

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 24.05.2020 14:31:33
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df274d2073e0e8536f8c9

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра архитектуры, градостроительства и графики



ЭТИКА И КУЛЬТУРА УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРНЫМ ПРОЕКТОМ

методические указания по подготовке к практическим занятиям и
организации самостоятельной работы
для студентов направления подготовки 07.04.01 Архитектура

УДК 71.72

Составитель: Кузнецов М.Е.

Рецензент

Доктор педагогических наук, профессор Соколинский В.М.

Этика и культура управления архитектурным проектом: методические указания по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов направления подготовки 07.04.01 Архитектура / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: М.Е. Кузнецов. – Курск, 2020. – 12 с. Библиогр.: с. 12.

Содержат методические указания по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы по дисциплине. Предлагаются рекомендации по подготовке к практическим занятиям, а также рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Методические указания соответствуют требованиям программы, утвержденной учебно-методическим объединением по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура.

Предназначены для студентов направления подготовки 07.04.01 Архитектура очной формы обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать Формат 60x84 1/16.
Усл.печ. л. 0,69. Уч.-изд. л. 0,63. Тираж 100 экз. Заказ. Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ РАБОТЕ НАД КОНСПЕКТОМ ЛЕКЦИЙ.....	5
ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	6
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ	11
РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	12

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Этика и культура управления архитектурным проектом» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры ОПОП ВО 07.04.01 Архитектура, направленность (профиль, специализация) «Архитектура жилых, общественных и промышленных зданий», Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Целью изучения дисциплины является изучение этических основ управления архитектурным проектом, повышение этической компетентности архитекторов для достижения целей совместной деятельности; выработка навыков практического использования этических знаний в профессиональной деятельности архитектора.

Задачи дисциплины:

- сформировать общее представление об основах этики, прикладной этики и этики управления как гуманитарной технологии;
- выработать навыки практического использования гуманитарных технологий как самостоятельного вида деятельности, влияющего на успешность разработки и воплощения концептуальных архитектурных проектов;
- развивать способность и готовность находить и вырабатывать новые идеи на основе нравственных принципов, оценивать их с разных точек зрения, принимать этические решения о выборе наиболее эффективных методов управления архитектурным проектом.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ РАБОТЕ НАД КОНСПЕКТОМ ЛЕКЦИЙ

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Практическое занятие 1.

«Этика как наука о морали и нравственности»

1. Этимология и современное значение терминов «нравственность», «этика», «мораль».
2. Мораль как характеристика общества.
3. Основные принципы и функции этики и их методологическая роль в профессиональной деятельности.
4. Нравственные принципы, нормы, ценности как важный регулятор социальных отношений, поведения и деятельности людей в различных сферах деятельности.

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 2.

«Этика управления как прикладное знание и гуманитарная технология профессиональной деятельности»

1. Этический минимум для менеджера
2. Прикладная этика как гуманитарная технология
3. Этика в системе ресурсов эффективного управления

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 3.

«Этика ответственного принятия решений»

1. Гуманитарные технологии принятия решений

2. Управленческая ситуация
3. Культура принятия решений
4. Этика решений эффективного лидера
5. Этика профессиональной ответственности архитектора
6. Формирование корпоративной социальной ответственности средствами образования
7. Ресурсы повышения ответственности организации: опыт исследования влияния системы менеджмента качества на развитие корпоративной социальной ответственности

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 4. «Этика организационной культуры»

1. Этические модели организационной культуры
2. Роль лидерства в развитии организационной культуры
3. Этические ценности организационной культуры
4. Культура, ее сущность и закономерности развития. Две основные формы существования культуры. Три стороны взаимодействия человека и культуры.
5. Критерии культуры: элитная культура, массовая культура, субкультура и контркультура.
6. Основные закономерности развития культуры.
7. Этика, назначение и природа в истории культуры.
8. Основные положения в определении морали. Основные черты морали как своеобразной формы духовной жизни.

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 5. **«Кодексы профессиональной этики»**

1. Закон Российской Федерации «Об архитектурной деятельности»
2. Закон Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах»
3. Устав Общероссийской общественной организации «Союз архитекторов России»;
4. Международный моральный кодекс архитекторов
5. Кодекс профессиональной этики российских архитекторов

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 6. **«Этика делового поведения»**

1. Социальное управление, его возникновение и функции. Признаки социального управления. Цель социального управления. Субъективная сторона социального управления.
2. Факторы социального управления: интерес, собственность, власть.
3. Роль воли в регулировании поведения людей.
4. Культура управления. Управленческая, профессиональная, нравственная культура.
5. Этические требования в системе управления.
6. Связь культуры и социального управления.
7. Понятие «управленческая культура».
8. Типологические признаки профессионализма любого вида деятельности.
9. Значение профессионально-нравственного кодекса в трудовой деятельности.

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 7.

«Правила этикета в деловых отношениях»

1. Особенности делового общения.
2. Эффективность деловой коммуникации.
3. Нравственная установка в деловом общении. Умение слушать. Два вида слушания.
4. Виды делового общения: этический аспект.
5. Беседа. Организация беседы при подборе, расстановке и при увольнении кадров. Дисциплинарная беседа. Проблемная и организационная беседа. Беседы с посетителями. Организация процесса беседы.
6. Деловое совещание. Разговор по телефону.
7. Конфликт в деловом общении. Причины возникновения конфликтов.
8. Структура конфликта. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 8.

«Этика управления проектной деятельностью»

1. Виды архитектурной деятельности.
2. Задачи, решаемые муниципальным органом архитектуры.
3. Особенности работы архитектора – практика объемщика.
4. Архитектурная - градостроительная деятельность и ее основные задачи.

5. Виды научной деятельности дипломированного архитектора.
6. Виды практической деятельности дипломированного архитектора.
7. Градостроительный аспект – прерогатива архитектора.
8. Сбор исходных данных - коллективный процесс и роль архитектора в этом процессе.
9. Специализированные направления в сборе исходных данных (обмерные работы, формирование градплана и пр.).
10. Участие архитектора в сборе исходных данных.
11. Участие архитектора в разработке концепции и эскизного проекта.
12. Участие архитектора в разработке стадии «Проект».
13. Участие архитектора в разработке стадии «Рабочая документация».
14. Участие архитектора в разработке стадии «Рабочий проект».

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

Практическое занятие 9.

«Культура управления архитектурным проектированием»

1. Предынвестиционные исследования и подготовка предпроектной документации.
2. Реализация проекта. Завершение работ по проекту.
3. Эксплуатация объекта строительства.
4. Демонтаж зданий и сооружений.
5. Виды согласований предварительной и проектно-сметой документации.
6. Согласование концептуального решения.
7. Порядок и особенности согласования эскизного проекта.
8. Архитектурно-градостроительные Советы на уровне руководства муниципалитетов и регионов РФ.
9. Стадия «Проект» и особенности ее согласования.

10. Экспертиза стадии «Проект».

11. Внесение изменений в проектно-сметную документацию на стадии «Рабочая документация» и их согласование.

Задания для самостоятельной работы студентов

Выпишите в рабочую тетрадь определения основные термины по предложенным темам, подготовить доклад-презентацию.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАЧЕТУ

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, который проводится в форме тестирования (бланкового или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

До зачета допускаются студенты, выполнившие все задания, предусмотренные программой, и набравшие 24 балла, без учета премиальных баллов и баллов за посещение.

Если к моменту проведения зачёта студент не имеет задолженностей и набирает 50 и более баллов, зачет может быть выставлен ему автоматически в ведомость и в зачетную книжку без процедур опроса или принятия зачёта. Добор баллов осуществляется выполнением дополнительных заданий по дисциплине.

При неявке на зачет или получения оценки «не зачтено» повторная сдача осуществляется по согласованию с деканатом.

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЙ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная учебная литература

1. Кибанов, Ардальон Яковлевич. Этика деловых отношений [Текст] : учебник / Мин-во образования и науки Российской Федерации ; Гос. ун-т упр. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственный университет управления. – Изд. 2-е, испр. и доп. –М. : Инфра-М, 2012. – 424 с.

2. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Кикотя . - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. – Режим доступа: biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054

3. Кокорина, Е. В. Теоретические основы моделирования процесса создания архитектурной идеи проекта : учебное пособие / Е. В. Кокорина. – Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=59135>

Дополнительная учебная литература

4. Никитина, Елена Александровна. Этика деловых отношений. Организация самостоятельной работы студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Никитина ; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2012. – 148 с.

5. Ступникова, Л. Г. Основы делового этикета [Электронный ресурс] : краткое справочное пособие / Л. Г. Ступникова ; Л. Н. Тарнавская. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 76 с. – Режим доступа: biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276491

6. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. – Режим доступа: biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://ban.pu.ru> - Библиотека Российской Академии наук
2. <http://uwh.lib.msu.su> - Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова
3. <http://www.lib.swsu.ru> - Научная библиотека ЮЗГУ