учебного варианта информационной системы. Разработка базы данных. Составление запросов. Оформление результатов запроса.	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 4 Применение встроенных функций Excel в финансово- экономических расчетах. Простые проценты.	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 5 Применение встроенных функций Excel в финансово- экономических расчетах. Сложные проценты.	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 6	1	Выполнил,	2	Выполнил и

Применение встроенных функций Excel в финансово-экономических расчетах. Изменение стоимости кредита во времени.		но «не защитил»		«защитил»
Лабораторные работы № 7 Применение встроенных функций Excel в финансово-экономических расчетах. Решение задач по расчетам арендной платы.	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 8 Применение встроенных функций Excel в финансово-экономических расчетах. Управление банковским счетом.	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 9 Оптимизация программы выпуска продукции предприятием.	1	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
СРС	9		18	
Посещаемость	0		10	
Экзамен	0		36	
Итого:	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Прохорова, О.В. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / О. В. Прохорова. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. - 106 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256147>

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Борзов, Дмитрий Борисович. Информатика [Текст]: учебное пособие / Д. Б. Борзов, И. Е. Чернецкая ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2010. - 305 с.

2. Борзов, Дмитрий Борисович. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. Б. Борзов, И. Е. Чернецкая ; Министерство образования и науки РФ. - Курск: ЮЗГУ, 2010. - 305 с.
3. Ткаченко А.В. Информационные системы в экономике [Текст]: учеб. пособие. – Курск: ЮЗГУ, 2014. 133 с.
4. Исаев Г.Н. Информационные системы в экономике [Текст]: учебник / Г.Н. Исаев – М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – 462 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению дисциплины / Сост. А.В. Ткаченко. – Курск: ЮЗГУ, 2013. – 15 с.
2. Ткаченко А.В. Информационные системы в экономике: лабораторный практикум / Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск, 2017. 84 с.
3. Информационные системы в экономике: методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. А.В. Ткаченко. Курск, 2017. 15 с.

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Компьютерные классы, объединенные в локальную вычислительную сеть с выходом в глобальную сеть Интернет.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Программное обеспечение

В качестве системных программных средств на рабочих местах используются ОС Windows XP.

В качестве прикладных программных средств используются:

- E-learning от BaseGroup Labs [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://www.basegroup.ru/edu/navigator/elearning/>
 - Нейрокомпьютинг и его применения в экономике и бизнесе [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://www.intuit.ru/department/expert/neurocomputing/>
- Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
- информационно-справочная система «В помощь студентам» [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://dit.isuct.ru/content/section/9/55/>
 - Свободная энциклопедия «Википедия» [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org>
 - Библиотека информационных ресурсов по экономике [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://citforum.ru>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Компьютерные классы, объединенные в локальную вычислительную сеть с выходом в глобальную сеть Интернет.

Электронная библиотека ЮЗГУ (<http://www.lib.swsu.ru>)

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/library>)

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (<http://www.biblioclub.ru>)

Образовательный математический сайт Exponenta (Exponenta.ru)

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Информационные системы в экономике» являются лекции, лабораторные и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой.

Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента.

Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой.

Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Операционная система Windows.
Антивирус Касперского (или ESETNOD)
Microsoft office.
Statistica.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерные классы кафедры информационные системы и технологии, оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.
Мультимедиа центр: ноутбук ASUSX50VL PMD-T2330/1471024Mb/1 60Gb/
Проектор inFocusIN24+ (39945,45)– 1 шт.
Многофункциональное устройство Canon MF4018 -1 шт.
Многофункциональное устройство Brother MFC-7420R- 3 шт.
Многофункциональное устройство Brother DCP-8065DN- 1 шт.
Принтер 3D UP - 1 шт.

Компьютерный класс а-214.
Компьютер ВАРИАНТ PDC2160/iC33/2*512Mb/ HDD160Gb/DVD-ROM/FDD/ATX350W/K/m/WXP/0 FF/17"TFTE700 (18809.20) – 10 шт;
Вычислительный комплекс имитационного моделирования – 3 шт;

Компьютерный класс а-207
Компьютер IntelCore i3-4330, 3.5GHz, 8Gb, 500Gb HDD, LCD Philips 21"– 10 шт;

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность,

наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

№ изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Измененных	Замененных	Аннулированных	Новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета экономики и менеджмента

 Т.Ю. Ткачева

« 11 » 03 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные системы в экономике

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 38.05.01

шифр согласно ФГОС

Экономическая безопасность

наименование направления подготовки (специальности)

профиль "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 от 27.02.2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» на заседании кафедры Информационные системы и технологии 01.03. 2017 г., протокол № 7.

Разработчик программы, к.т.н., доцент  А.В.Ткаченко


И.о. зав. кафедрой ИСиТ, к.т.н., доцент  Т.И. Лапина

Согласовано:
И.о зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения  Л.В. Афанасьева

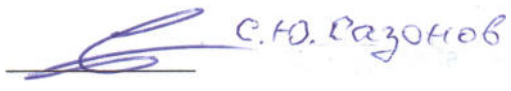
Директор научной библиотеки  В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 27.02.2017 г. на заседании кафедры Информационные системы и технологии 31.08 2018 г., протокол № 1

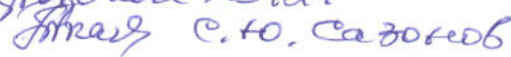
И.о. зав. кафедрой ИСиТ, к.т.н., доцент  Т.И. Лапина

И.о зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 27.02.2017 г. на заседании кафедры Информационные системы и технологии 25.06 2019 г., протокол № 12

И.о. зав. кафедрой ИСиТ, к.т.н., доцент  С.Ю. Разонов

И.о зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения _____ Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основе учебного плана специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от 27.02.2017 г. на заседании кафедры Информационные системы и технологии 31.06.2020 г., протокол № 12.
Зав. кафедрой  С.Ю. Разонов

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» от 2022 г. на заседании кафедры Высшейшей механики, протокол N 1 от 28.08.2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.И.И. И.Е. Чернецкая

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «26» от 2022 г. на заседании кафедры Высшейшей механики, протокол N 12 от 30.06.2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.И.И. И.Е. Чернецкая

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» от 2022 г. на заседании кафедры Высшейшей механики, протокол N 1 от 31.08.2023

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.И.И. И.Е. Чернецкая

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование знаний, умений, навыков и компетенций, приобретение опыта для работы в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности на основе использования информационных технологий для обработки информации.

1.2. Задачи дисциплины

- освоение знаний в области компьютерной обработки экономической информации;
- развитие умений и навыков поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;
- формирование компетенций в использовании практических навыков компьютерной обработки информации в области экономико-правового обеспечения экономической безопасности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны:

знать:

- основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации;
- роль и место автоматизированных информационных систем в экономике, принципы построения и использования автоматизированных систем учета, анализа и аудита;
- телекоммуникационные технологии в экономических информационных системах;
- основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности.

уметь:

- решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи;
- работать в глобальной и локальной компьютерных сетях;
- самообучаться в современных компьютерных средах;
- организовывать автоматизированное рабочее место;
- использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации;

владеть:

- навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики;
- работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности;
- навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну, и иной служебной информации.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

2. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Информационные системы в экономике» представляет дисциплину с индексом Б1.Б.07 базовой части учебного плана направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность изучаемую на 3 курсе в 5 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3.1 - Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	12
в том числе:	
лекции	2
лабораторные занятия	8
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	157,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,12

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
3	Автоматизированные информационные системы в экономике	Классификация АИС. Структура и функциональная организация АИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. Проектирование автоматизированных информационных систем. Основные стадии проектирования и жизненного цикла АИС. Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Экономическая информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.	2	1,2,3	2	У-1,3 МУ-1	С	ОК-12

С – собеседование, Р - реферат

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

№	Наименование тем лабораторных работ	Количество часов
1	Консолидация данных. Формирование итоговой таблицы за квартал по месячным данным	2
2	Визуализация информации. Представление данных электронных таблиц в графическом виде.	2
3	Разработка учебного варианта информационной системы. Разработка базы данных. Составление запросов. Оформление результатов запроса.	4
	Итого:	8

Таблица 4.2.2 - Практические занятия

№	Наименование тем практических занятий	Количество часов
7	Информационные технологии поиска релевантной информации в Интернет	2

Итого:	2
--------	---

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Защита информации в информационных системах	1-18 недели	157,88
5	Подготовка к экзамену		9
	Итого:		166,88

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

– библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

– имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

– путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– тем рефератов и докладов;

– вопросов к экзаменам и зачетам;

– методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и приказа Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30 процента от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные технологии	Объем, час.
1	Автоматизированные информационные системы в экономике	Лекция-дискуссия	2
2	Применение встроенных функций Excel в финансово-экономических расчетах	Решение ситуационных задач	2
	Итого		4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
(ОК-12) Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Статистика	Информационные системы в экономике	Информационные системы в экономике

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

№ п/п	Код компетенции (или ее части)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
			Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5	6
3	ОК-12 завершающих	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><u>Знать:</u> основы теории автоматизированных экономических информационных систем</p> <p><u>Уметь:</u> использовать программное обеспечение Microsoft Office для решения экономических задач.</p> <p><u>Владеть:</u> методами и способами поиска, хранения и обработки информации, в том числе из Интернета</p>	<p><u>Знать:</u> теорию автоматизированных экономических информационных систем и представление об их использовании в различных предметных областях</p> <p><u>Уметь:</u> использовать программное обеспечение Microsoft Office для решения сложных экономических задач; организовать обработку и хранение информации.</p> <p><u>Владеть:</u> методами и способами поиска информации в компьютерных сетях для решения профессиональных задач</p>	<p><u>Знать:</u> теорию автоматизированных экономических информационных систем и их использование в различных областях экономики.</p> <p><u>Уметь:</u> работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.</p> <p><u>Владеть:</u> методами и способами использования экономических информационных систем для решения профессиональных задач</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкала оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
3	Автоматизированные информационные системы в экономике	ОК-12	Лекции, лабораторные работы, СРС	Тест, собеседование, контрольные вопросы к лаб. №№ 1 - 3	1-100	Согласно таблицы 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

1. Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1. Экономическая информация и информационные процессы

1. Какие две компоненты образуют платформу информационной технологии?-----

2. К экономической информации предъявляются три основных требования: точность, оперативность и (впишите недостающее название)

3. Что понимается под термином «информация»?

1. Знания 2. Сведения 3. Факты 4. Новости

2. Вопросы для собеседования по материалам лекции

1. Что такое информационная технология?
2. Назовите основные составляющие технологического процесса обработки информации.
3. Что является конечным результатом технологии обработки информации?
4. Назовите основные этапы эволюции информационных технологий.
5. Почему в современных условиях информация стала национальным ресурсом?
6. Назовите основные свойства информационных технологий.
7. Почему ИТ играют ключевую роль в процессах получения новых знаний?
8. Из каких компонент состоит платформа ИТ?
9. Что понимается под платформой ИТ?
10. Почему сеть поддержки выделяют в самый важный компонент ИТ?

3. Темы рефератов

1. Экономические информационные системы, их задачи и классификация.
2. Технология и методы обработки экономической информации.
3. Информационная модель предприятия.
4. Система управления документооборотом организации. Электронная документация. Основные принципы обеспечения безопасности.
5. Сетевые технологии в экономических информационных системах.
6. Базы данных (реляционные, объектно-ориентированные, сетевые). Перспективы совершенствования.
7. Понятия информационной системы. Свойства, проектирование, принципы построения.
8. Штриховое кодирование и технология его применения в экономической деятельности.
9. Информационные технологии, их развитие и классификация.
10. Виды, методы и средства защиты информации в информационной технологии управления.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Безопасность данных - это:

1. контроль достоверности данных;
2. контроль искажения данных и программ;
3. контроль от несанкционированного доступа к программам и данным.

Задание в открытой форме:

Выделяют три основные компоненты информационной системы (указать какие?):

1).....2).....3).....

Задание на установление правильной последовательности,

Содержание технологического процесса обработки информации включает ряд процедур. Укажите их правильную последовательность:

- обработка информации;
- хранение;
- сбор;
- визуализация.

Задание на установление соответствия:

Какая технология используется для получения данных из Интернета:

1. файл-сервер;
2. клиент-сервер;
3. Интернет-технология;
4. удаленная технология.

Компетентностно-ориентированная задача:

Задача 2.

По данным таблицы продаж, показанной на рисунке 1, разработать алгоритм (последовательность выполнения операций) формирования в Excel консолидированной таблицы показанной на рисунке 2.

	A	B	C	D
1	Фамилия	Продукт	Дата	Сумма
2	Иванов	Книжка	01.01.2020	200
3	Петров	Ручка	16.01.2020	300
4	Сидоров	Линейка	28.01.2020	100
5	Иванов	Книжка	05.02.2020	250
6	Петров	Книжка	16.02.2020	150
7	Сидоров	Ручка	21.02.2020	50
8	Иванов	Линейка	28.02.2020	300
9	Петров	Линейка	04.03.2020	250
10	Сидоров	Книжка	09.03.2020	300
11	Иванов	Ручка	12.03.2020	100
12	Петров	Линейка	21.03.2020	150
13	Сидоров	Линейка	29.03.2020	300

Рисунок 1 - Исходные данные

Сумма по полю	Сумма	Дата		
Фамилия	янв	фев	мар	Общий итог
Иванов	200	550	100	850
Петров	300	150	400	850
Сидоров	100	50	600	750
Общий итог	600	750	1100	2450

Рисунок 2 - Группировка по месяцам

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практические занятия				
Практическое занятие № 1	4	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы				
Лабораторные работы № 1 Консолидация данных. Формирование итоговой таблицы за квартал по месячным данным	2	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 2 Визуализация информации. Представление данных электронных таблиц в графическом виде.	2	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»
Лабораторные работы № 3 Разработка учебного варианта информационной системы. Разработка базы данных.	2	Выполнил, но «не защитил»	2	Выполнил и «защитил»

Составление запросов. Оформление результатов запроса.				
СРС	14		28	
Экзамен	0		60	
Итого:	24		100	

Формой промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Максимальное количество баллов за тестирование –60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Прохорова, О.В. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / О. В. Прохорова. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. - 106 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256147>

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Борзов, Дмитрий Борисович. Информатика [Текст]: учебное пособие / Д. Б. Борзов, И. Е. Чернецкая ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2010. - 305 с.
2. Борзов, Дмитрий Борисович. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. Б. Борзов, И. Е. Чернецкая ; Министерство образования и науки РФ. - Курск: ЮЗГУ, 2010. - 305 с.
3. Ткаченко А.В. Информационные системы в экономике [Текст]: учеб. пособие. – Курск: ЮЗГУ, 2014. 133 с.
4. Исаев Г.Н. Информационные системы в экономике [Текст]: учебник / Г.Н. Исаев – М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – 462 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению дисциплины / Сост. А.В. Ткаченко. – Курск: ЮЗГУ, 2013. – 15 с.
2. Ткаченко А.В. Информационные системы в экономике: лабораторный практикум / Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск, 2017. 84 с.
3. Информационные системы в экономике: методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. А.В. Ткаченко. Курск, 2017. 15 с.

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Компьютерные классы, объединенные в локальную вычислительную сеть с выходом в глобальную сеть Интернет.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Программное обеспечение

В качестве системных программных средств на рабочих местах используются ОС Windows XP.

В качестве прикладных программных средств используются:

– E-learning от BaseGroup Labs [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://www.basegroup.ru/edu/navigator/elearning/>

– Нейрокомпьютинг и его применения в экономике и бизнесе [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://www.intuit.ru/department/expert/neurocomputing/>

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

– информационно-справочная система «В помощь студентам» [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://dit.isuct.ru/content/section/9/55/>

– Свободная энциклопедия «Википедия» [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org>

– Библиотека информационных ресурсов по экономике [Электрон. ресурс] / Режим доступа: <http://citforum.ru>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Компьютерные классы, объединенные в локальную вычислительную сеть с выходом в глобальную сеть Интернет.

Электронная библиотека ЮЗГУ (<http://www.lib.swsu.ru>)

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/library>)

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (<http://www.biblioclub.ru>)

Образовательный математический сайт Exponenta (Exponenta.ru)

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Информационные системы в экономике» являются лекции, лабораторные и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой.

Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента.

Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой.

Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Операционная система Windows.
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)
Microsoft office.
Statistica.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерные классы кафедры информационные системы и технологии, оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.

Мультимедиа центр: ноутбук ASUSX50VL PMD-T2330/1471024Mb/1 60Gb/

Проектор inFocusIN24+ (39945,45)– 1 шт.

Многофункциональное устройство Canon MF4018 -1 шт.

Многофункциональное устройство Brother MFC-7420R- 3 шт.

Многофункциональное устройство Brother DCP-8065DN- 1 шт.

Принтер 3D UP - 1 шт.

Компьютерный класс а-214.

Компьютер ВАРИАНТ PDC2160/iC33/2*512Mb/ HDD160Gb/DVD-ROM/FDD/ATX350W/K/m/WXP/0 FF/17"TFTE700 (18809.20) – 10 шт;

Вычислительный комплекс имитационного моделирования – 3 шт;

Компьютерный класс а-207

Компьютер IntelCore i3-4330, 3.5GHz, 8Gb, 500Gb HDD, LCD Philips 21”– 10 шт;

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

№ изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Измененных	Замененных	Аннулированных	Новых			