

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 04.02.2021 19:02:24
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064d127481953be750d12574d16f3c0ce536f0c6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
Учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

УТВЕРЖДАЮ



ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ

Методические рекомендации по подготовке и проведению
практических занятий для студентов
направления подготовки 38.03.01 «Экономика»,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Курск 2017

УДК 657:005

Составитель В.В. Алексеева

Рецензент

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
ЮЗГУ И.В. Мильгунова

Практический аудит: методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.В.В. Алексеева. Курск, 2017.65 с.

Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий содержат описание целей и задач изучения дисциплины «Практический аудит», содержание разделов курса, вопросы для собеседования, контрольные тесты, ситуационные задачи, кейс-задача для практических занятий и рекомендуемый список литературных источников.

Адресуется обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать _____ . Формат 60x84 1/16.
Усл. печ.л. _____ Уч.-изд.л. _____ Тираж 100 экз. Заказ _____
Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.
305040, г.Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Содержание

Введение.....	4
1 Комплекс знаний, умений и навыков, формирующий определенный набор компетенций	5
2 Содержание практических занятий по разделам дисциплины «Практический аудит».....	7
3 Вопросы для контрольного опроса (собеседования) по разделам дисциплины	9
4 Ситуационные задачи для решения на практических занятиях.....	14
5 Кейс-задача по планированию и накоплению аудиторских доказательств	36
6 Контрольные тесты для проверки знаний по разделам дисциплины	39
7 Список рекомендуемых источников для освоения дисциплины.....	62
7.1 Основные законодательные акты, регулирующие организацию и методику бухгалтерского учета в РФ	62
7.2 Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ	62
7.3 Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ	63
7.4 Перечень ресурсов, информационно-телекоммуникационной сети Интернет	63
7.5 Перечень информационных технологий	64

Введение

Дисциплина «Практический аудит» представляет собой дисциплину вариативной части базовых дисциплин учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Дисциплина «Практический аудит» изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины «Практический аудит» для студентов очной формы обучения составляет 5 ЗЕ (180 часов).

Целью изучения дисциплины «Практический аудит» является формирование у будущих бакалавров экономики теоретических знаний и практических навыков по организации, накоплению аудиторских доказательств и документировании результатов проведения аудиторских проверок.

Задачи освоения дисциплины «Практический аудит» включают в себя:

- формирование системы знаний об особенностях организации аудиторских проверок и методике получения аудиторских доказательств;

- углубление теоретических знаний об организации аудита, как самостоятельного направления исследования;

- обеспечение базовых знаний о планировании, методике и документировании аудиторских проверок;

- построение современных технологий организации и методике проведения аудита, процедур оценки качества и эффективности использованных контрольных процедур.

Завершающим этапом освоения дисциплины «Практический аудит» является такая форма контроля, как экзамен.

1 Комплекс знаний, умений и навыков, формирующий определенный набор компетенций

В процессе освоения дисциплины «Практический аудит» студент должен обладать комплексом знаний, умений и навыков. Обучающиеся должны

Знать:

- основные принципы профессиональной этики аудитора и концептуальный подход к их соблюдению;
- системы законодательного регулирования аудиторской деятельности в РФ;
- организационные основы проведения аудита (начальная стадия аудиторской проверки, планирование, документирование);
- методические подходы и аудиторских процедур, используемых для накопления аудиторских доказательств.

Уметь:

- применять систему законодательного и нормативного регулирования при проведении аудиторских проверок;
- планировать аудиторские проверки;
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной аудиторской программой;
- применять аудиторские процедуры для получения достаточных и надежных аудиторских доказательств;
- обобщать результаты проверок и составлять аудиторское заключение;
- разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;
- оценивать качество аудиторской деятельности, ее соответствие законодательным и нормативным актам;
- использовать современное программное обеспечение для решения поставленных задач в аудиторской деятельности.

В результате освоения дисциплины «Практический аудит» у студента должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Код	Содержание компетенции
<i>Общекультурные компетенции</i>	
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>	
ОПК -2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
<i>Профессиональные компетенции</i>	
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

2 Содержание практических занятий по разделам дисциплины «Практический аудит»

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. (Семинар).	2
2	Методика проведения аудита учредительных документов и формирование собственного капитала экономического субъекта. (Собеседование (контрольный опрос) по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка (тестирование) 1).	4
3		
4	Методика проведения аудита денежных средств. Собеседование и (контрольный опрос)	4
5		
6	Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств (Собеседование (контрольный опрос). Ситуационные задачи).	2
7	Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов (контрольный опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 2).	4
8		
9	Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов (Собеседование (контрольный опрос). Ситуационные задачи).	4
10		
11	Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) (Контрольный опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 3. Кейс – задача.	4
12		
13	Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг) (Собеседование и (контрольный опрос).	2

14	Методика проведения аудита расчетных операций (Собеседование и (контрольный опрос). Ситуационные задачи	2
15	Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли (Контрольный опрос по вопросам темы. Ситуационные задачи. Контрольная точка 4).	4
16		
17	Организация внутреннего аудита (Собеседование и (контрольный опрос)	2
18	Особенности проведения аудита субъектов малого и среднего предпринимательства (Собеседование и (контрольный опрос)	2
	Итого	36

3. Вопросы для контрольного опроса (собеседования) по разделам дисциплины

Цель задания – выявление объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины по конкретной теме в соответствии с профессиональными компетенциями.

Постановка задачи:

Собеседование (Контрольный опрос)– это специальная беседа преподавателя и обучающего на определенную тему, связанную с изученным разделом дисциплины.

Тема 1. Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации.

1. Цель аудита системы управления организацией.
2. Информационная база аудита системы управления организацией.
3. Этапы аудита системы управления организацией.
4. Определение системы внутреннего контроля, ее элементы.
5. Рабочие документы при аудите системы управления организацией.
6. Этапы проверки полноты учетной политики.

Тема 2. Методика проведения аудита учредительных документов и формирование собственного капитала экономического субъекта.

1. Цель аудита норм учредительных документов и формирования уставного капитала.
2. Экспертиза учредительных документов экономического субъекта.
3. Документы, запрашиваемые аудитором при проверке учредительных документов и правильности формирования (изменения) уставного капитала.
4. Аудит формирования уставного капитала
5. Особенности аудита складочного капитала, уставного

фонда, паевого фонда.

6. Цель проверки регистрирующих документов.

Тема 3. Методика проведения аудита денежных средств

1. Основные нормативные документы, которыми руководствуется аудитор при проверке учета организации кассовых операций.

2. Основные положения методики проверки денежных средств.

3. Источники информации для проверки учета денежных средств.

4. Назовите счета, на которых учитываются денежные средства предприятия.

5. Приведите порядок проведения инвентаризации кассы.

6. Типичные ошибки, которые могут быть обнаружены при аудите кассовых операций, при осуществлении операций по счетам в банках.

Тема 4. Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств

1. Цели проверки и источники информации.

2. Основные первичные документы по учету основных средств.

3. Аудит наличия и сохранности основных средств.

4. Аудит движения основных средств.

5. Аудит правильности начисления амортизации.

6. Аудит восстановления основных средств.

Тема 5. Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов

1. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки.

2. Цели проверки и источники информации.

3. Аудит движения нематериальных активов.

4. Аудит правильности начисления амортизации.

5. Проверка и подтверждение правильности отражения нематериальных активов в бухгалтерской отчетности.

6. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете операций с нематериальными активами.

Тема 6. Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов

1. Основные нормативные документы, используемые аудитором при проведении аудита материалов.

2. Назовите документы аудируемого лица, которые должен затребовать аудитор при проведении аудита материалов.

3. Цель и значение тестирования средств внутреннего контроля для аудита материалов.

4. Проверка правильности проведения инвентаризации материалов и документы, необходимые аудитору для нее.

5. Методика проведения проверки полноты оприходования и правильности оценки материалов.

6. Проверка правильности отражения материалов в бухгалтерской отчетности.

Тема 7. Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг)

1. Цели проверки и источники информации.

2. Нормативная база учета затрат на производство и издержек обращения.

3. Методы проверки правильности учета затрат, относимых на себестоимость продукции (работ, услуг).

4. Проверка правильности учета затрат на основное, вспомогательное и незавершенное производства, проверка учета внутренних производственных процессов.

5. Проверка правильности учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

6. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете затрат на производство и калькулировании себестоимости продукции (работ, услуг). Обобщение результатов проверки.

Тема 8. Методика аудиторской проверки операций по

учету готовой продукции (работ, услуг)

1. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки.
2. Цели проверки и источники информации.
3. Аудит движения готовой продукции.
4. Проверка и подтверждение правильности отражения готовой продукции в бухгалтерской отчетности.
5. Основные нарушения связанные с недобросовестными действиями в учете готовой продукции.
6. Обобщение результатов проверки.

Тема 9. Методика проведения аудита расчетных операций

1. Цель проверки и источники информации.
2. Основные законодательные и нормативные документы.
3. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
4. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
5. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
6. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете расчетных операций с персоналом и организациями.

Тема 10. Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли

1. Цель проверки и источники информации.
2. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объект проверки.
3. Методика проверки учета финансовых результатов.
4. Проверка и подтверждение отчета о финансовых результатах.
5. Аудит декларации по налогу на прибыль.
6. Основные нарушения, связанные с недобросовестными действиями в учете расчетных операций с персоналом и организациями.

Тема 11. Организация внутреннего аудита

1. Необходимость организации внутреннего аудита. Раскройте понятие внутреннего аудита.
2. Отличия внутреннего аудита от внешнего.
3. Особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита.
4. Права и ответственность службы внутреннего контроля.
5. Оценка эффективности системы внутреннего контроля (аудита).
6. основные процедуры проведения инвентаризации

Тема 12. Особенности проведения аудита субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Нормативное регулирование аудиторской проверки субъектов малого бизнеса.
2. Критерии отнесения к субъектам малого предпринимательства.
3. Планирование аудита в субъектах малого бизнеса
4. Особенности методики аудита субъектов малого и среднего предпринимательства.
5. Виды аудиторских процедур для накопления аудиторских доказательств

4. Ситуационные задачи для решения на практических занятиях

Тема 1. Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации.

Задача 1.

Проанализируйте и обобщите выводы об эффективности управления предприятием и возможностях его улучшения.

Исходные данные:

В ходе изучения системы управления предприятием аудитор установил, что:

— перечень отделов и служб заводоуправления полностью соответствует штатному расписанию;

— должностные инструкции исполнителей в отделах заводоуправления отсутствуют;

— имеют место вакансии отдельных должностей и завышение окладов у ряда специалистов по сравнению с предусмотренными штатным расписанием;

— имеет место дублирование функций по сбору и обработке информации в бухгалтерии и отделах снабжения и сбыта.

Тема 2. Методика проведения аудита учредительных документов и формирование собственного капитала экономического субъекта.

Задача 1.

Проверьте правильность составленных бухгалтерских записей, проведенных расчетов, оцените соблюдение предприятием его учетной политики. Если в ходе проверки будут выявлены ошибки и нарушения укажите их со ссылками на нормативные документы.

В ходе аудиторской проверки установлено следующее:

1. уставный капитал зарегистрированного двумя учредителями (физическими лицами) общества с ограниченной ответственностью (ООО) составляет 30000 руб.;

2. согласно учредительным документам вклад первого учредителя составляет 24000 руб. и вносится им наличными

денежными средствами в кассу организации. Второй учредитель несет расходы в сумме 6000 руб. по регистрации ООО, которые признаются его вкладом в уставный капитал.

3. По данным операции аудируемая организация оформила следующие записи:

Содержание операций	Дт	Кт	Сумма, руб.	Первичный документ
Образование уставного капитала ООО (государственная регистрация учредительных документов)	75	80	30000	Учредительные документы
Отражено получение Денежных средств от первого учредителя	50-1	75	24000	Приходный кассовый ордер
Отражен вклад второго учредителя (организационные расходы)	08	75	6000	Учредительные документы, Бухгалтерская справка
Отражено принятие к учету НМА (организационные расходы)	04	08	6000	Карточка учета нематериальных активов
Ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем принятия нематериального актива к бухгалтерскому учету				
Отражены амортизационные отчисления по организационным расходам (6000/10/12)	26	05	50	Бухгалтерская справка-расчет

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп:

организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Проанализируйте экономическую ситуацию и определите, соответствует ли приведенная бухгалтерская запись требованиям нормативных актов Российской Федерации.

Исходные данные.

1. В соответствии с учредительным договором уставный капитал совместного предприятия формируется путем вноса иностранного участника в размере 30 000 долл. и российского партнера в сумме 700 000 руб.

2. Учредительные документы представлены для регистрации 15 января 200х г., свидетельство о государственной регистрации предприятия подписано 20 февраля 200х г.

3. Курс доллара на момент представления документов — 25 руб., на момент регистрации предприятия — 27 руб.

4. В бухгалтерском учете совместного предприятия произведена запись: Дт 75/1 Кт 80 1450 тыс. руб. в сумме задолженности учредителей по взносам в уставный капитал – 1 450 000 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные

бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 3. Методика проведения аудита денежных средств

Задача 1.

Определите есть ли превышение лимита остатка кассы в указанные дни.

Исходные данные:

1. Организацией установлен лимит остатка наличных денег в сумме 10000 руб.

2. Согласно записям в регистре по счету 50 «Касса», а также кассовым отчетам остатки денег в проверяемом периоде были следующими, руб. : на 1 февраля - 1500, на 18 февраля - 760000, на 1 марта – 22000, на 1 апреля – 28650, на 15 апреля – 14870, на 2 мая – 13700, на 15 мая – 13700, на 5 июня – 472700, на 1 июля – 12700, на 10 июля – 16800, на 1 августа – 11300, на 10 сентября – 15700, на 10 октября – 15800, на 12 декабря – 17700.

3. При проверке соблюдения лимита остатка денег в кассе следует иметь в виду, что для организации установлены сроки выплаты зарплаты 3 и 17 числа каждого месяца.

Последовательность решения задачи:

1. Рассчитайте лимит остатка денег в кассе.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Проверьте правильность составленных бухгалтерских записей, проведенных расчетов, оцените соблюдение предприятием его учетной политики. Если в ходе проверки будут выявлены нарушения укажите их со ссылками на нормативные документы.

Исходные данные:

1. Проверяемая аудиторам организация получила в январе 2015 года кредит банка сроком на два года в сумме 900000 руб. на строительство производственного цеха.

2. Проценты по кредиту по ставке 14% годовых начисляются и уплачиваются ежемесячно.

3. Объект строительства введен в эксплуатацию в ноябре 2012 г. На 31 декабря 2015 года кредит не погашен.

4. Бухгалтерские записи, оформленные проверяемой организацией, представлены в таблице. В приведенной таблице используются следующие наименования субсчетов по счету 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»: 67-1 «Расчеты по основной сумме долга», 67-2 «Расчеты по причитающимся процентам».

Содержание операций	Дт	Кт	Сумма, руб.	Первичный учетный документ
Получен долгосрочный кредит на строительство производственного цеха	51	67-1	900000	Кредитный договор, выписка банка по расчетному счету
Ежемесячно с января по декабрь 2015г.				
Сумма процентов по кредиту, полученному на финансирование строительства принятого в эксплуатацию цеха,	91-2	67-2	18000	Кредитный договор, акт приемки-передачи основных

включена в состав прочих расходов (900000*14% / 12)				средств, бухгалтерская справка-расчет
Выплачены банку проценты по кредиту	67-2	51	18000	Выписка банка по расчетному счету

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 4. Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств

Задача 1.

Проверьте правильность формирования первоначальной стоимости основного средства, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерского баланса. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные аудируемой организации:

1. Стоимость приобретенного основного средства у поставщика – 236 000 руб. с учетом 18% НДС.

2. Дополнительные расходы:

2.1. начислена заработная плата работникам – 10 000 руб.;

- 2.2. страховые взносы (32%) – 3 200 руб.;
- 2.3. стоимость спецодежды – 5 000 руб.;
- 2.4. услуги транспортной организации – 2 360 руб. с учетом 18% НДС.

3. Аудируемая организация согласно акта приемки отражает объект в бухгалтерском учете записью

Дт01 Кт08 на сумму 217 000 руб.

4. Аудируемая организация относится к субъекту малого предпринимательства и использует УСН.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Проверьте правильность определения финансового результата от продажи основного средства, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерского баланса. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные аудируемой организации:

1. Первоначальная стоимость основного средства у поставщика – 369 000 руб.

2. Срок полезного использования объекта – 3 года.

3. Срок фактического использования – 2 года 8 мес.
4. Способ начисления амортизации, указанный в учетной политике организации – пропорционально сумме чисел лет срока полезного использования.
5. Договорная стоимость проданного объекта основных средств с учетом 18% НДС – 59 000 руб.
6. По совершении операции аудируемой организацией был отражен финансовый результат: Дт91.9 Кт99 – 5 780 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 5. Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов

Задача 1.

Проверьте правильность формирования первоначальной стоимости нематериального актива, полученного в безвозмездном порядке, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерского баланса. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные аудируемой организации:

1. В соответствии с копией первичных документов передающей стороны первоначальная стоимость объекта составила 300 000 руб., сумма накопленной амортизации на момент передачи – 210 000 руб.

2. Согласно прайс-листа на продажу результатов НИОКР текущая рыночная стоимость объекта интеллектуальной собственности составила 70 000 руб.

3. По данным операции аудируемая организация отразила принятие к учету объекта интеллектуальной собственности как: Дт04 Кт08 – 90 000 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Выявите и опишите нарушения в бухгалтерском и (или) налоговом учете с указанием ссылки на нормативный документ. Выводы подтвердите расчетом.

Исходные данные аудируемой организации:

1. Предприятие, деятельность которого облагается НДС, в ноябре 2015г. приобрело исключительное право на знак обслуживания стоимостью 240000 руб., в том числе НДС 36610руб.

2. Учитывая невозможность определения срока полезного использования товарного знака, предприятие установило срок его

полезного использования для целей бухгалтерского и налогового учета в расчете на 20 лет и приняло способы начисления амортизации дл целей:

- бухгалтерского учета – уменьшаемого остатка;
- налогового учета – в 4 квартале 2016г. линейный способ.

3. В бухгалтерском учете отражены следующие операции:

Период	Дт	Кт	Сумма, руб.	Наименование хозяйственной операции
За ноябрь 2015г.	76	51	240000	Оплачены услуги за разработку знака обслуживания
	04	76	2400000	Оприходован знак обслуживания
	44	05	10000	Начислена амортизация за ноябрь
За декабрь 2015г	44	05	10000	Начислена амортизация за декабрь
За январь 2016г.	44	05	10000	Начислена амортизация за январь
За февраль 2016г	44	05	10000	Начислена амортизация за февраль
За март 2016г.	44	05	10000	Начислена амортизация за март

4. В налоговом учете при исчислении налогооблагаемой базы прибыли в качестве расходов, связанных с производством и реализацией за 4 квартал 2015г. учтена сумма амортизации НМА 20000 руб., а в 1 квартале 2016г. 30000 руб.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные

бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 6. Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов

Задача 1.

На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. Промышленным предприятием при оприходовании материалов (металлические заготовки), не учтены расходы по доставке железнодорожным транспортом и погрузке-разгрузке на железнодорожной станции – 20000 руб. Указанные расходы отнесены на счет 20 «Основное производство».

2. Цена приобретения металлических заготовок 2000 руб. за 1 шт.

3. Приобретено 40 шт. на сумму 80000 руб. (кроме того, НДС 16000 руб.).

4. Данная ошибка, выявленная аудитором, допущена в текущем отчетном периоде (2010г.).

5. Материалы списаны в производство в квартале их приобретения.

6. В бухгалтерском учете в 2012 г. сделаны записи:

Дт10 Кт60 – 80000 руб. – отражена стоимость приобретенных материалов;

Дт19 Кт60 – 14 400 руб. – отражен НДС по приобретенным материалам;

Дт68 Кт19 – 14 400 руб. – списан на расчеты с бюджетом НДС по приобретенным материалам;

Дт20 Кт60 – 20000 руб. – отражена стоимость расходов по доставке и погрузке – разгрузке;

Дт19 Кт60 – 3600 руб. – отражена сумма НДС по расходам по доставке и погрузке – разгрузке;

Дт68 Кт19 – 3600 руб. – списан на расчеты с бюджетом НДС по расходам по доставке и погрузке – разгрузке.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

На основании приведенных данных оцените соблюдение правил бухгалтерского учета и законодательства РФ аудируемым лицом. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. Учетной политикой предприятия предусмотрено списание материалов в производство по средней фактической себестоимости.

2. В бухгалтерском учете в сентябре 2016 г. были списаны материалы по стоимости первых по времени приобретения. В результате себестоимость продукции занижена на 5000 руб., а

остаток материалов по состоянию на 1 октября 2016 г. завышен на 5000 руб.

3. Ошибка обнаружена в декабре 2016 г., при этом остаток по состоянию на 1 декабря 2016 г. по указанному виду материалов отсутствует.

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 7. Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг)

Задача 1.

Проверьте правильность отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и определение финансового результата. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. Незавершенное основное производство по выпуску продукции А по состоянию на 01.12.2015г составило 123 567 рублей.

2. Затраты основного производства за декабрь месяц 2015 года составили 387 678 рублей.

3. Незавершенное основное производство по выпуску продукции А по данным аналитического учета по состоянию на 1.01.2016г. составило 67 870 рублей.

4. В конце месяца распределены общепроизводственные расходы на затраты производства по выпуску продукции А – 45 768 рублей

5. В конце месяца распределены общехозяйственные расходы на затраты производства по выпуску продукции А – 34 908 рублей

6. В декабре месяца принята к учету готовая продукция по учетным ценам - 456 780 рублей

7. В декабре месяце реализовано 70% выпущенной готовой продукции по договорной стоимости с учетом 10% НДС – 590 000 рублей.

8. Учетной политикой аудируемого предусмотрено использование счета 40.

9. Перечисленные факты хозяйственной жизни были отражены бухгалтерскими записями:

Дт 20 Кт 10, 02, 70, 69; Дт 20 Кт 25; Дт 20 Кт 26; Дт 40 Кт 20

Дт 43 Кт 40 Дт 90.2 Кт 43 Дт 62 Кт 90.1 Дт 90.3 Кт 68 Дт 43 Кт

40 – красное сторно Дт 90.2 Кт 40 – красное сторно

Дт 90.9 Кт 99 – 56 789

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Проверьте правильность исчисления отпускных и их отражение в бухгалтерском учете. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. Учетной политикой организации предусмотрено списание начисленных отпускных на затраты производства в месяцы их фактического начисления;

2. В ходе аудиторской выборки было проверено начисление отпускных у работника вспомогательного производства;

3. Для начисления отпускных бухгалтерской службой аудируемой организацией были использованы следующие данные:

- расчетный период – 12 календарных месяцев;
- заработная плата за расчетный период – 169 000;
- в расчет суммы заработной платы включены выплаты (пособия по временной не трудоспособности, которые не учитываются в исчислении среднедневной заработной платы);
- период нетрудоспособности с 10 по 22 января 2016г. включительно;

– сумма начисленного пособия - 12 400;

– продолжительность отпуска - 30 календарных дней.

4. По совершенным хозяйственным операциям аудируемой организацией отражены учетные операции:

Дт 29 Кт 70 15 200

Дт 23 Кт 20 15 200

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 8. Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг)

Задача 1.

Проверьте правильность определения финансового результата от продажи готовой продукции. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты при выявленных нарушениях.

Исходные данные:

1. Фактическая себестоимость готовой продукции – 840 000 руб.
2. Распределены расходы на продажу - 34 000 руб.
3. Договорная стоимость 990 000 (с учетом 18% НДС).
4. В бухгалтерском учете финансовый результат отражен Дт 91.9 К. 99 – 26 000руб

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные

бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Проверьте правильность отражения фактической с/с выпущенной продукции.

Исходные данные:

Содержание фактов хозяйственной жизни	Сумма, Руб.	Дт	Кт
1. Затраты основного производства:			
1.1 стоимость основных материалов	168000	20	10
1.2 амортизация ОС	90000	20	02
1.3 начислена з/п основным производственным рабочим	127300	20	70
1.4 страховые взносы (31%)	39463	20	69
1.5 услуги сторонней организации	10000	20	60
1.6 НДС	1800	19	60
2) Распределены следующие косвенные расходы:			
2.2 общепроизводственные расходы	24000	20	25
2.3 общехозяйственные расходы	31900	20	26
3) Принята к учету готовая продукция по учетной стоимости	280	43	40
4) В конце месяца списаны затраты основного производства	490663	40	20
5) В конце месяца отражены калькуляционные разницы между фактической и учетной стоимостями выпущенной продукции	210663	43	40
6) По данным аудируемой организации	421000		

фактическая с/с выпущенной продукции			
7) По данным аудита	?????		

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.

2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.

3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.

4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 9. Методика проведения аудита расчетных операций

Задача 1.

Проверьте правильность составленных бухгалтерских записей, проведенных расчетов, оцените соблюдение предприятием его учетной политики. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты.

Исходные данные аудируемой организации:

1. Аудируемая организация получила в январе 2016 года кредит банка сроком на два года в сумме 900000 руб. на строительство производственного цеха.

2. Проценты по кредиту по ставке 14% годовых начисляются и уплачиваются ежемесячно.

3. Объект строительства введен в эксплуатацию в ноябре 2016г. На 31 декабря 2016 года кредит не погашен.

4. В бухгалтерском учете отражены следующие операции:

Содержание операций	Дт	Кт	Сумма, руб.	Первичный документ
Получен долгосрочный кредит на строительство производственного цеха	51	67-1	900000	Кредитный договор, выписка банка по расчетному счету
Ежемесячно с января по декабрь 2016г.				
Сумма процентов по кредиту, полученному на финансирование строительства принятого в эксплуатацию цеха, включена в состав прочих расходов (900000*14% / 12)	91-2	67-2	18000	Кредитный договор, акт приемки-передачи основных средств, бухгалтерская справка-расчет
Выплачены банку проценты по кредиту	67-2	51	18000	Выписка банка по расчетному счету

В приведенной таблице используются следующие наименования субсчетов по счету 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»: 67-1 «Расчеты по основной сумме долга», 67-2 «Расчеты по причитающимся процентам».

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Проверьте правильность начисления и отражения в учете пособия по временной нетрудоспособности работника аппарата управления. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты.

Исходные данные аудируемой организации:

1. Период нетрудоспособности с 8 по 16 февраля 2016г. включительно.
2. Общий страховой стаж работы – 10 лет.
3. Начисленная заработная плата при сдельной оплате труда за 24 полных месяцев, предшествующих событию, составляет: 223 456 рублей
4. Все начисленные работнику выплаты в течении 24 месяцев расчетного периода, участвуют в исчислении среднедневной заработной плате.
5. В бухгалтерском учете аудируемого лица совершенный факт хозяйственной жизни подтвержден бухгалтерской записью:
Дт 69/фсс Кт 70 – 2755-00

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 10. Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли

Задача 1.

Проверьте правильность формирования и отражения финансового результата от продажи основного средства, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты.

Исходные данные аудируемой организации:

1. первоначальная стоимость – 78 000руб;
2. срок полезного использования – 5 лет;
3. способ начисления амортизации – линейный;
4. фактический срок использования на дату продажи – 2 года 8 месяцев;
5. договорная стоимость – 48 000 (с учетом 18% НДС);
6. в бухгалтерском учете аудируемого лица финансовый результат отражен Дт 99 Кт 91.9 - 56 768 рублей

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задача 2.

Проверьте правильность определения финансового результата от ликвидации основного средства, подтвердите все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями. При выявлении нарушений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Определите источники информации, сделайте ссылки на законодательные акты.

Исходные данные аудируемой организации:

1. первоначальная стоимость основного средства – 765 000 рублей;
2. срок полезного использования – 5 лет;
3. срок фактического использования на момент продажи – 4 года 9 месяцев;
4. способ начисления амортизации согласно учетной политики – уменьшаемого остатка;
5. приняты к бухгалтерскому учету от ликвидации основного средства:
 - металлолом на сумму 14 000 рублей;
 - запасные части на сумму 56 780 рублей;
6. в бухгалтерском учете финансовый результат отражен как Дт 91.9 Кт 99 – 206 500 рублей

Последовательность решения задачи:

1. Подтвердить факт хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.
2. Определить законодательные акты, необходимые для проведения аудита данного факта хозяйственной жизни.
3. Установить источники информации для накопления аудиторских доказательств в разрезе следующих групп: организационно-распорядительные документы; первичные учетные документы; регистры бухгалтерского учета; сводные бухгалтерские документы и бухгалтерская (финансовая) отчетность.
4. При выявлении нарушений или отклонений оцените их влияние на достоверность показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Кейс – задача по планированию и накоплению аудиторских доказательств

1. Процесс планирования аудиторской проверки

Задание 1.1 Установите показатели, которые будут использоваться для определения уровня существенности ошибки на основании данных бухгалтерской финансовой отчетности условной организации.

Задание 1.2. Установите % допустимой величины ошибки по каждому установленному показателю для определения уровня существенности.

Задание 1.3 Рассчитайте уровень существенности (материальности) ошибки.

Задание 1.4 Установите объекты аудирования, на основании данных 1 раздела актива бухгалтерского баланса «Внеоборотные активы» и определите последовательности получения аудиторских доказательств.

Например:

Объекты аудирования	Последовательность накопления аудиторских доказательств
1. Основные средства	1.1 Аудит учетной политики организации
	1.2 Аудит формирования первоначальной стоимости основных средств
	1.2.1 Аудит документального подтверждения затрат по формированию первоначальной стоимости основных средств
	1.2.2 Аудит отражения затрат по формированию первоначальной стоимости основных средств синтетическом и аналитическом учете
	1. 3. Аудит амортизации основных средств
	1.3.1 Аудит утверждения срока полезного использования основных

	средств
	1.3.2 Аудит способа начисления амортизации для целей бухгалтерского учета
	1.3.3. Аудит суммы начисленной амортизации и отраженной в синтетическом и аналитическом учете.

и т.д по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

Задание 1.5. Определите аудиторские процедуры необходимые для подтверждения предпосылок формирования бухгалтерской финансовой отчетности, на основании данных 1 раздела бухгалтерского баланса «Внеоборотные активы».

Например:

Объекты аудирования	Предпосылки формирования бухгалтерской финансовой отчетности	Аудиторские процедуры
1.Основные средства	Существование – убедиться в том, что основные средства, отраженные в отчетности существуют.	1.Пересчет основных средств. 2. Наблюдение за проведением инвентаризации основных средств 3. Аналитические процедуры – сопоставление данных бухгалтерского учета и фактического наличия основных средств.
и т.д		

и т.д по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

Задание 1.6. Определите источники информации для проведения аудита объектов 1 раздела баланса «Внеоборотные активы» по двум направлениям:

1. Законодательные акты для проведения аудиторской проверки.

2. Внутренние источники информации аудируемой организации.

Например:

	<i>Объекты аудирования</i>	<i>Законодательные акты для проведения аудита</i>
	Основные средства	ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
		ПБУ 6/01 «Учет основных средств»
		и т.д.

и т.д. по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

Например:

	<i>Объекты аудирования</i>	<i>Внутренние источники информации</i>
	Основные средства	<i>Организационно-распорядительные:</i> учетная политика, приказ об утверждении материальной ответственности по основным средствам и т.д.
		<i>Первичные учетные документы:</i> накладные, счета-фактуры, акты приемки –передачи основных средств и т.д.
		<i>Учетные регистры:</i> Оборотно-сальдовые ведомости по основным счетам 01,02,08 и т.д.

и т.д. по всем объектам 1 раздела бухгалтерской финансовой отчетности

6. Контрольные тесты для проверки знаний по разделам дисциплины

Цель задания – объективная оценка объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины, выявление структуры усвоения знаний студентами.

Постановка задачи:

Дать ответы на предложенные тестовые задания.

Тема 1. Аудит системы управления организацией. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации

1. Аудит системы управления экономического субъекта состоит из:

- а) двух этапов;
- б) трех этапов;
- в) четырех этапов.

2. До начала проведения аудита аудитор должен ознакомиться с деятельностью экономического субъекта и среды, в которой она осуществляется:

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если прописано в договоре.

3. За внутренний контроль организации отвечает:

- а) аудитор;
- б) аудиторская организация;
- в) руководство организации.

4. Характер организационной структуры аудируемого лица зависит от характера и масштабов его деятельности:

- а) да;
- б) нет.

5. Проведение инвентаризации имущества и обязательств

организации обязательно:

- а) при смене одного из учредителей организации;
- б) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- в) при смене руководителя организации, если он не является материально ответственным лицом.

6. Принятая организацией учетная политика применяется:

- а) в течение одного отчетного года;
- б) последовательно от одного отчетного года к другому;
- в) в течение срока, установленного руководителем организации.

7. Унифицированные формы первичной учетной документации являются:

- а) рекомендательными;
- б) обязательными к применению;
- в) оба ответа правильные.

8. Учетной политикой предприятия не утверждается:

- а) план счетов;
- б) формы унифицированных документов;
- в) формы неунифицированных документов.

9. Изменение учетной политики может производиться:

- а) в случае изменения законодательства РФ или нормативных актов по бухгалтерскому учету;
- б) в случае разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета;
- в) в случае существенного изменения условий деятельности;
- г) во всех перечисленных выше случаях.

10. Выбор базы распределения косвенных расходов:

- а) устанавливается законодательством;
- б) согласовывается с налоговой инспекцией;
- в) определяется организацией самостоятельно

Тема 2. Методика проведения аудита учредительных

документов и формирование собственного капитала экономического субъекта

1. Учредительным документом ООО является:

- а) устав;
- б) учредительный договор;
- в) другое.

2. Аудит учредительных документов организации заключается в следующем:

- а) проверке учредительных документов и расчетов с учредителями, формирования уставного капитала, правильности налогообложения;
- б) экспертизе основных элементов учетной политики экономического субъекта;
- в) экспертизе хозяйственных договоров на соответствие законодательству.

3. Максимальное число участников ООО:

- а) не ограничено;
- б) 50 человек;
- в) 100 человек.

4. Каким образом может быть увеличен уставный капитал акционерного общества:

- а) путем увеличения номинальной стоимости акции или размещения дополнительных акций;
- б) путем увеличения номинальной стоимости акций;
- в) размещения дополнительных акций.

5. Что относится к сведениям, которые представляются в регистрационный орган:

- а) размер годового дохода;
- б) численность сотрудников;
- в) паспортные данные руководителя организации.

6. Чем не может подтверждаться адрес организации,

указанный в уставе:

- а) свидетельством о праве собственности;
- б) договором аренды;
- в) договором купли-продажи.

7. Максимальное число участников АО:

- а) не ограничено;
- б) 50 человек;
- в) 100 человек.

8. Оценка имущественного вклада в уставный капитал ООО требуется, если:

- а) доля вклада—20 000 руб.;
- б) доля вклада – более 20 000 руб.;
- в) доля вклада – менее 20 000 руб.

9. Период, в течение которого должен быть сформирован уставный капитал акционерного общества с момента государственной регистрации:

- а) шесть месяцев;
- б) один год;
- в) два года.

10. Случай, при котором может производиться изменение в четной политики в целях бухгалтерского учета:

- а) смена главного бухгалтера;
- б) изменение законодательства РФ, регулирующего бухгалтерский учет;
- в) изменение законодательства РФ, регулирующего налоговый учет.

Тема 3. Методика проведения аудита денежных средств

1. Организация отражает движение денежных средств по счету «Расчетный счет»:

- а) в день выписки платежных документов;
- б) по дате выписки банка о списании средств с расчетного

счета;

в) в день сдачи платежных документов в банк.

2. По заявлению клиента выставлен аккредитив в адрес поставщика. Данная операция отражается в учете следующими бухгалтерскими записями:

- а) Дт 50 Кт 51;
- б) Дт 55-1 Кт 51;
- в) Дт 55-1 Кт 60;

3. Подразумевает ли открытие субсчета «Операционная касса» к счету 50 «Касса» ведение нескольких кассовых книг в организации:

- а) да;
- б) нет.

4. По заявлению клиента выставлен аккредитив за счет краткосрочных кредитов банка. Укажите правильную запись:

- а) Дт 55 Кт 66;
- б) Дт 58 Кт 66;
- в) Дт 51 Кт 66;

5. Сумма, ошибочно списанная банком с расчетного счета организации, до выяснения ее судьбы учитывается на счете:

- а) 97 «Расходы будущих периодов»;
- б) 58/3 «Предоставленные займы»;
- в) 76 «Расчеты с разными покупателями и заказчиками»

6. Сдача в кассу остатка неиспользованного аванса отражается в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 51 Кт 71;
- б) Дт 50 Кт 64;
- в) Дт 50 Кт 71.

7. Работник организации представил в бухгалтерию докладную записку с просьбой о выдаче денег под отчет в связи с необходимостью приобрести канцелярские товары с резолюцией

руководителя организации «разрешаю выдать необходимую сумму». При этом он еще не отчитался по ранее выданному в подотчет авансу. На основании представленной записки из кассы организации работнику была выделена необходимая сумма. Нарушен ли организацией в рассмотренной ситуации действующий порядок ведения кассовых операций?

- а) нет;
- б) да.

8. Организация имеет право хранить в кассе наличные денежные средства сверх установленных лимитов для оплаты труда:

- а) в течение одного рабочего дня;
- б) не свыше пяти рабочих дней;
- в) не свыше трех рабочих дней, включая день получения денег в банке.

9. В кассовых и банковских документах:

- а) исправления не допускаются;
- б) не оговоренные исправления не допускаются;
- в) исправления допускаются.

10. Денежные средства для выплаты заработной платы могут храниться в кассе в течение:

- а) 4 дней;
- б) 5 дней;
- в) 3 дней.

Тема 4. Методика аудиторской проверки операций по учету основных средств

1. К основным средствам, по мнению аудитора, относятся:

- а) активы стоимостью 40 000 руб.;
- б) активы стоимостью выше лимита, установленного учетной политикой организации;
- в) активы стоимостью выше 10 000 руб.

2. ПБУ 6/01 предусматриваются следующие способы начисления амортизации основных средств:

- а) линейный, нелинейный;
- б) линейный, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ);
- в) линейный, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

3. Первоначальная стоимость основных средств при расчетах денежными средствами определяется:

- а) в сумме, указанной в договоре на приобретение;
- б) как покупная цена плюс расходы на приобретение, проценты по инвестиционному кредиту, плюс (минус) курсовые разницы при приобретении за валюту или по договорам в условных единицах, плюс таможенная пошлина и др.;
- в) в оценке, согласованной учредителями.

4. Изменение первоначальной стоимости основных средств, в которой они приняты к бухгалтерскому учету допускается аудируемым лицом:

- а) в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации и переоценки;
- б) в любых случаях по решению организации.

5. Безвозмездно поступившие основные средства должны отражаться в учете аудируемого лица следующими бухгалтерскими записями:

- а) Дт 08 Кт 98/2
Дт 01 Кт 08
- б) Дт 08 Кт 91/1
Дт 01 Кт 08
- в) Дт 01 Кт 83

6. Фактические затраты, связанные с приобретением, сооружением и изготовлением основных средств должны накапливаться аудируемым лицом по дебету счета:

- а) 08;
- б) 01;
- в) 76.

7. Амортизация не начисляется на:

а) объекты основных средств, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются (земельные участки и объекты природопользования);

б) объекты основных средств, находящиеся в организации на праве собственности;

в) объекты основных средств, находящиеся в организации на праве хозяйственного ведения, оперативного управления.

8. Начисление лизинговых платежей у лизингодателя представляет собой:

а) прочие доходы;

б) выручку;

в) прочие доходы или выручку согласно учетной политике организации.

9. Амортизацию на лизинговое имущество по договору лизинга начисляет:

а) всегда лизингодатель;

б) сторона договора, на балансе которой находится лизинговое имущество;

в) всегда лизингополучатель.

10. Если виновники убытков от недостач и порчи не установлены или во взыскании с виновных лиц отказано судом, убытки списываются:

а) на издержки производства и обращения;

б) на убытки организации;

в) за счет нераспределенной прибыли.

Тема 5. Методика аудиторской проверки операций по учету нематериальных активов

1. Для подтверждения правильности признания объектов нематериальными необходимо наличие следующих признаков:

а) отсутствие у объекта материально-вещественной структуры;

б) возможность его выделения или отделения от другого имущества;

в) использование при выполнении бизнес-функций предприятия;

г) наличие правильно оформленной имущественно правовой документации.

2. Является ли аудитор членом инвентаризационной комиссии при проверке сохранности нематериальных активов:

а) да;

б) да (в особых случаях);

в) нет.

3. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их оценку по стоимости:

а) первоначальной;

б) остаточной;

в) рыночной;

г) договорной.

4. Срок полезного использования НМА:

а) не изменяется;

б) изменяется ежегодно;

в) может меняться в зависимости от ситуации.

5. В бухгалтерском учете по нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования, нормы амортизационных отчислений устанавливаются на срок (но не более срока деятельности организации):

а) 10 лет;

- б) 20 лет;
- в) 25 лет.

6. Деловая репутация организации определяется:

- а) на основе экспертной оценки торговой марки организации;
- б) как разница между ценой товаров, реализуемых организацией, и их рыночной ценой;
- в) как разница между покупной ценой организации и стоимостью по бухгалтерскому балансу всех ее активов и обязательств.

7. Срок полезного использования, применяемый для деловой репутации, составляет:

- а) 10 лет;
- б) 20 лет;
- в) не определяется.

8. Общая сумма паушального платежа у организации-правообладателя единоразово начисляется на счет:

- а) 97 «Расходы будущих периодов»;
- б) 98 «Доходы будущих периодов»;
- в) 90-1 «Выручка»

9. При отражении в учете оприходованных нематериальных активов аудитор признает правильной запись:

- а) Дт 04 Кт 60;
- б) Дт 04 Кт 97;
- в) Дт 04 Кт 08.

10. При выбытии НМА начисленная сумма амортизации списывается бухгалтерской записью:

- а) Дт 05 Кт 04;
- б) Дт 91-2 Кт 04;
- в) Дт 26 Кт 04;

Тема 6. Методика аудиторской проверки операций по учету движения материалов

1. Из перечисленных доказательств большей степенью надежности при подтверждении остатков материалов обладает:

- а) сальдовая ведомость остатков счета «Сырье и материалы»;
- б) инвентаризационная опись;
- в) оборотная ведомость по счету «Материалы»

2. Из перечисленных доказательств остаточной степенью надежности при подтверждения факта передачи товаров обладает:

- а) товарный отчет;
- б) сальдовая ведомость остатков товаров;
- в) товарная накладная.

3. При аудите МПЗ должен ли аудитор изучить и оценить систему внутреннего контроля аудируемого лица:

- а) обязан;
- б) не обязан;
- в) обязан, если предполагает проводить выборочную проверку.

4. Присутствуя на инвентаризации, аудитор выполняет следующую процедуру проверки по существу:

- а) инспектирование;
- б) пересчет;
- в) подтверждение.

5. В фактическую себестоимость МПЗ, полученных по договорам мены, включаются также:

- а) фактические затраты организации на доставку МПЗ;
- б) фактические затраты на доставку МПЗ и приведение их в состояние, пригодное для использования;
- в) фактические затраты на приведение их в состояние, пригодное для использования.

6. МПЗ, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее

пользовании или распоряжении в соответствии с условиями договора, должны учитываться на:

- а) забалансовых счетах;
- б) балансовых счетах;
- в) балансовых или забалансовых счетах – в зависимости от учетной политики аудируемого лица.

7. К готовой продукции не относится:

- а) продукция, не прошедшая все стадии, предусмотренные технологическим процессом;
- б) изделия неукомплектованные, не прошедшие испытания и техническую приемку;
- в) все вышеперечисленное.

8. Для учета готовой продукции в качестве учетных цен могут применяться:

- а) фактическая или нормативная себестоимость;
- б) фактическая, нормативная себестоимость, договорные и другие виды цен;
- в) рыночные цены.

9. Сумма естественной убыли по приобретенным материалам отражается в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 76 Кт 60;
- б) Дт 94 Кт 60;
- в) Дт 20 Кт 60.

10. Информация о величине и движении резервов под снижение стоимости материальных ценностей:

- а) существенная и должна быть раскрыта в финансовой отчетности;
- б) не существенная и не должна быть раскрыта в финансовой отчетности;
- в) должна быть раскрыта в финансовой отчетности, если это предусмотрено в учетной политике аудируемого лица.

Тема 7. Методика аудиторской проверки операций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг)

1. При проверке затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) аудитор обязан руководствоваться:

- а) нормативными документами;
- б) рабочими документами предприятия;
- в) всеми видами документов.

2. Классификация затрат по калькуляционным статьям зависит от:

- а) видов выпускаемой продукции;
- б) отраслевой принадлежности экономического субъекта;
- в) структуры аппарата управления;

3. Классификация расходов по экономическим элементам для целей бухгалтерского учета включает следующие группы:

- а) материальные затраты, затраты на оплату труда, страховые взносы, амортизация, прочие расходы;
- б) материальные затраты, затраты на оплату труда, возвратные отходы, амортизация, прочие расходы;
- в) материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация, прочие расходы.

4. Косвенные расходы организации учитываются на синтетическом счете:

- а) 20;
- б) 25;
- в) 44

5. К собирательно-распределительным синтетическим счетам относят:

- а) счет 20;
- б) счет 26;
- в) счет 90.

6. К вспомогательным производствам относят:

- а) транспортные хозяйства;
- б) цеха основного производства;
- в) цеха по упаковке готовой продукции.

7. Калькуляция –это:

- а) накопление затрат по калькуляционным статьям;
- б) исчисление себестоимости единицы отдельных видов продукции или выполненных работ, оказанных услуг;
- в) это механизм определяющий взаимосвязь между экономическими элементами затрат.

8. Необходимость использования полуфабрикатного способа учета при попередельном методе возникает если:

- а) организация реализует полуфабрикаты на переделах;
- б) организация не реализует полуфабрикаты на переделах;
- в) организация производит несколько видов продукции.

9. Накопленные общепроизводственные расходы:

- а) распределяются в конце календарного года путем включения в производственную себестоимость;
- б) распределяются в конце каждого месяца путем включения в производственную себестоимость.

10. Общехозяйственные расходы распределяются:

- а) пропорционально выбранной базы для распределения и включаются в производственную себестоимость продукции (работ, услуг);
- б) пропорционально себестоимость проданной продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
- в) пропорционально выбранной базы для распределения и включаются в производственную себестоимость продукции (работ, услуг) или пропорционально себестоимость проданной продукции (выполненных работ, оказанных услуг) в соответствии с принятой учетной политикой.

Тема 8. Методика аудиторской проверки операций по учету готовой продукции (работ, услуг)

1. К готовой продукции не относится:

- а) продукция, не прошедшая все стадии, предусмотренные технологическим процессом;
- б) изделия неукomплектованные, не прошедшие испытания и техническую приемку;
- в) все вышеперечисленное.

2. Для учета готовой продукции в качестве учетных цен могут применяться:

- а) фактическая или нормативная себестоимость;
- б) фактическая, нормативная себестоимость, договорные и другие виды цен;
- в) рыночные цены.

3. Имеет ли право аудитор требовать проведения инвентаризации готовой продукции в ходе проведения аудита:

- а) да, если это предусмотрено договором;
- б) да, чтобы убедиться в существовании остатка материалов;
- в) это запрещено федеральными правилами (стандартами) аудита.

4. Остатки готовой продукции на складе отражаются в бухгалтерском балансе организации по себестоимости:

- а) только фактической;
- б) только нормативной (плановой);
- в) фактической или нормативной (плановой) в зависимости от учетной политики.

5. При учете готовой продукции по фактической производственной себестоимости отклонение от стоимости по учетным ценам:

- а) рассчитывается;
- б) не рассчитывается.

6. Готовая продукция, которая морально устарела, полностью или частично потеряла свое первоначальное качество либо стоимость продаж которой снизилась и текущая рыночная стоимость стала ниже фактической себестоимости готовой продукции, отражается в бухгалтерском балансе на конец отчетного года:

а) за вычетом оценочного обязательства под снижение стоимости готовой продукции;

б) по фактической себестоимости готовой продукции.

7. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете:

а) 91;

б) 90;

в) 99.

8. Расходы на продажу продукции списывают на счет:

а) 91;

б) 90;

в) 99;

г) 43.

9. Принятые к оплате счета за работы, выполненные сторонней организацией по переработке давальческого сырья в готовую продукцию, отражаются в бухгалтерском учете организации-давальца записью:

а) Дт 20 Кт 60;

б) Дт 43 Кт 60;

в) Дт 91-2 Кт 60.

10. Отгрузка продукции покупателю оформляется:

а) требованием;

б) приказом-накладной;

в) счетом-фактурой.

Тема 9. Методика проведения аудита расчетных операций

1. Какие доказательства должны использоваться аудитором при аудиторской проверке расчетов с подотчетными лицами?

- а) протоколы общего собрания акционеров;
- б) приказы директора;
- в) справки бухгалтерии;
- г) протоколы заседания совета директоров.

2. Взаимозачетные операции между участниками сделки не допускаются в случаях:

- а) наличия задолженности, по которой истек срок исковой давности;
- б) оформления дополнительного соглашения о зачете взаимных требований между участниками сделки;
- в) предъявления документов, подтверждающих факт совершения сделки по основным договорам.

3. Наиболее достоверное доказательство для подтверждения точности учета расчетов с подотчетными лицами:

- а) инвентаризация;
- б) сведения, полученные от сотрудников предприятия;
- в) анализ авансовых отчетов, осуществляемый аудитором.

4. Факт расходования подотчетных сумм должен быть подтвержден:

- а) товарным чеком;
- б) чеком контрольно-кассовой машины;
- в) квитанцией к приходному ордеру.

5. Суммы, поступившие в погашение займа:

- а) признаются доходами организации;
- б) не признаются доходами организации;
- в) признаются доходами организации только для целей бухгалтерского учета (но не для целей налогообложения).

6. Неиспользованные суммы оценочных обязательств по

сомнительным долгам присоединяются:

а) к суммам оценочных обязательств, создаваемых в новом отчетном периоде;

б) к прибыли отчетного периода, следующего за периодом их создания;

в) к прибыли периода, следующего за периодом, в котором истек срок исковой давности по соответствующему долгу.

7. Оплата счетов поставщиков оформляется бухгалтерской записью:

а) Дт 60 Кт 51;

б) Дт 76 Кт 51;

в) Дт 60, субсчет «Авансы выданные» Кт 51.

8. Авансы, перечисленные поставщикам согласно договору поставки материально-производственных запасов, отражаются бухгалтерской записью:

а) Дт 60, субсчет «Авансы выданные» Кт 51;

б) Дт 55 Кт 51;

в) Дт 62, субсчет «Авансы полученные» Кт 60, субсчет «Авансы выданные».

9. Для получения денег на хозяйственные нужды в кассе организации подотчетное лицо обязано:

а) предъявить в кассу заявление с разрешающей резолюцией руководителя организации;

б) полностью отчитаться по ранее полученным денежным средствам;

в) заполнить расходный кассовый ордер.

10. В бухгалтерском учете суммы полученных на расчетный счет авансов под поставку продукции (работ, услуг) в учете отражаются записью:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 51 Кт 90;

в) Дт 51 Кт 60.

Тема 10. Методика аудиторской проверки операций по учету формирования финансовых результатов и использованию прибыли

1. Целью аудита финансовых результатов и их использования является выражение мнения:

а) о правильности заполнения отчета о финансовых результатах;

б) соответствии принятого организацией порядка учета и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов;

в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

2. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете:

а) 90 «Продажи»;

б) 91 «Прочие доходы и расходы»;

в) 99 «Прибыли и убытки»;

г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

3. В течение отчетного года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражаются:

а) штрафы, пени, неустойки полученные;

б) прибыль (убыток) от обычной деятельности;

в) штрафы, пени, неустойки выплаченные;

г) сальдо прочих доходов и расходов;

д) проценты полученные;

е) проценты выданные.

4. В конце отчетного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счет:

а) 80 «Уставный капитал»;

б) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

в) 90 «Продажи»;

- г) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

5. Нераспределенная прибыль организации может направляться:

- а) только на формирование резервного капитала;
- б) только на выплату дивидендов;
- в) на формирование резервного капитала и выплату дивидендов.

6. Источниками заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль являются:

- а) модифицированные регистры бухгалтерского учета (содержащие показатели налогового учета);
- б) налоговые регистры;
- в) возможны оба варианта ответа.

7. Проверяя правильность использования прибыли, аудитор установил, что часть ее была направлена на образование резервного капитала, а также на увеличение уставного капитала. Учредительными документами это не предусмотрено, а значит предприятие совершать указанные хозяйственные операции:

- а) не вправе;
- б) вправе;
- в) вправе после внесения соответствующих изменений в учредительные документы.

8. В ходе проведения аудиторской проверки аудитор установил ошибки в учете, сделанные в прошлом году, и предложил организации внести исправления в учете:

- а) в том месяце прошлого года, когда установлена ошибка;
- б) только по отчету в целом за прошлый год;
- в) в отчетности, составленной за отчетный период, в котором обнаружена ошибка.

9. Полученная арендодателем заранее арендная плата за имущество является:

- а) выручкой;
- б) доходом будущих периодов;
- в) авансом.

10. Суммы штрафных санкций, подлежащих уплате в бюджет и государственные внебюджетные фонды, отражаются проводкой:

- а) Дт 84, Кт 69 (68);
- б) Дт 99, Кт 69 (68);
- в) Дт 91, Кт 69 (68).

Тема 11. Организация внутреннего аудита

1. Процесс, организованный и осуществляемый представителями собственника, руководством, другими сотрудниками аудируемого лица, для того чтобы обеспечить достаточную уверенность в достижении целей с точки зрения надежности бухгалтерской (финансовой) отчетности, эффективности и результативности хозяйственных операций и соответствия деятельности аудируемого лица нормативным правовым актам, - это система:

- а) маркетинга;
- б) администрирования;
- в) внутреннего контроля;
- г) финансовая.

2. Функции внутреннего аудита могут выполнять:

- а) инспекторы налоговых органов;
- б) специальные службы, состоящие в штате экономического субъекта;
- в) внешние аудиторы при проведении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Аудируемое лицо имеет отдел внутреннего аудита. Аудитор при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности:

- а) должен полностью полагаться на работу внутреннего аудитора;
- б) использовать работу внутреннего аудитора в соответствии

с условиями договора на аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) не должен полностью полагаться на работу внутреннего аудита.

4. Количество элементов системы внутреннего контроля аудируемого лица:

- а) четыре;
- б) пять;
- в) шесть.

5. Элемент системы внутреннего контроля аудируемого лица, являющийся основой для эффективной системы внутреннего контроля, обеспечивающий поддержание дисциплины и порядка, - это:

- а) контрольные действия;
- б) процедуры контроля;
- в) контрольная среда;
- г) средства контроля.

6. Пересортица признается в случаях, если обнаружена:

а) у одного и того же материально ответственного лица за один и тот же период одного и того же наименования имущества, в равных количествах;

б) разных материально ответственного лиц за один и тот же период одного и того же наименования имущества;

в) разных материально ответственного лиц одного и того же наименования имущества в равных количествах, в совокупности по всей организации.

7. Проведение инвентаризации имущества и обязательств в соответствии с нормативными актами по бухгалтерскому учету обязательно:

а) при подготовке квартальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;

б) смене материально ответственного лица;

в) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности за

месяц.

8. Роль внутреннего аудита определяется:

- а) руководством экономического субъекта;
- б) Минфином России;
- в) налоговой инспекцией.

9. Посетить специализированную организацию аудитор клиента:

- а) может;
- б) не может;
- в) может, но только по согласованию с финансовым директором клиента.

10. В соответствии с Федеральным правилом (стандартом) №25 различают типы отчетов (заключений) аудитора специализированной организации:

- а) два;
- б) три;
- в) четыре.

7 Список рекомендуемых источников для освоения дисциплины

7.1 Основные законодательные акты, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»

2. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 N 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности»

3. Приказ Минфина РФ от 20.05.2010 N 46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности»

4. "Кодекс профессиональной этики аудиторов" (одобрен Советом по аудиторской деятельности 22.03.2012, протокол N 4)

5. "Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций" (одобрены Советом по аудиторской деятельности 20.09.2012, протокол N 6)

7.2 Основная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Алексеева В.В. Аудит (основы организации, планирования и документирования) [Текст] / В.В. Алексеева, И.В. Мильгунова: Юго-западный государственный ун-т.- Курск: ЮЗГУ, 2015. -238с. -46экз.

2. Аудит: учебник / под ред. В.И. Подольского— 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 607 с. –20 экз.

3. Аудит [Текст]: учебник / Н. Н. Хахонова, И. Н. Богатая. - М. : КноРус, 2011. - 720 с. -25 экз.

4. Миргородская Т.В. Аудит: учебное пособие/ Т.В.Миргородская. – 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Кнорус, 2011. – 288 с. -19 экз.

5. Аудит: учебное пособие / И.Ю. Скляр, Ю.М. Скларова, Т.Ю. Бездольная и др.; под ред. И.Ю. Скляр. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 332 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> -1экз.

7.3 Дополнительная литература библиотечных фондов ЮЗГУ

1. Экономический анализ и аудит деятельности коммерческих организаций [Текст]: учебное пособие: [для студентов направления 38.03.01 "Экономика"] / Е. А. Бессонова, В. В. Алексеева, Н. А. Грачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2015. – 310с.- 26 экз.

2. Внутренний контроль и аналитическое обеспечение процесса управления [Текст] : [монография] / [под общ. ред. Е. А. Бессоновой]. - Курск; Орел : АПЛИТ, 2012. - 220 с. -2 экз.

3. Ерофеева В. А. Аудит: учебное пособие / В.А. Ерофеева, В.А. Пискунов, Т.А. Битюкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 638 с. -1экз

4. Суворова С. П. Международные стандарты аудита [Текст] : учебное пособие / С. П. Суворова, Н. В. Парушина, Е. В. Галкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум, 2013. - 304 с. -15 экз.

5. Иванова Е. И. Аудит эффективности в рыночной экономике: учебное пособие / Е. И. Иванова, М. В. Мельник, В. И. Шлейников; под ред. С. И. Гайдаржи. - М.: Кнорус, 2009. - 328 с. - 10 экз.

6. Ярочкин, В.И. Аудит безопасности фирмы: Теория и практика : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.И. Ярочкин, Я.В. Бузанова. - М.: Академический Проект: Парадигма, 2012. - 352 с. - // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> -1экз.

7. Внутренний аудит: учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, Т.П. Карпова, А.А. Савин, Г.А. Ахтамова ; под ред. Ж.А. Кеворкова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/> -1экз.

7.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

– Официальный сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru

– Официальный сайт Минэкономразвития РФ – www.economy.gov.ru

- Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» – www.ipbr.ru
- Справочно-поисковая система КонсультантПлюс – www.consultant.ru
- Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров – www.aicpa.org
- Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров – www.ifac.org
- База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- Электронно-библиотечная система «Лань» – <http://e.lanbook.com>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
- Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>
- Научно-информационный портал ВИНТИ РАН – <http://www.consultant.ru/>
- Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

7.5 Перечень информационных технологий

При изучении дисциплины могут быть применены программные продукты MicrosoftOffice. В частности, электронные таблицы MicrosoftExcel – при обобщении информации на этапе планирования аудиторских проверок и накоплении аудиторских доказательств.

Студенты-бакалавры могут использовать готовые программные продукты, предназначенные для ведения финансового учета в организациях. Например, фирмы «1С», «Парус» и других, для проведения исследований учетной

информации с целью планирования аудита и накопления аудиторских доказательств.

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ регламентирующих организацию и методику проведения аудита и сопутствующих ему услуг используется справочно-правовая система «Консультант-Плюс», установленная в учебной лаборатории кафедры.