

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 12.10.2023 10:43:07
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d36f7a0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета экономики
и менеджмента

Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)
« 25 » 06 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(наименование вида практики)

Преддипломная практика
(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 38.03.01
(цифр согласно ФГОС)

Экономика
и наименование направления подготовки (специальности)

Экономика предприятий и организаций в строительстве
(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. №1327;

- профессиональным стандартом «_____», утвержденным приказом Министерства труда и социального развития РФ от ДД.ММ.ГГ. №_____;

- учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика предприятий и организаций в строительстве», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 «26» 03 2018 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры экономики, управления и аудита «22» июня 2021 г., протокол № 20.

Зав. кафедрой ЭУ и А



Е.А. Бессонова

Разработчик программы,
к.т.н., доцент



И.А. Томакова

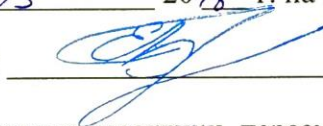
Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры ЭУиА от 21.06.2022 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

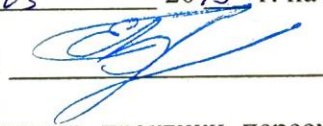
Зав. кафедрой



Бессонова Е.А.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2018 г. на заседании кафедры ЭУиА от 21.06.2022 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



Бессонова Е.А.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при обучении, приобретении навыков, их развитии в процессе самостоятельной научно-исследовательской работы, профессиональной деятельности. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

1.2. Задачи практики

1. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом по получению первичных профессиональных умений и навыков в области экономики.

2. Освоение коммуникации для решения задач в профессиональной деятельности.

3. Развивать способности и умения обобщать и критически оценивать полученные результаты, сопоставлять полученные результаты и выявлять перспективы развития.

4. Уметь проводить самостоятельно исследования в соответствии с разработанной программой.

5. Владеть навыками и приёмами анализа сложившейся ситуации в экономике исследуемого субъекта.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающегося в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами экономики организации и соответствует направленности (профилю) данной образовательной программы. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

*Форма проведения практики** – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики ((компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ОК-3	-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: -законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово- хозяйственную деятельность организаций; понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования.
		Уметь: -определять причинно-следственные связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия.
		Владеть: -специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций.

		методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ОК-7	-способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: -методы и средства самопознания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.
		Уметь: -применять знания основных законов психологии человека в профессиональной деятельности; применять знания основных законов психологии в межличностном общении.
		Владеть: -навыками публичной речи; навыками аргументации, ведения дискуссии.
ОПК-1	-способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: -основные информационно - коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.
		Уметь: -решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.
		Владеть: -культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	-способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: -основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		Уметь: -рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных

		<p>ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
		<p>Владеть: -современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>
ОПК-3	<p>-способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Знать: -современные программные продукты, необходимые для обработки экономических данных; основные принципы работы с программными продуктами для обработки информации при решении поставленных задач.</p> <p>Уметь: - осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.</p> <p>Владеть: -владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; владеть методами формирования и использования баз данных и информационно- справочных систем для обоснования полученных выводов.</p>
ОПК-4	<p>-способность находить организационно- управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Знать: -состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в РФ; концептуальные основы финансового учета и отчетности; теоретические и методические подходы к выполнению анализа финансового состояния организации; порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадии создания, функционирования и</p>

		<p>ликвидации предприятия.</p> <p>Уметь: -обобщать учетно-аналитическую информацию для определения риска банкротства; понимать и оценивать последствия антикризисного управления на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности; выявлять и представлять информацию о финансовом состоянии организации с целью выявления рисков банкротства.</p> <p>Владеть: -современными методами сбора и обработки данных для выявления риска банкротства; современными методиками расчёта и анализа показателей, определяющих финансовую несостоятельность организаций.</p>
ПК-1	<p>-способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: -основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; закономерности функционирования современной экономики.</p> <p>Уметь: -использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Владеть: -современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>
ПК-2	<p>-способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать</p>	<p>Знать: -основные виды экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов.</p>

	экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Уметь: - рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик.</p> <p>Владеть: - знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании.</p>
ПК-3	-способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать: -методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.</p> <p>Уметь: -проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами.</p> <p>Владеть: -навыками формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков.</p>
ПК-4	-способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	<p>Знать: -принципы сбора и обработки информации.</p> <p>Уметь: - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Владеть: -навыками поиска и отбора информации.</p>
ПК-5	-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для	<p>Знать: - структуру финансовой и бухгалтерской отчетности, методы её анализа различных форм собственности.</p> <p>Уметь: - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, различных форм собственности для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: -современными методами и приёмами</p>

	принятия управленческих решений	анализа содержащихся в отчётности предприятия (организации), необходимые для принятия управленческих решений.
ПК-6	-способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: -современные информационные технологии, методы анализа для обработки статистических данных, их сопоставления на основе зарубежной и отечественной информации.
		Уметь: -интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики, выявлять тенденции изменений социально-экономических процессов.
		Владеть: -моторикой расчёта социально-экономических показателей, навыками выявлять факторы оказавшим влияние на социально-экономические процессы.
ПК-7	-способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: -основные подходы, инструментарий оценки и анализа источников информации.
		Уметь: - анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы
		Владеть: - методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.
ПК-8	-способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - содержание, состав, структуру информационных систем и технологий, их функции, принципы организации.
		Уметь: -использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные технологии и системы.

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями.
ПК-10	<p>-способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационные технологии в экономике, методы защиты экономической информации, имитационные методы оптимизации экономических задач.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных, необходимых для решения аналитических и исследовательских задач, готовить материалы на ПК по данным вопросам.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приёмами оптимизации экономических задач.
ПК-11	<p>-способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы управленческих решений, критерии оценки экономической эффективности, расчёт предполагаемых рисков и возможных социально-экономических последствий.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -критически оценивать варианты управленческих решений, обосновать предложения по их совершенствованию.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками и приёмами принятия управленческих решений, методами обоснования по их совершенствованию, применять на практике критерии социально-экономической эффективности.
ПК-14	<p>-способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его</p>	

	<p>основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-15	<p>-способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной

		<p>связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-16	<p>-способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих

		субъектов.
ПК-17	-способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-18	-способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные сервисные возможности системы «1С: Зарплата и управление персоналом»; методы оценки эффективности оплаты труда в организации; приемы и методы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; требования и приемы подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом;

		<p>Умеет: использовать принципы и методы научного исследования в решении частных задач; настраивать специализированную кадровую программу «1С: Зарплата и управление персоналом» на нужды конкретного предприятия; проводить методики оценки эффективности оплаты труда в организации; создавать и проводить документы и формировать научные отчеты и публикации, используя функциональные возможности «1С: Зарплата и управление персоналом»; использовать методы поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;</p> <p>Владеет: владеет навыками анализа конкурентоспособности; методами поиска нужной информации в периодических изданиях, Интернете по проблематике управления персоналом; навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;</p>
ПК-19	<p>-способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Знает: - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования.</p> <p>Умеет: - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия.</p>

		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации;
ПК-20	-способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему, структуру и законодательную базу, характеризующие взаимоотношения хозяйствующих субъектов взаимодействующих на различных рынках. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать производственно-финансовые планы организации; - эффективно выстроить взаимоотношения между различными организациями с целью укрепления финансовых и других связей и отношений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и методами разработки производственно-финансового плана, построение программы развития предприятия (организации) в условиях глобализации экономики, трансформации и взаимоотношений процессов кооперации и интеграции
ПК-21	-способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систему, структуру и законодательную базу, характеризующие взаимоотношения хозяйствующих субъектов взаимодействующих на различных рынках. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -разрабатывать производственно-финансовые планы организации, эффективно выстроить взаимоотношения между различными организациями с целью укрепления финансовых и других связей и отношений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками и методами разработки производственно-финансового плана,

		<p>построения программы развития предприятия (организации) в условиях глобализации экономики, трансформации взаимоотношений процессов кооперации и интеграции.</p>
ПК-22	<p>-способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-23	<p>-способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины;

		<ul style="list-style-type: none"> - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-24	<p>-способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-25	<p>-способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа затрат и оценки потребительной стоимости; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить экономический анализ показателей по труду, бюджетирование затрат на персонал; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические и справочные материалы по вопросам деятельности кадрового делопроизводства и кадрового учета;
ПК-26	<p>-способностью</p>	<p>Знает:</p>

	<p>осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами</p>	<p>- показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. Умеет: - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. Владеет: специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
ПК-27	<p>-способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России</p>	<p>Знает: - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. Умеет: - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. Владеет: - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность</p>

		хозяйствующих субъектов
ПК-28	-способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-29	-способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы оперативного планирования производства и реализации продукции, планирования деятельности вспомогательных служб предприятия. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять оперативное планирование производства и реализации продукции предприятия, планировать деятельность вспомогательных служб предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и способами формирования оперативного плана производства и реализации продукции , вспомогательных служб предприятия.
ПК-30	-способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров,	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций;

	анализировать основные показатели продаж страховой организации	<p>- показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-
ПК-31	-способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-32	-способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации,	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели,

	составлять отчетность для предоставления в органы надзора	применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики Умеет: - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты Владеет: - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.
--	---	---

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом преддипломная практика является обязательным этапом обучения бакалавриата (Б2.В.06 (П)) входит в блок Б2, вариативной части «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид заданий, направленных на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Производственная (преддипломная) практика проводится на 4-м курсе в 8-м семестре.

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, - 3 зачетных единиц, продолжительность - 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики;	2

		3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	70
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	34
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации, его структурой, объемами производства.	
		Знакомство с учредительными и нормативными документами предприятия на рабочем месте	
		Изучение учетной политики	
		Изучение бухгалтерской отчетности	
2.2	Практическая подготовка обучающихся (<i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i>)	Самостоятельное проведение анализа хозяйственной деятельности профильного предприятия (организации): дать производственно-экономическую характеристику	9
		Представление результатов анализа руководителю практики от организации	
		Самостоятельное проведение оценки финансового состояния профильной организации	9
		Представление результатов руководителю практики от организации	
		Самостоятельное проведение анализа динамики и уровня рассматриваемой проблемы исследования (в соответствии с темой ВКР), выявление факторов, влияющих на сложившуюся ситуацию.	9
Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.			
	Самостоятельная разработка предложений и мер по устранению выявленной проблемы.	9	
	Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации.		
	Самостоятельное составление краткосрочного и долгосрочного прогноза развития ситуации.	16	
	Представление своего прогноза с обоснованием руководителю практики от организации.		
3	Заключительный	Оформление дневника практики.	36

	этап	Составление отчета о практике.	
		Подготовка графических материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Реферат. Рекомендуемый объем до 850 печатных знаков. Реферат содержит количественную характеристику отчета (число страниц, рисунков, таблиц, количество использованных источников, приложений и т.п.) и краткую текстовую часть (1 страница).
- 4) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 5) Основная часть отчета.
 - Организационная и производственно-экономическая характеристики предприятия (организации);
 - Оценка финансового состояния предприятия (организации);
 - Динамика экономической эффективности функционирования предприятия (организации);
 - Факторы, способствующие (сдерживающие) росту экономической эффективности;
 - Мероприятия по дальнейшему улучшению конечных результатов предприятия.
- 6) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 7) Список использованной литературы и источников.
- 8) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Экономическая география и регионалистика Микроэкономика Методы и модели в экономике Исследование операций в экономике Макроэкономика Статистика	Эконометрика Маркетинг Мировая экономика и международные экономические отношения Финансы Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Налоги и налоговые системы Корпоративные финансы Деньги, кредит, банки Макроэкономическое планирование и прогнозирование Менеджмент Комплексный анализ хозяйственной деятельности Экономика организации	Планирование на предприятии Экономика отрасли Экономика ресурсосбережения Оперативно-производственное планирование Управление производством Логистика Управление запасами Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса Внутрифирменное управление персоналом Организация, нормирование и оплата труда Экономика качества Экономика научно-технического прогресса Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Организация инновационной деятельности предприятия

		(предприятия)	Управление инновациями
		<p>Страхование Финансовый менеджмент Организация производства Финансовые рынки Финансовые вычисления Актуарные расчеты Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практика Научно-исследовательская работа</p>	<p>Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Педагогическая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p>
	Бухгалтерский учет и анализ		
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>История Психология Линейная алгебра Информатика Философия Теория вероятностей и математическая статистика Математический анализ Методы оптимальных решений</p>	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Менеджмент Профессиональные компьютерные программы Финансовые вычисления Актуарные расчеты Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практика Научно-исследовательская работа</p>	<p>Планирование профессиональной карьеры Педагогическая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p>

<p>ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Информатика Информационная безопасность Защита информации</p>	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Деньги, кредит, банки Профессиональные компьютерные программы Финансовые вычисления Актuarные расчеты Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Научно-исследовательская работа Налоги и налоговые системы</p>	<p>Планирование профессиональной карьеры Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p>
<p>Бухгалтерский учет и анализ</p>		<p>Планирование профессиональной карьеры Планирование на предприятии Оперативно-производственное планирование Управление производством Логистика Управление запасами Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса</p>	
<p>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Информатика Информационная безопасность Защита информации Методы и модели в экономике Исследование операций в экономике Статистика</p>	<p>Эконометрика Финансы Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Корпоративные финансы Макроэкономическое планирование и прогнозирование</p>	<p>Планирование профессиональной карьеры Планирование на предприятии Оперативно-производственное планирование Управление производством Логистика Управление запасами Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса</p>

		<p>Страхование Профессиональные компьютерные программы Финансовые рынки Финансовые вычисления Актуарные расчеты Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практика Научно-исследовательская работа Налоги и налоговые системы</p>	<p>Экономика качества Экономика научно-технического прогресса Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Организация инновационной деятельности предприятия Управление инновациями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Педагогическая практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p>
	Методы и модели в управлении персоналом		
<p>ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Информатика Информационная безопасность Защита информации Методы и модели в экономике Исследование операций в экономике Статистика</p>	<p>Финансы Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Корпоративные финансы Деньги, кредит, банки Страхование Профессиональные компьютерные программы Финансовый менеджмент Финансовые рынки</p>	<p>Планирование на предприятии Оперативно-производственное планирование Логистика Управление запасами Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса Экономика качества Экономика научно-технического прогресса Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Организация инновационной</p>

		<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Технологическая практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p>	<p>деятельности предприятия</p> <p>Управление инновациями</p> <p>Экономическое обоснование управленческих решений</p> <p>Принятие управленческих решений в организации</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>
<p>ОПК-4</p> <p>способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Статистика</p>	<p>Финансы</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Деньги, кредит, банки</p> <p>Макроэкономическое планирование и прогнозирование</p> <p>Менеджмент</p> <p>Страхование</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Организация производства</p> <p>Финансовые рынки</p> <p>Технологическая практика</p>	<p>Планирование на предприятии</p> <p>Оперативно-производственное планирование</p> <p>Управление производством</p> <p>Логистика</p> <p>Управление запасами</p> <p>Организация предпринимательской деятельности</p> <p>Организация бизнеса</p> <p>Внутрифирменное управление персоналом</p> <p>Организация, нормирование и оплата труда</p> <p>Экономика качества</p> <p>Экономика научно-технического прогресса</p> <p>Экономическая оценка инвестиций</p> <p>Управление инвестициями</p> <p>Организация инновационной деятельности предприятия</p> <p>Управление инновациями</p> <p>Экономическое обоснование</p>

			<p>управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация</p>
<p>ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Экономическая география и регионалистика Методы и модели в экономике Исследование операций в экономике Статистика</p>	<p>Эконометрика Мировая экономика и международные экономические отношения Корпоративные финансы Макроэкономическое планирование и прогнозирование Комплексный анализ хозяйственной деятельности Экономика организации (предприятия) Финансовый менеджмент Финансовые вычисления Актуарные расчеты Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практика Налоги и налоговые системы</p>	<p>Планирование на предприятии Оперативно-производственное планирование Логистика Управление запасами Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса Внутрифирменное управление персоналом Организация, нормирование и оплата труда Экономика качества Экономика научно-технического прогресса Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Организация инновационной деятельности предприятия Управление инновациями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика</p>

			Государственная итоговая аттестация
	Бухгалтерский учет и анализ		
ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Статистика	Корпоративные финансы Комплексный анализ хозяйственной деятельности Экономика организации (предприятия) Финансовый менеджмент Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практика	Планирование на предприятии Экономика ресурсосбережения Оперативно-производственное планирование Логистика Управление запасами Внутрифирменное управление персоналом Организация, нормирование и оплата труда Экономика качества Экономика научно-технического прогресса Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика
	Бухгалтерский учет и анализ		
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Бухгалтерский учет и анализ	Корпоративные финансы Макроэкономическое планирование и прогнозирование Финансовый менеджмент	Планирование на предприятии Оперативно-производственное планирование Экономика качества Экономика научно-технического прогресса Экономическая оценка инвестиций

			Управление инвестициями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практика Преддипломная практика
ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Статистика Методы и модели в экономике	Эконометрика Макроэкономическое планирование и прогнозирование Экономика организации (предприятия) Организация производства Финансовые рынки Финансовые вычисления Актуарные расчеты Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Технологическая практика	Экономика отрасли Экономика ресурсосбережения Логистика Управление запасами Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика
	Бухгалтерский учет и анализ		
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные	Эконометрика Организация бизнеса Налоги и налоговые системы	Корпоративные финансы Макроэкономическое планирование и прогнозирование страхование Финансовый менеджмент	Планирование на предприятии Экономика отрасли Экономика ресурсосбережения Оперативно-производственное планирование Управление производством

<p>сведения для принятия управленческих решений</p>			<p>Организация предпринимательской деятельности Экономика качества Экономика научно- технического прогресса Экономиче- ская оценка инвестиций Управление инвестициями Организация инновационной деятельности предприятия Управление инновациями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика</p>
<p>ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально- эконо- мических показателей</p>	<p>Методы и модели в экономике Исследования операций в экономике Статистика</p>	<p>Финансовые рынки Науч- но-исследовательская ра- бота</p>	<p>Планирование на предприятии Экономика отрасли Экономи- ка ресурсосбережения Опера- тивно-производственное пла- нирование Экономика качества Экономика научно- технического прогресса Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика</p>

<p>ПК-7</p> <p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Статистика</p>	<p>Маркетинг</p> <p>Мировая экономика и международные экономические отношения</p> <p>Финансы</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</p> <p>Налоги и налоговые системы</p> <p>Деньги, кредит, банки</p> <p>Комплексный анализ хозяйственной деятельности</p> <p>Страхование</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Финансовые рынки</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Технологическая практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p>	<p>Экономика отрасли</p> <p>Экономика ресурсосбережения</p> <p>Логистика</p> <p>Управление запасами</p> <p>Внутрифирменное управление персоналом</p> <p>Организация, нормирование и оплата труда</p> <p>Экономика качества</p> <p>Экономика научно-технического прогресса</p> <p>Экономическая оценка инвестиций</p> <p>Управление инвестициями</p> <p>Организация инновационной деятельности предприятия</p> <p>Управление инновациями</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Преддипломная практика</p>
<p>ПК-8</p> <p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Информатика</p> <p>Методы и модели в экономике</p> <p>Статистика</p>	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и</p>	<p>Управление производством</p> <p>Логистика</p> <p>Управление запасами</p> <p>Организация предпринимательской</p>
<p>Бухгалтерский учет и анализ</p>			

		<p>навыков научно-исследовательской деятельности</p> <p>Макроэкономическое планирование и прогнозирование</p> <p>Профессиональные компьютерные программы</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Финансовые рынки</p> <p>Финансовые вычисления</p> <p>Актuarные расчеты</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Технологическая практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p>	<p>деятельности</p> <p>Организация бизнеса</p> <p>Внутрифирменное управление персоналом</p> <p>Организация, нормирование и оплата труда</p> <p>Экономика качества</p> <p>Экономика научно-технического прогресса</p> <p>Экономическая оценка инвестиций</p> <p>Управление инвестициями</p> <p>Организация инновационной деятельности предприятия</p> <p>Управление инновациями</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Преддипломная практика</p>
	Бухгалтерский учет и анализ		
<p>ПК-10</p> <p>способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Информатика</p> <p>Культура речи и деловое общение</p> <p>Риторика</p> <p>Методы оптимальных решений</p>	<p>Экономика организации (предприятия)</p> <p>Профессиональные программы</p> <p>Организация производства</p> <p>Финансовые рынки</p> <p>Технологическая практика</p> <p>Научно-исследовательская работа</p>	<p>Планирование профессиональной карьеры</p> <p>Организация предпринимательской деятельности</p> <p>Организация бизнеса</p> <p>Внутрифирменное управление персоналом</p> <p>Организация, нормирование и оплата труда</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Преддипломная практика</p>

<p>ПК-11 способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Налоги и налоговые системы</p>	<p>Менеджмент Финансовые рынки Научно-исследовательская работа</p>	<p>Планирование на предприятии Экономика ресурсосбережения Оперативно-производственное планирование Управление производством Логистика Управление запасами Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса Внутрифирменное управление персоналом Организация, нормирование и оплата труда Экономика качества Экономика научно-технического прогресса Экономическая оценка инвестиций Управление инвестициями Организация инновационной деятельности предприятия Управление инновациями Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика</p>
<p>ПК-14 знанием и умением применять на практике методы оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации</p>	<p>Бухгалтерский учет и анализ</p>	<p>Бухгалтерский финансовый учет</p>	<p>Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и</p>

			процедуру защиты
ПК-15 знанием методов оценки эффективности системы мотивации и стимулирования, методов анализа конкурентоспособности и оценки эффективности политики оплаты труда в организации и умением применять на практике	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерский финансовый учет	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-16 владением навыками анализа морально-психологического климата и состояния организационной культуры	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерский финансовый учет	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-17 владением методами оценки и прогнозирования рисков в управлении персоналом, анализа травматизма и профессиональных заболеваний	Бухгалтерский учет и анализ	Налоги и налоговые системы Бухгалтерский финансовый учет	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-18 умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение	Микроэкономика		Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-19 владением навыками оценки состояния и оптимизации кадрового делопроизводства и кадрового учета	Финансы		Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-20 умением определять и формулировать задачи и принципы построения системы внутренних коммуникаций, консультировать работодателя и персонал организации о правах и обязанностях, возникающих в результате заключения трудового договора	Финансы		Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-21	Финансы	Планирование на	Преддипломная практика

способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления		предприятия	Государственная итоговая аттестация
ПК-22 умением разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели	Финансы	Деньги, кредит, банки Страхование Налоги и налоговые системы	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-23 умением проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации	Финансы		Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-24 владением навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подготовки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом		Деньги, кредит, банки	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-25 умением проводить совещания: выбирать тему, формировать регламент, анализировать проблемное поле, информировать других, принимать совместные решения		Деньги, кредит, банки	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-26 умением разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией		Деньги, кредит, банки	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к

развития организации			защите и процедуру защиты
ПК-27 владением современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов и умением использовать их в процессе обучения	Деньги, кредит, банки		Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-28 владением навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации	Бухгалтерский учет и анализ		Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-29 владением навыками преподавания специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом	Финансы	Страхование	Планирование на предприятии Оперативно-производственное планирование Логистика Управление запасами Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса Экономическое обоснование управленческих решений Принятие управленческих решений в организации Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-30 владением навыками разработки и организации применения современных методов и технологий управления персоналом, способностью и умением формировать систему индивидуальных	Финансы	Страхование	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите

инструментов управления персоналом, разработанную на основе новейших методов и методик в данной области, и эффективно реализовывать ее в управленческой практике			и процедуру защиты
ПК-31 способностью разрабатывать, экономически обосновывать и внедрять в практику деятельности организации проекты совершенствования системы и технологии работы с персоналом на основе функционально-стоимостного анализа с ориентацией их на достижение социально-экономической эффективности	Финансы	Страхование	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-32 владением знаниями и умениями проектирования эффективной кадровой политики, поддерживающей позитивный имидж организации как работодателя	Бухгалтерский учет и анализ	Страхование	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОК-3/ Завершающий	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы</i>	Знает: Поверхностные знания законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово- хозяйственную деятельность организаций; понятийно-терминологический	Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-	Знает: Глубокие экономических знаний законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующие финансово- хозяйственную деятельность организаций;

	<p><i>практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>аппарат, характеризующий экономику организаций; показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования;</p> <p>Умеет:</p> <p>Испытывает затруднения определять причинно-следственные связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия</p> <p>Владеет:</p> <p>Слабо владеет навыками специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций. методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>хозяйственную деятельность организаций;</p> <p>понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования;</p> <p>Умеет:</p> <p>Способен определять причинно-следственные связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия</p> <p>Владеет:</p> <p>основными навыками специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций. методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования;</p> <p>Умеет: Сформированное использовать экономические знания в различных сферах деятельности</p> <p>Владеет:</p> <p>Уверенно владеет навыками, специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций, методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
ОК-7/ Завершающий	<i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений,</i>	Знает: Поверхностные знания методов и средств самопознания для	Знает: Сформированные, но содержащие отдельные	Знает: Глубокие знания методов и средств самопознания для

	<p><i>навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>Умеет: Испытывает затруднения применять знания основных законов психологии человека в профессиональной деятельности; применять знания основных законов психологии в межличностном общении.</p> <p>Владеет: Слабо владеет навыками публичной речи; навыками аргументации, ведения дискуссии.</p>	<p>пробелы методов и средств самопознания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>Умеет: Способен применять знания основных законов психологии человека в профессиональной деятельности; применять знания основных законов психологии в межличностном общении.</p> <p>Владеет: Основными навыками публичной речи; навыками аргументации, ведения дискуссии.</p>	<p>интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно применять знания основных законов психологии человека в профессиональной деятельности; применять знания основных законов психологии в межличностном общении.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет навыками публичной речи; навыками аргументации, ведения дискуссии.</p>
ОПК-1/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания основные информационно - коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.</p> <p>Умеет: Испытывает затруднения решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.</p> <p>Владеет: Частично владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основные информационно - коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.</p> <p>Умеет: Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет навыками применения информационно-</p>	<p>Знает: Глубокие знания компетенции основные информационно - коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.</p> <p>Умеет: Самостоятельно способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.</p> <p>Владеет: Свободно владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий</p>

	<i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	информационной безопасности.	коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.	с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Умеет: испытывает затруднения рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владеет: Элементарными навыками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Умеет: Способен рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владеет: Основными навыками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и</p>	<p>Знает: Глубокие знания основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и</p>

		организации выполнения поручений.	явления Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.	явления Навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОПК-3/ Завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: Неуверенные знания современных программных продуктов, необходимые для обработки экономических данных; основные принципы работы с программными продуктами для обработки информации при решении поставленных задач.</p> <p>Умеет: Осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.</p> <p>Владеет: Частично владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; -владеть методами формирования и использования баз данных и информационно- справочных систем для обоснования полученных выводов.</p>	<p>Знает: В целом сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных программных продуктов, необходимые для обработки экономических данных; основные принципы работы с программными продуктами для обработки информации при решении поставленных задач.</p> <p>Умеет: Собирать, воспринимать, обобщать и осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.</p> <p>Владеет: Основными инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; -владеть методами формирования и использования баз данных и информационно-справочных систем для обоснования полученных выводов</p>	<p>Знает: Глубокие знания современных программных продуктов, необходимые для обработки экономических данных; основных принципов работы с программными продуктами для обработки информации при решении поставленных задач.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно воспринимать, обобщать осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; -владеть методами формирования и использования баз данных и информационно-справочных систем для обоснования полученных выводов.</p>

<p>ОПК-4/ Завершающий</p>	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в РФ; концептуальные основы финансового учета и отчетности; теоретические и методические подходы к выполнению анализа финансового состояния организации; порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадии создания, функционирования и ликвидации предприятия.</p> <p>Умеет: Организовать и провести простейшие мероприятия по обобщению учетно-аналитической информации для определения риска банкротства; понимать и оценивать последствия антикризисного управления на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности; выявлять и представлять информацию о финансовом состоянии организации с целью выявления рисков банкротства.</p> <p>Владеет: Слабо владеет современными методами сбора и обработки данных для выявления риска банкротства; современными методиками расчёта и анализа</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в РФ; концептуальные основы финансового учета и отчетности; теоретические и методические подходы к выполнению анализа финансового состояния организации; порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадии создания, функционирования и ликвидации предприятия.</p> <p>Умеет: Организовать и провести основные мероприятия по обобщению учетно-аналитической информации для определения риска банкротства; понимать и оценивать последствия антикризисного управления на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности; выявлять и представлять информацию о финансовом состоянии организации с целью выявления рисков банкротства.</p> <p>Владеет:</p>	<p>Знает: Глубокие знания состава и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в РФ; концептуальные основы финансового учета и отчетности; теоретические и методические подходы к выполнению анализа финансового состояния организации; порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадии создания, функционирования и ликвидации предприятия.</p> <p>Умеет: Самостоятельно обобщать учетно-аналитическую информацию для определения риска банкротства; понимать и оценивать последствия антикризисного управления на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности; выявлять и представлять информацию о финансовом состоянии организации с целью выявления рисков банкротства.</p> <p>Владеет: Демонстрирует высокий уровень современными методами сбора и обработки данных для выявления риска</p>
-------------------------------	---	--	--	---

		показателей, определяющих финансовую несостоятельность организаций	Сформированными навыками современными методами сбора и обработки данных для выявления риска банкротства; современными методиками расчёта и анализа показателей, определяющих финансовую несостоятельность организаций	банкротства; современными методиками расчёта и анализа показателей, определяющих финансовую несостоятельность организаций
ПК-1/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин; закономерности функционирования современной экономики.</p> <p>Умеет: Способен использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Владеет: Элементарными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин; закономерности функционирования современной экономики.</p> <p>Умеет: Сформированное умение использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Владеет: Основными современными методами сбора, обработки и анализа экономических и</p>	<p>Знает: Глубокие знания основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин; закономерности функционирования современной экономики.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной</p>

			социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации организации выполнения поручений.	работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ПК-2/ Завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: Поверхностные знания основных видов экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов.</p> <p>Умеет: Испытывает затруднения рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик.</p> <p>Владеет: Элементарными методами сбора, обработки и анализа знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании.</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных видов экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов.</p> <p>Умеет: Сформированные навыки рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик.</p> <p>Владеет: Сформированы навыки методами анализа знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании.</p>	<p>Знает: Глубокие знания основных видов экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет методами анализа знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании.</p>
ПК-3/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p>	<p>Знает: Поверхностные знания к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.</p> <p>Умеет: Способен проводить самостоятельные расчеты</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.</p> <p>Умеет:</p>	<p>Знает: Глубокие знания методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельные</p>

	<p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>показателей в соответствии с установленными стандартами.</p> <p>Владеет: Слабо владеет навыками формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков.</p>	<p>Сформированное умение проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами.</p> <p>Владеет: Основными навыками формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков.</p>	<p>расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет навыками формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков.</p>
ПК-4/ Завершающий	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания основных принципов сбора и обработки информации.</p> <p>Умеет: Испытывает затруднения осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Владеет: Элементарными навыками поиска и отбора информации</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знаний основные принципы сбора и обработки информации.</p> <p>Умеет: Сформированное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Владеет: Основными навыками поиска и отбора информации</p>	<p>Знает: Глубокие знания основных принципов сбора и обработки информации.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет навыками поиска и отбора информации</p>

<p>ПК-5/ Завершающий</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: Поверхностные знания структуры финансовой и бухгалтерской отчётности, методы её анализа для принятия управленческих решений в различных организационно-правовых формах собственности.</p> <p>Умеет: Испытывает затруднения в анализе финансовой и бухгалтерской отчётности для принятия управленческих решений в различных организационно-правовых формах собственности.</p> <p>Владеет: Не в полной мере владеет навыками анализе финансовой и бухгалтерской отчётности для принятия управленческих решений в различных организационно-правовых формах собственности.</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов экономического анализа необходимые для принятия управленческих решений в различных организационно-правовых формах собственности.</p> <p>Умеет: Осуществлять анализ и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчётность, для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: Основными методами анализа и интерпретации финансовую и бухгалтерскую отчётность, для принятия управленческих решений.</p>	<p>Знает: Глубокие знания основных методов экономического анализа необходимые для принятия управленческих решений в различных организационно-правовых формах собственности.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно осуществлять анализ и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчётность, для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеет: Навыками самостоятельного анализа и интерпретации финансовой и бухгалтерской отчётности, для принятия управленческих решений в различных организационно-правовых формах собственности.</p>
<p>ПК-6/ Завершающий</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p> <p>2. Качество освоенных</p>	<p>Знает: Поверхностные знания методов и способов анализа зарубежной и отечественной статистики, протекающих экономических процессов, явлений.</p> <p>Умеет: Анализировать зарубежную и отечественную статистику, протекающих экономических процессов, явлений, испытывает сложности в</p>	<p>Знает: Сформированные знания методов и способов анализа зарубежной и отечественной статистики, но имеющие незначительные пробелы в расчётах социально-экономических показателей.</p> <p>Умеет: Проводить анализ и интерпретировать зарубежную и отечественную</p>	<p>Знает: Глубокие знания методов и способов анализа зарубежной и отечественной статистики, расчёты социально-экономических показателей для оценки сложившейся динамики в социально-экономических процессах.</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить анализ и интерпретировать</p>

	<p><i>обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>расчётах.</p> <p>Владеет: Не в полной мере владеет навыками анализа зарубежной и отечественной статистики, испытывает сложности в расчётах.</p>	<p>статистику, протекающих экономических процессов, явлений, существуют пробелы в анализе динамики и тенденции изменений социально-экономических показателей.</p> <p>Владеет: Основными методами анализа зарубежной и отечественной статистики, навыками оценки изменения тенденций в социально-экономических процессах и явлениях.</p>	<p>зарубежную и отечественную статистику, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, протекающих экономических процессов.</p> <p>Владеет: Способен самостоятельно провести анализа зарубежной и отечественной статистики, интерпретировать социально-экономические процессы и явления, выявлять и обосновать тенденции изменения социально-экономических показателей.</p>
ПК-7/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания,</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания основные подходы, инструментарий оценки и анализа источников информации.</p> <p>Умеет: Способен анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы</p> <p>Владеет: Элементарными методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.</p>	<p>Знает: Сформированные, но отдельные пробелы знания основные подходы, инструментарий оценки и анализа источников информации.</p> <p>Умеет: Сформированное умение анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы</p> <p>Владеет: Основными методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью</p>	<p>Знает: Глубокие знания назначение, основные подходы, инструментарий оценки и анализа источников информации.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно использовать анализировать экономические явления и процессы на уровне компании и формировать информационно-аналитические отчетные формы.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.</p>

	<i>умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>		системы показателей.	
ПК-8/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания содержание, состав, структуру информационных систем и технологий, их функции, принципы организации.</p> <p>Умеет: Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные технологии и системы</p> <p>Владеет: Элементарными навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями.</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания содержание, состав, структуру информационных систем и технологий, их функции, принципы организации.</p> <p>Умеет: Сформированное умение использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные технологии и системы</p> <p>Владеет: Основными навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями.</p>	<p>Знает: Глубокие знания содержание, состав, структуру информационных систем и технологий, их функции, принципы организации.</p> <p>Умеет: Способен самостоятельно использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные технологии и системы</p> <p>Владеет: Уверенно владеет навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями.</p>
ПК-10/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания информационных технологий необходимых для решения коммуникативных задач.</p> <p>Умеет: В значительной степени может использовать современные технические средства и</p>	<p>Знает: Современные технические средства, сформированные знания, но содержащие отдельные пробелы в использовании информационных технологий.</p> <p>Умеет: Сформированное умение</p>	<p>Знает: Современные технические средства и информационные технологии, способен самостоятельно использовать и решать задачи.</p> <p>Умеет: Самостоятельно использовать современные технические</p>

	<p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>информационные технологии.</p> <p>Владеет: Элементарными навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями.</p>	<p>использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p>Владеет: Основными навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями для решения коммуникативных задач.</p>	<p>средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p>Владеет: Уверенно владеет навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями, способен использовать для решения коммуникативных задач.</p>
ПК-11/ Завершающий	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания методов оценки рисков и последствий в принятии управленческих решений.</p> <p>Умеет: Способен критически оценивать управленческие решения и разрабатывать предложения по их совершенствованию.</p> <p>Владеет: Основными навыками критически оценивать управленческие решения и разрабатывать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания критически оценивать управленческие решения, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию.</p> <p>Умеет: Сформированное умение критически оценивать управленческие решения, обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.</p> <p>Владеет: Основными навыками работы критически оценивать управленческие решения, обосновать предложения по их совершенствованию с учетом</p>	<p>Знает: Глубокие знания методов и способов критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности.</p> <p>Умеет: Самостоятельно провести оценку управленческих решений, социально-экономической эффективности.</p> <p>Владеет: Навыками и методами критически оценивать управленческие решения, разработать и обосновать критерии социально-экономической эффективности, оценить риски.</p>

	<i>ситуациях</i>		критериев социально-экономической эффективности.	
ПК-14/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: - рабочую программу дисциплины.</p> <p>Умеет: - использовать для преподавания дисциплины рабочую программу дисциплины и сопутствующие её учебно-методические материалы;</p> <p>Владеет: - основами преподавания дисциплины.</p>	<p>Знает: систему законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета действующей в РФ; организационные аспекты формирования учетной политики и рабочего плана счетов бухгалтерского учета в организациях; документооборот фактов хозяйственной жизни экономических субъектов; методику обработки учетной информации в синтетическом и аналитическом учете; - порядок формирования бухгалтерских записей по объектам учетного процесса.</p> <p>Умеет: использовать законодательные акты по бухгалтерскому учету для отражения фактов хозяйственной экономической субъектов; разрабатывать учетную политику и другие локальные стандарты для регламентации бухгалтерского (финансового) учета; - применять план счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих</p>	<p>Знает: - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования.</p> <p>Умеет: - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия.</p> <p>Владеет: - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей,</p>

			<p>планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать факты хозяйственной жизни в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах; - формировать бухгалтерские записи по фактам хозяйственной жизни экономических субъектов; - обобщать объекты учетного процесса экономических субъектов в аналитическом и синтетическом учете. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки внутренних стандартов и их использованием в бухгалтерском учете; - навыками документирования фактов хозяйственной жизни в первичном документообороте; - способностью формировать бухгалтерские записи по отражению фактов хозяйственной жизни в системе синтетического и аналитического учета; - навыками обобщения учетной информации в регистрах бухгалтерского учета; - применения контрольных 	<p>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
--	--	--	--	--

			процедур в системе бухгалтерского учета	
ПК-15/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации; - методику обработки источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в синтетическом и аналитическом учете; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах; - формировать бухгалтерские записи источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации экономических субъектов; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации и механизм его формирования; - методику обработки источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля ; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать сводную информацию; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации и механизм его формирования; - методику обработки источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля; - порядок формирования бухгалтерских записей по учету источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации с учетом принципа осмотрительности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского

		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации. 	<ul style="list-style-type: none"> - формировать бухгалтерские записи источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации экономических субъектов и анализ их аналогичности; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации с соблюдением требований по организации внутреннего контроля 	<p>учета, систематизировать и анализировать сводную информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать бухгалтерские записи источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации экономических субъектов, анализ их аналогичности, полноты и достаточности; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете источников финансирования, результатов инвентаризации и финансовых обязательств организации с соблюдением требований по организации внутреннего контроля и оценке его эффективности.
ПК-16/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов; - методику обработки по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в синтетическом и аналитическом учете; - порядок формирования бухгалтерских записей по 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации и механизм его формирования; - методику обработки по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в синтетическом и 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации и механизм его формирования; - методику обработки по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в синтетическом и

	<p><i>знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах; - формировать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов экономических субъектов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации. 	<p>аналитическом учете и элементы внутреннего контроля;</p> <p>порядок формирования бухгалтерских записей по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов экономических субъектов и анализ их аналитичности; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации с соблюдением требований по организации внутреннего контроля 	<p>аналитическом учете и элементы внутреннего контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок формирования бухгалтерских записей по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации с учетом принципа осмотрительности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать и анализировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские записи по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов экономических субъектов, анализ их аналогичности, полноты и достаточности; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов организации с соблюдением требований по
--	--	---	--	---

				организации внутреннего контроля и оценке его эффективности.
ПК-17/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации; - методику обработки учетной информации по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по финансовым результатам хозяйственной деятельности в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах; - формировать бухгалтерские записи по финансовым результатам хозяйственной деятельности экономических субъектов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации и механизм его формирования; - методику обработки по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля; - порядок формирования бухгалтерских записей по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские записи по финансовым результатам хозяйственной 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательность документооборота фактов хозяйственной жизни по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации и механизм его формирования; - методику обработки по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации в синтетическом и аналитическом учете и элементы внутреннего контроля; - порядок формирования бухгалтерских записей по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации с учетом принципа осмотрительности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документировать операции по финансовым результатам хозяйственной деятельности в первичных учетных документах и регистрах бухгалтерского учета, систематизировать и анализировать сводную информацию; - формировать бухгалтерские

			<p>деятельности экономических субъектов и анализ их логичности;</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете по финансовым результатам хозяйственной деятельности организации с соблюдением требований по организации внутреннего контроля 	<p>записи по финансовым результатам хозяйственной деятельности экономических субъектов, анализ их аналогичности, полноты и достаточности;</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками документирования и отражения в синтетическом и аналитическом учете операций по финансовым результатам хозяйственной деятельности с соблюдением требований по организации внутреннего контроля и оценке его эффективности
ПК-18/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, принципы и организацию налогового учета, основы налогового планирования организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать налоговый учет, осуществлять налоговое планирование организации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками организации налогового учета 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, принципы и организацию налогового учета, основы налогового планирования организации, цели проведения налогового контроля организации и особенности регистрации налогоплательщиков <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать налоговый учет, осуществлять налоговое планирование организации, проводить налоговый контроль организации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками организации налогового учета; - осуществления налогового планирования организации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, принципы и организацию налогового учета, основы налогового планирования организации, цели проведения налогового контроля организации и особенности регистрации налогоплательщиков, основные положения налогового законодательства <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать налоговый учет, осуществлять налоговое планирование организации, проводить налоговый контроль организации, использовать основные положения налогового законодательства <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками организации налогового учета;

	<i>ситуациях</i>			<ul style="list-style-type: none"> - осуществления налогового планирования организации; - способами проведения налогового контроля организации; - навыками использования основных положений налогового законодательства
ПК-19/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, принципы и организацию налогового учета, основы налогового планирования организации <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать налоговый учет, осуществлять налоговое планирование организации <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками организации налогового учета 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками количественного и качественного анализа для осуществления контроля. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа

				эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-20/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: выявлять воздействие микроклимата на организм человека (температура, относительная влажность, скорость движения воздуха, интенсивностью теплового облучения)</p> <p>Умеет: использовать принципы комплексной оценки напряженности труда и рабочего напряжения при различных видах деятельности</p> <p>Владеет: Диагностическим инструментарием воздействие микроклимата на организм человека (температура, относительная влажность, скорость движения воздуха, интенсивностью теплового облучения)</p>	<p>Знает: механизма обеспечения комфортных условий жизнедеятельности в производственных помещениях</p> <p>Умеет: использовать принципы комплексной оценки напряженности труда и рабочего напряжения при различных видах деятельности</p> <p>Владеет: определенными способами разработки программ первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности</p>	<p>Знает: принципов комплексной оценки напряженности труда и рабочего напряжения при различных видах деятельности</p> <p>Умеет: адекватное использование принципов комплексной оценки напряженности труда и рабочего напряжения при конкретных видах деятельности</p> <p>Владеет: технологией разработки программ первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации на основе диагностических данных реального состояния</p>

<p>ПК-21/ Завершающий</p>	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: Поверхностные знания методов планирования, структуры производственной и финансовой отчётности.</p> <p>Умеет: Способен дать оценку складывающимся производственно-экономическим отношениям.</p> <p>Владеет: Основными навыками методов планирования и прогнозирования организации.</p>	<p>Знает: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания структуры бизнес-плана, логической цепочке взаимоотношений хозяйствующих субъектов.</p> <p>Умеет: Сформированное умение проводить анализ финансовой документации.</p> <p>Владеет: Основными навыками работы с финансовой документацией, разработки производственных планов предприятия, стратегии и тактики.</p>	<p>Знает: Глубокие знания методов и способов планирования, нормативно правовой документации характеризующей взаимоотношения субъектов рынка и их взаимодействия.</p> <p>Умеет: Самостоятельно разработать финансовый план развития организации, построить финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Владеет: Навыками и методами ЭММ для разработки финансовых планов организации.</p>
<p>ПК-22/ Завершающий</p>	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений,</i></p>	<p>Знает: - законы, регулирующие денежную, кредитную, валютную</p>	<p>Знает: - нормы и положения надзорных органов,</p>	<p>Знает: - особенности нормативного правового регулирования</p>

	<p><i>навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>и банковскую системы</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять законы, регулирующие денежную, кредитную, валютную и банковскую системы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения законности совершения операций в банковской и денежно-кредитной сфере 	<p>регулирующие денежную, кредитную, валютную и банковскую системы</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять отдельные нормы и правила при анализе денежной системы и обращения, инфляции, валютного курса и котировок, банковской деятельности и операций <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и интерпретации его результатов в области денежно-кредитной, банковской и валютной деятельности 	<p>денежной, кредитной, валютной и банковской систем Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать целесообразность и эффективности применения конкретных норм регулирования в деятельности кредитно-финансовых институтов, Центрального банка РФ и организаций банковской инфраструктуры <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки эффективности отдельных норм и положений в области денежно-кредитной, банковской и валютной деятельности
ПК-23/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему показателей, позволяющих оценить результаты финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрать, выбрать из общего объема и использовать экономическую и финансовую информацию для организации и проведения финансового контроля. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками сбора и 	<p>Знает:</p> <p>Демонстрирует понимание важности толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различия в руководстве коллективом организации</p> <p>Умеет:</p> <p>Демонстрирует понимание важности изучения современных проблем управления персоналом в организации</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему, структуру и законодательную базу, характеризующие взаимоотношения хозяйствующих субъектов взаимодействующих на различных рынках. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать производственно-финансовые планы организации; - эффективно выстроить взаимоотношения между различными организациями с целью укрепления

	<p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>обработки данных для осуществления контрольных мероприятий.</p>	<p>Владеет: Демонстрирует способности к анализу современных проблем управления персоналом в организации</p>	<p>финансовых и других связей и отношений. Владеет: - навыками и методами разработки производственно-финансового плана, построение программы развития предприятия (организации в условиях глобализации экономики, трансформации и взаимоотношений процессов кооперации и интеграции.</p>
<p>ПК-24/ Завершающий</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: - границы использования государством протекционистских мер. Умеет: - рассчитывать динамику территориальной структуры импорта страны. Владеет: - навыками расчета динамики структуры экспорта товаров по данным платежного (торгового) баланса</p>	<p>Знает: - границы использования государством протекционистских мер; - возможности использования государством протекционистских мер. Умеет: - рассчитывать динамику территориальной структуры импорта страны; - по данным платежного баланса определять долю товаров в общем объеме экспорта страны. Владеет: - навыками расчета динамики структуры экспорта товаров по данным платежного (торгового) баланса; - методикой анализа сложившейся экономической</p>	<p>Знает: - границы использования государством протекционистских мер; - возможности использования государством протекционистских мер; - тарифные ограничения. Умеет: - рассчитывать динамику территориальной структуры импорта страны; - по данным платежного баланса определять долю товаров в общем объеме экспорта страны; - по данным платежного баланса определять долю услуг в общем объеме экспорта страны. Владеет: - навыками расчета динамики</p>

			ситуации в мировой хозяйственной системе.	структуры экспорта товаров по данным платежного (торгового) баланса; - методикой анализа сложившейся экономической ситуации в мировой хозяйственной системе; - методикой выделения и оценки последствий влияния различных внутренних и внешних факторов.
ПК-25/ Завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать сущность кредитоспособности заемщика и основы ее оценки <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку кредитоспособности заемщика <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления кредитных отношений 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные подходы к оценке кредитоспособности заемщика <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку кредитоспособности заемщика и оформлять документы, необходимые для выдачи кредита <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления и сопровождения кредитных отношений, включая формирование целевых резервов 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и модели оценки кредитоспособности заемщика <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять полное сопровождение кредитных отношений, включая классификацию кредита по степени риска <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления и сопровождения кредитных отношений, кредитного мониторинга и закрытия кредита, формирование резервов на возможные потери по ссудам
ПК-26/ Завершающий	1. Доля освоенных обучающимся	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность банковских 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и классификацию 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, классификацию и

	<p><i>знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>операций с ценными бумагами</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать структуру банковских операций с ценными бумагами в разрезе активных, пассивных и посреднических <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления операций с ценными бумагами 	<p>банковских операций с ценными бумагами</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коэффициентный анализ банковских операций с ценными бумагами <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сравнительного анализа операций с ценными бумагами в разрезе их рискованности и доходности 	<p>нормативно-правовое регулирование банковских операций с ценными бумагами</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать банковские операции с ценными бумагами, формировать предложения по их развитию <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия решений в области осуществления операций с ценными бумагами
ПК-27/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы банковской отчетности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать исходный материал для формирования отчетности и анализа выполнений резервных требований Банка России <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками контроля за выполнением резервных требований Банка России на основе анализа отчетности 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных документов к составлению банковской отчетности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать банковский баланс, в том числе с точки зрения выполнения резервных требований Банка России <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования банковской отчетности 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности составления банковской отчетности с учетом выполнения резервных требований Банка России <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и прогнозировать развитие банковских операций на основе баланса и выполнения резервных требований Банка России <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования, анализа и обеспечения

	<i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>			выполнения резервных требований Банка России на основе банковской отчетности
ПК-28/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных документов к составлению банковской отчетности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать банковский баланс, в том числе с точки зрения выполнения резервных требований Банка России <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования банковской отчетности 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы ведения учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами самостоятельного расчета имущества, доходов и расходов кредитной организации; - навыками и средствами самостоятельного расчета и уплаты налогов. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийно-терминологический аппарат, характеризующий экономику организаций; - показатели наличия производственных ресурсов (основных и оборотных средств, трудовых ресурсов) и эффективности их использования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять причины следственной связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; - анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; - методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организации; - методикой расчета экономических и социально-экономических показателей,

				характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-29/ Завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие проблемы, проблемной ситуации и управленческого решения. - экономическое, организационное, социальное, правовое и технологическое содержание решения. - процесс подготовки, принятия и реализации решения. - связь теории управленческих решений с другими науками. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать стратегические и оперативные проблемы, возникающие в практической деятельности предприятий, описывать их в виде некоторой хозяйственной (проблемной) ситуации. - самостоятельно приобретать новые знания по теории и практике принятия решений. - творчески использовать полученные теоретические знания в экономической практике. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными этапами и принципами системного анализа проблем - последовательностью принятия решений по экономическим и социальным проблемам. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности функционирования малого бизнеса в РФ и за рубежом; - механизм и основные этапы создания собственного дела. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать учредительные документы; - планировать создание собственного дела. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой разработки бизнес-плана; - основными способами оценки эффективности бизнеса. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы современной логистики; - основные термины, понятие, определение логистики; - функциональные области логистики; - базисные концепции, методы и технологии в логистике; - прикладные навыки в области форм и методов управления потоками предприятия в современных условиях хозяйствования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять недостатки современной теории и практики управления поточными процессами предприятия; - исследовать процессы, происходящие в логистике; - исследовать логистические каналы, цепи и операции в логистике; - анализировать логистические системы и подсистемы; - применять различные методы оценки логистических затрат. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию

				информации, постановке цели и выбору путей её достижения; - методами планирования, анализа логистических затрат и использовать теоретические знания на практике.
ПК-30/ Завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: - страховые документы при заключении и прекращении договоров страхования.</p> <p>Умеет: - вести учет страховых операций.</p> <p>Владеет: - методами анализа показателя продаж страховых организаций.</p>	<p>Знает: - особенности функционирования малого бизнеса в РФ и за рубежом; - механизм и основные этапы создания собственного дела.</p> <p>Умеет: - разрабатывать учредительные документы; - планировать создание собственного дела.</p> <p>Владеет: - методикой разработки бизнес-плана; - основными способами оценки эффективности бизнеса.</p>	<p>Знает: - основы документального оформления страховых операций</p> <p>Умеет: - рассчитывать страховой тариф и страховую премию, сумму страхового возмещения и обеспечения</p> <p>Владеет: - навыками заключения страховых договоров, как в качестве потребителя страховых услуг, так и в качестве представителя страховой компании</p>
ПК-31/ Завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в</p>	<p>Знает: - способы урегулирования убытка.</p> <p>Умеет: - оформить страховые случаи, составить отчет.</p>	<p>Знает: - страховые документы при заключении и прекращении договоров страхования.</p> <p>Умеет: - вести учет страховых</p>	<p>Знает: - использовать данные страховой статистики при применении актуарных расчетов и формировании страховых фондов</p>

	<p><i>п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Владеет:</p> <p>- навыками оформления и сопровождения страхового случая (оценки страхового ущерба, урегулирования убытков).</p>	<p>операций.</p> <p>Владеет:</p> <p>- методами анализа показателя продаж страховых организаций.</p>	<p>Умеет:</p> <p>- сформулировать причины, по которым страховые компании терпят убытки в результате своей деятельности</p> <p>Владеет:</p> <p>- технологией выявления через страховую статистику тенденций изменения финансово-экономических показателей, характеризующих развитие страхования</p>
--	---	---	--	--

<p>ПК-32/ Завершающий</p>	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объёма ЗУН, установленных в п.2 программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знает: - использовать данные страховой статистики при применении актуарных расчетов и формировании страховых фондов.</p> <p>Умеет: - сформулировать причины, по которым страховые компании терпят убытки в результате своей деятельности.</p> <p>Владеет: - технологией выявления через страховую статистику тенденций изменения финансово-экономических показателей, характеризующих развитие страхования.</p>	<p>Знает: - использовать данные страховой статистики при применении актуарных расчетов и формировании страховых фондов</p> <p>Умеет: - сформулировать причины, по которым страховые компании терпят убытки в результате своей деятельности</p> <p>Владеет: - технологией выявления через страховую статистику тенденций изменения финансово-экономических показателей, характеризующих развитие страхования</p>	<p>Знает: - основы бухгалтерского учета в страховой организации; - структуру отчетности для страховых организаций.</p> <p>Умеет: - корректно применять знания о ведении бухгалтерского учета; - использование счета бухгалтерского учета для ведения финансово-хозяйственного учета в страховой организации.</p> <p>Владеет: - способностями к ведению бухгалтерского учета в страховой организации; - навыками составления бухгалтерской отчетности страховой организации.</p>
-------------------------------	---	---	--	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ОК-3/ Завершающий	Дневник практики. Отзыв руководителя практики обучающегося. Отчёт о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОК-7/ Завершающий	Дневник практики. Отзыв руководителя практики обучающегося. Отчёт о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-1/ Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-2/ Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практике.
ОПК-3/ Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-4 Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

ПК-1/ Завершающий	Отчет о практике. Раздел отчета по практике Общая характеристика организации. Общая характеристика менеджмента организации. Анализ системы планирования на организации
	Анализ функции организации. Анализ системы мотивации организации Анализ системы контроля в организации.
ПК-2/ Завершающий	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-3/ Завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-4/ Завершающий	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-5/ Завершающий	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-6/ Завершающий	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике)
ПК-7/ Завершающий	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике).
ПК-8 //Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-10/ Завершающий	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Проведите оценку финансового состояния профильной организации Дневник практики. Раздел отчета о практике - Оценка финансового состояния предприятия (организации)Дневник практики. Отчёт о практики.

ПК-11/ Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-14/Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-15/Завершающий	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Проведите анализ динамики и уровня рассматриваемой проблемы исследования (в соответствии с темой ВКР), выявите факторы, влияющие на сложившуюся ситуацию Дневник практики. Разделы отчета о практике: - Динамика экономической эффективности функционирования предприятия (организации) - Факторы, способствующие (сдерживающие) росту экономической эффективности.</p>
ПК-16/Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-17/Завершающий	<p>Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте предложения и меры по устранению выявленной в задании №3 проблемы Дневник практики. Раздел отчета о практике – Мероприятия по дальнейшему улучшению конечных результатов предприятия</p>
ПК-18/Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>

ПК-19/Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-20/Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-21/ Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-22/Завершающий	<p>Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Составьте краткосрочный и долгосрочный прогноз развития ситуации. Дневник практики. Раздел отчета о практике – Мероприятия по дальнейшему улучшению конечных результатов предприятия функционирования предприятия (организации)</p>
ПК-23/Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-24/Завершающий	<p>Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
ПК-25/Завершающий	<p>Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Проведите анализ хозяйственной деятельности профильно-</p>

	го предприятия (организации): дайте его производственно-экономическую характеристику Дневник практики. Раздел отчета о практике – Организационная и производственно-экономическая характеристики предприятия (организации)
ПК-26/Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-27/Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-28/Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-29/Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-30/Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-31/Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. Дневник практики.
ПК-32/Завершающий	Дневник практики. Отчёт о практики. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчёта о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой по получению профессиональных умений и профессионального опыта, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится в 8-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 60 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	5
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	5
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	5
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	5
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	5
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	5
		Правильность выполнения расчетов и измерений	5
		Глубина анализа данных	5
		Обоснованность выводов и рекомендаций	5
		Самостоятельность при подготовке отчета	5
2	Оформление отчета 10 баллов	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	5
		Достаточность использованных источников	5
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 20 баллов	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	10
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	10

4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 20 баллов	Полнота, точность, аргументированность ответов,	20
---	---	---	----

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
85-100	высокий	отлично
70-84	продвинутый	хорошо
50-69	пороговый	удовлетворительно
49 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Петрова, Е. М. Экономика организации (предприятия). Краткий курс : учебное пособие / Е.М. Петрова ; Чередниченко О. А. - Москва : Дашков и Ко, 2013. - 184 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233094> (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Маевская, Елена Борисовна. Экономика организации : учебник : [для студентов высших учебных заведений по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")] / Е. Б. Маевская. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 351 с. - Текст : непосредственный.

3. Рябчикова, Т. А. Экономика и организация производства : учебное пособие / Т. А. Рябчикова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2013. – 130 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480579> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. - Минск : РИПО, 2020. - 285 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599431> (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Шепеленко, Гарий Иванович. Антикризисное управление производством и персоналом : учебное пособие / Г. И. Шепеленко. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Ростов н/Д : МарТ, 2010. - 256 с. - Текст : непосредственный.

6. Воробьева Мочаева, Т. В. Экономика и организация производства на предприятии : учебное пособие / Т. В. Мочаева, К. А. Кудрявцев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2020. – 82 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612083> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1. Производственная практика (преддипломная) : методические рекомендации по организации и проведению практики для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Бессонова [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 38 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Режим доступа	Доступ
1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	http://www.biblioclub.ru	Доступ с компьютеров сети ЮЗГУ без пароля. Авторизация в ЭБС на территории вуза позволяет пользоваться системой на домашнем компьютере.

Информационные системы

№	Наименование ресурса	Режим доступа	Доступ
1	Президентская библиотека (ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина»)	http://www.prlib.ru	полный доступ в электронном читальном зале периодических изданий
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	http://нэб.рф/	доступ к ресурсам НЭБ, защищенным авторским правом, открыт в электронных читальных залах научной библиотеки, а также доступ возможен с любого компьютера, имеющего выход в Интернет, с обязательной регистрацией на портале.
3	Электронная библиотека диссертаций и авторефератов	http://dvs.rsl.ru/	доступ с компьютеров электронного читального зала периодических изданий.
4	Университетская информационная система «Россия»	http://uisrussia.msu.ru	доступ к полным текстам только с компьютеров электронного читального зала периодических изданий.
5	Архив важных публикаций Polpred.com Обзор СМИ	http://polpred.com	со всех компьютеров вуза, подключенных к Интернет.
6	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/	электронный читальный зал периодических изданий.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
 Антивирус Касперского (или ESETNOD)

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется технологическое и метрологическое оборудование конкретной профильной организации, на базе которой она проводится:

– программные продукты, используемые в области экономики и бухгалтерского учета (например: программные продукты серий «1С: Бухгалтерия» и «1С: Предприятие» и т.п.).

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

– программные продукты, используемые в области экономики и бухгалтерского учета (например: программные продукты серий «1С: Бухгалтерия» и «1С: Предприятие» и т.п.).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Core i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.

2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .

3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При

определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			