

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 27.09.2022 08:40:39

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd3d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет»

Цель преподавания дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование у будущих бакалавров экономики теоретических знаний и практических навыков по организации и методике ведения бухгалтерского учета хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности и использованию ученой информации для принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины.

Обоснование сущности и необходимости бухгалтерского финансового учета; приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете, как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности; изучение методических приемов обработки первичных учетных документов и формирования учетных записей по фактам хозяйственной жизни организаций; обеспечение системы знаний документооборота и обработки учетной информации объектов бухгалтерского учета организаций.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

Разделы дисциплины Финансовый учет в управлении экономических субъектов. Содержание и порядок учета денежных средств. Содержание и порядок учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Содержание и порядок учета основных средств. Содержание и порядок учета нематериальных активов. Содержание и порядок учета операций по движению материалов. Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда. Содержание и порядок учета финансовых вложений. Содержание и порядок учета затрат на производство. Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг). Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов. Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию. Содержание и

порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по налогам и сборам. Содержание и порядок учета собственного капитала. Содержание и порядок учета операций на забалансовых счетах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

Е.В. Харченко

(подпись, инициалы, фамилия)

« 13 » 01 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский финансовый учет

*(наименование дисциплины)*направление
специальность

подготовки

или 38.03.01 «Экономика»

(шифр согласно ФГОС)

профиль «Экономика предприятий и организаций»

*(и наименование направления подготовки или специальности)*форма
обучения

заочная

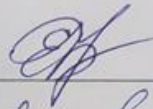
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2015

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «29» декабря 2015 г.

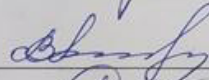
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «13» января 2016 г., протокол №8.

Зав. кафедрой бухгалтерского
учета, анализа и аудита

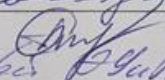


д.э.н., профессор Е.А. Бессонова

Разработчики программы

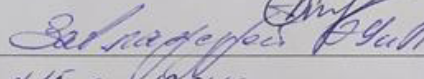
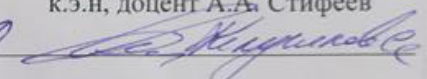


к.э.н., доцент В.В. Алексеева



к.э.н, доцент А.А. Стифеев

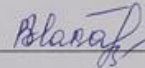
Согласовано:

протокол № 15 от 19.01.16

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «29» декабря 20 15 г. на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «22» июня 20 16 г., протокол № 18.

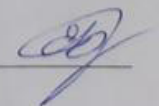
Зав. кафедрой бухгалтерского
учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «28» 12 20 15 г. на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита «31» 08 20 17 г., протокол № 1.

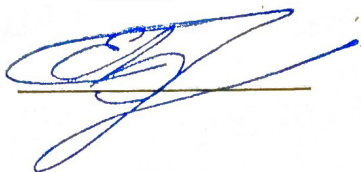
Зав. кафедрой бухгалтерского
учета, анализа и аудита



д.э.н., профессор Е.А. Бессонова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № 2 «28» 03 20 16 г. на заседании кафедры БУиА
«31» 08 20 18 г., протокол № 1.

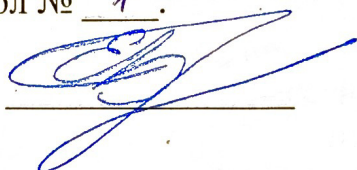
Зав. кафедрой



Бессолова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 20 17 г. на заседании кафедры ЭУиА
«30» 08 20 19 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой



Бессолова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 20 18 г. на заседании кафедры ЭУиА
«31» 08 20 20 г., протокол № 1.

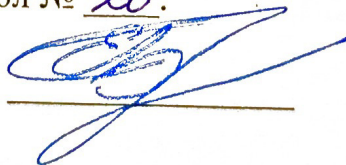
Зав. кафедрой



Бессолова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «19» 03 20 19 г. на заседании кафедры ЭУиА
«22» 06 20 21 г., протокол № 10.

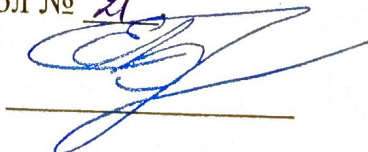
Зав. кафедрой



Бессолова Е.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «15» 02 20 20 г. на заседании кафедры ЭУиА
«21» 06 20 22 г., протокол № 21.

Зав. кафедрой



Бессолова Е.А.

Раздел 1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование у будущих бакалавров экономики теоретических знаний, умений, практических навыков и компетенций по организации и методике ведения учета фактов хозяйственной жизни экономических субъектов, необходимых в профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

Основными *задачами* изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» являются:

- овладение системой знаний о бухгалтерском финансовом учете, как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- расширение системы знаний документооборота и обработки учетной информации объектов бухгалтерского учета организаций
- развитие умений составления бухгалтерских записей по фактам хозяйственной жизни и их систематизации в регистрах бухгалтерского учета;
- формирование компетенций необходимых для профессиональной деятельности в области организации и методике ведения бухгалтерского учета;
- воспитание способности к самоорганизации и самообразованию в поиске и использовании информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающие должны **знать**:

- систему законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета действующей в РФ;
- организационные аспекты формирования учетной политики и рабочего плана счетов бухгалтерского учета в организациях;
- документооборот фактов хозяйственной жизни экономических субъектов;
- методику обработки учетной информации в синтетическом и аналитическом учете;
- порядок формирования бухгалтерских записей по объектам учетного процесса.

уметь:

- использовать законодательные акты по бухгалтерскому учету для отражения фактов хозяйственной экономической субъектов;
- разрабатывать учетную политику и другие локальные стандарты для регламентации бухгалтерского (финансового) учета;
- применять план счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;
- документировать факты хозяйственной жизни в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах;

- формировать бухгалтерские записи по фактам хозяйственной жизни экономических субъектов;
- обобщать объекты учетного процесса экономических субъектов в аналитическом и синтетическом учете.

владеть:

- навыками разработки внутренних стандартов и их использованием в бухгалтерском учете;
- навыками документирования фактов хозяйственной жизни в первичном документообороте;
- способностью формировать бухгалтерские записи по отражению фактов хозяйственной жизни в системе синтетического и аналитического учета;
- навыками обобщения учетной информации в регистрах бухгалтерского учета;
- применения контрольных процедур в системе бухгалтерского учета.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» относится к разделу вариативной части (Б1.В) обязательных дисциплин (Б1.В.ОД), под индексом Б1.В.ОД.16 и изучается студентами заочной формы обучения на 3 курсе.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов.

Таблица 3.1 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	14,12
в том числе:	
лекции	8

лабораторные занятия	0
практические занятия	6
экзамен	0,12
зачет	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	14
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	156,88
Контроль	9

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Финансовый учет в управлении экономических субъектов	Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Система нормативно-правового регулирования финансового учета в России. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах. Основное содержание бухгалтерского (финансового) учета: оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов предприятия, движения финансовых потоков за отчетный период, а также финансовых результатов. Бухгалтерская отчетность как завершающая стадия финансового учета. Принципы и общие положения международных стандартов финансовой отчетности и их влияние на организацию бухгалтерского (финансового) учета в России. Цели и задачи реформирования бухгалтерского учета в России. Основы концепции развития бухгалтерского учета в рыночные экономики России.
2	Содержание и порядок учета денежных средств	Порядок формирования расчета среднесуточной выручки для установления лимита остатка денег в кассе организации. Предельные размеры расчетов наличными деньгами в РФ между юридическими лицами. Документальное оформление кассовых операций. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. Особенности учета наличной иностранной валюты и денежных документов. Порядок открытия расчетных и специальных счетов в банках. Документальное оформление банковских операций. Учет операций на валютных счетах. Понятие курсовой разницы и ее отражение в учете. Учет операций на специальных счетах в банках. Аккредитивная форма расчетов, расчеты чеками, пластиковыми карточками. Учет переводов в пути. Инвентаризация денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности.
3	Содержание и порядок учета долгосрочных инвестиций и источников	Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме вложений во внеоборотные активы. Состав и классификация внеоборотных активов. Принципы учета

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
	их финансирования	внеоборотные активы. Учет затрат на капитальное строительство: строительных и монтажных работ при подрядном и хозяйственном способах их производства; приобретение оборудования, инструмента и инвентаря; прочих капитальных работ и затрат. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств. Учет приобретения и создания нематериальных активов. Учет законченных капитальных вложений. Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений. Учет источников финансирования внеоборотные активы.
4	Содержание и порядок учета основных средств	Понятие основных средств и задачи их учета. (ПБУ 6/01) Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление операций по движению основных средств. Учет наличия и движения основных средств. Поступление и выбытие основных средств, их учет. Учет амортизации основных средств. Учет восстановления основных средств. Учет ликвидации, продажи и прочего выбытия основных средств. Учет арендных операций с позиции арендодателя и арендополучателя. Виды лизинга и их учет с позиции лизингодателя и лизингополучателя. Учет переоценки и инвентаризация основных средств.
5	Содержание и порядок учета нематериальных активов	Понятие и критерии отнесения учетных объектов к нематериальным активам. Классификация и оценка нематериальных активов (ПБУ 14/2007). Документальное оформление операций по движению нематериальных активов. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Особенности учета научно-технических и опытно-конструкторских и технологических работ в соответствии с требованиями ПБУ 17/02. Инвентаризация нематериальных активов.
6	Содержание и порядок учета операций по движению материалов	Экономическое содержание и задачи учета материалов. Классификация и оценка материалов. (ПБУ 5/01) Документальное оформление операций по движению материалов. Понятие номенклатурный номер, его характеристика и регистрация в системе складского учета Методы оценки материалов: по себестоимости единицы, по средней себестоимости ФИФО. Организация складского учета. Учет материалов в бухгалтерии, варианты учета материалов в бухгалтерии. Учет материалов в пути и неотфактурованных поставок. Синтетический и аналитический учет использования и прочего выбытия материалов. Особенности учета хозяйственного инвентаря, спецодежды и форменной одежды на складах и в эксплуатации. Учет резервов по снижению стоимости материальных ценно-

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
		стей. Контроль за движением материальных ценностей. Порядок проведения инвентаризации материалов и отражение ее результатов в учете.
7	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	Экономическое содержание и задачи учета труда и его оплаты. Принципы организации учета труда и его оплаты. Документирование учета личного состава и расчетов с персоналом по оплате труда. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера. Расчет обязательных удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным листам. Учет расчетов с персоналом по инициативным удержаниям. Особенности учета натуральной оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
8	Содержание и порядок учета финансовых вложений	Понимание финансовых вложений и задачи их учета. Критерии отнесения объектов к финансовым вложениям. Классификация и оценка финансовых вложений. Документальное оформление операций по учету финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений в порядке вклада в уставный капитал других организаций, в ценные бумаги, в займы, в совместную деятельность. Учет создания и использования резервов под обесценение финансовых вложений. Инвентаризация финансовых вложений.
9	Содержание и порядок учета затрат на производство	Расходы организации, их состав и порядок учета (ПБУ 10/99). Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета. Затраты на производство, их состав и классификация. Объекты учета затрат. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации). Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет потерь от брака. Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в финансовом и управленческом учете. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Сводный учет затрат на производство.
10	Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг).	Экономическое содержание и задачи учета готовой продукции. Виды оценки готовой продукции. Документооборот операций по выпуску и реализации готовой продукции. Синтетический и аналитический учет выпуска готовой продукции поступления готовой продукции. Учет и распределение расходов на продажу. Учет доходов и расходов от реализации продукции (работ, услуг). Особенно-

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
		сти учета операций по реализации готовой продукции на экспорт. Инвентаризация готовой, отгруженной и реализованной продукции. Отражение результатов инвентаризации готовой продукции в аналитическом и синтетическом учете
11	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов	Понятие доходов, расходов и финансовых результатов экономического субъекта. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет расчетов по налогу на прибыль (условный налог на прибыль, постоянное налоговое обязательство, отложенные налоговые активы, текущий налог на прибыль). Сводный учет финансовых результатов. Учет доходов и расходов будущих периодов.
12	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.	Понятие кредита и займа. Учет основной задолженности по полученным займам и кредитам. Состав и порядок признания дополнительных расходов по займам и кредитам. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет краткосрочных и долгосрочных займов и кредитов. Учет государственных кредитов. Учет выданных финансовых векселей. Учет кредитов и займов, связанных с приобретением инвестиционных активов.
13	Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами.	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок оформления долговых обязательств в соответствии с ГК РФ. Учет авансов выданных и полученных. Документальное оформление операций по продажам. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по возмещению материального ущерба, по предоставленным кредитам и займам работникам организаций. Порядок списания неустраиваемой дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с подотчетными лицами (командировочные расходы, покупка материальных ценностей). Учет расчетов по имущественному и личному страхованию. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов по начисленным доходам организации (предприятия). Понятие депонированной заработной платы. Синтетический и аналитический учет депонированной заработной платы. Учет посреднических операций. Порядок списания неустраиваемой дебиторской и кредиторской задолженности. Учет резервов по сомнительным долгам. Инвентаризация расчетов.
14	Учет расчетов по налогам и сборам	Система налогов и сборов. Классификация налогов в РФ. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, налоговая база, ставки. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
		на добавленную стоимость. Налог на имущество: налогоплательщики, налоговая база, ставки. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на имущество. Учет прочих федеральных и региональных налогов.
15	Содержание и порядок учета собственного капитала	Учет уставного капитала. Особенности учета уставного капитала акционерного общества, учета расчетов по выделенному имуществу и распределение доходов на унитарных предприятиях. Особенности учета капитала и прибыли в товариществах и кооперативах. Учет резервного и добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка. Учет источников целевого финансирования.
16	Содержание и порядок учета операций на забалансовых счетах	Учет арендованных основных средств. Учет товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение, в переработку и на комиссию. Учет оборудования для монтажа. Учет бланков ценных бумаг. Учет и сроки списания в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов. Учет доверительных операций. Учет износа основных средств.

Таблица 4.1.2– Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Финансовый учет в управлении экономических субъектов	2	–	-	У 1,4,6,7, 9, МУ-1.2	С	ПК-14,15,16,17
2.	Содержание и порядок учета денежных средств	-		-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	КО, СЗ	ПК-14,15,16,17
3	Содержание и порядок учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	-	–	-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ, КО	ПК-14,15,16,17

4	Содержание и порядок учета основных средств	-	-	-	У 1-15, МУ-1.2	СЗ, Т	ПК-14,15,16,17
5	Содержание и порядок учета нематериальных активов	-	-	-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ	ПК-14,15,16,17
6	Содержание и порядок учета операций по движению материалов	-	-	-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ, КО	ПК-14,15,16,17
7	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	-	-	-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ, КО	ПК-14,15,16,17
8	Содержание и порядок учета финансовых вложений	-	-	-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ, Т-8	ПК-14,15,16,17
9	Содержание и порядок учета затрат на производство	2		1	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ-9, КЗ, КО	ПК-14,15,16,17
10	Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг).	2		2	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ	ПК-14,15,16,17
11	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов	2		3	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	Т, СЗ, КО	ПК-14,15,16,17
12	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.	-		-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ	ПК-14,15,16,17
13	Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами.	-		-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ, КО	ПК-14,15,16,17
14	Учет расчетов по налогам и сборам	-		-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ, Т	ПК-14,15,16,17
15	Содержание и порядок учета собственного капитала	-		-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	СЗ, КО	ПК-14,15,16,17
16	Содержание и порядок учета операций на забалансовых счетах	-		-	У 1-7, 9-14, МУ-1.2	С, СЗ	ПК- 14,15,16,17

С-собеседование, СЗ-ситуационная задача, Т - тестирование

4.2 Лабораторные работы и (или) практические

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Содержание и порядок учета затрат на производство. (документооборот, синтетический и аналитический учет) Решение сквозной ситуационной задачи по учетным операциям условной организации (Case-study).	2
2	Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг) (документооборот, синтетический и аналитический учет). Ситуационные задачи по документированию, синтетическому и аналитическому учету выпуска готовой продукции (работ, услуг).	2
3	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов Ситуационные задачи по синтетическому и аналитическому учету доходов, расходов и финансовых результатов. Тестирование.	2
	Итого 3 курс	6

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ Раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Финансовый учет в управлении экономических субъектов.	в течение семестра	10
2	Содержание и порядок учета денежных средств	-//-	10
3	Содержание и порядок учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	-//-	8
4	Содержание и порядок учета основных средств	-//-	10
5	Содержание и порядок учета нематериальных активов	-//-	8
6	Содержание и порядок учета операций по движению материалов.	-//-	10
7	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	-//-	10
8	Содержание и порядок учета финансовых вложений	-//-	8
9	Содержание и порядок учета затрат на производство.	-//-	12
10	Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг)	-//-	12

№ Раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
11	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов.	-//-	16
12	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.	-//-	8
13	Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами	-//-	14
14	Учет расчетов по налогам и сборам	-//-	6
15	Содержание и порядок учета собственного капитала	-//-	8
16	Содержание и порядок учета операций на забалансовых счетах	-//-.	6,88
	Итого 3 курс		156,88

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников кафедры.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы по дисциплине организуется:

- *библиотекой университета:*
 - посредством укомплектования учебной, научной, периодической и справочной литературой,
 - возможностью доступа информационным образовательным ресурсам, возможностью выхода в Интернет;
- *кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита* путем:
 - путем обеспечения доступности необходимого учебно-методического и справочного материала;
 - предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств,
 - путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - методических указаний к выполнению практических работ;
 - вопросов к зачету и т.д.
- *типографией университета:*
 - помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» для реализации компетентностного подхода предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, Case-study, лекции-дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет», проводимых в интерактивных формах, согласно УП составляет 4 часа, в т.ч. 2 часа – лекции, 2 часа – практические занятия.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Содержание и порядок учета затрат на производство (документооборот, синтетический и аналитический учет) (практическое занятие)	Решение сквозной ситуационной задачи по учетным операциям условной организации (Case-study)	2
11	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов (лекция_	Лекция-дискуссия	2
Итого			4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции, содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгал-	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерский учет и анализ Бухгалтерский финансовый учет	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

терского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)			
Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерский учет и анализ Бухгалтерский финансовый учет	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16)	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерский учет и анализ Бухгалтерский финансовый учет	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерский учет и анализ Налоги и налоговые системы Бухгалтерский финансовый учет	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»/зачтено)	Продвинутый уровень («хорошо»/зачтено)	Высокий уровень («отлично»/зачтено)
ПК-14/ основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни экономических субъектов по движению денежных средств; - методику обработки денежных средств в синтетическом и аналитическом учете; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету денежных средств. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по движению денежных средств в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах; - формировать бухгалтерские записи по движению денежных средств экономических субъектов; <p>Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете денежных средств.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни экономических субъектов по движению денежных средств и механизм его формирования; - методику обработки денежных средств в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету денежных средств. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по движению денежных средств в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские записи по движению денежных средств экономических субъектов и анализ их аналитичности; <p>Владеть: навыками документиро-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни экономических субъектов по движению денежных средств и механизм его формирования; - методику обработки денежных средств в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету денежных средств с учетом принципа осмотрительности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по движению денежных средств в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать и анализировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские записи по движению денежных

			вания и отражения в синтетическом и аналитическом учете денежных средств с соблюдения требований по организации внутреннего контроля	средств экономических субъектов, анализ их аналогичности, полноты и достаточности; Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете денежных средств с соблюдением требований по организации внутреннего контроля и оценке его эффективности.
ПК-15 / ос- новной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации; - методику обработки источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в синтетическом и аналитическом учете; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в первичных учетных документах и 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации и механизм его формирования; - методику обработки источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля ; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции источников финансирования, результатов инвентаризации и финансо- 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации и механизм его формирования; - методику обработки источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля ; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации с учетом принципа осмотрительности. <p>уметь:</p>

		<p>бухгалтерских учетных регистрах; - формировать бухгалтерские записи источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации экономических субъектов; Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации.</p>	<p>вых обязательств организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские записи источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации экономических субъектов и анализ их аналитичности; Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации с соблюдением требований по организации внутреннего контроля</p>	<p>- документировать операции источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать и анализировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские записи источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации экономических субъектов, анализ их аналогичности, полноты и достаточности; Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации с соблюдением требований по организации внутреннего контроля и оценке его эффективности.</p>
ПК-16/ основной	ос- 1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений,	<p>Знать: - последовательность документооборота по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов;</p>	<p>Знать: - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по начислению и перечислению налогов и сборов, страхо-</p>	<p>Знать: - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по начислению и перечислению налогов и сбо-</p>

	<p>навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>- методику обработки по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в синтетическом и аналитическом учете;</p> <p>- порядок формирования бухгалтерских записей по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации.</p> <p>уметь:</p> <p>- документировать операции по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах;</p> <p>- формировать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов экономических субъектов;</p> <p>Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации.</p>	<p>вых взносов организации и механизм его формирования;</p> <p>- методику обработки по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля ;</p> <p>- порядок формирования бухгалтерских записей по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации.</p> <p>уметь:</p> <p>- документировать операции по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать сводную информацию;</p> <p>- формировать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов экономических субъектов и анализ их аналитичности;</p> <p>Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации с соблюдения требований по организации внутреннего контроля</p>	<p>ров, страховых взносов организации и механизм его формирования;</p> <p>- методику обработки по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля;</p> <p>- порядок формирования бухгалтерских записей по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации с учетом принципа осмотрительности.</p> <p>уметь:</p> <p>- документировать операции по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать и анализировать сводную информацию;</p> <p>- формировать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов экономических субъектов, анализ их аналогичности, полноты и достаточности;</p> <p>Владеть: навыками докумен-</p>
--	--	--	---	---

				тирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации с соблюдением требований по организации внутреннего контроля и оценке его эффективности.	
ПК-17/ основной	ос- новная	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаниями, умениями, навыками от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаниями, умениями, навыками</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации; - методику обработки учетной информации по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по финансовым результатам хозяйственной деятельности в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах; - формировать бухгалтерские записи по финансовым результатам хозяйственной деятельности экономических субъектов; <p>Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по финансовым результатам хозяйственной</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации и механизм его формирования; - методику обработки по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля; - порядок формирования бухгалтерских записей по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать сводную информацию; 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации и механизм его формирования; - методику обработки по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля; - порядок формирования бухгалтерских записей по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации с учетом принципа осмотрительности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по финансовым результатам хозяйственной деятельности в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского

		<p>деятельности организации.</p>	<p>-формировать бухгалтерские записи по финансовым результатам хозяйственной деятельности экономических субъектов и анализ их аналитичности; Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации с соблюдения требований по организации внутреннего контроля</p>	<p>учета, систематизировать и анализировать сводную информацию; -формировать бухгалтерские записи по финансовым результатам хозяйственной деятельности экономических субъектов, анализ их аналогичности, полноты и достаточности; Владеть: навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете операций по финансовым результатам хозяйственной деятельности с соблюдением требований по организации внутреннего контроля и оценке его эффективности.</p>
--	--	----------------------------------	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№ заданий	
1	Финансовый учет в управлении экономических субъектов	ПК-14,15,16,17	лекция, СРС	Собеседование	№ 1-8	Согласно табл.7.2
2	Содержание и порядок учета денежных средств	ПК-14,15,16,17	СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи	№ 1-8 № 1-3	Согласно табл.7.2
3	Содержание и порядок учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	ПК-14,15,16,17	СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи	№ 9-18 № 4-5	Согласно табл.7.2
4	Содержание и порядок учета основных средств	ПК-14,15,16,17	СРС	Ситуационные задачи Тестирование (контрольная точка № 1)	№ 6-9 №1	Согласно табл.7.2
5	Содержание и порядок учета нематериальных активов	ПК-14,15,16,17	СРС	Ситуационные задачи	№ 10-13	Согласно табл.7.2
6	Содержание и порядок учета операций по движению материалов	ПК-14,15,16,17	СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи	№ 19-28 № 14-16	Согласно табл.7.2
7	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	ПК-14,15,16,17	СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи	№ 29-50 № 54-75	Согласно табл.7.2
8	Содержание и порядок учета финансовых вложе-	ПК-14,15,16,17	СРС	Ситуационные задачи	№ 6-9	Согласно табл.7.2

	ний			Тестирование (контрольная точка № 2)	№2	
9	Содержание и порядок учета затрат на производство	ПК-14,15,16,17	лекция практ. занятие СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи Решение кейс-задачи	№ 51-60 № 23-24	Согласно табл.7.2
10	Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг).	ПК-14,15,16,17	лекция практ. занятие СРС	Ситуационные задачи	№ 25-27	Согласно табл.7.2
11	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов	ПК-14,15,16,17	лекция практ. занятие СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи Тестирование (контрольная точка № 3)	№ 61-71 № 28-29 №3	Согласно табл.7.2
12	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.	ПК-14,15,16,17	СРС	Ситуационные задачи	№ 30-31	Согласно табл.7.2
13	Содержание и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами.	ПК-14,15,16,17	СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи	№ 72-80 № 32-33	Согласно табл.7.2
14	Учет расчетов по налогам и сборам	ПК-14,15,16,17	СРС	Ситуационные задачи Тестирование (контрольная точка № 4)	№ 34-35 №4	Согласно табл.7.2
15	Содержание и порядок учета собственного капитала	ПК-14,15,16,17	СРС	Контрольный опрос Ситуационные задачи	№ 81-90 № 36-38	Согласно табл.7.2
16	Содержание и порядок учета операций на забалансовых счетах	ПК-14,15,16,17	СРС	Собеседование, Ситуационные задачи	№ 9-14 № 39-41	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Для определения № задания оценочных средств установлена следующая последовательность:

1. Собеседование
2. Контрольное тестирование
3. Решение кейс – задачи.
4. Решение ситуационных задач.

ЗАДАНИЕ № 1. Собеседование

Цель задания – выявление объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины по конкретной теме.

Постановка задачи:

Специальная беседа преподавателя с обучающимся на определенную тему, связанную с изученным разделом дисциплины.

Вопросы по теме дисциплины «Содержание и порядок учета денежных средств»

1. Законодательные акты, регулирующие учет денежных средств в коммерческих организациях
2. Виды денежных средств, как объект бухгалтерского финансового учета?
3. Понятие «лимит остатка денег в кассе организации» и его утверждение?
4. Порядок определения среднесуточной выручки для расчета лимита остатка денег в кассе организации?
5. Документооборот операций по движению наличных денежных средств в кассе организации?
6. Порядок открытия счетов экономических субъектов в банках?
7. Документооборот операций по движению безналичных денежных средств на счетах в банках организаций?
8. Характеристика бухгалтерских синтетических счетов для учета денежных средств экономических субъектов?
9. Обоснование системы аналитического учета денежных средств экономических субъектов?
10. Порядок проведения инвентаризации денежных средств, денежных документов и отражение выявленных результатов в бухгалтерском учете?

ЗАДАНИЕ № 2 – Тестирование

Цель задания – объективная оценка объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины, выявление структуры усвоения знаний студентами.

Постановка задачи:

Дать ответы на предложенные тестовые задания.

Конструкции вопросов для тестирования: закрытая форма; открытая форма.

Пример тестового задания

1. Покупка объекта интеллектуальной собственности отражается в учете;
 - а) Д 08 К 76; Д 04 К 08
 - б) Д 04 К 76

2. Имущество, переданное по договору финансового лизинга, в течение всего срока действия договора подлежит отражению на балансе:
 - а) лизингодателя;
 - б) лизингополучателя;
 - в) лизингодателя или лизингополучателя в зависимости от условий договора лизинга.

3. Безвозмездно поступившие основные средства отражаются в учете:

- а) Дт 08 Кт 98.2 б) Дт 08 Кт 91/1 в) Дт01 Кт 83
 Дт 01 Кт 08 Дт 01 Кт 08

4. Нематериальные активы принимаются к бухгалтерскому учету:

- а) по восстановительной стоимости;
 б) по остаточной стоимости;
 в) по первоначальной стоимости;

5. По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования амортизация :

- а) начисляется в течении десяти лет;
 б) начисляется в течении двадцати лет;
 в) амортизация не начисляется, т.к объект относится к группе с неопределенным сроком.

6. Амортизации по внеоборотным активам после окончания срока полезного использования:

- а) не начисляется;
 б) начисляется в пониженном размере;
 в) начисляется в повышенном размере;
 г) начисляется, если объект остается в эксплуатации

7. Начисление амортизации по основным средствам приостанавливается:

- а) в случае перевода объекта по решению руководителя организации на консервацию сроком более трех месяцев
 б) в период восстановления объекта, продолжительность которого превышает шесть месяцев.

8. Начисление износа по объектам жилищного фонда, находящегося на балансе организации, отражается на счетах бухгалтерского учета:

- а) Дт 91.2 Кт 02
 б) Дт 29 Кт 02
 в) В конце года на счете 010

9. Начисление амортизации по основному средству используемому во вспомогательной производстве отражается бухгалтерской записью;

- а) Дт 91.2 Кт 02
 б) Дт 23 Кт 02
 в) Дт 02 Кт 23

10. Учет нематериальных активов регламентируется;

- а) ПБУ 6/ 01
 б) ПБУ 14/ 2007
 в) ПБУ 18/02

ЗАДАНИЕ № 3- Решение кейс-задачи (Case-study)

Цель задания – оценка способностей студентов системно применять полученные теоретические знания по отражению фактов хозяйственной жизни в финансовом учете (сквозная задача на примере условной организации), выявление структуры усвоения знаний студентами.

Постановка задачи:

1. Изучить учетную политику организации
2. Составить бухгалтерские записи по возникшим фактам хозяйственной жизни условной организации

3. Составить оборотно - сальдовую ведомость за отчетный период по условной организации
Кейс-задача по теме дисциплины «Содержание и порядок учета затрат на производство».

Решение кейс - задачи предусматривает учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни на примере условной организации в журнале регистрации , их обобщение на счетах бухгалтерского учета , перенос учетной информации из схем счетов в оборотно- сальдовую ведомость по состоянию на 1 июля 201X года. В качестве условного примера выбрано промышленное производственное предприятие- акционерное общество «Сигма»

При решении все бухгалтерские записи составляются в разрезе синтетических счетов, кроме счетов 20, 60, 62, 68, 69, 73,76. Цифровой материал носит условный характер.

Товарная продукция изготавливается в цехах основного производства.

Бухгалтерский учет в АО «Сигма» ведется в соответствии с действующим законодательством, положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ), а также инструктивными и методическими материалами.

Выбранная организация и методика бухгалтерского учета АО «Сигма» раскрывается в учетной политике. Для отражения операций в аналитическом учете приведен рабочий план счетов бухгалтерского учета акционерного общества.

ЗАДАНИЕ № 4 - Решение ситуационных задач

Цель задания – выявление объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины по конкретной теме с соответствии с профессиональными компетенциями.

Постановка задачи:

Решение ситуационных задач обучающего на определенную тему, связанную с изученным разделом дисциплины.

Тема 11. Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов

Задача № 28

Составьте бухгалтерские записи по учету доходов и расходов организации от прочих видов деятельности и определите финансовый результат.

Исходные данные:

В течении календарного месяца в организации были отражены следующие хозяйственные операции:

1. положительная курсовая разница на валютном счете – 32000 руб.
2. созданы оценочные резервы:
 - а) резерв под обесценение фин. вложений – 25000 руб.
 - б) резерв под снижение стоимости материальных ценностей – 48000 руб.
3. предъявлена штрафная санкция покупателю за несвоевременную оплату – 19000 руб.
4. списана невостребованная депонированная заработная плата – 45000 руб.
5. приняты к учету банковские % по краткосрочному кредиту – 15000 руб.

Задача № 29

Составьте бухгалтерские записи и определите остаток нераспределенной прибыли.

Исходные данные:

- 1) за календарный год были отражены финансовые результаты:
 - прибыль от обычных видов деятельности – 380000 р.
 - убыток от прочих операций – 42000 р.
- 2) по результатам полученной бухгалтерской прибыли начислен условный расход по налогу на прибыль – ?
- 3) по истечении календарного года сформированный финансовый результат отражен в составе нераспределенной прибыли (непокрытый убыток) – ?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ (издание 3);

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лекция № 1 «Финансовый учет в управлении экономических субъектов»	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
СРС. Темы 1-4	0-3	Материал усвоен менее, чем на 50%	6	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 1 Содержание и порядок учета затрат на производство	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС. Темы 5-8	0-3	Материал усвоен менее, чем на 50%	6	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 2 Содержание и порядок учета выпуска и реализации готовой продукции (работ, услуг)	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Лекция №11 Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
Практическое занятие № 3 Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов.	0-1	Материал усвоен менее, чем на 50%	2	Материал усвоен более, чем на 50%
СРС. Темы 9-12	0-3	Материал усвоен менее, чем на 50%	6	Материал усвоен более, чем на
СРС. Темы 13-18	0-4	Материал усвоен менее, чем на 50%	8	Материал усвоен более, чем на 50%
Сумма баллов за семестр	0		36	х
Баллы за посещаемость			14	х
Максимальная сумма баллов по текущему контролю			36	х
Сумма баллов на экзамене			60	х
Максимальное количество баллов по дисциплине			100	х

Для студентов заочной форм обучения допуск к промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» не зависит от количества баллов, начисленных за освоение контролируемых разделов изучаемой дисциплины. Начисление баллов осуществляется не позднее субботы перед началом соответствующей сессии. При этом студента оценивают: за посещаемость – 14 баллов, за результаты освоения компетенций, знания и умения в рамках контролируемых разделов изучаемой дисциплины – 36 баллов.

Баллы, набранные студентом заочной форм обучения за задания, выполненные вне графика текущей аттестации, суммируются с баллами, выставяемыми при текущей аттестации.

Если к моменту проведения экзамена студент набирает 50 и более баллов, они по желанию студента могут быть выставлены ему в ведомость и в зачетную книжку без дополнительной процедуры тестирования.

По желанию студента он может получить дополнительные баллы на экзамене, проводимом в виде электронного тестирования. При этом количество баллов, набираемых на экзамене, не превышает 60 баллов, а итоговая сумма – 100 баллов. Выставление оценок производится в день экзамена.

Студент, получивший по дисциплине менее 50 баллов, аттестуется как «не удовлетворительно», ему предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Богатая, И.Н. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. - Москва: КНОРУС, 2016. - 579 с. (85 экз.)

2. Бородин, В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Бородин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 528 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00675-6 ; Режим доступа - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992> (1 экз.)

3. Бухгалтерский учет и формирование отчетности в коммерческих организациях [Текст]: учебное пособие: [предназначено для студентов и магистрантов экономического профиля, слушателей курсов системы повышения квалификации, работников бухгалтерских, экономических и финансовых служб, руководителей организаций, менеджеров] / под общ. ред. И. В. Алексеевой; И. В. Мильгунова [и др.] ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Юго-Западный государственный университет». - Курск: ЮЗГУ, 2015. - 255 с. (78 экз.)

4. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник / Ю. И. Бахтурина [и др.]; под ред. Н. Г. Сапожниковой. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 504 с. - (Высшее образование). (30 экз.)

5. Миславская Н.А., Поленова С.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Миславская., С.Н. Поленова - М.: Дашков и КО, 2016. - 592 с - // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> - 1экз.

8.2 Дополнительная литература

6. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств [Текст]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Алексеева; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Москва: Юрайт, 2015. - 268 с. (15 экз.)

7. Астраханцева, Е.А. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / Е.А. Астраханцева. - М.: Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 220 с - // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> -1экз.

8. Бессонова, Е.А. Учетно-аналитическая система лизинговых операций [Электронный ресурс]: монография / Е. А. Бессонова, В. В. Алексеева, Н. С. Гридчина. - Электрон. текстовые дан. (4872 КБ). - Курск: Университетская книга, 2016. - 160 с.

9. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник / Ю. И. Бахтурина [и др.]; под ред. Н. Г. Сапожниковой. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 504 с. (30 экз.)

10. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебное пособие. -7-е издание, перераб. и доп. / Н.П. Кондраков. - М.: ИНФРА-М, 2014. – 841с. – (Высшее образование: Бакалавриат) - 30 экз.

11. Миславская Н.А., Поленова С.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Миславская., С.Н. Поленова - М.: Дашков и КО, 2016. - 592 с - // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> -1экз.

12. Рогоуленко Т.М. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / Т. М. Рогоуленко, В. П. Харьков. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Москва: Финансы и статистика: ИНФРА - М, 2014. - 463 с. (70 экз.)

13. Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для студентов вузов, обуч. по направ. подготовки «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») / Н. Г. Сапожникова. - 8-е

изд., стер. - Москва: КноРус, 2016. - 464 с. - (Бакалавриат).

14. Церпенто, С. И. Бухгалтерский учет в строительстве [Текст]: учебное пособие / С. И. Церпенто, Н. В. Предеус. - Москва: КНОРУС, 2016. - 446 с. - (Бакалавриат). (15 экз.)

8.3 Перечень методических указаний

1. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» /сост.: Алексеева В.В.; Юго-Зап. гос.ун-т. Курск, 2017, с. 96.

2. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. В.В. Алексеева, Н.Д. Жмакина, А.А. Стифеев. Курск, 2017. 75 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

- Плакаты по изучаемой дисциплине в лаборатории финансово-экономического анализа и аудита, а-20;
- фондами периодических изданий научной библиотеки университета (журналы «Бухгалтерский учет», «Аудит и финансовый анализ»);
- материалами сети «Интернет».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- Официальный сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru
- Официальный сайт Минэкономразвития РФ - www.economy.gov.ru
- Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru
- Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru
- Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org
- Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров -www.ifac.org
- База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
- Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
- Научно-информационный портал ВИНТИ РАН – <http://www.consultant.ru/>
- Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>
- Доступ (удаленный доступ) к базе данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области - <http://kurskstat.gks.ru/>(Договор б/н /22 от 30 июня 2014).

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При изучении дисциплины могут быть применены программные продукты Microsoft Office. В частности, электронные таблицы Microsoft Excel – при обобщении учетной информации.

Студенты могут использовать программные продукты, предназначенные для ведения учета в организациях:

В качестве источников законодательных и нормативных актов регламентирующих организацию и методику учетного процесса коммерческих организаций используется справочно- правовая система «Консультант-Плюс», установленная в учебной лаборатории кафедры а-20. лаборатории финансово-экономического анализа и аудита, а-20

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В соответствие с требованиями ФГОС кафедра ЭУиА, располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом вуза.

При использовании электронных изданий ЮЗГУ обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз обеспечивает доступность студентам к сетям Интернет из расчета не менее одного входа на 50 пользователей.

Кафедра обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»; «1С: Предприятие 8»).

При проведении лекционных занятий по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» могут использоваться наглядные формы представления информации в виде слайдов. Для этих целей применяется персональный компьютер (ноутбук), мультимедиа проектор, экран. При проведении практических занятий используется компьютерный класс «Лаборатория финансово-экономического анализа и аудита».

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу**ДИСЦИПЛИНЫ**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол № _ от _____)