

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 17.12.2021 13:17:01

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)**

Кафедра управления качеством, метрологии и сертификации

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

« 6 » *декабрь* 2017 г.



**ОПИСАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ
(KNOWLEDGE MAP, AUTHORIZATION MAP) С ИСПОЛЬ-
ЗОВАНИЕМ ИНСТРУМЕНТАРИЯ ARIS BUSINESS ARCHI-
ТЕСТ**

**Методические указания к выполнению практической работы для
студентов, обучающихся по направлению подготовки
27.04.01 «Стандартизация и метрология»,
профиль «Метрологические и контрольно-измерительные системы»**

УДК 519.6

Составители: В.В. Куц, Н.А. Масалов

Рецензент

Доктор технических наук, профессор *Е.В. Агеев*

Описание компетенций и полномочий (knowledge map, authorization map) с использованием инструментария ARIS Business Architect: методические указания к выполнению практической работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.04.01 «Стандартизация и метрология», профиль «Метрологические и контрольно-измерительные системы» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: В.В. Куц; Н.А. Масалов. - Курск, 2017. - 5 с.: ил. 1.

Содержат методические указания к выполнению практической работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.04.01 «Стандартизация и метрология», профиль «Метрологические и контрольно-измерительные системы».

В методических указаниях излагается задание на практическую работу, теоретические сведения, необходимые для ее выполнения, а также порядок выполнения работы.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *6.12.17*. Формат 60x84 1/16.

Усл.печ.л. 0,29 .Уч.-изд.л 0,26. Тираж 100 экз. Заказ *2363* Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

Теоретическая часть

Карта знаний («*Knowledge map*») отображает распределение различных категорий знаний в рамках организации. Каждый сотрудник или организационная единица обладает знаниями в конкретной области/ категории. Для обозначения объекта с конкретным содержимым используется «*Knowledge category*» (Категория знаний), например, знания о клиенте, о конкурентных преимуществах производимой продукции и т. п. Категории знаний позволяют классифицировать все те знания, которыми обладает компания и которые ей необходимы в будущем. Категория знаний может включать в себя другие категории знания. Одним из наиболее важных атрибутов категории знаний является «*Degree of coverage*» (Степень охвата), которая изменяется в пределах от 0 до 100%.

Задание

1. Построить модель типа «*Knowledge map*», описывающую требования к компетенциям менеджера по персоналу отдела кадров, по приведенному ниже описанию.

Описание

Менеджер по персоналу отдела кадров компании должен:

- знать:
 - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность организации по управлению персоналом;
 - законодательство о труде;
 - основы рыночной экономики, предпринимательства и ведения бизнеса;
 - конъюнктуру рынка рабочей силы и образовательных услуг;
 - основы трудовой мотивации и системы оценки персонала;

- формы и методы обучения и повышения квалификации кадров;
- структуру управления организации и ее кадровый состав;
- кадровую политику и стратегию предприятия;
- основы психологии и социологии труда;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- уметь:
 - разрабатывать трудовые договора;
 - оформлять, вести и хранить документацию, связанную с кадрами и их движением.

2. Построить модель типа «*Authorization map*», описывающую полномочия менеджера по персоналу отдела кадров, по приведенному ниже описанию.

Описание

Менеджер по персоналу отдела кадров компании ТМ обладает следующими полномочиями:

- подготовка проектов приказов о приеме на работу;
- собеседования с претендентами на занятие вакантных должностей;
- хранение документации о работающем персонале.

Примечание

Для построения диаграммы «*Knowledge map*» (рис. 1) используйте уже существующий элемент «Менеджер по персоналу», который был создан ранее при описании организационной структуры. При создании этого элемента (с уже существующим именем) автоматически будет предложено выбрать уже существующий элемент или оставить вновь создаваемый.

Для связи объекта Person type (Менеджер по персоналу) и Knowledge category (Знания и Умения) могут использоваться 2 типа связей: has at disposal (имеет право) и requires (требования). Та-

ким образом первый тип связи можно использовать при описании полномочий, а второй при описании компетенций.

Для построения диаграммы «*Authorization map*» используется элемент *Authorization condition* с аналогичными типами связи.

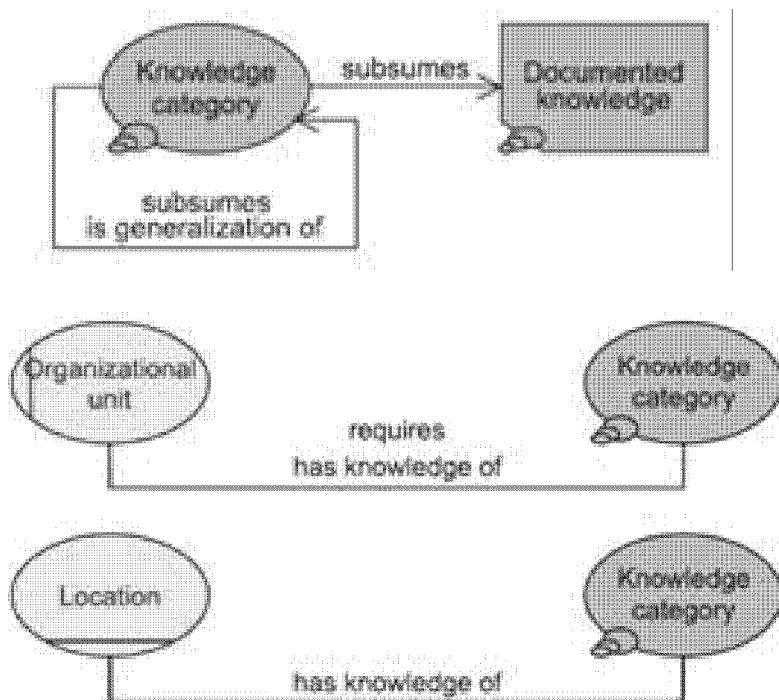


Рис. 1. Мета модель карты знаний