

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра международных отношений и государственного
управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Доктионова
« 5 » 9 2021г.



Международный управленческий консалтинг

Методические указания для подготовки к практическим занятиям
для студентов очной формы обучения направления подготовки
41.04.05 Международные отношения

Курск 2021

УДК 338.24

Составитель И.В. Припадчева

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент

И.В. Бабенко

Международный управленческий консалтинг: методические указания для практической работы студентов / Юго-Зап. Гос. Ун-т; сост.: И.В. Припадчева. Курск, 2021. – 26с.

Методические указания для самостоятельной работы студентов составлены на основании рабочей программы дисциплины, соответствующей учебному плану направления подготовки 41.04.05 международные отношения и на основании рабочего учебного плана направления подготовки 41.04.05 международные отношения для магистерской программы «Международный управленческий консалтинг», и рекомендованной к применению в учебном процессе на заседании кафедрой международных отношений и государственного управления. Раскрывают базовую проблематику курса, предоставляют возможность студентам выработать необходимые практические навыки и закрепить теоретические знания. Включают общие положения, содержание практических занятий и самостоятельной работы студентов, используемые информационные технологии, формы контроля знаний, требования к оценке знаний по дисциплине, список рекомендуемой литературы.

Предназначены для студентов очной формы обучения направления подготовки 41.04.05 Международные отношения.

Текст печатается в авторской редакции.

Подписано в печать 15.01.21 Формат 60×84 1/16

Усл.печ.л. ___ Уч.-изд.л. ___ Тираж 100 экз. Заказ 151 Бесплатно

Юго-Западный государственный университет

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

Содержание

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
1.1 Цель дисциплины	4
1.2 Задачи дисциплины	4
1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы	7
3 Содержание дисциплины	7
4 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
4.1 Основная учебная литература	10
4.2 Дополнительная учебная литература	11
4.3 Перечень методических указаний	11
4.4 Другие учебно-методические материалы	12
5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникативной сети Internet, необходимых для освоения дисциплины	12
6 Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины	12
Приложение А Вопросы к зачёту по дисциплине «Международный управленческий консалтинг»	15
Приложение Б Рекомендуемые темы рефератов по дисциплине «Международный управленческий консалтинг»	22

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование знаний, умений и навыков, обеспечивающих возможность управлять проектами, осуществлять управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации, определять и реализовывать стратегическое развитие организации.

1.2 Задачи дисциплины

Основные задачи изучения дисциплины:

- изучить организацию международного бизнеса;
- формирование навыков планирования ресурсов в организации;
- овладение методами стратегического планирования;
- формирование навыков разработки и управления проектами;
- изучение особенностей постановки операционных целей и задач подразделениям поддержки организации;
- обучение управлению административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации и разработке стратегий их развития.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

обучающиеся должны:

Знать:

- этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации;
- методы разработки и управления проектами;
- характеристики ресурсов организации, методы их планирования;
- административную, хозяйственную, документационную и организационную политику организации, этапы внедрения;
- особенности постановки операционных целей и задач подразделениям поддержки организации;

- определение миссии и целей административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки;
- этапы проведения мониторинга бизнес-процессов организации;
- методы определения эффективности деятельности организации.

Уметь:

- разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ;
- объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта;
- управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- планировать ресурсы организации, в том числе с учетом их заменимости;
- определять и внедрять необходимую административную, хозяйственную, документационную и организационную политику организации;
- использовать методы постановки операционных целей и задач организации;
- разрабатывать предложения по совершенствованию и повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных бизнес-процессов.

Владеть:

- методиками разработки и управления проектом;
- методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта;
- экономико-математическими методами планирования ресурсов в организации;
- навыками определения и внедрения административную, хозяйственную, документационную и организационную политику организации;
- навыками постановки операционных целей и задач организации;
- навыками мониторинга административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов;

- навыками разработки предложения по совершенствованию и повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов в организации.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

1) Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

в том числе индикаторы достижения компетенции:

- Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления (УК-2.1);

- Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.2);

- Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их значимости (УК-2.3).

2) Способен осуществлять управление административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой организации (ПК-1);

в том числе индикаторы достижения компетенции:

- Определяет и внедряет необходимую административную, хозяйственную, документационную и организационную политику организации (ПК-1.1);

- Использует методы постановки операционных целей и задач организации (ПК-1.2).

3) Способен определять и реализовывать стратегическое развитие административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки (ПК-2);

в том числе индикаторы достижения компетенции:

- Осуществляет мониторинг административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов (ПК-2.1);

- Разрабатывает предложения по совершенствованию и повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных процессов (ПК-2.3).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международный управленческий консалтинг» (Б1.В.ДВ.01.02) является элективной дисциплиной, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной программы магистратуры 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль, специализация) «Бизнес-управление и экспертная аналитика в международных отношениях». Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

3 Содержание дисциплины

Таблица 3.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Компетенции	Объем в часах	
			очная	заочная
1	Понятие консалтинга. Основные направления управленческого консалтинга. Понятие управленческого консультирования	УК-2 ПК-1 ПК-2	4	
2	Формы профессиональных услуг консалтинга	ПК-1	4	
3	Субъект и объект управленческого консалтинга. Методы изучения рынка консалтинговых услуг	УК-2 ПК-2	4	
4	Анализ коммерческих предложений выбор контрагента. Расчет цен на консультационные услуги. Результативность и эффективность консультирования	УК-2	6	
Итого:			18	

Тема 1

Понятие консалтинга. Основные направления управленческого консалтинга. Понятие управленческого консультирования

Вопросы:

1. Сущность понятия «управленческое консультирование».
2. Сущность термина «менеджмент-консалтинг» (по определению Европейской Федерации ассоциаций консультантов по экономике и управлению (ФЕАКО)).
3. Виды деловых услуг, их характеристика.
4. Понятие «консультационной услуги».
5. Участник процесса консультирования.
6. Понятие и сущность управленческого консультирования с позиций функционального подхода.
7. Управленческое консультирование с позиций профессионального подхода.
8. Цель и задачи управленческого консультирования.
9. Состав участников управленческого консультирования.
10. Специфика консультационной деятельности в России.
11. Проблемы осуществления консультационной деятельности на российских предприятиях.
12. Типичные проблемы российских предприятий.
13. Понятие «управленческое консультирование» в период своего зарождения.
14. Этапы периода «Золотые годы» управленческого консультирования, их характеристика.
15. Основные причины обращения руководителей российских предприятий к услугам консультантов.

Тема 2

Формы профессиональных услуг консалтинга

Вопросы:

1. Формы и виды управленческого консультирования.
2. Внешнее и внутреннее консультирование.
3. Основные типы консультационных организаций, относящихся к внешним консультантам.
4. Достоинства и недостатки внутренних консультантов.
5. Достоинства и недостатки внешних консультантов.

6. Экспертное консультирование, его основные черты.
7. Процессное консультирование и его основные черты.
8. Обучающее консультирование, его основные черты.
9. Основные виды классификации консультационных услуг, их характеристика.
10. Характеристика основных групп консультационных услуг, существующих в европейском справочнике-указателе консультантов по менеджменту.

11. Зарубежные консультационные компании в России.

Тема 3

Субъект и объект управленческого консалтинга. Методы изучения рынка консалтинговых услуг

Вопросы:

1. Участники консультирования.
2. Формы услуг, предоставляемых консультационной компанией.
3. Основные принципы поведения консультанта в процессе взаимодействия с клиентом.
4. Субъекты и объекты консультирования.
5. Экспертное консультирование.
6. Процессное консультирование (консультирование по процессу).
7. Особенности специализации консалтинговых фирм.
8. Мировая практика выбора консультантов.

Тема 4

Анализ коммерческих предложений выбор контрагента. Расчет цен на консультационные услуги. Результативность и эффективность консультирования

Вопросы:

1. Основные подходы в консультировании с точки зрения технологии осуществления.
2. Основные принципы программного подхода в консультировании, их характеристика.
3. Взаимодействия предприятия с рынком консультационных услуг.
4. Практические аспекты маркетингового подхода в консультировании.

5. Характеристика предварительной стадии процесса консультирования.
6. Предпроектная стадия процесса консультирования.
7. Проектная стадия процесса консультирования и ее характеристика.
8. Методы диагностики состояния компании-клиента консультантами.
9. Логика осуществления процесса консультирования.
10. Планирование действий консультанта.
11. Основные области, в которых на современном российском рынке применяется консультирование.
12. Качество консультирования.
13. Факторы, определяющие качество консультирования.
14. Эффективность консультационных услуг.
15. Оценка качества и эффективности консалтинговой деятельности.

4 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

4.1 Основная учебная литература

1. Блинов, А.О. Управленческое консультирование : учебник / А.О. Блинов, В.А. Дресвянников. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 212 с. : ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496064> (дата обращения: 17.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02052-0. – Текст : электронный.
2. Луговнина, С.М. Международный менеджмент : учебное пособие : [16+] / С.М. Луговнина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 156 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562249> (дата обращения: 17.01.2021). – Библиогр.: с. 150. – ISBN 978-5-8158-2076-0. – Текст : электронный.

4.2 Дополнительная учебная литература

1. Блюмин, А.М. Информационный консалтинг: теория и практика консультирования : [16+] / А.М. Блюмин. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 363 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573146> (дата обращения: 17.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03243-1. – Текст : электронный.

2. Сударьянто, Я.П. Международный рынок консалтинговых услуг в России : учебное пособие : [16+] / Я.П. Сударьянто, А.В. Гуреев. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 239 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573195> (дата обращения: 17.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02193-0. – Текст : электронный.

3. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Управленческий консалтинг» : учебное пособие : [16+] / С.А. Шапиро, А.Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 98 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571003> (дата обращения: 17.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0414-0. – DOI 10.23681/571003. – Текст : электронный.

4. Шарков, Ф.И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг / Ф.И. Шарков. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 488 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573153> (дата обращения: 17.01.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03546-3. – Текст : электронный.

4.3 Перечень методических указаний

1. Управленческий консалтинг : [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям : [для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной и заочной формы обучения] / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Емельянова. - Электрон. текстовые дан. (522 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 45 с. - Б. ц.

2. Управленческий консалтинг : [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению самостоятельной работы :

[для студентов направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление очной и заочной формы обучения] / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Емельянова. - Электрон. текстовые дан. (351 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 20 с. - Б. ц.

4.4 Другие учебно-методические материалы

Журналы в библиотеке университета:

Менеджмент в России и за рубежом.

Проблемы теории и практики управления.

Российский внешнеэкономический вестник.

5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникативной сети Internet, необходимых для освоения дисциплины

1. <http://lib.swsu.ru> – Электронная библиотека ЮЗГУ.
2. <http://biblioclub.ru> – Электронно – библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
3. <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека «Elibrary»
4. <http://www.gks.ru>- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.

6 Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Международный управленческий консалтинг» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанных с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия. Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Международный управленческий консалтинг»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направления этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Международный

управленческий консалтинг» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Международный управленческий консалтинг» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

Приложение А
**Вопросы к зачёту по дисциплине «Международный
управленческий консалтинг»**

1. Понятие международного бизнеса и периодизация его развития – 18 баллов.
2. Характерные черты международного бизнеса – 18 баллов.
3. Связь международного бизнеса с международным менеджментом – 18 баллов.
4. Сущность международного менеджмента – 18 баллов.
5. Национальная и международная модели менеджмента – 18 баллов.
6. Особенности развития международного менеджмента – 18 баллов.
7. Возможности выхода Российских фирм на внешний рынок – 18 баллов.
8. Ролевые функции международного менеджмента в контексте анализа внешней среды – 18 баллов.
9. Экономический, правовой и политический анализ в контексте заданным международным менеджментом – 18 баллов– 18 баллов.
10. Страновой маркетинговый анализ – 18 баллов.
11. Комплексный анализ культурной внешней среды и учет национальных стереотипов поведения – 18 баллов.
12. Система организационно-правовых форм бизнеса в России и за рубежом (товарищества, хозяйственные общества, другие формы бизнеса) – 18 баллов.
13. Основные формы корпоративной интеграции в международном бизнесе (международный стратегический альянс, мультинациональная компания) – 18 баллов.
14. Цели международной интеграции. Формы мультинациональных компаний (холдинговая форма, интегрированная банковская структура, финансово-промышленные группы) – 18 баллов.
15. Формы международных стратегических альянсов и механизм их организации – 18 баллов.
16. Стратегическое решение по международной деятельности – 18 баллов.

17. Миссия, цели, видение международной фирмы – 18 баллов.
18. Процедура стратегического планирования в международной фирме – 18 баллов.
19. Организация стратегического планирования в международной фирме – 18 баллов.
20. Предпосылки формирования стратегии мультинациональной компании – 18 баллов.
21. Формирование маркетинговой стратегии – 18 баллов.
22. Практика разработки и реализации стратегических планов мультинациональной компании – 18 баллов.
23. Гибридная стратегия участников международных альянсов – 18 баллов.
24. Валютно-финансовая среда международного менеджмента – 18 баллов.
25. Мировая валютная система на современном этапе развития мирового хозяйства – 18 баллов.
26. Инструменты срочного рынка – 18 баллов.
27. Основные концепции международных финансов – 18 баллов.
28. Финансовый менеджмент международной фирмы – 18 баллов.
29. Краткосрочное и долгосрочное финансирование международной фирмы – 18 баллов.
30. Управление оборотным капиталом международной фирмы и долгосрочные вложения фирмы – 18 баллов.
31. Валютные риски и стратегии его хеджирования – 18 баллов.
32. Виды валютного риска и их идентификация – 18 баллов.
33. Управление валютно-экономическим риском – 18 баллов.
34. Минимизация валютных рисков – 18 баллов.
35. Практика оценки валютных рисков – 18 баллов.
36. Сущность, задачи и формы финансирования экспорта – 18 баллов.
37. Методы финансирования экспорта (традиционные и нетрадиционные) – 18 баллов.
38. Факторинг и форфейтинг – 18 баллов.

39. Государственное страхование экспорта – 18 баллов.
40. Сущность, задачи и способы финансирования импорта – 18 баллов.
41. Место и роль ценных бумаг в международном инвестиционном процессе – 18 баллов.
42. Международный рынок инвестиций – 18 баллов.
43. Международные инвестиционные компании – 18 баллов.
44. Цели и направления технологической политики мультинациональной компании – 18 баллов.
45. Международный рынок технологий – 18 баллов.
46. Планирование международных НИОКР – 18 баллов.
47. Организация международных НИОКР – 18 баллов.
48. Понятие, цели, задачи и причины перестройки мультинациональной компании – 18 баллов.
49. Рассогласование интересов как причина перестройки – 18 баллов.
50. «Кризисный синдром» и перестройка – 18 баллов.
51. Содержание перестройки мультинациональной компании (микро- и макроперестройки) – 18 баллов.
52. Сущность, цели, задачи и принципы управления человеческими ресурсами в международной фирме – 18 баллов.
53. Содержание процесса управления человеческими ресурсами в международной фирме – 18 баллов.
54. Подбор и отбор персонала в процессе создания зарубежных отделений компании – 18 баллов.
55. Корпоративная культура как ресурс международного бизнеса – 18 баллов.
56. Мотивационные проблемы международного менеджмента – 18 баллов.
57. Этика в международном бизнесе – 18 баллов.
58. Школы современной бизнес-этики – 18 баллов.
59. Принципы деловой этики – 18 баллов.
60. Модель этического развития – 18 баллов.
61. Российская деловая этика – 18 баллов.
62. Сущность понятия «управленческое консультирование» – 18 баллов.

63. Сущность термина «менеджмент-консалтинг» (по определению Европейской Федерации ассоциаций консультантов по экономике и управлению (ФЕАКО)) – 18 баллов.

64. Виды деловых услуг, их характеристика – 18 баллов.

65. Понятие «консультационной услуги» – 18 баллов.

66. Участник процесса консультирования – 18 баллов.

67. Понятие и сущность управленческого консультирования с позиций функционального подхода – 18 баллов.

68. Управленческое консультирование с позиций профессионального подхода – 18 баллов.

69. Цель и задачи управленческого консультирования – 18 баллов.

70. Состав участников управленческого консультирования – 18 баллов.

71. Сущность и содержание методологии консультирования – 18 баллов.

72. Метод управленческого консультирования – 18 баллов.

73. Предмет консультирования – 18 баллов.

74. Классификация методов консультирования – 18 баллов.

75. Понятие и сущность термина «методика консультирования» – 18 баллов.

76. Характеристика методик консультирования по критерию инвестиций – 18 баллов.

77. Основные пути получения данных консультантами для анализа сложившейся ситуации в компании-клиенте – 18 баллов.

78. Универсальные методики управленческого консультирования – 18 баллов.

79. Суть лабораторного метода обучающего консультирования – 18 баллов.

80. Виды консультирования в России – 18 баллов.

81. Участники консультирования – 18 баллов.

82. Формы услуг, предоставляемых консультационной компанией – 18 баллов.

83. Основные принципы поведения консультанта в процессе взаимодействия с клиентом – 18 баллов.

84. Формы и виды управленческого консультирования – 18 баллов.

85. Внешнее и внутреннее консультирование – 18 баллов.
86. Основные типы консультационных организаций, относящихся к внешним консультантам – 18 баллов.
87. Достоинства и недостатки внутренних консультантов – 18 баллов.
88. Достоинства и недостатки внешних консультантов – 18 баллов.
89. Экспертное консультирование, его основные черты – 18 баллов.
90. Процессное консультирование и его основные черты – 18 баллов.
91. Обучающее консультирование, его основные черты – 18 баллов.
92. Специфика консультационной деятельности в России – 18 баллов.
93. Проблемы осуществления консультационной деятельности на российских предприятиях – 18 баллов.
94. Типичные проблемы российских предприятий – 18 баллов.
95. Понятие «управленческое консультирование» в период своего зарождения – 18 баллов.
96. Этапы периода «Золотые годы» управленческого консультирования, их характеристика – 18 баллов.
97. Основные причины обращения руководителей российских предприятий к услугам консультантов – 18 баллов.
98. Основные виды классификации консультационных услуг, их характеристика – 18 баллов.
99. Характеристика основных групп консультационных услуг, существующих в европейском справочнике-указателе консультантов по менеджменту – 18 баллов.
100. Зарубежные консультационные компании в России – 18 баллов.
101. Ролевая природа консультанта – 18 баллов.
102. Основные роли консультанта, их характеристика – 18 баллов.
103. Консультант по ресурсам (экспертная роль): понятие, его характеристика – 18 баллов.

104. Консультант по процессу: понятие, его характеристика – 18 баллов.

105. Способы выбора консультантов – 18 баллов.

106. Методика выбора консультантов – 18 баллов.

107. Факторы, влияющие на определение степени необходимости привлечения консультантов – 18 баллов.

108. Источники получения информации о консультантах и консультационных компаниях – 18 баллов.

109. Характерные ситуации участия консультантов в разрешении проблем российских предприятий – 18 баллов.

110. Факторы, обуславливающие успех взаимодействия клиента с консультантами – 18 баллов.

111. Три основные стадии процедуры отбора консультанта, их характеристика – 18 баллов.

112. Типы консультантов, положительные и отрицательные стороны каждого из них – 18 баллов.

113. Ситуации, когда не следует приглашать консультантов на предприятие – 18 баллов.

114. Метод эксперимента при приглашении консультанта на предприятие – 18 баллов.

115. Основные подходы в консультировании с точки зрения технологии осуществления – 18 баллов.

116. Основные принципы программного подхода в консультировании, их характеристика – 18 баллов.

117. Взаимодействия предприятия с рынком консультационных услуг – 18 баллов.

118. Практические аспекты маркетингового подхода в консультировании – 18 баллов.

119. Характеристика предварительной стадии процесса консультирования – 18 баллов.

120. Предпроектная стадия процесса консультирования – 18 баллов.

121. Проектная стадия процесса консультирования и ее характеристика – 18 баллов.

122. Методы диагностики состояния компании-клиента консультантами – 18 баллов.

123. Логика осуществления процесса консультирования – 18 баллов.
124. Планирование действий консультанта – 18 баллов.
125. Основные области, в которых на современном российском рынке применяется консультирование – 18 баллов.
126. Формирование цены консультационной услуги – 18 баллов.
127. Управление финансами консультационной организации – 18 баллов.
128. Качество консультирования – 18 баллов.
129. Факторы, определяющие качество консультирования – 18 баллов.
130. Эффективность консультационных услуг – 18 баллов.
131. Оценка качества и эффективности консалтинговой деятельности – 18 баллов.

Приложение Б

Рекомендуемые темы рефератов по дисциплине «Международный управленческий консалтинг»

1. Проблемы выхода Российских предприятий на международный рынок.
2. Финансово-промышленные группы России: история становления и особенности функционирования.
3. Методы стратегического планирования в зарубежных странах.
4. Становление мировых валютных систем.
5. Межгосударственные структуры в валютно-финансовой сфере.
6. Корпоративная культура в международных фирмах.
7. Оплата труда в международных фирмах.
8. Деловая этика в странах Юго-восточной Азии.
9. Российские международные стратегические альянсы: история становления и развития.
10. Международные инвестиционные компании.
11. Особенности формирования бизнеса в России и за рубежом.
12. Проблемы вхождения иностранных предприятий на Российский рынок.
13. Особенности международного публичного и частного права в контексте организации международного бизнеса.
14. Система организационно-правовых форм бизнеса в ЕС.
15. Система организационно-правовых форм бизнеса в странах Северной Америки.
16. Система организационно-правовых форм бизнеса в странах Южной Америки.
17. Система организационно-правовых форм в странах Юго-восточной Азии.
18. Особенности функционирования финансово-промышленных групп в Америке.
19. Финансово-промышленные группы ЕС.
20. Особенности осуществления деятельности в финансово-промышленных группах стран Юго-восточной Азии.

21. Международные стратегические альянсы в зарубежных странах (особенности функционирования).
22. Основные виды стратегий в мультинациональных компаниях.
23. Проблемы разработки и реализации стратегических планов в мультинациональных компаниях.
24. Российская практика стратегического планирования.
25. Международная рекламная политика.
26. Системы стратегического планирования в России и за рубежом.
27. Развитие мировой валютной системы.
28. Национальная валютная система.
29. Инструменты регулирования валютного курса.
30. Организация финансового менеджмента в мультинациональной компании.
31. Теории международной торговли.
32. Инструменты торговой политики.
33. Международные торговые организации.
34. Организация экспорта и импорта на российских предприятиях.
35. Организация экспорта и импорта на международных фирмах.
36. Практика государственного страхования в различных странах.
37. История становления и развития международного инвестиционного рынка.
38. Формирование технологической политики за рубежом.
39. История становления и развития международного рынка технологий.
40. Модели размещения НИОКР.
41. Структура управления НИОКР на международных фирмах.
42. Национальные особенности внешнего рекрутирования.
43. Проблемы подбора персонала в зарубежных странах.
44. Влияние национального контекста на формирование корпоративной культуры.
45. Деловая этика в странах ЕС.

46. Деловая этика в Америке.
47. Информационные системы в деятельности международных фирм.
48. Особенности использования информационных систем в зарубежных странах.
49. Проблемы использования информационных систем.
50. Современные информационные системы.
51. Применение информационных систем в российской практике.
52. Определение и классификация управленческого консультирования.
53. Современное состояние и перспективы развития управленческого консультирования в мире.
54. Современное состояние и перспективы развития управленческого консультирования в России.
55. Субъекты и объекты управленческого консультирования.
56. Стадии, этапы и фазы консультационного процесса.
57. Маркетинг консультационных услуг.
58. Организация совместной работы консультанта и клиента в процессе управленческого консультирования.
59. Процедура выбора консультантов клиентами.
60. Финансовые основы управленческого консультирования.
61. Оформление договорных отношений при осуществлении управленческого консультирования.
62. Анализ работы консультантов при осуществлении консультационных проектов.
63. Деловые услуги и консультационная деятельность.
64. Критерии профессионализма консультанта.
65. Различие внешних и внутренних консультантов.
66. Особенности клиентов консультационных организаций.
67. Причины обращения клиентов к консультантам.
68. Организация внешнего консультирования.
69. Организация внутреннего консультирования.
70. Характеристика ассоциаций консультантов.
71. Алгоритм поиска консультационной фирмы.
72. Оценка качества консультационных услуг.
73. Оценка результатов консультирования.

74. Консультационный кейс как форма отчета консультационной организации.
75. Структура консультационного кейса.
76. Характеристика основных элементов консультационного кейса.
77. Эффективность использования консультационных услуг.
78. Примеры проблем, решаемых российскими консультантами.
79. Сравнительный анализ российских и зарубежных консультантов.
80. Формы профессиональных услуг, связанных с управленческим консультированием.
81. Методы установления цен на консультационные услуги.
82. Консультационная деятельность как деловая услуга.
83. Классификация и характеристика консультационных услуг.
84. Субъекты и объекты управленческого консультирования.
85. Методы управленческого консультирования.
86. Оценка результативности и эффективности управленческого консультирования.
87. Нормативная база управленческого консультирования.
88. Маркетинг и организация продаж консультационных услуг.
89. Ролевая природа управленческого консультирования.
90. Информационное обеспечение консультационной деятельности.
91. Модель консультационного бизнеса.
92. Методика проведения диагностического консультирования.
93. Методика проведения процессного консультирования.
94. Методика проведения обучающего консультирования.
95. Российская практика управленческого консультирования.
96. Основные принципы консультирования.
97. Проблемы менеджмента в консультационном бизнесе.
98. Критерии выбора консультационной организации.
99. Формирование цены консультационной услуги.
100. Особенности процесса консультирования.

101. Современные информационные технологии в управленческом консультировании.
102. Организация интернет-консультирования.
103. Виды консультационных организаций.
104. Управление финансами консультационной организации.
105. Работа консультанта с клиентской организацией.
106. Поведенческие аспекты консультационного процесса.
107. Этика консультационных отношений.
108. История, современное состояние и перспективы развития управленческого консультирования.
109. Особенности консультирования в различных сферах менеджмента.
110. Документационное обеспечение консультационных процессов.
111. Российские объединения консультантов.