

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 01.09.2023 11:28:54

Уникальный идентификатор документа:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Экономика организации»

Цель преподавания дисциплины - изучение студентами методологии, организации и проведения экономического анализа, приобретение ими навыков экономического анализа деятельности организации, также умения использовать приобретенные знания на практике в условиях формирования рыночных отношений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у обучающихся понимания сущности экономического механизма функционирования организации;
- освоение системы знаний о содержании производственных ресурсов, методики их оценки, рационального использования;
- овладение методическими приемами изучения экономического механизма функционирования организаций в условиях рынка, порядка формирования и распределения доходов, уровня эффективности хозяйственной деятельности;
- формирование умений, навыков и компетенций, необходимых для осуществления работ по расчету по принятой методике основных технико-экономические показатели деятельности организации;
- воспитание у обучающихся понимания сущности и социальной значимости профессии бухгалтера, развитие устойчивого интереса к выбранной профессии.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ПК 4.5. – Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. - Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

Разделы дисциплины.

Организация – основное звено экономики. Организация производственного процесса. Производственная программа организации. Основной капитал и его роль в производстве.оборотный капитал. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации. Персонал организации и производительность труда. Организация оплаты труда. Издержки производства. Цена и ценообразование. Прибыль и рентабельность

МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Форма обучения:

очная

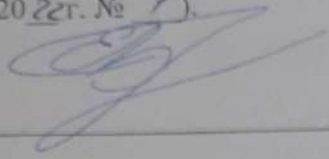
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2022


Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69, с учетом примерной рабочей программы дисциплины «Экономика организации» (приведена в приложении № 1 к ПООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденной протоколом 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 25 декабря 2021 г. № б/н Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 28 июня 2022 г. в государственном (зарегистрирована приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28 июня 2022 г. в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер – 46)), на основании учебного плана заочной формы обучения ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного Ученым советом университета (протокол от 27 06 2022г. № 47).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов заочной формы обучения по ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол от «31» 08 2022г. № 1).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита


д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

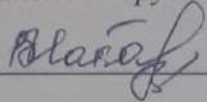
Разработчик


к.э.н., доцент
Ж.Ю. Коптева

Согласовано:

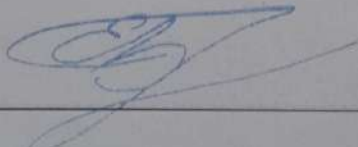
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости с руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки


В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана заочной формы обучения ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного Ученым советом университета (протокол от «27» 02 2023г. № 1), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол от «21» 06 2023г. № 21).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита


д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана заочной формы обучения ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного Ученым советом университета (протокол от « » 20 г. №), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол от « » 20 г. №).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина «Экономика организации» входит в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экономика организации» направлена на формирование общих и профессиональных компетенций по всем основным видам деятельности, установленным ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК-05; ПК-4.5 ПК-4.6.».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Экономика организации» – изучение студентами методологии, организации и проведения экономического анализа, приобретение ими навыков экономического анализа деятельности организации, также умения использовать приобретенные знания на практике в условиях формирования рыночных отношений.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код ПК, ОК	Уметь ¹	Знать ¹
ПК 4.5	<p>У.1. составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта.</p> <p>У.2 использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.3 использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса</p> <p>У.4- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У.5- уметь применять на практике</p>	<p>3.1. принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла</p> <p>3.2. законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации</p> <p>3.3. - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда;- мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;</p> <p>3.4 содержание и значение организационной (корпоративной) культуры</p> <p>3.5- основные виды современных информационных технологий и</p>

	<p>особенности различных видов информационных технологий;</p> <p>У.6- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;</p> <p>У.7- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <p>У.8- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p>	<p>особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <p>3.6- виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта</p>
ПК 4.6	<p>У9 определять организационно-правовые формы коммерческих организаций</p> <p>У10 - планировать производственную программу организации</p> <p>У11. определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов..</p> <p>У.12 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>У13. - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <p>У.14 оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;</p>	<p>3.7- сущность организации как основного звена национальной экономики;</p> <p>3.8 - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам</p> <p>3.9 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p> <p>3.10- основы организации производственного процесса;</p> <p>3.11- основные показатели производственной программы организации;</p> <p>3.12 показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;</p> <p>3.13 понятие доходов и выручки;</p> <p>3.14- сущность себестоимости и классификация расходов организации;</p> <p>3.15- понятие, виды цен и методы ценообразования;</p> <p>3.16- виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;</p> <p>3.17- понятие и виды показателей рентабельности.</p>
ОК 05	<p>У15 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>3.18 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>3.19 особенности экономической</p>

	У16 различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности	деятельности организации с учетом языка документации
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной дисциплины	76
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в том числе:	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
лекции	24
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	20
курсовое проектирование (курсовая работа)	20
Самостоятельная работа обучающихся	4
Консультации ² (во время экзаменационной сессии)	2
Промежуточная аттестация:	
экзамен	6

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
Тема 1 Организация – основное звено экономики	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 3. Организация: понятие и классификация. 4. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. 5. Объединения организаций. Малое предпринимательство <p>Самостоятельная работа обучающихся <i>Выполнение домашнего задания по теме, работа с литературой. Решение задач</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Роль предпринимательства в экономике 2 Условия функционирования предприятия 3 Правовые основы функционирования предприятий 4. Типы производства и организация производственного процесса. 5. Производственная структура организации 	2	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6
Тема 2 . Организация производственного процесса	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. 2. Производственная структура организации и ее разновидности 	2	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6
Тема 3. Производственная программа организации	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации 2. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и 	4	

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p>организации</p> <p>Практическое занятие № 4 Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов</p>	4/4	
Тема 6. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования 2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл 3. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. 4. Амортизация нематериальных активов 	2	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6
Тема 7. Персонал организации и производительность труда	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. 3. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. 4. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации 	4	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p>Практическое занятие №5 Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям»</p>	4/4	
Тема 8. Организация оплаты труда	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. 2. Тарифная система и ее основные элементы. 3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. 4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника 	2	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6
	<p>Практическое занятие №6 Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда</p>	4/4	
Тема 9. Издержки производства. Цена и ценообразование	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. 3. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в 	2	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p>себестоимость единицы продукции.</p> <p>4. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам</p> <p>5. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены</p> <p>Практическое занятие №7 Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов Смета затрат на производство и реализацию продукции, Определение уровня затрат на 1 рубль продукции. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся <i>Выполнение домашнего задания по теме, работа с литературой. Решение задач</i> <i>Сущность издержек предприятия.</i> <i>Сущность и виды себестоимости продукции</i> <i>Структура себестоимости продукции и классификация затрат</i> <i>Факторы и резервы снижения себестоимости продукции</i></p>	<p></p> <p>4/4</p> <p>2</p>	
Тема 10. Прибыль и рентабельность	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки.</p> <p>2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.</p> <p>3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.</p> <p>4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности</p> <p>Практическое занятие №8 Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности</p>	<p>2</p> <p>2/2</p>	<p>ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6</p>

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
<p>Курсовое проектирование Темы курсовых работ (курсовых проектов):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производственная мощность организации и способы ее расчета. 2. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации. 3. Основные фонды организации и их обзорная характеристика. 4. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки. 5. Износ основных производственных фондов и механизм их амортизации. 6. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования. 7.оборотный капитал организации, его роль, состав и структура. 8. Нормирование оборотных средств коммерческой организации. 9. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. 10. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности. 11. Понятие и показатели производительности труда в организации. 12. Формы и системы оплаты труда в организации. 13. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы. 14. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам. 15. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях. 16. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену. 17. Прибыль организации, ее формирование и использование. 18. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации. 19. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации. 			<p>ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6</p>

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p>20. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации.</p> <p>21. Инвестиции, их виды и источники формирования. Разработка инвестиционных проектов.</p> <p>22. Нормирование труда и его роль в повышении эффективности деятельности организации.</p> <p>23. Бизнес-план организации и методы его разработки.</p> <p>24. Прибыль и рентабельность как показатели доходности коммерческой организации.</p> <p>25. Малый бизнес в России: понятие, критерии, значение для развития экономики.</p> <p>26. Предпринимательство в России, его основные формы.</p>		
Практические занятия по курсовому проектированию			
1	Требования к курсовой работе (курсовому проекту). Выбор темы, определение структуры курсовой работы (курсового проекта). Составление плана-графика выполнения курсовой работы (курсового проекта).		
2	Подбор источников и литературы. Требования к введению.		
3	Редактирование введения. Требования к теоретической части курсовой работы (курсового проекта).		
4	Проверка теоретической части курсовой работы (курсового проекта). Требования к практической части курсовой работы (курсового проекта).		
5	Проверка практической части курсовой работы (курсового проекта). Требования к выводам и предложениям курсовой работы (курсового проекта).		
6	Проверка выводов и предложений по результатам теоретической и практической частей курсовой работы (курсового проекта). Требования к заключению курсовой работы (курсового проекта).		
7	Проверка заключения курсовой работы (курсового проекта). Требования к содержанию и оформлению приложений к курсовой работе (курсовому проекту).		
8	Проверка приложений к курсовой работе курсовой работы (курсового проекта). Требования к оформлению курсовой работы (курсового проекта).		
9	Проверка оформления курсовой работы (курсового проекта).		
10	Защита курсовой работы (курсового проекта).		

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	<p>Самостоятельная работа обучающихся по курсовому проектированию² Выбор темы курсовой работы (курсового проекта), формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и определение содержания курсовой работы (курсового проекта). Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. Написание введения курсовой работы (курсового проекта), включающее описание актуальности тем и степени ее разработанности, формулировку цели (проблемы) и задач исследования. Написание части курсовой работы (курсового проекта), включающей в себя теоретический материал исследования. Написание части курсовой работы (курсового проекта), включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. Подбор и оформление приложений к курсовой работе (курсовому проекту). Составление заключения курсовой работы (курсового проекта), содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического исследования. Определение практической значимости результатов исследования, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований. Оформление курсовой работы (курсового проекта) согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.</p>	3	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6
	Промежуточная аттестация: экзамен (включая консультацию)	6 (включая 1 час на консультацию)	
Всего:		76	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации учебной дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет экономики организации, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий и сборники задач по дисциплине «Экономика организации», техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

Таблица 3.1 – Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Оборудование
1	Учебная аудитория	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор.
2	Компьютерный класс	Наличие ПК с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
3	Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (компьютеры, объединенные в локальную сеть) и/или возможность использования переносного ноутбука, экрана проекционного NOVO (матовый на треноге), мультимедийного проектора.
4	Лаборатория учебной бухгалтерии	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (компьютеры, объединенные в локальную сеть) и/или возможность использования переносного ноутбука, экрана проекционного NOVO (матовый на треноге), мультимедийного проектора.

5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
6	Библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная учебная литература

1 Горбунова Г.В. Экономика организации : учебное пособие / Горбунова Г.В.. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94584.html> (дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2.Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю.Алексейчева, М.Д.Магомедов, И. Б. Костин. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 291 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684275> (дата обращения: 12.10.2022). – ISBN 978-5-394-04374-1. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Арзуманова, Т. И. Экономика организации : учебник / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 237 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров).— URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399> (дата обращения: 12.10.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02049-0. – Режим доступа: по подписке. Текст : электронный
2. Горбунова, Г. В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» / Г. В. Горбунова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 142 с. : табл. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494874> (дата обращения: 04.05.2022). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
3. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие: [16+] / И.А. Мухина. – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2017. – 320 с.–

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3.2.2 Перечень методических указаний

1. Экономика организации: методические указания по проведению практических занятий для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Юго-Зап. гос. ун-т.; сост.: Ю.Н. Воробьёв. – Курск : ЮЗГУ, 2018. – 32 с. - Текст электронный

2. Экономика организации: методические указания для самостоятельной работы студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Юго-Зап. гос. ун-т.; сост.: Ю.Н. Воробьёв. – Курск : ЮЗГУ, 2018. – 36 с.- Текст электронный.

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»¹

1 Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации
<https://www.minfin.ru>.

2 Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации – www.economy.gov.ru.

3 Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» – www.ipbr.ru.

4 Справочно-правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>.

5 Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров – www.aicpa.org.

6 Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров – www.ifac.org.

7 База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>.

8 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>.

9 Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>.

10 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>.

11 Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>.

3.2.4 Перечень информационных технологий

При изучении учебной дисциплины могут быть применены программные продукты Open Office. Обучающиеся могут использовать программные продукты, предназначенные для ведения бухгалтерского учета в организациях: «1С: Предприятие 8».

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ в сфере бухгалтерского учета используется справочная правовая система «Консультант-

Плюс», установленная в лаборатории «Учебная бухгалтерия» кафедры экономики, управления и аудита.

При организации и контроле самостоятельной работы обучающихся используется электронная почта.

3.2.5 Другие учебно-методические материалы

При изучении учебной дисциплины обучающиеся могут воспользоваться:

– плакатами по изучаемой учебной дисциплине в лаборатории кафедры экономики, управления и аудита;

– фондами периодических изданий научной библиотеки университета (журналы «Управленческий учет», «Бухгалтерский учет», «Аудит и финансовый анализ», «Экономический анализ: теория и практика»);

– материалами информационно-телекоммуникационной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При выполнении расчетов студенты могут использовать ПЭВМ и стандартные программные продукты: WINDOWS, WORD, EXCEL.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ¹

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>УМЕТЬ:</p> <p>I. составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта.</p> <p>У Использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;</p> <p>УЗ использовать на практике методы</p>	<p><u>Критерии оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка <i>«отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно применяет теоретические</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) <i>метод наблюдения за процессом деятельности обучающихся</i> в ходе выполнения практических заданий, курсового проектирования, аудиторной самостоятельной работы; в ходе решения производственных задач;</p> <p>2) <i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся:</i> выполненных практических заданий, предложенных решений производственных задач; выполненной курсовой работы (курсового проекта), выполненной самостоятельной работы;</p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса</p> <p>У.4- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У.5- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;</p> <p>У.6- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;</p> <p>У.7- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <p>У.8- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <p>У.9 определять организационно-правовые формы коммерческих организаций</p> <p>У10 - планировать производственную программу организации</p> <p>У11. определять состав</p>	<p>положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.</p>	<p>3) метод самооценки обучающимся результатов собственной деятельности;</p> <p>4) метод взаимооценки обучающимися результатов деятельности друг друга.</p>
	<p><u>Критерии оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на продвинутом уровне, соответствующем оценке «хорошо».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка «удовлетворительно»</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся, выполненной в ходе промежуточной аттестации: выполненных практических заданий; предложенных решений производственных задач.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов..</p> <p>У.12 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>У13. - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <p>У.14 оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;</p> <p>У15 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>У16 различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности</p>	<p>выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенции на пороговом уровне, соответствующем оценке «удовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p>	
<p>ЗНАТЬ:</p> <p>1. принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла</p>	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он свободно владеет терминологией дисциплины; глубоко и прочно освоил 100-85% содержания</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном опросе, тестировании; выполнении контрольных</p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>3.2. законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации</p> <p>3.3. - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда;- мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; формы организации труда;</p> <p>3.4 содержание и значение организационной (корпоративной) культуры</p> <p>3.5- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <p>3.6- виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта</p> <p>3.7- сущность организации как основного звена национальной экономики;</p> <p>3.8 - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам</p> <p>3.9 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа</p>	<p>контролируемого учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; понимает связь теории с практикой и иллюстрирует ее актуальными примерами; не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно и уместно пользуется терминологией дисциплины; владеет 84-70% содержания контролируемого учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; приводит доказательства и примеры связи теории с практикой; делает аргументированные выводы.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он допускает неточности при применении терминологии дисциплины; содержание контролируемого учебного материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; приводит простейшие примеры связи теории с практикой.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который не владеет терминологией дисциплины; не знает значительной части (50% и более) содержания контролируемого учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи</p>	<p>работ; выполнении практических заданий; решении производственных задач; выполнении курсового проектирования и т.п.;</p> <p>2) метод самооценки обучающимся собственных знаний;</p> <p>3) метод взаимооценки обучающимися знаний друг друга.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>влияния факторов на прибыль.</p> <p>3.10- основы организации производственного процесса;</p> <p>3.11- основные показатели производственной программы организации;</p> <p>3.12 показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;</p> <p>3.13 понятие доходов и выручки;</p> <p>3.14- сущность себестоимости и классификация расходов организации;</p> <p>3.15- понятие, виды цен и методы ценообразования;</p> <p>3.16- виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;</p> <p>3.17- понятие и виды показателей рентабельности.</p> <p>3.18 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>3.19 особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации</p>	<p>теории с практикой; не умеет делать или делает ложные выводы.</p>	
	<u>Критерии оценки знаний при</u>	<u>Методы оценки знаний при</u>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
	<p><u>проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично». Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на продвинутом уровне, соответствующем оценке «хорошо». Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на пороговом уровне, соответствующем оценке «удовлетворительно». Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно». Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p>	<p><u>проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном ответе на вопрос(ы) экзаменационного билета при тестировании; при решении производственной задачи.</i></p>

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; вопросы, тексты заданий и задач, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Защита курсовой работы также может быть представлена в письменной форме, при этом требования к содержанию защиты остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении текущего контроля успеваемости для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Промежуточная аттестация осуществляется в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол от ДД.ММ.ГГГГ. № __)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)



Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 11 » 08 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Форма обучения:

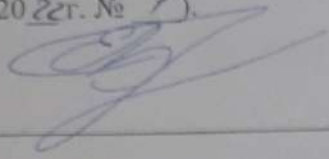
заочная

(очная, очно-заочная, заочная)


Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69, с учетом примерной рабочей программы дисциплины «Экономика организации» (приведена в приложении № 1 к ПООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденной протоколом 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 25 декабря 2021 г. № б/н Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 28 июня 2022 г. в государственном (зарегистрирована приказом ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28 июня 2022 г. в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер – 46)), на основании учебного плана заочной формы обучения ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного Ученым советом университета (протокол от 27 06 2022г. № 47).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов заочной формы обучения по ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол от «31» 08 2022г. № 1).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита


д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

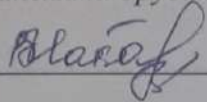
Разработчик


к.э.н., доцент
Ж.Ю. Коптева

Согласовано:

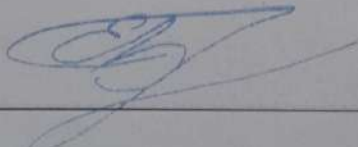
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости с руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки


В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана заочной формы обучения ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного Ученым советом университета (протокол от «27» 02 2023г. № 1), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол от «21» 06 2023г. № 21).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита


д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана заочной формы обучения ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобренного Ученым советом университета (протокол от « » 20 г. №), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол от « » 20 г. №).

Зав. кафедрой экономики,
управления и аудита

д.э.н., профессор
Е.А. Бессонова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина «Экономика организации» входит в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Экономика организации» направлена на формирование общих и профессиональных компетенций по всем основным видам деятельности, установленным ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК-05; ПК-4.5 ПК-4.6.».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Экономика организации» – изучение студентами методологии, организации и проведения экономического анализа, приобретение ими навыков экономического анализа деятельности организации, также умения использовать приобретенные знания на практике в условиях формирования рыночных отношений.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 4.5	<p>У.1. составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта.</p> <p>У.2 использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;</p> <p>У.3 использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса</p> <p>У.4- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У.5- уметь применять на практике</p>	<p>3.1. принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла</p> <p>3.2. законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации</p> <p>3.3. - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда;- мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;</p> <p>формы организации труда;</p> <p>3.4 содержание и значение организационной (корпоративной) культуры</p> <p>3.5- основные виды современных информационных технологий и</p>

	<p>особенности различных видов информационных технологий;</p> <p>У.6- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;</p> <p>У.7- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <p>У.8- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p>	<p>особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <p>3.6- виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта</p>
ПК 4.6	<p>У9 определять организационно-правовые формы коммерческих организаций</p> <p>У10 - планировать производственную программу организации</p> <p>У11. определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов..</p> <p>У.12 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>У13. - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <p>У.14 оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;</p>	<p>3.7- сущность организации как основного звена национальной экономики;</p> <p>3.8 - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам</p> <p>3.9 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p> <p>3.10- основы организации производственного процесса;</p> <p>3.11- основные показатели производственной программы организации;</p> <p>3.12 показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;</p> <p>3.13 понятие доходов и выручки;</p> <p>3.14- сущность себестоимости и классификация расходов организации;</p> <p>3.15- понятие, виды цен и методы ценообразования;</p> <p>3.16- виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;</p> <p>3.17- понятие и виды показателей рентабельности.</p>
ОК 05	<p>У15 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>3.18 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>3.19 особенности экономической</p>

	У16 различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности	деятельности организации с учетом языка документации
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной дисциплины	76
в т.ч. в форме практической подготовки	4
в том числе:	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	12
в том числе:	
лекции	2
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8
курсовое проектирование (курсовая работа)	2
Самостоятельная работа обучающихся	58
Промежуточная аттестация:	
экзамен (включая консультацию) ²	6 (включая 1 час на консультацию)

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	2. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. 3. Производственная мощность – основа производственной программы. 4. Стоимостные показатели производства и реализации продукции Практическое занятие №1 Расчет основных показателей производственной мощности. Самостоятельная работа обучающихся <i>Выполнение домашнего задания по теме, работа с литературой. Решение задач</i> 1 Примерный перечень разделов бизнес-плана, задач экономического анализа и оценок бизнеса 2 Сбалансированность финансовых показателей бизнес-плана	 2 6	
Тема 4. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала 1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов. 3. Амортизация основных фондов. 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Сущность аренды и лизинга Практическое занятие №2 Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств Самостоятельная работа обучающихся <i>Учет и оценка основных средств</i> <i>Износ, амортизация и воспроизводство основных средств</i>	0 2 6	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<i>Показатели использования основных средств Нематериальные активы и их амортизация</i>		
Тема 5. Оборотный капитал	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. 2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. 3. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. 4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации <p>Практическое занятие № 3 Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся <i>Понятие, состав и классификация оборотных средств</i> <i>Нормирование оборотных средств.</i> <i>Показатели эффективности использования оборотных сре</i></p>	<p>0</p> <p>2</p> <p>6</p>	<p>ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6</p>
Тема 6. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования 2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл 3. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. 	0	<p>ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6</p>

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<i>Понятие и структура трудовых ресурсов .. Показатели движения кадров и эффективности работы с ними.</i>		
Тема 8. Организация оплаты труда	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. 2. Тарифная система и ее основные элементы. 3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. 4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника <p>Практическое занятие №</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся <i>Понятие и структура трудовых ресурсов .. Показатели движения кадров и эффективности работы с ними. Производительность труда: методы определения и планирования. Нормирование труда Организация заработной платы</i></p>	0	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6
Тема 9. Издержки производства. Цена и ценообразование	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. 3. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в 	0	ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p>себестоимость единицы продукции.</p> <p>4. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам</p> <p>5. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены</p> <p>Практическое занятие №</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся <i>Выполнение домашнего задания по теме, работа с литературой. Решение задач</i> <i>Сущность издержек предприятия.</i> <i>Сущность и виды себестоимости продукции</i> <i>Структура себестоимости продукции и классификация затрат</i> <i>Факторы и резервы снижения себестоимости продукции</i> <i>Сущность и функции цены</i> <i>Виды цен на продукцию</i> <i>Ценовая политика предприятия, факторы и принципы ценообразования</i></p>	<p></p> <p>0</p> <p>6</p>	
Тема 10. Прибыль и рентабельность	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки.</p> <p>2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.</p> <p>3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.</p> <p>4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности</p>	0	<p>ОК 0.5</p> <p>ПК 4.5</p> <p>ПК 4.6</p>

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p>Практическое занятие №4 Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности»</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся <i>Сущность и виды эффективности производства</i> <i>Показатели эффективности производства</i> <i>Прибыль предприятия Сущность и роль прибыли</i> <i>Классификация прибыли Механизм распределения и использования прибыли предприятия</i> <i>Факторы, влияющие на величину прибыли</i> <i>Рентабельность и пути ее увеличения</i> <i>Финансовое состояние предприятия</i></p>	2 6	
<p>Курсовое проектирование Темы курсовых работ (курсовых проектов):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производственная мощность организации и способы ее расчета. 2. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации. 3. Основные фонды организации и их обзорная характеристика. 4. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки. 5. Износ основных производственных фондов и механизм их амортизации. 6. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования. 7.оборотный капитал организации, его роль, состав и структура. 8. Нормирование оборотных средств коммерческой организации. 9. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. 10. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности. 11. Понятие и показатели производительности труда в организации. 			<p>ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6</p>

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p>12. Формы и системы оплаты труда в организации. 13. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы. 14. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам. 15. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях. 16. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену. 17. Прибыль организации, ее формирование и использование. 18. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации. 19. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации. 20. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации. 21. Инвестиции, их виды и источники формирования. Разработка инвестиционных проектов. 22. Нормирование труда и его роль в повышении эффективности деятельности организации. 23. Бизнес-план организации и методы его разработки. 24. Прибыль и рентабельность как показатели доходности коммерческой организации. 25. Малый бизнес в России: понятие, критерии, значение для развития экономики. 26. Предпринимательство в России, его основные формы.</p>		
Практические занятия по курсовому проектированию			
1	Требования к курсовой работе (курсовому проекту). Выбор темы, определение структуры курсовой работы (курсового проекта). Составление плана-графика выполнения курсовой работы (курсового проекта).		
2	Подбор источников и литературы. Требования к введению.		
3	Редактирование введения. Требования к теоретической части курсовой работы (курсового проекта).		
4	Проверка теоретической части курсовой работы (курсового проекта). Требования к практической части курсовой работы (курсового проекта).		
5	Проверка практической части курсовой работы (курсового проекта). Требования к выводам и предложениям		

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	курсовой работы (курсового проекта).		
6	Проверка выводов и предложений по результатам теоретической и практической частей курсовой работы (курсового проекта). Требования к заключению курсовой работы (курсового проекта).		
7	Проверка заключения курсовой работы (курсового проекта). Требования к содержанию и оформлению приложений к курсовой работе (курсовому проекту).		
8	Проверка приложений к курсовой работе курсовой работы (курсового проекта). Требования к оформлению курсовой работы (курсового проекта).		
9	Проверка оформления курсовой работы (курсового проекта).		
10	Защита курсовой работы (курсового проекта).		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся по курсовому проектированию² Выбор темы курсовой работы (курсового проекта), формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и определение содержания курсовой работы (курсового проекта). Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. Написание введения курсовой работы (курсового проекта), включающее описание актуальности тем и степени ее разработанности, формулировку цели (проблемы) и задач исследования. Написание части курсовой работы (курсового проекта), включающей в себя теоретический материал исследования. Написание части курсовой работы (курсового проекта), включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. Подбор и оформление приложений к курсовой работе (курсовому проекту). Составление заключения курсовой работы (курсового проекта), содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического исследования. Определение практической значимости результатов исследования, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований. Оформление курсовой работы (курсового проекта) согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.</p>		ОК 0.5 ПК 4.5 ПК 4.6

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание¹ учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Промежуточная аттестация: экзамен (включая консультацию)	6 (включая 1 час на консультацию)	
Всего:		76	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации учебной дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет экономики организации, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий и сборники задач по дисциплине «Экономика организации», техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

Таблица 3.1 – Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Оборудование
1	Учебная аудитория	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор.
2	Компьютерный класс	Наличие ПК с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
3	Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (компьютеры, объединенные в локальную сеть) и/или возможность использования переносного ноутбука, экрана проекционного NOVO (матовый на треноге), мультимедийного проектора.
4	Лаборатория учебной бухгалтерии	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (компьютеры, объединенные в локальную сеть) и/или возможность использования переносного ноутбука, экрана проекционного NOVO (матовый на треноге), мультимедийного проектора.

5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
6	Библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная учебная литература¹

1 Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д; Феникс, 2022.- 382 с.

2. Горбунова Г.В. Экономика организации : учебное пособие / Горбунова Г.В.. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94584.html> (дата обращения: 04.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Горбунова, Г. В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» : [16+] / Г. В. Горбунова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 142 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494874> (дата обращения: 04.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907003-17-0. – Текст : электронный.

4. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

5. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>

Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный.
- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141801>

Дополнительная литература²

1. 1 Справочная правовая система «КонсультантПлюс» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.consultant.ru/>

2. Справочная правовая система «Гарант» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru>

3. Счетная палата Российской Федерации Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ach.gov.ru>

4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.minfin.ru>

5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.nalog.ru>

6. Официальный сайт Федерального казначейства Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.roskazna.ru>

7. Официальный сайт Центрального Банка (Банка России) Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.cbr.ru>

8. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации (предприятия). Учебник (СПО). М.: КНОРУС, 2018.- 448 с.

9. Мокий М.С., Экономика организации. Учебник и практикум (СПО). М.:Юрайт, 2019.- 284 с.

10. Шаркова А.В. Пол общей ред. д.э.н., проф. Эскиндарова М.А. Словарь финансово-экономических терминов. М.: изд.-торг. корпорация Дашков и Ко, 2020 – 1168 с.

11. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).

12. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 N 51 -ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).

14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ) (ред. от 20.04.2021).

15. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021)

16. Федеральный закон от 24.07.09 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (с изменениями и дополнениями от 31.10.2019).

17. Федеральный закон от 05.04.13 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 30.04.2021).

18. Федеральный закон от 25.02.99 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 08.12.2020).

19. Федеральный закон от 9.07.99 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (ред. от 31.05.2018).

20. Федеральный закон от 8.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021).

21. Федеральный закон от 29.10.98 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (ред. от 16.10.2017).

22. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 31.07.2020)

23. Закон Российской Федерации от 27.11.92 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2020).

24. Федеральный закон от 02.12.90 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. От 30.12.2020).

25. Чечевицына Л.Н., Экономика организации: практикум. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д. Феникс, 2015. – 256 с.

3.2.2 Перечень методических указаний

1. Экономика организации: методические указания по проведению практических занятий для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Юго-Зап. гос. ун-т.; сост.: Ю.Н. Воробьёв. – Курск : ЮЗГУ, 2018. – 32 с. - Текст электронный

2. Экономика организации: методические указания для самостоятельной работы студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Юго-Зап. гос. ун-т.; сост.: Ю.Н. Воробьёв. – Курск : ЮЗГУ, 2018. – 36 с.- Текст электронный.

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»¹

1 Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации
<https://www.minfin.ru>.

2 Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации – www.economy.gov.ru.

3 Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» – www.ipbr.ru.

4 Справочно-правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>.

5 Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров – www.aicpa.org.

6 Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров – www.ifac.org.

7 База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>.

8 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>.

9 Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>.

10 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>.

11 Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>.

Примечание 1 – В РПД дисциплин обязательной части ППСЗ перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» формируется с учетом аналогичных ресурсов, указанных в примерной рабочей программе данной дисциплины (примерные рабочие программы всех дисциплин обязательной части ППСЗ приведены в приложении № 1 к ПООП).

3.2.4 Перечень информационных технологий

При изучении учебной дисциплины могут быть применены программные продукты Open Office. Обучающиеся могут использовать программные продукты, предназначенные для ведения бухгалтерского учета в организациях: «1С: Предприятие 8».

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ в сфере бухгалтерского учета используется справочная правовая система «Консультант-Плюс», установленная в лаборатории «Учебная бухгалтерия» кафедры экономики, управления и аудита.

При организации и контроле самостоятельной работы обучающихся используется электронная почта.

3.2.5 Другие учебно-методические материалы

При изучении учебной дисциплины обучающиеся могут воспользоваться:

– плакатами по изучаемой учебной дисциплине в лаборатории кафедры экономики, управления и аудита;

– фондами периодических изданий научной библиотеки университета (журналы «Управленческий учет», «Бухгалтерский учет», «Аудит и финансовый анализ», «Экономический анализ: теория и практика»);

– материалами информационно-телекоммуникационной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При выполнении расчетов студенты могут использовать ПЭВМ и стандартные программные продукты: WINDOWS, WORD, EXCEL.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ¹

Примечание 1 – В РПД дисциплин обязательной части ППССЗ нижеследующая таблица заполняется по форме, установленной ЮЗГУ, с учетом критериев оценки, указанных в аналогичной таблице раздела 4 примерной рабочей программы данной дисциплины (примерные рабочие программы всех дисциплин обязательной части ППССЗ приведены в приложении № 1 к ПООП).

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>УМЕТЬ:</p> <p>I. составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта.</p> <p>У2 использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;</p> <p>У3 использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового</p>	<p><u>Критерии оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка «<i>отлично</i>» выставляется обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>Оценка «<i>хорошо</i>» выставляется обучающемуся, если он правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) <i>метод наблюдения за процессом деятельности обучающихся</i> в ходе выполнения практических заданий, курсового проектирования, аудиторной самостоятельной работы; в ходе решения производственных задач;</p> <p>2) <i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся:</i> выполненных практических заданий, предложенных решений производственных задач; выполненной курсовой работы (курсового проекта), выполненной самостоятельной работы;</p> <p>3) <i>метод самооценки обучающимся результатов собственной деятельности;</i></p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>процесса</p> <p>У.4- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У.5- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;</p> <p>У.6- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;</p> <p>У.7- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <p>У.8- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <p>У.9 определять организационно-правовые формы коммерческих организаций</p> <p>У10 - планировать производственную программу организации</p> <p>У11. определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов..</p> <p>У.12 определять</p>	<p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.</p>	<p>4) метод взаимооценки обучающимися результатов деятельности друг друга.</p>
	<p><u>Критерии оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка <i>«отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на продвинутом уровне, соответствующем оценке «хорошо».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенции на пороговом уровне, соответствующем оценке «удовлетворительно».</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся, выполненной в ходе промежуточной аттестации:</i> выполненных практических заданий; предложенных решений производственных задач.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</p> <p>У13. - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;</p> <p>У14 оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;</p> <p>У15 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>У16 различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности</p>	<p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p>	
<p>ЗНАТЬ:</p> <p>1. принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла</p> <p>3.2. законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-</p>	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка <i>«отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он свободно владеет терминологией дисциплины; глубоко и прочно освоил 100-85% содержания контролируемого учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; понимает связь теории с практикой</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) <i>метод экспертной оценки знаний обучающихся</i>, продемонстрированных при устном опросе, тестировании; выполнении контрольных работ; выполнении практических заданий; решении производственных задач; выполнении курсового проектирования и т.п.;</p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>экономическую деятельность организации</p> <p>3.3. - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда;- мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; формы организации труда;</p> <p>3.4 содержание и значение организационной (корпоративной) культуры</p> <p>3.5- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p> <p>3.6- виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта</p> <p>3.7- сущность организации как основного звена национальной экономики;</p> <p>3.8 - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам</p> <p>3.9 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p> <p>3.10- основы организации производственного</p>	<p>и иллюстрирует ее актуальными примерами; не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно и уместно пользуется терминологией дисциплины; владеет 84-70% содержания контролируемого учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; приводит доказательства и примеры связи теории с практикой; делает аргументированные выводы.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он допускает неточности при применении терминологии дисциплины; содержание контролируемого учебного материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; приводит простейшие примеры связи теории с практикой.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который не владеет терминологией дисциплины; не знает значительной части (50% и более) содержания контролируемого учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать или делает ложные выводы.</p>	<p>2) метод самооценки обучающимся собственных знаний;</p> <p>3) метод взаимооценки обучающимися знаний друг друга.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
<p>процесса; 3.11- основные показатели производственной программы организации; 3.12 показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; 3.13 понятие доходов и выручки; 3.14- сущность себестоимости и классификация расходов организации; 3.15- понятие, виды цен и методы ценообразования; 3.16- виды, методы формирования, распределения и использования прибыли; 3.17- понятие и виды показателей рентабельности. 3.18 особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. 3.19 особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации</p>		
	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка <i>«отлично»</i> выставляется обучающемуся, если он</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки знаний обучающихся,</i></p>

Результаты обучения	Критерии оценки ¹	Методы оценки
	<p>продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на продвинутом уровне, соответствующем оценке «хорошо».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на пороговом уровне, соответствующем оценке «удовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости².</p>	<p>продемонстрированных при устном ответе на вопрос(ы) экзаменационного билета при тестировании; при решении производственной задачи.</p>

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; вопросы, тексты заданий и задач, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Защита курсовой работы также может быть представлена в письменной форме, при этом требования к содержанию защиты остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении текущего контроля успеваемости для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Промежуточная аттестация осуществляется в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол от ДД.ММ.ГГГГ. № __)