

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 26.09.2023 14:40:03

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости населения»**

### **Цель преподавания дисциплины**

Формирование у учащихся современного, систематизированного и целостного научного представления о социально-экономической сущности занятости населения, месте занятости в системе социальных и экономических категорий, современных подходах к ее регулированию и решению проблем безработицы, а также о специфике этих процессов в России.

### **Задачи дисциплины**

- систематизация имеющихся у студентов знаний и ознакомление их с новыми знаниями о занятости населения и ее регулировании;
- формирование у учащихся представления о проблемах занятости в условиях современного состояния экономики и государственной службе занятости;
- ознакомление студентов с зарубежным опытом регулирования занятости и рынка труда;
- освоение студентами современных методов и технологий работы службы занятости;
- повышение уровня общей и экономической культуры студентов, усиление их социальной ориентированности, формирование у них глубоких профессиональных знаний и навыков самостоятельной оценки и анализа явлений и процессов в сфере занятости населения, системного и адекватного современным условиям мышления.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОК-3-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-5- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно - политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

ПК-6- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

## **Разделы дисциплины**

Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства. Регулирование занятости и государственная политика в этой области. Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне. Государственная политика в области занятости. Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне. Занятость населения. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства. Специфика государственной политики России в области труда и занятости. Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения. Международный опыт организации занятости населения рынков труда. Специфика государственной политики России в области труда и занятости.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

«Юго-Западный государственный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета  
Государственного управления и  
Международных отношений

И.В. Минакова  
« 31 » августа 20 16 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Государственная политика в сфере труда и занятости  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки

38.03.04  
(шифр согласно ФГОС)

Государственное и муниципальное управление  
(и наименование направления подготовки или специальности)

Государственное и муниципальное управление  
(и наименование профиля, специализации или магистерской программы)

Форма обучения

очная  
(очная, заочная)

Курск – 2016

Рабочая программа составлена с Федеральным государственным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшего образования) направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление основание учебного плана направленности (профиля, специализации) Государственное и муниципальное управление, одобрено Ученым советом университета протокол № «6» 24.02 2015г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры международных отношений и государственного управления «31» августа 2016г., протокол № 1

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.М.Давыдов  
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Разработчик программы \_\_\_\_\_ О.В.Михайлова  
к.э.н., доцент  
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры международных отношений и государственного управления протокол № 1 от «31» 08 2016г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.М. Давыдов  
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки Государственное и муниципальное управление направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «24» 02 2015г. на заседании кафедры международных отношений и государственного управления (наименование кафедры, дата, номер протокола) № 1 от 28.08.16г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.М.Давыдов

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки Государственное и муниципальное управление направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «24» 02 2015г. на заседании кафедры международных отношений и государственного управления (наименование кафедры, дата, номер протокола) № 1 от 28.08.16г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Тарасовичева И.А.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки Государственное и муниципальное управление направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «28» 03 2016г. на заседании кафедры международных отношений и государственного управления (наименование кафедры, дата, номер протокола) № 5 от 18.06.19г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Тарасовичева И.А.



30.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «18» 03 2016., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. 15.06.20 123  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «30» 01 2017., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. Жуковский №22 от 09.06.2021  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «26» 03 2018., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. 21.06.2022 Жуковский №22  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «19» 03 2019., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. Жуковский №22 от 21.06.2023  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «\_\_» \_\_ 20\_\_ г., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления.  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



# **1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1. Цель дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у учащихся современного, систематизированного и целостного научного представления о социально-экономической сущности занятости населения, месте занятости в системе социальных и экономических категорий, современных подходах к ее регулированию и решению проблем безработицы, а также о специфике этих процессов в России.

## **1.2. Задачи дисциплины**

Основные задачи изучения дисциплины:

- систематизация имеющихся у студентов знаний и ознакомление их с новыми знаниями о занятости населения и ее регулировании;
- формирование у учащихся представления о проблемах занятости в условиях современного состояния экономики и государственной службе занятости;
  - - ознакомление студентов с зарубежным опытом регулирования занятости и рынка труда;
  - - освоение студентами современных методов и технологий работы службы занятости;
  - - повышение уровня общей и экономической культуры студентов, усиление их социальной ориентированности, формирование у них глубоких профессиональных знаний и навыков самостоятельной оценки и анализа явлений и процессов в сфере занятости населения, системного и адекватного современным условиям мышления.

## **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

обучающиеся должны:

### **Знать:**

- основные тенденции и закономерности развития современного российского рынка труда;
- основы и принципы государственного регулирования национальной экономики;
- источники права, систему права и систему законодательства в России;

### **Уметь:**

- давать объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам;
- логически обосновывать высказанное положение;
- использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей;

### **Владеть:**

- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов;
- навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории

России и зарубежных стран.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно - политических, коммерческих и некоммерческих организациях(ПК-5);

владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

## **2. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина « Государственная политика в сфере труда и занятости населения» (Б1.В.ДВ 10) находится в дисциплине по выбору УП, изучается на 4 курсе, в 7 семестре.

## **3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з. е.), 144ч.

Таблица 3- Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	55,15
в том числе:	
лекции	36
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	18
экзамен	1,15
зачет	не предусмотрен

курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего)	
В том числе:	
лекции	36
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	61,85
Контроль / экзамен (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

#### **4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 1: Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России	<p>Формирование в РФ рынка труда диктует необходимость разработки государственной политики занятости, учитывающую специфику переходного периода экономики, национальные особенности, традиции, менталитет населения. Одной из функций органов исполнительной власти на всех уровнях в условиях рыночных отношений является регулирование занятости населения, решение проблем безработицы и ее последствий.</p> <p>Занятость – это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, им заработок, трудовой доход.</p> <p>Государственная политика занятости населения – научно обоснованная система мер, реализуемая органами государственной власти в отношении рынка труда.</p>
2	Тема 2: Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	База для данной самостоятельной отрасли права формируется путем принятия на разных уровнях



		<p>нормативных актов, направленных на регулирование вопросов занятости и трудоустройства. Так, например, Правительство РФ своим распоряжением от 6 мая 2003 г. одобрило Концепцию действий на рынке труда на 2003 - 2005 гг. Концепция определяет основные направления и приоритеты деятельности органов государственной власти по осуществлению государственной политики в области занятости населения, направленной на повышение гибкости рынка труда, развитие эффективной занятости населения, совершенствование системы управления сферой занятости, создание условий для снижения уровня безработицы и обеспечения социальной поддержки безработных граждан.</p>
3.	<p>Тема 3: Регулирование занятости и государственная политика в этой области.</p>	<p>Вследствие многообразия внутренних регуляторов рынка рабочей силы, а также в силу социальной важности его эффективного функционирования рынок труда нуждается в квалифицированном регулировании. Представляется, что создание такой действенной системы регулирования в сфере занятости является одной из основных социальных задач, проводимых в России реформ.</p>
4.	<p>Тема 4: Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне.</p>	<p>Проблема рынка труда и занятости населения является одной из главных проблем в регулировании государства. Одной из характеристик современного рынка труда является несоответствие между спросом и предложением специалистов. Причины этого кроются, в недостаточно оперативной реакции системы профессионального образования на изменившиеся условия рынка, отсутствии маркетингового подхода к управлению деятельности большинства образовательных учреждений, в качестве подготовки определенной части выпускников учреждений профессионального образования, не отвечающей требованиям производства.</p>
5.	<p>Тема 5: Государственная политика в области занятости.</p>	<p>Государственная политика занятости населения - это часть социально-</p>



		экономической политики государства, направленная на разрешение проблем занятости населения в экономике на основе повышения эффективности программ обеспечения занятости, развития системы социального партнерства, стимулирования мобильности экономически активного населения и усиления гибкости рынка труда.
6.	Тема 6: Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне.	В настоящее время при рыночном реформировании экономики Российской Федерации проблема занятости и ее регулирования на уровне муниципалитетов приобретает все большую актуальность. В первую очередь это связано с тем, что обеспечивая полную и эффективную занятость населения, которая рассматривается как первоочередная цель и инструмент обеспечения достойного уровня жизни граждан в социально-ориентированной экономике, органы государственной власти и местного самоуправления проводят эффективную и целенаправленную политику регулирования процессов, происходящих на рынке труда и в сфере занятости населения. Под занятостью следует понимать совокупность как экономических, так и социальных отношений, которые связаны с обеспечением трудоспособного населения рабочими местами и их участии в хозяйственной деятельности страны.
7.	Тема 7. Занятость населения.	Существуют теоретическая и практическая трактовки занятости. Теоретически <i>занятость</i> - это общественно полезная деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей и приносящая, как правило, заработок или трудовой доход. Практически <i>занятость</i> - это соотношение между числом трудоспособного населения и числом занятых, характеризующее степень использования трудовых ресурсов общества и ситуацию на рынке труда. Однако обе трактовки не учитывают глубинные процессы, свойственные

		занятости. Занятость имеет ярко выраженный социальный характер.
8.	Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	<p>В современной теории организации и управления эффективность системы управления характеризуется "действенностью системы управления, ее автономностью, степенью организованности и самоуправлением, гибкостью, адаптивностью, сплоченностью коллектива организации и т.п.". Соответственно этому эффективность процесса управления понимается как "результативность самого процесса воздействия субъекта на управляемый объект; количественно осуществляется относительным изменением организационно-технологического блага".</p> <p>При всей точности и лаконичности данных определений они восходят к моделям управления экономическими и технико-технологическими системами. Однако концепции понимания эффективности, существующие в экономике и менеджменте, гораздо труднее применимы в государственном управлении.</p>
9.	Тема 9: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	<p>Институциональная среда, включающая неформальные и формальные институты — совокупность экономических, юридических, политических правил, которые регулируют отношения в сфере занятости населения. Регулирование занятости населения осуществляется посредством следующих институтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– институты определения и распределения прав собственности на услуги труда (нормы, традиции, ценности, определяющие трудовое поведение, практика заключения и содержание формальных и неформальных трудовых контрактов, трудовое законодательство, отражающее модификацию этих норм);</li> <li>– институты поиска контрагента (работы или работника) и сбора информации, отбора (формальные государственные и негосударственные структуры трудового посредничества, средства массовой информации, корпоративные и неформальные связи,</li> </ul>



		контакты, каналы информации, рекомендации, репутация);
10.	Тема 10. Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	<p>В современной российской практике наиболее актуальными проблемами сферы занятости населения, подлежащими первоочередному решению со стороны государства, являются следующие:</p> <p>Воздействие на работодателя с целью стимулирования создания дополнительных рабочих мест и закрепления персонала .</p> <p>Значительная роль в регулировании сферы занятости населения принадлежит и работодателям. Их регулирующая роль охватывает следующие направления: соблюдение условий договоров, реализация мер, предусмотренных законодательством о труде, оказание помощи в трудоустройстве, профессиональной подготовке и предоставления дополнительной материальной помощи высвобождаемым работникам за счет средств организаций, создание условий для профессиональной подготовки, повышения квалификации и подготовки работающих и т.д.</p>
11.	Тема 11. Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	<p>ООН выделяют четыре основные формы организации занятости населения, сложившиеся в рамках экономически развитых государств. Данные формы получили название моделей рынков труда: японская, американская, западноевропейская и скандинавская . В современных условиях целесообразно расширить данный перечень пятой моделью - рынок труда стран с переходной экономикой.</p>
12.	Тема 12: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	<p>Проблема обеспечения занятости населения в период перехода к рыночной организации экономики является исключительно актуальной и требует научной разработки правовых средств, направленных на развитие занятости и формирование эффективного правового механизма государственного регулирования, объединяющего политику труда и занятости, финансово - экономические, кадровые и правовые компоненты.</p>

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1: Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России.	3	0	1	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(1 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
2	Тема 2: Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства.	3	0	2	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(2-3 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
3	Тема 3: Регулирование занятости и государственная политика в этой области.	3	0	3	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(4-5 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
4	Тема 4: Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне.	3	0	4	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(6-7 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
5	Тема 5: Государственная политика в области занятости.	3	0	5	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(8-9 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
6	Тема 6: Современный механизм государственного регулирования	3	0	6	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(10-11 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6

	занятости населения на муниципальном уровне.						
7	Тема 7. Занятость населения.	3	0	7	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(12 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
8	Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	3	0	8	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(13неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
9	Тема 9: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	3	0	9	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(14 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
10	Тема 10. Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	3	0	10	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(15 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
11	Тема 11. Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	3	0	11	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С. (16-17 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
12	Тема 12: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	3	0	12	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С. (18 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6

С- собеседование, Э-экзамен.



## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час
1	2	3
1	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России.	2
2	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства.	2
3	Регулирование занятости и государственная политика в этой области.	2
4	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне.	2
5	Государственная политика в области занятости.	2
6	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне.	2
7	Занятость населения.	1
8	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	1
9	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	1
10	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	1
11	Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	1
12	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	1
	Итого	18

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России.	1 неделя	6
2.	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства.	2 неделя	6

3.	Регулирование занятости и государственная политика в этой области.	3 неделя	6
4.	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне.	4 неделя	6
5.	Государственная политика в области занятости.	5 неделя	6
6.	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне.	6 неделя	6
7.	Занятость населения.	7 неделя	6
8.	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	8-9 неделя	6
9.	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	10-11 неделя	5
10.	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	12-13 неделя	4
11.	Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	14-15 неделя	3
12.	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	16-18 неделя	1,85
Итого			61,85

### **5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и

данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. №301 по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавров реализация комплексного подхода предусматривает использование в учебном процесса активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, в час
1	2	3	4
1	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России	Разработка конкретных ситуаций	2
2	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	Разработка конкретных ситуаций	2
3	Регулирование занятости и	Разработка конкретных ситуаций	2

	государственная политика в этой области		
4	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне	Разработка конкретных ситуаций	2
5	Государственная политика в области занятости	Разработка конкретных ситуаций	2
6	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне	Разработка конкретных ситуаций	2
7	Занятость населения	Разработка конкретных ситуаций	2
8	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	Разработка конкретных ситуаций	2
9	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	Разработка конкретных ситуаций	2
10	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения	Разработка конкретных ситуаций	2
11	Международный опыт организации занятости населения рынков труда	Разработка конкретных ситуаций	2
12	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	Разработка конкретных ситуаций	2
Итого			24

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики, культуры), высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества, а также примеры высокой гражданственности;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими

обучающимися (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика); Макроэкономика; Национальная экономика; Экономика России.	Прогнозирование и планирование; Основы маркетинга; Макроэкономическое планирование и прогнозирование; Экономический анализ в управлении; Демография.	Государственная политика в сфере труда и занятости Внешнеэкономическая политика России; Международные экономические отношения; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура защиты.
умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной	Политология.	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).	Государственная политика в сфере труда и занятости Противодействие коррупции; Научно-исследовательская работа; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура



<p>службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно - политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)</p>			<p>защиты.</p>
<p>владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6)</p>	<p>Математика; Статистика; Национальная экономика; Экономика России; Основы математического моделирования социально-экономических процессов.</p>	<p>Прогнозирование и планирование; Эконометрика; Оценка бизнеса; Макроэкономическое планирование и прогнозирование; Экономический анализ в управлении;</p>	<p>Методы принятия управленческих решений; Государственная политика в сфере труда и занятости Научно-исследовательская работа; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура защиты.</p>

**7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Код компетенции этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинуты уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОК-3 / завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД. 50%</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 100%</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях. 100%</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы развития современного российского рынка труда.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные тенденции развития современного российского рынка труда.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные тенденции и закономерности развития современного российского рынка труда.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>
ПК-5 / завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД. 50%</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 100%</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях. 100%</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы государственного регулирования национальной экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически обосновывать высказанное положение.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы государственного регулирования национальной экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически обосновывать высказанное положение.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы и принципы государственного регулирования национальной экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически обосновывать высказанное положение.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>
ПК-6 / завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники права в России.</li> </ul> <p>Уметь:</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему права в России.</li> </ul> <p>Уметь:</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники права, систему права и систему</li> </ul>

	<p>общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД. 50%</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 100%</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях. 100%</p>	<p>- использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей. Владеть:</p> <p>- навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории России и зарубежных стран.</p>	<p>- использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей. Владеть:</p> <p>- навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории России и зарубежных стран.</p>	<p>законодательства в России. Уметь:</p> <p>- использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей. Владеть:</p> <p>- навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории России и зарубежных стран.</p>
--	--	---	---	--

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Деловая игра Собеседование	1	Согласно табл.7.2
2	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Лекция с элементами проблемного изложения	2	Согласно табл.7.2
3	Регулирование занятости и государственная политика в этой области	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	3	Согласно табл.7.2
4	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	4	Согласно табл.7.2
5	Государственная политика в области	ОК-3 ПК-5	Лекция Практическое	Собеседование	5	Согласно табл.7.2



	занятости	ПК-6	занятие			
6	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседовани е	6	Согласно табл.7.2
7	Занятость населения	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседовани е	7	Согласно табл.7.2
8	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседовани е	8	Согласно табл.7.2
9	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседовани е	9	Согласно табл.7.2
10	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседовани е	10	Согласно табл.7.2
11	Международный опыт организации занятости населения рынков труда	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Доклад с презентацией	11	Согласно табл.7.2
12	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Доклад с презентацией	12	Согласно табл.7.2

## 1. Деловая игра «Формирование целей и функций системы управления персоналом организации»

### Описание деловой игры

Участники деловой игры самостоятельно выбирают организацию, ориентируясь на базу прохождения практики, место работы или моделируя условную организацию. Определяют сферу ее деятельности (отраслевую принадлежность), организационную структуру управления, а также проводят описание этой организации по следующим характеристикам:

- форма собственности;
- наименование продукции или услуги;
- уровень сложности выпускаемой продукции или услуг;
- уровень технической оснащенности производства и управления;
- стадия развития организации (действующая или вновь создаваемая);

- наличие филиалов;
- финансовое состояние;
- размер организации по численности персонала;
- наличие разных категорий персонала;
- профессионально-квалификационный уровень персонала и др.

Формулируется миссия (основная цель) организации.

#### **Постановка задачи**

На основании миссии (цели) с учетом характеристик организации формируются цели по управлению персоналом путем построения дерева целей по понятийному (аспектному) или факторному признаку декомпозиции.

На базе тщательно составленного многоуровневого дерева целей определите функции по управлению персоналом, выделив среди них как уже выполняемые, так и новые, связанные с развитием организации и ее персонала, созданием филиалов, а также новых областей деятельности.

Выявленные функции по управлению персоналом закрепите за подразделениями, уже входящими в систему управления персоналом организации, либо предложите создать новые подразделения.

#### **Методические указания**

Формирование целей, функций и структуры - важнейшие задачи построения системы управления персоналом организации. Помощь в проведении деловой игры могут оказать материалы учебника «Управление персоналом организации» (2-е изд. М., 2001).

Участники должны определить, является ли выбранная ими организация действующей или вновь создаваемой. От этого будет зависеть характер закрепления функций по управлению персоналом за существующими звеньями оргструктуры, создание новых звеньев или привлечение дополнительных специалистов по управлению персоналом для выполнения новых функций.

Формирование или реорганизация организационной структуры системы управления персоналом должны осуществляться в соответствии с принципами, правилами, нормами создания подразделений аппарата управления с учетом их численности, норм управляемости и т.п.

#### **Описание хода деловой игры**

1. Деловая игра рассчитана на 4 ч аудиторных занятий и 2 ч внеаудиторной самостоятельной подготовки.

2. За неделю до аудиторного занятия преподаватель разбивает группу на подгруппы. Одна из подгрупп в количестве 2-3 человек будет выступать в качестве экспертной. Подгруппы по 3-4 человека формируются произвольно по желанию участников. Преподаватель информирует о целях игры и дает задание по самостоятельному выбору каждой подгруппой организации, для которой необходимо определить цели, функции и сформировать оргструктуру по управлению персоналом. Участники игры заранее собирают информацию (или ее моделируют) о выбранной организации в соответствии с пунктами, изложенными в разделе «Описание деловой игры».

3. Во время аудиторного занятия каждая подгруппа объявляет о выбранной ею организации, чтобы исключить дублирование. Участники каждой подгруппы



распределяют между собой роли: руководителя организации (директора, президента и т.п.), его заместителя по управлению персоналом, начальника службы управления персоналом и др. Экспертная группа должна владеть знанием методических основ формирования целей, функций и оргструктур и с этой точки зрения оценивать правильность и рациональность результатов работы каждой подгруппы.

4. Все игровые группы выполняют однотипные задания, но работают обособленно. В случае необходимости члены экспертной группы консультируют участников игры по правилам построения дерева целей, по использованию нормативных материалов о формировании оргструктур управления, осуществляют контроль за соблюдением установленного режима времени, дают комплексную оценку работы каждой игровой группе.

5. Результатом игры в основное время (40-45 мин) должно стать подробное письменное описание всех этапов работы каждой подгруппы - полная характеристика организации и ее деятельности; миссия (основная цель); схема дерева целей по управлению персоналом; схема оргструктуры управления организацией или подсистемы управления персоналом, а также должны быть даны предложения по закреплению функций за звеньями или исполнителями этой подсистемы.

6. После завершения основного времени представитель каждой подгруппы докладывает о результатах проделанной работы, другой участник соответствующей подгруппы воспроизводит на доске необходимые схемы, рисунки и т.п. Каждая играющая группа, а также экспертная группа вместе с преподавателем задают вопросы, дают критическую оценку выступающим, анализируют имеющиеся место упущения, неточности.

7. Преподаватель подводит итоги деловой игры, отмечает как удачные, так и менее удачные варианты, указывает на основные недостатки.

8. Участники деловой игры сдают письменные отчеты, в которых излагают разработанные ими для конкретной организации цели, функции и оргструктуры управления персоналом.

## **11.Тест**

1.Уровень безработицы находится путем соотнесения следующих показателей:

- а) кол-ва безработных и трудоспособного населения
- б) кол-ва безработных и экономически активного населения
- в) кол-ва безработных и трудоспособного населения в трудовом возрасте

2.Безработица, связанная с динамическим характером рынка труда, постоянным переходом работников из состояния занятости в категорию безработных и наоборот:

- а) сезонная
- б) структурная
- в) **фрикционная**
- г) циклическая

3. Вид безработицы, относящийся к кейнсианской

- а) сезонная
- б) структурная
- в) **циклическая**

4. Основные причины возникновения циклической безработицы

- а) **нарушение макроэкономического равновесия**
- б) несовершенство рынка труда

- в) политика государства
- г) действия профсоюзов
- д) нет правильных ответов

**5. Рынок рабочей силы по степени государственного воздействия не делится на:**

- а) контролируемый
- б) неконтролируемый
- в) **черный**

**6. По определению МОТ безработным является человек, который:**

а) не работает, но способен работать (готов приступить к работе и активно ищет работу в течение последних 4 недель).

- б) работает
- в) не работает, не хочет работать

**7. Занятыми по западным стандартам не являются (2 правильных ответа):**

- а) студенты дневного отделения
- б) учащиеся школ старше 16 лет
- в) работающие по контракту старше 18 лет
- г) самозанятые

**8. По российским стандартам относятся к числу занятых:**

- а) проходящие военную службу
- б) временно отсутствующие на работе
- в) писатели
- г) **все ответы верны**
- д) нет правильных ответов

**9. Потребность экономики в определенном количестве работников в каждый данный момент времени:**

- а) спрос на рабочую силу
- б) предложение рабочей силы
- в) потребность в рабочих местах
- г) вакансия

**10. Лица, формально занятые в народном хозяйстве, но которые в связи с сокращением объемов производства или изменением его структуры без ущерба для производства могли бы быть высвобождены:**

- а) **скрытая безработица**
- б) безработные
- в) неучтенная безработица
- г) явная безработица
- д) скрываемая безработица

**11. В методических рекомендациях по подготовке докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования практически впервые в правительственных документах даны подходы и понятия эффективности, в том числе:**

а) экономическая эффективность, под которой понимается соотношение непосредственных результатов деятельности, результатов, планируемых для достижения в рамках тактических задач, программ, программных мероприятий с затратами на их достижение;

б) общественная эффективность, под которой понимается соотношение общественно значимого эффекта деятельности (показатели конечного результата деятельности или его изменения) по отношению к непосредственным показателям деятельности

в) общественно-экономическая эффективность, под которой понимается соотношение величины достигнутого в результате реализации программы конечного общественно значимого результата и величины затрат на его достижение

- г) **все варианты ответов**

**12. Что является лишним в перечне политики государства в области занятости?**

- а) Переподготовка;



- б) содействие во временном трудоустройстве;
- в) общественные работы;
- г) привлечение к уголовной ответственности.

**13. Кто из перечисленных ниже не является участником рынка труда?**

- 1) Пенсионер, работающий сторожем на автостоянке;
- 2) молодой специалист с отличным дипломом;
- 3) квалифицированный бухгалтер средних лет;
- 4) подросток 14 лет.

**14. Государственная политика в области занятости направлена на:**

а) обеспечение равных возможностей граждан по полу, возрасту, социальному положению

- б) создание условий
- в) развитие трудовых ресурсов

**15. Государственная служба занятости - это:**

- а) необходимый компонент рынка труда
- б) контроль и надзор в сфере занятости населения
- в) структурой специальных государственных органов

**16. Государство гарантирует гражданам Российской Федерации**

- а) свободу выбора рода деятельности
- б) контроль и надзор в сфере занятости населения
- в) возможность получения образования независимо от пола

**17. Сложное, многоаспектное социально-экономическое явление, присущее обществу с рыночной экономикой, когда часть трудоспособного населения, незанятая в производстве товаров и услуг, не может реализовать свою рабочую силу на рынке труда из-за отсутствия подходящих рабочих мест и лишается вследствие этого заработной платы как основного источника необходимых средств к жизни – это:**

- A. Неполная занятость
- B. Частичная занятость
- C. **Безработица**
- D. Свободно избранная занятость
- E. Полная занятость

**18 . Согласно Закону РФ «О занятости населения в Российской Федерации» безработными официально признаются:**

- A. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте по независящим от них причинам не имеющие работы и заработной платы (трудового дохода)
- B. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте зарегистрированы в государственной службе занятости в качестве лиц, ищущих работу
  - C. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте, которые способны и готовы приступить к работе
  - D. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте, которым служба занятости населения не смогла предоставить подходящую работу
  - E. **все перечисленное кроме «С»**
  - F. все перечисленное

**19. Эффективная занятость:**

- A. деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей
- B. не противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход
- C. любая работа, обеспечивающая достойные человека условия жизни
- D. **наиболее рациональное использование человеческого ресурса в соответствии с интересами человека труда**
- E. право распоряжаться собственной способностью к труду (рабочей силой)

**20. Свободно избранная занятость:**

A. любая работа, обеспечивающая достойные человека условия жизни

**B. право распоряжаться собственной способностью к труду (рабочей силой) принадлежащее исключительно ее владельцу, т. е. самому работнику**

C. наиболее рациональное использование человеческого ресурса в соответствии с интересами человека труда.

D. деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход.

**21. Формами вынужденной безработицы являются:**

a. циклическая, структурная, технологическая

b. фрикционная, институциональная, добровольная

c. застойная, сезонная и скрытая безработица

d. структурная, фрикционная, технологическая

e. Институциональная, сезонная, технологическая

**22. Совокупный спрос и предложение рабочей силы, которая за счет взаимодействия этих двух составляющих обеспечивает размещение экономически активного населения по сферам хозяйственной деятельности в отраслевом, территориальном, демографическом и профессионально-квалификационных разрезах – это:**

a. характеристика гибких форм занятости

**B. государственная структура занятости**

C. рынок труда

D. марксистский подход к проблемам занятости безработицы

**23. Субъекты рынка труда – это:**

a. государство и СЗН

b. СЗН и работодатель

**c. работодатель и наемные работники**

d. наемные работники и государство

e. все перечисленное

**24. Цена рабочей силы (заработная плата) институционально фиксирована и не подвергается изменениям, особенно в сторону уменьшения. Это:**

a. сущность марксистского подхода к проблемам занятости и безработицы

b. сущность неоклассического подхода к проблемам занятости и безработицы

c. сущность монетаристского подхода к проблемам занятости и безработицы

**d. сущность кейнсианского подхода к проблемам занятости и безработицы**

e. сущность контрактной теории занятости

**25. Сущность неоклассического подхода к проблемам занятости и безработицы состоит в том что:**

a. цена на рабочую силу реализуется по потребностям рынка и устанавливается автоматически, в зависимости от спроса и предложения труда; безработица, если и возможна, то в качестве добровольной.

b. цена рабочей силы (заработная плата) институционально фиксирована и не подвергается изменениям, особенно в сторону уменьшения.

c. рынок рассматривается в качестве рынка рабочей силы, а безработица — в качестве «промышленной резервной армии» или как «избыточное рабочее население».

d. устраняется целый ряд прямых форм государственной регламентации экономической деятельности, ликвидация регламентации по ценам и за работной плате

**26. К основным особенностям рынка труда относятся:**



- A. неотделимость прав собственности на товар от его владельца
- B. наличие действия неденежных аспектов сделки
- C. наличие большого числа институциональных структур особого рода
- D. взаимоотношения сотрудников, т.е. потенциальных или фактических работников предприятия.
- E. высокая степень индивидуализации сделок
- F. **все перечисленное кроме «D»**

**27. Интенсивность труда:**

**a. плотность, напряженность труда, измеряемую количеством труда, затраченного в единицу рабочего времени.**

b. количество изделий, производимых в единицу рабочего времени, либо количеством труда, затраченного на единицу изделий.

c. процесс изготовления материальных благ

d. индивидуальная способность к труду, которой обладает живая личность человека.

**28. Формами маргинальной безработицы являются:**

a. сезонная, фрикционная, добровольная

**b. застойная, сезонная, скрытая безработица**

c. Скрытая, структурная, циклическая

d. Институциональная, сезонная, технологическая

e. Структурная, добровольная, вынужденная

**29. К «гибким» формам занятости относятся:**

a. временная работа

b. занятость неполное рабочее время

c. разделение рабочего места

d. Работа по совместительству

e. самозанятость

f. работа на дому

g. все перечисленное кроме «в»

**h. все перечисленное**

**30. Основные формы защищенности работника:**

a. Защищенность занятости

b. Защищенность занятия

c. Защищенность на рынке труда

**d. Все перечисленное**

**31. К одним из основных показателей вторичного рынок труда относятся:**

A. Слабые профсоюзы и долгосрочная, полная занятость

B. Развитые системы участия и высокие возможности для карьерного роста

**C. Слабые профсоюзы (или их отсутствие) и низкие возможности карьерного роста**

D. Хорошие условия труда и малый объем вложений

**32. Высокий уровень безработицы, высокая территориальная мобильность , отраслевые малочисленные профсоюзы – это показатели:**

**A. Внешних рынков труда**

B. Внутренних рынков труда

C. Внутрифирменных рынков труда

**33. Единственное рабочее место (в данный момент времени), полный «социальный пакет», типовый договор, закрепляющий стандартизированные условия занятости – это характеристики:**

A. Эффективной занятости

B. Продуктивной занятости

C. Комбинированной (неполной) занятости

**D. Классической (полной) занятости**

**34. Отражением классовой структуры общества в вопросах занятости является:**

- A. Государственную структуру занятости
- B. Территориальная структура занятости

**C. Социальная структура занятости**

- D. профессионально - квалификационная структура
- E. Половозрастная структура занятости

**35. Основные демографические характеристики, такие как рождаемость, смертность, средняя продолжительность жизни, трудоспособный возраст и т. п. связаны с:**

- A. половозрастной структурой занятости
- B. национальной структурой занятости
- C. профессионально - квалификационной структурой занятости
- D. отраслевой структурой занятости

**36. Приспособление наличной рабочей силы к изменяющимся потребностям производства без осуществления массовых приемов и увольнений - путем переобучения работников, освоения ими смежных профессий, их командирования на другие места работы, изменения режима рабочего времени и т.п. связано с проявлением:**

- A. Стратегии численной (внешней) гибкости работодателей.
- B. стратегии дистанцирования
- C. Стратегии финансовой гибкости работодателей
- D. Стратегии функциональной (внутренней) гибкости работодателей**
- E. все перечисленное кроме «D»
- F. все перечисленное

**37. К одним из основных показателей первичного рынка труда относятся:**

- A. Сильные, эффективные профсоюзы и высокие возможности для карьерного роста
- B. Слабые профсоюзы и долгосрочная, полная занятость**
- C. Краткосрочная, неполная занятость и низкие возможности карьерного роста
- D. Хорошие условия труда и малый объем вложений

**38. Частая смена рода деятельности, отсутствие единой профессии, слабая социальная защищенность, множественность источников заработка – это характеристики:**

- A. Классической (полной) занятости
- B. Продуктивной занятости
- C. Комбинированной (неполной) занятости**
- D. Эффективной занятости
- E. Неэффективной занятости

**39. Многообразная совокупность социально-трудовых отношений и социальных процессов в сфере труда является предметом изучения:**

- A. Экономической социологии
- B. Социологии труда**
- C. социологии управления
- D. Занятости населения и ее регулирования
- E. Демографии

**40. Портфель работ по Ч. Хэнди включает в себя набор видов деятельности, которые осуществляются человеком. К ним относятся:**

- A. работа за оклад, являющийся вознаграждением за отработанное время;
- B. работа за контрактное вознаграждение, которое выплачивается за определенный результат труда;
- C. домашняя работа (приготовление пищи, уборка, уход за детьми, производство благ в домашних условиях и т.п.);
- D. бесплатная работа (благотворительность, труд на благо соседей или местных сообществ,



хобби и т.п.);

Е. работа по приобретению знаний (обучение в учебных заведениях, самообразование).

Ф. все перечисленное кроме «в»

**Г. все перечисленное**

**41. Активная политика занятости предусматривает:**

А. мероприятия, связанные с предупреждением, профилактикой увольнений работников для сохранения рабочих мест;

В. предоставление услуг по подбору рабочего места через государственную службу занятости.

С. обучение, переобучение и повышение квалификации лиц, ищущих работу;

Д. активный поиск и подбор рабочих мест;

Е. финансирование создания новых рабочих мест через систему общественных работ.

Ф. выплату пособий безработным

Г. все перечисленное

**Н. все перечисленное кроме «В» и «Ф»**

**42. Первые представления о безработице как о резервной рабочей силе сформировались:**

А. в традиционном (доиндустриальном) обществе

**В. в эпоху раннего капитализма**

С. в эпоху индустриального развития общества

Д. в постиндустриальном обществе

**43. Обладание многими профессиями при постоянном обучении новым профессиям в различных областях знания, свобода перемещения (мобильность), выбор различных сфер занятости - такие параметры трудового процесса индивида характерны:**

А. в традиционном (доиндустриальном) обществе

В. в эпоху раннего капитализма

С. в эпоху индустриального развития общества

**Д. в постиндустриальном обществе**

**44. Подходящей считается такая работа, которая:**

А. соответствует профессиональной пригодности работника с учетом его профессиональной подготовки,

В. соответствует условиям последнего места работы,

С. соответствует состоянию здоровья,

Д. соответствует транспортной доступности

Е. все перечисленное кроме «В»

**Ф. все перечисленное**

**45. К общественным работам не относятся:**

А. участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (опросов общественного мнения, переписи населения и т. д.);

В. сбор, заготовка ягод, грибов, лекарственных растений;

С. помощь в обслуживании больных и обслуживании детей в период каникул

**Д. ликвидация последствий аварий, стихийных бедствий**

Е. сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных работ и заготовок сельхозпродукции;

**46. Любая оплачиваемая работа, в том числе и временного характера, требующая или не требующая (с учетом возрастных и иных особенностей граждан) предварительной подготовки и отвечающая требованиям законодательства РФ о труде, может считаться подходящей для граждан:**

А. впервые ищущих работу (ранее не работавших),

В. не имеющих профессии (специальности);

С. отказавшихся повысить (восстановить) квалификацию по имеющейся специальности (профессии), получить смежную профессию или пройти переподготовку после окончания первоначального (12-месячного) периода безработицы;

Д. состоящих на учете в органах службы занятости более 18 месяцев

Е. более трех лет не работавших;

Ф. обратившихся в органы службы занятости после окончания сезонных работ

Г. все перечисленное кроме «В» и «Е»

Н. все перечисленное кроме «А» и «С»

**И. все перечисленное**

**47. Основным нормативно-правовым актом в сфере занятости является:**

А. Конституция РФ

В. Кодекс законов о труде

**С. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации»**

Д. Концепция содействия занятости населения

Е. Конвенция МОТ

**48. Кто утверждает целевые программы содействия занятости населения Российской Федерации:**

А) прокуратура

Б) биржа труда

**В) правительство РФ**

**49. Цель политики занятости — содействие полной, продуктивной и свободно избранной занятости путем обеспечения:**

А) рабочих мест

**Б) профессиональной подготовки и переподготовки**

В) пособия по безработице

**50. Цель политики на рынке труда — это:**

А) оказание медико-психологической помощи безработным

Б) материальная помощь

**В) содействие ищущим работу**

Г) профессиональная подготовка трудящихся

**51. Субъектами рынка труда являются:**

А) студенты вузов

Б) женщины

**В) наемные работники**

Г) пенсионеры

**52. Занятость - это деятельность граждан связанная с удовлетворением личных и ..., не противоречащая законодательству РФ:**

**А) общественных потребностей;**

Б) коллективных потребностей;

В) потребностей в сфере информации

**53. Совокупность экономических и юридических процедур, позволяющих людям обменивать свои физические и умственные способности на зарплату – это...**

**А) рынок труда;**

Б) коллективный договор;

В) трудовые отношения.

**54. К гарантиям социальной поддержки безработных относится:**

**А) пособие по безработице**

Б) бесплатная регистрация в органах службы занятости

В) возможность участия в общественных работах

**55. Безработными могут быть признаны женщины в возрасте:**

**А) от 18 до 55 лет**

Б) от 16 до 50 лет

В) от 16 до 55 лет

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов);
- открытой (необходимо вписать правильный ответ);
- на установление правильной последовательности;
- на установления соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций,



регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Самостоятельная работа №1	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Самостоятельная работа №2	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Самостоятельная работа №3	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Самостоятельная работа №4	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Практическое занятие №2	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью
Практическое занятие №3	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью
Практическое занятие №4	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью
Практическое занятие №5	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого:	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Семенов, Е.А. Территориальная организация населения [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Семенов, А.М. Савина. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 290 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364870> (

2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Корнилов, П.А. Территориальная организация населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.А. Корнилов. - Казань : Издательство КНИГУ, 2008. - 244 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259009>

4. Территориальная организация населения [Текст] : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. Е. Г. Чистякова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, 2009. - 251 с.

5. Симагин, Ю. А. Территориальная организация населения и хозяйства [Текст] : учебное пособие / под ред. д-ра геогр. наук, профессора В. Г. Глушковой ; Финансовая Академия при правительстве РФ. - 4-е изд., стер. - М. : КноРус, 2009. - 384 с.

6. Симагин, Ю. А. Территориальная организация населения и хозяйства [Электронный ресурс] : электронный учебник / под общ. ред. В. Г. Глушковой. - М. : КноРус, 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Статистика [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению самостоятельной работы / Юго-Западный государственный университет; сост.: Т.С. Колмыкова, А.С.Обухова.- Курск: ЮЗГУ, 2016.- 51с.

2. Статистика [Электронный ресурс]: методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Статистика» / Юго-Западный государственный университет; сост.: Т.С. Колмыкова, А.С.Обухова.- Курск: ЮЗГУ, 2016.- 55с.

### **8.4 Другие учебно- методические материалы**

Журналы в библиотеке университета:

Финансы и кредит



Финансовый менеджмент

Экономист

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Электронно-библиотечные системы:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

– Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

– Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.

– Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.

– Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.

2. Современные профессиональные базы данных:

– БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.

– БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.

– БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>

– База данных Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.webofknowledge.com>.

– База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

– База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости» являются лекции и практики. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал. Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Самостоятельная работа студента,



связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты решают задачи по освоенным темам дисциплины. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам. Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п. В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал. Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости» с целью усвоения и закрепления компетенций. Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **11 Перечень информационных технологий**

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.



## **12 Описание материально- технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска.

Университет располагает материально- технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально- техническая база соответствует действующим санитарным противопожарным нормам.

При использовании электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемым дисциплин.

Для проведения занятий используется оборудование кафедры международных отношений и государственного управления: Мультимедиа центр: проектор NEC V311X, магнитола Philips AZ 1937, DVD Samsung P 380KD. Музыкальный центр LG B 74, телевизор ЖК/LCD Samsung 26A340J3.

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).*



**Формой промежуточного контроля по дисциплине является экзамен.**

**Перечень вопросов к экзамену.**

1. Рынок труда - регулятор занятости и безработицы.
2. Определение понятия занятость. Правовые основания признания граждан безработными.
3. Виды занятости: понятие, содержание.
4. Временная занятость, определение понятия, основные формы.
5. Дайте определение понятия «безработица». Виды безработицы.
6. Занятость как социально-экономическое явление.
7. Взаимосвязь понятий «занятость», рынок труда, безработица.
8. Дайте определение понятий «экономически активное население», «экономически неактивное население», «трудовые ресурсы». Приведите примеры лиц, имеющих данный статус с точки зрения их отношения к занятости.
9. Характеристики качественного состава населения и трудовых ресурсов.
10. Структура занятости.
11. Социально-экономические и психологические последствия безработицы.
12. Виды безработицы: краткая характеристика.
13. Воспроизводство населения: понятие, виды.
14. Влияние естественного движения населения на состояние трудовых ресурсов.
15. Традиционная (полная) занятость: понятие, характерные особенности.
16. Первичный и вторичный рынки труда: сравнительный анализ.
17. Демографические проблемы занятости населения.
18. Миграционная политика и механизм ее реализации.
19. Стратегическое управление занятостью.
20. Активная, пассивная политика занятости – понятия, отличительные особенности.
21. Уровни административной структуры занятости населения.
22. СЗН: цели, задачи, направления деятельности.
23. Планирование деятельности СЗН.
24. Критерии эффективности работы СЗН.
25. Регистрация безработных в территориальных органах СЗН.
26. Подходящая работа и ее критерии.
27. Государственная политика в области содействия занятости населения.
28. Государственные органы, регулирующие вопросы занятости населения в РФ.
29. Права граждан в области занятости.
30. Гарантии государства в области занятости.
31. Регулирование занятости населения.
32. Социальное партнерство в управлении занятостью.
33. Организация общественных работ: понятие, цели, финансирование.
34. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан.
36. Социальные гарантии для граждан из числа безработных.
37. Региональные программы содействия занятости населения.

38. Временные работы: характеристика основных видов, направления оптимизации.
39. Основные направления совершенствования законодательных и иных норм по организации временной занятости.
40. Социально-негативные последствия безработицы.
41. Критерии для определения продолжительности безработицы.
42. Приоритеты социальной политики по социальной защите и поддержке безработных граждан.
43. Меры по осуществлению приоритетных направлений в области содействия занятости.
44. Проблемы занятости за рубежом: динамика, уровень и факторы безработицы.

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лиц, проводившего изменение
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1	4	-	-	-	1	31.08.17	Приказ № 576 от 31.08.17. ШШУ
2	14, 34	-	-	-	2	15.12.17	Приказ № 972 от 14.12.17 ШШУ
3.	18-19	—	—	—	1	28.08. 2020г.	Федеральный закон от 31.07.2020г. №304-ФЗ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

«Юго-Западный государственный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета  
Государственного управления и  
Международных отношений

И.В. Минакова  
« 31 » 08 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Государственная политика в сфере труда и занятости  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки 38.03.04  
(шифр согласно код ФГОС ВО)

Государственное и муниципальное управление  
наименование направленности (профиля, специализации)

Форма обучения заочная  
(очная, заочная)

Курск – 2016

Рабочая программа составлена с Федеральным государственным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшего образования) направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление, одобрено Ученым советом университета протокол № «24» от 20/5г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры международных отношений и государственного управления «31» августа 2016г., протокол № 1

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.М.Давыдов  
(ученая степень ученое звание, Ф.И.О.)

Разработчик программы \_\_\_\_\_ О.В.Михайлова  
(ученая степень ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры международных отношений и государственного управления протокол № 8 от «31» 08 2016г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.М. Давыдов  
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки Государственное и муниципальное управление направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «28» 08 2016г. на заседании кафедры международных отношений и государственного управления (наименование кафедры, дата, номер протокола) от 28.08.16г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ В.М.Давыдов

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки Государственное и муниципальное управление направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «28» 08 2016г. на заседании кафедры международных отношений и государственного управления (наименование кафедры, дата, номер протокола) от 28.08.16г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки Государственное и муниципальное управление направленность (профиль, специализация) Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «24» 02 2016г. на заседании кафедры международных отношений и государственного управления (наименование кафедры, дата, номер протокола) от 19.06.19 №25

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



30.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «18» 03 2016., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. 15.06.20 123  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «30» 01 2017., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. Журнал №22 от 09.06.2021  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «26» 03 2018., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. 21.06.2022 журнал №22  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «19» 03 2019., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления. Журнал №22 от 21.06.2023  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Бархомуц М.А.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом университета протокол № «\_\_» \_\_ 20\_\_ г., на заседании кафедры международных отношений и государственного управления.  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



# **1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1. Цель дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у учащихся современного, систематизированного и целостного научного представления о социально-экономической сущности занятости населения, месте занятости в системе социальных и экономических категорий, современных подходах к ее регулированию и решению проблем безработицы, а также о специфике этих процессов в России.

## **1.2. Задачи дисциплины**

Основные задачи изучения дисциплины:

- систематизация имеющихся у студентов знаний и ознакомление их с новыми знаниями о занятости населения и ее регулировании;
- формирование у учащихся представления о проблемах занятости в условиях современного состояния экономики и государственной службе занятости;
  - - ознакомление студентов с зарубежным опытом регулирования занятости и рынка труда;
  - - освоение студентами современных методов и технологий работы службы занятости;
  - - повышение уровня общей и экономической культуры студентов, усиление их социальной ориентированности, формирование у них глубоких профессиональных знаний и навыков самостоятельной оценки и анализа явлений и процессов в сфере занятости населения, системного и адекватного современным условиям мышления.

## **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

обучающиеся должны:

*Знать:*

- основные тенденции и закономерности развития современного российского рынка труда;
- основы и принципы государственного регулирования национальной экономики;
- источники права, систему права и систему законодательства в России;

*Уметь:*

- давать объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам;
- логически обосновывать высказанное положение;
- использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей;

*Владеть:*

- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов;
- навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории

России и зарубежных стран.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно - политических, коммерческих и некоммерческих организациях(ПК-5);

владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

## **2. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Государственная политика в сфере труда и занятости» (Б1.В.ДВ.10) находится в дисциплине по выбору УП, изучается на 5 курсе, в 9 семестре.

## **3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з. е.), 144ч.

Таблица 3- Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	12,12
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	12
экзамен	0,12
зачет	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не

курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего)	
В том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	122,88
Контроль / экзамен (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,12

#### **4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 1: Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России	<p>Формирование в РФ рынка труда диктует необходимость разработки государственной политики занятости, учитывающую специфику переходного периода экономики, национальные особенности, традиции, менталитет населения. Одной из функций органов исполнительной власти на всех уровнях в условиях рыночных отношений является регулирование занятости населения, решение проблем безработицы и ее последствий.</p> <p>Занятость – это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, им заработок, трудовой доход.</p> <p>Государственная политика занятости населения – научно обоснованная система мер, реализуемая органами государственной власти в отношении рынка труда.</p>
2	Тема 2: Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	База для данной самостоятельной отрасли права формируется путем принятия на разных уровнях нормативных актов, направленный на



		<p>регулирование вопросов занятости и трудоустройства. Так, например, Правительство РФ своим распоряжением от 6 мая 2003 г. одобрило Концепцию действий на рынке труда на 2003 - 2005 гг. Концепция определяет основные направления и приоритеты деятельности органов государственной власти по осуществлению государственной политики в области занятости населения, направленной на повышение гибкости рынка труда, развитие эффективной занятости населения, совершенствование системы управления сферой занятости, создание условий для снижения уровня безработицы и обеспечения социальной поддержки безработных граждан.</p>
3.	<p>Тема 3: Регулирование занятости и государственная политика в этой области.</p>	<p>Вследствие многообразия внутренних регуляторов рынка рабочей силы, а также в силу социальной важности его эффективного функционирования рынок труда нуждается в квалифицированном регулировании. Представляется, что создание такой действенной системы регулирования в сфере занятости является одной из основных социальных задач, проводимых в России реформ.</p>
4.	<p>Тема 4: Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне.</p>	<p>Проблема рынка труда и занятости населения является одной из главных проблем в регулировании государства. Одной из характеристик современного рынка труда является несоответствие между спросом и предложением специалистов. Причины этого кроются, в недостаточно оперативной реакции системы профессионального образования на изменившиеся условия рынка, отсутствии маркетингового подхода к управлению деятельности большинства образовательных учреждений, в качестве подготовки определенной части выпускников учреждений профессионального образования, не отвечающей требованиям производства.</p>
5.	<p>Тема 5: Государственная политика в области занятости.</p>	<p>Государственная политика занятости населения - это часть социально-экономической политики государства,</p>

		направленная на разрешение проблем занятости населения в экономике на основе повышения эффективности программ обеспечения занятости, развития системы социального партнерства, стимулирования мобильности экономически активного населения и усиления гибкости рынка труда.
6.	Тема 6: Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне.	В настоящее время при рыночном реформировании экономики Российской Федерации проблема занятости и ее регулирования на уровне муниципалитетов приобретает все большую актуальность. В первую очередь это связано с тем, что обеспечивая полную и эффективную занятость населения, которая рассматривается как первоочередная цель и инструмент обеспечения достойного уровня жизни граждан в социально-ориентированной экономике, органы государственной власти и местного самоуправления проводят эффективную и целенаправленную политику регулирования процессов, происходящих на рынке труда и в сфере занятости населения. Под занятостью следует понимать совокупность как экономических, так и социальных отношений, которые связаны с обеспечением трудоспособного населения рабочими местами и их участии в хозяйственной деятельности страны.
7.	Тема 7. Занятость населения.	Существуют теоретическая и практическая трактовки занятости. Теоретически <i>занятость</i> - это общественно полезная деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей и приносящая, как правило, заработок или трудовой доход. Практически <i>занятость</i> - это соотношение между числом трудоспособного населения и числом занятых, характеризующее степень использования трудовых ресурсов общества и ситуацию на рынке труда. Однако обе трактовки не учитывают глубинные процессы, свойственные занятости. Занятость имеет ярко



8.	Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	<p>выраженный социальный характер.</p> <p>В современной теории организации и управления эффективность системы управления характеризуется "действительностью системы управления, ее автономностью, степенью организованности и самоуправления, гибкостью, адаптивностью, сплоченностью коллектива организации и т.п.". Соответственно этому эффективность процесса управления понимается как "результативность самого процесса воздействия субъекта на управляемый объект; количественно осуществляется относительным изменением организационно-технологического блага".</p> <p>При всей точности и лаконичности данных определений они восходят к моделям управления экономическими и технико-технологическими системами. Однако концепции понимания эффективности, существующие в экономике и менеджменте, гораздо труднее применимы в государственном управлении.</p>
9.	Тема 9: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	<p>Институциональная среда, включающая неформальные и формальные институты — совокупность экономических, юридических, политических правил, которые регулируют отношения в сфере занятости населения. Регулирование занятости населения осуществляется посредством следующих институтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– институты определения и распределения прав собственности на услуги труда (нормы, традиции, ценности, определяющие трудовое поведение, практика заключения и содержание формальных и неформальных трудовых контрактов, трудовое законодательство, отражающее модификацию этих норм);</li> <li>– институты поиска контрагента (работы или работника) и сбора информации, отбора (формальные государственные и негосударственные структуры трудового посредничества, средства массовой информации, корпоративные и неформальные связи, контакты, каналы информации,</li> </ul>



		рекомендации, репутация);
10.	Тема 10. Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	<p>В современной российской практике наиболее актуальными проблемами сферы занятости населения, подлежащими первоочередному решению со стороны государства, являются следующие:</p> <p>Воздействие на работодателя с целью стимулирования создания дополнительных рабочих мест и закрепления персонала .</p> <p>Значительная роль в регулировании сферы занятости населения принадлежит и работодателям. Их регулирующая роль охватывает следующие направления: соблюдение условий договоров, реализация мер, предусмотренных законодательством о труде, оказание помощи в трудоустройстве, профессиональной подготовке и предоставлении дополнительной материальной помощи высвобождаемым работникам за счет средств организаций, создание условий для профессиональной подготовки, повышения квалификации и подготовки работающих и т.д.</p>
11.	Тема 11. Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	<p>ООН выделяют четыре основные формы организации занятости населения, сложившиеся в рамках экономически развитых государств. Данные формы получили название моделей рынков труда: японская, американская, западноевропейская и скандинавская . В современных условиях целесообразно расширить данный перечень пятой моделью - рынок труда стран с переходной экономикой.</p>
12.	Тема 12: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	<p>Проблема обеспечения занятости населения в период перехода к рыночной организации экономики является исключительно актуальной и требует научной разработки правовых средств, направленных на развитие занятости и формирование эффективного правового механизма государственного регулирования, объединяющего политику труда и занятости, финансово - экономические, кадровые и правовые компоненты.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Вид деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лекции, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1: Государственная политика занятости населения в условиях реформирования России	0,5	0	1	У-1, 2, Д – 3, 4, 5, 6	С. (1 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
2	Тема 2: Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	0,5	0	2	У-1, 2 Д – 3, 4, 5, 6	С. (2-3 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
3	Тема 3: Регулирование занятости и государственная политика в этой области	0,5	0	3	У-1, 2 Д – 3, 4, 5, 6	С. (4-5 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
4	Тема 4: Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне	0,5	0	4	У-1, 2 Д – 3, 4, 5, 6	С. (26-7 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
5	Тема 5: Государственная политика в области занятости	0,5	0	5	У-1, 2 Д – 3, 4, 5, 6	С. (8-9 неделя)	ОК-3 ПК-5 ПК-6
6	Тема 6: Современный механизм	0,5	0	6	У-1, 2 Д – 3, 4, 5, 6	С. (10 -11 неделя)	ОК-3 ПК-5

	государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне.							ПК-6
7	Тема 7. Занятость населения.	0,5	0	7	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(12 неделя)		ОК-3 ПК-5 ПК-6
8	Тема 8. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	0,5	0	8	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(13неделя)		ОК-3 ПК-5 ПК-6
9	Тема 9: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	0,5	0	9	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(14 неделя)		ОК-3 ПК-5 ПК-6
10	Тема 10. Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	0,5	0	10	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С.(15 неделя)		ОК-3 ПК-5 ПК-6
11	Тема 11. Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	0,5	0	11	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С. (16-17 неделя)		ОК-3 ПК-5 ПК-6
12	Тема 12: Специфика государственной политики России в области труда и занятости	0,5	0	12	У-1, 2, Д-3,4,5,6	С. (18 неделя)		ОК-3 ПК-5 ПК-6

С - собеседование, Э-экзамен

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час
1	2	3
1	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России.	0,5
2	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства.	0,5
3	Регулирование занятости и государственная политика в этой области.	0,5



4	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне.	0,5
5	Государственная политика в области занятости.	0,5
6	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне.	0,5
7	Занятость населения.	0,5
8	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	0,5
9	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	0,5
10	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	0,5
11	Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	0,5
12	Специфика государственной политики России в области труда и занятости.	0,5
	Итого	6

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России.	1 неделя	10
2.	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства.	2 неделя	10
3.	Регулирование занятости и государственная политика в этой области.	3 неделя	10
4.	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне.	4 неделя	10
5.	Государственная политика в области занятости.	5 неделя	10
6.	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне.	6 неделя	10
7.	Занятость населения.	7 неделя	10
8.	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	8-9 неделя	10

9.	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	10-11 неделя	10
10.	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения.	12-13 неделя	10
11.	Международный опыт организации занятости населения рынков труда.	14-15 неделя	10
12.	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	16-18 неделя	12,88
Итого			122,88

### **5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и

т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической

литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. №301 по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавров реализация комплексного подхода предусматривает использование в учебном процесса активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, в час
1	2	3	4
1	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России	Разработка конкретных ситуаций	0,3
2	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	Разработка конкретных ситуаций	0,3
3	Регулирование занятости и государственная политика в этой области	Разработка конкретных ситуаций	0,3
4	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне	Разработка конкретных ситуаций	0,3
5	Государственная политика в области занятости	Разработка конкретных ситуаций	0,3
6	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне	Разработка конкретных ситуаций	0,3
7	Занятость населения	Разработка конкретных ситуаций	0,3
8	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	Разработка конкретных ситуаций	0,3
9	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	Разработка конкретных ситуаций	0,3
10	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения	Разработка конкретных ситуаций	0,3
11	Международный опыт организации занятости населения рынков труда	Разработка конкретных ситуаций	0,3
12	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	Разработка конкретных ситуаций	0,7
Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в



формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики, культуры), высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для человека и общества, а также примеры высокой гражданственности;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика); Макроэкономика; Национальная экономика; Экономика России.	Прогнозирование и планирование; Основы маркетинга; Макроэкономическое планирование и прогнозирование; Экономический анализ в управлении; Демография.	Государственная политика в сфере труда и занятости Внешнеэкономическая политика России; Международные экономические отношения; Защита выпускной квалификационной работы, включая

			подготовку к процедуре защиты и процедура защиты.
<p>умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно - политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5)</p>	<p>Политология.</p>	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).</p>	<p>Государственная политика в сфере труда и занятости Противодействие коррупции; Научно-исследовательская работа; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура защиты.</p>
<p>владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации</p>	<p>Математика; Статистика; Национальная экономика; Экономика России; Основы математического моделирования социально-экономических процессов.</p>	<p>Прогнозирование и планирование; Эконометрика; Оценка бизнеса; Макроэкономическое планирование и прогнозирование; Экономический анализ в управлении;</p>	<p>Методы принятия управленческих решений; Государственная политика в сфере труда и занятости Научно-исследовательская работа; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедура</p>

Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6)			защиты.
--	--	--	---------

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинуты уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОК-3 / завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД. 50%</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 100%</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях. 100%</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы развития современного российского рынка труда.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные тенденции развития современного российского рынка труда.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные тенденции и закономерности развития современного российского рынка труда.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объективную оценку различным социально-экономическим явлениям и процессам.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>
ПК-5 / завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД. 50%</p> <p>2. Качество</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы государственного регулирования национальной экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически обосновывать высказанное</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы государственного регулирования национальной экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически обосновывать высказанное</li> </ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы и принципы государственного регулирования национальной экономики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически обосновывать высказанное</li> </ul>



	освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 100% 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях. 100%	положение. Владеть: - историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.	положение. Владеть: - историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.	положение. Владеть: - историческими методами анализа социально-экономических явлений и процессов.
ПК-6 / завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД. 50% 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 100% 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях. 100%	Знать: - источники права в России. Уметь: - использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей. Владеть: - навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории России и зарубежных стран.	Знать: - систему права в России. Уметь: - использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей. Владеть: - навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории России и зарубежных стран.	Знать: - источники права, систему права и систему законодательства в России. Уметь: - использовать статистические базы данных основных макроэкономических показателей. Владеть: - навыками сравнительного анализа общего и специфического в развитии системы государственного регулирования занятости на разных этапах истории России и зарубежных стран.

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная политика занятости населения в условиях реформирования современной России	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Деловая игра Собеседование	1	Согласно табл.7.2
2	Правовое	ОК-3	Лекция	Лекция с	2	Согласно

	регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	ПК-5 ПК-6	Практическое занятие	элементами проблемного изложения		табл.7.2
3	Регулирование занятости и государственная политика в этой области	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	3	Согласно табл.7.2
4	Проблемы рынка труда и занятости населения на федеральном и региональном уровне	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	4	Согласно табл.7.2
5	Государственная политика в области занятости	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	5	Согласно табл.7.2
6	Современный механизм государственного регулирования занятости населения на муниципальном уровне	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	6	Согласно табл.7.2
7	Занятость населения	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	7	Согласно табл.7.2
8	Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	8	Согласно табл.7.2
9	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	9	Согласно табл.7.2
10	Актуальные проблемы в сфере занятости населения и пути их решения	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Собеседование	10	Согласно табл.7.2
11	Международный опыт организации занятости населения рынков труда	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Доклад с презентацией	11	Согласно табл.7.2
12	Специфика государственной политики России в области труда и занятости	ОК-3 ПК-5 ПК-6	Лекция Практическое занятие	Доклад с презентацией	12	Согласно табл.7.2

1. **Деловая игра** «Формирование целей и функций системы управления персоналом организации»

#### **Описание деловой игры**

Участники деловой игры самостоятельно выбирают организацию, ориентируясь на базу прохождения практики, место работы или моделируя условную организацию. Определяют сферу ее деятельности (отраслевую принадлежность), организационную структуру управления, а также проводят описание этой организации по следующим характеристикам:

- форма собственности;
- наименование продукции или услуг;
- уровень сложности выпускаемой продукции или услуг;
- уровень технической оснащенности производства и управления;
- стадия развития организации (действующая или вновь создаваемая);
- наличие филиалов;
- финансовое состояние;
- размер организации по численности персонала;
- наличие разных категорий персонала;
- профессионально-квалификационный уровень персонала и др.

Формулируется миссия (основная цель) организации.

#### **Постановка задачи**

На основании миссии (цели) с учетом характеристик организации формируются цели по управлению персоналом путем построения дерева целей по понятийному (аспектному) или факторному признаку декомпозиции.

На базе тщательно составленного многоуровневого дерева целей определите функции по управлению персоналом, выделив среди них как уже выполняемые, так и новые, связанные с развитием организации и ее персонала, созданием филиалов, а также новых областей деятельности.

Выявленные функции по управлению персоналом закрепите за подразделениями, уже входящими в систему управления персоналом организации, либо предложите создать новые подразделения.

#### **Методические указания**

Формирование целей, функций и структуры - важнейшие задачи построения системы управления персоналом организации. Помощь в проведении деловой игры могут оказать материалы учебника «Управление персоналом организации» (2-е изд. М., 2001).

Участники должны определить, является ли выбранная ими организация действующей или вновь создаваемой. От этого будет зависеть характер закрепления функций по управлению персоналом за существующими звеньями оргструктуры, создание новых звеньев или привлечение дополнительных специалистов по управлению персоналом для выполнения новых функций.

Формирование или реорганизация организационной структуры системы управления персоналом должны осуществляться в соответствии с принципами, правилами, нормами создания подразделений аппарата управления с учетом их численности, норм управляемости и т.п.

#### **Описание хода деловой игры**



1. Деловая игра рассчитана на 4 ч аудиторных занятий и 2 ч внеаудиторной самостоятельной подготовки.

2. За неделю до аудиторного занятия преподаватель разбивает группу на подгруппы. Одна из подгрупп в количестве 2-3 человек будет выступать в качестве экспертной. Подгруппы по 3-4 человека формируются произвольно по желанию участников. Преподаватель информирует о целях игры и дает задание по самостоятельному выбору каждой подгруппой организации, для которой необходимо определить цели, функции и сформировать оргструктуру по управлению персоналом. Участники игры заранее собирают информацию (или ее моделируют) о выбранной организации в соответствии с пунктами, изложенными в разделе «Описание деловой игры».

3. Во время аудиторного занятия каждая подгруппа объявляет о выбранной ею организации, чтобы исключить дублирование. Участники каждой подгруппы распределяют между собой роли: руководителя организации (директора, президента и т.п.), его заместителя по управлению персоналом, начальника службы управления персоналом и др. Экспертная группа должна владеть знанием методических основ формирования целей, функций и оргструктур и с этой точки зрения оценивать правильность и рациональность результатов работы каждой подгруппы.

4. Все игровые группы выполняют однотипные задания, но работают обособленно. В случае необходимости члены экспертной группы консультируют участников игры по правилам построения дерева целей, по использованию нормативных материалов о формировании оргструктур управления, осуществляют контроль за соблюдением установленного режима времени, дают комплексную оценку работы каждой игровой группе.

5. Результатом игры в основное время (40-45 мин) должно стать подробное письменное описание всех этапов работы каждой подгруппы - полная характеристика организации и ее деятельности; миссия (основная цель); схема дерева целей по управлению персоналом; схема оргструктуры управления организацией или подсистемы управления персоналом, а также должны быть даны предложения по закреплению функций за звеньями или исполнителями этой подсистемы.

6. После завершения основного времени представитель каждой подгруппы докладывает о результатах проделанной работы, другой участник соответствующей подгруппы воспроизводит на доске необходимые схемы, рисунки и т.п. Каждая играющая группа, а также экспертная группа вместе с преподавателем задают вопросы, дают критическую оценку выступающим, анализируют имеющиеся место упущения, неточности.

7. Преподаватель подводит итоги деловой игры, отмечает как удачные, так и менее удачные варианты, указывает на основные недостатки.

8. Участники деловой игры сдают письменные отчеты, в которых излагают разработанные ими для конкретной организации цели, функции и оргструктуры управления персоналом.

## **11.Тест**

1.Уровень безработицы находится путем соотнесения следующих показателей:

а) кол-ва безработных и трудоспособного населения

- б) кол-ва безработных и экономически активного населения
- в) кол-ва безработных и трудоспособного населения в трудовом возрасте

2. Безработица, связанная с динамическим характером рынка труда, постоянным переходом работников из состояния занятости в категорию безработных и наоборот:

- а) сезонная
- б) структурная
- в) фрикционная**
- г) циклическая

3. Вид безработицы, относящийся к кейнсианской

- а) сезонная
- б) структурная
- в) циклическая**

4. Основные причины возникновения циклической безработицы

- а) нарушение макроэкономического равновесия**
- б) несовершенство рынка труда
- в) политика государства
- г) действия профсоюзов
- д) нет правильных ответов

5. Рынок рабочей силы по степени государственного воздействия не делится на:

- а) контролируемый
- б) неконтролируемый
- в) черный**

6. По определению МОТ безработным является человек, который:

а) не работает, но способен работать (готов приступить к работе и активно ищет работу в течение последних 4 недель).

- б) работает
- в) не работает, не хочет работать

7. Занятыми по западным стандартам не являются (2 правильных ответа):

- а) студенты дневного отделения**
- б) учащиеся школ старше 16 лет**
- в) работающие по контракту старше 18 лет
- г) самозанятые

8. По российским стандартам относятся к числу занятых:

- а) проходящие военную службу
- б) временно отсутствующие на работе
- в) писатели
- г) все ответы верны**
- д) нет правильных ответов

9. Потребность экономики в определенном количестве работников в каждый данный момент времени:

- а) спрос на рабочую силу**
- б) предложение рабочей силы
- в) потребность в рабочих местах
- г) вакансия

10. Лица, формально занятые в народном хозяйстве, но которые в связи с сокращением объемов производства или изменением его структуры без ущерба для производства могли бы быть высвобождены:

- а) скрытая безработица**
- б) безработные
- в) неучтенная безработица
- г) явная безработица
- д) скрывающаяся безработица



**11. В методических рекомендациях по подготовке докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования практически впервые в правительственных документах даны подходы и понятия эффективности, в том числе:**

а) экономическая эффективность, под которой понимается соотношение непосредственных результатов деятельности, результатов, планируемых для достижения в рамках тактических задач, программ, программных мероприятий с затратами на их достижение;

б) общественная эффективность, под которой понимается соотношение общественно значимого эффекта деятельности (показатели конечного результата деятельности или его изменения) по отношению к непосредственным показателям деятельности

в) общественно-экономическая эффективность, под которой понимается соотношение величины достигнутого в результате реализации программы конечного общественно значимого результата и величины затрат на его достижение

**г) все варианты ответов**

**12. Что является лишним в перечне политики государства в области занятости?**

а) Переподготовка;

б) содействие во временном трудоустройстве;

в) общественные работы;

**г) привлечение к уголовной ответственности.**

**13. Кто из перечисленных ниже не является участником рынка труда?**

1) Пенсионер, работающий сторожем на автостоянке;

2) молодой специалист с отличным дипломом;

3) квалифицированный бухгалтер средних лет;

**4) подросток 14 лет.**

**14. Государственная политика в области занятости направлена на:**

а) обеспечение равных возможностей граждан по полу, возрасту, социальному положению

б) создание условий

в) развитие трудовых ресурсов

**15. Государственная служба занятости - это:**

а) необходимый компонент рынка труда

б) контроль и надзор в сфере занятости населения

в) структурой специальных государственных органов

**16. Государство гарантирует гражданам Российской Федерации**

а) свободу выбора рода деятельности

б) контроль и надзор в сфере занятости населения

в) возможность получения образования независимо от пола

**17. Сложное, многоаспектное социально-экономическое явление, присущее обществу с рыночной экономикой, когда часть трудоспособного населения, незанятая в производстве товаров и услуг, не может реализовать свою рабочую силу на рынке труда из-за отсутствия подходящих рабочих мест и лишается вследствие этого заработной платы как основного источника необходимых средств к жизни – это:**

A. Неполная занятость

B. Частичная занятость

**C. Безработица**

D. Свободно избранная занятость

E. Полная занятость

**18 . Согласно Закону РФ «О занятости населения в Российской Федерации» безработными официально признаются:**

A. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте по независящим от них причинам не имеющие работы и заработной платы (трудового дохода)

B. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте зарегистрированы в государственной службе занятости в качестве лиц, ищущих работу



- C. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте, которые способны и готовы приступить к работе
- D. трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте, которым служба занятости населения не смогла предоставить подходящую работу
- E. все перечисленное кроме «С»**
- F. все перечисленное

**19. Эффективная занятость:**

- A. деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей
- B. не противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход
- C. любая работа, обеспечивающая достойные человека условия жизни
- D. наиболее рациональное использование человеческого ресурса в соответствии с интересами человека труда**
- E. право распоряжаться собственной способностью к труду (рабочей силой)

**20. Свободно избранная занятость:**

- A. любая работа, обеспечивающая достойные человека условия жизни
- B. право распоряжаться собственной способностью к труду (рабочей силой) принадлежащее исключительно ее владельцу, т. е. самому работнику**
- C. наиболее рациональное использование человеческого ресурса в соответствии с интересами человека труда.
- D. деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход.

**21. Формами вынужденной безработицы являются:**

- a. циклическая, структурная, технологическая
- b. фрикционная, институциональная, добровольная
- c. застойная, сезонная и скрытая безработица
- d. структурная, фрикционная, технологическая
- e. Институциональная, сезонная, технологическая

**22. Совокупный спрос и предложение рабочей силы, которая за счет взаимодействия этих двух составляющих обеспечивает размещение экономически активного населения по сферам хозяйственной деятельности в отраслевом, территориальном, демографическом и профессионально-квалификационных разрезах – это:**

- a. характеристика гибких форм занятости
- B. государственная структура занятости**
- C. рынок труда
- D. марксистский подход к проблемам занятости безработицы

**23. Субъекты рынка труда – это:**

- a. государство и СЗН
- b. СЗН и работодатель
- c. работодатель и наемные работники**
- d. наемные работники и государство
- e. все перечисленное

**24. Цена рабочей силы (заработная плата) институционально фиксирована и не подвергается изменениям, особенно в сторону уменьшения. Это:**

- a. сущность марксистского подхода к проблемам занятости и безработицы
- b. сущность неоклассического подхода к проблемам занятости и безработицы

- c. сущность монетаристского подхода к проблемам занятости и безработицы
- d. сущность кейнсианского подхода к проблемам занятости и безработицы
- e. сущность контрактной теории занятости

**25. Сущность неоклассического подхода к проблемам занятости и безработицы состоит в том что:**

**a. цена на рабочую силу реализуется по потребностям рынка и устанавливается автоматически, в зависимости от спроса и предложения труда; безработица, если и возможна, то в качестве добровольной.**

b. цена рабочей силы (заработная плата) институционально фиксирована и не подвергается изменениям, особенно в сторону уменьшения.

c. рынок рассматривается в качестве рынка рабочей силы, а безработица — в качестве «промышленной резервной армии» или как «избыточное рабочее население».

d. устраняется целый ряд прямых форм государственной регламентации экономической деятельности, ликвидация регламентации по ценам и за работной плате

**26. К основным особенностям рынка труда относятся:**

A. неотделимость прав собственности на товар от его владельца

B. наличие действия неденежных аспектов сделки

C. наличие большого числа институциональных структур особого рода

D. взаимоотношения сотрудников, т.е. потенциальных или фактических работников предприятия.

E. высокая степень индивидуализации сделок

**F. все перечисленное кроме «D»**

**27. Интенсивность труда:**

**a. плотность, напряженность труда, измеряемую количеством труда, затраченного в единицу рабочего времени.**

b. количество изделий, производимых в единицу рабочего времени, либо количеством труда, затраченного на единицу изделий.

c. процесс изготовления материальных благ

d. индивидуальная способность к труду, которой обладает живая личность человека.

**28. Формами маргинальной безработицы являются:**

a. сезонная, фрикционная, добровольная

**b. застойная, сезонная, скрытая безработица**

c. Скрытая, структурная, циклическая

d. Институциональная, сезонная, технологическая

e. Структурная, добровольная, вынужденная

**29. К «гибким» формам занятости относятся:**

a. временная работа

b. занятость неполное рабочее время

c. разделение рабочего места

d. Работа по совместительству

e. самозанятость

f. работа на дому

g. все перечисленное кроме «в»

**h. все перечисленное**

**30. Основные формы защищенности работника:**

a. Защищенность занятости

b. Защищенность занятия

c. Защищенность на рынке труда

**d. Все перечисленное**

**31. К одним из основных показателей вторичного рынка труда относятся:**

A. Слабые профсоюзы и долгосрочная, полная занятость

B. Развитые системы участия и высокие возможности для карьерного роста



**C. Слабые профсоюзы (или их отсутствие) и низкие возможности карьерного роста**

D. Хорошие условия труда и малый объем вложений

**32. Высокий уровень безработицы, высокая территориальная мобильность, отраслевые малочисленные профсоюзы – это показатели:**

A. Внешних рынков труда

B. Внутренних рынков труда

C. Внутрифирменных рынков труда

**33. Единственное рабочее место (в данный момент времени), полный «социальный пакет», типовый договор, закрепляющий стандартизированные условия занятости – это характеристики:**

A. Эффективной занятости

B. Продуктивной занятости

C. Комбинированной (неполной) занятости

D. Классической (полной) занятости

**34. Отражением классовой структуры общества в вопросах занятости является:**

A. Государственную структуру занятости

B. Территориальную структуру занятости

C. Социальную структуру занятости

D. профессионально - квалификационную структуру

E. Половозрастную структуру занятости

**35. Основные демографические характеристики, такие как рождаемость, смертность, средняя продолжительность жизни, трудоспособный возраст и т. п. связаны с:**

A. половозрастной структурой занятости

B. национальной структурой занятости

C. профессионально - квалификационной структурой занятости

D. отраслевой структурой занятости

**36. Приспособление наличной рабочей силы к изменяющимся потребностям производства без осуществления массовых приемов и увольнений - путем переобучения работников, освоения ими смежных профессий, их командирования на другие места работы, изменения режима рабочего времени и т.п. связано с проявлением:**

A. Стратегии численной (внешней) гибкости работодателей.

B. стратегии дистанцирования

C. Стратегии финансовой гибкости работодателей

D. Стратегии функциональной (внутренней) гибкости работодателей

E. все перечисленное кроме «D»

F. все перечисленное

**37. К одним из основных показателей первичного рынка труда относятся:**

A. Сильные, эффективные профсоюзы и высокие возможности для карьерного роста

B. Слабые профсоюзы и долгосрочная, полная занятость

C. Краткосрочная, неполная занятость и низкие возможности карьерного роста

D. Хорошие условия труда и малый объем вложений

**38. Частая смена рода деятельности, отсутствие единой профессии, слабая социальная защищенность, множественность источников заработка – это характеристики:**

A. Классической (полной) занятости

B. Продуктивной занятости

C. Комбинированной (неполной) занятости

D. Эффективной занятости

E. Неэффективной занятости

**39. Многообразная совокупность социально-трудовых отношений и социальных**



процессов в сфере труда является предметом изучения:

- A. Экономической социологии
- B. Социологии труда**
- C. социологии управления
- D. Занятости населения и ее регулирования
- E. Демографии

**40. Портфель работ по Ч. Хэнди включает в себя набор видов деятельности, которые осуществляются человеком. К ним относятся:**

- A. работа за оклад, являющийся вознаграждением за отработанное время;
- B. работа за контрактное вознаграждение, которое выплачивается за определенный результат труда;
- C. домашняя работа (приготовление пищи, уборка, уход за детьми, производство благ в домашних условиях и т.п.);
- D. бесплатная работа (благотворительность, труд на благо соседей или местных сообществ, хобби и т.п.);
- E. работа по приобретению знаний (обучение в учебных заведениях, самообразование).
- F. все перечисленное кроме «в»

**G. все перечисленное**

**41. Активная политика занятости предусматривает:**

- A. мероприятия, связанные с предупреждением, профилактикой увольнений работников для сохранения рабочих мест;
- B. предоставление услуг по подбору рабочего места через государственную службу занятости.
- C. обучение, переобучение и повышение квалификации лиц, ищущих работу;
- D. активный поиск и подбор рабочих мест;
- E. финансирование создания новых рабочих мест через систему общественных работ.
- F. выплату пособий безработным
- G. все перечисленное

**H. все перечисленное кроме «B» и «F»**

**42. Первые представления о безработице как о резервной рабочей силе сформировались:**

- A. в традиционном (доиндустриальном) обществе
- B. в эпоху раннего капитализма**
- C. в эпоху индустриального развития общества
- D. в постиндустриальном обществе

**43. Обладание многими профессиями при постоянном обучении новым профессиям в различных областях знания, свобода перемещения (мобильность), выбор различных сфер форм занятости - такие параметры трудового процесса индивида характерны:**

- A. в традиционном (доиндустриальном) обществе
- B. в эпоху раннего капитализма
- C. в эпоху индустриального развития общества
- D. в постиндустриальном обществе**

**44. Подходящей считается такая работа, которая:**

- A. соответствует профессиональной пригодности работника с учетом его профессиональной подготовки,
- B. соответствует условиям последнего места работы,
- C. соответствует состоянию здоровья,
- D. соответствует транспортной доступности
- E. все перечисленное кроме «B»
- F. все перечисленное**

**45. К общественным работам не относятся:**

А. участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (опросов общественного мнения, переписи населения и т. д.);

В. сбор, заготовка ягод, грибов, лекарственных растений;

С. помощь в обслуживании больных и обслуживании детей в период каникул

**Д. ликвидация последствий аварий, стихийных бедствий**

Е. сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных работ и заготовок сельхозпродукции;

**46. Любая оплачиваемая работа, в том числе и временного характера, требующая или не требующая (с учетом возрастных и иных особенностей граждан) предварительной подготовки и отвечающая требованиям законодательства РФ о труде, может считаться подходящей для граждан:**

А. впервые ищущих работу (ранее не работавших),

В. не имеющих профессии (специальности);

С. отказавшихся повысить (восстановить) квалификацию по имеющейся специальности (профессии), получить смежную профессию или пройти переподготовку после окончания первоначального (12-месячного) периода безработицы;

Д. состоящих на учете в органах службы занятости более 18 месяцев

Е. более трех лет не работавших;

Ф. обратившихся в органы службы занятости после окончания сезонных работ

Г. все перечисленное кроме «В» и «Е»

Н. все перечисленное кроме «А» и «С»

**И. все перечисленное**

**47. Основным нормативно-правовым актом в сфере занятости является:**

А. Конституция РФ

В. Кодекс законов о труде

**С. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации»**

Д. Концепция содействия занятости населения

Е. Конвенция МОТ

**48. Кто утверждает целевые программы содействия занятости населения Российской Федерации:**

А) прокуратура

Б) биржа труда

**В) правительство РФ**

**49. Цель политики занятости — содействие полной, продуктивной и свободно избранной занятости путем обеспечения:**

А) рабочих мест

**Б) профессиональной подготовки и переподготовки**

В) пособия по безработице

**50. Цель политики на рынке труда — это:**

А) оказание медико-психологической помощи безработным

Б) материальная помощь

**В) содействие ищущим работу**

Г) профессиональная подготовка трудящихся

**51. Субъектами рынка труда являются:**

А) студенты вузов

Б) женщины

**В) наемные работники**

Г) пенсионеры

**52. Занятость - это деятельность граждан связанная с удовлетворением личных и ..., не противоречащая законодательству РФ:**

А) общественных потребностей;

- Б) коллективных потребностей;
- В) потребностей в сфере информации

**53. Совокупность экономических и юридических процедур, позволяющих людям обменивать свои физические и умственные способности на зарплату – это ...**

- А.) рынок труда;**
- Б) коллективный договор;
- В) трудовые отношения.

**54. К гарантиям социальной поддержки безработных относятся:**

- А) пособие по безработице;**
- Б) бесплатная регистрация в органах службы занятости;
- В) возможность участия в общественных работах

**55. Безработными могут быть признаны женщины в возрасте:**

- А) от 18 до 55 лет;**
- Б) от 16 до 50 лет
- В) от 16 до 55 лет

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов);
- открытой (необходимо вписать правильный ответ);
- на установление правильной последовательности;
- на установления соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются



многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Самостоятельная работа №1	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Самостоятельная работа №2	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Самостоятельная работа №3	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Самостоятельная работа №4	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил, и «защитил»
Практическое занятие №2	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью
Практическое занятие №3	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью

Практическое занятие № 4	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью
Практическое занятие № 5	3	Задание выполнил частично	6	Задание выполнил полностью
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого:	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Семенов, Е.А. Территориальная организация населения [Электронный ресурс]: учебник / Е.А. Семенов, А.М. Савина. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. - 290 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364870> (

2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Корнилов, П.А. Территориальная организация населения [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.А. Корнилов. - Казань : Издательство КНИТУ, 2008. - 244 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259009>

4. Территориальная организация населения [Текст]: учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. Е. Г. Чистякова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 251 с.

5. Симагин, Ю. А. Территориальная организация населения и хозяйства [Текст] : учебное пособие / под ред. д-ра геогр. наук, профессора В. Г. Глушковой ; Финансовая Академия при правительстве РФ. - 4-е изд., стер. - М.: КноРус, 2009. - 384 с.

6. Симагин, Ю. А. Территориальная организация населения и хозяйства [Электронный ресурс] : электронный учебник / под общ. ред. В. Г. Глушковой. - М. : КноРус, 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Статистика [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению самостоятельной работы / Юго-Западный государственный университет; сост.: Т.С. Колмыкова, А.С.Обухова.- Курск: ЮЗГУ, 2016.- 51с.

2. Статистика [Электронный ресурс]: методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Статистика» / Юго-Западный государственный университет; сост.: Т.С. Колмыкова, А.С.Обухова.- Курск: ЮЗГУ, 2016.- 55с.

### **8.4 Другие учебно - методические материалы**

Журналы в библиотеке университета:

Финансы и кредит

Финансовый менеджмент

Экономист

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Электронно-библиотечные системы:

– ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>.

– Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.

– Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.prlib.ru>.

– Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://нэб.рф>.

– Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.library.kstu.kursk.ru>.

2. Современные профессиональные базы данных:

– БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>.

– БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.polpred.com>.

– БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dlib.eastview.com/>

– База данных Web of Science [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.apps.who.knowledge.com>.

– База данных Scopus [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

– База данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. Режим



доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.

### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости» являются лекции и практики. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал. Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов. Самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты решают задачи по освоенным темам дисциплины. Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам. Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п. В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал. Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости» с целью усвоения и закрепления компетенций. Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Государственная политика в сфере труда и занятости» -



закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **11 Перечень информационных технологий**

1. Microsoft Office 2016

2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

3. Информационно-справочные системы:

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

– Информационно-аналитическая система Science Index [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным противопожарным нормам.

При использовании электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемым дисциплин.

Для проведения занятий используется оборудование кафедры международных отношений и государственного управления: Мультимедиа центр: проектор NEC V311X, магнитола Philips AZ 1937, DVD Samsung P 380KD. Музыкальный центр LG B 74, телевизор ЖК/LCD Samsung 26A340J3.

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся

письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).



Формой промежуточного контроля по дисциплине является экзамен.

Перечень вопросов к экзамену.

1. Рынок труда - регулятор занятости и безработицы – 18 баллов.
2. Определение понятия занятость. Правовые основания признания граждан безработными – 18 баллов.
3. Виды занятости: понятие, содержание – 18 баллов.
4. Временная занятость, определение понятия, основные формы – 18 баллов.
5. Дайте определение понятия «безработица». Виды безработицы- 18 баллов.
6. Занятость как социально-экономическое явление- 18 баллов.
7. Взаимосвязь понятий «занятость», рынок труда, безработица- 18 баллов.
8. Дайте определение понятий «экономически активное население», «экономически неактивное население», «трудовые ресурсы». Приведите примеры лиц, имеющих данный статус с точки зрения их отношения к занятости – 18 баллов.
9. Характеристики качественного состава населения и трудовых ресурсов- 18 баллов.
10. Структура занятости- 18 баллов.
11. Социально-экономические и психологические последствия безработицы- 18 баллов.
12. Виды безработицы: краткая характеристика – 18 баллов.
13. Воспроизводство населения: понятие, виды- 18 баллов.
14. Влияние естественного движения населения на состояние трудовых ресурсов- 18 баллов.
15. Традиционная (полная) занятость: понятие, характерные особенности – 18 баллов.
16. Первичный и вторичный рынки труда: сравнительный анализ- 18 баллов.
17. Демографические проблемы занятости населения- 18 баллов.
18. Миграционная политика и механизм ее реализации- 18 баллов.
19. Стратегическое управление занятостью- 18 баллов.
20. Активная, пассивная политика занятости – понятия, отличительные особенности- 18 баллов.
21. Уровни административной структуры занятости населения- 18 баллов.
22. СЗН: цели, задачи, направления деятельности- 18 баллов.
23. Планирование деятельности СЗН – 18 баллов.
24. Критерии эффективности работы СЗН- 18 баллов.
25. Регистрация безработных в территориальных органах СЗН- 18 баллов.
26. Подходящая работа и ее критерии- 18 баллов.
27. Государственная политика в области содействия занятости населения- 18 баллов.
28. Государственные органы, регулирующие вопросы занятости населения в РФ – 18 баллов.
29. Права граждан в области занятости- 18 баллов.
30. Гарантии государства в области занятости- 18 баллов.

31. Регулирование занятости населения- 18 баллов.
32. Социальное партнерство в управлении занятостью – 18 баллов.
33. Организация общественных работ: понятие, цели, финансирование – 18 баллов.
34. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан – 18 баллов.
36. Социальные гарантии для граждан из числа безработных – 18 баллов.
37. Региональные программы содействия занятости населения.
38. Временные работы: характеристика основных видов, направления оптимизации.
39. Основные направления совершенствования законодательных и иных норм по организации временной занятости.
40. Социально-негативные последствия безработицы.
41. Критерии для определения продолжительности безработицы.
42. Приоритеты социальной политики по социальной защите и поддержке безработных граждан.
43. Меры по осуществлению приоритетных направлений в области содействия занятости.
44. Проблемы занятости за рубежом: динамика, уровень и факторы безработицы.





14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лиц, проводившего изменение
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1	4	-	-	-	1	31.08.14	Приказ № 576 от 31.08.14. Швей
2	14, 34	-	-	-	2	15.12.14	Приказ № 942 от 14.12.14 Швей
3.	18-19	—	—	—	1	28.08 2020г.	Федеральный закон от 31.07.2020г. №304-ФЗ