

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 01.02.2021 15:58:07
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра теории и истории государства и права



ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Методические рекомендации для самостоятельной работы для
студентов 1 курса 1 семестра по магистерской программе
«Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса»
направления подготовки 38.04.01.

Курск 2017

УДК
ББК
П 12

Составители: А.Н. Пенькова, О.Г. Ларина

Рецензент

Кандидат исторических наук, доцент кафедры теории и истории
государства и права *Е.В. Долженкова*

**Юридическая ответственность субъектов
предпринимательской деятельности:** Методические
рекомендации для самостоятельной работы / Юго-Зап. гос. ун-т;
А.Н. Пенькова. – Курск, 2017. – 9 с.

Содержат общие положения и широкий набор различных методов обучения для самостоятельной работы студентов для освоения дисциплины «Юридическая ответственность субъектов предпринимательской деятельности», формы контроля и требования к оценке знаний по дисциплине, примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля.

Методические рекомендации соответствуют требованиям программы, утвержденной учебно-методическим объединением по направлению подготовки «Экономика».

Предназначены для студентов направления подготовки «Экономика» экономического факультета всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60x84 1/16.

Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж 100 экз. Заказ Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

1. Общие положения при освоении дисциплины

При самостоятельной работе студенту необходимо внимательно прочитать данный вопрос в учебнике, в случае необходимости обратиться к правовым источникам. Для более тщательного изучения вопроса рекомендуется обратиться к дополнительной литературе. Самостоятельная работа должна заключаться в обобщении материала, его систематизации. Необходимо выделить различные точки зрения по данному вопросу, в каждой позиции выявить главное. При работе над правовыми источниками нужно разобраться с понятийным аппаратом. В этом студенту поможет содержащийся в учебно-методическом комплексе словарь. Можно также обратиться к комментариям к правовым актам.

Основные положения по данной теме из учебников и дополнительной литературы можно законспектировать, чтобы было легче готовиться к экзамену.

В ходе учебного процесса может использоваться разнообразная продуктивная деятельность студентов. Возможна подготовка студентам письменной инструкции по решению какой-либо задачи для включения в набор электронных материалов по изучаемой дисциплине, обсуждение другими студентами результатов этой работы в письменном виде через электронную почту. Другим видом этой работы является привлечение студентов к написанию библиографического обзора той или иной темы, комментариев к творческим работам с последующим их обсуждением на традиционных или виртуальных семинарах.

В настоящее время студентам открыт доступ к самым разнообразным источникам информации. В Юго-Западном государственном университете можно пользоваться услугами электронного каталога библиотеки, базами данных средств массовой информации, сетевыми форумами. Все это может в значительной степени расширить диапазон традиционных учебных материалов, дополнив его новейшей информацией, причем не только текстовой, но и графической, видео, аудио, мультимедиа. Тем не менее, для студентов, не желающих ограничиваться конспектом лекций или дополнительными книгами, необходима

определенная помощь, обеспечивающая эффективность их информационного поиска. И здесь также важна собственная продуктивная деятельность студентов при условии определенных усилий по координации их работы со стороны преподавателей и сотрудников университетской библиотеки. Возможности современных информационных и телекоммуникационных технологий позволяет организовать работу студентов в различных направлениях: выполнения поиска необходимой информации в Интернете, составление обзоров и списков, найденных ресурсов по определенной теме; подготовка и обсуждение кратких резюме по найденной информации по избранной теме и т. д.

При проведении семинарских занятий используются правовые кейс-задачи. Это метод конкретных ситуаций в действии и весьма эффективный способ проверки пройденного материала, позволяющий использовать полученные знания в виртуальной исторической обстановке.

В целом, в рамках изучения дисциплины «Хозяйственное право» работа студентов организуется в следующих формах:

- работа с основной и дополнительной литературой по темам курса;
- подготовка к семинарским занятиям;
- выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
 - проведение собеседования по теме лекции;
 - подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме семинарского занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
 - выполнение практических заданий (решение задач);
 - подготовка к тестированию;
 - самоконтроль.

Рекомендуемый режим самостоятельной работы позволит студентам более глубоко изучить ключевые вопросы курса, активно участвовать на семинарских занятиях и успешно сдать экзамен по дисциплине «Хозяйственное право».

В ходе практических занятий проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).

- Изучение подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обсуждение дискуссионных вопросов, альтернативных точек зрения.

- Выполнение заданий преподавателя.

- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

4. Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий является обязательной формой самостоятельной работы студентов.

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение студента письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты самостоятельно могут выбрать одну из подготовленных преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему,

а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор нормативно-правовых актов и научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 5-7 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4)

самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться мультимедийной презентацией. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).

- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ бально - рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем

объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

Подготовка к тестированию предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

Самоконтроль является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине «История государства и права России». Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Самоконтроль включает:

1. Ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.
2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- ответ на вопросы, приведенные к каждой теме;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);
- самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовых заданий.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на

этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.